



HOME OF THE LEARNING MINDS

∟REJLERS

ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING 2025



VI BANAR VÄG FÖR MORGONDAGENS HÅLLBARA SAMHÄLLE

Rejlers är ett av Nordens ledande teknikonsultföretag. Våra 3 400 experter är med och driver energiomställningen, inustriomvandlingen och framtidssäkringen av våra samhällen. Vi ger företag, myndigheter och andra organisationer förutsättningar att skapa morgondagens hållbara samhälle.

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

| | | | |
|------------------------------|----|--|-----|
| 01 Inledning | | 04 Förvaltningsberättelse | |
| Kort om Rejlers | 4 | Förvaltningsberättelse | 30 |
| VD-ord | 5 | Risker och riskhantering | 35 |
| | | Hållbarhetsrapport | 37 |
| | | Allmän information | 40 |
| 02 Vår strategi | | Miljöinformation | 49 |
| Strategiöversikt | 9 | Information om samhällsansvar | 67 |
| Vision | 11 | Information om bolagsstyrning | 81 |
| Mål 2030 | 12 | Bilaga | 86 |
| Kärnan | 12 | | |
| Fokusområden | 17 | | |
| | | 05 Räkenskaper och noter | |
| 03 Bolagsstyrning | | Räkenskaper koncernen | 89 |
| Bolagsstyrningsrapport | 22 | Noter – koncernen | 93 |
| Styrelse | 26 | Räkenskaper moderbolaget | 113 |
| Ledning | 27 | Noter – moderbolaget | 117 |
| Revisors yttrande | 28 | Försäkran | 121 |
| | | Revisionsberättelse | 122 |
| | | Revisors granskningsberättelse hållbarhetsrapport | 126 |
| | | 06 Övrig information | |
| | | Femårsöversikt | 129 |
| | | Alternativa nyckeltal | 129 |
| | | Motivering, definition och beräkning av nyckeltal | 130 |
| | | Aktien | 131 |
| | | Årsstämma 2026 | 133 |

Om rapporten

Rejlers formella års- och koncernredovisningen återfinns på sidorna 29–121. Den lagstadgade hållbarhetsrapporten finns på sidorna 37–87. Den officiella versionen av års- och koncernredovisningen är upprättad på svenska i det Enhetliga elektroniska rapporteringsformatet (ESEF). Eftersom EU ännu inte godkänt de digitala taxonomierna för ESRS och Artikel 8 har hållbarhetsrapporten inte märkts i det format som anges 14 § 6 kap årsredovisningslagen.

Inledning

→ Kort om Rejlers
VD-ord

Vår strategi +

Bolagsstyrning +

Förvaltningsberättelse +

Räkenskaper och noter +

Övrig information +

REJLERS I KORTHET



OM OSS

Rejlers är ett av Nordens ledande teknikonsultföretag. Vi grundades 1942 och har idag cirka 3 400 medarbetare med spetskompetens inom energi-omställning, industriomvandling och framtidssäkring av samhällen. Vi bidrar till våra kunders affärsframgång och fungerar som en katalysator i omställningen till morgondagens hållbara samhälle.

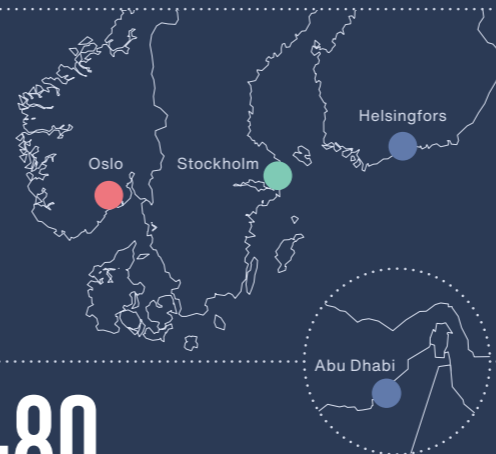


3 400
MEDARBETARE



HÄR FINNS VI

Rejlers bedriver verksamhet i Sverige, Finland, Norge och Förenade Arabemiraten (Abu Dhabi). Vi finns på mer än 80 orter, alltid nära våra kunder, och kombinerar lokal expertis med samarbete över både divisions- och landsgränser.

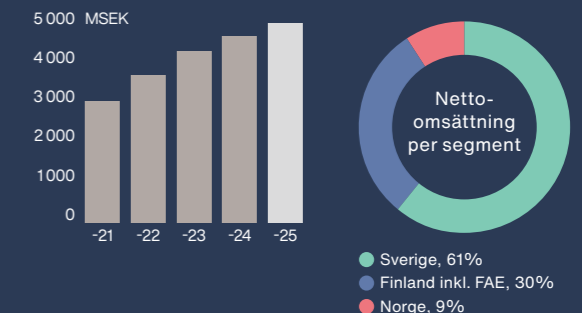


+80
ORTER



VÅRT RESULTAT

Rejlers nettoomsättning har fördubblats sedan 2018, drivet av en stark tillväxt och en ledande marknadsposition. Under de senaste fem åren har vi uppnått en genomsnittlig organisk tillväxt på 8 procent – en av de högsta i branschen.



4 741
MKR I NETTOOMSÄTTNING

Inledning

Kort om Rejlers

→ VD-ord

Vår strategi +

Bolagsstyrning +

Förvaltningsberättelse +

Räkenskaper och noter +

Övrig information +



REJLERS LEVERERAR IGEN

Under 2025 stod Rejlers återigen för nya rekord vad gäller omsättning, organisk tillväxt och resultat. Detta förstärker vår övertygelse om att kunna uppfylla mycket ambitiösa nya mål. Våra fortsatta framgångar, som till stor del förklaras av vår varma och vinnande företagskultur, bidrar dessutom till att attrahera de mest kvalificerade ingenjörerna till Rejlers. Tillsammans ska vi nu fortsätta att stödja våra kunder i skapandet av morgondagens hållbara samhälle.

Viktor Svensson

VD och koncernchef

Vi har gjort det igen. Under 2025 uppnådde Rejlers ett rörelse-resultat på en nivå som det för bara några år sedan hade varit svårt att föreställa sig. Vi sätter ständigt nya rekord för vår försäljning och tillväxt. Att bevittna vårt företags kontinuerliga och långsiktiga framgångar gör mig väldigt stolt. Utvecklingen har gett oss självförtroendet att lansera vår nya hållbara affärsstrategi med fokus på 2030. Sedan jag år 2018 tillträdde som vd för Rejlers har vi fördubblat koncernens omsättning. Nu har vi beslutat oss för att göra samma sak en gång till – och drivkraften som gör att vi kommer att lyckas är vår unika företagskultur, tillsammans med alla de engagerade medarbetare som gör Rejlers till vad vi är.

Att vi lyckas uppnå rekordtillväxt på en i övrigt stillastående marknad som präglas av geopolitisk osäkerhet är ett verkligt styrkebesked. Efterfrågan har varierat mellan olika sektorer. Fastighetsmarknaden kan ha bottnat ur under 2025 och industrimarknaden försvagades något, medan efterfrågan förblev stark inom energi och infrastruktur. Rejlers Finland, där även vår verksamhet i Förenade Arabemiraten ingår, levererade ett utmärkt 2025 och vår svenska verksamhet fortsatte att stärkas. Med ny ledning på plats i Norge uppnådde vi ett kraftigt förbättrat resultat där under 2025 och har nu satt tydlig kurs på fortsatt tillväxt.

Nettoomsättning

4,7 MDR SEK

EBITA

377,7 MSEK

Antal medarbetare

3 383

Inledning

Kort om Rejlers
→ VD-ord

| | |
|------------------------|---|
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |
| Räkenskaper och noter | + |
| Övrig information | + |

Bland rekorden vi satte 2025 finns även årsomsättningen på 4 741,0 (4 430,7) MSEK, en tillväxt om 7,0 procent, varav den organiska tillväxten var 6,5 procent – högre försäljning än någonsin i bolagets historia. EBITA uppgick till rekord-höga 377,7 (352,3) MSEK och EBITA-marginalen landade på 8,0 procent.

Styrka och framtidstro

Vi lanserade vår uppdaterade strategi i mars 2025. Mot bakgrund av den kontinuerliga tillväxt som vi lyckas prestera trots utmanande marknadsförhållanden, ville vi ta tillfället i akt att sätta ambitiösa mål för de kommande åren. I Rejlers hållbara affärsstrategi 2030 omfattar de finansiella målen att återigen fördubbla omsättningen under de kommande fem åren och därigenom nå en omsättning på 8 miljarder SEK. Vidare ska vi uppnå en EBITA-marginal på minst 10 procent samt branschens högsta organiska tillväxt. Utöver det finansiella resultatet har vi som mål att nå resultatet 10/10 i vår interna kulturindexmätning och att minska de absoluta utsläppen av växthusgaser i Scope 1 och 2 med 42 procent under perioden 2023–2030 samt nå nettonollutsläpp i hela värdekedjan senast 2050.

Dessa mål är ambitiösa och utmanande, men känns fullt möjliga att uppnå. Vi har en stark ledning, vi har redan visat vad vi kan och det finns en stor tillit inom hela Rejlers. Det är helt uppenbart att vår modell för organisk tillväxt fungerar bra och parallellt fortsätter vi att identifiera nya möjligheter till förvärv längs vägen på vår tillväxtresa.

Under de senaste tolv månaderna har vi förvärvat fem bolag: Risk Pilot, specialister inom riskhantering med fokus på kärnkraftsindustrin; Rörfkraft, med inriktning på vatteninfrastruktur; SGM Consulting, en nischad marknadsledare inom geotekniska konsulttjänster; Future Technology, med expertis inom energi, infrastruktur, industri och byggnation; samt en ägarandel om 51 procent i Spring Advisor, en konsultverksamhet som hjälper företag att stärka sina affärsresultat. Vi fortsätter att söka aktivt efter ytterligare förvärvsmöjligheter.

Organisk tillväxt

Den absoluta merparten av vår vinsttillväxt är organisk, något som befäster vårt strategiska fokus på organisk tillväxt. En organisk tillväxt som vår – om 6,5 procent under 2025 – är imponerande för vår sektor och ger oss ett klart försprång jämfört med konkurrenterna.

Höjda arvoden har varit en avgörande drivkraft för denna tillväxt. Affärsmodellen för konsulter är i grund och botten

ganska enkel, vilket är en av orsakerna till att jag älskar den. Den bygger på tre nyckeltal: debiteringsgrad, prissättning och kostnad. Under de senaste åren har Rejlers förbättrat sin debiteringsgrad och haft god kostnadskontroll. Nu blir arvodesnivån vårt viktigaste verktyg för att öka EBITA-marginalen från 8 till 10 procent.

Trots att Rejlers fortfarande ligger under vissa konkurrenter vad gäller pris, så levererar vi motsvarande kvalitet och har ingenjörer med samma höga kompetens. Därför kommer vi att fortsätta fokusera på att anpassa våra arvoden till den nivå som gäller på marknaden i övrigt och därmed fullt ut tillvarata värdet hos vår expertis.

Stora förändringar

Den andra huvudsakliga drivkraften bakom vår tillväxt – och det som verkligen särskiljer oss – är vår företagskultur. Vår vision, Home of the Leaning Minds, ligger till grund för en varm och vinnande miljö som är inriktad på lärande – och som banar väg för våra framgångar. Vårt fokus på kulturen avspeglas tydligt i att vår uppdaterade strategi innefattar ett nytt internt kultur mål. Detta är lika viktigt för oss som våra övriga strategiska mål.

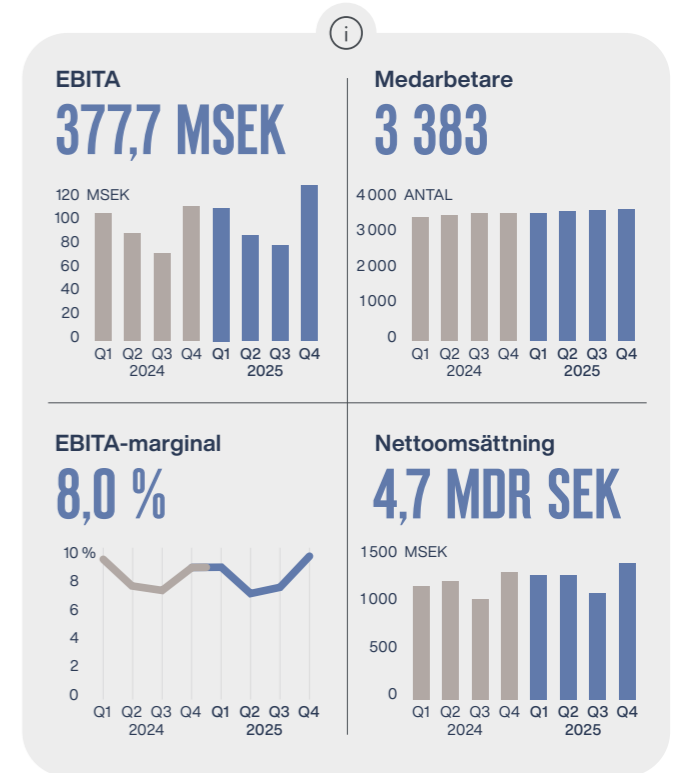
Vårt fokus på kultur stärker vårt varumärke som arbetsgivare och gör oss till ett företag som människor pratar om. Ingenjörer söker sig till Rejlers – det "stora lilla företaget" – där de kan både trivas och utvecklas i en varm och vänlig miljö samtidigt som de får arbeta med transformativa projekt.

Vi växer nu i högt tempo. Många har kommit till oss genom förvärv, men också genom egen rekrytering. Under året har vi bland annat stärkt division Buildings i norra Sverige, och efter årets utgång har vi välkomnat över 100 högt kvalificerade medarbetare.

När jag började på Rejlers fanns det verkliga utmaningar vad gällde både att rekrytera och att behålla medarbetare. Att vi idag har en helt annan situation är en av de största förändringarna som bolaget har gått igenom. Vi har investerat i vår förmåga att förvärva talanger, rekrytera och välkomna de kompetenta medarbetare som vi lockar till oss. Under 2025 har vi fokuserat särskilt på att förfina integrationen av de förvärv vi gör och nu kommer vi, med huvudet högt, att fortsätta insatserna för att säkerställa att vi attraherar, behåller och utvecklar de bästa talangerna.

Höjdpunkten

Det jag uppskattar allra mest med mitt jobb – och det som ger mig mest energi – är att varje torsdag och fredag besöka medarbetare på något av våra dryga 100 kontor. Jag får då stå



värd för en lunch, träffa medarbetare under eftermiddagen och avsluta dagen i sällskap med verksamhetens ledning. Min enda önskan vore att tiden skulle räcka till för att besöka samtliga kontor. Under de här besöken får jag tillfälle att på djupet sätta mig in i alla delar av Rejlers och skapa mig en tydlig bild av vad som fungerar bra, vilka nya trender som träder fram och vilka utmaningar vi står inför. En särskilt viktig lärdom från det gångna året är: om något presterar under förväntan i sex till nio månader så ska man agera snabbt, inte vänta och se.

Vårt huvudsakliga syfte förblir att fungera som en katalysator för våra kunders utveckling mot morgondagens hållbara samhälle. Eftersom hållbarhet genomsyrar allt vi gör, ingår den nu även som en integrerad del av vår affärsstrategi. Vi är övertygade om att den hållbara samhällsomvandlingen är livsviktig och vi stöttar våra kunders gröna omställning med tydligt affärsfokus.

Under 2025 tilldelades Rejlers högsta betyget Platinum från EcoVadis, en ledande och oberoende internationell

Inledning

Kort om Rejlers
→ VD-ord

| | |
|------------------------|---|
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |
| Räkenskaper och noter | + |
| Övrig information | + |

”För fem, tio år sedan var rekrytering och att behålla medarbetare en utmaning. Idag är läget verkligen helt annorlunda – en av de största förändringarna i Rejlers.”

organisation som betygsätter företags hållbarhetsarbete. Det placerar oss i den högst rankade procenten av över 130 000 bedömda företag världen över. Detta utgör en viktig milstolpe som tydligt visar hur nära hållbarhet idag är sammanlänkad med affärsprestation. Till exempel är ett EcoVadis-betyg i Norge allt oftare ett krav för att kunna delta i offentliga upphandlingar.

Nyfikenhet inför framtiden

Alla på Rejlers kan vara stolta över vad vi åstadkommit under 2025. Jag vill rikta ett stort tack till alla medarbetare för enastående insatser. Samtidigt vet jag att vi alla också är nyfikna på framtiden. Jag är övertygad om att vi kommer att fortsätta växa, ta oss an ännu större uppdrag och välkomna nya talangfulla medarbetare – en blandning av yngre och mer erfarna ingenjörer, både kvinnor och män. Vi kommer att fortsätta vara det ”stora lilla företaget” där en varm och vinnande kultur frodas och där vi förblir smidiga, snabbfotade, flexibla och förändringsbenägna.

När jag skriver detta i slutet av mars 2026 har det geopolitiska läget förvärrats och det pågår ett krig i mellanöstern. Verksamheten i Abu Dhabi har hittills kunnat bedrivas utan några stora störningar men vår viktigaste prioritering är i detta läge självklart våra medarbetares säkerhet. Vi följer noga utvecklingen och vidtar de åtgärder som krävs för att skapa trygghet för våra anställda. Jag ser fram emot att denna konflikt ska ta slut och att vi kan vara med i arbetet med att återställa den infrastruktur som skadats i regionen.

Slutligen vill jag tacka våra kunder och aktieägare för fortsatt förtroende. Vi befinner oss på en fantastisk resa tillsammans och det känns som den bara har börjat. Vi sätter nya rekord på en marknad som jag, på sin höjd, skulle ge sju av tio poäng i dagsläget – och jag ser ivrigt fram emot vad Rejlers kommer att åstadkomma under bättre förutsättningar. Så häng med oss på vår fortsatta resa!



Inledning +

Vår strategi

Strategiöversikt

Vision

Mål 2030

Kärnan

Fokusområden

Bolagsstyrning +

Förvaltningsberättelse +

Räkenskaper och noter +

Övrig information +



VÅR STRATEGI

 Inledning +

Vår strategi

 → Strategiöversikt

 Vision

 Mål 2030

 Kärnan

 Fokusområden

 Bolagsstyrning +

 Förvaltningsberättelse +

 Räkenskaper och noter +

 Övrig information +

VÄGEN MOT 2030: REJLERS HÅLLBARA AFFÄRSSTRATEGI

Genom Rejlers hållbara affärsstrategi för 2030 beskriver vi hur vi skapar långsiktigt värde för våra kunder, våra medarbetare och vår omvärld.

2018 antog Rejlers en strategi med sikte på 2025, en strategi som tjänade företaget väl och var en viktig drivkraft för våra framgångar. När vi nu lägger 2025 bakom oss blickar vi fram mot 2030 med en finjusterad och uppdaterad strategi.

I vår hållbara affärsstrategi för 2030 fastställs nya ambitiösa och mätbara ekonomiska, kulturella och miljörelaterade mål. De här målen är sammanlänkade – eftersom vi anser att lönsamhet, kultur och hållbarhet hänger samman.

I takt med att vi växer strävar vi efter att vara ledande inom branschen vad gäller organisk tillväxt, upprätthålla en kultur som bygger på samarbete, nyfikenhet och kontinuerligt lärande samt systematiskt minska vår miljö- och klimatpåverkan.

Vår strategi är förankrad i vår vision "Home of the Learning Minds". I centrum står våra tre viktigaste intressentgrupper – våra kunder, våra medarbetare och vår omvärld. Strategin prioriterar även tre fokusområden: energiomställning, industriomvandling och framtidssäkring av samhällen.

Genom att samla dessa delar och förena dem med ambitiösa och mätbara mål skapar vår strategi förutsättningar för gemensam framgång och för vår utveckling, tillsammans med våra kunder, mot 2030 och morgondagens hållbara samhälle.



Rejlers ledarkonferens – startpunkten för vår strategi mot 2030.

Inledning +

Vår strategi

→ Strategiöversikt

Vision

Mål 2030

Kärnan

Fokusområden

Bolagsstyrning +

Förvaltningsberättelse +

Räkenskaper och noter +

Övrig information +

VÅR UPPDATERADE STRATEGI MED FOKUS PÅ 2030

VISION

HOME of the LEARNING MINDS

MÅL 2030

+10 %
LÖNSAMHET

8 MDR SEK+
OMSÄTTNING

Nr 1
HÖGSTA ORGANISKA
TILLVÄXTEN I BRANSCHEN



-42 % ABSOLUTA UTSLÄPP
SCOPE 1 OCH 2 (2023-2030)
NETTONOLLUTSLÄPP AV VÄXTHUSGASER I HELA
VÄRDEKEDJAN TILL 2050

KÄRNAN

VÅRA KUNDER

Genom långsiktiga partnerskap som bygger på förtroende och ömsesidig lönsamhet uppnår vi framgång tillsammans med våra kunder. Vi prioriterar kunder med hållbara ambitioner och ett djärvt tankesätt.

VÅRA MEDARBETARE

Genom en kultur av kontinuerligt lärande och ett konkurrenskraftigt och stolt tankesätt, identifierar våra medarbetare viktiga utmaningar och omvandlar dem till affärsmöjligheter.

VÅR VÄRLD

Som katalysator för våra kunders omställning omfamnar och anpassar vi oss till ny teknik, tar tillvara möjligheter och spelar en avgörande roll för att bygga en mer motståndskraftig framtid.

STRATEGISKA FOKUSOMRÅDEN

ENERGIOMSTÄLLNING

Rejlers skapar värde i energivärdekedjan, och tillsammans med våra kunder möjliggör vi en hållbar och effektiv omställning av de globala energisystemen.

INDUSTRIOMVANDLING

Den ständiga och snabba omställningen inom industrisektorn är ett område där Rejlers kan göra stor skillnad i arbetet med att skapa ett hållbart samhälle.

FRAMTIDSSÄKRING AV SAMHÄLLEN

Rejlers bidrar till ett hållbart samhälle genom att stödja våra kunders viktiga investeringar i samhällsbyggnad, städer och infrastruktur.

Inledning +

Vår strategi

Strategiöversikt

→ Vision

Mål 2030

Kärnan

Fokusområden

Bolagsstyrning +

Förvaltningsberättelse +

Räkenskaper och noter +

Övrig information +

HOME of the LEARNING MINDS

Vår vision ”Home of the learning minds” vägleder oss till kontinuerligt lärande, utveckling och tillväxt. De tre nyckelorden i vår vision, där varje ord har sin egen betydelse, visar vilka vi är och formar vår väg mot morgondagens hållbara samhälle.

HOME

Vi drivs av samarbete. Överallt där vi möts skapar vi en varm, välkomnande och inspirerande miljö för våra medarbetare, kunder och partners – byggd på förtroende, öppenhet och flexibilitet. På Rejlers är alla inkluderade, delaktiga och har lika viktiga roller i teamet.

LEARNING

Vi strävar efter att vara branschens mest kunskapsdrivna och lärande företag, där kontinuerligt lärande står i centrum för allt vi gör. Hos Rejlers delar vi kunskap och skapar förutsättningar för lärande varje dag så att våra medarbetare och våra kunder kan växa tillsammans.

MINDS

Vi strävar efter att ta tillvara den samlade kompetensen hos alla våra medarbetare och kunder och uppmuntrar till kunskapsutveckling, innovation och flexibilitet. Hos Rejlers tar alla ansvar för sitt personliga lärande och sin kontinuerliga utveckling, vilket möjliggörs av ett öppet, förtroendefullt och kommunikativt ledarskap.



Inledning +

Vår strategi

Strategiöversikt

Vision

→ Mål 2030

Kärnan

Fokusområden

Bolagsstyrning +

Förvaltningsberättelse +

Räkenskaper och noter +

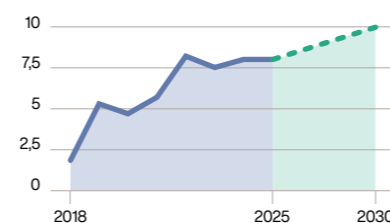
Övrig information +

MÅL 2030

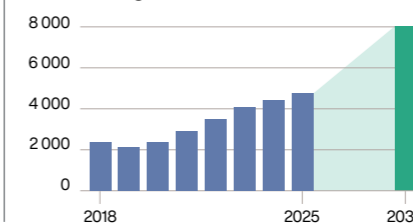
FINANSIELLA MÅL

Vi siktar på en stark lönsamhet på minst +10 procent och 8 miljarder SEK i omsättning, med den högsta organiska tillväxten i vår bransch.

Lönsamhet, %



Omsättning, MSEK



Organisk tillväxt

Genomsnittlig organisk tillväxt under de senaste fem åren.

8 %

Organisk tillväxt

KULTURELLT MÅL

Vi följer upp vår kultur med målet att skapa en 10/10-upplevelse för alla. En välkomnande och tillitsfull kultur som driver lärande, utveckling och innovation.

Kulturindex

Kulturindexet innehåller resultat för Sverige och Finland. De norska resultaten kommer att vara kompletta från andra kvartalet 2026. Förenade Arabemiraten (Abu Dhabi) är exkluderat på grund av en annan mätmetod.

Vår första mätning av Kulturindexet.

8/10

Resultat 2025

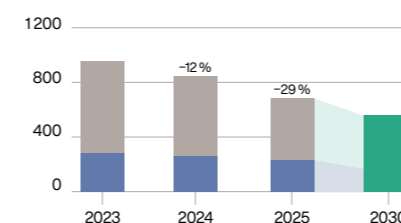


KLIMATMÅL

Klimatåtgärderna är centrala – vi minskar utsläppen för att leverera smartare lösningar med låga koldioxidutsläpp och nå nollutsläpp till 2050.

Utsläpp, tCO₂e

● Scope 1 ● Scope 2, marknadsbaserat



Absoluta utsläpp scope 1 och 2 (2023–2030) och netto-nollutsläpp av växthusgaser i hela värdekedjan till 2050.

-42 %

Mål 2023–2030

Inledning +

Vår strategi

Strategiöversikt

Vision

Mål 2030

→ Kärnan

Fokusområden

Bolagsstyrning +

Förvaltningsberättelse +

Räkenskaper och noter +

Övrig information +

KÄRNAN I ALLT VI GÖR

För att bana väg för morgondagens hållbara samhälle behöver vi förstå och aktivt driva utvecklingen tillsammans med våra kunder, våra medarbetare och vår omvärld. Dessa tre intressentgrupper står i centrum för vår verksamhet, och för vart och ett av dessa områden har vi fastställt mätbara mål som vägleder oss mot gemensam framgång.

VÅRA KUNDER – VI BYGGER LÅNGSIKTIGA PARTNERSKAP

Vi skapar framgång tillsammans med våra kunder. Det gör vi genom att bygga långsiktiga och nära partnerskap, grundade i förtroende och en gemensam ambition att utvecklas. Vi prioriterar kunder med höga hållbarhetsambitioner och ett mod att tänka nytt samt säkerställer att vi har en djup förståelse för deras behov och mål, för att kunna utveckla lösningar tillsammans.

VÅRA MEDARBETARE – VI FRÄMJAR EN KULTUR AV LÄRANDE

Vår styrka finns i våra medarbetare – deras idéer, engagemang och ambition. Vi främjar en kultur av kontinuerligt lärande, där alla ges möjlighet att växa, skapa innovationer och leverera värde till våra kunder. Våra medarbetare omvandlar utmaningar till möjligheter och skapar lösningar som banar väg för morgondagens hållbara samhälle.

VÅR OMVÄRLD – VI TAR KLIMATANSVAR

Vi fungerar som en katalysator för våra kunders utveckling mot ett mer hållbart samhälle. Vi driver innovation och ny teknik och stärker kontinuerligt vår tekniska kompetens genom lärande i våra uppdrag. Vi integrerar klimatansvar och motståndskraft i våra projekt och bidrar till att skapa robusta och framtids-säkra samhällen.



| | |
|-----------|---|
| Inledning | + |
|-----------|---|

Vår strategi

| | |
|------------------|--|
| Strategiöversikt | |
|------------------|--|

| | |
|--------|--|
| Vision | |
|--------|--|

| | |
|----------|--|
| Mål 2030 | |
|----------|--|

| | |
|----------|--|
| → Kärnan | |
|----------|--|

| | |
|--------------|--|
| Fokusområden | |
|--------------|--|

| | |
|----------------|---|
| Bolagsstyrning | + |
|----------------|---|

| | |
|------------------------|---|
| Förvaltningsberättelse | + |
|------------------------|---|

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
|-----------------------|---|

| | |
|-------------------|---|
| Övrig information | + |
|-------------------|---|

FÖRSTÅ VÅRA KUNDERS BEHOV

Genom att fokusera på våra kunders långsiktiga behov agerar Rejlers som en verkligt strategisk partner. Vi bygger och utvecklar långsiktiga relationer genom ett strukturerat och strategiskt arbetssätt för kundhantering – tillsammans driver vi lönsamhet och omställning mot en hållbar framtid.

Andreas Johansson,

Head of Sales and Client Relations,
Division Industry, Rejlers Sverige

Det vi fokuserar på växer. På Rejlers tillämpar vi denna princip varje dag tillsammans med våra kunder. Vi har samarbetat med flera av våra kunder, till exempel LKAB och Vattenfall, i många decennier. Vi uppnår långsiktiga relationer genom engagemang på alla nivåer, från dialoger på VD-nivå till dagliga diskussioner mellan våra engagerade kundansvariga och våra kunders projektledare. Våra kundteam stöds dessutom av interna styrgrupper som både säkerställer ett framgångsrikt samarbete och skapar rätt förutsättningar.

Vi arbetar också med nya kunder, till exempel Viscaria, ett tillväxtföretag som återöppnar en koppargruva i norra Sverige. För såväl långvariga som nya kunder pågår en förflyttning till att bli än mer kundrivna där vi proaktivt identifierar behov och utvecklar vår kompetens för att skapa långsiktigt värde.

Det gör vi bland annat genom att dra nytta av vår omfattande branschövergripande expertis och genom kundteam som består av experter från flera olika sektorer. Dessa styrkor gör det möjligt för oss att överföra innovativa lösningar mellan olika branscher, till exempel genom att identifiera



”Vårt arbetssätt skapar förutsättningar att upptäcka och växa med nya samhällstrender.”

och tillämpa insikter från massa- och pappersindustrin eller kemi- och raffinaderibranschen till gruv- och metallindustrin.

Vårt arbetssätt skapar förutsättningar att upptäcka och växa med nya samhällstrender, till exempel det ökade fokuset på motståndskraft och försvar, något som är högst relevant för våra kunder inom energi, industri och infrastruktur. Genom vår expertis och nyttjande av verktyg, såsom hållbarhetsverktyget Rejlers Sustainalyzer, hjälper vi våra kunder att utvecklas mot en hållbar framtid.

Genom strukturerad kundhantering kan vi möta varje kunds specifika behov samtidigt som vi breddar vår förståelse om branscher. Det gör att vi tillsammans med våra kunder kan realisera potential, skapa långsiktigt värde samt främja hållbar utveckling och tillväxt.

VÅRA KUNDER – AXPLOCK 2025

Hållbarhetsverktyget Sustainalyzer

Rejlers Sustainalyzer är ett egenutvecklat digitalt verktyg för hållbarhetsanalys. Verktyget möjliggör en helhetsbedömning av hållbarhetspåverkan i kundprojekt och stödjer välgrundade val av till exempel material och energianvändning samt möjligheter att öka cirkulariteten och minska klimatpåverkan.

Fler nöjda kunder

I en nyligen genomförd undersökning bland finska och svenska kunder kan vi konstatera att:

- Den övergripande kundnöjdheten ökade, från redan höga nivåer, jämfört med föregående år.
- Våra kunder uppfattar Rejlers konsulter som kompetenta och engagerade samt som pålitliga och lätta att samarbeta med.

| | |
|-----------|---|
| Inledning | + |
|-----------|---|

Vår strategi

- Strategiöversikt

- Vision

- Mål 2030

- Kärnan

- Fokusområden

| | |
|----------------|---|
| Bolagsstyrning | + |
|----------------|---|

| | |
|------------------------|---|
| Förvaltningsberättelse | + |
|------------------------|---|

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
|-----------------------|---|

| | |
|-------------------|---|
| Övrig information | + |
|-------------------|---|

VI GER VÅRA MEDARBETARE MÖJLIGHET ATT VÄXA

Att attrahera och behålla skickliga medarbetare är en förutsättning för att skapa långsiktigt värde för kunderna. Rejlers erbjuder en inspirerande arbetsmiljö präglad av mångfald och inkludering, välmående, stolthet och kontinuerlig utveckling. Hos Rejlers får alla möjlighet att växa.

Ilmari Valtanen,
Head of Procurement,
Rejlers Finland



Jag började på Rejlers för tre år sedan för att jag ville växa med företaget. Rejlers har en spännande tillväxtstrategi där alla spelar en viktig roll. Men Rejlers värnar också om en kultur där människor känner sig uppskattade, hela tiden kan utvecklas och bidra till gemensam framgång.

Mitt team erbjuder konsulttjänster inom inköp och upphandling. Vi är tjugo experter med olika bakgrunder och erfarenheter. Vi är inte stöpta i samma form, vilket ger en bredd vad avser kunskap och idéer som direkt kommer våra kunder till godo. Det finns alltid någon som kan bidra med rätt kompetens och erfarenhet. Kulturen inom Rejlers är öppen och samarbetsinriktad. Korta beslutsvägar gör det enkelt att ta kontakt, utbyta idéer och få stöd. Det är enkelt att skapa interna nätverk.

Fokus på mångfald och inkludering förstärker Rejlers kultur. Genom ett inkluderingsindex, som ger stöd för fortsatt utveckling, signaleras den vikt som ledningen lägger på dessa områden. Ett nytt kulturindex kommer också att säkerställa att Rejlers fortsätter att arbeta för att upprätthålla sin starka företagskultur.

Rejlers är dessutom en attraktiv arbetsgivare genom sitt fokus på hälsa och välbefinnande. Företaget ger bidrag till köp av gymkort, organiserade idrottsaktiviteter och sjukvårdsförsäkring, som till och med ger försäkringsskydd när jag spelar hockey. Här i Tammerfors har vi aktiviteter som pilates och tennis. De här initiativen främjar balans mellan arbete och fritid samt bidrar till medarbetarnas psykiska hälsa.

Som teamledare vet jag hur viktigt det är att prata med mina medarbetare och hjälpa dem att nå sin fulla potential. Och även om Rejlers är ett relativt stort företag är vi tillräckligt flexibla för att kunna erbjuda utvecklings- och tillväxtmöjligheter inom hela organisationen.

Som "Home of the learning minds" uppmuntrar Rejlers medarbetarna att tänka nytt, ifrågasätta gamla antaganden och föreslå nya lösningar. Rejlers är en arbetsplats som engagerar och motiverar – inte minst genom att vi tydligt ser hur vårt arbete skapar värde för våra kunder.

VÅRA MEDARBETARE – AXPLOCK 2025

Ett samordnat Rejlers

Vi är övertygade om att vi blir bättre tillsammans. Därför arbetar vi aktivt för en stark samarbetskultur och en miljö där människor känner sig välkomna och uppskattade. Under 2025 började vi mäta vår kultur genom ett nytt kulturindex med ambitionen att nå 10 av 10. Vårt första resultat landade på 8 av 10 – en bra start. Vi följer också upp våra inkluderings- och lärandeindex för att säkerställa att vi fortsätter attrahera och behålla de bästa medarbetarna.

22 %

kvinnor inom företaget

57 %

kvinnor i koncernledningen

19

eNPS

8,0/10

Kulturindex

8,0/10

Inkluderingsindex

7,7/10

Lärandeindex

Inledning +

Vår strategi

Strategiöversikt

Vision

Mål 2030

→ Kärnan

Fokusområden

Bolagsstyrning +

Förvaltningsberättelse +

Räkenskaper och noter +

Övrig information +

VI SKAPAR EN HÅLLBAR VÄRLD

Våra kunder påverkas av klimatförändringarna och efterfrågar samarbetspartners som kan stötta deras omställning. Ansvarstagande är en självklar del av Rejlers sätt att arbeta. Genom smarta tekniska lösningar och medvetna val bidrar vi till en mer hållbar utveckling.

Nadia Zamarron,
Tender Manager,
Rejlers Norge

Som Tender Manager inom Rejlers Norge arbetar jag nära Rejlers olika verksamheter och länder för att förstå våra kunders behov. Där kostnadsreducering tidigare stod i centrum är minskad klimatpåverkan idag tydligt prioriterat.

Klimatkrisen är inte längre ett framtidsscenario. Den påverkar redan den biologiska mångfalden, infrastrukturen och tillgången på resurser. Företag kan inte längre bortse från dessa risker, vare sig för sin egen långsiktiga lönsamhet eller av samhällsskäl.

Regelverket kring hållbarhet blir också allt striktare. Idag ställer de norska reglerna för offentlig upphandling krav på att miljöfaktorer ska utgöra minst 30 procent av utvärderingskriterierna vid bedömning av anbud. Det innebär att miljöpåverkan nu är en betydande och tydligt mätbar del av upphandlingsbesluten. Norge investerar betydande belopp i offentliga projekt, och aktörer inom offentlig sektor utgör en av våra viktigaste kundgrupper.

Våra kunder efterfrågar samarbetspartners som kan bidra till att de kan nå sina hållbarhetsmål. På Rejlers gör vi det genom att dela erfarenheter mellan de branscher vi verkar i och genom att tidigt i projekten föreslå smarta



tekniska lösningar, som i vissa fall kan halvera energi- och materialanvändningen.

Hållbarhet är en del av Rejlers identitet. Vi har fokus på hållbarhet varje dag, i allt vi gör. I Norge ökar vi exempelvis andelen elfordon i våra fordonsflottor och använder oss av digitala möten när så är möjligt. I Oslo har Rejlers Norge flyttat in i ett BREEAM-certifierat kontor – en av världens ledande standarder för hållbara byggnader. Därutöver arbetar hela organisationen för att uppnå nettonollutsläpp.

Rejlers hållbarhetsarbete har i år fått ett erkännande genom platinabetyget från EcoVadis (se faktaruta). I Norge är EcoVadis-betyg allt oftare ett krav vid offentliga upphandlingar. Rejlers platinabetyg ger oss också en konkurrensfördel, eftersom det visar att vi har starka policyer, processer och system inom områden som miljöansvar och etik, som verifierats av en tredje part. Denna bekräftelse på vårt hållbarhetsarbete är något som dagens kunder efterfrågar.

På Rejlers är vi medvetna om det ansvar vi har. Som ingenjörer och rådgivare påverkar våra beslut både människor och miljö. Därför säkersäller vi att våra val bidrar till att forma morgondagens hållbara samhälle.

VÅR VÄRLD – AXPLOCK 2025

EcoVadis – högsta betyg för hållbarhet

2025 tilldelades Rejlers platinabetyg från EcoVadis, världens ledande leverantör av hållbarhetsbetyg. Betyget placerar Rejlers bland de ledande 1 procenten av de 130 000 företag som bedömts globalt. Utmärkelsen speglar vårt starka hållbarhetsarbete.

PLATINUM 1 %

Vår egen klimatpåverkan

Under 2025 tog vi tydliga steg mot våra klimatmål kopplade till den egna verksamheten. Sedan basåret 2023 har utsläppen från vår verksamhet minskat med 29 procent. Minskningen beror främst på bättre tillgång till data och en ökad andel inköpt förnybar energi – från 5 procent 2024 till 58 procent 2025.

Våra klimatmål på kort sikt

Fram till 2028:

- Målsättning om att 77 procent av våra leverantörer ska ha satt upp vetenskapsbaserade klimatmål

Fram till 2030:

- Minska utsläppen från vår egen verksamhet med 42 procent
- Minska utsläppen från affärsresor med 52 procent, i förhållande till företagets tillväxt

Våra nettonollklimatmål

Fram till 2050:

- Minska utsläppen från vår egen verksamhet med 90 procent
- Minska utsläppen från värdekedjan med 97 procent, i förhållande till företagets tillväxt

| | |
|-----------|---|
| Inledning | + |
|-----------|---|

Vår strategi

| | |
|------------------|--|
| Strategiöversikt | |
|------------------|--|

| | |
|--------|--|
| Vision | |
|--------|--|

| | |
|----------|--|
| Mål 2030 | |
|----------|--|

| | |
|--------|--|
| Kärnan | |
|--------|--|

| | |
|----------------|--|
| → Fokusområden | |
|----------------|--|

| | |
|----------------|---|
| Bolagsstyrning | + |
|----------------|---|

| | |
|------------------------|---|
| Förvaltningsberättelse | + |
|------------------------|---|

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
|-----------------------|---|

| | |
|-------------------|---|
| Övrig information | + |
|-------------------|---|

VI VISAR VÄGEN

Vår hållbara affärsstrategi fokuserar på tre prioriterade områden: energiomställning, industriomvandling och framtidssäkring av samhällen. Genom att vara ledande inom dessa områden fungerar vi som en katalysator för våra kunders omställning mot ett hållbart samhälle.

Vår hållbara affärsstrategi med fokus på 2030 anger en tydlig riktning, med mätbara mål, för att skapa långsiktigt värde för våra kunder, våra medarbetare och vår omvärld.

För att uppnå våra mål prioriterar vi tre fokusområden i vår strategi: energiomställning, industriomvandling och framtidssäkring av samhällen. Vi anser att minskade koldioxidutsläpp och smartare, effektivare och mer motståndskraftiga industrier och infrastruktur är de viktigaste innovationerna för våra kunders långsiktiga lönsamhet och för ett hållbart samhälle.

Genom att ta täten inom dessa tre områden tror vi att vi kan leverera det största värdet för våra kunders omställning och samtidigt påverka hur morgondagens hållbara samhälle formas.

Rejlers sätt att arbeta

Genom att kombinera djup teknisk expertis med innovativa lösningar och ett framåtblickande arbetssätt stöttar vi våra kunder genom projektets hela livscykel. Vi skapar värde och tar ansvar från start till mål, från förstudier och projektering till genomförande, regelefterlevnad och optimering.

Vi stödjer både nya och etablerade aktörer och samarbetar med våra kunder för att utveckla befintlig verksamhet eller etablera och integrera nya anläggningar. Med djup förståelse för lokala förhållanden och regionala regelverk erbjuder vi heltäckande expertis. I våra projekt integrerar vi hållbarhet genom att systematiskt minska våra kunders klimat- och miljöpåverkan.

Tillsammans med våra kunder tar vi täten i energiomställningen, omvandlar industrier och framtidssäkrar samhällen.



ENERGIOMSTÄLLNING



INDUSTRIOMVANDLING



FRAMTIDSSÄKRING AV SAMHÄLLEN

Inledning +

Vår strategi

Strategiöversikt

Vision

Mål 2030

Kärnan

→ Fokusområden

Bolagsstyrning +

Förvaltningsberättelse +

Räkenskaper och noter +

Övrig information +

VI VISAR VÄGEN I ENERGIOMSTÄLLNINGEN



”Vi hjälper kunder i hela energivärdekedjan att driva omställningen till ren energi.”

Tillsammans med våra kunder tar Rejlers täten i omställningen till ren energi. Vi skapar långsiktigt värde genom att bana väg för omställningen av våra kunders energisystem, vilket möjliggör den globala övergången från fossila bränslen till koldioxidsnåla och förnybara lösningar.

För att minska utsläppen av växthusgaser och motverka klimatförändringarna krävs en omställning från energisystem baserade på fossila bränslen till förnybara och koldioxidsnåla energikällor. Våra kunder driver denna energiomställning genom omfattande investeringar och projekt som förändrar hur energi produceras, överförs och används.

Med experter inom alla områden vad gäller produktion, generering, lagring och distribution av energi stödjer Rejlers sina kunder genom hela energivärdekedjan och tar täten i energiomställningen.

Våra experter arbetar med ett brett utbud av energilösningar, såsom vätgas, vind, sol och kärnkraft, samt kraftverk, solparker och batterilagringssystem. Vi erbjuder också expertis inom kraftnät samt överförings- och distributionsnät, vilket säkerställer tillförlitlig elförsörjning för företag och konsumenter.

Förutom traditionella energiproduktionsföretag samarbetar vi också med företag som bygger egna kraftproduktions- och lagringsanläggningar och hjälper dem att optimera styrning, effektivitet och energikostnader samtidigt som de kan möta sina egna energibehov.

Vi anpassar oss till ett ständigt föränderligt regelverk, ligger i framkant när det gäller ny teknik och utvecklar avancerade digitala lösningar och AI-lösningar för styrning och optimering av system.

Under 2025 påbörjade Rejlers flera nya energiomställningsprojekt med ett stort antal kunder. Det handlar bland annat om bygg-, konstruktions- och underhållsarbete för den finska elnätsoperatören Kajaves västra distributionsnät, tekniskt stöd för det finska energibolaget Helen Ltds kärnkraftsprogram samt resurskonsulttjänster för Svenska kraftnät, den myndighet som ansvarar för Sveriges elöverföringssystem. Vi förvärvade också det svenska konsultföretaget Risk Pilot AB, som är specialiserat på riskhantering med fokus på kärnkraftsindustrin, och vi tecknade ett avtal med Skanska om att utforma tekniska system vid Svensk Kärnbränslehanterings anläggning i Forsmark.

Tillsammans med våra kunder tar vi täten i energiomställningen.



Vi skapar innovationer för energiomställningen

Efter att ha initierat ett pilotprojekt i Oslo för dubbelriktad laddning av elfordon har Rejlers tagit fram en färdplan för utveckling av innovativ teknik i skärningspunkten mellan mobilitet, byggnader och energisystemet.

→ [Läs mer här](#)



Vi möjliggör en motståndskraftig energiframtid

Genom att tillhandahålla konsulttjänster till Delta Capacity, ett nystartat företag inom batterilagringssystem, bidrar Rejlers till att möjliggöra omställningen till en fossilfri och motståndskraftig energiframtid.

→ [Läs mer här](#)

Inledning +

Vår strategi

Strategiöversikt

Vision

Mål 2030

Kärnan

→ Fokusområden

Bolagsstyrning +

Förvaltningsberättelse +

Räkenskaper och noter +

Övrig information +

VI OMVANDLAR INDUSTRIER



”Vi tänker nytt kring industrin genom digitalisering, elektrifiering och cirkulära lösningar.”

Tillsammans med våra kunder omvandlar Rejlers hela branscher. Med djup expertis inom automation, digitalisering, elektrifiering och cirkularitet skapar vi långsiktigt värde inom hela industrisektorn och banar väg för våra kunder att etablera resurseffektiva industriella verksamheter med låga koldioxidutsläpp.

Industriomvandlingen är avgörande för att hushålla med världens begränsade naturresurser och minimera miljöpåverkan och klimatförändringar. Det är också nödvändigt för att industriföretag ska förbli konkurrenskraftiga. Våra kunder driver på industrins omvandling genom att investera i resurseffektiva och fossilfria produktionsmetoder baserade på elektrifiering och vätgas, cirkulära affärsmodeller och innovativ digital teknik som AI.

Med experter inom alla industrisektorer, inklusive kemikalier, gruvor och metaller, life science, livsmedel, tillverkning och teknik, stödjer Rejlers kundernas omställningsarbete inom hela industrisektorn.

Våra experter arbetar med digitalisering, automatisering och optimering, cirkularitet, förnybar energi, elektrifiering, koldioxidminskning, avskiljning och lagring av koldioxid samt avfall och kostnadsreduceringar.

Genom hela projektets livscykel erbjuder vi våra kunder den senaste kunskapen inom teknikutveckling och hållbara affärsmodeller. Vi tar även ett helhetsansvar som EPCM-leverantör (Engineering, Procurement and Construction Management).

Vi samarbetar både med väletablerade och ledande industriföretag och mindre startup-företag och stöttar våra kunder i att förnya, anpassa och utveckla sina verksamheter.

Under 2025 påbörjade Rejlers flera nya omställningsprojekt för kunder inom olika delar av industrin. Exempel är installationen av ett kvalitetsövervakningssystem för Northern Lights CO₂-lagringsanläggning i Norge, där målet är att minska industriutsläppen i hela Europa, automatiseringen av Viking Malts tillverkningsanläggning i Sverige, vilket har fördubblat produktionskapaciteten, och digitaliseringen av byggnadsdesign för byggbranschen tillsammans med AI-företaget Endra. Vi förvärvade också 51 procent i Spring Advisor, ett finskt managementkonsultbolag som hjälper företag i olika branscher att förbättra affärsresultatet.

Tillsammans med våra kunder ställer vi om industrin.



Ökad lagringskapacitet för el inom industrin

Genom att ta ansvar för utformningen och konstruktionen av avloppsreningsverket hos ett finskt litiumraffinaderi bidrar Rejlers till att öka lagringskapaciteten för el inom flera industrier.

[→ Läs mer här](#)

Framsteg inom omvandlingen av gruvindustrin

I samarbetet med Viscaria, som återöppnar en koppargruva i norra Sverige, bidrar Rejlers till en mer hållbar utveckling av gruvindustrin och stödjer energiomställningen.

[→ Läs mer här](#)

Inledning +

Vår strategi

Strategiöversikt

Vision

Mål 2030

Kärnan

→ Fokusområden

Bolagsstyrning +

Förvaltningsberättelse +

Räkenskaper och noter +

Övrig information +

VI FRAMTIDSSÄKRAR SAMHÄLLEN



”Vi konstruerar motståndskraftig, smart och hållbar infrastruktur för framtida generationer.”

Tillsammans med våra kunder framtidssäkrar Rejlers samhällen. Vi skapar långsiktigt värde i hela den byggda miljön, inklusive infrastruktur, vattenförsörjning och transport- och kommunikationssystem, vilket gör det möjligt för våra kunder att forma ett smartare, säkrare och mer hållbart samhälle.

För att skydda våra byggnader och vår infrastruktur, vattenförsörjning samt transport- och kommunikationssystem mot effekterna av klimatförändringen, geopolitisk instabilitet och nya säkerhetshot måste vi framtidssäkra våra samhällen.

Med expertis inom alla områden när det gäller infrastruktur och stadsutveckling stödjer Rejlers kunder som arbetar med hela den byggda miljön. Våra experter arbetar med väg- och järnvägsnät, vattenförsörjning, telekom- och IT-nät, stadsplanering och byggnation samt strukturella system som uppvärmning, ventilation, luftkonditionering, brandsäkerhet och elteknik. Vi har även försvars- och cybersäkerhetsspecialister.

Våra kunder investerar långsiktigt i samhällsbyggnad för att skapa trygga och hållbara samhällen för framtida generationer. Vi samarbetar till exempel med kommuner, byggföretag, fastighetsägare, telekomoperatörer, transportleverantörer och försvarsorganisationer.

Vi anpassar oss till nya standarder, regelverk och föränderliga klimat- och säkerhetshot. Vi tillför värde före projektstart och hjälper våra kunder att utvärdera vilka investeringar som kommer att skapa störst robusthet och hållbarhet genom hela livscykeln. Vi åtar oss också ansvarsfull avveckling av föråldrade byggnader, infrastrukturer och kommunikationsnät, vilket främjar återvinning och återanvändning i syfte att minimera miljöpåverkan.

Vi tar tillvara den snabba teknikutvecklingen och levererar lösningar inom automation, elektrifiering, energieffektivisering, cirkularitet, cybersäkerhet samt minskning av koldioxidutsläpp. Genom att bygga om, renovera och anpassa befintlig infrastruktur bidrar vi till att framtidssäkra samhällen. Vi möjliggör smarta städer genom att koppla samman avancerad teknik med motståndskraftig och hållbar infrastruktur.

Under 2025 inledde Rejlers flera nya projekt med fokus på att utveckla och framtidssäkra samhällen tillsammans med ett flertal kunder. Exempel på sådana uppdrag är byggladning för Telia Finlands fasta telenät, projektering av nya järnvägsspår för svenska Trafikverket samt tvärdisciplinära tjänster inom bygg- och renoveringsprojekt för Region Uppsala.

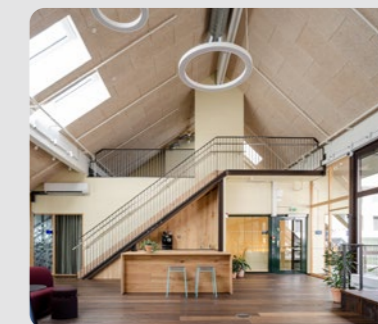
Vi framtidssäkrar samhällen tillsammans med våra kunder.



Modernisering av Finlands järnvägsnät

Som huvudprojektledare samarbetar Rejlers med Åbo stad och finska Trafikledsverket för att öka kapaciteten och modernisera järnvägslinjen Kuppis-Åbo i Finland.

→ Läs mer här



Cirkulära lösningar vid renovering av byggnader

I arbetet med totalrenoveringen av en kontorsbyggnad från 1970-talet i Oslo har Rejlers visat hur återbruk och cirkulära lösningar kan minska miljöpåverkan avsevärt – och samtidigt vara ekonomiskt lönsamt.

→ Läs mer här

Introduktion +

Vår strategi +

Bolagsstyrning

Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Ledning

Revisors yttrande

Förvaltningsberättelse +

Räkenskaper och noter +

Övrig information +



BOLAGS-STYRNING

| | |
|--------------|---|
| Introduktion | + |
|--------------|---|

| | |
|--------------|---|
| Vår strategi | + |
|--------------|---|

Bolagsstyrning

→ Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Ledning

Revisors yttrande

| | |
|------------------------|---|
| Förvaltningsberättelse | + |
|------------------------|---|

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
|-----------------------|---|

| | |
|-------------------|---|
| Övrig information | + |
|-------------------|---|

BOLAGSSTYRNINGSRAPPORT

Rejlers är ett svenskt publikt aktiebolag och regleras av svensk lagstiftning. Bolagets aktie av serie B är upptagen till handel på Nasdaq Stockholm, varför bolaget tillämpar Nasdaq Stockholms regelverk.

Rejlers bolagsstyrning regleras bland annat i aktiebolagslagen, den av aktieägarna beslutade bolagsordningen samt åtaganden som Rejlers ingått genom avtal såsom noteringsavtalet med Nasdaq OMX. Av noteringsavtalet följer även att Rejlers sedan den 1 juli 2008 tillämpar Svensk kod för bolagsstyrning. Därutöver har Rejlers att följa andra tillämpliga svenska och utländska lagar och regler. Rejlers bedömning är att bolaget följer de regler som anges i Svensk kod för bolagsstyrning (www.bolagsstyrning.se/koden/gallande-kod).

Aktieägare

Rejlers aktie av serie B är sedan den 18 december 2006 noterad på Nasdaq OMX, Nordiska listan vilket är en reglerad marknadsplats för aktiehandel. Aktien var dessförinnan noterad på Nordic Growth Market, NGM, sedan den 8 maj 2003. Fr o m 1 jan 2021 flyttades Rejlers upp till Nasdaqs Mid Capsegment där bolag med ett börsvärde mellan 150 MEUR och 1 000 MEUR ingår.

Det totala antalet aktier i bolaget uppgår vid periodens slut till 22 578 327 aktier, varav 1 749 250 aktier av serie A och 20 829 077 aktier av serie B. Antalet röster i Rejlers uppgår till totalt 38 321 577 röster. Aktiekapitalet uppgår till 45 156 654 kr. Efter periodens utgång genomfördes, med stöd av bemyndigande från årsstämman 24 april 2025, en emission om 257 240 B-aktier som del av köpeskilling vid förvärvet av Rörkraft AB. Därmed uppgår antalet aktier efter emissionen till 22 835 567 aktier, fördelat på 1 749 250 aktier av serie A och 21 086 317 aktier av serie B. Antalet röster i Bolaget uppgår därmed till 38 578 817 och bolagets aktiekapital ökar till 45 671 134 kronor.

Aktier av serie A berättigar till 10 röster per aktie och aktier av serie B berättigar till 1 röst per aktie. Aktieägare med mer än 10 procent av rösterna är Peter Rejler samt Jangunnar AB (Familjen Rejler).

Årsstämma

Bolagsstämman är Rejlers högsta beslutande organ där samtliga aktieägare har rätt att delta i besluten. Om en enskild aktieägare önskar få ett beslutsärende behandlat på stämman ska detta skriftligen anmälas till styrelsen senast sju veckor före årsstämman. Kallelse ska i enlighet med bolagsordningen införas i Post och Inrikes tidningar samt på Rejlers webbplats. Information om att kallelse utfärdats ska ske genom annons i Dagens Nyheter.

Rejlers årsstämma avseende räkenskapsåret 2024 ägde rum den 24 april 2025, i bolagets lokaler på Lindhagensgatan 126 i Stockholm. På stämman närvarade 58 aktieägare, dessa representerade 62,6 procent av bolagets röster och 58,9 procent av kapitalet. Protokollet från årsstämman finns tillgängligt på Bolagets webbplats, www.rejlers.com/se.

På stämman beslöts bland annat:

- Att i enlighet med styrelsens förslag, disponera Bolagets resultat såtillvida att av föfogade stående medel om 718 794 581 kronor, totalt 110 534 245 kronor utdelades till aktieägarna, varav totalt 8 746 250 kronor utdelades till innehavare av aktier av serie A och 101 787 995 kronor utdelades till innehavare av aktier av serie B och återstoden balanserades i ny räkning. Således beslutades en vinstutdelning om 5,00 kronor per aktie, oavsett serie. Som avstämningsdag för erhållandet av utdelning beslutades 28 april 2025.
- Att i enlighet med styrelsens förslag fastställa resultaträkning och balansräkning samt koncernresultaträkning och koncernbalansräkning.
- Att i enlighet med revisors förslag bevilja styrelsens ledamöter och vd ansvarsfrihet.
- Att i enlighet med valberedningens förslag fastställa arvode åt styrelsen och enligt godkänd räkning till revisorer.
- Att i enlighet med valberedningens förslag att styrelsen för tiden intill slutet av nästa årsstämma ska bestå sex ordinarie ledamöter utan suppleanter. Arbetstagarrepresentanter ingår ej i antalet.

- Att i enlighet med valberedningens förslag att styrelsen intill slutet av nästa årsstämma ska bestå av omval av Peter Rejler, Jan Samuelsson, Patrik Boman, Susanne Blanke och Peter Johansson samt nyval av Martina Rejler.
- Att i enlighet med valberedningens förslag intill slutet av nästa årsstämma välja revisionsbolaget Ernst & Young AB som bolagets revisorer.
- Att bemyndiga styrelsen att besluta om förvärv och överlåtelse av egna aktier. Förvärv får ske av högst så många aktier av serie B att det egna innehavet vid var tid inte överstiger tio (10) procent av samtliga aktier i Bolaget samt att antal aktier av serie B som får överlåtas ska uppgå till högst tio (10) procent av det totala antalet aktier i Bolaget.
- Att bemyndiga styrelsen att besluta om nyemission av sammanlagt högst ett antal aktier av serie B motsvarande en utspädning om högst 10 procent.

Samtliga beslut på årsstämman fattades av enhälligt eller av erforderlig majoritet.

Årsstämman 2026 avseende räkenskapsåret 2025 kommer att genomföras den 29 april 2026 i bolagets lokaler i Stockholm.

Valberedning

Bolagsstämman antar riktlinjer för tillsättande av valberedningen.

Valberedningen nominerar ledamöter till Rejlers styrelse som sedan föreslås för årsstämman. Valberedningens arbete inleds med en utvärdering av sittande styrelse. I nomineringen av kommande styrelse tar valberedningen hänsyn till de potentiella ledamöternas strategiska kompetens, utbildning och eventuellt annat styrelsearbete.

Valberedningen inhämtar även synpunkter från de större ägarna. På årsstämman lämnar valberedningen förslag på ersättning till styrelseledamöterna. Valberedningen lämnar även förslag på val av revisorer.

Valberedningen, som har att bereda ärenden inför 2026 års årsstämma, består av Lisa Rejler, ordförande som represen-

| | |
|--------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | |
| → Bolagsstyrningsrapport | |
| Styrelse | |
| Ledning | |
| Revisors yttrande | |
| Förvaltningsberättelse | + |
| Räkenskaper och noter | + |
| Övrig information | + |

tant för Peter Rejler samt Jangunnar AB, Mats Andersson som representant för Nordea Fonder samt Claes Murander som representant för Lannebo Fonder. Valberedningen skall ta fram förslag till ordförande på stämman, förslag till antal styrelseledamöter, förslag till arvode till styrelseledamöter, förslag till styrelse, styrelseordförande, vice styrelseordförande, förslag till antal revisorer och val av revisorer samt förslag till hur valberedningen skall utses inför årsstämman 2027 jämte dess uppdrag. Som underlag för valberedningens arbete har styrelsens ordförande och vd redogjort för styrelsens arbete under året. Vidare har en årlig utvärdering av styrelsen genomförts på uppdrag av valberedningen.

Mångfald

Samtliga ledamöters bidrag i styrelsen syftar till att vidmakthålla och förbättra styrelsens effektivitet totalt sett. Vid val av styrelseledamöter eftersträvar Rejlers därför att styrelsen har tillräckligt expertis bl a inom bolagets verksamhet, affärsområden, marknader och utveckling. För att uppfylla detta eftersträvas en bred fördelning av egenskaper och kompetenser. Dessutom är mångfald, avseende bl a ålder, kön, geografisk härkomst, utbildning och yrkesmässig bakgrund, viktiga omständigheter att beakta. Rejlers arbetar aktivt med att söka mångfald i styrelsen.

Styrelse

Rejlers styrelse och styrelseordförande utses av bolagsstämman. Styrelsen fastställer Rejlers strategi och målsättning, utfärdar styrdokument, säkerställer en effektiv utvärdering av verksamheten och kontrollerar bolagets utveckling och finansiella situation. Styrelsen har under verksamhetsåret 2025 bestått av sex stämموvalda ledamöter, varav 75 procent är oberoende i förhållande till större aktieägare och 100 procent är oberoende i förhållande till bolaget.¹⁾ Närmare presentation av styrelsen finns på sidan 26.

Under verksamhetsåret 2025 avhöll styrelsen 13 protokollförda sammanträden, varav två var per capsulam protokoll för beslut om kallelse till årsstämma samt beslut om emission i samband med förvärv. Representanter från koncernledningen och annan ledningspersonal har under året regelbundet deltagit på styrelsemöten för att redogöra för frågor inom sina respektive områden. Styrelsen ansvarar vidare för större förvärv och avyttringar av verksamheter, större investeringar samt tillsättning av och ersättning till koncernchef. Styrelsen fastställer också affärsplan och årsbokslut samt övervakar vd:s arbete.

I samband med utökat regelverk avseende hållbarhetsrapportering från 2025 (Taxonomi, CSRD mm) fastlår styrelsen även den dubbla väsentlighetsanalysen, ansvarar för översyn av Rejlers väsentliga frågor och de fastslagna hållbarhetsmålen för att hantera frågorna. De har också ett ansvar över årlig hållbarhetsrapportering och övervakning av effektivitet, intern kontroll och riskhantering avseende den rapporteringen.

Peter Rejler valdes av årsstämman till styrelsens ordförande. Till vice ordförande valdes Jan Samuelsson. Revisionsutskottet består av Jan Samuelsson (ordf.), Susanne Blanke och Peter Rejler. Ersättningsutskottet består av Peter Rejler (ordf.), Martina Rejler och Patrik Boman. Till styrelsen har de fackliga organisationerna utsett Björn Lauber och Åke Forslund.

VD Viktor Svensson ingår inte i styrelsen men deltar som föredragande på samtliga styrelsemöten. Vidare deltar koncernens CFO på samtliga styrelsemöten samt även andra tjänstemän från organisationen såsom föredragande i särskilda frågor.

Styrelsens arbetsordning

Styrelsen har inte fördelat några särskilda ansvarsområden mellan ledamöterna, utöver två utskott, ersättnings- och revisionsutskott. Utöver den ansvarsfördelning som allmänt gäller enligt aktiebolagslagen, bolagsordningen och Svensk kod för bolagsstyrning regleras styrelsens arbete av dess arbetsordning, vilken bland annat stadgar att styrelsen ska:

- Utöver konstituerande sammanträde hålla minst fem ordinarie sammanträden
- Fastställa de övergripande målen för bolagets verksamhet och besluta om bolagets strategi
- Godkänna budget och motsvarande långsiktiga planer inklusive investeringsbudget
- Behandla och godkänna ärenden avseende anbud och projekt med större fastprisbelopp
- Besluta om köp och försäljning av fast egendom, aktier eller förvärv av annat bolags rörelse
- Utse ett revisionsutskott
- Utse ett ersättningsutskott
- Avlämna års- och hållbarhetsredovisning, förvaltningsberättelse och delårsrapporter
- Godkänna upptagande av lån
- Inleda processer eller uppgörelser av tvister av väsentlig betydelse
- Behandla andra frågor av väsentlig ekonomisk eller annan betydelse

Vid varje ordinarie styrelsesammanträde ska följande ärenden behandlas:

- En rapport om bolagets verksamhet inklusive finansförvaltning
- En rapport om extraordinära åtgärder eller händelser som vidtagits mellan styrelsens sammanträden
- En rapport om utvecklingen av pågående större projekt och förväntade affärshändelser
- En rapport om föreliggande eller potentiella tvister som kan ha betydande inverkan på bolagets verksamhet

Styrelsens sammansättning

| Namn | Funktion | Oberoende | Invald | Närvaro |
|------------------------------|-------------------------|-----------|--------|---------|
| Peter Rejler ¹⁾ | Ordförande | Nej | 2010 | 12/13 |
| Jan Samuelsson | Vice ordförande | Ja | 2010 | 13/13 |
| Patrik Boman | Ledamot | Ja | 2018 | 13/13 |
| Lisa Rejler ¹⁾ | Ledamot | Nej | 2023 | 6/6 |
| Peter Johansson | Ledamot | Ja | 2023 | 13/13 |
| Susanne Blanke | Ledamot | Ja | 2024 | 13/13 |
| Martina Rejler ¹⁾ | Ledamot | Nej | 2025 | 7/7 |
| Björn Lauber | Arbetstagarrepresentant | - | 1998 | 13/13 |
| Åke Forslund | Arbetstagarrepresentant | - | 2025 | 7/7 |

¹⁾ Beroende i förhållande till större aktieägare.

Styrelseordförande utgör länken mellan Rejlers VD och övriga ledamöter.

Ordförande har till uppgift att leda styrelsens arbete och sörja för att styrelsen följer uppsatta lagar, regler och rekommendationer. Utvärderingen av styrelsen sker fortlöpande dels avseende den totala sammansättningen dels avseende enskilda ledamöter. Utvärderingen har under 2025 genomförts under ledning av valberedningen i form av en styrelseenkät.

Hela styrelsen har tagit del av enkäten och diskuterat utvärderingen. Vid samma tillfälle skedde även styrelsens utvärdering av VD och bolagets ledning utan deras närvaro, men med närvaro av bolagets revisor. Bolagets revisor har deltagit på ett styrelsemöte i samband med årsbokslut. Bolagets delårsrapport för tredje kvartalet granskades översiktligt av bolagets revisor och rapporterades till styrelsens revisionsutskott.

Styrelsens kompetens och erfarenhet

Styrelseledamöterna i Rejlers har gedigen erfarenhet av både teknik konsultbranschen, liknande konsultverksamheter och de

| | |
|--------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | |
| → Bolagsstyrningsrapport | |
| Styrelse | |
| Ledning | |
| Revisors yttrande | |
| Förvaltningsberättelse | + |
| Räkenskaper och noter | + |
| Övrig information | + |

verksamhetsområden och geografiska segment som Rejlers och dess kunder verkar inom. De har tillsammans djup erfarenhet från ledande positioner med exekutivt ansvar och god kompetens inom affärsetik och hållbarhetsrelaterade frågor, vilket kompletteras med tillgång till särskild hållbarhetskompetens inom organisationen.²⁾ Se detaljerad information på sidan 26.

Hållbarhet

Den brådskande, pågående klimatkrisen kräver idag ett absolut fokus på åtgärder för att bygga ett hållbart samhälle som minimerar koldioxidutsläppen. Dagens samhälle är i behov av en snabb omställning där infrastruktur, industrier och byggnader måste bli smartare och effektivare. Ett starkt fokus på hållbarhet är därmed viktigare än någonsin för ett ambitiöst och värdeskapande företag som Rejlers, vilket vi tagit fasta på i den uppdaterade, hållbara affärsstrategin som rullats ut under 2025. Vi ser att det är i våra kunduppdrag som vi kan göra störst skillnad, där vi som teknikexperter har möjlighet att fungera som en katalysator för våra kunders förändringsresa. Läs mer om vår hållbara affärsstrategi på sidan 44.

För 2025 års rapportering omfattas Rejlers av de legala kraven i CSRD och vi rapporterar därför enligt ESRS för 2025. Vi rapporterar även enligt EU:s taxonomi, men i år enligt de uppdaterade förenklade rapporteringskraven.

Styrning av vårt hållbarhetsarbete

Hållbarhet är integrerat i Rejlers affärsstrategi och central för vår dagliga verksamhet och vårt kunderbjudande. Strategisk inriktning och koordinering beslutas på koncernnivå, medan affärsområdena är ansvariga för att utveckla actionplaner, genomföra initiativ och uppföljning. Styrelsen och revisionsutskottet följer löpande utvecklingen avseende upprättad strategi och våra mål. Ledningen inom Rejlers ansvarar för och säkerställer att Rejlers fortsätter att utvecklas i linje med strategin och för att uppfylla målen. Rejlers har under året antagit nya mål relaterade till våra leverantörer, informationssäkerhet och till anti-korruption. För mer information se sidorna 41–43.

Internkontroll

I dagsläget är styrelsens bedömning att bolagets storlek och komplexitet ej motiverar en särskild internrevisionsenhet, utan ekonomifunktionen sköter löpande uppföljning och driver förbättringsprojekt inom ekonomisk styrning och kontroll, vilket styrelsen finner tillfredsställande. Internt genomförs uppföljning

av uppdragsverksamheten, uppföljning av utfall och eventuellt behov av förändrade rutiner.

Revisionsutskott

Styrelsen utsåg i samband med det konstituerande styrelsemötet efter årsstämman 2025 ett revisionsutskott som utgörs av Jan Samuelsson (ordf), Susanne Blanke och Peter Rejler. Revisionsutskottet har under året haft åtta möten. Föredragande i utskottet är bolagets finanschef.

Revisionsutskottet har till huvuduppgift att säkerställa att fastlagda principer för den finansiella rapporteringen och interna kontrollen efterlevs. I samband med utökad regelverk avseende hållbarhetsrapportering from 2025 (Taxonomi, CSRD mm) har revisionsutskottets uppgifter utökats med övervakning av årlig hållbarhetsrapportering och övervakning av effektivitet, intern kontroll och riskhantering avseende den rapporteringen. Revisionsutskottet bevakar även företagets löpande riskhantering, fastställer kompletterande instruktioner till revisorerna för revisionsinsatsen, bevakar att lagar, förordningar, noteringsavtal och Svensk kod för bolagsstyrning följs.

Revisionsutskottet ser också till att andra uppdrag, förutom revision, som utförs av bolagets revisorer ligger inom ramen för fastställd policy. Revisionsutskottet har under året genomarbetat styrdokument och policyer. I tillägg bevakar revisionsutskottet bland annat ändringar av redovisningsregler som kan få inverkan på bolagets finansiella rapportering och den externa finansiella informationsgivningen samt utvärderar årligen behovet av en internrevisionsfunktion.

Ersättningsutskott

Styrelsen utsåg i samband med det konstituerande styrelsemötet efter årsstämman 2025 ett ersättningsutskott som utgörs av Peter Rejler (ordf), Martina Rejler och Patrik Boman. Ersättningsutskottet har under året haft ett protokollfört möte. Utskottet bereder bland annat ersättnings- och anställningsfrågor för främst VD och i viss mån för övriga ledande befattningshavare baserat på de riktlinjer som årsstämman fastslagit. Ersättningsutskottet företräds av styrelsens ordförande vid förhandlingar med VD.

Ersättningar

På årsstämman 2024 beslöts det om nya riktlinjer för ersättning till vd och ledande befattningshavare, vilka följer EU-direktiv samt utökade krav enligt Svensk kod för bolags-

styrning. Riktlinjerna omfattar ledande befattningshavare samt eventuell ersättning till styrelseledamöter utöver styrelsearvode. Riktlinjerna för ersättningar till ledande befattningshavare ska främja bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet. Formerna för ersättning är fast och rörlig ersättning, vilka ska vara konkurrenskraftiga och rörlig lön ska kopplas till ett eller flera förutbestämda och mätbara kriterier. Riktlinjerna omfattar även övriga villkor som pension, övriga förmåner samt uppsägning från den anställdes och bolagets sida. Styrelsen får besluta att frångå riktlinjerna helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det. Riktlinjerna omprövas på årsstämma vart fjärde år och på årsstämman 2025 presenterade styrelsen, enligt regelverket, årlig rapport över utbetald och inestående ersättning till den verkställande direktören och styrelseledamöter som omfattas av riktlinjerna. För fullständiga riktlinjer se sidorna 32–33 i Förvaltningsberättelsen.

Ersättningen till styrelsen fastställdes på årsstämman till 840 000 kronor till styrelsens ordförande, 440 000 till vice ordförande och 330 000 kronor vardera till övriga ledamöter som inte är anställda i Rejlers. Därutöver avsätts totalt 363 000 kronor för utskottsarbete. Se not 9 i årsredovisningen för styrelsens ersättningar.

VD och koncernledning

Verkställande direktör, VD utses av styrelsen och har som uppdrag att sköta den löpande förvaltningen i bolaget enligt de riktlinjer och anvisningar som uppställs i lag, bolagsordningen och den interna arbetsinstruktionen. Till den löpande förvaltningen hör alla åtgärder som inte med hänsyn till omfattningen och arten av bolagets verksamhet är av osedvanlig beskaffenhet eller stor betydelse eller uttryckligen har definierats såsom under styrelsens ansvar.

Viktor Svensson började som VD och koncernchef på Rejlers den 22 februari 2018. VD leder koncernledningens arbete och fattar beslut i samråd med övriga ledningsmedlemmar.

Koncernledningen har regelbundna möten under året under VD:s ledning. Mellan dessa möten har bolaget löpande avstämning gällande status för respektive verksamhet. Under 2025 har en uppdaterad strategi och nya finansiella mål fastställts vilka är vägledande för styrning och den löpande uppföljningen. Utifrån dessa har respektive segment en beslutad årlig affärsplan. VD skriver månatligen VD-rapport till styrelsen där uppföljningen är fokuserad på tillväxt, lönsamhet, förvärv, kostnadskontroll samt kassaflöde.

| | |
|--------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | |
| → Bolagsstyrningsrapport | |
| Styrelse | |
| Ledning | |
| Revisors yttrande | |
| Förvaltningsberättelse | + |
| Räkenskaper och noter | + |
| Övrig information | + |

Koncernledningen har bestått av verkställande direktör, finanschef, landscheferna för Sverige, Finland och Norge, kommunikationschef samt hållbarhetschef, totalt sju ledamöter. Information om VD och koncernledningens medlemmar, ålder, utbildning och aktieinnehav framgår av avsnittet Ledningsgruppen på sidan 27.

Revision

I bolagsstämmans uppgifter ingår att välja revisor. På stämman 2025 beslutades om omval av revisionsbolaget Ernst & Young för en tid om ett år med Åsa Lundvall som huvudansvarig revisor. Till årsstämman 2026 föreslår valberedningen, efter rekommendation från revisionsutskottet, omval av revisionsbolaget Ernst & Young.

Ernst & Young har reviderat flertalet av Rejlers aktiva bolag i Sverige, Finland och Norge som varit helägda av Rejlers under 2025.

Revisorn arbetar utifrån en revisionsplan och rapporterar sina iakttagelser till revisionsutskottet löpande under året. Rapportering till styrelsen sker i samband med att årsbokslutet upprättas. I samband med revisionen görs också en genomgång av interna rutiner och kontrollsystem.

Utöver revisionsgranskningen har Ernst & Young även anlåtats för andra uppdrag. Detta har bland annat avsett diverse redovisningsfrågor och extra granskning av förvärv. Samtliga uppdrag ligger inom ramen för av revisionsutskottet fastlagd policy. Ersättningen till bolagets revisorer för år 2025 framgår av årsredovisningen, not 9.

Finansiell rapportering och information

Bolaget hanterar offentliggöranden enligt marknadsmissbruksförordning, samt ger marknaden löpande information om företagets utveckling och finansiella ställning. Information lämnas regelbundet i form av:

- Delårsrapporter
- Års- och hållbarhetsredovisning
- Pressmeddelanden om nyheter och händelser som väsentligt kan påverka företagets värdering och framtidsutsikter. Rejlers policy är att offentliggöra order som är av strategiskt värde
- Presentationer för finansanalytiker, investerare och media
- Rejlers webbplats – www.rejlers.se – där information enligt ovan hålls tillgänglig

Styrelsens beskrivning av det interna kontrollsystemet samt riskhantering

Kontrollmiljö

Kontrollmiljön utgör basen för den interna kontrollen. Kontrollmiljön skapar den kultur som Rejlers verkar utifrån och definierar styrdokument, normer och riktlinjer för verksamhetens agerande. Kontrollmiljön består av policyer, dokumenterade riktlinjer, manualer och instruktioner som kommunicerats ut i hela organisationen.

Kvalitetssystemet kompletteras av en serie dokumenterade direktiv, som inkluderar bland annat en ekonomihandbok, innehållande riktlinjer för redovisning och finansiell hantering, samt en informationspolicy.

Rejlers upprätthåller ett kvalitetssystem som inkluderar rutiner, instruktioner och mallar för relevanta processer. Rejlers arbetar fortlopande med att utveckla och förbättra kvalitet och processer för att uppfylla de krav kunder, leverantörer och anställda förväntar sig av ett konsultbolag.

Organisationsstrukturen är transparent med definierade roller och ansvar som kommuniceras via dokumenterade arbetsinstruktioner för styrelsen, utskott, VD samt till chefer inom koncernen.

Arbetsordningen för styrelsen och instruktion för VD finns för varje bolag i gruppen och bygger på samma principer som för Rejlers AB. I respektive bolag finns en styrelse vars uppgift är att löpande säkerställa att övergripande riktlinjer och policyer följs samt att löpande bedöma bolagets ekonomiska situation. Respektive styrelse har till sitt förfogande en VD som i de större dotterföretagen även har en ledningsgrupp.

Rejlers har i respektive land en organisation där varje lokal enhet har stor självständighet. Chefer på alla nivåer har tydligt delegerat ansvar och befogenheter att utveckla sina verksamheter efter lokala förutsättningar och kundens behov.

Regelbundna utvärderingar genomförs i organisationen på såväl funktion som avdelningsnivå för att säkerställa relevant kunskap avseende finansiell rapportering inom organisationen. Syftet är att med rimlig säkerhet kunna garantera att Rejlers kortsiktiga och långsiktiga mål uppnås. Syftet med riskhanteringen och internkontrollen i samband med finansiell rapportering är att med rimlig säkerhet kunna garantera att den externa finansiella rapporteringen är tillförlitlig i fråga om delårsrapportering, årsrapportering och årsredovisning, och säkerställa att den externa finansiella rapporteringen upprättas enligt lagar, gällande redovisningsnormer och andra krav på börsnoterade företag.

Information och kommunikation

De viktigaste styrdokumenterna avseende den finansiella rapporteringen uppdateras kontinuerligt och kommuniceras till relevanta medarbetare via bolagets intranät, informationsbrev, regelbundna möten etc. Informationskanaler är etablerade för att så effektivt som möjligt kommunicera till berörda medarbetare inom organisationen. Rejlers har även informationspolicyer avseende såväl intern som extern kommunikation.

Kontrollaktiviteter

Kontrollstrukturen har utformats för att hantera de risker som styrelsen och företagsledningen anser är betydande för den operativa verksamheten, efterlevnaden av lagar och regelverk samt för den finansiella rapporteringen. Definierade beslutsprocedurer, inklusive attestinstruktioner är etablerade för till exempel investeringar och tecknande av avtal. Där så är lämpligt har automatiska kontroller speciellt relaterade till den finansiella rapporteringen etablerats. Flertalet kontrollaktiviteter är integrerade i företagets nyckelprocesser, såsom orderbokning, intäktsredovisning, investeringar, leverantörskontrakt och inköp. Rejlers har en begränsad del av uppdragen till fast pris. Dessa hanteras enligt särskild beslutsordning och färdigställandegraden följs upp månadsvis. IT-strukturen är utformad för att hantera potentiella risker i hela verksamheten. Särskilda kontroller finns i IT-system relaterade till de processer som påverkar den finansiella rapporteringen.

Varje chef har ansvaret för att säkerställa adekvat intern kontroll i respektive enhet och ansvarar för att enheterna följer koncernens direktiv för finansiell rapportering. För att säkerställa att koncernens rutiner och direktiv för finansiell rapportering efterlevs genomför koncernens CFO årligen interna kontroller. Styrelsen anser att Rejlers signifikanta riskområden täcks av granskningarna och kontrollerna som genomförs. I dagsläget ser styrelsen därför inget behov av att inrätta en separat funktion för internrevision.

Introduktion +

Vår strategi +

Bolagsstyrning

Bolagsstyrningsrapport

→ Styrelse

Ledning

Revisors yttrande

Förvaltningsberättelse +

Räkenskaper och noter +

Övrig information +

STYRELSE



Peter Rejler

Styrelseordförande

Född: 1966¹⁾ **Nationalitet:** Svensk¹⁾

Bosatt i: Sverige¹⁾ **Invald:** 2010

Civilingenjör. Tidigare VD och koncernchef för Rejlers AB.

Övriga väsentliga uppdrag: –

Aktieinnehav i Rejlers: 1 159 750 A-aktier, 485 250 A-aktier och 173 638 B-aktier via bolag, Jangunnar AB.



Jan Samuelsson

Vice styrelseordförande

Född: 1950¹⁾ **Nationalitet:** svensk¹⁾

Bosatt i: Sverige¹⁾ **Invald:** 2010

Civilekonom. Tidigare koncernchef för Krafringen AB.

Övriga väsentliga uppdrag: Styrelseledamot i Brittedalskoncernen.

Aktieinnehav i Rejlers: 3 583 B-aktier.



Patrik Boman

Styrelseledamot

Född: 1964¹⁾ **Nationalitet:** svensk¹⁾

Bosatt i: Sverige¹⁾ **Invald:** 2018

Civilekonom. VD och koncernchef för Dynamant Group AB.

Övriga väsentliga uppdrag: Styrelseledamot Dynamant AB, Dynamant Group AB, Epico Holding AB, Midsummer AB, MastIT Group AB och 20NINE Tech AB. Senior advisor Stella Capital AB och HITO Sverige AB.

Aktieinnehav i Rejlers: 4 000 B-aktier.



Susanne Blanke

Styrelseledamot

Född: 1979¹⁾ **Nationalitet:** svensk¹⁾

Bosatt i: Sverige¹⁾ **Invald:** 2024

Civilingenjör från KTH samt innehar en Master of Science i Business and Economics.

Övriga väsentliga uppdrag: VP AI Adoption, leder arbetet med att skala och integrera AI inom Husqvarna Group.

Aktieinnehav i Rejlers: 966 B-aktier.



Martina Rejler

Styrelseledamot

Född: 1971¹⁾ **Nationalitet:** Svensk¹⁾

Bosatt i: Sverige¹⁾ **Invald:** 2025

Fil.kand. i statsvetenskap och internationella relationer samt psykoterapiutbildning (KBT/ACT). Lång erfarenhet från SEB med fokus på ledarskap och HR.

Övriga väsentliga uppdrag: Styrelseledamot i Save a Coordinate samt senior rådgivare inom People and Culture.

Aktieinnehav i Rejlers: 13 125 A-aktier och 800 458 B-aktier privat samt 485 250 A-aktier och 173 638 B-aktier indirekt via bolag, Jangunnar AB.



Peter Johansson

Styrelseledamot

Född: 1957¹⁾ **Nationalitet:** Svensk¹⁾

Bosatt i: Sverige¹⁾ **Invald:** 2023

Gymnasieingenjör Elkraft och tidigare VD och koncernchef på Eurocon Consulting AB.

Övriga väsentliga uppdrag: Styrelseledamot i Teknisk Fastighetsservice AB.

Aktieinnehav i Rejlers: 3 310 B-aktier.



Björn Lauber

Arbetsagarrepresentant

Född: 1965¹⁾ **Nationalitet:** Svensk¹⁾

Bosatt i: Sverige¹⁾ **Invald:** 1998

Kandidatexamen i ekonomi.

Övriga väsentliga uppdrag: Ekonom på Rejlers Sverige AB.

Aktieinnehav i Rejlers: –



Åke Forslund

Arbetsagarrepresentant

Född: 1960¹⁾ **Nationalitet:** Svensk¹⁾

Bosatt i: Sverige¹⁾ **Invald:** 2025

Civilekonom, Stockholms Universitet. Husbyggnadsingenjör, Åsö Gymnasium, Stockholm.

Övriga väsentliga uppdrag: Senior projektledare inom Buildings på Rejlers Sverige AB.

Aktieinnehav i Rejlers: 20 B-aktier

1) ESRS 2 GOV-1 21d

Introduktion +

Vår strategi +

Bolagsstyrning

Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

→ Ledning

Revisors yttrande

Förvaltningsberättelse +

Räkenskaper och noter +

Övrig information +

LEDNING



Viktor Svensson

VD och koncernchef, Rejlers AB

Född: 1975

Medarbetare sedan: 2018

Civilekonom, Blekinge Tekniska Högskola. 15 år i Afry-koncernens koncernledning, bl a som vice VD samt divisionschef för Technology AB

Övriga väsentliga uppdrag:

—

Aktieinnehav i Rejlers:
105 000 B-aktier.



Anna Jennehov

Finanschef, Rejlers AB

Född: 1964

Medarbetare sedan: 2019

Övriga väsentliga uppdrag:

Styrelseledamot CAG Group AB och Lime Technologies AB

Aktieinnehav i Rejlers:
6 250 B-aktier.



Malin Sparf Rydberg

Kommunikationschef, Rejlers AB

Född: 1969

Medarbetare sedan: 2018

Övriga väsentliga uppdrag:

Styrelseledamot i Gomero Group AB.

Aktieinnehav i Rejlers:
3 250 B-aktier.



Malin Ljung Eiborn

Hållbarhetschef, Rejlers AB

Född: 1976

Medarbetare sedan: 2022

Övriga väsentliga uppdrag:

Styrelseledamot och ordförande i Cradlenet.

Aktieinnehav i Rejlers:
2 500 B-aktier.



Jenny Edfast

Landschef, Rejlers Sverige AB

Född: 1975

Medarbetare sedan: 2015

Övriga väsentliga uppdrag:

Styrelseledamot Acuvi, Ferroamp och Stena Trade & Industry AB.

Aktieinnehav i Rejlers:
3 200 B-aktier.



Mikko Vaahersalo

Landschef, Rejlers Finland Oy

Född: 1979

Medarbetare sedan: 2021

Övriga väsentliga uppdrag:

—

Aktieinnehav i Rejlers:
1 000 B-aktier.



Ragnar Holtan

Landschef, Rejlers Norge AS

Född: 1983

Medarbetare sedan: 2022

Övriga väsentliga uppdrag:

—

Aktieinnehav i Rejlers:
3 960 B-aktier.

| | |
|------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | |
| Bolagsstyrningsrapport | |
| Styrelse | |
| Ledning | |
| → Revisors yttrande | |
| Förvaltningsberättelse | + |
| Räkenskaper och noter | + |
| Övrig information | + |

REVISORS YTTRANDE OM BOLAGSSTYRNINGSRAPPORTEN

Till bolagsstämman i Rejlers AB (publ), org. nr 556349-8426

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten för år 2025 på sidorna 22–27 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

Uttalande

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplýsningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningen och koncernredovisningen samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Stockholm den 7 april 2026

Ernst & Young AB

Åsa Lundvall
Auktoriserad revisor

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE



Introduktion +

Vår strategi +

Bolagsstyrning +

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Risker och riskhantering

Hållbarhetsrapport

Allmän information

Miljöinformation

Information om samhällsansvar

Information om bolagsstyrning

Bilaga

Räkenskaper och noter +

Övrig information +

| | |
|----------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |

Förvaltningsberättelse

→ Förvaltningsberättelse

Risker och riskhantering

Hållbarhetsrapport

Allmän information

Miljöinformation

Information om samhällsansvar

Information om bolagsstyrning

Bilaga

Räkenskaper och noter

Övrig information

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Rejlers AB (publ)

Organisationsnummer 556349-8426.

Styrelsen och verkställande direktören för Rejlers AB (publ) avger härmed årsredovisning för räkenskapsåret 2025-01-01-2025-12-31.

| | 2025 | 2024 | 2023 | 2022 | 2021 |
|-----------------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Nettoomsättning, MSEK | 4 741,0 | 4 430,7 | 4 088,3 | 3 513,0 | 2 898,7 |
| Rörelseresultat, MSEK | 302,1 | 288,2 | 235,0 | 234,3 | 129,7 |
| Rörelsemarginal, % | 6,4% | 6,5% | 5,7 % | 6,7% | 4,5% |

Verksamhet

Rejlers grundades 1942 och erbjuder teknikkonsulttjänster till kunder inom energi, industri, bygg och fastighet samt infrastruktur. Rejlers hade vid årets utgång totalt 3 383 medarbetare (3 281) fördelat på flera orter i Sverige, Finland, Norge och Förenade Arabemiraten. Huvudkontoret ligger i Stockholm. Sedan 2018 är Rejlers verksamhet indelad i tre segment, Rejlers Sverige, Rejlers Finland och Rejlers Norge.

Koncernens omsättning och resultat

Rejlers marknad har likt föregående år varit påverkat av en geopolitisk osäkerhet vilket har lett till en fortsatt avvaktande marknad. Efterfrågan och beslutsprocesser inom främst branscher som privat fastighet och delvis industri har varit låg och på samma nivå som föregående år. Däremot har Rejlers under året haft en mycket god marknad inom branscher som energi och infrastruktur. Trots en svagare efterfrågan inom vissa branscher har marknaden varit relativt bra, drivet av ett behov av förändring och därmed efterfrågan på ny digital teknik, automatisering, elektrifiering av tillverkning med stort koldioxidavtryck samt att skapa hållbara försörjningskedjor. Den under året avtagande inflationstakten har medfört lägre kostnadsökningar för Rejlers avseende tex lokaler och jämfört med föregående år. Under året har den avtagande inflationstakten medfört räntesänkningar och därmed lägre räntekostnader för banklån. Läs mer i not 24 om Rejlers ränteeponering.

Nettoomsättningen uppgick till 4 741,0 MSEK (4 430,7) en ökning med 7,0 procent jämfört med motsvarande period

föregående år. Den organiska tillväxten exklusive valutakursförändringar uppgick till 6,5 procent och förvärvat tillväxt uppgick till 1,8 procent. Rörelseresultatet (EBIT) ökade till 302,1 MSEK (288,2). Rörelseresultat för 2024 är negativt påverkat av omstruktureringskostnader i Norge, 10 MSEK. Rörelseresultatet är påverkat av förvärvskostnader om 8,4 MSEK (2,0), vilka redovisas i resultaträkningen under raden förvärvsrelaterade poster. Se även not 28 "Förvärvsrelaterade poster".

Periodens finansnetto uppgick till -51,6 MSEK (4,2), negativt påverkat med -20,3 MSEK (26,4) avseende omvärdering av skuld för ej utbetalda tilläggsköpeskillningar samt valutakursförändringar. Räntekostnader avseende IFRS 16 Leasing uppgick till -7,0 MSEK (-6,5). Periodens skattekostnad uppgick till -49,8 MSEK (-70,6), motsvarande en effektiv skattesats om 19,9 procent (24,1), positivt påverkat av minskad skattekostnad avseende tidigare år.

Periodens resultat efter skatt uppgick till 200,7 MSEK (221,8). Resultat per aktie före utspädning uppgick till 8,74 SEK (10,03) och efter utspädning till 8,74 SEK (10,03).

Kassaflöde och finansiell ställning

Koncernen genererade under året ett kassaflöde från den löpande verksamheten om 312,8 MSEK (407,7), inklusive effekter av IFRS 16 Leasing. Förändringen av rörelsekapitalet är negativt påverkat av ökade kundfordringar, där föregående års negativa förändring var lägre, positivt påverkat av minskade upparbetade intäkter, där föregående års positiva förändring var lägre och positivt påverkat av ökade kortfristiga skulder, där föregående års positiva förändring var högre. Koncernens likvida medel, inklusive nyttjad checkkredit om 27,8 MSEK (12,1), uppgick vid årets slut till 39,1 MSEK jämfört med 68,6 MSEK den 31 december 2024, bland annat påverkat av utdelning om 110,5 MSEK.

Räntebärande skulder har ökat med 30,2 MSEK jämfört med den 31 december 2024 och uppgick vid årets utgång till 712,6 MSEK. Banklån har under året ökat med 110,3 MSEK, i samband med förvärvet av Spring Advisor OY. Under året har 55,2 MSEK amorterats på samtliga lån. Räntebärande skulder avseende IFRS 16 Leasing uppgår till 278,7 MSEK och

har minskat med 37,2 MSEK jämfört med 31 december 2024. Kortfristiga räntebärande skulder till kreditinstitut uppgår till 400,3 MSEK jämfört med 349,5 MSEK den 31 december 2024 och långfristiga räntebärande skulder till kreditinstitut uppgår till 0 MSEK jämfört med 0 MSEK den 31 december 2024. Under januari 2026 har samtliga skulder till kreditinstitut omförhandlats och löper under 12 månader fram till och med januari 2027, för att uppnå en effektiv räntenivå.

Nettoskulden uppgick till 645,7 MSEK jämfört med 601,7 per den 31 december 2024. Nettoskuld i förhållande till EBITDA rullande 12 uppgick vid periodens utgång till 1,2 jämfört med 1,2 den 31 december 2024. Nettoskulden i förhållande till EBITDA rullande 12 exklusive IFRS 16 Leasing uppgår till 0,9 jämfört med 0,8 den 31 december 2024.

Soliditeten uppgick till 52,8 procent, jämfört med 52,4 per den 31 december 2024.

Eget kapital per aktie uppgick till 92,8 SEK vid periodens utgång jämfört med 87,6 SEK per den 31 december 2024. Koncernens checkräkningskredit i Danske Bank på 250,0 MSEK (250,0) är utnyttjad med 27,8 MSEK (12,1).

Investeringar

Investeringar i materiella anläggningstillgångar uppgick till 17,3 MSEK (20,3) och avser i huvudsak inventarier och IT-utrustning. Investeringar i immateriella anläggningstillgångar, främst hänförliga till utvecklingen av IT-plattformar uppgick till 10,6 MSEK (17,7). Investeringar i dotterbolag och rörelser uppgick till 118,6 MSEK (71,7), främst hänförliga till förvärvet av Risk Pilot AB, som reglerades via en apportemission och Spring Advisor OY. Avskrivningar uppgick till 243,0 MSEK (212,2), varav avskrivningar enligt IFRS 16 uppgår till 144,7 MSEK (120,2).

Debiteringsgrad

Debiteringsgraden uppgick till 79,0 procent (79,3).

Medarbetare

Antalet medarbetare uppgick vid periodens slut till 3 383 (3 281). Antal årsanställda uppgick till 3 134 (3 090).

| | |
|----------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |

Förvaltningsberättelse

| | |
|-------------------------------|---|
| → Förvaltningsberättelse | |
| Risker och riskhantering | |
| Hållbarhetsrapport | |
| Allmän information | |
| Miljöinformation | |
| Information om samhällsansvar | |
| Information om bolagsstyrning | |
| Bilaga | |
| Räkenskaper och noter | + |
| Övrig information | + |

Nettoomsättning, rörelseresultat och rörelsemarginal per segment

| | Nettoomsättning, MSEK | | Rörelseresultat, MSEK | | Rörelsemarginal, % | |
|-------------------------|-----------------------|----------------|-----------------------|--------------|--------------------|--------------|
| | Jan-dec 2025 | Jan-dec 2024 | Jan-dec 2025 | Jan-dec 2024 | Jan-dec 2025 | Jan-dec 2024 |
| Rejlers Sverige | 2 921,6 | 2 720,8 | 214,0 | 212,8 | 7,3 | 7,8 |
| Rejlers Finland | 1 507,2 | 1 429,2 | 121,2 | 120,7 | 8,0 | 8,4 |
| Rejlers Norge | 389,4 | 317,5 | 15,4 | -10,7 | 4,0 | -3,4 |
| Elimineringar | -77,2 | -36,8 | -48,5 | -34,6 | - | - |
| Totalt koncernen | 4 741,0 | 4 430,7 | 302,1 | 288,2 | 6,4 | 6,5 |

Rejlers Sverige

Den svenska marknaden har under året varit varierad och i vissa fall osäker. Efterfrågan har varit god inom energi- och infrastruktursektorn, drivet av ökad efterfrågan inom energi-effektivisering och underhållsbehov för transportinfrastruktur och järnväg. Under årets sista kvartal har vi sett en svagare efterfrågan inom delar av industrin, till följd av global osäkerhet och höjda tullar som påverkar exportberoende bolag. Privat fastighetssektor har fortsatt varit påverkat av låg investeringsvilja, medan Rejlers exponering mot samhällsfastigheter är positiv och efterfrågan på Rejlers tjänster har varit hög.

Som helhet har Rejlers Sverige en gynnsam position tack vare en differentierad kundbas och förmågan att kunna anpassa erbjudandet mot områden med större efterfrågan.

Division Buildings har, trots en svagare marknad inom vissa delar, haft en stabil utveckling tack vare stor andel uppdrag mot offentlig sektor med fortsatt hög efterfrågan, samt tack vare ett fördjupat samarbete med övriga divisioner. Rejlers är väl positionerade tack vare efterfrågad specialistkompetens inom bl a hållbara byggnader och energieffektivisering.

Division Energy har hela året haft en stark efterfrågan tack vare den pågående energiomställningen. Efterfrågan inom transmissionsnät har varit hög, där nya projekteringsavtal med Svenska Kraftnät är av stor vikt. Under året har divisionen vuxit såväl via förvärv som organiskt, inom ett strategiskt viktigt område, kärnkraft, där vi ser en god tillväxtpotential framåt.

Division Industry har, trots en osäker omvärld haft en stark utveckling under året, både avseende tillväxt och resultat. Efterfrågan på Rejlers expertis och projektleveranser har varit starkast inom försvars- och VA-sektorn. Trots en osäker marknad visar efterfrågan på ett fortsatt behov för industriomställningen, även om kundernas beslutsprocesser är längre jämfört med tidigare.

Divisionen Infrastructure har vunnit en rad järnvägs- och väguppdrag med fokus på omställning till en hållbar transportsektor. Det finns ett stort behov av utbyggnad av det svenska transportnätet när fler företag satsar på inhemsk produktion.

Nettoomsättningen i Sverige ökade till 2 921,6 MSEK (2 720,8). EBITA ökade till 248,1 MSEK (246,3) och EBITA-marginalen uppgick till 8,5 procent (9,1). Resultatet och marginalen är negativt påverkat av två arbetsdagar färre jämfört med föregående år.

| Nyckeltal – Rejlers Sverige | Jan-dec 2025 | Jan-dec 2024 |
|-----------------------------|--------------|--------------|
| Nettoomsättning, MSEK | 2921,6 | 2 720,8 |
| EBITA-resultat, MSEK | 248,1 | 246,3 |
| EBITA-marginal, % | 8,5 | 9,1 |
| Antal medarbetare | 1 860 | 1 857 |

Rejlers Finland

Marknaden för Rejlers tjänster i Finland har under året präglats av viss återhållsamhet och hård konkurrens, särskilt kring nya investeringar. Långsiktigt drivs efterfrågan av den gröna omställningen, fossilfri energiproduktion, innovativa energilagringsslösningar och elektrifiering. Rejlers Finland har stärkt sin position genom att framgångsrikt ta sig an större industriprojekt som stödjer kundernas omställning.

Divisionen Industry har under året, trots att marknaden har präglats av global osäkerhet och hård konkurrens, haft en god utveckling under året. Befintliga ramavtal och stora projekt med nyckelkunder inom kemikalier, raffinering och biomaterial bidrar till att upprätthålla en stabil och hög beläggningsgrad. Affärsvolymen minskade något mot slutet av året efter slutförandet av ett större EPCM-projekt, vilka har ersatts med nya uppdrag inom tekniska konsulttjänster och projektledning i energi- och life science-sektorerna, inklusive ett viktigt avtal med Oriola kopplat till byggandet av ett nytt, toppmodernt distributionscenter i Finland.

Division Buildings har trots en svagare marknad inom byggnadsteknik och arkitektur, haft en stabil utveckling under året, om än inte på tillfredsställelse nivåer. Verksamheten inom VVS-teknik, energihantering av byggnader och brandkonsultverksamhet var tillfredsställande, medan marknaden för arkitektur, byggnadskonstruktion och projektledning var fortsatt utmanande. Genom samarbete med andra divisioner har Buildings säkrat nya affärsmöjligheter.

Tillväxt och resultat inom Rejlers division Sustainable Energy Solution utvecklades positivt under året, tack vare fortsatt stadiga ramavtalsvolym, nya projektleveranser och resultatet

från det nyförvärvade bolaget Spring Advisor.

Division Infrastructure utvecklats positivt under året, tack vare det interna förändringsarbetet som genomförts tidigare år, samt en starkare efterfrågan. Underhållsbehovet avseende järnväg och väg är stort.

Rejlers verksamhet i Abu Dhabi, som ingår i segment Finland, har utvecklats starkt under året, dock med en avmattning i slutet av året. Kundernas beslutsprocesser är fördröjda, med anledning av en osäker omvärld, vilket påverkar oljepriserna och därmed efterfrågan. Tack vare sedan tidigare breddad kundbas med fler lokala kunder har Rejlers ändå vunnit nya projekt, bla med fler ingenjörstjänster i projekt med EPC-entreprenörer

Nettoomsättningen i Finland ökade till 1 507,2 MSEK (1 429,2). EBITA uppgick till 151,1 MSEK (144,3) och EBITA-marginalen uppgick till 10,0 procent (10,1). Resultatet och marginalen är negativt påverkat av en arbetsdag färre jämfört med föregående år.

| Nyckeltal – Rejlers Finland | Jan-dec 2025 | Jan-dec 2024 |
|-----------------------------|--------------|--------------|
| Nettoomsättning, MSEK | 1 507,2 | 1 429,2 |
| EBITA-resultat, MSEK | 151,1 | 144,3 |
| EBITA-marginal, % | 10,0 | 10,1 |
| Antal medarbetare | 1 315 | 1 214 |

Rejlers Norge

Rejlers Norge redovisade en betydande ökning av både omsättning och resultat för 2025. Även den organiska tillväxten var mycket stark, drivet av högre debiteringsgrad, arvoden och även ökad underkonsultaffär i stora projekt.

För ett år sedan tillträdde Ragnar Holtan som ny landschef vilket har medfört en strategisk förflyttning i divisionernas fokus mot kunder med hög efterfrågan, större projekt samt ett stärkt samarbete mellan divisioner i Norge och över landsgränserna.

Division Buildings levererade ett stabilt men ännu inte tillfredsställande resultat under året, delvis påverkat av omstruktureringar i flera regioner och slutförandet av större projekt med låga marginaler. Marknaden var fortsatt avvaktande, men det finns tidiga tecken på förbättring. Den förväntade räntesänkningen under det första kvartalet 2026 bidrar till en ökad optimism på marknaden, samtidigt som flera större anbud fortskrider.

Division Industry & Energy redovisade mycket stark utveckling och lönsamhet under året, huvudsakligen drivet av fortsatt efterfrågan i de stora industriprojekten Yggdrasil och Northern

| | |
|----------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |

Förvaltningsberättelse

→ Förvaltningsberättelse

Risker och riskhantering

Hållbarhetsrapport

Allmän information

Miljöinformation

Information om samhällsansvar

Information om bolagsstyrning

Bilaga

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
| Övrig information | + |

Lights. Nya kunder och avtal för Energy och Telecom som ingår i divisionen säkerställer en fortsatt positiv utveckling för nästkommande år. Division Industry & Energy har fortsatt starkt fokus på organisk tillväxt och att leverera i pågående projekt.

Marknaden för Infrastruktur har varit god och divisionen har god lönsamhet, baserat på långa avtal inom järnväg och väg samt en stabil och stark efterfrågan på divisionens erbjudande. Ett fortsatt fokus på rekrytering har gjort det möjligt för divisionen att möta den ökande efterfrågan och säkra framtida kapacitet.

Nettoomsättningen i Norge uppgick till 389,4 MSEK (317,5). EBITA uppgick till 22,2 MSEK (-3,7) och EBITA-marginalen uppgick till 5,7 procent (-1,2), där föregående år var negativt påverkat av engångskostnader för omorganisation, 10 MSEK.

| Nyckeltal – Rejlers Norge | Jan-dec 2025 | Jan-dec 2024 |
|---------------------------|--------------|--------------|
| Nettoomsättning, MSEK | 389,4 | 317,5 |
| EBITA-resultat, MSEK | 22,2 | -3,7 |
| EBITA-marginal, % | 5,7 | -1,2 |
| Antal medarbetare | 197 | 200 |

Förvärv

Under 2025 har Rejlers genomfört två förvärv. Vid förvärv, brukar dessa komplettera Rejlers erbjudande och kunder och därmed förväntas en ökad försäljning i såväl de förvärvade bolagen som Rejlers. Då bolagen drivs med relativt liten overhead och administration är synergieffekter på kostnadssidan små. På sikt kan vissa kostnadssynergier uppstå bland annat tack vare flytt till gemensamma lokaler. Den goodwill som uppkommer vid förvärvet består huvudsakligen av humankapital, dvs den kunskap och erfarenhet konsulterna i det förvärvade bolaget tillför, som inte förväntas vara avdragsgill. Goodwillen utgörs även av de synergier förvärvet medför, som bredare erbjudanden, nya kunder, nya regioner och nya gemensamma uppdrag. Därav att huvuddelen av det förvärvade bolagens immateriella tillgångar är hänförliga till goodwill.

Rejlers har förvärvat Risk Pilot, ett ledande kunskapsbolag inom säkerhetsrådgivning med hög kompetens och erfarenhet inom främst kärnkraftsindustrin. Bolaget, som är lokaliserat i Stockholm, Göteborg och Malmö, har 50 medarbetare och omsätter cirka 68 MSEK med god lönsamhet. Förvärvet bidrar till att förstärka Rejlers ställning inom energisektorn främst inom riskhantering och säkerhet, särskilt inom kärnkraft. Risk Pilot kompletterar Rejlers befintliga verksamhet på ett utmärkt sätt. Bolaget konsoliderades från och med 1 maj 2025.

Rejlers har förvärvat 51 procent av det finska managementkonsultbolaget Spring Advisor och stärker sitt erbjudande inom strategisk rådgivning. Spring Advisor är ett välrenommerat managementkonsultbolag som stödjer företagsledning och ägare i strategiska beslut, effektiviserings- och lönsamhetsfrågor samt genomförande av företagsförvärv och transaktioner. Bolaget grundades 2017, har 22 medarbetare och en stark lönsamhet. Bolagets grundare och övriga delägare kvarstår som minoritetsägare och i sina nuvarande roller. Bolaget konsolideras till 100% från och med 1 september 2025 eftersom Rejlers och minoritetsaktieägarna för resterande 49% av aktierna har ingått köp- och sälloptionsavtal. Det löper ut fyra år efter closing, dvs i september 2029. Köpeskillingen vid påkallande av optionen baseras på estimerad EBITA när optionerna förfaller.

Känslighet

Rejlers resultat är känsligt för förändringar av debiteringsgrad, timpris och lönekostnadsutveckling. Varje procentuell förändring av dessa parametrar ger följande påverkan på Rejlers rörelseresultat i MSEK:

| | |
|--------------------|-------------|
| Debiteringsgrad | 49,7 (48,0) |
| Timpris | 39,5 (38,1) |
| Lönekostnadsökning | 27,4 (26,3) |

Personalkostnaderna uppgår till 61 procent (64) av intäkterna medan övriga rörelsekostnader är 27 procent (25) av intäkterna.

Framåtriktad information

Alla framåtriktade uttalanden i denna årsredovisning baseras på bolagets bästa bedömning vid tidpunkten för offentliggörandet. I likhet med alla framtidsbedömningar innehåller sådana antaganden risker och osäkerheter som kan innebära att verkligt utfall blir annorlunda än förväntad utveckling.

Moderbolaget

Moderbolagets verksamhet består av gemensamma koncernfunktioner för finans, investerarelationer och marknadsföring. Ingen rörelsedrivande verksamhet bedrivs i moderbolaget.

Nettoomsättningen i moderbolaget uppgick under året till 53,3 MSEK (44,2), vilken främst avser fakturerad management fee till dotterbolag. Moderbolagets rörelseresultat uppgick till -44,7 MSEK (-35,2), negativt påverkat av högre koncern-gemensamma kostnader. Finansiellt netto uppgick till 131,6 MSEK (85,4), där koncernbidrag från dotterbolag uppgår till 118,0 MSEK (70,4). Resultat efter skatt uppgick till 69,6 MSEK (39,8). Moderbolagets likvida medel uppgick vid periodens slut

till -27,8 MSEK (utnyttjad checkräkningskredit) jämfört med -12,1 MSEK den 31 december 2024. Det egna kapitalet uppgick till 834,9 MSEK (792,5), påverkat av utdelning 110,5 MSEK och apportemission 83,4 MSEK i samband med förvärvet av Risk Pilot. Räntebärande skulder uppgick till 129,6 MSEK (144,1) varav 0 MSEK (0) var långfristiga och 129,6 MSEK (144,1) var kortfristiga. Under fjärde kvartalet har samtliga skulder till kreditinstitut omförhandlats och löper under 12 månader framåt till och med januari 2027, för att uppnå en effektiv räntenivå.

Aktien

Totalt antal aktier i Rejlers AB är 22 578 327 st, varav 1 749 250 aktier av serie A (10 röster per aktie) och 20 829 077 aktier av serie B (1 röst per aktie). Totalt antal röster uppgår till 38 321 577 fördelat på 17 492 500 för aktier av serie A och 20 829 077 för aktier av serie B. Aktiekapitalet uppgår till 45 156 654 kronor.

I maj 2025 genomfördes, med stöd av bemyndigande från årsstämman 24 april 2025, en emission om 471 478 B-aktier som köpeskilling vid förvärvet av Risk Pilot AB.

Efter periodens utgång genomfördes, med stöd av bemyndigande från årsstämman 24 april 2025, en emission om 257 240 B-aktier som del av köpeskilling vid förvärvet av Rörkraft AB.

Bolagsstyrning

Avseende styrelsearbete och bolagsstyrning hänvisas till bolagsstyrningsrapporten i denna årsredovisning, se sidorna 22–27.

Riktlinjer för ersättningar och andra anställningsvillkor för ledande befattningshavare

Årsstämman den 25 april 2024 fattade beslut om nya riktlinjer för ersättning till VD och övriga medlemmar av koncernledningen. Riktlinjerna omprövas på årsstämman var fjärde år, dvs till årsstämman 2028. Riktlinjerna omfattar även eventuell ersättning till styrelseledamöter utöver styrelsearvode.

Riktlinjerna ska tillämpas på ersättningar som avtalas efter årsstämman 2024 samt på ändringar i redan avtalade ersättningar som görs därefter. Riktlinjerna omfattar inte emissioner eller överlåtelse som omfattas av 16 kap. aktiebolagslagen eller arvode samt annan ersättning som beslutas av bolagsstämman. Beträffande anställningsförhållanden som lyder under andra regler än svenska får, såvitt avser pensionsförmåner och andra förmåner, vederbörliga anpassningar ske för att följa tvingande sådana regler eller fast lokal praxis, varvid dessa riktlinjers övergripande ändamål så långt som möjligt ska tillgodoses.

| | |
|-------------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | |
| → Förvaltningsberättelse | |
| Risker och riskhantering | |
| Hållbarhetsrapport | |
| Allmän information | |
| Miljöinformation | |
| Information om samhällsansvar | |
| Information om bolagsstyrning | |
| Bilaga | |
| Räkenskaper och noter | + |
| Övrig information | + |

Riktlinjernas främjande av Bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet

En framgångsrik implementering av Bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av Bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, förutsätter att Bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. Bolagets vision är att vara en plattform för kontinuerligt lärande, utveckling och tillväxt för att på så vis vara konkurrenskraftig och attrahera de mest kvalificerade medarbetarna. Bolaget strävar efter att erbjuda en total ersättning som är rimlig och konkurrenskraftig och som därigenom förmår attrahera och behålla kvalificerade medarbetare.

Formerna för ersättning m.m.

Ersättningen ska vara marknadsmässig, stå i relation till ansvar samt befogenheter och bestå av följande komponenter: fast lön, eventuell rörlig ersättning samt annan ersättning enligt överenskommelse, pension och övriga förmåner. Bolagsstämman kan därutöver – och oberoende av dessa riktlinjer – besluta om exempelvis aktie- och aktiekursrelaterade ersättningar.

Fast lön

Den fasta lönen ska utgöra grunden för den totala ersättningen och bestå av fast kontant lön, vilken ska omprövas årligen. Den fasta lönen ska vara konkurrenskraftig och återspegla de krav som ställs på befattningen avseende kompetens, ansvar, komplexitet och på vilket sätt den bidrar till att uppnå affärsmålen.

Rörlig ersättning

Utöver fast lön kan VD och övriga medlemmar av koncernledningen, enligt separat överenskommelse, erhålla rörlig målbase-rad ersättning vid uppfyllande av beslutade kriterier. Eventuell rörlig ersättning ska bestå av årlig rörlig kontant lön och får som högst motsvara 65 procent av den fasta årliga lönen.

Den rörliga lönen ska vara kopplad till ett eller flera förutbestämda och mätbara kriterier. Kriterierna kan vara dels kvantitativa, vilka ska vara i linje med långsiktiga finansiella mål så som koncernens resultatutveckling, budgetmål och marginalmål, samt dels kvalitativa, vilka ska vara mål som är inriktade på att uppnå Bolagets vision och strategi och som bland annat kan inkludera aktiviteter som berör ledarskap, varumärke, affärsfärdighet och rekrytering. Genom att målen kopplar de ledande befattningshavarnas ersättning till Bolagets resultat och vision främjar de inte enbart genomförandet av Bolagets affärsstrategi utan även Bolagets långsiktiga intressen, hållbarhet och konkurrenskraft.

När mätperioden för uppfyllelse av kriterier för utbetalning av

rörlig lön avslutats ska det bedömas i vilken utsträckning kriterierna har uppfyllts. Såvitt avser finansiella mål ska bedömningen baseras på den av Bolaget senast offentliggjorda finansiella informationen.

Annan ersättning

Ytterligare ersättning som inte är baserad på måluppfyllelse i enlighet med den rörliga ersättningen kan utges vid extraordinära omständigheter, förutsatt att sådana extraordinära arrangemang endast görs på individnivå antingen i syfte att rekrytera eller behålla befattningshavare, eller som ersättning för extraordinära arbetsinsatser utöver personens ordinarie arbetsuppgifter. Sådan ersättning ska utges i undantagsfall och får högst motsvara 100 procent av den fasta årliga lönen. Beslut om sådan ersättning ska fattas av styrelsen på förslag av ersättningsutskottet.

Pension

För VD och övriga medlemmar av koncernledningen som inte omfattas av förmånsbestämd pension enligt tvingande kollektivavtalsbestämmelser ska pensionsförmåner, innefattande sjukförsäkring, vara avgiftsbestämda och premierna ska inte överstiga 35 procent av den fasta årliga lönen.

Övriga förmåner

Övriga förmåner, som bland annat kan omfatta bilförmån och sjukvårdsförsäkring, ska vara marknadsmässiga och endast utgöra en begränsad del av den sammanlagda ersättningen.

Villkor vid uppsägning

För VD och övriga medlemmar av koncernledningen ska uppsägningstiden vara maximalt tolv månader vid uppsägning från befattningshavarens sida. Vid uppsägning från Bolagets sida ska uppsägningstiden normalt vara sex månader men kan maximalt uppgå till tolv månader. Vid uppsägning från Bolagets sida ska avgångsvederlag kunna utgå med belopp motsvarande högst tolv månaders fast lön.

Arvode till styrelseledamöter

Bolagets stämmevalda styrelseledamöter ska i särskilda fall kunna arvoderas för tjänster inom deras respektive kompetensområde, som ej utgör styrelsearbete, under en begränsad tid. För dessa tjänster (inklusive tjänster som utförs genom av styrelseledamoten helägt bolag) ska utgå ett marknadsmässigt arvode förutsatt att sådana tjänster bidrar till implementeringen av Bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av Bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet.

Lön och anställningsvillkor för anställda

Vid beredningen av styrelsens förslag till dessa ersättningsriktlinjer har lön och anställningsvillkor för Bolagets anställda beaktats genom att uppgifter om anställdas totalersättning, ersättningens komponenter samt ersättningens ökning och ökningstakter över tid har utgjort en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa.

Berednings- och beslutsprocess

Styrelsen har inrättat ett ersättningsutskott. I utskottets uppgifter ingår bland annat att bereda principer för ersättning till koncernledningen och styrelsens beslut om förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Styrelsen ska upprätta förslag till nya riktlinjer åtminstone vart fjärde år och lägga fram förslaget för beslut vid årsstämman. Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman.

Ersättningsutskottet ska även följa och utvärdera program för rörliga ersättningar till koncernledningen, tillämpningen av riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i Bolaget. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor närvarar inte VD eller andra personer i koncernledningen, i den mån de berörs av frågorna.

Frågående av riktlinjerna

Styrelsen får besluta att frågå riktlinjerna helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose Bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa Bolagets ekonomiska bärkraft. Som angivits ovan ingår det i ersättningsutskottets uppgifter att bereda styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket innefattar beslut om avsteg från riktlinjerna.

Under året har styrelsen, efter förslag från ersättningsutskottet, valt att frågå riktlinjerna, då ett incitamentsavtal som gäller under åren 2025–2027 har ingåtts med verkställande direktören avseende ersättning relaterat till uppfyllnad av vissa kvantitativa mål. Eventuell utbetalning av ersättningen kommer ske 2028. Avtalet innebär ett avsteg från riktlinjerna i avseende på att den rörliga ersättningen inte ska överstiga 65 procent av den fasta årliga lönen. Styrelsen har enligt riktlinjerna möjlighet att frågå riktlinjerna om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det. Styrelsen har valt att utnyttja möjligheten att frågå riktlinjerna i detta fall med motiveringen att incitamentsavtalet tillgodoser bolagets långsiktiga intressen genom att verkställande direktören, Viktor Svensson, efter åtta framgångsrika år erhåller

| | |
|----------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |

Förvaltningsberättelse

→ Förvaltningsberättelse

Risker och riskhantering

Hållbarhetsrapport

Allmän information

Miljöinformation

Information om samhällsansvar

Information om bolagsstyrning

Bilaga

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
|-----------------------|---|

| | |
|-------------------|---|
| Övrig information | + |
|-------------------|---|

ett långsiktigt incitament för att vara kvar i bolaget. Styrelsen anser att bolagets vidare utveckling starkt är förknippat med Viktor Svensson som verkställande direktör och att han har byggt upp ett stort förtroende såväl inom bolaget som gentemot bolagets aktieägare.

Hållbarhetsrapport

Koncernens hållbarhetsrapport i enlighet med ÅRL finns i denna rapport på sidorna 37–87.

Utdelning

Rejlers långsiktiga policy är att cirka 50 procent av bolagets resultat efter skatt ska delas ut. Styrelsen för Rejlers föreslår årsstämman en utdelning om 5,25 kronor per aktie (5,0,) för räkenskapsåret 2025, vilket motsvarar 60 procent av resultat per aktie före utspädning. Utdelningsbeloppet uppgår till 119,9 MSEK (110,5). Med anledning av styrelsens förslag om vinstutdelning ovan, får styrelsen härmed avge följande yttrande enligt 18 kap. 4 § aktiebolagslagen. Styrelsen bedömer att utdelningen är rimlig med hänsyn till de krav som verksamhetens art ställer på finansieringen med eget kapital, förmågan att på både kort och lång sikt fullgöra gruppens åtaganden samt bedömningen av koncernens kommande utveckling.

Förslag till vinstdisposition

| | |
|---|----------------|
| Fritt eget kapital i moderbolaget uppgår till | 760 251 926 kr |
| Styrelsen föreslår utdelning om | |
| 5,25 SEK per aktie | 119 886 727 kr |
| I ny räkning balanseras | 640 365 199 kr |

| | |
|----------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

→ Risker och riskhantering

Hållbarhetsrapport

Allmän information

Miljöinformation

Information om samhällsansvar

Information om bolagsstyrning

Bilaga

Räkenskaper och noter

Övrig information

RISKER OCH RISKHANTERING

| | Beskrivning | Hantering |
|---|---|---|
| Strategiska och operativa risker | | |
| Marknad | Rejlers är verksam i Sverige, Finland, Norge och Abu Dhabi och är därigenom beroende av konjunkturen på dessa marknader. Bolaget är också konkurrensutsatt, både av stora internationella konkurrenter samt ett antal mindre, lokala konkurrenter på varje enskild marknad. Politiska beslut kan också få ett avgörande inflytande på kundernas investeringsvilja | Rejlers hanterar marknadsriskerna genom att ha en bred kundbas, med en jämn fördelning av privata och offentliga beställare, hög kunskapsnivå och teknisk utveckling inom verksamhetsområdet och ett brett tjänsteutbud för att minimera känsligheten för avmattning i enskilda sektorer. |
| Uppdrag | Uppdragsrisker innebär risker kopplade till ett enskilt uppdrag. Rejlers arbetar med olika former av avtalsvillkor. Ett fastprisuppdrag kan innebära en ökad risk om tidsåtgången för att fullfölja uppdraget har missbedömts. Den stora volymen av bolagets uppdrag är på löpande räkning varför risken i uppdrag är begränsad. | Kvalitetssäkring av uppdragen sker i det koncerngemensamma verksamhetssystemet som är certifierat i verksamheterna i Sverige, Finland och Norge enligt standarderna ISO 9001:2008 och ISO 14001:2004. Rejlers för en nära dialog med kunder inför, under och efter projektgenomförden och regelbundet genomförs också kundundersökningar. Flertalet av Rejlers kunder är återkommande med ramavtal och vi arbetar i långa relationer med våra kunder. Rejlers har en begränsad del av uppdragen till fast pris. Dessa hanteras enligt särskild beslutsordning och samtliga fastpris följs upp månadsvis avseende färdigställandegrad. |
| Medarbetare | En risk finns alltid att kompetenta medarbetare lämnar Rejlers och går till konkurrenter eller kunder, eller startar egna verksamheter. För bolagets tillväxt är det viktigt att behålla befintliga medarbetare, men även att rekrytera nya. I pandemins spår ser vi att en större andel av medarbetarna än tidigare efterfrågar mer flexibilitet och vilja att arbeta hemifrån oftare. En snabbriklighet bland medarbetare inom branschen och striktare lagar kring anställning kan utgöra en risk när det gäller att hitta kompetens och rekrytera kvalificerade medarbetare, vilket riskerar att leda till ökade kostnader för rekrytering och ge lägre effektivitet i verksamheten. | För att säkerställa en god arbetsmiljö har Rejlers ett arbetsmiljöledningssystem och policyer för arbetsmiljö och antidiskriminering. Rejlers sätter stort fokus på medarbetarnas trivsel, hälsa och säkerhet. Att kunna erbjuda en stimulerande och inkluderande arbetsplats för medarbetarna samt att ge goda möjligheter till utbildning och personlig utveckling bidrar till företagets tillväxt. Genom visionen Home of the Learning Minds visar vi den stora vikt vi fäster vid att vara en lärande organisation, vilket i slutändan stärker Rejlers position som en attraktiv arbetsgivare. |
| Förvärv | Förvärv av konsultbolag innebär alltid en risk för personalavgångar från det förvärvade bolaget. Ett större förvärv anstränger organisationen och sätter fokus på interna frågor vilket kan vara hämmande för marknadsbearbetningen. | Rejlers har som ambition att vid förvärv snabbt integrera nya medarbetare och verksamheter så att mervärden skapas både i det köpande och förvärvade bolaget. Genom att potentiella förvärv förankras lokalt i organisationen minskar också risken för felinvesteringar. |
| Mediaexponering och varumärke | Med en ökad exponering och kännedom kring Rejlers och Rejlers varumärke ökar även risken för exempelvis medial granskning och negativ publicitet. | Rejlers har ett strukturerat sätt att arbeta med att bevaka och följa vad som skrivs och rapporteras om företaget och de stora projekt vi är involverade i, både i mer traditionell media och i sociala medier. Det finns riktlinjer framtagna för hur företagets medarbetare ska agera i förhållande till olika medier. |
| Informationssäkerhet | Rejlers löper risk för cyberattacker genom våra produkter och tjänster, vilket kan leda till potentiella intrång i informationssäkerheten. Det finns en risk för intrång i informationssäkerheten, inklusive integritetsbrott och överträdelse av sekretessavtal (NDA). Otillräckligt dataskydd kan leda till obehörig åtkomst, läckor och missbruk, med allvarliga konsekvenser. | Rejlers informationssäkerhetspolicy är en förlängning av vår uppförandekod och betonar vårt åtagande att skydda känslig information samt följa lagar och kundkrav. För att minimera risken för säkerhetsintrång utvärderas och förbättras vi kontinuerligt våra rutiner, processer och system. Genom regelbundna riskbedömningar identifierar vi sårbarheter och vidtar proaktiva åtgärder. Vi satsar på avancerad teknik samt kontinuerlig kompetensutveckling och omvärldsanalys. |
| Antikorruption | Rejlers är beroende av att företagets medarbetare, leverantörer och samarbetspartners respekterar och följer rådande lagstiftning kring bestickning och korruption. Handlingar som strider mot rådande lagar kan påverka Rejlers rykte och verksamhet. | Alla medarbetare och leverantörer ska följa Rejlers uppförandekod. Uppförandekoden innehåller regler för Rejlers affärsmässiga uppträdande och företagets ansvar gentemot kollegor, kunder, aktieägare och andra intressenter. I anställningsavtalet som undertecknas av våra medarbetare ingår vår uppförandekod. Vi har även ett system för visseblåsning där en oberoende, extern aktör hjälper oss att hantera inkomna ärenden och där ingen riskerar represalier för att ha rapporterat. |
| Mänskliga rättigheter | Vi bedömer risken för brott mot mänskliga rättigheter inom vår egen verksamhet som låg. Risker finns framför allt i leverantörskedjan och kan uppstå vid inköp i uppdrag och inom vår egen verksamhet. Lagstiftningen skärps nu inom området och vi behöver säkerställa att vi efterlever den. | Rejlers respekterar FN:s Global Compact och dess tio principer avseende mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljöhänsyn och antikorruption. Dessa riktlinjer ska efterlevas internt i verksamheten och Rejlers arbetar med bolagets leverantörer för att säkerställa efterlevnad i leverantörskedjan. Det är obligatoriskt för alla anställda och leverantörer att följa Rejlers uppförandekod. |
| Miljö | Rejlers bedriver inte tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt gällande miljölagstiftning. Rejlers egen påverkan sker genom verksamheten på våra kontor, affärsresor samt inköp av varor och tjänster. Vår indirekta påverkan sker genom våra kundprojekt. Vi måste möta kundernas krav på kompetens inom till exempel hur infrastruktur och byggnader kan anpassas till klimatrisker. Vi ser också en risk att inte kunna leverera i enlighet med kundernas behov i förhållande till energiomställningen, där behoven är mycket stora som en konsekvens av ökade energipriser och inflation. Vi ser även detta som en möjlighet att hjälpa kunder att göra hållbara val när det gäller områden där vi har störst påverkan genom våra projekt, såsom klimatpåverkan, materialval och cirkulära system. Det finns också risk kopplat till denna möjlighet, om vi inte säkerställer att vi besitter rätt kompetens när det gäller teknisk utveckling, cirkulära metoder etc inom den hållbara samhällsomställningen. | Rejlers har ett certifierat miljöledningssystem och en miljöpolicy för att säkerställa att vi beaktar miljöpåverkan i vår verksamhet, liksom den påverkan som våra uppdrag står för. Detta innebär också rutiner som säkerställer att gällande miljölagstiftning följs inom hela koncernen. Vi behöver ständigt bevaka utvecklingen och kundernas behov kopplat till miljö och klimatförändringar och agera proaktivt för att möta ökade behov drivna av den hållbara samhällsomställningen. |

| | |
|----------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

→ Risker och riskhantering

Hållbarhetsrapport

Allmän information

Miljöinformation

Information om samhällsansvar

Information om bolagsstyrning

Bilaga

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
| Övrig information | + |

| | Beskrivning | Hantering |
|-------------------------------|--|--|
| Finansiella risker | | |
| Likviditetsrisk | Rejlers likviditet påverkas av resultatintjäningen samt de åtaganden som koncernen har avseende tex tilläggsköpeskillingar för förvärv, lån till kreditinstitut, räntor mm. Likviditeten kan också komma att påverkas av mängden förfallna kundfordringar. | Koncernens finanspolicy, vilken löpande uppdateras, omfattar hantering av koncernens likviditetsrisker. Likviditetsprognoser rapporteras löpande till styrelsen i Rejlers AB, inkl kovenantprognoser. Framtida åtagandens relation till resultatintjäningen följs löpande upp samt att rutiner för indrivning av förfallna kundfordringar finns. |
| Valuta-, och ränterisk | Ändringar i räntor och valutakurser har inverkan på kassaflödet, resultatet och balansräkningen. Koncernens kostnader och intäkter är i huvudsak i de lokala valutorna, svenska kronor, norska kronor och euro. Även vid kraftiga förändringar i valutakurser är bedömningen att koncernens balansräkning endast till liten del exponeras. | Koncernens finanspolicy, vilken löpande uppdateras, omfattar hantering av koncernens valuta- och ränterisrisker. Bolagets likviditet hanteras via koncernvalutakonto i banken, för att optimera utnyttjandet av respektive valuta samt för att hantera räntekostnader avseende utnyttjandet av checkkredit. Räntevillkor för övriga banklån bedöms vara marknadsmässiga och kan komma att förhandlas om det skulle förändras. |
| Kreditrisk | Kreditrisk innebär risker kopplade till kundernas betalningsförmåga. Rejlers har en stor exponering mot offentliga kunder där kreditrisken är låg. | Koncernens finanspolicy, vilken löpande uppdateras, omfattar hantering av koncernens kreditrisker. Kunder faktureras löpande varför den upparbetade kreditrisken blir relativt begränsad även i de stora uppdragen. Flertalet av Rejlers kunder är stora och återkommande, bl a inom offentlig sektor. Vi arbetar i långa relationer med våra kunder, vilket minskar kreditrisken. För nya, tidigare ej kända kunder tas kreditupplysning samt att betalningsvillkor kan förkortas till kunder som bedöms ha högre kreditrisk. |

Introduktion +

Vår strategi +

Bolagsstyrning +

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Risker och riskhantering

→ Hållbarhetsrapport

Allmän information

Miljöinformation

Information om samhällsansvar

Information om bolagsstyrning

Bilaga

Räkenskaper och noter +

Övrig information +

HÅLLBARHETS- RAPPORT

Vårt fokus är att stänga gapet mellan ambition och handling. Genom att kombinera vår djupa kunskap om teknisk utveckling med vår expertis inom hållbarhet strävar vi efter att vara en katalysator för våra kunders omställning mot ett mer hållbart samhälle.



| | |
|--------------|---|
| Introduktion | + |
|--------------|---|

| | |
|--------------|---|
| Vår strategi | + |
|--------------|---|

| | |
|----------------|---|
| Bolagsstyrning | + |
|----------------|---|

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Risker och riskhantering

→ Hållbarhetsrapport

Allmän information

Miljöinformation

Information om samhällsansvar

Information om bolagsstyrning

Bilaga

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
|-----------------------|---|

| | |
|-------------------|---|
| Övrig information | + |
|-------------------|---|

VI ÄR STOLTA ÖVER ATT HA INTEGRERAT HÅLLBARHET I HELA VÅR VERKSAMHET



”Vi fortsätter att bana väg framåt för våra kunder, våra medarbetare och vår omvärld.”

Malin Ljung Eiborn
Hållbarhetschef

Förra året lanserade vi vår nya hållbara affärsstrategi. Vi gjorde detta delvis för att integrera hållbarhet i hela vår organisation – och i synnerhet vidareutveckla den i vår kärnverksamhet och vårt kunderbjudande. Den framgångsrika integrationen har varit en av Rejlers främsta prestationer under 2025 och fördelarna är uppenbara. Hela företaget kan nu se hållbarhet ur ett affärsmässigt perspektiv, vilket hjälper oss att få en djupare förståelse för hur vi kan skapa mer affärsvärde för våra kunder samtidigt som vi hjälper dem att skapa morgondagens hållbara samhälle.

EU:s direktiv om hållbarhetsrapportering för företag (CSRD) har också varit ett otroligt positivt verktyg som har hjälpt oss att integrera hållbarhet i vår verksamhet. För rapporteringsåret 2025 har vi nu färdigställt vår första helt anpassade CSRD-rapport, vilket är ytterligare en stor prestation. Detta arbete har resulterat i nya mål, viktiga åtgärder för att minska växthusgasutsläppen som identifierats som en del av vår pågående klimatomställningsplan samt en resiliensanalys av vår strategi. Allt detta är viktiga ESG-byggstenar som ger oss en starkare grund att stå på under vägen framåt.

Andra framgångar under 2025 är arbetet vi drivit mot våra klimatmål och en platinaklassificering från EcoVadis, vilket placerar Rejlers bland de bästa 1 % av de företag som utvärderats globalt. Vårt nya kulturindex är också oerhört viktigt för oss, och det första resultatet på 8 av 10 visar att vi har ett starkt utgångsläge.

Naturligtvis vill vi bli ännu bättre. Men vi har mycket att vara stolta över år 2025. Med en djupare integration av hållbarhet i hela vår verksamhet och de många andra byggstenar som nu finns på plats fortsätter vi att bana väg för våra kunder, våra medarbetare och vår värld. Samtidigt stärker vi företagets resiliens, för framtida framgångar.



Introduktion +

Vår strategi +

Bolagsstyrning +

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Risker och riskhantering

→ Hållbarhetsrapport

Allmän information

Miljöinformation

Information om samhällsansvar

Information om bolagsstyrning

Bilaga

Räkenskaper och noter +

Övrig information +

REJLERS ÖVERGRIPANDE HÅLLBARHETSMÅL OCH FRAMSTEG 2025

Vår hållbara affärsstrategi, som introducerades förra året, är nu väl förankrad i vår verksamhet och formar vårt arbetssätt. Det har stärkt vår förmåga att uppfylla våra åtaganden och göra stadiga framsteg inom hållbarhetsområdet. Vägleda av vår vision *Home of the Learning Minds* fortsätter vi att lära oss och växa, och gör förändring till en naturlig del av vårt dagliga arbete.

Våra kunder, våra medarbetare och vår värld står i centrum för allt vi gör. Dessa tre perspektiv formar våra prioriteringar och vägleder oss i arbetet med att sätta upp mätbara mål som hjälper oss att nå framgång tillsammans. Med denna grund och med de europeiska standarderna för hållbarhetsrapporte-

ring (ESRS) som strategiskt och operativt ramverk är vi glada över att ha fastställt mål för alla våra väsentliga hållbarhetsområden: klimatåtgärder, cirkulär ekonomi, våra medarbetare och partners i värdekedjan, ansvarsfullt företagande och informationssäkerhet.

| Ämne | Målbekrivning | Mål | Mållår | Utfall 2025 |
|---|--|-----------------------------------|--------|----------------|
| E1 Klimatförändringar | <i>Kort sikt</i> Minska de absoluta utsläppen av växthusgaser i scope 1 och 2 med 42 % | (basår räkenskapsåret 2023) -42 % | 2030 | -29 % |
| | Minska utsläppen av växthusgaser i scope 3 från affärsresor med 52 % per MSEK mervärde | (basår räkenskapsåret 2023) -52% | 2030 | -6 % |
| | Sträva efter att 77 % av Rejlers leverantörer sett till kostnad som omfattar inköpta varor och tjänster och kapitalvaror ska ha vetenskapsbaserade mål | 77 % | 2028 | 15 % |
| | <i>Lång sikt Netto-noll</i> Minska de absoluta utsläppen av växthusgaser i scope 1 och 2 med 90 % | (basår räkenskapsåret 2023) -90 % | 2050 | -29 % |
| E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi | <i>Kort sikt</i> Minska utsläppen av växthusgaser i scope 3 med 97 % per MSEK mervärde | (basår räkenskapsåret 2023) -97 % | 2050 | 5 % |
| | Implementering av vårt analysverktyg Sustainalyzer i alla projekt som överstiger 1 MSEK | 100 % | 2030 | 2 % |
| S1 Den egna arbetskraften | <i>Kort sikt</i> Medarbetarnöjdhet (Net Promotor Score) på minst 20 inom hela organisationen | ≥20 | 2030 | 19 |
| | Minst 40 % representation av båda könen över koncern- och affärssegmentens ledningsgrupper | 4 av 4 grupper | 2030 | 4 av 4 grupper |
| | Sjukfrånvaron är högst 3 % inom hela organisationen | ≤3 % | 2025 | 3 % |
| | Minst 25 % kvinnlig representation i hela organisationen | 25 % | 2030 | 22 % |
| | Uppnå poängen 10/10 på kulturindex, mätt i den veckovisa pulsundersökningen för anställda | 10/10 | 2030 | 8,0/10 |
| | Uppnå poängen 10/10 på inkluderingsindex, mätt i den veckovisa pulsundersökningen för anställda | 10/10 | 2030 | 8,0/10 |
| S2 Arbetstagare i värdekedjan | <i>Kort sikt</i> Uppnå poängen 10/10 på lärandeindex, mätt i den veckovisa pulsundersökningen för anställda | 10/10 | 2030 | 7,7/10 |
| | 100 % av leverantörer med en årlig omsättning över 500 000 SEK ska underteckna uppförandekoden för leverantörer | 100 % | 2030 | Basår 2026 |
| G1 Ansvarsfullt företagande | <i>Kort sikt</i> 100 % av våra anställda ska följa uppförandekoden mätt genom avtal och/eller introduktionsutbildning för nya anställda | 100 % | 2030 | Basår 2026 |
| | 100 % av cheferna genomgår utbildning om korruptionsbekämpning och mutor | 100 % | 2030 | 29 % |
| Rejlers-specifik information: Informationssäkerhet | <i>Kort sikt</i> 100 % av alla anställda har genomgått utbildning i informationssäkerhet | 100 % | 2030 | 27 % |

För detaljerad information om mål och resultat, se respektive avsnitt i rapporten.

Introduktion +

Vår strategi +

Bolagsstyrning +

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Risker och riskhantering

Hållbarhetsrapport

→ Allmän information

Miljöinformation

Information om samhällsansvar

Information om bolagsstyrning

Bilaga

Räkenskaper och noter +

Övrig information +

ESRS 2 ALLMÄN INFORMATION

GRUND FÖR UTARBETANDET

BP-1

BP-1 Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsrapporten

Konsoliderings- och rapporteringsomfattning

Rejlers hållbarhetsrapport är upprättad på koncernbasis i enlighet med European Sustainability Reporting Standards (ESRS), som antagits av Europeiska kommissionen enligt direktivet om hållbarhetsrapportering (CSRD) och i enlighet med den svenska årsredovisningslagen. Rapportperioden är räkenskapsåret 2025 (1 januari–31 december 2025). Konsolideringen för denna hållbarhetsrapport överensstämmer med den i våra räkenskaper. Detta inkluderar alla dotterbolag och verksamheter inom Rejlerskoncernen. Rejlers rapporterar utifrån tre operativa affärssegment: Sverige, Finland och Norge. Vår verksamhet i Abu Dhabi, inklusive ett kontor i Indien, faller under vårt affärssegment i Finland och ingår i all rapportering som hänvisar till Finland, om inget annat anges.

Dubbel väsentlighet och omfattning av värdekedjan

Denna rapport bygger på vår dubbla väsentlighetsbedömning och säkerställer att vi hanterar både inverknings av vår verksamhet på miljön och samhället samt relaterade risker och möjligheter för vår verksamhet. Hållbarhetsredovisningen omfattar Rejlers hela värdekedja, d.v.s. vår egen verksamhet på våra viktigaste marknader Sverige, Finland, Norge och Abu Dhabi, leverantörer och underkonsulter uppströms samt kunder, konsumenter och samhällen nedströms, som identifierats genom den dubbla väsentlighetsbedömningen. Det ger en heltäckande bild av vår hållbarhetsinverkan och resultat i både vår verksamhet och den bredare värdekedjan.

Undantag och befrielser

Rejlers har inte utnyttjat möjligheten att undanta någon specifik information relaterad till immateriella rättigheter, kunskap eller innovationsresultat. Rejlers har dessutom inte utnyttjat undantaget från upplysningsplikt om förestående händelser eller förhandlingar, enligt artiklarna 19a.3 och 29a.3 i direktiv 2013/34/EU.

BP-2

Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter

Tidshorisonter

Denna hållbarhetsrapport tillämpar ESRS-definitionerna för tidshorisonter: kort sikt motsvarar rapporteringsperioden i våra finansiella rapporter (ett år), medellång sikt avser fem år och lång sikt avser perioder som överstiger fem år.

Övergångsbestämmelser

I enlighet med Quick Fix (Omnibus I-paketet, juli 2025) har Rejlers tillämpat de utökade övergångslättnaderna för utvalda upplysningskrav, inklusive utbildningsdata enligt S1-13, förväntade ekonomiska effekter enligt E1-9 och E5-6, samt på alla upplysningskrav enligt S2. För S2 rapporteras upplysningar i den utsträckning det är praktiskt möjligt under den aktuella rapporteringsperioden, inklusive information om mål, policyer, åtgärder och mätvärden.

Införlivande genom hänvisning

Vissa upplysningar som krävs enligt ESRS är införlivade genom hänvisning från Rejlers bolagsstyrningsrapport och presenteras i tabellen till höger.

Rapportering av fel under tidigare perioder

Utsläppen av växthusgaser för basåret (2023) och 2024 har omräknats för att återspegla identifierade justeringar och förbättringar av datakvaliteten. Se kapitel E1 för mer information.

Uppskattningar och mätosäkerhet

Till höger finns de identifierade upplysningskraven med kvantitativa mått som innefattar betydande uppskattningar och estimat, vilket gör att mätosäkerheten är hög. De viktigaste antagandena, uppskattningarna och metoderna som tillämpats, inklusive användningen av indirekta källor där så är relevant,

beskrivs i redovisningsprinciperna för respektive upplysningskrav (se E1 på sidorna 53-64, E5 på sidorna 65-66, S1 på sidorna 68-77 och G1 på sidorna 82-85). Vi följer standarder och riktlinjer från Greenhouse Gas Protocol (GHG-protokollet) och vid osäkerheter tillämpar vi en konservativ strategi. När det gäller EU:s taxonomi överensstämmer vår allmänna strategi med de måttfulla och restriktiva principer som beskrivs i riktlinjerna från Innovationsföretagen från 2024.

Införlivande genom hänvisning

| Upplysningskrav | Data-punkt | Information | Avsnitt i bolagsstyrningsrapporten |
|-----------------|------------|--|------------------------------------|
| ESRS 2 GOV-1 | 21c | Information om styrelseledamöternas erfarenhet som är relevant för Rejlers sektorer, produkter och geografiska platser | Sidorna 23-24 & 26 |
| ESRS 2 GOV-1 | 21d | Information om andra aspekter av mångfalden bland styrelseledamöterna, till exempel ålder och nationalitet | Sidan 26 |
| ESRS 2 GOV-1 | 21e | Information om andelen oberoende styrelseledamöter | Sidan 23 |
| G1 GOV-1 | 5b | Information om styrelseledamöternas sakkunskap i frågor som rör affäretik | Sidorna 24 & 26 |

Uppskattningar och mätosäkerhet

| Upplysningskrav | Mätvärde | Orsak till mätosäkerhet |
|---|--|--|
| E1-6 Brutto växthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp | Scope 3.1: Inköpta varor och tjänster | Merparten av indata är utgiftsbaserade, extrapolerade eller sekundära data. Utsläppsfaktorerna härrör från källor som Exiobase och DEFRA, som är allmänna uppskattningar snarare än källspecifika värden. Detta medför mätosäkerhet. |
| | Scope 3.2: Kapitalvaror | |
| | Scope 3.5: Avfall som genereras i verksamheten | |
| | Scope 3.6: Affärsresor | |
| | Scope 3.7: Pending för anställda | |

| | |
|----------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |

Förvaltningsberättelse

| |
|-------------------------------|
| Förvaltningsberättelse |
| Risker och riskhantering |
| Hållbarhetsrapport |
| → Allmän information |
| Miljöinformation |
| Information om samhällsansvar |
| Information om bolagsstyrning |
| Bilaga |

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
|-----------------------|---|

| | |
|-------------------|---|
| Övrig information | + |
|-------------------|---|

STYRNING

GOV-1/GOV-2

Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll, och information som lämnas till förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan

Hållbarhet är helt integrerat i Rejlers strategi och är centralt för vår dagliga verksamhet och vårt kunderbjudande. Strategisk inriktning, mål och samordning, inklusive inverkan, risker och möjligheter i den dubbla väsentlighetsbedömningen, utarbetas på koncernnivå, medan enskilda affärssegment ansvarar för att ta fram handlingsplaner, implementera initiativ och genomföra uppföljningar. Koncernen övervakar hållbarhetsrapporteringen, medan segmenten bidrar med lokala insikter och data i syfte att säkerställa en korrekt helhet. Hållbarhetsrapportering hanteras av koncernen och leds av hållbarhetschefen. Vårt arbete formas av lagkrav och branschstandarder och inspireras av globala ramverk, frivilliga initiativ och vetenskapliga mål för klimatåtgärder.

Styrelse

Styrelse och styrelseordförande utses av årsstämman. Styrelsen godkänner strategin och målen, utfärdar styrdokument, säkerställer en effektiv utvärdering av verksamheten och övervakar bolagets utveckling, ekonomiska situation och hållbarhetsresultat. Styrelsen antar även den dubbla väsentlighetsbedömningen och har från och med rapporteringsåret 2025 det yttersta ansvaret för hållbarhetsredovisning i linje med CSRD. Som en del av den årliga översynen av den dubbla väsentlighetsbedömningen beaktade styrelsen alla Rejlers väsentliga inverknings-, risker och möjligheter år 2025 (se SBM-3 för en fullständig lista över väsentliga ämnen). Tillsammans med revisionsutskottet godkänner styrelsen och följer upp framstegen mot de övergripande strategiska hållbarhetsmålen och hanteringen av Rejlers inverkan, risker och möjligheter kontinuerligt. Som en del av denna översyn utvärderar styrelsen hållbarhetsrelaterade avvägningar och beaktar större transaktioner mot bakgrund av långsiktiga hållbarhetsmål tillsammans med kortsiktiga operativa prioriteringar. De informeras regelbundet om pågående arbete som rör hållbarhetsfrågor, inklusive

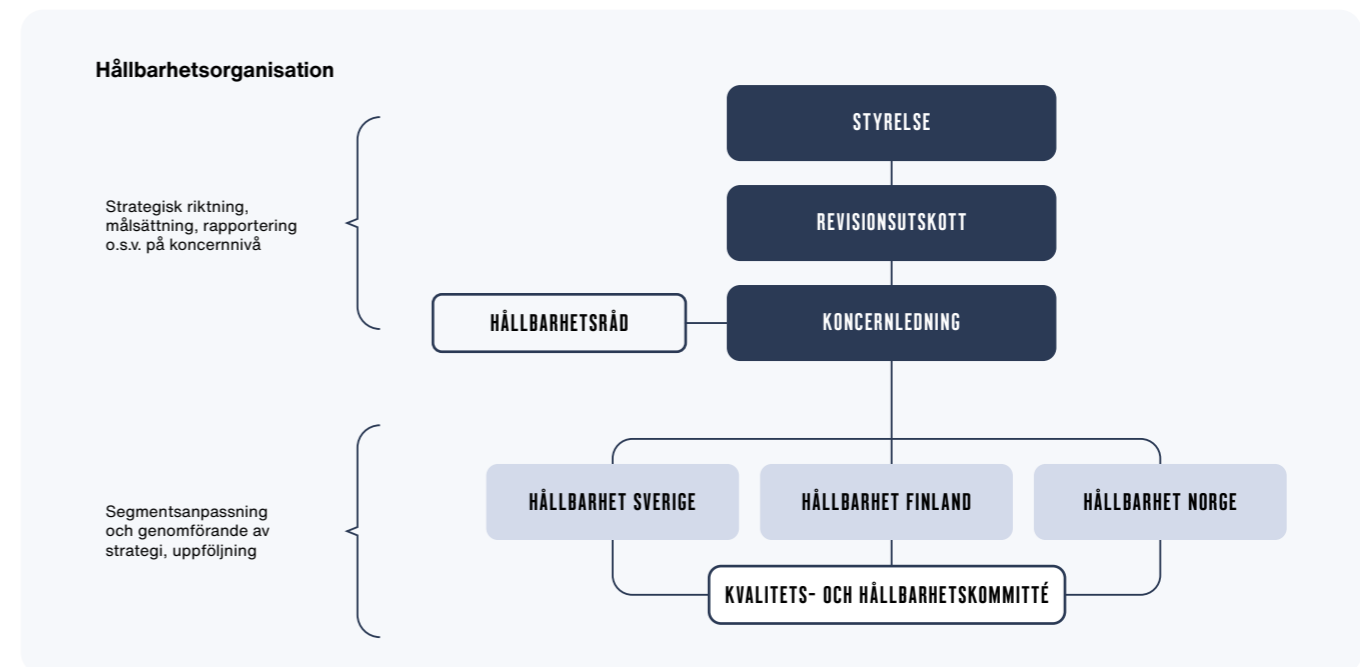
väsentliga ämnen, due diligence-processer och effektiviteten hos vidtagna åtgärder. Dessa uppdateringar görs efter behov, dock minst en gång per år.

Styrelsen har tillgång till hållbarhetsrelaterad expertis inom organisationen genom regelbundna uppdateringar och strategiska diskussioner med hållbarhetschefen, vilket säkerställer välgrundade beslut i relation till Rejlers väsentliga frågor. Styrelsen består av åtta ledamöter: sex män (75 %) och två kvinnor (25 %). Två av medlemmarna är arbetstagarrepresentanter. Information om styrelsens ålder, nationalitet, erfarenhet och oberoende finns i bolagsstyrningsrapporten på sidorna 23-24 och 26.

Revisionsutskott

Revisionsutskottet, utsedd av styrelsen, ansvarar för att säkerställa efterlevnad av principerna för hållbarhetsrapportering, övervaka företagets hållbarhetsresultat och bevaka

lagändringar relaterade till hållbarhet. Detta inkluderar att övervaka genomförandet av reglering och ramverk som CSRD, säkerställa att hållbarhetsmålen uppfylls och övervaka effektiviteten hos interna kontroller och riskhantering avseende hållbarhetsrapportering. Utskottet har ett nära samarbete med hållbarhetschefen och andra relevanta intressenter, till exempel CFO, kommunikationsdirektören och VD vid behov. Revisionsutskottet håller sig också informerad om revisionerna av års- och hållbarhetsredovisningarna och rapporterar till styrelsen om resultaten av dessa revisioner, inklusive deras bidrag till hållbarhetsrapporteringens tillförlitlighet. Revisionsutskottets ansvar i fråga om hållbarhetsrapportering återspeglas formellt i dess arbetsbeskrivning, som godkänns av styrelsen och ses över årligen.



| | |
|-------------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | |
| Förvaltningsberättelse | |
| Risker och riskhantering | |
| Hållbarhetsrapport | |
| → Allmän information | |
| Miljöinformation | |
| Information om samhällsansvar | |
| Information om bolagsstyrning | |
| Bilaga | |
| Räkenskaper och noter | + |
| Övrig information | + |

Koncernledning

Vd utses av styrelsen och leder verksamheten i enlighet med styrelsens instruktioner. Vd stöds av ett koncernledningsteam. Medlemmarna i koncernledningen har specifika ansvarsområden och rapporterar direkt till vd. Koncernledningen omfattar en affärsdriven hållbarhetsdirektör ansvarig för att leda företagets strategiska arbete med att förbättra vårt hållbarhetserbjudande, sätta upp hållbarhetsmål och integrera dessa i den övergripande företagsstrategin.

Koncernledningen ansvarar för att driva företagets utveckling i linje med den hållbara affärsstrategin och säkerställa framsteg mot våra företagsmål, inklusive hållbarhetsmål. Hållbarhetsdirektören ansvarar för att bedöma och säkerställa tillgången till hållbarhetsrelaterad kompetens inom styrelsen och styrande organ, i linje med Rejlers väsentliga inverkan, risker och möjligheter. Koncernledningen består av sju medlemmar: fyra kvinnor (57 %) och tre män (43 %).

Hållbarhetsråd

Hållbarhetsrådet är ett rådgivande organ till hållbarhetschefen med ansvar för att säkerställa att den strategiska utvecklingen driver verksamheten mot en hållbar framtid och att affärsperspektivet integreras i de strategiska hållbarhetsfrågorna. Den består av två divisionschefer från varje affärssegment.

Hållbarhet inom affärssegmenten

Varje affärssegment har sin egen hållbarhetsfunktion. Hållbarhetsfunktionen stöder segmentens ledningsteam i strategigenomförandet, hållbarhetsrapporteringen och framdriften av initiativ och åtgärder inom våra väsentliga områden.

Kvalitets- och hållbarhetskommitté

Kvalitets- och hållbarhetskommittén består av representanter från segmentens stödfunktioner, till exempel Finance, Sustainability och Quality. Det primära målet är att säkerställa implementeringen av policyer, ledningssystem och processer som garanterar efterlevnad av ISO-standarder, relevant lagstiftning och andra hållbarhetsrelaterade krav. Kommittén övervakar också genomförandet av hållbarhetsåtgärder inom respektive segment, vilket säkerställer korrekt uppföljning och kontinuerlig förbättring i hela organisationen.

Integrering av hållbarhet i strategi och organisation

Hållbarhet är helt integrerat i Rejlers affärsstrategi och organisation. Strategin omfattar de väsentliga ämnen som identifierats i den dubbla väsentlighetsanalysen, och våra hållbarhetsmål är integrerade i kärnverksamheten och processerna, vilket bidrar till både vår egen utveckling och främjar våra kunders hållbarhetsresa. Målen är utformade för att hantera negativa

inverknings och risker, samtidigt som positiva inverknings och möjligheter maximeras. Genom regelbunden dialog med intressenter identifierar vi de områden som är mest värdefulla för våra viktiga intressenter – anställda, kunder, leverantörer och aktieägare. Deras bidrag har spelat en viktig roll i utformningen av vår hållbara affärsstrategi. Strategin säkerställer att alla funktioner och divisioner bidrar effektivt till våra hållbarhetsmål. Mätbara mål som är anpassade till de övergripande målen har fastställts på alla relevanta nivåer i organisationen.

Policyer

Nedanstående tabell visar en översikt över våra policyer och deras relation till våra väsentliga ämnen. Koncernledningen fastställer policyer, förutom uppförandekoden, finanspolicy, insiderpolicy och riskpolicy, som fastställs av styrelsen. VD ansvarar för tillgänglighet, verkställighet och dokumentation av efterlevnaden, medan koncernledningen har det övergripande ansvaret för genomförande, med lokala riktlinjer inom varje segment för att ytterligare stärka den lokala implementeringen. Policyerna gäller alla anställda på alla nivåer i organisationen, såväl som alla som agerar på uppdrag av Rejlers. Uppförandekoden för leverantörer gäller för alla leverantörer. Policyerna granskas och uppdateras årligen och finns tillgängliga externt på koncernens webbplats och internt på intranätet. Läs mer om våra policyer under E1-2, E5-1, S1-1, S2 MDR-P och G1-1.

GOV-3

Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem

För närvarande finns inga incitamentssystem som är direkt kopplade till hållbarhetsrelaterade resultat. Våra väsentliga hållbarhetsfrågor är dock integrerade i vår hållbara affärsstrategi 2030 och därmed också i Rejlers strategiska prioriteringar och koncernledningens ansvarsområden. Styrelsen och koncernledningen inser vikten av att koppla ersättningen till hållbarhetsresultat och kommer att undersöka framtida möjligheter för ett sådant system.

| Policy | Policy upprättad | Policyägare | E1 | E5 | S1 | S2 | G1 |
|--|------------------|-------------|----|----|----|----|----|
| Uppförandekod | Styrelsen | VD | | | ● | | ● |
| Uppförandekod för leverantörer | Koncernledning | VD | ● | | | ● | ● |
| Policy för affärsetik | Koncernledning | VD | | | ● | | ● |
| Miljöpolicy | Koncernledning | VD | ● | ● | | | |
| Policy för hälsa och säkerhet på arbetsplatsen | Koncernledning | VD | | | ● | | |
| Policy för motverkande av diskriminering | Koncernledning | VD | | | ● | | |
| Policy för informationssäkerhet | Koncernledning | VD | | | | | ● |
| Rese- och mötespolicy | Koncernledning | VD | ● | | ● | | |
| Finanspolicy | Styrelsen | VD | | | | | ● |
| Riskpolicy | Styrelsen | VD | | | | | ● |
| Insiderpolicy | Styrelsen | VD | | | | | ● |

| | |
|----------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |

Förvaltningsberättelse

| |
|-------------------------------|
| Förvaltningsberättelse |
| Risker och riskhantering |
| Hållbarhetsrapport |
| → Allmän information |
| Miljöinformation |
| Information om samhällsansvar |
| Information om bolagsstyrning |
| Bilaga |

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
| Övrig information | + |

GOV-4

Förklaring om tillbörlig aktsamhet

Tabellen nedan visar var information om Rejlers due diligence-process redovisas i hållbarhetsredovisningen.

| Kärnelement i tillbörlig aktsamhet | Avsnitt i hållbarhetsrapporten | Sida |
|--|--|-------|
| a) Införlivande av tillbörlig aktsamhet i styrning, strategi och affärsmodell | • GOV-1/GOV-2 Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll, och information som lämnas till förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan | 41–42 |
| | • SBM-1 Strategi, affärsmodell och värdekedja | 44 |
| | • SBM-3 Väsentliga inverknings-, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell | 46–47 |
| b) Samarbeta med berörda intressenter i alla viktiga steg i processen för tillbörlig aktsamhet | • GOV-1/GOV-2 Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll, och information som lämnas till förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan | 41–42 |
| | • SBM-2 Intressenters intressen och synpunkter | 45 |
| | • SBM-3 Väsentliga inverknings-, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell | 46–47 |
| | • IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverknings-, risker och möjligheter | 47–48 |
| c) Identifiera och bedöma negativa inverknings- | • SBM-3 Väsentliga inverknings-, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell | 46–47 |
| | • IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverknings-, risker och möjligheter | 47–48 |
| | • E1 SBM-3 Väsentliga inverknings-, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell | 55–56 |
| | • E5 Väsentliga inverknings-, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell | 65 |
| | • S1 SBM-3 Väsentliga inverknings-, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell | 68–69 |
| | • S2 Väsentliga inverknings-, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell | 78 |
| d) Vidta åtgärder för att hantera denna negativa inverknings- | • G1 Väsentliga inverknings-, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell | 82 |
| | • E1-3 Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringspolicyer | 58 |
| | • E5-2 Åtgärder och resurser för resursanvändning och cirkulär ekonomi | 66 |
| | • S1-4 Vidta åtgärder avseende väsentliga inverknings-, risker och möjligheter på den egna arbetskraften | 71 |
| | • S2 MDR-A Åtgärder avseende väsentliga inverknings-, risker och möjligheter | 79–80 |
| | • G1-1 Policyer för ansvarsfullt företagande och företagskultur | 83–84 |
| | • Enhetsspecifika upplysningar: Informationssäkerhet – Vidta åtgärder mot negativa inverknings- och risker | 85 |
| e) Följa upp effektiviteten i dessa insatser och kommunicera | • E1-4 Mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna | 59 |
| | • E5-3 Mål för resursanvändning och cirkulär ekonomi | 66 |
| | • S1-5 Mål för hur väsentliga negativa inverknings-, risker och möjligheter ska hanteras, positiva inverknings-, risker och möjligheter stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras | 72–73 |
| | • S2 MDR-T & MDR-M Mål relaterade till hur väsentliga negativa inverknings-, risker och möjligheter ska hanteras, positiva inverknings-, risker och möjligheter stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras | 80 |
| | • G1-4 Fall av korruption eller mutor | 84 |
| • Enhetsspecifika upplysningar: Mått och mål relaterade till informationssäkerhet | 85 | |

GOV-5

Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering

Koncernen styr centralt den övergripande processen för hållbarhetsrapportering, genom hållbarhetschefen, med ansvariga hållbarhetssamordnare som samordnar med relevanta funktioner inom varje affärssegment. Data samlas in på segmentsnivå och konsolideras på koncernnivå. Interna kontrollfunktioner inkluderar kvalitetskontroller vid datainsamling, löpande uppföljningar för utvärdering och bedömning av tillförlitlighet och relevanta antaganden, samt slutgiltiga dataavstämningar. Koncernen fastställer minimikrav för datakvalitet och dokumentation för att säkerställa spårbarhet och konsekvens i beräkningarna, inklusive tröskelvärden och omräkningsförfaranden för identifierade rapporteringsfel. För utsläpp av växthusgaser i E1 följer vi relevanta standarder och riktlinjer från GHG-protokollet samt från Science Based Targets initiative (SBTi) för att bedöma signifikansen av eventuella förändringar i vår utsläppskartläggning.

Med tanke på de strängare regler som följer med CSRD har koncernen ytterligare stärkt de interna kontrollerna och dokumentationen under 2025. Vi har tagit fram en intern manual för hållbarhetsrapportering som tydliggör roller, ansvarsområden, processer, viktiga definitioner och tolkningar. Manualen säkerställer en enhetlig tillämpning hos alla berörda parter, uppdateras vid behov och granskas formellt minst en gång om året. Koncernens hållbarhetssamordnare ansvarar för manualen och övervakar revideringsprocessen. Trots de proaktiva åtgärder och kontroller som finns på plats innebär hållbarhetsrapporteringen inneboende risker, inklusive ofullständiga eller felaktiga uppgifter, potentiella fel och bristande efterlevnad av regelverket. Relevanta identifierade risker relaterade till hållbarhetsrapportering är integrerade i Rejlers ramverk för företagsriskhantering. Inom ramen för detta klassificeras dessa risker i fem definierade riskhanteringsaktiviteter, som utgör grunden för att identifiera, prioritera och genomföra åtgärder för att begränsa och minska risken.

Styrelsen har bedömt att bolagets storlek och komplexitet inte motiverar en särskild internrevisionsenhet. I stället har kontinuerliga uppföljningar och processförbättringar övervakats av redovisningsfunktionen, med stöd av kvalitets- och hållbarhetskommittén. Under 2025 sammanträdde kvalitets- och hållbarhetskommittén vid tre tillfällen för att behandla dessa frågor.

| | |
|----------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |

Förvaltningsberättelse

| |
|-------------------------------|
| Förvaltningsberättelse |
| Risker och riskhantering |
| Hållbarhetsrapport |
| → Allmän information |
| Miljöinformation |
| Information om samhällsansvar |
| Information om bolagsstyrning |
| Bilaga |

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
| Övrig information | + |

STRATEGI OCH AFFÄRSMODELL

SBM-1

Strategi, affärsmodell och värdekedja

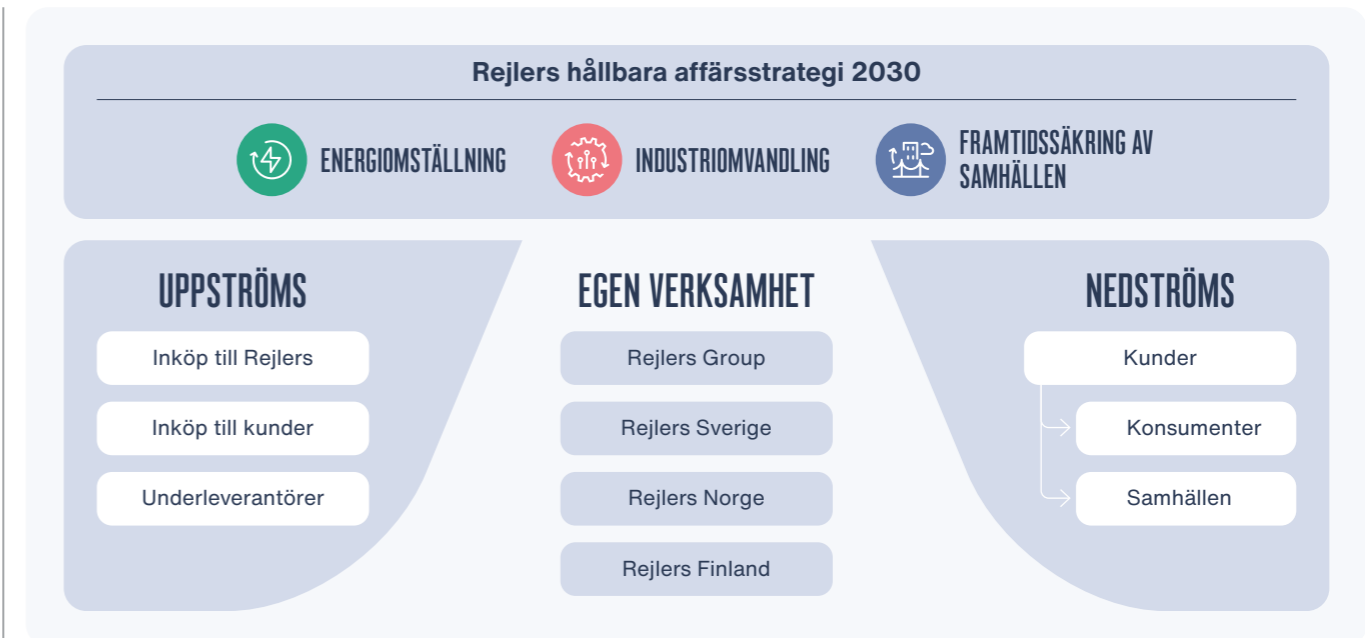
Strategi och affärsmodell

Rejlers är ett ledande teknikkonsultföretag i Norden med över 3 400 experter specialiserade på energi, industri, infrastruktur och byggnader i Sverige, Finland, Norge och Abu Dhabi (se S1-6 för fördelning av antalet anställda per geografiskt område), som också är våra primära marknader. Vår affärsmodell kombinerar teknisk expertis med hållbarhetsdriven innovation för att skapa värde för kunder och samhället. Vi levererar teknisk expertis, rådgivning och projektlösningar med starkt fokus på storskaliga, hållbara lösningar genom projekt inom energieffektivitet, elektrifiering och industriell omvandling. Kunderna omfattar bland annat energi- och försörjningsföretag, industriföretag, infrastruktur- och transportoperatörer, telekomleverantörer och organisationer inom den offentliga sektorn, vilket återspeglar kontinuiteten i vår marknad och kundbas under rapportperioden.

| Segment | Totala intäkter (MSEK) |
|---------|------------------------|
| Sverige | 2 921,6 |
| Finland | 1 507,2 |
| Norge | 389,4 |

Kärnan i vår strategi och allt vi gör är våra kunder, våra medarbetare och vår värld. Vi bygger långsiktiga partnerskap med kunder som delar våra hållbarhetsambitioner. Vi levererar även tjänster till kunder och projekt där hållbarhet inte är den primära drivkraften, vilket återspeglar den diversifierade karaktären hos våra marknader och vår tjänsteportfölj. Oberoende av den underliggande drivkraften bidrar de allra flesta av våra tjänster till förbättrad hållbarhetsprestanda. Vi främjar en kultur av lärande och innovation för att stärka våra medarbetare. Genom att vara en katalysator för våra kunders omställning spelar vi en viktig roll i att bygga en mer motståndskraftig framtid.

Vårt arbete för våra kunder är centrerat kring tre fokusområden: energiomställning, industriomvandling och framtidssäkring av samhällen. Vi hjälper våra kunder att övergå från fossila bränslen till koldioxidsnåla och förnybara lösningar, ställa om verksam-



heten genom automatisering, digitalisering och elektrifiering, införa cirkulära modeller och framtidssäkra byggnader och infrastruktur.

Vi är väl medvetna om framtidens utmaningar, inklusive att anpassa infrastrukturen till energiomställningen och att hjälpa industrier att införa grönare teknik. För att möta dessa utmaningar och frigöra ny potential är hållbarhet en integrerad del av vår affärsstrategi, affärsmodell och vårt beslutsfattande, i linje med våra åtaganden om klimatåtgärder, cirkulär ekonomi, mänskliga rättigheter och en säker och inkluderande arbetsplats.

Värdekedjan uppströms

Rejlers värdekedja uppströms omfattar aktiviteter relaterade till inköp av varor och tjänster från leverantörer som stödjer både företagets interna verksamhet och leveransen av kundprojekt. Detta inkluderar:

- **Inköp till Rejlers**, som omfattar varor och tjänster som krävs för företagets egen verksamhet, till exempel IT-utrustning och kontorsutrustning;

- **Inköp till kunder**, inklusive material, utrustning och tjänster som köpts in för kundprojekt; och
- **Underleverantörer**, avser externa tjänsteleverantörer som anlitas för att komplettera Rejlers expertis i genomförandet av kundprojekt.

Egen verksamhet

Den egna verksamheten omfattar hela Rejlerskoncernen, inklusive dotterbolag inom alla segment.

Värdekedjan nedströms

Värdekedjan nedströms är främst inriktad på våra kunder och deras utveckling mot morgondagens hållbara samhälle. Det omfattar även konsumenter och samhällen som drar nytta av de färdiga produkterna och tjänsterna inom energiomställning, industriomvandling och framtidssäkra samhällen, vilket möjliggörs av Rejlers expertis.

Introduktion +

Vår strategi +

Bolagsstyrning +

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Risker och riskhantering

Hållbarhetsrapport

→ Allmän information

 Miljöinformation

 Information om samhällsansvar

 Information om bolagsstyrning

 Bilaga

Räkenskaper och noter +

Övrig information +

VÅRA INTRESSENTER

SBM-2

Intressenters intressen och synpunkter

Intressenternas engagemang och perspektiv

Våra intressenters synpunkter och intressen är en integrerad del av Rejlers strategiarbete. Vi samlar in synpunkter genom strukturerade dialoger, interna granskningar och kontinuerlig kontakt med våra viktigaste intressenter: medarbetare, kunder, leverantörer och aktieägare. Genom dessa dialoger har viktiga fokusområden såsom klimatåtgärder, transparens, en ansvarsfull värdekedja och professionell affärsverksamhet identifierats. Personlig utveckling och flexibilitet är avgörande för att attrahera talanger, medan våra aktieägare prioriterar långsiktig finansiell stabilitet. Dessa insikter bidrar till vår dubbla väsentlighetsbedömning och hjälper oss att forma både strategisk inriktning och dagliga beslut. Viktiga ämnen för involvering av våra intressenter sammanfattas i tabellen till höger.

Integration med strategi och affärsmodell

Dialogen med intressenter användes som grund när vi utvecklade vår hållbara affärsstrategi mot 2030, och fortsätter att vägleda utvecklingen av strategin för att säkerställa att vi är på rätt väg. Deras åsikter påverkar vår affärsmodell och återspeglas i hur vi utvecklar vårt erbjudande, driver innovation och anpassar verksamheten. Det vi lär oss av intressenterna styr hur vi stöder kunderna i deras hållbarhetsomställning, skapar en arbetsplats där människor trivs, upprätthåller starka leverantörsrelationer och skapar långsiktigt värde för aktieägarna.

Bolagsstyrning och rapportering

Koncernledningen arbetar kontinuerligt med synpunkter från intressenter som en del av bolagets styrning av företaget, och styrelsen informeras regelbundet genom strategidiskussioner och beslut. Intressenternas perspektiv är integrerade i våra due diligence-processer och bidrar till att säkerställa att hållbarhetsrelaterade konsekvenser tas i beaktande i hela organisationen. Framsteg och anpassning till intressenternas förväntningar följs upp genom koncernövergripande hållbarhetsmått och resultatuppföljning.

| Viktiga intressenter | Exempel på engagemang | Prioriterade ämnen | Inverkan på strategi och affärsmodell |
|----------------------------------|---|--|--|
| Anställda och framtida anställda | <ul style="list-style-type: none"> • Veckovisa pulsundersökningar • Intranät för anställda • Kanaler i sociala medier • Säkerhetsombud och säkerhetskommittéer • Fackföreningar • Regelbunden dialog med cheferna | <ul style="list-style-type: none"> • En attraktiv arbetsplats • En hälsosam arbetsmiljö • Personlig utveckling • Flexibilitet och välbefinnande | Insikterna integreras i strategier för att säkerställa högt välbefinnande och engagemang hos medarbetarna, behålla personal och attrahera kompetenser. |
| Kunder | <ul style="list-style-type: none"> • Regelbundna dialoger med kunder • Årliga kundundersökningar • Webbplats och kanaler i sociala medier • CDP-förfrågningar i leverantörskedjan | <ul style="list-style-type: none"> • Kompetens och leverans kvaliteten • Proaktivitet och anpassningsförmåga • Transparens • Hållbara lösningar • Arbetsmiljö • Säkerhet • Klimatåtgärder | Dessa insikter bidrar till att vi kan leverera högkvalitativa lösningar som utgör en katalysator för våra kunders övergång till ett mer hållbart samhälle. |
| Leverantörer | <ul style="list-style-type: none"> • Valideringsprocess för leverantörer • Kontraktsförhandlingar • Regelbundna dialoger med leverantörer • Webbplats och kanaler i sociala medier | <ul style="list-style-type: none"> • Affärsmässig professionalism • Kommunikation • Punktliga beställningar och betalningar • Arbetsmiljö • Säkerhet | Insikterna har en direkt effekt genom stärkta kundrelationer och projektleveranser, vilket möjliggörs genom ett nära samarbete med leverantörer och en leveranskedja som fokuserar på effektivitet och hållbarhet. |
| Aktieägare och investerare | <ul style="list-style-type: none"> • Årsstämma • Investerarmöten • Webbplats och kanaler i sociala medier • CDP-förfrågningar | <ul style="list-style-type: none"> • Lönsamhet och tillväxt • Långsiktig utveckling • Nöjda kunder och medarbetare • Hållbar utveckling och hållbar värdekedja | Insikter ligger hela tiden till grund för strategier och affärsmodeller som stödjer hållbar tillväxt och lönsamhet, vilket skapar långsiktigt värde för våra aktieägare. |

| | |
|----------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |

Förvaltningsberättelse

- Förvaltningsberättelse
- Risker och riskhantering
- Hållbarhetsrapport
- Allmän information
- Miljöinformation
- Information om samhällsansvar
- Information om bolagsstyrning
- Bilaga

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
| Övrig information | + |

VÄSENTLIGA INVERKNINGAR, RISKER OCH MÖJLIGHETER

SBM-3

Väsentliga inverknings, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell

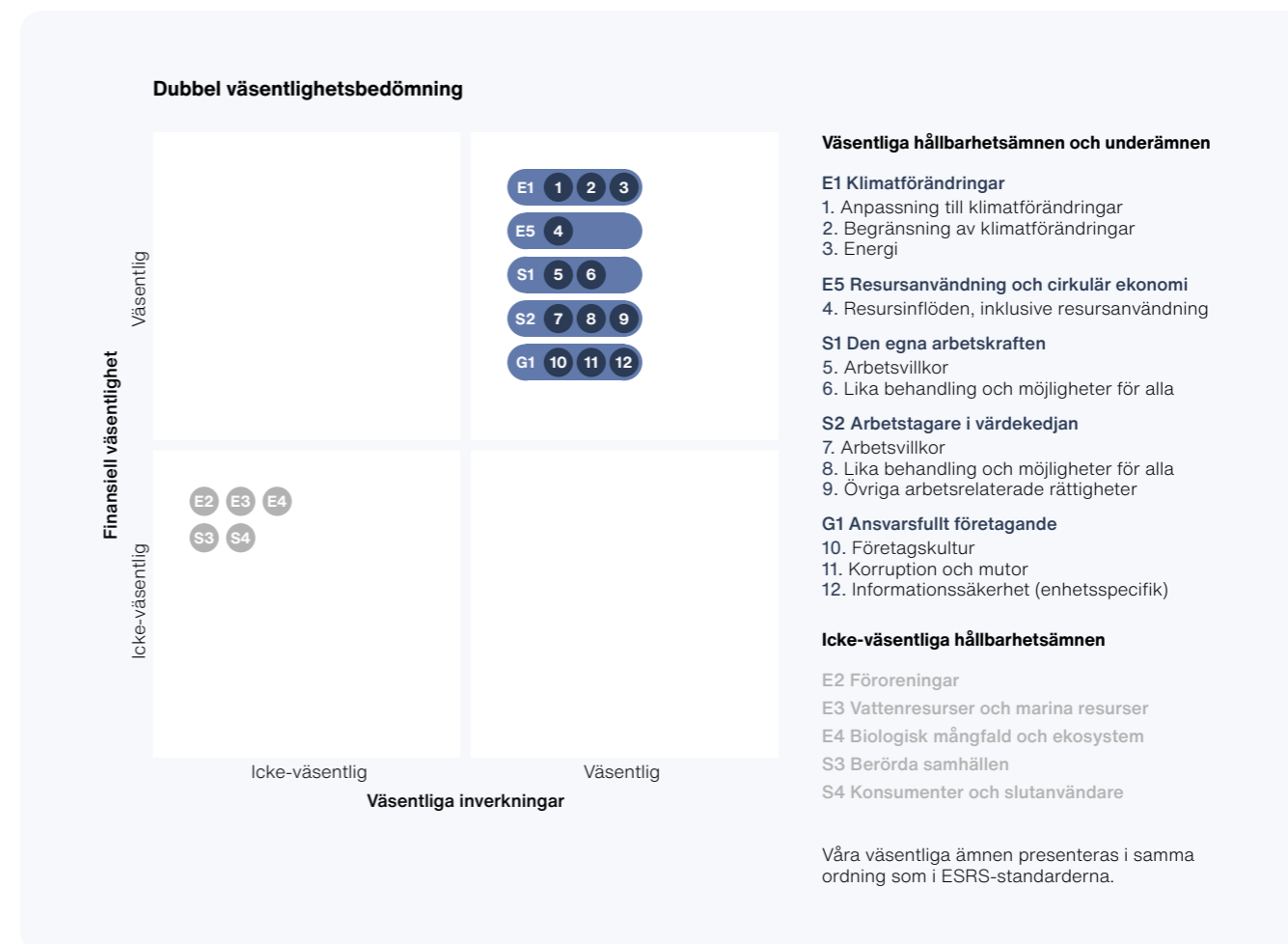
Rejlers har identifierat de ämnen och områden där vår organisation har störst inverkan, både inom vår egen verksamhet och genom våra kundsamarbeten och projekt. Genom vår dubbla väsentlighetsbedömning identifierade vi följande väsentliga ämnen, som alla är väsentliga ur ett dubbelt perspektiv: klimatförändringar (E1), resursanvändning och cirkulär ekonomi (E5), den egna arbetsstyrkan (S1), arbetstagare i värdekedjan (S2) och ansvarsfullt företagande (G1). Vi identifierade också informationssäkerhet som ett enhetsspecifikt ämne, som vi har kategoriserat under G1. Inga förändringar identifierades under den årliga uppdateringen av den dubbla väsentlighetsbedömningen.

Läs mer om våra inverknings, risker och möjligheter inom dessa ämnen i deras respektive avsnitt. För att förstå hur de integreras i vår affärsstrategi och modell, se avsnitt SBM-1 samt ämnesspecifika SBM-3 och dess motsvarighet i respektive avsnitt.

Resiliensanalys

Under rapportåret genomförde Rejlers en resiliensanalys för att identifiera hur vår affärsmodell och strategi påverkas och kan påverkas av nuvarande och framtida hållbarhetsrelaterade risker och möjligheter. Den bedömde koncernens motståndskraft på kort (0–1 år), medellång (2–5 år) och lång sikt (mer än fem år), i enlighet med kraven i ESRS och i linje med vår scenarionanalys. Analysen genomfördes i nära dialog med viktiga interna intressenter.

Rejlers materiella inverkan, risker och möjligheter analyserades efter ämnesområde och bedömdes i relation till vår affärsmodell, strategi och värdekedja. Analysens omfattning inkluderade Rejlers egen verksamhet samt värdekedjan uppströms och nedströms, i enlighet med omfattningen av den dubbla väsentlighetsbedömningen, och inga fysiska risker eller övergångsrisker som identifierats i den dubbla väsentlighetsbedömningen exkluderades. Bedömningen baserades på interna styrkor och sårbarheter, regelverksutveckling, marknadsför-



hållanden, pågående initiativ och strategisk inriktning inom varje område. Analysen resulterade i en klassificering av varje ämnesområde med låg, medelhög eller hög resiliens i förhållande till Rejlers affärsmodell och strategi, samt identifierade åtgärder för hur motståndskraften kan stärkas ytterligare.

Viktiga osäkerhetsfaktorer i analysen är bland annat den

exakta takten i den gröna omställningen, hastigheten i genomförandet av regleringar samt mognadsgraden hos nya tekniker (t.ex. avskiljning, användning och lagring av koldioxid (CCUS) och vätgas). Trots dessa osäkerheter visar utvärderingen att vi har en stark förmåga att anpassa och justera vår strategi och affärsmodell. Denna motståndskraft stöds av en modell base-

| | |
|--------------|---|
| Introduktion | + |
|--------------|---|

| | |
|--------------|---|
| Vår strategi | + |
|--------------|---|

| | |
|----------------|---|
| Bolagsstyrning | + |
|----------------|---|

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Risker och riskhantering

Hållbarhetsrapport

→ Allmän information

Miljöinformation

Information om samhällsansvar

Information om bolagsstyrning

Bilaga

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
|-----------------------|---|

| | |
|-------------------|---|
| Övrig information | + |
|-------------------|---|

rad på humankapital, som minimerar exponeringen för strandade tillgångar eller fysiska risker och överförbar kompetens hos arbetskraften. Rejlers kan snabbt omfördela ingenjörskompetens från traditionella sektorer till projekt inom förnybar energi och elektrifiering, vilket gör det möjligt för företaget att anpassa resurserna efter kundernas förändrade behov. En sammanfattning av analysresultaten för varje ämnesområde finns under respektive avsnitt.

Nuvarande ekonomiska effekter

De nuvarande ekonomiska effekterna av Rejlers väsentliga hållbarhetsrelaterade risker och möjligheter på affärsmodellen och strategin bedöms vara begränsade. Denna bedömning genomfördes som en del av den dubbla väsentlighetsbedömningen och stöddes av externa konsulter med expertis inom ESRS och CSRD.

De flesta av de identifierade riskerna och möjligheterna är framåtblickande till sin natur och förväntas därför inte ha någon väsentlig inverkan på Rejlers ekonomiska resultat, finansiella ställning eller kassaflöden under den aktuella rapportperioden.

PROCESS FÖR VÄSENTLIGHETSBEDÖMNING

IRO-1

Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverknings, risker och möjligheter

Vi genomförde vår första dubbla väsentlighetsbedömning 2023, baserat på det utkast till ESRS som fanns tillgängligt vid den tidpunkten och med tillämpning av det dubbla väsentlighetsperspektivet. Det innebär att en hållbarhetsfråga anses vara väsentlig för oss utifrån någon av två dimensioner: Rejlers påverkan på människor och miljö (väsentliga inverknings) och om frågan påverkar Rejlers utveckling, resultat, position, kapitalkostnad eller tillgång till finansiering (ekonomisk väsentlighet).

Sedan dess har vi förfinat vår process och vår bedömning och infört årliga granskningar för att säkerställa att identifierade hållbarhetsfrågor förblir verkligt väsentliga för oss. Den inledande dubbla väsentlighetsbedömningen som genomfördes 2023 och reviderades 2024 utgör grunden för vår framtida strategi, med årlig översyn och uppdateringar vid behov. Varje uppdaterad bedömning granskas och godkänns av revisionsutskottet och slutligen av styrelsen.

Bedömningen från 2024 är fortfarande giltig och inga uppdateringar behövdes 2025, eftersom de väsentliga frågor som identifierades vid den tidpunkten fortfarande är relevanta för oss. Följaktligen gäller fortfarande de revideringar som gjordes 2024 och utgör grunden för vår nuvarande hållbarhetsrapport, vilket bekräftats av styrelsen.

Inledande process

1. Identifiering av ESG-ämnena

En första bedömning gjordes av hållbarhetsfrågor som omfattas av ESRS, inklusive Rejlers affärsverksamhet, verksamhetsplatser, sektor och fullständiga värdekedja. Beroendet av miljö- och personalresurser bedömdes för att avgöra om och hur de skulle kunna påverka potentiella risker eller möjligheter. Ämnen utanför ESRS-omfattningen som kan vara väsentliga för Rejlers övervägdes också. Den inledande utvärderingen resulterade i en preliminär lista med 39 hållbarhetsfrågor som spänner över Rejlers värdekedja och tidshorisoner.

2. Granskning av process och intressenter

Interna granskningar och intervjuer genomfördes med relevanta representanter, och externa experter anlätades för att bistå med den dubbla väsentlighetsbedömningen samt med specifika råd om aspekter kring klimat och mänskliga rättigheter. Miljömässig och social inverkan, risker och möjligheter bedömdes genom olika verktyg, bland annat Rejlers hållbarhetsanalysmodell, klimatscenarier, Rejlers riskhanteringssystem och en löpande dialog med intressenter, se SBM-2. Rejlers system för företagsriskhantering beaktar faktorer som medför ökad risk för negativa effekter, till exempel geografiska förhållanden. Varje segment utför en strukturerad riskanalys baserad på sin specifika geografiska kontext, inklusive marknadsförhållanden och tillämplig lagstiftning. Dessutom beaktades geografiska risker i riskbedömningen till exempel avseende mänskliga rättigheter, där länder och regioner med förhöjda risker för mänskliga rättigheter identifierades. Metoden utvecklades ursprungligen utifrån utkastet till ESRS-krav som var offentligt tillgängligt vid tidpunkten för bedömningen av väsentliga inverknings och ekonomisk väsentlighet, och har sedan dess uppdaterats för att återspegla gällande krav och bästa praxis.

De kartlagda inverkningarna, riskerna och möjligheterna identifierades på kort, medellång och lång sikt samt i vilken del av värdekedjan inverkan, risken och/eller möjligheten var koncentrerad. Alla inverknings bedömdes utifrån om de hade faktisk eller potentiell inverkan och positiv eller negativ inverkan på människor och miljö.

3. Väsentlighetsbedömning av inverknings

Negativ inverkan poängsattes utifrån allvarlighetsgrad (skala, omfattning och avhjälpande) i kombination med sannolikhet (se poängtabell på sidan 48). Allvarlighetsgraden prioriterades framför sannolikheten för negativ inverkan på mänskliga rättigheter, och poängsättningen baserades på Rejlers process för due diligence avseende mänskliga rättigheter.

Positiv inverkan bedömdes utifrån allvarlighetsgrad (skala och omfattning) i kombination av sannolikhet.

Tröskelvärden fastställdes i linje med befintligt riskhanteringssystem och inverkan med medelhöga eller höga poäng ansågs vara väsentlig.

| | |
|----------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |

Förvaltningsberättelse

| |
|-------------------------------|
| Förvaltningsberättelse |
| Risker och riskhantering |
| Hållbarhetsrapport |
| → Allmän information |
| Miljöinformation |
| Information om samhällsansvar |
| Information om bolagsstyrning |
| Bilaga |

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
| Övrig information | + |

4. Finansiell väsentlighetsbedömning

De ekonomiska effekterna bedömdes utifrån storleken på de potentiella ekonomiska effekterna i kombination med sannolikheten för att de skulle inträffa (se poängtabellen på sidan 48). Poängsättningen anpassades till den befintliga bedömningen av företagets riskhantering. Risker och möjligheter som poängsattes som medelhöga eller höga ansågs vara väsentliga.

5. Väsentlighetskartläggning och dokumentation

Preliminära resultat validerades av ledningsgruppen och slutliga justeringar genomfördes. Den dubbla väsentlighetsbedömningen resulterade i 8 väsentliga ESRS-ämnesstandarder och 24 väsentliga underämnena.

6. Uppdateringar av bedömningen 2024

Den dubbla väsentlighetsbedömningen för 2023 granskades och justerades. Insikter från vår process för intressenternas engagemang konsoliderades. Alla tidigare identifierade hållbarhetsinverkningsrisker och möjligheter granskades för att återspegla eventuella förändringar i relevans eller omfattning, vilket säkerställde anpassning till aktuella operativa, regulatoriska och mark-

nadmässiga förhållanden samt ny bästa praxis. Justeringarna omfattade ändringar av sannolikheten och skalan för vissa positiva effekter kopplade till våra projekt för kunder. Dessutom lade vi till informationssäkerhet som ett enhetsspecifikt ämne som inte omfattas av ESRS-standarderna för ökad öppenhet. Information om vår metod och våra processer för informationssäkerhet finns i avsnitt G1. Den uppdaterade dubbla väsentlighetsbedömningen resulterade i 5 väsentliga ESRS-ämnesstandarder och 12 väsentliga underämnena, vilket säkerställer att vi koncentrerar oss på de mest väsentliga frågorna för vår verksamhet och våra intressenter. För resultat, se SBM-3 på sidorna 46–47.

Årlig översyn och revideringar

Med den gedigna dubbla väsentlighetsbedömning som fastställdes 2024 som grund, genomförs årliga granskningar för att säkerställa dess fortsatta relevans. Hållbarhetschefen ansvarar för de årliga granskningarna, som efter slutförandet måste godkännas av revisionsutskottet och slutligen av styrelsen. Alla identifierade risker från den dubbla väsentlighetsbedömningen matas in i Rejlers riskhanteringsramverk. Se GOV-5 för mer information om metodiken för riskprioritering.

Tilläggsupplysningar

Klimatförändringar (E1)

Miljöinverkningsrisker, risker och möjligheter, till exempel relaterade till utsläpp av växthusgaser och andra klimatrelaterade risker, föroreningar och vatten, kartlades genom miljögranskningen, Rejlers analysmodell för hållbarhet samt klimatscenarier, Rejlers system för företagsriskhantering och den pågående dialogen med intressenter. Mer information om klimatscenarioanalys finns i avsnitt E1.

Föroreningar (E2)

Rejlers undersökte sin affärsverksamhet för att identifiera föroreningsrelaterade inverkningsrisker, risker och möjligheter. På grund av egenskaperna för vårt arbete som konsultföretag ansågs föroreningarna inom vår egen verksamhet och våra platser vara låga, varför ingen plats-specifik undersökning ansågs vara nödvändig. För kundprojekt inom vår värdekedja bedöms en detaljerad undersökning kring föroreningsrelaterade inverkningsrisker, risker och möjligheter inte vara väsentlig för Rejlers.

Vattenresurser och marina resurser (E3)

Som konsultbolag har Rejlers begränsat direkt inflytande inom detta område inom den egna verksamheten. Potentiell negativ inverkan kan dock uppstå genom våra kundprojekt, till exempel verksamhet i områden med sötvattenbrist, byggnation av vindkraft till havs eller industriella aktiviteter som involverar vattenutsläpp. Efter att ha utvärderat denna potentiella inverkan under väsentlighetsbedömningen drogs slutsatsen att omfattningen och sannolikheten var otillräckliga för att göra en bedömning av vattenresurser och marina resurser för Rejlers.

Biologisk mångfald och ekosystem (E4)

Som konsultbolag har vi begränsat direkt inflytande på den biologiska mångfalden genom vår egen verksamhet. Vår verksamhet är baserad i centralt belägna stadskontor i Sverige, Finland, Norge och Abu Dhabi. Dessa områden klassificeras inte som känsliga för biologisk mångfald och ingen verksamhet som utförs direkt av Rejlers påverkar sådana områden negativt. Indirekta inverkningsrisker och möjligheter relaterade till biologisk mångfald och ekosystem kan dock uppstå nedströms i vår värdekedja genom kundprojekt. Efter att ha utvärderat dessa potentiella inverkningsrisker och möjligheter under väsentlighetsbedömningen drogs slutsatsen att deras sannolikhet och allvarlighetsgrad var otillräckliga för att Rejlers ska beakta biologisk mångfald och ekosystem som väsentliga för Rejlers, men vi kommer att integrera dessa överväganden i vårt projektanalysverktyg för löpande bedömning.

Resursanvändning och cirkulär ekonomi (E5)

Resursanvändning och cirkulär ekonomi ansågs vara ett väsentligt ämne i vår dubbla väsentlighetsbedömning och vi följde samma process som för alla väsentliga ämnena.

Ansvarsfullt företagande (G1)

Ansvarsfullt företagande ansågs vara ett väsentligt ämne i vår dubbla väsentlighetsbedömning och följde samma process som för alla väsentliga ämnena. I den uppdaterade bedömningen identifierades informationssäkerhet som ett väsentligt ämne för Rejlers och redovisas därför som en enhetsspecifik upplysning.

Väsentlighetsbedömning av inverknings

| Poäng | Skala | Omfattning | Avhjäljande |
|-------|------------------------|--------------|---|
| 1 | Mycket låg – omärkbar | Begränsad | Enkla åtgärda |
| 2 | Låg – begränsad | Koncentrerad | Låg |
| 3 | Medel – märkbar | Medel | Kan åtgärdas med materialinsats/kostnad |
| 4 | Hög – betydande | Utbredd | Hög |
| 5 | Mycket hög – betydande | Totalt | Permanent |

| Skala | Negativ inverkan – väsentlighetspoäng | Positiv inverkan – väsentlighetspoäng |
|-------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| Låg | 0–5 | 0–4 |
| Medel | 5–10 | 4–7 |
| Hög | >10 | >7 |

Finansiell väsentlighetsbedömning

| Poäng | Storlek på de potentiella ekonomiska effekterna |
|-------|--|
| 1 | Minimal – mindre eller begränsad i omfattning, kan enkelt hanteras eller mildras med befintliga resurser |
| 2 | Låg till medelhög omfattning, kräver rimlig resurstilldelning |
| 3 | Medel – betydande konsekvenser, kräver betydande resurser |
| 4 | Hög – allvarliga konsekvenser, kräver omfattande resurstilldelning |
| 5 | Extrem |

| Skala | Finansiell väsentlighetspoäng |
|-------|-------------------------------|
| Låg | 0–1,5 |
| Medel | 1,5–3 |
| Hög | >3 |

IRO-2

Upplysningskrav i ESRS som omfattas av hållbarhetsrapporten

För en fullständig förteckning över upplysningar som ingår i denna hållbarhetsrapport och upplysningar som härrör från annan EU-lagstiftning, se bilaga på sidorna 86–87.

Introduktion +

Vår strategi +

Bolagsstyrning +

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Risker och riskhantering

Hållbarhetsrapport

Allmän information

→ Miljöinformation

Information om samhällsansvar

Information om bolagsstyrning

Bilaga

Räkenskaper och noter +

Övrig information +



MILJÖINFORMATION

Vår främsta ambition inom miljöområdet är att påskynda övergången till ett koldioxidsnålt och resurseffektivt samhälle. Med vetenskapligt baserade mål och cirkulära principer som vägledning minskar vi vår egen påverkan, samtidigt som vi hjälper kunder och partner att minska sina växthusgasutsläpp, optimera resursanvändningen och bygga upp en motståndskraftig och framtidssäker verksamhet.

| | |
|----------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |

Förvaltningsberättelse

| |
|-------------------------------|
| Förvaltningsberättelse |
| Risker och riskhantering |
| Hållbarhetsrapport |
| Allmän information |
| → Miljöinformation |
| Information om samhällsansvar |
| Information om bolagsstyrning |
| Bilaga |

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
| Övrig information | + |

MILJÖINFORMATION

EU-TAXONOMI

EU-taxonomi är ett regelverk som fastställer gemensamma kriterier för att definiera hållbarhet i ekonomisk verksamhet. Syftet är att möjliggöra bättre jämförelser mellan företag och hjälpa investerare att identifiera och rikta investeringar mot hållbara projekt och verksamheter.

Taxonomi omfattar sex miljömål: begränsning av klimatförändringar, anpassning till klimatförändringar, hållbar användning och skydd av vattenresurser och marina resurser, övergång till en cirkulär ekonomi, förebyggande och begränsning av föroreningar samt skydd och återställande av biologisk mångfald och ekosystem. För varje mål har tekniska granskningskriterier fastställts och kopplats till en rad ekonomiska verksamheter.

Rejlers omfattas av kraven i EU-taxonomi och är skyldiga att rapportera i vilken utsträckning våra ekonomiska verksamheter är förenliga med taxonomi, om verksamheter som omfattas uppfyller de tekniska granskningskriterierna för varje verksamhet samt att rapportera relaterad omsättning, belopp för driftsutgifter (OpEx) och kapitalutgifter (CapEx). Taxonomi anger att förenliga verksamheter ska bidra väsentligt till minst ett av de fastställda miljömålen och inte orsaka betydande skada för något av de övriga fem miljömålen. Organisationen ska följa de sociala minimigarantierna avseende områden som mänskliga rättigheter, arbetsrätt, mutor/korruption, rättvisa konkurrensmetoder och beskattning. Detta innebär processer för att säkerställa att verksamheten bedrivs i enlighet med "OECD:s riktlinjer om tillbörlig aktsamhet inom ansvarsfullt företagande" och "FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter" genom hela värdekedjan.

Omfattning av den uppdaterade EU-taxonomi

För 2025 rapporterar Rejlers i enlighet med den uppdaterade EU-förordningen om taxonomi och dess nyligen antagna delegerade akter. Vi redogör för vilka delar av verksamheten som omfattas av taxonomi baserat på de uppdaterade tekniska granskningskriterierna. I enlighet med de nya delegerade akterna bedömde vi först omfattningen och tillämpade sedan väsentlighetströskeln på 10 % på den sammanlagda omsätt-

ningen, de totala driftsutgifterna (OpEx) och kapitalutgifterna (CapEx) för de omfattade verksamheterna. Om den totala andelen omfattade verksamheter understeg denna tröskel ansågs de vara av ringa betydelse och redovisas därför inte i sammanfattningstabellen nedan.

Bedömning av verksamheter

Vår allmänna strategi överensstämmer med de måttfulla och restriktiva principer som beskrivs i riktlinjerna från Innovationsföretagen för 2024, som indikerar en anpassning till branschspecifika tolkningar. Under 2022 genomfördes en kartläggning av omfattning där Rejlers affärsverksamhet jämfördes med verksamheter inom EU:s taxonomi och de tekniska urvalskriterierna för de två klimatmålen i den delegerade klimatförordningen. År 2023, när den delegerade miljöförordningen offentliggjordes och de första EU-riktlinjerna för alla miljömål kompletterades, reviderades kartläggningen av verksamheter utifrån de tekniska urvalskriterierna för verksamheter inom de fyra återstående miljömålen. Inga nya verksamheter ansågs relevanta inom ramen för målen för vattenresurser och marina resurser, cirkulär ekonomi, förebyggande och begränsning av föroreningar eller biologisk mångfald och ekosystem.

Alla verksamheter som har utvärderats utifrån omfattning presenteras i tabellen till höger.

Konsekvens och revideringar i rapporteringen

För årets rapportering har bedömningen av vilka verksamheter som omfattas av taxonomi inom kapitalutgifter (CapEx) utvidgats till att omfatta verksamhet 6.5 (Transport med motorcyklar, personbilar och lätta nyttofordon).

Bedömning av omfattning

Andelen verksamheter som omfattas av nyckeltalet för omsättning har bedömts med fokus på kundprojekt där de verksamheter som anges i tabellen till höger utförs. En strukturerad urvalsprocess tillämpas inom varje segment, där relevanta kundprojekt och deras relaterade omsättning tas fram genom

| Ekonomisk verksamhet som utvärderats utifrån omfattning | Kommentar | Centrala resultatindikatorer |
|---|--|------------------------------|
| 6.14 Infrastruktur för järnvägstransport | Projektet omfattar allt från komplett projektledning till förstudier för projektering av installationer för järnvägs-, el-, signal-, tele-, kanal- och säkerhetssystem och byggplatsuppföljning och ledning. | Omsättning |
| 6.5 Transport med motorcyklar, personbilar och lätta nyttofordon | Rejlers leasar företagsfordon, vilket vanligtvis redovisas som nyttjanderätter enligt IFRS 16. Med investeringar avses investeringar i materiella anläggningstillgångar, immateriella tillgångar och årets tillkommande nyttjanderätter. | Kapitalutgifter (CapEx) |
| 7.3 Installation, underhåll och reparation av energieffektiv utrustning. | Rejlers utvecklar energieffektiva system som energieffektiva fönster, dörrar, belysning och ventilation vid renovering av byggnader. | Omsättning |
| 7.6 Installation, underhåll och reparation av teknik för förnybar energi. | Projektet sträcker sig från planering och projektering till besiktning av nya installationer inom förnybar energi. Det främsta bidraget ligger i etablering av små och storskaliga solcellsanläggningar. | Omsättning |
| 7.7 Förvärv och ägande av byggnader | Rejlers hyr kontorslokaler, vilket vanligtvis redovisas som nyttjanderätter enligt IFRS 16. Med investeringar avses investeringar i materiella anläggningstillgångar och årets tillkommande nyttjanderätter. | Kapitalutgifter (CapEx) |
| 9.3 Professionella tjänster avseende byggnadernas energiprestanda | Tjänster inom byggnadernas energieffektivitet och prestanda, inklusive kartläggning, samordning, beräkningar och uppföljningssystem för energihantering. | Omsättning |

| | |
|----------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |

Förvaltningsberättelse

| |
|-------------------------------|
| Förvaltningsberättelse |
| Risker och riskhantering |
| Hållbarhetsrapport |
| Allmän information |
| → Miljöinformation |
| Information om samhällsansvar |
| Information om bolagsstyrning |
| Bilaga |

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
| Övrig information | + |

en systembaserad sökning med fördefinierade kriterier som nyckelord och projektkoder. Listan förfinas sedan genom att dubletter och irrelevanta poster tas bort. Kvalitetssäkring utförs genom stickprov och processen dokumenteras för att säkerställa spårbarhet. Resultatet är en konsoliderad lista över tillämpliga projekt på koncernnivå. För att bedöma om verksamheterna under 6.5 (Transport med motorcyklar, personbilar och lätta nyttofordon) och 7.7 (Förvärv och ägande av byggnader) är berättigade till kapitalutgifter, inkluderar den berättigade täljaren nyttjanderättstillgångar, kapitalutgifter relaterade till materiella anläggningstillgångar och immateriella tillgångar kopplade till hyrda kontorslokaler och fordon.

Bedömning av väsentlighetströskeln

Efter att ha identifierat tillämpliga verksamheter tillämpas tröskelvärde på 10 % på de sammanlagda verksamheterna för omsättning, driftsutgifter och kapitalutgifter. Om den totala andelen omfattande verksamheter faller under denna tröskel anses de vara av ringa betydelse och redovisas inte vidare.

Bedömning av förenlighet utifrån omsättning

Om de sammanlagda tillämpliga verksamheterna för omsättning överstiger tröskelvärde på 10 %, kommer de verksamheter som omfattas att bedömas avseende förenlighet. I denna bedömning utvärderas verksamheterna mot kriterierna för väsentliga bidrag med hjälp av intern kompetens och vägledning från relevanta projektledare och affärsområdeschefer, samt kriterierna för att inte orsaka betydande skada.

Rejlers strategi för att inte orsaka betydande skada har varit oförändrad sedan 2023. För förenligheten med klimatförändringarna är den fysiska bedömningen av klimatrisker och sårbarhet som genomfördes 2023 fortsatt relevant för all vår verksamhet. Denna förenklade bedömning fokuserade på faror och sårbarheter på verksamhetsnivå och täckte de nordiska länderna (Sverige, Norge och Finland). Inga väsentliga klimatrisker identifierades, vilket betyder att inga anpassningsåtgärder krävs enligt EU:s taxonomi.

För verksamhet som bedöms bidra väsentligt till begränsning av klimatförändringarna fortsätter vi att säkerställa efterlevnad av kriterierna för att inte orsaka betydande skada för vattensystem och marina system, förebyggande och kontroll av föroreningar samt biologisk mångfald och ekosystem, enligt beskrivningen i nationella lagar och förordningar som är tillämpliga där vår verksamhet finns.

Bedömning av förenlighet utifrån kapitalutgifter (CapEx)

Om de sammanlagda tillämpliga verksamheterna för kapitalutgifter överstiger tröskelvärde på 10 %, kommer de verksamheter som omfattas att bedömas på kriterier för förenlighet. För verksamhet 6.5 bedömde vi att hela fordonsflottan inte skulle uppfylla kriterierna för ett väsentligt bidrag. Som en del av våra hittills identifierade viktigaste åtgärder för att minska växthusgasutsläppen genomgår fordonsflottan en omställning. Utifrån dess betydelse i förhållande till Rejlers hela verksamhet och vår restriktiva tolkning, görs därför en direkt bedömning att verksamheten i sin helhet inte uppfyller kraven på förenlighet.

För verksamhet 7.7 anses kriterierna för väsentligt bidrag vara omöjliga att fastställa i relation till dess betydelse för Rejlers verksamhet, eftersom Rejlers endast hyr kontorslokaler och därmed har begränsad kontroll över hela byggnaden. Därför anses verksamheten i sin helhet inte uppfylla kraven på förenlighet.

Redovisningsprinciper och allokering

I 2025 års rapportering ingår hur stor del av verksamhetens nettoomsättning, driftsutgifter (OpEx) och kapitalutgifter (CapEx) som omfattas av taxonomin.

Total omsättning: Den totala omsättningen bedöms enligt samma principer som den nettoomsättning som redovisas i Rejlers årsredovisning för räkenskapsåret 2025. För information om Rejlers AB:s nettoomsättning, se not 5 och 6. Definitionen av omsättning följer redovisningsdirektivet (2013/34/EU) och inkluderar intäkter som redovisas i enlighet med IAS 1.82a. Taxonomitillämplig nettoomsättning utgör intäkter från verksamhet som uppfyller taxonomikraven.

Totala kapitalutgifter (CapEx): Kapitalutgifter inkluderar förvärv av materiella och immateriella tillgångar och ytterligare nyttjanderätter som gjorts under räkenskapsåret 2025. Detta redovisas i not 10, 11, 12, 13 och 23. Kapitalutgifterna omfattar investeringar i tillgångar som redovisas enligt IAS 16, IAS 38, IAS 40, IAS 41 och IFRS 16. I beloppet ingår tillgångar som tillförs genom rörelseförvärv, exklusive kassaflöde.

Totala driftsutgifter (OpEx): Rejlers har begränsade driftsutgifter enligt taxonomin, eftersom vi är ett konsultföretag. Kostnader som forskning, utveckling, byggnadsrenovering och hantering av anläggningar redovisas av våra kunder i deras räkenskaper.

Resultat och kommentarer

För 2025 ansågs 8,4 % av Rejlers omsättning vara förenlig, men ligger under väsentlighetströskeln. Verksamheterna redovisas därför inte som att de omfattas av eller är förenliga med taxonomin i sammanfattningstabellen. För kapitalutgifter ansågs 44,3 % omfattas av, men inte vara förenliga med taxonomin.

Följaktligen anses 91,6 % av Rejlers omsättning, 55,7 % av Rejlers kapitalutgifter och 100 % av Rejlers driftsutgifter inte omfattas av taxonomin enligt det angivna ramverket och vår tolkning av verksamhetsbeskrivningar och tekniska granskningsskriterier. Vi fortsätter att välkomna utvecklingen av de delegerade akterna för att rådgivnings-, design- och ingenjörs-tjänster inom den övriga ekonomiska verksamheten ska kunna omfattas av taxonomin.

Introduktion +

Vår strategi +

Bolagsstyrning +

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Risker och riskhantering

Hållbarhetsrapport

Allmän information

→ Miljöinformation

Information om samhällsansvar

Information om bolagsstyrning

Bilaga

Räkenskaper och noter +

Övrig information +

Sammanfattande tabell

| Budgetår | | 2025 | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------|------------|---|--|---|--|--|------------|----------------------|-------------------|-------------------------|--|--------------------------------------|---|-----|--|---|
| Central resultatindikator (1) | Totalt (2) | Andel av verksamheter som omfattas av taxonomin (3) | Verksamheter som är förenliga med taxonomikraven (4) | Andel av verksamheter som är förenliga med taxonomikraven (5) | Uppdelning efter miljömål för verksamheter som är förenliga med taxonomikraven | | | | | | | | | | Verksamheter som är förenliga med taxonomikraven under föregående räkenskapsår (2024) (15) | Andel av verksamheter som är förenliga med taxonomikraven under föregående räkenskapsår (2024) (16) |
| | | | | | Begränsning av klimatförändringar (6) | Anpassning till klimatförändringar (7) | Vatten (8) | Cirkulär ekonomi (9) | Föröreningar (10) | Biologisk mångfald (11) | Andel av möjliggörande verksamhet (12) | Andel av omställningsverksamhet (13) | Icke-bedömda verksamheter som anses vara icke-väsentliga (14) | | | |
| | MSEK | % | MSEK | % | % | % | % | % | % | % | % | % | % | % | MSEK | % |
| Omsättning | 4741,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8,4 | 323,8 | 7,3 |
| Kapitalutgifter (CapEx) | 264,6 | 44,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Driftsutgifter (OpEx) | 24,1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Kapitalutgifter (CapEx)

| Rapporterad indikator | | Kapitalutgifter (CapEx) | | | | | | | | | | | | | |
|--|---------|--|--|---|---|--|------------|----------------------|-------------------|-------------------------|----------|----------|---------------------------------|-----------------------------|---|
| Budgetår | | 2025 | | | | | | | | | | | | | |
| Ekonomiska verksamheter (1) | Kod (2) | Centrala resultatindikatorer som omfattas av taxonomikraven (andel av kapitalutgifter som omfattas av taxonomin) (3) | Centrala resultatindikatorer som är förenliga med taxonomikraven (monetärt värde av kapitalutgifter) (4) | Centrala resultatindikatorer som är förenliga med taxonomikraven (andel av taxonomiförenliga kapitalutgifter) (5) | Miljömål för verksamheter som är förenliga med taxonomikraven | | | | | | | | Möjliggörande verksamheter (12) | Omställningsverksamhet (13) | Andel som är förenlig med taxonomikraven av den andel som omfattas av taxonomikraven (14) |
| | | | | | Begränsning av klimatförändringar (6) | Anpassning till klimatförändringar (7) | Vatten (8) | Cirkulär ekonomi (9) | Föröreningar (10) | Biologisk mångfald (11) | E | T | | | |
| | | % | MSEK | % | % | % | % | % | % | % | % | % | E | T | % |
| Transport med motorcyklar, personbilar och lätta nyttofordon | CCM 6,5 | 5,8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | - | T | 0 |
| Förvärv och ägande av byggnader | CCM 7,7 | 38,5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | - | - | 0 |
| Summa av förenligheten per mål | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |
| Centrala resultatindikatorer totalt (kapitalutgifter (CapEx)) | | 44,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | - | - | 0 |

| | |
|----------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |

Förvaltningsberättelse

| |
|-------------------------------|
| Förvaltningsberättelse |
| Risker och riskhantering |
| Hållbarhetsrapport |
| Allmän information |
| → Miljöinformation |
| Information om samhällsansvar |
| Information om bolagsstyrning |
| Bilaga |

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
| Övrig information | + |

E1 KLIMATFÖRÄNDRINGAR

Vi har stort engagemang i att minska vår klimatpåverkan och driva på övergången till ett nettonollsamhälle. Med vetenskapsbaserade mål som styr vårt arbete minskar vi växthusgasutsläppen från vår egen verksamhet, samtidigt som vi samarbetar över hela vår värdekedja för att stödja leverantörer och utgöra en katalysator för våra kunders omställning mot en mer hållbar framtid.

STRATEGI

E1-1

Omställningsplan för begränsning av klimatförändringarna

Rejlers övergripande strategiska mål är att bidra till att skapa ett hållbart samhälle genom vår affärsverksamhet. En förutsättning för framgångsrikt värdeskapande och tillväxt är ett starkt fokus på hållbarhet, i vår egen verksamhet och i det arbete vi gör för våra kunder. Genom att prioritera hållbarhetsfokuserade projekt inom energiomställning, industriomvandling och framtidssäkring av samhällen, fungerar vi som en katalysator för våra kunders omställning och koncentrerar våra ansträngningar på områden där vi har störst inverkan. Våra egna klimatambitioner om att uppnå nettonollutsläpp kommer även att bidra till våra kunders arbete med att minska växthusgasutsläppen i deras värdekedjor, något som många kunder ser som en möjlighet och en anledning att välja Rejlers som affärspartner.

Formalisering av våra åtgärder för begränsning av klimatförändringarna i en omställningsplan

Rejlers klimatomställningsplan är för närvarande under utveckling och förväntas vara färdigställd och godkänd av styrelsen 2026, för att sedan genomföras i hela koncernen. Under 2025 har vi drivit viktiga aktiviteter som en del av den pågående utvecklingen av planen.

De vetenskapligt baserade klimatmålen som fastställdes och godkändes 2024 har tillsammans med de identifierade övergripande mekanismerna konsoliderats ytterligare och införlivats i den omställningsplan som är under utveckling. Planen bygger

på viktiga bidrag från alla segment om lokala mekanismer och åtgärder för att minska växthusgasutsläppen, vilka tillsammans driver utvecklingen mot att nå Rejlers koncernövergripande klimatmål.

Den omställningsplan som håller på att utarbetas följer en bottom-up-strategi där varje segment ansvarar för att ta fram relevanta åtgärder för att minska växthusgasutsläppen, bedöma deras minskningspotential och planera genomförandet. Segmenten har redan kommit långt i detta arbete och åtgärder har vidtagits för att minska utsläppen, främst kopplat till Rejlers kortsiktiga mål, se E1-3 för mer information.

Genomförandet av omställningsplanen kommer att ledas av segmenten med stöd från koncernen. Mekanismerna kommer att genomföras utifrån reduktionspotential och hur de bidrar till Rejlers vetenskapligt baserade mål.

Rejlers viktigaste mekanismer

Rejlers åtagande att uppnå nettonollutsläpp av växthusgaser i hela värdekedjan till 2050 har validerats av SBTi, och överensstämmer med den senaste forskningen för att uppfylla Parisavtalets mål på 1,5 °C. Rejlers är inte uteslutet från EU-referensvärdena för anpassning till Parisavtalet. De viktigaste mekanismerna som hittills identifierats sammanfattas nedan. Mekanismerna återspeglar nuåget i utvecklingen av omställningsplanen och utgör ännu inte den fullständiga planen för att uppnå nettonollutsläpp i hela värdekedjan.

Viktiga mekanismer och åtgärder för scope 1 och 2

- **Omställning till en elfordonspark:** För att minska utsläppen från företagsbilar fasar Rejlers ut fossildrivna fordon och hybridfordon och ersätter dem med helelektriska fordon.

Det har redan gjorts framsteg i denna omställning, och målet är att uppnå en helt elektrisk fordonsflotta senast 2030. En översyn av företagsbilarnas resmönster och en minimering av de totala ressträckorna kommer också att vara viktiga åtgärder för att ytterligare minska utsläppen.

- **100 % förnybar el:** Rejlers har gjort stora framsteg när det gäller att säkerställa att elen till våra kontor kommer från förnybara källor. Det krävs dock ytterligare åtgärder för att garantera att alla kontor köper in förnybar el. Detta ska uppnås genom en strukturerad kartläggning av nuvarande elavtal och kontinuerlig övervakning för att så snabbt som möjligt övergå till avtal om förnybar energi.
- **Upphandling av koldioxidsnål fjärrvärme och fjärrkyla:** Att minska utsläppen från fjärrvärme och fjärrkyla är svårare än för el, eftersom det är svårare att få tag på förnybara alternativ. För att åtgärda detta kommer Rejlers att sammanställa en översikt över kontrakt på strategiskt viktiga platser, med hänsyn till faktorer som storlek, utsläppsintensitet och genomförbarhet. Baserat på analysen kommer Rejlers att inleda en dialog med leverantörer för att undersöka nuvarande och framtida möjligheter att köpa in koldioxidsnål fjärrvärme och fjärrkyla.

Viktiga mekanismer och åtgärder för affärsresor i scope 3

- **Förbättra övervakning och styrning:** I år tog segmentet Finland ett viktigt steg genom att uppdatera och börja implementera tydligare riktlinjer för rese- och tjänstebilsförmåner. Dessa riktlinjer betonar att tåg bör prioriteras framför flyg för inrikesresor, att elbilar är att föredra framför andra drivmedelstyper och att alla bokningar bör göras

| | |
|-------------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | |
| Förvaltningsberättelse | |
| Risker och riskhantering | |
| Hållbarhetsrapport | |
| Allmän information | |
| → Miljöinformation | |
| Information om samhällsansvar | |
| Information om bolagsstyrning | |
| Bilaga | |
| Räkenskaper och noter | + |
| Övrig information | + |

i god tid via resebyrån. Liknande riktlinjer finns i Sverige, där man under året har fokuserat på att vidareutveckla dessa riktlinjer. Det innefattar ett nära samarbete med den lokala resebyrån för att öka efterlevnaden och anpassa åtgärder till den uppdaterade policy för tjänstebilar som för närvarande är under utveckling. Dessa åtgärder är avgörande eftersom de bidrar till att minska utsläppen och förbättra tillgången till tillförlitliga data för att spåra miljöpåverkan. Framöver kommer det att vara viktigt att kontinuerligt se till att medarbetarna följer riktlinjerna och vår koncernövergripande policy för resor och möten.

- **Förändrade resvanor och transportsätt:** En viktig åtgärd för att minska utsläppen från affärsresor är att i största möjliga utsträckning undvika flygresor. Affärsresor med bil genererar också betydande utsläpp, och för att hantera och minska dessa utsläpp fokuserar vi på en kontinuerlig dialog med medarbetarna och incitament för att byta transportsätt.

Viktiga mekanismer och åtgärder för inköpta varor och tjänster inom scope 3 på kort sikt

- **Dialog med leveranskedjan, samarbete och utvärdering av datatillgänglighet från leverantörer:** Samarbetet med leverantörer är en viktig prioritering, eftersom utsläppen från inköpta varor och tjänster utgör koncernens största utsläppskategori. Ett ökande antal leverantörer har sedan förra året satt upp vetenskapligt baserade mål, vilket visar deras engagemang för att minska växthusgasutsläppen i enlighet med Parisavtalet. Rejlers utvecklar också inköpsprinciper för att säkerställa att klimataspekter beaktas i inköpsprocessen. På kort sikt ligger huvudfokus på att följa upp leverantörernas klimatambitioner och deras implementering av vetenskapligt baserade mål, samt att fastställa processer för framgångsrik datainsamling framöver.

Viktiga mekanismer och åtgärder för inköpta varor och tjänster i scope 3 på lång sikt

- **Dataförbättring och uppföljning av minskningar från leverantörer:** På längre sikt har Rejlers som mål att börja samla in utsläppsdata från leverantörer för att kunna följa upp minskningar i hela värdekedjan. De största utsläppen från

inköpta varor och tjänster kommer från konsulttjänster och andra tjänster. Rejlers ambition är att arbeta nära befintliga leverantörer för att uppmuntra minskningar i en takt som överensstämmer med våra vetenskapligt baserade mål. Att uppnå dessa minskningar innebär utmaningar i form av bland annat begränsad tillgång till leverantörernas utsläppsdata, olika strategier för växthusgasminskning bland leverantörer och behovet av att påverka leverantörers investeringsbeslut.

Viktiga mekanismer och åtgärder för pendling till och från arbetet i scope 3

- **Främja hållbara pendlingsalternativ:** De huvudsakliga utsläppen från anställdas pendling kommer från bilar. Exempel på åtgärder som kan undersökas inom segmenten är att uppmuntra användningen av kollektivtrafik.
- **Marknadsförändring mot elfordon:** Som framgår av den klimatscenarioanalys som genomfördes 2025 (se sidan 56 för resultat) förväntas marknaden över tid övergå till en högre andel elfordon, vilket möjliggör minskade utsläpp från anställdas pendling. Det kommer tillsammans med en ökad andel förnybar el i nätet att bidra till vårt långsiktiga mål.

Rejlers har inte identifierat några väsentliga källor till inlästa växthusgasutsläpp.

Baserat på vår analys finns det för närvarande inget behov av justeringar av Rejlers tjänsteportfölj för att säkerställa att vi uppnår både våra kortsiktiga och långsiktiga mål. Vi granskar dock regelbundet våra resultat mot målen och kommer att fortsätta att analysera och fatta nödvändiga beslut om förändringar om och när behov uppstår.

Parallellt med utvecklingen av omställningsplanen utvärderar vi behovet av investeringar och stöd för att säkerställa ett effektivt och framgångsrikt genomförande. Som ett första steg har mekanismerna analyserats utifrån indikativa krav på driftskostnader och kapitalutgifter. Arbetet med att definiera vår strategi för interna investeringar och finansiering pågår. Rejlers har för närvarande ingen betydande dedikerad mängd CapEx/OpEx tilldelad till mål för utsläppsminskning.

| | |
|----------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |

Förvaltningsberättelse

| |
|-------------------------------|
| Förvaltningsberättelse |
| Risker och riskhantering |
| Hållbarhetsrapport |
| Allmän information |
| → Miljöinformation |
| Information om samhällsansvar |
| Information om bolagsstyrning |
| Bilaga |

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
|-----------------------|---|

| | |
|-------------------|---|
| Övrig information | + |
|-------------------|---|

INVERKNINGAR, RISKER OCH MÖJLIGHETER

E1 SBM-3

Väsentliga inverknings, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell

Rejlers är medvetna om att det finns betydande risker och negativa inverknings med att inte anpassa vår verksamhet till klimatförändringarna, inklusive potentiell inverkan på vår affärsmodell, våra processer och vår efterlevnad av gällande regler. Risken för bristande efterlevnad på grund av snabbväxande regelverk är också en utmaning. Det finns dock möjligheter att bidra positivt genom våra kundsamarbeten, projekt och förbättringar i vår egen verksamhet. Genom att hantera våra utmaningar proaktivt strävar vi efter att minska negativ inverkan och risker, samtidigt som vi skapar värde genom hållbara arbetssätt.

Utöver vår nuvarande dubbla väsentlighetsbedömning har vi genomfört en resiliensanalys av vår strategi och affärsmodell samt en klimatrelaterad scenarionanalys för 2025, där båda analyserna har samma tidshorisont. Dessa ger värdefulla insikter om hur koncernens strategi och affärsmodell påverkas av klimatrelaterad omställning, fysiska risker och möjligheter. De stämmer i stort sett överens med våra identifierade väsentliga frågor och insikterna kommer att inkluderas i den årliga översynen och revideringen av den dubbla väsentlighetsbedömningen 2026.

Resiliensanalysen utgick från ett scenario på 1,5 °C som baserades på tre kritiska antaganden:

- Makroekonomiska trender: Fortsatt starkt stöd från regelverket (t.ex. EU:s gröna giv) och stigande koldioxidpriser kommer att driva kapital mot hållbar infrastruktur.
- Energianvändning och energimix: En snabb övergång till förnybara energikällor och elektrifiering kommer att kräva modernisering av elnätet och lagringslösningarna.
- Teknikimplementering: Övergången kommer att vara teknikdriven och baseras på accelererad digitalisering och energieffektivitet, i linje med Rejlers kärnverksamhet.

Inga väsentliga fysiska risker eller övergångsriser utslöts från resiliensanalysen. För mer information om hur resiliensanalysen genomfördes, se SBM-3, och för information om hur klimat-scenarionanalysen genomfördes, se E1 IRO-1.

| | | Plats i värdekedjan | | Tidshorisont | | |
|--|---------------------------------|---------------------|-----------------|--------------|-----------|----------------|
| | | Uppströms | Egen verksamhet | Nedströms | Kort sikt | Medellång sikt |
| E1 Klimatförändringar | | | | | | |
| Anpassning till klimatförändringar | | | | | | |
| Främja anpassning till klimatförändringar – Som nordisk aktör inom flera branscher kan Rejlers ha en positiv inverkan på samhällsutvecklingen och främja klimatanpassning i våra kundprojekt och partnerskap. | Verklig positiv inverkan | ● | ● | ● | ● | ● |
| Frekvens av extremväderhändelser – När klimatkrisen blir allt mer akut har Rejlers möjlighet att bidra till klimatanpassning i flera branscher globalt genom vår verksamhet och våra kundsamarbeten. | Möjligheter | ● | ● | ● | ● | ● |
| Anpassning av affärsmodeller och processer – Det finns ett ökat tryck på de branscher där Rejlers har verksamhet för att anpassa affärsmodeller och processer till nya väderförhållanden. I kombination med brist på råvaror kan detta leda till ökade materialkostnader, böter för bristande efterlevnad av nya miljöbestämmelser o.s.v. Det finns också en ökad risk för strandsatta tillgångar inom fastighetssektorn. | Klimatrelaterade fysiska risker | ● | ● | ● | ● | ● |
| Ökad risk för konkurser bland Rejlers kunder – Risken för konkurser bland Rejlers kunder, särskilt när det gäller byggnader, ökar under utmanande ekonomiska tider. Detta kan påverka kundernas vilja att köpa Rejlers tjänster och leda till att kunderna nedprioriterar hållbarhet på kort sikt. | Klimatrelaterad övergångsrisk | ● | ● | ● | ● | ● |
| Begränsning av klimatförändringar | | | | | | |
| Minskning av utsläpp – Rejlers kan bidra till utsläppsminskning och den gröna omställningen genom våra tjänster och kundsamarbeten. | Verklig positiv inverkan | ● | ● | ● | ● | ● |
| Utsläpp av växthusgaser – Rejlers bidrar till utsläpp av växthusgaser genom våra utsläpp i scope 1, 2 och 3. Detta inkluderar de anställdas pendling, affärsresor och interna inköp samt våra kundprojekt. | Faktisk negativ inverkan | ● | ● | ● | ● | ● |
| Minimera kundernas utsläpp – Genom att tillhandahålla produkter och tjänster som prioriterar åtgärder för utsläppsminskning, inklusive automatisering och digitalisering, kan Rejlers aktivt bidra till att minska våra kunders utsläpp. Genom att utnyttja vår kompetens kan Rejlers spela en viktig roll för att hjälpa industrier och företag att övergå till mer hållbara metoder. | Möjligheter | ● | ● | ● | ● | ● |
| Misslyckande med att anpassa verksamheten till klimatförändringarna – Om Rejlers misslyckas med att anpassa sin verksamhet till en koldioxidsnål ekonomi finns det potential för väsentliga negativa effekter på samhället från klimatförändringar på grund av höga utsläppsnivåer. | Potentiell negativ inverkan | ● | ● | ● | ● | ● |
| Energi | | | | | | |
| Energioptimering genom kundprojekt – Genom våra kundprojekt har Rejlers möjlighet att påverka energioptimeringen positivt via processer, materialval, automation och digitalisering. | Potentiell positiv inverkan | ● | ● | ● | ● | ● |
| Energiförbrukning – Rejlers har verksamhet inom flera branscher med hög energiförbrukning. Beroende på energikälla och effektivitet i produktionen kan elförbrukningen bidra i hög grad till yttre miljöeffekter, till exempel klimatförändringar, vilket skapar hållbarhetsrisker för industrin. | Faktisk negativ inverkan | ● | ● | ● | ● | ● |
| Möjligheter från en växande efterfrågan på elektrifiering och energihanteringssystem – Rejlers är väl positionerat för att svara på den växande efterfrågan på elektrifiering och energihanteringssystem. Att utnyttja vår kunskap och erfarenhet inom detta område öppnar möjligheter för Rejlers. | Möjligheter | ● | ● | ● | ● | ● |
| Ökad press på att leverera projekt inom elektrifierings- och energisektorn – Rejlers står inför en ekonomisk risk kopplad till ökade energipriser på grund av konflikter i Europa, särskilt i Ukraina, samt inflationstrycket i regionen. | Klimatrelaterad övergångsrisk | ● | ● | ● | ● | ● |

| | |
|----------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |

Förvaltningsberättelse

| | |
|-------------------------------|--|
| Förvaltningsberättelse | |
| Risker och riskhantering | |
| Hållbarhetsrapport | |
| Allmän information | |
| → Miljöinformation | |
| Information om samhällsansvar | |
| Information om bolagsstyrning | |
| Bilaga | |

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
| Övrig information | + |

Insikter från scenarioanalys

Risker: Scenarioanalysen pekade på viktiga omställningsrisker kopplade till snabb elektrifiering och utbyggnad av förnybar energi som kan orsaka flaskhalsar i nätutrustningen, vilket leder till förseningar och kostnadstryck. En långsammare omställning inom industri och infrastruktur kan öka behovet av renovering och underhåll och försvaga efterfrågan på avancerade koldioxidsnåla lösningar. En snabbare elektrifiering av transporter medför tekniska och marknadsmässiga risker om energinfrastrukturen släpar efter, vilket leder till förseningar och högre kostnader. Fysiska risker inkluderar stigande temperaturer, ökad efterfrågan på kylning, utmaningar för nätstabiliteten och ökad risk för extremväder som påverkar säkerhet, produktivitet, resor och projektleveranser.

Möjligheter: Stark efterfrågan på Rejlers nät- och infrastruktur-tjänster driven av förnybar energi, nätförstärkningar och elektrifiering (elbilar, värmepumpar, datacenter). Rådgivning och projektmöjligheter kopplade till koldioxidsnål teknik (t.ex. lokalisering, säkerhet, systemintegration). Värdeskapande genom att minska växthusgasutsläppen från Rejlers egen verksamhet och fordonsflotta, stärka marginalerna, minska prisexponeringen mot fossila bränslen och differentiera sig gentemot klimatambitiösa kunder.

Insikter från resiliensanalys

Syftet med resiliensanalysen var att undersöka Rejlers långsiktiga konkurrenskraft på en marknad i snabb förändring. Insikterna visade att Rejlers uppvisar hög motståndskraft på kort, medellång och lång sikt, driven av en strategi som positionerar koncernen som en möjliggörare av energiomställningen. Genom en diversifierad kundbas, validerade klimatmål och ett tjänsteutbud med fokus på energieffektivisering och förnybar energi, har Rejlers skapat en solid grund för hantering av omställningsrelaterade risker.

För att upprätthålla motståndskraften på lång sikt visade analysen att Rejlers måste fortsätta att utveckla sin förmåga att möta snabbt föränderliga kundkrav relaterade till klimatdata, energisystem och hållbara lösningar. En potentiell risk avser kapaciteten och förmågan att säkerställa relevant kompetens i linje med kundens behov. Ett fortsatt fokus på att integrera klimatanalyser i kunduppdrag, tillsammans med fortsatta investeringar i innovation och kompetensutveckling, är avgörande för att minska kommersiella risker och säkerställa långsiktig relevans i en koldioxidsnål ekonomi. Parallellt med detta gör fokuset på komplexa projekt för koldioxidminskning, den offentliga sektorn och försvarsrelaterad infrastruktur det möjligt för koncernen att minska kundernas risker för strandade tillgångar och stärka sin långsiktiga konkurrenskraft när marknadsförhållandena snabbt förändras.

E1 IRO-1

Klimatrelaterad scenarioanalys

Syftet med den klimatrelaterade scenarioanalysen är att bedöma motståndskraften hos Rejlers affärsmodell, verksamhet och värdekedja under olika klimatrelaterade framtidsutsikter. Genom att tillämpa flera klimatscenarioer över definierade tidshorisonter utvärderade Rejlers hur variationer i politiska ambitioner, omställning av energisystem och fysisk klimatpåverkan skulle kunna påverka företagets exponering för klimatrelaterade risker och möjligheter över tid. Insikterna från den klimatrelaterade scenarioanalysen kommer att inkluderas i den årliga översynen och revideringen av den dubbla väsentlighetsbedömningen under 2026.

Tillvägagångssätt och metodik

Analysen baserades på tre allmänt erkända klimatscenarioer, som valdes ut för att representera två olika och troliga framtida utvecklingsvägar:

- **Ordnad övergång (1,5 °C)**
Internationella energimyndighetens (IEA) scenario för nettonollutsläpp till 2050 (NZE) speglar en framtid med ambitiös global klimatpolitik och snabb utbyggnad av teknik med låga utsläpp, i linje med målet att begränsa den globala uppvärmningen till 1,5 °C.
- **Högutsläppsscenario, två scenarier (>2 °C–3 °C)**
IEA:s scenario för fastställda politiska åtgärder (STEPS) och IPCC:s scenario SSP3-7.0 representerar en utveckling med begränsade politiska åtgärder och fortsatt beroende av fossila bränslen, vilket leder till att den globala temperaturen överstiger 2 °C omkring 2060 och närmar sig 3 °C år 2100.

Denna metodik ställer en ordnad övergång i linje med Parisavtalet mot en mer riskfylld väg som kännetecknas av ökande fysiska och samhällsliga effekter. Fysiska klimatrisker bedömdes främst utifrån ett scenario med höga utsläpp, eftersom fysiska effekter i ett 1,5 °C-scenario anses vara mindre väsentliga för strategisk riskidentifiering.

Tidshorisonter

Följande tidshorisonter tillämpades:

- **Kort sikt:** Inom 1 år
- **Medellång sikt:** 2–5 år
- **Lång sikt:** Fram till 2050

Dessa horisonter sträcker sig bortom Rejlers vanliga finansiella och operativa planeringscykler. Denna metod anses dock nödvändig för att återspegla de långsiktiga egenskaperna hos klimatrelaterade risker och möjligheter och för att säkerställa överensstämmelse med klimatscenarioer som är anpassade till Parisavtalet.

Scenariodrivande faktorer, antaganden och indata

Scenarioparametrarna valdes ut för att återspegla Rejlers projektbaserade affärsmodell för teknik och rådgivning, sektorexponering och beroenden i värdekedjan.

Risk- och möjlighetsbedömning

Rejlers utvärderade hur tillgångar och affärsverksamheter kan vara utsatta och känsliga för både fysiska klimatrisker och övergångsrelaterade faktorer. Processen omfattade kartläggning av relevanta fysiska risker och övergångsfaktorer för verksamheten och värdekedjan, granskning av exponering i olika geografiska områden och aktiviteter samt bedömning av potentiella bruttoeffekter innan åtgärder för att mildra effekterna övervägdes.

Fysiska risker bedömdes med hänsyn till både akuta och kroniska faror, inklusive extrema väderhändelser och långsiktiga klimatförändringar, samt deras potentiella effekter på verksamheten, projektleveranser och viktiga leverantörer. Övergångsrisker och möjligheter bedömdes i relation till regelutveckling, marknads- och teknikförändringar samt förändrade kundförväntningar, inklusive potentiella förändringar i efterfrågan på klimatrelaterade tjänster och lösningar.

Övergång och fysiska drivkrafter

Övergångsdynamik (IEA NZE och STEPS): Viktiga drivkrafter är bland annat politiska ambitioner, lagkrav, takten i teknikutvecklingen och allokering av kapital till koldioxidsnål infrastruktur. Dessa drivkrafter användes för att bedöma hur externa omställningsprocesser kan underlätta eller begränsa Rejlers väg mot minskade koldioxidutsläpp och efterfrågan på tjänster.

Fysisk dynamik (IPCC SSP3-7.0): Fysisk klimatpåverkan i ett scenario med höga utsläpp användes som ett komplement för att testa motståndskraften hos långlivade tillgångar och platser i en framtid med begränsade åtgärder för att mildra och anpassa sig till klimatförändringarna.

Interna riktmärken och värdekedjans omfattning

Rejlers vetenskapligt baserade klimatmål fungerade som internt riktärke för ambitionerna. Bedömningen strukturerades utifrån ett värdekedjeperspektiv och omfattade följande:

| | |
|----------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |

Förvaltningsberättelse

| | |
|-------------------------------|--|
| Förvaltningsberättelse | |
| Risker och riskhantering | |
| Hållbarhetsrapport | |
| Allmän information | |
| → Miljöinformation | |
| Information om samhällsansvar | |
| Information om bolagsstyrning | |
| Bilaga | |

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
|-----------------------|---|

| | |
|-------------------|---|
| Övrig information | + |
|-------------------|---|

- 1. Upströms:** Beroenden relaterade till inköpta varor, tjänster, material och teknik.
- 2. Egen verksamhet:** Kontorets energianvändning, medarbetarnas rörlighet och digital infrastruktur.
- 3. Nedströms:** Indirekta effekter genom kundernas tillgångar och system, där Rejlers ingenjör- och rådgivningstjänster påverkar utsläppsprestanda och klimatmotståndskraft.

Överensstämmelse med finansiell rapportering

I scenarioanalysen tillämpas tidshorisonter och antaganden som skiljer sig från dem som används i Rejlers finansiella rapportering och kortsiktiga operativa planering. Denna distinktion återspeglar etablerad praxis inom klimatscenarioanalys, eftersom väsentliga klimatrelaterade risker ofta utvecklas över längre tidsperioder än årliga budgetcykler.

Samtidigt är tolkningen av scenariots resultat förankrad i Rejlers nuvarande affärsmodell. Stabila faktorer som återspeglas i den finansiella rapporteringen – såsom Rejlers roll som rådgivande tjänsteleverantör snarare än som tillgångsägare, dess grundläggande operativa avtryck och fördelningen av kundernas efterfrågan – fungerar som utgångspunkt för att bedöma känsligheten för olika klimatscenarier, samtidigt som man är medveten om att marknadsförhållandena och projektsammansättningen kommer att förändras över tid.

Begränsningar och framtida förbättringar

Analysen bygger på scenarier från IEA och IPCC, som är mer preliminära beskrivningar än exakta prognoser. Dessa globala modeller kanske inte helt återspeglar lokala regeländringar eller Rejlers specifika kundmix. Dessutom begränsas bedömningen av effekter uppströms av den begränsade insynen i leverantörernas data, eftersom valet av material och teknik ofta bestäms av kunder eller tredje part.

Resultaten bör därför ses som en inledande prioritering och ramverk snarare än en detaljerad finansiell kvantifiering. Framtida iterationer av analysen förväntas öka detaljnivån per sektor, projekttyp och geografiskt område, förbättra kartläggningen av viktiga leverantörsberoenden och, där det är möjligt, översätta prioriterade risker och möjligheter till kvantitativa finansiella indikatorer.

HANTERING AV INVERKNINGAR, RISKER OCH MÖJLIGHETER

E1-2

Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna

Rejlers policyer som beskrivs nedan styr vårt arbete för att hantera begränsning av och anpassning till klimatförändringar, energieffektivitet och användning av förnybar energi. De skapar ett ramverk för att driva hållbar verksamhet och främja övergången till ett samhälle med låga koldioxidutsläpp, vilket återspeglar vårt engagemang för långsiktigt miljöansvar.

Vår **miljöpolicy** påtalar vikten av miljöansvar och behovet av strategiska, systematiska och proaktiva insatser för att mildra klimatförändringarna. Den beskriver vårt åtagande att aktivt arbeta med miljöinitiativ, kontinuerligt övervaka effekter och risker och fortsätta med kontinuerliga förbättringar. Dessutom belyser policyn den viktiga roll våra kundprojekt och kunder spelar i vårt arbete för att mildra klimatförändringarna, eftersom det är inom dessa områden som Rejlers kan ha störst inverkan. Den behandlar dessutom både fysiska klimatrisker och risker och möjligheter i samband med övergången till en koldioxidneutral, cirkulär ekonomi.

Vår **uppförandekod för leverantörer** utökar våra miljöåtaganden till våra leverantörer och partner. Den anger att våra leverantörer är skyldiga att vidta försiktighetsåtgärder när det gäller miljö- och klimatutmaningar, använda ansvarsfulla metoder, följa relevanta lagar och standarder och främja miljövänlig teknik. Leverantörer måste också ha ett miljöledningssystem i linje med internationella standarder i förekommande fall. Vi förväntar oss att våra partner förstår och följer vår miljöpolicy, bedömer sin miljöpåverkan på ett tillförlitligt sätt och delar denna information med oss på begäran.

Vår **policy för resor och möten** beskriver vår inställning till affärsresor och hjälper de anställda att välja mötesformat, transporter och boenden som överensstämmer med våra hälso-, säkerhets- och hållbarhetsmål. Affärsresor ska ersättas av digitala möten när det är möjligt och nödvändiga resor ska samordnas med kollegor för att minska utsläppen.

Mer information om interna policyprocesser finns i ESRS 2 GOV-1/2.

Introduktion +

Vår strategi +

Bolagsstyrning +

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Risker och riskhantering

Hållbarhetsrapport

Allmän information

→ Miljöinformation

Information om samhällsansvar

Information om bolagsstyrning

Bilaga

Räkenskaper och noter +

Övrig information +

E1-3

Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringspolicier

De åtgärder som genomförts under rapportåret är i linje med det som hittills identifierats i den omställningsplan som beskrivs i E1-1. Varje segment ansvarar för att utveckla och implementera de åtgärder som är relevanta för dess verksamhet. Planen förväntas godkännas 2026, men flera åtgärder har redan inletts, särskilt sådana som bidrar till Rejlers kortsiktiga mål för 2028 och 2030. I Finland infördes 2025 reviderade riktlinjer för resor och bilförmåner, och implementeringen har påbörjats. Dessa åtgärder syftar till att minska utsläppen från affärsresor och tjänstebilar. Dessutom har en strukturerad kartläggning av energiförsörjningsavtal för el, fjärrvärme och fjärrkyla inletts. Detta inkluderar möten med fastighetsägare för att utvärdera hur energilösningarna för kontoren stämmer överens med Rejlers klimatmål. I Sverige har en översyn av relevanta interna riktlinjer och operativa processer inletts under 2025 för att stödja ett effektivt genomförande av de identifierade åtgärderna i syfte att minska växthusgasutsläppen och för att identifiera ytterligare möjligheter till utsläppsminskningar. I Norge har en bedömning av potentialen för utsläppsminskning för företagets bilpark inletts för att stödja minskningen av växthusgasutsläppen inom scope 1. Sammantaget ökade de

interna åtgärder som genomfördes under 2025 andelen inköpt energiförbrukning som omfattas av avtalsinstrument från 5 % 2024 till 58 % 2025. Denna förändring bidrog till en minskning med 22 % av scope 2-utsläppen (marknadsbaserade) av växthusgaser mellan 2024 och 2025.

Dessutom fungerar Rejlers som en katalysator för sina kunders omställning till ett koldioxidsnålt och klimattåligt samhälle. Genom uppdrag inom energiomställning, industriomvandling och framtidssäkra samhällen bidrar Rejlers till utvecklingen av rena energilösningar, förbättrad energieffektivitet, minskade utsläpp och klimattålig infrastruktur. Genom att ta till sig innovation och ny teknik och kontinuerligt stärka sin tekniska expertis genom projekterfarenhet, integrerar Rejlers klimatbegränsnings- och klimatanpassningsaspekter i sin projektdesign och leverans. Detta hjälper kunderna att nå sina hållbarhetsmål och bidrar till utvecklingen av motståndskraftiga, framtidssäkra samhällen.

För att ytterligare systematisera detta tillvägagångssätt lanserades det interna analysverktyget Sustainalyzer under 2024, med fortsatt genomförande under 2025. Verktyget stöder utvärdering och uppföljning av kundprojektens effekter i fråga

om klimatbegränsning, klimatanpassning och andra relevanta miljöaspekter. Läs mer om Sustainalyzer i avsnittet E5.

Tabellen nedan beskriver de viktigaste åtgärderna som planeras som en del av den pågående omställningsplanen. Inga naturbaserade lösningar har identifierats som viktiga åtgärder, men kan läggas till när omställningsplanen är färdigställd. Prioritering av åtgärder kommer att genomföras 2026 baserat på bedömd utsläppsminskningspotential och deras bidrag till Rejlers vetenskapligt baserade mål, i enlighet med ramverket för omställningsplanen.

Våra klimatrelaterade initiativ är främst av operativ karaktär och integrerade i befintliga affärsprocesser. Inga väsentliga investeringar specifikt avsedda för klimatåtgärder gjordes under rapportåret.

| Mekanism för koldioxidminskning | Beskrivning | Viktiga åtgärders omfattning | Tidshorisonter för slutförande |
|--|--|--------------------------------------|--------------------------------|
| Övergång till en elfordonspark | • Övergång från företagsbilar som drivs med fossila bränslen till elfordon | Egen verksamhet Alla segment | 2030 |
| 100 % förnybar el | • Strukturerad kartläggning av nuvarande elavtal • Köp certifierad förnybar el | Egen verksamhet Alla segment | 2030 |
| Upphandling av koldioxidsnålt fjärrvärme och fjärrkyla | • Kartlägg energiförsörjningsavtal på strategiskt viktiga platser • Samarbeta med leverantörer för att utvärdera nuvarande och framtida tillgänglighet av koldioxidsnåla lösningar för fjärrvärme och fjärrkyla | Egen verksamhet Alla segment | 2030 |
| Förbättra övervakningen och styrningen av affärsresor | • Säkerställ att resepolicy och segmentsspecifika reseriktlinjer följs | Egen verksamhet Alla segment | 2030 |
| Förändra resvanor och transportsätt för affärsresor | • Upprätthåll en kontinuerlig dialog med anställda för att förändra resvanor mot transportmedel med lägre utsläpp • Inför incitament för att uppmuntra övergången till transportmedel med lägre utsläpp • Övervaka leverantörernas klimatambitioner och deras framsteg när det gäller att anta och implementera vetenskapligt baserade mål | Egen verksamhet Alla segment | 2030 |
| Dialog med leveranskedjan, samarbete och utvärdering av datatillgänglighet från leverantörer | • Upprätta strukturerade processer för att säkerställa en robust och konsekvent insamling av leverantörsdata | Uppströms värdekedja Alla segment | 2030 |
| Främja mer hållbara pendlingsalternativ | • Identifiera och genomföra åtgärder för att minska utsläppen från medarbetarnas pendling, inklusive incitament för användning av kollektivtrafik och andra koldioxidsnåla transportalternativ | Nedströms värdekedja Alla segment | 2030 |

| | |
|----------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |

Förvaltningsberättelse

| |
|-------------------------------|
| Förvaltningsberättelse |
| Risker och riskhantering |
| Hållbarhetsrapport |
| Allmän information |
| → Miljöinformation |
| Information om samhällsansvar |
| Information om bolagsstyrning |
| Bilaga |

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
| Övrig information | + |

MÅTT OCH MÅL

E1-4

Mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna

Vi har satt upp klimatrelaterade mål för begränsning av klimatförändringar och utsläppsminskning, alla validerade av SBTi. Målen omfattar både kortsiktiga och långsiktiga mål som täcker scope 1, scope 2 och scope 3, samt ett kortsiktigt mål för leverantörsengagemang. Dessutom har Rejlers åtagit sig att nå nettonollutsläpp av växthusgaser i hela värdekedjan till 2050. Vi fortsätter att sträva efter att uppnå de validerade klimatmålen genom konsekvent genomförande av åtgärder för att minska växthusgasutsläppen. Se E1-1 och E1-3 för nyckelmekanismer som identifierats hittills. Ett mål relaterat till kundprojekt redovisas i E5-3.

Under 2023 gjorde Rejlers flera strategiska förvärv som påverkade utsläppsinventeringen av växthusgas. För att säkerställa representativa värden valdes därför 2023 som basår för både de kortsiktiga och långsiktiga målen. Inga normaliseringsmetoder eller fleråriga genomsnitt användes vid fastställandet av basåret.

Våra klimatmål fastställdes med hjälp av relevanta standarder och riktlinjer från GHG-protokollet samt SBTi Net-Zero-standard. Rejlers har åtagit sig att nå nettonollutsläpp av växthusgaser i hela värdekedjan till 2050. De långsiktiga målen är anpassade till SBTi:s sektoröverskridande linje, eftersom det inte finns några sektorsspecifika linjer tillgängliga för vår bransch.

| Mål på kort sikt | Målar | Måltäckning | Enhet | Anpassning till 1,5 °C-linjen | Basår | Basårsvärde | 2024 | 2025 |
|--|-------|-------------|----------------------------------|-------------------------------|-------|-------------|-------|-------|
| Minska de absoluta utsläppen av växthusgaser i scope 1 och 2 (marknadsbaserade) med 42 % | 2030 | 100 % | tCO ₂ e | Ja | 2023 | 956,9 | -12 % | -29 % |
| Minska relativa scope 3-utsläpp av växthusgaser från affärsresor med 52 % | 2030 | 100 % | tCO ₂ e/MSEK mervärde | Ej tillämpligt | 2023 | 0,8 | -7 % | -6 % |
| Sträva efter att 77 % av Rejlers leverantörer sett till kostnad som omfattar inköpta varor och tjänster och kapitalvaror ska ha vetenskapsbaserade mål | 2028 | 77 % | SEK | Ej tillämpligt | 2023 | 10 % | 9 % | 15 % |
| Mål på lång sikt | Målar | Måltäckning | Enhet | Anpassning till 1,5 °C-linjen | Basår | Basårsvärde | 2024 | 2025 |
| Minska de absoluta utsläppen av växthusgaser i scope 1 och 2 (marknadsbaserat) med 90 % | 2050 | 100 % | tCO ₂ e | Ja | 2023 | 956,9 | -12 % | -29 % |
| Minska relativa scope 3-utsläpp av växthusgaser med 97 % | 2050 | 100 % | tCO ₂ e/MSEK mervärde | Ej tillämpligt | 2023 | 5,3 | -1 % | 5 % |

Redovisningsprinciper E1-4

Metodik

Klimatmålen omfattar bruttoutsäpp (exklusive upptag eller krediter) och gäller växthusgaserna metan, dikväveoxid, koldioxid, perfluorkolväten, fluorkolväten, svavelhexafluorid och kvävetrifluorid.

Målet för leverantörsengagemang omfattar leverantörer som står för 77 % av de totala utgifterna för inköpta varor och tjänster, samt utsläpp från kapitalvaror inom ramen för inventeringen av växthusgaser. Måltäckningen definieras utifrån leverantörskostnaderna, som används som ett mått på utsläppstäckningen eftersom scope 3-kategorierna inköpta varor och tjänster samt kapitalvaror beräknas med hjälp av kostnadsbaserade metoder. Mer information om hur måldata beräknas finns i Redovisningsprinciper E1-6.

| | |
|--------------|---|
| Introduktion | + |
|--------------|---|

| | |
|--------------|---|
| Vår strategi | + |
|--------------|---|

| | |
|----------------|---|
| Bolagsstyrning | + |
|----------------|---|

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Risker och riskhantering

Hållbarhetsrapport

Allmän information

→ Miljöinformation

Information om samhällsansvar

Information om bolagsstyrning

Bilaga

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
|-----------------------|---|

| | |
|-------------------|---|
| Övrig information | + |
|-------------------|---|

E1-5

Energianvändning och energimix

Rejlers energiförbrukning härrör främst från kontorsbaserade aktiviteter och avser huvudsakligen inköpt el och uppvärmning samt inköpt kylning. En begränsad andel av energiförbrukningen kommer också från bränsle drivna företagsfordon och eldrivna företagsfordon som används i verksamheten. År 2025 producerade Rejlers ingen förnybar eller icke-förnybar energi.

På de flesta platser anskaffas och hanteras energiförsörjningen av fastighetsägare eller hyresvärdar, och Rejlers har därför begränsad direkt kontroll över energimixen. På vissa platser täcks el- och/eller värmeförbrukningen av avtal om förnybar energi eller ursprungsgarantier som tillhandahålls av hyresvärdar eller energileverantörer. När vi genomför planerade åtgärder för att minska växthusgasutsläppen strävar vi efter att successivt öka andelen förnybara energikällor i den totala energiförbrukningen (läs mer i E1-1 och E1-3).

| Energianvändning och energimix | 2023 Basår | 2024 | 2025 |
|---|----------------|----------------|----------------|
| (6) Total användning av fossil energi (MWh) | 3 001,4 | 1 761,4 | 1 915,3 |
| Andel fossila källor i total energianvändning (%) | 35,4 % | 20,0 % | 21,6 % |
| (7) Användning från kärnenergikällor (MWh) | 791,6 | 1 309,7 | 1 845,6 |
| Andel från kärnenergikällor i total energianvändning (%) | 9,3 % | 14,9 % | 20,8 % |
| (8) Bränsleförbrukning för förnybara källor, inbegripet biomassa (inklusive industriavfall och kommunalt avfall av biologiskt ursprung, biogas, förnybar vätgas osv.) (MWh) | 0 | 0 | 1,7 |
| (9) Förbrukning av inköpt eller förvärvat el, värme, ånga och kylning från förnybara källor (MWh) | 4 679,7 | 5 722,6 | 5 101,6 |
| (10) Förbrukningen av egenproducerad förnybar icke-bränsleenergi (MWh) | 0 | 0 | 0 |
| (11) Total användning av förnybar energi (MWh) | 4 679,7 | 5 722,6 | 5 103,3 |
| Andel förnybara källor i total energianvändning (%) | 55,2 % | 65,1 % | 57,6 % |
| Total energianvändning (MWh) (beräknad som summan av raderna 6, 7 och 11) | 8 472,7 | 8 793,6 | 8 864,2 |

Redovisningsprinciper E1-5

Metodik

Förbrukningen av el, värme och kyla rapporteras utifrån uppgifter från fastighetsägare, hyresvärdar och fakturor från egna avtal. Om data om el- och värmeförbrukning inte finns tillgängliga används uppskattningar. En segmentspecifik uppskattning används, baserad på förbrukningsdata från andra Rejlers-kontor inom samma segment som rapporterar faktiska siffror. Denna standardiserade uppskattning beräknas om varje år utifrån den senaste datainsamlingen.

För verksamheten i Abu Dhabi ingår kylförbrukningen i elförbrukningen. För Indien är både el- och kylningförbrukningen uppskattade. Eftersom kontoret i Indien rapporteras som en del av segmentet Finland, är uppskattningarna av el- och kylförbrukningen baserade på den metod som beskrivs ovan med hjälp av faktiska siffror från Finland. Ingen uppskattning görs för uppvärmning, eftersom dessa verksamheter är belägna i länder där uppvärmning vanligtvis inte behövs. Alla uppskattningar följer samma metodik som tillämpades under föregående rapporteringsperiod.

Energiförbrukningen för företagets fordon, inklusive både bränsle drivna och eldrivna fordon, beräknas utifrån aktivitetsdata som hämtas från interna loggsystem och externa leverantörsportaler och omvandlas till energivärden. För Sverige och Norge antas företagsfordon följa samma energimix som respektive rapporterad anläggning. För Finland rapporteras företagsfordon på landsnivå och därför används den finska nationella energimixen för beräkningar av elfordon.

Informationen om elmixen baseras främst på nationella energimixar, eftersom detaljerade uppgifter per organisationsenhet inte finns

tillgängliga för hela organisationen. Om leverantörsspecifika uppgifter om elmixen finns tillgängliga används dessa. För vissa anläggningar i det svenska segmentet redovisas en fossilfri elmix utan närmare specificering av de underliggande energikällorna. I dessa fall tillämpas en antagen fördelning på 100 % kärnkraftsel, baserat på den fossilfria energimixen för 2025 som anges av en av Rejlers största elleverantörer i Sverige.

Informationen om uppvärmningsmixen baseras på data om energimixen från lokala fjärrvärmesystem, som erhållits via Energiföretagen (2024) för kontor i Sverige. Data anges som andelar av förnybar energi, fossil energi, återvunnen energi och andra källor. Från och med 2025 tillämpas ett konservativt antagande där den andra kategorin behandlas som 100 % fossil energi, i avsaknad av mer detaljerad information. För Norge tillämpas en nationell genomsnittlig uppvärmningsmix när leverantörsspecifika uppgifter om uppvärmningsmixen inte finns tillgängliga. För Finland tillämpades en nationell genomsnittlig uppvärmningsmix för 2023 och 2024 i avsaknad av leverantörsspecifika uppgifter om uppvärmningsmixen. Från och med 2025 tillämpas energimixer från lokala fjärrvärmesystem som publiceras av Finnish Energy (2024) eller tillhandahålls direkt av energileverantören. Om leverantören är okänd används uppgifter om energimix på kommunnivå från Finnish Energy (2024). Ingen uppvärmningsförbrukning rapporteras för kontor i Abu Dhabi och Indien; följaktligen finns ingen information om uppvärmningsmix för dessa platser.

Information om kylningsmixen följer elmixen när kylningsförbrukningen rapporteras som el. När kylning redovisas separat från inköpt el fastställs energimixen utifrån landsspecifika antaganden och tillgängliga leverantörs-

data. Fjärrkyla i Sverige och Norge anses vara 100 % förnybar. I Finland består fjärrkyla av en blandning av förnybar energi och kärnkraft, enligt uppgifter från leverantörerna. I Indien tillämpas den nationella elmixen.

Fossila källor: Energiförbrukning klassificerad som fossila källor avser främst el, fjärrvärme och energianvändning i fordon där fossila bränslen utgör en del av den tillämpliga nationella eller lokala energimixen. Detta inkluderar el som används för laddning av elfordon samt energiförbrukning på kontorslokaler som försörjs via elnät eller fjärrvärmesystem med fossila komponenter i energimixen.

Kärnenergikällor: Energiförbrukning som klassificeras som kärnkraftsbaserad avser el och fjärrvärme i kontorslokaler samt el som används för laddning av elfordon, där kärnkraft ingår i den relevanta nationella eller lokala energimixen.

Förnybara källor: Energiförbrukning som klassificeras som förnybara källor avser el och fjärrvärme i kontorslokaler samt el som används för laddning av elfordon, där förnybara energikällor ingår i den nationella eller lokala energimixen.

Rapportering av fel under tidigare perioder

Eventuella omräkningar av historiska energirelaterade data och förbättringar av datakvaliteten, inklusive uppdateringar av utsläppsfaktorer för fjärrvärme och korrigeringar av el- och värmeförbrukningen, redovisas i avsnitt E1-6.

| | |
|----------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |

Förvaltningsberättelse

| |
|-------------------------------|
| Förvaltningsberättelse |
| Risker och riskhantering |
| Hållbarhetsrapport |
| Allmän information |
| → Miljöinformation |
| Information om samhällsansvar |
| Information om bolagsstyrning |
| Bilaga |

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
|-----------------------|---|

| | |
|-------------------|---|
| Övrig information | + |
|-------------------|---|

E1-6

Brutto växthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp

Växthusgasutsläpp uppdelade på scope 1 och 2 samt väsentliga scope 3-utsläpp (E1-4 och E1-6)

Sedan 2023 rapporterar Rejlers utsläpp av växthusgaser från scope 1, scope 2 och väsentlig scope 3 i enlighet med växt-husgasprotokollet och företagets validerade vetenskapligt baserade mål. En tabell över bruttoutsäpp av växthusgaser, uttryckt i ton koldioxidkvalenter (tCO₂e) enligt nedan. Rejlers huvudsakliga källor till växthusgasutsläpp är kopplade till inköpta varor och tjänster, affärsresor och anställdas pendling, som tillsammans utgör de mest betydande utsläppskategorierna inom scope 3.

Rejlers totala utsläpp av växthusgaser har ökat med 15 % (marknadsbaserat) sedan 2023, främst på grund av en ökning av utsläppen inom scope 3. Under samma period minskade utsläppen enligt scope 1 och 2 med 29 % (marknadsbaserat). Utvecklingen per scope beskrivs närmare nedan.

Scope 1: Minskningen av utsläpp inom scope 1 beror på en kombination av förbättrad datakvalitet och minskad körsträcka för dieselfordon i Sverige. Dessutom bidrog färre påfyllningar av köldmedium jämfört med föregående år ytterligare till minskningen.

Scope 2: Minskningen av utsläpp inom scope 2 återspeglar förbättrad datakvalitet och en ökad andel förnybar energi som köps in till våra kontor. Den rapporterade andelen av inköpt energiförbrukning som omfattas av avtalsinstrument har ökat från 5 % 2024 till 58 % 2025. Från och med rapporteringsåret 2025 har inköpt kylning som inte specificeras i avtalet omklassificerats och redovisas som elförbrukning. Denna metodförändring har minskat kylningsrelaterade utsläpp jämfört med tidigare rapportering.

Scope 3: Ökningen av scope 3-utsläppen beror främst på högre utgifter för inköpta varor och tjänster. Dessutom ledde förbättrad datakvalitet i rapporteringen av affärsresor till högre rapporterade utsläpp jämfört med föregående år.

| | | Retroaktivt | | | | Milstolpar och målår | | |
|--|---|-------------|----------|----------|-------------|-----------------------|-----------------------|----------------------|
| | | Basår 2023 | 2024 | 2025 | % 2025/2024 | 2030 | 2050 | Årligt mål i %/basår |
| Scope 1 Utsläpp av växthusgaser | Bruttoväxthusgasutsläpp scope 1 (tCO ₂ e) | 287,2 | 262,4 | 231,8 | -11,6 % | 166,6 | 28,7 | -6,0 % |
| | Procentandel scope 1-växthusgasutsläpp från reglerade utsläppshandelssystem (%) | 0 | 0 | 0 | - | - | - | - |
| Scope 2 Utsläpp av växthusgaser | Platsbaserade bruttoväxthusgasutsläpp scope 2 (tCO ₂ e) | 460,7 | 417,1 | 495,8 | 18,9 % | 267,2 | 46,1 | -6,0 % |
| | Marknadsbaserade bruttoväxthusgasutsläpp scope 2 (tCO ₂ e) | 669,7 | 578,0 | 451,3 | -21,9 % | 388,4 | 67,0 | -6,0 % |
| Betydande växthusgasutsläpp inom scope 3 | Totala indirekta bruttoutsäpp av växthusgaser (scope 3) (tCO ₂ e) | 16 266,7 | 17 372,2 | 19 059,5 | 9,7 % | - | 928,0 ¹⁾ | -3,5 % ¹⁾ |
| | 1. Inköpta varor och tjänster | 10 851,0 | 11 856,5 | 13 545,9 | 14,2 % | - | - | - |
| | 2. Kapitalvaror | 448,6 | 703,6 | 555,2 | -21,1 % | - | - | - |
| | 3. Bränsle- och energirelaterade aktiviteter (ingår inte i scope 1 eller scope 2) | 183,5 | 215,4 | 225,9 | 4,9 % | - | - | - |
| | 5. Avfall genererat i verksamheten | 0,8 | 1,1 | 0,5 | -57,0 % | - | - | - |
| | 6. Affärsresor | 2 576,3 | 2 585,2 | 2 703,9 | 4,6 % | 2 351,7 ¹⁾ | - | -1,2 % ¹⁾ |
| | 7. Anställdas pendling | 2 206,5 | 2 010,3 | 2 028,1 | 0,9 % | - | - | - |
| Totala utsläpp av växthusgaser | Totala utsläpp av växthusgaser (platsbaserat) (tCO ₂ e) | 17 014,6 | 18 051,7 | 19 787,1 | 9,6 % | - | - | - |
| | Totala utsläpp av växthusgaser (marknadsbaserat) (tCO ₂ e) | 17 223,5 | 18 212,7 | 19 742,6 | 8,4 % | - | 1 023,7 ¹⁾ | -3,5 % ¹⁾ |

¹⁾ Det absoluta målvärdet för 2030 är en uppskattning baserad på tillväxtprognosen i mervärde fram till 2030 och måltätheten. Det absoluta målvärdet för 2050 uppskattas baserat på samma tillväxtprognos fram till 2030, förutsatt att mervärdesnivån förblir stabil fram till 2050. Eftersom vi inte har en fullständig affärsstrategi med en prognos som sträcker sig till 2050, bör den absoluta reduktionsnivån på lång sikt betraktas som ett väsentligt antagande.

Bruttoutsäpp av växthusgaser i scope 1 och 2 uppdelade efter källtyp

En tabell över bruttoutsäpp av växthusgaser per källtyp för scope 1 och scope 2 presenteras nedan. Inom scope 1 utgör mobil förbränning, främst från företagsfordon, den största utsläppskällan. Inom scope 2 utgör uppvärmning och el de största bidragande faktorerna.

| Källtyper | | Basår | | | % 2025/2024 |
|---|--|-------|-------|-------|-------------|
| | | 2023 | 2024 | 2025 | |
| Direkta utsläpp scope 1 | Stationär förbränning (tCO ₂ e) | 0 | 0 | 0 | 0 % |
| | Mobil förbränning ¹⁾ (tCO ₂ e) | 255,6 | 250,1 | 220,0 | -12,0 % |
| | Flyktiga utsläpp (tCO ₂ e) | 31,6 | 12,3 | 11,8 | -3,5 % |
| Scope 2 Indirekta utsläpp från inköpt el, uppvärmning och kylning | Inköpt el ²⁾ (marknadsbaserad) (tCO ₂ e) | 369,1 | 266,5 | 307,5 | 15,4 % |
| | Inköpt el ²⁾ (platsbaserad) (tCO ₂ e) | 179,7 | 172,9 | 293,5 | 69,7 % |
| | Inköpt uppvärmning (marknadsbaserad) (tCO ₂ e) | 293,8 | 287,9 | 137,0 | -52,4 % |
| | Inköpt uppvärmning (platsbaserad) (tCO ₂ e) | 274,3 | 220,5 | 188,3 | -14,6 % |
| | Inköpt kylning (tCO ₂ e) | 6,7 | 23,7 | 6,8 | -71,2 % |

¹⁾ Siffran för mobil förbränning exkluderar elfordon.

²⁾ Siffran för inköpt el inkluderar elfordon.

Utsläppsintensitet för växthusgaser

Utsläpp av växthusgaser per nettointäkt

En tabell över bruttoutsäpp av växthusgaser (scope 1, 2 och 3) per nettointäkt finns nedan. Den använda siffran för nettoomsättning är 4 741 MSEK, vilket överensstämmer med den omsättning som redovisas i not 5 och 6 i Rejlers finansiella rapportering.

| | | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|--|------|------|------|
| Utsläpp av växthusgaser per nettointäkt | Totala utsläpp av växthusgaser (platsbaserat) per nettointäkt (tCO ₂ e/MSEK) | 4,2 | 4,1 | 4,2 |
| | Totala utsläpp av växthusgaser (marknadsbaserat) per nettointäkt (tCO ₂ e/MSEK) | 4,2 | 4,1 | 4,2 |

| | |
|----------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |

Förvaltningsberättelse

| |
|-------------------------------|
| Förvaltningsberättelse |
| Risker och riskhantering |
| Hållbarhetsrapport |
| Allmän information |
| → Miljöinformation |
| Information om samhällsansvar |
| Information om bolagsstyrning |
| Bilaga |

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
| Övrig information | + |

Redovisningsprinciper

Växthusgasutsläpp per nettointäkt beräknas baserat på totala scope 1- och scope 2-utsläpp (plats- respektive marknadsbaserat) och total omfattning för scope 3-utsläpp, delat med våra nettointäkter i MSEK.

Utsläpp av växthusgaser per mervärde

Nedan visas en tabell över bruttoutsläpp av växthusgaser från affärsresor per mervärde samt totala utsläpp av växthusgaser enligt scope 3 per mervärde. Det använda mervärdet uppgår till 3 453 MSEK (2024: 3 326 MSEK).

| | | Retroaktivt | | | Milstolpar och målår | |
|--------------------------------------|--|-------------|------|------|----------------------|------|
| | | 2023 | 2024 | 2025 | 2030 | 2050 |
| Utsläpp av växthusgaser per mervärde | Scope 3.6 Affärsresor utsläpp av växthusgaser per mervärde (tCO ₂ e/MSEK) | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,4 | - |
| | Totala utsläpp av växthusgaser i scope 3 per mervärde (tCO ₂ e/MSEK) | 5,3 | 5,2 | 5,5 | - | 0,2 |

Redovisningsprinciper

Utsläpp av växthusgaser per mervärde beräknas som kategori 3.6-utsläpp från affärsresor dividerat med mervärdet i MSEK och totala scope 3-utsläpp dividerat med mervärde i MSEK. Mervärdet beräknas med hjälp av GEVA-metoden (EBITDA plus personalkostnader).

Biogena utsläpp

Utsläpp från förbränning av biogena bränslen ingår inte i de rapporterade utsläppen av växthusgaser i scope 1, 2 och 3 ovan och redovisas separat. Under 2023–2025 har Rejlers använt begränsade mängder biogena bränslen i scope 1, främst som en del av diesel och bensin med genomsnittlig biobränsleblandning. I scope 2 och scope 3 skiljer de tillämpade utsläppsfaktorerna inte mellan andelen biomassa eller biogen koldioxid. År 2025 hade vi 3,1 tCO₂e (2024: 1,5 tCO₂e) biogena utsläpp i scope 1.

Täckning av avtalsinstrument

År 2025 täcks 58,2 % (2024: 5,1 %) av den inköpta energiförbrukningen av avtalsinstrument såsom ursprungsgarantier eller leverantörsavtal med förnybar energi.

Mål för leverantörsengagemang

En tabell med resultat från det validerade vetenskapligt baserade målet för leverantörsengagemang presenteras nedan. Uppgifterna omfattar Rejlers konsoliderade leverantörskostnader för inköpta varor och tjänster samt kapitalvaror. År 2025 var andelen leverantörer med SBTi-validerade klimatmål 15 % (2024: 9 %).

| | | Retroaktivt | | | Milstolpar och målår | |
|-----------------------|--|-------------|------|------|----------------------|------|
| | | 2023 | 2024 | 2025 | 2028 | 2050 |
| Leverantörsengagemang | Andel leverantörer med SBTi-validerade klimatmål (%) | 10 % | 9 % | 15 % | 77 % | - |

Redovisningsprinciper

Andelen leverantörer med SBTi-validerade klimatmål beräknas med de konsoliderade leverantörskostnaderna på koncernnivå, vilket omfattar alla segment och juridiska enheter med tillgängliga leverantörsdata. Undantagna dotterbolag är Eurocon Group, Solvina AB och Risk Pilot från Sverige samt Spring Advisor från Finland. Leverantörer rangordnas efter kostnader och inkluderas i bedömningen tills 77 % av de sammanlagda kvalificerade utgifterna har uppnåtts. För dessa leverantörer verifieras statusen för validerade vetenskapligt baserade mål mot SBTi:s måltavla. För rapporteringsåret 2025 var den minsta årliga leverantörskostnad som krävdes för att ingå i det bedömda omfattningen 781 MSEK. Om en leverantör ingår i en större koncern och denna har identifierats, genomförs bedömningen på koncernnivå. I sådana fall används koncernens SBTi-valideringsstatus för att avgöra om företaget är tillämpligt. Endast mål som formellt validerats och godkänts av SBTi anses vara tillämpliga.

Rapportering av fel och metodologiska förbättringar i tidigare perioder

Utsläppen av växthusgaser för basåret (2023) och jämförelseåret (2024) har omräknats för att återspegla identifierade rapporteringskorrigeringar och metodförbättringar. Justeringarna omfattar:

- Uppdaterade utsläppsfaktorer för fjärrvärme för vissa platser i Sverige (2023–2024).
- Uppdaterade utgiftsbaserade utsläppsfaktorer för sjötransporter i samband med affärsresor (2024).
- Korrigeringar till scope-1 koldioxidutsläpp från företagets egna lastbilar i Sverige på grund av tidigare utelämnade fordon och felaktiga aktivitetsdata (2023–2024).
- Reviderade uppgifter om uppvärmnings- och elförbrukning för utvalda platser i Sverige (2023–2024).
- Reviderade uppgifter om affärsresor för Norge (2024).
- Reviderad värmeförbrukning för en anläggning i Finland (2024).
- Uppdaterade kostnadsdata för kategori 3.1 Inköpta varor och tjänster för Norge och koncernen (2024).
- Reviderad köldmedieanvändning för ett kontor i Finland och ett kontor i Sverige (2024).
- Avlägsnande av tidigare uppskattad kylförbrukning för Abu Dhabi (2024), eftersom den ingick i den rapporterade elförbrukningen.
- Justerade resekilometer för affärsresor i Finland (2024).

Alla ändringar har tillämpats konsekvent under de berörda rapporteringsperioderna för att säkerställa jämförbarhet. De uppdaterade datakällorna, metoderna och kontrollerna kommer att fortsätta att tillämpas under rapporteringsåret 2025 och framåt.

| | |
|-------------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | |
| Förvaltningsberättelse | |
| Risker och riskhantering | |
| Hållbarhetsrapport | |
| Allmän information | |
| → Miljöinformation | |
| Information om samhällsansvar | |
| Information om bolagsstyrning | |
| Bilaga | |
| Räkenskaper och noter | + |
| Övrig information | + |

Redovisningsprinciper E1-6

Utsläpp av växthusgaser uppdelade efter scope 1 och 2 och väsentlig scope 3

Vår växthusgasinventering följer kraven och riktlinjerna i GHG-protokollet, inklusive GHG Protocol Corporate Standard (reviderad utgåva), GHG Protocol Scope 2 Guidance och GHG Protocol Corporate Value Chain (Scope 3) Accounting and Reporting Standard. Alla rapporterade utsläpp är brutto och omfattar växthusgaserna metan, dikväveoxid, koldioxid, perfluorkolväten, fluorkolväten, svavelhexafluorid och kvävetrifluorid.

Rejlers tillämpar den operativa kontrollmetoden, och rapportavgränsningen överensstämmer med koncernens finansiella konsolideringsmetod, inklusive alla dotterbolag.

Scope 1: Direkta utsläpp av växthusgaser

Våra rapporterade utsläpp i scope 1 inkluderar utsläpp av växthusgaser som härrör från Rejlers fossildrivna företagsfordon (mobil förbränning) och påfyllning av köldmedier på våra kontor (flyktiga utsläpp). Data samlas in genom fastighetsförvaltare och för företagsfordon genom interna loggsystem och externa leverantörsportaler. Utsläppsfaktorer från DEFRA (2025) och Trafikverket (2022; 2024) tillämpas.

Scope 2: Indirekta utsläpp av växthusgaser från inköpt el, uppvärmning och kylning

Rejlers utsläpp av växthusgaser i scope 2 omfattar indirekta utsläpp i samband med inköpt el, uppvärmning och kylning av våra anläggningar, inklusive el som används för laddning av elfordon. Se redovisningsprinciperna E1-5 för vägledning om insamling av energidata.

För beräkningen av både platsbaserade och marknadsbaserade scope 2-utsläpp från elanvändning tillämpar Rejlers nationella utsläppsfaktorer från Association of Issuing Bodies (AIB) (2025) för elanvändning i Sverige, Finland och Norge. För kontor i Abu Dhabi och Indien använder Rejlers nationella utsläppsfaktorer för el publicerade av IEA (2025).

För beräkningen av uppvärmningsutsläpp inom scope 2 använder Rejlers främst utsläppsfaktorer från Energiföretagen (2025), baserade på lokala fjärrvärmenät för kontor i Sverige. För Norge tillämpas ett nationellt genomsnitt för fjärrvärme när leverantörsspecifika utsläppsfaktorer inte finns tillgängliga. För Finland tillämpades ett nationellt genomsnitt för fjärrvärme för 2023 och 2024 i avsaknad av leverantörsspecifika data. Från och med 2025 tillämpas leverantörsspecifika utsläppsfaktorer som publiceras av Finnish Energy (2024) eller tillhandahålls direkt av energileverantören. Om leverantören är okänd används utsläppsfaktorer på kommunal nivå från Finnish Energy (2024). Ingen uppvärmningsförbrukning rapporteras för kontor i Abu Dhabi och Indien; följaktligen är inga utsläppsfaktorer för uppvärmning i scope 2 tillämpliga för dessa platser.

För beräkningen av kylningsutsläpp inom scope 2 tillämpas en global genomsnittlig utsläppsfaktor från DEFRA (2024) för verksamheter i Indien och Norge. En utsläppsfaktor på noll tillämpas för Sverige och Finland, eftersom kylningen i dessa verksamheter tillhandahålls genom fjärrkyla från förnybara eller kärnkraftsbaserade källor. Om källan till kylningen inte anges, antas kylningsförbrukningen komma från el och motsvarande utsläppsfaktorer för el tillämpas.

För anläggningar som använder förnybar el och uppvärmning justeras marknadsbaserade scope 2-utsläpp i enlighet med detta. En utsläppsfaktor på noll tillämpas för förnybar el- och värmeförbrukning, om inte annat anges av energileverantören.

Scope 3: Indirekta utsläpp av växthusgaser

Rejlers scope 3-inventering omfattar indirekta utsläpp av växthusgaser som tillskrivs våra inköpta varor och tjänster, kapitalvaror, bränsle- och energirelaterade aktiviteter, avfall som genereras i verksamheten, affärsresor och pendling för anställda. Kategorierna 3.4, 3.8, 3.9, 3.10, 3.11, 3.12, 3.13, 3.14 och 3.15 har utvärderats, men bedömts som icke väsentliga för Rejlers verksamhet med tanke på företagets affärsmodell och dess karaktär som tjänsteleverantör.

Kategori 3.1 Inköpta varor och tjänster

Utsläpp av växthusgaser som härrör från Rejlers inköp av varor och tjänster. På grund av aktuell tillgänglighet till data är metoden kostnadsbaserad och använder en kartläggning till Exiobase (2019) med aggregerade sektorer och deras respektive utsläppsfaktorer.

Kategori 3.2 Kapitalvaror

Utsläpp av växthusgaser förknippade med Rejlers tillgångar i fastigheter, anläggningar och utrustning samt immateriella tillgångar främst relaterade till investeringar i IT-utveckling. På grund av aktuell tillgänglighet till data är metoden kostnadsbaserad och använder en kartläggning till Exiobase (2019) med aggregerade sektorer och deras respektive utsläppsfaktorer.

Kategori 3.3 Bränsle- och energirelaterade aktiviteter

Utsläpp av växthusgaser i samband med bränsle- och energirelaterade aktiviteter som inte redovisas i scope 1 och 2. Beräkningarna bygger på förbrukning i scope 1 och 2 med genomsnittliga utsläppsfaktorer främst från DEFRA (2025), AIB (2025), IEA (2025), Energiföretagen (2025) och Trafikverket (2022; 2024).

Kategori 3.5 Avfall som genereras i verksamheten

Utsläpp av växthusgaser som härrör från bortskaftande och behandling av avfall inom Rejlers verksamhet. På grund av datatillgänglighet extrapoleras data för närvarande med hjälp av två typer av avfallsdata och antal medarbetare i alla segment. Avfallsdata består av avfallsmängder för koncernens huvudkontor och återvunna IT-avfallsmängder för segmentet Sverige. Utsläppsfaktorer för DEFRA (2025) används för beräkningarna.

Kategori 3.6 Affärsresor

Utsläpp av växthusgaser i samband med Rejlers affärsresor över hela koncernen. Beräkningarna använder en blandad metod med leverantörsspecifika eller avståndsbaserade data där så är möjligt, och utgiftsbaserade metoder vid behov. Data samlas in från resebyråer, upphandlade reseleverantörer och system för utgiftsrapportering. Milersättningsrapportering används för privata bilresor, om tillämpligt. För utgiftsuppgifter där informationen om resesätt är begränsad i nuvarande system, utgår vi från en representativ blandning av resesätt baserat på tillgängliga data.

De flesta utsläppsfaktorerna kommer från DEFRA (2025), AIB (2025) och Trafikverket (2024) och kompletteras med genomsnittsvärden för utgiftsbaserade beräkningar.

För alla dataöverlappningar gäller försiktighetsprincipen och det högsta beloppet väljs och kontrolleras för att undvika dubbelräkning.

Kategori 3.7 Pendling för anställda

Utsläpp av växthusgaser relaterade till våra anställdas pendling till och från våra kontor. Uppgifterna kommer från en pendlarundersökning som genomfördes under 2023 med en svarsfrekvens på 50 % från de anställda i Sverige, Norge, Finland och Abu Dhabi. Uppgifterna beräknas utifrån antalet anställda under rapporteringsåret och sammanställs per transportsätt i passagerarkilometer. Utsläppen beräknas med hjälp av genomsnittliga avståndsbaserade utsläppsfaktorer från flera källor, inklusive DEFRA (2025) och NTM.

Datakvalitet för scope 3

För kategorierna 3.1 och 3.2 bygger beräkningarna på kostnadsbaserad data. Kategori 3.3 bygger på primära uppgifter om energiförbrukning som rapporterats enligt scope 1 och 2. Kategori 3.5 bygger på sekundära genomsnittliga avfallsdata, som extrapoleras för att uppskatta utsläppen för hela organisationen. Kategori 3.6 tillämpar en blandad metod som kombinerar primära avståndsbaserade data och leverantörsspecifika data, där sådana finns tillgängliga, med sekundära utgiftsbaserade data som härrör från interna system. Slutligen bygger kategori 3.7 på sekundära indata från 2023 års medarbetarundersökning om pendling, aggregerad med antal anställda som en uppskattning av total pendlingsaktivitet.

Vårt mål framöver är att ständigt förbättra kvaliteten på våra data och noggrannheten i vår metodik. Vi strävar efter att gradvis övergå från utgiftsbaserade metoder till mer leverantörsspecifika och aktivitetsbaserade metoder, där vi prioriterar de kategorier som bidrar mest till de totala utsläppen i scope 3 i takt med att metodiken förfinas över tid.

Eftersom redovisning av växthusgaser i sig är en iterativ process strävar Rejlers efter kontinuerlig förbättring, konsekventa metoder och transparens. Trenderna för datakvaliteten i scope 3 presenteras i tabellen nedan och visar en ökad andel primärdata i beräkningarna av växthusgasutsläpp.

Trender för datakvalitet (%), scope 3

| Rapporteringsår | Andel av växthusgasutsläpp i scope 3 beräknat med hjälp av primärdata | Andel av växthusgasutsläpp i scope 3 beräknat med hjälp av sekundärdata |
|-----------------|---|---|
| 2025 | 12,8 % | 87,2 % |
| 2024 | 10,4 % | 89,6 % |

Operativa förändringar under rapportperioden

Under 2025 inkluderades Spring Advisor och Risk Pilot i rapportomfattningen efter förvärv under året. Dessutom skedde förändringar i kontorens avtryck, då vissa kontor stängdes och nya kontor öppnades i Sverige, Finland och Norge. Dessa förändringar har återspeglats i gränserna för inventeringen av växthusgaser för rapporteringsåret.

| | |
|----------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |

Förvaltningsberättelse

| |
|-------------------------------|
| Förvaltningsberättelse |
| Risker och riskhantering |
| Hållbarhetsrapport |
| Allmän information |
| → Miljöinformation |
| Information om samhällsansvar |
| Information om bolagsstyrning |
| Bilaga |

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
| Övrig information | + |

E1-7

Växthusgasupptag och begränsningsprojekt för växthusgaser som finansieras genom koldioxidkrediter

Rejlers klimatmål är inriktade på att uppnå verkliga och mätbara minskningar av växthusgasutsläppen. Under rapportperioden har Rejlers inte genomfört några åtgärder för att minska utsläppen av växthusgaser eller finansierat projekt för att minska utsläppen av växthusgaser genom koldioxidkrediter för att uppnå sina mål.

Som en del av vår långsiktiga övergång till nettonollutsläpp senast 2050 kan Rejlers överväga att använda sig av avskiljning av växthusgaser för att hantera restutsläpp som inte kan elimineras genom direkta åtgärder för att minska koldioxidutsläppen. Det kan göras genom tekniska lösningar, till exempel koldioxidavskiljning och lagring (CCS), samt naturbaserade lösningar som syftar till att förbättra koldioxidbindningen och främja den biologiska mångfalden.

I den slutgiltiga klimatomställningsplanen kommer vi att definiera hur potentiella utsläppsminskningar av växthusgaser kan tillämpas i framtiden i enlighet med bästa praxis och relevanta ramverk. Med tanke på den långsiktiga tidshorisonten ligger fokus fortfarande på att uppnå kortsiktiga utsläppsminskning mål genom direkta åtgärder för utsläppsminskning.

All användning av upptag eller neutralisering av kvarvarande utsläpp ska endast tillämpas efter att växthusgasminskning prioriterats och i enlighet med SBTi-kriterierna.

E1-8

Intern koldioxidprissättning

Även om det för närvarande inte finns något internt prissättningssystem för koldioxid, undersöker vi aktivt sådan potential som ett framtida verktyg för att förbättra beslutsfattandet och stimulera anpassningen till klimatpolitik och våra klimatmål. Inget koncernövergripande beslut har ännu fattats om tidsplanen eller omfattningen för ett sådant genomförande.

Introduktion +

Vår strategi +

Bolagsstyrning +

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Risker och riskhantering

Hållbarhetsrapport

Allmän information

→ Miljöinformation

Information om samhällsansvar

Information om bolagsstyrning

Bilaga

Räkenskaper och noter +

Övrig information +

E5 RESURSANVÄNDNING OCH CIRKULÄR EKONOMI

Inom Rejlers fokusområden industriomvandling och framtidssäkring av samhällen är resursanvändning och cirkularitet avgörande för att driva övergången till en resurseffektiv, cirkulär industri. Dessa principer främjar omställningen till mer hållbara metoder och spelar en viktig roll för att forma framtiden för både industri och samhällen.

INVERKNINGAR, RISKER OCH MÖJLIGHETER

Väsentliga inverknings, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell

Resursanvändning och cirkulär ekonomi blir alltmer centralt för vår verksamhet och fortsätter att vara ett viktigt fokus inom våra strategiska områden. Det här området innebär både negativa och positiva effekter samt risker och möjligheter för Rejlers. Vårt huvudfokus är att ha positiv inverkan i våra kundprojekt och möjliggöra cirkulär utveckling och effektiv resursanvändning i relevanta uppdrag, vilket i slutändan genererar positiva effekter nedströms i vår värdekedja. Vi strävar efter att minska negativ påverkan och minimera risker relaterade till material och resurser under hela uppdraget. Integrering av principerna för cirkulär ekonomi är en pågående process där vi strävar efter att stärka hållbarheten i hela vår affärsmodell. Se IRO-1 för mer information om vår process för väsentlighetsbedömning.

Resiliens i vår strategi och affärsmodell

Under rapportåret genomförde Rejlers en resiliensanalys av vår affärsmodell och strategi. Som en del av denna analys bedömde vi dess motståndskraft i relation till resurshandling och cirkulära flöden, samt vår förmåga att hantera risker förknippade med materialbrist och ökande krav på resurseffektivitet.

Analysen visar att Rejlers har stark motståndskraft, med stöd av gedigen ingenjörskompetens och interna verktyg för resursoptimering, vilket gör det möjligt för oss att möta dagens marknadskrav. På medellång och lång sikt är en hållbar

| | Plats i värdekedjan | | Tidshorisont | | | |
|---|---------------------|-----------------------------|--------------|-----------|----------------|-----------|
| | Uppströms | Egen verksamhet | Nedströms | Kort sikt | Medellång sikt | Lång sikt |
| E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi | | | | | | |
| Resursinflöden, inklusive resursanvändning | | | | | | |
| Beroende av resurser under produktion och implementering – Rejlers strävar efter att främja hållbarhet och resurseffektivitet, men verksamheten som är kopplad till våra tjänster är fortfarande beroende av resursförbrukning, inklusive icke-förnybara resurser. | | Faktisk negativ inverkan | ● | ● | ● | |
| Åtaganden för den cirkulära ekonomin – Rejlers kan ha en positiv inverkan på resursflöden och resursanvändning i våra kundprojekt, vilket bidrar till en mer hållbar och effektiv resursanvändning. Genom att omfamna cirkulära designprinciper, tillhandahålla expertrådgivning och utnyttja digital teknik hjälper vi våra kunder att utvecklas mot cirkulär resurshandling och minskad miljöpåverkan. | ● | Potentiell positiv inverkan | ● | ● | ● | ● |
| Kundstöd – Ett ökat fokus på och engagemang för att anskaffa hållbara material och bidra till en cirkulär ekonomi kan ge Rejlers möjlighet att tillhandahålla kompetens och stöd till kunder inom olika branscher, särskilt inom byggnader, industri och infrastruktur. | | Möjligheter | ● | ● | ● | ● |
| Otillräcklig kunskap om branschutveckling – Att byta och utveckla nya material, metoder och rutter kan utgöra en risk för Rejlers om det inte finns tillräcklig kunskap om utvecklingen. | ● | Risk | ● | ● | ● | ● |

motståndskraft beroende av att kunskapsluckor om hållbara material och cirkulära flöden kan överbryggas. Vi hanterar detta genom att integrera cirkulära principer i våra rådgivningstjänster och utnyttja hållbarhetsanalyser i stora projekt, vilket gör att vi kan stödja kunderna i deras övergång till resurseffektivitet och avfallsminskning. För mer information om metodiken, se ESRS 2 SBM-3.

| | |
|----------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |

Förvaltningsberättelse

| | |
|-------------------------------|--|
| Förvaltningsberättelse | |
| Risker och riskhantering | |
| Hållbarhetsrapport | |
| Allmän information | |
| → Miljöinformation | |
| Information om samhällsansvar | |
| Information om bolagsstyrning | |
| Bilaga | |

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
| Övrig information | + |

HANTERING AV INVERKNINGAR, RISKER OCH MÖJLIGHETER

E5-1

Policyer för resursanvändning och cirkulär ekonomi

Vår **miljöpolicy** har ett starkt fokus på resursanvändning och cirkulär ekonomi nedströms i vår värdekedja, det vill säga i våra kundprojekt, där vår påverkan är som störst. Policyn betonar metoder som materialval med hänsyn till avfallshierarkin, avfallsminskning och ansvarsfull anskaffning av nya och förnybara material. Genom att integrera principer för cirkulär ekonomi säkerställer vi att våra projekt fokuserar på att minimera avfall, optimera resurseffektivitet och stödja hållbara materialcykler samtidigt som vi minskar beroendet av fossila och nya resurser och råvaror. Detta leder i slutändan till minskad klimatpåverkan nedströms. Mer information om interna policyprocesser finns i ESRS 2 GOV-1/2.

E5-2

Åtgärder och resurser för resursanvändning och cirkulär ekonomi

Hänsyn till cirkulära principer och effektiv resursanvändning integreras ofta redan från början i våra kundprojekt. Dessutom gör vårt interna projektanalysverktyg Sustainalyzer det möjligt för oss att identifiera lösningar och åtgärder som ökar hållbarhetsaspekterna i våra kundprojekt, inklusive resursanvändning och cirkularitet.

Sustainalyzer är ett internt digitalt verktyg som bygger på åtta hållbarhetsområden: energianvändning, klimatpåverkan, material och processer, hälsa och säkerhet, biologisk mångfald, klimatanpassning, mänskliga rättigheter och leverantörsutvärdering. Verktyget guidar användarna genom en serie frågor som avgör väsentligheten för varje område och identifierar nivån på den potentiella påverkan. Baserat på det specifika uppdraget genomförs en analys och konkreta åtgärder föreslås för att förbättra uppdragets hållbarhetsprestanda. Resultaten presenteras i en rapport som kan delas med kunden och användas som underlag för vidare diskussioner. Syftet med verktyget är att förenkla identifiering av viktiga områden inom uppdragen och underlätta konkreta åtgärder.

Under 2025 har ytterligare åtgärder vidtagits för att använda vår hållbarhetsanalys för att identifiera väsentliga områden och åtgärder för att minimera negativa effekter, öka positiva effekter, minska risker och identifiera möjligheter i våra kunduppdrag. I projekt där verktyget har använts, har analysen identifierat konkreta åtgärder inom områden som återvinning och återanvändning av material, förlängning av livslängd, undvikande av farliga ämnen och användning av miljövarudeklarerationer (EPD) som underlag för beslutsfattande. Dessa insikter har lett oss till att föreslå åtgärder i kundprojekt, till exempel vägledning om hur man kan öka återanvändningen av material, genomföra undersökningar för att planera för användning av solpaneler och rekommendera specifika produkter med bättre klimatprestanda.

MÅTT OCH MÅL

E5-3

Mål för resursanvändning och cirkulär ekonomi

Analysverktyget har genererat värdefulla insikter om hur hållbarhetsaspekter som resursanvändning och cirkularitet kan stärkas i kundprojekt. Eftersom detta är centralt för vår affärsstrategi och utgör ett viktigt hållbarhetsämne för oss, kommer vi att använda verktyget för att följa upp våra framsteg inom området. Målet är därför att verktyget senast 2030 ska integreras i alla projekt med en budget på över 1 MSEK. Detta mål är frivilligt och krävs inte enligt någon lagstiftning.

År 2025 (basår) genomfördes 2%-analyser.

Genom att använda detta verktyg kommer datainsamling relaterad till cirkularitet att stödjas i våra projekt. Detta kan användas vid fastställandet av mål inom området. Mätningarna av effekten av våra insatser på detta område är dock i hög grad beroende av data från våra kunder, vilket ligger utanför vår direkta kontroll.

Redovisningsprinciper

Den redovisade siffran omfattar det totala antalet Sustainalyzer-analyser som genomförts i projekt med en budget över 1 MSEK under året. Andelen beräknas i förhållande till det totala antalet nya kundprojekt 2025 med budgetar över 1 MSEK. Dotterbolag inom alla segment är undantagna från denna beräkning, inklusive Risk Pilot, Solvina AB, Eurocon Group, Karl Knudsen AS, Rejlers Elsikkerhet AS och Spring Advisor.

E5-4

Resursinflöden

Som konsultföretag är resursinflödena som hör samman med vår verksamhet främst kopplade till våra kundprojekt, vilket gör att rapportering av inflöden är beroende av våra kunders aktiviteter. På grund av nuvarande begränsningar och brist på primärdata kan vi inte rapportera om detta i sin helhet i vår rapport för 2025, men vi har åtagit oss att ytterligare undersöka och utveckla detta område.

Introduktion +

Vår strategi +

Bolagsstyrning +

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Risker och riskhantering

Hållbarhetsrapport

Allmän information

Miljöinformation

→ Information om samhällsansvar

Information om bolagsstyrning

Bilaga

Räkenskaper och noter +

Övrig information +

INFORMATION OM SAMHÄLLSANSVAR

Vår styrka ligger i våra medarbetare, som driver lärande, utveckling och långsiktigt värde. Vi arbetar för att skapa förutsättningar, inom vår organisation och genom hela vår värdekedja, där säkerhet, rättvisa och kontinuerlig utveckling möjliggör hållbara resultat och gemensamma möjligheter för alla som bidrar till vår verksamhet.

| | |
|----------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |

Förvaltningsberättelse

| | |
|---------------------------------|--|
| Förvaltningsberättelse | |
| Risker och riskhantering | |
| Hållbarhetsrapport | |
| Allmän information | |
| Miljöinformation | |
| → Information om samhällsansvar | |
| Information om bolagsstyrning | |
| Bilaga | |

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
|-----------------------|---|

| | |
|-------------------|---|
| Övrig information | + |
|-------------------|---|

INFORMATION OM SAMHÄLLSANSVAR

S1 DEN EGNA ARBETSKRAFTEN

Människor är kärnan i vår verksamhet. Vi strävar efter att skapa en säker och inspirerande arbetsplats där kontinuerligt lärande, utveckling och tillväxt är centrala. Med hjälp av vår vision Home of the Learning Minds har vi åtagit oss att skapa en säker och positiv miljö där våra anställda kan utvecklas.

INVERKNINGAR, RISKER OCH MÖJLIGHETER

S1 SBM-3

Väsentliga inverknings, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell

Som konsultföretag har våra medarbetare alltid hög prioritet. Vår dubbla väsentlighetsbedömning identifierade arbetsförhållanden samt lika behandling och möjligheter för alla som väsentliga områden, både ur inverkansperspektiv och finansiellt perspektiv. För att främja vår fortsatta tillväxt fokuserar vi både på att behålla befintliga medarbetare och attrahera nya talanger. En mångsidig och inkluderande arbetsplats gör inte bara Rejlers till en mer attraktiv arbetsgivare, utan främjar även innovativa team och lösningar som i slutändan gynnar våra kunder. Detta leder till ökad lönsamhet. Vi är fast beslutna att förbättra jämställdhet och inkludering genom löpande insatser. På Rejlers prioriterar vi också att skapa en sund arbetsmiljö som stödjer både det fysiska och mentala välbefinnandet hos våra medarbetare, eftersom hållbarhet börjar med oss människor.

Våra väsentliga risker relaterade till vår egen personal är bristfällig hantering av arbetsförhållanden, branschförändringar och strängare anställningslagar. Dessa risker uppstår främst på grund av att vi är beroende av duktiga medarbetare med rätt kompetens för våra kunder. Vår övergångsplan för att minska miljöpåverkan och främja omställningen till nettonollutsläpp har inte bedömts ge upphov till väsentliga effekter på vår egen personal. Möjligheter

| | | Plats i värdekedjan | Tidshorisont |
|---|--------------------------|---|--|
| | | Uppströms Egen verksamhet Nedströms | Kort sikt Medellång sikt Lång sikt |
| S1 Den egna arbetskraften | | | |
| Arbetsvillkor | | | |
| Hälsa och säkerhet på arbetsplatsen – Rejlers anställda kan utsättas för hälso- och säkerhetsrisker, inklusive fysiska risker, vid besök och arbete på plats vid projektanläggningar, till exempel aktiva byggzoner, projekt för förnybar energi och utveckling av infrastruktur. | Faktisk negativ inverkan | ● | ● ● ● |
| Hälso- och säkerhetsrisker på kontoret – Hälso- och säkerhetsrisker på kontoret och under hybridarbete kan omfatta icke-ergonomisk arbetsmiljö, stress eller bristande balans mellan arbete och privatliv. | Faktisk negativ inverkan | ● | ● ● ● |
| Sysselsättningsmöjligheter – Rejlers har en positiv inverkan genom att skapa sysselsättningsmöjligheter via organisk tillväxt och genom att öppna lokala kontor. | Verklig positiv inverkan | ● | ● ● ● |
| Skapa goda arbetsvillkor – Rejlers har en positiv inverkan genom att skapa goda arbetsvillkor och bidra till god fysisk och psykisk hälsa, bland annat genom en flexibel arbetsplats och olika personalförhöllanden. | Verklig positiv inverkan | ● | ● ● ● |
| Otillräcklig hantering av arbetsvillkoren – Potentiell otillräcklig hantering av arbetsvillkoren kan utgöra en risk för att behålla anställda samt försämra varumärkesprofileringen som arbetsgivare och förmågan att attrahera rätt kompetenser. Dessutom kan det medföra hälso- och säkerhetsrisker. | Risk | ● | ● ● |
| Lika behandling och möjligheter för alla | | | |
| Diskriminering – Risk för diskriminering av Rejlers anställda i vår egen verksamhet och vid projekt på plats, inklusive omedvetna fördomar vid rekrytering och intern karriärutveckling. | Faktisk negativ inverkan | ● | ● ● |
| Kompetensutveckling – Rejlers har en positiv inverkan på kompetensutveckling och utbildning genom t.ex. Rejlers interna utbildningsplattformar. | Verklig positiv inverkan | ● | ● ● |
| Brist på nödvändig kompetens – Branscher som utvecklas kan i kombination med striktare anställningslagar göra det svårare att förvärva talanger. Dessutom ökar risken för förlorad kompetens, högre kostnader och minskade intäkter på grund av ineffektivitet och missnöjda kunder. | Risk | ● | ● ● |

| | |
|----------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |

Förvaltningsberättelse

| | |
|---------------------------------|--|
| Förvaltningsberättelse | |
| Risker och riskhantering | |
| Hållbarhetsrapport | |
| Allmän information | |
| Miljöinformation | |
| → Information om samhällsansvar | |
| Information om bolagsstyrning | |
| Bilaga | |

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
|-----------------------|---|

| | |
|-------------------|---|
| Övrig information | + |
|-------------------|---|

till kompetenshöjning och omskolning som är relevanta för den gröna omställningen ingår i pågående kompetensutvecklingsprogram. Baserat på vår riskscreening av verksamheten inom våra segment bedöms ingen verksamhet löpa någon betydande risk för tvångsarbete eller barnarbete. I vår bedömning av väsentliga effekter, risker och möjligheter har vi inte gjort någon åtskillnad mellan olika grupper av anställda utifrån hur personer med särskilda egenskaper, personer som arbetar i särskilda sammanhang eller personer som utför särskilda aktiviteter kan löpa större risk att drabbas av skada. Riskerna och möjligheterna avser inte specifika grupper av människor. Se ESRS IRO-1 för mer ingående information om vår process för väsentlighetsbedömning.

Resiliensanalys av vår strategi och affärsmodell

Rejlers har analyserat koncernens strategi och affärsmodell ur ett resiliensperspektiv med avseende på våra medarbetare. För mer information om metodiken, se ESRS 2 SBM-3. De viktigaste resultaten och insikterna från analysen är:

Kompetens, kultur och lärande

Rejlers visar hög motståndskraft på kort sikt, med stöd av visionen "Home of the Learning Minds" och en strukturerad strategi för kontinuerligt lärande. Det bidrar till ett starkt engagemang och lojalitet hos medarbetarna. För att upprätthålla långsiktig motståndskraft har koncernen integrerat kulturella aspekter i vår nya affärsstrategi och fortsätter att investera i systematisk kompetensutveckling, successionsplanering och ledarskap för att säkerställa tillgång till specialiskompetens i linje med den tekniska utvecklingen.

Hälsa, säkerhet och mångfald

Rejlers visar hög motståndskraft på kort sikt när det gäller arbetsmiljön genom etablerade ledningssystem (ISO 45001) i större delen av koncernen och processer för att hantera fysiskt och psykiskt välbefinnande. Medellångsiktig motståndskraft är hög, understödd av fortsatta initiativ för att stärka mångfalden och minska risken för homogent beslutsfattande. Den långsiktiga motståndskraften är hög, men förutsätter en proaktiv anpassning till förändrade förväntningar på hälsa och välbefinnande i syfte att säkerställa ett hållbart arbetsliv för alla anställda.

HANTERING AV INVERKNINGAR, RISKER OCH MÖJLIGHETER

S1-1

Policyer för den egna arbetskraften

Våra policyer spelar en viktig roll för att forma hur vi stöttar och stärker våra anställda och skapar en miljö där de kan utvecklas. De vägleder oss också i arbetet med att skapa en arbetsplats som prioriterar kontinuerlig utveckling, välbefinnande och inkludering för alla. Rejlers policyer är förenliga med relevanta internationellt erkända verktyg som FN:s deklaration om de mänskliga rättigheterna och FN:s Global Compact, och följer den norska öppenhetslagen, som kräver tillbörlig aktsamhet när det gäller mänskliga rättigheter och arbetsförhållanden. Efterlevnaden övervakas genom interna granskningar, medarbetarundersökningar och visselblåsningsmekanismer. Vi upprätthåller processer för att hantera och åtgärda potentiell påverkan på mänskliga rättigheter som berör vår egen personal, med stöd av de klagomålsmekanismer som beskrivs i S1-3. Läs mer om vårt uttalande om den norska öppenhetslagen på www.rejlers.no.

Mänskliga rättigheter

Vår **uppförandekod** fastslår förväntningarna på vårt beteende både inom företaget och i vår samverkan med externa aktörer. Rejlers är medlem i FN:s Global Compact och respekterar de tio principerna för mänskliga rättigheter, inklusive arbetsrättsliga frågor som föreningsfrihet och förbud mot tvångsarbete, slaveri, barnarbete och människohandel. Anställda och alla som agerar på uppdrag av Rejlers måste hålla sig informerade om kundkraven samt följa tillämpliga lagar och vår uppförandekod. Vi förväntar oss också att våra affärspartners ska upprätthålla samma etiska standarder.

Vår **policy för affärsetik** återspeglar vårt engagemang för etiskt ansvar inom organisationen och leveranskedjan. Vi har nolltolerans mot mutor, korruption, otillbörlig marknads påverkan och skatteflykt. Vi avvisar förfalskade produkter, respekterar immateriella rättigheter, upprätthåller mänskliga rättigheter och följer internationella standarder som FN:s deklaration om de mänskliga rättigheterna.

Säker och hälsosam arbetsplats

Vår **policy för hälsa och säkerhet på arbetsplatsen** beskriver Rejlers åtagande att ständigt förbättra arbetsvillkoren för anställda, samt för dotterbolag, underkonsulter och leverantörer som arbetar i Rejlers regi. Den slår fast vikten av att alla anställda kommer hem friska och med både mental och fysisk energi kvar efter arbetsdagen. Policyn omfattar förebyggande av olyckor på arbetsplatsen och ledningssystem för förebyggande.

Vår **uppförandekod** fastställer också våra prioriteringar för en hälsosam, trygg och säker arbetsplats, och vi inser att god ledning och ett starkt samarbete mellan arbetsgivare och anställda är avgörande för att främja positiva arbetsrelationer och kontinuerligt förbättra välmåendet och säkerheten för alla anställda, inklusive utsatta grupper.

Vår **rese- och mötespolicy** beskriver Rejlers syn på tjänstresor och syftar till att underlätta för de anställda att välja mötessätt, transporter och boende som så långt det är möjligt bidrar till Rejlers övergripande mål och policyer när det gäller hälsa och säkerhet samt miljömässig hållbarhet.

Inkluderande arbetsplats

Vår **policy för motverkande av diskriminering** anger vårt åtagande att inkludera och säkerställa lika värde och rättvis behandling för alla, särskilt för grupper med högre risk för sårbarhet. Detta åtagande gäller rekrytering, utformning av arbetsplatsen, kontinuerlig fortbildning och ledningsbeslut, oavsett kön, sexuell läggning, könsidentitet, ras och etniskt ursprung, religion, funktionshinder eller ålder. Chefer ansvarar för att upprätthålla denna policy i syfte att förhindra diskriminering och stödja en inkluderande arbetsmiljö.

Alla Rejlers anställda informeras om policyerna under introduktionen och förväntas hålla sig uppdaterade om aktuella krav. Ledningen ansvarar för att säkerställa att policyerna framförs, förstås och följs. Misstänkta eller faktiska överträdelser måste rapporteras till ledningen eller via visselblåsarfunktionen. Läs mer om vår visselblåsarfunktion under S1-3 och G1-1.

Mer information om interna policyprocesser finns i ESRS 2 GOV-1/2.

| | |
|----------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |

Förvaltningsberättelse

| |
|---------------------------------|
| Förvaltningsberättelse |
| Risker och riskhantering |
| Hållbarhetsrapport |
| Allmän information |
| Miljöinformation |
| → Information om samhällsansvar |
| Information om bolagsstyrning |
| Bilaga |

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
|-----------------------|---|

| | |
|-------------------|---|
| Övrig information | + |
|-------------------|---|

ENGAGEMANG I VÅR ARBETSSTYRKA

S1-2

Rutiner för kontakter med den egna arbetskraften och arbetstagarrepresentanter angående inverkingar

Rejlers strävar efter att delta i möten med hälso- och säkerhetsrepresentanter och fackliga representanter minst en gång var tredje månad, med ytterligare möten planerade efter behov. Dessa möten syftar till deltagande, samråd och informationsutbyte.

Vi mäter medarbetarnöjdhet genom veckovisa pulsundersökningar med återkommande frågor, så att vi kan följa upp den övergripande stämningen inom organisationen. Resultaten analyseras efter division, affärsområde, team och plats för att identifiera trender, hantera utmaningar och lära av positiva exempel. Minst en gång om året ska anställda och chefer hålla medarbetarsamtal för att diskutera prestationer, sätta upp mål och identifiera möjligheter till tillväxt och utveckling.

Vi deltar aktivt i det fackliga samarbetet inom de affärssegment som omfattas av vårt kollektivavtal via ständig kommunikation och gemensamt arbete. Syftet är att ta itu med de anställdas problem och säkerställa ömsesidig förståelse mellan facket och ledningen.

Funktionen Head of People & Culture ansvarar för att aktiviteter kring engagemang genomförs och följs upp inom varje avdelning.

S1-3

Rutiner för att gottgöra för negativa inverkingar och kanaler genom vilka de egna arbetstagarrepresentanterna kan uppmärksamma problem

Förutom att upprätthålla en kontinuerlig dialog med anställda genom veckovisa pulsundersökningar, prestationsöversyner och öppna diskussioner mellan anställda och chefer, informerar och uppmuntrar vi aktivt personalen att ta upp problem, antingen genom vår visselblåsarprocess, de veckovisa pulsundersökningarna eller direkt med funktionen People & Culture. Vi anser att det är viktigt att de anställda känner att de kan rapportera eventuella oegentligheter. Dessa kanaler är utformade för att främja en öppen och förtroendeskapande miljö, så att de anställda kan känna sig trygga med att uttrycka sina farhågor. Genom våra arbetssätt förstärker vi även vårt åtagande för etiskt uppförande och främjar en stödjande arbetsplats.

Visselblåsning

Vår visselblåsarprocess, som helt och hållet hanteras av en tredje part, gör det möjligt för anställda att ta upp missförhållanden konfidentiellt och följer strikta säkerhetsstandarder som säkerställer visselblåsarens anonymitet.

Genom visselblåsningssystemet kan alla Rejlers-anställda anonymt och säkert rapportera information om överträdelse av lagar, etik, moral eller företagspolicyer. Förutsatt att visselblåsarna inte är inblandade i kriminell verksamhet, kommer de inte att drabbas av negativa konsekvenser för att de tar upp problem. Ärenderegistrering och löpande dialog går genom ett säkert tredjepartssystem och anmälningar hanteras i samråd med Rejlers visselblåsningsskommitté, som inkluderar kommunikationsdirektören, HR-representanter och en medlem av Rejlers styrelse. Se även G1-1 för mer information om vår visselblåsarprocess och vårt system.

Pulsundersökningar och förbättringssystem

Våra veckovisa pulsundersökningar för anställda samlar in synpunkter på ämnen som ledning, ledarskap, inkludering, eNPS (employee Net Promoter Score) med mer. Undersökningen fungerar också som ett verktyg för dialog, som uppmuntrar anställda att dela med sig av synpunkter, anmälningar, problem och feedback till chefer och HR. Alla kommentarer och nyckeltal följs upp och utgör en grund för vilka åtgärder som ska vidtas för att förbättra medarbetarnas nöjdhet och arbetsmiljön, hantera problem samt förbättra ledarskapet.

Vi uppmuntrar också våra anställda att berätta om erfarenheter och observationer genom vårt förbättringssystem Let Us Learn, en kanal som används för att rapportera avvikelser, lyfta fram god praxis och dela med oss av idéer för förbättringar i vår organisation.

Information om våra processer och kanaler för att anmäla problem och hur man använder dem finns tillgänglig för våra anställda på vårt intranät i alla segment. I Finland ingår det också i introduktionen för nya medarbetare, och i Sverige innehåller antikorrupsionskursen information om vår visselblåsarfunktion och har varit obligatorisk sedan 2024. Norge har utvecklat motsvarande utbildning under 2025 och kommer att införa den i hela organisationen i början av 2026. Förtroendet för våra processer och kanaler, samt effektiviteten i våra korrigerande åtgärder, utvärderas genom dialog med medarbetarna, kontinuerlig övervakning av kanalernas respons och deltagandegraden i våra veckovisa pulsundersökningar, som översteg 70 % inom hela koncernen i slutet av 2025.

| | |
|----------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Risker och riskhantering

Hållbarhetsrapport

Allmän information

Miljöinformation

→ Information om samhällsansvar

Information om bolagsstyrning

Bilaga

Räkenskaper och noter

Övrig information

VIDTA ÅTGÄRDER

S1-4

Vidta åtgärder avseende väsentliga inverningar på den egna arbetskraften

Rejlers fortsätter att engagera sig för att säkerställa en säker, hälsosam och inkluderande arbetsmiljö i alla verksamheter. Merparten av vår verksamhet är certifierad enligt ISO 45001 (ledningssystem för arbetsmiljö), och vårt medlemskap i FN:s Global Compact förstärker detta åtagande. Vår styrka ligger i våra medarbetare, och med vår vision "Home of the Learning Minds" som ledstjärna strävar vi efter att skapa en kultur av kontinuerligt lärande där medarbetarna ges möjlighet att utvecklas. Vår strategi kombinerar principer på koncernnivå med lokala åtgärder som är anpassade efter lokala regelverk och kulturella sammanhang.

Framstegen övervakas genom systematiska granskningar och veckovisa pulsundersökningar bland medarbetarna, vilket möjliggör tidiga insatser vid behov. När vi identifierar påverkan bestämmer vi vilka åtgärder vi ska vidta utifrån vår inblandning: om vi orsakar påverkan vidtar vi omedelbara korrigerande åtgärder, om vi bidrar förbättrar vi processerna och om påverkan är kopplad till affärsrelationer samarbetar vi med våra partners för att hantera den. Detta säkerställer att åtgärderna är proportionerliga och konsekventa inom hela koncernen.

Resurser för att hantera väsentliga effekter på vår egen personal ingår i de totala drifts- och investeringskostnaderna, vilket återspeglar att de ingår i den löpande verksamheten på koncern- och segmentnivå snarare än att redovisas separat.

Välmående medarbetare

Under 2025 stärkte koncernen arbetsmiljön genom både systematiska processer och lokala initiativ. Sverige införde integration med företagshälsovården, uppdaterade rehabiliteringsrutiner och införde årliga riskbedömningar för digitala arbetsmiljöer. Finland har utvecklat sin process för tidigt stöd och reviderat sina riktlinjer för droger och alkohol för implementering under det kommande året. Specifika åtgärder i Abu Dhabi och Indien, som ingår i det finska segmentet, omfattade förbättrade hälso-, säkerhets- och miljöprotokoll, proaktiva riskbedömningar och hälsokampanjer med fokus på förebyggande vård. Norge uppdaterade sin personalhandbok, inrättade samarbetsforum mellan arbetstagarrepresentanter och ledningen och förberedde en

uppdatering av sin handbok om miljö, säkerhet, hälsa och kvalitet. Återkommande aktiviteter inom koncernen omfattar årliga arbetsplatsinspektioner, obligatorisk säkerhetsutbildning och strukturerade riskbedömningar vid organisatoriska förändringar.

Planerade åtgärder för 2026 omfattar genomförandet av Finlands reviderade riktlinjer för droger och alkohol samt uppdateringen av Norges säkerhets- och kvalitetshandbok för att stärka efterlevnaden och standarderna.

Välbefinnande och en stödande arbetsplats

Att främja välbefinnande är fortsatt en prioriterad fråga inom alla segment. Sverige fortsatte sitt hälso- och friskvårdsprogram med föreläsningar om ergonomi och mental hälsa, en månad med fokus på sömn och lokalt samordnade aktiviteter för att främja fysisk och mental hälsa. Finland förnyade sin certifiering som en psykiskt hälsosam arbetsplats, vilket visar deras engagemang inom detta område, och vidtog åtgärder för att stärka sin feedbackkultur. I Abu Dhabi och Indien har fokus legat på förbättringar av arbetsmiljön och aktiviteter för välbefinnande, medan Norge har infört en årlig genomgång av arbetsmiljön och pågående initiativ för att stärka företagskulturen. Vanliga metoder är hälsobidrag, rådgivning och regelbundna medarbetarsamtal för att upprätthålla engagemang och resiliens.

Planerade åtgärder för 2026 inkluderar att ta fram riktlinjer i Sverige för digital hälsa för att stödja medarbetarna i att upprätthålla välbefinnandet i en alltmer digital arbetsmiljö, samt att införa årliga dagar i Norge som lyfter fram hälsa med aktiviteter för att främja inkludering och medvetenhet om psykisk hälsa. Abu Dhabi och Indien kommer bland annat att fokusera på utbildning av chefer i stödjande ledarskap och översyn av policyer och riktlinjer för hälsa och välbefinnande.

Inkluderande arbetsplats

Motverka diskriminering och fördomar i rekrytering och karriärutveckling

Strukturerade rekryteringsprocesser och chefutbildning tillämpas inom alla segment för att minimera partiskhet och säkerställa rättvisa och lika möjligheter. Sverige införde utvärderingsmatriser och verktyg för successionsplanering, medan Finland anordnade workshops om mångfald och inkludering för ledare och utvecklade ett system för klassificering av arbetsuppgifter. Abu Dhabi och Indien har hållit informationsmöten för chefer om rättvis utvärder-

ing och inkluderande beslutsfattande, medan Norge har infört efterlevnadsgranskningar avseende lagen om öppenhet och lika lön.

Planerade åtgärder för 2026 omfattar genomförande- och efterlevnadsåtgärder för direktivet om lika lön 2026, och Finland kommer att slutföra förbättringar av rekryteringsprocesserna ur ett mångfaldsperspektiv.

Främja mångfald, jämlikhet och inkludering

Att ha en proaktiv inställning till mångfald, jämlikhet och inkludering (DEI) är avgörande för Rejlers. Alla segment har arbetat aktivt med dessa frågor under året, där Sverige har fokuserat på att ta fram en handlingsplan och en färdplan fram till 2030, se över policyer och sätta upp tydliga mål. Finland fortsatte att fokusera på inkludering genom kommunikation och jämställdhetsplanering, medan Abu Dhabi och Indien säkerställde tydliga klagomålskanaler och regelbunden kommunikation om förväntningar på lika möjligheter. Åtgärderna i Norge omfattar årliga due diligence-bedömningar och strukturerade rekryteringsrutiner. Årliga utvärderingar av mångfaldsmått och visuellblåsningsförfaranden fortsätter att utgöra standard inom hela koncernen.

De planerade åtgärderna för 2026 bygger till stor del på de initiativ som beskrivs under välbefinnande och en stödande arbetsplats, eftersom dessa åtgärder också berör centrala aspekter av DEI. Dessutom kommer Sverige att ytterligare integrera DEI-aspekter i sin affärsstrategi för att uppnå inkluderande praxis på strukturell nivå.

Kompetensutveckling och inlärningsinitiativ

Kontinuerligt lärande är en del av vår vision och vår kultur. Bland de åtgärder som vidtogs under 2025 genomförde Sverige ledarskapsprogram, intern utbildning i projektledning och kompetensutveckling inom AI, med stöd av digitala utbildningsresurser. Finland fokuserade på successionsplanering och förnyade sin process för utvecklingsdialoger. I Norge erbjöds anställda årliga kompetensbidrag och tillgång till strukturerade lärandeplattformar för att stödja utbildning och personlig utveckling. Återkommande aktiviteter inkluderar introduktionsprogram, kunskapsdelningssessioner och utvecklingssamtal.

Planerade åtgärder för 2026 inkluderar lanseringen av en ny lärandeplattform i Norge och intensifierad strategisk kompetensplanering inom hela koncernen.

Introduktion +

Vår strategi +

Bolagsstyrning +

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Risker och riskhantering

Hållbarhetsrapport

Allmän information

Miljöinformation

→ Information om samhällsansvar

Information om bolagsstyrning

Bilaga

Räkenskaper och noter +

Övrig information +

RESULTAT, MÅTT OCH MÅL

S1-5

Mål för hur väsentliga negativa inverningar ska hanteras, positiva inverningar stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras

Som en del av vår målsättningsprocess bidrog anställda och personalrepresentanter aktivt via intervjuer och seminarier, och identifierade viktiga ämnen som sjukfrånvaro, jämställdhet mellan könen och de anställdas nöjdhet. Denna samsamarbetsstrategi säkerställer att våra mål är relevanta och anpassade till personalens behov.

Kultur: Uppnå poängen 10/10 på kulturindex, mätt i den veckovisa pulsundersökningen för anställda, senast 2030.

2025 införde vi ett kulturindex för att mäta och stärka vår kultur. Indexet består av åtta frågor om ledarskap, laganda, personlig utveckling, engagemang, innovation och värdeskapande, och mäts genom vår veckovisa medarbetarundersökning. År 2025 hade Rejlers ett första kulturindex (basvärde) på 8,0 för hela organisationen. Målet avser följande policyer:

- Hälsa och säkerhet på arbetsplatsen
- Motverkande av diskriminering
- Uppförandekod

Kulturindex

| Segment | Mål, indexpoäng | 2025 |
|---------|-----------------|-------------------|
| Sverige | 10 (till 2030) | 8,5 ¹⁾ |
| Finland | 10 (till 2030) | 7,5 ¹⁾ |
| Norge | 10 (till 2030) | - |
| Koncern | 10 (till 2030) | 8,0 ¹⁾ |

1) Uppgifterna exkluderar Norge på grund av ett datafel. Från och med 2026 kommer Norge att ingå fullt ut i kulturindexet. Dessutom exkluderar uppgifterna dotterbolag där veckovisa pulsundersökningar för anställda inte genomfördes från och med 2025: Karl Knudsen AS i Norge, Eurocon Group, Solvina AB och Risk Pilot i Sverige, Spring Advisor i Finland, samt Abu Dhabi och Indien under segmentet Finland.

Inkludering: Uppnå poängen 10/10 på inkluderingsindex, mätt i den veckovisa pulsundersökningen för anställda senast 2030.

Inkluderingsindexet baseras på resultaten från en segmentöverskridande undersökning som genomfördes i februari 2024. Sedan dess har indexet införlivats i den veckovisa pulsundersökningen för anställda för att möjliggöra kontinuerlig

övervakning och uppföljning. Indexfrågorna avser respondenternas uppfattning om en inkluderande arbetskultur, om hänsyn tas till olika perspektiv och åsikter i beslutsfattandet, om medarbetare ges samma rättigheter och möjligheter samt företagets insatser för att främja mångfald, jämlikhet och inkludering. År 2025 hade Rejlers ett inkluderingsindex på 8,0 (2024: 7,8) för hela organisationen. Målet avser följande policyer:

- Hälsa och säkerhet på arbetsplatsen
- Motverkande av diskriminering
- Uppförandekod

Inkluderingsindex

| Segment | Mål, indexpoäng | 2025 | 2024 |
|---------|-----------------|-------------------|-------------------|
| Sverige | 10 (till 2030) | 8,3 ¹⁾ | 8,2 ²⁾ |
| Finland | 10 (till 2030) | 7,4 ¹⁾ | 7,3 ²⁾ |
| Norge | 10 (till 2030) | 8,3 ¹⁾ | 7,7 ²⁾ |
| Koncern | 10 (till 2030) | 8,0 ¹⁾ | 7,8 ²⁾ |

1) Data exkluderar anställda i dotterbolag där veckovisa pulsundersökningar för anställda ännu inte genomförts från och med 2025: Karl Knudsen AS i Norge, Eurocon Group, Solvina AB och Risk Pilot i Sverige, Spring Advisor i Finland, samt Abu Dhabi och Indien under segmentet Finland.

2) Data exkluderar anställda i dotterbolag där veckovisa pulsundersökningar för anställda ännu inte genomförts från och med 2024: Karl Knudsen AS i Norge, Eurocon Group, Solvina AB och Helenius AB i Sverige samt Abu Dhabi och Indien under segmentet Finland.

Lärande: Uppnå poängen 10/10 på lärandeindex, mätt i den veckovisa pulsundersökningen för anställda senast 2030.

Poängen är ett genomsnitt på en tiogradig skala, beräknat utifrån medarbetarnas svar på frågan "Tycker du att du lär dig nya saker på jobbet?". Måläret har uppdaterats från 2025 till 2030 för att följa Rejlers hållbara affärsstrategi 2030. Målet avser uppförandekoden och Rejlers vision "Home of the learning minds". År 2025 hade Rejlers en lärandepoäng på 7,7 (2024: 7,7) för hela organisationen.

Lärandeindex

| Segment | Mål, indexpoäng | 2025 | 2024 | 2023 |
|---------|-----------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Sverige | 10 (till 2030) | 8,1 ¹⁾ | 7,9 ²⁾ | 7,8 ³⁾ |
| Finland | 10 (till 2030) | 7,4 ¹⁾ | 7,5 ²⁾ | 7,0 ³⁾ |
| Norge | 10 (till 2030) | 7,9 ¹⁾ | 8,0 ²⁾ | 7,7 ³⁾ |
| Koncern | 10 (till 2030) | 7,7 ¹⁾ | 7,7 ²⁾ | - ⁴⁾ |

1) Data exkluderar anställda i dotterbolag där veckovisa pulsundersökningar för anställda ännu inte genomförts från och med 2025: Karl Knudsen AS i Norge, Eurocon Group, Solvina AB och Risk Pilot i Sverige, Spring Advisor i Finland, samt Abu Dhabi och Indien under segmentet Finland.

2) Data exkluderar anställda i dotterbolag där veckovisa pulsundersökningar för anställda ännu inte genomförts från och med 2024: Karl Knudsen AS i Norge, Eurocon Group, Solvina AB och Helenius AB i Sverige samt Abu Dhabi och Indien under segmentet Finland.

3) Data exkluderar anställda i dotterbolag där veckovisa pulsundersökningar för anställda ännu inte genomförts från och med 2023: Karl Knudsen AS i Norge, Eurocon Group, Solvina AB och Helenius AB i Sverige samt Abu Dhabi under segmentet Finland.

4) Inga uppgifter fanns tillgängliga, eftersom mätningarna ännu inte hade påbörjats på koncernnivå.

Medarbetarnöjdhet: Medarbetarnöjdhet (eNPS) på minst 20 inom hela organisationen senast 2030.

Måläret har uppdaterats från 2025 till 2030 för att följa Rejlers hållbara affärsstrategi 2030. År 2025 var eNPS-poängen 19 (2024: 21) för hela organisationen. Målet avser följande policyer:

- Hälsa och säkerhet på arbetsplatsen
- Motverkande av diskriminering
- Uppförandekod

eNPS

| Segment | Mål, poäng | 2025 | 2024 | 2023 |
|---------|-----------------|------------------|------------------|------------------|
| Sverige | ≥20 (till 2030) | 39 ¹⁾ | 39 ²⁾ | 34 ³⁾ |
| Finland | ≥20 (till 2030) | -8 ¹⁾ | -6 | 5 |
| Norge | ≥20 (till 2030) | 23 ¹⁾ | 30 ²⁾ | 38 ³⁾ |
| Koncern | ≥20 (till 2030) | 19 ¹⁾ | 21 ²⁾ | 24 ³⁾ |

1) Data exkluderar anställda i dotterbolag där veckovisa pulsundersökningar för anställda ännu inte genomförts från och med 2025: Karl Knudsen AS i Norge, Eurocon Group, Solvina AB och Risk Pilot i Sverige, Spring Advisor i Finland, samt Abu Dhabi och Indien under segmentet Finland. Finlands negativa betyg beror på en långvarig utmanande marknadssituation och interna förändringar för att förbättra effektiviteten, inklusive tillfälliga uppsägningar enligt den finska arbetslagstiftningen.

2) Data exkluderar anställda i dotterbolag där veckovisa pulsundersökningar för anställda ännu inte genomförts från och med 2024: Karl Knudsen AS i Norge, Eurocon Group, Solvina AB och Helenius AB i Sverige.

3) Data exkluderar anställda i dotterbolag där veckovisa pulsundersökningar för anställda ännu inte genomförts från och med 2023: Karl Knudsen AS i Norge, Eurocon Group, Solvina AB och Helenius AB i Sverige.

Könsfördelning i ledningsgrupper: Minst 40 % representation av båda könen över koncern- och affärssegmentens ledningsgrupper senast 2030.

Måläret har uppdaterats från 2025 till 2030 för att följa Rejlers hållbara affärsstrategi 2030. År 2025 hade 4 (2024: 3) av 4 ledningsgrupper minst 40 % representation av vardera könet. Målet avser följande policyer:

- Hälsa och säkerhet på arbetsplatsen
- Motverkande av diskriminering
- Uppförandekod

Introduktion +

Vår strategi +

Bolagsstyrning +

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Risker och riskhantering

Hållbarhetsrapport

Allmän information

Miljöinformation

→ Information om samhällsansvar

Information om bolagsstyrning

Bilaga

Räkenskaper och noter +

Övrig information +

Könsfördelning i ledningsgrupper

| Segment | Mål, kön med lägst representation, % | 2025 | | 2024 | | 2023 | |
|------------------------|--------------------------------------|-----------------|---------------------------|-----------------|---------------------------|-----------------|---------------------------|
| | | Antal anställda | Könsfördelning | Antal anställda | Könsfördelning | Antal anställda | Könsfördelning |
| Ledningsgrupp, Sverige | 40 % (till 2030) | 11 | 45 % kvinnor, 55 % män | 12 | 50 % kvinnor, 50 % män | 10 | 50 % kvinnor, 50 % män |
| Ledningsgrupp, Finland | 40 % (till 2030) | 8 | 50 % kvinnor, 50 % män | 9 | 44 % kvinnor, 56 % män | 10 | 50 % kvinnor, 50 % män |
| Ledningsgrupp, Norge | 40 % (till 2030) | 6 | 50 % kvinnor, 50 % män | 4 | 25 % kvinnor, 75 % män | 4 | 25 % kvinnor, 75 % män |
| Koncernledning | 40 % (till 2030) | 7 | 57 % kvinnor, 43 % män | 7 | 57 % kvinnor, 43 % män | 7 | 57 % kvinnor, 43 % män |

All data avrundas till närmaste heltal.

Kvinnor i organisationen: Minst 25 % kvinnlig representation i hela organisationen till 2030.

Måläret har uppdaterats från 2025 till 2030 för att följa Rejlers hållbara affärsstrategi 2030. År 2025 hade Rejlers en kvinnlig representation på 22 % (2024: 22 %) i hela organisationen. Målet avser följande policyer:

- Hälsa och säkerhet på arbetsplatsen
- Motverkande av diskriminering
- Uppförandekod

Kvinnor i organisationen

| Segment | Mål, % | 2025 | 2024 | 2023 |
|---------|------------------|--------------------|------|------|
| Sverige | 30 % (till 2030) | 24 % | 24 % | 24 % |
| Finland | 25 % (till 2030) | 19 % ¹⁾ | 20 % | 20 % |
| Norge | 25 % (till 2030) | 19 % | 18 % | 16 % |
| Koncern | 25 % (till 2030) | 22 % ¹⁾ | 22 % | 22 % |

Alla data avrundas till närmaste heltal.

1) Uppgifterna exkluderar anställda i dotterbolaget Spring Advisor i Finland.

Sjukfrånvaro: Sjukfrånvaron ska inte överstiga 3 % inom hela organisationen senast 2025.

Rejlers kommer att avsluta detta mål vid slutet av rapporteringsperioden 2025. Det kommer fortsatt att vara ett viktigt internt nyckeltal. Sjukfrånvaron 2025 var 3,1 % (2024: 2,9 %) för hela organisationen. Målet avser följande policyer:

- Hälsa och säkerhet på arbetsplatsen
- Motverkande av diskriminering
- Uppförandekod

Sjukfrånvaro

| Segment | Mål, % | 2025 | 2024 | 2023 |
|---------|--------------------|---------------------|-------|---------------------|
| Sverige | ≤3 % (till 2025) | 3,4 % ¹⁾ | 3,5 % | 3,3 % ²⁾ |
| Finland | ≤2 % (till 2025) | 2,1 % ¹⁾ | 2,0 % | 2,5 % |
| Norge | <2,5 % (till 2025) | 4,8 % ¹⁾ | 3,1 % | 2,9 % |
| Koncern | ≤3 % (till 2025) | 3,1 % ¹⁾ | 2,9 % | 2,9 % ²⁾ |

1) Data exkluderar anställda i dotterbolagen Karl Knudsen AS i Norge, Eurocon Group, Solvina AB och Risk Pilot i Sverige, Spring Advisor i Finland, samt Abu Dhabi och Indien under segmentet Finland.

2) Uppgifterna exkluderar anställda i dotterbolagen Eurocon Group, Solvina AB och Helenius AB i Sverige.

Redovisningsprinciper S1-5

Kultur-, inkluderings- och lärandeindex

Alla index mäts genom den veckovisa anonyma pulsuundersökningen för medarbetare, som bland annat täcker ämnen som ledarskap, lärande, innovation och inkludering. Vi fortsätter att genomföra den veckovisa medarbetarundersökningen i alla dotterbolag inom alla segment.

eNPS

eNPS mäts varje månad genom samma undersökning och baseras på frågan: "På en skala från 0 till 10, hur sannolikt är det att du skulle rekommendera Rejlers som arbetsplats?". Svaren klassificeras som förespråkare (9–10), passiva (7–8) och kritiker (0–6). eNPS beräknas som procentandelen förespråkare minus procentandelen kritiker, vilket ger ett resultat mellan -100 och +100. Under 2023 och 2024 genomfördes en årlig eNPS-undersökning i Abu Dhabi och resultaten redovisas under segmentet Finland.

Sjukfrånvaro

Sjukfrånvaron beräknas som det totala antalet timmar som en anställd varit sjukskriven, dividerat med det totala antalet avtalade arbetstimmar under rapporteringsperioden uttryckt i procent. Mätvärdet omfattar all registrerad sjukfrånvaro. På grund av GDPR-restriktioner som gäller inom EU och EES gör Rejlers ingen åtskillnad mellan arbetsmässiga sjukdomar enligt Internationella arbetsorganisationens (ILO) definition och sjukfrånvaro som inte är arbetsrelaterad.

| | |
|----------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |

Förvaltningsberättelse

| |
|---------------------------------|
| Förvaltningsberättelse |
| Risker och riskhantering |
| Hållbarhetsrapport |
| Allmän information |
| Miljöinformation |
| → Information om samhällsansvar |
| Information om bolagsstyrning |
| Bilaga |

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
| Övrig information | + |

S1-6

Uppgifter om företagets anställda

Följande tabeller beskriver egenskaperna hos Rejlers anställda. I linje med den hållbara affärsstrategin 2030 ökade det totala antalet anställda 2025 jämfört med föregående år, vilket speglar Rejlers fortsatta tillväxt och strategiska expansion.

Antal anställda per kön

| Kön | Antal anställda | |
|-------------------------------|-----------------|--------------|
| | 2025 | 2024 |
| Män | 2 658 | 2 592 |
| Kvinnor | 743 | 736 |
| Annat | 3 | 2 |
| Ej rapporterat | 0 | 0 |
| Totalt antal anställda | 3 404 | 3 330 |

Antal anställda per land

| Land | Antal anställda | |
|--------------|-----------------|-------|
| | 2025 | 2024 |
| Andra länder | 519 | 420 |
| Finland | 995 | 1 011 |
| Sverige | 1 890 | 1 899 |

Personalomsättning

| | 2025 |
|------------------------------------|--------|
| Personalomsättning (%) | 16,3 % |
| Antal anställda som lämnat Rejlers | 555 |

Anställda efter kontraktstyp, uppdelade efter kön

| | 2025 | | | | | 2024 | | | | |
|--|--------|-------|-------|------------|--------|--------|-------|-------|------------|--------|
| | Kvinna | Man | Annat | Ej angivet | Totalt | Kvinna | Man | Annat | Ej angivet | Totalt |
| Antal anställda (antal personer) | 743 | 2 658 | 3 | 0 | 3 404 | 735 | 2 593 | 2 | 0 | 3 330 |
| Antal fast anställda (antal personer) | 717 | 2 506 | 3 | 0 | 3 226 | 703 | 2 406 | 2 | 0 | 3 111 |
| Antal tillfälligt anställda (antal personer) | 11 | 15 | 0 | 0 | 26 | 7 | 16 | 0 | 0 | 23 |
| Antal behovsanställda (antal personer) | 15 | 137 | 0 | 0 | 152 | 25 | 171 | 0 | 0 | 196 |

Anställda efter kontraktstyp, uppdelade efter region

| | 2025 | | | | | | 2024 | | | | | |
|--|---------|---------|-------|-----------------------|--------|--------|---------|---------|-------|-----------------------|--------|--------|
| | Sverige | Finland | Norge | Förenade Arabemiraten | Indien | Totalt | Sverige | Finland | Norge | Förenade Arabemiraten | Indien | Totalt |
| Antal anställda (antal personer) | 1 890 | 995 | 200 | 282 | 37 | 3 404 | 1 899 | 1 011 | 201 | 219 | - | 3 330 |
| Antal fast anställda (antal personer) | 1 777 | 936 | 194 | 282 | 37 | 3 226 | 1 784 | 912 | 196 | 219 | - | 3 111 |
| Antal tillfälligt anställda (antal personer) | 16 | 9 | 1 | 0 | 0 | 26 | 15 | 6 | 2 | 0 | - | 23 |
| Antal behovsanställda (antal personer) | 97 | 50 | 5 | 0 | 0 | 152 | 100 | 93 | 3 | 0 | - | 196 |

Redovisningsprinciper S1-6

Antalet anställda i personalstyrkan anges efter kön, land, kontraktstyp och region. Uppgifterna kommer från segmentets HR-system och återspeglar antalet aktiva anställda i slutet av rapporteringsperioden. Antalet anställda finns också i förvaltningsberättelsen. Skillnaden mellan antalet anställda som redovisas i detta avsnitt och antalet som redovisas i förvaltningsrapporten beror på olika beräkningsmetoder. Hållbarhetsredovisningen återspeglar antalet aktiva anställda vid rapportperiodens slut baserat på HR-data, medan förvaltningsrapporten inkluderar ett fast antal timanställda för året. Förvaltningsrapporten omfattar även anställda från dotterbolaget Spring Advisor i Finland, medan detta inte ingår i hållhetsupplysningarna i S1.

Uppgifterna för 2024 exkluderar anställda vid Rejlers kontor i Indien.

Antal anställda per kön

Kön definieras av uppgifterna i HR-systemen. Anställda som inte identifierar sig som kvinnor eller män redovisas i kategorin "Övriga".

Antal anställda per land

Kategorin "Övriga länder" avser verksamhet i Norge, Förenade Arabemiraten och Indien. Presentationen följer ESRS-strukturen för länder med färre än 50 anställda, eller där de utgör mer än 10 % av det totala antalet anställda.

Personalomsättning

Personalomsättningen omfattar alla anställda och alla orsaker till anställningens upphörande. Personalomsättningen beräknas som antalet anställda som lämnat Rejlers under rapportperioden dividerat med det totala antalet anställda vid årets slut, uttryckt i procent av antalet anställda.

Anställda efter kontraktstyp

Fast anställda omfattar alla anställda med tillsvidareanställning, inklusive de som är under provanställning. Tillfälligt anställda är anställda med tillfälliga anställningsavtal med garanterade arbetstider. Tillfälliga kontrakt används främst för tillfälliga vikariat och projektbaserade uppdrag som kräver tidsbegränsad anställning. Behovsanställda omfattar personer med kontrakt utan garanterade arbetstider.

Introduktion +

Vår strategi +

Bolagsstyrning +

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Risker och riskhantering

Hållbarhetsrapport

Allmän information

Miljöinformation

→ Information om samhällsansvar

Information om bolagsstyrning

Bilaga

Räkenskaper och noter +

Övrig information +

S1-7

Uppgifter om arbetstagare i den egna arbetskraften som inte är anställda

Icke-anställda arbetstagare i Rejlers egen personalstyrka består av externa konsulter, främst från bemanningsföretag eller inhyrd personal, som är engagerade i interna verksamheter. Underkonsulter som är engagerade i kundprojekt klassificeras som leverantörer inom Rejlers värdekedja och omfattas därför inte av S1. Dessa arbetstagare betraktas inte som en del av Rejlers egen personalstyrka.

Antal icke-anställda

| | 2025 | 2024 |
|--|------|------|
| Antal icke-anställda arbetstagare i Rejlers egna arbetskraft | 104 | 48 |

Redovisningsprinciper S1-7

Icke-anställda redovisas i personalstyrkan vid rapportperiodens slut.

På grund av begränsningar i HR-systemen baseras uppgifterna för 2024 på uppskattade siffror. För 2025 redovisas absoluta siffror för Sverige, inklusive Risk Pilot, och Finland. Absoluta siffror hämtas från segmentens HR-system.

Uppskattade siffror redovisas för Norge, inklusive dotterbolaget Karl Knudsen AS. Dessutom rapporterar det svenska dotterbolaget Eurocon Group uppskattade siffror. Inga icke-anställda ingår i personalstyrkan i Abu Dhabi, Indien eller Solvina AB.

Spring Advisor i Finland är undantaget från rapporteringen.

S1-8

Kollektivavtalstäckning och social dialog

År 2025 omfattas 83,5 % (2024: 91,8 %) av de anställda i Rejlers organisation av kollektivavtal. Nedanstående tabeller visar medarbetaruppgifter som rör kollektivavtal och social dialog för segment med mer än 50 anställda, eller som representerar mer än 10 % av det totala antalet. Rejlers har inga avtal om arbetstagarrepresentation genom europeiska företagsrådet (EWC), Societas Europaea (SE) eller Societas Cooperativa Europaea (SCE).

Kollektivavtal

För Sverige omfattar antalet anställda som omfattas av kollektivavtal inte VD:n för respektive dotterbolag i landet. För dotterbolag utan kollektivavtal följer bolaget föreskrifterna från tillämpliga kollektivavtal, utan någon formell anknytning.

I Finland styrs VD och styrelseledamöter av enskilda verkställande avtal, vilket innebär att de inte omfattas av kollektivavtalet.

För länder utanför EES, Abu Dhabi och Indien, beskrivs arbetstagarbestämmelserna främst i de enskilda anställningsavtalen.

Angående arbetstagarrepresentanter

I Finland representeras inte företagstjänster, VD och styrelseledamöter av arbetstagarrepresentanterna.

Redovisningsprinciper S1-8

Kollektivavtal

Andelen anställda som omfattas av kollektivavtal beräknas utifrån det totala antalet anställda som är berättigade till sådana avtal, delat med det totala antalet anställda per respektive segment. De presenterade enheterna följer ESRS-strukturen för länder med mer än 50 anställda enligt antal anställda, eller där de utgör mer än 10 % av det totala antalet anställda.

Angående arbetstagarrepresentanter

Arbetstagarrepresentanter tolkas som "säkerhetsrepresentanter", som representerar den anställdes arbetsmiljö. Täckningsgraden enligt representation beräknas utifrån det totala antalet anställda som omfattas, delat med det totala antalet anställda per respektive land. De presenterade enheterna följer ESRS-strukturen för länder med mer än 50 anställda enligt antal anställda, eller där de utgör mer än 10 % av det totala antalet anställda.

| Täckningsgrad | 2025 | | | 2024 | | |
|---------------|--|---|--|--|---|--|
| | Kollektivavtalstäckning | | Social dialog | Kollektivavtalstäckning | | Social dialog |
| | Anställda - EES (för länder med >50 anställda som representerar >10 % av det totala antalet anställda) | Anställda - Utanför EES (uppskattning för regioner med >50 anställda som representerar >10 % av det totala antalet anställda) | Företrädare på arbetsplatsen (endast EES) (för länder med >50 anställda som representerar >10 % av det totala antalet anställda) | Anställda - EES (för länder med >50 anställda som representerar >10 % av det totala antalet anställda) | Anställda - Utanför EES (uppskattning för regioner med >50 anställda som representerar >10 % av det totala antalet anställda) | Företrädare på arbetsplatsen (endast EES) (för länder med >50 anställda som representerar >10 % av det totala antalet anställda) |
| 0-19 % | | | | | | |
| 20-39 % | | | | | | |
| 40-59 % | | | | | | |
| 60-79 % | | | | | | |
| 80-100 % | Finland, Sverige | | Finland, Sverige | Finland, Sverige | | Finland, Sverige |

| | |
|--------------|---|
| Introduktion | + |
|--------------|---|

| | |
|--------------|---|
| Vår strategi | + |
|--------------|---|

| | |
|----------------|---|
| Bolagsstyrning | + |
|----------------|---|

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Risker och riskhantering

Hållbarhetsrapport

Allmän information

Miljöinformation

→ Information om samhällsansvar

Information om bolagsstyrning

Bilaga

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
|-----------------------|---|

| | |
|-------------------|---|
| Övrig information | + |
|-------------------|---|

S1-9

Mångfaldsindikatorer

Mångfald efter ålder

| | 2025 | | 2024 | |
|-----------------------|-----------------|-----------|-----------------|-----------|
| | Antal anställda | Andel (%) | Antal anställda | Andel (%) |
| Anställda under 30 år | 465 | 14 % | 456 | 14 % |
| Anställda 30–50 år | 1 862 | 55 % | 1 770 | 53 % |
| Anställda över 50 år | 1 077 | 31 % | 1 104 | 33 % |

Mångfald efter kön på högsta nivå

| | 2025 | | 2024 | |
|----------------------------|-----------------|-----------|-----------------|-----------|
| | Antal anställda | Andel (%) | Antal anställda | Andel (%) |
| Kvinnor i högsta ledningen | 4 | 57 % | 4 | 57 % |
| Män i högsta ledningen | 3 | 43 % | 3 | 43 % |

Redovisningsprinciper S1-9

Åldersfördelning för anställda

Åldersfördelningen beräknas utifrån samtliga medarbetares födelseår vid rapportperiodens slut, vilket redovisas i S1-6.

Könsfördelning för högsta ledningen

Högsta ledningen definieras som Rejlerskoncernens ledningsgrupp. För fördelningen av landsenheternas ledningsgrupper, se S1-5.

S1-10

Tillräckliga löner

Medarbetarnas löner jämförs årligen med lokala fackliga avtal och lokala externa riktvärden. Minimilöner gäller inte i Sverige, Norge och Finland.

S1-11

Socialt skydd

Alla våra anställda omfattas av socialt skydd mot inkomstbortfall på grund av större livshändelser, antingen genom offentliga program eller genom företagsförmåner. Dessa inkluderar sjukdom, arbetslöshet, arbetsskada, familjeledighet och pensionering.

S1-13

Mått för utbildning och kompetensutveckling

Totalt deltog 70,4 % (2024: 67,5 %) av våra anställda i prestations- och karriärutvecklingsöversyner under 2025. Data finns inte tillgänglig för icke-anställda.

| | 2025 | | | | 2024 | | | |
|---|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|--------|
| | Kvinna | Man | Annat | Totalt | Kvinna | Man | Annat | Totalt |
| Andel anställda som deltog i regelbundna prestations- och karriärutvecklingsöversyner (%) | 78,9 % | 68,1 % | 66,7 % | 70,4 % | 66,6 % | 67,8 % | 100,0 % | 67,5 % |

S1-14

Mått för arbetsmiljö

Totalt omfattas 100 % (2024: 100 %) av våra anställda av ledningssystem för arbetsmiljö. Data finns inte tillgänglig för icke-anställda.

Arbetsmiljö

| | 2025 | 2024 |
|--|-------|-------|
| Andel anställda som omfattas av ledningssystem för arbetsmiljö baserade på lagkrav och/eller erkända standarder eller riktlinjer (%) | 100 % | 100 % |
| Antal dödsfall till följd av arbetsrelaterade skador och arbetsrelaterad ohälsa | 0 | 0 |
| Antal registreringsbara arbetsrelaterade olyckor | 25 | 30 |
| Frekvens för registreringsbara arbetsrelaterade olyckor | 4,5 | 5,4 |
| Antal fall av registreringsbar arbetsrelaterad ohälsa | - | - |
| Antal förlorade arbetsdagar till följd av arbetsrelaterade skador och dödsfall, arbetsrelaterad ohälsa och dödsfall till följd av ohälsa | 60 | 21 |

Redovisningsprinciper S1-13

Deltagande definieras som anställda som har haft en prestationsöversyn med sin chef, extra-herat från HR-system eller beräknat manuellt i varje dotterbolag med vissa uppskattningar. Procentandelen beräknas baserat på totalt antal anställda per kön, inklusive anställda som inte är berättigade till översyner, vilket innebär att andelen med nuvarande metod inte kan nå 100 %.

Det finns inga uppdelade uppgifter om anställda som har deltagit i regelbundna prestations- och karriärutvecklingssamtal, men en uppskattning har gjorts. Om könsuppdelade uppgifter inte finns tillgängliga används en uppskattning.

Redovisningsprinciper S1-14

Arbetsmiljösystem

Alla anläggningar omfattas av ett ledningssystem för arbetsmiljö. De flesta av dessa system granskas externt och certifieras av en oberoende tredje part.

Arbetsrelaterade olyckor

Arbetsrelaterade olyckor exklusive dödsfall och inklusive skador som leder till dagar med frånvaro från arbetet, begränsade arbetsuppgifter och/eller medicinsk behandling. Olyckor som inträffar under pendling ingår också. Data samlas in via HSE- och incidentrapporteringsystemen.

Olycksfrekvensen avser antalet arbetsrelaterade olycksfallsfall per en miljon arbetade timmar. Detta beräknas genom att antalet olyckor delas med det sammanlagda antalet arbetade timmar i alla länder, multiplicerat med en miljon.

Registreringsbar arbetsrelaterad ohälsa

Denna datapunkt mäts för närvarande inte på grund av begränsningar relaterade till behandling av personuppgifter.

Förlorade dagar

Antalet förlorade dagar avser endast dagar som gått förlorade på grund av arbetsrelaterade olyckor. Det exkluderar arbetsrelaterad ohälsa och allmän sjukfrånvaro. För information om sjukfrånvaro hänvisas till S1-5.

| | |
|--------------|---|
| Introduktion | + |
|--------------|---|

| | |
|--------------|---|
| Vår strategi | + |
|--------------|---|

| | |
|----------------|---|
| Bolagsstyrning | + |
|----------------|---|

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Risker och riskhantering

Hållbarhetsrapport

Allmän information

Miljöinformation

→ Information om samhällsansvar

Information om bolagsstyrning

Bilaga

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
|-----------------------|---|

| | |
|-------------------|---|
| Övrig information | + |
|-------------------|---|

S1-15

Mått för balans mellan arbete och fritid

År 2025 har 95,9 % av Rejlers anställda rätt till familjerelaterad ledighet genom sociala skyddsåtgärder eller företagspolicy.

Familjeledighet

| | 2025 |
|---|--------|
| Andel anställda som har rätt till ledighet av familjeskäl (%) | 95,9 % |
| Andel berättigade anställda som tog ledigt av familjeskäl (%) | 16,2 % |
| Andel berättigade kvinnor som tog ledigt av familjeskäl (%) | 18,6 % |
| Andel berättigade män som tog ledigt av familjeskäl (%) | 15,6 % |

Redovisningsprinciper S1-15

Andelen anställda som har rätt till ledighet av familjeskäl beräknas som antalet anställda som har rätt till ledighet av familjeskäl delat med det totala antalet anställda. Andelen anställda som har tagit ledighet av familjeskäl beräknas som antalet anställda som har tagit ledighet av familjeskäl delat med antalet anställda som har rätt att ta ledighet av familjeskäl.

S1-16

Ersättningsindikatorer (löneskillnader och total ersättning)

Den sammanlagda löneskillnaden mellan könen minskade till 4,42 % år 2025 (till männens fördel) jämfört med föregående rapporteringsår. Den årliga totala ersättningsgraden visar en mindre förändring jämfört med föregående år.

| | 2025 | 2024 |
|--|----------------------------|-----------------------------|
| Aggregerad löneklyfta mellan könen (%) | 4,42 % till förmån för män | 11,38 % till förmån för män |
| Årlig total ersättningsgrad | 8,74 | 8,75 |

Redovisningsprinciper S1-16

Aggregerad löneklyfta mellan könen

Löneklyftan mellan könen definieras som skillnaden i genomsnittliga lönenivåer mellan kvinnliga och manliga anställda, uttryckt i procent av de manliga arbetstagarnas genomsnittliga lönenivå. Siffran omfattar alla Rejlers anställda oavsett anställningskategori och inom alla segment, med undantag för koncernens vd. Den beräknas enligt formeln:

$$\frac{\text{Bruttomedellön per timme för manliga anställda} - \text{bruttomedellön per timme för kvinnliga anställda}}{\text{Bruttomedellön per timme för manliga anställda}} \times 100$$

Ersättningsgrad

Den årliga totala ersättningsgraden jämför den totala årslönen för företagets högst betalda anställda person med den totala medianårslönen för alla anställda, exklusive den högst betalda anställda personen). Den totala ersättningen för den högst betalda personen hos Rejlers återspeglar den årliga grundlönen. Den beräknas enligt formeln:

$$\frac{\text{Årlig total ersättning till företagets högst avlönade person}}{\text{Medianvärde för den totala ersättningen för alla anställda (exklusive den högst avlönade personen)}}$$

S1-17

Incidenter, anmälningar och allvarliga inverknings på mänskliga rättigheter

Under 2025 lämnades 71 (2024: 115) anmälningar in via våra HR-administrationssystem och visselblåsarkanalerna, varav en (2024: två) krävde ytterligare åtgärder efter utredning. Under 2025 mottogs fyra rapporter (2024: 10) via visselblåsarkanalerna. Alla rapporter bedömdes i enlighet med fastställda rutiner; inga uppfyllde kriterierna för att klassificeras som visselblåsningsärenden enligt tillämplig lagstiftning. Inga böter, påföljder eller ersättningar inträffade och inga allvarliga incidenter kring mänskliga rättigheter eller OECD-anmälningar rapporterades under 2025. Se mer information om våra processer som personalstyrkan kan använda för att ta upp problem i S1-3 och vårt visselblåsarsystem i G1-1.

| | 2025 | 2024 |
|--|------|------|
| Totalt antal incidenter av diskriminering, inklusive trakasserier | 1 | 2 |
| Antal anmälningar som lämnats in via kanaler där anställda kan ta upp problem (inklusive klagomålsmekanismer) | 71 | 115 |
| Antal anmälningar som lämnats in via kanaler där anställda kan ta upp problem (inklusive klagomålsmekanismer) till OECD:s nationella kontaktpunkter för multinationella företag | 0 | 0 |
| Totalt belopp för böter, straffavgifter och ersättning för skador till följd av incidenter eller anmälningar (MSEK) | 0 | 0 |
| Totalt antal allvarliga incidenter kring mänskliga rättigheter kopplade till Rejlers personalstyrka | 0 | 0 |
| Antal fall av bristande efterlevnad av FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, ILO:s deklaration om grundläggande principer och rättigheter i arbetslivet eller OECD:s riktlinjer för multinationella företag | 0 | 0 |

Redovisningsprinciper S1-17

Antalet klagomål inkluderar frågor som tagits upp i den veckovisa pulsundersökningen för anställda, direkt till personalen i vår HR-funktion samt via våra visselblåsarkanalerna. Alla problem som tas upp hanteras och utreds. Incidenter inkluderar fall där ytterligare åtgärder har vidtagits av organisationen.

| | |
|----------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |

Förvaltningsberättelse

| | |
|---------------------------------|--|
| Förvaltningsberättelse | |
| Risker och riskhantering | |
| Hållbarhetsrapport | |
| Allmän information | |
| Miljöinformation | |
| → Information om samhällsansvar | |
| Information om bolagsstyrning | |
| Bilaga | |

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
| Övrig information | + |

S2 ARBETSTAGARE I VÄRDEKEDJAN

Vår verksamhet är uppbyggd kring människor och vi utökar detta åtagande till arbetstagarna i vår värdekedja. Med hjälp av vår vision Home of the Learning Minds strävar vi efter att säkerställa rättvisa arbetsförhållanden och lika möjligheter för alla. Vi har ett nära samarbete med våra leverantörer för att upprätthålla dessa värderingar och främja respekt och rättvisa i hela vår leveranskedja.

INVERKNINGAR, RISKER OCH MÖJLIGHETER

Väsentliga ämnen och deras förhållande till strategi och affärsmodell

Att ta ansvar för hela värdekedjan, inklusive människorna i den, har hög prioritet för oss. Frågor som rör arbetsvillkor, mänskliga rättigheter och rätten till lika behandling och möjligheter är centrala för vårt fokus. Vår dubbla väsentlighetsanalys identifierar dessa som väsentliga ämnen, både ur inverkansperspektiv och ekonomiskt perspektiv. Vi inser också vikten av att proaktivt hantera inköp av material, särskilt mineraler, eftersom detta ofta väcker frågor om mänskliga rättigheter i form av barnarbete, hälsa och säkerhet, arbetstider och konflikter. Genom att ta itu med dessa problem kan vi bidra till mer hållbara arbetssätt i hela vår värdekedja. Alla arbetare i värdekedjan enligt definitionen i ESRS 2 BP-1 som sannolikt kommer att påverkas av vår verksamhet, ingår i omfattningen av den information som tillhandahålls i denna rapport. Se ESRS 2 IRO-1 för mer detaljerad information om vår väsentlighetsbedömningsprocess.

Resiliensanalys av vår strategi och affärsmodell

Rejlers har analyserat koncernens strategi och affärsmodell ur ett resiliensperspektiv med avseende på våra inköpsprocesser

| | Plats i värdekedjan | | Tidshorisont | | | |
|--|-----------------------------|-----------------|--------------|-----------|----------------|-----------|
| | Uppströms | Egen verksamhet | Nedströms | Kort sikt | Medellång sikt | Lång sikt |
| S2 Arbetstagare i värdekedjan | | | | | | |
| Arbetsvillkor | | | | | | |
| Sociala krav på leverantörer – Rejlers kan ha en positiv inverkan och kräva att leverantörer upprätthåller sociala, miljömässiga och hälsorelaterade standarder, vilket säkerställer arbetstagarnas välbefinnande genom riskreducering. | Potentiell positiv inverkan | ● | | ● | ● | |
| Hälsa och säkerhet på arbetsplatsen för arbetstagare i värdekedjan – De olika underkonstruktionerna och arbetstagarna i vår värdekedja kan utgöra betydande risker för hälsa och säkerhet på arbetsplatsen, inklusive för deras egen fysiska, mentala och sociala välbefinnande. | Potentiell negativ inverkan | ● | ● | ● | ● | |
| Kränkningar av de mänskliga rättigheterna – Rejlers identifierar främst risker för de mänskliga rättigheterna i leveranskedjan, särskilt vid materialinköp och verksamhet. Underlåtenhet att hantera dessa risker och anpassa sig till lagstiftning som CSDDD och den norska öppenhetslagen kan leda till bristande efterlevnad och skadat anseende. | Risk | ● | ● | ● | ● | ● |
| Lika behandling och möjligheter för alla | | | | | | |
| Sociala krav på leverantörer – Rejlers kan ha en positiv inverkan när de kräver att leverantörer uppfyller sociala och miljömässiga standarder, inklusive hälsa och säkerhet på arbetsplatsen, för att säkerställa arbetstagarnas välbefinnande. Risker identifieras och mildras med de krav som beskrivs i leverantörsavtalen. | Potentiell positiv inverkan | ● | | ● | ● | |
| Kränkningar av de mänskliga rättigheterna – Rejlers identifierar främst risker för de mänskliga rättigheterna i leveranskedjan, särskilt vid materialinköp och verksamhet. Underlåtenhet att hantera dessa risker och anpassa sig till lagstiftning som CSDDD och den norska öppenhetslagen kan leda till bristande efterlevnad och skadat anseende. | Risk | ● | ● | ● | ● | ● |
| Övriga arbetsrelaterade rättigheter | | | | | | |
| Mineralinköp – Rejlers maskinvaru- och projektkomponenter är beroende av råvaror, ofta kopplade till värdekedjor med risk för brott mot mänskliga rättigheter i form av barnarbete och konflikter. Mineraler som tenn, tantal, volfram, guld, kobolt och koppar medför risker, med ökande konflikter och brist på öppenhet som förvärrar problemen med mänskliga rättigheter. | Faktisk negativ inverkan | ● | ● | ● | ● | ● |
| Kränkningar av de mänskliga rättigheterna – Rejlers identifierar främst risker för de mänskliga rättigheterna i leveranskedjan, särskilt vid materialinköp och verksamhet. Underlåtenhet att hantera dessa risker och anpassa sig till lagstiftning som CSDDD och den norska öppenhetslagen kan leda till bristande efterlevnad och skadat anseende. | Risk | ● | ● | ● | ● | ● |

och medarbetare i värdekedjan. För mer information om metodiken, se ESRS 2 SBM-3.

Rejlers visar hög motståndskraft på kort och lång sikt, med stöd av etablerade uppförandekoder, visuellblåsarssystem och inköpsrutiner. Dessa strukturer erbjuder ett effektivt skydd för att uppfylla gällande efterlevnadskrav, även om beroendet av administrativa kontroller snarare än djupgående revisioner

innebär en viss kvarvarande risk. Rejlers fokus på medellång och lång sikt är att överbrygga klyftan mellan nuvarande övervakningsmetoder och regelverk för bästa praxis. För att upprätthålla hög resiliens måste man gå från att undvika risker till att föra en dialog med affärspartner för att säkerställa social hållbarhet i hela värdekedjan.

| | |
|----------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |

Förvaltningsberättelse

| | |
|---------------------------------|--|
| Förvaltningsberättelse | |
| Risker och riskhantering | |
| Hållbarhetsrapport | |
| Allmän information | |
| Miljöinformation | |
| → Information om samhällsansvar | |
| Information om bolagsstyrning | |
| Bilaga | |

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
| Övrig information | + |

HANTERING AV INVERKNINGAR, RISKER OCH MÖJLIGHETER

MDR-P

Policyer för arbetstagare i värdekedjan

Rejlers **uppförandekod för leverantörer** gäller för alla våra leverantörer, som måste underteckna och följa den. Policyn beskriver nyckelprinciper för arbetarnas rättigheter inom värdekedjan, vilket säkerställer anpassning till internationella standarder som Internationella arbetsorganisationens (ILO) kärnkonventioner och ILO:s deklaration om grundläggande principer och rättigheter i arbetslivet. Den följer också den norska öppenhetslagen, som kräver tillbörlig aktsamhet när det gäller mänskliga rättigheter och arbetsförhållanden.

Policyn föreskriver rättvisa och säkra arbetsvillkor, förbjuder barnarbete, tvångsarbete och diskriminering och förespråkar lika möjligheter och föreningsfrihet. Detta omfattar att säkerställa ansvarsfulla rutiner för mineralanskaffning och ta itu med kränkningar av de mänskliga rättigheterna, vilket kräver att leverantörer respekterar arbetstagarnas rättigheter och implementerar etiska arbetsmetoder i hela sin verksamhet. Dessa åtgärder syftar till att upprätthålla värdighet, rättvisa och hållbarhet i hela leveranskedjan.

Dessutom innehåller policyn miljöhänsyn, som beskrivs i E1-2 och aspekter av ansvarsfullt företagande, som beskrivs i G1-1. Policyn är i linje med bredare ramverk som FN:s deklaration om mänskliga rättigheter, FN:s mål för hållbar utveckling (SDG) och FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter. Alla leverantörer ska underteckna uppförandekoden för leverantörer när de ingår avtal med Rejlers, och leverantörer utvärderas baserat på deras efterlevnad av policyn. Mer information om interna policyprocesser finns i ESRS 2 GOV-1/2.

PROCESSER FÖR ATT SAMARBETA MED ARBETARE I VÄRDEKEDJAN

MDR-A

Rutiner för kontakter med arbetstagare i värdekedjan angående inverknings

Rejlers processer för att samarbeta med arbetstagare i värdekedjan om inverkan innebär främst att samla in synpunkter genom våra processer för leverantörervalidering. Denna validering omfattar undertecknande av vår uppförandekod för leverantörer, kontroller av leverantörsansvar och riskbedömningar. Vi uppmuntrar våra leverantörer att genomföra en hållbarhetsbedömning via EcoVadis, som granskar deras rutiner utifrån internationella standarder. Kommunikationen är vanligtvis indirekt och sker genom avtalsförhandlingar och leverantörernas kontoansvariga. Dagliga frågor hanteras av Rejlers affärsområden.

Affärssegmenten är organiserade på olika sätt. Därför varierar den högsta rollen som har operativt ansvar för Rejlers engagemang med arbetstagare i värdekedjan mellan olika regioner. I Sverige är det inköpschefen, i Norge ekonomichefen och i Finland delas ansvaret mellan inköpschefen, inköps- och anläggningschefen, affärsteamerna och teknikchefen (CTO).

KLAGOMÅLSMEKANISMER

MDR-A

Rutiner för att gottgöra för negativa inverknings och kanaler genom vilka arbetstagare i värdekedjan kan uppmärksamma problem

Kanaler för att ta upp problem

Arbetstagare i värdekedjan uppmuntras att använda vårt visseblåsarsystem, som hanteras av en betrodd tredje part för att säkerställa sekretess och opartiskhet. Denna oberoende hantering av rapporter ger en säker plattform för att ta upp problem relaterade till tjänstefel eller etiska överträdelse, vilket säkerställer transparens och ansvarsskyldighet. Alla rapporter behandlas med största allvar och i enlighet med vårt åtagande för en rättvis och etisk arbetsmiljö. Se S1-3 och G1-1 för mer information om vårt visseblåsarsystem och hantering av rapporter. Vårt program för att rapportera arbetsplatsproblem är också tillgänglig för våra underleverantörer som en kanal för att ta upp problem i Sverige.

Praxis för åtgärdande

En ny eskaleringsprocess beslutades 2025 för att hantera leverantörsrisker och avvikelser, inklusive sådana som är relaterade till högriskbranscher, regioner med förhöjda risker eller långsiktiga projekt. Ärenden kommer att eskaleras till inköpssteamerna för preliminär undersökning. Om betydande problem identifieras föreslår teamet en åtgärdsplan eller avstängning, med förbehåll för godkännande av hållbarhetsrådet. Rådet fastställer avstängningsvillkor baserat på ärendets allvarlighetsgrad och korrigerande åtgärder.

| | |
|----------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |

Förvaltningsberättelse

| |
|---------------------------------|
| Förvaltningsberättelse |
| Risker och riskhantering |
| Hållbarhetsrapport |
| Allmän information |
| Miljöinformation |
| → Information om samhällsansvar |
| Information om bolagsstyrning |
| Bilaga |

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
| Övrig information | + |

ÅTGÄRDER OCH RESURSER

MDR-A

Åtgärder avseende väsentliga inverknings, risker och möjligheter

Rejlers tillämpar en kontinuerligt arbetssätt för att hantera risker relaterade till arbetstagare i värdekedjan. Koncernövergripande åtgärder omfattar obligatorisk efterlevnad av uppförandekoden för leverantörer, med ytterligare övervakning av leverantörer med en årlig kostnad över 500 000 SEK, integrering av riskbedömningssteg i inköpsprocesserna samt samarbete mellan inköps-, hållbarhets- och juridikfunktionerna. Övervakningen stöds av efterlevnadskontroller och valideringsprocesser för leverantörer. Effektiviteten mäts genom indikatorer såsom hur hög andel av leverantörerna som undertecknat vår uppförandekod för leverantörer, andelen högriskleverantörer och status för riskminimering, ISO-certifieringsgraden och resultaten från efterlevnadskontroller. Lokala verktyg som Tilaajavastuu i Finland och systematiska projektutvärderingar i Norge kompletterar den koncernövergripande uppföljningen.

Åtgärder 2025

Under 2025 stärkte Rejlers ramverket för leverantörsrisker och inköpsprocesserna inom alla segment. Varje segment har arbetat för att förbättra riskidentifiering och leverantörskontroller, med fokus på finansiell stabilitet, hållbarhetsfrågor och arbetsförhållanden. Efterlevnaden av leverantörskoden har förstärkts genom uppdaterade avtalsklausuler och introduktionsrutiner. EcoVadis har införts för högriskleverantörer. Interna utbildningar har genomförts för att bygga upp kapacitet inom riskidentifiering och due diligence för leverantörer.

Lokala åtgärder omfattade:

- **Sverige:** Implementering av en ny halvcentraliserad inköpsfunktion, vilket förbättrade transparensen och gav en bättre överblick över leverantörsbasen. Fortsatt utveckling av utvärderingskriterier och processer för att stärka styrningen och samarbetet med leverantörer.
- **Norge:** Implementering av en ny inköpsprocess och införde kvartalsvisa möten för granskning av efterlevnad mellan led-

ningen och QHSE- och hållbarhetsfunktionerna, införande av en standardiserad leverantörshanteringsprocess som inkluderar projektutvärdering och kundfeedback för att förbättra transparensen och driva på kontinuerlig förbättring.

- **Finland:** Använder aktivt Tilaajavastuu, ett onlineverktyg för övervakning av efterlevnad av skatte-, försäkrings- och registreringskrav, och har infört en process för validering och hantering av leverantörer för att stärka bolagsstyrning och due diligence.

Inga väsentliga ärenden för åtgärdande inträffade under året, även om Finland stängde av en leverantör på grund av bristande efterlevnad av pensionsförsäkringskyldigheter.

Planerat till 2026

Under 2026 kommer Rejlers att fortsätta implementera den nya processen för hur beslut om risker för högriskleverantörer hanteras, för att säkerställa att korrigerande åtgärder och tillvägagångssättet för att eskalera högriskfrågor fungerar fullt ut. Detta inkluderar förfaranden för tillfällig avstängning av leverantörer som bedömts vara högriskleverantörer, och starkare avtalsmässiga skyddsåtgärder som kräver proaktiv information om förändringar som kan påverka risknivåerna. Vi planerar också att utöka användningen av EcoVadis. Uppdaterade interna riktlinjer för inköpsfunktionerna kommer att stödja dessa förbättringar.

RESULTAT, MÅTT OCH MÅL

MDR-M, MDR-T

Mål för hur väsentliga negativa inverknings ska hanteras, positiva inverknings stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras

För att minska riskerna relaterade till mänskliga rättigheter i vår leveranskedja har vi antagit ett koncernmål för 2025 som säkerställer att våra leverantörer undertecknar vår uppförandekod. Senast 2030 strävar vi efter att ha verifierat att alla leverantörer med en årlig omsättning över 500 000 SEK har undertecknat vår uppförandekod för leverantörer. Detta mål avser väsentliga risker som identifierats i vår dubbla väsentlighetsbedömning och stöder ansvarsfulla inköpsrutiner. Ett basvärde kommer att presenteras 2026.

Introduktion +

Hållbarhet +

Bolagsstyrning +

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Risker och riskhantering

Hållbarhetsrapport

Allmän information

Miljöinformation

Information om samhällsansvar

→ Information om bolagsstyrning

Bilaga

Räkenskaper och noter +

Övrig information +

INFORMATION OM BOLAGSSTYRNING

En stark bolagsstyrning avgör hur vi formar vår kultur, hanterar risker och säkerställer digital integritet i hela vår verksamhet. Genom att integrera etiska normer, säkra informationsrutiner och en tydlig överblick upprätthåller vi förtroendet, skyddar intressenterna och säkerställer en stabil grund för ansvarsfullt agerande och framtida tillväxt.

| | |
|----------------|---|
| Introduktion | + |
| Hållbarhet | + |
| Bolagsstyrning | + |

Förvaltningsberättelse

| |
|---------------------------------|
| Förvaltningsberättelse |
| Risker och riskhantering |
| Hållbarhetsrapport |
| Allmän information |
| Miljöinformation |
| Information om samhällsansvar |
| → Information om bolagsstyrning |
| Bilaga |

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
|-----------------------|---|

| | |
|-------------------|---|
| Övrig information | + |
|-------------------|---|

INFORMATION OM BOLAGSSTYRNING

G1 ANSVARSFULLT FÖRETAGANDE

Ansvarsfullt företagande är en viktig prioritering i vårt hållbarhetsarbete. Vi fokuserar på att främja ett etiskt arbetsätt och ett högt förtroende inom företaget, tillsammans med våra kunder och i hela vår leveranskedja. Våra värderingar är centrala för vår verksamhet och hjälper oss att skapa en ansvarsfull affärsmiljö som uppfyller gällande krav.

GOV-1

Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens ansvar

Se ESRS GOV-1 under Allmän information.

INVERKNINGAR, RISKER OCH MÖJLIGHETER

Väsentliga inverknings-, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell

Företagskultur, informationssäkerhet, korruption och mutor är viktiga ämnen för oss, som medför både negativ och positiv inverkan och risker för vårt företag. Dessa aspekter är grundläggande för ansvarsfullt företagande och vår strategi. En positiv företagskultur främjar samarbete och etiskt beteende, samtidigt som arbete mot korruption och mutor minskar riskerna relaterade till vårt rykte och vår verksamhet. Informationssäkerhet är avgörande för att skydda både intern data och våra kunders förtroende. Dessa ämnen är centrala för vår strategi, vägleder beslutsfattande och hantering av risker samt främjar tillväxt, förtroende och efterlevnad i hela organisationen.

| G1 Ansvarsfullt företagande | Plats i värdekedjan | | Tids-horisont | |
|---|---------------------|------------------------------|---------------|-----------------------------|
| | Uppströms | Egen verksamhet Nedströms | Kort sikt | Medellång sikt Lång sikt |
| Företagskultur | | | | |
| Företagskultur med återkoppling – Rejlers har en positiv inverkan på anställda genom en företagskultur med återkoppling. | | | ● | ● ● |
| Uppförandekod och andra metoder för ansvarsfullt företagande – Att ha en uppförandekod och andra metoder för ansvarsfullt företagande som inte överensstämmer med kommande lagstiftning eller inte följs av anställda och leverantörer i värdekedjan uppströms, kan ha en negativ inverkan på människor. | | ● ● | ● ● | ● ● |
| Ökad reglering – Ökad reglering, till exempel CSRD, taxonomin och CSDDD, innebär ökat tryck och ökade driftskostnader för att möta och uppfylla nya regulatoriska krav, vilket utgör en risk för Rejlers. | | ● | ● ● | ● ● |
| Korruption och mutor | | | | |
| Risk för mutor, korruption och konkurrensbegränsande metoder – Vi står inför risker för mutor, korruption och konkurrensbegränsande metoder, ofta kopplade till underleverantörer eller projekt. Dessa risker förstärks av faktorer som lokala agenter, komplex finansiering, stora kontrakt och begränsad insyn i underleverantörerna. | | ● ● ● | ● ● | ● ● |
| Regelefterlevnad inom mutor och korruption – Vi är beroende av efterlevnad av antikorrupsionslagar för att undvika ökade kostnader, rättsliga påföljder och skadat anseende, särskilt inom sektorer som är benägna att drabbas av korruption. Otillräcklig juridisk kunskap kan påverka verksamheten, och vi ställs också inför finansiella risker från insiderhandel. | | ● ● ● | ● ● | ● ● |
| Informationssäkerhet | | | | |
| Risk för överträdelse på grund av cyberattacker – Rejlers riskerar att utsättas för cyberattacker genom våra produkter och tjänster, vilket kan leda till potentiella brott mot informationssäkerheten. | | ● ● | ● ● | ● ● |
| Risk för överträdelse mot informationssäkerheten – Det finns en risk för brott mot informationssäkerheten, inklusive brott mot integritet eller sekretessavtal. Potentiellt otillräckligt dataskydd kan leda till obehörig åtkomst, läckor och missbruk, vilket kan få allvarliga konsekvenser. | | ● ● | ● ● | ● ● |

Resiliensanalys av vår strategi och affärsmodell

Rejlers har analyserat koncernens strategi och affärsmodell ur ett resiliensperspektiv avseende vår styrning, etik och informationssäkerhet. För mer information om metodiken, se ESRS 2 SBM-3. De viktigaste resultaten och insikterna från analysen är:

Styrning, etik och informationssäkerhet

Rejlers visar hög motståndskraft på kort och lång sikt, med

stöd av ett robust regelverk och en tydlig styrningsstruktur, certifierade ledningssystem samt systematisk utbildning i affärsetik och informationssäkerhet. För att hantera den ökande komplexiteten i den externa miljön fokuserar Rejlers på proaktivt etiskt ledarskap, stärkt intern efterlevnad och harmonisering av certifieringsstandarder på olika marknader samt kontinuerlig utveckling av informationssäkerhetsprotokoll för att skydda koncernens tillgångar och förtroendet bland intressenterna.

| | |
|----------------|---|
| Introduktion | + |
| Hållbarhet | + |
| Bolagsstyrning | + |

Förvaltningsberättelse

| |
|---------------------------------|
| Förvaltningsberättelse |
| Risker och riskhantering |
| Hållbarhetsrapport |
| Allmän information |
| Miljöinformation |
| Information om samhällsansvar |
| → Information om bolagsstyrning |
| Bilaga |

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
| Övrig information | + |

HANTERING AV INVERKNINGAR, RISKER OCH MÖJLIGHETER

G1-1

Policyer för ansvarsfullt företagande och företagskultur

Våra policyer för ansvarsfullt företagande och företagskultur utgör en stark grund som vägleder vår verksamhet och säkerställer etiska principer, efterlevnad av lagar och anpassning till hållbarhetsmålen. De formar beslutsfattande och beteende i hela organisationen, samtidigt som de främjar öppenhet och ansvar. Dessa policyer omfattar även åtgärder mot korruption, rutiner för informationssäkerhet och ett visseblåsarssystem som säkerställer att eventuella problem kan rapporteras säkert och konfidentiellt. De återspeglar också vårt fokus på miljömässiga och sociala faktorer och integrerar etiska och hållbara metoder i vår verksamhet.

Uppförandekod och uppförandekod för leverantörer

Uppförandekoden är Rejlers riktlinjer för hur vi ska bedriva vår verksamhet på ett etiskt, socialt och miljömässigt sunt sätt med respekt för principerna i FN:s Global Compact. Koden innehåller regler för Rejlers ansvarsfulla företagande och företagets ansvar gentemot kollegor, kunder, aktieägare och andra intressenter. Rejlers uppförandekod beskriver de krav vi ställer på vårt eget uppförande och agerande. Detta inkluderar styrelsen, ledningen, alla anställda och alla som agerar på uppdrag av Rejlers.

Dessutom utökar vår policy för ansvarsfullt företagande de principer som beskrivs i uppförandekoden och ger detaljerad vägledning om viktiga områden som penningtvätt, beskattning, förfalskade produkter och ekonomiskt ansvar. Detta stärker vårt åtagande att bedriva verksamhet på ett etiskt och transparent sätt. I S1-1 finns mer information om vår uppförandekod och policy för ansvarsfullt företagande.

Uppförandekoden kompletteras av vår uppförandekod för leverantörer, som beskrivs i avsnitten E1-2 och S2 MDR-P. Den bygger på internationella konventioner, såsom FN:s deklARATION om de mänskliga rättigheterna och FN:s mål för hållbar utveckling. Dess syfte är att betona Rejlers engagemang för mänskliga rättigheter, hälsa och säkerhet, miljö och företag-sinformation. Det är obligatoriskt för alla våra partners och

leverantörer att respektera och följa denna kod. Senast 2030 vill vi säkerställa att alla leverantörer med en årlig omsättning över 500 000 SEK har undertecknat leverantörskoden. Om signaturen saknas aktiveras en eskaleringsprocess, inklusive leverantörsdiallog och riskbedömning, som kan resultera i korrigerande åtgärder, avstängning eller utfasning av leverantören.

Beteende som strider mot våra policyer om ansvarsfullt företagande kan rapporteras och hanteras genom vårt visseblåsarssystem och våra interna system för att rapportera missförhållanden. Läs mer under visseblåsarprocessen och systemet i detta avsnitt samt i avsnitten S1-3 och S2 MDR-A.

Mer information om interna policyprocesser finns i ESRS GOV-1/2.

Företagskultur

Vår företagskultur bygger på lärande och att ge medarbetarna möjlighet att hela tiden utvecklas, vara innovativa och leverera värde till våra kunder. 2025 införde vi ett kulturindex som alla medarbetare kan delta i och följa för att mäta och stärka denna kultur. Indexet består av åtta frågor om ledarskap, laganda, personlig utveckling, engagemang, innovation och värdeskapande, och mäts genom vår veckovisa medarbetarundersökning. Som en del av våra strategiska affärsmål strävar vi efter ett kulturindex på 10 av 10. Se S1-5 för resultaten för 2025. Styrelsen och revisionsutskottet följer upp framstegen mot detta mål.

Visseblåsarprocess och system

Vår visseblåsarprocess, som hanteras av en tredje part, gör det möjligt för anställda och andra intressenter, till exempel partners och leverantörer, att konfidentiellt ta upp bland annat incidenter som rör ansvarsfullt företagande, samtidigt som den säkerställer anonymitet och skydd genom strikta säkerhetsstandarder. De kan rapportera överträdelser av lagar, etik, moral eller företagspolicyer anonymt, säkert och utan negativa konsekvenser, förutsatt att visseblåsarna inte är personligen inblandade i brottslig verksamhet. Överträdelser kan rapporteras till ledningen eller via visseblåsarssystemet, vilket möjliggör anonym ärenderegistrering och löpande dialog via en säker plattform. Rapporter hanteras i samråd med Rejlers visseblåsningskommitté, inklusive kommunikationsdirektören,

en HR-representant och en styrelseledamot. Om någon person som är involverad i processen är föremål för en anmälan eller står inför en intressekonflikt måste denne omedelbart lämna kommittén, varefter ordföranden utser en ersättare för att säkerställa en oberoende och opartisk process. Ärenden som rör lokal ledning hanteras av kommunikationsdirektören, eftersom denna roll ligger utanför de lokala ledningsstrukturerna. Om ärendet rör kommunikationsdirektören utesluts denne dock helt från processen, som sedan följer ett oberoende förfarande för att säkerställa opartiskhet.

För mer information om visseblåsningsprocessen och -systemet, se S1-17.

Vi uppmuntrar också våra anställda att dela med sig av erfarenheter och observationer genom vårt förbättringssystem Let Us Learn, en kanal som används för att rapportera avvikelser, lyfta fram god praxis och dela med oss av idéer för förbättringar i vår organisation.

Information om våra processer och kanaler för att anmäla problem och hur man använder dem finns tillgänglig för våra anställda på vårt intranät i alla segment. I Finland ingår det också i introduktionen för nya medarbetare, och i Sverige innehåller antikorrptionskursen information om vår visseblåsarfunktion och har varit obligatorisk sedan 2024. Norge har utvecklat motsvarande utbildning under 2025 och kommer att införa den i hela organisationen i början av 2026.

Antikorrupktion och mutor (inklusive G1-3)

Våra policyer är utformade för att ta itu med och hantera eventuella problem med korruption och mutor i hela företaget. Uppförandekoden fastställer tydliga förväntningar på integritet och etiskt beteende, inklusive nolltolerans mot korruption och mutor. På samma sätt kräver vår uppförandekod för leverantörer att leverantörerna följer dessa standarder för arbete mot korruption, vilket säkerställer konsekvens i hela vår värdekedja. Policyn för affärsetik beskriver uttryckligen företagets inställning till korruption och ger detaljerad vägledning för anställda om hur man känner igen och undviker sådana risker. Dessa policyer är förenliga med principerna i FN:s konvention mot korruption, vilket stärker vårt engagemang för globala insatser mot korruption. Dessutom fastställer vår ekonomiska policy, riskpolicy och insiderpolicy tillsammans en ram för

| | |
|----------------|---|
| Introduktion | + |
| Hållbarhet | + |
| Bolagsstyrning | + |

Förvaltningsberättelse

| |
|---------------------------------|
| Förvaltningsberättelse |
| Risker och riskhantering |
| Hållbarhetsrapport |
| Allmän information |
| Miljöinformation |
| Information om samhällsansvar |
| → Information om bolagsstyrning |
| Bilaga |

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
| Övrig information | + |

transparens, riskhantering och efterlevnad, vilket ytterligare stärker våra åtgärder mot korruption. Incidenter relaterade till antikorrupktion och mutor kan rapporteras via visselblåsarsystemet, se Visselblåsningssystemet och -system tidigare i detta avsnitt.

Våra interna kurser om antikorrupktion och mutor är från och med 2024 obligatoriska i både Sverige och Finland. Norge utvecklade motsvarande utbildning under 2025 och kommer att genomföra den i hela organisationen i början av 2026. I Abu Dhabi tas dessa ämnen upp i introduktionsutbildningen för alla nya medarbetare. Dessa kurser och utbildningssessioner bidrar till att säkerställa att våra anställda förblir informerade och agerar i linje med vårt pågående arbete för att förhindra korruption. Vi har identifierat alla chefer på alla nivåer som de funktioner inom Rejlers som löper störst risk när det gäller korruption och mutor på grund av deras specifika ansvar för kundrelationer och kontrakt. Alla våra chefer är skyldiga att genomgå utbildning om korruption och mutor, och vi strävar efter att de ska genomgå en årlig uppdatering för att hålla sina kunskaper aktuella. I Sverige planeras en riktad informationsskampanj för alla chefer, inklusive koncernledningen, under 2026 för att ytterligare säkerställa medvetenheten om och genomförandet av kursen. För att upptäcka och åtgärda incidenter använder vi vårt visselblåsningssystem enligt beskrivningen i föregående avsnitt och i S1-3.

MÅTT OCH MÅL

Vi har satt upp två nya mål relaterade till ansvarsfullt företagande under året. Vårt mål är att 100 % av våra anställda ska följa uppförandekoden år 2030, vilket mäts genom avtal och/eller introduktionsutbildning för nya anställda. En basnivå kommer att fastställas under 2026. Dessutom strävar vi efter att 100 % av cheferna ska genomgå utbildning om korruptionsbekämpning och mutor senast 2030. För 2025 genomförde 29 % av cheferna (riskutsatta funktioner) utbildningen om korruptionsbekämpning och mutor.

Chefer (riskutsatta funktioner) har genomgått utbildning om korruptionsbekämpning och mutor.

| | Mål | 2025 (basår) |
|---------|-------|--------------|
| Sverige | 100 % | 48 % |
| Finland | 100 % | 10 % |
| Norge | 100 % | 0 % |
| Koncern | 100 % | 29 % |

G1-4

Fall av korruption eller mutor

Under 2025 registrerade Rejlers inga bekräftade fall av korruption eller mutor.

Fall av korruption eller mutor

| | 2025 | 2024 |
|---|------|------|
| Antal fällande domar för brott mot lagar mot korruption och mutor | 0 | 0 |
| Bötesbelopp för brott mot lagar mot korruption och mutor (SEK) | 0 | 0 |

Redovisningsprinciper G1

Utbildning för chefer om antikorrupktion och mutor

Siffran omfattar alla chefer som genomgått minst en utbildning om antikorrupktion och mutor under rapportåret. Andelen beräknas utifrån det totala antalet chefer vid årets slut. Resultaten för Abu Dhabi och Indien redovisas under segmentet Finland. Spring Advisor i Finland ingår inte i beräkningen.

Fall av korruption eller mutor

De redovisade siffrorna exkluderar dotterbolag i Sverige och Finland, inklusive Risk Pilot, Solvina AB, Eurocon Group och Spring Advisor.

| | |
|----------------|---|
| Introduktion | + |
| Hållbarhet | + |
| Bolagsstyrning | + |

Förvaltningsberättelse

| |
|---------------------------------|
| Förvaltningsberättelse |
| Risker och riskhantering |
| Hållbarhetsrapport |
| Allmän information |
| Miljöinformation |
| Information om samhällsansvar |
| → Information om bolagsstyrning |
| Bilaga |

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
| Övrig information | + |

REJLERS-SPECIFIK INFORMATION: INFORMATIONSSÄKERHET

För Rejlers är skyddet av data och digital integritet avgörande för att bygga förtroende och säkerställa motståndskraft i alla verksamheter. Starka säkerhetsrutiner stödjer affärskontinuitet och efterlevnad, samtidigt som de möjliggör säker innovation i en allt mer uppkopplad värld. Dessa principer är avgörande för att skydda våra intressenter och säkra grunden för framtida tillväxt.

Policy relaterad till informationssäkerhet

Rejlers policy för informationssäkerhet är en förlängning av vår uppförandekod och belyser vårt åtagande att skydda känslig information och säkerställa efterlevnad av lagar och kundkrav. Policyn gäller för alla anställda, dotterbolag, partner och leverantörer som arbetar under Rejlers ledning och ska läsas och bekräftas av alla anställda som en årlig rutin. Mer information om interna policyprocesser finns i ESRS 2 GOV-1/2.

Processer för att hantera negativa inverkningar och risker

Våra processer för informationssäkerhet är utformade för att säkerställa skyddet för våra kunder och intressenter genom att minimera risken för brott mot säkerheten. Vi utvärderar och förbättrar kontinuerligt våra processer, rutiner och system för att möta föränderliga krav. Regelbundna bedömningar av informationssäkerhetsrisker utförs för att identifiera potentiella sårbarheter, och vi vidtar proaktiva åtgärder för att hantera dessa risker. Vi investerar i avancerad teknik och kontinuerlig kompetensutveckling för att uppfylla våra mål, samtidigt som vi upprätthåller en hög medvetenhetsnivå genom regelbundna utbildningsprogram för anställda och leverantörer. Dessutom genomför vi årliga utbildningssessioner för att säkerställa att våra team håller sig uppdaterade om den senaste utvecklingen inom informationssäkerhet. Vårt affärssegment Finland är certifierat enligt ISO 27001, en internationell standard för hantering av informationssäkerhetsrisker. Det ger en ram för att upprätta, genomföra och kontinuerligt förbättra ett ledningssystem för informationssäkerhet.

Vidta åtgärder mot negativa inverkningar och risker

Åtgärder som vidtagits under 2025 återspeglar vårt åtagande att stärka informationssäkerheten och minska riskerna i alla verksamheter. Rejlers tillämpar gemensamma processer och rutiner i alla länder. Dessa omfattar riskbedömningar, utbildning för att öka medvetenheten, policyöversyner och samarbete genom en gemensam säkerhetsgrupp. Vår strategi baseras på principerna i ISO 27001 och syftar till att skapa en stark säkerhetsgrund som skyddar mot hot och minskar risker.

Lokala åtgärder omfattar:

- **Sverige:** Ett pågående projekt, SecurityHub, för att etablera processer, rutiner, dokumentation och utbildning i enlighet med ISO 27001. Den årliga nanoutbildningen för alla anställda inleddes i september 2025 och kommer att pågå till juni 2026.
- **Finland:** Tillämpar ISO 27001-certifierade kontroller, inklusive regelbundna informationsmöten, riskgranskningar och månatliga policyuppdateringar. Utveckling av sårbarhets- och hotanalyser samt investeringar i insatser för att förebygga, upptäcka och åtgärda eventuella negativa effekter.
- **Norge:** Uppdateringar av interna säkerhetsriktlinjer och förbättrade rutiner för incidenthantering. Årlig utbildning för att höja medvetande i frågan genomfördes för alla anställda.

Planer för 2026

Sverige kommer att fortsätta anpassa informationssäkerhetsstrukturen till kraven i ISO 27001 och fortsätta sina nanoutbildningssessioner om informations- och cybersäkerhet. Norge planerar att ansöka om ISO 27001-certifiering under de kommande åren, medan Finland kommer att upprätthålla ISO 27001-certifierade rutiner, förbättra sårbarhets- och hotanalysen, och alla segment kommer att utöka samarbetet genom den gemensamma säkerhetsgruppen.

Mått och mål relaterade till informationssäkerhet

Under 2025 har vi satt upp ett nytt mål för informationssäkerhet. Målet är att alla anställda ska ha genomgått 100 % av utbildningen i informationssäkerhet senast 2030. För 2025 genomförde 27 % av de anställda utbildning i informationssäkerhet.

Anställda som har genomgått utbildning i informationssäkerhet

| | Mål | 2025 (basår) |
|---------|-------|--------------|
| Sverige | 100 % | 37 % |
| Finland | 100 % | 14 % |
| Norge | 100 % | 18 % |
| Koncern | 100 % | 27 % |

Redovisningsprinciper

Siffrorna omfattar alla anställda som under rapportåret genomgått minst en utbildning om informationssäkerhet, inklusive nanoutbildning. Andelen beräknas utifrån det totala antalet anställda vid årets slut. Resultaten för Abu Dhabi och Indien redovisas under segmentet Finland. Spring Advisor i Finland ingår inte i beräkningen.

| | |
|----------------|---|
| Introduktion | + |
| Hållbarhet | + |
| Bolagsstyrning | + |

Förvaltningsberättelse

| |
|-------------------------------|
| Förvaltningsberättelse |
| Risker och riskhantering |
| Hållbarhetsrapport |
| Allmän information |
| Miljöinformation |
| Information om samhällsansvar |
| Information om bolagsstyrning |
| → Bilaga |

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
|-----------------------|---|

| | |
|-------------------|---|
| Övrig information | + |
|-------------------|---|

BILAGA

IRO-2

Upplysningskrav i ESRS-standarden som omfattas av Rejlers hållbarhetsrapport

| ESRS-standard | Upplysningskrav | Sida | Kommentar |
|--|--|-------|--|
| ESRS 2 Allmän information | BP-1 Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsrapporten | 40 | |
| | BP-2 Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter | 40 | |
| | GOV-1/GOV-2 Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll, och information som lämnas till förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan | 41–42 | |
| | GOV-3 Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem | 42 | |
| | GOV-4 Förklaring om tillbörlig aktsamhet | 43 | |
| | GOV-5 Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering | 43 | |
| | SBM-1 Strategi, affärsmodell och värdekedja | 44 | |
| | SBM-2 Intressenters intressen och synpunkter | 45 | |
| | SBM-3 Väsentliga inverknings-, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell | 46 | |
| | IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga inverknings-, risker och möjligheter | 47–48 | |
| E1 Klimatförändringar | IRO-2 Upplysningskrav i ESRS som omfattas av hållbarhetsrapporten | 48 | |
| | E1-1 Omställningsplan för begränsning av klimatförändringarna | 53–54 | |
| | E1 SBM-3 Väsentliga inverknings-, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell | 55–56 | |
| | E1 IRO-1 Klimatrelaterad scenarioanalys | 56–57 | |
| | E1-2 Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna | 57 | |
| | E1-3 Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringar | 58 | |
| | E1-4 Mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna | 59 | |
| | E1-5 Energianvändning och energimix | 60 | |
| | E1-6 Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp | 61–63 | |
| | E1-7 Växthusgasupptag och begränsningsprojekt för växthusgaser som finansieras genom koldioxidkrediter | 64 | |
| E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi | E1-8 Intern koldioxidprissättning | 64 | |
| | E1-9 Förväntade ekonomiska effekter | - | Ej rapporterat, övergångsbestämmelse tillämpad |
| | Väsentliga inverknings-, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell | 65 | |
| | E5-1 Policyer för resursanvändning och cirkulär ekonomi | 66 | |
| | E5-2 Åtgärder och resurser för resursanvändning och cirkulär ekonomi | 66 | |
| | E5-3 Mål för resursanvändning och cirkulär ekonomi | 66 | |
| G1 Ansvarfullt företagande | E5-4 Resursinflöden | 66 | |
| | E5-6 Förväntade ekonomiska effekter | - | Ej rapporterat, övergångsbestämmelse tillämpad |

| ESRS-standard | Upplysningskrav | Sida | Kommentar |
|---|--|-------|--|
| S1 Den egna arbetskraften | S1 SBM-3 Väsentliga inverknings-, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell | 68–69 | |
| | S1-1 Policyer för den egna arbetskraften | 69 | |
| | S1-2 Rutiner för kontakter med den egna arbetskraften och arbetstagarrepresentanter angående inverknings | 70 | |
| | S1-3 Rutiner för att gottgöra för negativa inverknings- och kanaler genom vilka de egna arbetstagarerna kan uppmärksamma problem | 70 | |
| | S1-4 Vidta åtgärder avseende väsentliga inverknings på den egna arbetskraften | 71 | |
| | S1-5 Mål för hur väsentliga negativa inverknings ska hanteras, positiva inverknings stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras | 72–73 | |
| | S1-6 Uppgifter om företagets anställda | 74 | |
| | S1-7 Uppgifter om arbetstagar i den egna arbetskraften som inte är anställda | 75 | |
| | S1-8 Kollektivavtalsstäckning och social dialog | 75 | |
| | S1-9 Mångfaldsindikatorer | 76 | |
| | S1-10 Tillräckliga löner | 76 | |
| | S1-11 Socialt skydd | 76 | |
| | S1-13 Mått för utbildning och kompetensutveckling | 76 | Ej rapporterat i sin helhet, övergångsbestämmelse tillämpad |
| S2 Arbets- tagare i värdekedjan | S1-14 Mått för arbetsmiljö | 76 | |
| | S1-15 Mått för balans mellan arbete och fritid | 77 | |
| | S1-16 Ersättningsindikatorer (löneskillnader och total ersättning) | 77 | |
| | S1-17 Incidenter, anmälningar och allvarliga inverknings på mänskliga rättigheter | 77 | |
| | S2 Väsentliga inverknings-, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell | 78 | S2 redovisat i sin helhet men ej granskat av revisor, övergångsbestämmelse tillämpad |
| | S2-MDR-P Policyer för arbetstagar i värdekedjan | 79 | |
| | S2 MDR-A Rutiner för kontakter med arbetstagar i värdekedjan angående inverknings | 79 | |
| | S2 MDR-A Rutiner för att gottgöra för negativa inverknings och kanaler genom vilka arbetstagar i värdekedjan kan uppmärksamma problem | 79 | |
| | S2 MDR-A Åtgärder avseende väsentliga inverknings-, risker och möjligheter | 80 | |
| | S2 MDR-T & MDR-M Mål för hur väsentliga negativa inverknings ska hanteras, positiva inverknings stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras | 80 | |
| G1 Ansvarfullt företagande | GOV-1 Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens ansvar | 82 | |
| | Väsentliga inverknings-, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell | 82 | |
| | G1-1 Policyer för ansvarfullt företagande och företagskultur | 83–84 | |
| | G1-3 Förebyggande arbete mot, och upptäckt av, korruption och mutor | 83–84 | |
| | G1-4 Fall av korruption eller mutor | 84 | |
| Specifikt för Rejlers Informations-säkerhet | Policy relaterad till informationssäkerhet | 85 | |
| | Processer för att hantera negativa inverknings och risker | 85 | |
| | Vidta åtgärder mot negativa inverknings och risker | 85 | |
| | Mått och mål relaterade till informationssäkerhet | 85 | |

| | |
|--------------|---|
| Introduktion | + |
|--------------|---|

| | |
|------------|---|
| Hållbarhet | + |
|------------|---|

| | |
|----------------|---|
| Bolagsstyrning | + |
|----------------|---|

Förvaltningsberättelse

| | |
|------------------------|--|
| Förvaltningsberättelse | |
|------------------------|--|

| | |
|--------------------------|--|
| Risker och riskhantering | |
|--------------------------|--|

| | |
|--------------------|--|
| Hållbarhetsrapport | |
|--------------------|--|

| | |
|--------------------|--|
| Allmän information | |
|--------------------|--|

| | |
|------------------|--|
| Miljöinformation | |
|------------------|--|

| | |
|-------------------------------|--|
| Information om samhällsansvar | |
|-------------------------------|--|

| | |
|-------------------------------|--|
| Information om bolagsstyrning | |
|-------------------------------|--|

| | |
|----------|--|
| → Bilaga | |
|----------|--|

| | |
|-----------------------|---|
| Räkenskaper och noter | + |
|-----------------------|---|

| | |
|-------------------|---|
| Övrig information | + |
|-------------------|---|

Upplysningar som härrör från annan EU-lagstiftning

| Upplysningskrav | Datapunkt | SFDR-referens | Pelar 3-referens | Hänvisning till Benchmark-förordningen | Hänvisning till EU:s klimatlagstiftning | Sida/relevans |
|-------------------|----------------|---------------|------------------|--|---|----------------------|
| ESRS 2 GOV-1 | 21 (d) | ● | | ● | | Sida 41 |
| ESRS 2 GOV-1 | 21 (e) | | | ● | | Sida 41 |
| ESRS 2 GOV-4 | 30 | ● | | | | Sida 43 |
| ESRS 2 SBM-1 | 40 (d) i | ● | ● | ● | | Sida 44 |
| ESRS 2 SBM-1 | 40 (d) ii | ● | | ● | | Sida 44 |
| ESRS 2 SBM-1 | 40 (d) iii | ● | | ● | | Sida 44 |
| ESRS 2 SBM-1 | 40 (d) iv | | | ● | | Sida 44 |
| ESRS E1-1 | 14 | | | | ● | Sidorna 53–54 |
| ESRS E1-1 | 16 (g) | | ● | ● | | Sidorna 53–54 |
| ESRS E1-4 | 34 | ● | ● | ● | | Sida 59 |
| ESRS E1-5 | 38 | ● | | | | Sida 60 |
| ESRS E1-5 | 37 | ● | | | | Sida 60 |
| ESRS E1-5 | 40-43 | ● | | | | Sida 60 |
| ESRS E1-6 | 44 | ● | ● | ● | | Sidorna 61–63 |
| ESRS E1-6 | 53-55 | ● | ● | ● | | Sidorna 61–63 |
| ESRS E1-7 | 56 | | | | ● | Sida 64 |
| ESRS E1-9 | 66 | | | ● | | Väsentlig, infasning |
| ESRS E1-9 | 66 (a); 66 (c) | | ● | | | Väsentlig, infasning |
| ESRS E1-9 | 67 (c) | | ● | | | Väsentlig, infasning |
| ESRS E1-9 | 69 | | | ● | | Väsentlig, infasning |
| ESRS E2-4 | 28 | ● | | | | Icke-väsentlig |
| ESRS E3-1 | 9 | ● | | | | Icke-väsentlig |
| ESRS E3-1 | 13 | ● | | | | Icke-väsentlig |
| ESRS E3-1 | 14 | ● | | | | Icke-väsentlig |
| ESRS E3-4 | 28 (c) | ● | | | | Icke-väsentlig |
| ESRS E3-4 | 29 | ● | | | | Icke-väsentlig |
| ESRS 2 SBM 3 – E4 | 16 (a) i | ● | | | | Icke-väsentlig |
| ESRS 2 SBM 3 – E4 | 16 (b) | ● | | | | Icke-väsentlig |
| ESRS 2 SBM 3 – E4 | 16 (c) | ● | | | | Icke-väsentlig |
| ESRS E4-2 | 24 (b) | ● | | | | Icke-väsentlig |
| ESRS E4-2 | 24 (c) | ● | | | | Icke-väsentlig |
| ESRS E4-2 | 24 (d) | ● | | | | Icke-väsentlig |
| ESRS E5-5 | 37 (d) | ● | | | | Icke-väsentlig |
| ESRS E5-5 | 39 | ● | | | | Icke-väsentlig |
| ESRS 2 SBM3 - S1 | 14 (f) | ● | | | | Sidorna 68–69 |
| ESRS 2 SBM3 - S1 | 14 (g) | ● | | | | Sidorna 68–69 |
| ESRS S1-1 | 20 | ● | | | | Sida 69 |

| Upplysningskrav | Datapunkt | SFDR-referens | Pelar 3-referens | Hänvisning till Benchmark-förordningen | Hänvisning till EU:s klimatlagstiftning | Sida/relevans |
|------------------|----------------|---------------|------------------|--|---|----------------------|
| ESRS S1-1 | 21 | | | ● | | Sida 69 |
| ESRS S1-1 | 22 | ● | | | | Sida 69 |
| ESRS S1-1 | 23 | ● | | | | Sida 69 |
| ESRS S1-3 | 32 (c) | ● | | | | Sida 70 |
| ESRS S1-14 | 88 (b) och (c) | ● | | ● | | Sida 76 |
| ESRS S1-14 | 88 (e) | ● | | | | Sida 76 |
| ESRS S1-16 | 97 (a) | ● | | ● | | Sida 77 |
| ESRS S1-16 | 97 (b) | ● | | | | Sida 77 |
| ESRS S1-17 | 103 (a) | ● | | | | Sida 77 |
| ESRS S1-17 | 104 (a) | ● | | ● | | Sida 77 |
| ESRS 2 SBM3 – S2 | 11 (b) | ● | | | | Väsentlig, infasning |
| ESRS S2-1 | 17 | ● | | | | Väsentlig, infasning |
| ESRS S2-1 | 18 | ● | | | | Väsentlig, infasning |
| ESRS S2-1 | 19 | ● | | ● | | Väsentlig, infasning |
| ESRS S2-1 | 19 | | | ● | | Väsentlig, infasning |
| ESRS S2-4 | 36 | ● | | | | Väsentlig, infasning |
| ESRS S3-1 | 16 | ● | | | | Icke-väsentlig |
| ESRS S3-1 | 17 | ● | | ● | | Icke-väsentlig |
| ESRS S3-4 | 36 | ● | | | | Icke-väsentlig |
| ESRS S4-1 | 16 | ● | | | | Icke-väsentlig |
| ESRS S4-1 | 17 | ● | | ● | | Icke-väsentlig |
| ESRS S4-4 | 35 | ● | | | | Icke-väsentlig |
| ESRS G1-1 | 10 (b) | ● | | | | Sidorna 83–84 |
| ESRS G1-1 | 10 (d) | ● | | | | Sidorna 83–84 |
| ESRS G1-4 | 24 (a) | ● | | ● | | Sida 84 |
| ESRS G1-4 | 24 (b) | ● | | | | Sida 84 |

RÄKENSKAPER & NOTER



Introduktion +

Vår strategi +

Bolagsstyrning +

Förvaltningsberättelse +

Räkenskaper och noter

Räkenskaper koncernen

Noter – koncernen

Räkenskaper moderbolaget

Noter – moderbolaget

Försäkran

Revisionsberättelse

Revisors granskningsberättelse

hållbarhetsrapport

Övrig information +

| | |
|------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |

Räkenskaper och noter

| | |
|--------------------------------|---|
| → Räkenskaper koncernen | |
| Noter – koncernen | |
| Räkenskaper moderbolaget | |
| Noter – moderbolaget | |
| Försäkran | |
| Revisionsberättelse | |
| Revisors granskningsberättelse | |
| hållbarhetsrapport | |
| Övrig information | + |

RÄKENSKAPER KONCERNEN

Resultaträkning – Koncernen

| Belopp i MSEK | Not | 2025 | 2024 |
|--|------------|--------------|--------------|
| Nettoomsättning | 5, 6 | 4 741,0 | 4 430,7 |
| Övriga intäkter | 7 | 10,1 | 16,5 |
| Personalkostnader | 8 | -2 899,8 | -2 823,5 |
| Övriga externa kostnader | 9 | -1 299,2 | -1 122,3 |
| Andelar av intressföretags resultat | 14 | 1,4 | 1,0 |
| EBITDA | | 553,5 | 502,4 |
| Av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar | 10, 13, 23 | -175,8 | -150,1 |
| EBITA | | 377,7 | 352,3 |
| Förvärvsrelaterade poster | | -75,6 | -64,1 |
| Rörelseresultat (EBIT) | | 302,1 | 288,2 |
| Finansiella intäkter | 15 | 31,0 | 53,1 |
| Finansiella kostnader | 16 | -82,6 | -48,9 |
| Resultat efter finansnetto | | 250,5 | 292,4 |
| Inkomstskatt | 17 | -49,8 | -70,6 |
| Årets resultat | | 200,7 | 221,8 |
| Hänförligt till moderbolagets aktieägare | | 197,4 | 221,8 |
| Hänförligt till aktieägare utan bestämmande inflytande | | 3,3 | - |
| Genomsnittligt antal aktier | | 22 421 168 | 22 106 849 |
| Antal aktier vid periodens slut | | 22 578 327 | 22 106 849 |
| Antal aktier efter utspädning | | 22 578 327 | 22 106 849 |
| Resultat per aktie före utspädning, kr | 18 | 8,74 | 10,03 |
| Resultat per aktie efter utspädning, kr | 18 | 8,74 | 10,03 |

Rapport över totalresultat – Koncernen

| Belopp i MSEK | Not | 2025 | 2024 |
|--|-----|--------------|--------------|
| Årets resultat | | 200,7 | 221,8 |
| ÖVRIGT TOTALRESULTAT | | | |
| Poster som kan komma att omklassificeras till resultaträkningen | | | |
| Omräkningsdifferenser av utlandsverksamhet | | -37,8 | 15,7 |
| Poster som inte kommer att omklassificeras till resultaträkningen | | | |
| Omvärdering av nettopensionsskuld | | 23,2 | -3,0 |
| Summa övrigt totalresultat | | -14,6 | 12,7 |
| ÅRETS TOTALRESULTAT | | 186,1 | 234,5 |
| Hänförligt till moderbolagets aktieägare | | 182,8 | 234,5 |

| | |
|------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |

Räkenskaper och noter

| | |
|--------------------------------|---|
| → Räkenskaper koncernen | |
| Noter – koncernen | |
| Räkenskaper moderbolaget | |
| Noter – moderbolaget | |
| Försäkran | |
| Revisionsberättelse | |
| Revisors granskningsberättelse | |
| hållbarhetsrapport | |
| Övrig information | + |

Balansräkning – Koncernen

| Belopp i MSEK | Not | 2025 | 2024 |
|--|-----|----------------|----------------|
| Tillgångar | | | |
| Anläggningstillgångar | | | |
| Immateriella anläggningstillgångar | | | |
| Balanserade utgifter för programutveckling och varumärke | 10 | 32,7 | 36,2 |
| Kundvärden | 11 | 470,7 | 427,6 |
| Goodwill | 12 | 1 641,7 | 1 489,4 |
| Summa immateriella anläggningstillgångar | | 2 145,1 | 1 953,2 |
| Materiella anläggningstillgångar | | | |
| Nyttjanderätter | 23 | 290,4 | 326,8 |
| Inventarier, verktyg och installationer | 13 | 48,9 | 53,7 |
| Summa materiella anläggningstillgångar | | 339,3 | 380,5 |
| Finansiella anläggningstillgångar | | | |
| Andelar i intresseföretag | 14 | 12,5 | 8,3 |
| Långfristiga värdepappersinnehav | 19 | 11,3 | 14,1 |
| Nettotillgång pensionsåtaganden | 25 | 36,6 | - |
| Andra långfristiga fordringar | 20 | 14,2 | 20,1 |
| Summa finansiella anläggningstillgångar | | 74,6 | 42,5 |
| Uppskjuten skattefordran | 17 | 1,4 | 4,3 |
| Summa anläggningstillgångar | | 2 560,4 | 2 380,5 |
| Omsättningstillgångar | | | |
| Kortfristiga fordringar | | | |
| Kundfordringar | 21 | 794,8 | 726,0 |
| Aktuella skattefordringar | | 23,3 | 78,6 |
| Övriga fordringar | | 43,2 | 27,1 |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 22 | 479,0 | 418,2 |
| Summa kortfristiga fordringar | | 1 340,3 | 1 249,9 |
| Likvida medel | | 66,9 | 80,7 |
| Summa omsättningstillgångar | | 1 407,2 | 1 330,6 |
| SUMMA TILLGÅNGAR | | 3 967,6 | 3 711,1 |

| Belopp i MSEK | Not | 2025 | 2024 |
|---|-----|----------------|----------------|
| EGET KAPITAL OCH SKULDER | | | |
| Eget kapital | | | |
| Aktiekapital | | 45,2 | 44,2 |
| Övrigt tillskjutet kapital | | 911,8 | 829,4 |
| Reserver | | 36,7 | 51,3 |
| Balanserat resultat inklusive årets resultat | | 1 102,1 | 1 011,9 |
| Summa eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare | | 2 095,8 | 1 936,8 |
| Eget kapital hänförligt till aktieägare utan bestämmande inflytande | | - | - |
| Summa eget kapital | | 2 095,8 | 1 936,8 |
| Långfristiga skulder | | | |
| Leasingskulder | 23 | 150,0 | 192,0 |
| Uppskjuten skatteskuld | 17 | 119,0 | 109,2 |
| Pensionsskuld | 25 | 5,8 | 4,9 |
| Övriga skulder | 29 | 123,8 | 66,1 |
| Summa långfristiga skulder | | 398,6 | 372,2 |
| Kortfristiga skulder | | | |
| Skulder till kreditinstitut | 24 | 400,3 | 349,5 |
| Checkkredit | | 27,8 | 12,1 |
| Leasingskulder | 23 | 128,7 | 123,9 |
| Leverantörsskulder | | 218,9 | 182,7 |
| Aktuella skatteskulder | | 41,3 | 57,6 |
| Övriga skulder | 29 | 277,4 | 229,0 |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 26 | 378,8 | 447,3 |
| Summa kortfristiga skulder | | 1 473,2 | 1 402,1 |
| SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER | | 3 967,6 | 3 711,1 |

| | |
|------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |

Räkenskaper och noter

| | |
|--------------------------------|---|
| → Räkenskaper koncernen | |
| Noter – koncernen | |
| Räkenskaper moderbolaget | |
| Noter – moderbolaget | |
| Försäkran | |
| Revisionsberättelse | |
| Revisors granskningsberättelse | |
| hållbarhetsrapport | |
| Övrig information | + |

Rapport över förändringar i eget kapital – Koncernen

| Belopp i MSEK | Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare | | | | Summa | Innehav utan bestämmande inflytande | Totalt eget kapital |
|---|---|----------------------------|------------------------|---|----------------|-------------------------------------|---------------------|
| | Aktiekapital | Övrigt tillskjutet kapital | Reserver ¹⁾ | Balanserat resultat inkl årets resultat | | | |
| Ingående eget kapital 2024-01-01 | 44,2 | 829,4 | 38,6 | 889,6 | 1 801,8 | - | 1 801,8 |
| Årets resultat | - | - | 12,7 | 221,8 | 234,5 | - | 234,5 |
| Förändringar hänförliga till transaktioner med ägarna | | | | | | | |
| Nyemission | - | - | - | - | - | - | - |
| Emissionskostnad | - | - | - | - | - | - | - |
| Skatt nyemissionkostnad | - | - | - | - | - | - | - |
| Utdelning | - | - | - | -99,5 | -99,5 | - | -99,5 |
| Utgående eget kapital 2024-12-31 | 44,2 | 829,4 | 51,3 | 1 011,9 | 1 936,8 | - | 1 936,8 |
| Ingående eget kapital 2025-01-01 | 44,2 | 829,4 | 51,3 | 1 011,9 | 1 936,8 | - | 1 936,8 |
| Årets resultat | - | - | -14,6 | 197,4 | 182,8 | 3,3 | 186,1 |
| Säljoption hänförlig till innehavande utan bestämmande inflytande | - | - | - | 3,3 | 3,3 | -3,3 | - |
| Förändringar hänförliga till transaktioner med ägarna | | | | | | | |
| Nyemission | 1,0 | 83,0 | - | - | 84,0 | - | 84,0 |
| Emissionskostnad | - | -0,6 | - | - | -0,6 | - | -0,6 |
| Utdelning | - | - | - | -110,5 | -110,5 | - | -110,5 |
| Utgående eget kapital 2025-12-31 | 45,2 | 911,8 | 36,7 | 1 102,1 | 2 095,8 | - | 2 095,8 |

1) Reserver består av omräkningsdifferenser av utlandsverksamhet -37,8 MSEK (44,0) samt aktuariella vinster och förluster 23,2 MSEK (7,3)

Styrelsen föreslår en utdelning om 5,25 SEK per aktie (5,00)

| | |
|------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |

Räkenskaper och noter

| | |
|--------------------------------|---|
| → Räkenskaper koncernen | |
| Noter – koncernen | |
| Räkenskaper moderbolaget | |
| Noter – moderbolaget | |
| Försäkran | |
| Revisionsberättelse | |
| Revisors granskningsberättelse | |
| hållbarhetsrapport | |
| Övrig information | + |

Kassaflöde – Koncernen

| Belopp i MSEK | Not | 2025 | 2024 |
|---|-------|---------------|---------------|
| Kassaflöde från den löpande verksamheten | | | |
| Rörelseresultat | | 302,1 | 288,2 |
| Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet | | | |
| Avskrivningar på anläggningstillgångar | 10–13 | 98,3 | 88,2 |
| Övriga poster | 32 | 134,0 | 122,4 |
| Summa icke kassaflödespåverkande poster | | 232,3 | 210,6 |
| Erlagda räntor | | -9,8 | -28,2 |
| Erhållna räntor | | 1,5 | 2,5 |
| Betald inkomstskatt | | -16,3 | -101,9 |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital | | 509,8 | 371,2 |
| Förändring av rörelsekapital | | | |
| Ökning/minskning av kortfristiga fordringar | | -192,1 | 30,1 |
| Ökning/minskning av kortfristiga skulder | | -4,9 | 6,4 |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten | | 312,8 | 407,7 |
| Investeringsverksamheten | | | |
| Förvärv av materiella anläggningstillgångar | | -17,3 | -20,3 |
| Förvärv av immateriella anläggningstillgångar | | -10,6 | -17,7 |
| Förvärv av rörelser | 28 | -116,2 | -71,7 |
| Försäljning av anläggningstillgångar | | 2,8 | - |
| Finansiella anläggningstillgångar | | - | 2,0 |
| Kassaflöde från investeringsverksamheten | | -141,3 | -107,7 |
| Finansieringsverksamheten | | | |
| Upptagna lån | | 112,9 | 36,0 |
| Amortering av lån | 31 | -55,3 | -83,2 |
| Amortering av leasing skuld enligt IFRS 16 | | -145,0 | -121,1 |
| Konvertibler programmet | | - | -24,0 |
| Utbetald utdelning till aktieägare | | -110,5 | -99,5 |
| Kassaflöde från finansieringsverksamheten | | -197,9 | -291,8 |
| Årets kassaflöde | | -26,4 | 8,2 |
| Likvida medel vid årets början | | 68,6 | 59,2 |
| Kursdifferens i likvida medel | | -3,1 | 1,2 |
| Likvida medel vid årets slut | | 39,1 | 68,6 |

| | |
|------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |

Räkenskaper och noter

| | |
|--------------------------------|---|
| Räkenskaper koncernen | |
| → Noter – koncernen | |
| Räkenskaper moderbolaget | |
| Noter – moderbolaget | |
| Försäkran | |
| Revisionsberättelse | |
| Revisors granskningsberättelse | |
| hållbarhetsrapport | |
| Övrig information | + |

NOTER KONCERNEN

NOT 1

Allmän information

Rejlers AB (publ) (556349-8426) (moderbolaget) och dess dotterföretag (sammanslaget koncernen) är en nordisk koncern som erbjuder tjänster till kunder inom områdena bygg och fastighet, energi, industri samt infrastruktur.

Moderbolaget är ett publikt aktiebolag registrerat i Sverige med säte i Stockholm. Adressen till huvudkontoret är Box 30233, Lindhagensgatan 126, 104 25 Stockholm. Bolagets aktie av serie B är noterad på Nasdaq Stockholm.

Årsredovisningen och koncernredovisningen har godkänts för utfärdande av styrelsen den 1 april 2026. Koncernens resultat- och balansräkning samt moderbolagets resultat- och balansräkning föreslås bli föremål för fastställelse på årsstämman den 29 april 2026.

NOT 2

Väsentliga redovisningsprinciper

Grunder för rapporternas upprättande

Rejlers upprättar sin koncernredovisning i enlighet med IFRS Redovisningsstandarder utgivna av International Accounting Standards Board (IASB) sådana de antagits av EU. Vidare tillämpas årsredovisningslagen samt den av Rådet för finansiell rapportering utgivna rekommendationen RFR1, Kompletterande redovisningsregler för koncerner.

Moderbolaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen förutom i de fall som anges under "Moderbolagets redovisningsprinciper" i not A.

Kommande regelverksförändringar

Den nya standarden IFRS 18 Presentation and Disclosure in Financial Statements träder i kraft den 1 januari 2027, med möjlighet till tidigare tillämpning. Koncernen utreder för närvarande effekterna av de kommande förändringarna på de finansiella rapporterna, inklusive nödvändiga anpassningar av primära finansiella rapporter och notupplysningar.

I övrigt förväntas inga nya eller ändrade standarder få

någon väsentlig effekt på koncernens eller moderbolagets finansiella rapporter.

Segmentrapportering

Segmentinformationen presenteras baserat på företagsledningens perspektiv och rörelsesegmenten identifieras utifrån den interna rapporteringen till företagets högste verkställande beslutsfattare.

Rejlers har identifierat koncernchefen som dess högste verkställande beslutsfattare och den interna rapporteringen som används av denne för att följa upp verksamheten och fatta beslut om resursfördelning ligger till grund för den segmentinformation som presenteras.

Då den interna uppföljningen är per land redovisar Rejlers tre rörelsesegment, Sverige, Finland och Norge. Filialen i Abu Dhabi redovisas inom segment Finland då den är nära sammankopplad med Finlands verksamhet och således följs upp inom ramen för den verksamheten.

Konsolideringsprinciper

Dotterföretag

Dotterföretag är företag som står under ett bestämmande inflytande från Rejlers AB.

Varje villkorad köpeskilling som ska överföras av koncernen redovisas till verkligt värde vid förvärvstidpunkten. När den villkorade köpeskillingen är klassificerad som ett skuldinstrument omvärderas denna vid varje rapportdag och förändringen redovisas i finansnettot i resultaträkningen.

Omräkning av utländsk valuta

De utländska dotterföretagen redovisas i sin funktionella valuta, vilken motsvarar valutan i den primära ekonomiska miljö i vilken respektive dotterföretag bedriver verksamhet. Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan enligt de valutakurser som gäller på transaktionsdagen eller den dagen posterna omvärderas. Valutakursvinster och -förluster som uppkommer vid betalning av sådana transaktioner och vid omräkning av monetära tillgångar och skulder i utländsk valuta till balansdagens kurs redovisas i resultaträkningen, där valutaeffekter hänförliga till rörelsefordringar -skul-

der såsom kundfordringar och leverantörsskulder redovisas i rörelseresultatet medan valutaeffekter hänförliga till finansiella poster redovisas i finansnettot.

I koncernredovisningen har dotterföretagens redovisningar omräknats till svenska kronor som är koncernens rapporteringsvaluta. För omräkning av intäkter och kostnader används genomsnittskursen för perioden.

Förvävsrelaterade poster

I förvävsrelaterade poster ingår av- och nedskrivning av goodwill och immateriella anläggningstillgångar relaterade till rörelseförvärv, resultat vid avyttring av bolag och verksamheter samt förvärvskostnader. Av- och nedskrivningar av immateriella anläggningstillgångar som inte är relaterade till rörelseförvärv (Balanserade utgifter för programutveckling) ingår således inte i denna post utan ingår i posten Av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för avskrivningar och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Inga avskrivningar görs på mark. Avskrivningar på andra tillgångar, för att fördela deras anskaffningsvärde ner till det beräknade restvärdet över den beräknade nyttjandeperioden görs linjärt enligt följande:

- Fordon 5 år
- Inventarier och installationer tre till fem år

Tillgångarnas restvärden och nyttjandeperiod prövas varje balansdag och justeras vid behov.

Immateriella tillgångar

Goodwill

Det belopp varmed köpeskillingen, eventuellt innehav utan bestämmande inflytande samt verkligt värde på förvärvsdagen på tidigare innehav överstiger verkligt värde på identifierbara förvärvade nettotillgångar, redovisas som goodwill. Goodwill på förvärv av dotterföretag redovisas som immateriella tillgångar. Goodwill på förvärv av intresseföretag ingår i värdet på inne-

| | |
|------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |

Räkenskaper och noter

| |
|--------------------------------|
| Räkenskaper koncernen |
| → Noter – koncernen |
| Räkenskaper moderbolaget |
| Noter – moderbolaget |
| Försäkrans |
| Revisionsberättelse |
| Revisors granskningsberättelse |
| hållbarhetsrapport |

| | |
|-------------------|---|
| Övrig information | + |
|-------------------|---|

Not 2. Väsentliga redovisningsprinciper, forts.

hav i intresseföretag och prövas med avseende på eventuellt nedskrivningsbehov som en del av värdet på det totala innehavet. Goodwill redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade nedskrivningar. Vinst eller förlust vid avyttring av en enhet inkluderar kvarvarande redovisat värde på den goodwill som avser den avyttrade enheten. Fördelningen av goodwill görs på de grupper av kassagenererande enheter som förväntas bli gynnade av det rörelseförvärv som gett upphov till goodwillposten.

Kundvärden

Förvärvade kundvärden avser kundrelationer, kundavtal mm och har en begränsad nyttjandeperiod och redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar. Avskrivningar görs linjärt för att fördela kostnaden för kundvärden över deras bedömda nyttjandeperiod (tio till femton år).

Varumärken

Varumärken är hänförligt till rörelseförvärv av Eurocon vari varumärket med samma namn utgör en identifierbar tillgång. Varumärket redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar eftersom det bedöms ha en begränsad nyttjandeperiod som uppgår till 10 år och skrivs av linjärt under denna period.

Programvaror

Programlicenser aktiveras på basis av de kostnader som uppstått då den aktuella programvaran förvärvats och satts i drift. Dessa aktiverade kostnader skrivs av linjärt under den bedömda nyttjandeperioden (tre till fem år).

Balanserade utgifter för programutveckling

Utgift för utveckling och underhåll av programvara kostnadsförs när de uppstår. Utgifter som är direkt förknippade med utveckling av identifierbara och unika programvaruprodukter som kontrolleras av koncernen och som har sannolika ekonomiska fördelar under mer än ett år och som överstiger kostnaderna, redovisas som immateriella tillgångar. I kostnaden ingår de kostnader för anställda som uppkommit genom utvecklingen av programvaruprodukter och en skällig andel av indirekta

kostnader. Ränteutgifter i samband med utvecklingsprojekt aktiveras. Utvecklingskostnader för programvara skrivs av linjärt under sin bedömda nyttjandeperiod (tre till fem år).

Nedskrivningar av icke-finansiella tillgångar

Tillgångar bedöms med avseende på värdenedgång närhelst händelser eller förändringar i förhållanden indikerar att det redovisade värdet kanske inte är återvinningsbart. Utöver detta nedskrivningsprövas goodwill årligen vid årets slut, även om ingen indikation på nedskrivningsbehov föreligger. En nedskrivning görs med det belopp varmed tillgångens redovisade värde överstiger dess återvinningsvärde. Återvinningsvärdet är det högre av tillgångens verkliga värde minskat med försäljningskostnader och dess nyttjandevärde. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångar på de lägsta nivåer av enheter som har väsentligen oberoende kassainflöden (kassagenererande enheter), goodwill fördelas på en grupp av kassagenererande enheter, denna grupp utgörs av respektive segment eftersom goodwill följs upp på segmentsnivå. För tillgångar, förutom goodwill, som tidigare har skrivits ner undersöks per varje balansdag om det föreligger en indikation på om nedskrivningen inte längre är motiverad, i så fall prövas om en återföring ska göras.

Finansiella instrument

Klassificering och värdering

Finansiella tillgångar klassificeras utifrån den affärsmodell som tillgången hanteras i och karaktären på de kassaflöden som tillgången genererar. Om den finansiella tillgången innehas inom ramen för en affärsmodell vars mål är att inkassera kontraktssenliga kassaflöden (hold to collect) och de avtalade villkoren för den finansiella tillgången vid bestämda tidpunkter ger upphov till kassaflöden som enbart består av betalningar av kapitalbelopp och ränta på det utestående kapitalbeloppet redovisas tillgången till upplupet anskaffningsvärde.

Koncernen tillämpar affärsmodellen hold to collect för samtliga finansiella tillgångar. Koncernens finansiella tillgångar redovisas inledningsvis till verkligt värde och därefter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektiv-räntemetoden, minskat med reservering för värdeminskning.

Finansiella skulder värderas till verkligt värde via resultaträkningen om de är en villkorad köpeskilling i samband med rörelseförvärv. Skuld för utfärdad säljoption till innehav utan bestämmande inflytande redovisas till verkligt värde via eget kapital. Övriga finansiella skulder värderas till upplupet anskaffningsvärde.

Nedskrivningar

Koncernen redovisar en förlustreserv för förväntade kreditförluster på finansiella tillgångar som värderas till upplupet anskaffningsvärde. Per varje balansdag redovisar koncernen förändringen i förväntade kreditförluster sedan det första redovisningstillfället i resultatet i posten övrigt externa kostnader.

För samtliga finansiella tillgångar värderar koncernen förlustreserven till ett belopp som motsvarar 12 månaders förväntade kreditförluster. För finansiella instrument för vilka det har skett betydande ökning av kreditrisken sedan det första redovisningstillfället redovisas en reserv baserad på kreditförluster för tillgångens hela löptid (den generella modellen).

För kundfordringar och avtalstillgångar finns förenklningar som inneär att koncernen direkt redovisar förväntade kreditförluster för tillgångens återstående löptid (den förenklade modellen).

Likvida medel omfattas av den generella modellen för nedskrivningar. För likvida medel tillämpas undantaget för låg kreditrisk. Koncernens kundfordringar och avtalstillgångar omfattas av den förenklade modellen för nedskrivningar. De förväntade kreditförlusterna för kundfordringar beräknas med hjälp av en reserveringsmatris som är baserad på tidigare händelser, nuvarande förhållanden och prognoser för framtida ekonomiska förutsättningar och pengarnas tidsvärde om applicerbart.

Koncernen definierar fallissemang som att det bedöms osannolikt att motparten kommer att möta sina åtaganden på grund av indikatorer som finansiella svårigheter och missade betalningar. Oavsett anses fallissemang föreligga när betalningen är 90 dagar sen. Koncernen skriver bort en fordran när inga möjligheter till ytterligare kassaflöden bedöms föreligga. Bedömning görs löpande, och återföring sker när nedskrivningsbehovet inte längre bedöms finnas.

| | |
|--------------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |
| Räkenskaper och noter | |
| Räkenskaper koncernen | |
| → Noter – koncernen | |
| Räkenskaper moderbolaget | |
| Noter – moderbolaget | |
| Försäkran | |
| Revisionsberättelse | |
| Revisors granskningsberättelse | |
| hållbarhetsrapport | |
| Övrig information | + |

Not 2. Väsentliga redovisningsprinciper, forts.

Skatter

Skattekostnad eller skatteintäkt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är den skatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt år med tillämpning av de skattesatser som är beslutade per balansdagen. Uppskjuten skatt beräknas enligt balansräkningsmetoden. Balansräkningsmetoden innebär att beräkningen görs utifrån skattesatser per balansdagen applicerat på skillnader mellan en tillgångs eller en skulds bokföringsmässiga respektive skattemässiga värde samt förlustavdrag. Dessa förlustavdrag kan nyttjas för att minska framtida beskattning bara inkomster. I de fall det bedöms att sådana förlustavdrag kan komma utnyttjas bokas en uppskjuten skattefordran på sådana förlustavdrag.

Säljoption till innehav utan bestämmande inflytande

Säljoption till ägare med innehav utan bestämmande inflytande innebär att avtal som slutits med ägare med innehav utan bestämmande inflytande ger sådan ägare rätt att sälja andelar i bolaget till verkligt värde. Avtalet, säljoptionen, motsvarande beräknad köpeskilling för andelarna, redovisas som en skuld. Tillämpad princip innebär att innehav utan bestämmande inflytande redovisas som förvärvade per varje rapportperiods utgång. Detta medför att resultat under perioden hänförligt till innehav utan bestämmande inflytande presenteras och att förändringar av skulden mellan perioder i sin helhet redovisas mot eget kapital. Säljoptionerna har värderats på balansdagen till ett verkligt värde baserat på villkor i ingått avtal avseende säljoptionernas värde, vilket baseras på estimerad EBITA fyra år efter closing, då säljoptionerna verkställs.

Ersättningar till medarbetare

Pensionsförpliktelser

De pensionslösningar som finns inom koncernen har klassificerats såsom avgiftsbestämda respektive förmånsbestämda pensionsplaner. För avgiftsbestämda pensionslösningar kostnadsförs som personalkostnader premier i takt med den period de avser. För förmånsbestämda pensionsplaner fastställs kostnaden för pensionsförmånen baserat på aktuariella beräkningar enligt den så kallade Projected Unit Credit Method. Omvärderingar, inklusive aktuariella vinster och förluster, effekter från förändringar av

tillgångstaket (asset ceiling) och avkastningen på förvaltningstillgångarna (exklusive räntekomponenten som redovisas i resultaträkningen) redovisas direkt i balansräkningen med en intäkt eller kostnad motsvarande periodens förändring i rapporten över totalresultatet i poster som inte kommer att omklassificeras till resultaträkningen den period de uppkommer. Omvärderingar, som redovisas i övrigt totalresultat påverkar balanserat resultat och kommer inte att omklassificeras till resultaträkningen. Tjänstgöringskostnader från tidigare perioder redovisas i resultaträkningen i den period då planen ändras. Nettoräntan beräknas med tillämpning av diskonteringsräntan vid periodens början på den förmånsbestämda nettoskulden eller tillgången.

De förmånsbestämda kostnaderna är indelade i följande kategorier:

- tjänstgöringskostnader (inklusive tjänstgöringskostnader innevarande period, tjänstgöringskostnader i tidigare perioder samt vinster och förluster avseende reduceringar och/eller regleringar)
- nettoräntekostnad eller nettoränteintäkt
- omvärderingar

De första två kategorierna redovisas i resultaträkningen som personalkostnad (tjänstgöringskostnad) respektive finansnetto (nettoräntekostnaden). Vinster och förluster relaterade till reduceringar och regleringar redovisas som tjänstgöringskostnader från tidigare perioder. Omvärderingar redovisas i övrigt totalresultat.

Enligt Rådet för finansiell rapportering uttalande UFR 10 Redovisning av pensionsplanen ITP 2 som finansieras genom försäkring i Alecta så ska UFR 10 tillämpas till dess att Alecta kan redovisa grunddata för beräkning av förmånsbestämda pensionsåtaganden. UFR 10 innebär att pensionslösning hos Alecta klassas som avgiftbestämd plan tills vidare.

Ersättningar vid uppsägning

Ersättningar vid uppsägning utgår när en anställd anställning sagts upp av koncernen före normal pensionstidpunkt eller då en anställd accepterar frivillig avgång i utbyte mot sådana ersättningar. Koncernen redovisar avgångsvederlag när den bevisligen är förpliktad endera att säga upp anställda enligt en detaljerad formell plan utan möjlighet till återkallande, eller att

lämna ersättningar vid uppsägning som resultat av ett erbjudande som gjorts för att uppmuntra till frivillig avgång.

Bonusplaner

Koncernen redovisar en skuld och en kostnad för bonus. Koncernen redovisar en avsättning när det finns en legal förpliktelse eller en informell förpliktelse på grund av tidigare praxis.

Konvertibla skuldebrev

Konvertibla skuldebrev redovisas som ett sammansatt finansiellt instrument uppdelat på en skulddel och en egetkapitaldel i enlighet med innehållet i avtalet och definitionerna av en finansiell skuld och ett egetkapitalinstrument. Egetkapitalinstrumentet utgörs av en inbyggd optionsrätt att omvandla skuldinstrumentet till aktier.

Intäkter från avtal med kund

Koncernens försäljning består i allt väsentligt av konsulttjänster inom bygg och fastighet, energi, industri samt infrastruktur. Intäkter redovisas baserat på avtalet med kund och värderas utifrån den ersättning som företaget förväntar sig ha rätt till i utbyte mot att överföra utlovade tjänster, exklusive belopp som tas emot för tredje parts räkning. Intäkter redovisas när kunden erhåller kontroll över den sålda tjänsten. Konsulttjänster utförs på löpande räkning eller till fast pris och intäkter redovisas över tid i takt med att arbetet utförts. Avtalet med kund innehåller normalt endast ett prestationsåtagande.

Intäkter från avtal på löpande räkning baseras vanligtvis på ett pris per timme och intäkter redovisas i den period tjänsten levereras. För intäkter från tjänster som utförs mot fast pris, tillämpas successiv vinstavräkning, dvs. intäkter redovisas i förhållande till respektive projekts färdigställandegrad per balansdagen. Färdigställandegraden beräknas på basis av upparbetad kostnad i förhållandet till total kostnad för projektet. Om de totala kostnaderna för ett projekt bedöms överstiga den totala intäkten, redovisas omgående den befarade förlusten i sin helhet. När utfallet av ett projekt inte rimligen kan mätas, men koncernen förväntar sig att få täckning för nedlagda kostnader, redovisas intäkter med ett belopp som motsvarar de uppkomna utgifter som förväntas ersättas av kunden.

| | |
|------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |

Räkenskaper och noter

| |
|--------------------------------|
| Räkenskaper koncernen |
| → Noter – koncernen |
| Räkenskaper moderbolaget |
| Noter – moderbolaget |
| Försäkran |
| Revisionsberättelse |
| Revisors granskningsberättelse |
| hållbarhetsrapport |

| | |
|-------------------|---|
| Övrig information | + |
|-------------------|---|

Not 2. Väsentliga redovisningsprinciper, forts.

För ändringar och tilläggsarbeten gör koncernen en bedömning om dessa ska redovisas som ett separat avtal eller om de ska anses vara en del av det ursprungliga avtalet. Ändringar och tilläggsarbeten som innebär, att avtalets omfattning ökar och dessa tjänster är distinkta samt att priset stiger med ett belopp som motsvarar ett fristående försäljningspris, redovisas som ett separat avtal. Garantier tillhandahålls på vissa av de genomförda arbetena, för dessa görs en bedömning om de ska redovisas som ett separat avtal eller om de ska anses vara en del av det ursprungliga avtalet.

I avtal till fast pris faktureras kunden ofta vid vissa överenskomna så kallade milstolpar. I avtal till löpande räkning faktureras kunden vanligtvis månadsvis i efterskott. Normal kredittid är 30 dagar. Om summan av det som upparbetats överstiger fakturerat belopp, redovisas skillnaden som upplupna intäkter (avtalsstillgångar). Om fakturerat belopp överstiger vad som har upparbetats, redovisas skillnaden som förutbetalda intäkter (avtalskulder).

Leasing

Leasingavtal redovisas initialt som nyttjanderätter med tillhörande skuld den dagen som den leasade tillgången finns tillgänglig för användning av koncernen, förutom för korttidsleasingavtal, (leasingavtal med en leasingperiod om maximalt 12 månader) samt för leasingavtal där den underliggande tillgången är av lågt värde (50 tkr). För leasingavtal vilka uppfyller kriterierna för lätttnadsreglerna redovisar koncernen leasingavgifter som en rörelsekostnad linjärt över leasingperioden, om ingen annan systematisk metod för periodisering av leasingavgiften ger en mer rättvisande bild med hänsyn till hur de ekonomiska förmånerna från den underliggande tillgången konsumeras av leasetagaren. Leasingavtal där den underliggande tillgången är av lågt värde (50 tkr) avser huvudsakligen IT-utrustning och kontorsutrustning.

Leasingskulden värderas initialt till nuvärdet av de framtida leasingavgifter vilka inte har erlagts per inledningsdatum för leasingavtalet, diskonterade med den implicita räntan, eller om denna inte kan fastställas med lätthet, den marginella låneräntan. Rejlers använder generellt koncernens marginella låneränta. Den marginella låneräntan är den räntesats som en leasetagare skulle behöva betala för en finansiering genom lån

under en motsvarande period, och med motsvarande säkerhet, för nyttjanderätten av en tillgång i en liknande ekonomisk miljö. Den marginella låneräntan fastställs

- Genom att använda den aktuella låneräntan mot externa parter om möjligt,
- Genom en modell som bygger på en riskfri ränta justerat för Rejlers kreditrisk och
- Anpassningar för löptider, land, valuta och säkerheter

Föreligger flera leasingkomponenter i ett leasingavtal allokeras leasingavgiften enligt IFRS 16 med hjälp av fristående priser. IFRS 16 innehåller en praktisk lätttnadsregel vilken medför att leasetagaren inte behöver separera ut servicekomponenter ur leasingavgiften och istället redovisa som en enda leasingkomponent. Koncernen har tillämpat denna lätttnadsregel för leasade lokaler och behandlar servicekomponenter som en del av leasingavgiften.

Nyttjanderättstillgången redovisas initialt till värdet av leasingskulden den dagen som den leasade tillgången finns tillgänglig för användning i koncernen, med tillägg för leasingavgifter erlagda vid eller före inledningsdatum för leasingavtalet samt initiala direkta utgifter. Nyttjanderättstillgångar skrivs av över beräknad nyttjandeperiod eller, om den är kortare, över den avtalade leasingtiden.

Leasingskulden redovisas till upplupet anskaffningsvärde enligt effektivräntemetoden och minskas med gjorda leasingbetalningar. Leasingskulder omvärderas med en motsvarande justering av nyttjanderättstillgången enligt de reglerna som återfinns i standarden. Rejlers har till exempel för ett antal leasingavtal framtida leasingavgifter som baserar på ett index som inte inkluderas i leasingskulden så länge förändringen i index eller pris inte har skett.

Likvida medel

Likvida medel består av kassa och bank samt kortfristiga placeringar med en löptid från anskaffningstidpunkten understigande tre månader vilka är utsatta för endast en obetydlig risk för värdeförändring.

Moderbolagets redovisningsprinciper

Moderbolaget har upprättat sin årsredovisning enligt Årsredovisningslagen och redovisningsrådets rekommendation RFR 2, Redovisning för juridiska personer. Se not A Redovisningsprinciper.

NOT 3

Finansiella riskfaktorer och andra risker

Det övergripande målet med Rejlers finansverksamhet är att stödja den operativa verksamheten genom att säkerställa finansiering och kreditlöften samt effektiv likviditetshantering både lokalt och centralt samt att hantera de finansiella risker som koncernen exponeras för. Hantering av Rejlers finansiella riskexponering är centraliserad till bolagets koncernekonomiavdelning. Bolaget har en av styrelsen fastställd finanspolicy, vilken beskriver målen för och ansvarsfördelningen inom finansfunktionerna. Finanspolicyen syftar till att kontrollera och begränsa de finansiella risker koncernen exponeras för genom att lägga fast mål, riktlinjer och regler för hanteringen av finansiell riskexponering och likviditetshantering. I Rejlers verksamhet bedöms följande finansiella risker föreligga.

Valutarisk, risken för värdeförändring av en valuta i förhållande till andra valutor innebär en valutarisk. Valutakursriskerna är begränsade då den största delen av betalningarna sker i respektive bolags lokala valuta. När dotterföretagens balansräkningar i lokal valuta omräknas till svenska kronor så uppstår en omräkningsdifferens beroende på att innevarande år omräknas till en annan valutakurs än föregående år och att resultaträkningarna omräknas till en annan valutakurs än balansräkningarna.

Rejlers policy är att inte kurssäkra omräkningsdifferenserna. Koncernens policy är att i förekommande fall begränsa valutarisken om den i påtaglig utsträckning kan påverka likviditeten i koncernen. En bedömning av risken ska göras i aktuella fall.

| Påverkan på resultat efter skatt, MSEK ¹⁾ | 2025 | 2024 |
|--|------|------|
| Valutakursförändring EUR/SEK | | |
| + 10% | 9,5 | 7,7 |
| - 10% | -9,5 | -7,7 |
| Valutakursförändring NOK/SEK | | |
| + 10 % | 1,2 | 1,2 |
| - 10 % | -1,2 | -1,2 |

1) Då koncernen inte redovisar några värdeförändringar i övrigt totalresultat eller eget kapital uppkommer motsvarande effekt i eget kapital.

| | |
|------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |

Räkenskaper och noter

| | |
|--------------------------------|---|
| Räkenskaper koncernen | |
| → Noter – koncernen | |
| Räkenskaper moderbolaget | |
| Noter – moderbolaget | |
| Försäkran | |
| Revisionsberättelse | |
| Revisors granskningsberättelse | |
| hållbarhetsrapport | |
| Övrig information | + |

Not 3. Finansiella riskfaktorer och andra risker, forts.

Kreditrisk, motpartsrisk, risken att en motpart inte fullgör sina förpliktelser. Denna risk begränsas genom att vid i första hand större affärer kontrollera motpartens betalningsförmåga. Rejlers har en stor kundexponering mot statliga och andra offentliga myndigheter där kreditrisken är mycket låg. För privata beställare görs vid behov en individuell bedömning av varje kund avseende betalningsförmågan. Normalt faktureras kunderna varje månad varför exponeringen mot en enskild kund i de fallen är relativt liten. Vid placering av medel ska detta ske i stat, kommun, bank eller vissa utvalda företagscertifikat.

Ränterisk, värdeförändring på en räntebärande position till följd av förändringar i marknadsräntan.

Placeringsstiden på tillgångar styrs av finanspolicyn och koncernens förvärvsplaner. Vid förvärv gäller att återbetalningstiden på lån med bundna räntor ska spegla kalkylmässig avskrivningstid för förvärvet. Kortfristiga lån tas normalt med rörliga räntor för att koncernen vid överskottslikviditet ska kunna lösa dessa utan kostnad.

| Påverkan på resultat efter skatt, MSEK | 2025 | 2024 |
|--|------|------|
| Ränteförändring | | |
| + 1% | -4,0 | -3,5 |
| - 1% | 4,0 | 3,5 |

Likviditetsrisk, dvs. risk att få svårighet att fullgöra sina betalningar. Denna risk ska begränsas genom en god likviditetsplanering med vars hjälp Rejlers i god tid kan försäkra sig om t.ex. kreditlöften. Säsongsmissiga nedgångar i likviditeten pareras med förändringar i limiten på checkkrediten. Koncernen eftersträvar att ha garanterade kreditfaciliteter och likvida medel motsvarande summan av alla låneförfall de närmaste sex månaderna.

Nedanstående tabell analyserar koncernens finansiella skulder uppdelade efter den tid som på balansdagen återstår fram till den kontraktssenliga förfallodagen. Se även not 25 och 26.

| 2025 | mindre än 1 år | mellan 1 och 2 år | mellan 2 och 5 år | mer än 5 år |
|--|----------------|-------------------|-------------------|-------------|
| Skulder till kreditinstitut, MSEK | 413,9 | - | - | - |
| IFRS 16 leasing | 128,7 | 128,7 | 21,4 | - |
| Leverantörsskulder och andra skulder, MSEK | 227,3 | - | - | - |

| 2024 | mindre än 1 år | mellan 1 och 2 år | mellan 2 och 5 år | mer än 5 år |
|--|----------------|-------------------|-------------------|-------------|
| Skulder till kreditinstitut, MSEK | 371,2 | - | - | - |
| IFRS Leasing 16 | 123,9 | 123,9 | 68,1 | 00 |
| Leverantörsskulder och andra skulder, MSEK | 190,1 | 00 | 00 | 00 |

Hantering av kapital

Koncernens mål avseende kapitalstrukturen är att trygga koncernens förmåga att fortsätta sin verksamhet, så att den kan fortsätta att generera avkastning till aktieägarna och nytta för andra intressenter och att upprätthålla en optimal kapitalstruktur för att hålla kostnaderna för kapitalet nere.

För att upprätthålla eller justera kapitalstrukturen, kan koncernen förändra den utdelning som betalas till aktieägarna, återbetala kapital till aktieägarna, utfärda nya aktier eller sälja tillgångar för att minska skulderna. På samma sätt som andra företag i branschen bedömer koncernen kapitalet på basis av soliditet och skuldsättningsgrad. Skuldsättningsgraden beräknas som nettoskuld dividerad med eget kapital. Nettoskuld beräknas som total upplåning (omfattande posterna "Kortfristiga skulder till kreditinstitut" och "Långfristiga skulder till kreditinstitut" i koncernens balansräkning och pensions-skuld minskat med likvida medel.

Under 2025 var koncernens strategi, som var oförändrad jämfört med 2024, att upprätthålla en stark balansräkning med lägst 30 procent soliditet och en låg skuldsättningsgrad. Soliditeten var vid utgången av året 52,8 procent (52,4). Skuldsättningsgraden uppgick vid slutet av året till 0,3 (0,3):

| | 2025 | 2024 |
|---|---------|---------|
| Räntebärande skulder | 712,6 | 670,3 |
| Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare | 2 095,8 | 1 936,8 |
| Skuldsättningsgrad, ggr | 0,3 | 0,3 |

För koncernens upplåning gäller vanligtvis vissa särskilda villkor, sk covenants. De covenants som koncernen har att hålla sig till är nettoskuld/EBITDA. Dessa convenater beräknas varje kvartal och rapporteras till banken och lånevillkoren har uppfyllts hela året.

NOT 4

Viktiga uppskattningar och bedömningar

Det finns inte några bedömningar, som företagsledningen har gjort när den har tillämpat företagets redovisningsprinciper, som har en betydande effekt på de redovisade beloppen i de finansiella rapporterna. Koncernen gör antaganden och uppskattningar om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som, om de ändras, innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande räkenskapsår anges nedan.

Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill

Koncernen utvärderar minst varje år, eller oftare om någon nedskrivningsindikation föreligger, om något nedskrivningsbehov föreligger för goodwill. Återvinningsvärden för kassagenererande enheter har fastställts genom beräkning av nyttjandevärdet. Vid beräkning av nyttjandevärdet har flera antaganden gjorts om framtida förhållanden. Ändringar av dessa förhållanden skulle kunna ha effekt på det redovisade värdet av goodwill. I not 12 finns en känslighetsanalys som visar på känsligheten i nyttjandevärdet vid förändringar i omsättningen respektive rörelsemarginalen.

För att bedöma framtida kassaflöden används av styrelsen beslutad budget för kommande år samt prognos för ytterligare två år. Med stöd av dessa så görs en prognos för ytterligare två år, dvs en total bedömning på fem år. I genomsnitt används en tillväxt på 7 till 10 (10) procent i de kalkyler som upprättats. Prognostiserade kassaflöden har därefter nuvärdesberäknats med en diskonteringsränta på 8 procent (9) efter skatt vilket motsvarar 9 procent (10) före skatt.

Om den uppskattade diskonteringsräntan före skatt som tillämpats för diskonterade kassaflöden hade varit en procentenhet lägre skulle nyttjandevärdet för koncernen öka med cirka 2 782,0 MSEK (2 612,4).

| | |
|------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |

Räkenskaper och noter

| | |
|--------------------------------|---|
| Räkenskaper koncernen | |
| → Noter – koncernen | |
| Räkenskaper moderbolaget | |
| Noter – moderbolaget | |
| Försäkran | |
| Revisionsberättelse | |
| Revisors granskningsberättelse | |
| hållbarhetsrapport | |
| Övrig information | + |

Not 4. Viktiga uppskattningar och bedömningar, forts.

Intäktsredovisning

Värdering av pågående projekt görs för fastprisuppdrag enligt successiv vinstavräkning. I balansräkningen är upptaget upp- arbetade ej fakturerade arvoden på löpande räkningsuppdrag samt fastprisuppdrag som har värderats till utfaktureringspris efter avdrag för eventuella avvikelser mellan upp- arbetning och färdigställandegrad. Löpande uppdrag faktureras normalt månadsvis. Färdigställandegraden i fastprisuppdrag bedöms genom att uppdragsansvarig får göra en bedömning av utfört och återstående arbete. Intäkten redovisas inte om det finns en osäkerhet avseende värdet.

NOT 5

Nettoomsättning

| 2025 | Sverige | Finland | Norge | Koncern-justeringar | Koncernen |
|-------------------------------|----------------|----------------|--------------|---------------------|----------------|
| Arvodes intäker | 2 666,1 | 1 498,8 | 385,8 | -77,2 | 4 473,5 |
| Övriga intäker | 255,5 | 8,4 | 3,6 | - | 267,5 |
| Summa netto-omsättning | 2 921,6 | 1 507,2 | 389,4 | -77,2 | 4 741,0 |

| 2024 | Sverige | Finland | Norge | Koncern-justeringar | Koncernen |
|-------------------------------|----------------|----------------|--------------|---------------------|----------------|
| Arvodes intäker | 2 454,1 | 1 414,1 | 298,5 | -36,8 | 4 129,9 |
| Övriga intäker | 266,7 | 15,1 | 19,0 | - | 300,8 |
| Summa netto-omsättning | 2 720,8 | 1 429,2 | 317,5 | -36,8 | 4 430,7 |

Rejlers intäktsflöden är uppdelade i två delar, Arvodesintätkter och Övriga intätkter. Arvodesintätkter består av intätkter för anställda konsulter samt underkonsulter.

Dessa upp- arbetas och intätktsförs normalt för nedlagd tid under perioden, oavsett om faktureringen sker månadsvis på löpande räkning, fast månadsfakturering enligt avtal eller fastpris där en faktureringsplan är upprättad med kunden. Övriga intätkter består av intätkter för material och utlägg, vilka intätktsförs vid leverans.

NOT 6

Segmentinformation

Resultaträkning i sammandrag per segment, MSEK

| | Sverige | | Finland | | Norge | | Koncern- gemensamt | | Elimineringar | | Koncernen | |
|----------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|--------------|--------------|--------------------|--------------|---------------|--------------|----------------|----------------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Nettoomsättning | 2 921,6 | 2 720,8 | 1 507,2 | 1 429,2 | 389,4 | 317,5 | 53,2 | 44,2 | -130,4 | -81,0 | 4 741,0 | 4 430,7 |
| Övriga intätkter | 8,1 | 13,6 | 4,2 | 4,6 | -0,6 | 1,4 | - | - | -1,6 | -3,1 | 10,1 | 16,5 |
| Summa intätkter | 2 929,7 | 2 734,4 | 1 511,4 | 1 433,8 | 388,8 | 318,9 | 53,2 | 44,2 | -132,0 | -84,1 | 4 751,1 | 4 447,2 |
| Avskrivningar | -136,4 | -118,0 | -89,1 | -78,9 | -19,7 | -16,1 | -6,2 | -1,2 | - | - | -251,4 | -214,2 |
| Personalkostnader | -1 665,3 | -1 591,5 | -960,4 | -948,5 | -225,2 | -242,5 | -48,9 | -42,4 | - | 1,4 | -2 899,8 | -2 823,6 |
| Övriga rörelsekostnader | -914,0 | -812,1 | -340,7 | -285,7 | -128,5 | -71,0 | -46,7 | -35,2 | 132,0 | 82,7 | -1 297,8 | -1 121,2 |
| Rörelseresultat | 214,0 | 212,8 | 121,2 | 120,7 | 15,4 | -10,7 | -48,5 | -34,6 | - | - | 302,1 | 288,2 |
| Finansiella intätkter | - | - | - | - | - | - | 31,0 | 53,1 | - | - | 31,0 | 53,1 |
| Finansiella kostnader | - | - | - | - | - | - | -82,6 | -48,9 | - | - | -82,6 | -48,9 |
| Resultat före skatt | 214,0 | 212,8 | 121,2 | 120,7 | 15,4 | -10,7 | -100,1 | -30,4 | - | - | 250,5 | 292,4 |
| Investeringar | 9,4 | 10,7 | 17,9 | 23,3 | 0,3 | 2,0 | 0,6 | 2,0 | - | - | 28,3 | 38,0 |

Rejlers verksamhet är uppdelad i tre segment, det är på detta sätt styrelsen och ledningen följer upp intätkterna i koncernen. Segment Sverige består i huvudsak av tekniska konsulttjänster som bedrivs i dotterbolagen Rejlers Sverige AB, Rejlers Energiprojekt AB, Rejlers Defence AB, Risk Pilot AB, Solvina AB och Eurocon-koncernen.

Segment Finland består i huvudsak av tekniska konsulttjänster som bedrivs i dotterbolagen Rejlers Finland Oy, Rejlers Building Oy, PM Rejlers Oy, SRT Oy, Spring Advisor Oy, LK Palionsinöorit Oy samt filial i Abu Dhabi.

Segment Norge består i huvudsak av tekniska konsulttjänster som bedrivs i dotterbolagen Rejlers Holding AS, Rejlers Norge AS, Rejlers Elsikkerhet AS och Karl Knudsen AS.

Koncerngemensamt avser i huvudsak moderbolagets intätkter, kostnader, tillgångar och skulder.

Elimineringar avser transaktioner mellan segmenten.

All försäljning mellan segmenten sker på marknadsmässiga villkor. Uppföljningen av koncernens segment sker på rörelse- resultat, rörelsemarginal och debiteringsgrad. Samma redovisningsprinciper gäller för rörelsesegmenten som för koncernen i övrigt.

| | |
|------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |

Räkenskaper och noter

| |
|--------------------------------|
| Räkenskaper koncernen |
| → Noter – koncernen |
| Räkenskaper moderbolaget |
| Noter – moderbolaget |
| Försäkran |
| Revisionsberättelse |
| Revisors granskningsberättelse |
| hållbarhetsrapport |

| | |
|-------------------|---|
| Övrig information | + |
|-------------------|---|

NOT 7

Övriga rörelseintäkter

| MSEK | 2025 | 2024 |
|--|-------------|-------------|
| Uthyrning av lokaler | 1,1 | 1,2 |
| Offentliga bidrag | - | 1,2 |
| Realisationsresultat anläggningstillgångar | 1,5 | 0,7 |
| Andra rörelseintäkter | 7,4 | 13,4 |
| Summa | 10,1 | 16,5 |

NOT 8

Medarbetare

| Årsanställda ¹⁾ | 2025 | | | 2024 | | |
|----------------------------|------------|--------------|--------------|------------|--------------|--------------|
| | Kvinnor | Män | Totalt | Kvinnor | Män | Totalt |
| Moderbolaget | | | | | | |
| Sverige | 7 | 4 | 11 | 6 | 4 | 10 |
| Dotterbolagen | | | | | | |
| Sverige | 410 | 1 321 | 1 731 | 398 | 1 275 | 1 673 |
| Finland | 193 | 743 | 936 | 212 | 815 | 1 027 |
| Norge | 34 | 152 | 186 | 29 | 155 | 184 |
| Övriga | 41 | 229 | 270 | 43 | 153 | 196 |
| Koncernen totalt | 685 | 2 449 | 3 134 | 688 | 2 402 | 3 090 |

1) ESRS S1-6 60f.

Ersättningar till verkställande direktör/koncernchef

Ersättning till VD bereds av ersättningsutskottet och beslutas av styrelsen. Pensionsålder för VD har inte reglerats i avtal utan följer gällande lagstiftning. Pensionspremien för VD uppgår till 30 procent av den fasta månadslönen. Mellan företaget och VD gäller en ömsesidig uppsägningstid om 6 månader. Vid uppsägning från företagets sida är VD därutöver berättigad till ett avgångsvederlag på 12 gånger den fasta månadslönen.

Ersättningar till övriga ledande befattningshavare

VD förhandlar och avtalar med övriga ledande befattningshavare om deras ersättningar i samråd med styrelsens ordförande enligt den s k farfarsprincipen. Pensionsåldern för övriga ledande befattningshavare är 65–67 år. Pensionspremien för övriga ledande befattningshavare är avgiftsbestämd. Mellan företaget och övriga ledande befattningshavare gäller normalt en uppsägningstid på 6 månader från arbetstagarens sida. Från företagets sida gäller normalt en uppsägningstid på 6 månader samt ett avgångsvederlag på 6–12 månadslöner.

Löner, andra ersättningar, pensioner och sociala kostnader – 2025

| MSEK | Löner och andra ersättningar | Rörliga ersättningar | Sociala avgifter | Pensionskostnader | Summa |
|--|------------------------------|----------------------|------------------|-------------------|----------------|
| Styrelse och andra ledande befattningshavare | 23,7 | 13,6 | 9,4 | 6,5 | 53,2 |
| Övriga medarbetare | 2 052,6 | 13,0 | 403,7 | 297,8 | 2 767,1 |
| Summa | 2 076,3 | 26,6 | 413,1 | 304,3 | 2 820,3 |

Löner, andra ersättningar, pensioner och sociala kostnader – 2024

| MSEK | Löner och andra ersättningar | Rörliga ersättningar | Sociala avgifter | Pensionskostnader | Summa |
|--|------------------------------|----------------------|------------------|-------------------|----------------|
| Styrelse och andra ledande befattningshavare | 22,7 | 8,9 | 8,3 | 5,7 | 45,6 |
| Övriga medarbetare | 1 982,8 | 25,1 | 393,1 | 282,2 | 2 683,1 |
| Summa | 2 005,5 | 34,0 | 401,4 | 287,9 | 2 728,8 |

Ersättning till styrelse

Ersättning till styrelsen utgår enligt beslut på årsstämma. För perioden mellan årsstämman 2025 och årsstämman 2026 så utgår ett styrelsearvode på 840 TSEK (700) till styrelsens ordförande, 440 TSEK (400) till vice ordförande och ett arvode på 330 TSEK (300) till ledamöter som inte är anställda i bolaget. Därutöver utgår ersättning med 110 TSEK (100) till ordföranden och med 66 TSEK (60) till var och en av ledamöterna i styrelsens revisionsutskott. Arvodet till ordförande i ersättningsutskottet utgår med 55 TSEK (50) och med 33 TSEK (30) till var och en av ledamöterna i styrelsen. Pensionsavtal och avtal om avgångsvederlag finns inte för styrelsens medlemmar.

Ersättning till vd, ledande befattningshavare – 2025

| MSEK | Ersättningar till VD | Övriga ledande befattningshavare ¹⁾ |
|-------------------------|----------------------|--|
| Lön och övriga förmåner | 5,4 | 15,5 |
| Rörlig ersättning | 8,9 | 4,7 |
| Pensionskostnader | 2,0 | 4,5 |
| Sociala avgifter | 4,5 | 4,0 |
| Summa | 20,8 | 28,7 |

1) Övriga ledande befattningshavare består av 7 (7) personer vid utgången av 2025.

Ersättning till vd, ledande befattningshavare – 2024

| MSEK | Ersättningar till VD | Övriga ledande befattningshavare ¹⁾ |
|-------------------------|----------------------|--|
| Lön och övriga förmåner | 5,3 | 14,8 |
| Rörlig ersättning | 6,4 | 2,6 |
| Pensionskostnader | 1,7 | 4,0 |
| Sociala avgifter | 3,7 | 3,8 |
| Summa | 17,1 | 25,1 |

1) Övriga ledande befattningshavare består av 7 (7) personer.

| | |
|------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |

Räkenskaper och noter

| | |
|--------------------------------|--|
| Räkenskaper koncernen | |
| → Noter – koncernen | |
| Räkenskaper moderbolaget | |
| Noter – moderbolaget | |
| Försäkran | |
| Revisionsberättelse | |
| Revisors granskningsberättelse | |
| hållbarhetsrapport | |

| | |
|-------------------|---|
| Övrig information | + |
|-------------------|---|

Not 8. Medarbetare, forts.

Ersättning till styrelse – 2025

| Styrelsearvode i TSEK | Arvode | Utskott |
|---------------------------|--------------|------------|
| Peter Rejler, ordförande | 770 | 116 |
| Jan Samuelsson, vice ordf | 420 | 105 |
| Martina Rejler, ledamot | 165 | 17 |
| Patrik Boman, ledamot | 315 | 31 |
| Lisa Rejler, ledamot | 150 | 15 |
| Peter Johansson, ledamot | 315 | - |
| Susanne Blank, ledamot | 315 | 63 |
| Summa | 2 450 | 347 |

Ersättning till styrelse – 2024

| Styrelsearvode i TSEK | Arvode | Utskott |
|---------------------------|--------------|------------|
| Peter Rejler, ordförande | 700 | 110 |
| Jan Samuelsson, vice ordf | 400 | 100 |
| Helena Levander, ledamot | 150 | 30 |
| Patrik Boman, ledamot | 300 | 30 |
| Lisa Rejler, ledamot | 300 | 30 |
| Peter Johansson, ledamot | 300 | - |
| Susanne Blank, ledamot | 150 | 30 |
| Summa | 2 300 | 330 |

NOT 9**Revisionsarvodet**

| | 2025 | 2024 |
|--|------------|------------|
| | E&Y | E&Y |
| Ersättning för revisionsuppdrag | 5,4 | 5,6 |
| Ersättning för revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget | 1,5 | 0,8 |
| Ersättning för skatterådgivningen | - | 0,2 |
| Ersättning för övriga uppdrag | - | 0,5 |
| Summa | 6,9 | 7,1 |

Med revisionsuppdrag avses granskningen av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och VD:s förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförande av sådana övriga arbetsuppgifter. E&Y har varit vald till huvudansvarig revisor sedan årsstämman 2021.

Av arvodena ovan har Ernst & Young AB fakturerat 3,6 MSEK för revisionsuppdrag och 1,5 MSEK för revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget.

NOT 10**Balanserade utgifter för programutveckling och varumärke**

| MSEK | 2025 | 2024 |
|---|--------------|--------------|
| Ingående anskaffningsvärde | 82,3 | 71,9 |
| Omräkningsdifferens | -4,0 | 2,2 |
| Årets investering | 10,6 | 20,3 |
| Ökning via rörelseförvärv | - | 0,2 |
| Försäljningar/utrangeringar | -0,6 | -12,3 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 88,3 | 82,3 |
| Ingående avskrivningar | -46,1 | -46,0 |
| Omräkningsdifferens | 2,8 | -1,6 |
| Årets avskrivningar | -12,9 | -10,8 |
| Försäljningar/utrangeringar | 0,6 | 12,3 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -55,6 | -46,1 |
| Utgående restvärde | 32,7 | 36,2 |

| | |
|------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |

Räkenskaper och noter

| | |
|--------------------------------|---|
| Räkenskaper koncernen | |
| → Noter – koncernen | |
| Räkenskaper moderbolaget | |
| Noter – moderbolaget | |
| Försäkran | |
| Revisionsberättelse | |
| Revisors granskningsberättelse | |
| hållbarhetsrapport | |
| Övrig information | + |

NOT 11

Kundvärden

| MSEK | 2025 | 2024 |
|---|---------------|---------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 739,6 | 715,2 |
| Omräkningsdifferens | -18,3 | 6,9 |
| Kundvärden via rörelseförvärv | 119,1 | 17,5 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 840,4 | 739,6 |
| Ingående avskrivningar | -312,0 | -247,0 |
| Omräkningsdifferens | 8,5 | -3,8 |
| Årets avskrivningar | -66,2 | -61,2 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -369,7 | -312,0 |
| Utgående restvärde | 470,7 | 427,6 |

Årets ökning av kundvärden kommer från förvärv av Risk Pilot AB och Spring Advisor Oy. I förvärvsanalyserna identifierades verkliga värden på förvärvade nettotillgångar. Resterande del av köpeskillingarna är förvärvade separerbara kundvärden samt goodwill. Kundvärden skrivs av över en period på tio till tretton år.

NOT 12

Goodwill

| MSEK | 2025 | 2024 |
|---|----------------|----------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 1 491,9 | 1 449,4 |
| Omräkningsdifferens | -34,1 | 10,3 |
| Rörelseförvärv | 186,4 | 32,2 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 1 644,2 | 1 491,9 |
| Ingående nedskrivningar | -2,5 | -2,5 |
| Utgående ackumulerade nedskrivningar | -2,5 | -2,5 |
| Utgående restvärde | 1 641,7 | 1 489,4 |

Nedskrivningsprövningar för kassagenererande enheter med goodwill

Koncernens goodwill är förvärvat och finns inom rörelsesegmenten Rejlers Sverige, Rejlers Finland och Rejlers Norge. Dessa värden provas löpande och beräkningarna baseras på femåriga prognoser där hänsyn tas till tidigare erfarenheter av verksamheten och externa informationskällor. De kassagenererande enheterna är desamma som Rejlers segment. Prövningen har skett med förändringar i de variabler som bedöms vara viktigast för verksamheten. Dessa är:

1) Omsättningstillväxt

Omsättningstillväxten baseras på prognos om bolagens och branschens utveckling kommande åren samt timprisets utveckling. För den inledande femårsperioden har ett antagande om i genomsnitt 6 till 10 (10) procents tillväxt använts och därefter 2 (2) procents evig tillväxt.

2) Rörelsemarginal

Rörelsemarginalen påverkas, förutom av intäkterna, av bolagets kostnader. Dessa antas öka i nivå med inflationen samt en viss reallöneökning. I beräkningen av nyttjandevärdet har ett antagande om 2 (2) procent årlig ökning av kostnader tillämpats.

3) Diskonteringsfaktorn (WACC)

Diskonteringsfaktorn före skatt är beräknad till 10 procent (11) för Rejlers Sverige, 9 procent (9) för Rejlers Finland och 10 procent (11) för Rejlers Norge. Diskonteringsfaktorn efter skatt är beräknad till 8 procent (9) för Rejlers Sverige, 8 procent (8) för Rejlers Finland och 8 procent (9) för Rejlers Norge.

| MSEK | Redovisat värde goodwill | | Nyttjandevärde | |
|-----------------|--------------------------|----------------|-----------------|----------------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Segment Sverige | 952,9 | 883,3 | 5 843,6 | 4 903,0 |
| Segment Finland | 509,4 | 415,9 | 3 327,5 | 2 698,4 |
| Segment Norge | 179,4 | 190,2 | 989,0 | 499,9 |
| Summa | 1 641,7 | 1 489,4 | 10 160,1 | 8 101,3 |

I tabellen nedan visas känsligheten för förändringar i antagna värden i en procentenhet.

| Känslighetsanalys | Omsättningstillväxt | Rörelsemarginal | WACC före skatt | | | |
|------------------------|---------------------|-----------------|-----------------|------|---------|-------|
| MSEK | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Rejlers Sverige | | | | | | |
| Ändrat värde | +/- | +/- | +/- | +/- | +/- | +/- |
| MSEK +/- 1 % | 462,3 | 388,6 | 60,8 | 51,2 | 1 141,4 | 817,3 |
| Rejlers Finland | | | | | | |
| Ändrat värde | +/- | +/- | +/- | +/- | +/- | +/- |
| MSEK +/- 1 % | 238,1 | 196,0 | 34,4 | 28,0 | 650,5 | 446,3 |
| Rejlers Norge | | | | | | |
| Ändrat värde | +/- | +/- | +/- | +/- | +/- | +/- |
| MSEK +/- 1 % | 72,0 | 53,6 | 10,0 | 5,0 | 202,6 | 88,7 |

Slutsatsen av prövningen är att det inte föreligger något nedskrivningsbehov.

| | |
|------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |

Räkenskaper och noter

| | |
|--------------------------------|---|
| Räkenskaper koncernen | |
| → Noter – koncernen | |
| Räkenskaper moderbolaget | |
| Noter – moderbolaget | |
| Försäkrar | |
| Revisionsberättelse | |
| Revisors granskningsberättelse | |
| hållbarhetsrapport | |
| Övrig information | + |

NOT 13

Inventarier, verktyg och installationer

| MSEK | 2025 | 2024 |
|---|---------------|---------------|
| Ingående anskaffningsvärde | 177,3 | 163,6 |
| Omräkningsdifferens | -4,2 | 1,3 |
| Inköp | 17,3 | 17,7 |
| Utrangeringar | -14,7 | -9,2 |
| Ökning via rörelseförvärv | 0,3 | 3,9 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 176,0 | 177,3 |
| Ingående avskrivningar | -123,6 | -111,6 |
| Omräkningsdifferens | 3,3 | -0,8 |
| Årets avskrivningar | -19,2 | -20,2 |
| Utrangeringar | 12,5 | 9,0 |
| Minskning via rörelseförvärv | -0,1 | - |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -127,1 | -123,6 |
| Utgående restvärde | 48,9 | 53,7 |

NOT 14

Intresseföretag

För uppgift om koncernens dotterföretag se not M.

| MSEK | 2025 | 2024 |
|------------------------------------|-------------|------------|
| Ingående redovisat värde | 8,3 | 8,2 |
| Andel i intresseföretaget resultat | 1,4 | 1,1 |
| Uttag från intressebolag | -0,3 | -1,0 |
| Omvärdering | 3,1 | - |
| Utgående redovisat värde | 12,5 | 8,3 |

| | Org nr | Säte | Verksamhet | Kapitalandel | | Koncernens andel av årets resultat, MSEK | |
|-------------------|-------------|-----------|-----------------------|--------------|------|--|------|
| | | | | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Mirakelbolaget AB | 556835-4350 | Stockholm | Programutveckling | 50% | 50% | 1,0 | 0,7 |
| NESP AB | 556287-7711 | Stockholm | Datakonsultverksamhet | 40% | 40% | 0,4 | 0,2 |
| IEW Group AB | 556905-5790 | Göteborg | Konsultverksamhet | 50% | 50% | 0,0 | 0,2 |

Sammanfattning av intresseföretagens finansiella information, MSEK

| | Intäkter | | Årets resultat | | Tillgångar | | Skulder | |
|-------------------|----------|-------|----------------|------|------------|------|---------|------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Mirakelbolaget AB | 16,9 | 14,7 | 1,9 | 1,4 | 10,9 | 9,2 | 3,5 | 3,0 |
| NESP AB | 120,3 | 102,4 | 2,3 | 0,4 | 49,7 | 43,3 | 26,3 | 22,5 |
| IEW Group AB | 19,6 | 28,7 | 0,4 | 2,8 | 5,4 | 5,7 | 2,2 | 2,8 |

NOT 15

Finansiella intäkter

| MSEK | 2025 | 2024 |
|--------------------------------------|-------------|-------------|
| Ränteintäkter | 2,2 | 2,7 |
| Valutakursvinster | 16,8 | 18,5 |
| Värdeförändring tilläggsköpeskilling | 12,0 | 26,3 |
| Övriga finansiella intäkter | - | 5,6 |
| Summa | 31,0 | 53,1 |

NOT 16

Finansiella kostnader

| MSEK | 2025 | 2024 |
|--------------------------------------|--------------|--------------|
| Räntekostnader | -20,6 | -28,2 |
| Valutakursförluster | -25,7 | -15,9 |
| Värdeförändring tilläggsköpeskilling | -32,2 | - |
| Övriga finansiella kostnader | -4,1 | -4,8 |
| Summa | -82,6 | -48,9 |

| | |
|------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |

Räkenskaper och noter

| | |
|--------------------------------|---|
| Räkenskaper koncernen | |
| → Noter – koncernen | |
| Räkenskaper moderbolaget | |
| Noter – moderbolaget | |
| Försäkran | |
| Revisionsberättelse | |
| Revisors granskningsberättelse | |
| hållbarhetsrapport | |
| Övrig information | + |

NOT 17

Skatt på årets resultat

| MSEK | 2025 | 2024 |
|---|--------------|--------------|
| Följande poster ingår i skattekostnaden: | | |
| Aktuell skatt | -68,8 | -71,8 |
| Uppskjuten skatt | 11,6 | 1,4 |
| Aktuell skatt hänförligt till föregående år | 7,4 | -0,2 |
| Summa | -49,8 | -70,6 |

| MSEK | 2025 | 2024 |
|---|--------------|--------------|
| Resultat före skatt | 250,5 | 292,4 |
| Skatt enligt gällande skattesats 20,6% (20,6) | -51,6 | -60,2 |
| Effekt av utländska skattesatser | 0,6 | 0,6 |
| Effekt av ej avdragsgilla kostnader | -3,3 | -7,3 |
| Effekt av ej skattepliktiga intäkter | - | 0,5 |
| Effekt av ej redovisad uppskjuten skatt | 0,8 | -4,0 |
| Aktuell skatt hänförligt till föregående år | 7,4 | -0,2 |
| Övrigt | -3,7 | - |
| Redovisad skatt | -49,8 | -70,6 |

Totala underskott i koncernen är 28,5 MSEK (31,6). Underskotten i Sverige uppgår till 7,9 MSEK (8,5) och beräknas utnyttjas i de svenska verksamheterna. Underskotten i Norge uppgår till 20,6 MSEK (23,1). Dessa underskott kan utnyttjas omgående. Underskottsavdragen har ingen förfallotidpunkt. Det är uppbokad uppskjuten skattfordran på alla underskott.

Bruttoförändringen avseende netto uppskjutna skatter är enligt följande:

| MSEK | 2025 | 2024 |
|---|---------------|---------------|
| Ingående balans | -104,9 | -100,4 |
| Omräkningsdifferens | -1,4 | -0,4 |
| Genom rörelseförvärv | -24,0 | -3,3 |
| Redovisning i resultaträkningen | 11,6 | -1,4 |
| Redovisat i övrigt totalresultat | 1,1 | 0,6 |
| Utgående balans uppskjutna skatteskulder netto | -117,6 | -104,9 |

Förändringen av uppskjutna skatteskulder och -fordringar framgår nedan, MSEK:

| Uppskjutna skatteskulder | Obeskattade reserver | Kundvärden | Varumärke | Nettillgång pensionsåtagande ¹⁾ | Övrigt | Summa |
|----------------------------------|----------------------|--------------|-------------|--|--------------|---------------|
| Per 2025-01-01 | -15,9 | -74,9 | -1,7 | - | -16,7 | -109,2 |
| Redovisat i resultaträkningen | 2,7 | 10,9 | 0,3 | -4,0 | -1,3 | 8,6 |
| Ökning genom rörelseförvärv | - | -24,0 | - | - | - | -24,0 |
| Redovisat i övrigt totalresultat | - | - | - | -1,4 | - | -1,4 |
| Omräkningsdifferens | 0,2 | 1,4 | - | - | - | 1,6 |
| Per 2025-12-31 | -13,0 | -86,6 | -1,4 | -5,4 | -18,0 | -124,4 |

1) Uppskjuten skatteskuld avseende nettotillgång pensionsåtagande i ovanstående tabell redovisas netto mot uppskjuten skattefordran i koncernens balansräkning

| Uppskjutna skatteskulder | Obeskattade reserver | Kundvärden | Varumärke | Övrigt | Summa |
|-------------------------------|----------------------|--------------|-------------|--------------|---------------|
| Per 2024-01-01 | -16,3 | -81,1 | -1,8 | -15,1 | -114,3 |
| Redovisat i resultaträkningen | 0,9 | 9,7 | 0,2 | -2,0 | 8,8 |
| Ökning genom rörelseförvärv | - | -3,3 | - | - | -3,3 |
| Omräkningsdifferens | -0,5 | -0,2 | - | 0,4 | -0,3 |
| Per 2024-12-31 | -15,9 | -74,9 | -1,7 | -16,7 | -109,2 |

| Uppskjutna skattefordringar | Skattemässiga underskott | Förmånsbestämd pensionsskuld | Övrigt | Summa |
|----------------------------------|--------------------------|------------------------------|------------|------------|
| Per 2025-01-01 | 3,5 | 0,2 | 0,6 | 4,3 |
| Redovisat i resultaträkningen | 2,0 | 1,0 | - | 3,0 |
| Redovisat i övrigt totalresultat | - | - | - | - |
| Omräkningsdifferens | 0,1 | - | -0,6 | -0,5 |
| Per 2025-12-31 | 5,6 | 1,2 | 0,0 | 6,8 |

| Uppskjutna skattefordringar | Skattemässiga underskott | Förmånsbestämd pensionsskuld | Övrigt | Summa |
|----------------------------------|--------------------------|------------------------------|------------|------------|
| Per 2024-01-01 | 5,4 | 1,8 | 6,8 | 14,0 |
| Redovisat i resultaträkningen | -2,0 | -2,1 | -6,1 | -10,2 |
| Redovisat i övrigt totalresultat | - | 0,6 | - | 0,6 |
| Omräkningsdifferens | 0,1 | -0,1 | -0,1 | -0,1 |
| Per 2024-12-31 | 3,5 | 0,2 | 0,6 | 4,3 |

| | |
|------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |

Räkenskaper och noter

Räkenskaper koncernen

→ Noter – koncernen

Räkenskaper moderbolaget

Noter – moderbolaget

Försäkran

Revisionsberättelse

Revisors granskningsberättelse

hållbarhetsrapport

Övrig information +

NOT 18

Vinst per aktie

| | 2025 | 2024 |
|--|-------------|--------------|
| Resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare, MSEK | 197,4 | 221,8 |
| Genomsnittligt antal aktier, st | 22 421 168 | 22 106 849 |
| Antal aktier före utspädning | 22 578 327 | 22 106 849 |
| Antal aktier efter utspädning | 22 578 327 | 22 106 849 |
| Resultat per aktie (kr per aktie), före utspädning | 8,74 | 10,03 |
| Resultat per aktie (kr per aktie), efter utspädning | 8,74 | 10,03 |

NOT 19

Långfristiga värdepappersinnehav

| MSEK | 2025 | 2024 |
|---------------------------------|-------------|-------------|
| Ingående anskaffningsvärde | 14,1 | 15,4 |
| Årets värdeförändring | 0,5 | -1,2 |
| Omvärdering | -3,1 | - |
| Omräkningsdifferens | -0,2 | -0,1 |
| Utgående redovisat värde | 11,3 | 14,1 |

Posten avser ägande understigande 10% i olika aktiebolag, föreningar mm.

NOT 20

Andra långfristiga fordringar

| MSEK | 2025 | 2024 |
|---------------------------------|-------------|-------------|
| Ingående anskaffningsvärde | 20,1 | 26,9 |
| Årets förändring | -5,5 | -6,9 |
| Omräkningsdifferens | -0,4 | 0,1 |
| Utgående redovisat värde | 14,2 | 20,1 |

Avser främst depositioner i Abu Dhabi 4,9 MSEK (11,3).

NOT 21

Kundfordringar

| MSEK | 2025 | | | | 2024 | | | |
|--|--------------|--------------|-------------|--------------|--------------|--------------|-------------|--------------|
| | SEK | EUR | NOK | TOT | SEK | EUR | NOK | TOT |
| Kundfordringar | 480,3 | 289,2 | 49,9 | 819,4 | 467,9 | 231,7 | 47,8 | 747,4 |
| Reservation för förväntade kreditförluster | -24,6 | - | - | -24,6 | -19,2 | -0,6 | -1,6 | -21,4 |
| Summa | 455,7 | 289,2 | 49,9 | 794,8 | 448,7 | 231,1 | 46,2 | 726,0 |

| Åldersanalys, MSEK | 2025 | | | | 2024 | | | |
|-------------------------|--------------|--------------|-------------|--------------|--------------|--------------|-------------|--------------|
| | SEK | EUR | NOK | TOT | SEK | EUR | NOK | TOT |
| Ej förfallna fordringar | 432,0 | 260,5 | 42,3 | 734,8 | 410,0 | 214,5 | 40,4 | 664,9 |
| Förfallna < 30 dagar | 6,5 | 12,9 | 4,5 | 23,9 | 9,9 | 7,8 | 6,0 | 23,7 |
| Förfallna 30-90 dagar | -2,2 | 8,7 | 2,6 | 9,1 | 2,2 | 5,0 | -0,8 | 6,4 |
| Förfallna > 90 dagar | 44,0 | 7,1 | 0,5 | 51,6 | 45,8 | 4,4 | 2,2 | 52,4 |
| Summa | 480,3 | 289,2 | 49,9 | 819,4 | 467,9 | 231,7 | 47,8 | 747,4 |

| Avsättningar för förväntade kreditförluster, MSEK | 2025 | 2024 |
|---|--------------|--------------|
| Avsättningar vid årets början | -21,4 | -24,4 |
| Omräkningsdifferenser | - | - |
| Reserveringar och återföringar under året | -3,2 | 3,0 |
| Konstaterade förluster | - | - |
| Avsättningar vid årets slut | -24,6 | -21,4 |

Avsättning för förväntade kreditförluster ligger inom intervallet fordringar i SEK förfallna >90 dagar.

NOT 22

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

| MSEK | 2025 | 2024 |
|---------------------------------------|--------------|--------------|
| Förutbetalda leasingavgifter | 8,0 | 1,8 |
| Upplupna intäkter (avtalsstillgångar) | 316,1 | 400,8 |
| Övriga poster | 154,9 | 15,6 |
| Summa | 479,0 | 418,2 |

| | |
|------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |

Räkenskaper och noter

| | |
|--------------------------------|---|
| Räkenskaper koncernen | |
| → Noter – koncernen | |
| Räkenskaper moderbolaget | |
| Noter – moderbolaget | |
| Försäkran | |
| Revisionsberättelse | |
| Revisors granskningsberättelse | |
| hållbarhetsrapport | |
| Övrig information | + |

NOT 23

Leasingavtal

Koncernen leasar huvudsakligen lokaler och personbilar. Leasingavtalen är normalt skrivna för fasta perioder om 3 till 5 år. Den genomsnittliga leasingperioden är 5 år. Kortidsavtal omfattar i de flesta fall kontorsutrustning. Leasingavtal av lågt värde avser IT-utrustning och kontorsutrustning.

Leasingavtal för lokaler förhandlas lokalt och separat för varje avtal och innehåller ett stort antal olika avtalsvillkor. Koncernen har inga köpoptioner och garanterar inte heller restvärden. Leasingavtalen innehåller inga särskilda villkor, covenants eller restriktioner som skulle innebära att avtalen skulle sägas upp. De leasade tillgångarna får inte säljas eller pantsättas eller användas som säkerhet för lån.

Rejlers förpliktar sig att försäkra leasade bilar. Gällande leasingavtal för lokaler måste Rejlers hålla dessa fastigheter i gott skick och återställer lokalen i godtagbart skick vid leasingavtalets upphörande. Vidare måste koncernen utföra och bekosta erforderligt underhåll i enlighet med hyreskontrakten. Optioner att förlänga avtal finns inkluderade i ett antal av koncernens leasingavtal gällande lokaler för att öka flexibiliteten i verksamheten. När leasingavtalets längd fastställs, beaktar ledningen all tillgänglig information som ger ett ekonomiskt incitament att utnyttja en förlängningsoption, eller att inte utnyttja en option för att säga upp ett avtal. Möjligheter att förlänga ett avtal inkluderas endast i leasingavtalets längd om det är rimligt att anta att avtalet förlängs (eller inte avslutas). Per den 31 december 2025 finns både förlängningsperioder som inkluderas i leasingperioden och förlängningsoptioner som bedöms som ej rimligt säkra och inte inkluderas i leasingkulden.

Leasingavgifterna är till största del fasta avgifter. Det finns för ett antal leasingavtal framtida leasingavgifter som baseras på ett konsumentprisindex och som inte inkluderas i leasingkulden så länge förändringen i konsumentprisindex eller variabel ränta inte har skett. Kostnader för fastighetskatt och försäkring anses inte som en komponent eftersom dessa överförs varken en tjänst eller en vara till Rejlers och inkluderas därför inte i leasingsskulden.

Nyttjanderätter

| MSEK | |
|----------------------------|--------------|
| IB 1 januari 2024 | 270,2 |
| Årets anskaffning | 119,5 |
| Omvärdering | 54,5 |
| Avskrivning | -120,2 |
| Valutapåverkan | 2,9 |
| UB 31 december 2024 | 326,9 |
| Årets anskaffning | 75,3 |
| Omvärdering | 42,0 |
| Avskrivningar | -144,6 |
| Valutapåverkan | -9,2 |
| UB 31 december 2025 | 290,4 |

Leasingskulder

Koncernen är inte exponerad för någon väsentlig likviditetsrisk till följd av leasingskuldena. Nedan presenteras en löptidsanalys av koncernens leasingskulder.

| Löptidsanalys | 2025-12-31 |
|-----------------|------------|
| År 1 | 128,7 |
| År 2 | 128,7 |
| År 3 | 21,4 |
| År 4 | - |
| År 5 och senare | - |

Fördelning leasingskulder

| | |
|----------------------|-------|
| Långfristiga skulder | 150,0 |
| Kortfristiga skulder | 128,7 |

| Belopp redovisade i resultatet | 2025 | 2024 |
|---|---------------|---------------|
| Avskrivningar på nyttjanderättstillgångar | -144,6 | -120,2 |
| Räntekostnader för leasingskulder | -7,0 | -6,5 |
| Kostnader hänförliga till korttidsleasingavtal och leasingavtal av lågt värde | -48,1 | -43,8 |
| Summa | -199,7 | -170,5 |

NOT 24

Skulder till kreditinstitut

| Långfristiga, MSEK | 2025 | 2024 |
|--------------------|----------|----------|
| Banklån | - | - |
| Summa | - | - |

| Kortfristiga, MSEK | 2025 | 2024 |
|--------------------|--------------|--------------|
| Banklån | 400,3 | 349,5 |
| Summa | 400,3 | 349,5 |

Koncernen har en checkkredit med en limit på 250 MSEK (250), vilken är utnyttjad med 27,8 MSEK (12,1). I samband med förvärv av Spring Oy upptogs nytt lån från kreditinstitut om 112,9 MSEK. Under året har 55,3 MSEK (83,2) amorterats på samtliga lån. Under året har kvartalsvis kovenantrapportering skett till låneinstitut för att säkerställa att kovenanten understiger maximalt avtalad nivå. Räntemarginalen är fast och uppgår till 0,8 procent med tillägg för STIBOR 3 månader. Samtliga lån har efter periodens utgång omförhandlats och löper under 12 månader framåt till och med januari 2027, för att uppnå en effektivare räntenivå.

| Löptidsanalys skulder till kreditinstitut, MSEK | 2025 | 2024 |
|---|-------|-------|
| Inom ett år | 400,3 | 349,5 |
| 1-2 år | - | - |
| 2-3 år | - | - |
| 3-4 år | - | - |
| 4-5 år | - | - |

| | |
|------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |

Räkenskaper och noter

| | |
|--------------------------------|---|
| Räkenskaper koncernen | |
| → Noter – koncernen | |
| Räkenskaper moderbolaget | |
| Noter – moderbolaget | |
| Försäkran | |
| Revisionsberättelse | |
| Revisors granskningsberättelse | |
| hållbarhetsrapport | |
| Övrig information | + |

NOT 25

Pensionsförpliktelser

Sverige

För tjänstemän i Sverige tryggas ITP 2-planens förmånsbestämda pensionsåtaganden för ålders- och familjepension (alternativt familjepension) genom en försäkring i Alecta. Enligt ett uttalande från Rådet för finansiell rapportering, UFR 10 Klassificering av ITP-planer som finansieras genom försäkring i Alecta, är detta en förmånsbestämd plan som omfattar flera arbetsgivare.

För räkenskapsåret 2025 har bolaget inte haft tillgång till information för att kunna redovisa sin proportionella andel av planens förpliktelser, förvaltningstillgångar och kostnader vilket medfört att planen inte varit möjlig att redovisa som en förmånsbestämd plan. Pensionsplanen ITP 2 som tryggas genom en försäkring i Alecta redovisas därför som en avgiftsbestämd plan. Premien för den förmånsbestämda ålders- och familjepensionen är individuellt beräknad och är bland annat beroende av lön, tidigare intjänad pension och förväntad återstående tjänstgöringstid.

Den kollektiva konsolideringsnivån utgörs av marknadsvärdet på Alectas tillgångar i procent av försäkringsåtagandena beräknade enligt Alectas försäkringstekniska metoder och antaganden, vilka inte överensstämmer med IAS 19. Den kollektiva konsolideringsnivån ska normalt tillåtas variera mellan 125 och 155 procent. Om Alectas kollektiva konsolideringsnivå understiger 125 procent eller överstiger 155 procent ska åtgärder vidtas i syfte att skapa förutsättningar för att konsolideringsnivån återgår till normalintervallet. Vid låg konsolidering kan en åtgärd vara att höja det avtalade priset för nyteckning och utökning av befintliga förmåner. Vid hög konsolidering kan en åtgärd vara att införa premierreduktioner.

Norge

I Rejlers Norge AS och Rejlers Elsikkerhet AS finns förmånsbestämda pensionsplaner för de som är anställda före 2007. 10 (10) aktiva personer och 49 (49) pensionerade omfattas av planen. Pensionsplanen ger en bestämd framtida pension baserat på antal intjäningsår och lönenivå vid pensionstillfället. Förvaltningen av förvaltningstillgångarna hanteras av extern förvaltare.

Finland

I Finland finns inga förmånsbestämda planer.

Förmånsbestämda pensionsplaner i balansräkningen

| | 2025 | 2024 |
|---------------------------------------|-------------|-------------|
| Nuvärde av förpliktelser | -130,0 | -160,8 |
| Verkligt värde förvaltningstillgångar | 160,8 | 155,9 |
| Redovisad avsättning i balansräkn | 30,8 | 4,9 |
| Ingående balans 1 januari | -4,9 | -5,2 |
| Redovisad pensionskostnad, netto | -0,6 | -1,5 |
| Redovisad aktuariell vinst/förl | 33,1 | -2,7 |
| Inbetalda arb giv avg | 0,6 | 0,6 |
| Inbetalda premier | 4,5 | 4,5 |
| Omräkningsdifferens | -1,9 | -0,6 |
| Utgående balans 31 december | 30,8 | -4,9 |

Förändring av den förmånsbestämda pensionsförpliktelsen

| MSEK | 2025 | 2024 |
|---|---------------|---------------|
| Ingående balans | -160,8 | -166,6 |
| Förvärvade pensionsförpliktelser | - | - |
| Kostnader för tjänstgöring under innevarande år | -1,2 | -1,3 |
| Räntekostnader | -5,6 | -5,0 |
| Avkastning på förvaltningstillgångar | - | - |
| Aktuariella vinster/förluster | 20,3 | 0,2 |
| Planändringar | - | - |
| Utbetalda ersättningar | 7,9 | 8,4 |
| Arbetsgivaravgifter på inbetalda pensionsmedel | 0,6 | 0,6 |
| Omräkningsdifferens | 8,7 | 2,9 |
| Summa förmånsbestämda förpliktelser | -130,1 | -160,8 |

I balansräkningen redovisas 36,6 MSEK som Nettotillgång pensionsåtagande och 5,8 MSEK som Pensionssskuld.

Förändring av förvaltningstillgångarnas verkliga värde

| MSEK | 2025 | 2024 |
|--|--------------|--------------|
| Ingående balans | 155,9 | 161,4 |
| Förvärvade förvaltningstillgångar | - | - |
| Avgifter från arbetsgivaren | 4,5 | 4,5 |
| Avkastning på förvaltningstillgångar, exkl ränta | 6,2 | 4,8 |
| Aktuariella vinster/förluster | 12,8 | -2,9 |
| Utbetalda ersättningar | -7,9 | -8,3 |
| Arbetsgivaravgifter på utbetalda pensionsmedel | -1,4 | -0,7 |
| Omräkningsdifferens | -9,3 | -2,9 |
| Summa förvaltningstillgångar | 160,8 | 155,9 |

Förvaltningstillgångarnas fördelning

| | 2025 | 2024 |
|---------------|-------------|-------------|
| Likvida medel | 4,0% | 3,5% |
| Aktier | 34,3% | 10,9% |
| Obligationer | 37,8% | 61,7% |
| Utlåning | 10,8% | 11,0% |
| Fastigheter | 13,1% | 12,9% |
| Summa | 100% | 100% |

Aktuariella antaganden

| | 2025 | 2024 |
|--|------|------|
| Diskonteringsränta, % | 4,0 | 3,9 |
| Förväntad framtida årlig löneökning, % | 4,5 | 4,0 |

Känslighetsanalys, %

| | 2025 | 2024 |
|-----------------------------------|------|------|
| Diskonteringsränta +1%/-1% | 23,5 | 23,2 |
| Framtida årlig löneökning +1%/-1% | 2,7 | 2,5 |

| | |
|------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |

Räkenskaper och noter

| | |
|--------------------------------|---|
| Räkenskaper koncernen | |
| → Noter – koncernen | |
| Räkenskaper moderbolaget | |
| Noter – moderbolaget | |
| Försäkran | |
| Revisionsberättelse | |
| Revisors granskningsberättelse | |
| hållbarhetsrapport | |
| Övrig information | + |

Not 25. Pensionsförpliktelser, forts.

Känslighetsanalysen baseras på förändringar av ett antagande medan alla andra antaganden hålls konstanta.

Vid årsskiftet uppgick den genomsnittliga löptiden för pensionsplanen till 4,6 (4,6) år. Avgifter till pensionsplanen beräknas uppgå till 1,8 (1,8) MSEK för nästkommande år. Genom de förmånsbestämda pensionsplanerna exponeras koncernen mot ett antal aktuariella risker såsom investeringsrisk, ränterisk, risk avseende livslängd och löneökningsrisk. Företagsledningen bedömer dock att med hänsyn till den förmånsbestämda pensionsplanens omfattning så är dessa risker begränsade. Nuvärde av den förmånsbestämda pensionsskulden beräknas med användning av en diskonteringsränta som fastställs baserat på räntesatsen för företagsobligationer i Norge. Om avkastningen på förvaltningstillgångar understiger denna ränta kommer det att skapa ett underskott i planen. För närvarande har planen en relativt balanserad spridning av investeringar fördelat på aktier och räntebärande värdepapper. En ökning av räntan på företagsobligationer skulle medföra en minskning av pensionsförpliktelsen. En ökning av antaganden om återstående livslängd skulle också medföra en ökning av pensionsskulden. Eftersom beräkningen av pensionsskulden beaktar framtida löneökningar så medför en ökning av de anställdas löner en ökning av pensionsskulden.

NOT 26

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

| MSEK | 2025 | 2024 |
|---------------------------------------|--------------|--------------|
| Upplupna löner | 216,0 | 226,0 |
| Upplupna social avgifter | 64,5 | 108,1 |
| Förutbetalda intäkter (avtalsskulder) | 64,0 | 92,7 |
| Övrigt | 34,3 | 20,5 |
| Summa | 378,8 | 447,3 |

I allt väsentligt har de poster som fanns i den ingående balansen för Förutbetalda intäkter (avtalsskulder) blivit intäktsförda under året. Prestationsåtagandena för den utgående balansen för avtalsskulder beräknas uppfyllas under kommande år.

NOT 27

Ställda säkerheter och Eventualförpliktelser

| MSEK | 2025 | 2024 |
|--------------------------------------|------|------|
| Företagsinteckningar | 64,0 | 64,0 |
| Inventarier med äganderättsförbehåll | 42,3 | 56,1 |

NOT 28

Rörelseförvärv

Verkligt värde och redovisat värde redovisas i balansräkningen nedan:

| Förvärv 2025 | Transaktion | Datum | Kapital andel | Röst andel | Köpskilling, MSEK |
|-------------------|-------------|------------|---------------|------------|-------------------|
| Risk Pilot AB | Aktie | 2025-05-01 | 100% | 100% | 104,0 |
| Spring Advisor Oy | Aktie | 2025-09-01 | 51% | 51% | 180,3 |
| Summa | | | | | 284,3 |

| Förvärv 2024 | Transaktion | Datum | Kapital andel | Röst andel | Köpskilling, MSEK |
|--------------|-------------|------------|---------------|------------|-------------------|
| Solvina AB | Aktier | 2024-04-01 | 100% | 100% | 47,4 |
| Summa | | | | | 47,4 |

De förvärvade rörelsernas bidrag till omsättning och resultat

| MSEK | 2025 | 2024 |
|--|-------|------|
| Bidrag till omsättningen i årets räkenskaper | 65,1 | 33,2 |
| Bidrag till omsättningen ifall rörelsen varit ägd hela året | 130,7 | 44,3 |
| Bidrag till rörelseresultatet i årets räkenskaper | 18,1 | 5,8 |
| Bidrag till rörelseresultatet ifall rörelsen varit ägd hela året | 44,1 | 7,7 |

| | |
|------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |

Räkenskaper och noter

| | |
|--------------------------------|---|
| Räkenskaper koncernen | |
| → Noter – koncernen | |
| Räkenskaper moderbolaget | |
| Noter – moderbolaget | |
| Försäkran | |
| Revisionsberättelse | |
| Revisors granskningsberättelse | |
| hållbarhetsrapport | |
| Övrig information | + |

Not 28. Rörelseförvärv, forts.

Summa förvärvade rörelsers nettotillgångar vid förvärvstidpunkten

| MSEK | 2025 | 2024 |
|--|--------------|-------------|
| Materiella anläggningstillgångar | 0,3 | 4,4 |
| Nyttjanderättstillgångar | 10,4 | 6,9 |
| Finansiella anläggningstillgångar | 0,7 | - |
| Omsättningstillgångar | 18,9 | 9,8 |
| Likvida medel | 7,6 | 5,2 |
| Långfristig skuld IFRS Leasing | -6,3 | -5,1 |
| Övriga kortfristiga skulder | -17,0 | -12,9 |
| Kortfristig skuld IFRS Leasing | -4,1 | -1,8 |
| Netto identifierbara tillgångar och skulder | 10,5 | 6,5 |
| Goodwill | 186,4 | 32,2 |
| Kundvärden | 119,1 | 17,5 |
| Uppskjuten skatt på immateriella tillgångar | -24,0 | -3,6 |
| Summa | 292,0 | 52,6 |

Köpeskillning, MSEK

| | | |
|--|--------------|-------------|
| Avgår: | | |
| Likvida medel i förvärvade bolag | -7,6 | -5,2 |
| Apportemission | 83,9 | - |
| Ännu ej utbetalda tilläggsköpeskillningar | -21,2 | -12,4 |
| Skuld för utfärdad säljoption till innehav utan bestämmande inflytande | -70,3 | - |
| Utbetalda tilläggsköpeskillningar | 7,2 | 36,7 |
| Minskning av likvida medel | 116,2 | 71,7 |

Vid förvärv identifieras övervärden. Övervärden är fördelade på kundvärden och varumärke, restposten utgör goodwill. Under året har övervärden fördelade på kundvärden med 119,1 MSEK (17,5) och goodwill med 186,4 MSEK (32,2) tillkommit. I goodwillvärdet, som inte är skattemässigt avdragsgillt vid förvärv av bolag (men avdragsgillt vid inkråmsförvärv) ingår personalens tekniska kompetens och förvärvade kundrelationer, som ej är separerbara, samt synergieffekter. I övrigt överensstämmer tillgångarnas och skuldernas verkliga värden vid förvärvet med redovisade värden i de förvärvade bolagen. Det finns inga osäkra fordringar bland de tillgångar som förvärvats. Förvärvsrelaterade kostnader har kostnadsförts som förvärvsrelaterade kostnader när de uppstått. Summan av dessa belopp har uppgått till 8,4 MSEK (2,0). Tilläggsköpeskillningen fastställs huvudsakligen utifrån framtida omsättningstillväxt och resultat, kommande två till tre år. Tilläggsköpeskillningarna värderas till verkligt värde, skulden har ökat med 5,7 MSEK pga förvärv under året. Maximalt utfall av tilläggsköpeskillningarna är 69,4 MSEK. Redovisad skuld beräknas utifrån bedömd sannolikhet av utfall.

Rejlers har förvärvat Risk Pilot, ett ledande kunskapsbolag inom säkerhetsrådgivning med hög kompetens och erfarenhet inom främst kärnkraftsindustrin. Bolaget, som är lokaliserat i Stockholm, Göteborg och Malmö, har 50 medarbetare och omsätter cirka 68 MSEK med god lönsamhet. Förvärvet bidrar till att förstärka Rejlers ställning inom energisektorn främst inom riskhantering och säkerhet, särskilt inom kärnkraft. Risk Pilot kompletterar Rejlers befintliga verksamhet på ett utmärkt sätt. Bolaget konsoliderades från och med 1 maj 2025.

Rejlers har förvärvat 51 procent av det finska managementkonsultbolaget Spring Advisor och stärker sitt erbjudande inom strategisk rådgivning. Spring Advisor är ett välrenommerat managementkonsultbolag som stödjer företagsledning och ägare i strategiska beslut, effektiviserings- och lönsamhetsfrågor samt genomförande av företagsförvärv och transaktioner. Bolaget grundades 2017, har 22 medarbetare och en stark lönsamhet. Bolagets grundare och övriga delägare kvarstår som minoritetsägare och i sina nuvarande roller. Bolaget konsolideras till 100% från och med 1 september 2025 eftersom Rejlers och minoritetsaktieägarna för resterande

49% av aktierna har ingått köp- och säljoptionsavtal. Det löper ut fyra år efter closing, dvs i september 2029. Köpeskillningen vid påkallande av optionen baseras på estimerad EBITA när optionerna förfaller. Vid årsskiftet uppgår skulden för utfärdad säljoption till innehav utan bestämmande inflytande till 70,3 MSEK (0).

| | |
|------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |

Räkenskaper och noter

| | |
|--|---|
| Räkenskaper koncernen | |
| → Noter – koncernen | |
| Räkenskaper moderbolaget | |
| Noter – moderbolaget | |
| Försäkran | |
| Revisionsberättelse | |
| Revisors granskningsberättelse hållbarhetsrapport | |
| Övrig information | + |

NOT 29

Finansiella instrument per kategori

Verkligt värde och redovisat värde redovisas i balansräkningen nedan, MSEK:

| 2025 | Tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen | Finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde | Finansiella skulder redovisade till verkligt värde via resultaträkningen | Finansiella skulder redovisade till verkligt värde via eget kapital | Finansiella skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde | Summa redovisat värde | Summa verkligt värde |
|-----------------------------------|--|--|--|---|---|-----------------------|----------------------|
| Finansiella placeringar | 11,3 | - | - | - | - | 11,3 | 11,3 |
| Långfristiga fordringar | - | 14,2 | - | - | - | 14,2 | 14,2 |
| Kundfordringar | - | 794,8 | - | - | - | 794,8 | 794,8 |
| Övriga kortfristiga fordringar | - | 43,2 | - | - | - | 43,2 | 43,2 |
| Likvida medel | - | 66,9 | - | - | - | 66,9 | 66,9 |
| Summa | 11,3 | 919,1 | - | - | - | 930,4 | 930,4 |
| Långfristiga räntebärande skulder | - | - | - | - | - | - | - |
| Tilläggsköpeskilling | - | - | 54,0 | - | - | 54,0 | 54,0 |
| Skuld för utfärdad sälloption | - | - | - | 70,3 | - | 70,3 | 70,3 |
| Övriga långfristiga skulder | - | - | - | - | - | - | - |
| Kortfristiga räntebärande skulder | - | - | - | - | 400,3 | 400,3 | 400,3 |
| Övriga kortfristiga skulder | - | - | 37,6 | - | 231,4 | 269,0 | 269,0 |
| Leverantörsskulder | - | - | - | - | 218,9 | 218,9 | 218,9 |
| Summa | - | - | 91,6 | 70,3 | 850,6 | 1 012,5 | 1 012,5 |

| | |
|------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |

Räkenskaper och noter

| | |
|--------------------------------|---|
| Räkenskaper koncernen | |
| → Noter – koncernen | |
| Räkenskaper moderbolaget | |
| Noter – moderbolaget | |
| Försäkran | |
| Revisionsberättelse | |
| Revisors granskningsberättelse | |
| hållbarhetsrapport | |
| Övrig information | + |

Not 29. Finansiella instrument per kategori, forts.

| | Tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen | Finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde | Finansiella skulder redovisade till verkligt värde via resultaträkningen | Finansiella skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde | Summa redovisat värde | Summa verkligt värde | |
|---|--|--|--|---|----------------------------------|----------------------|-----------|
| 2024 | | | | | | | |
| Finansiella placeringar | 14,1 | - | - | - | 14,1 | 14,1 | |
| Långfristiga fordringar | - | 20,1 | - | - | 20,1 | 20,1 | |
| Kundfordringar | - | 726,0 | - | - | 726,0 | 726,0 | |
| Övriga kortfristiga fordringar | - | 27,1 | - | - | 27,1 | 27,1 | |
| Likvida medel | - | 68,6 | - | - | 68,6 | 68,6 | |
| Summa | 14,1 | 841,8 | - | - | 855,9 | 855,9 | |
| Långfristiga räntebärande skulder | - | - | - | - | - | - | |
| Tilläggsköpeskilling | - | - | 48,2 | - | 48,2 | 48,2 | |
| Övriga långfristiga skulder | - | - | 11,4 | - | 11,4 | 11,4 | |
| Kortfristiga räntebärande skulder | - | - | - | 349,5 | 349,5 | 349,5 | |
| Övriga kortfristiga skulder | - | - | 0,4 | 221,2 | 221,6 | 221,6 | |
| Leverantörsskulder | - | - | - | 182,7 | 182,7 | 182,7 | |
| Summa | - | - | 60,0 | 753,4 | 813,4 | 813,4 | |
| Förändring av finansiella skulder nivå 3, MSEK | IB | Förvärv | Ned/uppskrivning | Utbetalt | Omvärdering/ Diskontering | Valutaeffekt | UB |
| Skuld för utfärdad säljoption | 0 | 70,3 | - | - | - | - | 70,3 |
| Villkorade tilläggsköpeskillingar 2025 | 48,2 | 21,2 | -12,0 | -7,1 | 5,7 | -2,0 | 54,0 |
| Villkorade tilläggsköpeskillingar 2024 | 100,6 | 11,0 | -27,4 | -36,9 | 0,9 | - | 48,2 |

Finansiella placeringar värderade till verkligt värde via resultaträkningen är värderade till verkligt värde enligt nivå ett (verkligt värde fastställt utifrån noterade priser på en aktiv marknad för samma instrument). En beräkning av verkligt värde baserat på diskonterade framtida kassaflöden, där en diskonteringsränta som speglar motpartens kreditrisk utgör den mest väsentliga indatan bedöms inte ge någon väsentlig skillnad jämfört med redovisat värde för finansiella tillgångar och finansiella skulder som ingår i nivå två. För samtliga finansiella tillgångar och skulder anses därför det redovisade värdet vara en god approximation av det verkliga värdet.

| | |
|------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |

Räkenskaper och noter

| | |
|--------------------------------|---|
| Räkenskaper koncernen | |
| → Noter – koncernen | |
| Räkenskaper moderbolaget | |
| Noter – moderbolaget | |
| Försäkran | |
| Revisionsberättelse | |
| Revisors granskningsberättelse | |
| hållbarhetsrapport | |
| Övrig information | + |

NOT 30

Transaktioner med närstående

Som närstående har Rejlers identifierat familjen Rejler med 49 procent av rösterna och intressebolag. Köp och försäljningar mellan både koncernbolag och närstående sker på marknads-mässiga villkor, se även not 8 ersättningar styrelsen.

| Sammanställning över närståendetransaktioner | Försäljning till närstående | | Fordran på närstående | |
|--|-----------------------------|------|-----------------------|------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Intressebolag | 6,5 | 7,6 | - | - |
| Familjen Rejler | - | - | - | - |

NOT 31

Skulder hänförliga till finansieringsverksamheten

| | 2025-01-01 | Kassaflöde | Ej kassaflödespåverkade poster | | 2025-12-31 |
|--|--------------|--------------|--------------------------------|--------------------|--------------|
| | | | Omklassificering | Andra förändringar | |
| Skulder IFRS 16 Leasing | 315,9 | -145,0 | - | 107,8 | 278,7 |
| Kortfristiga skulder till kreditinstitut | 349,5 | 57,6 | - | -6,8 | 400,3 |
| Avstämning av skulder hänförliga till finansieringsverksamheten | 665,4 | -87,4 | - | 101,0 | 679,0 |

| | 2024-01-01 | Kassaflöde | Ej kassaflödespåverkade poster | | 2024-12-31 |
|--|--------------|---------------|--------------------------------|--------------------|--------------|
| | | | Omklassificering | Andra förändringar | |
| Skulder IFRS 16 Leasing | 260,3 | -121,1 | - | 176,7 | 315,9 |
| Kortfristiga konvertibla skuldebrev | 24,6 | -24,0 | - | -0,6 | - |
| Kortfristiga skulder till kreditinstitut | 396,7 | -47,2 | - | - | 349,5 |
| Avstämning av skulder hänförliga till finansieringsverksamheten | 681,6 | -192,3 | - | 176,1 | 665,4 |

Kassaflöde

Det totala kassaflödet för IFRS 16 leasing under 2025 var 145,0 MSEK (121,1).

NOT 32

Övriga poster i kassaflödesanalysen

| MSEK | 2025 | 2024 |
|---|--------------|--------------|
| Avskrivningar på nyttjanderättstillgångar | 144,6 | 120,2 |
| Avsättning pensioner | -1,7 | - |
| Orealiserade kursdifferenser | -6,6 | -5,1 |
| Övriga avsättningar | - | 5,7 |
| Avgår resultatandel i intresseföretag | - | 1,1 |
| Övrigt | -2,3 | 0,5 |
| Summa | 134,0 | 122,4 |

NOT 33

Förslag till vinstdisposition

| | |
|--|-------------|
| Fritt eget kapital i moderbolaget uppgår till: | 760 251 926 |
| Styrelsen föreslår att till aktieägarna utdelas: | 119 886 727 |
| I ny räkning balanseras | 640 365 199 |

| | |
|------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |

Räkenskaper och noter

| | |
|--------------------------------|---|
| Räkenskaper koncernen | |
| → Noter – koncernen | |
| Räkenskaper moderbolaget | |
| Noter – moderbolaget | |
| Försäkran | |
| Revisionsberättelse | |
| Revisors granskningsberättelse | |
| hållbarhetsrapport | |
| Övrig information | + |

NOT 34

Väsentliga händelser efter periodens utgång

Rejlers förvärv Ingensjöfirman Rörkraft

Rejlers har förvärvat Ingensjöfirman Rörkraft, ett ledande teknikkonsultföretag med verksamhet inom vattenrening, energiomställning, försvar, industri och miljö. Förvärvet stärker erbjudandet inom samhällskritisk VA-infrastruktur och industri.

Rörkraft består av ca 80 medarbetare och har kontor i Lund, Karlshamn och Stockholm. Bolaget omsätter 122 MSEK med en EBITA-marginal på 11 procent. Rörkraft kommer att ingå som ett eget affärsområde i Rejlers Sveriges division Industry och fortsätta verka under sitt nuvarande varumärke som en del av Rejlers-koncernen. Bolaget konsolideras från och med 1 februari 2026.

Den initiala köpeskillingen erläggs delvis via en apportemission om cirka 47,5 miljoner kronor, vilket har beslutats av styrelsen i Rejlers med stöd av bemyndigandet från årsstämman den 24 april 2025 samt delvis kontant. Därutöver kan Rejlers på vissa villkor komma att erlägga kontanta tilläggsköpeskillingar baserat på kommande tre års lönsamhet. Genom apportemissionen ökar antalet aktier i Rejlers med 257 240 aktier av serie B, från 22 578 327 till 22 835 567 stycken, fördelat på 1 749 250 aktier av serie A och 21 086 317 aktier av serie B. Antalet röster i Bolaget ökar från 38 21 577 till 38 578 817. Bolagets aktiekapital ökar med 514 480 kronor från 45 156 654 kronor till 45 671 134 kronor. Apportemissionen innebär således en utspädningseffekt om cirka 1,1 procent av det totala antalet aktier i Rejlers efter utspädning samt cirka 0,7 procent av det totala antalet röster i Rejlers efter utspädning.

Förvärvsanalys av förvärvet är inte klar vid publicering av årsredovisningen.

Rejlers Finland förvärv SGM Consulting

Rejlers har förvärvat SGM Consulting, en av de ledande leverantörerna av tjänster inom mätning och geotekniska undersökningar i Finland. Förvärvet stärker Rejlers position som en heltäckande och konkurrenskraftig partner inom den finska infrastruktursektorn.

SGM Consulting är en ledande leverantör av tjänster inom mätning och geotekniska undersökningar. Bolaget erbjuder markundersökningar, geotekniska och miljötekniska utredningar samt kvalitetssäkring och laboratorieanalyser för infrastruktur- och byggprojekt. SGM Consulting har både offentliga och privata kunder, sysselsätter cirka 50 specialister och omsätter omkring 7 miljoner EUR årligen, med god lönsamhet.

SGM Consulting kommer att ingå i Rejlers Finlands infrastrukturdivision. Företaget kommer att konsolideras från och med 1 mars 2026.

Rejlers förvärv Future Technology i Norge

Rejlers har förvärvat Future Technology AS som har en stark kompetens inom teknisk säkerhet, risk- och säkerhetstjänster samt arbetsmiljö- och säkerhetstjänster (SHA), främst riktade mot kunder inom energi och infrastruktur. Förvärvet stärker Rejlers Norge med kompletterande kompetens inom Rejlers befintliga fokusområden och stärker Rejlers position som leverantör av specialiserade rådgivningstjänster.

Future Technology grundades 2010. Bolaget har 72 medarbetare med kontor på Torp i Sandefjord och i Skøyen i Oslo. Företaget har haft en stark historisk utveckling med god lönsamhet. Omsättningen 2025 uppgick till 119 MNOK med en god marginal.

Avsikten är att etablera Future Technology som en ny division inom Rejlers organisation. I och med förvärvet har Rejlers Norge 265 medarbetare och en omsättning på nästan 500 MNOK (baserat på siffror för 2025). Förvärvet sker i två steg, där första utköpet avser 60 procent av aktierna i bolaget och resterande 40 procent förvärvas första kvartalet 2027. Bolaget konsolideras till 100 procent från och med 1 april 2026, eftersom Rejlers och minoritetsägarna har avtalat om utköp av samtliga aktier.

| | |
|------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |

Räkenskaper och noter

| | |
|--------------------------------|---|
| Räkenskaper koncernen | |
| Noter – koncernen | |
| → Räkenskaper moderbolaget | |
| Noter – moderbolaget | |
| Försäkran | |
| Revisionsberättelse | |
| Revisors granskningsberättelse | |
| hållbarhetsrapport | |
| Övrig information | + |

RÄKENSKAPER MODERBOLAGET

Resultaträkning – Moderbolaget

| Belopp i MSEK | Not | 2025 | 2024 |
|---|------|--------------|--------------|
| Rörelsens intäkter | | | |
| Nettoomsättning | B, C | 53,3 | 44,2 |
| Summa rörelseintäkter | | 53,3 | 44,2 |
| Rörelsens kostnader | | | |
| Övriga externa kostnader | C, D | -48,1 | -36,0 |
| Personalkostnader | E | -48,9 | -42,4 |
| Av- och nedskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar | K, L | -1,3 | -1,2 |
| Rörelseresultat | | -45,0 | -35,4 |
| Resultat från finansiella poster | | | |
| Resultat från andelar i koncernbolag | F | 118,0 | 70,4 |
| Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter | G | 38,5 | 49,5 |
| Räntekostnader och liknande resultatposter | H | -24,6 | -34,3 |
| Resultat efter finansiella poster | | 86,9 | 50,2 |
| Skatt på årets resultat | I | -17,3 | -10,4 |
| ÅRETS RESULTAT | | 69,6 | 39,8 |

Rapport över totalresultat – Moderbolaget

| Belopp i MSEK | Not | 2025 | 2024 |
|----------------------------|-----|-------------|-------------|
| Årets resultat | | 69,6 | 39,8 |
| Årets totalresultat | | 69,6 | 39,8 |

| | |
|------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |

Räkenskaper och noter

| | |
|--------------------------------|---|
| Räkenskaper koncernen | |
| Noter – koncernen | |
| → Räkenskaper moderbolaget | |
| Noter – moderbolaget | |
| Försäkran | |
| Revisionsberättelse | |
| Revisors granskningsberättelse | |
| hållbarhetsrapport | |
| Övrig information | + |

Balansräkning – Moderbolaget

| Belopp i MSEK | Not | 2025 | 2024 |
|---|-----|----------------|----------------|
| Tillgångar | | | |
| Anläggningstillgångar | | | |
| Immateriella anläggningstillgångar | | | |
| Balanserade utgifter för programutveckling | J | 1,0 | 2,2 |
| Pågående projekt | | 3,0 | 2,4 |
| Summa immateriella anläggningstillgångar | | 4,0 | 4,6 |
| Materiella anläggningstillgångar | | | |
| Inventarier, verktyg och installationer | K | 0,1 | 0,2 |
| Summa materiella anläggningstillgångar | | 4,1 | 4,8 |
| Finansiella anläggningstillgångar | | | |
| Andelar i intresseföretag | L | 0,0 | 0,0 |
| Andelar i koncernföretag | M | 741,4 | 620,8 |
| Övriga långfristiga fordringar koncernföretag | | 274,8 | 221,3 |
| Övriga långfristiga fordringar | | 10,4 | 5,6 |
| Summa finansiella anläggningstillgångar | | 1 026,6 | 847,7 |
| Summa anläggningstillgångar | | 1 030,7 | 852,5 |
| Omsättningstillgångar | | | |
| Kortfristiga fordringar | | | |
| Fordringar hos koncernföretag | | 330,4 | 479,8 |
| Övriga fordringar | | 2,0 | 2,0 |
| Aktuella skattefordringar | | 2,5 | 2,0 |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | N | 4,6 | 5,7 |
| Summa kortfristiga fordringar | | 339,5 | 489,5 |
| Kassa och bank | | - | - |
| Summa omsättningstillgångar | | 339,5 | 489,5 |
| SUMMA TILLGÅNGAR | | 1 370,2 | 1 342,0 |

| Belopp i MSEK | Not | 2025 | 2024 |
|--|-----|----------------|----------------|
| Eget Kapital | | | |
| Bundet eget kapital | | | |
| Aktiekapital | | 45,2 | 44,2 |
| Reservfond | | 29,6 | 29,6 |
| Summa bundet eget kapital | | 74,8 | 73,8 |
| Fritt eget kapital | | | |
| Balanserat resultat | | -221,3 | -150,5 |
| Överkursfond | | 911,8 | 829,4 |
| Årets resultat | | 69,6 | 39,8 |
| Summa fritt eget kapital | | 760,1 | 718,7 |
| Summa eget kapital | | 834,9 | 792,5 |
| Skulder | | | |
| Långfristiga skulder | | | |
| Övriga långfristiga skulder | | 26,6 | 5,1 |
| Summa långfristiga skulder | | 26,6 | 5,1 |
| Kortfristiga skulder | | | |
| Leverantörsskulder | | 3,1 | 3,1 |
| Checkkredit | | 27,8 | 12,1 |
| Skulder hos koncernföretag | | 319,3 | 372,5 |
| Skulder till kreditinstitut | | 101,8 | 132,0 |
| Övriga skulder | | 35,6 | 11,1 |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | O | 21,1 | 13,6 |
| Summa kortfristiga skulder | | 508,7 | 544,4 |
| SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER | | 1 370,2 | 1 342,0 |

| | |
|------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |

Räkenskaper och noter

| | |
|--------------------------------|---|
| Räkenskaper koncernen | |
| Noter – koncernen | |
| → Räkenskaper moderbolaget | |
| Noter – moderbolaget | |
| Försäkran | |
| Revisionsberättelse | |
| Revisors granskningsberättelse | |
| hållbarhetsrapport | |
| Övrig information | + |

Rapport över förändringar i eget kapital – Moderbolaget

| Belopp i MSEK | Bundet eget kapital | | Fritt eget kapital | | Summa eget kapital |
|--------------------------------------|---------------------|-------------|--------------------|---|--------------------|
| | Aktiekapital | Reservfond | Överkursfond | Balanserat resultat inkl årets resultat | |
| Ingående balans 2024-01-01 | 44,2 | 29,6 | 829,4 | -51,0 | 852,2 |
| Årets resultat | - | - | - | 39,8 | 39,8 |
| Transaktioner med aktieägarna | | | | - | |
| Nyemission | - | - | - | - | - |
| Emissionskostnad | - | - | - | - | - |
| Uppskjuten skatt på emissionskostnad | - | - | - | - | - |
| Utdelning avseende 2024 | - | - | - | -99,5 | -99,5 |
| Utgående balans 2024-12-31 | 44,2 | 29,6 | 829,4 | -110,7 | 792,5 |
| Ingående balans 2025-01-01 | 44,2 | 29,6 | 829,4 | -110,7 | 792,5 |
| Årets resultat | - | - | - | 69,6 | 69,6 |
| Transaktioner med aktieägarna | | | | | |
| Nyemission | 1,0 | - | 83,0 | - | 84,0 |
| Emissionskostnad | - | - | -0,6 | - | -0,6 |
| Uppskjuten skatt på emissionskostnad | - | - | - | - | - |
| Utdelning avseende 2025 | - | - | - | -110,5 | -110,5 |
| Utgående balans 2025-12-31 | 45,2 | 29,6 | 911,8 | -151,7 | 834,9 |

| | |
|------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |

Räkenskaper och noter

| | |
|--------------------------------|---|
| Räkenskaper koncernen | |
| Noter – koncernen | |
| → Räkenskaper moderbolaget | |
| Noter – moderbolaget | |
| Försäkran | |
| Revisionsberättelse | |
| Revisors granskningsberättelse | |
| hållbarhetsrapport | |
| Övrig information | + |

Kassaflöde – Moderbolaget

| Belopp i MSEK | Not | 2025 | 2024 |
|---|-----|--------------|--------------|
| Kassaflöde från den löpande verksamheten | | | |
| Rörelseresultat | | -45,0 | -35,4 |
| Justering för poster som inte ingår i kassaflödet | | 1,2 | -0,3 |
| Avskrivningar på anläggningstillgångar | | 1,3 | 1,2 |
| Utdelning från koncernföretag | | 0,3 | 0,2 |
| Erhållna räntor | | 25,9 | 35,1 |
| Erlagda räntor | | -12,7 | -21,6 |
| Betald inkomstskatt | | -2,9 | -0,1 |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital | | -31,9 | -20,9 |
| Förändring av rörelsekapital | | | |
| Ökning/minskning av kortfristiga fordringar | | 97,0 | 11,6 |
| Ökning/minskning av kortfristiga skulder | | -46,3 | 107,2 |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten | | 18,8 | 97,9 |
| Investeringsverksamheten | | | |
| Förvärv av dotterbolag | | -8,2 | -7,0 |
| Förvärv av materiella tillgångar | | -0,6 | -2,0 |
| Förvärv finansiella tillgångar | | -3,0 | - |
| Kassaflöde från investeringsverksamheten | | -11,8 | -9,0 |
| Finansieringsverksamheten | | | |
| Nya lån | | - | - |
| Amorteringar | Q | -30,2 | -38,7 |
| Checkkredit | | 15,7 | 2,9 |
| Konvertibler programmet | | - | -24,0 |
| Nyemission | | - | - |
| Mottagna koncernbidrag | | 118,0 | 70,4 |
| Utbetald utdelning | | -110,5 | -99,5 |
| Kassaflöde från finansieringsverksamheten | | -7,0 | -88,9 |
| Årets kassaflöde | | 0,0 | 0,0 |
| Likvida medel vid årets början | | 0,0 | 0,0 |
| Kursdifferens i likvida medel | | - | - |
| Likvida medel vid årets slut | | 0,0 | 0,0 |

| | |
|------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |

Räkenskaper och noter

| | |
|--------------------------------|---|
| Räkenskaper koncernen | |
| Noter – koncernen | |
| Räkenskaper moderbolaget | |
| → Noter – moderbolaget | |
| Försäkran | |
| Revisionsberättelse | |
| Revisors granskningsberättelse | |
| hållbarhetsrapport | |
| Övrig information | + |

NOTER MODERBOLAGET



Redovisningsprinciper

Tilläggsupplysningar

Dessa redovisningsprinciper avser moderbolaget Rejlers AB. Moderbolaget upprättar sin årsredovisning i enlighet med årsredovisningslagen och RFR 2 Redovisning för juridiska personer. De skillnader mot IFRS som detta medför redovisas här.

Ändringar i RFR 2

Ingen av de ändringar i RFR 2 som ska tillämpas från och med 1 januari 2026 har någon väsentlig påverkan på moderbolagets finansiella rapporter.

Aktier och andelar i dotterföretag

Aktier och andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. När det finns en indikation på att aktier och andelar i dotterföretag minskat i värde görs en beräkning av återvinningsvärdet. Är detta lägre än det redovisade värdet görs en nedskrivning. Nedskrivningar redovisas i posten "Resultat från andelar i koncernföretag".

Koncernbidrag och aktieägartillskott

Erhållna koncernbidrag från dotterföretag redovisas som finansiell intäkt. Lämnade koncernbidrag och aktieägartillskott från moderföretag till dotterföretag redovisas som ökning av andelar i koncernföretag. Koncernbidrag och aktieägartillskott som dotterföretag erhåller från moderföretag redovisas i dotterföretaget i eget kapital. Koncernbidrag som dotterföretag lämnar till moderföretag redovisas i eget kapital.

Finansiella garantier

För redovisning av finansiella garantier tillämpar moderbolaget RFR 2, som innebär en lättnad jämfört med IFRS 9 när det gäller finansiella garantiavtal utställda till förmån för dotterföretag och intresseföretag.

Finansiella instrument

I RFR 2 finns undantag från att tillämpa IFRS 9 i juridisk person och detta undantag tillämpas. Det innebär att finansiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minus eventuell nedskrivning och finansiella omsättningstillgångar redovisas enligt lägsta värdets princip. Nedskrivningskraven i enlighet med IFRS 9 tillämpas dock även av företag som väljer att tillämpa undantaget.

Leasing

Moderbolaget tillämpar undantaget från tillämpning av IFRS 16. IFRS 16 påverkar därmed inte moderföretagets finansiella rapporter. Leasingavgifter redovisas som kostnad linjärt över redovisningsperioden såvida inte ett annat systematiskt sätt bättre återspeglar användarens ekonomiska nytta över tiden. Nyttjanderätten och leasingkulden redovisas således inte i moderbolagets balansräkning.



Intäkter

| MSEK | 2025 | 2024 |
|---------------------|-------------|-------------|
| Upparbetade arvoden | 53,3 | 44,2 |
| Summa | 53,3 | 44,2 |



Inköp och försäljning mellan koncernföretag

| MSEK | 2025 | 2024 |
|--|------|------|
| Inköp (i % av Övriga externa kostnader) | 17,7 | 19,0 |
| Försäljning (i % av Summa rörelseintäkter) | 100 | 100 |



Revisionsarvoden

| MSEK | 2025 | 2024 |
|--|------------|------------|
| Ersättning för revisionsuppdrag EY | 1,2 | 1,5 |
| Ersättning för revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget, EY | 1,0 | 0,6 |
| Ersättning för skatterådgivning, EY | 0,1 | 0,1 |
| Ersättning för övriga uppdrag, EY | 0,7 | 0,4 |
| Summa | 3,0 | 2,6 |
| Revisionsbolag EY | 3,0 | 2,6 |



Medarbetare

| Medeltal anställda | 2025 | 2024 |
|--------------------|-----------|-----------|
| Män | 4 | 4 |
| Kvinnor | 7 | 6 |
| Summa | 11 | 10 |

Löner, andra ersättningar, pensioner och sociala kostnader 2025

| MSEK | Löner och andra ersättningar | Rörliga ersättningar | Sociala avgifter | Pensionskostnader |
|-------------------------------------|------------------------------|----------------------|------------------|-------------------|
| Styrelse och verkställande direktör | 8,3 | 8,9 | 5,4 | 2,0 |
| Övriga anställda | 12,0 | 1,7 | 4,1 | 5,8 |
| Summa | 20,3 | 10,6 | 9,5 | 7,8 |

Löner, andra ersättningar, pensioner och sociala kostnader 2024

| MSEK | Löner och andra ersättningar | Rörliga ersättningar | Sociala avgifter | Pensionskostnader |
|-------------------------------------|------------------------------|----------------------|------------------|-------------------|
| Styrelse och verkställande direktör | 8,0 | 6,4 | 4,5 | 1,7 |
| Övriga anställda | 11,4 | 1,7 | 4,2 | 5,8 |
| Summa | 19,4 | 8,1 | 8,8 | 7,5 |

| | |
|------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |

Räkenskaper och noter

| | |
|--------------------------------|---|
| Räkenskaper koncernen | |
| Noter – koncernen | |
| Räkenskaper moderbolaget | |
| → Noter – moderbolaget | |
| Försäkran | |
| Revisionsberättelse | |
| Revisors granskningsberättelse | |
| hållbarhetsrapport | |
| Övrig information | + |

NOT F

Resultatandelar koncernbolag

| MSEK | 2025 | 2024 |
|---------------|--------------|-------------|
| Koncernbidrag | 118,0 | 70,4 |
| Summa | 118,0 | 70,4 |

NOT G

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

| MSEK | 2025 | 2024 |
|------------------------------|-------------|-------------|
| Valutakursvinst | 12,3 | 11,2 |
| Utdelning från intressebolag | 0,3 | 0,2 |
| Ränteintäkt, extern | 0,4 | 33,4 |
| Ränteintäkt, intern | 24,9 | 1,7 |
| Övriga finansiella intäkter | 0,6 | 3,0 |
| Summa | 38,5 | 49,5 |

NOT H

Övriga räntekostnader och liknande resultatposter

| MSEK | 2025 | 2024 |
|----------------------|--------------|--------------|
| Valutakursförlust | -11,9 | -12,7 |
| Räntekostnad, extern | -5,9 | -10,5 |
| Räntekostnad, intern | -6,8 | -11,1 |
| Summa | -24,6 | -34,3 |

NOT I

Skatt på årets resultat

| MSEK | 2025 | 2024 |
|---|--------------|--------------|
| Följande poster ingår i skattekostnaden: | | |
| Skatt på årets resultat | -18,3 | -10,4 |
| Uppskjuten skatt | 1,2 | - |
| Skatt från tidigare år | -0,2 | - |
| Summa | -17,3 | -10,4 |
| Resultat före skatt | 86,9 | 50,2 |
| Skatt enligt gällande skattesats 20,6% (20,6%) | -17,9 | -10,3 |
| Skatteeffekt av: | | |
| Ej avdragsgilla kostnader | 0,5 | -0,5 |
| Ej skattepliktiga intäkter | -0,1 | 0,4 |
| Räntekvittning | - | - |
| Ej redovisad uppskjuten skatt från tidigare år | - | - |
| Skatt från tidigare år | 0,2 | - |
| Redovisad skatt | -17,3 | -10,4 |

NOT J

Balanserade utgifter för programutveckling

| MSEK | 2025 | 2024 |
|---|-------------|-------------|
| Ingående anskaffningsvärde | 6,9 | 6,1 |
| Pågående, omklassificering | - | 0,8 |
| Årets anskaffning | - | - |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 6,9 | 6,9 |
| Ingående avskrivningar | -4,7 | -3,6 |
| Årets avskrivningar | -1,2 | -1,1 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -5,9 | -4,7 |
| Utgående restvärde | 1,0 | 2,2 |

NOT K

Inventarier, verktyg och installationer

| MSEK | 2025 | 2024 |
|---|-------------|-------------|
| Ingående anskaffningsvärde | 1,2 | 1,2 |
| Inköp | - | - |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 1,2 | 1,2 |
| Ingående avskrivningar | -1,0 | -0,9 |
| Årets avskrivningar | -0,1 | -0,1 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -1,1 | -1,0 |
| Utgående restvärde | 0,1 | 0,2 |

| | |
|------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |

Räkenskaper och noter

| | |
|--------------------------------|--|
| Räkenskaper koncernen | |
| Noter – koncernen | |
| Räkenskaper moderbolaget | |
| → Noter – moderbolaget | |
| Försäkran | |
| Revisionsberättelse | |
| Revisors granskningsberättelse | |
| hållbarhetsrapport | |

| | |
|-------------------|---|
| Övrig information | + |
|-------------------|---|

**Andelar i intresseföretag**

| | Org nr | Säte | Verksamhet | Kapitalandel | | Bokfört värde, MSEK | |
|-------------------|-------------|-----------|-------------------|--------------|------|---------------------|------|
| | | | | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Mirakelbolaget AB | 556835-4350 | Stockholm | Programutveckling | 50% | 50% | 0,0 | 0,0 |

**Andelar i koncernföretag**

| Bokfört värde, MSEK | 2025 | 2024 |
|---|--------------|--------------|
| Sverige (säte Stockholm) | | |
| Rejlers Sverige AB | 349,7 | 165,4 |
| Rejlers International Engineering Solution AB | 70,9 | 70,9 |
| Helenius AB | - | 184,3 |
| Risk Pilot AB | 120,6 | - |
| Finland | | |
| Rejlers Finland Oy (fd Rejlers Oy) | 44,4 | 44,4 |
| Norge | | |
| Rejlers Holding AS | 155,8 | 155,8 |
| Summa | 741,4 | 620,8 |

Samtliga bolag i ovanstående tabell ägs till 100 procent av Rejlers AB.

| Indirekt ägda bolag 2025 | Ägarandel |
|-----------------------------|-----------|
| Sverige | |
| Rejlers Energiprojekt AB | 100% |
| Security Rejlers Defence AB | 100% |
| Solvina AB | 100% |
| C3 Konsult AB | 100% |
| Eurocon koncernen | 100% |
| Finland | |
| Rejlers Building Oy | 100% |
| PM Oy | 100% |
| SRT Oy | 100% |
| LK Oy | 100% |
| Advisor Spring Oy | 51% |
| Norge | |
| Rejlers AS | 100% |
| Rejlers Elsikkerhet AS | 100% |
| Karl Knudsen AS | 100% |

| Indirekt ägda bolag 2024 | Ägarandel |
|-----------------------------|-----------|
| Sverige | |
| Rejlers Energiprojekt AB | 100% |
| Security Rejlers Defence AB | 100% |
| Solvina AB | 100% |
| C3 Konsult AB | 100% |
| Eurocon koncernen | 100% |
| Finland | |
| Rejlers Building Oy | 100% |
| PM Oy | 100% |
| SRT Oy | 100% |
| LK Oy | 100% |
| Norge | |
| Rejlers AS | 100% |
| Rejlers Elsikkerhet AS | 100% |
| AJL AS | 100% |
| Omega Holtan AS | 100% |
| Karl Knudsen AS | 100% |

| | |
|------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |

Räkenskaper och noter

| | |
|--|---|
| Räkenskaper koncernen | |
| Noter – koncernen | |
| Räkenskaper moderbolaget | |
| → Noter – moderbolaget | |
| Försäkran | |
| Revisionsberättelse | |
| Revisors granskningsberättelse hållbarhetsrapport | |
| Övrig information | + |

NOT N

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

| MSEK | 2025 | 2024 |
|--------------------|------------|------------|
| Förutbetalda hyror | - | - |
| Övrigt | 4,6 | 5,7 |
| Summa | 4,6 | 5,7 |

NOT O

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

| MSEK | 2025 | 2024 |
|--------------------------|-------------|-------------|
| Upplupna löner | 3,0 | 5,2 |
| Upplupna social avgifter | 0,9 | 2,7 |
| Övrigt | 17,2 | 5,7 |
| Summa | 21,1 | 13,6 |

NOT P

Eventualförpliktelser och ställda säkerheter

| MSEK | 2025 | 2024 |
|-----------------------|------|------|
| Eventualförpliktelser | Inga | Inga |
| Borgensåtagande | 45,7 | 51,3 |

NOT Q

Skulder hänförliga till finansieringsverksamheten

| | 2025-01-01 | Kassaflöde | Ej kassaflödes- påverkade poster | |
|--|--------------|--------------|-------------------------------------|--------------|
| | | | Omklassificering | 2025-12-31 |
| Kortfristiga skulder till kreditinstitut, MSEK | 132,0 | -30,2 | - | 101,8 |
| Avstämning av skulder hänförliga till finansieringsverksamheten, MSEK | 132,0 | -30,2 | - | 101,8 |

| | 2024-01-01 | Kassaflöde | Ej kassaflödes- påverkade poster | |
|--|--------------|-------------|-------------------------------------|--------------|
| | | | Omklassificering | 2024-12-31 |
| Kortfristiga skulder till kreditinstitut, MSEK | 170,7 | -38,7 | - | 132,0 |
| Konvertibler | 24,6 | -24,0 | -0,6 | - |
| Avstämning av skulder hänförliga till finansieringsverksamheten, MSEK | 195,3 | 62,7 | -0,6 | 132,0 |

| | |
|------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |

Räkenskaper och noter

- Räkenskaper koncernen
- Noter – koncernen
- Räkenskaper moderbolaget
- Noter – moderbolaget

→ Försäkran

- Revisionsberättelse
- Revisors granskningsberättelse
- hållbarhetsrapport

| | |
|-------------------|---|
| Övrig information | + |
|-------------------|---|

FÖRSÄKRAN

Styrelsen och VD försäkrar att koncernredovisningen har upprättats i enlighet med internationella redovisningsstandarder IFRS sådana de antagits av EU och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat. Årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av moderbolagets ställning och resultat.

Förvaltningsberättelsen för koncernen och moderbolaget ger en rättvisande översikt över utvecklingen av koncernens och moderbolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför.

Styrelsen och verkställande direktören försäkrar att koncernredovisningen och årsredovisningen har upprättats i enlighet med de europeiska standarderna för hållbarhetsrapportering (ESRS) och de specifikationer som antagits med stöd av EU:s taxonomiförordning.

Stockholm den 7 april 2026 Rejlers AB (publ)

PETER REJLER

Ordförande

JAN SAMUELSSON

Vice ordförande

MARTINA REJLER

Styrelseledamot

SUSANNE BLANKE

Styrelseledamot

PATRIK BOMAN

Styrelseledamot

PETER JOHANSSON

Styrelseledamot

BJÖRN LAUBER

Arbetstagarrepresentant

ÅKE FORSLUND

Arbetstagarrepresentant

VIKTOR SVENSSON

VD och koncernchef

Vår revisionsberättelse avseende årsredovisningen och koncernredovisningen har lämnats den 7 april 2026. Vår granskningsberättelse avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten har lämnats den 7 april 2026.

Ernst & Young AB

ÅSA LUNDEVALL

Auktoriserad revisor

| | |
|--------------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |
| Räkenskaper och noter | |
| Räkenskaper koncernen | |
| Noter – koncernen | |
| Räkenskaper moderbolaget | |
| Noter – moderbolaget | |
| Försäkran | |
| → Revisionsberättelse | |
| Revisors granskningsberättelse | |
| hållbarhetsrapport | |
| Övrig information | + |

REVISIONSBERÄTTELSE

**Till bolagsstämman i Rejlers AB (publ)
organisationsnummer 556349-8426**

RAPPORT OM ÅRSREDOVISNINGEN OCH KONCERNREDOVISNINGEN

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Rejlers AB (publ) för 2025 med undantag för hållbarhetsrapporten på sidorna 37–87. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 29–121 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt IFRS Redovisningsstandarder, så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte hållbarhetsrapporten på sidorna 37–87. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets revisionsutskott i enlighet med Revisorsförordningens (537/2014) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och kon-

cernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i Revisorsförordningens (537/2014) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden. Beskrivningen nedan av hur revisionen genomfördes inom dessa områden ska läsas i detta sammanhang.

Vi har fullgjort de skyldigheter som beskrivs i avsnittet Revisorns ansvar i vår rapport om årsredovisningen också inom dessa områden. Därmed genomfördes revisionsåtgärder som utformats för att beakta vår bedömning av risk för väsentliga fel i årsredovisningen och koncernredovisningen. Utfallet av vår granskning och de granskningsåtgärder som genomförts för att behandla de områden som framgår nedan utgör grunden för vår revisionsberättelse.

Intäktsredovisning Beskrivning av området

En del av koncernens intäkter härrör från projekt där koncernen åtagit sig att utföra projekten till ett fast pris. Intäktsredovisning av fastprisprojekt innebär att vissa bedömningar måste göras, i synnerhet bedömningar om den totala kostnaden och intäkten i respektive projekt. Förändrade bedömningar under projektens genomförande kan ge upphov till en väsentlig påverkan på koncernens resultat och finansiella ställning. Rejlers tillämpar successiv vinstavräkning för fastprisprojekt vilket motsvaras av faktureringspris efter avdrag för

eventuella avvikelser mellan uppbyggnad och färdigställandegrad. Projektprognoserna utvärderas regelbundet av koncernen under respektive projekts löptid och justeras vid behov.

Då intäktsredovisningen för fastprisprojekt innebär att bolaget behöver göra olika bedömningar och antaganden har vi bedömt detta som ett särskilt betydelsefullt område.

Se not 2 för redovisningsprinciper avseende redovisning av intäkter samt not 4 för bolagets beskrivning av de bedömningar som görs i samband med årsbokslut.

Hur detta område beaktades i revisionen

I vår revision har vi utvärderat koncernens processer för intäktsredovisning inklusive genomgång av projekt samt rutiner för att identifiera förlustprojekt och/eller projekt med hög risk. Vidare har vi utvärderat bolagets redovisningsprinciper för intäktsredovisning och bedömt huruvida dessa är i enlighet med gällande redovisningsstandarder. Vi har även gjort ett urval av projekt för att bedöma de mest väsentliga uppskattningarna. För dessa projekt har vi gjort projektgenomgångar med ansvariga controllers, verifierat existens av avtal, utmanat bedömningar avseende färdigställandegrad, prognoser och projektreserver samt erhållit förklaringar till förfallna men ej betalda fakturor. Vi har även utfört detaljerad testning av intäktstransaktioner samt dataanalys för att bedöma intäktsredovisningen.

Slutligen har vi granskat de till det särskilt betydelsefulla området hänförliga upplysningarna som lämnas i årsredovisningen.

Värdering av goodwill Beskrivning av området

Per 31 december 2025 uppgår det totala värdet på goodwill till 1 642 miljoner SEK vilket allokteras till koncernens kassagenererande enheter. Nedskrivningsprövning för goodwill genomförs årligen och så snart det finns indikationer på nedskrivningsbehov. Prövningen genomförs genom att beräkna återvinningsvärdet och jämföra det med det bokförda värdet. För att beräkna återvinningsvärdet krävs väsentliga uppskattningar och bedömningar gällande framtida kassaflöden, terminaltillväxt och diskonteringsränta. Nedskrivningsprövningen

| | |
|--------------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |
| Räkenskaper och noter | |
| Räkenskaper koncernen | |
| Noter – koncernen | |
| Räkenskaper moderbolaget | |
| Noter – moderbolaget | |
| Försäkran | |
| → Revisionsberättelse | |
| Revisors granskningsberättelse | |
| hållbarhetsrapport | |
| Övrig information | + |

för 2025 resulterade inte i någon nedskrivning. Upplysningar relaterade till koncernens redovisningsprinciper framgår av not 2, väsentliga uppskattningar och bedömningar framgår av not 4 och upplysningar relaterade till goodwill och nedskrivningstest lämnas i not 12. Då det bokförda värdet på goodwill är väsentligt och till följd av den höga grad av bedömningar som krävs i genomförandet av nedskrivningsprövningar har vi bedömt att värderingen av goodwill är ett särskilt betydelsefullt område i vår revision.

Hur detta område beaktades i revisionen

I vår revision har vi utvärderat koncernens process för genomförande av nedskrivningsprövningar. Vi har även granskat hur koncernen, baserat på etablerade kriterier, identifierar kassagenererande enheter. Med stöd av våra interna värderingsspecialister har vi utvärderat de värderingsmetoder som har använts. Vi har bedömt rimligheten i väsentliga antaganden samt granskat dessa genom att upprätta känslighetsanalyser, jämförelser mot historiskt utfall och externa källor samt jämförelseanalyser mot andra jämförbara bolag.

Slutligen har vi granskat de till det särskilt betydelsefulla området hänförliga upplysningarna som lämnas i årsredovisningen.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1–20, 37–87 och 128–133. Den andra informationen består även av ersättningsrapporten som vi inhämtade före datumet för denna revisionsberättelse. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om

informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter. Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS Redovisningsstandarder så som de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter

eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser

| | |
|--------------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |
| Räkenskaper och noter | |
| Räkenskaper koncernen | |
| Noter – koncernen | |
| Räkenskaper moderbolaget | |
| Noter – moderbolaget | |
| Försäkrans | |
| → Revisionsberättelse | |
| Revisors granskningsberättelse | |
| hållbarhetsrapport | |
| Övrig information | + |

baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- planerar och utför vi koncernrevisionen för att inhämta tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för företag eller affärsenheter inom koncernen som grund för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och genomgång av det revisionsarbete som utförts för koncernrevisionens syfte. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Vi måste också förse styrelsen med ett uttalande om att vi har följt relevanta yrkesetiska krav avseende oberoende, och ta upp alla relationer och andra förhållanden som rimligen kan påverka vårt oberoende, samt i tillämpliga fall åtgärder som har vidtagits för att eliminera hoten eller motåtgärder som har vidtagits.

Av de områden som kommuniceras med styrelsen fastställer vi vilka av dessa områden som varit de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen, inklusive de viktigaste bedömda riskerna för väsentliga felaktigheter, och som därför utgör de för revisionen särskilt betydelsefulla områdena. Vi beskriver dessa områden i revisionsberättelsen såvida inte lagar eller andra författningar förhindrar upplysning om frågan.

RAPPORT OM ANDRA KRAV ENLIGT LAGAR OCH ANDRA FÖRFATTNINGAR

Revisorns granskning av förvaltning och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Rejlers AB (publ) för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande

förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om

| | |
|------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |

Räkenskaper och noter

| |
|--------------------------|
| Räkenskaper koncernen |
| Noter – koncernen |
| Räkenskaper moderbolaget |
| Noter – moderbolaget |
| Försäkran |

→ Revisionsberättelse

| |
|--------------------------------|
| Revisors granskningsberättelse |
| hållbarhetsrapport |

| | |
|-------------------|---|
| Övrig information | + |
|-------------------|---|

ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Revisorns granskning av Esef-rapporten

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för Rejlers AB (publ) för år 2025.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalande

Vi har utfört granskningen enligt FARs rekommendation RevR 18 Revisorns granskning av Esef-rapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Rejlers AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisorssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar ISQM 1 Kvalitetsstyrning för revisionsföretag som utför revision och översiktlig granskning av finansiella rapporter samt andra bestyrkandeuppdrag och närliggande tjänster som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer och rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisningen och koncernredovisning. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen validering av att Esef-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i Esef-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av Esef-förordningen.

Ernst & Young AB, Box 7850, 103 99 Stockholm, utsågs till Rejlers ABs revisor av bolagsstämman den 24 april 2025 och har varit bolagets revisor sedan 22 april 2021.

Stockholm den 7 april 2026

Ernst & Young AB

ÅSA LUNDVALL

Auktoriserad revisor

| | |
|------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |

Räkenskaper och noter

| | |
|--|---|
| Räkenskaper koncernen | |
| Noter – koncernen | |
| Räkenskaper moderbolaget | |
| Noter – moderbolaget | |
| Försäkran | |
| Revisionsberättelse | |
| → Revisors granskningsberättelse hållbarhetsrapport | |
| Övrig information | + |

REVISORS GRANSKNINGSBERÄTTELSE ÖVER REJLERS AB:S HÅLLBARHETSRAPPORT

Till bolagsstämman i Rejlers AB (publ) org.nr 556349-8426

Slutsats

Vi har utfört en översiktlig granskning av hållbarhetsrapporten upprättad av Rejlers AB (publ) för räkenskapsåret 2025. Hållbarhetsrapporten ingår på sidorna 37–87 i detta dokument.

Grundat på vår översiktliga granskning som beskrivs i avsnittet Revisorns ansvar har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att hållbarhetsrapporten inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen vilket inbegriper

- om hållbarhetsrapporten uppfyller kraven i ESRS,
- om den process som företaget har genomfört för att identifiera rapporterad hållbarhetsinformation har utförts såsom den beskrivs i hållbarhetsrapporten och
- efterlevnaden av rapporteringskraven i EU:s gröna taxonomiförordning artikel 8.

Grund för slutsats

Vi har utfört granskningen enligt FAR:s rekommendation RevR 19 *Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten*. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vår slutsats.

Annan information än hållbarhetsrapporten

Detta dokument innehåller även annan information än hållbarhetsrapporten och återfinns på sidorna 1–27, 29–36, 88–121 samt 128–133. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vår slutsats avseende hållbarhetsrapporten omfattar inte denna information och vi uttalar ingen slutsats med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår översiktliga granskning av hållbarhetsrapporten är det vårt ansvar att läsa den information som

identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med hållbarhetsrapporten. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under den översiktliga granskningen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Övrig upplysning

Hållbarhetsrapporten för föregående räkenskapsår 2024 har inte varit föremål för översiktlig granskning enligt RevR 19 Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Någon granskning av jämförelsetalen i hållbarhetsrapporten för 2025 har därmed inte utförts.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att hållbarhetsrapporten har upprättats i enlighet med 6 kap. 12–12 f §§ årsredovisningslagen, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta hållbarhetsrapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala en slutsats med begränsad säkerhet om hållbarhetsrapporten är upprättad enligt 6 kap. 12–12 f §§ årsredovisningslagen på grundval av vår granskning. Granskningen har utförts enligt FAR:s rekommendation RevR 19 Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Denna rekommendation kräver att vi planerar och utför våra granskningsåtgärder för att uppnå begränsad säkerhet att hållbarhetsrapporten är upprättad i enlighet med dessa krav.

De granskningsåtgärder som har utförts för att inhämta bevis

är mer begränsade än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet och den säkerhet som har uppnåtts är därför lägre än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet. Det innebär att det inte är möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet utförts.

Revisionsföretaget tillämpar ISQM 1 (International Standard on Quality Management), som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Vi är oberoende i förhållande till Rejlers AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta underlag till hållbarhetsrapporten. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i hållbarhetsrapporten vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören upprättar hållbarhetsrapporten i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att uttala en slutsats om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för upprättandet av hållbarhetsrapporten, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder.

| | |
|--|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |
| Räkenskaper och noter | |
| Räkenskaper koncernen | |
| Noter – koncernen | |
| Räkenskaper moderbolaget | |
| Noter – moderbolaget | |
| Försäkrans | |
| Revisionsberättelse | |
| → Revisors granskningsberättelse hållbarhetsrapport | |
| Övrig information | + |

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen: Våra granskningsåtgärder avseende den process som företaget har genomfört för att identifiera hållbarhetsinformation att rapportera inkluderade, men var inte begränsade till följande:

- Erhålla en förståelse för processen genom att:
- Genomföra förfrågningar för att förstå källorna till den information som används av företagsledningen (t.ex. intressentdialoger, affärsplaner och strategidokument), och
- Granska företagets interna dokumentation av sin process; och
- Utvärdera om den information som erhållits från våra åtgärder om den process som implementerats av företaget överensstämmer med beskrivningen av processen i hållbarhetsrapporten.

Våra granskningsåtgärder avseende hållbarhetsrapporten inkluderade, men var inte begränsade till att:

- Genom förfrågningar erhålla en allmän förståelse för den interna kontrollmiljön, rapporteringsprocesserna, och informationssystemen som är relevanta för upprättandet av informationen i hållbarhetsrapporten.
- Utvärdera om information som identifierats som väsentlig genom den process som bolaget genomfört för att identifiera innehållet i hållbarhetsrapporten också ingår.
- Utvärdera om strukturen och presentationen av hållbarhetsrapporten är förenlig med kraven i ESRS;
- Genomföra förfrågningar till relevant personal och analytiska granskningsåtgärder avseende utvalda upplysningar i hållbarhetsrapporten;
- Utföra substansgranskningsåtgärder baserat på ett stickprov på utvalda upplysningar i hållbarhetsrapporten;
- Genom förfrågningar och analytiska granskningsåtgärder för att inhämta underlag till metoderna för att ta fram väsentliga uppskattningar och framåtblickande information och förstå hur dessa metoder tillämpades;

Erhålla förståelse för processen för att identifiera ekonomiska verksamheter som omfattas av- och är förenliga med EU:s gröna taxonomi och de motsvarande upplysningarna i hållbarhetsrapporten. Granskningen av taxonomiupplysningarna inkluderade men var inte begränsade till följande granskningsåtgärder:

- Genomföra förfrågningar till relevant personal och analytiska granskningsåtgärder på taxonomiupplysningarna
- Genomföra förfrågningar för att förstå källorna till den information som används i taxonomiupplysningarna
- Utvärdera om presentationen av taxonomiupplysningarna är förenlig med kraven i EU:s taxonomiförordning
- Utfört substansgranskningsåtgärder baserat på ett stickprov på utvalda upplysningar i hållbarhetsrapporten avseende EU:s gröna taxonomi

Begränsningar

Vid rapportering av framåtblickande information i enlighet med ESRS, måste styrelsen och företagsledningen för Rejlers AB (publ) förbereda framåtblickande information utifrån angivna antaganden om händelser som kan inträffa i framtiden och möjliga framtida aktiviteter av Rejlers AB (publ). Faktiska utfall kommer sannolikt att bli annorlunda eftersom förväntade händelser ofta inte inträffar som förväntat.

Stockholm den 7 april 2026
Ernst & Young AB

ÅSA LUNDVALL
Auktoriserad revisor

Introduktion +

Vår strategi +

Bolagsstyrning +

Förvaltningsberättelse +

Räkenskaper och noter +

Övrig information

Femårsöversikt

Alternativa nyckeltal

Motivering, definition och
beräkning av nyckeltal

Aktien

Årsstämma 2026



ÖVRIG
INFORMATION

| | |
|---|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |
| Räkenskaper och noter | + |
| Övrig information | |
| → Femårsöversikt | |
| → Alternativa nyckeltal | |
| Motivering, definition och beräkning av nyckeltal | |
| Aktien | |
| Årsstämma 2026 | |

FEMÅRSÖVERSIKT

| Resultaträkningar i sammandrag, Mkr | 2025 | 2024 | 2023 | 2022 | 2021 |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Nettoomsättning | 4 741,0 | 4 430,7 | 4 088,3 | 3 513,0 | 2 898,7 |
| Övriga intäkter | 10,1 | 16,5 | 19,7 | 10,5 | 8,8 |
| Personalkostnader | -2 899,8 | -2 823,5 | -2 648,4 | -2 141,5 | -1 801,1 |
| Övriga externa kostnader | -1 299,2 | -1 122,3 | -1 014,0 | -967,3 | -829,8 |
| Andelar i intresseföretags resultat | 1,4 | 1,0 | 2,4 | 1,5 | 2,5 |
| Av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar | -175,8 | -150,1 | -141,8 | -128,9 | -114,8 |
| EBITA | 377,7 | 352,3 | 306,2 | 287,3 | 164,3 |
| Förvärvsrelaterade poster | -75,6 | -64,1 | -71,2 | -53,0 | -34,6 |
| EBIT | 302,1 | 288,2 | 235,0 | 234,3 | 129,7 |
| Finansnetto | -51,6 | 4,2 | -8,3 | 11,5 | 6,3 |
| Resultat efter finansnetto | 250,5 | 292,4 | 226,7 | 245,8 | 136,0 |
| Skatt | -49,8 | -70,6 | -41,3 | -49,4 | -25,8 |
| ÅRETS RESULTAT | 200,7 | 221,8 | 185,4 | 196,4 | 110,2 |

| Balansräkningar i sammandrag, Mkr | 2025 | 2024 | 2023 | 2022 | 2021 |
|---------------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Immateriella tillgångar | 2 145,1 | 1 953,2 | 1 941,0 | 1 450,0 | 1 047,3 |
| Materiella tillgångar | 48,9 | 53,7 | 52,0 | 44,1 | 40,4 |
| Nyttjanderätter | 290,4 | 326,8 | 270,2 | 275,1 | 270,7 |
| Finansiella tillgångar | 74,6 | 42,5 | 50,5 | 46,4 | 40,6 |
| Uppskjuten skattefordran | 1,4 | 4,3 | 14,0 | 14,0 | 20,9 |
| Kortfristiga fordringar | 1 340,3 | 1 249,9 | 1 262,0 | 1 010,0 | 777,9 |
| Likvida medel | 66,9 | 80,7 | 59,2 | 144,8 | 151,9 |
| Summa tillgångar | 3 967,6 | 3 711,1 | 3 648,9 | 2 984,4 | 2 349,7 |
| Eget kapital | 2 095,8 | 1 936,8 | 1 801,8 | 1 487,1 | 1 215,5 |
| Långfristiga skulder | 398,6 | 372,2 | 357,7 | 559,5 | 377,2 |
| Kortfristiga skulder | 1 473,2 | 1 402,1 | 1 489,4 | 937,8 | 757,0 |
| Summa skulder och eget kapital | 3 967,6 | 3 711,1 | 3 648,9 | 2 984,4 | 2 349,7 |

| Kassaflöde i sammandrag, Mkr | 2025 | 2024 | 2023 | 2022 | 2021 |
|---|--------------|------------|--------------|--------------|---------------|
| Kassaflöde från den löpande verksamheten | 312,8 | 407,7 | 265,9 | 275,2 | 170,0 |
| Kassaflöde från investeringsverksamheten | -141,3 | -107,7 | -551,7 | -245,6 | -132,4 |
| Kassaflöde från finansieringsverksamheten | -197,9 | -291,8 | 203,1 | -40,4 | -223,5 |
| ÅRETS KASSAFLÖDE | -26,4 | 8,2 | -82,7 | -10,8 | -185,9 |

Alternativa nyckeltal

| Alternativa nyckeltal ¹⁾ | 2025 | 2024 | 2023 | 2022 | 2021 |
|---|------------|------------|------------|------------|------------|
| IFRS-nyckeltal | | | | | |
| Resultat per aktie före utspädning, kr/aktie | 8,74 | 10,03 | 8,39 | 9,64 | 5,60 |
| Resultat per aktie efter utspädning, kr/aktie | 8,74 | 10,03 | 8,32 | 9,55 | 5,47 |
| Genomsnittligt antal aktier, st | 22 421 168 | 22 106 849 | 21 675 599 | 20 207 411 | 19 687 909 |
| Antal aktier vid periodens slut, st | 22 578 327 | 22 106 849 | 22 106 849 | 20 381 849 | 19 687 909 |
| Tillväxt | | | | | |
| Organisk tillväxt, % | 6,5 | 4,8 | 5,0 | 11,7 | 11,8 |
| Förvärvat tillväxt, % | 1,8 | 3,9 | 8,7 | 7,4 | 11,8 |
| Valutaeffekt, % | -1,3 | -0,3 | 2,7 | 2,1 | -1,1 |
| Resultat | | | | | |
| Justerad EBITA, MSEK | 377,7 | 362,3 | 326,2 | 287,3 | 182,5 |
| Justerad EBITA-marginal, % | 8,0 | 8,2 | 8,0 | 8,2 | 6,3 |
| Jämförelsestörande post, MSEK | - | 10,0 | 20,0 | - | 18,2 |
| EBITA, MSEK | 377,7 | 352,3 | 306,2 | 287,3 | 164,3 |
| EBITA-marginal, % | 8,0 | 8,0 | 7,5 | 8,2 | 5,7 |
| Rörelseresultat (EBIT), MSEK | 302,1 | 288,2 | 235,0 | 234,3 | 129,7 |
| Rörelsemarginal, % | 6,4 | 6,5 | 5,7 | 6,7 | 4,5 |
| Nyckeltal per anställda | | | | | |
| Omsättning per årsanställd, TSEK | 1 513 | 1 434 | 1 361 | 1 376 | 1 290 |
| Rörelseresultat per årsanställd, TSEK | 96 | 93 | 78 | 92 | 58 |
| Balansräkning | | | | | |
| Nettoskuld, MSEK | 645,7 | 601,7 | 627,6 | 391,3 | 304,1 |
| Nettoskuld/EBITDA, ggr | 1,20 | 1,20 | 1,40 | 0,94 | 1,09 |
| Soliditet, % | 52,8 | 52,4 | 49,4 | 49,8 | 51,7 |
| Eget kapital per aktie vid periodens slut, kr | 92,8 | 87,6 | 81,5 | 73,0 | 61,7 |
| Avkastning på eget kapital, % | 12,4 | 15,6 | 13,8 | 18,2 | 11,5 |
| Avkastning på sysselsatt kapital, % | 12,2 | 13,4 | 13,7 | 14,5 | 10,3 |
| Övrigt | | | | | |
| Utdelning per aktie, kr ²⁾ | 5,0 | 4,5 | 4,5 | 3,0 | 6,5 |
| Antal årsanställda, st | 3 134 | 3 090 | 3 004 | 2 553 | 2 247 |
| Antal medarbetare vid periodens slut, st | 3 383 | 3 281 | 3 254 | 2 773 | 2 464 |
| Debiteringsgrad, % | 79,0 | 79,3 | 79,6 | 80,7 | 79,2 |

1) Definitioner, syfte och beräkning/avstämningar finns på sidan 121 samt på rejlers.se.

2) Inför stämman 2026 föreslår styrelsen en utdelning på 5,25 kr per aktie.

| | |
|------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |
| Räkenskaper och noter | + |

Övrig information

| |
|---|
| Femårsöversikt |
| Alternativa nyckeltal |
| → Motivering, definition och beräkning av nyckeltal |
| Aktien |
| Årsstämma 2026 |

MOTIVERING, DEFINITION OCH BERÄKNING AV NYCKELTAL

| Nyckeltal | Motivering | Definition | Beräkning, 2025 | Beräkning, 2024 |
|---|--|--|---------------------------------------|---------------------------------------|
| Tillväxt | | | | |
| Organisk tillväxt, % | Bolagets förmåga att växa med befintliga resurser | Förändring av nettoomsättning i lokal valuta jfm föregående års period, exkl förvärvade bolag | 289,5/4 430,7=6,5 | 196,3/4 088,3=4,8 |
| Förvärvat tillväxt, % | Bolagets förmåga att växa med förvärv | Förändring av nettoomsättning i lokal valuta i förvärvade bolag, jfm föregående års period | 79,0/4 430,7=1,8 | 158,2/=4 088,3=3,9 |
| Valutaeffekt, % | Bolagets tillväxt pga valuta | Förändring av nettoomsättning hänförlig till valutaeffekter | -58,2/4 430,7=-1,3 | -12,0/4 088,3=-0,3 |
| Resultat | | | | |
| Justerad EBITA, MSEK | Mått på bolagets operativa och underliggande resultat exklusive jämförelsestörande poster | EBITA exklusive jämförelsestörande poster | 377,7 | 352,3+10,0=362,3 |
| Justerad EBITA-marginal, % | Mått på effektiviteten i bolaget | Justerad EBITA/Nettoomsättning | 377,7/4 741,0=8,0 | 362,3/4 430,7=8,2 |
| Jämförelsestörande post, MSEK | Det tydliggör utvecklingen i den underliggande verksamheten och förbättrar jämförelsen mellan olika perioder | Intäkter och kostnader som inte förväntas uppkomma regelbundet i den löpande verksamheten | - | 10,0 |
| EBITA, MSEK | Mått på operativt och kassagenererande resultat | EBIT med återläggning av förvärvsrelaterade poster | 302,1+75,6=377,7 | 288,2+64,1=352,3 |
| EBITA-marginal, % | Mått på effektiviteten i bolaget | EBITA/Nettoomsättning | 377,7/4 741,0=8,0 | 352,3/4 430,7=8,0 |
| Rörelseresultat (EBIT), MSEK | Mått på operativt resultat exkl finansiella poster, dvs oavsett skuldsättning | EBITA med avdrag av förvärvsrelaterade poster | 377,7-75,6=302,1 | 352,3+64,1=288,2 |
| Rörelsemarginal, % | Mått på effektiviteten i bolaget | EBIT/Nettoomsättning | 302,1/4 741,0=6,4 | 288,2/4 430,7=6,5 |
| Nyckeltal per anställda | | | | |
| Omsättning per årsanställd, TSEK | Mått på effektiviteten i bolaget | Nettoomsättning/Antal årsanställda | 4 741,0/3 134=1 512,8 | 4 430,7/3 090=1 433,9 |
| Rörelseresultat per årsanställd, TSEK | Mått på effektiviteten i bolaget | Rörelseresultat/Antal årsanställda | 302,1/3 134=96,4 | 288,2/3 090=93,3 |
| Balansräkning | | | | |
| Nettoskuld, MSEK | Mått på bolagets betalningsförmåga och kreditrisker | Kort- och långfristiga räntebärande skulder samt pensionskund minskat med likvida medel | Se not ovan | Se not ovan |
| Nettoskuld/EBITDA rtm, ggr | Mått på bolagets betalningsförmåga och kreditrisker | Nettoskuld/EBITDA senaste 12 månader | 645,7/553,5=1,2 | 601,7/502,4=1,20 |
| Soliditet, % | Mått på andel av tillgångar som är finansierade med eget kapital | Eget kapital/Totala tillgångar | 2 095,8/3967,6=52,8 | 1 936,8/3 699,0=52,4 |
| Eget kapital per aktie vid periodens slut, kr | Mått på bolagets effektivitet och indikation på aktiens värde | Eget kapital/antal aktier vid periodens slut | 2 095,5/ 22 578 327=92,8 | 1 936,8/ 22 106 849=87,6 |
| Avkastning på eget kapital, % | Mått på bolagets effektivitet av kapital | Resultat före skatt/Genomsnittligt Eget kapital | 250,5/((2 095,8 +1 936,8)/2)=12,4 | 292,4/((1 936,8 +1 801,8)/2)=15,6 |
| Avkastning på sysselsatt kapital, % | Mått på bolagets finansiering genom eget kapital samt övrigt räntekrävande kapital | EBIT inkl finansiella intäkter/Genomsnittligt sysselsatt kapital (=Eget kapital inkl räntebärande skulder) | (302,1+31,0)/ (2 095,8+645,7)=12,2 | (288,2+53,1)/ (1 936,8+601,7)=13,4 |
| Övrigt | | | | |
| Utdelning per aktie, kr | Mått på bolagets effektivitet och värdeskapande till aktieägarna | - | 5,0*20 106 849=110,5 | 4,5*22 106 849=99,5 |
| Antal årsanställda, st | Mått anställdas totala arbetsvolym | Total närvarotid/standardtid | - | - |
| Antal medarbetare vid periodens slut, st | Mått på bolagets förmåga att rekrytera | Antalet anställda vid periodens slut oavsett tjänstgöringsgrad | - | - |
| Debiteringsgrad, % | Mått på effektiviteten i bolaget | Debiterad tid/Total närvarotid | - | - |

| | |
|------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |
| Räkenskaper och noter | + |

Övrig information

- Femårsöversikt
- Alternativa nyckeltal
- Motivering, definition och beräkning av nyckeltal

→ Aktien

Årsstämma 2026

AKTIEN

Rejlers totala antal utestående aktier uppgår vid årsskiftet till 22 578 327 aktier, varav 1 749 250 aktier av serie A och 20 829 077 aktier av serie B. Totalt antal röster uppgår till 38 321 577 fördelat på 17 492 500 för aktier av serie A och 20 829 077 för aktier av serie B. Aktiekapitalet uppgår till 45 156 654 kronor.

Utdelningspolicy

Rejlers långsiktiga utdelningspolicy är att cirka 50 procent av bolagets resultat efter skatt ska delas ut till bolagets aktieägare.

Föreslagen utdelning

Styrelsen i Rejlers föreslår årsstämman 2026 en utdelning om 5,25 kronor per aktie (5,00) för räkenskapsåret 2025 vilket motsvarar 60 procent av resultat per aktie efter utspädning. Utdelningsbeloppet uppgår till 119,9 MSEK (110,5).

Emission

I maj 2025 genomfördes, med stöd av bemyndigande från årsstämman 24 april 2025, en emission om 471 478 B-aktier som köpeskilling vid förvärvet av Risk Pilot AB.

Efter periodens utgång genomfördes, med stöd av bemyndigande från årsstämman 24 april 2025, en emission om 257 240 B-aktier som del av köpeskilling vid förvärvet av Rörkraft AB.

Under 2024 har inga emissioner genomförts.

Notering och handel

Bolagets aktie av serie B är sedan den 18 december 2006 noterad på Nasdaq Stockholm efter att ha varit noterad på Nordic Growth Market, NGM sedan den 8 maj 2003. Under år 2025 har 5,5 (3,4) miljoner aktier till ett sammanlagt värde om 1 020,5 MSEK (499,3) omsatts på Nasdaq OMX. Sista betalkurs för Rejlers serie B var 189,60 kronor (141,80) per aktie vid årets slut, en ökning med 34 procent jämfört med 31 december 2024. Lägsta respektive högsta kurs under året var 141,0 kr den 20 januari 2025 respektive 207,5 kronor den 28 november 2025.

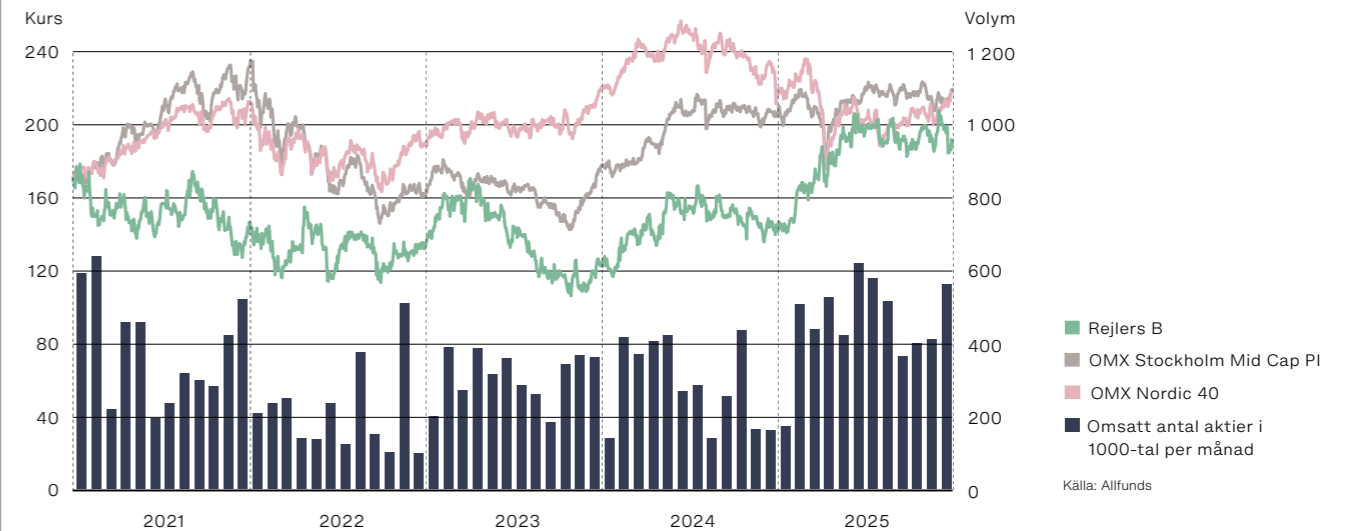
Ägarförhållanden

Vid utgången av 2025 var antalet aktieägare 5 732 (5 450) stycken. Finansiella företag, fonder, organisationer och juridiska personer ägde 46 (35) procent av rösterna och 38 (40) procent av kapitalet. Utlandsboende ägare stod för 21 (21) procent av rösterna och 36 (33) procent av kapitalet. Familjen Rejler ägde 49 (50) procent av rösterna och 16 (17) procent av kapitalet, varav huvudägaren Peter Rejler ägde 30 (31) procent av rösterna och 5 (5) procent av kapitalet samt ägde via bolag 13 (13) procent av rösterna och 3 (3) procent av kapitalet. Stora ägare vid sidan av familjen Rejler är Nordea Fonder, Lannebo Fonder, Carnegie Fonder samt Handelsbanken Fonder. De tio största ägarna framgår av tabellen på nästa sida.

Aktieägarkontakter

Rejlers informerar aktivt om bolaget för att underlätta värderingen av bolagets aktie. Kontaktpersoner för detta är förutom VD även koncernens finanschef, som även innehar rollen som IR-ansvarig.

Rejlers aktiekursutveckling jan 2021 – dec 2025



| | |
|------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |
| Räkenskaper och noter | + |

Övrig information

| |
|---|
| Femårsöversikt |
| Alternativa nyckeltal |
| Motivering, definition och beräkning av nyckeltal |
| → Aktien |
| Årsstämma 2026 |

Rejlers 10 största aktieägare – Tabellen visar förhållandet per 2025-12-30

| Namn | A-aktier | B-aktier | Innehav (%) | Röster (%) |
|-------------------------------------|------------------|-------------------|--------------|--------------|
| Peter Rejler | 1 159 750 | 0 | 5,1 | 30,3 |
| Jangunnar AB (Familjen Rejler) | 485 250 | 163 638 | 2,9 | 13,1 |
| Nordea Fonder | - | 4 044 922 | 17,9 | 10,6 |
| Lannebo Fonder | - | 1 767 901 | 7,8 | 4,6 |
| Carnegie Fonder | - | 1 252 003 | 5,5 | 3,3 |
| Handelsbankens fonder | - | 1 097 859 | 4,9 | 2,9 |
| Lauri Valkonen | 70 000 | 380 000 | 2,0 | 2,8 |
| Lisa Rejler | 13 125 | 871 226 | 3,9 | 2,6 |
| Martina Rejler | 13 125 | 800 458 | 3,6 | 2,4 |
| JP Morgan Luxembourg | - | 824 106 | 3,6 | 2,2 |
| Summa 10 största aktieägarna | 1 741 250 | 11 202 113 | 57,3 | 74,7 |
| Summa övriga aktieägare | 8 000 | 9 626 964 | 42,7 | 25,3 |
| Summa | 1 749 250 | 20 829 077 | 100,0 | 100,0 |

Aktiekapitalets utveckling

| År | Händelse | Ökning av aktiekapital, kr | Totalt aktiekapital, kr | Ökning av antal aktier | Summa antal aktier |
|------|------------|----------------------------|-------------------------|------------------------|--------------------|
| 2003 | Nyemission | 1 090 000 | 18 140 000 | 109 000 | 1 814 000 |
| 2005 | Nyemission | 3 219 510 | 21 359 510 | 321 951 | 2 135 951 |
| 2006 | Split 5:1 | - | 21 359 510 | 8 543 804 | 10 679 755 |
| 2006 | Nyemission | 142 040 | 21 501 550 | 71 020 | 10 750 775 |
| 2007 | Nyemission | 66 452 | 21 568 002 | 33 226 | 10 784 001 |
| 2008 | Nyemission | 75 440 | 21 643 442 | 37 720 | 10 821 721 |
| 2010 | Nyemission | 1 000 000 | 22 643 442 | 500 000 | 11 321 721 |
| 2013 | Nyemission | 200 000 | 22 843 442 | 100 000 | 11 421 721 |
| 2014 | Nyemission | 1 800 000 | 24 643 442 | 900 000 | 12 321 721 |
| 2015 | Nyemission | 1 200 000 | 25 849 442 | 600 000 | 12 921 721 |
| 2017 | Nyemission | 10 332 376 | 36 175 818 | 5 166 188 | 18 087 909 |
| 2019 | Nyemission | 3 200 000 | 39 375 818 | 1 600 000 | 19 687 909 |
| 2022 | Nyemission | 921 440 | 40 297 258 | 460 720 | 20 148 629 |
| 2022 | Nyemission | 466 440 | 40 763 698 | 233 220 | 20 381 849 |
| 2023 | Nyemission | 3 450 000 | 44 213 698 | 1 725 000 | 22 106 849 |
| 2025 | Nyemission | 942 965 | 45 156 654 | 471 478 | 22 578 327 |

Data per aktie

| Namn | 2025 | 2024 |
|---|------|-------|
| Resultat per aktie efter utspädning, kr | 8,74 | 10,03 |
| Eget kapital per aktie, kr | 92,8 | 87,6 |
| Utdelning per aktie, kr ¹⁾ | 5,25 | 5,00 |

1) Inför stämman 2026 föreslår styrelsen en utdelning på 5,25 kr per aktie.

Fördelning av aktieinnehav

| Antal aktier | Antal ägare | Antal aktier | Andel av kapital (%) | Andel av röster (%) |
|-----------------|--------------|-------------------|----------------------|---------------------|
| 1 – 500 | 4 893 | 471 946 | 2,09 | 1,23 |
| 501 – 1 000 | 325 | 249 574 | 1,11 | 0,65 |
| 1 001 – 5 000 | 339 | 774 165 | 3,43 | 2,02 |
| 5 001 – 10 000 | 69 | 512 358 | 2,27 | 1,38 |
| 10 001 – 15 000 | 20 | 250 708 | 1,11 | 0,65 |
| 15 001 – 20 000 | 7 | 119 751 | 0,53 | 0,31 |
| 20 001 – | 79 | 20 199 825 | 89,47 | 93,75 |
| Summa | 5 732 | 22 578 327 | 100,0 | 100,0 |

| | |
|------------------------|---|
| Introduktion | + |
| Vår strategi | + |
| Bolagsstyrning | + |
| Förvaltningsberättelse | + |
| Räkenskaper och noter | + |

Övrig information

Femårsöversikt
 Alternativa nyckeltal
 Motivering, definition och
 beräkning av nyckeltal
 Aktien

→ Årsstämma 2026

ÅRSSTÄMMA 2026

Årsstämma i Rejlers AB (publ) genomförs den 29 april 2026 kl 16.00 i bolagets lokaler, Lindhagensgatan 126 i Stockholm.

Anmälan

Rätt att delta i årsstämma har den aktieägare som är registrerad i den av Euroclear Sweden AB förda aktieboken avstämningsdagen som är tisdagen den 21 april 2026.

Den som har för avsikt att delta i årsstämma ska anmäla sig senast torsdagen den 23 april 2026, antingen via e-post arsstamman@rejlers.se eller skriftligen till Rejlers AB under adress:

Årsstämman Rejlers AB (publ)
 Box 30233
 104 25 Stockholm

Vid anmälan ska uppges fullständigt namn, person- eller organisationsnummer, adress, telefonnummer dagtid samt, i förekommande fall, uppgift om ställföreträdare, ombud och biträden. Kallelse till årsstämman återfinns på Rejlers webbplats, www.rejlers.com/se samt införs i tidningar på det sätt som bolagsordningen föreskriver.

Förvaltarregistrerade aktier

Den som låtit förvaltarregistrera sina aktier måste, för att ha rätt att delta i stämman, genom förvaltares försorg låta registrera aktierna i eget namn, så att vederbörande är registrerad i den av Euroclear Sweden AB förda aktieboken per avstämningsdagen tisdagen den 21 april 2026. Sådan registrering kan vara tillfällig (s.k. rösträttsregistrering). Aktieägare som önskar registrera aktierna i eget namn måste, i enlighet med respektive förvaltares rutiner, begära att förvaltaren gör sådan rösträttsregistrering. Rösträttsregistrering som av aktieägare har begärts i sådan tid att registreringen har gjorts av relevant förvaltare senast torsdagen den 23 april 2026 kommer att beaktas vid framställningen av aktieboken.

Form och produktion: Année Advisory.
Foto: Mattias Bardå, Peter Jönsson, Rejlers bildbank.

Fullmakt för ombud

Aktieägare som företräds genom ombud ska utfärda skriftlig av aktieägaren undertecknad och daterad fullmakt för ombudet. Om fullmakten utfärdats av juridisk person ska kopia av registreringsbevis bifogas eller, om sådan handling inte finns, motsvarande behörighetshandling. Fullmakten bör i god tid före stämman insändas till bolaget under ovanstående adress.

Utdelning

Styrelsen föreslår att utdelning till aktieägarna lämnas med 5,25 kronor per aktie. Som avstämningsdag föreslås måndagen den 4 maj 2026 med utbetalningsdag fredagen den 7 maj 2026.

Kalendarium

| | |
|-----------------|---|
| 29 april 2026 | Delårsrapport januari-mars 2026 |
| 29 april 2026 | Årsstämma |
| 15 juli 2026 | Delårsrapport januari-juni 2026 |
| 22 oktober 2026 | Delårsrapport januari-september 2026 |
| 5 februari 2027 | Bokslutskommuniké januari-december 2026 |

REJLERS AB (PUBL)
ORG NR 556349-8426 | BOX 30233 | 104 25 STOCKHOLM
TEL 0771-78 00 00 | WWW.REJLERS.COM/SE

