



PROACT

Årsredovisning 2023



Innehållsförteckning

Året som gått	1
VD har ordet	2
Värdeskapande i Proact	4
Vision, affärsidé och mål	6
Hållbarhetsmål	7
Strategi	8
Marknadsöversikt	10
Erbjudande	12
Kunder och samarbetspartners	13
Våra Business Units	16
Hållbarhet	18
Revisorns yttrande avseende hållbarhetsrapport	31
Aktien	32
Förvaltningsberättelse	34
Risker och riskhantering	40
Bolagsstyrningsrapport	43
Styrelse	48
Ledning	49

Finansiell redovisning

Rapport över totalresultat, koncernen	51
Balansräkning, koncernen	52
Förändring i eget kapital, koncernen	53
Kassaflödesanalys, koncernen	54
Resultaträkning, moderbolaget	55
Balansräkning, moderbolaget	56
Förändring i eget kapital, moderbolaget	57
Kassaflödesanalys, moderbolaget	58
Noter till räkenskaper	59
Intygande	82
Revisionsberättelse	83
Femårsöversikt	87
Definitioner av nyckeltal	88
Aktieägarinformation	89

Den lagstadgat granskade hållbarhetsredovisningen utgörs av sidorna 4-9 samt 18-30.

Välkommen till Proact

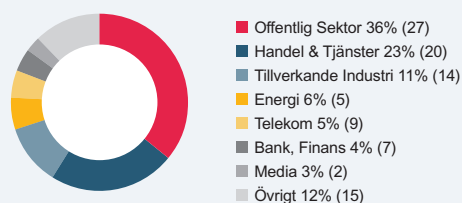
Proact är Europas ledande specialist inom data- och informationshantering med fokus på hållbara molntjänster och datacenterlösningar. Vi hjälper våra kunder att lagra, koppla samman, skydda, säkra och skapa värde ur data genom ökad flexibilitet, produktivitet och effektivitet.

Proact har ca 1 200 specialister spridda på över 30 kontor i 12 länder runt om i Europa samt i USA. Med 30 år i branschen har vi genomfört tusentals framgångsrika projekt runt om i världen och har idag över 4 000 kunder.

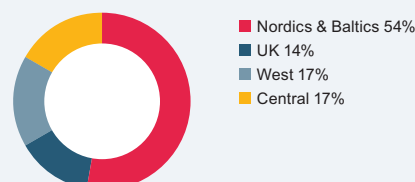


Proacts huvudsakliga målgruppssegment är stora och medelstora företag och myndigheter med stora mängder affärskritisk digital information. De tre största branschsegmenten under 2023 var Offentlig sektor, Handel & tjänster och Tillverkande industri.

Intäkter per bransch



Intäkter per business unit



Året som gått

Stark tillväxt i tjänsteaffären

Under 2023 fortsatte den positiva utvecklingen av tjänsteaffären med en tillväxt om 13,5 procent.

En ökad osäkerhet i det makroekonomiska läget, en jämförelsevis stark systemförsäljning under 2022 samt längre säljcykler för framför allt system bidrog till en lägre total intäkstillväxt om 1,9 procent.

Ökad andel återkommande intäkter

De återkommande intäkterna från moln- och supporttjänster växte med 16 procent och utgjorde 35 procent av den totala omsättningen.

Lönsamhet i fokus

För att motverka kostnadsökningar till följd av hög inflation och svagare svensk krona har ett effektivitetsprogram framgångsrikt implementerats under året. Justerad EBITA uppgick till 302 miljoner kronor (315) och den justerade EBITA-marginalen blev 6,2 procent (6,6).

Nya spännande affärer och samarbeten

Under 2023 har Proact fortsatt att stärka samarbetet med kunder och samarbetspartners genom att utveckla och bredda erbjudandet av såväl befintliga som nya lösningar. Den nya tjänsten för containerutveckling, Proact Managed Container Platform, levererades med framgång till den första kunden under det fjärde kvartalet.

Proact har uppmärksammats och fått utmärkelser av kunder och samarbetspartners på ett flertal marknader. Vi utsågs bland annat till "EMEA partner of the Year" av NetApp, rankades som en av topp tre ledande molntjänstleverantörer i Tyskland samt placerade oss som en av de fem bästa leverantörerna i Radars rapport om leverantörskvalitet i Sverige.

Integration av nya verksamheter ger bredd och skalfördelar

Förvärv fortsätter att vara en viktig del av Proacts strategi. 2023 har fokus legat på att utveckla processer baserade på "best practice" och integration av de företag som förvärvades under 2022. Satsningen på integration bidrar till en kostnads-effektiv och leveranssäker verksamhet där expertis och lokal specialistkompetens kan nyttjas över samtliga marknader.

Förstärkning av tjänsteutbudet

Under året har Proacts tjänsteportfölj breddats med ytterligare tjänster baserade på Microsofts molnplattformar vilket bidrar till en mer effektiv IT-miljö för våra kunder genom skalbarhet och en integrerad struktur. Genom Proact Hybrid Cloud och egenutvecklade Proact Managed Container Platform kan Proact möta den ökande efterfrågan på infrastruktur för AI-användning.

Medarbetarna vår viktigaste resurs

Att attrahera och behålla medarbetare fortsätter vara ett av Proacts viktigaste fokusområden och en kritisk framgångsfaktor. Under året har ett antal initiativ gjorts för att utveckla såväl medarbetare såväl som ledare inom företaget och Proact har återigen utsetts till ett av Sveriges 10 bästa bolag för unga talanger.

Intäkter under året

4 847

MSEK

Resultat före skatt

218

MSEK

Föreslagen utdelning

2,00

SEK per aktie



På samma sätt som kundnöjdheten ökade kraftigt såg vi en stor ökning även i Employee Net Promotor Score, vilket gör mig extra stolt över året som gått.

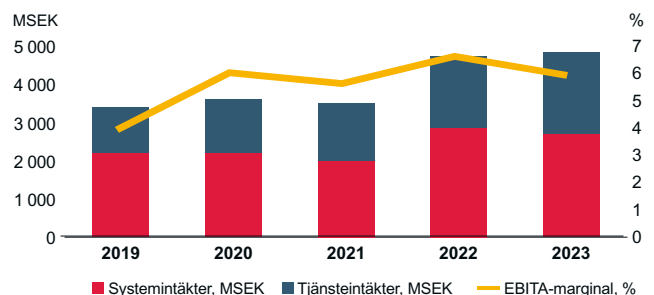
Nyckeltal

	2023	2022
Totala intäkter, MSEK	4 847,3	4 756,8
EBITA, MSEK	285,5	313,1
EBITA marginal, %	5,9	6,6
Resultat före skatt, MSEK	218,3	244,2
Nettomarginal, %	4,5	5,1
Resultat per aktie (utestående aktier), kr ¹⁾	6,29	6,97
Utdelning per aktie, kr ²⁾	2,00	1,85

1) Proact har ett långsiktigt prestationsaktieprogram som kan ge upphov till en maximal utspädning om 1,84 procent. Bolaget har återköpt egna aktier som finns i eget förvar vilket påverkar nyckeltal ovan.

2) Styrelsen kommer att föreslå årsstämman 2024 att utdelning om 2,00 kr per aktie lämnas för verksamhetsåret 2023.

Intäkter och EBITA-marginal



VD har ordet

2023 var ett år där Proact levererade en stark tillväxt inom den strategiskt viktiga tjänsteaffären och där efterfrågan på våra produkter och tjänster stod sig väl i konkurrensen, trots den svaga makro-ekonomiska utvecklingen och höga inflationstakten. Det genomförda effektiviseringsprogrammet och vår starka finansiella ställning ger oss goda möjligheter att vidareutveckla vårt kunderbjudande och fortsätta tillväxten under kommande år.

Osäkert marknadsläge

Året präglades av osäkerhet på marknaden där inflation förlängt ledtider för investeringsbeslut hos våra kunder liksom ökat kostnader för Proact. De ekonomiska signalerna var mot slutet av året något mer positiva och förväntningarna på en återhämtning har stärkts.

Däremot har efterfrågan och försäljningstakten i tjänsteaffären varit fortsatt stark och har ökat i betydelse vilket är i linje med strategin. Volymen på molnkontrakt under 2023 minskade något jämfört med året innan, vilket dock är ett resultat av flexiblare kontrakt med lägre garantinivåer, men större potential för ökade återkommande intäkter. Marknaden för systemlösningar var relativt god under året trots den lägre investeringsviljan och de förlängda säljprocesserna, medan efterfrågan på konsulttjänster var lägre.

Tillväxt i tjänsteaffären

Tjänsteaffären utvecklades starkt under året och växte med 13,5 procent och organiskt 6,3 procent där support- och molntjänster utgjorde motorn.

Den totala omsättningen ökade 1,9 procent till 4 847,3 miljoner kronor (4 756,8). Organiskt, rensat för valuta-effekter och förvärv, minskade intäkterna med 2,3 procent till följd av en lägre systemförsäljning. Systemaffären minskade organiskt med 8 procent delvis beroende på det mycket starka jämförelseåret 2022 då leveranserna efter tidigare perioder med halvledarbrist genomfördes, men även till följd av en mer avvaktande marknad med längre säljcykler.

För att möta ökad inflation under årets inledning lanserades och genomfördes under året ett effektiviseringsprogram med målet att sänka de underliggande kostnaderna med 45-50 miljoner kronor.

Programmet med huvudfokus på administrationskostnader och kostnader kopplade till tjänsteleveransen var framgångsrikt och bidrog till ett justerat

EBITA-resultat om 302 miljoner kronor (315) motsvarande en lönsamhetsmarginal om 6,2 procent (6,6). Vår starka balansräkning och kassa har utöver utdelning möjliggjort återbetalning av lån och sänkta kapitalkostnader. Utan att minska vår för många att förvärva bolag har vi enligt plan även initierat ett aktieåterköpsprogram enligt mandat från årsstämman 2023.

Framtidssäkra tjänster

Våra kunder finns inom olika branscher med den gemensamma nämnaren att de ofta har en omfattande och komplicerad affärskritisk IT-infrastruktur med höga krav på säkerhet, hållbarhet och effektivitet.

Med hög grad av expertis och kunskap hjälper vi till med våra kunders digitala transformation genom våra tjänster och hybrida molnlösningar. Dessa lösningar baseras på de mest lämpliga och moderna molnteknologier för varje kunds specifika behov.

Proact har en unik portfölj av produkter, tjänster och kompetenser som gör det möjligt att använda lokala och privata moln på ett sömlöst vis tillsammans med de publika globala molntjänsterna från bolag som Microsoft och Amazon Web Services.

Det finns en tydlig trend gentemot hybrida molnlösningar, där publika molntjänster spelar en viktig roll. Teknikutvecklingen är fortsatt mycket hög vilket innebär utmaningar för kunder med behov av avancerade och affärskritiska IT-lösningar.

Under året stärkte vi vårt utbud med tjänster baserade på Microsofts molnplattformar Azure och Microsoft 365. Proacts nya tjänster nyttjar skalbarheten och kraften i Microsofts molnplattformar. Proact tar ansvar för arkitekturdesign, implementation, datahantering, underhåll och drift av applikations- och arbetsplatslösningar. Härigenom kan kunder fokusera på digital verksamhets- och

affärsutveckling och förlita sig på Proact för en hållbar, skalbar och integrerad IT-infrastruktur.

Dessa nya tjänster bidrar till en komplett portfölj av hybrida molntjänster som är väl integrerade med varandra och globala molnleverantörer vilket möjliggör för våra kunder att kunna dra nytta av de senaste teknologierna även om de själva saknar den expertis som krävs för att utveckla och underhålla den underliggande infrastrukturen.

Lösningar för artificiell intelligens

En av de hetaste trenderna på marknaden det senaste året har varit det explosivt ökande intresset för artificiell intelligens (AI), primärt drivet av den generativa AI-lösningen Chat GPT. AI-infrastruktur består av specialiserade teknologikomponenter såsom kraftiga beräkningsprocessorer, mjukvara för maskininlärning samt lagring av stora mängder data.

Proact tillhandahåller infrastruktur för AI-användning och har redan installationer inom hälsosektorn och på universitet. I takt med att användningen av generativ AI ökar i kommersiella sektorer med egenutvecklade språkmodeller förväntas behovet av specialiserade system- och tjänstelösningar öka. Proact Hybrid Cloud och Proact Managed Container Platform är exempel på tjänster som redan är förberedda för AI-användning.

Fortsatt ökad kundnöjdhet

Vi mäter regelbundet kundnöjdhet och jobbar systematiskt med att kontinuerligt förbättra hur vi bemöter våra kunder och levererar våra tjänster.

I tider med ökad konkurrens och en allmän osäkerhet i marknaden är det mycket glädjande att våra kunder är än mer nöjda med oss. Under året ökade kundnöjdhetsmättet Net Promotor Score till 59, från förra årets 46, vilket är en utveckling som vi är mycket stolta över.

Vi samarbetar även tätt med våra teknologileverantörer. Under året har vi erhållit flera fina utmärkelser från våra partners liksom topplaceringar i undersökningar utförda av externa branschanalytiker.

Hållbarhet och säkerhet

Under året har efterfrågan på både säkra och hållbara IT-lösningar ökat markant. Antalet hackerattacker ökar konstant och får stor medial uppmärksamhet.

Moderna IT-lösningar måste både vara säkra och hållbara. Genom vårt fokus på hållbarhet kan vi tillhandahålla IT-lösningar som är energieffektiva och cirkulära samtidigt som vi minskar bolagets eget miljöavtryck. Med energieffektiva datacenter och energieffektiv utrustning samt mycket hög användningsgrad av förnybar el minimerar vi kunders miljöavtryck.

En av mina viktigaste prioriteringar är att våra medarbetare skall trivas och utvecklas med företaget. Proact är ett kunskapsdrivet bolag som konstant måste utveckla medarbetarnas förmågor och kompetenser för att ligga i teknikens framkant och vara relevanta för våra kunder. Liksom tidigare år är vidareutveckling av våra ledare och vår personal viktig, och vi har under året ytterligare breddat utbudet inom Proact Academy och utvecklat vår arbetsmiljö. Resultatet i den årliga medarbetarundersökningen förbättrades markant i förhållande till året innan där alla index som vi mäter stärktes och ligger på hög nivå i förhållande till externa jämförelser. På samma sätt som kundnöjdheten ökade kraftigt såg vi en stor ökning även i Employee Net Promotor Score, vilket gör mig extra stolt över året som gått.

Till sist vill jag tacka alla kollegor för deras fina arbete och stora engagemang som gör Proact till det fina företag vi är.

Solna i april 2024

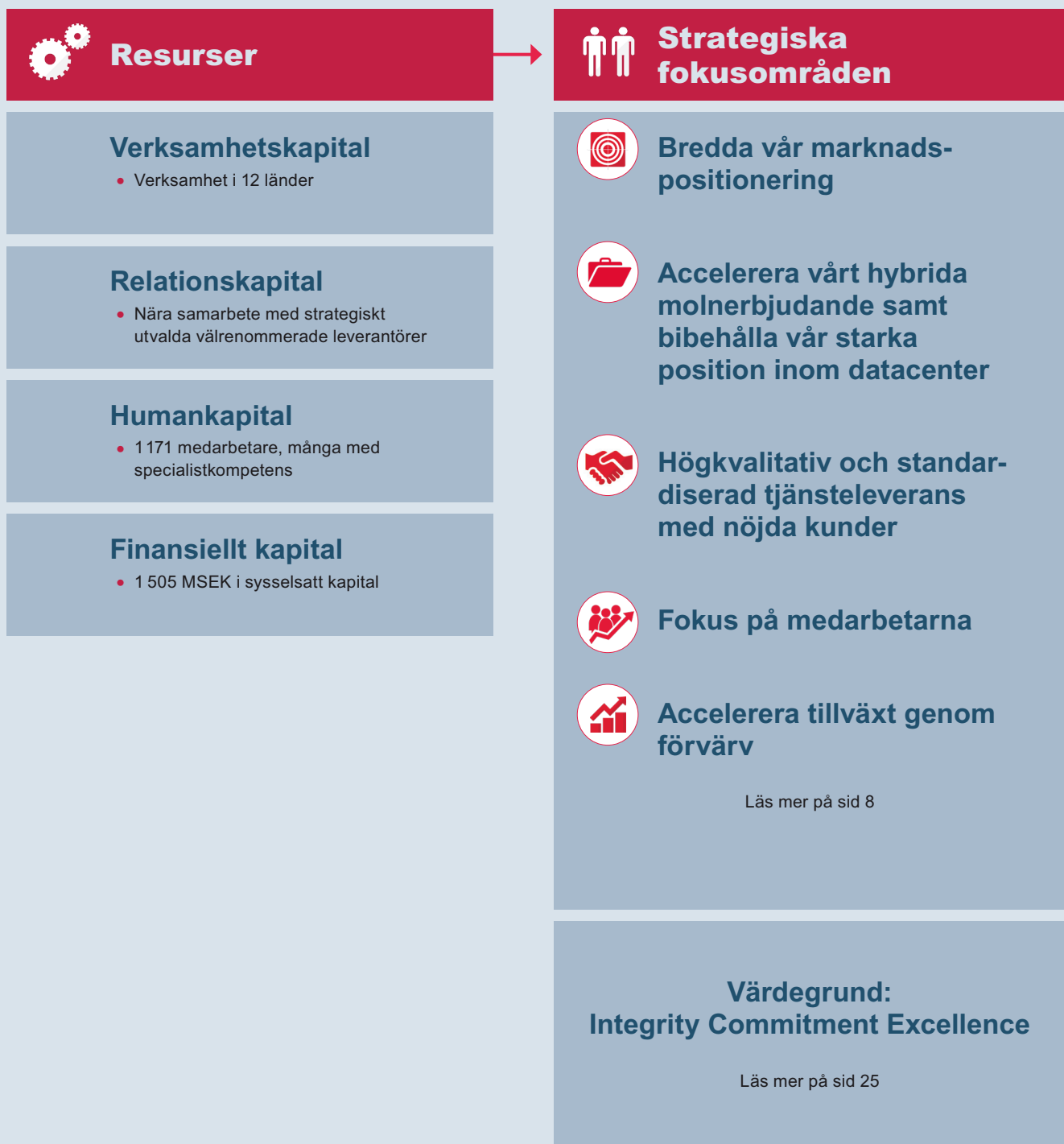
Jonas Hasselberg
CEO & President



”

Ett starkt år i framförallt tjänsteaffären med fokus på affärsutveckling och effektiviseringar gör Proact väl rustat för kommande år.

Värdeskapande i Proact



**Skapat värde****Kunder**

- Säkrad tillgänglighet till verksamhetskritisk information och data
- Stabil infrastruktur
- Stabila säkerhetsrutiner
- Sänkta IT-kostnader
- Säkra och flexibla IT-system
- Hållbara, anpassade lösningar

Leverantörer

- Etiska affärer
- Långsiktiga samarbeten

Medarbetare

- Internationell miljö
- Specialistkompetens
- Utvecklingsmöjligheter
- Attraktiv arbetsgivare

Samhälle

- Arbetstillfällen
- Kundlösningar som bidrar till effektivare resursutnyttjande

Aktieägare

- Direktavkastning
- Värdetillväxt

**Fördelat värde****Leverantörer****3 758**MSEK
Kostnad för varor och tjänster**Medarbetare****1 310**MSEK
Löner och ersättningar**Samhälle****45**MSEK
Inkomstskatter**Aktieägare****54**MSEK
Utdelning

Styrelsen kommer att föreslå årsstämman att utdelning om 2,00 kr per aktie lämnas för verksamhetsåret 2023. Under året har aktier motsvarande 19,6 MSEK återköpts.

Kvar i bolaget till nya investeringar**118**

MSEK

Vision, affärsidé och mål

Vision

Vår vision är att vara Europas mest tillförlitliga IT-tjänstepartner som ger affärsvärde och tillväxt för våra kunder.

Affärsidé

Vi erbjuder en kombination av hållbara, marknadsledande hybrida molnlösningar och unik kompetens som skapar affärsnytta och tillväxt via IT och som ger ett bestående värde för våra kunder.

Långsiktiga finansiella mål

Utfall

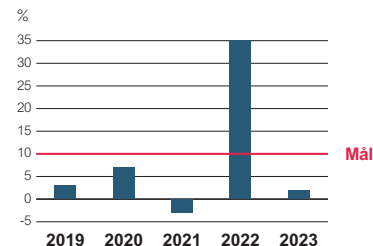
Historiskt utfall

>10%

Försäljningstillväxt

Den genomsnittliga totala försäljningstillväxten ska uppgå till minst 10 procent per år.

Försäljningstillväxten uppgick till 1,9 procent.

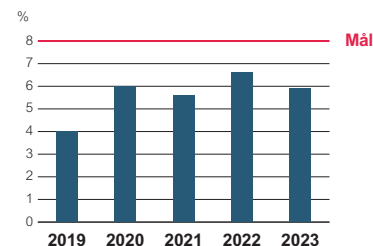


>8%

Marginal

EBITA-marginalen ska uppgå till minst 8 procent.

För helåret genererade bolaget en EBITA-marginal om 5,9 procent av intäkterna.

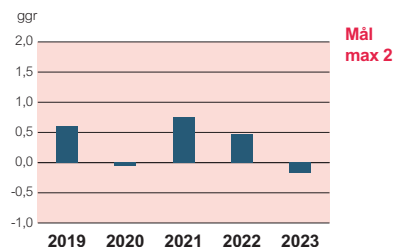


<2 ggr

Skuldsättning

Nettoskulden i förhållande till EBITDA ska inte överstiga 2 ggr.

Vid utgången av året hade bolaget en skuldsättningsgrad om -0,17 ggr.

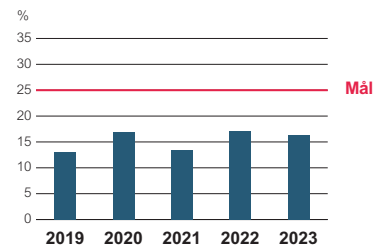


>20%

Avkastning på sysselsatt kapital

Avkastning på sysselsatt kapital ska uppgå till minst 20 procent.

För år 2023 uppgick avkastning på sysselsatt kapital till 16,3 procent.

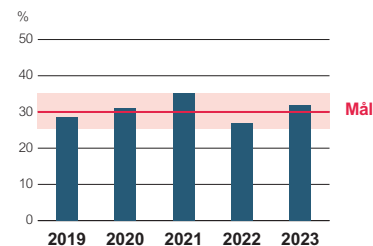


25-35%

Utdelning

Bolaget avser långsiktigt att lämna utdelning om 25-35 procent av vinsten efter skatt.

För år 2023 föreslås att utdelning om 2,00 kr per aktie lämnas, vilket motsvarar 31 procent av resultat efter skatt.



Hållbarhetsmål

Uppdaterade och nya hållbarhetsmål

Under året uppdaterades Proacts hållbarhetsstrategi. I samband med detta beslutades justerade och nya långsiktiga mål som gäller hela koncernen. Fokus för hållbarhetsarbetet är att minska Proacts klimatavtryck, möjliggöra för våra kunder att bli mer hållbara genom de produkter och tjänster som erbjuds, samt att vara en attraktiv och jämställd arbetsplats.

Långsiktiga hållbarhetsmål

Utfall

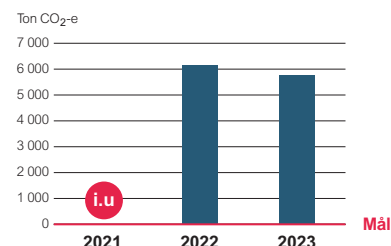
Historiskt utfall

0

Nettonollutsläpp

Senast 2050 ska Proact nå nettonollutsläpp av växthusgaser i hela värdekedjan.

Under året genomfördes en första beräkning av utsläppen, i enlighet med riktlinjerna i GHG-protokollet, för år 2022 vilket utgör Proacts basår. 2023 var Proacts totala utsläpp av växthusgaser 5 911 ton. Läs mer på sidan 19.

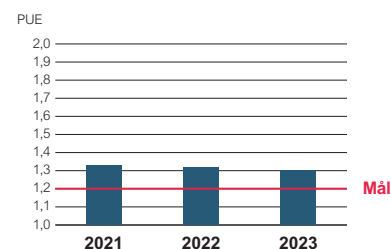


1,2

PUE

Genomsnittlig PUE, power usage effectiveness, i de datacenter Proact nyttjar ska senast 2030 vara max 1,2.

Under 2023 var genomsnittlig PUE 1,3. Läs mer på sidan 20.

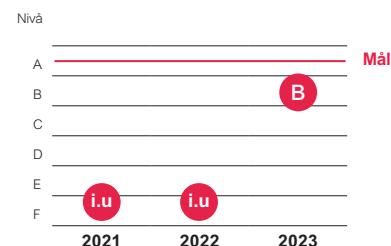


A

SecurityScorecard

Senast 2025 ska Proact erhålla nivå A i SecurityScorecard.

Vid utgången av året var Proacts resultat på koncernnivå B. Läs mer på sidan 20.

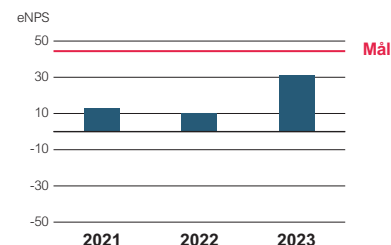


45

eNPS

Proacts mål är att nå eNPS, Employer net promotor score, om 45 senast 2030.

Vid årets mätning var Proacts eNPS 31. Läs mer på sidan 24.

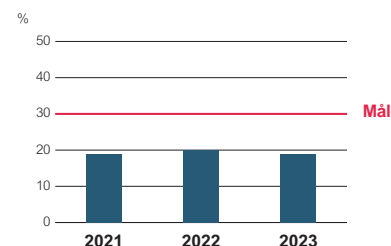


30%

Kvinnor

Senast 2030 ska andelen kvinnor i koncernen vara minst 30 procent.

Andelen kvinnor var 19 procent 2023. Läs mer på sidan 23.



Strategi

Fokusområden

Proact strategi fokuserar fortsatt på att stärka bolagets position som en hållbar leverantör av hybrida molntjänster. I centrum står att hjälpa kunder att lagra, skydda och driva affärsvärde från data. För att uppnå uppsatta tillväxt- och lönsamhetsmål arbetar bolaget med fem strategiska fokusområden.

Strategiska fokusområden

Bredda vår marknadsposition

Vårt erbjudande, geografiska spridning, kompetens och starka partnerrelationer ger oss goda möjligheter att ytterligare förstärka vår marknadsposition som en hållbar och säker leverantör av hybrida molntjänster. I strategiska partnerskap hjälper vi våra kunder i strävan att digitalisera, skapa effektivitet och flexibilitet samt säkra sin data.

Accelerera vårt hybrida molnerbjudande samt bibehålla vår starka position inom datacenter

Vi ska fortsätta utveckla vår portfölj inom både datacenter och hybrida molntjänster genom interaktion med våra partners och kunder. Vi ser stora möjligheter inom värde- drivande tjänster ovanpå det publika molnet med vår specialistkunskap och konsultativa verksamhet inom exempelvis hybrida molntjänster genom nära samarbete med våra partners och kunder, kubernetesarkitektur, datahantering och AI-lösningar.

Högkvalitativ och standardiserad tjänsteleverans med nöjda kunder

Genom enhetliga processer och datadrivet beslutsfattande strävar vi efter maximal kostnadseffektivitet i våra leveranshubbar. Automation och samordning av program säkerställer därtill en snabb och precis leverans. Vårt åtagande för kontinuerlig förbättring håller oss i framkant, samt skapar en dynamisk organisation anpassad till marknads krav.

Fokus på medarbetarna

I kärnan av företagsstrategin placerar vi våra medarbetare och vår kultur. Våra kärnvärden och arbete med mångfald genomsyrar företagskulturen. Vi tror på framgång genom våra medarbetare, drivet ur talang, engagemang och starkt ledarskap. Proact strävar efter att vara en attraktiv arbetsgivare både för nuvarande och framtida medarbetare.

Accelerera tillväxt genom förvärv

Fokus ligger fortsatt på att accelerera vår strategiska agenda med företagsförvärv med sikte på att ytterligare förstärka hybrida molnkompetenser och öka marknadsandelar.

Prioriteringar

- Utveckla värdeskapande hybrida lösningar där Proacts breda kompetens och hållbara erbjudande får utväxling.
- Ytterligare stärka vår position som rådgivande partner för kunders digitaliseringsresa.
- Stärka vår positionering inom cybersäkerhet.

- Paketera våra egna konsulttjänster kring det publika molnet.
- Fortsätta att standardisera vårt erbjudande kring egna molntjänster.
- Växa vår försäljning av hybrida molntjänster.
- Ytterligare stärka vårt datacentererbjudande med hållbara lösningar för framtidens behov, inklusive AI och applikationsutveckling.

- Ytterligare förbättring av kvalitet, effektivitet och kundupplevelse.
- Minskad "time-to-market" och snabbare överlämning i tjänsteleveransen.
- Kontinuerlig utveckling och automatisering av leveransmodellen över våra fyra leveranshubbar.

- Vara en attraktiv arbetsgivare med tydligt definierade värderingar och mervärde för våra medarbetare.
- Bibehålla enad kultur för att tydligt artikulera och personifiera Proacts varumärke.
- Betona karriärutveckling för att förverkliga och utveckla medarbetarnas potential.
- Vidareutveckling av ledare är avgörande för engagemang och hållbara resultat i en miljö med mångfald och inkludering.

- Fokusera på tillväxt och breddad tjänsteportfölj med konsultativa kompetenser i enlighet med bolagets hybrida molnstrategi.
- Öka våra marknadsandelar i utpekade regioner.
- Integrera och utveckla förvärvade bolag.

Uppföljning 2023

Genom tidigare förvärv och ytterligare fokus på organiskt utveckling har vi ökat vår rådgivande roll och förstärkt vår position som en hybrid molntjänsteleverantör på alla våra marknader, genom kundinteraktioner och olika varumärkesbyggande initiativ. Vi fortsätter bredda våra kunders perception av Proact som en hybrid molnspecialist – vilket även har bidragit till ytterligare förbättring av en redan stark NPS från 2022.

Vi har etablerat en stark position som rådgivare inom transformativa digitaliseringsresor mot privata och publika moln med leveranskraft från Nederländerna och Tyskland.

Vi har lanserat flera nya paketerade hybrida och publika molntjänster som tillhandahålls via våra fyra leveranshubbar.

Under året har vi genomfört flera lyckade leveranser av högpresterande AI-infrastruktur till SaaS-bolag och hälso- och sjukvårdssektorn.

Vi har under året fortsatt utveckla mer effektiva processer och rutiner för leveransen i våra hubbar. Genom standardisering och automation, med tydlig uppföljning av resultat, har vi effektiviserat vår tjänsteleverans och tillhörande administration. Vi har tagit ytterligare steg mot hållbara säkra tjänsteleveranser.

Vi har implementerat en ny plattform för medarbetarutbildning där fokus hittills har legat på utbildning inom försäljning och regelefterlevnad.

Under 2023 har vi fortsatt vår globala ledarutveckling med fokus på strategi och medarbetar-engagemang.

Vi har initierat ett projekt för att lyfta Proacts arbetsgivarvarumärke som lanseras under 2024.

Vi arbetar aktivt med ständiga förbättringar för att förbli en attraktiv arbetsgivare. Årets eNPS ökade till 31, jämfört med 10 föregående år.

Under året har vi lagt betydande fokus på att integrera och tillvarata synergier i den tyska verksamheten efter de tidigare förvärven av sepago GmbH och ahd GmbH.

Förstärkningar i förvärvsteamet har skett och vi ökar därmed vår M&A-kapacitet. Vi har fortsatt att identifiera potentiella förvärvskandidater. Under 2023 har inga förvärv genomförts.



Åsa Olsson
Service Delivery Manager,
Proact, Sverige

Vilka olika roller har du haft på Proact?

Jag har arbetat här i tio år och började på Servicedesk för vår kundsupport i Stockholm. Där lärde jag mig grunden i Proacts support- och konsultverksamhet. Många av de kunder jag hjälpte då är fortfarande kvar hos oss.

Efter min första föräldraledighet fick jag möjlighet att gå vidare till vår avdel-

ning för Business Support och arbeta med bland annat orderhandläggning, beställningar och supportavtal. Efter min andra föräldraledighet blev jag erbjuden att komma tillbaka till supportavdelningen som Incident Manager. Där fick jag stor användning av mina tidigare erfarenheter, då jag redan kände de flesta kunderna och alla medarbetare som dagligen hjälper våra kunder.

Efter några år som Incident Manager sökte jag rollen som Service Delivery Manager till vårt Managed Cloud Services-team i Örebro. Där är jag idag och i den rollen trivs jag jättebra.

Du har varit inom företaget länge, vad är anledningen till det?

En av anledningarna är de utvecklingsmöjligheter jag har haft. Jag upplever också att alla möts med respekt och att vi anställda kan vara med och påverka affärer, leveranser och arbetssätt. Proact lyssnar på sina medarbetare.

Föräldraledighet har alltid uppmuntrats från Proacts håll, för både kvinnor och män. Som kvinna kan det vara känsligt att meddela sin arbetsgivare att man kommer vara föräldraledig en längre period. Här på Proact har jag bara positiva upplevelser, då jag har fått förtroendet att anta nya tjänster efter mina två föräldraledigheter. Som medarbetare är man villig att göra det där lilla extra när man känner företagets förtroende, vilket jag vill tro att de flesta av oss anställda gör.

Hur skulle du beskriva Proact som arbetsplats?

Väldigt familjär, högt i tak och hjälpsamma medarbetare. Vi delar viljan att hjälpa kunden, göra affärer som gynnar alla parter och bidra till kompetensöverföring.

I vår bransch händer det hela tiden nya saker och det finns alltid någonting nytt att lära sig. Proact uppmuntrar och stöttar lärande och utvecklingsmöjligheterna är stora. Dessutom har vi roligt tillsammans!

Marknadsöversikt

– De tre viktigaste trenderna

Proact är verksam på en marknad som påverkas av utmanande makrotrender och snabb teknikutveckling. Genom att aktivt bevaka utvecklingen strävar vi efter att kontinuerligt utveckla nya affärsmöjligheter samtidigt som vi arbetar för att stärka vår egen och våra kunders konkurrenskraft. Vi följer marknadsutvecklingen och genomför regelbundna intervjuer med våra kunder för att säkerställa att vi är rätt positionerade.

De tre viktigaste kundtrenderna

- Digitalisering fortsätter att vara en central drivkraft för att öka värdeskapandet och stärka konkurrenskraften. Denna trend förstärks ytterligare genom de differentieringsmöjligheter som uppstår genom användning av artificiell intelligens (AI) och maskininlärning
- Användning av hybrid molnarkitektur för att skapa ett hållbart, flexibelt, skalbart och kostnadseffektivt IT-stöd till affärsverksamheten
- Cybersäkerhet har, på grund av den ökande risken för cyberhot, blivit en högt prioriterad fråga för företag och ses som en hygienfaktor i samtliga lösningar

Trender

Digitalisering och AI

Kundens utmaningar och möjligheter

Digitalisering förblir en framträdande trend över alla branscher. Organisationer investerar i nya teknologier för att effektivisera och skapa värde, som artificiell intelligens, maskininlärning och stordataanalys. Målet är inte bara att förbättra driftseffektiviteten utan också att skapa konkurrensfördelar genom snabbare beslutsprocesser och förbättrade kundupplevelser. Generativ AI är under utveckling och kommer revolutionera våra arbetsprocesser och beslutsförmåga. Internet of Things (Sakernas internet) fungerar som en katalysator för digitalisering inom tillverkning, hälso- och sjukvård, transport och smarta städer. Snabb digitalisering öppnar upp för nya IT- och data-drivna affärsmodeller där företag kan identifiera nya tillväxtpotentialer. Denna transformation möjliggörs genom nya sätt att analysera och bearbeta data. Samtidigt måste IT-avdelningarna hantera balansen mellan dessa möjligheter och risker, inklusive ökad komplexitet, begränsade resurser och stramare IT-budgetar.

Möjligheter för Proact

Proact har kompetens och erfarenhet att stödja företagets digitaliseringsresa inte bara genom att conceptualisera, implementera och bygga IT-lösningar utan också genom att hjälpa dem uppnå effekterna av digitalisering och utvinna fördelarna ur dataanalys med AI och maskininlärning. Den ökande svårigheten för kunder att hitta specialistkompetens för denna komplexa digitaliseringsresa ökar betydelsen av Proacts konsultverksamhet. Med geografisk närvaro, konsultinriktning, teknisk kompetens och en stark produkt- och tjänsteportfölj positionerar sig Proact väl på marknaden.

Utvecklingen genererar också nya regulatoriska krav särskilt inom sektorer som finans, hälso- och sjukvård samt juridik, där Proacts erfarenheter kan stödja kunderna i alla aspekter av digitaliseringen.

Möjliggöra flexibel och hållbar IT genom hybrida moln

Kundens utmaningar och möjligheter

Den accelererande digitaliseringstakten, i kombination med hög acceptans för molntjänster, driver framväxten av hybrida moln på marknaden. Det ökande behovet av hållbara, flexibla, skalbara och kostnadseffektiva IT-system förstärker denna utveckling. Företag har en större mögenhet i användandet av fördelarna med hybrida moln, där, eget datacenter, privat och offentlig molninfrastruktur kombineras. Med varierande krav på verksamhetsdata, arbetsflöden och applikationer, måste företag noggrant utvärdera behovet av skalbarhet, flexibilitet, tillgänglighet, säkerhet och juridiska aspekter för att välja den mest passande lösningen.

Möjligheter för Proact

Kombinationen av programvara som tjänst, olika molnlösningar och behov av förbättrad IT-infrastruktur ökar komplexiteten. Med Proacts starka portfölj och expertis är vi väl positionerade för att guida våra kunder genom utmaningarna med komplexa hybrida molnstrukturer. Kunders brist på egna resurser och intern expertis ökar behovet av Proacts tjänster. Proact har även en betydande möjlighet att stödja kundernas hållbarhetsagenda genom effektiva, säkra och hållbara IT-tjänster.



VARFÖR PROACT

Proact är en långsiktig leverantör av hållbara och konkurrenskraftiga hybrida molntjänster. Vi tillhandahåller unik specialistkompetens inom tjänster och IT-infrastruktur, oavsett om det gäller kunders egna datacenter, privata-, publika- eller hybrida molnlösningar.

Vi har cirka 1 200 specialister fördelade över 30 kontor i 12 länder runt om i Europa och USA. Vi kan därmed dra nytta av skalfördelar tack vare vår storlek samtidigt som vi är lokalt förankrade och har en god förståelse för och agilt förhållningsätt till våra kunder.

Konkurrenssituation

Proacts geografiska närvaro tillsammans med vår starka portfölj av marknadsledande produkter och tjänster (egna konsult-, support- och molntjänster), ger oss en tydlig konkurrensfördel. Genom förvärv, rekrytering och tjänsteutveckling har vi stärkt vår konkurrenskraft ytterligare under de senaste åren, vilket återspeglas i kundnöjdhet (NPS), ökad merförsäljning samt nya affärer inom våra tillväxtområden.

Proacts konkurrenter kan kategoriseras i tre huvudsegment:

- **Lokala och regionala återförsäljare och integratörer** som i likhet med Proact säljer infrastrukturprodukter från globala tillverkare. De tillför i varierande grad mervärde i form av teknisk kompetens, konsult- och supporttjänster.
- **Globala produkttillverkare** som dels samarbetar med återförsäljare och integratörer som Proact, dels säljer sina produkter och tjänster direkt till kund. De erbjuder oftast begränsad, eller ingen, lokal teknisk kompetens eller lokala konsult- och supporttjänster.
- **Lokala och regionala leverantörer av drift- och molntjänster.** Dessa konkurrenter är antingen återförsäljare av standardiserade molntjänster eller erbjuder egna drift- och molntjänster med ambitionen att utveckla en tjänsteportfölj (eller hybrida molntjänster) och expertis som motsvarar Proacts erbjudande.

Cybersäkerhet

Kundens utmaningar och möjligheter

Antalet cyberhot och dataintrång har ökat kraftigt till följd av den geopolitiska utvecklingen och de snabba framstegen inom AI. Efterfrågan på direktåtkomst till data och informationsplattformar oavsett tid och plats ökar, vilket i sin tur ökar risken för intrång. Hackare utnyttjar AI och maskininlärning för att genomföra alltmer sofistikerade attacker. Cyberhacking bedrivs idag som miljardbolag med egna FoU-budgetar. Många verksamheter saknar egna resurser med tillräcklig kunskap och expertis inom både cybersäkerhet och det ständigt växande regelverket kring informationshantering. Idag kan vi inte leverera IT-tjänster och lösningar utan att ta hänsyn till säkerhetsaspekterna.

Möjligheter för Proact

Med Proact som IT-säkerhetspartner ger vi våra kunder unik tillgång till lokal och internationell specialistkompetens över stora delar av Europa. Den samlade kompetensen, integrerad med våra avancerade säkerhetslösningar och tjänster, spelar en avgörande roll i att proaktivt förebygga intrång, möjliggöra snabb upptäckt och därtill effektiv och snabb hantering av hot, genom dygnet-runt monitorering via vårt Security Operations Center (SOC).

Våra backup- och katastrofsäkringslösningar och tjänster fungerar som en viktig trygghet för våra kunder genom att säkerställa snabb återställning av data och applikationer. Detta möjliggör en smidig återgång till normal verksamhet med minimal påverkan för både medarbetare och kunder. Våra säkra lösningar är en grund för en långsiktig digital och hållbar verksamhet.

Erbjudande

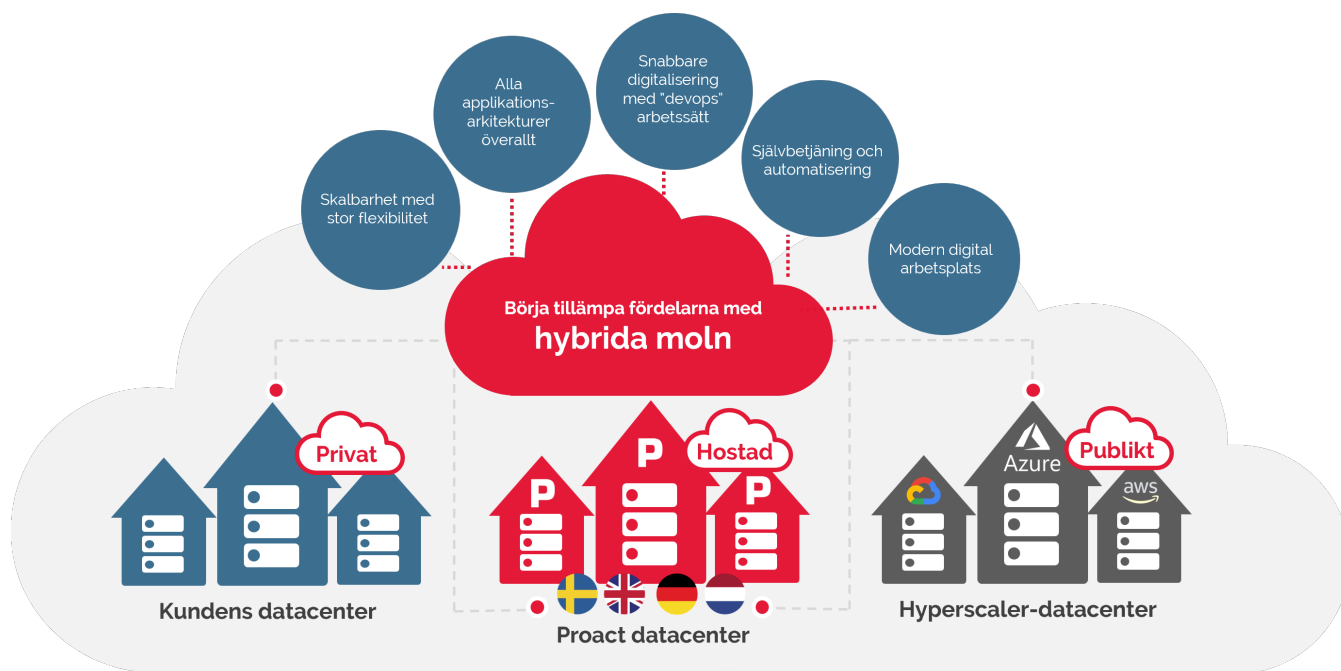
Proacts erbjudande speglar vår tydliga strategiska positionering som en specialist inom hållbara hybrida molntjänster.

I en marknad med en allt snabbare förändringstakt och nya mer digitala aktörer ställs helt nya krav på IT-arkitekturen. Det handlar om att matcha kraven på hög förändringstakt och ökande myndighetskrav med en effektiv IT-leverans. Proact hjälper kunder att effektivisera sin IT-leverans för att uppfylla kraven från den egna verksamheten och från marknaden.

För att till fullo dra fördel av de olika alternativen för leverans av IT är nyckeln för Proacts kunder att hitta den egna unika

hybrida molnmixen genom att kombinera sina egna datacenter med tjänster från lokala molnleverantörer samt globala publika moln.

Proact är i den unika positionen att kunna leverera alla delar i en hybrid molnarkitektur. Vi kan på ett effektivt sätt möta våra kunders specifika utmaningar och behov med rätt kombination av molntjänster och egen IT-infrastruktur.



#ThePowerOfData

Privata moln

Proact levererar teknik och kunskap för att skapa privata moln som kan kombineras med IT som tjänst från Proact. Allt hanteras av Proact i kundens egna datacenter för att uppfylla maximalt ställda säkerhetskrav.

Lokala moln

Proact erbjuder lokal leverans av molntjänster från egna datacenter. Molntjänsterna hanteras i enlighet med lokala lagar och förordningar för att uppfylla behoven av lokal leverans med fullständig kontroll över all data.

Publika moln

Den sista byggstenen är att vägleda kunderna mot ett effektivt nyttjande av publika molntjänster från globala molnleverantörer som en integrerad del i kundens hybrida molnarkitektur.

Kunder och samarbetspartners

Proacts kunder är informationsintensiva företag och myndigheter med stora mängder affärskritisk digital information. En väl fungerande IT-leverans är helt avgörande för våra kunders verksamhet.

Kunder

Behovet av en väl fungerande IT-miljö finns i alla branscher och kunderna återfinns därför inom många olika områden.

Proact har ett nära samarbete med kunderna lokalt och nyttjar samtidigt styrkan av att vara ett internationellt företag. Som fristående specialist är målsättningen att alltid förstå kundernas krav och behov, både utifrån ett affärsmässigt och ett tekniskt perspektiv.

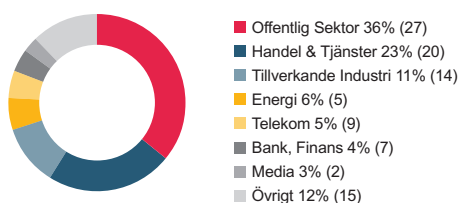
Proacts kunder är framför allt stora och medelstora företag och myndigheter och Proact har idag en balanserad intäktsfördelning mellan olika branscher. De tre största branscherna är Offentlig sektor, Handel & tjänster och Tillverkande industri. Proact har ofta långvariga kundrelationer och under 2023 svarade återkommande kunder för cirka 97 (93) procent av koncernens intäkter. De tio största kunderna under 2023 svarade för 20 procent (21) av intäkterna och ingen kund stod för mer än 3 procent (6). De största kunderna har verksamhet i flera av de länder där Proact verkar.

Samarbetspartners

Proact har långa och nära relationer med ett fåtal noga utvalda strategiska leverantörer. Proact har en väl definierad innovationsprocess för att på ett strukturerat sätt utvärdera nya tjänster och produkter från befintliga samarbetspartners, likväl som att söka och ta in tjänster och produkter från nya samarbetspartners. Genom denna process säkerställs att Proact alltid är i framkant avseende teknikutveckling och därigenom kan nyttja den senaste tekniken vid design av nya tjänster och ny IT-infrastruktur för kunderna.

Bland de främsta leverantörerna återfinns exempelvis Azure, Cisco, Commvault, Dell, Equinix, Isovalent, Juniper, NetApp, Nvidia, Palo Alto Networks, Red Hat, Securonix, Veeam och VMware. Proact samarbetar i de flesta fall med två eller fler olika leverantörer inom varje teknikområde. Detta möjliggör för Proact att hålla mycket hög specialistkompetens och kännedom om varje produkt, samtidigt som det minskar risken för störningar i verksamheten i det fall relationen med en leverantör av någon orsak skulle förändras.

Intäkter per bransch



Kundundersökningar

En av de starkaste drivkrafterna för Proact är att etablera goda och långsiktiga relationer med våra kunder. Proact mäter kontinuerligt kundnöjdhet och följer upp och förbättrar service och tjänster i syfte att ge bästa möjliga kundupplevelse. Därför är det glädjande att ansträngningarna har uppmärksammats även i externa mätningar.

iSCM Institute och Radar

Proact utsågs under 2023 till en ledande leverantör av molntjänster i Tyskland. Utmärkelsen baserades på resultaten av en kundtvärdering av molnpartners och managed service providers (MSP) som genomförts av iSCM Institute på uppdrag av ChannelPartner och COMPUTERWOCHE.

Undersökningen sammanställer sina rankinglistor genom att regelbundet fråga tyska företag hur nöjda de är med tjänsterna från sina molnpartners. Proact rankades bland de tre bästa managed services-leverantörerna i sin kategori.

Det oberoende analysföretaget Radar Ecosystem Specialists mäter kvaliteten och värdeskapande i relationen mellan kunder och leverantörer inom IT-området i Sverige. I sin rapport Leverantörskvalitet 2023, försvarar Proact sin plats på Topp-5-listan för två av de fyra områden som omfattas av rapporten:

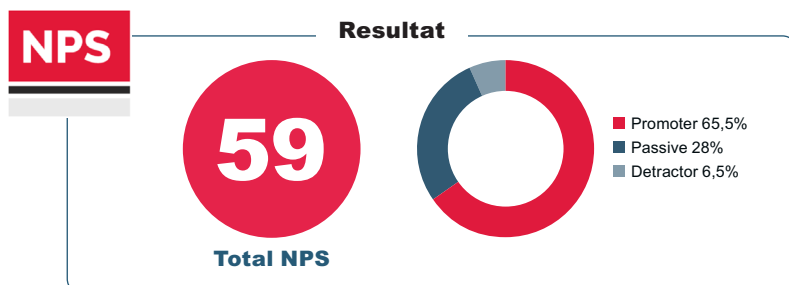
Infrastruktur och drift samt Konsulttjänster.
– Resultatet i Radar Leverantörskvalitet 2023 visar att proaktivitet i relationen värderas allt högre under en period med ansträngda budgetar, osäker ekonomi och ökad cyberhot för köparsidan, säger Hans Werner, vd Radar Ecosystem Specialists.



2023 Net Promoter Score (NPS)

NPS mäter kunders svar på frågan om hur sannolikt det är att de skulle rekommendera Proact till andra. Syftet med detta mått är att mäta kundupplevelse och indikerar tillväxtpotentialer. Mätetalet kan variera från -100 till +100. Genomsnittlig NPS för Proacts industri är ungefär 25. Detta år erhöll Proact ett NPS på 59 (46).

Deltagare som bedömer företag i undersökningen delas in i grupper baserat på vilket betyg de ger ett företag. De som ger betyg 9-10 bedöms som aktiva förespråkare ("promoters") av företaget. Passiva ("passives") ger betyg 7-8 och de som ger betyg 6 eller lägre bedöms som kritiker ("detractors"). Med denna klassificering är 65,5 (56) procent av Proacts kunder i undersökningen förespråkare, 28 (34) procent är passiva och 6,5 (10) procent är kritiker.



Northern Care Alliance

– Radiologitjänster på distans

Efterfrågan på radiologitjänster har ökat dramatiskt under de senaste åren och det råder brist på radiologer i Storbritannien. Dessa båda omständigheter skapade operativa utmaningar för radiologiavdelningen vid Northern Care Alliance. De behövde finna en lösning för att tillhandahålla radiologitjänster på distans för att på så sätt kunna anlita radiologer både nationellt och globalt.

Northern Care Alliance implementerade en ny avancerad VDI-lösning som baseras på Dell VXRail och Nvidia. Detta gjorde att grafikintensiva radiologiska arbetsprocesser kunde utföras från vilken plats som helst, vilket öppnade för en global talangpool, ökade medarbetarnas flexibilitet och utökade kapaciteten hos det befintliga arbetslaget.

I samarbete med kliniska intressenter hjälpte Proact Northern Care Alliance-teamet att avgränsa, testa och implementera en innovativ VDI-lösning för att hantera bilder varsomhelst.

Samarbetet med Proact har gjort det möjligt för oss att genomföra omvandlingen av radiologin mycket snabbt. På vissa sjukhus kan det ta ett par år att genomföra sådana här projekt, men med Proact klarade vi det på 6 månader. Deras breda kunskap, erfarenhet och egna kompetens ger verkligen mervärde.

Jav Yaqub, Head of Infrastructure på Northern Care Alliance.



Fortnox

– 1/3 av Sveriges företagdata passerar genom Proact-byggt IT-system

Fortnox är Sveriges största leverantör av fin-tech-tjänster för små och medelstora företag. De erbjuder en egenutvecklad molnbaserad företagsplattform med högt ställda krav på datasäkerhet och motståndskraftiga system.

Proacts expertkonsulter har designat en förstklassig lagringslösning till Fortnox interna datacenter.

Kompletterat med löpande drift och underhåll, premiumsupport samt backup som tjänst. Tjänsten är både motståndskraftig och geografiskt redundant tack vare Proacts lastbalanserade och energieffektiva datacenter.

Cirka 1/3 av Sveriges alla företags data lagras numera hos Proact genom samarbetet med Fortnox.

Vi vill ha en leverantör som vi har tätt samarbete med och som vill jobba på det här sättet, och det har vi i Proact.

Peter Hall, Head of IT operations på Fortnox.



Gemeente Amstelveen

– Framtidssäkra och flexibla arbetsplatser

Den nederländska kommunen Amstelveen strax utanför Amsterdam har över 92 300 invånare.

Redan under pandemin eskalerade behovet av videosamtal och chattfunktioner eftersom hemarbete blev allt vanligare. Då införde kommunen Microsoft Teams-plattformen. Amstelveens medarbetare behövde efter en tid ett ännu mer flexibelt och effektivt arbetssätt med ytterligare funktioner för samarbete.

Proact satte samman ett team av specialister som utformade en säker, molnbaserad arbetsplatslösning. Användarna får enkelt åtkomst till de applikationer och kommunens egna system som de har behörighet till oavsett varifrån och på vilken tid de arbetar. Lösningen är skalbar och väl anpassad för framtida förändringar.

Med ökad säkerhet, fler funktioner och större flexibilitet är användarna nöjdare och mer effektiva i sitt arbete vilket ger kortare ledtider för kommunens invånare.

Proact hjälpte oss genom att vi tillsammans utgick från vår befintliga lösning och vad vi ville uppnå samt hur vi ska vara redo att möta framtida behov.

Michael Caspers, IT Project Manager, IT-chef på A mstelveen kommun.



Joseph-Stiftung

– Flexibel molnlösning, ökad prestanda och minskad administration

Joseph-Stiftung (Joseph-stiftelsen) är ett bostadsbolag som tillhör den katolska kyrkan. Som många andra organisationer har de sett en ökad efterfrågan på distansarbete, behov av att ersätta föräldrad hårdvara och en önskan om kostnadseffektiva lösningar med så lite egen IT-personal som möjligt.

Joseph-Stiftung har varit kund hos Proact i nästan ett decennium och har nyligen inlett sitt tredje Managed Cloud Services-avtal som bland annat omfattar nätverk, virtualisering av arbetsplatser för 300 användare och virtualiserad lagring som tjänst genom Proact Hybrid Cloud till mer än tio olika platser.

Detta innebär att Joseph-Stiftung är rustad för att möta morgondagens utmaningar och kan koncentrera sig på sina kärnuppgifter istället för att behöva oroa sig för att underhålla sin infrastruktur. Genom att minimera den lokala infrastrukturen får man också ökad flexibilitet, större säkerhet och ett betydande oberoende av energikostnader.

Vi tyckte om att arbeta med specialisterna på Proact. Steget in i "molnet" tillsammans med Proact var mer än lyckat för oss.

Christian Diller, Chef för IT-avdelningen på Joseph-Stiftung

Våra Business Units

Nordic & Baltics



FAKTA

Intäkter: 2 619 MSEK
Justerad EBITA: 206,9 MSEK
EBITA Marginal: 7,9%
Resultat före skatt: 206,8 MSEK
Länder: Danmark, Estland, Finland, Lettland, Litauen (avytttrat 28 augusti 2023), Norge, Sverige och USA.

Tillväxt och ökade marginaler

2023 var finansiellt ett mycket starkt år, med tillväxt i såväl intäkter som EBITA marginal. Ett utvecklat erbjudande inom tjänsteaffären med bland annat container- och säkerhetsrelaterade lösningar har drivit den positiva utvecklingen. Även efterfrågan på systemlösningar har varit fortsatt god under 2023.

Intäkterna ökade under året med 4,4 procent och organiskt ökade de med 3,9 procent. Systemintäkterna ökade med 0,8 procent och organiskt var ökningen 0,7 procent. Systemintäkterna utvecklades positivt framför allt i Sverige och Norge tack vare god efterfrågan. Tjänsteintäkterna ökade med 13,9 procent och organiskt ökade de med 12,4 procent, med god efterfrågan inom framför allt support- och molntjänstsegmenten.

Justerad EBITA uppgick till 206,9 MSEK (174,1) och EBITA-marginalen uppgick till 7,9 procent (6,9) för året. I Nordic & Baltics utvecklades EBITA samt EBITA-marginal positivt tack vare ökade intäkter i kombination med ökad bruttomarginal delvis motverkat av högre försäljningskostnader.

UK



FAKTA

Intäkter: 662 MSEK
Justerad EBITA: 21,3 MSEK
EBITA Marginal: 3,2%
Resultat före skatt: 12,2 MSEK
Länder: Storbritannien.

Längre säljcykler påverkade tillväxten

Under 2023 var fokus på fortsatt utveckling av och tillväxt inom tjänster för hybrida och publika moln drivet av en ökad efterfrågan hos våra kunder.

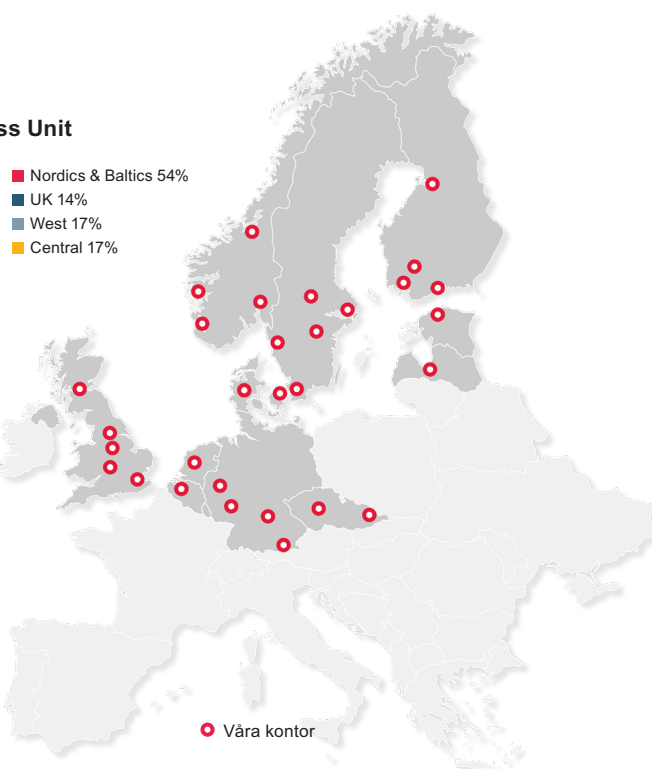
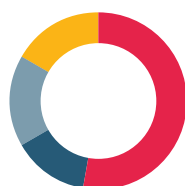
Intäkterna minskade under året med 7,0 procent, med en organisk minskning av intäkter om 12,1 procent, där skillnaden förklaras av valutakurseffekter. Systemintäkterna minskade med 24,2 procent och organiskt med 28,4 procent på grund av en mer avvaktande marknad och förlängda säljcykler till följd, jämfört med föregående år. Tjänsteintäkterna ökade med 12,1 procent och organiskt med 5,9 procent där molntjänsterna visar god tillväxt, vilket motverkats av minskade konsultintäkter kopplat till svagare systemförsäljning.

Justerad EBITA uppgick till 21,3 MSEK (36,4) och EBITA-marginalen uppgick till 3,2 procent (5,1) under året. EBITA och EBITA-marginal påverkades negativt av minskade intäkter delvis kompenserat av ökade bruttomarginaler jämfört med samma period föregående år.



Under 2023 breddades kunderbjudandet ytterligare, bland annat levererades lösningar för containerplattformsutveckling till de första kunderna.

Intäkter per Business Unit



West

**FAKTA**

Intäkter: 823 MSEK
Justerad EBITA: 23,2 MSEK
EBITA Marginal: 2,8%
Resultat före skatt: -1,8 MSEK
Länder: Belgien, Nederländerna och Spanien.

Nya molnavtal driver tillväxten

Tillväxten inom tjänstesegmentet och framförallt inom moln- och supporttjänster är ett resultat av arbetet med att utveckla erbjudandet och addera värde för det publika molnet.

Intäkterna ökade under året med 2,2 procent men organiskt var det en minskning med 5,4 procent. Systemintäkterna minskade med 16,8 procent och organiskt med 22,9 procent där skillnaden förklaras av valutaeffekter. Tjänsteintäkterna ökade med 10,2 procent och organiskt var ökningen 2,1 procent, med en god underliggande efterfrågan och fokus på framför allt moln- och supporttjänster, medan konsultintäkterna minskade på grund av brist på personal inom vissa kompetensområden och lägre efterfrågan inom några områden.

Justerad EBITA uppgick till 23,2 MSEK (45,3) och EBITA-marginalen uppgick till 2,8 procent (5,6) för året. Minskningen är hänförlig till lägre intäkter, men även högre försäljnings- och administrationskostnader på grund av kostnadsinflation samt större beroende av inhyrd personal.

Central

**FAKTA**

Intäkter: 833 MSEK
Justerad EBITA: 34,0 MSEK
EBITA Marginal: 4,1%
Resultat före skatt: -5,1 MSEK
Länder: Tjeckien och Tyskland.

Integration av nya verksamheter

Under året har fokus legat på att fortsätta integrationen av ahd och sepago med stor kompetens inom hybrida molntjänster. Resultatet syns i tillväxten inom tjänstesegmentet och där det finns ytterligare kompetensöverföring och synergier att vinna.

Intäkterna ökade med 5,6 procent tack vare förvärvet av sepago och valutaeffekter men minskade organiskt med 6,8 procent. Systemintäkterna minskade med 10,7 procent och organiskt minskade de med 18,9 procent, på grund av längre säljcykler och makroekonomisk osäkerhet. Tjänsteintäkterna ökade med 23,4 procent och organiskt ökade de med 6,2 procent, tack vare en god organisk tillväxt för samtliga tjänsteområden.

Justerad EBITA uppgick till 34,0 MSEK (45,7) och EBITA-marginalen uppgick till 4,1 procent (5,8) för året. I Central påverkades EBITA och EBITA-marginal negativt framför allt av lägre organisk försäljning i systemaffären i kombination med ökade försäljnings- och administrationskostnader, dels kopplat till kostnadsinflation, dels till integrationskostnader för förvärv.



Jade Frangleton, Workspace Engineer, Proact, UK

Hur ser din utbildningsbakgrund ut?

Jag har nästan alltid varit intresserad av datorer och började studera videoredigering men bytte senare till datavetenskap. Ett år in på högskole-

studierna ledde personliga omständigheter till att jag behövde jobba samtidigt som jag studerade. Jag fick tillfälle att prova en roll inom IT på Proact och att tacka ja var det bästa beslutet jag har tagit.

Hur fungerar lärande på Proact?

Området jag arbetar inom är väldigt omfattande, vilket gör att det är en utmaning att hålla kunskaperna uppdaterade. En arbetsdag är sällan den andra lik. Jag älskar variationen i arbetet, att vi arbetar tillsammans och stöttar och hjälper varandra. Det gör att jag hela tiden utvecklas.

Utöver det dagliga arbetet har vi schemalagda utbildningar som ökar kunskapen kring de tekniker som vi inte använder aktivt. Vi deltar i konferenser för kommande funktioner så att vi är redo så fort de släpps.

Vilka är dina framtida ambitioner inom Proact?

Jag hoppas kunna röra mig mot en Professional Service-roll i framtiden, gärna specialiserad på Azure och Cloud. Jag arbetar mot att bli certifierad som administratör av Microsoft Azure för tillfället och hoppas kunna få en Modern Workspace-roll när tillfälle ges. Det skulle bygga på min erfarenhet, så att jag därefter kan jobba i en mer projektbaserad roll.

Vårt bidrag till en hållbar framtid

Proact har stor möjlighet att bidra till en hållbar utveckling genom att minimera vår egen miljöpåverkan, erbjuda säkra och hållbara IT-tjänster samt att vara en attraktiv arbetsgivare.

Proacts perspektiv på hållbarhet är holistiskt. Vår ambition är att skapa långsiktigt värde för vårt företag och våra medarbetare, våra kunder och aktieägare samt samhället i stort. Med en affärsstrategi som fokuserar på ekonomiska faktorer likväl som etiska, sociala och miljömässiga, kan vi bidra till en hållbar utveckling och säkerställa långsiktig framgång för vårt företag.

Hållbarhetsstrategi

Vår hållbarhetsstrategi inkluderar relevanta mål och aktiviteter inom områden som är viktiga för våra intressenter, områden som påverkar oss mest och områden där vår verksamhet har störst möjlighet att bidra. Proacts långsiktiga hållbarhetsambition är "The power of together – för en bättre framtid. Vi främjar en grön och hållbar värld genom IT." För att nå denna ambition arbetar vi inom tre fokusområden:

- Minimera miljöpåverkan
- Säkra och hållbara IT-tjänster
- Attraktiv arbetsgivare

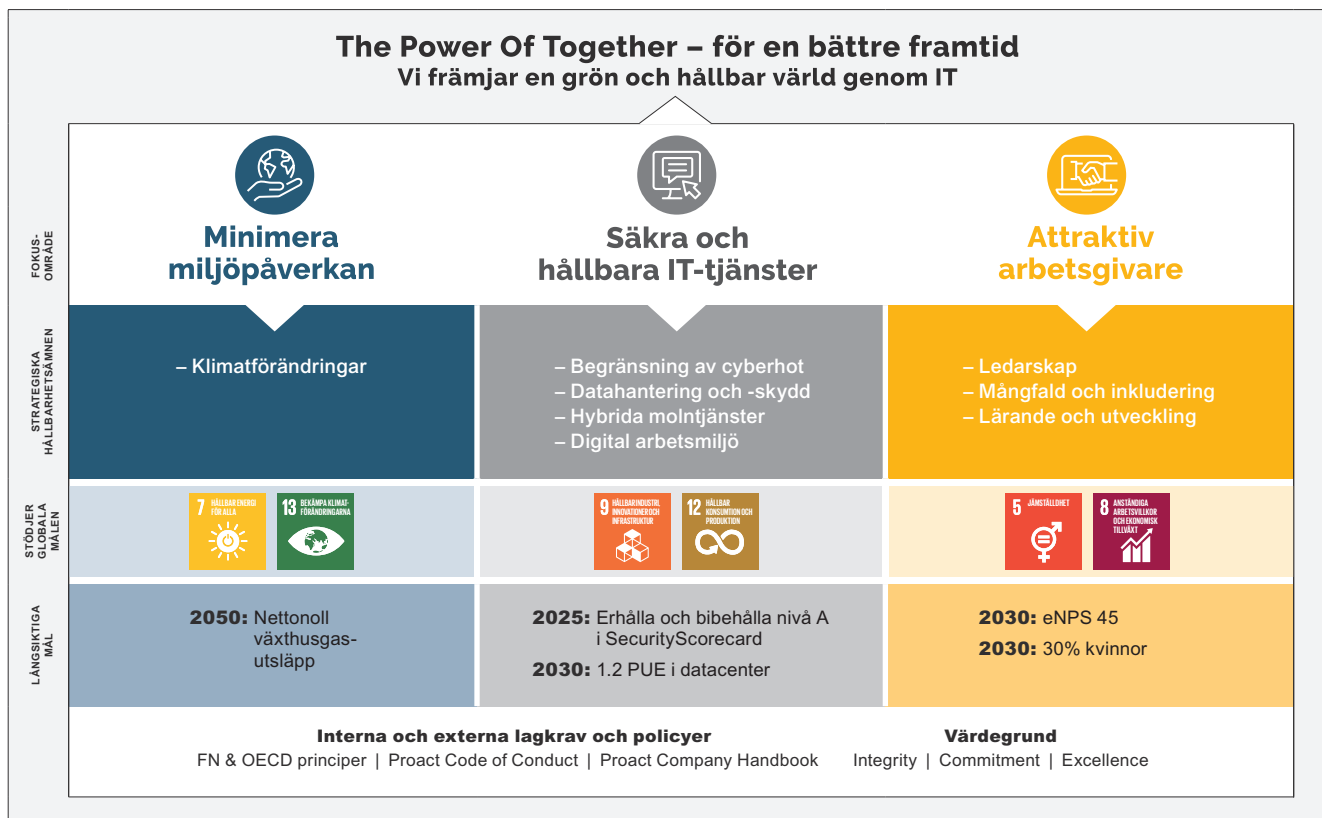
Varje fokusområde innehåller ett eller flera strategiska hållbarhetsämnen. Fokusområdena underlättar ett strukturerat hållbarhetsarbete och förenklar kommunikation och rapportering.

Globala målen

Proact bekräftar vikten av Globala målen (FN:s Sustainable Development Goals, SDGs) som en gemensam global ambition att skydda vår planet och skapa välbefinnande för alla. Som företag kan vi bidra genom att anpassa vårt sätt att arbeta för att möta behoven för morgondagens generationer. I vår hållbarhetsstrategi har vi integrerat de mål där vi ser att vår verksamhet främst bidrar, vilket är mål 5 Jämställdhet, 7 Hållbar energi för alla, 8 Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt, 9 Hållbar industri, innovationer och infrastruktur, 12 Hållbar konsumtion och produktion samt 13 Bekämpa klimatförändringarna.

Hållbarhetsrapportering för koncernen i enlighet med ÅRL 6 kap utgörs av sidorna 4-9 samt 18-30. Proact redovisar hållbarhetsdata årligen genom CDP (score C) och EcoVadis (score 46).

Proacts hållbarhetsstrategi



Låga utsläpp av växthusgaser ska bli ännu lägre

Klimatförändringarna är en av vår tids största utmaningar. För att nå Parisavtalets ambitioner är det av yttersta vikt att alla bidrar till att minska utsläppen av växthusgaser. Under året tog Proact beslut om ett långsiktigt mål att nå nettonollutsläpp senast 2050.

Proact är ett teknik- och IT-tjänsteföretag som inte tillverkar produkter, inte har omfattande logistik och inte äger datacenter. Det innebär att vår verksamhet har en begränsad direkt påverkan på miljön och begränsade direkta växthusgasutsläpp. Genom att ställa krav på våra leverantörer och samarbetspartners arbetar vi för minskad negativ påverkan från vår verksamhet.

Klimatpåverkan

Under 2023 genomförde Proact en första beräkning av klimatpåverkan i enlighet med riktlinjerna i GHG-protokollet. Beräkningen gjordes på 2022 års data, vilket utgör Proacts basår.

Energianvändning, framför allt kopplat till datacenter, orsakar generellt stora växthusgasutsläpp inom IT-sektorn. Detta är dock inte fallet för Proact eftersom huvudparten av de datacenter som Proact nyttjar drivs med förnybar energi. Proacts huvudsakliga klimatavtryck återfinns i scope 3, indirekta utsläpp, där de två kategorierna uppströms hyrda tillgångar (främst bilar) samt tjänsteresor står för nästan 90 procent av utsläppen. Under de kommande åren kommer fokus att ligga på att minska klimatavtrycket inom dessa kategorier. Parallellt kommer Proact utveckla beräkningen av klimatpåverkan med mer granulära data. Med mer insikt i var de största utsläppen sker, både vad gäller organisatoriskt och inom varje kategori, kommer en färdplan för att nå nettonollmålet att arbetas fram.

Under året installerades 172 solpaneler på taket till Proact IT UK:s kontorsbyggnad i Chesterfield i England. Panelerna har en maxkapacitet om 78.26 kWp och kommer att hjälpa till att minska behovet av inköpt el.

Proacts ambition är att enbart nyttja datacenter som drivs med förnybar energi. Under 2023 var 98 (95) procent av elförbrukningen förnybar. Utöver detta arbetar vi i enlighet med en framtagna plan för att reducera antalet datacenter som nyttjas inom koncernen. Under 2023 minskade antalet datacenter med 4 (1) stycken och 1 (0) ytterligare datacenter har adderats, vilket innebär att det totala antalet datacenter har minskat med tre stycken. Ytterligare konsolidering planeras under 2024.

Tack vare ett fokus på förnybar energi och nyttjande av färre datacenter, kommer klimatpåverkan från verksamheten i datacenter totalt sett att minskas. Proacts mål om 100 procent förnybar energi i datacenter kvarstår framgent, eftersom det är av betydelse för att nå vårt nettonollmål samt en nyckel för att stödja våra kunders klimatomål. En annan avgörande faktor är att arbeta med leverantörer som är fast beslutna att minska sina utsläpp. Läs mer om hur vi kan hjälpa våra kunder att minska sitt klimatavtryck på sidan 20.

Utsläpp av växthusgaser, ton CO₂-e

	2023	2022
Fördelning enligt scope		
Scope 1	0	0
Scope 2, market based ¹⁾	0	0
Scope 3	5 911	6 168
TOTALT	5 911	6 168
	2023	2022
Scope 2, location based ¹⁾	60	9

Proact redovisar enligt riktlinjerna i GHG Protocol Corporate Standard, Appendix F: Categorizing GHG Emissions Associated with Leased Assets, samt equity share-metoden, vilket innebär att aktiviteter kopplade till hyrda tillgångar redovisas i scope 3. För 2023 har Proacts beräkningsunderlag förfinats, vilket innebär att vissa kategorier har justerats samt att totala utsläpp har minskat.

1) Scope 2 inkluderar enbart elförbrukning från en kontorsbyggnad som Proact äger i England. Ökningen för location based under 2023 jämfört med basåret beror på att delar av byggnaden som tidigare inkluderats i scope 3 kategori 8, från 2023 ingår i scope 2.

Utsläpp av växthusgaser inom scope 3, ton CO₂-e

	2023	2022
1: Inköpta varor och tjänster	84	305
2: Kapitalvaror	48	820
3: Bränsle- och energirelaterade aktiviteter som inte inkluderats i scope 1 eller 2 (hyrda kontorslokaler)	329	477
4: Uppströms transport och distribution	140	97
5: Avfallshantering i egen verksamhet	2	i.u
6: Tjänsteresor	1 774	2 229
8: Uppströms hyrda tillgångar (företagsbilar, varor, datacenter)	3 470	2 240
9: Nedströms transport och distribution	64	i.u
TOTALT	5 911	6 168

För kategorierna 7 (medarbetares pendling), 11 (användning av sålda produkter), 12 (avfallshantering av sålda produkter) samt 13 (nedströms hyrda tillgångar) saknas data. Kategori 10 (bearbetning av sålda produkter) är inte tillämplig. För 2023 har Proacts beräkningsunderlag förfinats, vilket innebär att vissa kategorier har justerats.

Cirkulär ekonomi

Att vara varsam med ändliga resurser är en förutsättning för en hållbar utveckling. Genom framtagna metoder och processer säkerställs att material komposteras, att uttjänt elektronik i största möjliga utsträckning återanvänds eller återvinns och att papper och emballage återvinns på ett korrekt sätt inom Proacts verksamheter. Vår strävan är att alltid använda resurser på ett effektivt och säkert sätt för att förhindra eller minska eventuella skadliga effekter på miljö till följd av vår verksamhet.

Så hjälper vi våra kunder att bli hållbara

Proact har stora möjligheter att stödja våra kunders hållbarhetsambitioner genom att erbjuda säkra och hållbara IT-tjänster.

Digitaliseringen i samhället ökar i en rasande takt och både privata och offentliga aktörer är idag beroende av en säker och pålitlig IT-drift. Kärnan i Proacts verksamhet är att hitta effektiva, säkra och långsiktigt hållbara lösningar till våra kunder, ofta gällande stora mängder information.

Vi har en historia av att ha långa och nära relationer med våra kunder. De återfinns inom många sektorer i samhället, och utgörs av både privata företag och offentlig verksamhet. Kundernas behov är centrala i hur vi utvecklar våra produkter, tjänster och processer – både genom ett tätt samarbete samt genom kontinuerlig och systematisk feedback.

Begränsning av cyberhot

Brister i IT-säkerhet kan leda till affärsstörningar, med katastrofala konsekvenser. Antalet cyberhot och dataintrång har ökat markant under flera år. Att se till att data är skyddad och säker är kärnan i allt Proact gör. Vår expertis, i kombination med våra säkerhetslösningar och tjänster, hjälper våra kunder att förhindra intrång och att snabbt upptäcka och hantera eventuella incidenter.

Ett sätt att betygsätta cybersäkerhet är genom SecurityScorecard. SecurityScorecard värderar månadsvis ett företags cybersäkerhet utifrån ett hackerperspektiv genom att analysera tio riskfaktorer. I december 2023 var Proacts resultat på koncernnivå B. Målet framgent är att erhålla och behålla nivå A.

Under 2023 utsågs Proact IT Sweden återigen till topp fem inom Infrastruktur och drift samt inom Konsulttjänster, i en årlig rapport om leverantörskvalitet som genomförs av det oberoende analysföretaget Radar. Enligt rapporten upplever kunder generellt en ökad proaktivitet hos de ledande tjänsteleverantörerna, bland annat med att bekämpa hot såsom tredjepartsintrång, störningar och attacker mot outsourcing- eller molntjänstaktörer.

Datahantering och -skydd

Data är livsnerven för alla moderna företag. Data analyseras, skickas, lagras, replikeras och skyddas. Varje terabyte data som lagras både replikeras och säkerhetskopieras ofta, vilket ökar mängden lagringskapacitet som krävs. Det är inte ovanligt att varje terabyte primärdata lagras tre till fem gånger ytterligare för att skyddas. Omkring 60 procent av all primärdata som lagras används dessutom aldrig igen, men skyddas i samma omfattning. Genom att hjälpa våra kunder analysera och optimera sin lagringsinfrastruktur samt se över säkerhetsko-

perering och skydd, kan vi drastiskt minska mängden onödig data (så kallat data waste), och därmed lagringsbehovet. Detta innebär i sin tur minskade kostnader för våra kunder samt lägre klimatpåverkan från deras IT-drift.

För att motsvara det förtroende som våra kunder givit oss levereras tjänsterna enligt fastställda standarder såsom "ITIL Service Management", vilket omfattar ett flertal processer för att leverera kostnadseffektiva IT-tjänster med utgångspunkt från kundens verksamhet.

Hybrida molntjänster

Proact äger inga egna datacenter utan samarbetar med ledande leverantörer som tillhandahåller och sköter driften av datacentret. Generellt är datacenter mycket energikrävande jämfört med en typisk kommersiell kontorsbyggnad. Genom att erbjuda hållbara hybridmolntjänster, med energieffektiva datacenter och utrustning, kombinerat med optimerad hårdvarukapacitet och ett högt utnyttjande av infrastruktur, kan Proact bidra till att minska energibehovet per terabyte.

För att mäta energieffektivitet i ett datacenter används måttet PUE (power usage effectiveness), vilket är förhållandet mellan den totala mängden energi som används av anläggningen och den energi som levereras till datorutrustningen. Ju lägre PUE-mått, desto mer energieffektivt är datacentret. 2023 låg PUE på de datacenter Proact nyttjade i genomsnitt på 1,30 (1,32), vilket är relativt bra i jämförelse med ett marknadsnitt inom EU som uppskattas vara runt 1,7. Proact har en tydlig målsättning att nyttja datacenter med hög energieffektivitet samt konsolidera och öka utnyttjandegraden i de datacenter som används. Målet är att nå 1,2 PUE i genomsnitt för alla datacenter senast 2030.

Digital arbetsmiljö

Sedan utbrottet av Covid-19-pandemin har arbete hemifrån blivit normen för miljontals individer i EU och över hela världen. Proact designar, installerar och förvaltar moderna IT-miljöer och erbjuder tjänster som möjliggör snabb och säker tillgång till relevant data, oavsett var våra kunders anställda befinner sig. Detta gör det möjligt för våra kunder att erbjuda sina anställda hybridarbete, vilket kan leda till en bättre balans mellan arbete och privatliv. Det kan också innebära färre resor till och från arbetsplatsen samt möjlighet till möten online. Det innebär en minskning av våra kunders klimatavtryck, samtidigt som verksamhetens data hålls tillgänglig och säker.

Leverantörer

Proact samarbetar med leverantörer som har höga ambitioner och är engagerade i att bedriva ansvarsfullt företagande, vilket i sin tur har en inverkan på både Proacts och våra kunders värdekedja. Våra leverantörer återfinns främst i Europa och Nordamerika, där efterlevnaden av grundläggande mänskliga rättigheter, miljöhänsyn samt arbetsrättsliga villkor är god. Våra leverantörer är vanligen också stora företag som har utarbetat omfattande program gällande hållbart och ansvarsfullt företagande. Samtliga våra leverantörer genomgår en godkännandeprocess där såväl produktsäkerhet som hållbarhetsaspekter utvärderas.

Inom ramen för vår process har vi ett omfattande frågeformulär för att få en tydlig förståelse för våra leverantörers standarder inom hållbarhet. Godkännandeprocessen finns även dokumenterad i vår Company Handbook. Vi genomför också återkommande uppföljningar och genomgångar. Syftet är att säkerställa att internationella principer kring mänskliga rättigheter, arbetsrätt, miljö och anti-korruption efterlevs.



Sievera Andela, Application Engineer, Proact, Nederländerna

Hur började din resa inom IT-sektorn?

Jag ville ha en utbildning där jag kunde vara kreativ, men jag ville också ha ett långsiktigt hållbart arbete. Så fort jag gick in i IT-klassrummet var jag såld, här fanns kombinationen av mina två önskemål.

När jag var klar med skolan var det svårt att hitta arbete. Många företag ville ha högutbildade ungdomar som redan hade IT-erfarenhet. Till slut fick jag en tjänst som SQL-tekniker på PeopleWare, som några år senare integrerades i Proact.

Jag är väldigt tacksam över PeopleWare/Proact som gav mig möjligheten att visa vad jag kunde göra på arbetsplatsen när ingen annan ville anställa mig. Jag är en kvinna som arbetar i en mansdominerad bransch, men Proact har aldrig bemött mig annorlunda.

Vad gör du idag?

Jag är applikationsadministratör nu och jobbar framför allt med standardisering inom vårt ärendehanteringssystem, ServiceNow. Jag hjälper mina kollegor så att de i sin tur kan fortsätta hjälpa våra kunder. Ingen dag är den andra lik, vilket utmanar mig och gör att jag aldrig har tråkigt.

Vilket har varit ditt stoltaste ögonblick hittills på Proact?

Jag är stolt över många små och stora projekt som jag har varit involverad i. Mest stolt är jag nog över när Schiphol-Rijk-kontoret gick helt live i ServiceNow, vilket krävde många timmars arbete tillsammans med mina Proact-kollegor runt om i Europa.

Vad har du för tankar om framtiden?

Jag har inga uttalade planer för framtiden, men jag har jobbat mycket med rapporter och skulle tycka om att utforska det igen. Tidigare har jag stött på möjligheter när jag minst annat det, så jag är spänd på att se vad framtiden har att erbjuda.

Proacts medarbetare är centrala för vår framgång

Vi tror på framgång genom våra medarbetare – talangen och engagemanget hos exceptionella individer som arbetar tillsammans med ett gemensamt syfte.

Våra medarbetare är vår mest värdefulla tillgång. Deras engagemang och fortsatta utveckling är fundamentalt för att uppfylla vår vision och strategi, där fokus är utveckling av vårt kund-erbjudande samt ökad tillväxt, både organiskt och via förvärv. Vi bedömer ett antal områden som särskilt viktiga att fortsätta vidareutveckla de kommande åren.

Arbetsgivarvarumärke och rekrytering

Proact vill vara en attraktiv arbetsgivare, både för nuvarande och potentiella medarbetare. Vi ser betydelsen av att långsiktigt stärka vårt arbetsgivarvarumärke, och tydligt visa vilka vi är, vad vi står för och gör, samt vad vi erbjuder våra anställda. Under året sjösattes ett projekt för att tydliggöra vårt erbjudande till medarbetare, vårt EVP (Employer Value Proposition). Vårt EVP är vårt löfte till nuvarande och framtida medarbetare och utgör grunden för vårt arbetsgivarvarumärke. Att ha en tydlighet i vad man kan förvänta sig som medarbetare på Proact är en nödvändighet för att vi ska kunna nå våra tillväxtmål. I dagens konkurrens om talanger är detta både en utmaning och en uppgift som kräver vår största uppmärksamhet.

Rekryteringsprocessen ägs av varje chef med stöd av HR-funktionen. För att ytterligare förbättra processen och kandidatupplevelsen har vi under 2023 implementerat ett nytt system, Applicant Tracking System, ATS, för rekrytering och hantering av våra talangpooler.

För att söka nya medarbetare marknadsför vi Proact i digitala kampanjer, på mässor och i samarbeten med universitet och högskolor. Utöver detta finns flera lokala initiativ gällande rekryteringsprogram, där unga eller nyutbildade kan prova på olika arbetsuppgifter och på så vis få jobbchanser i IT-branschen.

Under 2023 anställde vi 133 (270) nya medarbetare.

Att på ett bra sätt välkomna och introducera nya medarbetare har hög prioritet inom Proact. Då vi har en aktiv förvärvsagenda är introduktion inte bara viktigt för nya medarbetare utan även för nyligen förvärvade bolag.

Talangutveckling

Talangutveckling är inte en möjlighet utan en förutsättning för att Proact ska kunna erbjuda våra kunder relevanta lösningar och våra medarbetare intressanta arbetsuppgifter. Till stor del sker medarbetarnas lärande i det dagliga arbetet tillsammans med kollegor och kunder. Vi erbjuder utvecklande roller och arbetsuppgifter så att våra medarbetare upplever att de utmanas och bidrar till Proacts affärsutveckling.

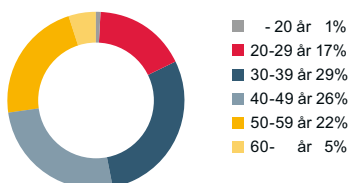
Vi erbjuder också intern utbildning via vår egen Proact Academy. Här erhåller medarbetare utbildning och träning inom framförallt sälj- och tekniskt relaterade områden, men också inom interna policyer och regel efterlevnad. Under 2023 ökade vi investeringarna i Proact Academy för att ytterligare möjliggöra lärande och snabbare introduktion för nya medarbetare. Ett nytt Learning Management System (LMS) implementerades för att effektivisera Proact Academy och förbättra ett aktivt lärande kring nyckelområden. Lokalt används utöver detta även andra plattformar för lärande, exempelvis Good Habitz och LinkedIn learning.

En viktig faktor i den individuella utvecklingen är också de årliga utvecklingssamtalen mellan medarbetare och chef. Samtalen säkerställer att medarbetarna erbjuds dialog och planer för utveckling.

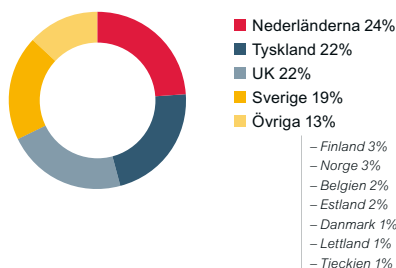
Proact stöttar och uppmuntrar intern befordran. Vi är stolta över antalet medarbetare som har utvecklats i sina roller, ibland från juniora positioner, till olika ledande positioner. Särskilt i större team är detta väl strukturerat.

För andra året i rad röstades Proact IT Sweden fram till en av de tio främsta IT-arbetsgivarna för unga talanger i Sverige i en undersökning utförd av Årets Karriärföretag. Utmärkelsen tilldelas arbetsgivare som erbjuder unika karriär- och utvecklingsmöjligheter för unga talanger. Omröstningen sker i Karriärföretagens kvalificerade nätverk Young Professionals som består av över 1 000 systemvetare.

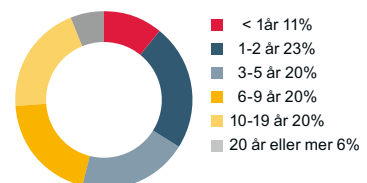
Åldersstruktur



Medarbetare per land



Medarbetare per anställningstid





Ledarskap

Ledarskap är en prioritet för oss då vi anser att detta är den starkaste drivkraften för såväl vår framgång som en stark kultur. Ledarskap handlar om att skapa hållbara resultat genom att utveckla såväl affären som medarbetarna. Våra ledare lever vår kultur och våra värderingar, de kommunicerar vår vision och strategi samt inspirerar oss att prestera i vårt dagliga arbete.

Inom Proact vill vi ge våra ledare både kunskap och verktyg att utvecklas. Vi arbetar strukturerat och långsiktigt med att identifiera chefstalanger samt planera för befordran och succession. Ledar- och successionsplanering genomförs årligen för samtliga landsledningar och andra direktrapporterande till Group Management Team.

Utveckling av våra ledare sker via olika initiativ och genomförs löpande på lokal nivå i våra länder. Under 2023 fortsatte vår globala ledarutveckling för ett 70-tal av våra främsta ledare med bland annat en fysisk heldagsträff i början av året samt ett digitalt halvdagsmöte under hösten. Fokus låg på strategi och medarbetarengagemang samt att fortsätta stärka ledarnätverket inom Proact.

Under 2023 undersöktes ledarskapsindex via medarbetarundersökningen där Proact, i jämförelse med andra företag generellt, visar mycket goda resultat. Det är även glädjande att vi också i år stärkt vårt ledarskapsindex jämfört med föregående år, en trend som pågått sedan 2020. Se tabell på sidan 24.

Andel kvinnor, totalt

19%

Andel kvinnor, företagsledning

22%

Andel kvinnor, styrelse

40%



Kultur

Vi är stolta över vår inkluderande företagskultur och hur våra medarbetare lever våra värderingar och #ThePowerOfTogether. Vi har en speciell Proact-anda som uppvisar öppenhet och inkludering, högt engagemang, professionalism och konstant lärande. Vi värdesätter mångfald och uppskattar våra medarbetares olikheter. Att ha en stark Proact-kultur är avgörande då vi välkomnar nya kollegor och för att tillsammans nå gemensamt uppsatta mål. Vi är engagerade i att erbjuda en arbetsplats som ger medarbetarna positiva upplevelser både gällande fysisk och mental hälsa samt välbefinnande.

Vi är angelägna om en välkomnande och genomarbetad introduktion till Proact för nya medarbetare. Genom åren har vi fått fin uppskattning för vår välstrukturerade process. Lokalt finns flera exempel på hur introduktionsprocessen speglar Proact-andan, bland annat genom olika träffar för nyanställda, fadder-system och introduktionsgrupper.

Medarbetarundersökningar

Vi genomför undersökningar för att ge alla medarbetare möjlighet att göra sin röst hörd i hur vi gemensamt kan förbättra Proact. Vi använder en plattform som möjliggör att vi kan följa upp den årliga medarbetarundersökningen med pulsundersökningar inom utvalda frågeområden och utvalda delar av organisationen. Plattformen ger också en större användarvänlighet både då det gäller själva undersökningen, och framförallt i arbetet med resultaten.

Medarbetarundersökningen är ett värdefullt verktyg och ger underlag för att strukturerat diskutera och förbättra arbetssätt och engagemang. Att arbeta med resultaten från undersökningen har stort fokus inom Proact. Ledningen beslutar om åtgärder av central vikt för hela bolaget. Chefer presenterar resultat och arbetar tillsammans med sina team fram aktivitetsplaner för sina respektive ansvarsområden.

Årets undersökning besvarades av 94 (90) procent av de inbjudna vilket är en mycket hög svarsfrekvens. Den höga svarsfrekvensen tyder på ett högt engagemang bland Proacts anställda. Proact har också överlag synnerligen bra resultat gentemot benchmark, ett benchmark som inkluderar samtliga branscher. Extra glädjande är att Proacts betyg som rekommenderad arbetsplats, Employer Net Promotor Score (eNPS), har ökat markant under 2023 till 31, jämfört med 10 föregående år.

Mångfald och inkludering

IT-branschen är en av de snabbast växande branscherna. Samtidigt som behovet av kvalificerad arbetskraft är stor, har branschen utmaningar vad gäller representativitet och mångfald och trots att branschen växer ökar inte andelen kvinnor i branschen. Mångfald och inkludering är en nyckel för att driva innovation och stärka konkurrenskraften. Medarbetare med en mångfald av bakgrunder, perspektiv och erfarenheter gör Proact mer robust och dynamiskt.

Proact ska erbjuda lika möjligheter till anställning, befordran, utveckling, ersättning och alla andra medarbetarrelaterade processer och arbetssätt utan diskriminering på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Vårt mål är att uppnå en könsbalans om minst 30 procent kvinnor i den totala medarbetarstyrkan senast 2030, i slutet av 2023 var andelen 19 (20) procent.

Under året har flera insatser för att stötta mångfald och inkludering genomförts. Bland annat har Proact IT UK utfört utbildning i omedvetna fördomar samt utvecklat en kalender för jämställdhet, mångfald och inkludering, för att uppmärksamma ett antal händelser under året, exempelvis Pride week. Proact IT Netherlands har startat ett nätverk för kvinnliga medarbetare kallat Women at Proact.

Medarbetarindex

	Proact 2023	Benchmark, samtliga branscher 2023	Proact 2022
Ledarskapsindex	87	81	84
Team-effektivitetsindex	83	77	79
Engagemang index	83	81	80
OSI arbetsmiljö index	82	74	78
Ledning index	69	66	66
eNPS index	31	14	10

Styrning av hållbarhetsarbetet

Strukturen för vårt hållbarhetsarbete

Riktlinjer för hållbarhetsarbetet fastställs av styrelsen. VD har det yttersta ansvaret för att framgångsrikt implementera hållbarhetsstrategin. Koncernledningen ansvarar för framtagande av strategi och uppföljning av resultatet av koncernens hållbarhetsarbete. En medlem i koncernledningen är ansvarig för hållbarhetsarbetet och rapportering av arbetet sker löpande vid koncernledningens möten. Det dagliga operativa ansvaret ligger hos respektive affärsenhet med stöd av expertfunktionerna Legal, People & Sustainability, Portfolio & Technology, Service Operations, Corporate Development och Finance. Hållbarhet gällande medarbetare är ett av målen för samtliga medlemmar i koncernledningens prestationsbaserade årliga bonusprogram. Respektive medlem i koncernledningen kan också få individuellt anpassande hållbarhetsmål.

Policyer och styrdokument

Proact är ett internationellt företag som har verksamhet i ett flertal länder vilka alla har olika lagar, kulturer och traditioner. All verksamhet ska bedrivas så att den uppfyller gällande lagstiftning på ett hållbart sätt och i överensstämmelse med bolagets policyer och värderingar.

Vår Code of Conduct innehåller 13 viktiga principer som gäller alla våra medarbetare och leverantörer. Den ger vägledning i att göra etiskt riktiga affärer, respektera mänskliga rättigheter och arbetsrätt, liksom att följa lagstiftning och praxis inom miljö, anti-korruption, konkurrens och anti-diskriminering.

Utöver Proacts Code of Conduct är bland andra följande dokument och policyer relevanta för vår affärsetik och regelefterlevnad:

- Company handbook
- Data Privacy Policy
- Finance Policy
- Insider Policy
- Authorisations Policy
- Slavery and Human trafficking statement
- Vendor onboarding process

Att följa lagar och förordningar är alltid högsta prioritet för oss och i en föränderlig värld menar vi att anta ett bredare perspektiv på regelefterlevnad är lika viktigt. Vår Company Handbook inkluderar riktlinjer, policyer och processer för att säkerställa social-, miljömässigt- och etiskt ansvar, både internt och med externa parter.

Proact har en visselblåsarpolicy som ger alla medarbetare information om hur misstänkta avvikelser från bolagets uppförandekod ska rapporteras. Alla Proacts medarbetare ska ofördröjligen rapportera varje känt brott mot uppförandekoden eller eventuella farhågor de har rörande överträdelser på det sätt som anges i policyn.

Sådana rapporter och farhågor kommer skyndsamt att undersökas ingående. Proact skyddar alla som i god tro rapporterar om sådana farhågor från alla former av repressalier. Visselblåsarpolicyn är en del av vår Code of Conduct vilken kommuniceras till alla medarbetare.

Under 2023 inkom två visselblåsarärenden som undersöktes, varvid lämpliga åtgärder vidtogs.

Proacts värdegrund

Integrity

- Vi är oberoende och navigerar enligt vår egen kompass, baserat på ärlighet och respekt.
- Vi är öppna och tydliga i vår kommunikation.
- Vi litar på varandra och dem som vi gör affärer med.
- Vi levererar i enlighet med våra löften och gjorda överenskommelser.

Commitment

- Utgör grunden för samtliga våra relationer.
- Vi formulerar tydliga mål och har det bästa i fokus för våra kunder.
- Vi säkerställer högsta möjliga servicenivå i de projekt som vi genomför.
- Vi delar med oss av vår kunskap, erfarenhet och vårt engagemang.

Excellence

- Är essensen av det vi levererar.
- Årtionden av erfarenhet har givit oss en kunskapsbank som vi alltid tillämpar.
- Rekrytering, utbildning och utveckling avspeglas i vår specialistkompetens.
- Vi använder vår specialistkompetens och erfarenhet för att skapa kundanpassade lösningar, vilka skapar värde både på kort och lång sikt.

Hur vi arbetar

För att undersöka efterlevnad och eventuella missförhållanden har Proact en funktion i det legala teamet som följer upp efterlevnad, lett av General Counsel där också CFO och VP People & Sustainability ingår. Vår efterlevnadsfunktion genomför revisioner som sammanställs och presenteras för VD med förslag på åtgärder.

Förekommande överträdelser är främst gällande "Contract playbook rules" där kundkontrakt inte har följt den interna processen för hur de ska skrivas eller godkännas. Sedan 2022 är den juridiska kompetensen förstärkt med lokalt anställda representanter i våra största länder.

Utbildning i Code of Conduct och Company Handbook med samtliga policyer är viktigt och är inkluderat i det lokala introduktionsprogrammet vid nyanställning. Proacts Code of Conduct utgör också ramverket för medarbetare att agera professionellt gentemot våra kunder och göra ansvarsfulla affärer. Etiska bedömningar och ställningstaganden kring vilka affärer vi vill medverka i hanteras vid affärsområdenas kvartalsvisa avstämningar med VD.

Certifieringar

Målsättningen är att alla verksamheter ska ha relevant certifiering för att kunna bedrivas på ett säkert och strukturerat sätt i enlighet med de lokala krav som finns på respektive marknad. Certifieringarna är landspecifika och kräver årliga uppdateringar och revisioner. Bolagen i de länder där Proact har omfattande verksamhet är i de flesta fall certifierade enligt ISO 9001 (kvalitet), ISO 14001 (miljö) och ISO 27001 (datasäkerhet), men även bolagen i de länder där verksamheten är av mindre omfattning är certifierade enligt något av de vanligaste ISO-systemen. Under året erhöll exempelvis Proact i Estland ISO 27001-certifiering.

Väsentlighetsanalys och intressentdialog

För att avgöra vilka ämnen inom hållbarhet som är mest strategiska för Proact har en väsentlighetsanalys genomförts. Varje väsentligt hållbarhetsämne har analyserats utifrån hur ämnet kan påverka Proact ekonomiskt och vilken påverkan Proact kan ha på ämnet (dubbel väsentlighet). Perspektivet för Proacts viktigaste intressentgrupper – anställda, kunder, aktieägare, leverantörer och partners samt lokalsamhälle och omvärld – har också beaktats. Proacts mest väsentliga ämnen bedöms vara:

- Klimatförändringar
- Begränsning av cyberhot
- Datahantering och -skydd
- Hybrida molntjänster
- Digital arbetsmiljö (Digital employee experience)
- Ledarskap
- Mångfald och inkludering
- Lärande och utveckling

En öppen dialog med våra intressenter är avgörande för att vi framgångsrikt ska kunna identifiera det som är angeläget för våra intressenter, globala trender och marknadsförväntningar. Vårt intressentengagemang sker strukturerat via regelbundna kund- och medarbetarundersökningar samt via investerarträffar, möten och sammankomster. Att interagera med våra intressenter via sociala medier har blivit allt viktigare för att förstå våra intressenters uppfattningar i de länder där vi är verksamma samt på koncernnivå.

Konsoliderad information enligt art. 8 Taxonomiförordningen

Intäkter

Delar av Proacts intäkter inom molntjänster omfattas av EU:s taxonomiförordning inom område 8.1, "Databehandling, värdtjänster o.d." och bidrar, i de fall de är taxonomiförenliga, till EU:s miljömål 1 om att begränsa klimatförändringarna. Proacts tolkning är att de molntjänster där Proact ansvarar för bearbetningen av data utgör en aktivitet som omfattas av område 8.1 och därmed utgör s.k. tillämplig omsättning. Däremot omfattas inte andra molntjänster, såsom övervakning, monitorering, nätverkstjänster eller publika moln-tjänster. Övriga intäktsströmmar, dvs system, support- samt konsulttjänster omfattas inte heller av EU:s taxonomiförordning.

Totala intäkter redovisas enligt IFRS enligt redovisningsprinciperna som återfinns i not 3 i årsredovisningen och motsvarar de totala intäkter som redovisas i Rapport över totalresultat för koncernen. Tillämplig omsättning utgör den del av de totala intäkterna som är hänförlig till prestationsåtaganden för tjänster enligt ovanstående definition.

CapEx

CapEx utgörs av investeringar i materiella och immateriella anläggningstillgångar, inklusive förvärvade tillgångar samt investeringar i nyttjanderättstillgångar. Den CapEx som är tillämplig för Proact inom EU:s taxonomiförordning är den som är direkt hänförlig till molntjänsterna i aktivitet 8.1. Enligt vägledning från EU-kommissionen i s.k. FAQ som publicerades 2022, förtydligades att även inköp av output från ekonomiska verksamheter som är förenliga med taxonomikraven och enskilda åtgärder som gör det möjligt för målverksamheterna att bli koldioxidsnåla eller leda till minskade växthusgasutsläpp är tillämpliga. Detta är fallet även om investeringarna inte är hänförliga till en omsättningsaktivitet som ett företag bedriver. Detta gör i Proacts fall att även investeringar i byggnader och hyresavtal inom aktivitet 7.7, samt investeringar i leasade bilar inom aktivitet 6.5 är tillämplig CapEx.

CapEx utgörs av nyinvesteringarna i enlighet med IFRS i årsredovisningens not 15 för immateriella anläggningstillgångar (exklusive goodwill), not 16 för Materiella anläggningstillgångar och som tillkommande nyttjanderätter i not 27 för Leasade tillgångar.

OpEx

Som OpEx har Proact identifierat de kostnader som är direkt hänförliga till underhåll och reparationer av utrustning rapporterad som CapEx enligt ovan, samt i förekommande fall renoveringskostnader och korta leasar. Detta innefattar både kostnader för externa inköp och kostnaden för Proacts egna anställda när de utfört denna typ av aktiviteter.

Tillämplig OpEx är sådan OpEx som är direkt hänförlig till aktivitet 8.1. Tillämplig OpEx är också sådan som är tillämplig i sig själv enligt ovan, dock har Proact inte identifierat någon sådan OpEx.

EU Taxonomiförenlig verksamhet

För att vara taxonomiförenlig krävs, för aktiviteter inom område 8.1, att de datacenter som används för att processa data uppfyller ett antal tekniska granskningskriterier. Dessutom måste leverantörerna av den utrustning som används, uppfylla ett antal andra tekniska granskningskriterier.

Då Proact inte äger egna datacenter samt köper all utrustning från leverantörer, krävs att leverantörerna av datacenter och utrustning uppfyller samtliga relevanta tekniska granskningskriterier, inklusive att kontrollera och dokumentera att de inte orsakar betydande skada på andra miljömål ("Do No Significant Harm", DNSH). Detta behöver bekräftas av samtliga leverantörer, vilket de inte gjort till fullo. Detta gör att vi för 2023 inte rapporterar någon taxonomiförenlig verksamhet.

Vad gäller leverantörer av tjänstebilar samt lokaler har samma avvägning gjorts. Proacts policy är att främja hållbara val av bilar och lokaler. Dock har Proact inte kunnat säkerställa att leverantörerna uppfyller samtliga granskningskriterier, och därför rapporteras inte heller här någon taxonomiförenlig verksamhet för 2023.

Minimiskyddsåtgärder samt Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (DNSH)

Då inga taxonomiförenliga aktiviteter kunnat säkerställas rapporteras inte heller uppfyllandet av minimiskyddsåtgärder samt huruvida någon avsevärd skada görs på något av de andra miljömålen.

Taxonomitabeller

Andel taxonomiförenliga ekonomiska verksamheter, Omsättning

Andel av omsättningen från produkter eller tjänster som är förknippade med ekonomiska verksamheter som är förenliga med taxonomikraven - upplysningar som omfattar år 2023.

Budgetår 2023				Kriterier för väsentligt bidrag						Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (DNSH)										
Ekonomiska verksamheter	Kod/Koder	Omsättning (MSEK)	Andel av omsättningen, 2023	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Föroreningar	Cirkulär ekonomi	Biologisk mångfald	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Föroreningar	Cirkulär ekonomi	Biologisk mångfald	Minimiskyddsåtgärder	Andel förenlig med taxonomikraven (A.1) eller som omfattas av taxonomikraven (A.2) omsättning, 2023	Kategori möjliggörande verksamhet	Kategori omställningsverksamhet	
				J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	%
A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN				12%																
A.1 Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter																				
	Databasehandling, värdtjänster o.d.	CCM 8.1	0	0%																
De miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheternas omsättning (A.1)				0%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%			
Varav möjliggörande verksamhet				0%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%			E
Varav omställningsverksamhet				0%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%			T
A.2 Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																				
	Databasehandling, värdtjänster o.d.	CCM 8.1	603	12%	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL				
Omsättning för verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)				603	12%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%			
A. Omsättning för verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1+A.2)				603	12%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%			
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																				
Omsättningen hos verksamheter som inte omfattas av taxonomin				4 244	88%															
TOTALT				4 847	100%															

	Andel av omsättningen/total omsättning	
	Taxonomiförenlighet per mål	Mål som omfattas av taxonomin
CCM	0%	12%
CCA	0%	0%
WTR	0%	0%
CE	0%	0%
PPC	0%	0%
BIO	0%	0%

Andel taxonomiförenliga ekonomiska verksamheter, CapEx

Andel av kapitalutgifterna från produkter eller tjänster som är förknippade med ekonomiska verksamheter som är förenliga med taxonomikraven - upplysningar som omfattar år 2023.

Budgetår 2023				Kriterier för väsentligt bidrag							Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (DNSH)											
Ekonomiska verksamheter	Kod/Koder	Kapitalutgifter (MSEK)	Andel av kapitalutgifterna, 2023	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Föroreningar	Cirkulär ekonomi	Biologisk mångfald	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Föroreningar	Cirkulär ekonomi	Biologisk mångfald	Minimiskyddsåtgärder	Andel förenliga med taxonomikraven (A.1.) eller som omfattas av taxonomikraven (A.2.) omsättning, 2023	Kategori möjliggörande verksamhet	Kategori omställningsverksamhet			
																				J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL
				%							%					E		T				
A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN				85%																		
A.1. Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter																						
Databehandling, vårdtjänster o.d.				CCM 8.1	0	0%																
Förvärv och ägande av byggnader				CCM 7.7	0	0%																
Transport med motorcyklar, personbilar och lätta motorfordon				CCM 6.5	0	0%																
Kapitalutgifter för de miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheterna (A.1)				0%																		
Varav möjliggörande verksamhet				0%																E		
Varav omställningsverksamhet				0%																		T
A.2. Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																						
				EL; N/EL																		
Databehandling, vårdtjänster o.d.				CCM 8.1	63	46%	EL N/EL N/EL N/EL N/EL N/EL															
Förvärv och ägande av byggnader				CCM 7.7	14	10%	EL N/EL N/EL N/EL N/EL N/EL															
Transport med motorcyklar, personbilar och lätta motorfordon				CCM 6.5	40	29%	EL N/EL N/EL N/EL N/EL N/EL															
Kapitalutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)				117				85%														
A. Kapitalutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1+A.2)				117				85%														
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																						
Kapitalutgifterna hos verksamheter som inte omfattas av taxonomin				21		15%																
TOTALT				138		100%																

Andel kapitalutgifter/totala kapitalutgifter		
	Taxonomiförenlighet per mål	Mål som omfattas av taxonomin
CCM	0%	85%
CCA	0%	0%
WTR	0%	0%
CE	0%	0%
PPC	0%	0%
BIO	0%	0%

Andel taxonomiförenliga ekonomiska verksamheter, OpEx

Andel av driftsutgifterna från produkter eller tjänster som är förknippade med ekonomiska verksamheter som är förenliga med taxonomikraven - upplysningar som omfattar år 2023.

Budgetår 2023				Kriterier för väsentligt bidrag							Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (DNSH)								
Ekonomiska verksamheter	Kod/Koder	Driftsutgifter (MSEK)	Andel av driftsutgifter, år 2023	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Föreningar	Cirkulär ekonomi	Biologisk mångfald	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Föreningar	Cirkulär ekonomi	Biologisk mångfald	Minimiskyddsåtgärder	Andel förenliga med taxonomikraven (A.1.) eller som omfattas av taxonomikraven (A.2.) driftsutgifter, 2023(A.2.)	Kategori (möjliggörande verksamhet)	Kategori (omställningsverksamhet)
				J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	%
A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN				29%															
A.1. Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter																			
Databehandling, vårdtjänster o.d	CCM 8.1	0	0%																
Förvärv och ägande av byggnader	CCM 7.7	0	0%																
Transport med motorcyklar, personbilar och lätta motorfordon	CCM 6.5	0	0%																
Kapitalutgifter för de miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheternas (A.1)			%	%	%	%	%	%	%										
Varav möjliggörande verksamhet		0%		%	%	%	%	%	%									E	
Varav omställningsverksamhet		0%		%															T
A2. Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																			
				EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL										
Databehandling, vårdtjänster o.d	CCM 8.1	3	29%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL										
Förvärv och ägande av byggnader	CCM 7.7	0	0%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL										
Transport med motorcyklar, personbilar och lätta motorfordon	CCM 6.5	0	0%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL										
Driftsutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)		3	29%	%	%	%	%	%	%										
A. Totala kapitalutgifter hos de verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1+A.2)		3	29%	%	%	%	%	%	%										
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
Kapitalutgifter hos verksamheter som inte omfattas av taxonomin (B)		8	71%																
TOTALT		12	100%																

Andel av driftsutgifter/ totala driftsutgifter

	Taxonomiförenlighet per mål	Mål som omfattas av taxonomin
CCM	0%	29%
CCA	0%	0%
WTR	0%	0%
CE	0%	0%
PPC	0%	0%
BIO	0%	0%

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Till bolagsstämman i Proact IT Group AB (publ), org.nr 556494-3446

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten för år 2023 på sidorna 4–9 respektive 18-30 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 *Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten*. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisions sed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

Uttalande

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Stockholm den 3 april 2024
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Nicklas Kullberg
Auktoriserad revisor



Aktien

Proact-aktien är sedan juli 1999 noterad på Nasdaq Stockholm under symbolen PACT. Aktiekapitalet uppgår till 10 618 837 kr fördelat på 28 001 658 aktier med kvotvärde 0,38 kr. Samtliga aktier äger lika andel i bolagets tillgångar och vinst samt ger rätt till en röst vid bolagsstämma. Vid bolagsstämma får varje röstberättigad rösta för fulla antalet av denne ägda och företrädde aktier utan begränsningar i rösträtten.

Börshandel

Under 2023 omsattes 11,3 miljoner Proact-aktier till ett värde av 967,7 MSEK och en genomsnittskurs på 85,4 kr. Aktiekursen vid årets början var 83,00 kr och vid årets slut 94,00 kr.

Ägarstruktur

Proact hade 7 498 aktieägare per 31 december 2023, varav de flesta var privatpersoner med ett mindre innehav. Antalet aktieägare med ett innehav som överstiger 20 000 aktier uppgick till 73 där de största enskilda ägarna var Aktiebolaget Grenspecia- listen med ett innehav som uppgick till 3 207 334 aktier och Livförsäkringsbolaget Skandia med 3 041 823 aktier.

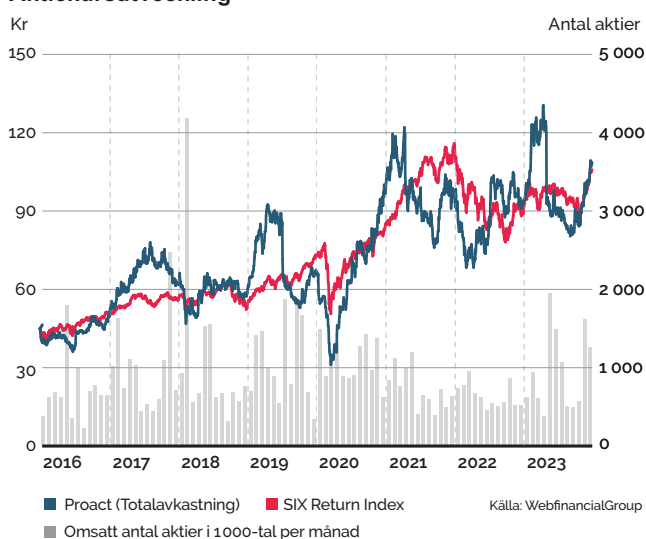
Årsstämman den 4 maj 2023 bemyndigade styrelsen att förvärva upp till 10 procent av bolagets aktier fram till nästa årsstämma. Per den 31 december 2023 har 218 500 aktier återköpts inom detta bemyndigande. Per den 31 december 2023 innehar bolaget 720 210 aktier i eget förvar.

Enligt vad styrelsen känner till finns inga avtal mellan aktieägare som kräver särskilda upplysningar enligt ÄRL.

Aktieägarvärde

Aktieägarvärde uppstår när bolaget är rätt positionerat och har en långsiktig lönsamhet. Proact värnar om att skapa långsiktig lönsamhet för aktieägarna genom att kontinuerligt fokusera på god verksamhetsutveckling med dels förbättrad lönsamhet i bolaget, dels förstärkning av bolagets marknadsledande ställning som specialist och fristående integratör i Europa.

Aktiekursutveckling



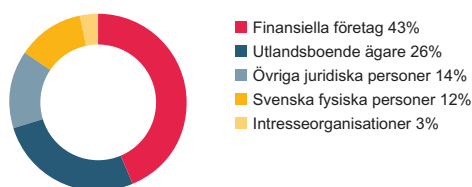
Antal aktier per aktieägare

Innehav	Antal aktieägare	Andel av aktieägare	Antal aktier	Andel av aktiekapital
1 – 500	5 811	77,5%	703 210	2,5%
501 – 1 000	722	9,6%	526 618	1,9%
1 001 – 5 000	748	10,0%	1 605 072	5,7%
5 001 – 10 000	100	1,3%	703 602	2,5%
10 001 – 15 000	31	0,4%	375 728	1,3%
15 001 – 20 000	13	0,2%	227 802	0,8%
20 001 –	73	1,0%	23 859 626	85,2%
Summa 2023-12-31	7 498	100,0%	28 001 658	100,0%

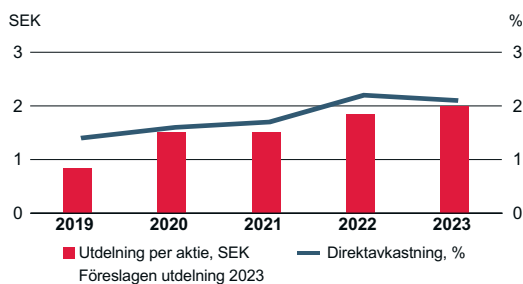
Aktieägare per 31 december 2023

	Antal aktier	Andel av kapital och röster
Aktiebolaget Grenspecialisten	3 207 334	11,5%
Livförsäkringsbolaget Skandia	3 041 823	10,9%
Alcur Select	2 164 587	7,7%
Ing Luxembourg SA	1 970 127	7,0%
Handelsbanken Nordiska Småbolag	1 350 000	4,8%
Länsförsäkringar Småbolag Sverige Vision	1 184 618	4,2%
State Street Bank and Trust CO, W9	1 016 628	3,6%
HSBC Bank Plc, W8IMY	945 241	3,4%
Unionen	859 046	3,1%
Avanza Pension	803 941	2,9%
Övriga	11 458 313	40,9%
Totalt	28 001 658	100,0%

Ägarfördelning, % av kapital (Euroclear)



Utdelning



Nyckeltal per aktie ¹⁾

	2023	2022	2021	2020	2019
Resultat efter skatt, kr ²⁾	6,29	6,97	4,27	4,80	2,92
Börskurs 31 december, kr	94,00	83,00	87,00	91,00	61,33
Utdelning, kr ³⁾	2,00	1,85	1,50	1,50	0,83
Direktavkastning, %	2,1	2,2	1,7	1,6	1,4
Eget kapital, kr ⁴⁾	36,97	33,49	25,88	21,93	19,09
Genomsnittligt antal aktier, tusental	27 467	27 455	27 455	27 455	27 455
Antal utestående aktier vid periodens utgång, tusental	27 281	27 455	27 455	27 455	27 455
Antal aktier i eget förvar vid periodens utgång, tusental	720	547	547	547	547

1) Nyckeltal omräknade efter genomförd split i maj, 2021.

2) Beräknat på genomsnittligt antal utestående aktier. Ingen utspädningseffekt förekommer i ovan redovisade perioder. Proact har ett långsiktigt prestationsaktieprogram som kan innebära utspädning om maximalt 1,84 procent.

3) Styrelsen kommer att föreslå årsstämman 2024 att utdelning om 2,00 kr per aktie lämnas för verksamhetsåret 2023.

4) Beräknat på utestående aktier vid periodens slut.

Fyra skäl att äga aktier i Proact

Växande marknad med stabil efterfrågan

Marknaden för hybrida molntjänster fortsätter att växa i god takt, drivet av ett antal övergripande trender:

- Fokus på digital transformation och innovation genom IT
- Användning av hybrida moln för att öka hastighet, flexibilitet och tillgänglighet
- Ökat fokus på cybersäkerhet och dataregellefterlevnad
- IT som ett verktyg för att nå hållbarhetsmål

Marknadsledande position

Proact har ett heltäckande, konkurrenskraftigt erbjudande avseende hybrida molnlösningar för datacenter inkluderande konsult- och supporttjänster samt molntjänster. Med specialistkompetens och lång erfarenhet, levererar Proact hållbara, flexibla och säkra IT-lösningar som hjälper kunderna att minska riskerna, sänka kostnaderna samt öka produktiviteten.

Attraktiv finansiell profil med starkt kassaflöde

Proacts ledande position i en icke-cyklisk växande marknad möjliggör god organisk tillväxt vilket kompletteras med förvärv ger en tillväxttakt överstigande marknadens. Skaleffekter i kombination med fortsatta effektiviseringar och satsningar på automatisering leder i sin tur till ökande EBITA marginaler. Med ett begränsat kapitalbehov och liten rörelsekapitalbindning genererar Proact ett mycket bra kassaflöde som kan användas till förvärv eller direktavkastning till aktieägarna.

Tydlig strategi för god framtida avkastning

Proact har en väl genomarbetad strategi för att nå sina finansiella mål och därmed möjliggöra fortsatt god avkastning till aktieägarna. Satsningen på att erbjuda konkurrenskraftiga molntjänster leder till en växande andel återkommande intäkter vilket både ökar tillväxttakten och stabiliteten i intjäningsförmågan. Fokus på att attrahera och utveckla företagets kompetens säkerställer fortsatt konkurrenskraft, vilket kompletteras med förvärv inom tillväxtområden, såsom publika molntjänster.

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Proact IT Group AB (publ), org.nr 556494-3446, lämnar härmed årsredovisning samt koncernredovisning för räkenskapsåret 2023. Balans- och resultaträkningar för koncern- och moderbolag ska fastställas på årsstämman den 7 maj 2024.

Generell information

Bolagets firma är Proact IT Group AB (publ) med säte i Solna, adress Frösundaviks Allé 1, 169 04 Solna. Bolaget är sedan 1999 noterat på Nasdaq Stockholm under symbolen PACT.

Verksamhetsinriktning

Proact är en av Europas ledande specialister inom data- och informationshantering med fokus på molntjänster och datacenterlösningar. Vi hjälper våra kunder att lagra, koppla samman, skydda och säkra sin data samt att skapa värde genom den, med fokus på förbättrad flexibilitet, produktivitet och effektivitet. Proact har genomfört tusentals framgångsrika projekt framför allt i Europa, har mer än 4 000 kunder och hanterar hundratals petabyte information i molnet. Proact består av helägda dotterbolag i Europa, Nordamerika och Japan. Per sista december 2023 uppgick antalet medarbetare i Proact till 1 171 personer verksamma i Belgien, Danmark, Estland, Finland, Lettland, Nederländerna, Norge, Storbritannien, Sverige, Tjeckien, Tyskland och USA.

Proact Finance AB är ett helägt dotterbolag som via koncernens övriga dotterbolag erbjuder kunderna finansieringstjänster för såväl tjänster som produkter.

Moderbolaget, Proact IT Group AB (publ), är globalt ansvarigt för koncerngemensamma frågor.

Året som gick

Under år 2023 har bolaget fortsatt att utveckla sin portfölj inom framför allt molntjänster och ett antal nya produkter och lösningar har introducerats.

Efterfrågan på Proacts lösningar har varit god under året och framförallt inom support- och molntjänster. Ett mer osäkert marknadsläge med längre ledtider för investeringsbeslut och ökade kostnader för Proact har påverkat takten för intäktstillväxt och lönsamheten som sjönk något i jämförelse med ett mycket starkt 2022. Ett effektiviseringsprogram introducerades under det andra kvartalet för att möta det rådande läget vilket resulterade i en reduktion av underliggande sälj- och administrationskostnader med 50 MSEK.

Bolaget har under 2023 haft en tillväxt om 1,9 (34,9) procent samtidigt som molnkontrakt tecknats till ett totalt värde om 548 MSEK (563), vilket är en minskning med 2,7 procent jämfört med föregående år. Justerad EBITA uppgick till 302 MSEK (315). Minskningen beror främst på en lägre intäktstillväxt i förhållande till fasta kostnader som påverkades negativt av en fortsatt hög inflation. Kassaflödet har varit positivt och bolaget har en nettokassa om 80 MSEK (-227).

Koncernens intäkter och resultat

Under helåret 2023 uppgick bolagets intäkter till 4 847 MSEK (4 757), en ökning med 1,9 procent.

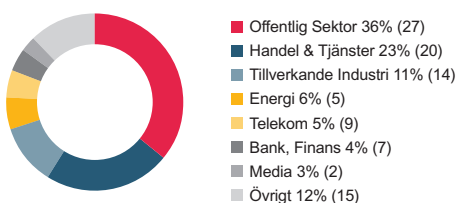
Intäkter per Business Unit

MSEK	Jan-dec 2023	Jan-dec 2022	Jan-dec 2021
Nordics & Baltics	2 619	2 508	1 884
UK	662	712	630
West	823	806	671
Central	833	789	388
Koncerngemensamt	-90	-58	-48
Totala intäkter	4 847	4 757	3 525

I Business Unit Nordics & Baltics ökade de totala intäkterna under året med 4,4 procent. Systemintäkterna ökade med 0,8 procent och tjänsteintäkterna ökade med 13,9 procent. Organiskt var ökningen 3,9 procent. I Business Unit UK minskade de totala intäkterna med 7,0 procent. Organiskt var minskningen 12,1 procent. Systemintäkterna minskade med 24,2 procent och intäkterna från tjänsteverksamheten ökade med 12,1 procent. I Business Unit West ökade de totala intäkterna med 2,2 procent. Organiskt var minskningen 5,4 procent. Systemintäkterna minskade med 16,8 procent samtidigt som tjänsteintäkterna ökade med 10,2 procent. I Business Unit Central ökade de totala intäkterna med 5,6 procent. Organiskt minskade intäkterna med 6,8 procent. Systemintäkterna minskade med 10,7 procent och tjänsteintäkterna ökade med 23,4 procent. Framtida kontrakterade kassaflöden från Proact Finance uppgick till 67 MSEK (101) per den 31 december 2023.

Proact har en god intäktsfördelning avseende olika branschsegment. De tre största branschsegmenten är Offentlig Sektor, Handel & Tjänster samt Tillverkande Industri.

Intäkter per bransch



Intäkter per rörelsegren

MSEK	Jan-dec 2023	Jan-dec 2022	Jan-dec 2021
Systemförsäljning	2 698	2 861	2 002
Tjänsteverksamhet	2 145	1 889	1 519
Övriga intäkter	5	6	3
Totala intäkter	4 847	4 757	3 525

Systemintäkterna minskade jämfört med föregående år och uppgick under året till 2 698 MSEK (2 861). Justerat för valutaeffekter¹⁾ samt förvärv och avyttringar minskade systemintäkterna med 8,0 procent.

¹⁾ Med valutaeffekter avses skillnaderna mellan årets intäkter omräknat till årets respektive föregående års valutakurser.

Tjänsteverksamhetens intäkter avseende konsult tjänster, avtalad kundsupport, drifts- och molntjänster ökade med 13,5 procent jämfört med föregående år. Justerat för valutaeffekter¹⁾ samt förvärv och avyttringar ökade tjänsteintäkterna med 6,3 procent.

Nya avtal avseende molntjänster har tecknats till ett värde om 548 MSEK (563). Intäkterna från molntjänster periodiseras över kontraktets löptid, som normalt är mellan 3–5 år. Såväl kundsupport som molntjänster bidrar till en positiv utveckling av bolagets totala återkommande intäkter, vilket är viktigt för bolagets framtida resultatutveckling. Årets intäkter från molntjänster uppgick till 1 097 MSEK (944), en ökning med 16,3 procent. Årets intäkter från supporttjänster uppgick till 595 MSEK (513), en ökning med 16,0 procent. Årets intäkter från konsulttjänster uppgick till 452 MSEK (432), en ökning med 4,6 procent.

Justerat rörelseresultatet före avskrivningar på immateriella tillgångar, justerad EBITA för helåret 2023 uppgick till 302 MSEK (315), vilket är en minskning med 4,1 procent jämfört med föregående år. Under samma period uppgick resultatet före skatt till 218 MSEK (244), vilket är en minskning med 10,6 procent.

EBITA per Business Unit

MSEK	Jan-dec 2023	Jan-dec 2022	Jan-dec 2021
Nordics & Baltics	206,9	174,1	115,3
UK	21,3	36,4	34,7
West	23,2	45,3	22,8
Central	34,0	45,7	30,9
Koncerngemensamt	16,7	13,7	0,6
Justerad EBITA (före jämförelsestörande poster)	302,1	315,1	204,4
Jämförelsestörande poster	-16,6	2,0	-6,9
EBITA	285,5	313,1	197,5

I Business Unit Nordics & Baltics ökade EBITA tack vare ökade intäkter i tjänsteaffären. I såväl Business Unit UK som West och Central sjönk EBITA som en konsekvens av lägre organisk intäktstillväxt framförallt i systemaffären och ökade kostnader drivna av en fortsatt hög inflation.

Den redovisade skattekostnaden under räkenskapsåret uppgick till 45 MSEK (53), vilket motsvarar en effektiv skattesats om 21 procent (22).

Resultat per aktie uppgick till 6,29 kr (6,97).

Finansiell ställning och kassaflöden

Koncernens likvida medel uppgick till 548 MSEK (505) per den 31 december 2023. Därutöver har koncernen en outnyttjad checkkredit om 155 MSEK (159). Soliditeten uppgick till 24,9 procent (21,8) per den 31 december 2023. Nettoskulden har under året minskat med 307 MSEK, under 2022 minskade nettoskulden med 34 MSEK. Bolaget har per 31 december 2023 en nettokassa om 80 MSEK (-227). Exklusive leasingkulder har koncernen en nettokassa uppgående till 326 MSEK (64).

Kassaflödet var 50 MSEK (12) för helåret, varav 532 MSEK (443) från den löpande verksamheten. 51 MSEK (41) har investerats i anläggningstillgångar, varav 9,1 MSEK (9,8) i Proact Finance avseende kundleveranser, och 8 MSEK (153) har utbetalats avseende förvärv av bolag. Förändring av lån från kreditinstitut och nyttjande av checkräkningskrediter har sammantaget påverkat kassaflödet med 224 MSEK (-62). Utdelning till moderbolagets aktieägare har gjorts med 51 MSEK (41).

Av total checkräkningskredit om 155 MSEK (159) har 0 MSEK (0) nyttjats. Banklån uppgår till 222 MSEK (441). Moderbolaget har banklån om 222 MSEK (441) som avser dels en treårig lånefacilitet om 20 MEUR från Svensk Exportkredit, dels en treårig revolverande kreditfacilitet som det slöts avtal om under det tredje kvartalet 2021. Den revolverande kreditfaciliteten uppgår totalt till 600 MSEK, varav 0 MSEK har utnyttjats per den 31 december 2023, och faciliteten har förlängts med maximala två år, vilket innebär att den

löper till det tredje kvartalet 2026. Banklånet innehåller ett lånevillkor avseende nettoskuld i förhållande till EBITDA. Under 2023 och per 31 december 2023 har lånevillkoret uppfyllts med god marginal. Koncernen använder även fakturabelåning i Sverige och Finland.

Koncernens totala goodwill uppgår till 984 MSEK (984) och är främst hänförlig till verksamheterna i Nederländerna, Storbritannien, Sverige, Tyskland och Norge. Övriga immateriella tillgångar uppgår till 177 MSEK (231) och skrivs av över en nyttjandeperiod på 5–10 år.

Koncernens samlade förlustavdrag uppgår till 36 MSEK (96). Av dessa har 18 MSEK (29) bedömts kunna nyttjas mot framtida skattepliktiga vinster och skatteeffekten av det bedömda framtida avdraget har upptagits som uppskjuten skattefordran. Per den 31 december 2023 har totalt 23 MSEK (26) upptagits som uppskjuten skattefordran, varav 5 MSEK (7) är hänförligt till skattemässiga underskott. Årets skattekostnad uppgår till 45 MSEK (53). Betald skatt under året uppgår till 55 MSEK (47).

Medarbetare

Medelantalet anställda under året uppgick till 1 160 personer (1 160). Den 31 december 2023 uppgick antalet anställda personer till 1 171 (1 253).

Moderbolaget

Moderbolagets intäkter uppgick under året till 152 MSEK (140). Resultat före skatt för året uppgick till 142 MSEK (74). Resultatet avser till stor del utdelningar och koncernbidrag från dotterbolag. Moderbolagets skuld i gemensamt koncernvalutakonto uppgick per den 31 december 2023 till 409 MSEK (313). Antalet anställda i moderbolaget uppgick vid periodens slut till 20 personer (18).

Moderbolagets verksamhet har varit oförändrad under perioden och består av koncerngemensamma funktioner samt arbete rörande relationer med kapitalmarknad och aktieägare. Inga väsentliga transaktioner med närstående har skett utöver de med ledningen i egenskap av anställda.

Miljö

Bolaget bedriver inte någon verksamhet som omfattas av miljöbalkens tillstånds- eller anmälningsplikt.

Forskning och utveckling

Bolagets forsknings- och utvecklingsverksamhet bedrivs genom en inom bolaget fastställd innovationsprocess. Processen säkerställer att bolaget på bästa sätt mäter de krav och behov som finns på marknaden, samt att nya produkter lanseras och tjänster utvecklas på ett tids- och kostnadseffektivt sätt. Inga forsknings- och utvecklingsutgifter har aktiverats.

I tillägg har bolaget nära kontakter med de ledande och viktigaste leverantörerna av lösningar inom datalagring och molntjänster. Bolaget tar även del av den tekniska utvecklingen inom bolagets fokusområden genom deltagande på branschmässor och seminarier.

Risker och osäkerhetsfaktorer

Koncernens hantering av finansiella risker bedrivs utifrån en av styrelsen fastställd finanspolicy. Koncernens operativa risker bedöms och hanteras främst av koncernledningen och rapporteras till bolagets revisionsutskott och styrelse.

För detaljerad beskrivning av risker och riskhantering se avsnittet "Risker och riskhantering".

Styrelse och ledning

Sedan den 1 september 2018 är Jonas Hasselberg VD och koncernchef för Proact IT Group AB. Andra ledande befattningshavare under 2023 var Danny Duggal (VP Commercial & Communications) (fram till och med augusti 2023), Jonas Ekman (VP Corporate Development), Paul de Freene (VP Service Operations), Linda Höljö (CFO), Mark van Liempt (Business Unit Director West) (fram till och med april 2023), Alexander Lechthaler (Business Unit Director West)

(från och med maj 2023). Magnus Lönn (Business Unit Director NOBA) samt (Deputy CEO i Proact IT Group AB) (från och med oktober 2023). Madeleine Samuelson (VP People & Sustainability), René Schülein (Business Unit Director Central) (fram till och med september 2023). Jonas Hasselberg (Interim Business Unit Director Central) (från och med oktober 2023 fram till 7 januari 2024). Per Sedihh (CTO & VP Portfolio & Technology), samt Martin Thompson (Business Unit Director UK).

På årsstämman den 4 maj 2023 omvaldes Anna Söderblom till styrelsens ordförande. Martin Gren, Erik Malmberg, Annikki Schaeferdiek och Thomas Thuesson omvaldes som styrelseledamöter.

Styrelsen fastställer årligen en arbetsordning för styrelsen samt en VD-instruktion. Arbetsordningen anger bland annat vilka ärenden som bör förekomma på styrelsemötena, formerna för styrelsesammanträden, protokoll och rapportering samt arbetsfördelning mellan styrelse och VD.

Styrelsen har sammanträtt 8 gånger under 2023. På samtliga ordinarie styrelsemöten har styrelsen behandlat Proacts verksamhet samt finansiella ställning fördelat på verksamhetsgrenar och finansförvaltning. Därutöver har styrelsen behandlat strategiska frågor så som finansiella målsättningar, fastställande av affärs- och verksamhetsplaner, förvärv, personal- och organisationsfrågor, legala frågor och väsentliga policyer. Enskilda styrelseledamöter har bistått koncernledningen i olika frågor av strategisk karaktär. Styrelsen har utsett två ledamöter att utgöra revisionsutskott, två att utgöra ersättningsutskott samt två att utgöra M&A-utskott.

Bolagets revisor deltar vid styrelsemöte minst en gång per år och rapporterar då bland annat iakttagelser från granskningen. Revisionsutskottet har sammanträtt 5 gånger under året. Bolagets revisor har deltagit på samtliga revisionsutskottsmöten under året.

Riktlinjer gällande ersättning till ledande befattningshavare

Årsstämman 2020 beslutade om följande riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare att gälla fram till årsstämman 2024 om inte omständigheter uppkommer som går att revidering måste ske tidigare.

Dessa riktlinjer omfattar VD, vice VD och företagsledning. Riktlinjerna ska tillämpas på ersättningar som avtalas, och förändringar som görs i redan avtalade ersättningar, efter det att riktlinjerna antagits av årsstämman 2020. Riktlinjerna omfattar inte ersättningar som beslutas av bolagsstämman.

Riktlinjernas främjande av bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet

Kombinationen av digitalisering och snabb teknikutveckling inom exempelvis "data analytics" och artificiell intelligens gör att kunders IT infrastruktur blir alltmer komplex, med växande informationsmängder.

För att vara relevanta för kunder måste Proact fortsatt säkerställa mycket god kundupplevelse samt tillhandahålla ett marknadsledande erbjudande och leveransmodell.

I syfte att uppnå detta arbetar Proact i korhet enligt följande strategier:

• Bredda vår marknadsposition

Vårt erbjudande, geografiska spridning, kompetens och starka partnerrelationer ger oss goda möjligheter att ytterligare förstärka vår marknadsposition. I strategiska partnerskap hjälper vi våra kunder i strävan att digitalisera, skapa effektivitet och flexibilitet samt säkra sin data.

• Accelerera vårt hybrida moln erbjudande samt bibehålla vår starka position inom datacenter

Vi ska fortsätta utveckla vår portfölj inom både datacenter och hybrida molntjänster genom interaktion med våra partners och kunder. Vi ser stora möjligheter inom värdedrivande tjänster ovanpå det publika molnet med vår specialistkunskap och konsultativa verksamhet inom exempelvis kubernetesarkitektur, datahantering och AI-lösningar.

• Högkvalitativ och standardiserad tjänsteleverans med nöjda kunder

Genom enhetliga processer och datadrivet beslutsfattande strävar vi efter maximal kostnadseffektivitet i våra leveranshubbar. Automation och orkestrering säkerställer därtill en snabb och precis leverans. Vårt åtagande för kontinuerlig förbättring håller oss i framkant, samt skapar en dynamisk organisation anpassad till marknadens krav.

• Fokus på medarbetarna

I kärnan av företagsstrategin placerar vi våra medarbetare och vår kultur. Våra kärnvärden och arbete med mångfald genomsyrar företagskulturen. Vi tror på framgång genom våra medarbetare, drivet ur talang, engagemang och starkt ledarskap. Proact strävar efter att vara en attraktiv arbetsgivare både för nuvarande och framtida medarbetare.

• Accelerera tillväxt genom förvärv

Fokus ligger fortsatt på att accelerera vår strategiska agenda med företagsförvärv med sikte på att ytterligare förstärka hybrida molnkompetenser och öka marknadsandelar.

En framgångsrik implementering av bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, förutsätter att bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. För detta krävs att bolaget kan erbjuda konkurrenskraftig ersättning. Dessa riktlinjer möjliggör att ledande befattningshavare kan erbjudas en konkurrenskraftig totalersättning.

I bolaget har inrättats långsiktiga aktierelaterade incitamentsprogram. De har beslutats av bolagsstämman och omfattas därför inte av dessa riktlinjer. Av samma skäl omfattas inte heller det långsiktiga aktierelaterade incitamentsprogram som styrelsen föreslog att årsstämman 2023 skulle anta. Det programmet motsvarar i allt väsentligt befintliga program. Programmen omfattar bland annat VD och företagsledning. De prestationskrav som används för att bedöma utfallet av programmen har en tydlig koppling till affärsstrategin och därmed till bolagets långsiktiga värdeskapande, inklusive dess hållbarhet. Dessa prestationskrav innefattar för närvarande vinst per aktie, nettointäkter samt avkastning på sysselsatt kapital. Programmen uppställer vidare krav på egen investering och flerårig innehavstid. Rörlig kontant ersättning som omfattas av dessa riktlinjer ska syfta till att främja bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet.

Formerna av ersättning med mera

Ersättningen ska vara marknadsmässig och får bestå av följande komponenter: fast kontantlön, rörlig kontant ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner. Bolagsstämman kan därutöver – och oberoende av dessa riktlinjer – besluta om exempelvis aktie- och aktiekursrelaterade ersättningar.

Uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig kontant ersättning ska kunna mätas under en period om ett eller flera år. Den rörliga ersättningen ska vara begränsad i maximal årlig utbetalning och i genomsnitt över de ledande befattningshavarna ska den rörliga kontant ersättningen uppgå till högst 70 procent av den fasta årliga kontantlönen.

Ytterligare kontant rörlig ersättning kan utgå vid extraordinära omständigheter, förutsatt att sådana extraordinära arrangemang är tidsbegränsade och endast görs på individnivå antingen i syfte att rekrytera eller behålla befattningshavare, eller som ersättning för extraordinära arbetsinsatser utöver personens ordinarie arbetsuppgifter. Sådan ersättning får inte överstiga ett belopp motsvarande 50 procent av den fasta årliga kontantlönen samt inte utges mer än en gång per år och per individ. Beslut om sådan ersättning ska fattas av styrelsen på förslag av ersättningsutskottet.

För verkställande direktören ska pensionsförmåner, innefattande sjukförsäkring, vara premiebestämda. Rörlig kontant ersättning ska inte vara pensionsgrundande. Pensionspremierna för premiebestämd pension ska uppgå till högst 30 procent av den fasta årliga kontantlönen. För övriga ledande befattningshavare ska pensions-

förmåner, innefattande sjukförsäkring, vara premiebestämda om inte befattningshavaren omfattas av förmånsbestämd pension enligt tvingande kollektivavtalsbestämmelser. Rörlig kontantersättning ska vara pensionsgrundande i den mån som följer av tvingande kollektivavtalsbestämmelser som är tillämpliga på befattningshavaren. Pensionspremierna för premiebestämd pension ska uppgå till högst 25 procent av den fasta årliga kontantlönen.

Andra förmåner får innefatta bland annat livförsäkring, sjukvårdsförsäkring och bilförmån. Premier och andra kostnader i anledning av sådana förmåner får sammanlagt uppgå till högst 20 procent av den fasta årliga kontantlönen. Beträffande anställningsförhållanden som lyder under andra regler än svenska får, avseende pensionsförmåner och andra förmåner, vederbörliga anpassningar ske för att följa tvingande sådana regler eller fast lokal praxis, varvid dessa riktlinjers övergripande ändamål så långt möjligt ska tillgodoses.

Upphörande av anställning

Vid uppsägning från bolagets sida får uppsägningstiden vara högst tolv månader. Fast kontantlön under uppsägningstiden och avgångsvederlag får sammantaget inte överstiga ett belopp motsvarande arton månadslöner för samtliga ledande befattningshavare. Vid uppsägning från befattningshavarens sida får uppsägningstiden vara högst sex månader, utan rätt till avgångsvederlag.

Kriterier för utdelning av rörlig kontantersättning med mera

Den rörliga kontantersättningen ska vara kopplad till förutbestämda och mätbara kriterier som kan vara finansiella eller icke-finansiella. De kan också utgöras av individanpassade kvantitativa eller kvalitativa mål. Kriterierna ska vara utformade så att de främjar bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, genom att exempelvis ha en tydlig koppling till affärsstrategin eller främja befattningshavarens långsiktiga utveckling.

När mätperioden för uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig kontantersättning avslutats ska bedömas/fastställas i vilken utsträckning kriterierna uppfyllts. Ersättningsutskottet bereder bedömningen såvitt avser rörlig kontantersättning till verkställande direktören. Såvitt avser rörlig kontantersättning till övriga befattningshavare ansvarar verkställande direktören för bedömningen. Såvitt avser finansiella mål ska bedömningen baseras på den av bolaget senast offentliggjorda finansiella informationen.

Lön och anställningsvillkor för anställda

Vid beredningen av styrelsens förslag till dessa ersättningsriktlinjer har lön och anställningsvillkor för koncernens anställda beaktats genom att uppgifter om anställdas totalersättning, ersättningens komponenter samt ersättningens ökning och ökningstakt över tid har utgjort en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa. Utvecklingen av skillnaden mellan de ledande befattningshavarnas ersättning och övriga anställdas ersättning kommer att redovisas i ersättningsrapporten.

Beslutsprocessen för att fastställa, se över och genomföra riktlinjerna

Styrelsen har inrättat ett ersättningsutskott. I utskottets uppgifter ingår att bereda styrelsens beslut om förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Styrelsen ska upprätta förslag till nya riktlinjer åtminstone vart fjärde år och lägga fram förslaget för beslut vid årsstämman. Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman. Ersättningsutskottet ska även följa och utvärdera program för rörliga ersättningar för bolagsledningen, tillämpningen av riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i bolaget. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor närvarar inte verkställande direktören eller andra personer i bolagsledningen, i den mån de berörs av frågorna.

Frågående av riktlinjerna

Styrelsen får besluta att tillfälligt frånga riktlinjerna helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets ekonomiska bärkraft. Som angivits ovan ingår det i ersättningsutskottets uppgifter att bereda styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket innefattar beslut om avsteg från riktlinjerna.

Under 2023 har inga avvikelser från riktlinjerna gjorts.

Förslag Nya Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

Styrelsens förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

Styrelsen föreslår att årsstämman 2024 beslutar att följande riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare ska gälla fram till årsstämman 2028 om inte omständigheter uppkommer som gör att revidering måste ske tidigare.

Dessa riktlinjer omfattar ersättningar till styrelseledamöter, VD, vice VD och företagsledning. Riktlinjerna ska tillämpas på ersättningar som avtalas, och förändringar som görs i redan avtalade ersättningar, efter det att riktlinjerna antagits av årsstämman 2024. Riktlinjerna omfattar inte ersättningar som beslutas av bolagsstämman.

Riktlinjernas främjande av bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet.

Kombinationen av digitalisering och snabb utveckling inom exempelvis molnteknologier, cybersäkerhet och artificiell intelligens gör att kunders IT infrastruktur blir alltmer komplex, med växande informationsmängder.

För att vara relevant för kunder måste Proact fortsatt säkerställa mycket god kundupplevelse samt tillhandahålla ett marknadsledande erbjudande och leveransmodell.

I syfte att uppnå detta arbetar Proact i korthet enligt följande strategier:

- Etablera en tydlig position på lokala marknader
- Erbjud en relevant och konkurrenskraftig portfölj av produkter och tjänster
- Professionalisera och effektivisera bolagets tjänsteleverans
- Driva medarbetarnas engagemang och utveckling
- Accelererad tillväxt via förvärv

En framgångsrik implementering av bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, förutsätter att bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. För detta krävs att bolaget kan erbjuda konkurrenskraftig ersättning. Dessa riktlinjer möjliggör att ledande befattningshavare kan erbjudas en konkurrenskraftig totalersättning.

Rörlig kontantersättning som omfattas av dessa riktlinjer ska syfta till att främja bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet.

Formerna av ersättning med mera

Ersättningen ska vara marknadsmässig och får bestå av följande komponenter: fast kontantlön, rörlig kontantersättning, pensionsförmåner och andra förmåner. Bolagsstämman kan därutöver – och oberoende av dessa riktlinjer – besluta om exempelvis aktie- och aktiekursrelaterade ersättningar.

Fast kontantlön till ledande befattningshavare ska vara marknadsmässig. Fast kontantlön till ledande befattningshavare omprövas årligen. Fast kontantlön utgör maximalt 75 procent av total ersättning vid maximalt utfall av rörlig kontantersättning.

Uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig kontantersättning ska kunna mätas under en period om ett eller flera år. Rörlig kontantersättning utgör maximalt 50 procent av total ersättning vid maximalt utfall av rörlig kontantersättning för ett visst räkenskapsår. Bolaget har ingen möjlighet att återkräva rörlig kontantersättning. Bolaget tillämpar inte uppskovsperioder för rörlig kontantersättning.

Ytterligare rörlig kontantersättning kan utgå vid extraordinära omständigheter, förutsatt att sådana extraordinära arrangemang är tidsbegränsade och endast görs på individnivå antingen i syfte att rekrytera eller behålla ledande befattningshavare, eller som ersättning för extraordinära arbetsinsatser utöver personens ordinarie arbetsuppgifter. Ytterligare rörlig kontantersättning får inte utges mer än en gång per år och per individ. Beslut om ytterligare kontantersättning ska fattas av styrelsen på förslag av ersättningsutskottet. Ytterligare rörlig kontantersättning, tillsammans med rörlig kontantersättning enligt ovan, får utgör maximalt 60 procent av total ersättning vid maximalt utfall av rörlig kontantersättning enligt ovan. Rörlig kontantersättning ska inte vara pensionsgrundande, i den mån inte annat följer av tvingande lag- eller kollektivavtalsbestämmelser.

För verkställande direktören ska pensionsförmåner, innefattande sjukförsäkring, vara premiebestämda. För verkställande direktören utgör pensionsförmåner, innefattande sjukförsäkring, maximalt 20 procent av total ersättning vid maximalt utfall av rörlig kontantersättning. För övriga ledande befattningshavare ska pensionsförmåner, innefattande sjukförsäkring, vara premiebestämda om inte befattningshavaren omfattas av förmånsbestämd pension enligt tvingande kollektivavtalsbestämmelser. För övriga ledande befattningshavare utgör pensionsförmåner, innefattande sjukförsäkring, maximalt 20 procent av total ersättning vid maximalt utfall av rörlig kontantersättning.

Andra förmåner får innefatta bl.a. livförsäkring, sjukvårdsförsäkring och bilförmån. Andra förmåner utgör maximalt 15 procent av total ersättning vid maximalt utfall av rörlig kontantersättning.

Beträffande anställningsförhållanden som lyder under andra regler än svenska får vederbörliga anpassningar ske för att följa tvingande sådana regler eller fast lokal praxis i landet för individens anställning, varvid dessa riktlinjers övergripande ändamål så långt möjligt ska tillgodoses.

Upphörande av anställning

Ledande befattningshavares anställnings- eller uppdragsavtal ska gälla tills vidare eller för viss tid. Vid uppsägning från bolagets sida får uppsägningstiden vara högst tolv månader. Fast kontantlön under uppsägningstiden och avgångsvederlag får sammanlagt inte överstiga ett belopp motsvarande arton månadslöner för samtliga ledande befattningshavare. Vid uppsägning från ledande befattningshavares sida får uppsägningstiden vara högst sex månader, utan rätt till avgångsvederlag.

Kriterier för utdelning av rörlig kontantersättning med mera.

Den rörliga kontantersättningen ska vara kopplad till antingen bolagets och/eller individens uppfyllelse av kriterier som fastställs årligen eller med annan periodicitet. Därigenom blir den rörliga kontantersättningen tydligt kopplad till bolagets utveckling och/eller den enskildes arbetsinsats och prestation. Kriterierna kan vara finansiella eller icke-finansiella, kvalitativa eller kvantitativa, och ska vara utformade så att de främjar bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet.

När mätperioden för uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig kontantersättning avslutats ska det fastställas i vilken utsträckning kriterierna uppfyllts. Rörlig kontantersättning till verkställande direktören ska beredas av ersättningsutskottet och beslutas av styrelsen. Rörlig kontantersättning till övriga ledande befattningshavare bereds och beslutas av verkställande direktören. Såvitt avser finansiella kriterier ska bedömningen baseras på relevant finansiella informationen.

Lön och anställningsvillkor för anställda

Vid beredningen av styrelsens förslag till dessa ersättningsriktlinjer har lön och anställningsvillkor för koncernens anställda beaktats genom att uppgifter om anställdas totalersättning, ersättningens komponenter samt ersättningens ökning och ökningstakt över tid har utgjort en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunder-

lag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa. Den årliga förändringen av ersättningen för bolagets verkställande direktör och vice verkställande direktör å ena sidan och förändringen av den genomsnittliga ersättningen i måttenheten heltidsekvivalenter för bolagets övriga anställda å den andra sidan kommer att redovisas i ersättningsrapporten.

Beslutsprocessen för att fastställa, se över och genomföra riktlinjerna

Styrelsen har inrättat ett ersättningsutskott. Styrelsens ordförande kan vara ordförande i ersättningsutskottet. I syfte att hantera intressekonflikter ska övriga bolagsstämموvalda ledamöter som ingår i ersättningsutskottet vara oberoende i förhållande till bolaget och företagsledningen. Om styrelsen finner det mer ändamålsenligt kan hela styrelsen fullgöra ersättningsutskottets uppgifter, förutsatt att styrelseledamot som ingår i företagsledningen inte deltar i arbetet.

I ersättningsutskottets uppgifter ingår att bereda styrelsens beslut om förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Styrelsen ska upprätta förslag till nya riktlinjer åtminstone vart fjärde år och lägga fram förslaget för beslut vid årsstämman. Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman. Ersättningsutskottet ska även följa och utvärdera program för rörliga ersättningar för företagsledningen, tillämpningen av riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i bolaget. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor närvarar inte verkställande direktören eller andra personer i företagsledningen, i den mån de berörs av frågorna.

Om årsstämman beslutar att inte anta riktlinjer med anledning av ett förslag till sådana, ska styrelsen senast inför nästa årsstämma lämna ett nytt förslag. I sådana fall ska ersättning utbetalas i enlighet med de riktlinjer som gäller sedan tidigare eller, om sådana inte finns, i enlighet med bolagets praxis.

Frågående av riktlinjerna

Styrelsen får besluta att tillfälligt frågå riktlinjerna helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets ekonomiska bärkraft. Om sådana avsteg sker ska detta redovisas i ersättningsrapporten inför närmast följande årsstämma. Som angivits ovan ingår det i ersättningsutskottets uppgifter att bereda styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket innefattar förslag till beslut om avsteg från riktlinjerna.

Översyn av riktlinjerna

En översyn av riktlinjerna för ersättning till ledande befattningshavare har gjorts inför årsstämman 2024. Översynen har främst resulterat i vissa redaktionella ändringar. Ovanstående förändringar förväntas inte medföra någon väsentlig förändring av den ersättning som utgår enligt nu gällande riktlinjer.

Prestationsaktieprogram

På årsstämman den 4 maj beslöt, med erforderlig majoritet, att genomföra ett prestationsaktieprogram i enlighet med styrelsens förslag. Prestationsaktieprogram 2023 följer samma struktur som det prestationsaktieprogram som beslutades vid årsstämman 2022, med samma prestationsmål. Prestationsaktieprogram 2023 är utformat för att driva lönsamhet och tillväxt och omfattar cirka 21 personer bestående av bolagets verkställande direktör, koncernledning och ytterligare nyckelpersoner i bolaget. För vidare information se not 9 samt ersättningsrapporten.

Bolagsstyrning

Bolagsstyrningen i Proact IT Group AB (publ) utgår från aktiebolagslagen, årsredovisningslagen, bolagsordningen, noteringsavtalet med Nasdaq Stockholm och svensk kod för bolagsstyrning, Bolagsstyrningsrapporten inklusive Styrelsens rapport om intern

kontroll för 2023 har upprättats som ett separat dokument, vilket återfinns på sid 43. Rapporten finns även publicerad på Proacts hemsida.

Hållbarhetsredovisning

I enlighet med ÅRL 6 kap 11§ har Proact IT Group AB (publ) upprättat den lagstadgade hållbarhetsrapporten på sidan 4-9 samt 18-30 i årsredovisningen.

Ägarförhållanden

Proact-aktien är noterad på Nasdaq Stockholm under symbolen PACT sedan juli 1999. Proact hade 7 498 (6 903) aktieägare den 31 december 2023, varav de flesta var privatpersoner med ett mindre innehav. De två största aktieägarna, med vardera ett innehav över 10 procent var Aktiebolaget Grenspecialisten med ett innehav om 11,5 procent och Livförsäkringsbolaget Skandia med ett innehav om 10,9 procent.

Enligt vad styrelsen känner till finns inga avtal mellan aktieägare, som kräver särskilda upplysningar enligt årsredovisningslagen.

Aktien

Aktiekapitalet uppgår till 10 618 837 kr fördelat på 28 001 658 aktier med kvotvärde 0,38 kr. Samtliga aktier äger lika andel i bolagets tillgångar och vinst samt ger rätt till en röst vid bolagsstämma. Vid årsstämman får varje röstberättigad rösta för fulla antalet av denne ägda och företrädde aktier utan begränsningar i rösträtten.

Återköp av egna aktier

Återköp av aktier genomförs dels i syfte att justera bolagets kapitalstruktur, dels i syfte att använda återköpta aktier som likvid vid eller finansiering av förvärv av företag eller verksamhet.

Årsstämman den 4 maj 2023 bemyndigade styrelsen att förvärva upp till 10 procent av bolagets aktier fram till nästa årsstämma.

Fram till och med 31 december 2023 har 218 500 aktier återköpts inom detta bemyndigande,

Under 2023 har inga aktier i eget förvar använts vid förvärv av bolag.

Totalt antal aktier i eget förvar uppgår per 31 december 2023 till 720 210, vilket motsvarar 2,7 procent av totala antalet aktier, Totalt erlagd köpeskilling för aktier i eget förvar är 52,1 MSEK, vilket motsvarar ett genomsnittlig anskaffningsvärde om 72,34 kronor per aktie.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Under januari meddelades att bolaget utsett Noora Jayasekara till ny CFO och medlem i koncernledningen med tillträde under andra kvartalet 2024.

Förväntningar avseende framtiden

Våra kunder utgörs främst av stora och medelstora företag och organisationer inom en mängd olika branscher på flertalet marknader i Europa. Digitaliseringen fortsätter att vara en central drivkraft oavsett branch. Organisationer investerar i nya teknologier, som artificiell intelligens, automatisering och modern applikationsutveckling, för att effektivisera sina verksamheter eller skapa kundvärde. Detta gör i sin tur att den underliggande tillväxten av digital affärskritisk information fortfarande är hög. Kombinationen av den snabba digitaliseringen samt den ökande mängden affärskritisk information gör att IT-infrastrukturen blir alltmer komplex och att nya krav ställs. Därav utvärderar allt fler företag och organisationer möjligheter till att nyttja olika tjänster och nya teknikområden för att uppnå en förenklad IT-drift och säkerställa att leverans av IT-tjänster motsvarar de krav som finns från affärsverksamheten samt dess kunder.

Att säkra verksamhetskritisk information är av yttersta vikt, vare sig det handlar om att följa olika regelverk och lagkrav eller för att skydda sig mot misstag och sabotage. Cybersäkerhet är idag, på

grund av den ökande risken för cyberhot, en mycket högt prioriterad fråga för företag och organisationer. Informationssäkerhet är således en viktig del av verksamheten och påverkar de affärsbeslut som fattas.

Ytterligare en marknadstrend är att fler kunder önskar erbjuda internt IT-stöd som en tjänst, där användarna själva beställer och konsumerar olika typer av IT-tjänster baserat på varje enskilt användarbehov. För att möjliggöra leverans av IT som en tjänst implementerar företag och myndigheter i allt högre grad en kombination av privata och publika molntjänster, så kallade hybrida moln. Detta för att bland annat kunna leverera kostnadseffektiva och flexibla IT-tjänster till både interna och externa användare.

Förutom ovanstående marknadstrender är exempelvis automatisering ett område som blir alltmer viktigt. Då det skapar möjligheter för att underlätta administration och därmed minska komplexitet samt risker. Genom att automatisera de underliggande elementen i ett datacenter kan IT-tjänster levereras snabbare och på ett bättre sätt stödja de affärsmässiga krav och behov som ställs från verksamheten.

Behovet av fortsatt effektivisering samt en växande efterfrågan på lösningar och tjänster inom Proacts specialtområden visar på en god tillväxtpotential för bolaget. Proact har etablerade erbjudanden, metoder och processer för att tillgodose efterfrågan på marknaden samt för att stödja sina kunder på bästa sätt.

Utdelningspolicy

Bolagets utdelningspolicy anpassas till koncernens resultatnivå, finansiella ställning och investeringsbehov. Förslaget till utdelning vägs mellan aktieägarnas förväntningar på en rimlig direktavkastning och verksamhetens behov av självfinansiering. Proact avser långsiktigt att lämna utdelning med 25–35 procent av vinsten efter skatt.

Utdelningsförslag och förslag till vinstdisposition

Styrelsen kommer att föreslå årsstämman att en utdelning om 2,00 kr (1,85) per aktie lämnas för verksamhetsåret 2023.

Till årsstämmans förfogande står:

Balanserade vinstmedel	309 442 736 kronor
Årets resultat	141 537 391 kronor
Summa fritt eget kapital	450 980 127 kronor

Styrelsen föreslår följande disposition av balanserad vinst:

Utdelning, 2,00 kr per aktie	53 984 412 kronor
Att balansera i ny räkning	396 995 715 kronor
Summa	450 980 127 kronor

Styrelsen föreslår följande disposition av balanserad vinst:

I bolaget finns 28 001 658 registrerade aktier, varav per 30 mars 2024, 1 009 452 aktier är inte utdelningsberättigade återköpta egna aktier.

Styrelsen lämnar följande motiverande yttrande enligt 18 kap. 4 § aktiebolagslagen avseende vinstdispositions-förslaget:

Den föreslagna utdelningen utgör 11 procent av bolagets eget kapital och 5 procent av koncernens eget kapital. Fritt eget kapital i moderbolaget uppgick vid utgången av räkenskapsåret 2023 till 450 980 127 kronor. Av årsredovisningen framgår bland annat att koncernens soliditet uppgår till 24,9 procent. Vidare kan konstateras att koncernen har en kassa om cirka 548 MSEK, utnyttjade checkräkningskrediter om cirka 155 MSEK samt en nettokassa om 80 MSEK.

Beträffande bolagets redovisade resultat för räkenskapsåret och ställningen 2023-12-31 hänvisas till efterföljande resultat och balansräkning, redovisning av eget kapital samt kassaflödes analyser jämte till dessa hörande noter.

Risker och riskhantering

Proacts ramverk för riskhantering syftar till att identifiera, kontrollera och minska de risker som är kopplade till verksamheten. Proact ser till att beslut om risker fattas på rätt nivå i verksamheten, beroende av vilken inverkan en risk kan ha på Proacts affärs mål. Risker kan identifieras av varje dotterbolag eller av koncernens funktioner, och åtgärder godkänns lokalt eller på koncernnivå enligt vad som fastställs i ramverket för riskhantering. Risker som är begränsade till lokal verksamhet hanteras i allmänhet inom varje dotterbolag eller affärsenhet, men vissa juridiska, strategiska och finansiella risker hanteras på koncernnivå. Alla risker och åtgärder för att minska dem utvärderas regelbundet för att kunna fastställa verksamhetens påverkan.

Affärsverksamhet och verksamhet/ rättsliga och regleringsmässiga frågor

IT-system och cybersäkerhet

Proact verkar i ett komplext tekniskt landskap och hanterar stora mängder verksamhetskritiska data åt sina kunder. Cybersäkerhetsincidenter kan ha betydande negativ påverkan på Proacts kunder samt med dess affärsverksamhet, finansiella resultat och relationer med leverantörer.

Arbetstagare och kompetensförsörjning

En oförmåga att rekrytera, utveckla, motivera och behålla kvalificerad personal kan ha en negativ inverkan på Proacts framgång.

Förvärv och integration

Genomförandet av förvärv innebär en risk. Det förvärvade företags relationer med kunder, leverantörer och nyckelpersoner kan komma att påverkas negativt. Det finns också en risk att integrationsprocesser kan bli mer kostsamma eller mer tidskrävande än beräknat samt att förvärvade synergier helt eller delvis uteblir.

Styrning av avtalen

Proact har ett stort antal tjänstekontrakt med kunder över hela världen. Brott mot dessa kontrakt kan ha en negativ inverkan både ekonomiskt och rytesmässigt. Det finns också ytterligare en övertagen kontraktsrisk på grund av förvärv.

Affärsetiska risker

Risk för olämplig affärspraxis i vår försäljningsverksamhet.

Jämställdhet och mångfald

Risk för obalans i mångfalden på arbetsplatsen kan leda till oförmåga att rekrytera eller behålla personal, eller skada på arbetsgivarens varumärke.

Hantering

IT-system och cybersäkerhet

För att förbli motståndskraftig och för att stödja kunder och organisationen, investerar Proact stora resurser på cybersäkerhet. Ett antal anställda arbetar med att säkerställa att bolaget kontinuerligt implementerar förbättrade åtgärder för att minska riskerna och obehöriga intrång till system och för att skydda exponering genom skadlig programvara och säkerhetssårbarheter. Proact driver ett 24/7 Security Operations Center som övervakar och reagerar på säkerhetshot. Proact har internt utsett en koncernansvarig för informationssäkerhet och ett internt dataskyddsombud för koncernen som arbetar tillsammans i nära samarbete. Alla anställda får obligatorisk årlig utbildning om cybersäkerhet och integritet för att öka säkerheten och integritetsmedvetenheten.

Arbetstagare och kompetensförsörjning

Eftersom framtida framgång är beroende av förmågan att bibehålla sitt rykte som en attraktiv arbetsgivare har Proact bland annat ett antal program för anpassade utbildningar och interna program. Employer branding och talangutveckling är ett fokusområde för Proacts strategi gällande People and Culture. Det inkluderar vidareutveckling av vår förmåga att attrahera, utveckla och behålla både medarbetare med hög och / eller nischad kompetens och även unga talanger.

Förvärv och integration

Proact värderar potentiella förvärvskandidater med utgångspunkt i en värderingsmodell, vilken inkluderar bland annat potentiella synergieffekter och hur väl förvärvskandidaten supporterar Proacts strategier. En genomgång (due diligence) av hela företaget görs i vederbörlig ordning innan beslut fattas för att kunna värdera eventuella risker. En strukturerad integrationsplan i enlighet med Proacts integrationshandbok som övervakas av en styrgrupp på koncernnivå följs. Erfarenheterna från genomförda förvärvs- och integrationsarbeten ger goda förutsättningar att begränsa dessa risker i framtiden.

Styrning av avtalen

Proact fokuserar på avtalsstyrning, inklusive utbildning av relevanta nya kollegor i processer för efterlevnad av kontrakt och ändring av avtalsdokumentation.

Affärsetiska risker

Proact har nolltolerans för oetiska affärsmetoder i enlighet med sin uppförandekod och företags-handbok där alla medarbetare får obligatorisk utbildning. Bolaget har en visselblåsarpolicy som ger alla medarbetare information om hur man ska rapportera misstänkta avvikelser.

Jämställdhet och mångfald

Proact främjar mångfald på arbetsplatsen och säkerställer att personer med likartade kvalifikationer ges samma anställningsvillkor och möjligheter, utan urskiljning eller diskriminering på grund av ålder, ras, hudfärg, nationellt ursprung, religion, kön eller funktionshinder.

Marknad och miljö

Den generella marknads-, politiska och ekonomiska situationen

Det allmänna marknadsläget påverkar Proacts befintliga och potentiella kunders möjlighet och benägenhet att investera. Ökad inflation påverkar även Proacts kostnadsläge.

Kunder

En begränsad geografisk närvaro eller närvaro inom en branschsektor kan påverka Proacts verksamhet.

Leverantörer

Beroendet av viktiga leverantörer kan påverka Proacts förmåga att leverera på kundavtal.

Produkter och teknologi

Risk för att inte uppfylla marknadens krav. IT-sektorn är under kontinuerlig utveckling vad gäller produkter och teknologi med krav på effektivare lösningar som innebär kostnadsbesparingar för användarna.

Konkurrenter

Konkurrensen kommer främst från integratörer med generell IT-verksamhetsinriktning, publika molntjänstleverantörer samt globala IT-tjänsteföretag.

Samhälls- och miljöansvar

Risk för olämplig praxis i våra leveranskedjor avseende mänskliga rättigheter, hälsa, säkerhet och miljö.

Klimatförändringar

Oförmåga att leva upp till kunders och investerares krav och förväntningar på klimatåtgärder kan leda till förlorade kontrakt, ekonomisk påverkan eller skada på Proacts varumärke. Svårighet att finna leverantörer som motsvarar Proacts krav på klimatambitioner vad gäller exempelvis förnybar energi i datacenter, låg PUE eller nettonollmål, kan påverka Proacts förmåga att leverera på kundkrav eller nå vårt eget mål om nettonoll.

Hantering

Den generella marknads-, politiska och ekonomiska situationen

Proacts verksamhet har en betydande geografisk spridning och en bred kundbas i ett stort antal branscher. Då den digitala informationsmängden för lagring och arkivering ökar i stor utsträckning samtidigt som Proact erbjuder sina kunder effektiviseringar/kostnadsbesparingar så är Proacts påverkan av den allmänna marknads-, politiska och ekonomiska situationen relativt begränsad. Då cirka en tredjedel av Proacts totala intäkter är kontrakterade mellan 1-5 år har även detta en lindrande effekt avseende konjunktursvängningar. Den ökade geopolitiska osäkerheten i världen skapar ytterligare osäkerhet hos kunder, samt möjliga störningar i Proacts leveranskedjor. Bolagets förutsättningar att fortsatt leverera kontrakterade tjänster såsom support- och drifttjänster samt outsourcingtjänster är god.

Det finns dock fortfarande en risk att Proact påverkas negativt finansiellt av fortsatta störningar i leveranskedjorna samt av kunders vilja att investera. Prisjusteringar för att ta hänsyn till kostnadsökningar genomförs löpande. Bedömningen på kort sikt är, baserat på bolagets goda likviditet och stabila finansiering att situationen kan hanteras. Proact har genomfört, och kommer att fortsätta att genomföra, åtgärder som vi anser vara i våra anställdas, kunders, leverantörers och andra tredje parter bästa intresse.

Kunder

Proact har en god riskspridning med avseende på geografisk närvaro och kundsegment. Våra största kunder återfinns inom sektorerna handel/tjänster, offentlig sektor, telekom samt tillverkande industri och är spridda över ett flertal länder.

Proacts 10 största kunder svarar för 20 procent (21) av intäkterna och ingen enskild kund står för mer än 3 procent (6) av intäkterna.

Leverantörer

Proact arbetar kontinuerligt med utvärdering av olika leverantörer för att minimera riskexponering och beroende. Proact har, som fristående integratör, möjlighet att skapa en bra balans mellan ett antal marknadsledande strategiska leverantörer i kombination med mindre nischleverantörer inom respektive produktområde.

Produkter och teknologi

Proact arbetar löpande med att utvärdera nya teknologier, och utvecklar nya produkter och tjänster i nära samarbete med bolagets kunder och leverantörer för att kunna förse marknaden med bästa möjliga lösningar.

Konkurrenter

Proacts konkurrensfördelar återfinns framför allt i att vara en fristående integratör med specialistkompetens och lång erfarenhet inom områdena datacenter med tillhörande konsult- och supporttjänster samt inom området molntjänster. Vår internationella geografiska spridning, nära kundrelation lokalt och varierande kundbas ur ett branschperspektiv sätter oss i en stark konkurrensposition. Resultaten från undersökningar av kundnöjdhet fortsätter att vara starka, med ökade betyg sedan förra året. Vi utvecklar ständigt vår produktportfölj, expertis och partnerrelationer för att ytterligare stärka vår marknadsposition och konkurrensfördel.

Samhälls- och miljöansvar

Proact har en nolltolerans för kränkningar av mänskliga rättigheter och har en process på plats för att se till att alla tillämpliga lagar och industristandarder efterlevs i leveranskedjan. Proact strävar efter att använda begränsade miljöresurser effektivt.

Klimatförändringar

En första beräkning av Proacts koldioxidavtryck i enlighet med GHG-protokollet gjordes under 2023. Den visar att Proacts klimatpåverkan framför allt är indirekt och återfinns i leveranskedjan. Under året beslutades mål om att minska utsläppen av växthusgaser, med siktet att nå nettonoll senast år 2050. Proacts mål sedan tidigare att enbart nyttja datacenter med förnybar energi kvarstår. Framöver kommer arbete att fokuseras på att minska klimatavtrycket i leverantörsledet. En avgörande faktor är att samarbeta med leverantörer som arbetar med att minska sina utsläpp.

Finansiella risker

Likviditetsrisk

Likviditetsrisk är risken att inte kunna infria bolagets betalningsförpliktelser i sin helhet eller endast kunna göra det på påtagligt ofördelaktiga villkor på grund av brist på likvida medel.

Finansieringsrisk

Med finansieringsrisk avses risken att finansieringen av koncernens kapitalbehov samt refinansieringen av utestående lån försvåras eller fördröjas.

Kapital

Koncernens mål är att ha en stabil finansiell ställning som tryggar koncernens förmåga att fortsätta sin verksamhet och generera avkastning till aktieägarna samt vara till nytta för andra intressenter.

Kredit-/motpartsrisk

Kreditrisk är risken att motparten i en transaktion inte kommer att fullgöra sina finansiella ansvarsförpliktelser och att eventuella säkerheter inte täcker bolagets fordran.

Valutarisk

Valutarisk är risken att förändringar i valutakurser negativt påverkar resultaträkningen, balansräkningen samt kassaflödet.

Ränterisk

Ränterisk är risken att varaktiga förändringar i marknadsräntor negativt påverkar kassaflödet eller det verkliga värdet på finansiella tillgångar och skulder. Ränterisik exponeringen uppstår huvudsakligen från utestående externa lån. Genomslaget i räntenettet beror bland annat på den genomsnittliga räntebindningstiden på upplåningen.

Hantering

Likviditetsrisk

Hantering av likviditetsrisken inom Proact sker med försiktighet som utgångspunkt. Med hjälp av likviditetsplanering kombinerat med kreditlimit och lånefaciliteter säkerställs att koncernen vid varje tidpunkt har tillräckligt med likvida medel.

Vid årets utgång hade Proact likvida medel uppgående till 548 MSEK (505), en outnyttjad checkräkningskredit om 155 MSEK (159) samtidigt som nettoskulden har minskat med 307 MSEK till en nettokassa om 80 MSEK under räkenskapsåret 2023. Skulder avseende leasing, enligt redovisningsreglerna IFRS 16 se vidare not 27, har påverkat nettoskulden negativt med 246 MSEK. Exklusive leasingkulder har bolaget en nettokassa om 326 MSEK. Enligt bolagets finanspolicy ska moderbolaget hantera koncernens placeringar av överlikviditet. Placering får ske på bankkonto eller i räntebärande värdepapper. Värdepapper ska avse statsobligationer eller statsskuldväxlar. Placering får endast ske hos motparter med hög kreditrating om minst A- (Standard & Poor's) eller A2 (Moody's). Kortsiktiga likviditetsbehov är idag säkrat med checkräkningskrediter. För att säkerställa att dessa behov kan tillgodoses krävs en stark finansiell ställning i kombination med ett aktivt arbete för att få tillgång till sådana krediter.

Finansieringsrisk

Banklån uppgår till 222 MSEK (441).

Banklånet avser dels en treårig lånefacilitet om 20 MEUR från Svensk Exportkredit, dels en treårig revolverande kreditfacilitet som Proact slöt avtal om under det tredje kvartalet 2021. Den revolverande faciliteten uppgår totalt till 600 MSEK, varav 0,0 MSEK utnyttjats per den 31 december 2023, och den har förlängts med maximala två år, vilket innebär att den löper till det tredje kvartalet 2026.

Banklånet innehåller ett lånevillkor avseende nettoskuld i förhållande till EBITDA. Under 2023 och per 31 december 2023 har lånevillkoret uppfyllts med god marginal. Se not 24 för ytterligare information. Bolaget använder även fakturabelåning i Sverige och Finland. Vid fakturabelåning finns risken kvar hos bolaget tills kunden betalar. Beviljade checkräkningskrediter uppgick till 155 MSEK varav 155 MSEK var utnyttjade per 31 december 2023. Det finns inga garantier för att kapitalbehov inte kan uppstå. Ett misslyckande i att generera vinster eller i att lösa framtida finansieringsbehov kan substantiellt påverka bolagets marknadsvärde.

Kapital

Proacts förvaldade kapital utgörs av eget kapital. Bolagets mål är att genom fastställda strategier uppnå en god finansiell ställning och på så sätt bereda vinst till aktieägare genom värdeökning av det förvaldade kapitalet. Det finns inga andra externa kapitalkrav än vad som följer av den svenska aktiebolagslagen. Under år 2023 lämnades en utdelning för verksamhetsåret 2022 om 50 791 474 SEK, motsvarande 1,85 kr per aktie.

Kredit-/motpartsrisk

Den övervägande delen av kreditrisken för Proact avser fordringar på kunder. Proacts försäljning är fördelad på ett stort antal slutkunder med bred geografisk spridning vilket begränsar koncentrationen av kreditrisken. Kreditrisken i koncernen ska minimeras genom fastställande av kreditlimit för respektive kund och partner samt där det anses nödvändigt ingå avtal vars intention är att minimera kreditrisken. Nedan framgår en analys över kundfordringar per 31 december:

	2023	%	2022	%
Inte förfallna	632,0	88,1	712,6	83,9
< 30 dagar	59,0	8,2	111,9	13,2
31 - 60 dagar	11,8	1,7	17,0	2,0
61 - 90 dagar	9,3	1,3	4,2	0,5
>90 dagar	5,5	0,8	4,2	0,5
Total	717,7	100,0	849,8	100,0

Kreditkvaliteten i inte förfallna fordringar bedöms som god. Kundförluster uppgår under året till 1 kSEK (0). Reserv för osäkra kundfordringar uppgår till 1 121 kSEK (870). Av de totala kundfordringarna är 4 procent (3) äldre än 30 dagar.

Valutarisk

Proact har en valutarisk i framför allt valutorna USD och EUR eftersom merparten av inköpen sker från leverantörer som fakturerar i dessa valutor. Den valutarisk som kan uppstå hanteras dels genom en valutaklausul mot kund som täcker den valutarisk som kan uppstå från tidpunkten för offert till leverans till kund, dels genom att terminssäkra större inköp i utländsk valuta. Proacts finanspolicy innebär att exponering överstigande 200 kEUR/250 kUSD ska kurssäkras. Verkligt värde på utestående terminskontrakt per 31 december 2023 uppgick till -1 669 kSEK (-5 496). Inköp och försäljning i utländsk valuta redovisas i not 14.

Ränterisk

I enlighet med koncernens finanspolicy har all extern upplåning kort räntebindningstid, i genomsnitt 3 månader. Under 2023 användes inga räntederivat för att hantera risken. Belåning och räntenivåer framgår mer i detalj under not 24.

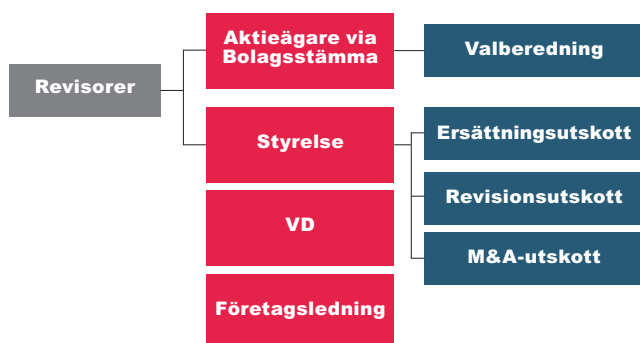
Bolagsstyrningsrapport

Proact IT Group AB (publ) är moderbolag i Proact-koncernen som består av ett flertal dotterbolag enligt vad som framgår av årsredovisningen, not 17.

Denna bolagsstyrningsrapport har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och svensk kod för bolagsstyrning.

Styrning av moderbolaget och koncernen sker via bolagsstämman, styrelsen och verkställande direktören i enlighet med Aktiebolagslagen, Årsredovisningslagen, bolagsordningen, noteringsavtalet med Nasdaq Stockholm och svensk kod för bolagsstyrning. Koden bygger på principen "följ eller förklara". Proact avviker från kodens rekommendation avseende en punkt, bolagets halvårs- eller niomånadersrapport har inte granskats av revisorerna. Styrelsen har bedömt att baserat på bolagets komplexitet och affärsrisker skulle en sådan granskning inte addera värde motsvarande resursinsatsen och kostnaderna.

Styrningsstruktur



Årsstämma

Proacts högsta beslutande organ är årsstämman. Årsstämman i Proact IT Group AB hålls årligen i april eller maj i Solna.

Tidpunkten för stämman offentliggörs senast i samband med kvartalsrapporten för tredje kvartalet och publiceras samtidigt på bolagets hemsida. Årsstämman väljer bolagets styrelse och dess ordförande. Till årsstämmans andra uppgifter hör också att

- fastställa bolagets resultat- och balansräkningar
- besluta om disposition av bolagets resultat
- besluta om förändringar i bolagsordningen
- välja revisorer
- besluta om ansvarsfrihet för styrelseledamöter och VD
- besluta om ersättning till styrelse och revisorer
- godkänna tillsättandet av valberedning

De aktieägare som inte har möjlighet att personligen delta på stämman kan i stället delta genom ombud. Styrelsen har även möjlighet att låta aktieägare delta via poströstning.

I förvaltningsberättelsen under stycket "Ågarförhållanden" framgår det direkta eller indirekta aktieinnehavet i bolaget som representerar minst en tiondel av röstetalet för samtliga aktier i bolaget.

Vidare framgår av stycket "Aktien" begränsningarna i fråga om hur många röster varje aktieägare kan avge vid en bolagsstämma.

Årsstämman 2023

Proacts årsstämma genomfördes den 4 maj 2023.

56 aktieägare utgörande 44,5 procent av såväl antalet aktier som totala antalet röster i bolaget utövade sin rösträtt genom närvaro och via poströstning. Bland annat fattades följande beslut:

- Resultat- och balansräkning samt koncernresultaträkning och koncernbalansräkning fastställdes.
- Styrelsens ersättningsrapport godkändes.
- Styrelsens förslag om utdelning om 1,85 kr per aktie för verksamhetsåret 2022 fastställdes.
- Styrelsen och verkställande direktören beviljades ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2022.
- Styrelsearvodet fastställdes till totalt 2 090 000 kr.
- Arvode till revisorerna ska utgå enligt godkänd räkning. PwC omvaldes som revisorer.

- Anna Söderblom nyvaldes som styrelseledamot samt valdes även till styrelsens ordförande.

Följande övriga styrelseledamöter omvaldes:

- Martin Gren
- Annikki Schaeferdiek
- Thomas Thuresson
- Erik Malmberg

- Det beslöts, med erforderlig majoritet, att genomföra prestationsaktieprogrammet i enlighet med styrelsens förslag. Programmet är utformat för att driva lönsamhet och tillväxt och omfattar cirka 21 personer bestående av bolagets VD, koncernledningen samt ytterligare nyckelpersoner i bolaget. För vidare information se not 9.
- Fastställande av principer för utseende av valberedning till årsstämma 2024.
- Beslöts att bemyndiga styrelsen att besluta om nyemission. Det antecknades att betalning genom kvittning endast ska ske i samband med företagsförvärv.
- Beslöts att bemyndiga styrelsen att genomföra förvärv och överlåtelse av bolagets egna aktier. Vidare beslöts att styrelsen endast kan återköpa aktier i sådant antal att återköpta aktier tillsammans med eventuella nyemitterade aktier enligt bemyndigandet beslutat i punkten ovan, sammanlagt uppgår till högst 10 procent av det nu utestående antalet aktier. Det antecknades att betalning genom kvittning endast ska ske i samband med företagsförvärv och att bolaget inte får sälja egna aktier på Nasdaq Stockholm.
- Beslöts med erforderlig majoritet att ändra bolagsordningen så att styrelsens säte är Solna.

Valberedning

Vid Proacts årsstämma den 4 maj 2023 beslutades att valberedningen ska bestå av representanter för de fyra eller, i de fall som anges i stycket nedan, de fem röstmässigt största aktieägarna per 30 september 2023. Valberedningen äger därtill rätt att adjungera styrelsens ordförande till valberedningens möten. Styrelsens ordförande ska utan onödigt dröjsmål kontakta de fyra röstmässigt största aktieägarna, enligt Euroclear Swedens aktieägarförteckning per den 30 september 2023, och erbjuda var och en av dem att inom skälig tid utse en ledamot av valberedningen.

Om förändring sker i bolagets ägarstruktur efter den 30 september men före det datum som infaller två månader före kommande årsstämma, och om aktieägare som efter denna förändring kommit att utgöra en av de fyra till röstetalet största aktieägarna i bolaget framställer önskemål till valberedningens ordförande om att ingå i valberedningen, ska denne aktieägare ha rätt att antingen utse en ytterligare ledamot av valberedningen eller, om valberedningen så beslutar, utse en ledamot av valberedningen som ska ersätta den ledamot som efter ägarförändringen till röstetalet är minsta aktieägaren och som utsett ledamot av valberedningen. I tillägg, den ledamot som utsetts av aktieägare som efter den 30 september sålt mer än hälften av sitt aktieinnehav, och som därmed inte längre utgör en av de tio största aktieägarna i bolaget, är skyldig att inom två veckor efter tidpunkten för försäljningen avgå ur bolagets valberedning.

Namnen på valberedningens ledamöter ska offentliggöras så snart valberedningen utsetts. Om någon av de största ägarna avstår från att utse representant i valberedningen ska nästa aktieägare i storleksordning beredas tillfälle att utse sådan representant. Till ordförande i valberedningen utses en aktieägarrepresentant. Valberedningens mandatperiod sträcker sig fram till dess att ny valberedning utsetts.

Valberedningen ska i förekommande fall bereda och till bolagsstämman lämna förslag till:

- val av stämмоordförande
- val av styrelseordförande och övriga ledamöter i bolagets styrelse
- styrelsearvode uppdelat mellan ordförande och övriga ledamöter samt ersättning för utskottsarbete
- val av och arvodering till revisorer (i förekommande fall)
- beslut om principer för utseende av valberedning

Valberedningens arbete

Valberedningens sammansättning offentliggjordes den 20 oktober 2023 och består av Katarina Berggren, ordförande, (Aktiebolaget Grenspecialisten), Stephanie Göthman (Livförsäkringsbolaget Skandia), Wilhelm Gruvberg (Alcur Fonder AB) samt Johannes Wingborg (Länsförsäkringar Fondförvaltning AB). Denna valberedning representerade tillsammans cirka 36 procent av rösterna i Proact per den 30 september 2023.

Valberedningen har tillämpat regel 4.1 i svensk kod för bolagsstyrning som mångfaldspolicy vid framtagande av förslaget till styrelse, med målet att åstadkomma en väl fungerande styrelsesammansättning avseende mångfald och bredd, när det gäller bland annat kön, nationalitet, ålder och branschfarenhet. Valberedningens ambition är att föreslå en styrelsesammansättning där ledamöterna kompletterar varandra med sina respektive erfarenheter och kompetenser på ett sätt som ger styrelsen

möjlighet att bidra till en positiv utveckling av bolaget. Valberedningen fokuserar alltid på mångfald för att säkerställa att styrelsen får olika perspektiv på styrelsearbetet och de överväganden som görs. Valberedningen beaktar även behovet av förnyelse, och undersöker noggrant huruvida de föreslagna styrelseledamöterna har möjlighet att ägna styrelsearbetet tillräcklig tid och omsorg. Alla aktieägare har möjlighet att vända sig till valberedningen med förslag på styrelseledamöter. Valberedningen har haft flertalet protokollförda möten.

En redogörelse för valberedningens arbete publiceras på Proacts hemsida – www.proact.se, senast i samband med kallelsen till årsstämman 2024.

Styrelse

Proacts styrelse fattar beslut i frågor som rör Proacts strategiska inriktning, investeringar, finansiering, organisationsfrågor, förvärv och avyttringar samt viktigare policyer. Styrelsen ska också säkerställa en korrekt informationsgivning till Proacts intressenter enligt ovan nämnda styrande regelverk.

Styrelsens sammansättning och mångfald

Styrelsen ska enligt bolagsordningen bestå av tre till åtta ledamöter med högst fem suppleanter. Ledamöterna, och i förekommande fall suppleanterna, väljs årligen på årsstämman för tiden till nästa årsstämma. På årsstämman den 4 maj 2023 beslutades att styrelsen under tiden till nästa årsstämma ska bestå av fem ledamöter och inga suppleanter. Valberedningen tillämpar svensk kod för bolagsstyrning, avsnitt 4.1, som mångfaldspolicy. Målsättningen är att föreslå en styrelsesammansättning med kompletterande erfarenheter och kompetenser som även uppvisar mångfald beträffande ålder, kön, nationalitet och branschfarenhet. Den nuvarande styrelsens sammansättning är resultatet av valberedningens arbete inför årsstämman 2023. Styrelsen består av ledamöter med erfarenhet från olika branscher och det råder en jämn könsfördelning.

I bolagsordningen finns inga bestämmelser om tillsättande och entledigande av styrelseledamöter eller om ändringar av bolagsordningen.

Styrelsen bedöms uppfylla borsreglerna från Nasdaq Stockholm samt svensk kod för bolagsstyrning vad gäller krav på oberoende styrelseledamöter.

En gång per verksamhetsår gör styrelsen en genomgång av styrelsens och VDs arbete genom:

- Utvärdering av styrelsens arbete. Under räkenskapsårets fjärde kvartal genomförs styrelseutvärdering. Resultatet av enkäten diskuteras i styrelsen samt delges valberedningen. Valberedningen gör därefter intervjuer med samtliga ledamöter under samma kvartal eller det första kvartalet nästkommande år
 - Utvärdering av VDs arbete
 - VDs syn på styrelsens arbete
- Genomgången ligger till grund för styrelsens framtida arbetssätt.

Styrelsens ersättning

Årsstämman den 4 maj 2023 fastställde styrelsens totala arvode till 2 090 000 kr, varav styrelseordföranden erhåller 590 000 kr och övriga ledamöter 275 000 kr vardera. För utskottsarbete utgår totalt 400 000 kronor. Inga ytterligare ersättningar till styrelsen har utgått under året.

Styrelseledamöterna omfattas inte av några aktie- eller aktiekursrelaterade incitamentsprogram utgivna av bolaget.

Styrelsens arbetsordning

Styrelsens arbete styrs av en årligen fastställd arbetsordning som reglerar ledamöternas inbördes arbetsfördelning, beslutsordning, firmateckning, styrelsens mötesordning samt ordförandens uppgifter. Styrelsens arbete följer en fastlagd föredragningsplan ägnad att säkerställa styrelsens behov av information och en lämplig arbetsfördelning mellan styrelsen och VD.

Under 2023 hade styrelsen 11 sammanträden jämfört med 13 föregående år. De på styrelsen ankommande kontrollfrågorna handhas av styrelsen i förekommande fall efter beredning i ersättnings-, M&A- respektive revisionsutskottet. Därutöver rapporterar bolagets revisorer minst en gång per år direkt till styrelsen sina iakttagelser från granskningen och sina bedömningar av bolagets interna kontroll.

Utöver den löpande uppföljningen och kontrollen av verksamheten, har styrelsen under året bland annat behandlat strategier, förvärvsfrågor, kapitalstruktur samt organisationsfrågor.

Styrelsens sammansättning samt närvaro på styrelsemöten 2023

Styrelseledamot	Ersättningsutskott	Revisionsutskott	M&A utskott	Närvaro på styrelsemöten, %
Anna Söderblom	●		●	100
Annikki Schaeferdiek				100
Martin Gren	●			91
Thomas Thuresson		●		91
Erik Malmberg		●	●	100

Styrelseledamöternas oberoende gentemot Proact, Proacts ledning samt större ägare

Styrelseledamot	Funktion	Född	Nationalitet	Invald	Oberoende	Aktieinnehav 2023-12-31
Anna Söderblom	Ord- förande	1963	Svensk	2022	Ja	8 900
Martin Gren	Ledamot	1962	Svensk	2017	Nej	3 237 334 ¹⁾
Annikki Schaeferdiek	Ledamot	1969	Svensk	2017	Ja	4 000
Thomas Thuresson	Ledamot	1957	Svensk	2018	Ja	2 500
Erik Malmberg	Ledamot	1982	Svensk	2020	Ja	5 000

1) Innehav personligen samt via juridisk person.

Övriga uppgifter om styrelseledamöterna

- Anna Söderblom (Lärare/forskare vid Handelshögskolan i Stockholm samt styrelsearbete, tidigare ledande befattningar inom bland annat Microsoft, Posten och Industrifonden). Ledamot i styrelsen för Länsförsäkringar Liv Försäkringsaktiebolag, BTS Group AB, HAKI Safety, Dedicare AB, Webstep ASA samt Chalmers Ventures AB.
- Martin Gren (Grundare samt rådgivare till Axis Communications AB)
Styrelseordförande i Axis AB samt Axis Communications AB. Ledamot i Lumen Radio AB, Askero Sagoboks Förlag AB, AB Grenspecialisten, Lumen Radio samt H. Lundén Holding AB.
- Annikki Schaeferdiek (Grundare av och VD i Syster P AB samt styrelsearbete, internationell erfarenhet från IT/Telecom-branschen).
Styrelseordförande Formpipe Software AB
Ledamot i Syster P AB, Axiell Group AB och Addtech AB.
- Thomas Thuresson (Styrelsearbete samt VD i Tetra Laval Real Estate AB, tidigare olika befattningar inom Alfa Laval Group bland annat som CFO)
Styrelseordförande i Terratech Group AB
Ledamot i JM AB och Skiold A/S samt medlem i Advisory Board för Solix Group AB.
- Erik Malmberg (Oberoende rådgivare och investerare, tidigare Investment Advisory Professional, Triton Advisers (Sweden) AB) samt aktieanalytiker, Goldman Sachs international.
Inga övriga styrelseuppdrag

Ersättningsutskottet

Ersättningsutskottet har till uppgift att granska och ge styrelsen rekommendationer angående principerna för ersättning, inklusive prestationsbaserade ersättningar och pensionsvillkor till bolagets ledande befattningshavare. Frågor som rör VDs anställningsvillkor, ersättningar och förmåner bereds av ersättningsutskottet och beslutas av styrelsen. I utskottet diskuteras även de generella utgångspunkterna för lönesättningen i koncernen.

Mer information om ersättning till VD samt övriga personer i företagsledningen finns i årsredovisningen, not 9.

Ersättningsutskottet består av två styrelseledamöter och har under året haft två protokollförda möten jämte löpande kontakter via telefon och e-post.

FEBRUARI

Bokslutskommuniké, rapport från revisorer, genomgång tjänsteleveransorganisationen, genomgång BU West.

MARS

Beslut om årsredovisning, förberedelse årsstämma.

MAJ

Delårsrapport januari-mars, genomgång BU UK samt BU Central, uppstart strategiarbete, årsstämma, konstituerande styrelsemöte,

fastställande av instruktioner och policyer. Val av utskott. Extra möte för genomgång av kostnadsbesparingsprogram.

JUNI

Förlängning av existerande och upprättande av ny kreditfacilitet.

JULI

Delårsrapport januari – juni.

SEPTEMBER

Strategiarbete, genomgång av portfölj, marknad samt affärsplaner och risk för business units och gruppen.

OKTOBER

Delårsrapport januari – september. Riskgenomgång samt genomgång av hållbarhetsstrategi.

DECEMBER

Genomgång av affärsplan för 2024. Organisationsutveckling. Utvärdering av styrelsens arbete samt VD och företagsledning. Genomgång BU NOBA.



Revisionsutskottet

Revisionsutskottets uppgift är att bereda styrelsens arbete med att kvalitetssäkra bolagets finansiella rapportering. Utskottet har löpande kontakt med bolagets externa revisorer för att informera sig om revisionens inriktning och omfattning samt att diskutera synen på bolagets risker. För icke revisionsnära tjänster från vald revisionsbyrå överstigande 500 kSEK krävs beslut i styrelsen. Totalt arvode för icke revisionsnära tjänster får inte överstiga 70 procent av budgeterat revisionsarvode. Utskottet har även till uppgift att ge sin utvärdering av revisionsarbetet till valberedningen samt att biträda valberedningen vid framtagandet av valberedningens förslag till årsstämman avseende val av revisorer samt storleken på revisionsarvodet. Dessutom hanterar utskottet frågor relaterade till internkontroll, risker, försäkringar samt GDPR.

Revisionsutskottet består efter årsstämman 2023 av två styrelseledamöter. Revisionsutskottets ordförande är beredande och sammankallande till revisionsutskottets möten.

Revisionsutskottet har under året haft fem protokollförda möten jämte löpande kontakter via telefon och e-post.

M&A-utskottet

Utskottets uppgift är att bereda styrelsens arbete gällande förvärv, i enlighet med företagets förvärvsstrategi. Arbetet innefattar att utvärdera potentiella förvärvskandidater samt att bistå ledningen i frågor som finansiering, företagsvärdering, samt pipeline av potentiella förvärv.

M&A-utskottet har under året bestått av två styrelseledamöter och har haft åtta protokollförda möten.

Externa revisorer

Årsstämman den 4 maj 2023 valde revisionsbolaget Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (PwC) med Nicklas Kullberg som huvudansvarig revisor för tiden fram till årsstämman 2024.

Revisorerna granskar styrelsens och VDs förvaltning av bolaget och kvaliteten i bolagets redovisningshandlingar.

Revisorerna rapporterar resultatet av sin granskning till aktieägarna genom revisionsberättelsen, vilken framläggs på årsstämman. Därutöver lämnar revisorerna detaljerade redogörelser vid revisionsutskottets möten samt till styrelsen minst en gång per år.

Bolagets halvårs- eller niomånadersrapport har inte granskats av revisorerna. Detta är en avvikelse från rekommendationen i svensk kod för bolagsstyrning. Styrelsen har bedömt att en sådan granskning utifrån ett kostnadsperspektiv inte är nödvändig med tanke på bolagets grad av komplexitet och affärsrisker.

Utöver revisionen utför PwC vissa tjänster för Proact. När PwC anlitas för att tillhandahålla andra tjänster än revision, sker det i enlighet med de av revisionsutskottet beslutade reglerna för godkännande av tjänsternas art och omfattning samt ersättning av dessa. Proact bedömer att utförandet av dessa tjänster är inom riktlinjerna och inte har inverkat på PwC oberoende.

Närmare upplysning om ersättning till revisorerna finns i årsredovisningen, not 8.

VD och koncernledning

Sedan den 1 september 2018 är Jonas Hasselberg VD och koncernchef för Proact IT Group AB. Jonas Hasselberg är utbildad civilingenjör i teknisk fysik vid KTH och har erfarenhet från ledande befattningar inom Telia Company, Nokia, Mycronic och Microsoft. Jonas Hasselberg ägde 35 411 aktier i bolaget per den 31 december 2023. Jonas Hasselberg har inga väsentliga aktieinnehav eller delägarskap i företag som Proact har betydande affärsrelationer med.

VD leder verksamheten i enlighet med styrelsens instruktioner och den antagna arbetsfördelningen mellan styrelsen och VD. VD ansvarar för att hålla styrelsen informerad samt tillse att styrelsen ges erforderliga beslutsunderlag. VD är föredragande i styrelsen men inte styrelseledamot. Detta i enlighet med gällande policy där varken VD eller annan ledande befattningshavare ska vara styrelseledamot i moderbolaget. I löpande kontakter håller VD ordföranden informerad om bolagets och koncernens utveckling och finansiella ställning utöver den periodiska rapporteringen.

VD och övriga i företagsledningen har regelbundna möten för att gå igenom resultatutveckling, uppdatera prognoser och planer samt fatta beslut i olika frågor.

Proacts koncernledning består per 31 december 2023 av VD och åtta andra ledande befattningshavare.

De verksamhetsdrivande dotterbolagen rapporterar till respektive Business Unit Director som i sin tur rapporterar direkt till VD. Rapporteringen sker månadsvis, med fördjupad kvartalsvis genomgång av respektive verksamhet. Dotterbolagens styrelser består företrädesvis av medlemmar ur Proacts koncernledning. Ordförandeposterna i dotterbolagen innehas antingen av VD i Proact IT Group AB eller av respektive Business Unit Director.

Ersättning till ledande befattningshavare

Årsstämman den 6 maj 2020 antog styrelsens förslag till riktlinjer angående ersättning till ledande befattningshavare vilka ska gälla fram till årsstämman 2024 om inte omständigheter uppkommer som gör att revidering måste ske tidigare. Riktlinjerna omfattar VD och företagsledning. Riktlinjerna ska främja bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet.

Informationsgivning

Proact eftersträvar en kommunikation med aktieägarna och övriga intressenter som är korrekt, tydlig, saklig, trovärdig och snabb. Den ska också präglas av öppenhet.

Proact publicerar löpande delårsrapporter och årsredovisningar på svenska och engelska. Händelser som bedöms som kurspåverkande offentliggörs som pressmeddelanden. Vidare finns på Proacts hemsida en stor mängd bolagsinformation som uppdateras kontinuerligt.

Proact kommunicerar därutöver med kapitalmarknaden och media genom träffar med analytiker och journalister i samband med publiceringen av del- och helårsrapporterna. Representeranter från Proact deltar också löpande på olika aktieägar- och analytikerträffar.

Styrelsens rapport om intern kontroll

Kontrollmiljö

Den interna kontrollen inom Proact baseras på en kontrollmiljö som omfattar organisation, beslutsvägar, befogenheter och ansvar. Detta dokumenteras och kommuniceras i styrande dokument såsom interna policyer, riktlinjer och instruktioner. Exempelvis gäller detta arbetsfördelningen mellan styrelsen och VD och mellan de olika enheterna inom organisationen samt vidare genom instruktioner för attesträtt, redovisning och rapportering med mera. Styrelsen följer upp att fastlagda principer för den finansiella rapporteringen och interna kontrollen efterlevs samt upprätthåller ändamålsenliga relationer med bolagets revisorer.

Bolagsledningen rapporterar till styrelsen efter fastställda rutiner. Bolagsledningen ansvarar för det system av interna kontroller som krävs för att hantera väsentliga risker i den löpande verksamheten. Exempelvis upprättas riktlinjer och instruktioner för olika befattningshavare för att stärka förståelse och betydelsen av sina respektive roller och därmed också bidra till en god intern kontroll.

Riskbedömning och kontrollaktiviteter

Styrelsen har det yttersta ansvaret för riskhanteringen. En tydlig organisation och beslutsordning syftar till att skapa en god medvetenhet om risker hos medarbetarna och ett väl avvägt risktagande. Riskbedömningen omfattar såväl identifiering som kartläggning och bedömning av risker på alla nivåer i koncernen. Aktiviteter och rapportering sker löpande för att vidmakthålla god intern kontroll och därmed förebygga och upptäcka risker.

Information och kommunikation

Väsentliga riktlinjer och manualer, som till exempel företagshandbok och finanspolicy, påverkar den finansiella rapporteringen och uppdateras samt kommuniceras löpande till berörd personal inom koncernen. Det finns såväl formella som informella informationskanaler till bolagsledningen och styrelsen för väsentlig information från medarbetarna. För extern kommunikation följer bolaget de styrande regelverk som tidigare berörts.

Uppföljning

Styrelsen erhåller månatligen ekonomiska rapporter samt avvikelseberättelser rörande bolagets resultat och ställning. Även extraordinära händelser samt uppkomna risker rapporteras månatligen. Styrelsen utvärderar kontinuerligt den information som bolagsledningen lämnar. Styrelsens arbete innefattar också att säkerställa att åtgärder vidtas rörande eventuella brister och förslag till åtgärder som framkommit vid extern revision. Med anledning av bolagets storlek finns ingen separat avdelning för internrevision utan detta arbete bedrivs utifrån koncernekonomifunktionen tillsammans med bolagets egna jurister. Bolaget genomför kontinuerligt revisioner av dotterbolagen. Utfall rapporteras till CEO, CFO samt styrelsen.

Styrelse



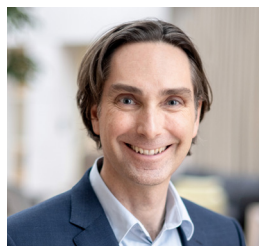
	Anna Söderblom	Martin Gren	Thomas Thuresson	Erik Malmberg	Annikki Schaeferdiek
Befattning	Styrelseordförande	Ledamot	Ledamot	Ledamot	Ledamot
Nuvarande tjänst	Lärare och forskare vid Handelshögskolan i Stockholm.		Verkställande direktör Tetra Laval Real Estate AB.	Oberoende rådgivare, investerare och styrelsearbete.	Verkställande direktör Syster P AB.
Född	1963	1962	1957	1982	1969
Invald	2022	2017	2018	2020	2017
Utbildning	Högskoleexamen i matematik, Lunds Universitet. Ekonomie Doktor, Handelshögskolan i Stockholm.	Hedersdoktor i entreprenörskap vid Lunds Tekniska Högskola.	Civilekonom, Lunds Universitet BPSE, IMD.	Civilekonomexamen, Handelshögskolan i Stockholm.	Civilingenjörsexamen från Linköpings Tekniska Högskola.
Erfarenhet	Styrelsearbete, ledande befattningar inom bland annat Microsoft, Posten och Industrifonden.	Grundare samt rådgivare till Axis Communications AB.	Styrelsearbete samt VD i Tetra Laval Real Estate AB, tidigare olika befattningar inom Alfa Laval Group.	Investment Advisory Professional på Triton Advisers (Sweden) AB samt aktieanalytiker på Goldman Sachs International.	Styrelsearbete, internationell erfarenhet från IT/Telekom-branschen, VD för Netwise, affärsområdeschef inom Ericsson multimediaenhet, grundare till Syster P.
Övriga styrelseuppdrag	Ledamot: Länsförsäkringar Liv Försäkringsaktiebolag, BTS Group AB, HAKI Safety, Dedicare AB, Webstep ASA samt Chalmers Ventures AB.	Styrelseordförande: Axis Communications AB. Ledamot: Askero Sagoboks Förlag AB, AB Grenspecialisten, Lumen Radio samt H. Lundén Holding AB.	Styrelseordförande: Terratech Group AB. Ledamot: JM AB och Skiold A/S. Medlem i Advisory Board: Solix Group AB.	Inga övriga styrelseuppdrag.	Styrelseordförande: Formpipe Software AB. Ledamot: Syster P AB, Axiell Group AB, samt Addtech AB.
Oberoende gentemot Proact, Proacts ledning samt större ägare	Ja	Nej	Ja	Ja	Ja
Antal aktier	8 900	3 237 334	2 500	5 000	4 000

Ledning



Jonas Hasselberg

Befattning	CEO & President, Acting Business Unit Director, UK
Född	1967
Anställd sedan	2018
Antal aktier	35 411



Magnus Lönn

Befattning	Deputy CEO, Business Unit Director, Nordics & Baltics
Född	1974
Anställd sedan	2022
Antal aktier	6 000



Åsa Regen Jansson

Befattning	Acting CFO & VP Investor relations
Född	1970
Anställd sedan	2023
Antal aktier	–



Jonas Ekman

Befattning	VP Mergers & Acquisitions
Född	1975
Anställd sedan	2019
Antal aktier	8 905



Paul de Freene

Befattning	VP Service Operations
Född	1969
Anställd sedan	2022
Antal aktier	–



Maria Gomez

Befattning	Business Unit Director, Central
Född	1970
Anställd sedan	2024 (tillträdde 8 januari)
Antal aktier	2 000



Alexander Lechthaler

Befattning	Business Unit Director, West
Född	1982
Anställd sedan	2011
Antal aktier	2000



Madeleine Samuelson

Befattning	VP People & Sustainability
Född	1972
Anställd sedan	2022
Antal aktier	3 350



Per Sedihn

Befattning	CTO and VP Portfolio & Technology
Född	1964
Anställd sedan	1994
Antal aktier	500

Innehåll

Räkningar	Sid	Noter	Sid
Rapport över totalresultat för koncernen	51	Not 1 Redovisningsprinciper	59
Balansräkning för koncernen	52	Not 2 Rapportering för segment	60
Förändringar i eget kapital för koncernen	53	Not 3 Intäkter per bransch	61
Kassaflödesanalys för koncernen	54	Not 4 Inköp och försäljning mellan koncernföretag	63
Resultaträkning för moderbolaget	55	Not 5 Av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar	63
Rapport över totalresultat för moderbolaget	55	Not 6 Forsknings- och utvecklingskostnader	63
Balansräkning för moderbolaget	56	Not 7 Rörelsens kostnader	63
Förändringar i eget kapital för moderbolaget	57	Not 8 Upplysning om revisionsarvode	63
Kassaflödesanalys för moderbolaget	58	Not 9 Medelantal anställda, löner, andra ersättningar och sociala kostnader med mera	63
		Not 10 Finansiella intäkter	66
		Not 11 Finansiella kostnader	66
		Not 12 Inkomstskatt	66
		Not 13 Jämförelsestörande poster	68
		Not 14 Utländska valutor	68
		Not 15 Immateriella anläggningstillgångar	69
		Not 16 Materiella anläggningstillgångar	71
		Not 17 Aktier i koncernföretag	72
		Not 18 Fordringar och skulder hos koncernföretag samt Andra långfristiga fordringar	73
		Not 19 Varulager	73
		Not 20 Kundfordringar	73
		Not 21 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	74
		Not 22 Övriga skulder	74
		Not 23 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	74
		Not 24 Finansiella tillgångar och skulder	75
		Not 25 Ställda säkerheter, eventalförpliktelser och åtaganden	78
		Not 26 Tilläggsupplysningar till kassaflödesanalysen	79
		Not 27 Leasing	80
		Not 28 Upplysningar om närstående	81
		Not 29 Händelser efter balansdagen	81
		Not 30 Eget kapital	81
		Not 31 Resultat per aktie	81

Rapport över totalresultat för koncernen

Belopp i kSEK	Not	2023	2022
	1		
Systemintäkter		2 698 001	2 861 442
Tjänsteintäkter		2 144 644	1 889 002
<i>varav supportintäkter</i>		595 165	513 344
<i>varav intäkter från molntjänster</i>		1 097 359	943 844
<i>varav konsultintäkter</i>		452 120	431 814
Övriga intäkter		4 670	6 379
Totala intäkter	2,3	4 847 315	4 756 823
Kostnad för sålda varor och tjänster	5, 6, 7, 9, 13, 14, 19	-3 758 117	-3 704 152
Bruttoresultat	5, 28	1 089 198	1 052 671
Försäljnings- och marknadsföringskostnader	9, 13	-504 456	-466 820
Administrationskostnader	5, 6, 8, 9, 13	-354 988	-325 254
Rörelseresultat	7, 8, 13, 14, 27	229 754	260 597
Finansiella intäkter	10	28 518	9 973
Finansiella kostnader	11	-40 000	-26 416
Resultat före skatt	14	218 272	244 154
Inkomstskatt	12	-45 179	-52 614
Årets resultat		173 093	191 540
Övrigt totalresultat			
Poster som kan komma att omföras till årets resultat			
Säkring av nettoinvestering i utländsk verksamhet		262	29 918
Skatteeffekt säkring av nettoinvestering i utländsk verksamhet		-54	-6 163
Omräkningsdifferenser		-4 864	29 465
Summa poster som kan komma att omföras till årets resultat, efter skatt		-4 656	53 220
Årets totalresultat		168 437	244 760
Årets resultat hänförligt till:			
Moderbolagets aktieägare		172 647	191 258
Innehav utan bestämmande inflytande	17	446	282
		173 093	191 540
Årets totalresultat hänförligt till:			
Moderbolagets aktieägare		168 728	244 122
Innehav utan bestämmande inflytande		-291	638
		168 437	244 760
Resultat per aktie			
Resultat per aktie för resultat hänförligt till			
moderbolagets aktieägare, före utspädning, kr ¹⁾	31	6,29	6,97
moderbolagets aktieägare, efter utspädning, kr ¹⁾	31	6,29	6,97
Vägt genomsnittligt antal utestående aktier, st		27 466 985	27 454 851

1) Bolaget har ett långsiktigt prestationsaktieprogram som kan innebära en maximal utspädning om 1,84%.

Balansräkning för koncernen

Belopp i kSEK	Not	31 dec 2023	31 dec 2022
	1		
TILLGÅNGAR			
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Goodwill	5, 15	983 571	983 637
Övriga immateriella anläggningstillgångar	5, 15	177 310	230 729
Materiella anläggningstillgångar	5, 16	74 098	74 167
Nyttjanderättstillgångar	27	245 219	292 680
Andra långfristiga fordringar	18, 21, 27	544 605	548 185
Uppskjutna skattefordringar	12	22 453	25 590
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		2 047 256	2 154 988
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Varulager	19	15 442	64 065
Kundfordringar	14, 20	717 665	849 777
Aktuella skattefordringar		6 612	1 757
Övriga fordringar		52 260	53 109
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	21	657 316	612 492
Likvida medel	26	547 897	505 684
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		1 997 192	2 086 884
SUMMA TILLGÅNGAR		4 044 448	4 241 872
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
EGET KAPITAL	30		
Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare			
Aktiekapital (28 001 658 st aktier, kvotvärde 0,38 kr)		10 619	10 619
Övrigt tillskjutet kapital		297 964	297 964
Andra reserver		67 598	71 963
Balanserat resultat inklusive årets resultat		632 423	538 987
Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare		1 008 604	919 533
Eget kapital hänförligt till innehav utan bestämmande inflytande	17	-	3 888
SUMMA EGET KAPITAL		1 008 604	923 421
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Låneskulder	24	221 920	440 665
Leasingskulder		146 092	177 156
Övriga långfristiga skulder	23, 24, 27	775 298	750 416
Uppskjutna skatteskulder	12	58 186	73 121
Summa långfristiga skulder		1 201 496	1 441 358
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder	14	529 970	625 050
Aktuella skatteskulder		25 035	39 957
Låneskulder	24	-	-
Leasingskulder		100 258	113 416
Övriga skulder	22, 24	166 028	161 977
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	23	1 013 057	936 693
Summa kortfristiga skulder		1 834 348	1 877 093
SUMMA SKULDER		3 035 844	3 318 451
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		4 044 448	4 241 872

Förändringar i eget kapital för koncernen

Belopp i kSEK, Not 30	Hänförligt till moderbolagets aktieägare						Hänförligt till innehav utan bestämmande inflytande	Totalt eget kapital
	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Säkring nettoinvestering i utländsk verksamhet	Omräkning av utländska verksamheter	Balanserat resultat inkl. årets resultat	Totalt		
Ingående balans per 1 januari 2022	10 619	297 964	33	19 066	382 930	710 611	3 249	713 860
Årets resultat	-	-	-	-	191 258	191 258	282	191 540
Övrigt totalresultat	-	-	23 722	29 142	-	52 864	356	53 220
Årets totalresultat	-	-	23 722	29 142	191 258	244 122	638	244 760
Transaktioner med aktieägare								
Utdelning	-	-	-	-	-41 182	-41 182	-	-41 182
Långsiktigt incitamentsprogram	-	-	-	-	5 984	5 984	-	5 984
Summa transaktioner med aktieägare	-	-	-	-	-35 198	-35 198	-	-35 198
Utgående balans per 31 december 2022	10 619	297 964	23 755	48 208	538 987	919 533	3 888	923 421
Ingående balans per 1 januari 2023	10 619	297 964	23 755	48 208	538 987	919 533	3 888	923 421
Årets resultat	-	-	-	-	172 647	172 647	446	173 093
Övrigt totalresultat	-	-	208	-4 127	-	-3 919	-737	-4 656
Årets totalresultat	-	-	208	-4 127	172 647	168 728	-291	168 437
Transaktioner med aktieägare								
Utdelning	-	-	-	-	-50 791	-50 791	-	-50 791
Återköp egna aktier	-	-	-	-	-19 588	-19 588	-	-19 588
Förvärv från innehav utan bestämmande inflytande	-	-	-	-446	-8 427	-8 873	-2 680	-11 553
Försäljning innehav utan bestämmande inflytande	-	-	-	-	-	-	-917	-917
Långsiktigt incitamentsprogram	-	-	-	-	-3 087	-3 087	-	-3 087
Sålda tidigare återköpta aktier	-	-	-	-	2 682	2 682	-	2 682
Summa transaktioner med aktieägare	-	-	-	-446	-79 211	-79 657	-3 597	-83 254
Utgående balans per 31 december 2023	10 619	297 964	23 963	43 635	632 423	1 008 604	-	1 008 604

Kassaflödesanalys för koncernen

Belopp i kSEK	Not	2023	2022
	26		
KASSAFLÖDE FRÅN ÅRETS VERKSAMHET			
Årets rörelseresultat		229 754	260 597
Justeringar för poster som inte är kassaflödespåverkande:			
Återläggning av av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar	5, 15, 16	228 211	212 576
Finansiell leasingförsäljning	27	32 954	36 714
Återläggning av orealiserade poster		-	746
Återläggning av andra icke kassaflödespåverkande poster		-9 049	5 725
Förändring avsättningar		-174	5 254
Betald inkomstskatt ¹⁾	12	-54 651	-46 886
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		427 045	474 726
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Varulager		49 504	-45 131
Rörelsefordringar		64 554	-447 026
Rörelseskulder		-9 060	471 688
Kassaflöde från den löpande verksamheten		532 043	454 257
INVESTERINGSVERKSAMHETEN			
Förvärv av verksamheter	17	-7 951	-153 357
Avyttring av verksamhet	26	-12	-
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	16	-44 347	-39 360
Avyttring materiella anläggningstillgångar	16	1 064	1 888
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar	15	-968	-1 648
Minskning långfristig fordran	18	333	396
Ökning långfristig fordran	18	-45	-2 540
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-51 926	-194 621
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN			
Utdelning		-50 791	-41 182
Återköp egna aktier		-19 588	-
Upptagna lån		112 018	95 912
Amorterade lån		-336 176	-158 221
Erhållna räntor		10 366	2 905
Betalda räntor		-25 133	-15 215
Amortering leasingsskulder		-117 971	-133 145
Övrigt kassaflöde från finansieringsverksamheten		-2 784	1 554
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-430 059	-247 392
ÅRETS KASSAFLÖDE		50 058	12 244
Likvida medel vid årets början		505 684	463 934
Omräkningsdifferens i likvida medel		-7 845	29 506
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT		547 897	505 684

1) Inkomstskatt 45 179 kSEK (52 614).

Netto inte kassapåverkande justeringar och betald skatt -9 472 kSEK (5 728).

Resultaträkning för moderbolaget

Belopp i kSEK	Not	2023	2022
Intäkter	4, 14	152 021	139 931
Bruttoresultat	4	152 021	139 931
Administrationskostnader	5, 9	-151 896	-144 421
Rörelseresultat	9	125	-4 490
Finansiella intäkter	10	187 550	96 721
Finansiella kostnader	11	-45 396	-18 413
Resultat före skatt och bokslutsdispositioner	14	142 279	73 818
Koncernbidrag		-	-
Resultat före skatt	14	142 279	73 818
Inkomstskatt	12	-742	-5 064
Årets resultat		141 537	68 754

Rapport över totalresultat för moderbolaget

Belopp i kSEK	2023	2022
Årets resultat	141 537	68 754
Övrigt totalresultat	-	-
Årets totalresultat	141 537	68 754

Balansräkning för moderbolaget

Belopp i kSEK	Not	31 dec 2023	31 dec 2022
TILLGÅNGAR			
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Immateriella anläggningstillgångar	5, 15	8 216	13 837
Materiella anläggningstillgångar	5, 16	294	262
Aktier i koncernföretag	17	492 383	491 802
Fordringar hos koncernföretag		640 109	696 997
Andra långfristiga fordringar		1 448	-
Uppskjutna skattefordringar	12	1 394	1 074
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		1 143 844	1 203 972
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Aktuell skattefordran		-	-
Fordringar hos koncernföretag	18	81 020	94 115
Övriga fordringar		1 696	1 310
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	21	15 031	13 497
Likvida medel	26	-	-
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		97 747	108 922
SUMMA TILLGÅNGAR		1 241 591	1 312 894
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital (28 001 658 st aktier, kvotvärde 0,38 kr)		10 619	10 619
Reservfond		28 236	28 236
Aktiverade utvecklingsutgifter		8 216	42 889
Summa bundet eget kapital		47 071	81 744
Fritt eget kapital			
Balanserade vinstmedel		309 444	276 801
Årets resultat		141 537	68 754
Summa fritt eget kapital		450 981	345 555
SUMMA EGET KAPITAL		498 052	427 299
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	24	221 920	440 665
Skulder till koncernföretag	18	12 768	12 581
Summa långfristiga skulder		234 688	453 246
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		4 957	7 905
Aktuella skatteskulder		3 958	-
Skulder till koncernföretag	18, 26	478 401	401 789
Övriga skulder	22, 24	8 181	11 696
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	23	13 354	10 959
Summa kortfristiga skulder		508 851	432 349
SUMMA SKULDER		743 539	885 595
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		1 241 591	1 312 894

Förändringar i eget kapital för moderbolaget

Belopp i kSEK Not 30	Antal aktier (st)	Aktiekapital	Reservfond	Aktiverade utvecklingsutgifter	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt eget kapital
Överföring föregående års resultat	-	-	-	-	38 468	-38 468	-
Utdelning	-	-	-	-	-41 182	-	-41 182
Långsiktigt incitamentsprogram	-	-	-	-	5 984	-	5 984
Omföring aktiverade utvecklingsutgifter	-	-	-	1 242	-1 242	-	-
Årets resultat	-	-	-	-	-	68 754	68 754
Utgående balans per 31 december 2022	28 001 658	10 619	28 236	42 889	276 801	68 754	427 299
Överföring föregående års resultat	-	-	-	-	68 754	-68 754	-
Utdelning	-	-	-	-	-50 791	-	-50 791
Långsiktigt incitamentsprogram	-	-	-	-	-3 087	-	-3 087
Sålda tidigare återköpta aktier	-	-	-	-	2 682	-	2 682
Omföring aktiverade utvecklingsutgifter	-	-	-	-34 673	34 673	-	-
Återköp egna aktier	-	-	-	-	-19 588	-	-19 588
Årets resultat	-	-	-	-	-	141 537	141 537
Utgående balans per 31 december 2023	28 001 658	10 619	28 236	8 216	309 444	141 537	498 052

Kassaflödesanalys för moderbolaget

Belopp i kSEK	Not	2023	2022
	26		
KASSAFLÖDE FRÅN ÅRETS VERKSAMHET			
Årets resultat		141 537	68 754
Justeringar för poster som inte är kassaflödespåverkande:			
Av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar	5, 15, 16	6 645	11 061
Nedskrivning aktier i dotterbolag	17	-	-
Övriga finansiella poster		4 901	20 426
Övriga justeringar		6 513	5 981
Inkomstskatt ¹⁾	12	-1 594	2 937
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		158 002	109 159
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital:			
Rörelsefordringar		9 878	9 627
Rörelseskulder		75 801	139 670
Kassaflöde från den löpande verksamheten		243 681	258 456
INVESTERINGSVERKSAMHETEN			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	16	-217	-164
Avyttring materiella anläggningstillgångar	16	-	-
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar	15	-839	-1 392
Förändring av långfristig fordran	18	49 043	-153 811
Kassaflöde från investeringsverksamheten		47 987	-155 367
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN			
Utdelning		-50 791	-41 182
Återköp egna aktier		-19 588	-
Upptagna lån		112 018	95 912
Amorterade lån		-336 176	-158 221
Övrigt kassaflöde från finansieringsverksamheten		2 869	402
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-291 668	-103 089
ÅRETS KASSAFLÖDE		-	-
Likvida medel vid årets början		-	-
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT		-	-

1) Inkomstskatt 742 kSEK (5 064), betald skatt 2 336 kSEK (2 127). Netto inte kassapåverkande justering och betald skatt -1 594 kSEK (2 937).

Noter till räkenskaperna

Not 1 ► Redovisningsprinciper

Företagsinformation

Proact IT Group AB (publ)
Frösundaviks Allé 1
169 04 Solna
Säte: Solna, Sverige
Organisationsnummer: 556494-3446

Koncernredovisningen och årsredovisningen avseende räkenskapsåret 2023 för Proact IT Group AB har upprättats av styrelsen och verkställande direktören, som den 3 april 2024 har godkänt denna årsredovisning och koncernredovisning för publicering och kommer att föreläggas årsstämman den 7 maj 2024 för fastställande. Moderbolaget är ett svenskt aktiebolag (publ) noterat på NASDAQ Stockholm, med säte i Solna, Sverige. Koncernens huvudsakliga verksamhet är att erbjuda specialistkompetens inom lagring och arkivering av stora volymer affärskritisk information.

Dotterbolagsinformation

Följande dotterbolag är som bolag del av de konsoliderade räkningarna och därför befriade från skyldigheten att upprätta noter och, i förekommande fall, en förvaltningsberättelse i enlighet med bestämmelserna för bolag och att tillämpa bestämmelserna om publicering enligt § 264 (3) i den tyska handelslagen (HGB).
Proact IT Germany GmbH, HRB 132327, Hamburg.
Proact Deutschland GmbH, HRB 18320, Nürnberg.
Proact IT Germany GmbH äger 100% av aktierna i Proact Deutschland GmbH.

Allmänna redovisningsprinciper

Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med International Financial Reporting Standards (IFRS) utgivna av International Accounting Standards Board (IASB) samt tolkningsuttalanden från International Financial Reporting Interpretations Committee (IFRIC) sådana de antagits av EU. Vidare har Rådet för finansiell rapportering och rekommendation RFR 1 (Kompletterande redovisningsregler för koncerner) tillämpats.

Årsredovisningen för Proact IT Group AB har upprättats enligt årsredovisningslagen samt Rådet för Finansiell Rapportering RFR 2 (Redovisning för juridiska personer). Skillnader mellan moderbolagets och koncernens tillämpade redovisningsprinciper föranleds av begränsningar i möjligheterna att tillämpa IFRS i moderbolaget till följd av årsredovisningslagen samt i vissa fall på grund av gällande skatteregler.

Väsentliga skillnader mellan koncernens och moderbolagets redovisningsprinciper

Moderbolaget följer samma redovisningsprinciper som koncernen med följande undantag. Aktier i dotterföretag redovisas i moderbolaget enligt anskaffningsvärdemetoden. Vidare kan i moderbolaget förekomma koncernbidrag vilket redovisas som bokslutsdisposition i moderbolaget. Moderbolaget avsätter från och med räkenskapsår 2016 aktiverade utvecklingsutgifter avseende programvara/databasprogram till Fond för utvecklingsutgifter inom bundet eget kapital. Fonden minskas med avskrivningar på dessa aktiverade utvecklingsutgifter. Moderbolaget redovisar all leasing som operationell leasing.

Osäkerhet i uppskattningar och bedömningar

I balansräkningen förekommer osäkerhet i bedömningar och uppskattningar framför allt i posterna goodwill och uppskjutna skattefordringar hänförliga till underskottsavdrag.

Avseende goodwill och immateriella rättigheter baseras nedskrivningstestet på antaganden om framtiden utifrån förhållanden som är kända vid teststillfället. Vid beräkning av nyttjandevärdet för tillgångar görs antaganden om framtida resultatutveckling. Den framtida resultatutvecklingen kan avvika från gjorda antaganden om förhållanden på marknaden förändras utan att ledningen i bolaget anpassar organisation och verksamhet efter de ändrade marknadsförutsättningarna. Då finns det risk att den framtida resultatutvecklingen blir sämre och därmed uppstår en risk för väsentliga justeringar i redovisade belopp. Mer information avseende nedskrivningstest finns i not 15.

Skattemässiga underskott aktiveras i den mån de, utifrån antaganden om framtida resultatutveckling, bedöms kunna nyttjas mot framtida skattemässiga vinster. Se not 12 för ytterligare information.

Förändringar i redovisningsprinciper och upplysningar

Koncernen använder sig av samma redovisningsprinciper såsom de har beskrivits i årsredovisningen för 2022. Inga nya standarder har antagits av EU. Inga ändrade eller omarbetade standarder, tolkningar och förbättringar som ska tillämpas från och med 1 januari 2023 har medfört någon förändring för koncernen.

År 2024 och framåt

IASB har inte publicerat några nya standarder som är godkända av EU för tillämpning från och med 1 januari 2024.

Koncernredovisning

Koncernens omfattning

Koncernen omfattar Proact IT Group AB och samtliga bolag som moderbolaget har bestämmande inflytande över. Koncernen kontrollerar ett företag när den har rätt till rörlig avkastning från sitt innehav i företaget och har möjlighet att påverka avkastningen genom sitt inflytande i bolaget, vilket normalt innebär att moderbolaget äger mer än 50 procent av rösttalet för samtliga aktier och andelar.

Dotterföretag inkluderas i koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet överförs till koncernen. De exkluderas ur koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet upphör.

Koncerninterna transaktioner, balansposter, intäkter och kostnader på transaktioner mellan koncernföretag elimineras. Vinst och förluster som resulterar från koncerninterna transaktioner och som är redovisade i tillgångar elimineras också. Redovisningsprinciperna för dotterföretag har i förekommande fall ändrats för att garantera en konsekvent tillämpning av koncernens principer.

Förvärvsmetoden

Förvärvsmetoden används för redovisning av koncernens rörelseförvärv. Köpeskillingen för förvärvet av ett dotterföretag utgörs av verkligt värde på överlåtna tillgångar, skulder och de aktier som emitterats av koncernen. I köpeskillingen ingår även verkligt värde på alla tillgångar eller skulder som är en följd av en överenskommelse om villkorad köpeskillning. Förvärvsrelaterade utgifter kostnadsförs när de uppstår. Identifierbara förvärvade tillgångar och övertagna skulder i ett rörelseförvärv värderas inledningsvis till verkliga värden på förvärvsdagen. För varje förvärv avgör koncernen om alla innehav utan bestämmande inflytande i det förvärvade företaget redovisas till verkligt värde eller till innehavets proportionella andel av det förvärvade företagens nettotillgångar.

Det belopp varmed köpeskillning, eventuellt innehav utan bestämmande inflytande samt verkligt värde på förvärvsdagen på tidigare aktieinnehav överstiger verkligt värde på koncernens andel av identifierbara förvärvade nettotillgångar, redovisas som goodwill. Om beloppet understiger verkligt värde för det förvärvade dotterföretagets tillgångar, i händelse av ett så kallat "bargain purchase", redovisas mellanskillnaden direkt i rapporten över totalresultat.

Omräkning av utländska verksamheter

De konsoliderade finansiella rapporterna presenteras i svenska kronor, vilken är moderbolagets funktionella valuta. Samtliga belopp visas i tusen kronor om inget annat anges.

För verksamheter som har en annan funktionell valuta än svenska kronor sker omräkning av resultat- och balansposter inklusive goodwill till svenska kronor. Detta innebär att tillgångar och skulder omräknas till balansdagens kurs och resultatposter till periodens genomsnittskurs. Omräkningsdifferenser redovisas i rapport över totalresultat som en separat post inom övrigt totalresultat. När investeringer avyttras förs tidigare omräkningsdifferenser över rapport över totalresultat som en del av realisationsresultatet.

Transaktioner och balansposter i annan valuta än den funktionella omräknas i respektive verksamhet till den funktionella valutan med periodens genomsnittskurs för transaktioner samt balansdagens kurs för balansposter.

Innehav utan bestämmande inflytande

Innehav utan bestämmande inflytande utgörs av den del av dotterbolagens resultat och nettotillgångar som inte direkt eller indirekt ägs av moderbolaget. Koncernen behandlar transaktioner med innehavare utan bestämmande inflytande som transaktioner med koncernens aktieägare. Vid förvärv från innehavare utan bestämmande inflytande redovisas skillnaden mellan erlagd köpeskillning och den aktuella förvärvade andelen av det bokförda värdet på dotterföretagets nettotillgångar i eget kapital. Vinst och förluster på avyttringar till innehavare utan bestämmande inflytande redovisas också i eget kapital.

År 2010 undertecknade Proact ett avtal om köp av 60 procent av verksamheten i Storyflex Inc. Verksamheten bedrivs under namnet Proact Czech Republic, s.r.o. Parterna träffade en överenskommelse som innebar att Proact hade möjlighet/skyldighet att förvärva den resterande andelen inom tre till sju år från förvärvstidpunkten. Under 2013 förvärvades ytterligare 20 procent samt under 2014 ytterligare 6 procent. Under 2018 löpte denna överenskommelse om möjlighet/skyldighet att förvärva resterande andel ut. Inget avtal om utköp har kommit att slutas varför det beräknade värdet av säljoptionerna som tilldelats ägare utan bestämmande inflytande som tidigare redovisades som en finansiell skuld i koncernens balansräkning har omvandlats till andel i eget kapital som är hänförligt till ägare utan bestämmande inflytande. Under 2023 förvärvades de sista 14,7 procenten av Proact Czech Republic, s.r.o. vilket innebär att Proact IT Group AB nu äger 100 procent av företaget.

Den 28 augusti 2023 avyttrades dotterbolaget i Litauen. I och med dessa två transaktioner har Proact IT Group AB inte längre något innehav utan bestämmande inflytande.

Not 2 ► Rapportering för segment

Upplysningar nedan lämnas med utgångspunkt från ledningens perspektiv, vilket innebär att den presenteras på det sätt som används i den interna rapporteringen. Identifiering av rapporterbara segment görs baserat på den interna rapporteringen till den högste verkställande beslutsfattaren. Koncernen har identifierat verkställande direktören som den högste verkställande beslutsfattaren.

Bolaget styrs och rapporteras på resultat per rörelsesegment, Business Unit (BU). Transaktioner mellan segmenten baseras på marknadsmässiga villkor. Totala tillgångar/skulder per segment rapporteras inte till högste verkställande beslutsfattaren. Inom varje BU, med undantag för Proact Finance, erbjuds samma utbud av produkter och tjänster.

Rörelsesegmenten är indelade enligt följande:

Nordics & Baltics:	Danmark, Estland, Finland, Lettland, Litauen (avyttat 28 augusti 2023), Norge, Sverige och USA
UK:	Storbritannien
West:	Belgien och Nederländerna
Central:	Tjeckien och Tyskland

Räkenskapsåret 2023	Nordics & Baltics	UK	West	Central	Koncern-gemensamt	Elimineringar	Koncernen
Externa intäkter	2 559 222	652 229	794 805	809 031	32 028	-	4 847 315
Interna intäkter	60 036	9 489	28 379	24 123	151 988	-274 015	-
Totala intäkter	2 619 258	661 718	823 184	833 154	184 016	-274 015	4 847 315
Resultat före skatt och jämförelsestörande poster	211 606	13 204	4 670	-3 100	8 554	-	234 934
Jämförelsestörande poster ¹⁾	-4 760	-963	-6 450	-2 031	-2 458	-	-16 662
Resultat före skatt	206 846	12 241	-1 780	-5 131	6 069	-	218 272
Skatt							-45 179
Årets Resultat							173 093

1) Denna post presenteras inte i enlighet med IFRS men då den ingår i den interna rapporteringen har bolaget valt att visa den i uppställningen ovan, se även not 13.

Räkenskapsåret 2022	Nordics & Baltics	UK	West	Central	Koncern-gemensamt	Elimineringar	Koncernen
Externa intäkter	2 458 360	699 317	749 392	771 117	78 637	-	4 756 823
Interna intäkter	49 805	12 303	56 393	18 104	136 116	-272 721	-
Totala intäkter	2 508 165	711 620	805 785	789 221	214 753	-272 721	4 756 823
Resultat före skatt och jämförelsestörande poster	165 242	28 268	34 358	18 415	-171	-	246 112
Jämförelsestörande poster ¹⁾	-	-	-	-5 773	3 815	-	-1 958
Resultat före skatt	165 242	28 268	34 358	12 642	3 644	-	244 154
Skatt							-52 614
Årets Resultat							191 540

1) Denna post presenteras inte i enlighet med IFRS men då den ingår i den interna rapporteringen har bolaget valt att visa den i uppställningen ovan, se även not 13.

Geografisk information	2023	2022	Immateriella- och materiella anläggnings-tillgångar samt nyttjanderättstillgångar	31 dec 2023	31 dec 2022
Externa intäkter^{1) 2)}					
Sverige	1 661 086	1 506 782	Sverige	250 870	265 188
Storbritannien	652 229	699 317	Storbritannien	322 530	351 454
Nederländerna	710 602	675 903	Nederländerna	274 470	311 782
Tyskland	769 121	723 220	Tyskland	548 290	583 457
Övriga länder	1 054 277	1 151 601	Övriga länderna	84 038	82 412
Totalt	4 847 315	4 756 823	Totalt	1 480 198	1 594 293

1) Intäkterna hänförs till respektive geografi baserat på vilket land bolaget finns i.
Annan information, till exempel om bolag har försäljning till kund i annat land, saknas.
2) I avsnittet "Risker och Riskhantering" återfinns uppgifter om enskild kund står för större del av omsättningen.

Not 3 ► Intäkter per bransch

REDOVISNINGSPRINCIP

Intäktsredovisning

Proact tillämpar IFRS 15 "Intäkter från avtal med kunder" sedan 1 januari 2018. Grundprincipen för intäktsredovisningen är att Proact ska redovisa intäkter med utgångspunkt att allt tar sin början i ett avtal om försäljning av en vara eller tjänst, mellan två parter. Således börjar man med att identifiera ett kundavtal, vilket hos säljaren genererar en tillgång (rättigheter, det vill säga löfte om erhållande av ersättning) och en skuld (åtagande, det vill säga löfte om överföring av varor/tjänster). De åtaganden (prestationsåtaganden) som finns i kontraktet identifieras och transaktionspriset fördelas på olika åtagandena om det finns flera. Intäkt redovisas när man uppfyller åtagandet att leverera utlovade varor eller tjänster till kunden.

Intäktsströmmar

Koncernen genererar intäkter huvudsakligen genom:

- Systemförsäljning - försäljning och installation av hård- och mjukvara
- Underhålls- och supporttjänster
- Fristående IT-konsulttjänster
- Molntjänster

Systemförsäljning

Varje hård- respektive mjukvara är ett separat prestationsåtagande. Intäkterna vid försäljning av hård- och mjukvara redovisas när Proact överfört alla väsentliga risker och fördelar förknippade med äganderätten till produkten, det vill säga när kunden får kontroll över hård- respektive mjukvara. I de flesta fall inträffar detta när den legala äganderätten har överförts och när varorna rent fysiskt har överlämnats till köparen. I det fall väsentliga risker förknippade med äganderätten av varan kvarstår, har inte försäljningen slutförts. Intäkten redovisas först när försäljningen slutförts.

Fakturerings sker vid leveranstidpunkten, eller i vissa fall vid leveransgodkännande. Kunden har efter leveranstidpunkten alternativt leveransgodkännande inte rätt att returnera hård- och mjukvara. Betalningsvillkoren är normalt mellan 30 och 90 dagar. Proact har inget garantiansvar gentemot kunden.

Proact agerar huvudman vid försäljning av leverantörsgarantier och underhåll. Intäkter och kostnader för detta redovisas brutto i resultaträkningen och linjärt över avtalsperioden.

Tjänster

Underhålls- och supportintäkter

Underhålls- och supportintäkter erhålles främst genom serviceavtal till fast pris. Underhåll respektive support är två olika prestationsåtaganden och intäkterna redovisas linjärt över avtalsperioden.

IT-konsulttjänster

IT-konsulttjänster har uppdelats i sex olika prestationsåtaganden; Analys och Design, Implementering (Installation, Projektleddning, Dokumentering, Utbildning) och Drift.

Proact säljer konsulttjänster med tre olika debiteringsalternativ; löpande räkning, fast pris och timbankar. Vid försäljning på löpande räkning redovisas intäkterna i takt med att arbetet utförs. Fast pris-projekt, eller löpande räkning med tak, intäktsredovisas i takt med färdigställande.

Av den beräknade totala intäkten för ett projekt avräknas under respektive period så stor del som motsvarar de under perioden upparbetade kostnadernas andel av de beräknade totala kostnaderna. Timbankar faktureras i förskott och intäkter redovisas i takt med att konsulttimmar förbrukas.

Molntjänster

Intäkter från molntjänster har indelats i fem olika prestationsåtaganden; Service Management, Premium Support Plus, Kundsupport, Private Cloud samt Shared Cloud.

Intäkter från molntjänstverksamheten redovisas när prestationsåtaganden uppfyllts, vilket normalt sker linjärt över avtalets längd. I de fall molntjänsterna säljs tillsammans med installation så redovisas eventuella intäkter för installation och kostnaderna för installation linjärt över avtalets längd.

Proact debiterar molntjänster baserat på två olika mätmetoder: fast grundavgift respektive fast pris per enhet för den användning som överstiger avtalad mängd som ingår i den fasta grundavgiften.

De olika tjänsterna (prestationsåtagandena) som ingår i ett molntjänst-erbjudande kan redovisas som ett enda prestationsåtagande om tjänsterna innebär att alla prestationsåtaganden uppfylls under samma tidsperiod. I dessa fall redovisas intäkten för avgiften per enhet som debiteras kunden månadsvis.

Om något prestationsåtagande, till exempel kundsupport, utförs under en kortare eller längre tidsperiod, ska en del av intäkterna per enhet allokeras till den tjänsten och redovisas när detta prestationsåtagande uppfylls.

Volymrabatter

Proact har avtal med kunder för lagring av data där prissättningsmodellen innebär att kunden betalar ett pris per lagrad GB. Kontrakten inkluderar volymrabatter där priset per GB reduceras för varje extra GB som lagras, om kunden överstiger vissa nivåer under den specifika mätperioden (månad/kvartal). I dessa kontrakt debiteras kunden månadsvis för en lägsta kapacitet (GB).

Intäkter och användande mätt på månadsbasis

När det gäller användning av lagringsutrymme (GB), som mäts månadsvis, så är det vid månadsslutet fastställt hur mycket intäkter Proact har rätt till för perioden. Intäkterna redovisas baserat på det fakturerade beloppet under månaden.

Intäkter och användande mätt på kvartalsbasis

För volymrabatter (pris per GB) där användande mäts per kvartal måste Proact beräkna rörlig ersättning. Proact måste uppskatta hur mycket GB kunden kommer att använda under mätperioden och därmed hur mycket förväntad ersättning man ska redovisa.

Hyresintäkter

Intäkter från leasingverksamheten genereras löpande och hyresintäkterna redovisas linjärt över hyresperioden. Försäljning av leasingintäkter uppgår till 31 987 kSEK (43 065). Dessa ingår i segmentsposten koncerngemensamt.

Sammansatta kundkontrakt

Försäljning i form av så kallade sammansatta kundkontrakt, där hårdvara, mjukvara och service kan ingå i en och samma affär, är vanligt förekommande i koncernens verksamhet. Om ett kontrakt innehåller olika tjänster och/eller produkter och tjänster (ett sammansatt kundkontrakt), ska en fördelning av transaktionspriset mellan varje tjänst och produkt (prestationsåtagande) som utlovats i kontraktet beräknas baserat på produkternas och tjänsternas fristående försäljningspris. Se ovan för de olika prestationsåtaganden som kan ingå i ett sammansatt kontrakt och när det redovisas intäkter för respektive prestationsåtagande.

Kostnader för att erhålla kundkontrakt

I enlighet med IFRS 15 aktiveras kostnader för att erhålla kundkontrakt, i Proacts fall berör detta endast säljprovisioner. Kostnaderna kostnadsförs sedan över den tid Proact bedömer kunden kommer finnas kvar hos Proact. För 2023 uppgick kostnadsförda säljprovisioner för att erhålla kundkontrakt till 17 395 kSEK (14 798).

Intäkter per rörelsegren	Koncernen	
	2023	2022
Systemförsäljning	2 698 001	2 861 442
Tjänsteverksamhet	2 144 644	1 889 002
<i>varav supportintäkter</i>	595 165	513 344
<i>varav intäkter från molntjänster</i>	1 097 359	943 844
<i>varav konsultintäkter</i>	452 120	431 814
Övriga intäkter	4 670	6 379
Totalt	4 847 315	4 756 823

Intäkter per rörelsessegment	Koncernen	
	2023	2022
Nordics & Baltics	2 619 258	2 508 165
UK	661 723	711 620
West	823 186	805 785
Central	833 155	789 221
Koncerngemensamt	184 008	214 753
Elimineringar	-274 015	-272 721
Totalt	4 847 315	4 756 823

Intäkter per bransch	Koncernen	
	2023	2022
Offentlig sektor	1 570 339	1 272 937
Handel & Tjänster	987 683	970 299
Tillverkande industri	356 087	675 200
Telekom	531 980	425 783
Bank, finans	293 677	312 847
Energi	266 049	251 155
Media	128 307	113 261
Övrigt	713 193	735 341
Totalt	4 847 315	4 756 823

Not 3 - Fortsättning

Avtalstillgångar ¹⁾	Koncernen						
	Ingående balans 2023	Totala system-respektive service-intäkter under året	varav intäkter hänförliga till under året uppfyllda och fakturerade prestations-åtaganden	Under året reglerade avtalstillgångar, hänförliga till under tidigare år uppfyllda prestations-åtaganden	Kvarvarande avtalstillgångar, hänförliga till under tidigare år uppfyllda prestation-såtaganden	Tillkommande avtalstillgångar, hänförliga till under året uppfyllda prestations-åtaganden	Utgående balans 2023
Upplupna systemintäkter	6 799	2 698 001	2 692 529	-6 799	-	5 472	5 472
Upplupna tjänsteintäkter	114 122	2 144 644	2 022 133	-37 797	76 325	46 186	122 511
Summa avtalstillgångar	120 921						127 983

1) Under 2023 har det inte förekommit några reserveringar eller nedskrivningar avseende avtalstillgångar.

Avtalstillgångar ¹⁾	Koncernen						
	Ingående balans 2022	Totala system-respektive serviceintäkter under året	varav intäkter hänförliga till under året uppfyllda och fakturerade prestations-åtaganden	Under året reglerade avtalstillgångar, hänförliga till under tidigare år uppfyllda prestations-åtaganden	Kvarvarande avtalstillgångar, hänförliga till under tidigare år uppfyllda prestation-såtaganden	Tillkommande avtalstillgångar, hänförliga till under året uppfyllda prestations-åtaganden	Utgående balans 2022
Upplupna systemintäkter	5 513	2 861 442	2 854 643	-5 513	-	6 799	6 799
Upplupna tjänsteintäkter	44 591	1 889 002	1 774 880	-27 359	17 232	96 890	114 122
Summa avtalstillgångar	50 104						120 921

1) Under 2022 har det inte förekommit några reserveringar eller nedskrivningar avseende avtalstillgångar.

Avtalsskulder	Koncernen						
	Ingående balans 2023	Totala system-respektive serviceintäkter under året	varav intäktsfört, hänförligt till avtal ingångna tidigare år	varav intäktsfört, hänförligt till avtal ingångna under året	Uppskjutna intäkter, hänförligt till avtal ingångna tidigare år	Uppskjutna intäkter, hänförligt till avtal ingångna under året	Utgående balans 2023
Uppskjutna systemintäkter	605 531	2 698 001	334 547	2 363 454	360 640	340 902	701 542
Uppskjutna tjänsteintäkter	755 753	2 144 644	364 460	1 780 184	370 905	492 996	863 901
Summa avtalsskulder	1 361 284						1 565 443

Avtalsskulder	Koncernen						
	Ingående balans 2022	Totala system-respektive serviceintäkter under året	varav intäktsfört, hänförligt till avtal ingångna tidigare år	varav intäktsfört, hänförligt till avtal ingångna under året	Uppskjutna intäkter, hänförligt till avtal ingångna tidigare år	Uppskjutna intäkter, hänförligt till avtal ingångna under året	Utgående balans 2022
Uppskjutna systemintäkter	591 146	2 861 442	327 865	2 533 577	291 874	313 657	605 531
Uppskjutna tjänsteintäkter	536 451	1 889 002	331 511	1 557 491	196 156	559 597	755 753
Summa avtalsskulder	1 127 597						1 361 284

Långfristiga avtal, med ännu inte uppfyllda eller delvis inte uppfyllda prestations-åtaganden, förväntas generera intäkter:	Koncernen			Totalt avtalade intäkter för ännu inte uppfyllda eller delvis inte uppfyllda prestationsåtaganden
	inom 1 år	mellan 1-2 år	3 år och senare	
Förväntade systemintäkter	376 332	170 843	199 874	747 049
Förväntade tjänsteintäkter	721 825	320 178	280 920	1 322 923
Summa	1 098 157	491 021	480 794	2 069 972

Not 4 ► Inköp och försäljning mellan koncernföretag

Av moderbolagets totala inköpskostnader och försäljningsintäkter avser 58 770 kSEK (54 859), 41 procent (41), av inköpen och 151 988 kSEK (136 116), 100 procent (97), av försäljningen till andra koncernföretag.

Not 5 ► Av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar

	Koncernen		Moderbolaget	
	2023	2022	2023	2022
Avskrivningar/nedskrivningar som ingår i kostnader för sålda varor och tjänster				
Avskrivningar				
- Immateriella tillgångar	49 173	41 439	-	-
- Materiella tillgångar	9 570	14 097	-	-
- Reservdelar och demonstrationsutrustning	2 148	2 534	-	-
- Nyttjanderättstillgångar	99 631	88 591	-	-
Nedskrivningar				
- Immateriella tillgångar	-	3 815	-	3 815
Avskrivningar som ingår i administrationskostnader				
- Immateriella tillgångar	6 508	7 238	6 460	6 855
- Materiella tillgångar	24 212	18 959	185	391
- Nyttjanderättstillgångar	36 867	35 903	-	-
Totalt	228 109	212 576	6 645	11 061

Not 6 ► Forsknings- och utvecklingskostnader

Under året har inga utgifter för forskning och utveckling avseende tjänster eller produkter kostnadsförts eller aktiverats.

Not 7 ► Rörelsens kostnader

Skillnaden mellan totala intäkter och redovisat rörelseresultat förklaras av följande kostnadsposter:

Rörelsens kostnader fördelade på kostnadslag	Koncernen	
	2023	2022
Varukostnad	2 864 708	2 875 397
Övriga kostnader	214 254	196 052
Personalkostnader	1 310 468	1 212 201
Av- och nedskrivningar	228 131	212 576
Summa rörelsens kostnader	4 617 561	4 496 226

Not 8 ► Upplysning om revisionsarvode

Med revisionsuppdrag avses den lagstadgade granskningen av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning.

Övriga lagstadgade uppdrag omfattar andra kvalitetssäkringstjänster som ska utföras enligt författning, bolagsordning, stadgar eller avtal.

Skatterådgivning innehåller både rådgivning och granskning av efterlevnad inom skatteområdet.

Övriga tjänster är andra uppdrag.

Arvode och kostnadsersättning	Koncernen		Moderbolaget	
	2023	2022	2023	2022
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB¹⁾				
Revisionsuppdrag	5 467	4 748	1 217	900
Övriga lagstadgade uppdrag	23	-	-	-
Skatterådgivning	-	-	-	-
Övriga tjänster	109	-	50	-
Övriga revisorer				
Revisionsuppdrag	687	619	-	-
Skatterådgivning	158	-	-	-
Övriga tjänster	110	-	-	-
Totalt	6 554	5 367	1 267	900

1) Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB är valda revisorer sedan årsstämman 2017.

Av revisionsuppdrag avser 1 785 kSEK (1 877) PwC Sverige, av Övriga lagstadgade uppdrag avser 0 kSEK (0) PwC Sverige, av arvoden för skatterådgivning avser 0 kSEK (0) PwC Sverige och av arvoden för övriga tjänster avser 50 kSEK (0) PwC Sverige.

Not 9 ► Medelantal anställda, löner, andra ersättningar och sociala kostnader mm**REDOVISNINGSPRINCIP****Ersättningar till anställda****Pensioner**

Vid avgiftsbestämd plan betalar koncernen bestämda avgifter till en separat juridisk enhet. Avgifterna kostnadsförts löpande. Koncernen har inga legala åtaganden att betala något ytterligare utöver de löpande avgifterna.

Koncernen har inga förmånsbestämda pensionsplaner.

Avgångsvederlag

Koncernen redovisar kostnader för avgångsvederlag i rapport över totalresultat när man bevisligen är förpliktad endera att säga upp anställda enligt en detaljerad formell plan utan möjlighet till återkallande, eller att lämna ersättningar vid uppsägning som resultat av ett erbjudande som gjorts för att uppmuntra till frivillig avgång från anställning. Förmåner som förfaller efter mer än 12 månader från balansdagen diskonteras till nuvärde.

Bonusplaner

När det finns en legal förpliktelse redovisar koncernen en skuld och en kostnad för bonus, baserat på en formel som beaktar försäljning och/eller vinst i enlighet med bolagets bonusmodeller.

Not 9 - Fortsättning

Medelantal anställda	Medelantal		varav kvinnor		varav män		Styrelseledamöter och ledande befattningshavare	Antal		varav kvinnor		varav män	
	2023	2022	2023	2022	2023	2022		2023	2022	2023	2022	2023	2022
Moderbolaget							Koncernen och moderbolaget						
Sverige	20	18	9	8	11	10	Styrelseledamöter och VD/koncernchef	6	6	2	2	4	4
Dotterföretag							Övriga ledande befattningshavare	10	10	2	2	8	8
Sverige	201	219	20	28	182	191							
Norge	40	40	8	8	32	32							
Finland	34	33	3	3	32	30							
Danmark	14	15	-	1	14	14							
Lettland	13	13	4	4	9	9							
Litauen	7	12	2	3	5	9							
Estland	16	18	3	4	13	14							
Tjeckien	14	15	4	4	10	11							
Nederländerna	281	282	42	41	239	241							
Belgien	18	19	1	2	17	17							
Spanien	-	2	-	-	-	2							
Tyskland	244	231	58	59	186	172							
Storbritannien	253	249	56	56	197	193							
USA	-	-	-	-	-	-							
Totalt dotterföretag	1 134	1 146	200	211	934	935							
Koncernen totalt	1 154	1 165	209	219	945	945							

Löner, ersättningar och sociala kostnader	Löner och ersättningar till styrelse och VD (varav tantiem m m)		Löner och ersättningar till övriga anställda		Löner och ersättningar Totalt		Sociala kostnader (varav pensionskostnader)	
	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022
Moderbolaget	8 237	8 649	23 125	26 544	31 362	35 193	16 419	16 719
	(1 244)	(2 406)			(1 244)	(2 406)	(5 851)	(4 976)
Dotterföretag	33 993	34 214	949 335	866 048	983 328	900 262	238 257	222 582
	(5 509)	(7 801)			(5 509)	(7 801)	(60 594)	(53 467)
Koncernen totalt	42 230	42 863	972 460	892 592	1 014 690	935 455	254 676	239 301
	(6 753)	(10 207)			(6 753)	(10 207)	(66 445)	(58 443)

Ersättning till styrelse och ledande befattningshavare

	Styrelsearvode ¹⁾		Utskottsarvode ¹⁾		Totalt arvode	
	2023	2022	2023	2022	2023	2022
Styrelsens ordförande Eva Elmstedt (t.o.m maj 2022)	-	229	-	46	-	275
Styrelsens ordförande Anna Söderlund (fr.o.m maj 2022)	584	335	110	64	694	399
Styrelseledamot Martin Gren	273	262	60	60	333	322
Styrelseledamot Annikki Schaeferdiek	273	262	-	-	273	262
Styrelseledamot Thomas Thuresson	273	262	115	115	388	377
Styrelseledamot Erik Malmberg	273	262	115	115	388	377
Summa	1 675	1 612	400	400	2 075	2 012

1) Avser faktiskt arvode för respektive kalenderår enligt bolagsstämmbeslut.

	VD		vice VD ¹⁾		Övriga ledande befattningshavare	
	2023 Jonas Hasselberg	2022 Jonas Hasselberg	2023 Magnus Lönn	2022 Magnus Lönn	2023	2022
Fasta löner	4 411	4 201	624	-	21 975	18 417
Rörlig ersättning	597	1 545	210	-	1 660	3 453
Förmåner ²⁾	1 071	26	9	-	3 687	712
Pensionskostnad	1 330	1 273	76	-	1 872	1 748
Avgångsvederlag	-	-	-	-	-	-
Summa	7 410	7 045	919	-	29 194	24 330

1) Rollen som vice verkställande direktör etablerades 1 Oktober 2023.

2) Inkluderar förmån aktier avseende långsiktigt incitamentsprogram LTI 2020.

Not 9 - Fortsättning

Samtliga bolag inom koncernen har endast avgiftsbestämda pensionsplaner. För VD ska pensionspremier uppgå till motsvarande 30 procent av den fasta årslönen. Rörlig del av lönen är inte pensionsgrundande. Pensionsålder är 65 år. Årets pensionsgrundande ersättning till VD uppgår till 4 411 kSEK (4 201). Utöver betalda pensionspremier förekommer inga pensionsförpliktelser. För VD uppgår uppsägningstiden till nio månader från företags sida och sex månader från VD:s sida. Vid uppsägning från bolagets sida utgår dessutom ett avgångsvederlag för VD om nio månads-löner. Avgångsvederlaget ska avräknas mot eventuell ersättning från ny arbetsgivare. VD:s rörliga del av lönen baseras på bolagets tillväxt och resultat, samt medarbetarrelaterade mål.

Övriga ledande befattningshavare, vice VD inkluderad, bestod av tio (tio) personer under 2023. Av antalet övriga ledande befattningshavare är sex personer anställda av moderbolaget och fyra personer anställda i dotterbolag. För övriga ledande befattningshavare gäller Proacts pensionsvillkor enligt en avgiftsbestämd pensionsplan. Rörlig del av lönen är i vissa fall pensionsgrundande och pensionsåldern är 65 år. Årets pensionsgrundande ersättning för vice VD uppgår till 624 kSEK (-) och för övriga ledande befattningshavare uppgår till 17 574 kSEK (16 164). Utöver betalda pensionspremier förekommer inga pensionsförpliktelser. För övriga ledande befattningshavare uppgår uppsägningstiden till 3-9 månader från företags sida och 3-6 månader från övriga ledande befattningshavares sida. Vid uppsägning från bolagets sida utgår ett avgångsvederlag för övriga ledande befattningshavare om 0-12 månadslöner.

Övriga ledande befattningshavares rörliga del av lönen baseras på tillväxt, resultat samt medarbetarrelaterade mål lokalt och i koncernen. Under året har Mark van Liempt Business Unit Director West, René Schülein Business Unit Director Central samt Danny Duggal VP Commercial & Communications lämnat koncernledningen. Alexander Lechthaler har tillträtt rollen som Business Unit Director West och ingår i koncernledningen.

Frågor rörande ersättningar och förmåner till VD och övriga ledande befattningshavare handläggs av styrelsen och dess ersättningsutskott.

Långsiktiga incitamentsprogram

Årsstämman 2020 beslutade att införa ett långsiktigt incitamentsprogram i form av ett prestationsaktieprogram, LTI 2020. Programmet löper år 2020 till april 2023. Programmet riktade sig till 17 ledande befattningshavare och andra nyckelpersoner. Deltagande i LTI 2020 förutsätter dels att deltagarna äger ett bestämt antal aktier i Proact under hela löpperioden och dels att deltagarna är anställda i Proact under hela perioden och vid tidpunkt för tilldelning. VD kan investera 900 aktier (motsvarande 2 700 efter spliten 2021), företagsledning 450 aktier (motsvarande 1 350 efter spliten 2021) och övriga nyckelpersoner 340 aktier (motsvarande 1 020 efter spliten 2021). Alla deltagare har samma prestationsmål. Antalet aktier som tilldelas beror på hur väl prestationsmålen uppfylls. För varje aktie deltagare deltar med kan deltagare tilldelas högst fem nya aktier i Proact IT Group AB om de av styrelsen uppställda prestationsmålen avseende nettointäkter, vinst per aktie och avkastning på sysselsatt kapital år 2022 uppfylls. Tilldelning sker efter att den första kvartalsrapporten för 2023 offentliggörs. Under 2023 löpte incitamentsprogrammet 2020 ut. Måluppfyllelsen för programmet uppgick till 98 procent av maximal nivå och resulterade i en tilldelning av 4,92 aktier per investerad aktie.

Årsstämman 2021 beslutade att införa ett långsiktigt incitamentsprogram i form av ett prestationsaktieprogram, LTI 2021. Programmet löper år 2021 till april 2024. Programmet riktade sig till 17 ledande befattningshavare och andra nyckelpersoner. Deltagande i LTI 2021 förutsätter dels att deltagarna äger ett bestämt antal aktier i Proact under hela löpperioden och dels att deltagarna är anställda i Proact under hela perioden och vid tidpunkt för tilldelning. VD kan investera upp till 900 aktier (motsvarande 2 700 efter spliten 2021), företagsledning upp till 450 aktier (motsvarande 1 350 efter spliten 2021) och övriga nyckelpersoner upp till 340 aktier (motsvarande 1 020 efter spliten 2021). Alla deltagare har samma prestationsmål. Antalet aktier som tilldelas beror på hur väl prestationsmålen uppfylls. För varje aktie deltagare deltar med kan deltagare tilldelas högst fem nya aktier i Proact IT Group AB om de av styrelsen uppställda prestationsmålen avseende nettointäkter, vinst per aktie och avkastning på sysselsatt kapital år 2023 uppfylls. Tilldelning sker efter att den första kvartalsrapporten för 2024 offentliggörs. Det maximala antalet prestationsaktier som kan tilldelas deltagarna i programmet uppgår till 123 000 aktier.

Not 9 - Fortsättning

Årsstämman 2022 beslutade att införa ett långsiktigt incitamentsprogram i form av ett prestationsaktieprogram, LTI 2022. Programmet löper år 2022 till maj 2025. Programmet riktade sig till 19 ledande befattningshavare och andra nyckelpersoner. Deltagande i LTI 2022 förutsätter dels att deltagarna äger ett bestämt antal aktier i Proact under hela löpperioden och dels att deltagarna är anställda i Proact under hela perioden och vid tidpunkt för tilldelning. VD kan investera upp till 2 700 aktier, företagsledning upp till 1 350 aktier och övriga nyckelpersoner upp till 1 020 aktier. Alla deltagare har samma prestationsmål. Antalet aktier som tilldelas beror på hur väl prestationsmålen uppfylls. För varje aktie deltagare deltar med kan deltagare tilldelas högst fem nya aktier i Proact IT Group AB om de av styrelsen uppställda prestationsmålen avseende nettointäkter, vinst per aktie och avkastning på sysselsatt kapital år 2024 uppfylls. Tilldelning sker efter att den första kvartalsrapporten för 2025 offentliggörs. Det maximala antalet prestationsaktier som kan tilldelas deltagarna i programmet uppgår till 122 000 aktier.

Årsstämman 2023 beslutade att införa ett långsiktigt incitamentsprogram i form av ett prestationsaktieprogram, LTI 2023. Programmet löper år 2023 till maj 2026. Programmet riktade sig till ca 21 ledande befattningshavare och andra nyckelpersoner. Deltagande i LTI 2023 förutsätter dels att deltagarna äger ett bestämt antal aktier i Proact under hela löpperioden och dels att deltagarna är anställda i Proact under hela perioden och vid tidpunkt för tilldelning. VD kan investera upp till 4 000 aktier, företagsledning upp till 2 000 aktier och övriga nyckelpersoner upp till 1 250 aktier. Alla deltagare har samma prestationsmål. Antalet aktier som tilldelas beror på hur väl prestationsmålen uppfylls. För varje aktie deltagare deltar med kan deltagare tilldelas högst sju nya aktier i Proact IT Group AB om de av styrelsen uppställda prestationsmålen avseende nettointäkter, vinst per aktie och avkastning på sysselsatt kapital år 2025 uppfylls. Tilldelning sker efter att den första kvartalsrapporten för 2026 offentliggörs. Det maximala antalet prestationsaktier som kan tilldelas deltagarna i programmet uppgår till 256 000 aktier.

Kostnaden för den aktierelaterade ersättningen baseras på verkligt värde vid tilldelningsdagen och redovisas över intjänandeperioden, i linje med intjänandeplanen.

Optioner

Inga optionsprogram finns.

Styrelsens, VD:s och övriga ledande befattningshavares aktieinnehav i Proact

Styrelse	Aktieinnehav i Proact 31 dec 2023
Anna Söderblom	8 900
Martin Gren ¹⁾	3 237 334
Annikki Schaeferdiek	4 000
Thomas Thuresson	2 500
Erik Malmberg	5 000

1) Innehav personligen samt via juridisk person.

VD och övriga ledande befattningshavare	Aktieinnehav i Proact 31 dec 2023
Jonas Hasselberg (VD och koncernchef)	35 411
Linda Höljö	6 905
Jonas Ekman	8 905
Paul de Freene	-
Alexander Lechtaler	2 000
Magnus Lönn	6 000
Madeleine Samuelson	3 350
Per Sedihh	500
Martin Thompson	6 219

Not 10 ► Finansiella intäkter

	Koncernen		Moderbolaget	
	2023	2022	2023	2022
Ränteintäkter	12 368	6 456	8 860	2 702
Ränteintäkter från koncernföretag	-	-	38 007	15 799
Resultat från andelar i koncernföretag	-	-	140 675	49 527
Övriga poster	16 150	3 517	-	28 693
Totalt	28 518	9 973	187 542	96 721

Koncernens samtliga ränteintäkter är hänförliga till lånefordringar och kundfordringar. För andelar i koncernföretag se vidare not 17.

Not 11 ► Finansiella kostnader

	Koncernen		Moderbolaget	
	2023	2022	2023	2022
Räntekostnader	29 520	20 127	17 027	12 065
Räntekostnader till koncernföretag	-	-	23 597	5 063
Valutakursdifferenser	1 747	460	1 918	-
Övriga poster	8 733	5 829	2 854	1 285
Totalt	40 000	26 416	45 396	18 413

Koncernens samtliga räntekostnader är hänförliga till låneskulder och övriga skulder.

Not 12 ► Inkomstskatt**REDOVISNINGSPRINCIP****Skatter**

Uppskjuten skatt beräknas enligt balansräkningsmetoden på alla temporära skillnader som uppkommer mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder. Uppskjuten skattefordran, inklusive fordran för ännu inte utnyttjade underskottsavdrag, redovisas endast om den bedöms kunna utnyttjas. Omvärdering av den uppskjutna skatteskulden/skattefordran görs varje år till aktuell skattesats och redovisas i koncernens rapport över totalresultat som en del av årets skattekostnad. Värderingen av skatteskulder/skattefordringar sker till nominellt belopp och i enlighet med de skatteregler och skattesatser som beslutats. Uppskjutna skattefordringar och uppskjutna skatteskulder netto redovisas om de är relaterade till samma skattemyndighet.

Skattekostnad (-) / skatteintäkt (+)	Koncernen		Moderbolaget	
	2023	2022	2023	2022
Årets aktuella skatt	-56 759	-76 411	-899	-6 016
Justering avseende tidigare års skatt	-339	-2 957	-163	-
Uppskjuten skatt	11 919	26 754	320	952
Skatt som redovisas i resultaträkningen	-45 179	-52 614	-742	-5 064

Betalda skatter under året uppgår för koncernen till 54 651 kSEK (46 866) och för moderbolaget till 13 kSEK (2 127).

Avstämning av effektiv skatt	Koncernen		Moderbolaget	
	2023	2022	2023	2022
Redovisat resultat före skatt	218 272	244 154	142 279	73 818
Skatt enligt svensk skattesats för moderbolaget 20,6 % (20,6)	-44 964	-50 296	-29 309	-15 206
Skillnad hänförlig till utländska skattesatser	-3 470	-2 175	-	-
Inte avdragsgilla kostnader	-61 141	-23 165	-1 866	-61
Inte skattepliktiga intäkter	64 273	20 338	30 597	10 203
Årets förluster för vilka uppskjuten skattefordran inte har aktiverats	-4 680	-4 942	-	-
Årets skatteeffekt avseende aktiverade underskottsavdrag från tidigare år	800	7 492	-	-
Årets skatteeffekt avseende inte aktiverade underskottsavdrag från tidigare år	3 909	2 430	-	-
Justering avseende tidigare års skatt	347	-2 714	-	-
Justering avseende tidigare års uppskjuten skatt	-	-167	-	-
Övriga skatter	-253	585	-164	-
Skattekostnad (-) / skatteintäkt (+)	-45 179	-52 614	-742	-5 064

Not 12 - Fortsättning

Uppskjuten skattefordran och skatteskuld

Temporära skillnader föreligger i de fall tillgångars eller skuldars redovisade respektive skattemässiga värden är olika.

Koncernens temporära skillnader och underskottsavdrag har resulterat i uppskjutna skatteskulder och skattefordringar avseende följande poster:

2023 Uppskjuten skattefordran	Ingående balans	Uppskjuten skatt redovisad i resultatet (+ intäkt/- kostnad)	Redovisat i övrigt totalresultat	Uppskjuten skatt redovisad i balansräkningen	Valutakurs-differenser	Utgående balans
Underskottsavdrag	6 711	-1 912	-	-	34	4 833
Goodwill	-	-	-	-	-	-
Övriga immateriella anläggningstillgångar	896	351	-	-	-	1 247
Materiella anläggningstillgångar	16 903	-2 034	-	-	-21	14 848
Säkring av nettoinvestering i utländsk verksamhet	-	-	-54	54	-	-
Avsättningar	-499	1 073	-	-	7	581
Övrigt	1 709	-718	-	-	-48	943
Nettoredovisning	-130	130	-	-	-	-
Summa uppskjuten skattefordran	25 590	-3 110	-54	54	-28	22 452

2023 Uppskjuten skatteskuld	Ingående balans	Uppskjuten skatt redovisad i resultatet (- intäkt/+ kostnad)	Redovisat i övrigt totalresultat	Uppskjuten skatt redovisad i balansräkningen	Valutakurs-differenser	Utgående balans
Goodwill	7 080	-4 384	-	-	-55	2 641
Övriga immateriella anläggningstillgångar	58 695	-12 457	-	-148	312	46 402
Materiella anläggningstillgångar	-474	-18	-	-	-6	-498
Avsättningar	1 640	268	-	-	-8	1 900
Övrigt	6 310	1 432	-	-	-1	7 741
Nettoredovisning	-130	130	-	-	-	-
Summa uppskjuten skatteskuld	73 121	-15 029	-	-148	242	58 186

2022 Uppskjuten skattefordran	Ingående balans	Uppskjuten skatt redovisad i resultatet (+ intäkt/- kostnad)	Redovisat i övrigt totalresultat	Uppskjuten skatt redovisad i balansräkningen	Valutakurs-differenser	Utgående balans
Underskottsavdrag	2 280	4 050	-	-	381	6 711
Goodwill	-	-	-	-	-	-
Övriga immateriella anläggningstillgångar	-53	949	-	-	-	896
Materiella anläggningstillgångar	14 236	2 650	-	-	17	16 903
Säkring av nettoinvestering i utländsk verksamhet	-	-	6 163	-6 163	-	-
Avsättningar	-878	267	-	44	68	-499
Övrigt	1 437	242	-	-	30	1 709
Nettoredovisning	-156	42	-	-	-16	-130
Summa uppskjuten skattefordran	16 866	8 200	6 163	-6 119	480	25 590

2022 Uppskjuten skatteskuld	Ingående balans	Uppskjuten skatt redovisad i resultatet (- intäkt/+ kostnad)	Redovisat i övrigt totalresultat	Uppskjuten skatt redovisad i balansräkningen	Valutakurs-differenser	Utgående balans
Goodwill	10 556	-3 871	-	-	395	7 080
Övriga immateriella anläggningstillgångar	52 892	-10 425	-	11 507	4 721	58 695
Materiella anläggningstillgångar	-463	23	-	-18	-16	-474
Avsättningar	-265	1 840	-	-3	68	1 640
Övrigt	6 619	-	-	-319	10	6 310
Nettoredovisning	-156	42	-	-	-16	-130
Summa uppskjuten skatteskuld	69 183	-12 391	-	11 167	5 162	73 121

Not 12 - Fortsättning

Uppskjutna skattefordringar och -skulder netto redovisas när det finns en legal kvittningsrätt för aktuella skattefordringar och -skulder. Uppskjuten skattefordran har redovisats för underskottsavdrag avseende skattemässiga förluster i de dotterbolag där bolaget har gjort bedömningen att dessa underskottsavdrag kommer att kunna nyttjas mot framtida skattepliktiga vinster. De förväntade skattepliktiga vinsterna har beräknats individuellt per bolag. Per 31 december 2023 har 49 procent av de totala underskottsavdragen i koncernen bedömts att kunna nyttjas mot framtida skattepliktiga vinster. Uppskjuten skattefordran/-skuld som hänför sig till avdragsgilla temporära skillnader avseende innehav i dotterbolag, redovisas i den omfattning det är sannolikt att den temporära skillnaden kommer att återföras i framtiden och det kommer att finnas skattepliktiga överskott som avdraget kan nyttjas mot. Årets resultat medför att koncernen redovisar en skattekostnad uppgående till 45 149 kSEK (52 614).

Moderbolaget

2023	Ingående balans	Uppskjuten skatt	Utgående balans
	Underskottsavdrag	-	-
Temporära skillnader	1 074	320	1 394
Total uppskjuten skattefordran (+) /skatteskuld (-)	1 074	320	1 394

2022	Ingående balans	Uppskjuten skatt	Utgående balans
	Underskottsavdrag	-	-
Temporära skillnader	122	952	1 074
Total uppskjuten skattefordran (+) /skatteskuld (-)	122	952	1 074

Outnyttjade underskottsavdrag

Outnyttjade underskottsavdrag redovisas som uppskjuten skattefordran när det är sannolikt att dessa kan nyttjas mot framtida skattepliktiga överskott. Moderbolagets outnyttjade underskottsavdrag uppgår till 0 kSEK (0). Koncernens outnyttjade underskottsavdrag uppgår till 36 700 kSEK (96 499), varav 17 901 kSEK (28 740) har bedömts kunna nyttjas varför en uppskjuten skattefordran har redovisats om 4 833 kSEK (6 711).

Kan nyttjas senast:

	31 dec 2023	31 dec 2022
Inte tidsbegränsat	36 700	96 499
Summa outnyttjade underskottsavdrag	36 700	96 499

Not 13 ► Jämförelsestörande poster

Under 2023 har nedan redovisade jämförelsestörande poster påverkat rörelseresultatet.

	Koncernen	
	2023	2022
Administrationskostnader	-16 662	1 958
Summa ¹⁾	-16 662	1 958

1) Jämförelsestörande poster 2023 avser kostnader 16,7 MSEK i rörelseresultat. Jämförelsestörande poster 2023 avser kostnader i samband med kostnadsbesparingsprogram -19,3 MSEK samt den realiserade vinsten från försäljningen av Proacts litauiska dotterbolag 3,0 MSEK i rörelseresultat. Jämförelsestörande poster 2022 avser kostnader i samband med förvärv 5,8 MSEK i rörelseresultat. I EBITA uppgick jämförelsestörande poster till 3,2 MSEK vilket också inkluderar kompensation från en leverantör vilket i rörelseresultatet har motverkats av nedskrivning av immateriella tillgångar.

Not 14 ► Utländska valutor

Under året använda valutakurser för koncernens betydande valutor framgår av tabellen nedan.

Valuta	Balansdagskurs		Genomsnittskurs	
	2023	2022	2023	2022
EUR	11,0960	11,1283	11,4765	10,6317
USD	10,0416	10,4371	10,6128	10,1245
GBP	12,7680	12,5811	13,1979	12,4669
NOK	0,9871	1,0572	1,0054	1,0523
CZK	0,4488	0,4607	0,4781	0,4329
DKK	1,4888	1,4965	1,5403	1,4290
JPY	0,0710	0,0792	0,0756	0,0771

Valutakursdifferenser som påverkat årets resultat (+ vinst, - förlust)	Koncernen		Moderbolaget	
	2023	2022	2023	2022
Redovisat inom kostnad såld vara	5 914	14 520	-	-
Redovisat inom finansnetto	-1 747	540	-1 918	28 693

Fakturerings och varuinköp i utländska valutor

Merparten av varuinköpen sker från USA och Europa varför bolaget påverkas av förändringar i dollar-, pund- respektive eurokursen.

Not 14 - Fortsättning

Koncernen

Fakturering och inköp i: (Belopp i kSEK)	2023				2022			
	Fakturering	Andel av totala intäkter, %	Varuinköp	Andel av totala inköp, %	Fakturering	Andel av totala intäkter, %	Varuinköp	Andel av totala inköp, %
EUR	2 222 070	46	1 560 234	42	2 208 453	46	1 480 838	40
USD	448 836	9	722 233	19	501 089	11	729 028	20
GBP	702 270	14	294 451	8	724 287	15	362 601	10
Övriga valutor	1 474 139	30	1 181 199	31	1 322 994	28	1 131 685	31
Totalt	4 847 315	100	3 758 117	100	4 756 823	100	3 704 152	100

Kundfordringar och leverantörsskulder i utländska valutor

Koncernen

Kundfordringar och leverantörsskulder i: (Belopp i kSEK)	2023				2022			
	Kundfordringar	Andel av totala kundfordringar, %	Leverantörsskulder	Andel av totala leverantörsskulder, %	Kundfordringar	Andel av totala kundfordringar, %	Leverantörsskulder	Andel av totala leverantörsskulder, %
EUR	311 108	43	230 011	43	378 951	25	308 426	49
USD	19 463	3	62 342	12	54 442	4	98 600	16
GBP	77 316	11	59 465	11	91 639	6	95 181	15
Övriga valutor	309 778	43	178 152	34	324 745	65	122 843	20
Totalt	717 665	100	529 970	100	849 777	100	625 050	100

Terminssäkringar per 31 december 2023

Koncernen tillämpar inte säkringsredovisning. Tecknade terminskontrakt utgör ekonomiska säkringar.

Terminssäkrade kundfordringar uppgår per balansdagen till 2 149 kUSD (3 499) samt 2 095 kEUR (2 375) i koncernen. I svenska kronor uppgår det totala säkrade beloppet till 44 787 kSEK (62 941). Resultateffekten redovisas inom rörelseresultatet i rapporten över totalresultat. Verkligt värde på dessa terminskontrakt innebar per 2023-12-31 en orealiserad vinst om 1 509 kSEK, vilken har påverkat rapporten över totalresultatet med motsvarande belopp. Föregående års orealiserade resultat var en förlust uppgående till -627 kSEK.

Terminssäkrade leverantörsskulder uppgår per balansdagen till 7 964 kUSD (13 643) samt 6 382 kEUR (8 552) i koncernen. I svenska kronor uppgår det totala säkrade beloppet till 150 756 kSEK (237 563). Resultateffekten redovisas inom rörelseresultatet i rapporten över totalresultat. Verkligt värde på dessa terminskontrakt innebar per 31 december 2023 en orealiserad förlust om -5 719 kSEK, vilken har påverkat rapporten över totalresultatet med motsvarande belopp. Föregående års orealiserade resultat var en förlust uppgående till -1 476 kSEK.

Terminssäkrade fordringar i leasingkontrakt uppgår per balansdagen till 2 465 kEUR (3 002), 2 014 kGBP (3 629), 0 kUSD (11) samt 3 067 kNOK (7 458) i koncernen. I svenska kronor uppgår det totala säkrade beloppet till 56 092 kSEK (87 065). Resultateffekten redovisas inom rörelseresultatet i rapporten över totalresultat. Verkligt värde på dessa terminskontrakt innebar per 31 december 2023 en orealiserad förlust om -1 084 kSEK (-3 809), vilken har påverkat rapporten över totalresultatet med motsvarande belopp.

I moderbolaget fanns utestående terminskontrakt per 31 december 2023 uppgående till totalt 1 386 kEUR (2 110) samt 205 kUSD (163).

Verkligt värde på dessa terminskontrakt innebar per 31 december 2023 en orealiserad förlust om 223 kSEK (-361).

Kundfordringar i utländsk valuta uppgick per den 31 december 2023 till 445 626 kSEK (623 152) och leverantörsskulder till 386 662 kSEK (534 067).

Nettoinvesteringar (exklusive goodwill) i utländska dotterbolag

Nettoutgiftar i utländska dotterbolag fördelat per valuta. Vid omräkning av utländska dotterbolags balansräkningar till svenska kronor är koncernen exponerad för fluktuationer i valutakurser. Effekten på det egna kapitalet år 2023 vid omräkning av utländska dotterbolags räkenskaper till svenska kronor uppgick till -4 573 kSEK (29 143).

Koncernens exponering i eget kapital för valutakursfluktuationer var på balansdagen följande:

Belopp i tusental	2023		2022	
	Belopp	Omräknat till SEK enligt balansdagens kurs	Belopp	Omräknat till SEK enligt balansdagens kurs
CZK	34 647	15 550	46 155	21 263
DKK	21 339	31 770	12 150	18 182
EUR	15 165	168 271	14 533	161 728
GBP	21 773	277 998	20 958	263 675
USD	-435	-4 368	-579	-6 043
NOK	68 199	67 319	107 950	114 122
JPY	-	-	301	24

Not 15 ► Immateriella anläggningstillgångar

REDOVISNINGSPRINCIP

Goodwill

Redovisad goodwill utgörs av skillnaden mellan å ena sidan anskaffningsvärdet för koncernföretagsandelarna, värdet på innehav utan bestämmande inflytande i den förvärvade rörelsen och det verkliga värdet av tidigare ägd andel och å andra sidan det redovisade värdet i förvärvsanalysen av förvärvade tillgångar och övertagna skulder. Nedskrivningstest görs årligen samt när det finns en indikation på att en tillgång minskat i värde. Goodwill allokeras till kassagenererande enheter för att kunna nedskrivningstestas. Var och en av dessa kassagenererande enheter utgör koncernens Business Units. I de fall en tillgångs redovisade värde överstiger dess beräknade återvinningsvärde skrivs tillgången ner till sitt återvinningsvärde.

Övriga immateriella anläggningstillgångar

Kundrelationer, Varumärken och Supportkontrakt

Kundrelationer, varumärken och supportkontrakt som identifierats vid rörelseförvärv redovisas som immateriella tillgångar till anskaffningsvärde (verkligt värde vid förvärvstillfället). Avskrivningar av kundrelationer och varumärken sker linjärt över maximalt tio år. Vid varje enskilt fall sätts en nyttjandeperiod över vilken supportkontrakt skrivs av linjärt. Vid indikation på värdenedgång görs en bedömning av tillgångens återvinningsvärde. I de fall en tillgångs redovisade värde överstiger dess beräknade återvinningsvärde skrivs tillgången ner till sitt återvinningsvärde.

Not 15 - Fortsättning

Balanserade kostnader för dataprogram

Balanserade kostnader för dataprogram består av sådana kostnader i samband med implementering och anpassning av dataprogram som kan aktiveras. Avskrivningar av balanserade dataprogram sker linjärt över maximalt 5 år. Vid indikation på värdenedgång görs en bedömning av tillgångens återvinningsvärde. I de fall en tillgångs redovisade värde överstiger dess beräknade återvinningsvärde skrivs tillgången ner till sitt återvinningsvärde.

Under 2023 har Proact inte haft några molnbaserade lösningar.

Nedskrivningar

Tillgångar som har en obestämd nyttjandeperiod skrivs inte av utan prövas årligen avseende eventuellt nedskrivningsbehov. Tillgångar som skrivs av bedöms med avseende på värdeminskning närhelst händelser eller förändringar i förhållanden indikerar att det redovisade värdet kanske inte är återvinningsbart. En nedskrivning görs med det belopp med vilket tillgångens redovisade värde överstiger dess återvinningsvärde. Återvinningsvärdet är det högre av en tillgångs verkliga värde minskat med försäljningskostnader och nyttjandevärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångar på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden (kassagenererande enheter).

	Koncernen				Moderbolaget
	Goodwill	Kundrelationer	Övriga immateriella anläggningstillgångar	Summa	Övriga immateriella anläggningstillgångar
Ingående anskaffningsvärde 1 januari 2023	1 062 175	514 782	125 605	1 702 562	69 496
Årets anskaffningar	-	-	968	968	839
Ackumulerade anskaffningsvärden i förvärvade verksamhet	-	-	-	-	-
Årets anskaffningar genom företagsförvärv	67	-	-	67	-
Försäljningar/Utrangeringar	-	-1 681	-	-1 681	-
Valutakursdifferenser	-1 357	-399	-97	-1 853	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 060 885	512 702	126 476	1 700 063	70 335
Ingående av- och nedskrivningar 1 januari 2023	-78 537	-315 064	-94 594	-488 195	-55 659
Årets avskrivningar	-	-46 217	-9 487	-55 704	-6 460
Årets nedskrivningar	-	-	-	-	-
Försäljningar/Utrangeringar	-	1 681	-	1 681	-
Valutakursdifferenser	1 223	1 408	405	3 036	-
Utgående ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar	-77 314	-358 192	-103 676	-539 182	-62 119
Bokfört värde per 31 december 2023	983 571	154 510	22 800	1 160 881	8 216
Ingående anskaffningsvärde 1 januari 2022	896 065	445 912	117 434	1 459 411	68 104
Årets anskaffningar	-	-	1 648	1 648	1 392
Ackumulerade anskaffningsvärden i förvärvade verksamhet	-	-	22	22	-
Årets anskaffningar genom företagsförvärv	117 104	44 179	-	161 283	-
Försäljningar/Utrangeringar	-	-	-	-	-
Valutakursdifferenser	49 006	24 692	6 500	80 198	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 062 175	514 782	125 605	1 702 562	69 496
Ingående av- och nedskrivningar 1 januari 2022	-75 357	-262 372	-76 105	-413 834	-44 989
Årets avskrivningar	-	-38 203	-10 473	-48 676	-6 855
Årets nedskrivningar	-	-	-3 815	-3 815	-3 815
Försäljningar/Utrangeringar	-	-	-	-	-
Valutakursdifferenser	-3 180	-14 490	-4 200	-21 870	-
Utgående ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar	-78 537	-315 064	-94 594	-488 195	-55 659
Bokfört värde per 31 december 2022	983 638	199 718	31 011	1 214 367	13 837

Fördelning goodwill per kassagenererande enhet	Koncernen	
	31 dec 2023	31 dec 2022
Nordics & Baltics	199 524	200 854
UK	213 889	210 759
West	192 449	193 009
Central	377 709	379 015
Totalt	983 571	983 637

Kassagenererande enhet	Koncernen WACC, före skatt		Koncernen WACC, efter skatt		Koncernen Tillväxt i terminal perioden	
	31 dec 2023	31 dec 2022	31 dec 2023	31 dec 2022	31 dec 2023	31 dec 2022
Nordic & Baltics	10,8%	10,9%	10,6%	10,8%	2,0%	3,0%
UK	10,5%	10,6%	10,4%	10,5%	2,0%	3,0%
West	10,5%	10,6%	10,3%	10,5%	2,0%	3,0%
Central	10,7%	10,8%	10,6%	10,7%	2,0%	3,0%

Not 15 - Fortsättning

Nedskrivningstest

Ett eventuellt nedskrivningsbehov av goodwill fastställs varje år genom att beräkna ett framtida nyttjandevärde för varje enskild kassagenererande enhet. Om redovisat värde på goodwill skulle överstiga beräknat nyttjandevärde föreligger ett nedskrivningsbehov.

Vid bedömningen av det framtida nyttjandevärdet har framtida kassaflöden för respektive kassagenererande enhet beräknats utifrån kommande års budget och prognoser för ytterligare 4 år med antagande om 2 procent (3) evig tillväxttakt.

En viktad kapitalkostnad (WACC, Weighted Average Cost of Capital) före och efter skatt på mellan 10-11 procent (10-11) har använts vid beräkningen beroende på riskfaktor i de olika kassagenererande enheterna. Förutom dessa viktiga antaganden gällande WACC och framtida tillväxt har även en lönsamhet (marginal på resultat före skatt) om 6-8 procent (6-8), antagits. Företagsledningens fastställande av viktiga antaganden, och de värden som innefattas i dessa, grundar sig på en återspeglning av tidigare erfarenheter. En evig tillväxt om 2

procent har bedömts rimlig på den marknad där bolaget är verksam. Bedömningen bygger på en viktad analys av både produkter och tjänster samt en högre tillväxt tidigare under de första åren efter prognosperioden.

Bolaget har genomfört känslighetsanalyser baserat på isolerade förändringar av lägre budgetnivåer, lägre tillväxttakt samt högre viktade kapitalkostnader. Alla kassagenererande enheter har vid en höjning av viktad kapitalkostnad med 2 procentenheter fortsatt goda marginaler för återvinningsvärde jämfört med redovisat värde.

Vid en sänkning av tillväxttakten i omsättning under prognosperioden med 1 procentenhet skulle återvinningsvärdet för samtliga kassagenererande fortsatt överstiga redovisade värden med god marginal.

Vid en sänkning av den långsiktiga tillväxttakten i omsättning med 1 procentenhet skulle återvinningsvärdet för samtliga kassagenererande enheter fortsatt överstiga redovisade värden med god marginal.

Per 31 december 2023 har inget nedskrivningsbehov bedömts finnas.

Not 16 ► Materiella anläggningstillgångar

REDOVISNINGSPRINCIP

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar baseras på tillgångarnas anskaffningsvärde och uppskattad nyttjandeperiod. Härvid tillämpas en avskrivningstid om 3 år för datorer och teknisk utrustning, 5 år för inventarier, 3 år för reserv-

delar samt 50 år för byggnader. Tillgångarnas nyttjandeperiod prövas varje balansdag och justeras vid behov. En tillgångs redovisade värde skrivs ned till dess återvinningsvärde om tillgångens redovisade värde överstiger dess bedömda återvinningsvärde. Vinster och förluster vid avyttring fastställs genom jämförelse mellan försäljningsintäkt och redovisat värde och redovisas i rapport över totalresultat.

	Koncernen					Moderbolaget
	Datorer & Maskiner	Inventarier	Reservdelar	Byggnader	Summa	Datorer & Maskiner
Ingående anskaffningsvärde per 1 januari 2023	282 941	69 683	72 433	19 033	444 090	3 833
Årets anskaffningar ¹⁾	29 478	10 682	3 129	766	44 055	217
Akkumulerade anskaffningsvärden i förvärvade verksamheter	-	-	-	-	-	-
Försäljningar / utrangeringar	-32 005	-3 431	-9 430	-73	-44 939	-
Omklassificeringar ¹⁾	-	-	-	-	-	-
Valutakursdifferenser	-190	-398	-78	276	-390	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	280 224	76 536	66 054	20 002	442 816	4 050
Ingående av- och nedskrivningar 1 januari 2023	-239 456	-55 558	-69 792	-5 117	-369 923	-3 571
Årets avskrivningar	-25 414	-7 616	-2 148	-361	-35 539	-185
Försäljningar / utrangeringar	31 484	3 332	9 371	73	44 260	-
Omklassificeringar	-9 140	-	-	-	-9 140	-
Valutakursdifferenser	929	604	153	-62	1 624	-
Utgående ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar	-241 597	-59 238	-62 416	-5 467	-368 718	-3 756
Bokfört värde per 31 december 2023	38 627	17 298	3 638	14 535	74 098	294
Ingående anskaffningsvärde per 1 januari 2022	331 342	60 427	68 834	18 414	479 017	3 702
Årets anskaffningar ¹⁾	35 155	3 139	1 066	-	39 360	164
Akkumulerade anskaffningsvärden i förvärvade verksamheter	501	1 558	-	-	2 059	-
Försäljningar / utrangeringar	-87 512	-1 159	-24	-	-88 695	-33
Omklassificeringar ¹⁾	-19 061	2 049	-	-	-17 012	-
Valutakursdifferenser	22 516	3 669	2 557	619	29 361	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	282 941	69 683	72 433	19 033	444 090	3 833
Ingående av- och nedskrivningar 1 januari 2022	-279 604	-46 345	-65 298	-4 657	-395 904	-3 213
Årets avskrivningar	-27 402	-5 356	-2 534	-298	-35 590	-391
Försäljningar / utrangeringar	86 286	583	4	-	86 873	33
Omklassificeringar	1 162	-1 618	499	-	43	-
Valutakursdifferenser	-19 898	-2 822	-2 463	-162	-25 345	-
Utgående ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar	-239 456	-55 558	-69 792	-5 117	-369 923	-3 571
Bokfört värde per 31 december 2022	43 485	14 125	2 641	13 916	74 167	262

1) Inkluderar 9 140 kSEK (17 012) som omklassificerats från anläggningstillgångar Datorer & Maskiner till finansiell leasingförsäljning.

Not 17 ► Aktier i koncernföretag

Aktier i koncernföretag	Organisationsnummer	Säte	Antal aktier	Kapitalandel %	Bokfört värde, kSEK 31 dec 2023	Bokfört värde, kSEK 31 dec 2022
Proact IT Sweden AB	556328-2754	Solna, SE	47 456 047	100,00	96 672	96 672
Proact IT Norge AS	971 210 737	Oslo, NO	3 475 000	100,00	49 523	49 523
Proact Finland OY	1084241-2	Esbo, FI	20 000	100,00	15 519	15 519
Proact Systems A/S	18 803 291	Brøndby, DK	600	100,00	-	-
Proact Finance AB	556396-0813	Sollentuna, SE	500 000	100,00	5 000	5 000
Proact IT Latvia SIA	LV40003420036	Riga, LV	850	100,00	8 499	8 499
Proact Lietuva UAB	110861350	Vilnius, LT	7 386	73,86	-	7 845
Proact Netherlands B.V.	20136449	Breda, NL	44 419	100,00	221 789	79 131
Proact Estonia AS	115131151	Tallinn, EE	22 757	100,00	11 388	11 388
Proact IT (UK) Ltd	07493526	Chesterfield, UK	775 000	100,00	62 112	62 112
Databasement International Holding B.V.	27326003	Zoetermeer, NL	1 802	100,00	-	142 658
Proact Belgium BVBA	090211403	Drongen, BE	6 408	100,00	-	-
Proact Czech Republic, s.r.o.	24799629	Prag, CZ	-	85,30	21 882	13 455
Proact U.S. LLC	-	Delaware, USA	-	100,00	-	-
Proact IT Germany GmbH	HRB 132327	Hamburg, DE	210 000	100,00	-	-
					492 384	491 802

Ett eventuellt nedskrivningsbehov av aktier i dotterbolag fastställs varje år genom att beräkna ett framtida nyttjandevärde för varje enskilt dotterbolag vilket kommenteras i not 15.

Under 2023 har ytterligare 14,7 procent förvärvats från innehavare utan bestämmande inflytande gällande Proact Czech Republic Ltd med 8 427 kSEK. Aktierna i Proact Lietuva UAB har avyttrats under året. Under 2023 flyttades värdet på aktier i Databasement International Holding B.V. till Proact Netherlands B.V.

Aktier i dotterbolag	Moderbolaget	
	31 dec 2023	31 dec 2022
Ingående bokfört värde	491 802	491 802
Förvärv	8 427	-
Avyttringar	-7 845	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	492 384	491 802
BOKFÖRT VÄRDE	492 384	491 802

Resultat från andelar i koncernföretag	Moderbolaget	
	2023	2022
Erhållen utdelning	148 520	49 527
Totalt	148 520	49 527

Förvärv av ytterligare andelar under 2023 från innehav utan bestämmande inflytande

Under 2023 förvärvades ytterligare 14,7 procent av aktierna i Proact Czech Republic Ltd från innehavare utan bestämmande inflytande. Efter förvärvet innehar bolaget 100 procent av aktierna i dotterbolaget. Köpeskillingen uppgick till 17 922 kCZK (8 427 kSEK).

Avyttring av andelar under 2023 från innehav utan bestämmande inflytande

Den 28 augusti 2023 avyttrades aktierna i Proact Lietuva UAB. Efter avyttringen innehar bolaget 0% av aktierna i dotterbolaget. Köpeskillingen uppgick till 0 kSEK.

Förvärv av ytterligare andelar under 2022 från innehav utan bestämmande inflytande

Under 2022 har inga ytterligare andelar från innehav utan bestämmande inflytande förvärvats.

Resultat, eget kapital samt kassaflöde hänförligt till innehav utan bestämmande inflytande

kSEK	Eget kapital				Andel innehav utan bestämmande inflytande %			
	31 dec 2023	2023	2023	2023	31 dec 2022	2022	2022	2022
Proact Lietuva UAB	-	-384	-7 745	26	762	-217	870	26
Proact Czech Republic, s.r.o.	-	-	-	-	3 127	499	845	15
	-	-384	-7 745		3 888	282	1 714	

Not 18 ► Fordringar och skulder hos koncernföretag samt Andra långfristiga fordringar

	Moderbolaget		
	<1 år	1-5 år	>5 år
Fordringar hos koncernföretag förfaller inom	150 486	184 927	399 253
Skulder till koncernföretag förfaller inom	477 818	-	13 189

Det finns inga efterställda lån på utländska dotterbolag.

Andra långfristiga fordringar	Koncernen	
	31 dec 2023	31 dec 2022
Spärrade bankmedel för hyreskontrakt	1 222	1 274
Fordringar avseende finansiell leasing	40 255	36 669
Förutbetalda kostnader och Upplupna intäkter - Långfristiga ¹⁾	502 622	509 495
Övriga långfristiga fordringar	506	747
Totalt	544 605	548 185

1) Se vidare not 21.

Not 19 ► Varulager

REDOVISNINGSPRINCIP

Varulager värderas till det lägsta av anskaffnings- respektive nettoförsäljningsvärdet. Nettoförsäljningsvärdet är det uppskattade försäljningspriset i den löpande verksamheten, efter avdrag för uppskattade kostnader för färdigställande och för att åstadkomma en försäljning.

Anskaffningsvärdet beräknas genom tillämpning av först in, först ut-metoden (FIFU) och inkluderar utgifter som uppkommit vid förvärv av lagertillgångarna och transport av dem till deras nuvarande plats och skick.

Varulager värderas till det lägsta av anskaffnings- respektive nettoförsäljningsvärde. Det redovisade värdet för varor i lager kan behöva skrivas ned om de utsatts för skada, om de helt eller delvis blivit för gamla eller om försäljningspriset har sjunkit. Lagrets värde uppgick per 31 december 2023 till 15 442 kSEK (64 065). Koncernen har under året skrivit ned lagret till följd av inkurans med 276 kSEK (170) samtidigt har nedskrivning om 493 kSEK (149) reverserats under 2023 då försäljning av tidigare nedskrivna lager kunnat ske.

Not 20 ► Kundfordringar

REDOVISNINGSPRINCIP

Kundfordringar

Kundfordringar är belopp hänförliga till kunder avseende sålda varor eller tjänster som utförs i den löpande verksamheten. Kundfordringar förfaller generellt till betalning inom 30-90 dagar och samtliga kundfordringar har därför klassificerats som omsättningstillgångar. Kundfordringar redovisas initialt till transaktionspriset. Koncernen innehar kundfordringarna i syftet att insamla avtalsenliga kassaflöden.

Reservering för osäkra kundfordringar och nedskrivningar

Koncernen tillämpar den förenklade metoden för beräkning av förväntade kreditförluster. Metoden innebär att förväntade förluster under fordrans hela löptid används som utgångspunkt för kundfordringar och avtalstillgångar.

Reservering för förväntad kreditförlust baseras på kundfordringars och avtalstillgångars kreditriskkaraktäristika och antal dagars dröjsmål.

Avtalstillgångarna är hänförliga till ännu inte fakturerat arbete och har i allt väsentligt samma riskkaraktäristika som redan fakturerat arbete för samma typ av kontrakt.

Koncernen anser därför att förlustnivåerna för kundfordringar är en rimlig uppskattning av förlustnivåerna för avtalstillgångar.

Förväntade kreditförluster baseras sig på kundernas betalningshistorik tillsammans med förlusthistoriken.

Kundfordringar och avtalstillgångar skrivs ned när det konstaterats att inget belopp kommer att kunna återvinnas.

Kreditförluster redovisas i resultaträkningen som en kostnad såld vara och tjänst.

	Koncernen	
	31 dec 2023	31 dec 2022
Kundfordringar	718 786	850 647
Reservering för värdeminskning i kundfordringar	-1 121	-870
Kundfordringar - netto	717 665	849 777

Under 2023 har koncernen haft 49 kSEK i kundförlust. Under 2022 har koncernen haft 296 kSEK i kundförlust. För risker och åldersanalys avseende kundfordringar, se avsnittet "Risker och Riskhantering".

Avtalstillgångar redovisas separat, se not 3 Intäkter och not 21 Interimsfordringar.

Not 21 ► Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Kortfristiga	Koncernen		Moderbolaget	
	31 dec 2023	31 dec 2022	31 dec 2023	31 dec 2022
Förutbetalda hyreskostnader	4 559	5 081	-	-
Förutbetalda leasingavgifter	2 935	3 807	-	-
Förutbetalda försäkringsavgifter	8 417	5 402	3 692	-
Förutbetalda underhållsavgifter	200 464	168 128	8 882	-
Förutbetalda systemkostnader	320 233	292 207	-	-
Övriga förutbetalda kostnader	52 239	78 045	2 457	12 280
Upplupna tjänsteintäkter	56 432	38 620	-	-
Upplupna systemintäkter	5 472	6 799	-	-
Övriga upplupna intäkter	6 568	14 403	-	1 217
Totalt kortfristiga interimsfordringar	657 319	612 492	15 031	13 497

Långfristiga

Förutbetalda hyreskostnader	-	22	-	-
Förutbetalda leasingavgifter	33	11	-	-
Förutbetalda underhållsavgifter	134 053	117 141	-	-
Förutbetalda systemkostnader	280 748	298 573	-	-
Övriga förutbetalda kostnader	17 863	12 256	1 448	-
Upplupna tjänsteintäkter	66 079	76 325	-	-
Upplupna systemintäkter	-	-	-	-
Övriga upplupna intäkter	3 846	5 167	-	-
Totalt långfristiga interimsfordringar¹⁾	502 622	509 495	1 448	-

1) Långfristiga interimsfordringar ingår som en del av Andra långfristiga fordringar i balansräkningen.

Not 22 ► Övriga skulder

	Koncernen		Moderbolaget	
	31 dec 2023	31 dec 2022	31 dec 2023	31 dec 2022
Personalens källskatt	30 561	34 058	798	793
Sociala avgifter	44 298	14 535	6 056	7 633
Momsskuld	50 279	70 171	1 327	-
Förskottbetalningar från kunder	3 427	2 605	-	-
Uppskjuten betalning av del av köpeskilling	5 031	4 957	-	-
Övriga poster	32 432	35 651	-	361
Totalt	166 028	161 977	8 181	8 787

Samtliga skulder förfaller till betalning inom ett år.

Not 23 ► Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Kortfristiga	Koncernen		Moderbolaget	
	31 dec 2023	31 dec 2022	31 dec 2023	31 dec 2022
Upplupna löner	60 673	62 146	3 479	5 021
Upplupna semesterskuld	51 783	44 640	3 485	2 372
Upplupna sociala kostnader	11 355	38 617	-	373
Upplupna servicekostnader	11 740	14 411	-	-
Upplupna engångskostnader	6 536	2 518	1 304	-
Förutbetalda systemintäkter	342 473	289 719	-	-
Förutbetalda tjänsteintäkter	456 613	364 480	-	-
Övriga poster	71 881	120 162	5 086	3 193
Totalt kortfristiga interimsskulder	1 013 054	936 693	13 354	10 959
Långfristiga				
Upplupna servicekostnader	-	3 316	-	-
Förutbetalda systemintäkter	395 980	370 905	-	-
Förutbetalda tjänsteintäkter	359 447	360 640	-	-
Övriga poster	1 516	-	-	-
Totalt långfristiga interimsskulder¹⁾	756 943	734 861	-	-

1) Långfristiga interimsskulder ingår som en del av Övriga långfristiga skulder i balansräkningen.

Not 24 ► Finansiella tillgångar och skulder

REDOVISNINGSPRINCIP

Finansiella tillgångar och skulder

Koncernen klassificerar sina finansiella tillgångar i följande kategorier: finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via rapport över totalresultat, finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde, finansiella instrument som hålls till förfall och finansiella tillgångar som kan säljas. Klassificeringen är beroende av för vilket syfte instrumenten förvärvades. Koncernen fastställer klassificeringen av instrumenten vid den första redovisningen. Nedan beskrivs endast de kategorier som är aktuella för koncernen.

Koncernen klassificerar sina finansiella skulder i följande kategorier: finansiella skulder värderade till verkligt värde via rapport över totalresultat samt övriga finansiella skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde.

Risker kopplade till finansiella instrument, känslighetsanalyser med mera återfinns beskrivet under avsnittet "Risker och Riskhantering" i årsredovisningen.

Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via rapport över totalresultat

Tillgångar i denna kategori värderas löpande till verkligt värde med värdeförändringar redovisade i rapport över totalresultat. Denna kategori består av två undergrupper: finansiella tillgångar och skulder som innehas för handel och andra finansiella tillgångar och skulder som företaget initialt valt att värdera till verkligt värde via rapport över totalresultat. En finansiell tillgång klassificeras som innehas för handel om den förvärfvas i syfte att säljas på kort sikt. Proact har endast derivat i gruppen finansiell tillgång som innehas för handel.

Finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde

Lånefordringar och kundfordringar är icke-derivata finansiella tillgångar med fastställda eller fastställbara betalningar som inte är noterade på en aktiv marknad. Utmärkande är att de uppstår när koncernen tillhandahåller pengar, varor eller tjänster direkt till en kund utan avsikt att handla med uppkommen fordran. De ingår i omsättningstillgångar, med undantag för poster med förfalldag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Koncernens finansiella leasingfordringar redovisas i balansräkningen i posten övriga långfristiga fordringar.

Tillgångar i denna kategori redovisas efter anskaffningstillfället till upplupet anskaffningsvärde. Upplupet anskaffningsvärde bestäms utifrån den effektivränta som beräknades vid anskaffningstidpunkten. Kundfordringar redovisas till det belopp som förväntas inflyta efter individuell bedömning. Kundfordrans förväntade löptid är kort, varför värdet redovisats till nominellt belopp utan diskontering. Reservering för förväntad kreditförlust baseras på kundfordringars och avtalstillgångars kreditriskkaraktäristika och antal dagars dröjsmål. Avtalstillgångarna är hänförliga till ännu inte fakturerat arbete och har i allt väsentligt samma riskkaraktäristika som redan fakturerat arbete för samma typ av kontrakt. Koncernen anser därför att förlustnivåerna för kundfordringar är en rimlig uppskattning av förlustnivåerna för avtalstillgångar. Förväntade kreditförluster baseras sig på kundernas betalningshistorik tillsammans med förlusthistoriken. Nedskrivningar av kundfordringar redovisas i rörelsens kostnader.

Finansiella skulder värderade till verkligt värde via rapport över totalresultat

Skulder i denna kategori värderas löpande till verkligt värde med värdeförändringar redovisade i rapport över totalresultat. Denna kategori består av finansiella skulder som företaget redovisar till verkligt värde via rapport över totalresultat. Proact har nuvärdesberäknade tillkommande köpeskillingar, när dessa förekommer, i denna kategori samt derivat.

Den effektiva delen av verkligt värdeförändringen på ett derivatinstrument som identifierats som en nettoinvestering och som uppfyller villkoren för säkringsredovisning redovisas via övrigt totalresultat i säkringsreserven i eget kapital. Ineffektiv del av värdeförändringen redovisas omgående i resultaträkningen som övriga intäkter eller övriga kostnader.

Den andel av vinst eller förlust på ett säkringsinstrument som bedöms som en effektiv säkring redovisas i övrigt totalresultat och ackumuleras i eget kapital. Den vinst eller förlust som hänförs till den ineffektiva delen redovisas direkt i resultaträkningen som övriga intäkter eller övriga kostnader.

Övriga finansiella skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde

Leverantörsskulder är utan säkerhet och betalas normalt inom 30 dagar. Det verkliga värdet på leverantörsskulder och andra skulder anses motsvara deras redovisade värden, då de av naturen är kortfristiga.

Upplåning redovisas inledningsvis till verkligt värde, netto efter transaktionskostnader. Upplåning redovisas därefter till upplupet anskaffningsvärde och en eventuell skillnad mellan erhållet belopp (netto efter transaktionskostnader) och återbetalningsbelopp redovisas i rapport över totalresultat fördelat över låneperioden, med tillämpning av effektivräntemetoden. Leverantörsskulder är utan säkerhet och betalas normalt inom 30 dagar.

Redovisning av derivatinstrument

Derivatinstrument redovisas i balansräkningen per kontraktsgdagen och värderas till verkligt värde, både initialt och vid efterföljande omvärderingar. Samtliga derivat redovisas löpande till verkligt värde med värdeförändringarna redovisade i rapporten över totalresultatet inom kostnad såld vara för de derivat som är kopplade till leverantörsskulder respektive finansiella poster för de derivat som är kopplade till finansiella leasingkontrakt.

Beräkning av verkligt värde

Verkligt värde på finansiella instrument som till exempel valutaterminskontrakt som inte handlas på en aktiv marknad fastställs genom användandet av värderingstekniker. Sådana metoder kan innefatta en analys av nyligen gjorda transaktioner av likartade instrument eller diskontering av förväntade kassaflöden.

Nominellt värde, minskat med eventuella bedömda krediteringar, för kundfordringar och leverantörsskulder förutsätts motsvara deras verkliga värden.

Verkligt värde på tilläggsköpeskillingar beräknas genom att diskontera det framtida kontrakterade eller bedömda kassaflödet till den aktuella marknadsränta som är tillgänglig för koncernen för liknande finansiella instrument. Verkligt värde på finansiella skulder beräknas, för upplysning i not, genom att diskontera det framtida kontrakterade eller bedömda kassaflödet till den aktuella marknadsränta som är tillgänglig för koncernen för liknande finansiella instrument.

Övriga finansiella skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde	Koncernen		Moderbolaget	
	31 dec 2023	31 dec 2022	31 dec 2023	31 dec 2022
Inte räntebärande				
Valutaderivat	1 669	5 496	-	361
Övriga skulder ¹⁾	42 819	57 014	2 350	20 854
Leverantörsskulder	529 970	625 050	4 957	7 905
Summa inte räntebärande	574 458	687 560	7 307	29 120

Räntebärande

Skuld vid förvärv - Kortfristig ¹⁾	-	4 957	-	-
Skuld vid förvärv - Långfristig ¹⁾	-	12 786	-	-
Banklån kortfristig del	-	-	-	-
Banklån långfristig del	221 920	440 665	221 920	440 665
Leasingskulder ²⁾	246 350	290 572	456	-
Summa räntebärande	468 270	748 980	222 376	440 665
Totala övriga finansiella skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde	1 042 728	1 436 540	229 683	469 785

1) Uppskjutet betalning av del av köpeskilling vid förvärv av sepago GmbH 0 kSEK (12 786) och 5 031 kSEK (4 957) vid förvärv av Cetus Solutions Ltd.

2) Se vidare not 27.

Räntebärande skulder koncernen 31 dec 2023	Ränta	Löptid	Bokfört värde
Utnyttjad checkkredit, Nordea ^{1) 2)}	Base rate + 2,0%	2023-12-31	-
Banklån, Nordea ²⁾	STIBOR 3M + 1,25%	2026-07-16	-
Banklån, Nordea ²⁾	EURIBOR 3M + 1,25%	2026-07-16	-
Banklån, Svensk Exportkredit ²⁾	EURIBOR 3M + 1,8%	2026-07-16	221 920
Leasingskuld ³⁾	4,17% - 7,48%	2024	51 565
Leasingskuld ³⁾	3,06% - 6,19%	2025-2028	194 785
Totala räntebärande skulder			468 270

1) Ränta löper på tre månader

2) Limit för checkräkningskredit i koncernen uppgår till 154 488 kSEK och i moderbolaget till 150 000 kSEK, varav utnyttjat belopp i koncernen uppgick till 0 kSEK och 0 kSEK i moderbolaget.

3) Ränta löper på en månad.

Not 24 - Fortsättning

Av ovanstående räntebärande skulder är 0 kSEK kortfristiga låneskulder som förfaller under år 2024. Av banklånen med löptid 2026-07-16 ovan avser dessa 221 920 kSEK en treårig lånefacilitet om 20 MEUR från Svensk Exportkredit samt en treårig kreditfacilitet från Nordea om totalt 600 MSEK. Kreditfaciliteten från Nordea har två förlängningsoptioner om vardera ett år som infaller efter 12 respektive 24 månader. Under 2023 utnyttjades den andra förlängningsoptionen. Per den 31 december 2023 är inte något utnyttjat från kreditfaciliteten från Nordea. Banklånen innehåller lånevillkor avseende nettoskuld i förhållande till EBITDA. Under 2023 och per 31 december 2023 har lånevillkoret uppfyllts med god marginal.

Räntebärande skulder koncernen 31 dec 2022	Ränta	Löptid	Bokfört värde
Skuld vid förvärv ¹⁾	0% - 10%	2023 - 2024	17 743
Utnyttjad checkkredit, Nordea ^{2) 3)}	Base rate + 2,0%	2022-12-31	-
Banklån, Nordea ³⁾	STIBOR 3M + 1,25%	2025-07-16	154 000
Banklån, Nordea ³⁾	EURIBOR 3M + 1,25%	2025-07-16	286 665
Leasingskuld ⁴⁾	4,17% - 7,48%	2023	113 416
Leasingskuld ⁴⁾	3,06% - 6,19%	2024-2027	177 156

Totala räntebärande skulder 748 980

- Ränta använd vid nuvärdesberäkning för sepago GmbH är 7,5% med löptid till 2023 och 10% med löptid till 2024, samt 0% för Cetus med löptid till 2023.
- Ränta löper på tre månader.
- Limit för checkräkningskredit i koncernen uppgår till 159 214 kSEK och i moderbolaget till 150 000 kSEK, varav utnyttjat belopp i koncernen uppgick till 0 kSEK och 0 kSEK i moderbolaget.
- Ränta löper på en månad.

Räntebärande skulder moderbolaget 31 december 2023	Ränta	Löptid	Bokfört värde
Banklån, Nordea ¹⁾	STIBOR 3M + 1,25%	2026-07-16	-
Banklån, Nordea ¹⁾	EURIBOR 3M + 1,25%	2026-07-16	-
Banklån, Svensk Exportkredit ¹⁾	EURIBOR 3M + 1,8%	2026-07-16	221 920

Totala räntebärande skulder 221 920

Av ovanstående räntebärande skulder är 0 kSEK kortfristiga låneskulder som förfaller under år 2024. Moderbolagets banklån med löptid 2026-07-16 ovan avser dessa 221 920 kSEK en treårig kreditfacilitet om 20 MEUR från Svensk Exportkredit samt en treårig kreditfacilitet från Nordea om totalt 600 MSEK. Kreditfaciliteten från Nordea har två förlängningsoptioner om vardera ett år som infaller efter 12 respektive 24 månader. Under 2023 utnyttjades den andra förlängningsoptionen. Per den 31 december 2023 är inte något utnyttjat från kreditfaciliteten från Nordea. Banklånet innehåller lånevillkor avseende nettoskuld i förhållande till EBITDA. Under 2023 och per 31 december 2023 har lånevillkoret uppfyllts med god marginal.

- Ränta löper på tre månader.

Räntebärande skulder moderbolaget 31 december 2022	Ränta	Löptid	Bokfört värde
Banklån, Nordea ¹⁾	STIBOR 3M + 1,25%	2025-07-16	154 000
Banklån, Nordea ¹⁾	EURIBOR 3M + 1,25%	2025-07-16	286 665

Totala räntebärande skulder 440 665

Av ovanstående räntebärande skulder är 0 kSEK kortfristiga låneskulder som förfaller under år 2023. Moderbolagets banklån med löptid 2025-07-16 ovan avser dessa 440 665 kSEK (482 920) en treårig kreditfacilitet om totalt 600 MSEK. Kreditfaciliteten har två förlängningsoptioner om vardera ett år som infaller efter 12 respektive 24 månader. Under 2022 utnyttjades den första förlängningsoptionen. Banklånet innehåller lånevillkor avseende nettoskuld i förhållande till EBITDA. Under 2022 och per 31 december 2022 har lånevillkoret uppfyllts med god marginal.

- Ränta löper på tre månader.

Koncernens löptidsanalys finansiella skulder per 31 december 2023

Avtalsbaserade odiskonterade belopp inklusive framtida räntebetalningar

	På begäran	< 3 mån	3-12 mån	1-5 år	>5 år
Valutaderivat	-	-	587	1 082	-
Skuld vid förvärv - Kortfristig del ¹⁾	-	-	-	-	-
Skuld vid förvärv - Långfristig del ¹⁾	-	-	-	-	-
Banklån långfristig del	-	3 189	9 564	209 214	-
Leverantörsskulder	-	529 970	-	-	-
Övriga skulder	-	42 819	-	-	-
Leasingskulder	-	12 891	38 674	194 785	-
	-	588 869	48 825	405 081	-

- Skuld vid förvärv av sepago GmbH 0 kSEK (12 786), samt vid förvärv av Cetus Solutions Ltd 5 031 kSEK (4 957).

Koncernens löptidsanalys finansiella skulder per 31 december 2022

Avtalsbaserade odiskonterade belopp inklusive framtida räntebetalningar

På begäran	< 3 mån	3-12 mån	1-5 år	>5 år
Valutaderivat	-	-	4 030	1 466
Skuld vid förvärv - Kortfristig del ¹⁾	-	-	-	4 957
Skuld vid förvärv - Långfristig del ¹⁾	-	-	-	12 786
Banklån långfristig del	-	4 056	12 168	440 665
Leverantörsskulder	-	625 050	-	-
Övriga skulder	-	57 014	-	-
Leasingskulder	-	15 123	45 368	241 965
	-	701 252	61 566	701 839

- Skuld vid förvärv av sepago GmbH 12 786 kSEK (0), samt vid förvärv av Cetus Solutions Ltd 4 957 kSEK (8 099).

Moderbolagets löptidsanalys finansiella skulder per 31 december 2023

Avtalsbaserade odiskonterade belopp inklusive framtida räntebetalningar

På begäran	< 3 mån	3-12 mån	1-5 år	>5 år
Banklån långfristig del	-	3 189	9 564	209 214
Leverantörsskulder	-	4 957	-	-
	-	8 146	9 564	209 214

Moderbolagets löptidsanalys finansiella skulder per 31 december 2022

Avtalsbaserade odiskonterade belopp inklusive framtida räntebetalningar

På begäran	< 3 mån	3-12 mån	1-5 år	>5 år
Banklån långfristig del	-	4 056	12 168	440 665
Leverantörsskulder	-	7 905	-	-
	-	11 961	12 168	440 665

Not 24 - Fortsättning

Finansiella tillgångar och skulder per värderingskategori

	Tillgångar och skulder värderade till verkligt värde via totalresultatet	Finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde	Övriga finansiella skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde	Summa redovisat värde	Verkligt värde ²⁾
Koncernen 2023					
Leasingfordringar	-	46 675	-	46 675	46 675
Hysesdepositioner	-	978	-	978	978
Kundfordringar	-	717 665	-	717 665	717 665
Övriga fordringar	-	129 105	-	129 105	129 105
Likvida medel	-	547 897	-	547 897	547 897
Valutaderivat ¹⁾	-	-	-	-	-
Totala finansiella tillgångar^{3) 4)}	-	1 442 320	-	1 442 320	1 442 320
Leverantörsskulder	-	-	529 970	529 970	529 970
Övriga skulder	-	-	42 819	42 819	42 819
Banklån	-	-	221 920	221 920	221 920
Skuld förvärv	-	-	5 031	5 031	5 031
Valutaderivat ¹⁾	1 669	-	-	1 669	1 669
Leasingskulder	-	-	246 350	246 350	246 350
Totala finansiella skulder³⁾	1 669	-	1 046 090	1 047 759	1 047 759

1) Tillgångar och skulder avseende valutaderivat finns redovisade inom andra långfristiga fordringar, övriga fordringar, övriga långfristiga skulder, övriga skulder samt upplupna kostnader.

2) Redovisade värden är en rimlig uppskattning av verkligt värde.

3) Koncernens exponering mot olika risker som är förknippade med de finansiella instrumenten beskrivs i avsnittet Risker och riskhantering.

Den maximala exponeringen för kreditrisk per balansdagen motsvarar det redovisade värdet för varje kategori av finansiella tillgångar som nämns ovan.

4) Finansiella tillgångar som ställts som säkerhet se not 25.

Finansiella tillgångar och skulder per värderingskategori

	Tillgångar och skulder värderade till verkligt värde via totalresultatet	Finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde	Övriga finansiella skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde	Summa redovisat värde	Verkligt värde ²⁾
Koncernen 2022					
Leasingfordringar	-	70 489	-	70 489	70 489
Hysesdepositioner	-	1 029	-	1 029	1 029
Kundfordringar	-	849 777	-	849 777	849 777
Övriga fordringar	-	140 487	-	140 487	140 487
Likvida medel	-	505 684	-	505 684	505 684
Valutaderivat ¹⁾	-	-	-	-	-
Totala finansiella tillgångar^{3) 4)}	-	1 567 466	-	1 567 466	1 567 466
Leverantörsskulder	-	-	625 050	625 050	625 050
Övriga skulder	-	-	57 014	57 014	57 014
Banklån	-	-	440 665	440 665	440 665
Skuld förvärv	-	-	4 957	4 957	4 957
Valutaderivat ¹⁾	5 496	-	-	5 496	5 496
Leasingskulder	-	-	290 572	290 572	290 572
Totala finansiella skulder³⁾	5 496	-	1 418 258	1 423 754	1 423 754

1) Tillgångar och skulder avseende valutaderivat finns redovisade inom andra långfristiga fordringar, övriga fordringar, övriga långfristiga skulder, övriga skulder samt upplupna kostnader.

2) Redovisade värden är en rimlig uppskattning av verkligt värde.

3) Koncernens exponering mot olika risker som är förknippade med de finansiella instrumenten beskrivs i avsnittet Risker och riskhantering.

Den maximala exponeringen för kreditrisk per balansdagen motsvarar det redovisade värdet för varje kategori av finansiella tillgångar som nämns ovan.

4) Finansiella tillgångar som ställts som säkerhet se not 25.

Upplåning	Koncernen 2023			Koncernen 2022		
	Kortfristiga	Långfristiga	Summa	Kortfristiga	Långfristiga	Summa
Lån med ställda säkerheter						
Banklån	-	221 920	221 920	-	440 665	440 665
Summa lån med ställda säkerheter	-	221 920	221 920	-	440 665	440 665
Lån utan ställda säkerheter						
Leverantörsskulder	529 970	-	529 970	625 050	-	625 050
Summa lån utan ställda säkerheter	529 970	-	529 970	625 050	-	625 050
Summa upplåning	529 970	221 920	751 890	625 050	440 665	1 065 715

Not 24 - Fortsättning

Känslighetsanalys - Valutarisk

Koncernens resultat påverkas bland annat av förändringar i utländska valutakurser i förhållande till SEK. En stor andel av koncernens inköp sker i EUR och USD samtidigt som försäljningen till slutkund sker i lokal valuta.

En förändring i valutakurser med 10 procent skulle påverka resultatet före avskrivningar enligt följande:

Valuta	Koncernen 2023			Koncernen 2022		
	Förändring	Påverkan på resultatet före avskrivningar kSEK	Effekt på eget kapital efter skatt kSEK	Förändring	Påverkan på resultatet före avskrivningar kSEK	Effekt på eget kapital efter skatt kSEK
SEK / EUR	+/- 10%	27 071	21 548	+/- 10%	19 291	15 355
SEK / USD	+/- 10%	27 698	22 048	+/- 10%	23 083	18 374

Beräkning av verkligt värde

Enligt IFRS 9 ska vissa finansiella instrument värderas till verkligt värde i balansräkningen. Därmed krävs upplysningar om värdering till verkligt värde per nivå i följande verkligt värde-hierarki:

- Nivå 1) Noterade priser (ojusterade) på aktiva marknader för identiska tillgångar eller skulder.
- Nivå 2) Andra observerbara data för tillgångar eller skulder än noterade priser inkluderade i nivå 1, antingen direkt (det vill säga som prisnoteringar) eller indirekt (det vill säga, härledda från prisnoteringar).
- Nivå 3) Data för tillgångar eller skulder som inte baseras på observerbara marknadsdata (det vill säga inte observerbara data).

I kategori 2 har koncernen fordringar och skulder avseende valutasäkringar som per 31 december 2023 redovisades till ett nettovärde om 5 314 kSEK. Fordran om 0 kSEK (0) redovisas inom Övriga långfristiga fordringar och 6 938 kSEK (10 358) inom Övriga fordringar, 1 669 kSEK (5 496) inom Övriga skulder.

Valutasäkringar värderas till marknadsvärde genom att en förtidsdisponering av valutasäkringarna görs för att få fram vad terminspriset skulle vara vid förfall på balansdagen. För valutasäkringar som är till exempel EUR till SEK används ränteskillnaden mellan Sverige och Europa för återstående ursprunglig löptid, vilket ger antalet punkter som dras av från ursprungligt terminspris. Mellanskillnaden mellan nytt och ursprungligt terminspris ger marknadsvärdet på valutasäkringarna.

Koncernen har inga finansiella tillgångar och skulder i kategori 1 och kategori 3. Under perioden har inga förflyttningar mellan kategorierna skett.

Not 25 ► Ställda säkerheter, eventalförpliktelser och åtaganden

REDOVISNINGSPRINCIP

Avsättningar

En avsättning redovisas i balansräkningen när det finns ett åtagande som en följd av en inträffad händelse och det är sannolikt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera åtagandet och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Där effekter av när i tiden betalning sker är väsentlig ska avsättningen utgöras av nuvärdet av de utbetalningar som förväntas krävas för att reglera förpliktelsen.

Eventalförpliktelser

En eventalförpliktelse föreligger om det finns ett möjligt åtagande som härrör från inträffade händelser och vars förekomst bekräftas endast av en eller flera osäkra framtida händelser. Eventalförpliktelsen redovisas inte som skuld eller avsättning på grund av att det inte är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas eller för att förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet. Upplysning sker såvida inte sannolikheten för ett utflöde av resurser är ytterst liten.

Ställda säkerheter

	Koncernen		Moderbolaget	
	31 dec 2023	31 dec 2022	31 dec 2023	31 dec 2022
Företagsinteckningar ¹⁾	7 468	7 489	-	-
Spärrade bankmedel ²⁾	978	1 029	-	-
Säkerhet banklån ³⁾	748 750	589 487	96 672	96 672
Pantsatta kundfordringar ⁴⁾	11 045	11 338	-	-
Summa ställda säkerheter	768 241	609 343	96 672	96 672

1) Företagsinteckningarna avser ställda säkerheter för checkräkningskrediter i Finland 7 468 kSEK (7 489).

2) Säkerhet för hyreskontrakt 978 kSEK (1 029). Spärrade likvida medel är inkluderade i posten Andra långfristiga fordringar.

3) Aktier i dotterbolag som säkerhet för banklån om 221 920 kSEK (440 665) i Nordea.

4) Pantsatta för checkräkningskredit i Proact Czech Republic, s.r.o.

Eventalförpliktelser

Moderbolaget har eventalförpliktelser avseende bankgarantier och andra garantier samt andra ärenden som uppkommit i den normala affärsverksamheten. Några väsentliga skulder förväntas inte uppkomma genom dessa eventalförpliktelser.

	Koncernen		Moderbolaget	
	31 dec 2023	31 dec 2022	31 dec 2023	31 dec 2022
Borgensförbindelse avseende				
Övriga garantier dotterbolag ¹⁾	255	256	32 568	10 549
Summa eventalförpliktelser	255	256	32 568	10 549

1) Övriga garantier dotterbolag avser kundåtagande om 1 989,6 kSEK, leverantörsgarantier om 29 699 kSEK samt garantier för leasingbilar om 879 kSEK.

Åtaganden

Bolaget har per 31 december 2023 inga kontrakterade åtaganden, ännu inte redovisade i de finansiella rapporterna, som medför väsentliga framtida utbetalningar förutom åtaganden som avser drift- och supportverksamheten. Åtaganden avseende leasing, se not 27.

Not 26 ► Tilläggsupplysningar till kassaflödesanalysen

REDOVISNINGSPRINCIP

Likvida medel och kortfristiga placeringar

Likvida medel placeras på bankkonto eller investeras i räntebärande svenska värdepapper. Likvida medel tillhör kategorin låne- och kundfordringar. Löptiden på placeringarna som ingår i likvida medel uppgår till maximalt tre månader.

Kassaflödesanalys

Vid upprättande av kassaflödesanalysen har den indirekta metoden använts. Vid tillämpning av den indirekta metoden beräknas nettot av in- och utbetalningar i den löpande verksamheten genom att nettoresultatet justeras för periodens förändring av rörelsetillgångar och rörelseskulder, poster som inte ingår i kassaflödet samt poster som ingår i kassaflödet för investerings- och finansieringsverksamheten. Likvida medel består av kassamedel samt omedelbart tillgängliga tillgodohavanden hos banker och motsvarande institut samt kortfristiga likvida placeringar med en löptid från anskaffnings-tidpunkten understigande tre månader, och som är utsatta för endast en obetydlig risk för värdefluktuationer.

Upplysning om betalda räntor

Under perioden erhållen ränta i koncernen uppgick till 10 366 kSEK (2 905) och i moderbolaget till 8 868 kSEK (2 702). Under perioden betald ränta uppgick i koncernen till 25 133 kSEK (15 215) och i moderbolaget till 17 027 kSEK (12 065).

Förvärv av dotterbolag och verksamheter

Under 2023 har inga förvärv skett.

Under tredje kvartalet 2022 förvärvades sepago GmbH i Tyskland. Köpeskillingen för detta bolag reglerades med likvida medel, 120 MSEK som betalats under 2022.

Förvärv från innehav utan bestämmande inflytande

Under första kvartalet 2023 förvärvade bolaget ytterligare 14,7 procent av aktierna i Proact Tjeckien från innehavare utan bestämmande inflytande. Efter förvärvet innehar bolaget 100 procent av aktierna i dotterbolaget. Köpeskillingen uppgick till 17 922 kCZK (8 427 kSEK).

Under år 2022 har inga förvärv av ytterligare andelar från innehavare utan bestämmande inflytande skett.

Avyttring av dotterbolag och verksamheter

Under 2023 avyttrades dotterbolaget i Litauen. Avyttringen belastade kassaflödet med 261 kEUR (2 995 kSEK).

Under 2022 har inga dotterbolag eller verksamheter avyttrats.

Förvärv av immateriella anläggningstillgångar

Under året förvärvades immateriella anläggningstillgångar för 968 kSEK (1 648).

Förvärv av materiella anläggningstillgångar

Under året förvärvades materiella anläggningstillgångar för 44 347 kSEK (39 360).

Utdelning till innehavare utan bestämmande inflytande

Utdelning till innehavare utan bestämmande inflytande i delägt dotterbolag i Baltikum har skett under året med 0 kSEK (0).

Likvida medel	Koncernen		Moderbolaget	
	31 dec 2023	31 dec 2022	31 dec 2023	31 dec 2022
Kassa och bank ^{1,2)}	547 897	505 684	-	-

1) Av koncernens likvida medel avser 0 kSEK (19 874) delägda bolag i Baltikum och Tjeckien.

2) Moderbolagets likvida medel avser saldo på koncernkonto och redovisas som skuld till koncernföretag och uppgår per 31 december 2023 till 408 950 kSEK (312 885).

Spärrade likvida medel

Koncernen har spärrade likvida medel om totalt 1 222 kSEK (1 274). Av dessa ingår 1 222 kSEK (1 274) i Andra långfristiga fordringar och avser säkerhet för hyreskontrakt. Se not 18.

Transaktioner som inte reglerats med likvida medel

Under 2023 finns inga transaktioner som har reglerats med annat betalningsmedel än likvida medel.

Under 2022 finns inga transaktioner som har reglerats med annat betalningsmedel än likvida medel.

Specifikation kassaflöde från finansieringsverksamheten

2023	Ingående balans	Kassaflöde	Inte kassaflödespåverkande förändringar			Utgående balans
			Omräknings-differens	Förvärvs-relaterat	Övrigt	
Långfristiga låneskulder	440 665	-224 158	5 413	-	-	221 920
Övriga långfristiga skulder ¹⁾	881 548	17 162	4 394	-	11 391	914 495
Kortfristiga låneskulder	-2 530	-	-	-	156	-2 374
Övriga kortfristiga skulder	275 393	-127 712	14 934	19 006	84 665	266 286
Totalt	1 595 076	-334 708	24 741	19 006	96 212	1 400 327
2022	Ingående balans	Kassaflöde	Omräknings-differens	Förvärvs-relaterat	Övrigt	Utgående balans
Långfristiga låneskulder	482 920	-62 309	20 054	-	-	440 665
Övriga långfristiga skulder ¹⁾	634 191	-2 310	36 457	-	213 210	881 548
Kortfristiga låneskulder	-1 876	-	-	-	-654	-2 530
Övriga kortfristiga skulder	261 334	-132 864	-39 607	139 376	47 154	275 393
Totalt	1 376 569	-197 483	16 904	139 376	259 710	1 595 076

1) Långfristiga interimsskulder, som ingår i Övriga långfristiga skulder i balansräkningen, klassificeras i kassaflödet inom rörelsekapital.

Not 27 ▶ Leasing

REDOVISNINGSPRINCIP

I Proacts verksamhet agerar koncernen både som leasegivare och leasetagare.

Proact som leasetagare

Tillgångar och skulder som uppkommer från leasingavtal redovisas initialt till nuvärde. Leasingkuldena inkluderar nuvärdet av följande leasingbetalningar:

- fasta avgifter (inklusive till sin substans fasta avgifter), efter avdrag för eventuella förmåner i samband med tecknandet av leasingavtalet som ska erhållas
- variabla leasingavgifter som beror på ett index eller ett pris, initialt värderade med hjälp av index eller pris vid inledningsdatumet
- belopp som förväntas betalas ut av leasetagaren enligt restvärdesgarantier
- lösenpriset för en option att köpa om bolaget är rimligt säkert på att utnyttja en sådan möjlighet.

Nyttjanderätten skrivs av linjärt över nyttjanderätsperioden. Kortfristiga leasingkontrakt innebär kontrakt kortare än 12 månader och kontrakt av mindre värde omfattar kontrakt innehållande tillgångar understigande 5 000 EUR. I rapport över totalresultat ersätts den linjära operationella leasingkostnaden med en kostnad för avskrivning på nyttjanderättstillgången och en räntekostnad hänförlig till leasingkulden.

Leasingavtal kan innehålla både leasing- och icke-leasingkomponenter. När det gäller leasingavtal avseende bilar har koncernen valt att inte separera olika leasingkomponenter utan istället redovisa dessa som en enda leasingkomponent. För övriga leasingavtal separeras icke-leasingkomponenter.

Vid beräkningen av leasingperiodens längd ska eventuella optioner att förlänga eller säga upp avtalet i förtid inkluderas, om det är rimligt säkert att dessa optioner kommer att användas. Innan beslut att nyttja en option ska en noggrann utvärdering av de ekonomiska fördelarna göras. I de flesta av koncernens avtal utgörs leasingperioden av avtalets initiala löptid. Ett leasingkontrakt som innehåller en utköpsoption behandlas inte som ett kortfristigt kontrakt även om löptiden är kortare än 12 månader.

Proact använder sig av olika diskonteringsräntor beroende på avtalens löptid samt geografisk marknad. Leasingbetalningarna diskonteras med leasingavtalets implicita ränta. Om denna räntesats inte kan fastställas enkelt, vilket normalt är fallet för koncernens leasingavtal, ska leasetagarens marginella låneränta användas, vilken är räntan som den enskilda leasetagaren skulle få betala för att låna de nödvändiga medlen för att köpa en tillgång av liknande värde som nyttjanderätten i en liknande ekonomisk miljö med liknande villkor och säkerheter. Koncernen bestämmer den marginella låneräntan på följande sätt:

- när det är möjligt används finansiering som nyligen erhållits av en utomstående part som en startpunkt och justeras sedan för att återspegla förändringar i finansieringsförutsättningarna sedan finansieringen erhöles.
- justeringar görs för de specifika villkoren i avtalet, till exempel. leasingperiod, land, valuta och säkerhet.

Proact är exponerad för eventuella framtida ökning av rörliga leasingbetalningar baserade på ett index eller en ränta, som inte ingår i leasingkulden förrän de träder i kraft. När justeringar av leasingbetalningar baserade på ett index eller en ränta träder i kraft omvärderas leasingkulden och justeras mot nyttjanderätten. Leasingbetalningar fördelas mellan amortering av skulden och ränta. Räntan redovisas i resultaträkningen över leasingperioden på ett sätt som medför en fast räntesats för den under respektive period redovisade leasingkulden.

Proact som leasegivare

I de fall där Proact är leasegivare enligt ett finansiellt leasingavtal, redovisas transaktionen som en försäljning och en leasingfordran. Den består av de framtida minimileaseavgifterna och eventuella restvärden som garanteras till leasegivaren. Erhållna leasingavgifter redovisas som räntetäkt och återbetalning av leasingfordran.

Leasingåtaganden

Leasegivare - Finansiella leasingavtal

Proact erbjuder kunder leasingfinansiering, avbetalningsköp, via Proact Finance AB. Framtida amorteringar jämte ränta kommer att erhållas enligt följande:

	Bruttoinvestering	Nuvärde av framtida minimileaseavgifter	Bruttoinvestering	Nuvärde av framtida minimileaseavgifter
	31 dec 2023	31 dec 2023	31 dec 2022	31 dec 2022
Inom 0-1 år	26 404	24 385	36 220	33 818
Inom 1-5 år	23 624	22 900	38 263	36 671
Efter mer än 5 år	-	-	-	-
	50 028	47 285	74 483	70 489
Inte intjänade finansiella intäkter	-	3 353	-	3 994
	50 028	50 638	74 483	74 483

Den sammanlagda variabla avgiften som ingår i årets resultat uppgick till 2 365 kSEK (1 459). Finansiella intäkter som ingår i årets resultat uppgick till 2 931 kSEK (3 561). Vid leasingperiodens slut erbjuds kunderna att köpa den underliggande tillgången till rådande marknadspris. Vinst vid avyttring av underliggande tillgångar under året uppgick till 0,4 MSEK.

Leasetagare – IFRS 16

I balansräkningen redovisas följande belopp relaterade till leasingavtal:

Tillgångar med nyttjanderätt	31 dec 2023	31 dec 2022
IT-utrustning	89 220	116 603
Lokaler	88 180	107 816
Bilar	58 190	52 720
Kontorsutrustning	9 629	15 541
	245 219	292 680

Leasingkulder	31 dec 2023	31 dec 2022
Kortfristiga	100 258	113 416
Långfristiga	146 092	177 156
	246 350	290 572

Tillkommande nyttjanderätter under 2023 uppgick till 11 564 kSEK (125 985).

I resultaträkningen redovisas följande belopp relaterade till leasingavtal:

Avskrivningar på nyttjanderätter	2023	2022
IT-utrustning	-66 071	-59 014
Lokaler	-30 584	-29 485
Bilar	-33 349	-30 375
Kontorsutrustning	-6 494	-5 620
	-136 498	-124 494

Övriga poster i resultaträkningen	2023	2022
Räntekostnader (ingår i finansiella kostnader)	-6 713	-6 192
Utgifter hänförliga till korttidsleasingavtal och leasingavtal där tillgången är av lågt värde	-	-54
Utgifter hänförliga till variabla leasingbetalningar som inte ingår i leasingkulder	-	-
	-6 713	-6 246

Det totala kassaflödet gällande leasingavtal under 2023 var 118 MSEK (133).

Not 28 ► Upplysningar om närstående

Proact IT Sweden AB har kundavtal med Axis Communications AB, org.nr. 556253-6143. Intäkter genererade från detta avtal uppgår till 37,0 MSEK under 2023 och Proact IT Sweden AB har en utestående fordran på Axis Communications AB om 2,0 MSEK per 31 december 2023. Alla transaktioner med Axis Communication AB har skett till marknadspris. Axis Communication AB är närstående part till Proact IT Group AB genom Martin Gren som är styrelseledamot i Proact IT Group AB sedan årsstämman 2017 samtidigt som han är grundare, rådgivare och styrelseordförande i Axis Communication AB.

Not 29 ► Händelser efter balansdagen

Under januari meddelades att bolaget utsett Noora Jayasekara till ny CFO och medlem i koncernledningen med tillträde under andra kvartalet 2024.

Not 30 ► Eget kapital

REDOVISNINGSPRINCIP

Eget kapital

Kostnader hänförliga till nyemission av aktier eller optioner redovisas i eget kapital som en reduktion av erhållen likvid. Återköp av egna aktier klassificeras som egna aktier och redovisas som en avdragspost under eget kapital.

Utdelningar

Av styrelsen föreslagna utdelningar reducerar utdelningsbara medel och redovisas som skuld när årsstämman godkännt utdelningen.

Aktiekapital

Posten aktiekapital avser moderbolagets aktiekapital.

Totalt antal aktier

Enligt bolagsordningen ska antal aktier i bolaget vara lägst 15 miljoner och högst 60 miljoner. Per 31 december 2023 är totalt antal emitterade aktier i bolaget 28 001 658 st.

Totalt antal aktier per 1 januari 2023	28 001 658
Totalt antal aktier per 31 december 2023	28 001 658

Antal återköpta aktier

Ingående balans återköpta aktier i eget förvar 1 januari 2023	546 807
Under året återköpta egna aktier	218 500
Under året sålda egna aktier	-45 097
Antal återköpta aktier i eget förvar per 31 december 2023	720 210

Övrigt tillskjutet kapital

Övrigt tillskjutet kapital består av kapital som uppstått genom transaktioner med aktieägarkretsen, såsom emissioner till överkurs.

Säkring nettoinvestering i utländsk verksamhet

Valutakursdifferenser avseende nettoinvesteringar i verksamheterna i Storbritannien, Tyskland och USA.

Omräkning av utländska verksamheter

Andra reserver består av omräkningsdifferenser hänförliga till omräkning av utländska dotterbolag.

Specifikation omräkningsdifferenser	Koncernen
Ingående balans 1 januari 2023	48 208
Förändring 2023	-4 573
Utgående balans 31 december 2023	43 635

Not 30 - Fortsättning

Balanserat resultat

Balanserat resultat i koncernen inkluderar årets och tidigare års resultat, utdelning till aktieägare, återköp av egna aktier, avyttring av verksamhet, förvärv från innehavare utan bestämmande inflytande.

Moderbolaget återköpte under december 2023 totalt 218 500 aktier på Nasdaq Stockholm till en genomsnittlig börskurs om 89,65 kr. Totalt betalades 19 588 kSEK för aktierna vilket har reducerat balanserade vinstmedel. Totalt innehav av egna aktier uppgår per den 31 december 2023 till 720 210. Samtliga aktier som innehas som egna aktier var per 31 december 2023 till fullo betalda.

Hänförligt till innehav utan bestämmande inflytande

Posten avser innehav utan bestämmande inflytande i Litauen och Tjeckien. I mars 2023 förvärvade Proact den återstående delen av Tjeckien, 14,7 procent, och äger därmed 100 procent av det tjeckiska bolaget. Den 28 augusti 2023 avyttrades bolaget i Litauen. Per den 31 december 2023 finns inga innehav utan bestämmande inflytande.

Kapital

Proacts förvaldade kapital utgörs av eget kapital. Bolagets mål är att genom fastställda strategier uppnå en god finansiell ställning och på så sätt bereda vinst till aktieägare genom värdeökning av det förvaldade kapitalet. Det finns inga andra externa kapitalkrav än vad som följer av den svenska aktiebolagslagen.

Moderbolaget

Varje aktie medför rätt till en röst. Alla emitterade aktier är till fullo betalda. För verksamhetsåret 2022 lämnades 2023 en utdelning om 50 791 kSEK, motsvarande 1,85 SEK per aktie. På årsstämman den 7 maj 2024 kommer det att föreslås en utdelning om 2,00 SEK per aktie för verksamhetsåret 2023. Moderbolaget har inga utställda teckningsoptioner eller konverteringslån.

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen kommer att föreslå årsstämman att en utdelning om 2,00 kr (1,85) per aktie ska ske för verksamhetsåret 2023.

Till årsstämmans förfogande står (fritt eget kapital i moderbolaget), kSEK:

	2023
Balanserat vinstmedel	309 443
Årets resultat	141 537
Summa fritt eget kapital	450 980

Styrelsen föreslår följande disposition av balanserad vinst:

Utdelning 2,00 kronor per utestående aktie ¹⁾	53 984
Att balansera i ny räkning	396 996
Summa	450 980

1) I bolaget finns 28 001 658 registrerade aktier varav, per 31 mars 2024, 1 009 452 aktier är inte utdelningsberättigade återköpta aktier.

Summan av ovan föreslagna utdelning om 53 984 412 kronor kan komma att ändras, dock maximalt till 56 003 316 kronor, om ägandet av antalet återköpta egna aktier förändras före avstämningsdagen för utdelning.

Not 31 ► Resultat per aktie

Resultat per aktie beräknas genom att det resultat som är hänförligt till moderbolagets aktieägare divideras med "Vägt genomsnittligt antal utestående aktier".

	2023	2022
Årets resultat efter skatt hänförligt till moderbolagets aktieägare	172 647	191 258
Vägt genomsnittligt totalt antal aktier, st	28 001 658	28 001 658
Vägt genomsnittligt antal utestående aktier, st	27 466 985	27 454 851
Resultat per aktie före utspädning, kr	6,29	6,97
Resultat per aktie efter utspädning, kr	6,29	6,97

Proact har ett långsiktigt prestationsaktieprogram, vilket kan ge upphov till utspädningseffekt om maximalt 1,84 procent.

Intygande

Undertecknade försäkrar att koncern- och årsredovisningen har upprättats i enlighet med internationella redovisningsstandarder IFRS, sådana de antagits av EU, respektive god redovisningssed och ger en rättvisande bild av koncernens och moderbolagets ställning och resultat, samt att förvaltningsberättelsen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av koncernens och moderbolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som de företag som ingår i koncernen står inför.

Solna den 3 april 2024

Anna Söderblom
Styrelseordförande

Martin Gren
Styrelseledamot

Annikki Schaeferdiek
Styrelseledamot

Erik Malmberg
Styrelseledamot

Thomas Thuresson
Styrelseledamot

Jonas Hasselberg
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har avgivits den 3 april 2024
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Nicklas Kullberg
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Proact IT Group AB (publ), org.nr 556494-3446

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Proact IT Group (publ) för år 2023 med undantag för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 43-49. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 34-84 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt International Financial Reporting Standards (IFRS), såsom de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte bolagsstyrningsrapporten på sidorna 45-51. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget samt rapport över totalresultat och balansräkning för koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets och koncernens revisionsutskott i enlighet med revisorsförordningens (537/2014) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Vår revisionsansats

Revisionens inriktning och omfattning

Vi utformade vår revision genom att fastställa väsentlighetsnivå och bedöma risken för väsentliga felaktigheter i de finansiella rapporterna. Vi beaktade särskilt de områden där verkställande direktören och styrelsen gjort subjektiva bedömningar, till exempel viktiga redovisningsmässiga uppskattningar som har gjorts med utgångspunkt från antaganden och prognoser om framtida händelser, vilka till sin natur är osäkra. Liksom vid alla revisioner har vi också beaktat risken för att styrelsen och verkställande direktören åsidosätter den interna kontrollen, och bland annat övervägt om det finns belägg för systematiska avvikelser som givit upphov till risk för väsentliga felaktigheter till följd av oegentligheter.

Vi anpassade vår revision för att utföra en ändamålsenlig granskning i syfte att kunna uttala oss om de finansiella rapporterna som helhet, med hänsyn tagen till bolagets och koncernens struktur, redovisningsprocesser och kontroller samt den bransch i vilken koncernen verkar.

Väsentlighet

Revisionens omfattning och inriktning påverkades av vår bedömning av väsentlighet. En revision utformas för att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida de finansiella rapporterna innehåller några väsentliga felaktigheter. Felaktigheter kan uppstå till följd av oegentligheter eller misstag. De betraktas som väsentliga om enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användarna fattar med grund i de finansiella rapporterna.

Baserat på professionellt omdöme fastställde vi vissa kvantitativa väsentlighetstal, däribland för den finansiella rapportering som helhet. Med hjälp av dessa och kvalitativa överväganden fastställde vi revisionens inriktning och omfattning och våra granskningsåtgärders karaktär, tidpunkt och omfattning, samt att bedöma effekten av enskilda och sammantagna felaktigheter på de finansiella rapporterna som helhet.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Särskilt betydelsefullt område

Redovisning av intäkter från försäljningar av system till rätt belopp och i rätt period

Intäkter från försäljning av system utgör mer än halva Proact-koncernens redovisade omsättning och sker i vissa fall i form av så kallade sammansatta kundavtal där hårdvara, mjukvara, tjänster samt support och underhåll kan ingå i en och samma affär. Priset för avtalet sätts normalt sett för avtalet som helhet och inte per produkt eller tjänst. Avtalen delas därför upp i delkomponenter där intäkten fördelas mellan respektive del i avtalet. Intäkten för respektive delkomponent redovisas därefter när kunden fått kontroll över respektive del. Detta innebär således att tidpunkten för intäktsredovisning vanligtvis inte sammanfaller med fakturering och betalning från kund. Detta innebär att företagsledningen måste göra uppskattningar och bedömningar avseende det fristående försäljningspriset på de olika delarna i kundavtalen, vilket påverkar när försäljningsmarginalerna redovisas.

Till följd av den inneboende komplexiteten i intäktsredovisningen samt inslaget av uppskattningar och bedömningar från företagsledningen har vi bedömt intäkter från försäljning av system som ett särskilt betydelsefullt område i revisionen.

För ovan angivna redovisningsprinciper hänvisar vi er till not 1 samt not 3 i Årsredovisningen för 2023.

Nedskrivningsprövning

I koncernens balansräkning redovisas förvärvsrelaterade övervärden och goodwill till ett värde av 1 138 MSEK och i moderbolagets balansräkning redovisas aktier i dotterbolag till 492 MSEK.

Goodwill och förvärvsrelaterade övervärden motsvarar skillnaden mellan värdet på nettotillgångar och erlagd köpeskilling vid ett förvärv. Den uppkomna goodwillen fördelas mellan kassagenererande enheter, vilket kan skilja sig från den nivån på förvärvet en gång genomfördes allteftersom den nya verksamheten integreras i koncernen. Till skillnad från övriga tillgångar sker det inga några avskrivningar av goodwill utan prövas årligen för nedskrivning eller när det finns en indikation på nedskrivningsbehov. Övriga förvärvsrelaterade övervärden skrivs av över den beräknade nyttjandeperioden.

När företagsledningen prövar kassagenererande enheter för nedskrivning jämförs de redovisade värdena med det beräknade återvinningsvärdet. Skulle återvinningsvärdet väsentligen understiga det redovisade skrivs tillgången ned till sitt beräknade återvinningsvärde. Återvinningsvärdet fastställs genom att beräkna tillgångens nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet måste företagsledningen göra antaganden om framtida tillväxt och marginalutveckling. Framtida händelser och ny information kan komma att förändra dessa bedömningar och uppskattningar och det är därför särskilt viktigt för företagsledningen att löpande utvärdera om värdet på de förvärvsrelaterade immateriella tillgångarna kan motiveras med beaktande av gjorda antaganden.

Företagsledningens beräkning av tillgångarnas nyttjandevärde är baserad på nästkommande årets budget och prognoser för de efterföljande fyra åren.

En närmare beskrivning av dessa antaganden framgår av not 15. Beroende på den bedömda marknadsrisken för de olika kassagenererande enheterna har en diskonteringsfaktor på 10 – 11% (10 – 11%) använts. Företagsledningen har baserat sina antaganden om framtida utveckling på historiska erfarenheter och analyser som genomfördes i samband med förvärven. Nedskrivningsprövningar innehåller naturligt ett större inslag av uppskattningar och bedömningar från företagsledningen, varför vi har bedömt detta som ett särskilt betydelsefullt område i vår revision.

För ovan angivna redovisningsprinciper hänvisar vi er till not 1 samt not 15 i Årsredovisningen för 2023.

Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området

Vi har inriktat en betydande del av vår revision på att utvärdera Proacts principer och bakomliggande antaganden för att dela upp intäkter från systemförsäljningar på olika delar.

Detta har vi bland annat gjort genom att vidta nedanstående granskningsåtgärder:

- Analys av intäkterna under året jämfört med föregående år.
- Kartlagt och utvärderat kontroller över intäktsredovisningen.
- Granskat ett urval av nya stora kontrakt och försäljningar mot kontraktsvillkoren och Proacts riktlinjer för att bedöma intäktsredovisningen.
- På stickprovsbasis testat att intäkter redovisats i rätt period och till rätt belopp.
- Utvärderat antaganden i principer för intäktsredovisning genom att jämföra avvikande marginaler för systemförsäljningar.

I vår revision har vi ägnat särskilt fokus av hur företagsledningens prövning av nedskrivningsbehov.

Vi har bl.a. vidtagit nedanstående granskningsåtgärder:

- Utvärderat Proacts process för att pröva förvärvsrelaterade övervärden och goodwill samt aktier i dotterbolag för nedskrivning.
- Granskat hur företagsledningen identifierat kassagenererande enheter och jämfört denna med hur Proact följer upp goodwill internt.
- Med stöd av PwC:s interna värderings-specialister inhämtat marknadsdata i använd diskonteringsränta.
- Utvärderat rimligheten i gjorda antaganden och utfört känslighetsanalyser för förändrade antaganden.
- Utvärderat ledningens prognosförmåga genom att jämföra tidigare gjorda prognoser mot faktiskt utfall.
- Utifrån väsentlighet bekräftat att tillräckliga notupplysningar lämnas i årsredovisningen.

Utifrån väsentlighet bekräftat att tillräckliga notupplysningar lämnas i årsredovisningen.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 2–33, respektive 88–90. Ersättningsrapporten som återfinns på bolagets hemsida är också annan information. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS, så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen. En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av

årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisorsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Revisorns granskning av förvaltning och förslag till disposition av bolagets vinst eller förlust Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Proact IT Group (publ) för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försumelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av

bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Revisorns granskning av ESEF-rapporten

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för Proact IT Group (publ) för år 2023.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalandet

Vi har utfört granskningen enligt FARs rekommendation RevR 18 Revisorns granskning av Esef-rapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Proact IT Group (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga

om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar International Standard on Quality Management 1, som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisningen och koncernredovisning. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen validering av att Esef-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i Esef-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av Esef-förordningen.

Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 43–59 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FAR:s uttalande RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionsssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Örlings PricewaterhouseCoopers AB, Torsgatan 21, 113 97 Stockholm, utsågs till Proact IT Group AB:s (publ) revisor av bolagsstämman den 5 maj 2022 och har varit bolagets revisor sedan 2 maj 2018.

Stockholm den 3 april 2024

Örlings PricewaterhouseCoopers AB

Nicklas Kullberg

Auktoriserad revisor

Femårsöversikt ¹⁾

	2023	2022	2021	2020	2019
Resultaträkning (MSEK)					
Totala intäkter	4 847,3	4 756,8	3 525,0	3 633,1	3 407,9
EBITDA	457,9	473,2	348,6	369,6	271,7
EBITA	285,5	313,1	197,5	216,7	134,2
EBIT	229,8	260,6	166,2	182,1	105,4
Resultat före skatt	218,3	244,2	151,9	167,7	101,7
Årets resultat	173,1	191,5	117,2	132,3	80,2
EBITDA marginal, %	9,4	9,9	9,9	10,2	8,0
EBITA marginal, %	5,9	6,6	5,6	6,0	3,9
EBIT marginal, %	4,7	5,5	4,7	5,0	3,1
Nettomarginal, %	4,5	5,1	4,3	4,6	3,0
Vinstmarginal, %	3,6	4,0	3,3	3,6	2,4
Eget kapital, avsättningar och skulder (MSEK)					
Eget kapital	1 008,6	923,4	713,9	605,0	525,9
Balansomslutning	4 044,4	4 241,9	3 395,0	2 923,9	2 876,7
Sysselsatt kapital	1 504,8	1 673,4	1 467,9	1 094,9	1 106,8
Nettokassa (+)/ Nettoskuld (-)	79,6	-227,0	-261	22,0	-160,7
Finansiella nyckeltal					
Soliditet, %	24,9	21,8	21,0	20,7	18,3
Kapitalomsättningshastighet, ggr	1,2	1,2	1,1	1,3	1,3
Kassaflöde, MSEK	50,0	12,2	-26,3	126,0	95,7
Investeringar i anläggningstillgångar, MSEK	148,3	397,5	550,7	269,1	440,7
Räntabilitet på eget kapital, %	18,2	23,4	17,8	23,4	16,1
Räntabilitet på sysselsatt kapital, %	16,3	17,2	13,4	17,1	13,2
Utdelning till moderbolagets aktieägare, MSEK ²⁾	50,8	41,2	41,2	41,2	22,9
Nyckeltal per medarbetare					
Genomsnittligt antal årsanställda	1 160	1 160	1 027	973	834
Antal anställda vid årets slut	1 171	1 258	1 178	1 022	1 016
Resultat före skatt per anställd, kSEK	188	211	148	172	122
Data per aktie					
Resultat per aktie (totalt antal aktier), kr	6,13	6,84	4,18	4,70	2,86
Resultat per aktie (utestående aktier), kr ³⁾	6,29	6,97	4,27	4,80	2,92
Eget kapital per aktie (totalt antal aktier), kr	36,02	32,84	25,38	21,50	18,72
Eget kapital per aktie (utestående aktier), kr ³⁾	36,97	33,49	25,88	21,93	19,09
Kassaflöde från den löpande verksamheten per aktie					
(totalt antal aktier), kr	19,00	15,83	10,84	16,72	11,77
Kassaflöde från den löpande verksamheten per aktie					
(utestående aktier), kr ³⁾	19,50	16,14	11,06	17,05	12,00
Totalt antal aktier vid periodens slut, st	28 001 658	28 001 658	28 001 658	28 001 658	28 001 658
Totalt antal utestående aktier vid periodens slut, st ³⁾	27 281 448	27 454 851	27 454 851	27 454 851	27 454 851
Vägt genomsnittligt antal aktier (totalt antal aktier), st	28 001 658	28 001 658	28 001 658	28 001 658	28 001 658
Vägt genomsnittligt antal aktier (utestående aktier), st ³⁾	27 466 985	27 454 851	27 454 851	27 454 851	27 454 851
Antal aktier i eget innehav vid periodens slut	720 210	546 807	546 807	546 807	546 807
Antal teckningsoptioner vid periodens slut	-	-	-	-	-
Börskurs per 31 december, kr	94,00	83,00	87,00	91,00	61,33

1) Nyckeltal omräknade efter genomförd split i maj, 2021.

2) Styrelsen kommer att föreslå årsstämman att utdelning om 2,00 kr per aktie lämnas för verksamhetsåret 2023.

3) Proact har ett långsiktigt prestationsaktieprogram, vilket kan ge upphov till utspädningseffekt om maximalt 1,84 procent.

Bolaget har även återköpt egna aktier som finns i eget förvar vilket påverkar nyckeltal ovan.

Definitioner av nyckeltal

Alternativa nyckeltal

I denna finansiella rapport finns hänvisningar till ett antal nyckeltal. En del av dessa finns definierade i enlighet med IFRS, andra är alternativa nyckeltal och presenteras inte i enlighet med gällande regel- och ramverk för finansiell rapportering. Nyckeltalen används av koncernen för att hjälpa både investerare och ledning att analysera Proacts verksamhet. Nedan beskrivs, definieras och motiveras de nyckeltal som finns i denna finansiella rapport.

Ekonomiska nyckeltal	Definition	Syfte
Bruttomarginal	Bruttoresultat i procent av totala intäkter.	Bruttoresultat i förhållande till totala intäkter visar lönsamhet på bruttoresultat nivå och ger jämförbarhet av lönsamhet över tid.
EBIT	Rörelseresultat före finansnetto och skatt.	EBIT ger en översiktlig bild av totalt resultat som genereras av verksamheten.
EBIT marginal	Rörelseresultat i procent av totala intäkter.	EBIT i förhållande till totala intäkter visar operativ lönsamhet samt ger jämförbarhet av lönsamheten över tiden.
EBITA	Resultat efter avskrivningar av materiella anläggningstillgångar men före avskrivningar av immateriella tillgångar, finansnetto och skatt.	EBITA ger en mer korrekt bild av vilket resultat som genereras av verksamheten då avskrivningar på immateriella anläggningstillgångar, vilka påverkas mycket av bedömning av avskrivningsperiod, exkluderas.
Justerad EBITA	Resultat efter avskrivningar av materiella anläggningstillgångar men före avskrivningar av immateriella tillgångar, finansnetto och skatt, justerat för jämförelsestörande poster.	Justerad EBITA ger en mer korrekt bild av vilket resultat som genereras av verksamheten då avskrivningar på immateriella anläggningstillgångar, vilka påverkas mycket av bedömning av avskrivningsperiod, samt jämförelsestörande poster, som avviker från normal verksamhet, exkluderas.
EBITA marginal	EBITA i procent av totala intäkter.	EBITA i förhållande till totala intäkter visar lönsamhet på EBITA-nivå och ger jämförbarhet av lönsamhet över tiden.
EBITDA	Resultat före avskrivningar (materiella och immateriella tillgångar), finansnetto och skatt.	EBITDA exkluderar utöver avskrivningar på immateriella anläggningstillgångar även avskrivningar på materiella anläggningstillgångar, vilka båda påverkas mycket av bedömda avskrivningsperioder.
EBITDA marginal	EBITDA i procent av totala intäkter.	EBITDA i förhållande till totala intäkter visar lönsamhet på EBITDA-nivå och ger jämförbarhet av lönsamhet över tiden.
Eget kapital per aktie	Eget kapital, hänförligt till moderbolagets, aktieägare per aktie.	Substansvärdet per aktie ger en riktlinje kring hur högt eller lågt en aktie är värderad av börser i förhållande till de pengar som finns i bolaget.
Jämförelsestörande poster	Poster i resultaträkningen som är icke-återkommande vilka har påverkat resultatet och är viktiga att känna till för att förstå det underliggande resultatet.	För att korrekt kunna analysera och bedöma Proacts utveckling är det nödvändigt att känna till och kunna ta hänsyn till resultatposter som avviker från den normala verksamheten.
Kapitalomsättnings-hastighet, ggr	Intäkter i procent av genomsnittlig balansomslutning.	Detta mått visar effektivitet i användandet av totalt kapital för bolaget.
Kassaflöde	Förändring av likvida medel.	Kassaflödet visar netto hur mycket likvida medel som genererats och använts i bolaget.
Nettokassa/ Nettoskuld	Likvida medel minskat med räntebärande skulder till kreditinstitut.	För att bedöma förmågan att med tillgängliga likvida medel betala av samtliga skulder om de förföll på dagen för beräkningen.
Nettomarginal	Resultat före skatt i procent av totala intäkter.	Nettomarginalen ger jämförbar lönsamhet oavsett bolagsskattesats.
Organisk tillväxt	Omsättningens tillväxt exkluderat den omsättning som under året förvärvade företag har bidragit med till koncernen samt valutaeffekter.	Visa den underliggande tillväxten, dvs. tillväxt exklusive förvärvat tillväxt.
Resultat per aktie	Resultat till moderbolagets aktieägare per aktie.	Resultat per aktie används för att fastställa värdet på företagets utestående aktier.
Resultat per anställd	Resultat före skatt dividerat med genomsnittligt antal årsanställda.	Detta mått är ett effektivitetsmått som visar lönsamhet per anställd.
Räntabilitet på eget kapital	Periodens resultat efter skatt i procent av genomsnittligt eget kapital.	Räntabilitet på eget kapital visar vad bolaget genererar för lönsamhet, avkastning, på av ägare investerat kapital.
Räntabilitet på sysselsatt kapital	Resultat efter finansnetto plus finansiella kostnader i procent av genomsnittligt sysselsatt kapital.	För att värdera lönsamhet och effektivitet i Proacts sysselsatta kapital.
Skuldsättning	Nettoskuld i förhållande till EBITDA.	Nettoskuld/ EBITDA är ett teoretiskt mått på hur många år det skulle ta att med nuvarande intjäning (EBITDA) betala av bolagets skulder.
Soliditet	Eget kapital inklusive minoritetsandelar i procent av balansomslutningen.	Nyckeltalet är en indikator på bolagets hävstång för finansiering av bolaget.
Sysselsatt kapital	Balansomslutning minskad med icke räntebärande skulder inklusive uppskjutna skatteskulder.	Sysselsatt kapital mäter bolagets förmåga att, utöver kassa och likvida medel, tillgodose rörelsens behov.
Valutaeffekter	Periodens omsättning och resultat omräknat till föregående års valutakurser.	Visa underliggande tillväxt, dvs. tillväxt exklusive effekten av förändrade valutakurser.
Vinstmarginal	Periodens resultat efter skatt i procent av totala intäkter.	Vinstmarginalen gör det möjligt att jämföra lönsamheten inkluderat bolagsskattesats.

Aktieägarinformation

Årsstämma 2024

Årsstämman äger rum tisdagen den 7 maj 2024 kl. 16:00 på Meeting Lab, Gate 01, Frösundaviks Allé 1, i Solna. Styrelsen har beslutat att aktieägare även skall ha möjlighet att utöva sin rösträtt per post före stämman.

Rätt att deltaga på stämman har aktieägare som finns införd i den av Euroclear Sweden förda aktieboken fredag 26 april 2024 och som har anmält sig enligt nedan. Aktieägare som har sina aktier förvaltarregistrerade måste således tillfälligt registrera sig under eget namn i aktieboken för att ha rätt att själv eller genom ombud deltaga i stämman. Sådan omregistrering måste vara genomförd i god tid före fredag den 26 april 2024.

Registrering och anmälan

Aktieägare som önskar delta fysiskt på årsstämman skall anmäla deltagande till bolaget senast tisdag den 30 april 2024.

Anmälan görs via post, telefon eller e-post. Adress för anmälan: Computershare AB "Proact IT Group AB:s årsstämma", Box 5267, 102 46 Stockholm, tel: 0771 24 64 00, e-post: info@computershare.se.

Poströstning

Aktieägare som önskar delta i årsstämman genom poströstning skall senast tisdagen den 30 april 2024 anmäla sig genom att avge sin poströst så att poströsten är Computershare tillhanda senast den 30 april.

För poströstningen ska poströstningsformuläret som finns tillgängligt på bolagets hemsida, www.proact.eu användas. Ifyllt och undertecknat poströstningsformulär kan skickas med post till Computershare AB, "Proact IT Group AB:s årsstämma", Box 5267, 102 46 Stockholm eller med e-post till info@computershare.se.

Kommande informationstillfällen

Delårsrapport kvartal 1	7 maj 2024
Årsstämma	7 maj 2024
Halvårsrapport	12 juli 2024
Delårsrapport kvartal 3	25 oktober 2024
Bokslutskommuniké	11 februari 2025

Ytterligare information

Jonas Hasselberg, koncernchef
Tel: 08 410 666 00
jonas.hasselberg@proact.eu

Åsa Regen Jansson, Interim CFO
Tel: 08 410 666 00
asa.regen.jansson@proact.eu

www.proact.se

PROACT

Proact IT Group AB

Frösundaviks Allé 1,
Box 4061, 169 04 Solna
Telefon 08-410 666 00
info@proact.se
www.proact.se