



ÅRSREDOVISNING

2025

# OM HEDERA GROUP



## VISION

Hedera Group skall vara en av de ledande aktörerna inom vård och omsorg



## AFFÄRSIDÉ

Hedera Groups affärsidé är att vara en kvalitetsledande aktör inom bemanning och omsorg



## STRATEGI

Genom förvärv och organisk tillväxt skall Hedera Group växa med 20 procent årligen



Inom **Hedera Assistans** bedriver vi verksamheten med den enskildes behov, självbestämmande och trygghet i centrum. Med hjälp av den personliga assistenten ska kunden kunna leva ett självständigt och oberoende liv, skapa villkor som är likvärdiga med andra människors samt själv kunna bestämma över sin livssituation.

Med kontor på flera orter i Sverige bemannar **Hedera Bemanning** de flesta specialinriktningarna inom både öppen- och slutenvård. Hedera är en trygg partner till sjukvården, vi tror på personlig kontakt och personlig service och samarbetar idag med merparten av Sveriges regioner, samt med privata vårdgivare. Hedera Bemanning har breddat sitt utbud genom att även erbjuda tjänster inom Life Science - med specialistkompetens inom läkemedelsindustrin, medicinteknik och Life Science erbjuder vi bemanninglösningar som kombinerar kvalitet, flexibilitet och långsiktighet.



Hedera Group är en rikstäckande aktör inom vård och omsorg med målet att vara en av de ledande i respektive marknad. Hedera erbjuder personlig assistans, bemanning och rekrytering, och är verksam inom två affärsområden, Hedera Assistans och Hedera Bemanning. Inom bemanning finns två verksamhetsinriktningar, Hedera Vårdbemanning och Hedera Life Science.



Hedera Group är noterad på Nasdaq First North och kvalitetscertifierad utifrån ISO 14001 och ISO 9001.



Medarbetare

**1 282**

eNPS

**+36**



2016  
Läkarresurs FA  
Rekryt AB

2018  
Svensk Läkartjänst  
LIL AB

2018  
Hedera Medical AB

2018  
Hedera Nurse AB

2019  
Assistanspoolen  
Omsorg Sweden AB

2021  
Livsanda Care AB

2022  
Libra Assistans AB

2023  
Hemassistans i  
Varberg AB

## INNEHÅLLSFÖRTECKNING

|   |    |
|---|----|
| ÅRET I KORTHET .....                                    | 2  |
| VD-ORD .....  | 3  |
| HEDERA ASSISTANS .....                                  | 4  |
| HEDERA BEMANNING .....                                  | 5  |
| MEDARBETARE.....  | 6  |
| KVALITET .....  | 7  |
| AKTIEN .....  | 8  |
| FINANSIELLA MÅL .....                                   | 8  |
| STYRELSE & REVISOR .....                                | 10 |
| LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE .....                         | 11 |
| FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE .....                            | 12 |
| FINANSIELLA RAPPORTER .....                             | 17 |
| KONCERNENS RESULTATRÄKNING .....                        | 17 |
| KONCERNENS RAPPORT ÖVER FINANSIELL STÄLLNING.....       | 18 |
| KONCERNENS RAPPORT ÖVER KASSAFLÖDE .....                | 19 |
| KONCERNENS RAPPORT ÖVER FÖRÄNDRING I EGET KAPITAL ..... | 20 |
| NOTER TILL KONCERNENS FINANSIELLA RAPPORTER .....       | 21 |
| MODERBOLAGETS RESULTATRÄKNING .....                     | 39 |
| MODERBOLAGETS BALANSRÄKNING .....                       | 40 |
| MODERBOLAGETS KASSAFLÖDEANALYS .....                    | 41 |
| FÖRÄNDRING I MODERBOLAGETS EGET KAPITAL .....           | 42 |
| MODERBOLAGETS REDOVISNINGSPRINCIPER & NOTER.....        | 43 |
| DEFINITIONER AV NYCKELTAL .....                         | 49 |
| KALENDARIUM & KONTAKT .....                             | 50 |

## ÅRET I KORTHET

### Nettoomsättning

**516 MSEK**  
-6,7 procent

### EBITDA

**-1,3 MSEK**  
Justerat: 4,2 MSEK (0,8%)

### Emission

**+9,5 MSEK**

### Nettoskuld

**14,5 MSEK**

### Kostnadsbesparing

**~10 MSEK**

### eNPS tjänstemän

**+36**

### Ett år med fokus på att skapa förutsättningar för ökad lönsamhet och tillväxt

Under verksamhetsåret 2025 har Hedera Group fokuserat på att effektivisera verksamheten, stärka kvalitets- och försäljningsarbetet samt öka graden av automation av administrativa processer.

Inom bemanningsverksamheten har Hedera under året utvecklat och förberett implementeringen av ett nytt digitalt verktyg och uppdaterade arbetssätt. Dessa lösningar, som sjuösattes fullt ut i början av 2026, underlättar matchning och bokning av uppdrag samtidigt som de höjer servicenivån mot våra konsulter. Investeringarna har finansierats genom strategiska kostnadsbesparingar som exempelvis omförhandlade avtal. Investeringarna förväntas ge successivt positiva effekter på både lönsamhet och tillväxt under 2026. Parallellt har Hedera lagt grunden för Hedera Bemannings etablering inom Life Science. Under 2025 tecknades nya ramavtal och Hedera genomförde en strategisk rekrytering av senior kompetens till affärsområdet. Med denna nyckelperson på plats från januari 2026 har Hedera rätt förutsättningar för att växla upp takten och vidareutveckla Hederas erbjudande inom segmentet under innevarande år.

Inom assistansen har Hedera arbetat med att införa gemensamma, effektiva arbetssätt inom samtliga bolag i syfte att säkra en stabil lönsamhet över tid. Hedera har också förstärkt vår marknads- och säljorganisation med fler medarbetare. Detta bland annat för att öka både den fysiska och digitala närvaron av oss som utförare av personlig assistans. På så sätt når Hedera ut till fler och lägger en stabil grund för tillväxt.

Bolaget har också arbetat med att stärka den finansiella ställningen för att möjliggöra framtida tillväxt och förbättrad lönsamhet. Samtidigt har arbetet med indrivning av äldre sjuklönefordringar mot kommuner fortskridit som en del i att stärka likviditeten.

### Året i siffror

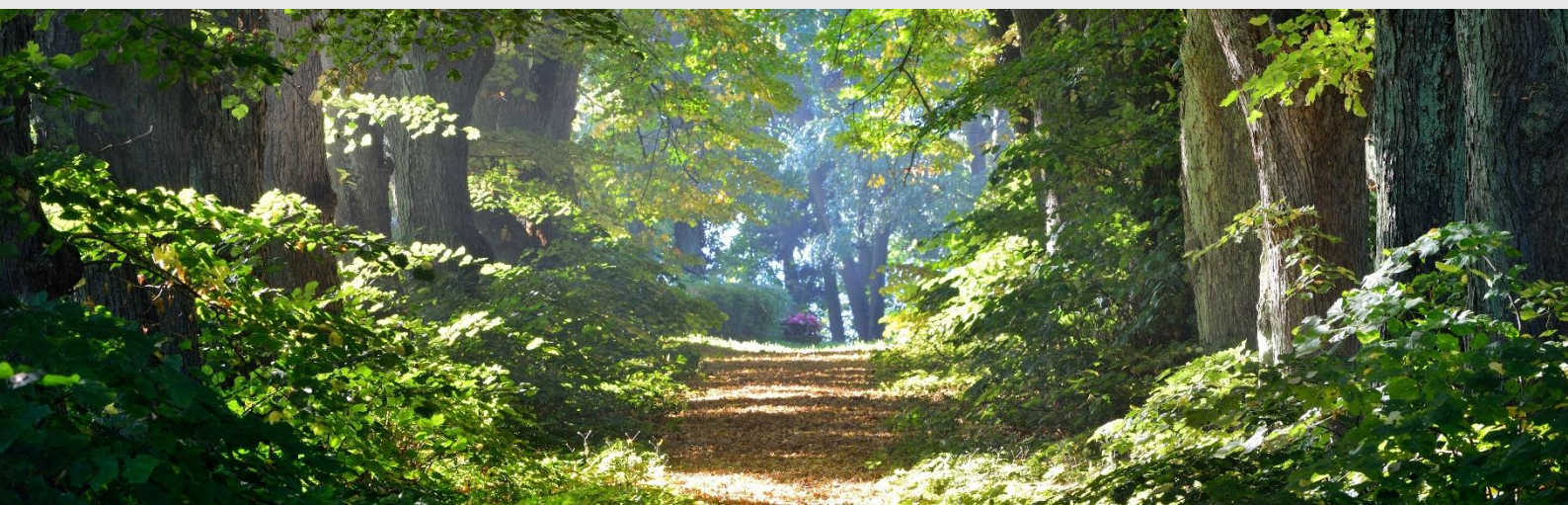
Hedera hade en nettoomsättning om 516 MSEK (553) under 2025 - en minskning med 6,7 procent jämfört med föregående år, främst hänförlig till Hedera Bemannings. Bemanningen minskade cirka 20 procent på helåret, vilket är i linje med branschen som under 2025 fortsatt påverkades av regionernas begränsningar och stopp för inhyrning av vårdpersonal. Hedera Bemannings redovisade dock en mindre minskning under sista kvartalet jämfört med resten av året, vilket visar på en förbättring jämfört med resterande del av 2025. Hedera Assistans nettoomsättning minskade samma period med 1,8 procent, främst på grund av naturliga bortgångar samt minskat inflöde av kunder.

Koncernens justerade EBITDA för året uppgick till 4,2 MSEK (0,3), med en marginal på 0,8 procent (0,1%). EBITDA påverkades negativt av den minskade försäljningen, men positivt av kostnadsminskningar.

Koncernen har under 2025 realiserat kostnadsbesparingar som tillsammans har en årseffekt om cirka 10 MSEK. Besparingar avser bland annat personal- och lokalkostnader.

Bolagets nettoskuld har minskat tack vare ett ökat fokus på rörelsekapitalet tillsammans med genomförd nyemission. Bolaget tillfördes 9,5 MSEK genom emission efter kvittning och emissionskostnader.

Hedera har en god medarbetarnöjdhet, vilket speglas av en eNPS bland tjänstemän på +36.



## VD-ORD

**2025 präglades av förändring – både i omvärlden och inom Hedera Group. Vi har under året fokuserat på aktiviteter för att öka tillväxten och lönsamheten i hela vår verksamhet.**

### FOKUS PÅ LÖNSAMHET OCH TILLVÄXT INOM HEDERA ASSISTANS

Assistansbranschen var under 2025 utsatt för en mängd utmaningar på en strukturell nivå. Den indexuppräknning av ersättningen som debatterats uteblev och den låga schablonuppräknningen (1,5 procent), vilken inte matchar löneökningarna, pressar marginalerna i branschen.

Positivt under 2025 var att det skedde ett trendbrott i antalet personer med statlig assistansersättning – för första året sedan 2013 ökade antalet personer med statlig assistans. Vi ser också en ökad rörlighet bland brukare och detta sammantaget gör att jag hoppas på att vi under 2026 får välkomna ännu fler brukare till Hedera's fina assistansverksamhet!

Inom assistansen har vi under 2025 arbetat med att införa gemensamma, effektiva arbetssätt inom samtliga bolag i syfte att säkra en stabil lönsamhet över tid. Vi har också förstärkt vår marknads- och säljorganisation med fler medarbetare. Under 2025 påbörjade vi vår resa gällande att öka den lokala närvaron genom aktiviteter och samarbeten, vilket stärker våra relationer till både befintliga och potentiellt nya kunder. Vi har också lagt grunden för ökad digital närvaro och genom att vi syns mer både fysiskt och digitalt når vi nu ut till fler, vilket är en strategisk inriktning för att öka tillväxten. Sammantaget gör detta att vi har en stabil grund att bygga på under 2026 - både vad gäller tillväxt och lönsamhet.

### ANPASSNING TILL NYA MARKNADSFÖRUTSÄTTNINGAR INOM HEDERA VÅRDBEMANNING

2025 var, liksom 2024, ett utmanande år inom vårdbemanningsmarknaden, där framför allt regionernas nationella avtal lett både till pressade marginaler och en minskad marknad. Statistik från SKR visar att kostnaden för hyrpersonal minskade med 20 procent under förra året. Hedera Bemanning redovisade dock en mindre minskning under sista kvartalet jämfört med resten av året, vilket visar på en förbättring jämfört med resterande del av 2025 och vi har gått in i 2026 med en positiv känsla kring ökad stabilitet i marknaden och goda tillväxtpotentialer för Hedera Bemanning.

Under 2025 genomförde vi inom Hedera en rad förändringar för att möta de nya marknadsförutsättningarna. Vi har exempelvis etablerat Hedera Bemanning som ett övergripande varumärke och vi ser en styrka i att det blivit tydligare att vi arbetar som en koncern med gemensamt mål. Vidare har vi utvecklat vår nya affärsriktning Life Science och vi ser fram emot att växa inom detta segment under 2026. För att minska beroendet till bemanning inom nationella avtalet satsar vi även på att bredda affären med exempelvis tjänster riktade mot privata aktörer och upphandlingar inom stat och

kommun. Genom att diversifiera vår kundportfölj skapar vi en mer balanserad riskprofil och minskar sårbarheten.

Vi har under året lagt ett stort fokus på digitalisering och automatisering för att möta den ökade administrativa komplexiteten i vår affär. Inom bemanningsverksamheten har vi under 2025 utvecklat ett nytt digitalt verktyg och nya arbetssätt som förenklar matchning och bokning för våra medarbetare, samtidigt som det höjer servicenivån mot våra konsulter. Genom att vi under 2025 har anpassat både organisation och arbetssätt till de nya förutsättningarna i branschen har vi nu förutsättningar för en hög leveranskapacitet och en skalbarhet som gör oss redo att både växa och stärka marginalerna inom Hedera Bemanning, inklusive vårt nya fokusområde Life Science. Jag ser fram emot att under 2026 se de fulla effekterna av de investeringar vi gjort i vår plattform och organisation.

### HEDERA GROUP ÄR VÄL RUSTAD FÖR FRAMTIDEN

Min initiala spaning är att Hedera Group står väl rustad att möta de utmaningar som vi ser inom både bemanningsbranschen och assistansbranschen och att vi har goda förutsättningar att både öka vår lönsamhet och växa under 2026. Inom Hedera Bemanning har vi en viktig roll i att vara länken mellan vårdgivare och konsulter för att därmed indirekt kunna bidra till samhället, bland annat genom att minska vårdköer. Inom assistansen har vi också en viktig roll att fylla i det att vi bidrar till att alla individer får leva sitt liv på sina villkor, men också att vi bidrar till valfrihet och kvalitet för både de individer som behöver oss och våra medarbetare. Jag är övertygad om att privata bolag har en plats i vård- och omsorgssektorn och att vi är effektiva, levererar med god kvalitet och är en bra arbetsgivare. Vi är en viktig aktör på marknaden och jag är stolt över det fina arbete alla medarbetare inom Hedera gör varje dag!

### TACK TILL ALLA INTRESSETER

Avslutningsvis vill jag rikta ett varmt tack till alla våra medarbetare och konsulter som varje dag bidrar till att göra skillnad inom vård, omsorg och Life Science. Ert engagemang och er kompetens är grunden för Hedera's utveckling och framgång!

Jag vill även tacka alla brukare för det förtroende ni visar genom att välja Hedera Assistans som er anordnare, samt våra samarbetspartners i form av kommuner, regioner och privata aktörer för ett gott och långsiktigt samarbete.

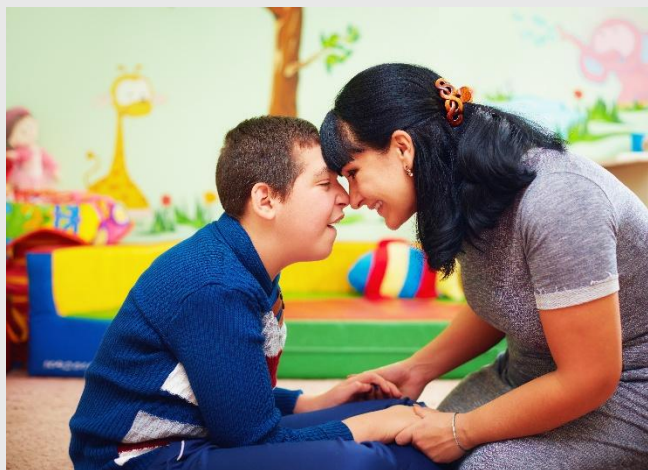
Slutligen vill jag rikta ett tack till våra aktieägare för ert fortsatta förtroende och engagemang i bolaget.

Med en starkt verksamhet och en tydlig riktning framåt ser jag med tillförsikt på framtiden och möjligheterna att fortsätta utveckla Hedera under 2026.

Malin Falconer  
vd

## HEDERA ASSISTANS

Under 2025 har Hedera Assistans fortsatt att utveckla verksamheten med fokus på hög kvalitet i den personliga assistansen samt ett strukturerat kvalitetsarbete. Verksamheten bedrivs med den enskildes behov, självbestämmande och trygghet i centrum.



Verksamheten påverkas i hög grad av förändringar i lagstiftning, myndighetsbeslut och rättspraxis. Försäkringskassan har

möjlighet att i efterhand besluta om återkrav av tidigare utbetald assistansersättning, vilket utgör en riskfaktor inom branschen. Bolaget arbetar löpande med interna kontroller och kvalitetsarbete för att säkerställa regelefterlevnad och minska risken för felaktiga utbetalningar. Under året har vi också förstärkt vår organisation med en jurist inom Hedera Assistans.

Hedera Assistans har under året fortsatt att stärka sin lokala närvaro genom nätverksaktiviteter, samarbeten med föreningar och olika lokala initiativ. Dessa aktiviteter bidrar till att öka kunskapen om personlig assistans och stärker relationerna med både befintliga och potentiella kunder.

Parallellt har interna utvecklingsinsatser genomförts för att ytterligare stärka organisationens effektivitet och struktur. Ett projekt för att standardisera våra arbetssätt inom hela affärsområde assistans har varit en viktig del i detta arbete och syftar till att skapa förbättrade förutsättningar för styrning, uppföljning och resursanvändning i verksamheten. Under året har även arbete bedrivits med att harmonisera och vidareutveckla verksamhetens kvalitetsledningssystem.

## HEDERA BEMANNING

2025 fortsatte prispress och en utmanande marknad att prägla vårdbemanningsbranschen. Statistik från SKR visar att kostnaden för hyrpersonal sjönk med 20 procent under förra året. Även Hedera Bemanning's omsättning minskade, på en nivå som var i linje med marknaden. Marknadens nedgång var dock lägre 2025 än 2024, vilket tyder på en viss stabilisering i efterfrågan. Vidare redovisade Hedera Bemanning en lägre minskning under sista kvartalet jämfört med tidigare del av året, vilket visar att Hedera är på rätt väg.



Det nationella avtalet för vårdbemanning omfattar samtliga regioner och ställer höga krav på administrativa processer och effektiva arbetssätt hos oss som leverantör. Under 2025 har vi genomfört ett omfattande utvecklingsarbete inom konsultverksamheten för att ytterligare optimera våra interna processer och förbereda

organisationen för fortsatt expansion. En central del i vår strategi för att möta marknadens krav har varit en ökad satsning på automation och digitalisering. Inom ramen för detta strategiska arbete har vi under 2025 utvecklat ett nytt digitalt stöd för matchning och bokning av uppdrag. Verktöget är specifikt framtaget för att underlätta vardagen för våra medarbetare och samtidigt höja servicenivån mot våra konsulter. Därmed blir vi mer effektiva och lägger grunden för ökad lönsamhet, samtidigt som vi stärker vår leveranskapacitet och ökar skalbarheten i affären.

Inom Hedera Bemanning ser vi att vi fortsatt har en viktig roll att fylla då de strukturella drivkrafterna bakom efterfrågan på vårdbemanning kvarstår. Utmaningar i arbetsmiljö, behovet av flexibilitet samt konkurrenskraftiga ersättningsnivåer gör fortsatt konsultarbete attraktivt för många inom vårdprofessionerna. Vidare står svensk hälso- och sjukvård inför betydande kompetensutmaningar de kommande åren. En åldrande befolkning och stora pensionsavgångar bland vårdpersonal innebär ett fortsatt behov av rekrytering och flexibel bemanning. Enligt prognoser väntas rekryteringsbehovet inom vården öka framåt samtidigt som efterfrågan på vård fortsätter att stiga.

Genom vårt utvecklingsarbete kommer vi att vara en attraktiv arbetsgivare både för medarbetare och konsulter, och vi har goda förutsättningar att både växa och öka vår lönsamhet.

## MEDARBETARE

Under 2025 har Hedera fortsatt att utvecklas tillsammans med våra över 1 200 medarbetare inom personlig assistans och bemanning. Vår förmåga att leverera högkvalitativ vård, omsorg och service bygger på våra medarbetares kompetens och engagemang. Genom att arbeta systematiskt med arbetsmiljöfrågor skapar vi förutsättningar för medarbetarna att trivas och utvecklas på sin arbetsplats.

### TRYGGHET, MÅNGFALD OCH JÄMLIKHET

Inom Hedera prioriteras trygga anställningsvillkor. Alla medarbetare omfattas av kollektivavtal via Almega eller Fremia, tecknade med Unionen, Vision, Vårdförbundet, Sveriges Läkarförbund och Kommunal. Anställningsvillkoren skapar förutsättningar för en trygg anställningstid och inkluderar kollektivavtalsenlig tjänstepension.

Under året har vi fortsatt arbetet med att säkerställa lika lön för lika arbete, oavsett kön. Årets lönekartläggning visar att inga osakliga löneskillnader finns mellan kvinnor och män. Vi fortsätter även att utbilda chefer och rekryteringsansvariga för att säkerställa transparenta och rättvisa löneprocesser, i linje med lönetransparensdirektivet. Parallellt arbetar vi aktivt med inkludering, genom att främja en kultur där olikheter uppskattas, och där alla medarbetare har möjlighet att bidra och utvecklas oavsett bakgrund, kön eller erfarenhet. Detta arbete syftar till att säkerställa att vi har en rättvis och inkluderande arbetsplats för alla.

### VÄRDEGRUND

Inom Hedera präglas våra arbetsplatser av värdeorden **STOLT**, som står för:

- **S jälvledarskap**
- **T illit**
- **O mtanke**
- **L ust**
- **T illsammans**

Genom att leva efter dessa värderingar strävar vi efter att skapa en arbetsmiljö där medarbetare trivs, utvecklas och tillsammans levererar goda resultat – och där stolthet över det vi gör och den skillnad vi skapar blir en naturlig följd.

### KOMPETENSUTVECKLING

Inom både personlig assistans och bemanning är det avgörande att kontinuerligt hålla sig uppdaterad på kunders behov och önskemål. Hedera arbetar därför aktivt med att utveckla medarbetarnas kompetens genom en kombination av lärande i vardagen, erfarenhetsutbyte mellan kollegor och strukturerade introduktionsprogram för nya medarbetare.

Introduktionen omfattar verksamhetens rutiner, arbetsuppgifter, kundspecifika krav samt information om risker och arbetsmiljö. Löpande uppföljning i det dagliga arbetet säkerställer att medarbetarna får relevant kunskap och stöd, vilket skapar förutsättningar för både personlig och professionell utveckling. Denna systematiska kompetensutveckling bidrar till att leverera hög kvalitet och en jämn standard i alla uppdrag.

### VISSELBLÅSARFUNKTION

Genom Hederas visselblåsarfunktion kan medarbetare anonymt anmäla misstänkta oegentligheter via en säker och oberoende kanal. Funktionen kompletterar möjligheten att vända sig till närmaste chef eller ledning och garanterar oberoende handläggning.

### MEDARBETARUNDERSÖKNINGAR

Våra medarbetarundersökningar utgör en viktig grund för vårt systematiska förbättringsarbete och bidrar till att främja en god arbetsmiljö. Den senaste medarbetarundersökningen för tjänstemän, med en svarsfrekvens på 91 procent, visar ett fortsatt starkt engagemang. eNPS uppmättes till +36 och indikerar många ambassadörer och ett högt förtroende för arbetsplatsen. Ett nytt mått i årets undersökning, MMI (Motiverat Medarbetarindex), uppgår till 3,9 av 5,0, vilket bekräftar att medarbetarna över lag är motiverade och engagerade. I den senaste mätningen för personliga assistenter uppgick den generella nöjdheten till 3,8 av 5,0, vilket visar att medarbetarna över lag är nöjda med sin arbetssituation.

Hedera fortsätter att arbeta målmedvetet för att säkerställa hög medarbetarnöjdhet, en god arbetsmiljö och att vi är en attraktiv arbetsgivare.



---

## KVALITET

Hederas uppdrag präglas av långsiktiga relationer som bygger på förtroende och trygghet. Förtroende handlar inte bara om att leverera i tid och med hög kvalitet, utan även om att alla intressenter – medarbetare, kunder och närstående – ska känna sig trygga med de tjänster som våra medarbetare varje dag levererar.

Kvalitetsarbetet är en integrerad del av verksamheten och genom-syrar allt vi gör - understött av värdegrunden, engagerade medarbetare och ledare samt systematisk kompetensutveckling. Under året har kvalitetsarbetet förstärkts genom nyrekrytering av jurist inom Hedera Assistans samt uppdatering av kvalitetsledningssystemet för personlig assistans. En ny, tydligare struktur av systemet planeras att implementeras under första halvåret 2026.

Hedera arbetar systematiskt med avvikelshantering och har rutiner för bland annat anmälan enligt Lex Sarah, dokumentation och övriga krav som följer av IVO. Alla incidenter och förbättringsförslag dokumenteras, analyseras och följs upp. Vi arbetar ständigt med förbättringar och justerar våra processer och rutiner utifrån de erfarenheter och förslag som kommer in, vilket säkerställer

lärande och förebygger återkommande problem. Kvalitetsmål följs regelbundet upp under året, där vi bland annat analyserar avvikelser, sjukfrånvaro, eventuella arbetsskador och medarbetarnas upplevelse av arbetsmiljön. Detta skapar värdefull insikt och förutsättningar för att kontinuerligt höja kvaliteten i våra tjänster.

Ledningens genomgång används regelbundet för att följa upp kvalitetsindikatorer, utvärdera risker och säkerställa att verksamheten lever upp till både interna krav och externa regelverk. Hedera strävar efter tydliga och transparenta processer, vilket bidrar till trygghet för kunder, medarbetare och närstående. Vi är också stolta över att Hedera är ISO-certifierade, vilket innebär att våra processer och rutiner kontinuerligt granskas och utvecklas för att säkerställa hög kvalitet och korrekt leverans.

Genom ett aktivt och systematiskt kvalitetsarbete kan vi både upprätthålla och utveckla verksamheten på ett långsiktigt och hållbart sätt, med fokus på trygghet, kvalitet och medarbetarnas välmående.

## AKTIEN

Hedera Groups aktie med handelsnamnet HEGR noterades på First North Growth Market den 15 januari 2016. Aktiekapitalet uppgick den 31 december 2025 till 24 260 358 fördelade på 34 169 619 aktier.

## BÖRSVÄRDE & KURSUTVECKLING

Hederas börsvärde uppgick per 31 december 2025 till cirka 21 MSEK. Under året noterades en högsta slutkurs om 4,16 SEK och en lägsta om 0,56 SEK. Vid årets slut var kursen 0,61 SEK. Aktiekursen har omräknats med hänsyn till genomförd emission under året.

## AKTIEÄGARE

Bolaget hade per den 31 december 2025, 2 071 aktieägare. Nedan visas Bolagets tio största aktieägare per den 31 december 2025. Såvitt styrelsen känner till kontrolleras Bolaget varken direkt eller indirekt av något enskilt rättssubjekt, utöver vad som framgår nedan.

| Aktieägare                        | Antal aktier och röster | Andel         |
|-----------------------------------|-------------------------|---------------|
| <b>Bertil Haglund med bolag</b>   | 16 765 308              | 49,1%         |
| <b>Transferator</b>               | 1 534 939               | 4,5%          |
| <b>Juhler Holding AS</b>          | 1 532 324               | 4,5%          |
| <b>Dalacompaniet AB</b>           | 1 190 232               | 3,5%          |
| <b>Mangold Fondkommission AB</b>  | 834 808                 | 2,4%          |
| <b>Sophie Mandahl</b>             | 790 756                 | 2,3%          |
| <b>Clearstream Banking S.A</b>    | 719 480                 | 2,1%          |
| <b>IBKR Financial Services AG</b> | 554 057                 | 1,6%          |
| <b>Lars Jansåker</b>              | 531 653                 | 1,6%          |
| <b>Eddie Runfors med bolag</b>    | 523 050                 | 1,5%          |
| <b>Övriga aktieägare</b>          | 9 193 012               | 26,9%         |
| <b>Totalt</b>                     | <b>34 169 619</b>       | <b>100,0%</b> |

## FINANSIELLA MÅL

Hedera Group ska växa genom en kombination av förvärv och organisk tillväxt med en genomsnittlig årlig tillväxt om cirka 20 procent. Bolagets mål är att över tid uppnå en rörelsemarginal om 6 procent samt att dela ut cirka 50 procent av resultatet efter skatt.

## FÖRVÄRV

Hederas förvärv skall leda till tydliga synergier mellan befintliga bolag och Hedera skall tillgodogöra sig dessa synergier genom samverkan inom säljavdelningen, kundbaser, kompetensutbyte mellan företagen, bokningsfunktion, administration och andra möjligheter som kan leda till högre effektivitet.

## KONCERNENS INNEHAV

Svensk Läkartjänst LIL AB - bemannar inom primärvård, psykiatri, internmedicin och akutsjukvård

Läkarresurs FA Rekryt AB - bemannar inom Internmedicin och allmänspecialister.

Hedera Medical AB - Bemanning av gynekologer till slutenvården med långa avtal. Hedera Medical bemannar även radiologer.

Hedera Nurse AB - bemannar sjuksköterskor till primärvård, kommun och sjukhus.

Assistanspoolen Omsorg Sweden AB - ett omsorgsföretag som arbetar med personlig assistans med bas på Öland.

Livsanda Care AB - ett omsorgsföretag som arbetar med personlig assistans och har sin bas i Göteborg.

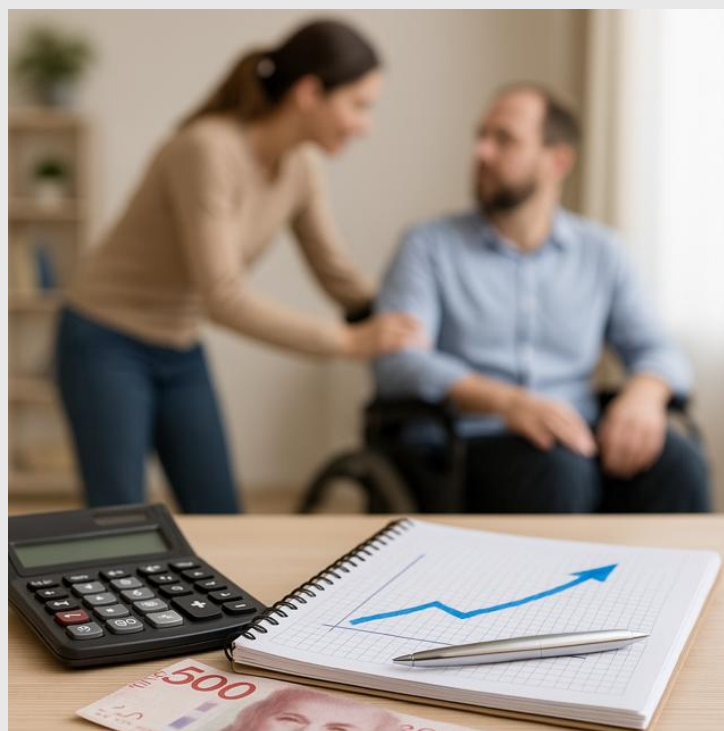
Libra Assistans AB - ett omsorgsföretag som arbetar med personlig assistans och har sin bas i Falun.

Hemassistans i Varberg AB - bedriver omsorg inom personlig assistans och har sin bas i Göteborg.

*Moderbolaget*, Hedera Group AB, bär kostnader hänförliga till koncerngemensamma funktioner och kostnader, inklusive notering, revision och styrelsearbete. Moderbolaget bär också kostnader som avser aktiviteter som bedrivs för koncernens samtliga dotterbolag.

## AKTIEKAPITALET'S UTVECKLING

| Tidpunkt   | Transaktion            | Förändring antal aktier | Antal aktier | Ökning av aktiekapital, kr | Totalt aktiekapital, kr | Kvotvärde, kr |
|------------|------------------------|-------------------------|--------------|----------------------------|-------------------------|---------------|
| 2019-09-12 | Nyemission             | 1 444 491               | 7 259 965    | 2 311 190                  | 11 615 967              | 1,60          |
| 2019-09-25 | Nyemission             | 396 537                 | 7 656 502    | 634 461                    | 12 250 428              | 1,60          |
| 2019-11-15 | Nyemission             | 117 647                 | 7 774 149    | 188 236                    | 12 438 664              | 1,60          |
| 2021-09-04 | Nyemission             | 647 456                 | 8 421 605    | 1 035 931                  | 13 474 595              | 1,60          |
| 2021-11-11 | Nyemission             | 60 024                  | 8 481 629    | 96 039                     | 13 570 634              | 1,60          |
| 2022-04-06 | Nyemission             | 5 088 970               | 13 570 599   | 8 142 380                  | 21 713 014              | 1,60          |
| 2022-04-22 | Nyemission             | 929 368                 | 14 499 967   | 1 486 922                  | 23 199 936              | 1,60          |
| 2022-06-01 | Nyemission             | 400 893                 | 14 900 860   | 641 430                    | 23 841 366              | 1,60          |
| 2025-07-08 | Minskning aktiekapital |                         | 14 900 860   | -13 261 822                | 10 579 544              | 0,71          |
| 2025-07-10 | Nyemission             | 19 268 752              | 34 169 612   | 13 680 814                 | 24 260 358              | 0,71          |



## STYRELSE & REVISOR

### STYRELSE

**Bertil Haglund** (f. 1957)

Ordförande

Medlem i styrelsen sedan: 2015

**Utbildning:** Civilekonom, Ekonomlinjen, Lunds universitet

**Bakgrund:** Civilekonom, entreprenör och företagsbyggare. Ägare till Lectica AB, ett privatägt investmentbolag, vd för NGS Group år 2004–2010. Därefter styrelseledamot fram till 2015 och en av huvudägarna i NGS Group fram till 2010. Arbetat inom SEB med bank/finans. Grundare till Tellus Leasing AB som såldes till Peab-sfären. Grundare av TjänsteGruppen i Malmö AB, ett personaluthyrningsföretag som såldes till WM-data 1998. Grundare till ett telemarketing-, agentur- och momskonsult företag under nittiotalet. Ekonomi- och finansdirektör i Busstink 1999.

Övriga styrelseuppdrag: Lectica AB, Stureplanskliniken AB, Luxoro AB, Mentor HB, Olsano AB, Marja Entrich AB.

Aktieinnehav: 16 765 308 st (privat och via bolag)

Innehav av teckningsoptioner (TO5): 3 868 914 st

**Ingrid Nordlund** (f. 1968)

Ledamot

Medlem i styrelsen sedan: 2024

**Utbildning:** Civilekonom, Ekonomprogrammet, inriktning marknadsföring/organisation, Lunds universitet

**Bakgrund:** vd och koncernchef för NGS Group 2010–2022, dessförinnan som dotterbolags-vd 2008–2010 samt chefsroller inom Proffice Sverige 2000–2007. Omfattande erfarenhet från bemanning, rekrytering, executive search och assessment samt erfarenhet från styrelsearbete i noterade bolag.

Aktieinnehav: 23 200 st

Innehav av teckningsoptioner (TO5): 7 200 st

**Stig Engcrantz** (f. 1968)

Ledamot

Medlem i styrelsen sedan: 2019

**Utbildning:** Civilekonom, Uppsala universitet

**Bakgrund:** Tidigare vd och koncernchef för Dedicare AB. Även varit vd för Poolia IT. Har lång erfarenhet av bemanning och främst inom vård. Övriga styrelseuppdrag: Transvoice Sweden AB

Aktieinnehav: 24 391 st

Innehav av teckningsoptioner (TO5): 5 628 st

### REVISOR

**Patric Hofréus** (f. 1963)

Revisor

Byrå: Grant Thornton Sweden AB

Huvudansvarig revisor sedan: maj 2022



## LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

**Malin Falconer** (f. 1979)  
Verkställande Direktör  
Anställd sedan: mars 2026  
Aktieinnehav: 0 st

Utbildning: Civilingenjör,  
industriell ekonomi, Chalmers  
tekniska högskola.

Erfarenhet: Malin kommer närmast från Team Olivia där hon arbetade som Marknadsområdeschef inom personlig assistans. Ytterligare erfarenhet från omsorgen inkluderar tjänsten som Kvalitetschef vid Attendo Skandinavien. Malin har också långvarig erfarenhet av vårdsektorn, bland annat i roller som vd och Business Developer.



**Christer Ryder** (f. 1968)  
Vice vd Hedera Group, Affärsområdeschef Hedera Assistans  
Anställd sedan: september 2019  
Aktieinnehav: 190 452 st

Erfarenhet: Grundare och vd av Assistanspoolen 1994. Christer har mångårig erfarenhet av arbete inom assistans och omsorg. Har varit med och startat upp PARO (Privata Assistansanordnares Riksorganisation) och varit ordförande i samma organisation. Även varit ledamot i Assistansrådet där Försäkringskassan sammanställde kompetens från branschen. Christer har varit ledamot i KFOs verksamhetskommitté.



**Lisa Lund** (f. 1980)  
HR-Chef  
Anställd sedan: oktober 2021  
Aktieinnehav: 0 st

Erfarenhet: Fil.mag. i personal- och arbetsvetenskap (inriktning psykologi). Arbetat i branschen sedan 2017, dessförinnan arbetat med HR och regelefterlevnad på ett börsnoterat försäkringsbolag. Tidigare erfarenhet av personalfrågor, arbetsmiljö, bemanning och projektledning

**Risto Urdzanov** (f. 1993)  
Affärsområdeschef Hedera Bemanning  
Anställd sedan: mars 2020  
Aktieinnehav: 0 st



Erfarenhet: Arbetat i branschen sedan 2018 och startade som Konsultchef inom Hedera. Har även en bakgrund som säljande projektledare inom företagsevent. Risto har tidigare även gått på tennisyngnasium med inriktning inom samhällsjuridik.

**Maria Isendahl** (f. 1980)  
CFO  
Anställd sedan: april 2025  
Aktieinnehav: 61 000 st

Erfarenhet: Civilekonom med 20 års erfarenhet inom ekonomistyrning, finansiell planering samt intern- och extern revision, senast arbetat som Head of Controlling & Financial Planning på Lindex AB, tidigare som internrevisor på AB Volvo och Volvo Penta AB och innan dess som revisor på Ernst & Young AB.



## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Styrelsen och verkställande direktören för Hedera Group AB (publ) org.nr 556802-2155, med säte i Stockholm, avger härmed årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 2025-01-01 - 2025-12-31.

### Allmänt om verksamheten

Hedera Group AB (publ) är moderföretag i koncernen som per den 31 december 2025 omfattar åtta dotterföretag. Samtliga koncernföretag bedriver verksamhet i Sverige.

Koncernen är verksam inom bemanning i hälso- och sjukvårdssektorn samt inom personlig assistans. Samtliga Hederas dotterbolag inom vårdbemanning är auktoriserade bemanningsföretag.

*Hedera Bemanning* bedrivs i fyra dotterbolag och verksamheten innefattar uthyrning av läkare och sjuksköterskor inom olika specialområden samt uthyrning och rekrytering inom Life Science.

*Hedera Assistans* bedrivs i fyra dotterbolag som verkar inom personlig assistans från Malmö i söder till Orsa i norr. Merparten av Hederas personal är anställda inom Hedera Assistans.

Koncernens övergripande strategi är att skapa tillväxt genom en kombination av organisk expansion och företagsförvärv. I syfte att uppnå detta ska koncernen aktivt investera i bemannings- och assistansbolag och i dessa identifiera och genomföra värdehöjande åtgärder som ökar verksamhetens riskjusterade avkastning. Målsättningen är att koncernen över tid ska ha en genomsnittlig årlig tillväxt om cirka 20 procent och att uppnå en rörelsemarginal om 6 procent.



### Utveckling under verksamhetsåret

Under verksamhetsåret har Hedera Group genomfört åtgärder för att effektivisera verksamheten, stärka kvalitets- och försäljningsarbetet samt öka graden av struktur, uppföljning och automation. Samtidigt har bolaget arbetat med att stärka den finansiella ställningen för att möjliggöra framtida tillväxt och förbättrad lönsamhet. Bolagets nettoskuld har minskat tack vare ett ökat fokus på rörelsekapitalet tillsammans med genomförd nyemission.

Efterfrågan inom vårdbemanning har under året varit fortsatt svag till följd av regionernas minskade användning av inhyrd personal. Inom affärsområdet har ytterligare kostnadsanpassningar genomförts för att möta den svagare marknaden, samtidigt som organisationen är förberedd på förändringar i efterfrågan. Hedera Bemanning har även arbetat med att utveckla och etablera verksamheten inom Life Science.

Hedera Assistans har påverkats av ett minskat antal brukare, främst till följd av naturliga bortgångar samt ett lägre inflöde av nya kunder. Det svagare resultatet förklaras även av högre OB-kostnader, vilket har påverkat marginalen negativt. Under året har Hedera Assistans bland annat genomfört effektiviseringsåtgärder, en översyn av kvalitet och arbetssätt samt stärkt marknads- och försäljningskapaciteten.

### Rättelse av fel i tidigare perioder

Under tredje kvartalet identifierade bolaget ett fel i jämförelseåret avseende redovisning av vissa intäkter och kostnader. Justeringen har ingen påverkan på resultat eller eget kapital. Korrigeringen har beaktats i innevarande års rapportering from tredje kvartalet.

Under fjärde kvartalet genomförde bolaget en fördjupad genomgång av den historiska redovisningen. Genomgången resulterade i en korrigering av ingående eget kapital för 2024 med 4,7 MSEK samt en motsvarande justering av jämförelseårets resultaträkning, alltså totalt 9,4 MSEK. Rättelserna avser främst felaktiga bedömningar av redovisade sjuklönefordringar och övriga intäktfordringar samt tidigare års för lågt redovisade kostnader.

Rättningarna har hanterats i enlighet med IFRS genom retroaktiv justering och innebär att rapporteringen nu ger en mer rättvisande och transparent bild av bolagets utveckling. Bolaget bedömer att redovisningen framåt vilar på en stabil och kvalitetssäkrad grund. Läs vidare i not 26.

### Resultat och finansiell ställning

#### *Koncernen*

Koncernens nettoomsättning uppgick till 516,3 MSEK (553,5), vilket motsvarar en minskning om 6,7%. Rörelseresultatet uppgick till -7,4 MSEK (-5,1) och årets resultat uppgick till -9,4 MSEK (-7,2) vilket motsvarar ett resultat per aktie på SEK -0,30 (-0,48).

Koncernens EBITDA uppgick till -1,3 MSEK (0,3) inklusive extraordinära poster, såsom kostnader hänförliga till vd-byte, om 5,5 MSEK (läs vidare under definitioner sid 49). Justerat EBITDA för året uppgick till 4,2 MSEK (0,3), med en marginal på 0,8% (0,1%). EBITDA påverkades negativt av den minskade försäljningen, men positivt av kostnadsminskningar.

Det lägre resultatet i koncernen förklaras av att vårdbemanningens volym minskat under året till följd av regionernas minskade användning av inhyrd personal. Därtill har Hedera Assistans

påverkats av ett minskat antal brukare, främst på grund av naturliga bortgångar, samt minskat inflöde av nya kunder. Hedera Assistans marginal påverkas negativt av högre OB-kostnader. Koncernen har under 2025 realiserat en stor del av de kostnadsbesparingar som initierades under 2024, tillsammans med nya besparingar. Besparingarna avser personal- och lokalkostnader samt översyn av leverantörsavtal.

Totala **personalkostnader** under året uppgick till -433,6 (-450,2) MSEK. Minskningen är hänförlig till besparingsprogram samt nedgången i nettoomsättning.

Totala **avskrivningar** under året uppgick till -6,1 (-5,3) MSEK. Ökningen är främst hänförlig till avskrivningar på nyttjanderätter samt avskrivningar av immateriella anläggningstillgångar.

**Årets resultat** om -9,4 MSEK (-7,2) påverkades av poster av engångskaraktär om totalt 5,5 MSEK till största del bestående av kostnader relaterade till vd-byte, inklusive slutlön.

**Kassaflödet** under året uppgick till -1,7 (-6,7) MSEK. Per 31 december uppgick likvida medel till 6,7 MSEK (8,4). Positiv likviditetspåverkan från emission och lägre rörelsekapital. Minskning av kassaflöde hänförlig till negativt resultat tillsammans med amortering och kvittning av lån.

Det tidigare förvärvslånet om 10 MSEK från bolagets huvudägare, kvittades delvis i samband med företrädesemissionen under juni månad. Per bokslutsdagen innehar huvudägaren lån om 5,3 MSEK som löper med en ränta på 6,8%. Lånet klassificeras i räkningarna som kortfristig i koncernen och i moderbolaget.

Med utgångspunkt i befintlig affärsplan och prognoser är det styrelsens bedömning att koncernen kan finansieras utifrån befintlig verksamhet under de kommande tolv månaderna.

**Nettoskulden** per 31 december uppgick till 14,5 MSEK (24,5). Nettoskuld i relation till justerad EBITDA, före engångsposter (läs vidare under definitioner sid 49), förbättrades väsentligt till 3,5 gånger, främst till följd av låneamorteringar samt ett ökat fokus på rörelsekapital och likviditet.

Koncernens **soliditet** uppgick per den 31 december 2025 till 44% (41%), moderbolagets till 60% (47%). Det **egna kapitalet** i koncernen uppgick till 100,8 MSEK (Ingående balans 2025: 91,1). Eget kapital påverkades positivt från nyemissionen minus årets resultat och rättelser hänförliga till tidigare år.

Koncernens **goodwill** uppgick per 31 december 2025 till 132,2 (132,2) MSEK.

**Utdelning** – Styrelsen föreslår att ingen utdelning lämnas för räkenskapsåret 2025. Förslaget motiveras av bolagets negativa resultat.

#### Dotterföretag

Nettoomsättningen i dotterföretagen Läkarresurs FA Rekryt AB uppgick till 19,6 (31,7) MSEK, Svensk Läkartjänst LIL AB till 36,2

(44,6) MSEK, Hedera Medical AB till 33,9 (44,5) MSEK, Hedera Nurse AB till 7,6 (14,2) MSEK, Assistanspoolen Omsorg Sweden AB 154,0 (164,1) MSEK, Livsanda Care AB 49,1 (48,6) MSEK, Libra Assistans AB 199,6 (208,8) MSEK, Hemassistans i Varberg AB 15,8 (16,2) MSEK.

#### Moderföretag

Bolagets verksamhet är att bedriva uthyrning av personal, rekrytering och entreprenadverksamhet inom bemanning och personlig assistans, direkt eller via dotterbolag. Hedera Group AB (publ) ska härutöver samordna de verksamheter som bedrivs av dotterbolagen eller av andra företag vilka står i koncern- eller annan intressegemenskap med bolaget. Bolaget har under året haft 8 (8) anställda i genomsnitt.

Moderbolaget, Hedera Group AB, bär kostnader hänförliga till koncerngemensamma funktioner och kostnader, inklusive notering, revision och styrelsearbete. Moderbolaget bär också kostnader som avser aktiviteter som bedrivs för koncernens samtliga dotterbolag. Under året har en ökad kostnadsfördelning till dotterbolagen genomförts i syfte att bättre spegla var kostnaderna uppstår och öka transparensen i den operativa resultatutvecklingen.

Omsättningen i moderbolaget uppgick till 4,8 (6,0) MSEK, rörelseresultatet till -16,8 (-17,3) MSEK. Resultat efter finansiella poster uppgick till -26,7 (-17,0) MSEK. Resultat efter skatt uppgick under året till -13,6 MSEK (1,3). Resultatet i moderbolaget påverkades av poster av engångskaraktär om totalt 5 MSEK till största del bestående av kostnader relaterade till vd-byte, inklusive slutlön. Vidare belastades resultatet av nedskrivning av aktier i dotterbolag om -9,8 MSEK som inte påverkar koncernens resultat.



#### Viktiga händelser under året

Regeringen beslutade att höja assistansersättningens timbelopp med 1,5% från den 1 januari 2026. Denna uppräkning anses för låg och förväntas inte täcka kostnadsökningar som branschen står inför under kommande år.

I november 2024 kommunicerade koncernen om två återkrav som riktats mot Hedera Assistans om totalt 26,8 MSEK. Återkraven riktades mot dotterbolagen Livsanda Care AB (8,4 MSEK) och Libra

Assistans AB (18,4 MSEK). Under året har Hedera drivit juridiska processer mot Försäkringskassan i Förvaltningsrätten. Under fjärde kvartalet 2025 mottog dotterbolaget Livsanda Care AB förvaltningsrättens dom som avslår överklagandet av Försäkringskassans beslut om återbetalning av assistansersättning om 8,4 MSEK.

Hedera Group har analyserat domen i detalj samt förutsättningarna för återkallelse av dom och/eller fortsatta rättsliga åtgärder tillsammans med externt ombud. Analysen visar på både materiella och formella skäl att överklaga domen. Styrelsen bedömer att det i nuläget inte föreligger tillräckliga skäl att göra någon avsättning i räkenskaperna kopplat till domen. Återkravet mot Livsanda på 8,4 MSEK framgår under eventalförpliktelser tillsammans med Försäkringskassans övriga återkrav som ännu inte vunnit laga kraft, se not 21. Ärendet kommer att följas löpande och ny bedömning ska göras om förutsättningarna förändras eller ytterligare information tillkommer, minst kvartalsvis.

Under andra kvartalet beslutade bolaget om en företrädesemission av units. Samtidigt beslutades om en minskning av aktiekapital utan indrag av aktier för avsättning till fritt eget kapital. Under tredje kvartalet registrerades emissionen samt minskning av aktiekapital utan indrag av aktier för avsättning till fritt eget kapital hos Bolagsverket. Bolaget tillfördes 9,5 MSEK i emissionen efter kvittning och emissionskostnader.

Den 1 april tillträdde Maria Isendahl som ny CFO på Hedera Group. I augusti frånträdde Johan Sandström positionen som vd och koncernchef. Ingrid Nordlund gick då in som Tf. vd under resten av 2025.

På årsstämman den 6 maj 2025 beslutades att välja om Bertil Haglund som ordförande och Stig Engcrantz och Ingrid Nordlund som ledamöter.

#### **Händelser av väsentlig betydelse som inträffat efter räkenskapsårets slut**

Under januari 2026 har bolaget refinansierat krediter om totalt 19 MSEK till ett långfristigt lån i moderbolaget till förbättrade villkor. I samband med detta har amortering om 4 MSEK genomförts och ytterligare amorteringar planeras under året. Åtgärden stärker bolagets finansiella struktur och bidrar till ökad förutsägbarhet i finansieringen.

Den 1 januari 2026 anslöt Roberth Klarqvist, grundare och vd för dotterbolaget Libra Assistans, Hedera Groups koncernledning som ansvarig för marknad och affärsutveckling.

Efter räkenskapsårets slut meddelade bolaget att Malin Falconer tillträder som ny verkställande direktör den 1 mars 2026.

Gällande de två pågående återkravsärendena hos Libra Assistans som fanns sedan tillträdet 2022, där säljaren enligt avtal är skyldig att hålla bolaget skadelöst, mottog bolaget i mars respektive april 2026 Tingsrättens domar som båda avslår överklagande av Försäkringskassans beslut om återbetalning av assistansersättning

om 3,7 MSEK respektive 2,6 MSEK. Styrelsens bedömning är att det inte föreligger skäl att göra någon avsättning i räkenskaperna kopplat till domarna, då säljaren enligt avtal är skyldig att hålla bolaget skadelöst samt att både bolaget och externa ombud bedömer att båda återkraven baseras på felaktiga grunder. Båda återkraven framgår under eventalförpliktelser tillsammans med Försäkringskassans övriga återkrav mot koncernen som ännu inte vunnit laga kraft, se not 21.

#### **Ägarförhållanden**

Hedera Group AB (publ), med säte i Stockholm, är moderföretag i en koncern som består av Läkarresurs FA Rekryt AB (556578–2819), Svensk Läkartjänst LIL AB (556404–4203), Hedera Medical AB (556638–3211), Hedera Nurse AB (556972–7109), Assistanspoolen Omsorg Sweden AB (556581-3580), Livsanda Care AB (556995-5208), Libra Assistans AB (556694-1554) och Hemassistans i Varberg AB (556625-5336).

Hedera Group AB är noterat på Nasdaq First North och ägs sedan i november 2015 av Bertil Haglund med bolag till 49%.

#### **Aktien**

Bolagets aktie handlas på Nasdaq First North sedan den 15 jan 2016 under kortnamnet HEGr med ISIN-kod SE0007515113. Aktiekursen per den 31 december 2025 var SEK 0,56.

Hederas aktie har varit registrerad för handel sedan 2016. Aktiekapitalet uppgick per den 31 december 2025 till 24 260 429 (23 841 438) kronor fördelade på 34 169 619 (14 900 867) aktier till ett kvotvärde av 0,71 (1,60) kronor. Varje aktie äger lika rätt till andel i bolagets tillgångar och vinst. Inga begränsningar finns i bolagsordningen gällande aktiernas överlåtbarhet. Det finns inte heller några avtal mellan aktieägarna som begränsar aktiernas överlåtbarhet.

Hedera Group har 7 225 782 utestående teckningsoptioner (TO5) med teckningsperiod under 28 september till och med den 12 oktober 2026.

#### **Information om risker och osäkerhetsfaktorer**

Hedera Groups verksamhet är föremål för risker och osäkerhetsfaktorer som kan påverka koncernens resultat, finansiella ställning och framtida utveckling. Koncernen genomför löpande analyser av risker och omvärldsfaktorer och arbetar aktivt med att identifiera, följa upp och begränsa dessa risker. Koncernens risker beskrivs vidare i not 3 om riskexponeringen.

De risker som koncernen är utsatt för kan delas in i legala och regulatoriska, marknads- och politiska samt finansiella risker.



**Legala och regulatoriska risker:** Verksamhet inom personlig assistans är föremål för omfattande myndighetsgranskning, inklusive omprövningar av tidigare fattade beslut, vilket är en risk som berör samtliga aktörer i branschen.

Koncernen är involverad i ett antal återkravsärenden hänförliga till historiska perioder. Styrelsen gör bedömningen att dessa baseras på felaktiga grunder och avser därför att, med stöd av extern juridisk expertis, driva ärendena till slutlig rättslig prövning.

Styrelsens bedömning påverkas normalt inte av domar i lägre instans, då dessa utgör ett led i en process som kan komma att prövas i flera rättsliga instanser.

Koncernen kommer att redovisa väsentliga uppdateringar avseende dessa ärenden inom ramen för ordinarie finansiell rapportering. Enskilda domar eller beslut i lägre instans bedöms normalt inte utgöra sådana händelser som föranleder separat extern kommunikation, såvida de inte förändrar styrelsens bedömning eller om offentliggörande krävs i enlighet med tillämpligt regelverk.

Inom ramen för detta riktade Försäkringskassan i november 2024 två separata återbetalningskrav mot två av koncernens dotterbolag om totalt 26,8 MSEK. Juridiska processer pågår, läs vidare styrelsens bedömningar under ”viktiga händelser under räkenskapsåret”.

Libra Assistans har sedan tillträdet 2022 haft två pågående ärenden om återkrav från Försäkringskassan om totalt 6,2 MSEK, där säljaren enligt avtal är skyldig att hålla bolaget skadelöst. I mars respektive april mottog Libra Tingsrättens domar som avslår överklagandena av Försäkringskassans beslut om återbetalning av assistansersättning. Läs vidare styrelsens bedömning under ”Händelser av väsentlig betydelse som inträffat efter räkenskapsårets slut”.

Verksamheten är även beroende av tillstånd och tillsyn från Inspektionen för vård och omsorg (IVO), där förändrade krav eller bedömningar kan påverka verksamhetens förutsättningar. För koncernens vårdbemänningsverksamhet påverkas affärsförutsättningarna av det nationella avtalet för läkar- och sjuksköterskeutnyring samt regionernas ökade fokus på att minska

användningen av hyrpersonal, vilket kan medföra förändrad efterfrågan, ökade krav och press på ersättningsnivåer.

**Marknads- och politiska risker:** Hedera Group verkar i branscher där verksamheten i stor utsträckning finansieras av staten, kommuner och regioner. Efterfrågan och ersättningsnivåer påverkas därför av politiska beslut, lagstiftning, upphandlingar och förändringar i ersättningssystem. Förändringar i regelverk inom personlig assistans eller minskad användning av hyrpersonal inom hälso- och sjukvården kan påverka koncernens omsättning och lönsamhet. Den offentliga debatten och politiska beslut rörande personlig assistans och bemanning inom vården kan även påverka koncernens framtida tillväxtpotentialer.

Koncernens verksamhet är vidare beroende av tillgång till kvalificerad personal. Svårigheter att rekrytera eller behålla medarbetare kan påverka verksamhetens utveckling.

Integration av förvärvade bolag kan också innebära risker av organisatorisk och finansiell karaktär.

**Finansiella risker:** Koncernen exponeras för finansiella risker såsom likviditets-, kredit- och ränterisk. Kreditrisker avser främst fordringar på kommuner, regioner och andra offentliga aktörer. Koncernen bedömer den finansiella risken som hanterbar och följer löpande upp likviditet och finansiell ställning.

Koncernen har låneavtal som innehåller finansiella åtaganden (covenanter), vilka huvudsakligen avser krav på finansiella nyckeltal såsom ränteteckningsgrad och soliditet. Åtagandena är att de dotterbolag som omfattas för binder sig att säkerställa en ränteteckningsgrad (EBITDA dividerat med räntekostnader) som inte understiger fem och att koncernens soliditet inte understiger trettiofem procent. Per balansdagen uppfyller koncernen samtliga covenanter.

#### **Medarbetare**

Den senaste medarbetarundersökningen för tjänstemän, med en svarsfrekvens på 91 procent, visar ett fortsatt starkt engagemang. eNPS uppmättes till +36, vilket ligger stabilt på en hög nivå över tid (+37 år 2024, +33 år 2023) och indikerar många ambassadörer och ett högt förtroende för arbetsplatsen.

Medelantalet anställda tjänstemän i koncernen under året uppgick till 45 (51) varav kvinnor 78% (74%).

Hedera har under 2025 haft 1 247 (1 282) anställda till varierande tjänstgöringsgrad, omräknat till heltidsanställningar uppgår genomsnittligt antal anställda under 2025 till 721 (744). I detta ingår tjänstemän om 45 (51) heltidsanställda, resterande är anställda uthyrda konsulter och anställda personliga assistenter. En större del av konsulterna inom vårdbemanning agerar som underleverantörer och räknas därmed inte med i underlag till personalupplösningar.

### Miljöinformation som är viktig för bedömningen av bolagets ställning och resultat

Någon tillståndspliktig eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken bedrivs inte. Bolagen är kvalitetscertifierade genom Svensk Certifiering (ISO 14001 & ISO 9001).

### Förväntningar avseende den framtida utvecklingen

Hedera har som mål att ökningen av omsättningen genom organisk tillväxt och företagsförvärv i genomsnitt ska uppgå till 20 procent per år. Vidare är Hederas mål att genomsnittlig rörelsemarginal ska uppgå till 6 procent över tid.

### Flerårsöversikt – Koncernen

| <b>TSEK</b>      | <b>2025</b> | <b>2024</b> | <b>2023</b> | <b>2022</b> |
|------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Nettoomsättning  | 516 319     | 553 499     | 678 277     | 453 914     |
| Rörelseresultat  | -7 430      | -5 074      | 16 001      | 15 459      |
| Rörelsemarginal  | -1,4%       | -0,9%       | 2,4%        | 3,4%        |
| Eget kapital     | 100 820     | 91 149      | 106 411     | 96 950      |
| Soliditet        | 44%         | 41%         | 41%         | 42%         |
| Balansomslutning | 229 583     | 221 161     | 261 319     | 232 657     |

### Flerårsöversikt - Moderbolaget

| <b>TSEK</b>      | <b>2025</b> | <b>2024</b> | <b>2023</b> | <b>2022</b> |
|------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Nettoomsättning  | 4 827       | 5 970       | 5 071       | 6 311       |
| Eget kapital     | 88 933      | 83 763      | 86 114      | 87 793      |
| Soliditet        | 60%         | 47%         | 59%         | 54%         |
| Balansomslutning | 148 099     | 177 005     | 145 125     | 147 750     |

### Förslag till vinstdisposition

Till årsstämman förfogande står följande medel:

|                     |               |
|---------------------|---------------|
| Överkursfond        | 127 512       |
| Balanserat resultat | -48 776       |
| Årets resultat      | -14 063       |
| <b>Summa</b>        | <b>64 673</b> |

Styrelsen föreslår att vinstmedel och fria fonder disponeras enligt följande:

|                         |               |
|-------------------------|---------------|
| Balanseras i ny räkning | 64 673        |
| <b>Summa</b>            | <b>64 673</b> |

## FINANSIELLA RAPPORTER

### KONCERNENS RESULTATRÄKNING

TSEK

|  | Not | 2025           | 2024*          |
|--|-----|----------------|----------------|
| Nettomsättning   | 5   | 516 319        | 553 499        |
| Övriga rörelseintäkter                                   |     | 11 496         | 10 603         |
| <b>Rörelseintäkter</b>                                   |     | <b>527 815</b> | <b>566 814</b> |
| Inköpta tjänster   |     | -81 142        | -102 873       |
| Övriga externa kostnader                                 | 6   | -14 451        | -13 517        |
| Personalkostnader  | 7   | -433 554       | -450 150       |
| Avskrivningar  |     | -6 094         | -5 348         |
| <b>Rörelseresultat</b>                                   |     | <b>-7 426</b>  | <b>-5 074</b>  |
| Finansiella intäkter                                     | 8   | 61             | 477            |
| Finansiella kostnader                                    | 8   | -3 566         | -4 158         |
| <b>Resultat efter finansiella poster</b>                 |     | <b>-10 935</b> | <b>-8 755</b>  |
| Skatt  | 9   | 1 577          | 1 547          |
| <b>Årets resultat</b>                                    |     | <b>-9 358</b>  | <b>-7 208</b>  |
| <b>Summa totalresultat för året</b>                      |     | <b>-9 358</b>  | <b>-7 208</b>  |
| <b>Årets resultat hänförligt till</b>                    |     |                |                |
| Moderbolagets aktieägare                                 |     | -9 358         | -7 208         |
| Resultat per aktie, före utspädning                      |     | -0,30          | -0,48          |
| Resultat per aktie, efter utspädning                     |     | -0,30          | -0,48          |
| Genomsnittligt antal utestående aktier, före utspädning  |     | 24 244 892     | 14 900 867     |
| Optioner   |     | 7 225 782      | 0              |
| Genomsnittligt antal utestående aktier, efter utspädning |     | 31 470 674     | 14 900 867     |

\*Justerad information i jämförelseåret 2024 efter rättelser avseende klassificering mellan omsättning och kostnader samt resultatpåverkande poster, se not 26.

## KONCERNENS RAPPORT ÖVER FINANSIELL STÄLLNING

TSEK

|  | Not | 2025           | 2024*          |
|--|-----|----------------|----------------|
| Goodwill                                     | 10  | 132 242        | 132 242        |
| Övriga immateriella anläggningstillgångar    | 10  | 88             | 1 092          |
| Materiella anläggningstillgångar             | 11  | 890            | 861            |
| Nyttjanderättstillgångar                     | 11  | 8 393          | 9 838          |
| Uppskjuten skattefordran                     | 20  | 4 423          | 3 326          |
| Övriga långfristiga fordringar               | 12  | 150            | 150            |
| <b>Summa anläggningstillgångar</b>           |     | <b>146 186</b> | <b>147 510</b> |
| Kundfordringar                               | 13  | 21 137         | 23 089         |
| Övriga fordringar                            |     | 3 357          | 673            |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 14  | 52 341         | 43 655         |
| Likvida medel                                | 15  | 6 681          | 8 372          |
| <b>Summa omsättningstillgångar</b>           |     | <b>83 516</b>  | <b>75 789</b>  |
| <b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>                      |     | <b>229 702</b> | <b>223 299</b> |
| Aktiekapital                                 |     | 24 260         | 23 841         |
| Övrigt tillskjutet kapital                   |     | 68 088         | 49 302         |
| Balanserat resultat inkl årets resultat      |     | 8 350          | 17 708         |
| <b>Summa eget kapital</b>                    | 16  | <b>100 698</b> | <b>90 851</b>  |
| Leasingskuld                                 | 17  | 4 433          | 5 231          |
| Uppskjutna skatteskulder                     | 20  | 0              | 629            |
| <b>Summa långfristiga skulder</b>            |     | <b>4 433</b>   | <b>5 861</b>   |
| Skulder till kreditinstitut                  | 17  | 0              | 4 424          |
| Leasingskuld                                 | 17  | 3 959          | 4 607          |
| Skulder till huvudägare                      | 24  | 5 306          | 10 000         |
| Checkräkningskredit                          | 17  | 15 858         | 18 409         |
| Leverantörsskulder                           |     | 10 778         | 12 757         |
| Aktuella skatteskulder                       |     | 0              | 947            |
| Övriga kortfristiga skulder                  |     | 26 513         | 25 032         |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 19  | 62 157         | 50 411         |
| <b>Summa kortfristiga skulder</b>            |     | <b>124 571</b> | <b>126 587</b> |
| <b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>        |     | <b>229 702</b> | <b>223 299</b> |

\*Justerad information i jämförelseåret 2024 efter rättelser avseende klassificering mellan omsättning och kostnader samt resultatpåverkande poster, se not 26.

## KONCERNENS RAPPORT ÖVER KASSAFLÖDE

TSEK

|   |    | <b>2025</b>   | <b>2024</b>    |
|---|----|---------------|----------------|
| Rörelseresultat   |    | -7 426        | -5 074         |
| Justeringar för ej kassaflödespåverkande poster                                     | 23 | 6 094         | 5 348          |
| Betald inkomstskatt   |    | -2 363        | 61             |
| <b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b> |    | <b>-3 695</b> | <b>335</b>     |
| Kassaflöde från förändringar av kortfristiga fordringar                             |    | -9 280        | 27 361         |
| Kassaflöde från förändringar av kortfristiga skulder                                |    | 11 248        | -22 625        |
| <b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>                                     |    | <b>-1 727</b> | <b>5 071</b>   |
| Förvärv av immateriella anläggningstillgångar                                       | 10 | 0             | -759           |
| Förvärv av materiella anläggningstillgångar   | 11 | -534          | -192           |
| <b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>                                     |    | <b>-534</b>   | <b>-951</b>    |
| Nyemission/emission av aktier   |    | 9 505         | 0              |
| Amortering lån  |    | -1 291        | -5 792         |
| Upptagna lån  |    | 3 000         | 2 000          |
| Amortering och räntebetalningar avseende leasing                                    |    | -5 116        | -4 986         |
| Utdelning till aktieägare   |    | 0             | -2 980         |
| Finansiella kostnader   |    | -2 977        | -3 649         |
| Checkkredit   |    | -2 551        | 4 598          |
| <b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>                                    |    | <b>570</b>    | <b>-10 809</b> |
| <b>Periodens kassaflöde</b>   |    | <b>-1 691</b> | <b>-6 689</b>  |
| Likvida medel vid periodens början  |    | 8 372         | 15 061         |
| Likvida medel vid periodens slut  | 15 | 6 681         | 8 372          |

## KONCERNENS RAPPORT ÖVER FÖRÄNDRING I EGET KAPITAL

TSEK

|   | Aktie-<br>kapital | Övrigt till-<br>skjutet<br>kapital | Balanserat<br>resultat<br>inkl. årets<br>resultat | Summa<br>eget<br>kapital |
|---|-------------------|------------------------------------|---|--------------------------|
| Ingående Eget kapital enligt fastställd årsredovisning 2024 | 23 841            | 49 302                             | 33 268  | 106 411                  |
| Rättelse av fel i tidigare perioder*                        |                   |                                    | -5 372  | -5 372                   |
| <b>Omräknat ingående Eget kapital 2024</b>                  | <b>23 841</b>     | <b>49 302</b>                      | <b>27 896</b>                                     | <b>101 039</b>           |
| Årets resultat*   |                   |                                    | -7 208  | -7 208                   |
| Utdelning till aktieägare                                   |                   |                                    | -2 980  | -2 980                   |
| <b>Utgående eget kapital per 31 december 2024</b>           | <b>23 841</b>     | <b>49 302</b>                      | <b>17 708</b>                                     | <b>90 851</b>            |
| <b>Ingående eget kapital per 1 januari 2025</b>             | <b>23 841</b>     | <b>49 302</b>                      | <b>17 708</b>                                     | <b>90 851</b>            |
| Nyemission  | 419               | 21 515                             |   | 21 934                   |
| Emissionskostnader  |                   | -2 729                             |   | -2 729                   |
| Årets resultat  |                   |                                    | -9 358  | -9 358                   |
| Utdelning till aktieägare                                   | 0                 |                                    |   | 0                        |
| <b>Eget kapital vid årets utgång</b>                        | <b>24 260</b>     | <b>68 088</b>                      | <b>8 350</b>                                      | <b>100 698</b>           |

\*Justerad information i jämförelseåret 2024 efter rättelser avseende klassificering mellan omsättning och kostnader samt resultatpåverkande poster, se not 26.

## NOTER TILL KONCERNENS FINANSIELLA RAPPORTER

### NOT 1, ALLMÄN INFORMATION

Hedera Group AB (publ) är ett aktiebolag med säte i Stockholm. Adressen till huvudkontoret: Vasagatan 15-17, 6tr, 111 20 Stockholm. Huvudägare till Hedera Group AB (publ) med en ägarandel om 40% sedan den 19 november 2015 är Lectica AB, org. nr 556405-9961, med säte i Stockholm. Lectica AB ägs till 100% av Bertil Haglund (50%) och Pyra Haglund (50%). Inklusivt privat ägande kontrollerar huvudägare 49% av Hedera Group AB. Koncernredovisning och årsredovisning fastställs av moderbolagets årsstämma den 6 maj 2026.

### NOT 2, SAMMANFATTNING AV VIKTIGA REDOVISNINGSPRINCIPER

De viktigaste redovisningsprinciperna som tillämpats när denna koncernredovisning upprättas anges nedan.

#### Grund för rapporternas upprättande

Alla belopp uttrycks i TSEK där ej annat anges. Funktionell valuta och rapporteringsvaluta för koncernen inkluderat moderföretag och dotterföretag är svenska kronor, SEK. Resultaträkningen är uppställd i kostnadsslag. Samtliga tillgångar, avsättningar och skulder redovisas till anskaffningsvärde, om inget annat anges.

Sedan koncernens bildande 19:e november 2015 tillämpar och följer koncernen redovisningsprinciper och värderingsregler i enlighet med Årsredovisningslagen, RFR 1 Kompletterande redovisningsregler för koncerner, samt International Financial Reporting Standards (IFRS) och IFRIC-tolkningar sådana de antagits av EU.

#### Bedömningar och uppskattningar

För att upprätta de finansiella rapporterna i enlighet med IFRS krävs att ledningen gör bedömningar och uppskattningar samt gör antaganden som påverkar tillämpningen av redovisningsprinciperna och de redovisade beloppen av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och antaganden. Uppskattningarna och antagandena ses över regelbundet.

Förändringar i uppskattningarna redovisas i den period ändringen görs om ändringen endast påverkat denna period, eller i den perioden ändringen görs och framtida perioder om ändringen påverkar både aktuell period och framtida perioder.

#### Segmentsrapportering

Hedera Group följer upp verksamheten med indelning på rörelsesegmenten Assistans och Bemanning. Se not 5 för rapportering av rörelsesegment.

**Assistans** - omfattar personlig assistans och omsorgsverksamhet i Sverige

**Bemanning** - omfattar bemanning av vårdtjänster och Life Science i Sverige

Omsättning och resultatmått per segment redovisas efter allokering av segmentsspecifika kostnader för centrala funktioner. Segmentsredovisningen följer den interna rapporteringen som lämnas

till de högsta verkställande beslutsfattarna och styrelsen. Vd och CFO följer däremot inte tillgångar per segment utan följer enbart koncernens totala tillgångar.

Under året har en ökad kostnadsfördelning till dotterbolagen genomförts i syfte att bättre spegla var kostnaderna uppstår och öka transparensen i den operativa resultatutvecklingen. Bolaget följer löpande kostnadsstrukturen och bedömer att vidtagna åtgärder bidrar till en mer ändamålsenlig kostnadsallokering över tid.

#### Koncernredovisning

Dotterföretag är företag som står under ett bestämmande inflytande från Hedera Group AB. Bestämmande inflytande föreligger om moderbolaget har inflytande över investeringsobjektet, är exponerad för eller har rätt till rörlig avkastning från sitt engagemang samt kan använda sitt inflytande över investeringen till att påverka avkastningen. Vid bedömningen om ett bestämmande inflytande föreligger, beaktas potentiella röstberättigande aktier samt om de facto kontroll föreligger.

Dotterföretag inkluderas i koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet överförs till koncernen. De exkluderas ur koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet upphör. Koncerninterna transaktioner, balansposter, intäkter och kostnader på transaktioner mellan koncernföretag elimineras. Vinster och förluster som resulterar från koncerninterna transaktioner och som är redovisade i tillgångar elimineras också.

#### Rörelseförvärv

Förvärvsmetoden används för redovisning av koncernens rörelseförvärv. Köpeskillingen för förvärvet av ett dotterföretag utgörs av verkligt värde på överlåtna tillgångar, skulder som koncernen ådrar sig till tidigare ägare av det förvärvade bolaget och de aktier som emitterats av koncernen. I köpeskillingen ingår även verkligt värde på alla tillgångar eller skulder som är en följd av en överenskommelse om villkorad köpeskillning, villkorade köpeskillningar redovisas till verkligt värde vid förvärvstidpunkten och villkorade köpeskillningar som är finansiella skulder omvärderas vid varje rapporttidpunkt med värdeförändringen i rörelseresultatet. Identifierbara förvärvade tillgångar och övertagna skulder i ett rörelseförvärv värderas inledningsvis till verkliga värden på förvärvsdagen. Förvärvsrelaterade kostnader kostnadsförs när de uppstår i koncernen, i moderbolaget är de en del av förvärvsbeloppet.

#### Intäktsredovisning

IFRS 15 innebär en gemensam modell för intäktsredovisning för nästan alla intäkter som uppkommer genom avtal med kunder, med undantag för leasingavtal, finansiella instrument och försäkringsavtal. Principen för redovisning av intäkter är att företag ska redovisa en intäkt på det sätt som återspeglar över föringen av den utlovade varan eller tjänsten till kunden, till det belopp som företaget förväntar sig rätt att erhålla i utbyte mot att överföra utlovade varor eller tjänster. Hederas försäljning omfattas av bemanning inom vård och omsorg samt personlig assistans.

Vid bemanning av vårdpersonal inträffar överföringen av tjänsten över tid. Samtliga intäkter redovisas då kunden samtidigt erhåller och förbrukar den utförda tjänsten. Ersättningen är kopplad till

antal timmar utförda av den uthyrda personalen. Fakturering sker efter att tjänsterna är utförda.

Inom personlig assistans är ersättningen kopplad till antal timmar utförd assistans hos kunderna. Intäkterna redovisas då kunden samtidigt erhåller och förbrukar den utförda tjänsten. Timmarna redovisas till Försäkringskassan alternativt faktureras till kommuner i efterhand.

### Leasing

#### *Koncernen som leasetagare*

För samtliga avtal som koncernen ingår bedömer koncernen om avtalet är leasingavtal eller innehåller leasingkomponenter. Ett leasingavtal definieras som ett avtal som överlåter nyttjanderätt för en tillgång för en viss tid i utbyte mot ersättning.

Hedera redovisar en nyttjanderättstillgång och en leasingkulld vid leasingavtalets inledningsdatum. Nyttjanderätten värderas initialt till anskaffningsvärde, vilket består av leasingkuldens initiala värde med tillägg för leasingavgifter som betalats vid eller före inledningsdatumet plus eventuella initiala direkta utgifter. Nyttjanderättstillgången skrivs av linjärt från inlednings datumet till det tidigare av slutet av tillgångens nyttjandeperiod och leasingperiodens slut, vilket i normalfallet för koncernen är leasingperiodens slut. Vid leasingavtalets början värderar koncernen leasingkulden till nuvärdet av de leasingavgifterna som inte betalats vid denna tidpunkt. Leasingavgifterna diskonteras med användning av leasingavtalets implicita ränta om denna räntesats kan fastställas, alternativt används koncernens marginella låneränta. Leasingavgifter som ingår i värderingen av leasingkulden inkluderar fasta avgifter, variabla leasingavgifter som baseras på ett index eller pris, belopp som förväntas betalas ut av koncernen enligt restvärdegarantier samt betalningar enligt optioner som koncernen är rimligt säkert på att kom mer utnyttjas. Efter datumet för ingått avtal minskas skulden med betalningar och ökas med räntan. Skulden omvärderas för att återspegla en eventuell ny bedömning eller ändring, alternativt om det blir en ändring i (till sin substans) de fasta avgifterna. När leasing skulder omvärderas ska motsvarande justering göras avseende nyttjanderätten eller i resultatet om nyttjanderätten redan har åsatts värde noll. För leasingavtal med leaseperiod understigande 12 månader samt leasingavtal med en underliggande tillgång av lågt värde, har koncernen valt att utnyttja den praktiska lösningen som återfinns i IFRS 16 och inte redovisa dessa som nyttjanderätts tillgång och leasingkulld. Nyttjanderättstillgången i de finansiella rapporterna har lagts som en egen rad medan leasing skulden är fördelad under långfristiga och kortfristiga skulder.

### Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

Planer för ersättningar efter avslutad anställning klassificeras som antingen avgiftsbestämda eller förmånsbestämda.

### Avgiftsbestämda planer

Koncernens pensionsplaner är enbart avgiftsbestämda enligt ITP1. Som avgiftsbestämda pensionsplaner klassificeras de planer där företagets förpliktelse är begränsad till de avgifter företaget åtagit sig att betala. I sådant fall beror storleken på den anställdes pension på de avgifter som företaget betalar till planen eller till ett försäkringsbolag och den kapitalavkastning som avgifterna ger. Följaktligen är det den anställda som bär den aktuella risken (att ersättningen blir lägre än förväntat) och investeringsrisken (att de investerade tillgångarna kommer att vara otillräckliga för att ge de förväntade ersättningarna). Företagets förpliktelser avseende avgifter till avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad i årets

resultat i den takt de intjänas genom att de anställda utfört tjänster åt företaget under en period.

### Ersättningar vid uppsägning

En kostnad för ersättningar i samband med uppsägningar av personal redovisas endast om företaget är bevisligen förpliktigt, utan realistisk möjlighet till tillbakadragande, av en formell detaljerad plan att avsluta en anställning före den normala tidpunkten. När ersättningar lämnas som ett erbjudande för att uppmuntra frivillig avgång, redovisas en kostnad om det är sannolikt att erbjudandet kommer att accepteras och antalet anställda som kommer att acceptera erbjudandet tillförlitligt kan uppskattas.

### Löner och övriga ersättningar

Löner samt övriga ersättningar och förmåner till anställda utgår med dels en fast del, dels en rörlig del. Den rörliga delen fastställs utifrån på förhand fastställda kriterier som är anpassade till den anställdes funktion i bolaget. Anställda läkare har i de flesta fall en ersättning som baseras på den intäkt som genereras. Kostnaden redovisas i takt med tjänsterna utförs av de anställda.

### Rörliga ersättningar

Koncernen redovisar en skuld och en kostnad för rörliga ersättningar som är relaterat till fastställda finansiella mål.

### Finansiella intäkter och kostnader

Finansiella intäkter består av ränteintäkter på investerade medel. Ränteintäkter på finansiella instrument redovisas enligt effektivräntemetoden (se nedan). Finansiella kostnader består av räntekostnader på lån. Låneutgifter redovisas i resultatet med tillämpning av effektivräntemetoden. Ingen ränta uppfyller kraven för att aktiveras i balansräkningen. Effektivräntan är den ränta som diskonterar de uppskattade framtida in- och utbetalningarna under ett finansiellt instruments förväntade löptid till den finansiella tillgångens eller skuldens redovisade nettovärde. Beräkningen innefattar alla avgifter som erlagts eller erhållits av avtalsparterna som är en del av effektivräntan, transaktionskostnader och alla andra över- och underkurser.

### Aktuell och uppskjuten skatt

Årets skattekostnad omfattar aktuell och uppskjuten skatt. Skatt redovisas i resultaträkningen utom när skatten avser poster som redovisas i övrigt totalresultat eller direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatten i övrigt totalresultat respektive eget kapital.

Den aktuella skattekostnaden beräknas på basis av de skatteregler som på balansdagen är beslutade eller i praktiken beslutade i Sverige. Ledningen utvärderar regelbundet de yrkanden som gjorts i självdeklarationer avseende situationer där tillämpliga skatteregler är föremål för tolkning. Den gör, när så bedöms lämpligt, avsättningar för belopp som troligen ska betalas till skattemyndigheten.

Uppskjuten skatt redovisas, enligt balansräkningsmetoden, på alla temporära skillnader som uppkommer mellan det skattemässiga värdet på tillgångar och skulder och dessas redo visade värden i koncernredovisningen. Den uppskjutna skatten redovisas emellertid inte om den uppstår till följd av en transaktion som utgör den första redovisningen av en tillgång eller skuld som inte är ett rörelseförvärv och som, vid tidpunkten för transaktionen, varken påverkar redovisat eller skattemässigt resultat. Uppskjuten inkomstskatt beräknas med tillämpning av skattesatser som är gällande per balansdagen och som förväntas gälla när den berörda uppskjutna

skattefordran realiseras eller den uppskjutna skatteskulden regleras.

Uppskjutna skattefordringar redovisas i den omfattning det är troligt att framtida skattemässiga överskott kommer att finnas tillgängliga, mot vilka de temporära skillnaderna kan utnyttjas. Uppskjutna skattefordringar och -skulder kvittas när det finns en legal kvittningsrätt för aktuella skattefordringar och skatteskulder och när de uppskjutna skattefordringarna och skatteskulder hänförs till skatter debiterade av en och samma skattemyndighet och avser antingen samma skattesubjekt eller olika skattesubjekt, där det finns en avsikt att reglera saldona genom nettobetalningar.

### Immateriella tillgångar

#### Goodwill

Goodwill utgörs av det belopp varmed anskaffningsvärdet överstiger det verkliga värdet på koncernens andel av det förvärvade dotterföretagets identifierbara nettotillgångar vid förvärvstillfället. Goodwill på förvärv av dotterföretag redovisas som immateriella tillgångar. Goodwill testas årligen för att identifiera eventuellt nedskrivningsbehov, refererar till nedan stycke om redovisningsprinciper för nedskrivningar. Goodwill redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade nedskrivningar. Vinst eller förlust vid avyttring av en enhet inkluderar kvarvarande redovisat värde på den goodwill som avser den avyttrade enheten.

### Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar är redovisade till anskaffningskostnad med avdrag för avskrivningar baserade på en bedömning av tillgångarnas nyttjandeperiod. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Tillkommande utgifter läggs till tillgångens redovisade värde eller redovisas som en separat tillgång, beroende på vilket som är lämpligt, endast då det är sannolikt att de framtida ekonomiska förmåner som är förknippade med tillgången kommer att komma koncernen tillgodo och tillgångens anskaffningsvärde kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Alla andra former av reparationer och underhåll redovisas som kostnader i resultaträkningen under den period de uppkommer.

Avskrivningar baseras på historiska anskaffningsvärden och den bedömda nyttjandeperioden. Linjär avskrivningsmetod, över den bedömda nyttjandeperioden, används för samtliga tillgångar enligt följande: - Inventarier, verktyg och installationer 5 år Tillgångarnas restvärden och nyttjandeperiod prövas vid varje rapportperiods slut och justeras vid behov. En tillgångs redo visade värde skrivs genast ner till dess återvinningsvärde om tillgångens redovisade värde överstiger dess bedömda återvinningsvärde. Vinst och förluster vid avyttring fastställs genom en jämförelse mellan försäljningsintäkt och redovisat värde och redovisas i resultaträkningen.

### Nedskrivningar

Vid varje balansdag görs en bedömning av om det föreligger någon indikation på en värdeminskning avseende koncernens tillgångar. För goodwill som har allokerats till kassagenererande enheter vilket inte skrivs av löpande genomförs ett årligt test av nedskrivningsbehov även om ingen indikation på värdeminskning föreligger. Återvinningsvärdet utgörs av det högsta av tillgångens nettoförsäljningsvärde och nyttjandevärdet i verksamheten. Nyttjandevärdet är nuvärdet av de uppskattade framtida in- och utbetalningar som är hänförliga till tillgången med tillägg av nuvärdet av nettoförsäljningsvärdet vid nyttjandeperiodens slut. Om återvinningsvärdet

understiger det redovisade värdet görs en nedskrivning till tillgångens återvinningsvärde. Nedskrivningar redovisas i resultaträkningen. Tidigare redovisade nedskrivningar återförs endast om det har skett en förändring avseende de antaganden som utgjorde grunden för att fastställa återvinningsvärdet i samband med att nedskrivningen skedde. Återföring av gjorda nedskrivningar redovisas ej för goodwill.

### Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar på tillgångssidan kundfordringar samt likvida medel. Koncernens banktillgodohavanden består av konton som förvaltas av respektive bolag. På skuldsidan återfinns leverantörsskulder och låneskulder. En finansiell tillgång eller skuld tas upp i balansräkningen när koncernen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtalet realiserar, förfaller eller koncernen förlorar kontrollen över dem. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när förpliktelsen i avtalet fullgörs eller på annat sätt upphör.

Koncernen klassificerar sina finansiella tillgångar i följande kategorier:

- Finansiella tillgångar som senare ska redovisas till verkligt värde (via övrigt totalresultat eller via resultaträkningen) och
- Finansiella tillgångar som redovisas till upplupet anskaffningsvärde.

Klassificeringen beror på koncernens affärsmodell för hantering av finansiella tillgångar och de avtalsenliga villkoren för tillgångarnas kassaflöden. Per bokslutsdagen har koncernen bara finansiella instrument i den andra kategorin. (a) *Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde.* Tillgångar som innehas med syfte att inkasera avtalsenliga kassaflöden och där dessa kassaflöden enbart består av kapitalbelopp och ränta, redovisas till upplupet anskaffningsvärde. Ränteintäkter från sådana finansiella tillgångar redovisas som finansiella intäkter genom tillämpning av effektivräntemetoden. Det ingår i omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer 12 månader efter rapportperiodens slut, vilka klassificeras som anläggningstillgångar.

### Klassificering och värdering av finansiella skulder

Finansiella skulder klassificeras till upplupet anskaffningsvärde, med undantag för villkorad tilläggsköpeskilling för rörelseförvärv. Finansiella skulder redovisade till upplupet anskaffningsvärde värderas initialt till verkligt värde inklusive transaktionskostnader. Räntekostnader från sådana finansiella skulder redovisas som finansiella kostnader genom tillämpning av effektivräntemetoden.

### Kundfordringar

Kundfordringar är belopp som ska betalas av kunder för sålda varor eller utförda tjänster i den löpande verksamheten. Om betalning förväntas inom ett år eller tidigare, klassificeras de som omsättningstillgångar. Om inte, tas de upp som anläggningstillgångar. Kundfordringar redovisas netto efter reservering för förväntade kundförluster (värdeminskningar). Kundfordringar redovisas till nominellt belopp utan diskontering enligt metoden för upplupet anskaffningsvärde. Hed era använder sig av en förenklad metod vid redovisning av kundfordringar och övriga fordringar samt avtalstillgångar och redovisar förväntade kreditförluster för återstående löptid. Vid beräkning använder Hedera sin historiska erfarenhet, externa indikatorer och framåtblickande information för att beräkna de förväntade kreditförlusterna. Det reserverade beloppet redovisas över resultaträkningen.

### Övriga fordringar

Övriga fordringar är fordringar som uppkommer då företaget tillhandahåller pengar utan avsikt att idka handel med fordringsrätten. Om den förväntade innehavstiden är kortare än ett år utgör de kortfristiga fordringar.

### Leverantörsskulder och andra skulder

Leverantörsskulder är förpliktelser att betala för varor eller tjänster som har förvärvats i den löpande verksamheten från leverantörer. Leverantörsskulder klassificeras som kortfristiga skulder om de förfaller inom ett år eller tidigare. Om inte, tas de upp som långfristiga skulder. Leverantörsskulderna redovisas till nominellt värde utan diskontering då de förväntas vara korta. Eventuella lånekostnader redovisas i resultaträkningen fördelat över låneperioden.

### Avsättningar

Avsättningar redovisas i balansräkningen när det föreligger ett åtagande, det är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet och att en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Avsättningar görs med det belopp som är den bästa uppskattningen av det belopp som krävs för att reglera den befintliga förpliktelsen, på balansdagen. Efter som effekten av när i tiden betalningen sker är av betydande signifikans, beräknas avsättningar genom diskontering av det förväntade framtida kassaflödet till en räntesats före skatt som återspeglar aktuella marknadsbedömningar av pengars tidsvärde. Avsättningar omprövas vid varje balansdag.

### Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse redovisas inte i balansräkningen utan upplysning lämnas i not när det föreligger en möjlig förpliktelse till följd av inträffade händelser och vars existens bekräftas endast av en eller flera osäkra framtida händelser som inte helt står under bolagets kontroll.

En eventualförpliktelse kan även utgöras av en befintlig förpliktelse som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är

sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas, eller eftersom beloppet inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet. Eventualförpliktelser redovisas i enlighet med IAS 37.

### Upplåning

Upplåning redovisas inledningsvis till verkligt värde, netto efter transaktionskostnader och därefter till upplupet anskaffningsvärde. Eventuell skillnad mellan erhållet belopp och återbetalningsbelopp redovisas i resultaträkningen fördelat över låneperioden, med tillämpning av effektivräntemetoden. Upplåning klassificeras i balansräkningen som räntebärande långfristiga eller kortfristiga skulder.

### Resultat per aktie

Resultat per aktie före utspädning beräknas genom att dividera vinst eller förlust hänförligt till innehavare av stamaktier i moderbolaget med det vägda genomsnittliga antalet utestående stamaktier under perioden. Utspädning förekommer då eventuella optioner bedöms vara 'in the money' vilket innebär att teckningskursen för eventuella optioner understiger aktuell aktiekurs per balansdagen.

### Likvida medel

I likvida medel ingår kassa, banktillgodohavanden och i förekommande fall övriga kortfristiga placeringar med förfalldag inom tre månader.

### Aktiekapital och hantering av kapital

Stamaktier klassificeras som eget kapital. Transaktionskostnader som direkt kan hänföras till emission av nya aktier eller optioner redovisas i eget kapital som ett avdrag från emissionslikviden. Hederas mål för hantering av kapitalet är att trygga koncernens fortlevnad och handlingsfrihet och att tillse att ägarna erhåller avkastning på sina placerade medel. För att bibehålla och anpassa kapitalstrukturen kan koncernen dela ut medel. Hederas mål är att utdelningen ska uppgå till 50% av resultatet efter skatt.

### NOT 3, RISKEXPONERING OCH FINANSIELL RISKHANTERING

All affärsverksamhet medför risker i större eller mindre omfattning. Koncernen gör kontinuerligt bedömningar av vilka risker som bolaget är utsatt för och arbetar aktivt för att minimera dem.

#### Valutarisk

Koncernen har inga intäkter eller kostnader i andra valutor och har således ingen valutarisk.

#### Ränterisk

I koncernen fanns vid bokslutsdagen räntebelastande checkkrediter, som skulle påverkas av ränteförändringar. Lånen från huvudägaren löper med en rörlig ränta bunden till räntenivån på banklånen. Det finns dessutom normala leverantörskrediter.

#### Känslighetsanalys för ränterisker

Förändringar i marknadsräntor påverkar koncernens ränteintäkter och räntekostnader. Nedan sammanställning visar vilken effekt en förändring av marknadsräntorna på koncernens resultaträkning.

| TSEK          | Förändring, % | 2025 | 2024 |
|---------------|---------------|------|------|
| Marknadsränta | (+/-2%)       | 636  | 654  |

**Kredit- och motpartsrisk** avser risken att en kund eller en motpart i en transaktion inte kan fullgöra sitt åtagande och därmed åsamkar koncernen förlust. Koncernen exponeras för kredit- och motpartsrisk i samband med sedvanliga kundrelationer. Majoriteten av koncernens kundfordringar löper på stat, kommun och landsting och Hedera Group gör bedömningen att det där är en begränsad kreditrisk. En växande marknad av privata vårdgivare gör att kreditrisken ökar något. Vi hänvisar till not 13 angående åldersanalys på kundfordringar.

#### Likviditetsrisk

Likviditetsrisk innebär eventuella svårigheter att få fram medel för att möta koncernens åtagande förknippade med finansiella instrument. Likvida medel placeras idag på konto eller i deposit med kort löptid hos bank. För att säkerställa att koncernen alltid har tillräckligt med likvida medel för att möta verksamhetens behov upprättas likviditetsprognoser per företag och på koncernnivå.

#### Kapital och mål avseende kapitalstruktur

Koncernens mål avseende kapitalstrukturen är att trygga Koncernens förmåga att fortsätta sin verksamhet, så att den kan fortsätta att generera avkastning till aktieägarna och nytta för andra intressenter. För att upprätthålla eller justera kapitalstrukturen, kan koncernen förändra den utdelning som betalas till aktieägarna, återbetala kapital till aktieägarna, utfärda nya aktier, återköpa aktier eller sälja tillgångar för att minska skulderna.

#### Makroekonomisk risk

Bemanningsbranschen och omsorgsbranschen är del av arbetsmarknaden och påverkas i stor utsträckning av makroekonomiska

faktorer såsom allmän konjunkturutveckling, tillväxt och sysselsättning. Under en lågkonjunktur kan det inte uteslutas att efterfrågan på de tjänster som koncernen erbjuder minskar. En stark konjunktur kan i sin tur innebära försämrade möjligheter för Hedera att hitta och till sina kunder kunna erbjuda efterfrågad kompetens, vilket kan komma att påverka koncernen verksamhet, finansiella ställning och resultat negativt.

#### Skatterisker

Koncernens verksamhet påverkas av de vid var tid gällande skattereglerna i de jurisdiktioner Bolaget bedriver verksamhet i vilket på dagen för redovisningen endast omfattar verksamhet i Sverige. Dessa inkluderar bolagsskatt, inkomstskatt och andra till förvärvsarbete relaterade skatter och med skatter jämförbara avgifter. Vidare kan framtida förändringar i tillämpliga lagar och regler påverka förutsättningarna för Bolagets verksamhet. Det finns en risk att skattesatser förändras i framtiden. Skulle någon av de ovan beskrivna riskerna realiserats skulle det kunna ha en väsentlig negativ inverkan på Bolagets verksamhet, resultat och finansiella ställning.

#### Marknadsrisk

Hedera är verksamt inom konkurrensutsatta marknader. Inom omsorg- och bemanningsbranschen finns många företag som konkurrerar på den svenska marknaden. De investeringar som krävs inom branscherna är relativt små jämfört med andra branscher. Att Hedera har valt att verka i två branscher minskar marknadsrisken då branscherna inte är beroende av samma politiska beslut och myndigheter. Samtidigt är koncernen känsligare för minskad efterfrågan inom dessa tjänsteområden. Det finns konkurrenter som har större finansiella resurser än Hedera och som skulle klara en sviktande marknad bättre.

#### Organisatorisk risk

Hedera har en relativt liten och för den nuvarande verksamheten anpassad organisation vilket medför ett beroende av enskilda medarbetare och förmågan att i framtiden identifiera, anställa och bibehålla kvalificerade och erfarna ledningspersoner. Hederas förmåga att anställa och bibehålla dessa personer är beroende av löne- och andra personalrelaterade krav och ett flertal andra faktorer, varav några ligger bortom Bolagets kontroll, bland annat konkurrensen på arbetsmarknaden. Förlusten av en lednings- eller nyckelperson på grund av att den anställda till exempel säger upp sig eller går i pension kan innebära att viktiga kunskaper går förlorade, att uppställda mål inte kan nås eller att genomförandet av Hederas affärsstrategi påverkas negativt. Om befintliga nyckelpersoner lämnar Bolaget eller om Hedera inte kan anställa eller bibehålla kvalificerade och erfarna ledningspersoner kan det ha en väsentlig negativ inverkan på Bolagets verksamhet, finansiella ställning och ställning i övrigt.

#### Legala och politiska risker

Hederas verksamhet är i hög utsträckning beroende av lagar och andra regler samt myndighetsbeslut avseende inhyrning av personal, arbetsvillkor och vårdgivaransvar inom vård och omsorg. Det

finns även betydande skillnader i de politiska partiernas syn på privatisering inom vård och omsorg, några vill begränsa möjligheten till att driva privata företag med vinst- och utdelningskrav. Nya lagar, regler eller förändringar avseende begränsning av vinster, att privatiseringen minskas eller begränsas, skulle påverka Hederas verksamhet negativt.

Politiska beslut har fått konsekvenser för bemanningen av vårdpersonal. I sin ambition att minska regionernas inhyrning har SKR lyckats minska inhyrningen av läkare och sjuksköterskor avsevärt. Inom personlig assistans innebär den årliga schablonshöjningen som regeringen beslutar om en risk, då den inte tar hänsyn till den årliga lönerrevisionen. Detta innebär att vi och hela branschen under flera år sett våra marginaler minska. En annan risk vi står inom personlig assistans är Försäkringskassans ökade fokus på återkrav. Trots att vi som bolag följer Försäkringskassans beslut till 100 procent kan vi bli återbetalningsskyldiga retroaktivt tio år. Detta även om det skulle vara brukaren/kunden som undanhåller information för oss som bolag.

#### **Kollektivavtal**

Bolag som Hedera investerar i kan vara auktoriserade bemanningsbolag och assistansbolag. Genom auktoriseringen är ett sådant bolag bundet av kollektivavtal. Kollektivavtalen omförhandlas regelbundet och innehåller heltäckande arbetsvillkor för personalen. Förändrade villkor kan påverka ett sådant bolags och indirekt Hederas verksamhet och lönsamhet både positivt och negativt.

#### **Upphandling**

En stor del av Hederas kunder utgörs av regioner och upphandlade avtal. Det kan finnas en risk att bolag som Bolaget har förvärvat inte vinner dessa upphandlingar, vilket kan ha en väsentlig negativ inverkan på koncernens verksamhet, finansiella ställning och ställning i övrigt.

#### **Förvärv**

En del av Hederas tillväxtstrategi är att förvärva ytterligare företag för att växa. Det finns en risk att Hedera betalar överpris för förvärvade företag och för att lämpliga bolag inte kan identifieras på marknaden. I samband med företagsförvärv kan det också uppstå nya verksamhetsrisker förknippade med de förvärvade företagen. Vidare kan integrationen mellan Hedera och de förvärvade företagen leda till högre kostnader än väntat och synergieffekterna utebli. Om koncernen inte lyckas med sin förvärvsstrategi kan det få en inverkan på Hederas verksamhet, finansiella ställning och resultat.

#### **Naturkatastrofer**

Pandemier likt utbrottet av covid-19, drabbar människor och samhällen världen över. En pandemi medför också oundvikliga konsekvenser och affärsmässig påverkan för företag och organisationer. Hedera ska anpassa sig till de direktiv som ges från regering och folkhälsomyndighet. Vi behöver som bolag ställa oss frågor som: Finns medarbetare som befinner sig i riskgrupper, deltar Hederas medarbetare i många möten "utanför kontoret", reser medarbetarna i tjänsten (nationellt, internationellt), reser de till och från arbetsplatsen med kollektivtrafik osv.

Vi involverar medarbetarna i riskbedömningen vid en pandemi, oftast blir då förståelsen och efterlevnaden av åtgärder lättare att efterleva.

## NOT 4, VIKTIGA UPPSKATTNINGAR OCH BEDÖMNINGAR FÖR REDOVISNINGSAÄNDAMÅL

Ledningen gör uppskattningar och antaganden om framtiden.

Dessa bedömningar utvärderas löpande och baseras på historisk erfarenhet och andra faktorer, inklusive förväntningar på framtida händelser som anses rimliga under rådande förhållande. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redo visade värden för tillgångar och skulder under nästkommande räkenskapsår behandlas i huvuddrag nedan:

### (a) Nedskrivningsprövning för goodwill

I samband med nedskrivningsprövningen för goodwill jämförs redovisat värde med återvinningsvärdet. Återvinningsvärdet utgörs av det högsta av en tillgångs nettoförsäljningsvärde och nyttjandevärde. Då det i normala fall inte föreligger några noterade priser vilka kan användas för att bedöma tillgångens nettoförsäljningsvärde blir nyttjandevärdet normalt det värde som redovisat värde jämförs med. Beräkningen av nyttjandevärdet grundas på antaganden och bedömningar. De mest väsentliga antagandena avser den organiska försäljningstillväxten, rörelsemarginalens utveckling, ianspråktagandet av operativt sysselsatt kapital samt den relevanta WACC, vilken används för att diskontera de framtida kassaflödena.

### (b) Bedömning av förväntade kundförluster

Kundfordringar värderas till det kassaflöde som förväntas inflyta till företaget. Därmed görs en detaljerad och objektiv genomgång av alla utestående belopp på balansdagen. På balansdagen bedöms förväntade kundförluster vara försumbara.

### (c) Uppskjutna skattefordringar

Koncernen redovisar uppskjutna skattefordringar avseende underskottsavdrag. Värdet på dessa skattefordringar har prövats på bokslutsdagen och det har bedömts som möjligt att avdragen kan utnyttjas mot överskott vid framtida beskattning. För belopp se not 18. Regelverket kring underskottsavdrag är komplext och påverkanfaktorer på dess värde är flertaliga. Förändringar i antaganden om prognostiserade framtida beskattningsbara intäkter kan komma att resultera i skillnader i värderingen av uppskjutna skattefordringar.

### (d) Villkorade tilläggsköpeskillningar vid rörelseförvärv.

Redovisad skuld avseende tilläggsköpeskillning motsvarar i nu värdet av den av Hedera Group sannolikhetsbedömda uppskattningen av den framtida utbetalningen. Tilläggsköpeskillning baseras i regel på den förvärvade verksamhetens resultatutveckling. Det föreligger en viss osäkerhet i dessa antaganden om framtida resultat hänförlig till värderingen av skulden.

### (e) Bedömning av rättstvister och övriga åtaganden

Koncernen är från tid till annan part i rättstvister och andra legala förfaranden inom ramen för den löpande verksamheten. Bedömning görs löpande av huruvida en förpliktelse föreligger samt sannolikheten för ett utflöde av resurser. En avsättning redovisas när det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera en befintlig förpliktelse och beloppet kan uppskattas på ett tillförlitligt sätt. Om dessa kriterier inte är uppfyllda, men det föreligger en möjlig förpliktelse, lämnas upplysning som eventuella förpliktelse.

Bedömningen av sannolikhet och storlek på ett eventuellt utflöde baseras på tillgänglig information, inklusive juridisk rådgivning och erfarenhet från liknande fall.

Tillämpning av nya och ändrade standarder från och med 2025.

I april 2024 publicerade IASB den nya standarden IFRS 18 Presentation and disclosures in financial statements, vilket ersätter IAS 1 Utformning av finansiella rapporter. IFRS 18 träder i kraft 1 januari 2027. Hedera Group har påbörjat en preliminär bedömning av effekterna av IFRS 18 och kommer att fortsätta att bedöma effekterna under 2026.



## NOT 5, RÖRELSESEGMENT

Styrelsens bedömning är att det i Hedera Group finns två segment. Rörelsesegment rapporteras på det vis som överensstämmer med den interna rapporteringen som rapporteras till och följs upp av de högsta verkställande beslutsfattarna och styrelsen. Vd och CFO följer däremot inte tillgångar per segment utan följer enbart koncernens totala tillgångar. Hedera Group följer upp verksamheten med indelning på rörelsesegmenten Assistans och Bemanning.

*Bemanning* erbjuder utyrning av vårdpersonal till regioner, kommuner och privata vårdgivare.

*Assistans* erbjuder personlig assistans till kunder som beviljats kommunal assistans eller assistans genom Försäkringskassan. Samtliga intäkter i tabellen nedan utgör intäkter från externa kunder. Ingen av Hederas kunder står för mer än 10% av koncernens totala intäkter.

Under året har en ökad kostnadsfördelning till dotterbolagen genomförts i syfte att bättre spegla var kostnaderna uppstår och öka transparensen i den operativa resultatutvecklingen. Bolaget följer löpande kostnadsstrukturen och bedömer att vidtagna åtgärder bidrar till en mer ändamålsenlig kostnadsallokering över tid.

| Nettoomsättning per segment | 2025           | 2024           |
|-----------------------------|----------------|----------------|
| Assistans                   | 418 637        | 426 211        |
| Bemanning                   | 97 682         | 127 288        |
| Moderbolag                  | 0              | 0              |
| <b>Summa</b>                | <b>516 319</b> | <b>553 499</b> |

| Rörelseresultat per segment | 2025          | 2024          |
|-----------------------------|---------------|---------------|
| Assistans                   | 9 621         | 15 100        |
| Bemanning                   | -261          | -3 200        |
| Moderbolag                  | -16 783       | -16 974       |
| <b>Summa</b>                | <b>-7 426</b> | <b>-5 074</b> |

| Hedera Assistans         | 2025         | 2024          |
|--------------------------|--------------|---------------|
| Nettoomsättning          | 418 637      | 426 211       |
| Övriga rörelseintäkter   | 11 621       | 12 444        |
| Inköpta tjänster         | -8 889       | -7 152        |
| Personalkostnader        | -402 022     | -405 170      |
| Övriga externa kostnader | -9 468       | -10 996       |
| Avskrivningar            | -213         | -237          |
| <b>Rörelseresultat</b>   | <b>9 621</b> | <b>15 100</b> |

| Hedera Bemanning         | 2025        | 2024          |
|--------------------------|-------------|---------------|
| Nettoomsättning          | 98 000      | 127 288       |
| Inköpta tjänster         | -35 404     | -62 155       |
| Personalkostnader        | -58 175     | -61 742       |
| Övriga externa kostnader | -4 638      | -6 569        |
| Avskrivningar            | -44         | -22           |
| <b>Rörelseresultat</b>   | <b>-261</b> | <b>-3 200</b> |



## NOT 6, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

| Ersättning till revisorer                       | 2025       | 2024       |
|---|------------|------------|
| Grant Thornton                                  |            |            |
| - Revisionsuppdraget                            | 560        | 520        |
| - Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget | 180        | 0          |
| <b>Summa</b>                                    | <b>740</b> | <b>520</b> |

Med revisionsuppdraget avses arvode för den lagstadgade revisionen, d.v.s. sådant arbete som varit nödvändigt för att lämna revisionsberättelsen, samt så kallad revisionsrådgivning som lämnas i samband med revisionsuppdraget.

## NOT 7, PERSONALKOSTNADER

| Medelantal anställda                                       | 2025       | 2024       |
|--|------------|------------|
| Moderbolaget   | 8          | 8          |
| Dotterbolag  | 37         | 43         |
| Koncernen totalt   | <b>45</b>  | <b>51</b>  |
| <i>Av medelantalet anställda utgjorde kvinnor 32 (38).</i> |            |            |
| Anställda inklusive konsulter och assistenter              | 2025       | 2024       |
| Konsulter och assistenter (FTE)                            | 676        | 693        |
| Anställda (FTE)  | 45         | 51         |
| Summa FTE  | <b>721</b> | <b>744</b> |

| Löner, ersättningar och sociala kostnader  | 2025           | 2024           |
|--|----------------|----------------|
| Löner och ersättningar – anställd personal | 27 916         | 31 431         |
| Löner och ersättningar – projektanställda  | 285 478        | 293 476        |
| Summa löner och ersättningar               | 324 907        | 324 907        |
| Sociala kostnader                          | 93 610         | 118 595        |
| - varav pensionskostnader                  | 16 458         | 18 934         |
| <b>Summa personalkostnader</b>             | <b>418 517</b> | <b>443 502</b> |

Antalet anställda (headcount) uppgick vid årets slut till 1 247 (1 282).

Ersättning till styrelse, verkställande direktör och övriga ledande befattningshavare

| 2025                             | Lön / arvode | Övrig ersättning | Pension      | Summa         |
|----------------------------------|--------------|------------------|--------------|---------------|
| Styrelse                         | 420          | 0                | 0            | 420           |
| Tf. Verkställande direktör*      | 0            | 1 520            | 0            | 1 520         |
| Avgående Vd                      | 2 700        | 0                | 656          | 3 356         |
| Övriga ledande befattningshavare | 4 231        | 0                | 647          | 4 878         |
| <b>Summa</b>                     | <b>7 351</b> | <b>1 520</b>     | <b>1 302</b> | <b>10 173</b> |

Styrelsearvode utgår med 180 TSEK till styrelsens ordförande och 120 TSEK till vardera ordinarie ledamot.

\* Ersättning till tf. vd, avser kostnader för konsulttjänster och uppgick till totalt 1,5 MSEK. Ersättningen har utgått mot faktura och utgör inte lön eller annan anställningsrelaterad ersättning.

Utestående del av avgångsvederlag till vd som kommer utbetalas under 2026 uppgår till 1,5 MSEK. Avgångsvederlaget avser ersättning under uppsägningstid enligt avtal. Beloppet inkluderar lön och pension.

Ersättning till styrelse, verkställande direktör och övriga ledande befattningshavare

| 2024                             | Lön / arvode | Övrig ersättning | Pension      | Summa        |
|----------------------------------|--------------|------------------|--------------|--------------|
| Styrelse                         | 420          | 0                | 0            | 420          |
| Verkställande direktör           | 2 700        | 81               | 664          | 3 445        |
| Övriga ledande befattningshavare | 4 092        | 258              | 645          | 4 995        |
| <b>Summa</b>                     | <b>7 212</b> | <b>339</b>       | <b>1 309</b> | <b>8 860</b> |

| Könsfördelning i styrelse och ledning     | 2025 | 2024 |
|---|------|------|
| Antal styrelseledamöter                   | 3    | 3    |
| varav kvinnor                             | 1    | 1    |
| Övriga ledande befattningshavare inkl. vd | 6    | 5    |
| varav kvinnor                             | 3    | 1    |

*Avgångsvederlag:*

För verkställande direktörer gäller en ömsesidig uppsägningstid om sex månader. Vid uppsägning från bolagets sida utgår ingen ersättning utöver lön under uppsägningstiden.

## NOT 8, FINANSIELLA POSTER

|   | 2025          | 2024          |
|---|---------------|---------------|
| Ränteintäkter                               |               |               |
| - från övriga bankmedel                     | 61            | 89            |
| - återföring avsättning                     |               |               |
| <b>Summa finansiella intäkter</b>           | <b>61</b>     | <b>89</b>     |
| Räntekostnader                              |               |               |
| - från finansiella skulder till huvudägare  | -669          | -846          |
| - från finansiella skulder till övriga      | -2 369        | -2 204        |
| - från finansiella skulder avseende IFRS 16 | -528          | -501          |
| Övrig finansiell kostnad                    |               | -19           |
| <b>Summa finansiella kostnader</b>          | <b>-3 566</b> | <b>-3 570</b> |
| <b>Summa</b>                                | <b>-3 505</b> | <b>-3 481</b> |

## NOT 9, SKATT

|   | 2025           | 2024          |
|---|----------------|---------------|
| Följande komponent ingår i skatte-kostnaden |                |               |
| - Aktuell skatt                             | -122           | -222          |
| - Uppskjuten skatt                          | 1 699          | 1 769         |
| <b>Redovisad skatt</b>                      | <b>1 577</b>   | <b>1 547</b>  |
| Avstämning av effektiv skatt                |                |               |
| <b>Redovisat resultat före skatt</b>        | <b>-10 935</b> | <b>-8 755</b> |
| Skatt enligt gällande skattesats (20,6%)    | 2 253          | 1 804         |
| Skatteeffekt av                             |                |               |
| - ej avdragsgilla kostnader                 | -345           | -257          |
| - effekt rättelse av fel                    | -331           | 0             |
| <b>Redovisad skatt</b>                      | <b>1 577</b>   | <b>1 547</b>  |

## NOT 10, IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

|   | 2025           | 2024           |
|---|----------------|----------------|
| <i>Goodwill</i>                                 |                |                |
| Ingående anskaffningsvärden                     | 132 242        | 132 242        |
| Förvärv   | 0              | 0              |
| Omklassificeringar                              | 0              | 0              |
| <b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b> | <b>132 242</b> | <b>132 242</b> |
| <b>Utgående redovisat värde</b>                 |                |                |
| <b>Goodwill</b>                                 | <b>132 242</b> | <b>132 242</b> |

|   | 2025           | 2024           |
|---|----------------|----------------|
| <i>Övriga immateriella tillgångar</i>           |                |                |
| Ingående anskaffningsvärden                     | 3 059          | 2 300          |
| Anskaffningar                                   | 0              | 759            |
| Omklassificeringar                              | 0              | 0              |
| <b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b> | <b>3 059</b>   | <b>3 059</b>   |
| Ingående avskrivningar                          | -1 967         | -1467          |
| Årets avskrivningar                             | -1 004         | -500           |
| <b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>      | <b>-2 971</b>  | <b>-1 967</b>  |
| <b>Utgående redovisat värde</b>                 |                |                |
| <b>Övriga immateriella tillgångar</b>           | <b>88</b>      | <b>1 092</b>   |
| <b>Utgående redovisat värde totalt</b>          |                |                |
|   | <b>132 330</b> | <b>133 334</b> |

| Goodwillvärde per segment | 2025           | 2024           |
|---------------------------|----------------|----------------|
| Assistans                 | 70 228         | 70 228         |
| Bemannings                | 62 014         | 62 014         |
| <b>Summa</b>              | <b>132 242</b> | <b>132 242</b> |

|                                   | 2025  | 2024  |
|-----------------------------------|-------|-------|
| Diskonteringsränta före skatt     | 17,3% | 18,1% |
| Diskonteringsränta efter skatt    | 13,7% | 14,4% |
| Tillväxttakt bortom prognosperiod | 2,0%  | 2,0%  |

### Nedskrivningsbedömning av goodwill

Goodwill allokeras till kassagenererande enheter i koncernen, för att utvärdera om nedskrivningsbehov föreligger enligt följande kassagenererande enheter.

Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill med obestämbar nyttjandeperiod sker årligen eller oftare om det finns indikation på värdenedgång. Återvinningsbart belopp för en kassagenererande enhet fastställs baserat på beräkningar av nyttjandevärdet. Nyttjandevärdet är nuvärdet av uppskattade framtida kassaflöden.

Kassaflödesprognoserna grundar sig på en bedömning av förväntad tillväxttakt (med ett intervall om 10-15 procent årligen) och utvecklingen av EBITDA-marginal (rörelsemarginal före avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella tillgångar) med utgångspunkt från fastställd budget för nästa år, prognoser för de nästkommande fem åren, ledningens långsiktiga förväntningar på verksamheten samt den historiska utvecklingen. Kassaflöden bortom denna fem-årsperiod har extrapolerats med hjälp av en bedömd tillväxttakt om två procent (f.g. år två procent).

Beräknade nyttjandevärden är mest känsliga för förändringar i antaganden om tillväxttakt, EBITDA marginal och den relevanta diskonteringsränta (WACC, Weighted Average Cost of Capital), vilken används för att diskontera de framtida kassaflödena. Väsentliga antaganden som använts för beräkningar av nyttjandevärden 2025 sammanfattas till vänster.

### Diskonteringsräntan (WACC)

De prognostiserade kassaflödena har nuvärdesberäknats med en diskonteringsränta om 13,7 procent efter skatt, vilket motsvarar en diskonteringsränta före skatt om cirka 17,3 procent. Vid beräkning av diskonteringsränta har den svenska bolagsskattesatsen om 20,6 procent tillämpats. Diskonteringsräntan motsvarar koncernens bedömda genomsnittliga kapitalkostnad, det vill säga den vägda summan av avkastningskrav på eget kapital och kostnaden för externt upplånat kapital. **Känslighetsanalys** En ökning av diskonteringsräntan med två procentenheter, en minskning av den antagna långsiktiga tillväxttakten med två procentenheter eller en försämring av den antagna EBITDA-marginalen med två procentenheter medför var för sig inte att något nedskrivningsbehov skulle uppkomma.

## NOT 11, MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

|   | 2025           | 2024           |
|---|----------------|----------------|
| <i>Inventarier</i>                              |                |                |
| Ingående anskaffningsvärden                     | 2 599          | 2 408          |
| Inköp   | 535            | 192            |
| <b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b> | <b>3 134</b>   | <b>2 599</b>   |
| Ingående avskrivningar                          | -1 738         | -1 359         |
| Årets avskrivningar                             | -506           | -379           |
| <b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>      | <b>-2 244</b>  | <b>-1 738</b>  |
| <b>Utgående bokfört värde, inventarier</b>      | <b>890</b>     | <b>861</b>     |
| <i>Nyttjanderätter*</i>                         |                |                |
| Ingående anskaffningsvärden                     | 20 995         | 16 426         |
| Inköp   | 3 139          | 4 569          |
| <b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b> | <b>24 134</b>  | <b>20 995</b>  |
| Ingående avskrivningar                          | -11 157        | -6 679         |
| Årets avskrivningar                             | -4 584         | -4 478         |
| <b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>      | <b>-15 741</b> | <b>-11 157</b> |
| <b>Utgående bokfört värde nyttjanderätter</b>   | <b>8 393</b>   | <b>9 838</b>   |
| <b>Utgående bokfört värde totalt</b>            | <b>9 282</b>   | <b>10 699</b>  |

\*Nyttjanderätter inom koncernen består av hyresavtal för lokalyror samt leasingbilar. Se förklaring i not 2 om Leasingavtal.

## NOT 12, ANDRA LÅNGFRISTIGA FORDRINGAR

|              | 2025       | 2024       |
|--------------|------------|------------|
| Depositioner | 150        | 150        |
| <b>Summa</b> | <b>150</b> | <b>150</b> |

## NOT 13, KUNDFORDRINGAR

|                          | 2025          | 2024          |
|--------------------------|---------------|---------------|
| Kundfordringar brutto    | 21 409        | 23 089        |
| Förväntade kundförluster | 0             | 0             |
| Kundfordringar netto     | 21 409        | 23 089        |
| <b>Summa</b>             | <b>21 409</b> | <b>23 089</b> |

### Reservering för osäkra fordringar

|                                    | 2025        | 2024        |
|------------------------------------|-------------|-------------|
| Reservering vid årets början       | -272        | -272        |
| Reservering för befarade förluster | 0           | 0           |
| Återföringar                       | 0           | 0           |
| <b>Vid årets slut</b>              | <b>-272</b> | <b>-272</b> |

### Ålderanalys av kundfordringar

|                                       | 2025          | 2024          |
|---------------------------------------|---------------|---------------|
| Ej förfallna kundfordringar           | 19 082        | 15 914        |
| Förfallna kundfordringar 1-30 dagar   | 954           | 5 505         |
| Förfallna kundfordringar 31-120 dagar | 79            | 791           |
| Förfallna kundfordringar >120 dagar   | 1 023         | 896           |
| <b>Summa</b>                          | <b>21 137</b> | <b>23 106</b> |

## NOT 14, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPP- LUPNA INTÄKTER

|                                     | 2025          | 2024          |
|-------------------------------------|---------------|---------------|
| Förutbetalad hyra                   | 578           | 205           |
| Förutbetalda leasingavgifter        | 100           | 96            |
| Övriga förutbetalda kostnader       | 5 384         | 1 718         |
| Upparbetade ej fakturerade intäkter | 46 279        | 53 835        |
| <b>Summa</b>                        | <b>52 341</b> | <b>55 854</b> |

## NOT 15, LIKVIDA MEDEL

|                | 2025         | 2024         |
|----------------|--------------|--------------|
| Kassa och bank | 6 681        | 8 372        |
| <b>Summa</b>   | <b>6 681</b> | <b>8 372</b> |

## NOT 16, EGET KAPITAL

### Aktiekapital

Per 31 december 2025 omfattade det registrerade aktiekapitalet 34 169 612 (14 900 867) aktier. Kvotvärde per aktie uppgår till 0,71 (1,60) SEK, varje aktie motsvarar 1 röst.

### Övrigt tillskjutet kapital

Övrigt tillskjutet kapital avser kapital som är tillskjutet från ägarna, här ingår även eventuell överkurs som betalas i samband med emissioner. Emissionskostnader redovisas mot övrigt tillskjutet kapital.

### Balanserat resultat inklusive årets resultat

I balanserat resultat inklusive årets resultat inkluderas årets resultat i koncernen.

### Teckningsoptioner

Hedera Group har 7 225 782 utestående teckningsoptioner (TO5) med teckningsperiod under 28 september till och med den 12 oktober 2026.

För information om antalet aktier se not 14 i moderbolaget.

## NOT 17, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

|                             | 2025          | 2024          |
|-----------------------------|---------------|---------------|
| Kortfristig                 |               |               |
| Skulder till kreditinstitut | 0             | 4 424         |
| Checkräkningskrediter       | 15 858        | 18 409        |
| <b>Summa</b>                | <b>15 858</b> | <b>22 833</b> |

|                             | 2025     | 2024         |
|-----------------------------|----------|--------------|
| Skulder till kreditinstitut |          |              |
| Ingående balans             | 4 424    | 8 240        |
| Upptagna lån                | 0        | 2 000        |
| Amorteringar                | -4 424   | -5 817       |
| <b>Summa</b>                | <b>0</b> | <b>4 424</b> |

Samtliga skulder till kreditinstitut förväntas förfalla inom 1 år.

|              | 2025         | 2024         |
|--------------|--------------|--------------|
| Leasingskuld |              |              |
| Kortfristig  | 3 959        | 4 607        |
| Långfristig  | 4 433        | 5 231        |
| <b>Summa</b> | <b>8 392</b> | <b>9 838</b> |

|                 | 2025         | 2024         |
|-----------------|--------------|--------------|
| Leasingskulder  |              |              |
| Ingående balans | 9 838        | 9 748        |
| Upptagna lån    | 1 040        | 4 401        |
| Amorteringar    | -2 486       | -4 311       |
| <b>Summa</b>    | <b>8 392</b> | <b>9 838</b> |

## NOT 18, ÖVRIGA AVSÄTTNINGAR

Inga avsättningar är gjorda under 2024 eller 2025.

## NOT 19, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBE- TALDA INTÄKTER

|                                      | 2025          | 2024          |
|--------------------------------------|---------------|---------------|
| Upplupna personalkostnader           | 24 599        | 24 570        |
| Upplupna semesterlöner               | 23 500        | 21 253        |
| Upplupna kostnader till leverantörer | 10 059        | 4 243         |
| Övriga upplupna kostnader            | 3 999         | 346           |
| <b>Summa</b>                         | <b>62 157</b> | <b>50 412</b> |

## NOT 20, UPPSKJUTNA SKATTEFORDRINGAR & -SKULDER

Uppskjutna skattefordringar och skulder kvittas endast när det finns en legal kvittningsrätt för aktuella skattefordringar och skulder och när uppskjutna skatter avser samma skattemyndighet. De redovisade beloppen är som följer:

|   | 2025         | 2024         |
|---|--------------|--------------|
| Uppskjutna skattefordringar hänförliga till |              |              |
| - Underskottsavdrag                         | 4 423        | 813          |
| - Uppskjuten skatt avseende rättelse av fel | 0            | 2 513        |
| <b>Summa</b>                                | <b>4 423</b> | <b>3 326</b> |

### Bruttoförändringar av uppskjutna skattefordringar

|                                  | 2025         | 2024         |
|----------------------------------|--------------|--------------|
| Vid årets början                 | 3 326        | 2 108        |
| Underskottsavdrag                | 1 097        | 0            |
| Rättelse av fel i jämförelseåret | 0            | 1 218        |
| <b>Summa</b>                     | <b>4 423</b> | <b>3 326</b> |

### Bruttoförändringar av uppskjutna skatteskulder

|                               | 2025     | 2024       |
|-------------------------------|----------|------------|
| Vid årets början              | 629      | 1 179      |
| Redovisning i resultaträkning | -629     | -551       |
| <b>Summa</b>                  | <b>0</b> | <b>629</b> |

## NOT 21, STÄLLDA SÄKERHETER OCH EVENTUALFÖRPLIKTELSE

| Ställda säkerheter                              | 2025          | 2024           |
|---|---------------|----------------|
| Pantsatta aktier till förmån för checkkredit    | 66 800        | 71 827         |
| Pantsatta aktier till förmån för förvärvskredit | 0             | 53 076         |
| Företagsinteckningar i dotterbolag              | 7 500         |                |
| <b>Summa</b>                                    | <b>74 388</b> | <b>124 904</b> |

| Eventualförpliktelser                 | 2025          | 2024     |
|---------------------------------------|---------------|----------|
| Återkrav, försäkringskassan, Libra*   | 3 651         | 0        |
| Återkrav, försäkringskassan, Libra*   | 2 589         | 0        |
| Återkrav, försäkringskassan, Libra    | 18 381        | 0        |
| Återkrav, försäkringskassan, Livsanda | 8 390         | 0        |
| <b>Summa</b>                          | <b>33 011</b> | <b>0</b> |

Läs vidare om styrelsens bedömning av återkraven i förvaltningsberättelsen, under "viktiga händelser under året" och "viktiga händelser efter räkenskapsårets slut"

\* Libra Assistans har sedan tillträdet 2022 haft två pågående ärenden om återkrav från Försäkringskassan om totalt 6,2 MSEK, där säljaren enligt avtal är skyldig att hålla bolaget skadelöst.

## NOT 22, FINANSIELLA TILLGÅNGAR OCH SKULDER

Värdering av finansiella tillgångar och skulder samt kategoriindelning Vissa finansiella instrument redovisas potentiellt till verkligt värde i balansräkningen, detta görs genom att dela in värderingarna i tre nivåer: *Nivå 1*: Verkligt värde bestäms enligt priser noterade på en aktiv marknad för samma instrument. *Nivå 2*: Verkligt värde bestäms utifrån antingen direkt (som pris) eller indirekt (härlett från priser) observerbar marknadsdata som inte inkluderas i nivå 1. *Nivå 3*: Upplupet anskaffningsvärde bestämt utifrån indata som inte är observerbara på marknaden. Kategoriindelningen av finansiella instrument samt redovisade och verkliga värden framgår i tabellen nedan. Inga finansiella tillgångar och skulder värderas till verkligt värde i balansräkningen. Redovisat värde för koncernens samtliga finansiella tillgångar och skulder utgör en rimlig uppskattning av upplupet anskaffningsvärde enligt nivå 3. Långfristiga skulder värderas till nominellt värde då räntorna är rörliga och beräknas motsvara aktuellt upplupet värde.

| Koncernen 2025  | Redovisat värde | Verkligt värde |
|---|-----------------|----------------|
| <i>Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde</i> |                 |                |
| Kundfordringar  | 21 137          | 21 137         |
| Likvida medel   | 6 681           | 6 681          |
| <b>Summa</b>  | <b>27 819</b>   | <b>27 819</b>  |

| Koncernen 2025   | Redovisat värde | Verkligt värde |
|--|-----------------|----------------|
| <i>Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde</i> |                 |                |
| Långfristiga skulder till kreditinstitut                   | 3 678           | 3 678          |
| Kortfristiga skulder till huvudägare                       | 5 306           | 5 306          |
| Kortfristiga skulder till kreditinstitut                   | 4 473           | 4 473          |
| Leverantörsskulder och andra skulder                       | 10 778          | 10 778         |
| <b>Summa</b>   | <b>24 236</b>   | <b>24 236</b>  |

| Koncernen 2024  | Redovisat värde | Verkligt värde |
|---|-----------------|----------------|
| <i>Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde</i> |                 |                |
| Kundfordringar  | 23 089          | 23 089         |
| Likvida medel   | 8 372           | 8 372          |
| <b>Summa</b>  | <b>31 461</b>   | <b>31 461</b>  |

| Koncernen 2024   | Redovisat värde | Verkligt värde |
|--|-----------------|----------------|
| <i>Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde</i> |                 |                |
| Långfristiga skulder till kreditinstitut                   | 5 231           | 5 231          |
| Kortfristiga skulder till huvudägare                       | 10 000          | 10 000         |
| Kortfristiga skulder till kreditinstitut                   | 4 424           | 4 424          |
| Leverantörsskulder och andra skulder                       | 12 757          | 12 757         |
| <b>Summa</b>   | <b>32 412</b>   | <b>32 412</b>  |

## NOT 23, JUSTERING FÖR POSTER SOM INTE INGÅR I KASSAFLÖDET

|               | 2025         | 2024         |
|---------------|--------------|--------------|
| Avskrivningar | 6 094        | 5 348        |
| <b>Summa</b>  | <b>6 094</b> | <b>5 348</b> |

## NOT 24, TRANSAKTIONER MED NÄRSTÅENDE

Det tidigare förvärvslånet om 10 MSEK från bolagets huvudägare kvittades delvis i samband med företrädesemissionen under juni månad. Per balansdagen uppgår huvudägarens utestående lånefordran till 5,3 MSEK. Lånet löper med en ränta på 6,8%. Lånet klassificeras i räkningarna som kortfristig i koncernen och i moderbolaget.

Ersättning för konsulttjänster till tillförordnad vd, tillika styrelsemedlem, uppgick under räkenskapsåret till 1,5 MSEK. Ersättningen har utgått mot faktura och utgör inte lön eller annan anställningsrelaterad ersättning.



## NOT 25, HÄNDELSER EFTER BALANSDAGEN

Under januari 2026 har bolaget refinansierat krediter om totalt 19 MSEK till ett långfristigt lån i moderbolaget till förbättrade villkor. I samband med detta har amortering om 4 MSEK genomförts och ytterligare amorteringar planeras under året. Åtgärden stärker bolagets finansiella struktur och bidrar till ökad förutsägbarhet i finansieringen.

Den 1 januari 2026 anslöt Roberth Klarqvist, grundare och vd för dotterbolaget Libra Assistans, Hedera Groups koncernledning som ansvarig för marknad och affärsutveckling.

Efter räkenskapsårets slut har bolaget meddelat att Malin Falconer tillträder som ny verkställande direktör den 1 mars 2026.

Gällande de två pågående återkravsärendena hos Libra Assistans som fanns sedan tillträdet 2022, där säljaren enligt avtal är skyldig att hålla bolaget skadelöst, mottog bolaget i mars respektive april 2026 Tingsrättens domar som båda avslår överklagande av Försäkringskassans beslut om återbetalning av assistansersättning om 3,7 MSEK respektive 2,6 MSEK. Styrelsens bedömning är att det inte föreligger skäl att göra någon avsättning i räkenskaperna kopplat till domarna, då säljaren enligt avtal är skyldig att hålla bolaget skadelöst. Både återkraven framgår under eventalförpliktelser tillsammans med Försäkringskassans övriga återkrav mot koncernen som ännu inte vunnit laga kraft, se not 21.

## NOT 26, RÄTTELSE AV FEL I TIDIGARE ÅRS PERIODER

**Ej resultatpåverkande poster** - Under tredje kvartalet identifierade bolaget ett fel i jämförelseåret avseende redovisning av vissa intäkter och kostnader. Justeringen avser 27,3 mkr får lågt redovisade intäkter och kostnader för inköpta tjänster i tidigare offentliggjord information 2024. Justeringarna härrör felaktig hantering och redovisning av internförsäljning och har ingen påverkan på resultat eller eget kapital. Korrigeringen har beaktats i innevarande års rapportering from tredje kvartalet.

**Resultatpåverkande poster** – Under fjärde kvartalet genomförde bolaget en fördjupad genomgång av den historiska redovisningen. Genomgången har resulterat i en korrigering mot ingående eget kapital 2024 med 4,7 MSEK samt en korrigering mot jämförelseårets resultaträkning 2024 med 4,7 MSEK. Rättelserna avser främst felaktigt redovisade sjuklönefordringar och övriga intäktsfordringar samt tidigare års felaktigt redovisade kostnader och intäkter.

Rättningarna har hanterats i enlighet med IFRS genom retroaktiv justering och innebär att rapporteringen nu i högre grad ger en rättvisande och transparent bild av bolagets utveckling. Bolaget bedömer att redovisningen framåt vilar på en stabil och kvalitetssäkrad grund.

### Resultaträkning

|  | 2024 <sup>1</sup> | 2024<br>Rättad <sup>2</sup> |
|--|-------------------|-----------------------------|
| Nettoomsättning                          | 543 310           | 553 499                     |
| Övriga rörelseintäkter                   | 1 061             | 10 603                      |
| <b>Rörelseintäkter</b>                   | <b>544 371</b>    | <b>566 814</b>              |
| Inköpta tjänster                         | -74 742           | -102 873                    |
| Övriga kostnader                         | -13 228           | -13 517                     |
| Personalkostnader                        | -450 216          | -450 150                    |
| Avskrivningar                            | -5 348            | -5 348                      |
| <b>Rörelseresultat</b>                   | <b>837</b>        | <b>-5 074</b>               |
| Finansiella intäkter                     | 477               | 477                         |
| Finansiella kostnader                    | -4 158            | -4 158                      |
| <b>Resultat efter finansiella poster</b> | <b>-2 844</b>     | <b>-8 755</b>               |
| Skatt                                    | 329               | 1 547                       |
| <b>Årets resultat</b>                    | <b>-2 515</b>     | <b>-7 208</b>               |

1) Avser tidigare offentliggjord information i årsredovisning 2024

2) Avser rättelse av fel och därmed jämförbar information

| <b>Balansräkning</b>                         | <b>2024 <sup>1</sup></b> | <b>2024<br/>Rättad <sup>2</sup></b> |
|--|--------------------------|-------------------------------------|
| Goodwill                                     | 132 242                  | 132 242                             |
| Övriga immateriella anläggningstillgångar    | 1 092                    | 1 092                               |
| Materiella anläggningstillgångar             | 861                      | 861                                 |
| Nyttjanderättstillgångar                     | 9 838                    | 9 838                               |
| Uppskjuten skattefordran                     | 813                      | 3 326                               |
| Övriga långfristiga fordringar               | 150                      | 150                                 |
| <b>Summa anläggningstillgångar</b>           | <b>144 997</b>           | <b>147 510</b>                      |
| Kundfordringar                               | 23 089                   | 23 089                              |
| Övriga fordringar                            | 673                      | 673                                 |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 55 854                   | 43 655                              |
| Likvida medel                                | 8 372                    | 8 372                               |
| <b>Summa omsättningstillgångar</b>           | <b>87 988</b>            | <b>75 789</b>                       |
| <b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>                      | <b>232 985</b>           | <b>223 299</b>                      |
| Aktiekapital                                 | 23 841                   | 23 841                              |
| Övrigt tillskjutet kapital                   | 49 302                   | 49 302                              |
| Balanserat resultat inkl årets resultat      | 27 394                   | 17 708                              |
| <b>Summa eget kapital</b>                    | <b>100 537</b>           | <b>90 851</b>                       |
| Leasingskuld                                 | 5 231                    | 5 231                               |
| Uppskjutna skatteskulder                     | 629                      | 629                                 |
| <b>Summa långfristiga skulder</b>            | <b>5 861</b>             | <b>5 861</b>                        |
| Skulder till kreditinstitut                  | 4 424                    | 4 424                               |
| Leasingskuld                                 | 4 607                    | 4 607                               |
| Skulder till huvudägare                      | 10 000                   | 10 000                              |
| Checkräkningskredit                          | 18 409                   | 18 409                              |
| Leverantörsskulder                           | 12 757                   | 12 757                              |
| Aktuella skatteskulder                       | 947                      | 947                                 |
| Övriga kortfristiga skulder                  | 25 032                   | 25 032                              |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 50 411                   | 50 411                              |
| <b>Summa kortfristiga skulder</b>            | <b>126 587</b>           | <b>126 587</b>                      |
| <b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>        | <b>232 985</b>           | <b>223 299</b>                      |

1) Avser tidigare offentliggjord information i årsredovisning 2024

2) Avser rättelse av fel och därmed jämförbar information

## MODERBOLAGETS RESULTATRÄKNING

TSEK

|  | Not | 2025           | 2024           |
|--|-----|----------------|----------------|
| Nettoomsättning                          | 2   | 4 827          | 5 970          |
| Övriga rörelseintäkter                   |     | 0              | 0              |
| <b>Rörelseintäkter</b>                   |     | <b>4 827</b>   | <b>5 970</b>   |
| Övriga externa kostnader                 | 3   | -10 153        | -8 307         |
| Personalkostnader                        | 4   | -10 205        | -14 305        |
| Avskrivningar                            |     | -1 253         | -620           |
| <b>Rörelseresultat</b>                   |     | <b>-16 784</b> | <b>-17 262</b> |
| Resultat från andelar i koncernföretag   | 5   | -10 200        | 1 581          |
| Räntekostnader och liknande poster       | 6   | -98            | -1 307         |
| <b>Resultat efter finansiella poster</b> |     | <b>-27 082</b> | <b>-16 988</b> |
| Bokslutsdispositioner                    | 7   | 12 552         | 18 245         |
| Skatt                                    | 8   | 517            | 0              |
| <b>Årets resultat</b>                    |     | <b>-14 013</b> | <b>1 257</b>   |
| <b>Summa totalresultat för året</b>      |     | <b>-14 013</b> | <b>1 257</b>   |

## MODERBOLAGETS BALANSRÄKNING

TSEK

| <b>TILLGÅNGAR</b>                            | <b>Not</b> | <b>2025</b>    | <b>2024</b>    |
|--|------------|----------------|----------------|
| Immateriella anläggningstillgångar           | 10         | 76             | 1 093          |
| Materiella anläggningstillgångar             | 9          | 700            | 414            |
| Andelar i koncernföretag                     | 11         | 128 136        | 132 186        |
| Uppskjuten skattefordran                     | 8          | 1 488          | 813            |
| Övriga långfristiga fordringar               | 12         | 150            | 150            |
| <b>Summa anläggningstillgångar</b>           |            | <b>130 550</b> | <b>134 656</b> |
| Kundfordringar                               |            | 0              | 0              |
| Fordringar hos dotterföretag                 | 18         | 10 305         | 34 314         |
| Övriga fordringar                            |            | 1 477          | 754            |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 13         | 5 503          | 6 561          |
| Likvida medel                                | 18         | 265            | 720            |
| <b>Summa omsättningstillgångar</b>           |            | <b>17 550</b>  | <b>42 349</b>  |
| <b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>                      |            | <b>148 099</b> | <b>177 005</b> |
| <b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>              | <b>Not</b> | <b>2025</b>    | <b>2024</b>    |
| <i>Bundet eget kapital</i>                   |            |                |                |
| Aktiekapital                                 | 14         | 24 260         | 23 841         |
| <i>Fritt eget kapital</i>                    |            |                |                |
| Överkursfond                                 |            | 127 512        | 108 771        |
| Balanserat resultat inklusive årets resultat |            | -62 839        | -48 849        |
| <b>Summa eget kapital</b>                    |            | <b>88 933</b>  | <b>83 763</b>  |
| Skulder till kreditinstitut                  |            | 0              | 0              |
| Skulder till koncernbolag                    |            | 45 717         | 74 198         |
| <b>Summa långfristiga skulder</b>            | 17, 18     | <b>45 717</b>  | <b>74 198</b>  |
| Leverantörsskulder                           |            | 953            | 1 212          |
| Skatteskulder                                |            | 0              | 875            |
| Skulder till kreditinstitut                  |            | 0              | 3 291          |
| Skulder till huvudägare                      |            | 5 345          | 10 000         |
| Övriga kortfristiga skulder                  |            | 287            | 1 234          |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 16         | 6 865          | 2 431          |
| <b>Summa kortfristiga skulder</b>            |            | <b>13 449</b>  | <b>19 044</b>  |
| <b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>        |            | <b>148 099</b> | <b>177 005</b> |

## MODERBOLAGETS KASSAFLÖDESANALYS

TSEK

|   |    | 2025           | 2024           |
|---|----|----------------|----------------|
| Rörelseresultat   |    | -16 784        | -17 262        |
| Justeringar för ej kassaflödespåverkande poster                                     | 20 | 1 253          | 620            |
| Betald inkomstskatt   |    | -1 781         | -60            |
| <b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b> |    | <b>-17 312</b> | <b>-16 702</b> |
| Kassaflöde från förändringar av kortfristiga fordringar                             |    | 7 507          | -1             |
| Kassaflöde från förändringar av kortfristiga skulder                                |    | 3 226          | -7 866         |
| Kassaflöde från förändringar av fordringar mot koncernföretag                       |    | 24 009         | -30 305        |
| Kassaflöde från förändringar av skulder till koncernbolag                           |    | -28 481        | 62 088         |
| <b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>                                     |    | <b>-11 050</b> | <b>7 214</b>   |
| Förvärv av immateriella anläggningstillgångar                                       | 10 | 0              | -759           |
| Förvärv av materiella anläggningstillgångar   | 9  | -522           | -166           |
| <b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>                                     |    | <b>-522</b>    | <b>-925</b>    |
| Nyemission/emission av aktier   |    | 9 505          | 0              |
| Amortering lån  | 18 | -1 291         | -3 500         |
| Upptagna lån  | 18 | 3 000          | 2 000          |
| Utdelning till aktieägare   | 14 | 0              | -2 980         |
| Finansiella kostnader   |    | -97            | -1 307         |
| <b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>                                    |    | <b>11 117</b>  | <b>-5 787</b>  |
| <b>Periodens kassaflöde</b>   |    | <b>-455</b>    | <b>502</b>     |
| Likvida medel vid periodens början  |    | 720            | 218            |
| Likvida medel vid periodens slut  | 15 | 265            | 720            |

## FÖRÄNDRING I MODERBOLAGETS EGET KAPITAL

TSEK

|   | Bundet eget kapital |                | Fritt eget kapital  |                    |
|---|---------------------|----------------|---------------------|--------------------|
|   | Aktiekapital        | Överkursfond   | Balanserat resultat | Summa eget kapital |
| Ingående Eget kapital enligt fastställd årsredovisning 2024 | 23 841              | 108 771        | -46 475             | 86 137             |
| Rättelse av fel i tidigare perioder*                        |                     |                | -629                | -629               |
| <b>Ingående Eget kapital 2024</b>                           | <b>23 841</b>       | <b>108 771</b> | <b>-47 104</b>      | <b>85 508</b>      |
| Omföring enligt vinstdisposition                            |                     |                |                     |                    |
| Årets resultat  |                     |                | 1 257               | 1 257              |
| Utdelning till aktieägare                                   |                     |                | -2 980              | -2 980             |
| <b>Utgående eget kapital per 31 december 2024</b>           | <b>23 841</b>       | <b>108 771</b> | <b>-48 776</b>      | <b>83 836</b>      |
| <b>Ingående eget kapital per 1 januari 2025</b>             | <b>23 841</b>       | <b>108 771</b> | <b>-48 776</b>      | <b>83 836</b>      |
| Nyemission  | 419                 | 21 515         |                     | 21 934             |
| Emissionskostnader  |                     | -2 774         |                     | -2 774             |
| Årets resultat  |                     |                | -14 013             | -14 013            |
| Utdelning till aktieägare                                   |                     |                |                     | 0                  |
| <b>Eget kapital vid årets utgång</b>                        | <b>24 260</b>       | <b>127 512</b> | <b>-62 839</b>      | <b>88 933</b>      |

\*Justerad information i jämförelseåret 2024 efter rättelser avseende klassificering mellan omsättning och kostnader samt resultatpåverkande poster, se not 26.

## MODERBOLAGETS REDOVISNINGSPRINCIPER & NOTER

### NOT 1, REDOVISNINGSPRINCIPER

Moderbolaget följer årsredovisningslagen och Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 2 Redovisning för juridiska personer. Tillämpningen av RFR 2 innebär att moderbolaget i årsredovisningen för den juridiska personen tillämpar samtliga av EU godkända IFRS och uttalanden så långt detta är möjligt inom ramen för årsredovisningslagen, tryggandelagen och med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning. Bolaget följer IFRS 9 med de undantag som RFR 2 tillåter, eventuella nedskrivningar sker enligt den förenklade modellen i IFRS 9. Rekommendationen anger vilka undantag från och tillägg till IFRS som ska göras.

Moderbolaget tillämpar följaktligen de principer som presenteras i koncernredovisningens not 2, med de undantag som anges nedan.

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### Uppställningsformer

Resultat- och balansräkning följer årsredovisningslagens uppställningsform. Det innebär vissa skillnader jämfört med koncernredovisningen, exempelvis specificeras balansräkningens poster mer och delposter benämns olika i eget kapital.

#### Aktier och andelar i dotterbolag

Aktier och andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. Det redovisade värdet för andelar i dotterbolag prövas avseende eventuellt nedskrivningsbehov årligen eller då indikation på nedskrivningsbehov föreligger. Erhållna utdelningar redovisas som intäkt. Kostnader hänförliga till förvärv redovisas som anskaffningskostnad.

#### Koncernbidrag

Lämnade och mottagna koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner enligt alternativregeln i RFR2.

#### Uppskjuten skatt

Belopp som avsatts till obeskattade reserver utgör skattepliktiga temporära skillnader. På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning redovisas emellertid i en juridisk person den uppskjutna skatteskulden på obeskattade reserver som en del av de obeskattade reserverna.

Även bokslutsdispositionerna i resultaträkningen redovisas inklusive uppskjuten skatt.

#### Leasing

Samtliga leasingavtal, oavsett om de är finansiella eller operationella, redovisas som operationella leasingavtal (hyresavtal), vilket innebär att leasingavgiften fördelas linjärt över leasingperioden.

### NOT 2, UPPGIFT OM INKÖP OCH FÖRSÄLJNING INOM SAMMA KONCERN, M.M.

|                            | 2025 | 2024 |
|----------------------------|------|------|
| Inköp koncernföretag       | 0%   | 0%   |
| Försäljning koncernföretag | 100% | 100% |

### NOT 3, UPPLYSNING OM REVISORNS ARVODE OCH KOSTNADSERSÄTTNING

|  | 2025       | 2024       |
|--|------------|------------|
| Grant Thornton                                 |            |            |
| - Revisionsuppdraget                           | 560        | 520        |
| -Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget | 140        | 0          |
| <b>Summa</b>                                   | <b>700</b> | <b>520</b> |

Med revisionsuppdrag avses granskningen av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisorer att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genom förande av sådana övriga arbetsuppgifter. Allt annat är övriga uppdrag. Del av revisionsarvodet vidarefaktureras till dotterbolagen.

## NOT 4, MEDELANTAL ANSTÄLLDA, LÖNER OCH ANDRA ERSÄTTNINGAR OCH SOCIALA KOSTNADER

| Antal anställda | 2025     | 2024     |
|-----------------|----------|----------|
| Kvinnor         | 4        | 3        |
| Män             | 4        | 5        |
| <b>Summa</b>    | <b>8</b> | <b>8</b> |

| Könsfördelning i styrelse & ledning    | 2025 | 2024 |
|--|------|------|
| Antal styrelseledamöter                | 3    | 3    |
| Varav kvinnor                          | (1)  | (1)  |
| Antal övriga befattningshavare inkl VD | 3    | 3    |
| Varav kvinnor                          | (2)  | (1)  |

| Ersättning till styrelse och verkställande direktör |              |                  |            |              |
|---|--------------|------------------|------------|--------------|
| 2025  | Lön / arvode | Övrig ersättning | Pension    | Summa        |
| Styrelse  | 420          | 0                | 0          | 420          |
| Tf. Verkställande direktör                          | 0            | 1 520            | 0          | 1 520        |
| Avgående VD   | 2 700        | 0                | 656        | 3 356        |
| <b>Summa</b>  | <b>3 120</b> | <b>1 520</b>     | <b>656</b> | <b>5 296</b> |

Styrelsearvode utgår med 180 TSEK till styrelsens ordförande och 120 TSEK till vardera ordinarie ledamot.

Utestående del av avgångsvederlag till VD som kommer utbetalas under 2026 uppgår till 1,5 MSEK. Avgångsvederlaget avser ersättning under uppsägningstid enligt avtal. Beloppet inkluderar lön och pension.

| Ersättning till styrelse och verkställande direktör |              |                  |            |              |
|---|--------------|------------------|------------|--------------|
| 2024  | Lön / arvode | Övrig ersättning | Pension    | Summa        |
| Styrelse  | 420          | 0                | 0          | 420          |
| Verkställande direktör                              | 2 700        | 81               | 664        | 3 445        |
| <b>Summa</b>  | <b>3 120</b> | <b>81</b>        | <b>664</b> | <b>3 865</b> |

## NOT 5, RESULTAT FRÅN ANDELAR I KONCERNFÖRETAG

|   | 2025           | 2024         |
|---|----------------|--------------|
| Nedskrivning av andelar i dotterföretag | -10 200        | -4 500       |
| Utdelning från andelar i dotterföretag  |                | 5 701        |
| Justering avsättning                    |                | 380          |
| <b>Summa</b>                            | <b>-10 200</b> | <b>1 581</b> |

Nedskrivning av andelar avser 2025; Läkarresurs FA Rekryt AB (9,8 MSEK), 2024; Hedera Nurse AB (1 MSEK) och Läkarresurs FA Rekryt AB (3,5 MSEK).

## NOT 6, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKANDE POSTER

|  | 2025       | 2024          |
|--|------------|---------------|
| Räntekostnader till huvudägare             | -669       | -905          |
| Räntekostnader, övriga                     | -318       | -402          |
| Räntekostnader hänförliga till dotterbolag | 889        | 0             |
| <b>Summa</b>                               | <b>-98</b> | <b>-1 307</b> |

## NOT 7, BOKSLUTSDISPOSITIONER

|                        | 2025          | 2024          |
|------------------------|---------------|---------------|
| Erhållna koncernbidrag | 12 552        | 18 245        |
| <b>Summa</b>           | <b>12 552</b> | <b>18 245</b> |

## NOT 8, SKATT

|                  | 2025       | 2024     |
|------------------|------------|----------|
| Aktuell skatt    | 0          | 0        |
| Uppskjuten skatt | 517        | 0        |
| <b>Summa</b>     | <b>517</b> | <b>0</b> |

|  |            |          |
|--|------------|----------|
| Redovisat resultat före skatt                            | -14 529    | 1257     |
| -Skatt enligt gällande skattesats (20,6%)                | 2 993      | -259     |
| Skatteeffekt av:   |            |          |
| - ej avdragsgilla kostnader & ej skattepliktiga intäkter | -36        | -29      |
| - Utnyttjat underskott tidigare år                       | 0          | 1 215    |
| -Nedskrivningar aktier i dotterbolag                     | -2 101     | -927     |
| -Effekt rättelse av fel                                  | -338       | 0        |
| <b>Redovisad skatt</b>                                   | <b>517</b> | <b>0</b> |

|   | 2025         | 2024       |
|---|--------------|------------|
| Uppskjutna skattefordringar hänförliga till |              |            |
| Underskottsavdrag                           | 1 488        | 813        |
| <b>Summa</b>                                | <b>1 488</b> | <b>813</b> |

## NOT 9, INVENTARIER OCH DATORER

|   | 2025        | 2024        |
|---|-------------|-------------|
| Ingående anskaffningsvärden                     | 683         | 517         |
| Inköp   | 522         | 166         |
| Avyttringar                                     |             | 0           |
| <b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b> | <b>1205</b> | <b>683</b>  |
| Ingående avskrivningar                          | -269        | -149        |
| Årets avskrivningar                             | -236        | -120        |
| Avyttringar                                     | 0           | 0           |
| <b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>      | <b>-505</b> | <b>-269</b> |
| <b>Summa</b>                                    | <b>700</b>  | <b>414</b>  |

## NOT 10, IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

|   | 2025          | 2024          |
|---|---------------|---------------|
| Ingående anskaffningsvärden                     | 3 059         | 2 300         |
| Inköp   | 0             | 759           |
| <b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b> | <b>3 059</b>  | <b>3 059</b>  |
| Ingående avskrivningar                          | -1 967        | -1 467        |
| Årets avskrivningar                             | -1 017        | -500          |
| <b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>      | <b>-2 984</b> | <b>-1 967</b> |
| <b>Summa</b>                                    | <b>76</b>     | <b>1 092</b>  |

## NOT 11, ANDELAR I KONCERNFÖRETAG

|   | 2025           | 2024           |
|---|----------------|----------------|
| Ingående anskaffningsvärden                     | 160 625        | 160 625        |
| Aktieägartillskott                              | 6 150          | 0              |
| <b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b> | <b>166 775</b> | <b>160 625</b> |
| Ingående nedskrivningar                         | -28 439        | -23 939        |
| Årets nedskrivningar                            | -10 200        | -4 500         |
| <b>Utgående ackumulerade nedskrivningar</b>     | <b>-38 639</b> | <b>-28 439</b> |
| <b>Summa</b>                                    | <b>128 136</b> | <b>132 186</b> |

| <i>2025 Direkt och indirekt ägda företag</i> | <b>Redovisat värde 2025</b> | <b>Redovisat värde 2024</b> | <b>Antal andelar</b> | <b>Kapitalandel</b> | <b>Organisationsnummer</b> | <b>Säte</b> |
|--|-----------------------------|-----------------------------|----------------------|---------------------|----------------------------|-------------|
| LäkarResurs FA Rekryt AB                     | 9 050                       | 18 800                      | 1000                 | 100%                | 556578-2819                | Uppsala     |
| Svensk Läkartjänst LIL AB                    | 13 100                      | 13 100                      | 1000                 | 100%                | 556404-4203                | Stockholm   |
| Hedera Medical AB                            | 23 921                      | 23 921                      | 1000                 | 100%                | 556638-3211                | Göteborg    |
| Hedera Nurse AB                              | 6 859                       | 6 859                       | 500                  | 100%                | 556972-7109                | Göteborg    |
| Assistanspoolen Omsorg Sweden AB             | 23 339                      | 21 339                      | 1000                 | 100%                | 556581-3580                | Mörbylånga  |
| Livsanda Care AB                             | 10 074                      | 10 074                      | 1000                 | 100%                | 556695-5208                | Göteborg    |
| Libra Assistans AB                           | 38 793                      | 35 093                      | 1000                 | 100%                | 556694-1554                | Falun       |
| Hemassistans i Varberg AB                    | 3 000                       | 3 000                       | 100                  | 100%                | 556625-5336                | Göteborg    |
| <b>Summa</b>                                 | <b>128 136</b>              | <b>132 186</b>              | <b>5700</b>          |                     |                            |             |

## NOT 12, ANDRA LÅNGFRISTIGA FORDRINGAR

|                        | 2025       | 2024       |
|------------------------|------------|------------|
| Deposition för lokaler | 150        | 150        |
| <b>Summa</b>           | <b>150</b> | <b>150</b> |

## NOT 13, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

|  | 2025         | 2024         |
|--|--------------|--------------|
| Förutbetalda hyror                               | 218          | 205          |
| Övriga förutbetalda kostnader & upplupna inäkter | 5 285        | 7 148        |
| <b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>  | <b>5 503</b> | <b>7 353</b> |

## NOT 14, AKTIEKAPITAL

| Tidpunkt   | Transaktion            | Förändring antal aktier | Antal aktier | Ökning av aktiekapital, kr | Totalt aktiekapital, kr | Kvotvärde, kr |
|------------|------------------------|-------------------------|--------------|----------------------------|-------------------------|---------------|
| 2019-09-12 | Nyemission             | 1 444 491               | 7 259 965    | 2 311 190                  | 11 615 967              | 1,60          |
| 2019-09-25 | Nyemission             | 396 537                 | 7 656 502    | 634 461                    | 12 250 428              | 1,60          |
| 2019-11-15 | Nyemission             | 117 647                 | 7 774 149    | 188 236                    | 12 438 664              | 1,60          |
| 2021-09-04 | Nyemission             | 647 456                 | 8 421 605    | 1 035 931                  | 13 474 595              | 1,60          |
| 2021-11-11 | Nyemission             | 60 024                  | 8 481 629    | 96 039                     | 13 570 634              | 1,60          |
| 2022-04-06 | Nyemission             | 5 088 970               | 13 570 599   | 8 142 380                  | 21 713 014              | 1,60          |
| 2022-04-22 | Nyemission             | 929 368                 | 14 499 967   | 1 486 922                  | 23 199 936              | 1,60          |
| 2022-06-01 | Nyemission             | 400 893                 | 14 900 860   | 641 430                    | 23 841 366              | 1,60          |
| 2025-07-08 | Minskning aktiekapital |                         | 14 900 860   | -13 261 822                | 10 579 544              | 0,71          |
| 2025-07-10 | Nyemission             | 19 268 752              | 34 169 612   | 13 680 814                 | 24 260 358              | 0,71          |

## NOT 15, AVSÄTTNINGAR

Inga avsättningar är gjorda under 2024 eller 2025.

## NOT 16, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

|                            | 2025         | 2024         |
|----------------------------|--------------|--------------|
| Upplupna personalkostnader | 2 507        | 2 431        |
| Övriga upplupna kostnader  | 4 358        | 0            |
| <b>Summa</b>               | <b>6 865</b> | <b>2 431</b> |

## NOT 17, STÄLLDA SÄKERHETER FÖR SKULDER,

### AVSÄTTNINGAR OCH EVENTUALFÖRPLIKTELSE

|   | 2025          | 2024          |  | Redovisat värde | Verkligt värde |
|---|---------------|---------------|--|-----------------|----------------|
| <b>Ställda säkerheter</b>                       |               |               | <b>Moderbolaget utgången av 2024</b>     |                 |                |
| Pantsatta aktier till förmån för checkkredit    | 43 880        | 43 880        | Fordringar hos dotterbolag               | 34 314          | 34 314         |
| Pantsatta aktier till förmån för förvärvskredit | 0             | 48 167        | Kassa och bank                           | 720             | 720            |
| <b>Summa</b>                                    | <b>43 880</b> | <b>92 047</b> | <b>Summa finansiella tillgångar</b>      | <b>35 034</b>   | <b>35 034</b>  |
| <b>Eventualförpliktelser</b>                    |               |               |  |                 |                |
| Generell borgen för dotterföretags skulder      | 26 500        | 19 000        | <b>Moderbolaget utgången av 2024</b>     |                 |                |
| <b>Summa</b>                                    | <b>26 500</b> | <b>19 000</b> | Långfristiga skulder till kreditinstitut | 0               | 0              |
|   |               |               | Skulder till koncernföretag              | 74 198          | 74 198         |
|   |               |               | Skulder till huvudägare                  | 10 000          | 10 000         |
|   |               |               | Kortfristiga skulder till kreditinstitut | 3 291           | 3 291          |
|   |               |               | Leverantörsskulder                       | 1 212           | 1 212          |
|   |               |               | <b>Summa finansiella skulder</b>         | <b>88 701</b>   | <b>88 701</b>  |

## NOT 18, FINANSIELLA TILLGÅNGAR OCH SKULDER

Värdering av finansiella tillgångar och skulder samt kategoriindelning. Vissa finansiella instrument redovisas potentiellt till verkligt värde i balansräkningen, detta görs genom att dela in värderingarna i tre nivåer: Nivå 1: Verkligt värde bestäms enligt priser noterade på en aktiv marknad för samma instrument. Nivå 2: Verkligt värde bestäms utifrån antingen direkt (som pris) eller indirekt (härlett från priser) marknadsdata som inte inkluderas i nivå 1. Nivå 3: Upplupet anskaffningsvärde bestämt utifrån indata som inte är observerbara på marknaden. Kategoriindelningen av finansiella instrument samt redovisade och verkliga värden framgår i tabellen nedan. Inga finansiella tillgångar och skulder värderas till verkligt värde i balansräkningen. Redovisat värde för koncernens samtliga finansiella tillgångar och skulder utgör en rimlig uppskattning av upplupet anskaffningsvärde enligt nivå 3. Långfristiga skulder värderas till nominellt värde då räntorna är rörliga och beräknas motsvara aktuellt upplupet värde.

|                                      | Redovisat värde | Verkligt värde |
|--------------------------------------|-----------------|----------------|
| <b>Moderbolaget utgången av 2025</b> |                 |                |
| Fordringar hos dotterbolag           | 10 305          | 10 305         |
| Kassa och bank                       | 265             | 265            |
| <b>Summa finansiella tillgångar</b>  | <b>10 570</b>   | <b>10 570</b>  |

|  | Redovisat värde | Verkligt värde |
|--|-----------------|----------------|
| <b>Moderbolaget utgången av 2025</b>     |                 |                |
| Långfristiga skulder till kreditinstitut | 0               | 0              |
| Skulder till koncernföretag              | 45 717          | 45 717         |
| Skulder till huvudägare                  | 5 345           | 5 345          |
| Kortfristiga skulder till kreditinstitut | 0               | 0              |
| Leverantörsskulder                       | 953             | 1 212          |
| <b>Summa finansiella skulder</b>         | <b>52 015</b>   | <b>52 275</b>  |

## NOT 19, TRANSAKTIONER MED NÄRSTÅENDE

Se vidare i not 24 i noterna till koncernens finansiella rapporter.

## NOT 20, JUSTERING FÖR POSTER SOM INTE INGÅR I

### KASSAFLÖDET

|               | 2025         | 2024       |
|---------------|--------------|------------|
| Avskrivningar | 1 253        | 620        |
| <b>Summa</b>  | <b>1 253</b> | <b>620</b> |

## NOT 21, FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

Till årsstämman förfogande står följande medel:

|                     |               |
|---------------------|---------------|
| Överkursfond        | 127 512       |
| Balanserat resultat | -48 776       |
| Årets resultat      | -14 063       |
| <b>Summa</b>        | <b>64 673</b> |

Styrelsen föreslår att vinstmedel och fria fonder disponeras enligt följande:

|                         |               |
|-------------------------|---------------|
| Balanseras i ny räkning | 64 673        |
| <b>Summa</b>            | <b>64 673</b> |

## NOT 22, VÄSENTLIGA HÄNDELSE EFTER BALANSDAGEN

Se vidare i not 25 i noterna till koncernens finansiella rapporter.

## DEFINITIONER AV NYCKELTAL

### EBITDA

Resultat före finansiella poster, skatt, avskrivningar och nedskrivningar på materiella och immateriella tillgångar. I resultaträkningarna: Rörelseresultat för avskrivningar

### Rörelseresultat

Resultat före finansiella poster och skatt

### Justerad EBITDA

EBITDA justerat för kostnader av engångskaraktär

### Justerat rörelseresultat

Resultat före finansiella poster och skatt. justerat för kostnader av engångskaraktär.

### Extraordinära poster

Avser väsentliga poster av engångskaraktär som bolaget har valt att särredovisa för att underlätta förståelsen av resultatets utveckling. Dessa ingår i periodens resultat enligt IFRS. Bolaget gör löpande bedömningar av vilka poster som ska klassificeras som justeringsposter och tillämpar konsekventa principer mellan perioder.

| Extraordinära poster (justeringsposter), MSEK  | 2025       |
|--|------------|
| VD slutlön                                     | 4,1        |
| Kostnader relaterade till ledningsförändringar | 1,0        |
| Nasdaq viteskostnad                            | 0,4        |
| <b>Totalt</b>                                  | <b>5,5</b> |

### Nettoskuld

Nettoskuld avser räntebärande skulder, exklusive leasingkulder, minus likvida medel.

| Poster inom nettoskulden    | 2025         | 2024         |
|-----------------------------|--------------|--------------|
| Skulder till kreditinstitut | 0,0          | -4,4         |
| Skulder till huvudägare     | -5,3         | -10,0        |
| Checkräkningskredit         | -15,9        | -18,4        |
| Kassa bank                  | +6,7         | +8,4         |
| <b>Totalt</b>               | <b>-14,5</b> | <b>-24,5</b> |

### Nettoskuld i relation till EBITDA

Nettoskulden i förhållande till EBITDA rullande 12 månader.

### Resultat per aktie

Årets resultat dividerat med genomsnittligt antal aktier under året.

### Soliditet

Eget kapital i procent av totala tillgångar

### Medelantalet anställda

Totalt arbetade timmar under perioden dividerat med normalarbetstid för en heltidsanställning

---

## KALENDARIUM & KONTAKT

|                  |  |
|------------------|--|
| 6 maj 2026       | Rapport första kvartalet 2026 samt årsstämma             |
| 13 augusti 2026  | Rapport andra kvartalet 2026                             |
| 4 november 2026  | Rapport tredje kvartalet 2026                            |
| 11 februari 2027 | Rapport fjärde kvartalet 2026 och bokslutskommuniké 2026 |

Hedera Group AB (publ) - Vasagatan 15-17, SE 111 20 Stockholm - [www.hederagroup.se](http://www.hederagroup.se).

För ytterligare information, kontakta:

Malin Falconer, vd: 0707-68 62 00 eller mail: [malin.falconer@hederagroup.se](mailto:malin.falconer@hederagroup.se)

Maria Isendahl, CFO: 0720-90 80 29 eller mail: [maria.isendahl@hederagroup.se](mailto:maria.isendahl@hederagroup.se)

Styrelsen och verkställande direktören försäkrar att koncernredovisningen har upprättats i enlighet med internationella redo visningsstandarder IFRS sådana de antagits av EU och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat. Årsredo visningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av moderbolagets ställning och resul tat. Förvaltningsberättelsen för koncernen och moderbolaget ger en rättvisande översikt över utvecklingen av koncernens och moderbolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför.

Årsredovisningens innehåll bestämdes den 8 april 2026

Stockholm, den 8 april 2026

Bertil Haglund  
Styrelseordförande

Ingrid Nordlund  
Styrelseledamot

Stig Engcrantz  
Styrelseledamot

Malin Falconer  
vd

Vår revisionsberättelse har lämnats den 8 april 2026

Grant Thornton Sweden AB

Patric Hofréus  
Auktoriserad revisor

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Hedera Group AB (publ)

Org.nr. 556802 - 2155

## Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Hedera Group AB (publ) för år 2025.

Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 12 - 50 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt IFRS Redovisningsstandarder, som de antagits av EU, och årsredovisningslagen.

Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och för koncernen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1 - 11. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS Redovisningsstandarder, som de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats,

med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag och en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- planerar och utför vi koncernrevisionen för att inhämta tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för företag eller affärsenheter inom koncernen som grund för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och genomgång av det revisionsarbete som utförts för koncernrevisionens syfte. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden. Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Hedera Group AB (publ) för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och de verkställande direktörerna ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart,

Göteborg den 8 april 2026

**Grant Thornton Sweden AB**

Patric Hofréus  
Auktoriserad revisor

omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

### Anmärkning

Vid flera tillfällen under räkenskapsåret, under perioden januari till och med juni, har avdragen skatt sociala avgifter och mervärdesskatt inte betalats i rätt tid. Styrelsen och verkställande direktören har därmed inte fullgjort sina skyldigheter enligt aktiebolagslagen. Försummelserna har inte medfört någon skada för bolaget, utöver dröjsmålsräntor.