



# Lammhults Design Group



Lammhults och Ragnars

# Innehåll

|  |           |   |            |
|--|-----------|---|------------|
| <b>Introduktion</b> .....  | <b>5</b>  | <b>Hållbarhetsrapport</b> .....                                     | <b>54</b>  |
| VD har ordet .....   | 6         | Vår väg mot en mer hållbar framtid .....                            | 55         |
| Fem incitament för att investera i<br>Lammhults Design Group ..... | 8         | Hållbarhetsrapportering för<br>Lammhults Design Group.....          | 56         |
| Lammhults Design Group i korthet .....                             | 12        | Året i sammandrag .....   | 57         |
| Affärsområden .....  | 13        | Hållbarhetsstyrning .....   | 60         |
| Året i korthet .....   | 14        | Hållbarhetsstrategi .....   | 62         |
| Finansiella mål och hållbarhetsmål .....                           | 15        | Koncernens hållbarhetsrisker.....                                   | 63         |
| Lammhults Design Groups affärskoncept .....                        | 16        | Vårt arbete med FN:s globala hållbarhetsmål ..                      | 64         |
| Lammhults Design Groups DNA.....                                   | 18        | Hållbarhetsarbete .....   | 68         |
| Våra gemensamma värderingar.....                                   | 19        | Nyckeltal hållbarhet .....  | 74         |
| Viktiga händelser .....  | 20        |   |            |
| Strategi för tillväxt och lönsamhet .....                          | 24        | <b>Finansiell information</b> .....                                 | <b>75</b>  |
| Marknad och trender .....  | 26        | Flerårsöversikt .....   | 76         |
|  |           | Förvaltningsberättelse.....   | 77         |
| <b>Affärsområden</b> .....   | <b>32</b> | Finansiella rapporter .....   | 81         |
| Office Interiors .....   | 33        | Noter till de finansiella rapporterna .....                         | 89         |
| Abstracta .....  | 37        | Styrelsens intygande .....  | 123        |
| Fora Form .....  | 39        | Revisionsberättelse .....   | 124        |
| Lammhults .....  | 41        | Definitioner .....  | 128        |
| Ragnars .....  | 43        |   |            |
| Morgana.....   | 45        | <b>Bolagsstyrning</b> .....   | <b>130</b> |
| Library Interiors .....  | 47        | Bolagsstyrningsrapport .....  | 131        |
| BCI / Schulz Speyer.....   | 50        | Styrelse .....  | 136        |
| Eurobib Direct .....   | 50        | Ledning .....   | 138        |
|  |           | Kallelse till årsstämma i<br>Lammhults Design Group AB (publ) ..... | 140        |
| <b>Aktien</b> .....  | <b>52</b> |   |            |

Den formella årsredovisningen omfattar sidorna 75-123.

Den lagstadgade hållbarhetsredovisningen omfattar sidorna 54-74.



Fora Form

# Introduktion

|   |    |
|---|----|
| VD har ordet .....  | 6  |
| Fem incitament för att investera i Lammhults Design Group ..... | 8  |
| Lammhults Design Group i korthet .....                          | 12 |
| Affärsområden .....   | 13 |
| Året i korthet .....  | 14 |
| Finansiella mål och hållbarhetsmål .....                        | 15 |
| Lammhults Design Groups affärskoncept .....                     | 16 |
| Lammhults Design Groups DNA.....                                | 18 |
| Våra gemensamma värderingar.....                                | 19 |
| Viktiga händelser .....   | 20 |
| Strategi för tillväxt och lönsamhet .....                       | 24 |
| Marknad och trender .....                                       | 26 |



# VD har ordet

”Stärkt position genom större samordning, effektivare marknadsbearbetning och fortsatt digitalisering”

## Förbättrat helårsresultat i en dämpad marknad

Efter ett år präglad av förändring, stänger vi 2025 med ett förbättrat kassaflöde, en stabil affär i affärsområdet Library Interiors, en förflyttning av affärsområdet Office Interiors samt en ny go-to-market-modell. Resultatförbättringen i den underliggande affären är effekten av ett stort antal olika åtgärder, framför allt inom affärsområdet Office Interiors.

Marknaden var, och är fortsatt, avvaktande och instabil med varierande effekt på våra två affärsområden. Samtidigt utvecklas vissa marknadssegment och områden där vi redan har en stark position positivt och där vi fortsätter att rikta våra insatser. Vår portföljs kombination av spets och bredd har gjort det möjligt att agera selektivt och skapa stabilitet trots ett utmanande omvärldsläge.

## Långsiktiga behov sätter riktningen

Ett mer flexibelt och hybridbaserat nyttjande av inomhusmiljöer både inom offentlig och privat sektor har stor påverkan på hur gemensamma ytor utformas för kontor, bibliotek och andra publika miljöer. Som motvikt ökar samtidigt kraven på funktionella inomhusmiljöer som också erbjuder avskildhet och koncentrerat arbete ökar. I den här utvecklingen är vi väl positionerade i båda världar med ett erbjudande som kombinerar funktion, design och anpassningsbarhet.

Hållbarhet är alltid en central och långsiktig drivkraft. Vi utvecklar kontinuerligt vårt erbjudande genom hållbar design, hög kvalitet och certifierade material - med tydligt fokus på produkter med lång livslängd, som kan återanvändas, renoveras och uppdateras över tid.

## Scandinavian design. Multiplied.

Under året arbetade vi vidare med vårt utvecklings- och förändringsarbete för att skapa förutsättningar för tillväxt och ökad lönsamhet framåt. En central del i koncernens förändringsresa är vårt affärskoncept ”Scandinavian design. Multiplied.” som syftar till att förena våra starka varumärken och multiplicera deras styrkor genom större samverkan.



Susanna Hilleskog, vd och koncernchef

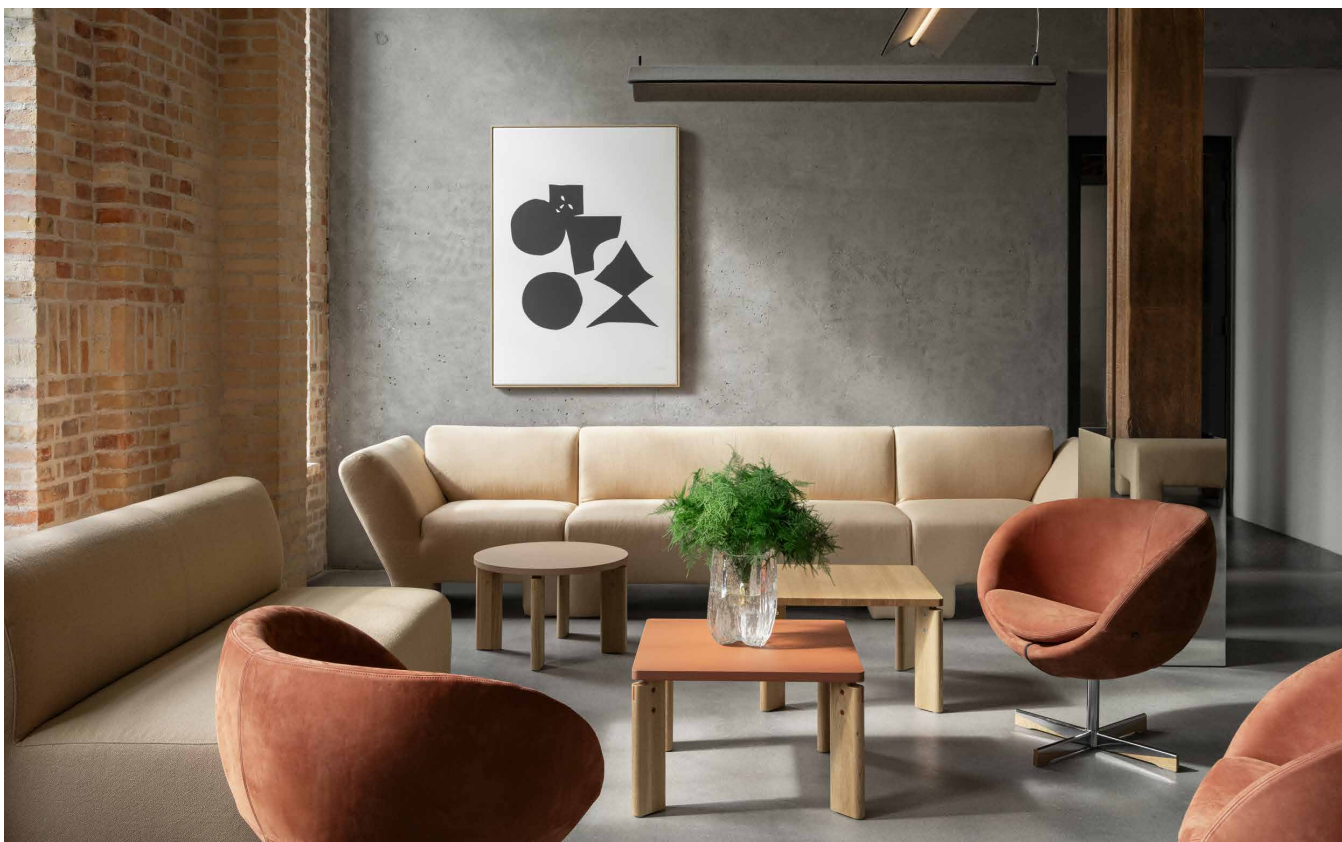
Affärsområdet Library Interiors står på en stabil grund med en stark leverans under året. Satsningar har gjorts inom digitalisering genom implementering av ett nytt affärssystem, vi har stärkt våra resurser inom försäljning samt påbörjat ett varumärkesarbete för att skapa rätt förutsättningar för framtida tillväxt.

Affärsområdet Office Interiors fortsatte under det gångna året sin förändringsresa med fokus på effektiviseringar, kostnadsbesparingar, satsningar och samordning av resurser på affärsområdesnivå - med kunden i fokus.

För en framgångsrik förflyttning krävs en optimerad samordning av funktioner där det finns förutsättningar för synergier - ett pågående arbete som kommer att fortsätta framåt. Det innebär dels samverkan mellan varumärkena inom Office Interiors, dels ett tätare samarbete mellan affärsområdena Office Interiors och Library Interiors. Sammantaget syftar en större samordning till att skapa bättre förutsättningar för koncernens marknadsnärvaro, relevans, stabilitet och lönsamhet.

En del av förändringen inom affärsområdet Office Interiors består i en ny go-to-market-modell som syftar till att möta kundernas helhetsbehov med genomtänkta

»



lösningar. I det dagliga säljarbetet innebär det rent praktiskt att säljteamen får tillgång till affärsområdets hela varumärkesportfölj för att på så sätt arbeta mer effektivt med att skapa högre kundvärde. Detta syns inte minst i våra uppdaterade showrooms i Köpenhamn och Oslo samt i det nya showroomet i Stockholm. Där presenterar vi inspirerande kompletta lösningar med kundens behov av lösningar som utgångspunkt - något som vi får positiv feedback kring från våra kunder och samarbetspartners.

Förändringsarbetet på koncernnivå omfattar även en uppdaterad gemensam värdegrund, som är en viktig del i att stärka vår kultur och skapa en tydligare gemensam identitet. Med hänsyn till utgångsläget med vår storlek, vår historia, geografiska spridning, företagskultur och bolagsstruktur, genomgår vi en omfattande förändring med tid, energi och resurser som insats. En central del i arbetet är att bygga broar och förtroende mellan medarbetare över bolags-, funktions- och landsgränser men även mellan varumärkena i ett gemensamt erbjudande till våra kunder.

### **Vägen framåt**

Vid årets slut upphörde den ekonomiska belastningen från det åtgärdsprogram som initierades i slutet av 2024. Initiativen i form av riktade satsningar för resursoptimering fortsätter under 2026 och förväntas få full effekt mot slutet av året - med syfte att ytterligare stärka vår konkurrenskraft, marknadsposition och lönsamhet. Vi går in i 2026 mer samlade, med fokus på fortsatta interna åtgärder som driver värde och beredskap inför en marknadsåterhämtning - med sikte på hållbar tillväxt och en EBIT-marginal på 8-10%.

Jag vill gärna tacka våra kunder och samarbetspartners för förtroendet under det gångna året. Ett stort tack riktas framför allt till våra medarbetare, som med stort engagemang har gjort oss starkare som ETT TEAM - under ett år präglad av förändring, utmaningar men också en hel del möjligheter. Tillsammans ser vi fram emot att ta nästa steg.

SUSANNA HILLESKOG, VD OCH KONCERNCHIEF  
LAMMHULT, APRIL 2026

# Fem incitament för att investera i Lammhults Design Group

## Helhetslösningar möter kundernas behov

Lammhults Design Group befinner sig på en förändringsresa med målsättningen att stärka koncernens lönsamhet, effektivitet och marknadsposition. Genom ett närmare samarbete mellan varumärkena erbjuds helhetslösningar som möter kundernas samlade behov av optimerade inomhusmiljöer. Koncernens fokus på lösningar, i stället för enskilda produkter, ökar kundvärdet samtidigt som interna synergier tillvaratas.

## Väl förankrade varumärken bryter barriärer

Lammhults Design Group äger och utvecklar några av möbelbranschens starkaste varumärken med stark förankring hos ledande arkitekter, designers och professionella beställare. Varumärkenas långa historik, tydliga identiteter och djupa kundrelationer skapar hög relevans i beslutsprocesser och bidrar till återkommande affärer över tid. Detta medför stabilitet, differentiering och underlättar inträde i konkurrensutsatta segment.

## Marknadens behov driver efterfrågan bortom trender

Behovet av väl fungerande inomhusmiljöer drivs av hur människor arbetar, möts och använder rum för samverkan eller avskildhet. Det är en ständigt pågående utveckling som är strukturell och oberoende av kortsiktiga inredningstrender. Ökade krav på funktion, gestaltning och användarupplevelse skapar ett varaktigt behov av genomtänkta lösningar. Koncernen är väl positionerad med sitt kundcentrerade erbjudande.

## Finansiell stabilitet ger handlingsfrihet

Lammhults Design Groups låga nettoskuldssättning och höga soliditet ger koncernen goda förutsättningar för såväl organisk som förvärvad tillväxt. Det grundar sig i koncernens djupa marknadsinsikt, starka nätverk samt en välbeprövad process för att förvärva, integrera och förädla starka varumärken.

## Hållbar produktutveckling bidrar till tillväxt

Koncernen har utvecklat sin position på marknaden med hjälp av innovation och produktutveckling som är i samklang med marknadens ökade krav på hållbara lösningar. Med genomtänkt och tidlös design av hög kvalitet är koncernen väl rustad för att bidra till minskad resursförbrukning och ökad cirkularitet, vilket skapar rätt förutsättningar för hållbar tillväxt.





Lammhults



Abstracta, Fora Form, Lammhults och Ragnars

# Lammhults Design Group i korthet

Lammhults Design Group är en svensk möbelkoncern som utvecklar produkter och inredningslösningar för offentliga miljöer och kontor. Verksamheten är organiserad i två affärsområden: Office Interiors och Library Interiors.

Koncernen skapar långsiktig lönsam tillväxt genom att utveckla och förädla sina varumärken, stärka kunderbjudandet och driva effektiviseringar i verksamheten. Verksamheten bygger på kundinsikt, design, innovation och hållbarhet. I portföljen finns några av Skandinavians starkaste varumärken, och produkterna utvecklas i nära samarbete med branschens främsta formgivare.

Lammhults Design Group är noterat på Nasdaq Stockholm Small Cap.

VISION

**Designing value**

AFFÄRSIDÉ

**Scandinavian design.  
Multiplied.**

TOTAL OMSÄTTNING, MSEK

**878,5**  
870,9

JUSTERAD RÖRELSEMARGINAL, %

**3,2**  
0,5

ORDERINGÅNG, MSEK

**909,8**  
907,5

KASSAFLÖDE LÖPANDE VERKSAMHET, MSEK

**71,8**  
42,9

RESULTAT PER AKTIE, KR

**-0,53**  
-10,62

UTDELNING, KR

**1,00**  
1,00

TILLVÄXT, %

**0,9**  
-9,1

SOLIDITET

**50,3**  
53,0

ANSTÄLLDA  
MEDELANTAL



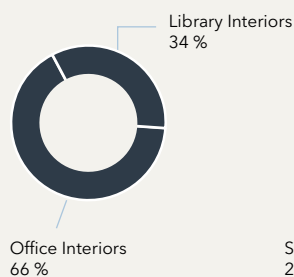
**264**

FÖRSÄLJNING  
ANTAL LÄNDER

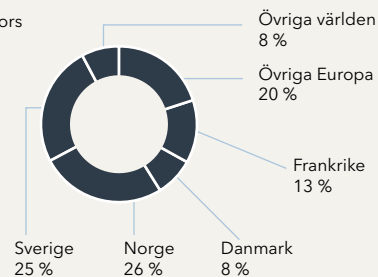


**>50**

AFFÄRSOMRÅDEN  
ANDEL AV OMSÄTTNING, %



MARKNADER  
ANDEL AV OMSÄTTNING, %



# Affärsområden

## Office Interiors

Office Interiors utvecklar, tillverkar och marknadsför inredningslösningar för kontor och offentliga miljöer, med fokus på kontraktsmarknaden. Genom ett nära samarbete mellan affärsområdets varumärken erbjuds helhetslösningar som möter kundernas samlade behov.

Affärsområdet omfattar fem varumärken: Lammhults och Fora Form, som erbjuder möbler med hög designprofil, Abstracta med akustiklösningar, Morgana med glas- och rumsavdelande system samt Ragnars med arbetsplats- och modulmöbler.

ANDEL OMSÄTTNING, %

OMSÄTTNING, MSEK

JUSTERAT RÖRELSERESULTAT, MSEK

66

578,8

17,1

66

580,6

-11,6

VARUMÄRKEN, OMSÄTTNING, MSEK

### Abstracta

215,2 247,1

### Fora Form

189,9 143,8

### Lammhults

78,1 90,8

### Ragnars

70,2 76,7

### Morgana

25,5 22,2

## Library Interiors

Library Interiors utvecklar, marknadsför och säljer inredningslösningar och produkter främst till bibliotek och har en ledande position inom sin nisch. Slutkunderna återfinns huvudsakligen inom offentlig sektor.

Affärsområdet fokuserar på kompletta inredningslösningar genom varumärkena Schulz Speyer och BCI samt på e-handelsförsäljning av förbrukningsmaterial och mindre möbler via Eurobib Direct.

ANDEL OMSÄTTNING, %

OMSÄTTNING, MSEK

JUSTERAT RÖRELSERESULTAT, MSEK

34

301,7

29,8

34

292,7

25,1

VARUMÄRKEN, OMSÄTTNING, MSEK

### BCI

204,5 177,9

### Schulz Speyer

59,6 77,2

### Eurobib Direct

37,6 37,6

# Året i korthet

## Förändringsresan fortsätter

Samarbetet över varumärkesgränserna inom affärsområdet Office Interiors blir alltmer naturligt och förankrat i organisationen. Även samarbete över affärsområdesgränserna genererar synergier och skapar mervärde för kunden. Under året fortsatte koncernens åtgärdsprogram, ett initiativ med strategiska åtgärder för att säkerställa rätt förutsättningar att uppnå koncernens finansiella mål.

## Ny go-to-market-modell

Sedan årsskiftet arbetar koncernens affärsområde Office Interiors med en successiv övergång till en ny go-to-market-modell där säljteamen får tillgång till hela varumärkesportföljen på landsnivå. Norge implementerade modellen i början av 2025, med syfte att uppnå en effektivare marknadsbearbetning för varumärkena inom Office Interiors, driva tillväxt och förbättra kunddialogen. De positiva effekterna i Norge ger vägledning för den fortsatta implementeringen som nu pågår i Sverige och Danmark. Utvecklingen är ett viktigt steg för att långsiktigt stärka lönsamheten och skapa tillväxt inom affärsområdet Office Interiors.

## Nytt showroomkoncept med fokus på helhetslösningar

Under året har Lammhults Design Group arbetat intensivt med ett omtag av befintliga showrooms i Köpenhamn, Oslo samt flytt till ett nytt showroom i Stockholm. Utgångspunkten har varit att inspirera genom att visa upp kompletta lösningar snarare än enskilda produkter, för att bättre spegla koncernens nya arbetssätt med kunden i fokus, samtidigt som koncernen adderar digitala lösningar som kompletterar den fysiska mötesplatsen.

## Fortsatt digitalisering bidrar till kundnytta

Med kundnyttan i fokus fortsätter koncernens digitala resa. Under året lanserade Office Interiors en ny digital utbildningsportal för sälj- och produktkompetens, som en del av digitaliseringen, med fokus på kundvärde och intern kunskapsutveckling. Lammhults produktportfölj finns nu tillgängligt via det digitala verktyget pCon, som underlättar för designers att planera, presentera och konfigurera inredningslösningar digitalt. Library Interiors implementerade ett nytt ERP-system som bidrar till förbättrad intern effektivitet samt stödjer process- och datahantering.

OMSÄTTNING, MSEK

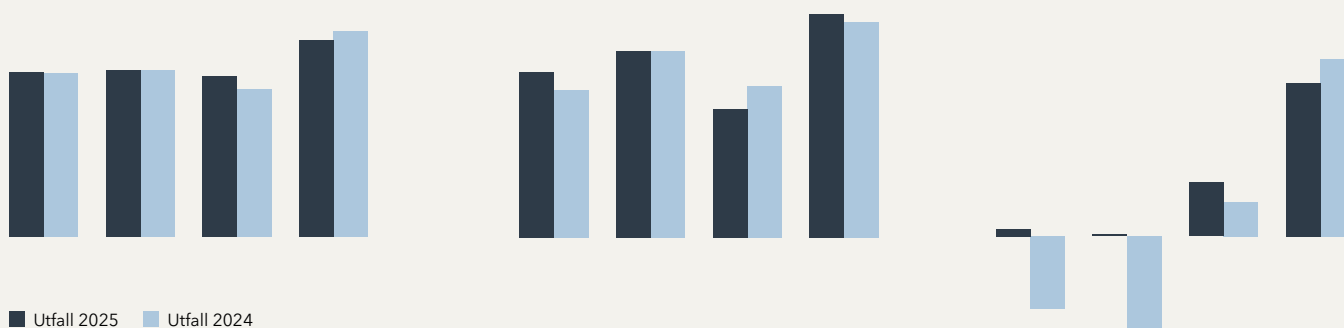
| Q1    | Q2    | Q3    | Q4    |
|-------|-------|-------|-------|
| 210,1 | 212,5 | 205,4 | 250,5 |
| 209,0 | 212,0 | 188,7 | 261,1 |

ORDERINGÅNG, MSEK

| Q1    | Q2    | Q3    | Q4    |
|-------|-------|-------|-------|
| 214,0 | 241,3 | 165,3 | 289,1 |
| 191,3 | 241,1 | 195,7 | 279,4 |

JUSTERAT RÖRELSERESULTAT, MSEK

| Q1   | Q2    | Q3  | Q4   |
|------|-------|-----|------|
| 0,9  | 0,2   | 6,9 | 19,8 |
| -9,6 | -13,6 | 4,4 | 22,9 |



# Finansiella mål och hållbarhetsmål

## Tillväxt

Tillväxtmålet är minst tio procent per år i genomsnitt över en konjunkturcykel, genom både organisk utveckling och förvärv. Målet är satt för att säkra en långsiktig och hållbar utveckling av koncernen.

MÅL, %

**10**

(Justerat för valutakurseffekter)

UTFALL 2025 %

**2,3**

## Soliditet

Målet är satt till minst 35 procent för att säkerställa en god finansiell ställning, vilket är en nyckelfaktor i en koncern med tillväxtambitioner.

MÅL, %

**35**

UTFALL 2025 %

**50,3**

## Lönsamhet

Rörelsemarginal på minst åtta procent i genomsnitt per år över en konjunkturcykel. Målet är satt utifrån historiska marginaler och med beaktande av bolagets tillväxtambitioner.

MÅL, %

**8**

UTFALL 2025, %

**1,8**

## Avkastning

Avkastning på sysselsatt kapital på minst 15 procent per år över en konjunkturcykel. Målet är satt för att uppnå en god balans mellan resultat och kapitalbindning.

MÅL, %

**15**

UTFALL 2025 %

**5,1**

## Skuldsättningsgrad

Den räntebärande skuldsättningsgraden i relation till eget kapital ska långsiktigt ligga mellan 0,7 och 1,0. I samband med större förvärv kan skuldsättningen komma att överstiga detta intervall. Detta ska dock ses som en övergående situation, då det förvärvade kassaflödet förväntas korrigerar detta över tid.

MÅL, GGR

**0,7-1,0**

UTFALL 2025, GGR

**0,43**

## Hållbarhet

### Minskad klimatpåverkan

Ett målmedvetet arbete genomförs och följs upp för att begränsa koncernens koldioxidutsläpp från egen verksamhet samt utvalda delar av värdekedjan. Bland annat kommer merparten av elförsörjningen nu från förnybara källor som sol, vind och vatten, medan uppvärmning av lokaler sker till största delen med fjärrvärme.

### Innovationer för en hållbar livsstil

Vid all produktutveckling ska hållbarhetsaspekter integreras som en naturlig del av processen. Många av koncernens produkter är märkta med Möbelfakta, FSC eller annan internationell miljömärkning. Målet är att alla egentillverkade produkter framöver ska kvalificera sig för sådan märkning.

### Cirkulära material och flöden

Andelen certifierade hållbara produkter och material ska öka, för att uppnå renare och mer cirkulära materialflöden. Bland annat ska koncernens produkter i ännu högre grad designas för att lätt kunna demonteras i sina beståndsdelar, vilket underlättar renovering och senare återvinning när de inte längre kan återanvändas, vilket minskar avfallet.

# Lammhults Design Groups affärskoncept

Lammhults Design Group har formats genom en historik av flera framgångsrika förvärv av starka designvarumärken. I dag är koncernen ett hem för några av Skandinaviens främsta varumärken inom möbler och akustik – alla med sina egna starka identiteter, som förenas i en gemensam filosofi. Här möts tidlös estetik och funktion, innovation med hållbarhet som drivkraft samt ett konsekvent fokus på människan i hela designprocessen.



## Scandinavian design. Multiplied.

Koncernen består inte enbart av starka varumärken – att ingå i Lammhults Design Group innebär att varumärkenas styrkor förstärks och multipliceras. Varje varumärke har sin egen profil, sitt arv och sitt formspråk, men tillsammans skapas ett erbjudande som är större än summan av delarna. Genom nära kundpartnerskap, digitala verktyg och samlade erfarenheter skapar koncernen förutsättningar för att förverkliga visioner och forma miljöer med helhetslösningar, effektiva processer och personlig vägledning.

Lammhults Design Group befinner sig på en förändringsresa med successiv förflyttning mot en mer samlad och tydligare position på marknaden. Detta arbete sammanfattas i begreppet *Scandinavian design. Multiplied.*, som speglar ambitionen att kombinera varumärkenas individuella styrkor med koncernens gemensamma kapacitet. I detta begrepp ingår en ny go-to-market-modell som ger säljteamen tillgång till hela varumärkesportföljen och möjliggör ett mer relevant och heltäckande kunderbjudande. Det norska säljteamet var först med att införa den nya modellen från januari 2025. Nu följer en vidare implementering på andra marknader.

## Samordning med kundens behov i fokus

Lammhults Design Groups varumärken har länge verkat under samma tak, men den fulla potentialen i de synergier detta möjliggör har inte tidigare realiserats.

Genom ett mer samordnat och målinriktat arbete över affärsområdes- och varumärkesgränserna är ambitionen att både stärka varje varumärkes individuella position och samtidigt ta tillvara koncernens samlade styrka. Samordning inom försäljning och marknadsföring, inköp och produktutveckling samt i hållbarhetsarbetet skapar skalfördelar som stärker konkurrenskraften och möjliggör ett högre samlat värdeskapande för kunderna än om varumärkena agerar fristående.

Med kunden i centrum strävar Lammhults Design Group efter att göra samarbetet enklare och mer värdeskapande för kunder och partners. Genom kompletta lösningar, flexibla arbetssätt och personlig rådgivning skapas långsiktiga relationer och ett tydligt mervärde – i linje med koncernens övergripande vision.

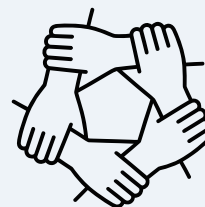


# Lammhults Design Groups DNA



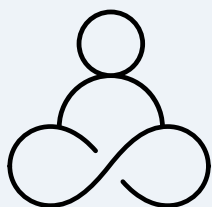
## Skandinaviska rötter - global närvaro

Lammhults Design Groups designfilosofi vilar på starka skandinaviska värderingar om tidlös estetik, hållbarhet och funktion med människan i fokus. Varje lösning som skapas bär på spår av ett arv och är formgiven för att skapa miljöer med olika syften - alltid med tydlig intention, känsla och en vilja att berika människors vardag.



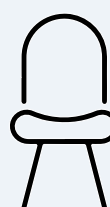
## Enklare samarbete

Med varje varumärkes djupa kunskap om sin marknad, införande av digitala verktyg och ett närmare samarbete mellan varumärken, strävar koncernen efter att göra varje designresa enklare. Målsättningen är att arkitekter, formgivare och kunder ska mötas av en värdeskapande helhetsupplevelse - med flexibilitet, effektivitet och en tydlig kontaktpunkt för kompletta lösningar.



## En partner - oändliga möjligheter

Lammhults Design Group samlar skandinaviska designvarumärken och ledande experter, förenade av en passion för att skapa meningsfulla och vackra miljöer. Tillsammans bär koncernen på en lång och gedigen tradition av kvalitet och hantverk in i varje projekt. Genom nära samarbete fördjupas koncernens gemensamma expertis, innovationsförmåga och hantverksskicklighet och skapar lösningar som inget enskilt varumärke kan uppnå på egen hand. Allt med tryggheten i en stark partner, från första idé till färdig miljö.



## Tidlös design - skapad för livet

Med koncernens samlade erfarenhet förenas hantverk med innovation för att skapa kvalitetsmöbler som inte bara möter dagens behov, utan också bär en vision för framtiden. Genom att kombinera ikonisk design med djupa insikter om hur människor lever, arbetar och upplever sina miljöer, skapar koncernen hållbara lösningar som berikar rum och främjar en cirkulär framtid.

# Våra gemensamma värderingar

Våra gemensamma värderingar visar hur vi arbetar tillsammans – som en grupp. De finns för att knyta samman våra varumärken, våra medarbetare och vårt sätt att arbeta, och ger oss en gemensam plattform oavsett våra roller, funktioner och landsgränser. Även om varje varumärke har sin egen identitet, beskriver dessa värderingar det som förenar oss och visar hur vi samarbetar, fattar beslut och bygger förtroende – med varandra, våra kunder och våra partners.

När vår organisation utvecklas hjälper våra värderingar oss att skapa en tydlighet och en känsla av samhörighet. De är inga ambitioner eller slogans, utan en samling principer som ska omsättas i vårt dagliga arbete.

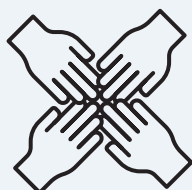
Detta är värderingarna vi delar. Och det är så vi rör oss framåt – tillsammans.



## Vi vågar

utmana och växa

Vi är nyfikna och öppna för nya idéer. Vi vågar tänka annorlunda och ifrågasätta invanda sätt att arbeta – även när vi inte har alla svar. Vi tar initiativ, driver saker framåt och höjer ribban för oss själva och varandra. Vi vet att utveckling kräver mod, och att vi ibland måste våga göra fel för att bli bättre. Vi vågar växa. Och vi vågar sikta ännu högre.



## Vi skapar

tillsammans

Vi vet att bra resultat skapas tillsammans. Med kunden i fokus samarbetar vi över varumärken, roller och perspektiv. Vi delar vår kunskap, lyssnar noga och tar tillvara på varandras erfarenheter. När vi jobbar tillsammans fattar vi bättre beslut och når längre. Tillsammans skapar vi mer värde – för våra kunder, våra partners och för oss själva.



## Vi tar ansvar

från start till mål

Vi tar ansvar för det vi gör – från idé till genomförande. Vi är pålitliga, engagerade och noggranna med kvalitet – i samarbetet med kollegor, kunder och partners. Vi gör det vi säger och vi står för våra beslut. Vi tänker långsiktigt och tar ansvar för hur våra val påverkar verksamheten, människor och miljö. Hållbarhet är en självklar del av hur vi utvecklar och levererar våra lösningar.



## Vi bryr oss

om människor  
och vår omvärld

Vi bryr oss om varandra och om hur vi beter oss i vardagen. Vi bemöter alla med respekt, professionalism och omtanke, och ser olika perspektiv som en styrka. Vi skapar en trygg och inkluderande miljö där alla känner sig sedda och uppmuntrade att bidra. Vi ger tydlig och ärlig feedback i rätt tid – för att bli bättre tillsammans. Vi bryr oss om vår omgivning, hemma och borta, och låter hållbarhet präglade våra vardagliga beslut. För hur vi arbetar gör skillnad. Precis som människor.

# Viktiga händelser

Under 2025 tog Lammhults Design Group flera strategiska steg för att stärka koncernens samarbete, varumärke och marknadsnärvaro. Året präglades av internationella designmässor, produktlanseringar och prisbelönda möbler. Genom ett nytt showroomkoncept och ett tydligare fokus på helhetslösningar för framtidens inomhusmiljöer förstärktes koncernens position gentemot kunder och marknad.



## JANUARI

En intern konferens i Köpenhamn inledde året och blev ett första steg i att stärka det koncernövergripande samarbetet. Syftet var att fördjupa samverkan mellan affärsområden, bolag och varumärken samt att börja ta tillvara på de synergier som den gemensamma strukturen möjliggör.



## FEBRUARI

Öppet hus i koncernens showroom i Stockholm hölls i samband med **Stockholm Design Week**, en internationell mötesplats för designbranschen, den 3-7 februari.

Ragnars introducerade flera nya produkter, bland annat skänken **Infinity**, stolen **H2 Hybrid** samt rumsavdelarna **Bloom Touchdown** och **Bloom Room Divider**.

Abstracta lanserade **Abstracta x Verk** - akustikpaneler klädda med Sverigetillverkat möbeltyg av Gotlandsull.

Lammhults lanserade en hörnmodul för soffan **Geofanti**, som ger oändliga kombinationsmöjligheter.

MARS

Den ikoniska soffan **Bau** från Lammhults, designad av Note, tilldelades **iF Design Award** och vann i kategorin *Modular Seating Series*, ett internationellt erkännande för både design och funktion.



APRIL

Abstracta och Lammhults deltog på **Salone del Mobile i Milano** den 8-13 april - en av världens mest prestigefyllda designmässor.

Abstracta lanserade **Zen Pod** i större format samt den nya akustiska väggbelysningen **VIKA Wall Light**.

En ny, koncernövergripande webbplats lanserades.



MAJ

Lammhults Design Group höll årsstämma för aktieägare den 8 maj 2025 i Lammhult.

Abstracta, Fora Form och Lammhults ställde ut på **Clerkenwell Design Week** i London den 20-22 maj - en internationell designfestival för arkitekter och designers.

Lammhults deltog i **NeoCon** i Chicago, USA, Nordamerikas största designmessa för kontor och arbetsplatsinredning.

Vid 2025 års **Mix Awards** utsågs Lammhults Möbel till finalist i kategorin *Manufacturer of the Year*.

Ett strategiskt samarbete inleddes med den internationellt erkända designstudio **Note** och **Cristiano Pigazzini** för att vidareutveckla designstrategin inom affärsområdet Office Interiors. Cristiano Pigazzini anlätades som *Senior Creative Advisor*.

JUNI

Affärsområdet Library Interiors' brittiska bolag thedesignconcept deltog vid **Libraries Connected** i Kenilworth, Storbritannien - en årlig konferens för bibliotekssektorn.

BCI, som ingår i affärsområdet Library Interiors, deltog vid **ABF** i Montreuil i Frankrike - en ledande fackmessa för bibliotek och kulturmiljöer.

Lammhults Design Group deltog i designfestivalen **3daysofdesign** i Köpenhamn den 18-20 juni. Under temat *The Way We Work* lanserades ett nytt gemensamt showroomkoncept med fokus på helhetslösningar och framtidens arbetsmiljöer.

Nya produkter lanserades: nya **Bau**-moduler från Lammhults, **Bast table** och **ODD ottoman** från Fora Form, samt **Infinity Storage 2.0** från Ragnars.

Schulz Speyer deltog vid **Bibliothek & Information Deutschland (BID)** 2025 i Bremen, Tyskland - en ledande fackmessa för biblioteksinredning.





#### AUGUSTI

Öppet hus hölls i showroomet i Malmö i samband med **Design Malmö** den 28 augusti.

Lammhults Design Group deltog som utställare på **Insperior** i Göteborg - en mötesplats för arkitektur, design och fastighetsutveckling.

#### SEPTEMBER

Koncernen deltog som utställare på **Insperior** i Stockholm den 8 september.

Abstracta ställde ut på **Habitare** i Helsingfors den 10-14 september, Nordens största mötesplats för inredning och design.

Öppet hus hölls i showroomet i Oslo under **Designers' Saturday** den 12-14 september, Norges största mötesplats för design och inredningsarkitektur.

**Schulz Speyer**, som ingår i affärsområdet Library Interiors, firade **70 år** som en av Europas ledande aktörer inom biblioteksinredning.

Abstractas akustiska väggbelysning **Vika** tilldelades **Good Design Award** i kategorin *Lighting*.

#### OKTOBER-NOVEMBER

Under oktober och november deltog koncernens bolag inom affärsområdet Library Interiors som utställare på flera ledande europeiska biblioteks-konferenser och mässor: BCI på **ADBU Library Congress** i Nantes, Schulz Benelux på **Informatie aan Zoo** i Antwerpen, och thedesignconcept på **LAI** i Dublin.

Den trettande upplagan av eventet **Beaujolais Nouveau** arrangerades för inredningsarkitekter och branschfolk i showroomet i Oslo den 20 november - Norges största privata firande av Beaujolais Nouveau.

#### DECEMBER

Koncernens nya showroom på Norrlandsgatan 20 i Stockholm invigdes som en inspirerande mötesplats för design och kreativa samarbeten. Showroomet är designat av **Note**.

**Bast table** från Fora Form tilldelades **Bo Bedre Design Awards 2025** i kategorin *Furniture of the Year*.



Lammhults  
Design Group

LAMMHULTS  
abstracta  
RAGNARS  
fora form

# Strategi för en hållbar lönsam tillväxt

Lammhults Design Groups strategi syftar till att stärka lönsamheten genom ökad samverkan, målinriktad innovation och en hållbar affärsmodell. Genom att ta tillvara på koncernens samlade styrkor skapas långsiktigt värde för kunder, medarbetare och aktieägare.

## Gemensam riktning och affärsmodell

Koncernens målsättning är att stärka lönsamheten genom ökad samverkan över varumärkes- och affärsområdesgränserna, med fokus på att öka effektiviteten, förbättra genomslaget på marknaden och säkerställa stabil intjäning över konjunkturcykler.

## Synergier mellan varumärken

En struktur som bygger på samverkan möjliggör stordriftsfördelar och samordning, vilket stärker konkurrenskraften och skapar högre värde än om varumärkena verkar fristående.

## Försäljning och kundnärvaro

Gemensamma försäljningskanaler, showroom och digitala initiativ breddar erbjudandet och stärker koncernens position som helhetsleverantör, samtidigt som den internationella kundbasen utvecklas.

## Effektiva inköp och logistik

Samordnade inköps- och logistikprocesser kan bidra till lägre kostnader, högre leveranssäkerhet och minskad klimatpåverkan genom hela värdekedjan.

## Hållbar utveckling

Hållbarhet är integrerat i strategin med möjlighet till ytterligare samordning. Gemensamma processer för ansvarsfulla inköp och en robust värdekedja skapar potential för ökade miljömässiga och ekonomiska resultat.

Läs mer om Office Interiors (sidan 33) och Library Interiors (sidan 47) för en fördjupning i det strategiska genomförandet under året.





Ragnars



## Marknad och trender

### Inomhusmiljöer ställs inför höga krav på form, funktion och gestaltning

Människor tillbringar större delen av sin tid inomhus, vilket gör arbets-, studie- och mötesmiljöer centrala för både trivsel och produktivitet. Utvecklingen inom området drivs dels av förändrade beteenden i samhället, dels av ett ökat fokus på välbefinnande samt av växande krav på hållbart utformade miljöer.

Marknaden för möbler och akustik är relativt fragmenterad, men aktörer med bred kompetens, starka varumärken och förmåga att erbjuda både produkter och helhetslösningar har goda möjligheter att stärka sina positioner.

Den svaga marknadssituationen under de senaste åren har lett till att många aktörer i allt högre grad fokuserar på att erbjuda produkter och lösningar till mer konkurrenskraftiga priser, samtidigt som servicegraden ökas. Parallellt ställs höga krav på kvalitet. Materialval, ytbehandlingar, tyger och återbruksegenskaper utformas i allt högre grad med ett hållbarhetsperspektiv, med fokus på återvinning och återanvändning av material och produkter.



### Behovet av flexibilitet och avskildhet ökar

Ett mer flexibelt och hybridbaserat nyttjande av inomhusmiljöer påverkar hur gemensamma ytor utformas och används. I kontor, bibliotek och andra öppna miljöer finns ett tydligt fokus på ytor som främjar samarbete och möten. Samtidigt ökar behovet av flexibilitet, avskildhet och möjlighet till koncentrerat arbete. Tysta rum, rumsavdelande möbler och akustiska lösningar blir alltmer centrala, särskilt i öppna miljöer. Möbler och inredning efterfrågas i högre grad som kan anpassas efter olika användningsscenarier och specifika behov, vilket driver tillväxt inom segment som soft seating, höj- och sänkbara bord, akustiska produkter, tysta rum och andra flexibla arbetsmiljölösningar.

### Fler vill stärka kontorets attraktivitet genom väl gestaltad miljö

Många arbetsgivare erbjuder idag hybrida arbetsmiljöer, men samtidigt ser man en trend där fler vill locka tillbaka medarbetare till den gemensamma arbetsplatsen. Genom att skapa trivsel, funktionalitet och estetiskt tilltalande miljöer kan arbetsgivare stärka företagskulturen, öka produktiviteten och förbättra medarbetarnas välbefinnande.

Hybrida arbetsmiljöer har också ökat efterfrågan på coworking-lösningar, där arbetsytor och servicefunktioner delas mellan flera organisationer. Det ställer höga krav på att miljöerna stödjer både gemenskap, fokus och identitet, samtidigt som flexibilitet och funktion bevaras.

Källor:  
<https://www.prevent.se/arbetsliv/mer/2025/fortsatt-manga-jobbar-hemi-fran--men-office-first-trendar/>



Library Interiors

## Multifunktionella miljöer är en viktig aspekt inom bibliotekssegmentet

Utvecklingen mot mer multifunktionella, flexibla och användarvänliga miljöer är tydlig inom bibliotekssegmentet. Bibliotek har under senare år förstärkt sin roll som öppna och inkluderande mötesplatser för studier, lärande, kreativitet och social interaktion. Samtidigt har den digitala utvecklingen förändrat de funktionella kraven, där behovet av traditionella förvaringsmöbler gradvis minskat till förmån för miljömöbler, modulära system och flexibla ytor. Marknaden drivs både av renoveringar och ombyggnationer av befintliga bibliotek samt av nyproduktion, där bibliotek i allt större utsträckning fungerar som identitetsskapande landmärken i stadsmiljön.

## Biofilisk design och hållbarhet fortsätter att utvecklas

En tydlig utveckling inom många inomhusmiljöer är införandet av biofilisk design, där naturliga element integreras för att stärka människors hälsa och välbefinnande. Genom inslag som dagsljus, växtlighet, naturinspirerade material och ljudmiljöer med akustisk omtanke skapas miljöer som upplevs som mer harmoniska och stimulerande. Studier visar att biofila inslag kan bidra till ökat välmående, förbättrad inlärning och högre prestation, vilket ytterligare förstärker kraven på medveten och genomtänkt gestaltning. Samtidigt har hållbarhetsfrågorna en central roll i utvecklingen av inomhusmiljöer. Ökade krav på hållbara

material, cirkularitet, energieffektivitet och ansvarsfulla leverantörsled påverkar både offentliga och privata beställare. Inredningslösningar förväntas i allt högre grad bidra till långsiktigt värdeskapande, samtidigt som de speglar organisationers varumärken, värderingar och ESG-ambitioner. Detta ställer krav på möbeltillverkare att utveckla produkter och lösningar som kombinerar estetik, funktion och hållbarhet genom hela produktens livscykel.

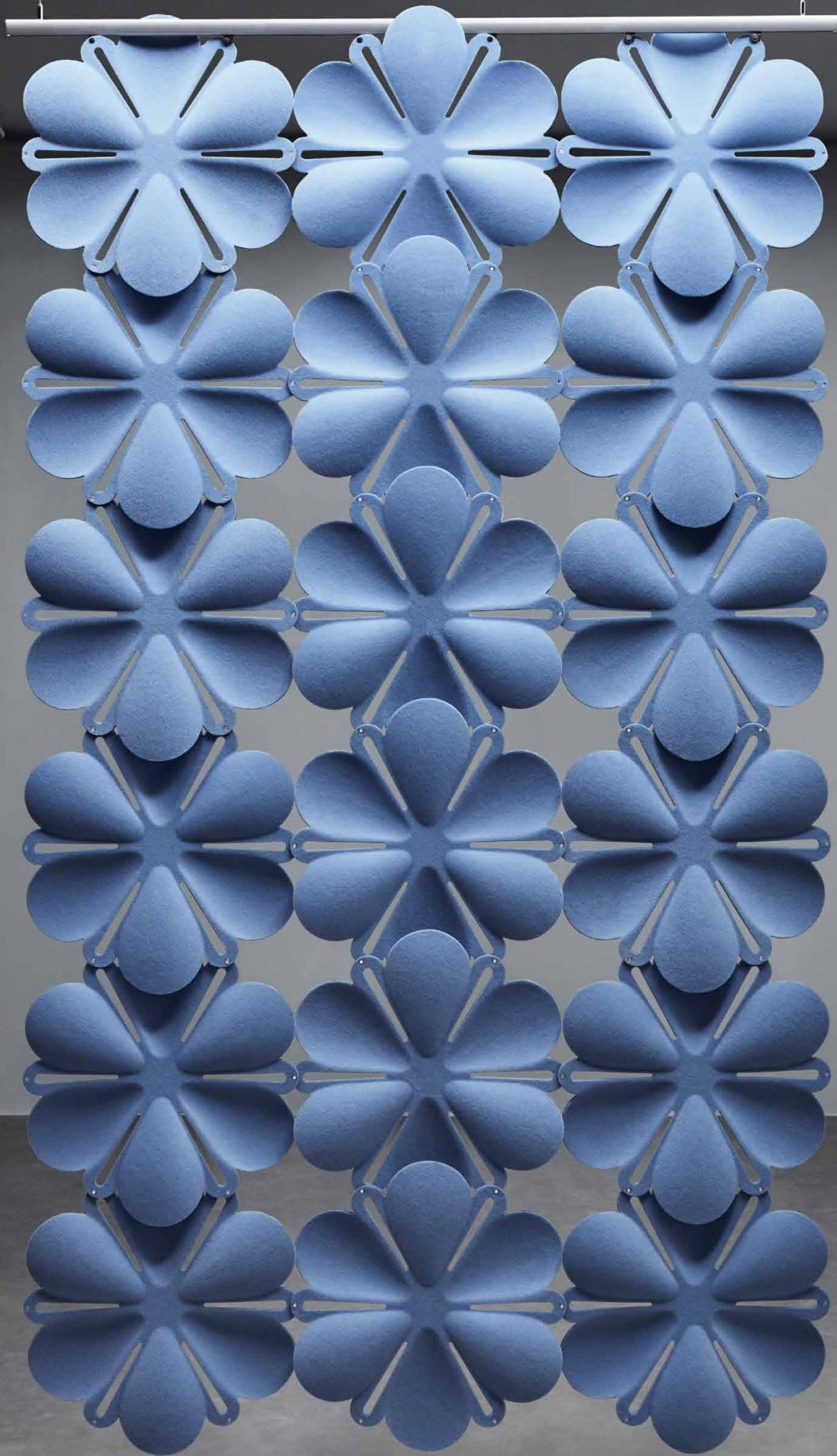
## Drivkrafter för inomhusmiljöer

- Ökade krav på form, funktion och medveten gestaltning.
- Hybridarbete kräver miljöer som kombinerar samarbete, fokus och avskildhet.
- Flexibla, modulära och multifunktionella lösningar blir allt viktigare, särskilt i coworking-miljöer.
- Inomhusmiljöer används i ökande grad för att stärka identitet, kultur och attraktivitet.
- Hållbarhet, cirkularitet och ansvarsfulla materialval är etablerade grundkrav.
- Bibliotek utvecklas alltmer till mötesplatser med ökat fokus på välbefinnande och biofilisk design.

## Framtidens inomhusmiljöer

Sammantaget verkar Lammhults Design Group inom en marknad med flera tydliga drivkrafter som går bortom tillfälliga trender och fokuserar på hur moderna inomhusmiljöers bäst bör utformas för att möta människors behov. Den långsiktiga efterfrågan drivs av behovet att optimera inomhusmiljöer för sina syften genom att kombinera form, funktion och helhetsupplevelse.





Abstracta



Fora Form

# Affärsområden

|                          |    |
|--------------------------|----|
| Office Interiors .....   | 33 |
| Abstracta .....          | 37 |
| Fora Form .....          | 39 |
| Lammhults .....          | 41 |
| Ragnars .....            | 43 |
| Morgana.....             | 45 |
| Library Interiors .....  | 47 |
| BCI / Schulz Speyer..... | 50 |
| Eurobib Direct .....     | 50 |

# Office Interiors

## Omsättning 2025

578,8 (580,6) MSEK.

## Prioriterade marknader

Skandinavien, Finland, Tyskland, Storbritannien, övriga Europa samt Japan.

## Målgrupper

Arkitekter, projektinredningsföretag samt beställare av inredningslösningar för kontor och mötesplatser inom både privat och offentlig sektor.

## Nyckelstyrkor

- Starka och väletablerade varumärken med fokus på innovativ design och ett gediget hållbarhetsarbete.
- Tydlig marknadspositionering och differentierade erbjudanden för varje varumärke.

## Varumärken

**abstracta**

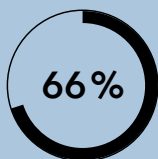
**LAMMHULTS**

**RAGNARS**

**morgana**

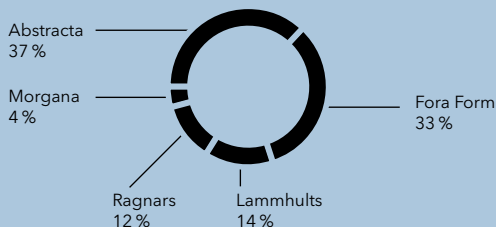
**fora**  
1920  
**form**

## Affärsområdets andel av den totala omsättningen



Office Interiors

## Omsättningsandel per varumärke inom Office Interiors



**Office Interiors** utvecklar och marknadsför möbler samt inrednings- och akustiklösningar för kontor och offentliga miljöer. Affärsområdet har byggt upp en stark position på marknaden genom en tydlig designprofil och fokus på funktionalitet, hållbarhet och lång livslängd. Fokus ligger på kontraktsmarknaden, men sortimentet vänder sig även till en bredare målgrupp. Genom innovativ produktutveckling och lyhörddhet inför marknads behov skapas värde för arkitekter, inredare, återförsäljare och slutkunder - med målet att driva lönsam tillväxt för Lammhults Design Group.

### **Ett affärsområde i förändring**

Under 2025 har affärsområdet Office Interiors fortsatt den förändringsresa som initierades i slutet av 2024 inom ramen för ett koncernövergripande åtgärdsprogram. Under året har strategiska satsningar, effektiviseringar, kostnadsbesparingar och ökad digitalisering implementerats, med målet att stärka lönsamheten och skapa långsiktiga förutsättningar för hållbar tillväxt och konkurrenskraft.

Som en del av åtgärdsprogrammet fortsatte arbetet inom Office Interiors med målet att skapa en mer fokuserad, effektiv och lönsam struktur genom samordning av utvalda funktioner på affärsområdesnivå för att utvinna synergier och öka effektiviteten - alltid med kunden i centrum.

### **Från enskilda produkter till lösningar**

Genom samordning av sälj- och marknadsfunktionerna över bolags- och varumärkesgränserna har fokus flyttats från enskilda produkter till att i större utsträckning erbjuda kompletta lösningar som möter kundens helhetsbehov.

Drivande i denna utveckling är affärsområdets successiva införande av en ny go-to-market-modell, där säljteamen på respektive marknad får tillgång till hela affärsområdets varumärkesportfölj. Modellen syftar till att öka kundvärdet, stärka försäljningskraften och skapa ett mer sammanhållet marknadsarbete med tydligt fokus på relevans och effektivitet.

Ambitionen med transformationsresan är att Lammhults Design Group ska stärka sin position som totalleverantör och kunna erbjuda kunderna heltäckande lösningar baserade på koncernens samlade erbjudande, med bredare och djupare fokus på utvalda och prioriterade segment och målgrupper.

### **Samordnad produktutveckling**

Under året har affärsområdet samordnat det interna arbetet med produktutveckling och sortimentsstrategi. Parallellt har en senior Creative Advisor knutits till organisationen. Tillsammans har detta möjliggjort en grundlig genomgång av respektive varumärkes produktportfölj, både ur ett varumärkesspecifikt och ett koncerngemensamt perspektiv. Arbetet har resulterat i en tydlig och långsiktig plan för sortimentets vidareutveckling.

### **Digitalisering för en förenklad kundresa**

Med kundnyttan i fokus fortsätter Lammhults Design Group sin digitala resa. Under 2025 lanserade affärsområdet Office Interiors en ny digital utbildningsportal för sälj- och produktkompetens, med fokus på ökat kundvärde och intern kunskapsutveckling.

Affärsområdet arbetar också aktivt med införandet av det digitala verktyget pCon för produktportföljen, vilket underlättar för arkitekter och designers att planera, presentera och konfigurera inredningslösningar digitalt - vilket stärker kunddialog och projektrealisering.



## Hållbarhet i fokus

Lammhults Design Group bedriver ett hållbarhetsarbete som genomsyrar hela koncernen och dess varumärken. Genom transparens, innovation och ansvarsfulla materialval möter koncernen de ökade kraven på hållbarhet från både kunder och samhälle.

Övergripande arbetar varumärkena inom affärsområdet Office Interiors aktivt med införandet av miljövarudeklarationer (EPD), som ger ökad insyn i produkternas miljöpåverkan och bidrar till att säkerställa en mer hållbar produktion.

Vidare strävar varumärkena efter att utöka andelen certifierade produkter i sina sortiment, exempelvis genom certifieringar som Svensk Möbelfakta och EU Ecolabel, vilka garanterar att möblerna uppfyller höga krav avseende kvalitet, säkerhet, miljö och socialt ansvar. En annan viktig certifiering är FSC, som säkerställer att allt trä kommer från ansvarsfullt och hållbart skogsbruk.

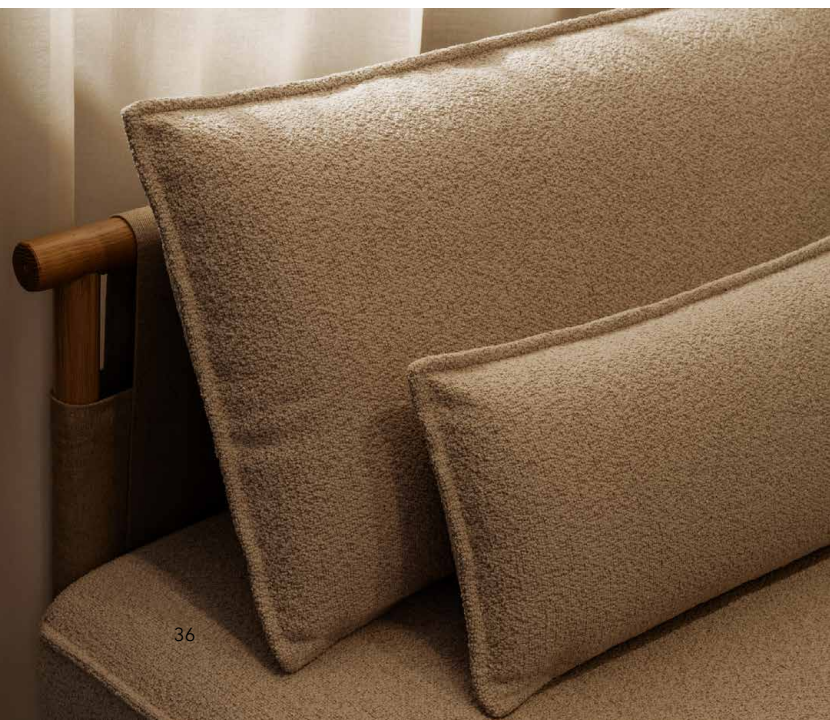
Varumärkena anpassar sitt arbete med lokala materialval, minskad klimatpåverkan och förlängd livslängd på möblerna efter sina egna förutsättningar. Till exempel prioriterar Morgana och Ragnars lokala material och tillverkning i den koldioxidneutrala fabriken i Sverige.

Fora Form har ett ambitiöst initiativ kallat Fora ReForm, med syftet att ge befintliga möbler förlängd livslängd genom renovering, uppgradering och återbruk.

Även Lammhults Möbel erbjuder cirkulära lösningar genom koncepten Re:use och Re:cover, där möbler kan renoveras, uppgraderas eller kläs om för att förlänga livslängden och minska resursanvändningen.

Abstracta bidrar med hållbara akustiklösningar genom användning av återvunnet textilspill och PET-flaskor som ljudabsorberande kärna, återbrukstjänster som renoverar uttjänta produkter, samt lokala produktionsprocesser och material med minimal klimatpåverkan.

Varumärkena arbetar kontinuerligt med att utveckla design och konstruktioner som möjliggör återbruk och cirkulära flöden, vilket stärker Lammhults Design Groups övergripande hållbarhetsprofil och ambitionen att leverera inomhuslösningar där funktion, design och kundvärde står i centrum - med fokus på långsiktig cirkularitet och miljömässigt ansvar.



# Abstracta

Grundat 1972 och i koncernen sedan 1999

Abstracta är en ledande aktör inom akustiklösningar på den skandinaviska och europeiska marknaden. Genom att erbjuda en mångfald av akustikprodukter för olika miljöer och behov förbättrar Abstracta både produktiviteten och välbefinnandet hos dem som vistas i dessa miljöer. Lösningarna är nytänkande och förenar design och funktion, vilket skapar harmoniska miljöer och balanserade ljudlandskap.

## Förbättrar akustiken med stil

Abstracta har ett holistiskt perspektiv på rummet, där det betraktas som både en visuell miljö och ett ljudlandskap. Genom utforskande design och noggrant genomtänkta lösningar skapas miljöer som bidrar till behaglig akustik, vilket i sin tur förbättrar koncentration, produktivitet och hälsa. För att uppnå optimal akustik tillämpar Abstractas beprövade tekniska metoder för absorption, diffusion och dämpning, vilket reducerar efterklangstiden.

Abstracta erbjuder ett brett sortiment med allt från tysta rum och väggpaneler till golvsärmar, hängande rumsavdelare och ljudabsorberande lampor. Dessa akustiklösningar är särskilt efterfrågade på marknaden, då inomhusmiljöer i allt högre grad kräver dynamiska miljöer som fyller flera funktioner.

## Uppmärksam design som maximerar användarvänligheten

Designen hos Abstracta sätter alltid människans behov av funktion och estetik i centrum. Filosofin är att genom uppmärksam design tillföra funktionalitet till både befintliga och nya produktkategorier, vilket maximerar produktens användarvänlighet och bidrar till hållbarhet och medvetna materialval.

För att uppnå detta prioriterar Abstracta samarbeten med samtidens mest tongivande designers. Ett exempel

är Staffan Holm, som med bakgrund i möbelsnickeri och fokus på material och teknik tillsammans med Abstracta tagit fram storsäljaren Zen Pod, en ljudisolerande podd där elegans och noggrant utvalda material skapar en tyst oas. En annan betydelsefull formgivare är Anya Sebton, som med sin enkla grafiska stil och lösningsorienterade perspektiv utvecklat det framgångsrika skärmkonceptet Scala åt Abstracta. Andra designers som har bidragit till varumärkets framgångar är Studio Stockholm, som tagit fram den mobila mediaskärmen Abstracta Agile och konstplattformen Wall of Ar, som kombinerar akustiktavlor med konst på ett unikt sätt.

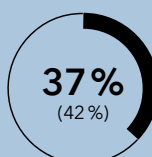
## Erkända akustiklösningar både nationellt och internationellt

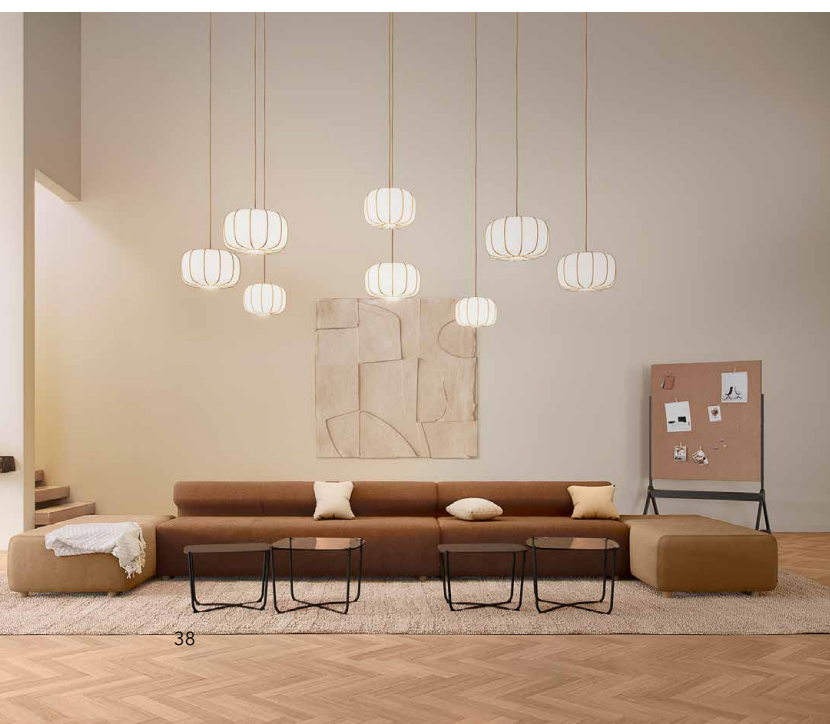
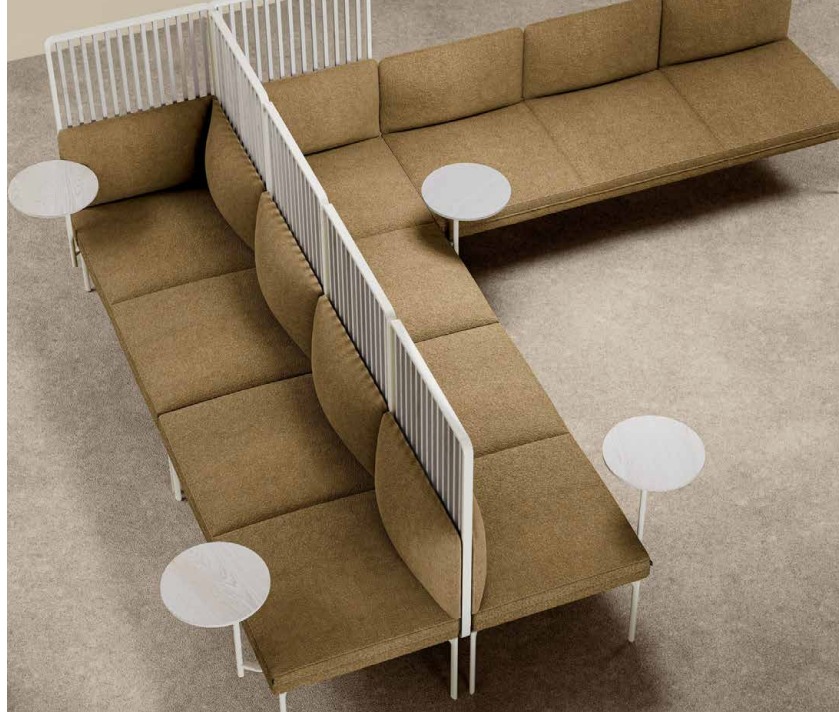
Abstracta har genom sitt unika koncept inom design och akustik lyckats attrahera uppmärksamhet på både den svenska och internationella marknaden, med många spännande projekt världen över. Projekten återfinns bland annat i Australien, Chile, Storbritannien, Schweiz och Sverige. Projekten omfattar allt från biografer och universitet till kontorslandskap och loungeområden. Abstractas djupa expertis ger varumärket en unik position i koncernens strategiska ambition att leverera inomhuslösningar där funktion, genomtänkt design och kundvärde står i fokus.

## Andel av den totala omsättningen



## Andel av Office Interiors omsättning





# Fora Form

Grundat 1929 och i koncernen sedan 2013

Hos Fora Form är möten mellan människor i fokus. Sedan starten 1929 har varumärket utvecklat exklusiva inredningslösningar där funktion möter tidlös design och skapar inspirerande miljöer som främjar samarbete och engagemang. Genom strategiskt utvalda segment och samarbeten med erkända designers fortsätter varumärket att utmana normen för möten och skandinavisk design.

## Skapar förutsättningar för möten i alla dess former

Fora Form skapar möbler med god design och funktion för platser där människor möts. Filosofin är att möten formar både kultur och resultat, och genom att utforma genomtänkta och anpassade miljöer kan alla möten bli meningsfulla. Fora Forms inredningslösningar är därför framtagna för att stödja allt från kreativa idéutbyten och avslappnade samtal till möten som kräver fokus och formella beslut.

Fora Forms expertis på att skapa meningsfulla möten har resulterat i en marknadsposition och hög trovärdighet. Med över 90 år i branschen har Fora Form etablerat sig som en av Skandinavians mest erfarna aktörer inom möbeldesign. Varumärkets innovationskraft och designkvalitet har belönats med fler än 50 designpriser, och målet är att fortsatt utmana gränserna för form, funktion och hållbarhet.

## Mötets behov styr och designen införlivar

Mötet mellan människor genomsyrar alla designval hos Fora Form. För att rama in mötet och därmed designen arbetar varumärket utifrån fem definierade segment. Varje segment representerar en medveten strategi för att skapa miljöer som stödjer mänsklig interaktion, anpassade efter olika sociala och funktionella behov.

Fora Forms fem segment är *Work together*, *Experience together*, *Breathe together*, *Eat together* och *Ship & Offshore*.

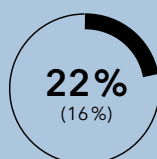
*Work together* fokuserar på mötes- och konferensmiljöer där ergonomi och flexibilitet främjar delaktighet och dynamik. *Experience together* riktar sig till auditorier, teatrar och konferenssalar där delade upplevelser kräver smarta, platsbesparande och brandsäkra lösningar. *Breathe together* erbjuder lösningar till loungeytor och sociala ytor som ger utrymme för återhämtning och kreativitet. *Eat together* förvandlar matsalar och caféytor till sociala mötesplatser. *Ship & Offshore* levererar certifierade möbler som kombinerar säkerhet med stilren design för maritima miljöer.

## Samverkan med designers utmanar synen på skandinavisk design

Samarbeten med väletablerade designers är centralt för Fora Form i att utmana och förnya tolkningen av tidlös skandinavisk design. Genom samarbeten med erkända namn såsom Lars Tornøe, Runa Klock, Andersen & Voll och Hunting & Narud har Fora Form lyckats förena estetiskt tilltalande design med funktionalitet och höga kvalitetskrav.

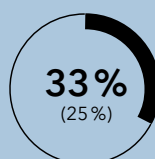
Kollektionerna är uppskattade och eftertraktade hos kunder. Bland Fora Forms mest uppskattade klassiker finns konferensstolen Fjell i segmentet *Work together*, med sin skandinaviska elegans, samt matstolen City i segmentet *Eat together*, känd för sin tidlösa och funktionella design.

## Andel av den totala omsättningen



Omsättning 2025  
189,9 MSEK (143,8)

## Andel av Office Interiors omsättning





# Lammhults

Grundat 1945 och i koncernen sedan 1994

Lammhults skapar meningsfulla inredningslösningar för arbets- och mötesplatser, där möblerna kännetecknas av hög kvalitet, tidlös formgivning och är byggda för att hålla över tid. Med rötter i modernismen och genom nära samarbeten med ledande formgivare utvecklar Lammhults möbler där funktion, skönhet, komfort och hållbar kvalitet är oskiljaktigt förenade delar av samma uttryck. Genom att förena tradition och innovation sätter Lammhults lösningar sin prägel på vardagen och förbättrar de miljöer där människor verkar.

## Meningsfull design som skapar långsiktigt kundvärde

Lammhults arbete utgår från samspelet mellan teknik, design och mänskliga behov, med ambitionen att skapa miljöer där varje individ ges de bästa förutsättningarna att nå sin fulla potential. Detta förhållningssätt skapar flexibla lösningar som svarar mot flera kundbehov och bidrar till att optimera och förhöja ytor. Genom meningsfull design skapar Lammhults långsiktigt värde för människor, både idag och i framtiden. Resultatet är en stark marknadsnärvaro i Skandinavien och Europa, där möblerna används i allt från kontor och hotell till privata hemmiljöer.

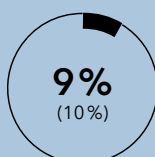
## Ett formspråk rotat i modernism och mänskliga behov

Lammhults har ett tydligt modernistiskt arv där visionära ideal och experimentell design fortsatt fungerar som verktyg i utvecklingen av meningsfulla möbler. I samverkan med skickliga formgivare förenas konst och vetenskap, hantverk och ingenjörskap samt vision och verklighet. Det har resulterat i ett distinkt estetiskt språk präglat av funktionalitet, enkelhet och tydlig estetik.

## Design i samverkan med tongivande formgivare

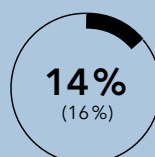
Tongivande formgivare för Lammhults är bland andra den danska duon Johannes Foersom och Peter Hiort-Lorenzen, som med stark förankring i traditionellt hantverk skapar design som löser verkliga behov, fungerar i vardagen och upplevs naturlig för användaren. Duon har haft stor betydelse för Lammhults internationella utveckling, där stolen Campus varit framgångsrik på flera marknader och tilldelats flera utmärkelser. En annan central formgivare är Gunilla Allard, vars strama, minimalistiska och eleganta uttryck resulterat i ett flertal uppskattade möbler. Fåtöljen Cinema, inspirerad av sportbilars detaljarbete, är ett av hennes mest välkända verk och har blivit en ikonisk design för Lammhults.

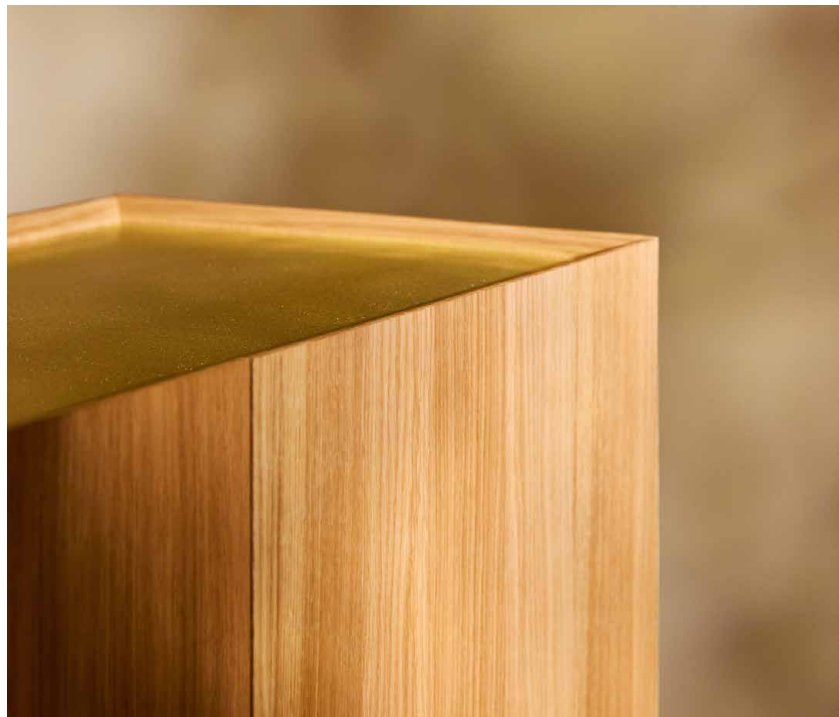
### Andel av den totala omsättningen



Omsättning 2025  
78,1 MSEK (90,8)

### Andel av Office Interiors omsättning





# Ragnars

Grundat 1950 och i koncernen sedan 2016

Ragnars erbjuder premiumlösningar där form och funktion går hand i hand, och skapar miljöer som stärker kundens identitet, inspirerar till kreativitet, främjar samarbete och förenklar arbetslivet. Kombinationen av egna tidlösa möbelsier och kundanpassade lösningar har gett Ragnars en unik marknadsposition.

## Premiumlösningar som stärker identiteten och stimulerar kreativiteten

Ragnars filosofi är att möbler som stimulerar kreativitet skapar miljöer där människor trivs och presterar bättre. När arbetsplatsen speglar organisationens identitet stärks både stolthet och engagemang. Ragnars svarar på detta behov genom att skapa extraordinära möbler med kompromisslöst detaljfokus. Sortimentet omfattar ett exklusivt utbud av skrivbord, hybridbord, mötesbord, sittmöbler, förvaringslösningar, samt avskärmningar och akustiklösningar, där varje produkt är utvecklad med ett tydligt syfte utifrån både design och funktion.

Ragnars vision är att vara det ledande premiumvarumärket inom skandinaviska kontorsmöbler. Det tar form genom filosofin "Expect Extraordinary", som förenar designprecision med djupt kundfokus, där varje lösning utvecklas för att överträffa förväntningarna. Genom samarbeten med arkitekter och designers skapas kundanpassade produkter som ger varumärket en unik marknadsposition.

## Väl valda designprinciper vägleder arbetet

Arbetet hos Ragnars utgår från fem väl valda designprinciper: *Ikonisk design med känslomässig förankring, Experiment och innovation, Samskapande och kundanpassning, Omsorg för detaljer, samt Hållbarhet och tidlös elegans.*

Ikonisk design med känslomässig förankring ger lösningar som är visuellt slående, omedelbart igenkännbara och engagerande. Genom att kombinera minimalism och sensualitet, ofta med inslag av det gyllene snittet, skapas

tidlös elegans. Samarbeten med ledande arkitekter och designers skapar banbrytande och tankeväckande koncept.

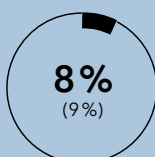
Experiment och innovation gör designprocessen iterativ och lyhörd, vilket fångar upp och möjliggör unika lösningar som svarar på miljöernas verkliga behov och utmaningar. Samskapande innebär nära samarbete med kunder för att förverkliga ambitiösa idéer. Inom ramen för Omsorg och detaljer värderas hantverket högt där varje detalj och materialval övervägs noggrant för att skapa en helhet som både är estetiskt tilltalande och funktionell. Hållbarhet och tidlös elegans syftar till att designen ska ha så lång livslängd som möjligt och motstå flyktiga trender.

## Formstarka lanseringar stärker varumärket

Ragnars fortsätter att utmana och inspirera genom produktlanseringar med tydlig designprofil. Under 2025 introducerades flera nya produkter: skänken Infinity, stolen H2 Hybrid samt rumsavdelarna Bloom Touchdown och Bloom Room Divider.

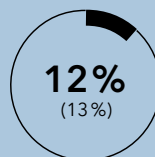
Skänken Infinity kombinerar skönhet, funktion och säkerhet. Stolen H2 Hybrid särskiljer sig genom sin unika sittmekanism där balanspunkten ligger vid sitsens framkant vilket ger exceptionell komfort och stöd. Lanseringen av rumsavdelarna Bloom Touchdown och Bloom Room Divider möter efterfrågan på biofilisk design, där inslag av växter främjar välbefinnande och koncentration.

## Andel av den totala omsättningen



Omsättning 2025  
70,2 MSEK (76,7)

## Andel av Office Interiors omsättning





# Morgana

Grundat 1994 och i koncernen sedan 2016

Morganas väggsystemslösningar skapar tilltalande mötesrum och avskärmade miljöer, med syftet att främja fokus och engagemang. Genom att erbjuda kundanpassade glaspartier av högsta kvalitet är varumärket en uppskattad leverantör för kunder som vill skapa en ljus och luftig atmosfär samtidigt som den ger effektiv avskärmning. Målet för Morgana är att fortsätta utmärka sig genom exceptionellt utförande, där både process och slutprodukt inte bara möter utan överträffar förväntningarna.

## Glaspartier för ljusa och transparenta miljöer

Morganas glasväggsystem gör att miljöer kan avskärmas och samtidigt bli mångsidiga rum med ljus och transparens, vilket ökar fokus och skapar engagemang. Som en ledande aktör erbjuder Morgana lösningar i form av glaspartier, väggpartier och väggsystem till kunder som vill förhöja sina inomhusmiljöer. Genom att leverera lösningar som fokuserar på kvalitet och estetik i varje detalj, skapas mervärde som avspeglas i kundernas dagliga verksamhet. Marknaden är bred och omfattar både renoveringsprojekt och nyproduktion.

Morgana utmärker sig genom ett exceptionellt utförande, där både slutproduktens kvalitet och varje steg i processen uppfyller högt ställda krav. Med svensktillverkade glaspartier, hög hantverksskicklighet och möjlighet till kundanpassning på detaljnivå säkerställer Morgana att kvalitet byggs in från projektstart till slutinstallation. Resultatet är premiumlösningar som skapar långsiktigt värde.

## Flexibla lösningar med fokus på funktion och form

Morganas produkter kännetecknas av flexibilitet och hög kvalitet. Inom ramen för glaspartierbjudandet ingår fyra produktserier: Aluframe, Frameless, Loft och Woodframe. Storsäljaren är Frameless, som med osynlig karm skapar en slät och modern portal.

För ökad flexibiliteten gentemot kund erbjuder Morgana kombinationslösningar mellan olika produktserier. En uppskattad kombination är glaspartierna från Frameless tillsammans med Woodframes ramar vid dörrpartier, vilket skapar en varm och naturlig känsla som lyfter inredningen.

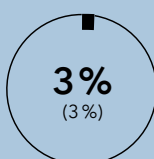
Morganas sortiment utvecklas kontinuerligt för att möta nya behov. Under året lanserades en uppdatering av Woodframe, där glaspartierna ramas in med en träram i stället för aluminium, vilket svarar på efterfrågan på mer naturliga material i inomhusmiljöer.

Utöver glaspartier levererar Morgana även innerdörrar och listverk i massivt trä och stål, vilket möter behovet av säkerhet, hållbarhet, estetik och funktion.

## Hållbarhet

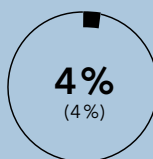
Eftersom Morganas produkter tillverkas i Ragnars koldioxidneutrala fabrik i Forserum, delar de många av framstegen som görs kring hållbarhetsarbetet. På samma sätt som Ragnars, har Morgana ett tydligt fokus på lokala materialinköp inom Sverige, från profiler till glas och trämaterial. Morganas glaspartier är byggda för återbruk, vilket innebär att produkterna kan demonteras och återmonteras igen utan att ta skada, vilket minskar miljöpåverkan och ökar kostnadseffektiviteten för kunden.

## Andel av den totala omsättningen



Omsättning 2025  
25,5 MSEK (22,2)

## Andel av Office Interiors omsättning





# Library Interiors

## Omsättning 2025

301,7 (292,7) MSEK.

## Prioriterade marknader

Skandinavien, Storbritannien, Frankrike, Tyskland, Benelux, Schweiz och Nordamerika.

## Målgrupper

Kulturhus, kommunbibliotek, skolbibliotek, universitet och andra pedagogiska miljöer.

## Nyckelstyrkor

Idé- och designutveckling, kundanpassade lösningar samt ett brett produktprogram med leverans och installation.

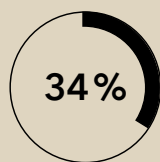
## Två inriktningar

Verksamheten är uppdelad i projektförsäljning genom BCI och Schulz Speyer samt e-handelsförsäljning under Eurobib Direct. Denna struktur möjliggör en effektiv anpassning till olika marknader och kundbehov.

## Varumärken

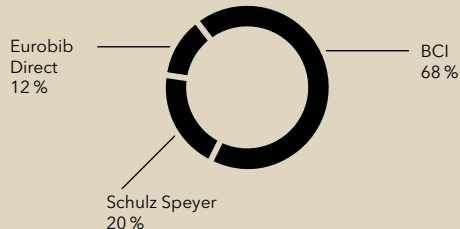


## Affärsområdets andel av den totala omsättningen



Library Interiors

## Omsättningsandel per varumärke inom Library Interiors



**Library Interiors** designar interiörer för bibliotek och andra offentliga miljöer såsom kulturhus och universitet. Målet är att erbjuda attraktiva, funktionella och engagerande upplevelser som skapar värde både för samhällen och individer. Med helhetslösningar från vision till installation stödjer Library Interiors professionella team, inklusive arkitekter och beställare, för att utveckla offentliga miljöer som möter framtidens behov.

### **Ett stabilt år med lönsamhetsförstärkning**

När Library Interiors summerar 2025 har verksamheten utvecklats positivt jämfört med 2024. Den positiva utvecklingen förklaras främst av en stark omsättning, framför allt i Storbritannien, sett över helåret. I övrigt har verksamhetens drift varit stabil, och inga betydande förändringar har skett inom organisation eller roller.

### **Nytt affärssystem ger effektivitet och stärkt kundupplevelse**

Årets viktigaste händelse för Library Interiors har varit introduktionen av ett nytt affärssystem i alla affärsområdets bolag. Systemet automatiserar många tidigare manuella uppgifter och ger bättre överblick över ekonomi, lager, projekt och kundinformation. Målet är att det nya systemet ska effektivisera processer, förbättra ekonomi- och projektstyrning och, framför allt, förbättra kundupplevelsen.

Implementeringen har inneburit utmaningar, men systemet är nu på plats och Library Interiors har trots detta levererat ett gott verksamhetsresultat för 2025. Under kommande år kan systemets fulla potential utnyttjas för ökad effektivitet och synergier mellan bolagen.

### **Stärker närvaron på befintliga marknader**

Fokus under året har legat på att stärka närvaron på existerande marknader. Den globala marknaden för biblioteksinredning har varit stabil jämfört med 2024 och flera av verksamhetens största marknader, så som Storbritannien, Sverige och Frankrike, har utvecklats

positivt. Framför allt har Storbritannien haft god tillväxt under året, om än från låga nivåer 2024, till följd av att flera offentliga investeringspooler tilldelats medel.

Omvänt har den tyska marknaden påverkats negativt av ett sent godkännande av den offentliga budgeten för 2025, vilket minskat efterfrågan på den typ av projekt som Library Interiors erbjuder. USA, som präglats av turbulens och höjda tullar, utgör en mindre marknad för affärsområdet, med begränsad påverkan på omsättning och resultat.

### **Större efterfrågan på helhetslösningar**

För att stötta fortsatt god tillväxt har Library Interiors utvecklat och utökat sin säljorganisation, särskilt i Storbritannien, Irland och i Frankrike. Affärsområdet ser en ökande internationell efterfrågan och har levererat inredning till flertalet internationella skolor i Cypern, Serbien och Rumänien samt en utbildningsinstitution i Marocko.

En annan spännande utveckling inom området biblioteksinredning är bibliotekens förändrade roll i samhället. När bibliotek blir flexibla arbets- och mötesplatser minskar efterfrågan på mindre fysiska biblioteksmedier, samtidigt som efterfrågan på inredning med helhetstänk och flerfunktionalitet blir alltmer central. Här har affärsområdet Library Interiors två betydande fördelar gentemot sina konkurrenter. Dels sina egenanställda inredningsarkitekter som kan hjälpa beställare att skapa funktionella miljöer för flera användningsområden, dels synergier med varumärkena inom affärsområdet Office Interiors som nu kan få en mer



naturlig plats även i biblioteksmiljöer. Tillsammans ger detta Library Interiors ett unikt erbjudande och service som positionerar dem starkt på marknaden.

### **Egna inredningsarkitekter - en konkurrensfördel**

En stark konkurrensfördel för Library Interiors är dess tio heltidsanställda inredningsarkitekter, som möjliggör totallösningar för större projekt. Deras kompetens gör att företaget kan komma in tidigt i projekten, vilket stärker konkurrenskraften.

Inredningsarkitekterna har djup kunskap om bibliotekets verksamhet ur ett inrednings- och designmässigt perspektiv. De skapar kompletta, funktionella och estetiska biblioteksrum som är anpassade efter användarnas behov och bibliotekets roll som ett modernt mötes-, lärande- och upplevelserum.

Library Interiors arbetar med ett eget sortiment av biblioteksmöbler. Utöver det egna sortimentet utvecklas ofta speciallösningar och möbler integreras även från andra leverantörer, inklusive Office Interiors varumärken, vilket ytterligare förstärker helhetskonceptet.

### **Väl rustade för tillväxt**

Effekterna av det nya affärssystemet kommer att förstärka effektivitet, synergier och kundupplevelse. Dessutom finns en pipeline av nya produkter för både projektförsäljning och e-handelsförsäljning, som började lanseras i slutet av 2025 och fortsätter under 2026.

Förhoppningen är också att kunna fortsätta växa verksamheten under 2026. Samtidigt är verksamhetens tillväxt beroende av den europeiska ekonomiska utvecklingen, då mer offentliga medel kan omdirigeras till andra prioriteringar såsom försvar och upprustning.

Library Interiors kommer att fortsätta sitt fokus på export, med tilltro på att flera viktiga marknader, så som USA och Tyskland, ska utvecklas bättre ekonomiskt. Dessutom ser man stor tillväxtpotential i Frankrike, och kommer även satsa mer resurser på ökad e-handelsförsäljning i både befintliga och nya marknader.

# BCI / Schulz Speyer

En del av koncernen sedan 2002 (BCI) och 2006 (Schulz Speyer)

BCI och Schulz Speyer representerar den projektorienterade delen av affärsområdet Library Interiors och besitter hög kompetens inom inredningsdesign och projektledning. Genom professionell support och en strukturerad designprocess säkerställs maximal effektivitet från idé till färdig installation.

Affärsområdet erbjuder ett brett utbud av skräddarsydda biblioteksprodukter och lösningar och samarbetar med framstående möbeltillverkare för att skapa funktionella och enastående biblioteksmiljöer.



# Eurobib Direct

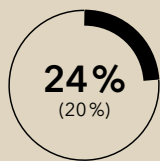
I koncernen sedan 2000

Med totalt sex e-handelsbutiker under varumärket Eurobib Direct erbjuder Library Interiors ett brett sortiment av moderna möbler och tillbehör för bibliotek samt andra offentliga miljöer. Varumärket Eurobib Direct kännetecknas av snabba leveranser, lättmonterade produkter och hög kundservice, vilket gör det enkelt för kunder att skapa funktionella och attraktiva miljöer.

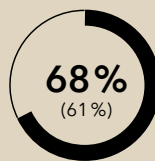
## Andel av den totala omsättningen

## Andel av Library Interiors omsättning

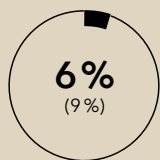
BCI



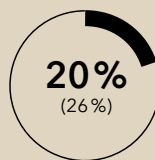
Omsättning 2025  
204,5 MSEK (177,9)



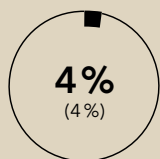
Schulz Speyer



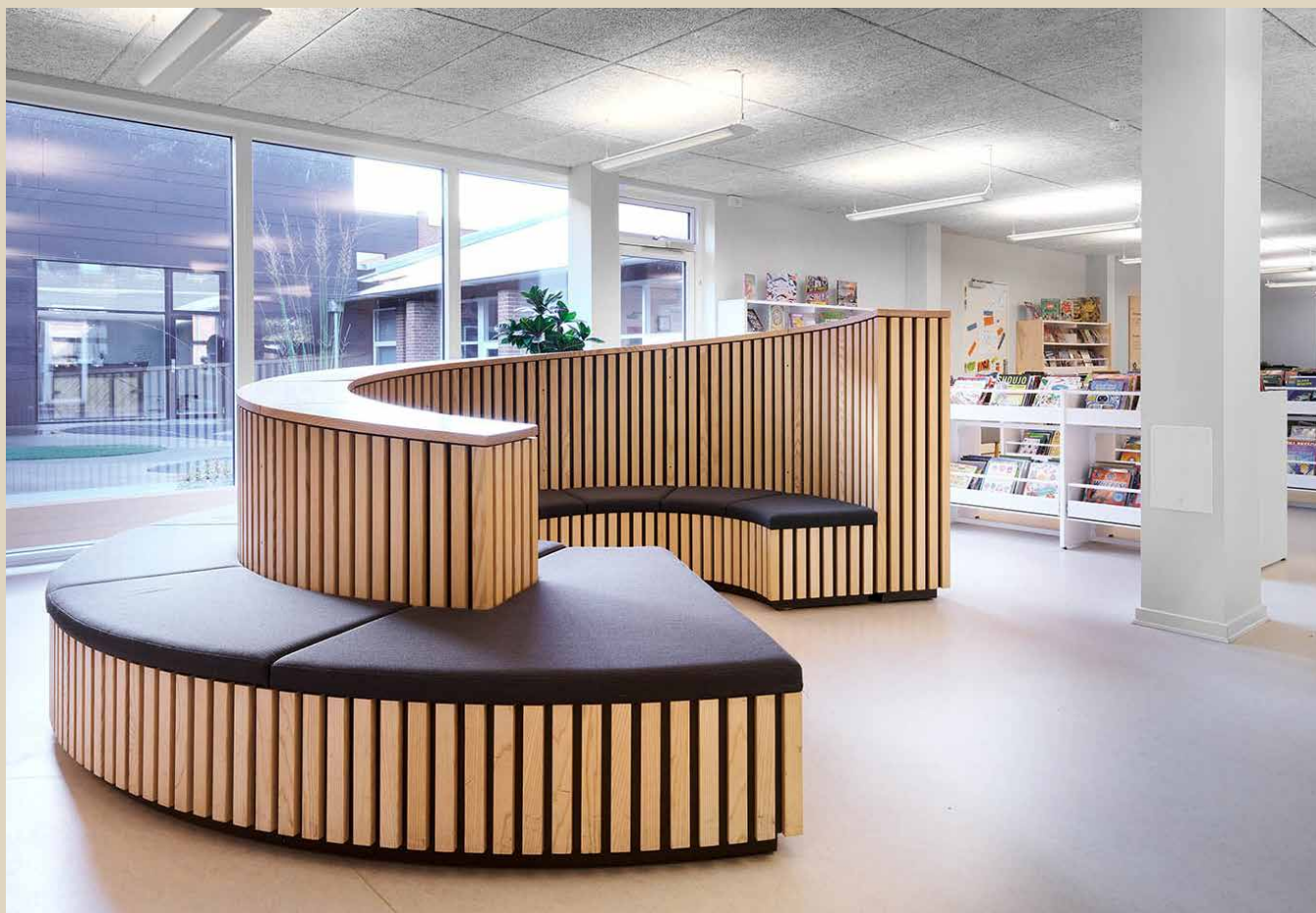
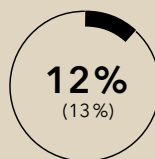
Omsättning 2025  
59,6 MSEK (77,2)



Eurobib Direct



Omsättning 2025  
37,6 MSEK (37,6)



# Aktien

## 1997-1999

Noterad på Stockholmsbörsens O-lista under bolagsnamnet R-vik Industrigrupp AB.

## 1999-2006

Noterad på Stockholmsbörsens O-lista under bolagsnamnet Expanda AB.

## 2006-2008

B-aktien noterad på Nasdaq OMX, Nordic Small Cap under bolagsnamnet Expanda AB.

## 2008

B-aktien noterad på Nasdaq OMX, Nordic Small Cap under bolagsnamnet Lammhults Design Group AB.

## 2023

5 000 A-aktier omvandlades till B-aktier. Det totala antalet röster i bolaget uppgår efter omvandlingen till 18 337 286. Vid utgången av 2023 uppgick Lammhults Design

Groups aktiekapital till 84 481 040 kr, fördelat på 1 098 798 A-aktier med vardera tio röster och 7 349 306 B-aktier med vardera en (1) röst.

## 2024-2025

Nyemissioner av C-aktier genomfördes under både 2024 och 2025 inom ramen för de långsiktiga aktieprogrammen LTI 2023/2026 respektive LTI 2024/2027, vilka beslutades av årsstämorna den 3 maj 2023 och 7 maj 2024.

## Förändrade ägarförhållanden

Antalet aktieägare uppgick vid årsskiftet 2025/2026 till 4 156 (3 626).

## Utdelningspolicy

Lammhults Design Groups utdelningspolicy är att över en konjunkturcykel i genomsnitt dela ut 40 procent av vinst efter skatt per år till aktieägarna. Vid varje utdelningsbeslut ska koncernens långsiktiga kapitalbehov tas i beaktande.

## Utdelning

|                    | 2020  | 2021 | 2022 | 2023 | 2024   | 2025  |
|--------------------|-------|------|------|------|--------|-------|
| Utdelning, kr      | 0,00  | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 1,00   | 1,00  |
| Vinst per aktie    | -1,31 | 3,26 | 3,10 | 0,33 | -10,62 | -0,53 |
| Utdelningsandel, % | 0%    | 61%  | 65%  | 614% | -9%    | -189% |

## Aktiedata

|  | jan-dec<br>2024 | jan-dec<br>2025 |
|--|-----------------|-----------------|
| Antal utestående aktier vid årets slut, tusental | 8 448           | 8 448           |
| Resultat per aktie före utspädning, kr           | -10,62          | -0,53           |
| Resultat per aktie efter utspädning, kr          | -10,62          | -0,53           |
| Eget kapital per aktie före utspädning, kr       | 49,75           | 45,88           |
| Eget kapital per aktie efter utspädning, kr      | 49,75           | 45,88           |
| Börskurs vid periodens slut                      | 22,00           | 37,30           |
| Högsta betalkurs                                 | 32,80           | 44,00           |
| Lägsta betalkurs                                 | 20,60           | 21,30           |
| Börskurs/eget kapital, %                         | 44,22           | 81,74           |
| P/E-tal  | -2,07           | -70,86          |
| Direktavkastning, %                              | 4,55            | 2,67            |
| Utdelningsandel, %                               | -9              | -189            |

## Aktiekursutveckling 2025

Under 2025 steg aktiekursen med 69,5 procent från 22,00 kr till 37,30 kr. Årets högsta betalkurs var 44,00 kr (32,80) och lägsta betalkurs var 21,30 kr (20,60). Beträffande aktiens likviditet har handel skett 100 procent (100) av samtliga börsdagar och totalt har det under året omsatts aktier till ett värde av 131 MSEK (33). Det totala börsvärdet vid årets slut uppgick till 315 MSEK (189).



## Aktieägare

|  | Innehav          | Andel i % av kapitalet | Andel i % av röster |
|--|------------------|------------------------|---------------------|
| Scapa Capital AB                           | 1 796 757        | 21,24                  | 28,66               |
| Canola AB                                  | 464 449          | 5,49                   | 22,27               |
| Input Interiör Sweden AB                   | 1 029 158        | 12,17                  | 5,61                |
| Nils-Gunnar Sandelius med bolag            | 86 600           | 1,02                   | 4,33                |
| Avanza Pension                             | 605 671          | 7,16                   | 3,30                |
| Sjöberg, Gunnar                            | 78 600           | 0,93                   | 2,64                |
| Brakander, Marie                           | 63 717           | 0,75                   | 2,62                |
| Sjöberg, Marie Louise                      | 45 000           | 0,53                   | 2,45                |
| TJ Gruppen AB                              | 50 219           | 0,59                   | 2,39                |
| Spiltan Fonder AB                          | 296 659          | 3,51                   | 1,62                |
| Summa tio största aktieägare - röstmässigt | 4 516 830        | 53,39                  | 75,89               |
| Övriga                                     | 3 931 274        | 46,61                  | 24,11               |
| <b>Totalt</b>                              | <b>8 448 104</b> | <b>100,00</b>          | <b>100,00</b>       |

# Hållbarhetsrapport

|  |    |
|--|----|
| Vår väg mot en mer hållbar framtid .....                 | 55 |
| Hållbarhetsrapportering för Lammhults Design Group ..... | 56 |
| Året i sammandrag .....                                  | 57 |
| Hållbarhetsstyrning .....                                | 60 |
| Hållbarhetsstrategi .....                                | 62 |
| Koncernens hållbarhetsrisker .....                       | 63 |
| Vårt arbete med FN:s globala hållbarhetsmål .....        | 64 |
| Hållbarhetsarbete .....                                  | 68 |
| Nyckeltal hållbarhet .....                               | 74 |

Hållbarhetsrapporten omfattar hela koncernen och inkluderar samtliga helägda dotterbolag. Koncernens styrelse är ansvarig för hållbarhetsrapporten.

Detta dokument utgör den lagstadgade hållbarhetsrapporten för Lammhults Design Group, upprättad i enlighet med ÅRL 6 kap. 10-14 §.

# Vår väg mot en mer hållbar framtid

Under 2025 har Lammhults Design Group genomfört en dubbel väsentlighetsanalys (DMA, Double Materiality Assessment), som utgör en viktig del i koncernens anpassning till direktivet CSRD (Corporate Sustainability Reporting Directive). Genom väsentlighetsanalysen har koncernen identifierat de hållbarhetsfrågor som är mest relevanta både ur ett affärsmässigt och hållbarhetsmässigt perspektiv. I årets hållbarhetsredovisning redovisas övergripande insikter och innehåll från väsentlighetsanalysen. Under 2026 kommer koncernen att påbörja arbetet med att integrera resultaten från analysen i verksamheten och i hållbarhetsstrategin.

Att följa regelverk är en självklarhet, men för Lammhults Design Group handlar hållbarhet om mer än regelefterlevnad. Koncernen ser detta som en möjlighet att utveckla verksamheten på ett ansvarsfullt och långsiktigt sätt. Koncernens styrdokument och riktlinjer uppdateras löpande för att säkerställa att hållbarhet är en naturlig del av den dagliga verksamheten.

## Vår hållbarhetsvision

Lammhults Design Groups hållbarhetsvision är att vara en god förebild inom hållbar utveckling. Det innebär bland annat att koncernen strävar efter att utveckla mer resurseffektiva och hållbara lösningar. Alla koncernens dotterbolag fokuserar på cirkularitet och separerbarhet. Ambitionen är att fortsätta stärka arbetet inom de områden där koncernen kan göra störst skillnad - både genom produktportföljen och affärsmodellen.

## Vår affärsmodell

Lammhults Design Group är en ledande aktör inom skandinavisk design, möbelproduktion och akustiklösningar, med hållbarhet och innovation som kärnvärden. Koncernen strävar alltid efter att genom medvetna val och strategier skapa produkter som är aktuella och hållbara, även för framtida generationer. Koncernen består av flera välrenommerade varumärken som erbjuder designmöbler och inredningslösningar för offentliga och privata miljöer på en global marknad.

Affärsmodellen bygger på att skapa långsiktigt värde genom design och kvalitet. Genom en kombination av egen produktion och strategiska partnerskap säkerställer koncernen hög produktkvalitet, resurseffektivitet och minskad miljöpåverkan. Lammhults Design Group arbetar aktivt med mer cirkulära lösningar, genomtänkta materialval och produktlivscyklar för att möta kunders och användares behov.

Kunderna finns både inom offentlig och kommersiell sektor, där koncernen levererar möbler och akustiklösningar för arbetsplatser, skolor, bibliotek och andra offentliga rum.

## Design för cirkularitet och lång livslängd

Separerbarhet och cirkulära materialflöden är centrala delar i Lammhults Design Groups affärsmodell. Koncernen utvecklar möbler och akustiklösningar med tidlös design, hög kvalitet och lång livslängd för att minska resursanvändningen över tid. Produkterna utformas med ett cirkulärt angreppssätt där komponenter kan repareras, uppgraderas eller bytas ut, och där material i hög utsträckning kan återvinnas.

Genom medvetna materialval, nära samarbete med formgivare och transparent dokumentation strävar koncernen efter att utveckla produkter och lösningar med låg miljöpåverkan och högt långsiktigt värde. Detta stärker konkurrenskraften på en marknad där hållbar design och cirkulära principer blir allt viktigare.

# Hållbarhetsrapportering för Lammhults Design Group

## Hållbarhet - alltid i fokus

Vid ingången av 2025 fastställdes att Lammhults Design Group omfattades av det lagstadgade kravet om hållbarhetsrapportering i enlighet med CSRD (Corporate Sustainability Reporting Directive). Under årets gång har emellertid ramverket reviderats på EU-nivå, vilket resulterat i att koncernen inte längre omfattas av detta krav.

Trots detta är hållbarhet fortsatt ett prioriterat område för Lammhults Design Group och koncernen ser det som avgörande för både affärsutveckling och långsiktig framgång. Koncernens kunder och investerare har höga förväntningar på transparens, ansvarstagande och innovation inom hållbarhetsområdet. I en konkurrensutsatt marknad är det nödvändigt att arbeta resurseffektivt och visa att koncernen tar sitt ansvar för miljö och samhälle. Ett aktivt hållbarhetsarbete stärker koncernens motståndskraft, ökar affärsmodellens robusthet och bidrar till långsiktig lönsamhet.

## Den dubbla väsentlighetsanalysen

I det förberedande arbetet för att kunna rapportera i enlighet med CSRD genomfördes under våren en dubbel väsentlighetsanalys på koncernnivå. Analysen gav värdefulla insikter om vilka hållbarhetsfrågor som är av störst betydelse, ur såväl ett affärs- som ett samhällsperspektiv. Resultatet kommer därför att befinna sig i centrum för utvecklingen av hållbarhetsarbetet framgent, som vägledare för att identifiera de områden där koncernens insatser kan göra störst skillnad.

## Nästa steg - vidareutvecklingen av koncernens hållbarhetsstrategi

Som en följd av analysen har Lammhults Design Group under året kartlagt koncernbolagens arbete i syfte att identifiera konkreta insatser för att stärka hållbarhetsarbetet. Arbetet lägger på så vis grunden för koncernens hållbarhetsstrategi, vilken kommer utvecklas under det kommande året och ska prägla koncernens riktning och ambitioner framgent.



# Året i sammandrag

Under året har Lammhults Design Group fortsatt att stärka hållbarhetsarbetet i hela koncernen. Genom fokus på åtgärder för att minska klimatavtrycket, förbättra medarbetares hälsa och trivsel samt främja leverantörssamverkan har koncernen tagit viktiga steg mot att bli en mer hållbar och ansvarsfull verksamhet.

## Åtgärder för minskat klimatavtryck

Koncernen arbetar kontinuerligt med åtgärder för att minska energiförbrukning, klimatpåverkan och resursanvändning i hela värdekedjan.

### Energi och klimatpåverkan

Koncernen arbetar kontinuerligt med att minska energiförbrukning och klimatpåverkan från el och värme. Produktionen i svenska och norska anläggningar värms i stor utsträckning med biobaserad fjärrvärme, och elanvändningen baseras främst på förnybar el från vatten- och vindkraft.

### Ökat fokus på miljövarudeklarationer

Under året har arbetet fortsatt med framtagande av miljövarudeklarationer (EPD), som snart finns på majoriteten av koncernens produkter. Arbetet fortsätter med målet att täcka hela produktportföljen. Genom dessa produktdeklarationer skapas ökad transparens kring miljöpåverkan, vilket stärker koncernens hållbarhetsarbete och möter marknadens växande krav.

### Miljöcertifieringar

Koncernen arbetar aktivt med att miljöcertifiera så stor del av sortimentet som möjligt. För att säkerställa en hög miljöstandard har många av våra möbler och textilier redan certifieringar som:

- Svensk Möbelfakta (typ I-miljömärkning)
- FSC - säkerställer att trä från ansvarsfullt skogsbruk används
- Svanen - nordisk miljömärkning med fokus på hela produktens livscykel
- EU Ecolabel - europeisk miljömärkning för produkter med låg miljöpåverkan

En stor andel av träkomponenterna i koncernens produkter kommer från FSC-certifierade leverantörer. Ragnars, Abstracta och Lammhults Biblioteksdesign är FSC-certifierade. Dessa initiativ bidrar till en hållbar produktion och stärker koncernens miljöprofil.

### Samarbete med transportörer

När det gäller redovisning av transportemissioner har koncernen under året fortsatt att utveckla samarbetet med befintliga transportörer. Dialogen har fördjupats kring omställningen till mer fossilfria transportlösningar, ökad fyllnadsgrad samt förbättrad uppföljning av klimatpåverkan i transportledet.

Transportörerna arbetar kontinuerligt med att uppgradera fordonsflottan och investera i alternativa drivmedel samt elektrifierade distributionslösningar. Euro 6-klassade motorer utgör idag standard i stora delar av transportnätverket, vilket för närvarande är den högsta miljöklassningen för diesel- och bensindrivna bilar. För vissa av koncernens flöden används även elektriska eller gasdrivna transporter. Tester med fossilreducerade alternativ för internationella leveranser har påbörjats. Parallellt sker ett gemensamt arbete för att optimera fyllnadsgrader och samordna transporter, vilket bidrar till minskade utsläpp per transporterad enhet. Detta utgör ett viktigt steg i koncernens fortsatta arbete med att minska klimatpåverkan i värdekedjan och stärka uppföljningen av utsläpp inom Scope 3.

## Medarbetare och leverantörer

Våra medarbetare är kärnan i verksamheten och våra leverantörer viktiga partners i arbetet med hållbarhet. Tillsammans bidrar de till koncernens affärsstrategi, ansvarstagande och långsiktiga framgång.

### Medarbetarstruktur och ledning

Under det senaste verksamhetsåret uppgick medelantalet anställda i koncernen till 264 personer, varav 52 procent var kvinnor och 48 procent män. Koncernledningen består av åtta personer, varav tre är kvinnor (37,5 procent) och fem är män (62,5 procent). Styrelsen är jämnt fördelad med 50 procent kvinnor och 50 procent män.

### Koncernövergripande medarbetarundersökning

Under hösten 2025 genomfördes en koncernövergripande medarbetarundersökning med målet att stärka dialogen med våra medarbetare samt identifiera förbättringsområden inom arbetsmiljö, ledarskap och organisationskultur. Undersökningen utgör ett viktigt underlag för det fortsatta hållbarhetsarbetet och ligger till grund för både lokala och koncerngemensamma handlingsplaner. Svarefrekvensen uppgick till 88 procent.

Resultaten kommer att följas upp under 2026 genom riktade åtgärder och fortsatt dialog i organisationen. Medarbetarundersökningen gjordes senast 2023 och dessförinnan 2021. I år adderades möjligheten för medarbetarna att lämna egna tankar och synpunkter i fritext gällande kulturen och önskemål framåt. Resultatet har använts för att ta fram en koncerngemensam värdegrund.

### Koncerngemensam värdegrund

I slutet av 2025 lanserades även en koncerngemensam värdegrund som ska fungera som ett vägledande ramverk för hur koncernen agerar som arbetsgivare, medarbetare, affärspartner och samhällsaktör. Värdegrunden kommer att integreras i bland annat ledarskapsutveckling, medarbetarsamtal, onboarding samt interna uppföljningsprocesser.

### Arbete för att förebygga hälsoproblem

Andelen tillsvidareanställda uppgår till 98,9 procent och 92,1 procent arbetar heltid (87,8 procent av kvinnorna och 97,2 procent av männen). Den totala sjukfrånvaron minskade jämfört med föregående år och uppgick till 4,9 procent (6,2 procent). Korttidssjukfrånvaron sjönk till 2,0 procent jämfört med föregående år (2,1 procent).

### Arbete för bättre mental hälsa

Koncernen har under året fortsatt att arbeta med biofilisk design i båda affärsområdena. Målet är att skapa lugna, inspirerande och inkluderande inomhusmiljöer som främjar mental hälsa och välbefinnande, något som forskning visar positiv effekt på både humör och produktivitet. Genom att använda naturliga element som grönska, dagsljus, naturinspirerade material, färger, ljud och dofter skapas miljöer som främjar avkoppling och trivsel. Library Interiors kombinerar estetiska och funktionella lösningar för en harmonisk och välkomnande upplevelse för besökarna, medan Office Interiors visar konkreta exempel såsom Ragnars Bloom Touchdown och tillhörande rumsavdelare, där genomtänkt och exklusiv design kombineras med växtlighet, samt Fora Form som utvecklar trygga och inspirerande mötesplatser som främjar goda samtal och stärker mental hälsa.

### Nollvision för olyckor

Förebyggande arbete för att minska antalet arbetsolyckor och tillbud har högsta prioritet, och tillbudsrapportering uppmuntras aktivt i hela verksamheten. Under året inträffade totalt 4 arbetsolyckor med frånvaro, varav 2 endast med frånvaro på olycksdagen. Totalt rapporterades 13 tillbud, varav 1 bedömdes som allvarligt. Den aktiva rapporteringen av tillbud är en central del i vårt förebyggande arbetsmiljöarbete och vårt mål om nollvision för olyckor.

### Kartläggning av arbetsmiljön

Lammhults Möbel, Fora Form och Abstracta har certifierade ledningssystem för arbetsmiljö enligt ISO 45001. Medarbetarundersökningar genomförs regelbundet, där centrala områden som arbetsförhållanden, hälsa, miljö och motivation prioriteras.

Dessa undersökningar utförs på bolagsnivå, men följs upp även på koncernnivå. En rutin för årliga medarbetarsamtal är etablerad och under 2025 har 82 procent av de anställda deltagit i sådana samtal. Medarbetarsamtal ses som en viktig del av gruppens engagemang för personalens välbefinnande och utveckling.

### Uppdaterad visselblåsarpolicy

Koncernen uppdaterade under året sin visselblåsarpolicy för att stärka transparensen samt säkerställa en trygg kanal för medarbetare och externa parter att rapportera misstänkta oegentligheter eller brott mot koncernens Code of Conduct. Som en del av detta infördes extra

interna rapporteringskanaler för bolag med 50-249 anställda, i enlighet med nuvarande krav enligt visselblåsarlagen (implementering av EU:s visselblåsarordirektiv). Policyn och de nya kanalerna syftar till att främja ett etiskt och ansvarsfullt agerande i hela koncernen och är ett viktigt verktyg i vårt fortsatta hållbarhets- och styrningsarbete.

#### **Code of Conduct för medarbetare och leverantörer**

Under året lanserades uppdaterad Code of Conduct för såväl medarbetare som leverantörer. Uppdateringarna syftar till att tydliggöra koncernens förväntningar inom områden som affärsetik, mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljöansvar och regelefterlevnad. För leverantörer integreras uppförandekoden successivt i inköpsprocesser och avtal. Dokumenten har distribuerats till samtliga dotterbolag och gjorts tillgängliga för alla medarbetare.

#### **Leverantörssamverkan**

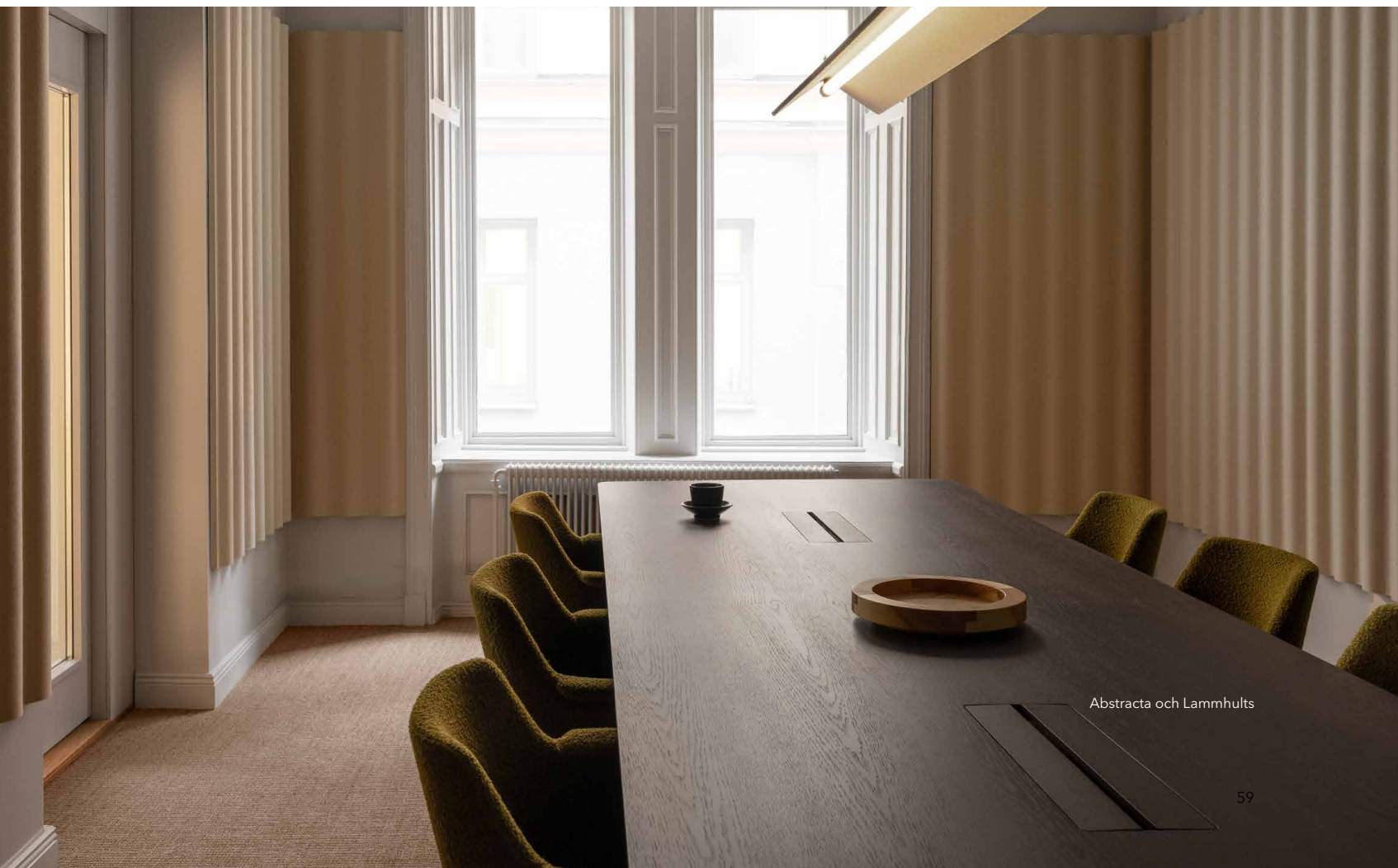
Ett nära samarbete med bolagens leverantörer är avgörande för att uppnå koncernens hållbarhetsmål. Koncernens bolag arbetar aktivt med att konsolidera volymer till ett färre antal större aktörer för att uppnå synergieffekter inom transporter och andra områden.

Idag står 83 leverantörer för 80 procent av den totala volymen (80 föregående år).

#### **Prioritering av lokala leverantörer**

Av koncernens inköpsvärde under 2025 stod leverantörer i Sverige för cirka 34 procent och övriga Norden för cirka 37 procent. Västeuropa och Östeuropa stod för cirka 12 respektive 16 procent, medan cirka 1 procent av inköpen gjordes från övriga världen.

Inköpsarbetet har under året fortsatt att balansera hållbarhet, kvalitet och effektivitet, med fokus på långsiktiga partnerskap och stabila leveranskedjor. En hög andel inköp från nordiska och europeiska leverantörer bidrar till god leveranssäkerhet, transparens och nära samarbete i hållbarhetsfrågor. Val av leverantörer sker med beaktande av klimatpåverkan, resurseffektivitet och logistiska flöden, där ambitionen är att kombinera hållbarhet med affärsmässig effektivitet. Den geografiska fördelningen anpassas därför utifrån var produktion och montering sker, materialens ursprung samt möjligheten att skapa effektiva och hållbara transportlösningar.



# Hållbarhetsstyrning

Koncernens styrning av social och miljömässig hållbarhet bestäms huvudsakligen av de uppförandekoder och riktlinjer som är fastställda av styrelsen. I korthet kan arbetet inom hållbarhetsområdet sammanfattas med att Lammhults Design Group driver sin verksamhet i enlighet med FN Global Compacts tio principer samt med den vägledande standarden ISO 26000, som redan har implementerats i majoriteten av dotterbolagen.

Hållbarhetsarbetet är integrerat i de olika bolagens affärsprocesser och i deras ledningssystem. Majoriteten av dotterbolagen är tredjepartscertifierade enligt ISO 14001. Det direkta ansvaret för miljö, arbetsmiljö och etik ligger hos varje enskilt koncernbolag. De lokala bolagsledningarna ska också säkerställa att faktiska förbättringar för ekonomi, miljö, människor och samhälle mäts och följs upp.

Ledningssystemen inom Lammhults Möbel och Abstracta är dessutom tredjepartscertifierade och godkända enligt såväl ISO 9001 som OHSAS 18001, med en successiv övergång till ISO 45001 pågående. Fora Form certifierades enligt ISO 45001 redan under 2018 och har dessutom certifiering för ISO 9001 och ISO 14001.

## Hållbarhetspolicy

Lammhults Design Groups hållbarhetspolicy ger riktlinjer gällande produktutveckling, val av material, produktionsprocesser, leverantörer och hur medarbetare ska interagera med omvärlden. Den vägleder hur koncernens medarbetare kontinuerligt, systematiskt och strukturerat kan söka förbättringar på områden som produktion, produktutveckling och administration, samt främjar proaktivitet och kompetenshöjning. Detta är avgörande för att koncernen ska upprätthålla konkurrenskraften och uppfylla verksamhetens krav och riktlinjer.

Lammhults Design Group strävar efter att agera ansvarsfullt gentemot både medarbetare och samhället i stort. Genom vår verksamhet, våra leverantörsväl och produktionsprocesser påverkar vi både sociala och miljömässiga förhållanden. Det är därför viktigt att främja mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, jämställdhet och mångfald i hela värdekedjan.

## Leverantörsansvar och uppföljning

Lammhults Design Groups leverantörer är en integrerad del av verksamheten och förväntas agera i enlighet med koncernens värderingar och riktlinjer. Sedan 2024 används

ett digitalt verktyg för insamling av hållbarhetsinformation och riskbedömning av leverantörskedjan. Verktöget kompletteras vid behov med revisioner, fabriksbesök och dialog, och utgör en central del i koncernens leverantörsuppföljning.

Under året har fokus legat på att öka datatäckningen och etablera en gemensam baslinje för uppföljning av hållbarhetsrelaterade risker och förbättringsområden. Totalt omfattas nu 166 leverantörer, jämfört med 121 föregående år, vilket motsvarar en betydande del av koncernens inköpsvolym. Den ökade täckningsgraden ger en mer strukturerad och riskbaserad uppföljning samt bättre underlag för prioritering framåt.

Majoriteten av leverantörerna har accepterat uppförandekoden och samtliga har genomgått en initial screening, vilket ger en tydlig baslinje och en bättre förståelse för nuläget samt prioriterade fokusområden. Arbetet med datainsamling, analys och leverantördialog fortsätter under kommande år. Baslinjen ger också förutsättningar för att utveckla mer mätbara mål, bland annat kopplat till klimatpåverkan och utsläpp i värdekedjan (Scope 3).

## Uppförandekod för medarbetare

Uppförandekoden ger vägledning för hur medarbetare inom koncernen ska agera gentemot kunder, leverantörer och andra intressenter. Den omfattar affärsetik, rättvis konkurrens, antikorruption och mutor, samt reglerar relationen mellan företaget och medarbetarna med avseende på mänskliga rättigheter, likabehandling, jämställdhet och mångfald samt arbetsmiljö och hälsa.

Under 2025 har inga fall av korruption, mutor eller incidenter kopplade till mänskliga rättigheter rapporterats, vilket återspeglar efterlevnaden av uppförandekoden både internt och i leverantörsledet.



|             |   |
|-------------|---|
| ISO 9001    | Ledningssystem för kvalitet                 |
| ISO 14001   | Ledningssystem för miljö                    |
| ISO 26000   | Organisationers samhällsansvar              |
| ISO 45001   | Ledningssystem för arbetsmiljö              |
| OHSAS 18001 | Ledningssystem för arbetsmiljö och säkerhet |

# Hållbarhetsstrategi

Hållbarhet är en självklar del av Lammhults Design Groups verksamhet och genomsyrar allt från formgivning till produktion och inköp. Genom att fokusera på innovationer för en hållbar livsstil, cirkulära material och flöden samt minskad klimatpåverkan, utvecklar koncernen produkter som bidrar till en mer resurseffektiv och cirkulär möbelindustri. Tidlös design, hög kvalitet och lång livslängd utgör sedan länge grunden för koncernens hållbarhetsarbete och är en central del av verksamheten.

## En central del av affärsplanen

Lammhults Design Group fortsätter att utveckla olika affärskoncept som stärker bolagets position i premiumsegmentet. Med hjälp av framtagna processer för återanvändning och renovering minskas koncernens klimatavtryck från tillverkningen. Därtill ger den centrala inköpsorganisationen förutsättningar att nå ekonomisk effektivitet och bättre överblick i arbetet. Hållbarhetsstrategin blir sålunda en central del i koncernens affärsplan, med ambition att förbättra både lönsamhet och anseende - vilket gynnar Lammhults Design Groups strävan att bli det naturliga valet för koncernens intressenter.

## Våra tre miljö- och hållbarhetsområden

Lammhults Design Group har under 2025 fokuserat på tre centrala hållbarhetsområden:

- Innovationer för en hållbar livsstil
- Cirkulära material och flöden
- Minskad klimatpåverkan från produktion och transport

Dessa områden speglar branschens ökade krav på hållbar design och ansvarsfull produktion.

Genom att prioritera resurseffektiva lösningar, återbruk och minskade utsläpp stärker koncernen sin konkurrenskraft och bidrar till en mer hållbar utveckling inom möbler och akustiklösningar. Arbetet drivs av en vilja att skapa långsiktiga värden - både för kunder och för miljön.

## Hela produktens livscykel är viktig

Lammhults Design Group ska utveckla produkter, tjänster och lösningar som hushåller med jordens resurser. I utvecklingen och lanseringen av nya produkter ska hållbarhetsaspekter prioriteras och tydligt framhävas. Redan nu är många av Lammhults Design Groups produkter märkta med Svensk Möbelfakta, Svanen, FSC eller annan internationell miljömärkning. Målet för framtiden är att alla egentillverkade produkter ska kvalificera sig för sådan märkning.

För att summera produkternas totala miljöpåverkan utarbetar vi Environmental Product Declarations (EPD). Idag finns EPD:er för en stor del av våra produktfamiljer, och fler är under utveckling. Vidare har vi koncept som möjliggör restaurering av hela eller delar av produkterna, exempelvis genom omklädsel av stoppade möbler eller utbyte av slitagekomponenter. Flera av produkterna använder också spill från produktion eller återvunnet avfall från konsumenter som en del av konstruktionen, till exempel textilspill i ljudabsorbenter, bordsskivor av återvunnen plast och EE-avfall samt produkter med återvunna textilier. Dessa initiativ bidrar till att minska resursanvändning och miljöpåverkan över produktens livscykel.

## Cirkulära material och flöden

Lammhults Design Groups produkter består främst av trä, metall, textil och olika former av skumplast. Målsättningen är att göra våra produkter alltmer cirkulära, med ökad användning av återvunna råvaror, fokus på utbytbara delar och en utformning som möjliggör demontering på ett sätt som gör att komponenterna kan återanvändas eller återvinnas när produkten inte längre kan renoveras. Våra produktutvecklare arbetar nära formgivarna för att kontinuerligt hitta mer miljövänliga lösningar. En känd utmaning är att hitta hållbara alternativ till stoppning av skumplasten. Lammhults Design Group följer utvecklingen på detta område och söker en hållbar lösning. Som en del i arbetet med mer cirkulära produkter använder koncernen i allt större utsträckning alternativ till limning. Detta gör produkterna lättare att demontera och materialet enklare att återvinna.

## Minskad klimatpåverkan

Tillverkning, transporter och utvinning av råvaror bidrar till negativ klimatpåverkan. Lammhults Design Group arbetar för att begränsa utsläppen av växthusgaser i egen verksamhet och i värdekedjan. Sedan några år tillbaka sammanställs koncernens koldioxidemissioner från egen verksamhet samt utvalda delar av värdekedjan. Merparten av koncernens elförsörjning kommer från förnybara källor som sol, vind och vatten. Uppvärmning av koncernens lokaler sker till största delen med fjärrvärme.

# Koncernens hållbarhetsrisker

Lammhults Design Group har identifierat ett antal hållbarhetsrisker inom olika områden som är direkt knutna till verksamheten. Målsättningen är att aktivt hantera och åtgärda dessa risker för att på så vis minimera koncernens potentiella skadliga konsekvenser och samtidigt stärka engagemanget för hållbarhet samt ansvarsfull affärspraxis.

## Miljö

**Risk:** Brister i att identifiera och hantera miljörisker kan leda till förorening, resursbrist och eventuella rättsliga påföljder.

**Åtgärder:** Regelbundna miljörevisioner, implementering av miljövänlig teknik, utveckling av åtgärdsplaner för att minska miljöpåverkan samt stärkt hållbarhetskompetens inom koncernen. Miljörisker uppstår främst i leverantörsledet, produktionen och transportledet, kopplat till resursanvändning, energiförbrukning, utsläpp och avfallshantering. Genom miljöcertifieringar, miljövarudeklarationer (EPD) och dialog med transportörer kring utsläpp och effektiviseringar minskar koncernen riskerna i värdekedjan.

## Mänskliga rättigheter

**Risk:** Försummande av frågor kring mänskliga rättigheter kan resultera i kränkningar som barnarbete, tvångsarbete och diskriminering.

**Åtgärder:** Koncernen har tydliga policys och riktlinjer som förebygger kränkningar av mänskliga rättigheter. Leverantörer som accepterar uppförandekoden förbinder sig att identifiera, förebygga och rapportera avvikelser. Denna struktur ger tydlig ansvarsfördelning och möjliggör systematisk uppföljning, även om datainsamlingen fortfarande utvecklas. Under året har fokus legat på att stärka datainsamlingen och transparensen i leverantörskedjan. Under 2025 har inga incidenter kopplade till mänskliga rättigheter rapporterats.

## Antikorruption

**Risk:** Bristande hantering av korruptionsrisker kan leda till företagets inblandning i oetiskt beteende samt ge rättsliga påföljder.

**Åtgärder:** Implementering av en nolltoleranspolicy mot korruption. Prioriterade områden omfattar relationer med leverantörer, upphandlingar och interna rapporteringsmekanismer. Medarbetarna informeras om koncernens antikorruptionspolicy och förväntas följa dess etiska riktlinjer. Efterlevnaden följs upp genom interna kontroller, utbildningar samt möjligheten att rapportera misstänkta överträdelser via visselblåsarfunktion. Inga väsentliga incidenter av korruption har rapporterats under året.

## Sociala förhållanden

**Risk:** Brister i hanteringen av sociala hållbarhetsrisker kan påverka samhällen och intressenter negativt, vilket kan leda till försämrat förtroende och relationer.

**Åtgärder:** Lammhults Design Group arbetar aktivt med att främja positiva sociala effekter genom engagemang i lokala samhällen, stöd till samhällsprojekt samt initiativ som stärker social inkludering, jämställdhet och ekonomisk utveckling.

## Personal

**Risk:** Otillräcklig hantering av personalrelaterade risker kan resultera i arbetsmiljöproblem och minskad produktivitet.

**Åtgärder:** Systematisk utveckling och genomförande av utbildningsprogram för personalen, etablering av öppna kommunikationskanaler för rapportering av problem, samt säkerställande av efterlevnad av arbetsrättsliga bestämmelser. Arbetsmiljöarbetet följs upp genom indikatorer såsom sjukfrånvaro, personalomsättning och resultat från medarbetarundersökningar. Koncernen arbetar kontinuerligt med att förbättra arbetsmiljön baserat på dessa resultat.

# Vårt arbete med FN:s globala hållbarhetsmål

Lammhults Design Group bidrar till FN:s mål för hållbar utveckling. Koncernen har identifierat fem mål som är särskilt relevanta för verksamheten.



## God hälsa och välbefinnande

### Delmål 3.9 - Minska antalet sjukdoms- och dödsfall till följd av skadliga kemikalier och föroreningar

Till 2030 ska antalet döds- och sjukdomsfall till följd av skadliga kemikalier samt föroreningar och kontaminering av luft, vatten och mark väsentligt minska.

#### Lammhults Design Groups mål

Giftfria produkter, lösningsmedelsfri tillverkning 2030, ökad frisknärvaro, nöjda medarbetare och nöjda kunder.

#### Aktivitet

Fasa ut klassade kemiska ämnen (\*), fasa ut organiska lösningsmedel, utveckla handlingsplaner.

#### Mätbara faktorer i fokus

Antal och mängd klassade kemikalier (faro-klasser), VOC-utsläpp \*\* (kg/år), sjukfrånvaro (%), NMI samt personalomsättning NKI.



## Jämställdhet

### Delmål 5.1 - Utrota diskriminering av kvinnor och flickor

Avskaffa alla former av diskriminering av alla kvinnor och flickor överallt.

### Delmål 5.5 - Säkerställ fullt deltagande för kvinnor i ledarskap och beslutsfattande

Tillförsäkra kvinnor fullt och faktiskt deltagande och lika möjligheter till ledarskap på alla beslutsnivåer i det politiska, ekonomiska och offentliga livet.

### Delmål 5.C - Skapa lagar och handlingsplaner för jämställdhet

Anta och stärka välgrundad politik och genomförbar lagstiftning för att främja jämställdhet och öka kvinnors och flickors egenmakt på alla nivåer.

#### Lammhults Design Groups mål

Jämställda medarbetare, arbetslag och ledningsgrupper.

#### Aktivitet

Ny och uppdaterad uppförandekod gäller sedan 2025. Denna klargör också vad som gäller avseende likabehandling, jämställdhet och mångfald. Planer för kompetensutveckling, karriärutveckling och rekrytering ska finnas i varje bolag.

#### Mätbara faktorer i fokus

Könsfördelning kollektivanställda, könsfördelning tjänstemän, könsfördelning ledningsgrupper, könsfördelning styrelse.



## Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt

### Delmål 8.2 - Främja ekonomisk produktivitet genom diversifiering, teknisk innovation och uppgradering

Uppnå högre ekonomisk produktivitet genom diversifiering, teknisk uppgradering och innovation, bland annat genom att fokusera på sektorer med högt förädlingsvärde och hög arbetsintensitet.

### Delmål 8.4 - Förbättra resurseffektiviteten i konsumtion och produktion

Fram till 2030 successivt förbättra den globala resurseffektiviteten i konsumtionen och produktionen samt sträva efter att bryta sambandet mellan ekonomisk tillväxt och miljöförstöring, i enlighet med det tioåriga ramverket för hållbar konsumtion och produktion, med de utvecklade länderna i täten.

#### Lammhults Design Groups mål

Säkra arbetsplatser, nollvision för olycksfall, konkurrenskraftig leverantörsbas som stödjer hållbart ansvarstagande både miljömässigt och socialt.

\* Klassade kemiska ämnen är kemikalier som är Faro-klassade enligt CLP-förordningen.  
\*\* VOC, Volatile Organic Compound = flyktiga organiska kolväteföreningar (i dagligt tal organiska lösningsmedel) - ingår i lösningsmedelsbaserade lacker och limmer.

### Aktivitet

Lärande genom aktiv tillbudsrapportering och riskanalyser, prioritera leverantörssamverkan med utvalda leverantörer, prioritera leverantörer som arbetar systematiskt med miljöförbättringar, säkerställa att leverantörer infriar och efterlever uppförandekoden, samt i första hand arbeta med leverantörer i närregionen.

### Mätbara faktorer i fokus

Tillbudsrapportering, arbetsolycksfall, sjukfrånvarodagar på grund av olycksfall, systematiska leverantörsbedömningar och utvecklingssamarbeten med utvalda leverantörer, andel leverantörer som är ISO 14001-certifierade (80 procent av inköpsvolymen), andel lokala leverantörer (%), antal leverantörer i riskländer (BSCI/Amfori) samt andel av inköpen, andel i riskländer med utförda audits.



## Hållbar konsumtion och produktion

### Delmål 12.2 - Hållbar förvaltning och användning av naturresurser

Senast 2030 uppnå en hållbar förvaltning och ett effektivt nyttjande av naturresurser.

### Delmål 12.4 - Ansvarsfull hantering av kemikalier och avfall

Uppnå miljövänlig hantering av kemikalier och alla typer av avfall under hela deras livscykel, i enlighet med överenskomna internationella ramverk, samt avsevärt minska utsläppen till luft, vatten och mark för att minimera negativa konsekvenser för människors hälsa och miljön.

### Delmål 12.5 - Minska mängden avfall markant

Till 2030 väsentligt minska mängden avfall genom åtgärder för att förebygga, minska, återanvända och återvinna avfall.

### Lammhults Design Groups mål

Produkter designade för cirkulära möbelflöden, energieffektiva anläggningar, fossilfria produktionsenheter före 2030, klimatsmarta leverantörer, avfall utgör resurs för andra produkter, miljömärkta möbler och miljövänligare transporter.

### Aktivitet

Design och redesign för cirkularitet, systematiskt arbete med energieffektivisering (EKL genomförd), reducera koldioxidutsläpp genom ursprungsmärkt el och uppvärmning utan fossila bränslen samt övergång till elbilar med mera, leverantörsled med långsiktiga handlingsplaner, material och processutveckling, maximera återvinning genom återbruk, materialåtervinning, reducera avfall för förbränning, alla volymprodukter ska ha typ I-miljömärkning enligt ISO 14025, lägst Euro 6 för alla fjärtransporter.

### Mätbara faktorer i fokus

Vägt Cirkulärt Material-Index, energiförbrukning (normerad i relation till nettoomsättning), koldioxidutsläpp från egen verksamhet samt betydande leverantörer, avfall för deponi (kg), avfall till materialåtervinning respektive förbränning (mängd och andel av total), miljömärkta möbler (Möbelfakta, EU Ecolabel), andel Euro 6 hos speditörer.



## Ekosystem och biologisk mångfald

### Delmål 15.2 - Främja hållbart skogsbruk, stoppa avskogningen och återställ utarmade skogar

Främja genomförandet av hållbart brukande av alla typer av skogar, stoppa avskogningen, återställa utarmade skogar och kraftigt öka nybeskogningen och återbeskogningen i hela världen.

### Lammhults Design Groups mål

All träråvara ska komma från hållbart skogsbruk.

### Aktivitet

Krav på och uppföljning av spårbarhet.

### Mätbara faktorer i fokus

Andel träråvara med dokumenterad spårbarhet (FSC eller motsvarande).





PROJEKT

## Fora ReForm

### Ett system för återbruk av originalmöbler

Med Fora ReForm får designklassiker nytt liv som en del av ett cirkulärt kretslopp. Fora Form erbjuder ett system där möbler hämtas hos kunden och renoveras av certifierade lokala partners, vilket både minimerar transporter och reducerar koldioxidutsläpp.

Renovering via ReForm kan minska koldioxidavtrycket med 50-70 % jämfört med nyproduktion. Kunden får en uppgraderad möbel med ny garantitid och uppdaterad miljödeklaration (EPD). Endast originaldelar används, vilket säkerställer kvalitet, funktion och autenticitet, samtidigt som möbelns livslängd förlängs och cirkulär användning stärks.

# Hållbarhetsarbete

Hållbarhet är en förutsättning för långsiktig framgång och en naturlig del av Lammhults Design Groups ansvar som möbelproducent. Genom att arbeta med mer hållbara lösningar kan koncernen minska sin påverkan på miljön, möta kundernas och samhällets förväntningar samt bidra till en mer cirkulär och ansvarsfull industri.

## Produkter med hög miljöprestanda

Koncernens varumärken arbetar målmedvetet med val av material, design och konstruktion för ökad hållbarhet genom hela värdekedjan. Det handlar bland annat om att arbeta kontinuerligt med miljövarudeklarationer (EPD) för produkterna. En EPD innehåller information om en produkts miljöpåverkan, materialinnehåll, andelen återvunnet material som används och återförs genom livscykeln samt produktens specificerade livslängd.

Målsättningen är att EPD:er ska omfatta samtliga av koncernens produkter. Genom EPD:er kan Lammhults Design Group erbjuda verifierade miljödata för koncernens produkter, vilket gör det möjligt att jämföra produkters miljöpåverkan på ett objektivt sätt. För Lammhults Design Group innebär det både en starkare position på marknaden och ett aktivt bidrag till en bättre industri.

## Ökat fokus på certifieringar

Koncernens varumärken arbetar kontinuerligt med att öka andelen miljöcertifierade produkter. Majoriteten av produkterna från Abstracta och Lammhults Möbel är certifierade enligt Svensk Möbelfakta, och en stor del av Fora Forms och Ragnars standardsortiment omfattas också. Arbetet med att öka andelen Möbelfakta-godkända produkter fortsätter under 2026. Certifieringarna ställer bland annat krav på spårbarhet och lagligt skogsbruk för trä och träbaserade material, vilket innebär FSC- eller PEFC-certifiering, eller motsvarande standarder. Mer än 50 procent av koncernens försäljning utgörs av produkter certifierade enligt Svensk Möbelfakta (typ 1-miljömärkning).

Inom Library Interiors har 60/30 Classic- och Lingo-hyllsystemen certifierats med EU Ecolabel, vilket gör det enklare för kunder att välja produkter som uppfyller strikta europeiska miljökrav. Träkomponenter som ändpaneler, topphyllor, överliggande toppskivor och ändpanelshyllor är FSC-certifierade, vilket garanterar spårbart och hållbart skogsbruk.

## För ett hållbart skogsbruk

För koncernens varumärken är det viktigt att bidra till ett mer hållbart skogsbruk som främjar biologisk mångfald och motverkar klimatförändringar.

Alla koncernens varumärken arbetar kontinuerligt med att öka andelen produkter som innehåller certifierad träråvara. För vissa produkter används FSC-certifierat trä, vilket säkerställer att råvaran kommer från ansvarsfullt skogsbruk och kontrollerade källor. På så sätt kan kunder vara säkra på att de får produkter som både är hållbara och av hög kvalitet, samtidigt som koncernen bidrar till en långsiktigt hållbar värdekedja.

## Koncept för renovering och återbruk

Med sikte på att gå från en linjär till en mer cirkulär affärsmodell har Fora Form ett marknadskoncept för återbruk av bolagets möbler, Fora ReForm. Genom ett etablerat samarbete med lokala, certifierade partners erbjuds reparation, omtapetsering, service och underhåll.

Starka fördelar för kunden är att möblerna alltid renoveras med originaldelar, får fem års förnyad garanti samt en miljövarudeklaration som visar minskningen av koldioxidutsläpp jämfört med köp av ny möbel.

Lammhults Möbel vidareutvecklar kontinuerligt sina tjänster inom renovering och återbruk av bolagets möbler. Abstracta erbjuder en etablerad tjänst för uttjänta produkter, där komponenterna separeras och allt material tas tillvara på ett hållbart sätt. Inom Library Interiors är återbruk en central del av designprocessen, där befintliga möbler och inredning bevaras och integreras så långt det är möjligt.

## Miljö- och klimatsmarta verksamheter

Fora Forms, Ragnars, Abstractas och Lammhults Möbels produktionsanläggningar är utvecklade för minimalt klimatavtryck, genom exempelvis fjärrvärme från biogas/ biomassa, el från närliggande vatten- eller vindkraftverk och system för avfallshantering. Dessa åtgärder har fortsatt att bidra till reducerade koldioxidutsläpp och avfallsmängder under året.



### **Hållbarhet och effektivitet i produktionen**

Bolagen inom Lammhults Design Group med egen produktion arbetar kontinuerligt med initiativ som kombinerar effektivisering, hållbarhet och kvalitet. Fokus ligger på att optimera produktionen och energianvändningen, samtidigt som miljöpåverkan minimeras och hög kvalitet bibehålls.

Ragnars och Morgana använder energieffektiva lösningar såsom LED-belysning, luftvärmepumpar och solceller, och all el som används kommer från 100 % förnybara energikällor. Dessa åtgärder minskar energiförbrukning och koldioxidutsläpp samtidigt som produktion och kvalitet bibehålls.

På Abstracta har fabriken i Lammhult en solcellsanläggning på 450 kW, och resterande elbehov täcks av förnybara energikällor.

Fora Form arbetar aktivt med energieffektivitet i fabriken i Ørsta, där energiförbrukning och resursanvändning

systematiskt följs upp som en del av bolagets miljö- och kvalitetsarbete.

### **Mätning av klimatavtryck**

Lammhults Design Group arbetar aktivt med att mäta och minska sitt klimatavtryck. Koncernen har under de senaste åren samlat in data för samtliga utsläppskategorier enligt GHG-protokollet - Scope 1, 2 och 3. Kartläggning av Scope 3-utsläpp är ett viktigt steg för att skapa en heltäckande bild av koncernens klimatpåverkan och möjliggör fortsatt utveckling av hållbarhetsarbetet samt förberedelser för skärpta krav.

Abstractas fabrik i Lammhult drivs med el från en egen solcellsanläggning på taket, vilket gör verksamheten CO<sub>2</sub>-neutral i Scope 1 och 2. Samtidigt fortsätter Abstracta arbetet med att ytterligare minska sitt klimatavtryck, med en målsättning att reducera utsläppen från Scope 1 och 2 med 25 procent till 2030 jämfört med 2024 års nivåer.

### **Hållbar leverantörsstruktur och riskhantering**

Koncernen arbetar löpande med att utveckla rutiner och processer för att förebygga och hantera risker i leverantörsledet. Leverantörsbasen utformas med hänsyn till hållbarhet, kvalitet, leveranssäkerhet och effektiva logistikflöden.

En betydande andel av inköpen sker i nära anslutning till koncernens produktion, vilket bidrar till kortare transportsträckor, god leveranssäkerhet och möjlighet till nära samarbete i kvalitets- och hållbarhetsfrågor.

Exempelvis sker över 80 procent av Abstractas inköp från leverantörer inom en radie av 250 kilometer från produktionsanläggningen, medan cirka 50 procent av Ragnars inköp görs från leverantörer inom 100 kilometers radie. Den geografiska spridningen av leverantörer möjliggör en balanserad avvägning mellan hållbarhet, effektivitet och riskmedvetenhet i leverantörsledet.

Lammhults Möbel, Abstracta, Fora Form, Ragnars, Morgana samt affärsområde Library Interiors svenska, danska och tyska enheter är certifierade enligt ISO 14001, vilket säkerställer en systematisk och kontinuerlig utveckling av miljöarbetet.

### **Digitala verktyg för rapportering av miljöpåverkan**

Lammhults Design Group har sedan tidigare implementerat flera digitala verktyg för att rapportera miljöpåverkan från bolagen inom koncernen. Verktygen är utformade för att underlätta hållbarhetsrapportering i enlighet med internationella standarder såsom GHG-protokollet och Global Reporting Initiative (GRI) samt ISO 14001, vilket hjälper organisationer att uppfylla kraven för miljörapportering och hållbarhetsredovisning.

### **Fokus på god arbetsmiljö**

Alla koncernens bolag strävar efter att bibehålla och vidareutveckla en god arbetsmiljö och organisationskultur, och genomför regelbundet utvärderingar samt vidtar åtgärder i linje med denna ambition.

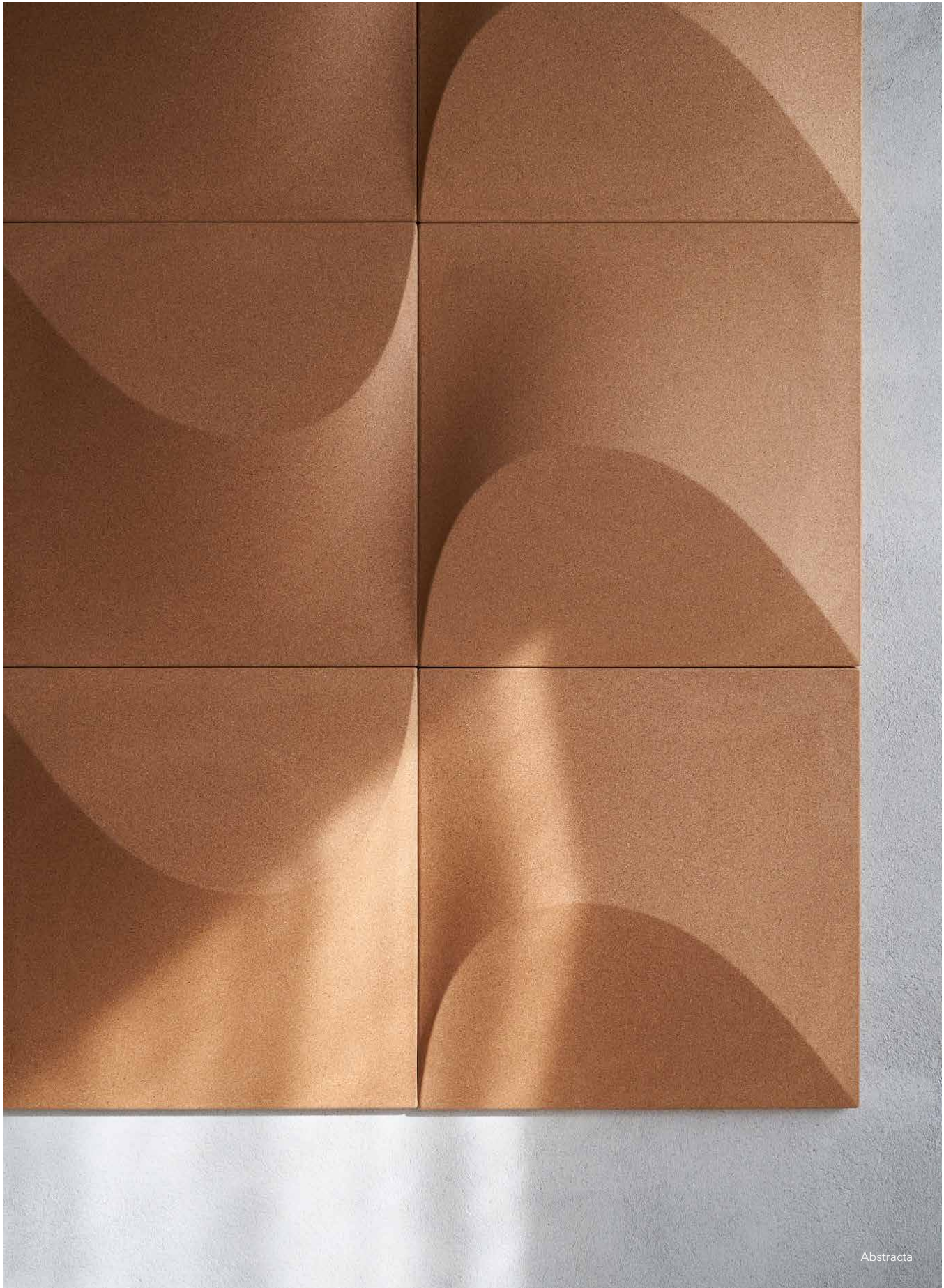
### **Koncernövergripande digital utbildningsplattform**

På koncernnivå har en digital utbildningsplattform lanserats under 2025. Genom den kan koncernen tillhandahålla kortare utbildningar för att öka kunskapen på diverse områden. Den ska vara tillgänglig för både medarbetare samt återförsäljare och arkitekter.

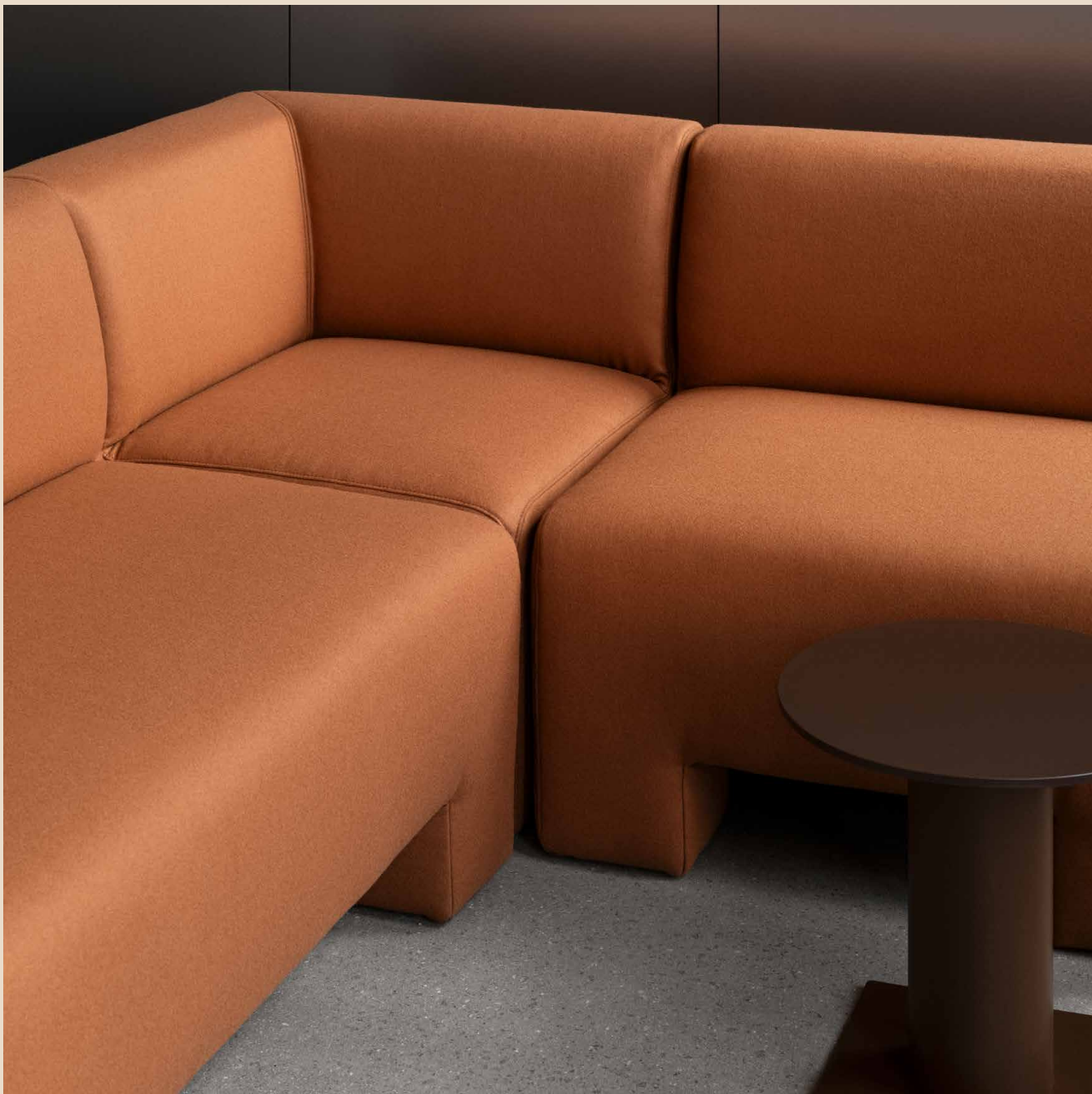
Utbildningarna kommer att kunna genomföras via mobiltelefon eller annat digitalt verktyg för att göra dem lättillgängliga. Som en del av detta arbete kommer även koncernens personalhandbok att integreras i utbildningsplattformen. Handboken uppdateras löpande av koncernens HR-funktion och innehåller viktiga riktlinjer som exempelvis policy för kränkande särbehandling samt alkohol- och drogpolicy. Vissa delar är koncernövergripande medan andra gäller specifika dotterbolag inom koncernen.

### **En trygg och hälsosam arbetsmiljö**

För att främja en trygg och hälsosam arbetsmiljö tillämpas rehabsamtal vid återkommande sjukfrånvaro, med syfte att identifiera behov av stödjande insatser och vidta nödvändiga åtgärder. Det finns även etablerade rutiner för hantering av kränkande särbehandling, vilka återfinns i respektive bolags ledningssystem. Därtill genomförs skyddsronder två gånger per år, vår och höst, med efterföljande skyddsmöten där åtgärder som byte av lampor, undanröjning av sladdar och andra insatser genomförs omedelbart. Varje bolag har sitt eget skyddsombud som ansvarar för detta arbete. Slutligen genomförs riskanalyser vid förändringar i verksamheten, exempelvis vid chefsbyten, för att på ett tidigt stadium identifiera och förebygga potentiella arbetsmiljörisiker. Genom dessa insatser skapar vi en trygg och trivsamt arbetsmiljö för samtliga medarbetare.



Abstracta



PROJEKT

## **Re:use och Re:cover**

Genom koncepten Re:use och Re:cover erbjuder Lammhults Möbel kunderna möjligheten att förnya och renovera sina möbler med bibehållen kvalitet. Med Re:cover kan klädsel och kuddar enkelt bytas ut, medan Re:use möjliggör partiell eller fullständig renovering i Lammhults produktionsanläggning, inklusive ny garanti. Koncepten bygger på genomtänkt design och robust konstruktion, vilket förlänger möblernas livslängd, minskar resursanvändning och bidrar till att stärka koncernens hållbarhetsarbete.



# Nyckeltal hållbarhet

## Andel inköp från olika länder

|                      | Procent |
|----------------------|---------|
| Sverige              | 34%     |
| Övriga Norden        | 37%     |
| Övriga västra Europa | 12%     |
| Övriga östra Europa  | 16%     |
| Övriga världen       | 1%      |

|   |            |
|---|------------|
| <b>Totalt antal leverantörer</b>                    | <b>662</b> |
| Antal leverantörer som står för 80% av inköpt värde | 83         |

## Medelantal anställda per region

|               | Kvinnor    | Män        | Totalt     |
|---------------|------------|------------|------------|
| Sverige       | 60         | 78         | 138        |
| Norge         | 28         | 20         | 48         |
| Danmark       | 30         | 12         | 42         |
| Tyskland      | 5          | 2          | 7          |
| Övriga länder | 15         | 14         | 29         |
| <b>Total</b>  | <b>138</b> | <b>126</b> | <b>264</b> |

## Anställningsform

|                                      | Kvinnor    | Män        | Totalt     |
|--------------------------------------|------------|------------|------------|
| Tillsvidareanställda                 | 150        | 125        | 276        |
| Visstidsanställda/inhyrda/bemannning | 1          | 2          | 3          |
| <b>Totalt</b>                        | <b>151</b> | <b>127</b> | <b>279</b> |
| Heltidsanställda                     | 134        | 123        | 257        |
| Deltidsanställda                     | 19         | 3          | 22         |
| <b>Totalt</b>                        | <b>152</b> | <b>126</b> | <b>279</b> |
| Andel                                | 55%        | 45%        |            |

## Åldersfördelning

|                     | Kvinnor    | Män        | Totalt     |
|---------------------|------------|------------|------------|
| < 30 år, tjänstemän | 8          | 3          | 11         |
| < 30 år, arbetare   | 1          | 5          | 6          |
| 30-50 år tjänstemän | 53         | 42         | 95         |
| 30-50 år, arbetare  | 12         | 24         | 36         |
| > 50 år, tjänstemän | 53         | 31         | 84         |
| > 50 år, arbetare   | 11         | 21         | 32         |
| <b>Totalt</b>       | <b>138</b> | <b>126</b> | <b>264</b> |

## Sjukfrånvaro

| Sverige, Danmark, Norge och Tyskland | Totalt      |
|--------------------------------------|-------------|
| Sjukfrånvaro < 14 dagar              | 2,0%        |
| Sjukfrånvaro > 14 dagar              | 2,9%        |
| <b>Totalt</b>                        | <b>4,9%</b> |

## Personalomsättning i antal per åldersgrupp

|               | Börjat    | Slutat    | varav egen uppsägning | varav företagets uppsägning | varav pension |
|---------------|-----------|-----------|-----------------------|-----------------------------|---------------|
| < 30 år       | 5         | 4         | 2                     | 2                           | -             |
| 31-50 år      | 24        | 30        | 21                    | 9                           | -             |
| > 50 år       | 8         | 15        | 8                     | 4                           | 3             |
| <b>Totalt</b> | <b>37</b> | <b>49</b> | <b>31</b>             | <b>15</b>                   | <b>3</b>      |

## Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Till bolagsstämman i Lammhults Design Group AB (publ) organisationsnummer 556541-2094.

### Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten för år 2025 på sidorna 54-74 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen i enlighet med den äldre lydelsen som gällde före den 1 juli 2024.

### Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 *Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten*. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisions sed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

### Uttalande

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Malmö den dag som framgår av vår elektroniska signatur  
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Sofia Götmar-Blomstedt  
Auktoriserad revisor  
Huvudansvarig revisor

Frida Wengbrand  
Auktoriserad revisor



# Finansiell information

|   |     |
|---|-----|
| Flerårsöversikt .....                       | 76  |
| Förvaltningsberättelse .....                | 77  |
| Finansiella rapporter .....                 | 81  |
| Noter till de finansiella rapporterna ..... | 89  |
| Styrelsens intygande .....                  | 123 |
| Revisionsberättelse .....                   | 124 |
| Definitioner .....                          | 128 |

# Flerårsöversikt

## Nyckeltal

| Nyckeltal för hela koncernen                     | Enhet | 2021  | 2022  | 2023  | 2024  | 2025  |
|--|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Nettoomsättning                                  | MSEK  | 827,6 | 937,4 | 958,5 | 870,9 | 878,5 |
| Bruttoresultat                                   | MSEK  | 290,5 | 318,8 | 327,9 | 281,4 | 323,6 |
| Bruttomarginal                                   | %     | 35,1  | 34,0  | 34,2  | 32,3  | 36,8  |
| Justerat bruttoresultat                          | MSEK  | 289,4 | 318,8 | 330,9 | 308,6 | 325,9 |
| Justerad bruttomarginal                          | %     | 35,0  | 34,0  | 34,5  | 35,4  | 37,1  |
| Rörelseresultat                                  | MSEK  | 39,4  | 41,4  | 20,9  | -88,5 | 16,0  |
| Rörelsemarginal                                  | %     | 4,8   | 4,4   | 2,2   | -10,2 | 1,8   |
| Justerat rörelseresultat                         | MSEK  | 40,3  | 41,4  | 29,9  | 4,1   | 27,8  |
| Justerad rörelsemarginal                         | %     | 4,9   | 4,4   | 3,1   | 0,5   | 3,2   |
| Resultat efter finansiella poster                | MSEK  | 36,8  | 35,3  | 7,3   | -99,8 | 8,2   |
| Nettomarginal                                    | %     | 4,4   | 3,8   | 0,8   | -11,5 | 0,9   |
| Totalt kapital                                   | MSEK  | 839,5 | 922,8 | 899,8 | 793,0 | 770,0 |
| Sysselsatt kapital                               | MSEK  | 630,1 | 690,3 | 702,2 | 609,0 | 553,6 |
| Operativt kapital                                | MSEK  | 595,7 | 638,9 | 651,9 | 560,2 | 505,3 |
| Eget kapital                                     | MSEK  | 509,3 | 539,8 | 519,6 | 420,2 | 387,6 |
| Avkastning på totalt kapital                     | %     | 5,4   | 5,5   | 3,5   | -11,5 | 3,8   |
| Avkastning på sysselsatt kapital                 | %     | 7,3   | 7,4   | 4,6   | -11,3 | 5,1   |
| Avkastning på operativt kapital                  | %     | 6,8   | 6,7   | 3,2   | -14,6 | 3,0   |
| Avkastning på eget kapital                       | %     | 5,7   | 5,0   | 0,5   | -19,1 | -1,1  |
| Skuldsättningsgrad                               | ggr   | 0,24  | 0,28  | 0,35  | 0,45  | 0,43  |
| Andel riskbärande kapital                        | %     | 63,0  | 60,7  | 59,5  | 54,2  | 51,4  |
| Räntetäckningsgrad                               | ggr   | 5,97  | 3,59  | 1,30  | -2,9  | 1,4   |
| Soliditet  | %     | 60,7  | 58,5  | 57,7  | 53,0  | 50,3  |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten         | MSEK  | 36,6  | 31,6  | 30,1  | 42,9  | 71,8  |
| Investeringar i materiella anläggningstillgångar | MSEK  | 9,8   | 11,9  | 23,2  | 17,1  | 1,7   |
| Medelantal anställda                             |       | 321   | 312   | 300   | 281   | 264   |

# Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Lammhults Design Group AB, org nr 556541-2094, avger härmed årsredovisning och koncernredovisning för perioden 1 januari 2025 - 31 december 2025.

Lammhults Design Group bedriver verksamhet i associationsformen aktiebolag (publ) och har sitt säte i Växjö kommun, Kronobergs län. Bolagets adress är: Box 75, 363 03 Lammhult, Sverige.

## Detta är Lammhults Design Group

Lammhults Design Group skapar positiva upplevelser genom moderna inredningar för en global publik – "Scandinavian Design. Multiplied.". Vi förenar några av Skandinaviens främsta designvarumärken under en gemensam filosofi där tidlös estetik möter funktion, och innovation drivs av hållbarhet med människan i centrum.

Lammhults Design Group är en svensk möbelkoncern som utvecklar produkter samt inrednings- och akustiklösningar för offentliga miljöer och kontor, organiserad i affärsområdena Office Interiors och Library Interiors.

Office Interiors utvecklar och erbjuder produktinredning för kontor, hotell, utbildningsmiljöer och andra offentliga platser. Library Interiors utvecklar och marknadsför inredningslösningar och produkter för offentliga miljöer, med särskilt fokus på bibliotek.

I koncernen ingår följande helägda bolag: Lammhults Möbel AB, Abstracta AB med dotterbolaget Abstracta Interiör A/S, Fora Form AS, Morgana AB, Ragnars Inredningar AB, Lammhults Biblioteksdesign AB, Lammhults Biblioteksdesign A/S och Schulz Speyer Bibliothekstechnik AG med dotterbolaget Schulz Benelux BVBA. Härutöver finns ett antal utländska försäljningsbolag till Lammhults Biblioteksdesign A/S. Lammhults Biblioteksdesign AB har ett 50-procentigt innehav i joint venture företaget BS Eurobib AS.

## Väsentliga händelser under 2025

Den 30 april beslutade styrelsen om en nyemission av 3 625 C-aktier, genomförd som en del av bolagets långsiktiga aktierelaterade incitamentsprogram, LTI 2024/2027.

Under det andra kvartalet inledde Lammhults Design Group ett strategiskt samarbete med den internationellt erkända designstudioen Note. Cristiano Pigazzini anlitas som Senior Creative Advisor för att stärka koncernens designstrategi och bidra till ett framtidssäkrat erbjudande inom hållbar, funktionell och estetiskt tilltalande design.

Under det fjärde kvartalet meddelade bolaget att David Magnusson lämnar sin befattning som COO. David Magnusson har varit COO sedan november 2022 och medlem av koncernledningen.

## Koncernens ekonomiska utveckling i sammandrag

| Koncernen  | Enhet | 2021  | 2022  | 2023  | 2024  | 2025  |
|--|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Nettoomsättning                                  | MSEK  | 827,6 | 937,4 | 958,5 | 870,9 | 878,5 |
| Rörelseresultat                                  | MSEK  | 39,4  | 41,4  | 20,9  | -88,5 | 16,0  |
| Rörelsemarginal                                  | %     | 4,8   | 4,4   | 2,2   | -10,2 | 1,8   |
| Justerat rörelseresultat                         | MSEK  | 40,3  | 41,4  | 29,9  | 4,1   | 27,8  |
| Justerad rörelsemarginal                         | %     | 4,9   | 4,4   | 3,1   | 0,5   | 3,2   |
| Sysselsatt kapital                               | MSEK  | 630,1 | 690,3 | 702,2 | 609,0 | 553,6 |
| Avkastning på sysselsatt kapital                 | %     | 7,3   | 7,4   | 4,6   | -11,3 | 5,1   |
| Avkastning på eget kapital                       | %     | 5,7   | 5,0   | 0,5   | -19,1 | -1,1  |
| Soliditet  | %     | 60,7  | 58,5  | 57,7  | 53,0  | 50,3  |
| Skuldsättningsgrad                               | ggr   | 0,24  | 0,28  | 0,35  | 0,45  | 0,43  |
| Investeringar i materiella anläggningstillgångar | MSEK  | 9,8   | 11,9  | 23,2  | 17,1  | 1,7   |
| Medelantal anställda                             |       | 321   | 312   | 300   | 281   | 264   |
| Utdelningsandel                                  | %     | 61    | 65    | 614   | -9    | -189  |

## Väsentliga händelser efter balansdagen

Lammhults Design Group AB (publ) har meddelat att styrelseledamoten Anna Stålenbring har avböjt omval vid årsstämman den 7 maj 2026. Valberedningen avser att föreslå Joakim Laurén som ny styrelseledamot.

## Åtgärdsprogram

Under 2025 fortsatte koncernens åtgärdsprogram med genomförandet av redan definierade aktiviteter samt med initiativ som påverkar 2026, där den ekonomiska belastningen slutfördes under det fjärde kvartalet.

Programmet implementerades successivt under 2025, och ledningen vidhåller sin tidigare bedömning att det kommer att ge både kostnadsbesparingar och möjliggöra satsningar i enlighet med tidigare kommunikation. Koncernen befinner sig uppskattningsvis halvvägs avseende de förväntade resultateffekterna som uppskattas till cirka 30 MSEK på årsbasis efter full implementering i slutet av 2026.

## Ekonomisk sammanfattning 2025

Koncernens omsättning under perioden ökade med 0,9% jämfört med motsvarande period föregående år och uppgick till 878,5 MSEK (870,9). Justerat för valutaförändringar var ökningen 2,3%.

Omsättningen inom affärsområdet Office Interiors minskade marginellt med 0,3%, medan Library Interiors uppvisade en ökning på 3,1%.

Koncernens orderingång var stabil under perioden januari-december och ökade med 0,2% till 909,8 MSEK (907,5), fördelat på affärsområdet Office Interiors med -0,1% och Library Interiors 0,9%.

Koncernens orderstock var 13% högre än vid motsvarande tidpunkt föregående år och uppgick till 235,3 MSEK (208,3). Orderstocken inom Office Interiors ökade med 13,9%, medan Library Interiors noterade en ökning på 11,3%.

Den justerade bruttomarginalen stärktes och uppgick till 37,1% (35,4), vilket motsvarar en ökning med 1,7 procentenheter. Det justerade rörelseresultatet för perioden uppgick till 27,8 MSEK (4,1), en förbättring över fyra kvartal på 23,7 MSEK, vilket resulterade i en justerad rörelsemarginal på 3,2% (0,5). Effekten från en starkare SEK var -3,8 MSEK på det justerade rörelseresultatet, vilket motsvarar -0,3% på den justerade rörelsemarginalen. Det finansiella nettot uppgick till -7,7 MSEK (-11,3).

Resultatet efter skatt uppgick till -4,5 MSEK (-89,7), motsvarande -0,53 kr per aktie (-10,62).

Soliditeten uppgick till 50,3% (53,0) och skuldsättningsgraden till 0,43 (0,45) per den 31 december 2025. Årets fria kassaflöde inklusive leasing uppgick under 2025 till 42,2 MSEK (1,3). Likvida medel uppgick vid årets slut till 48,3 MSEK (48,7).

## Varumärkesstrategi

Med ett tydligt och konsekvent varumärkesarbete skapas förutsättningar för en uthållig och lönsam tillväxt, vilket även ökar aktieägarvärdet. Varumärkesstrategin har på senare år förädlats för att få maximal effekt av varumärkesarbetet inom koncernen. Våra egna starka och etablerade varumärken inom inredning - Lammhults, Fora Form, Abstracta, Ragnars, Morgana, Eurobib Direct, Schulz Speyer och BCI - behåller sina unika särdrag samtidigt som de ingår i en större struktur. Detta innebär att vi bättre kan tillvarata synergier inom framför allt inköp och produktion. Varumärkesstrategin har kunden i fokus, där insikten om kundernas behov är avgörande för att utveckla relevanta produkter och lösningar. Ett konsekvent och trovärdigt varumärkesarbete är även ett viktigt verktyg för att stärka koncernens framtida bruttomarginaler.

## Utvecklingen för affärsområdena

### Office Interiors

Affärsområdet designar, utvecklar och marknadsför produkter samt inrednings- och akustiklösningar för kontor och offentliga miljöer under varumärkena Abstracta, Fora Form, Lammhults, Morgana och Ragnars. Nettoomsättningen uppgick till 578,8 MSEK, jämfört med 580,6 MSEK föregående år. Försäljningen ökade i Norge, som blev koncernens största enskilda marknad under 2025, medan den minskade på övriga huvudmarknader.

Det justerade rörelseresultatet uppgick till 17,1 MSEK (-11,6) och rörelsemarginalen uppgick till 2,9% (-2,0). Rörelseresultatet påverkades negativt av den lägre omsättningen, men en högre justerad bruttomarginal tillsammans med lägre omkostnader bidrog till en förbättring av resultatet. Det tidigare nämnda åtgärdsprogrammet är framför allt kopplat till affärsområdet Office Interiors.

### Library Interiors

Affärsområdet utvecklar och marknadsför produkter och inredningslösningar för offentliga miljöer, med fokus på bibliotek, under varumärkena Eurobib Direct, BCI och Schulz Speyer. Nettoomsättningen uppgick till 301,7 MSEK jämfört med 292,7 MSEK föregående år. Storbritannien stod för en kraftig ökning, medan resterande större marknader minskade procentuellt relativt likartat.

Det justerade rörelseresultatet uppgick till 29,8 MSEK (25,1) och rörelsemarginalen uppgick till 9,9% (8,6). Förbättringen drivs främst av högre omsättning och en förbättrad bruttomarginal.

### Moderbolaget

Moderbolagets verksamhet inkluderar koncernledning samt hantering av koncerngemensamma funktioner. Nettoomsättningen uppgick till 23,4 MSEK (23,8) med ett resultat före skatt på 54,4 MSEK (-50,6). Investeringarna i anläggningstillgångar uppgick till 1,3 MSEK (1,0). Den 31 december 2025 uppgick den outnyttjade checkkrediten till 43,6 MSEK (24,4).

## Investeringar

Koncernens investeringar i materiella anläggningstillgångar uppgick under året till 1,7 MSEK (17,1) och investeringar i immateriella tillgångar uppgick till 12,8 MSEK (7,3).

## Utvecklingsarbete

Produktutveckling, både internt och i samarbete med kunder, är en central del av koncernens verksamhet. Produkterna kännetecknas av formgivning och design skapad av externa formgivare, med fokus på kapitalvaror och hållbara konsumtionsvaror för offentliga miljöer och kontor. Vid produktutveckling balanseras design och formgivning med produktionsbarhet, funktionalitet, kvalitet, miljöhänsyn och pris.

Utgifter för utvecklingsarbeten av väsentligt värde för verksamheten redovisas som immateriella anläggningstillgångar när det är sannolikt att de genererar framtida ekonomiska fördelar och när anskaffningsvärdet eller värdet kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Under året aktiverades utvecklingskostnader om 5,5 MSEK (5,7), vilket framgår av not 12. Viktiga osäkerhetsfaktorer i uppskattningar och bedömningar beskrivs närmare i not 33.

## Risker och osäkerhetsfaktorer

Koncernens och moderbolagets väsentliga risk- och osäkerhetsfaktorer inkluderar affärsmässiga risker i form av hög exponering mot vissa branscher. En eller flera marknader kan påverkas av händelser som försämrar makroekonomin eller den geopolitiska miljön, vilket i sin tur kan förändra förutsättningarna för verksamheten och ha en negativ inverkan på försäljningen. Därtill råder osäkerhet kring externa faktorer, såsom fluktuationer i råmaterialpriser, transportkostnader och leverantörers kapacitetsutrymme, vilket kan påverka inköpskostnaderna för koncernens varor. Utöver dessa affärsmässiga risker möter koncernen även finansiella risker. Dessa innefattar valutarisker kopplade till förändringar i valutakurser vid export och import, ränterisker som är relaterade till likviditets- och skuldhantering samt kreditrisker vid försäljning. Samtliga dessa faktorer kan ha en betydande negativ inverkan på koncernens rörelseresultat, ekonomiska ställning och kassaflöde.

## Finansiella mål

Lammhults Design Groups finansiella mål över en konjunkturcykel är att uppnå en årlig tillväxt på minst 10 % samt en rörelsemarginal på minst 8 %.

Avkastningen på sysselsatt kapital ska vara minst 15% och soliditeten ska uppgå till minst 35%. Skuldsättningsgraden ska ligga inom intervallet 0,7-1,0 gånger. Utdelningsandelen, med beaktande av koncernens långsiktiga kapitalbehov, ska över en konjunkturcykel uppgå till cirka 40% av vinsten efter skatt.

## Miljöarbetet i koncernen

Lammhults Design Group ska utveckla, tillverka och marknadsföra säkra och högkvalitativa produkter som möter marknadens krav, med stort hänsynstagande till miljömässiga aspekter. Varje bolag inom koncernen har en miljöpolicy som är anpassad till den övergripande policy som fastställts av moderbolagets styrelse.

Verksamheterna inom Abstracta AB, Lammhults Möbel AB, Lammhults Biblioteksdesign AB, Fora Form AS, Ragnars Inredningar AB och Schulz Speyer Bibliothekstechnik AG är certifierade enligt ISO 14001. Under 2025 har koncernen arbetat för efterlevnad av EU:s nya CSRD-regler. Efter Omnibus-direktivet är koncernen dock undantagen från dessa regler. Trots detta har koncernen som ambition att bedriva ett aktivt hållbarhetsarbete och kommer på frivillig basis att fokusera på de områden som identifierats i den dubbla väsentlighetsanalysen. Den lagstadgade hållbarhetsrapporten enligt årsredovisningslagen finns tillgänglig på sidorna 54-74.

Morgana AB bedriver anmälningspliktig verksamhet enligt Miljöbalken, förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd. Miljöpåverkan består främst av utsläpp av lösningsmedel från lackeringsprocessen. Övergången till UV-lackering har bidragit till en minskning av lösningsmedelsutsläppen. Inget av koncernens övriga bolag bedriver verksamhet som i sig kan klassificeras som speciellt miljöfarlig verksamhet, varvid ingen tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken föreligger.

## Personal

Koncernens verksamheter ska i största möjliga utsträckning dra nytta av den kompetens och erfarenhet som byggs upp inom moderbolaget och affärsområdena. Kunskapsöverföring inom områden som produktutveckling, marknadsföring, distribution och exportförsäljning är en central del av den strategiska utvecklingen. Lammhults Design Group strävar efter att skapa goda arbetsmiljöer och erbjuda utvecklande arbetsuppgifter för sina anställda. Under året uppgick medelantalet anställda i koncernen till 264 (281), varav 55% (52) var kvinnor och 45% (48) var män. Kostnader för löner och ersättningar uppgick till 193,4 MSEK (195,8).

## Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

Till styrelsens ordförande och ledamöter utgår arvode enligt årsstämans beslut. Styrelsearvodet 2025 uppgick till 200 (190) TSEK för styrelsens respektive ledamöter och 400 (380) TSEK för styrelsens ordförande. Därutöver beslutade årsstämman att ersättning för uppdrag i revisionsutskottet ska utgå med 80 TSEK (60) till ordföranden och med 40 TSEK (30) till övrig ledamot i utskottet. Årsstämman beslutade att ersättning för uppdrag i ersättningsutskottet ska utgå med 50 TSEK (50) till ordföranden och med 25 TSEK (25) vardera till övriga två ledamöter i utskottet.

Till ledningen har årsstämman beslutat om följande riktlinjer för ersättningar: Löner och övriga anställningsvillkor för verkställande direktören och övriga ledande befattningshavare ska vara marknadsmässiga och konkurrenskraftiga så att kompetenta och skickliga medarbetare kan rekryteras, motiveras och behållas. Koncernens ledande befattningshavare som utgör koncernledningen, har avtal om rörlig ersättning utöver fast lön. Storleken på den rörliga ersättningen är kopplad till på förhand bestämda mål avseende individuellt uppsatta mål, eller koncernens resultat och kassaflöden. Den rörliga ersättningen för ledande befattningshavare kan uppgå till maximalt en tredjedel av den fasta årliga kontantlönen. I den mån högre rörliga

ersättningar förekommer i förvärvade bolag korrigeras dessa så snart det är juridiskt och ekonomiskt möjligt. Även långsiktiga aktie- eller aktiekursrelaterade incitamentsprogram ska kunna förekomma.

Vid uppsägning av anställningsavtal från bolagets sida för verkställande direktören och övriga ledande befattningshavare gäller att ersättning ska utgå motsvarande högst 18 månaders ersättning. Denna totala ersättning ska inte överstiga den ersättning som skulle ha utgått vid en fördelning på en uppsägningstid om sex månader och avgångsvederlag motsvarande ytterligare högst 12 månaders fast lön.

Avtal om förmån för pension träffas individuellt. För verkställande direktören betalas årligen en pensionspremie uppgående till 30% av månadslön. För övriga ledande befattningshavare uppgår pensionskostnaden maximalt till 30% av den fasta lönen. Pensionsvillkoren ska baseras på avgiftsbestämda lösningar och pensionsåldern ska vara 65 år. Inga väsentliga ändringar föreslås av riktlinjerna för ersättningar till ledande befattningshavare till nästa årsstämma.

#### **Bolagsstyrning**

Bolagets styrning sker via årsstämman, styrelsen och verkställande direktören i enlighet med aktiebolagslagen, bolagsordningen samt Nasdaq OMX Stockholms regelverk för emittenter, inklusive Svensk Kod för bolagsstyrning. Styrelsens arbete regleras av den arbetsordning som årligen fastställs vid det konstituerande styrelsesammanträdet. Under 2025 hölls totalt tretton styrelsesammanträden. Styrelsen har även utsett ett revisionsutskott och ett ersättningsutskott, vilka fördjupar sig i och förbereder beslut i viktiga frågor inom sina respektive områden. Mer information om styrelsens arbete, bolagsstyrningen samt koncernens system för intern kontroll och riskhantering finns i bolagsstyrningsrapporten på sidan 130.

#### **Ägarförhållanden**

Det totala antalet aktier i Lammhults Design Group uppgår till 8 459 679, fördelat på 1 098 798 A-aktier, som vardera ger tio röster, samt 7 349 306 B-aktier och 11 575 c-aktier, som vardera ger 1 röst. Under året har en nyemission av 3 625 C-aktier genomförts. Därefter har omedelbart samtliga C-aktier återköpts inom ramen för det långsiktiga aktierelaterade incitamentsprogrammet LTI 2024/2027 som beslutades av årsstämman den 7 maj 2024. Nyemissionen och återköpet genomfördes med stöd av bemyndigande från årsstämman.

Scapa Capital AB äger aktier som motsvarar 28,7% av rösterna, medan Canola AB äger aktier som motsvarar 22,3% av rösterna. Enligt årsredovisningslagen 6 kap 2 § ska noterade bolag lämna uppgifter om vissa förhållanden som kan påverka möjligheterna att ta över bolaget genom ett offentligt uppköpserbjudande avseende aktierna i bolaget. För Lammhults Design Group AB föreligger inga sådana förhållanden.

#### **Förslag till vinstdisposition**

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel och fria fonder disponeras enligt följande:

|  |                   |
|--|-------------------|
| Balanserade vinstmedel:                      | 18 668 884        |
| Årets resultat:                              | 54 431 583        |
| <b>Balanserade vinstmedel vid årets slut</b> | <b>73 100 467</b> |
| Till aktieägarna utdelas 1,00 kr/aktie:      | 8 448 104         |
| I ny räkning balanseras:                     | 64 652 363        |
| <b>Totalt</b>                                | <b>73 100 467</b> |

Styrelsens uppfattning är att den föreslagna utdelningen inte hindrar bolaget från att fullgöra sina förpliktelser på kort och lång sikt, ej heller att fullgöra nödvändiga investeringar. Såväl moderbolaget som övriga i koncernen ingående bolag bedöms kunna upprätthålla en god likviditet även efter en utdelning i enlighet med styrelsens förslag. Med hänvisning till ovanstående har styrelsen gjort bedömningen att den föreslagna utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som verksamhetens art, omfattning och risker ställer på storleken av det egna kapitalet samt bolagets och koncernens konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

#### **Årsstämman**

Årsstämman äger rum den 7 maj i Lammhult. Styrelsen kommer, i likhet med föregående år, att föreslå årsstämman att besluta om bemyndigande för styrelsen att fatta beslut om nyemission av 800 000 B-aktier för framtida förvärv.

# Finansiella rapporter

## Rapport över resultat för koncernen

| <i>Belopp i MSEK</i>                   | <b>Not</b>                 | <b>2025</b>  | <b>2024</b>   |
|--|----------------------------|--------------|---------------|
| Nettoomsättning                        | 2, 3                       | 878,5        | 870,9         |
| Kostnad för sålda varor                |                            | -555,0       | -589,5        |
| <b>Bruttoresultat</b>                  |                            | <b>323,6</b> | <b>281,4</b>  |
| Övriga rörelseintäkter                 | 4                          | 2,5          | 3,3           |
| Försäljningskostnader                  |                            | -171,3       | -187,5        |
| Administrationskostnader               |                            | -113,3       | -97,3         |
| Forsknings- och utvecklingskostnader   |                            | -25,3        | -31,0         |
| Övriga rörelsekostnader                | 5                          | -1,0         | -58,1         |
| Andel i joint ventures resultat        | 15                         | 0,9          | 0,7           |
| <b>Rörelseresultat</b>                 | 3, 6, 7, 8, 12, 13, 14, 22 | <b>16,0</b>  | <b>-88,5</b>  |
| Finansiella intäkter                   |                            | 1,9          | 7,0           |
| Finansiella kostnader                  |                            | -9,7         | -18,3         |
| <b>Finansnetto</b>                     | 9                          | <b>-7,7</b>  | <b>-11,3</b>  |
| <b>Resultat före skatt</b>             |                            | <b>8,2</b>   | <b>-99,8</b>  |
| Skatt                                  | 10                         | -12,7        | 10,1          |
| <b>Årets resultat</b>                  |                            | <b>-4,5</b>  | <b>-89,7</b>  |
| <b>Årets resultat hänförligt till:</b> |                            |              |               |
| Moderbolagets ägare                    |                            | -4,9         | -89,6         |
| Innehav utan bestämmande inflytande    |                            | 0,3          | -0,1          |
| <b>Resultat per aktie, kr</b>          | 11                         | <b>-0,53</b> | <b>-10,62</b> |

## Rapport över totalresultat för koncernen

| <i>Belopp i MSEK</i>  | <b>Not</b> | <b>2025</b>  | <b>2024</b>  |
|---|------------|--------------|--------------|
| <b>Årets resultat</b>   |            | <b>-4,5</b>  | <b>-89,7</b> |
| <b>Övrigt totalresultat</b>   |            |              |              |
| <b>Poster som har omförts eller kan omföras till årets resultat</b> |            |              |              |
| Årets omräkningsdifferenser vid omräkning av utländska verksamheter |            | -19,6        | 8,7          |
| <b>Årets övrigt totalresultat</b>                                   |            | <b>-19,6</b> | <b>8,7</b>   |
| <b>Årets totalresultat</b>  |            | <b>-24,1</b> | <b>-81,0</b> |
| <b>Årets totalresultat hänförligt till:</b>                         |            |              |              |
| Moderbolagets ägare   |            | -24,4        | -80,9        |
| Innehav utan bestämmande inflytande                                 |            | 0,3          | -0,1         |

## Rapport över finansiell ställning för koncernen

| <i>Belopp i MSEK</i>                                    | <b>Not</b>     | <b>2025</b>  | <b>2024</b>  |
|---|----------------|--------------|--------------|
| <b>Tillgångar</b>                                       |                |              |              |
| Immateriella anläggningstillgångar                      | 12             | 294,5        | 299,3        |
| Materiella anläggningstillgångar                        | 13             | 108,2        | 122,8        |
| Nyttjanderättstillgångar                                | 14             | 45,8         | 42,0         |
| Andelar i joint ventures                                | 15             | 6,4          | 6,2          |
| Finansiella placeringar                                 | 16, 27         | 1,3          | 1,1          |
| Uppskjutna skattefordringar                             | 10             | 13,7         | 15,0         |
| <b>Summa anläggningstillgångar</b>                      |                | <b>469,8</b> | <b>486,4</b> |
| Varulager   | 17             | 80,7         | 89,0         |
| Skattefordringar  |                | 7,4          | 10,6         |
| Kundfordringar  | 18, 27         | 153,2        | 150,2        |
| Övriga fordringar                                       | 27             | 2,9          | 1,1          |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter            | 18             | 7,7          | 7,0          |
| Likvida medel   | 19, 27         | 48,3         | 48,7         |
| <b>Summa omsättningstillgångar</b>                      |                | <b>300,2</b> | <b>306,6</b> |
| <b>Summa Tillgångar</b>                                 |                | <b>770,0</b> | <b>793,0</b> |
| <b>Eget kapital</b>                                     | 20             |              |              |
| Aktiekapital  |                | 84,6         | 84,6         |
| Övrigt tillskjutet kapital                              |                | 41,2         | 41,2         |
| Reserver  |                | 2,4          | 22,0         |
| Balanserade vinstmedel inklusive årets resultat         |                | 258,7        | 272,0        |
| <b>Eget kapital hänförligt till moderbolagets ägare</b> |                | <b>386,9</b> | <b>419,8</b> |
| Innehav utan bestämmande inflytande                     |                | 0,7          | 0,4          |
| <b>Eget kapital</b>                                     |                | <b>387,6</b> | <b>420,2</b> |
| <b>Skulder</b>  | 27             |              |              |
| Långfristiga räntebärande skulder                       | 21, 26, 32     | 6,8          | 12,5         |
| Långfristiga leasingskulder                             | 14, 21         | 33,8         | 29,2         |
| Avsättningar till pensioner                             | 22             | 2,3          | 2,7          |
| Övriga avsättningar                                     | 23             | 5,9          | 7,5          |
| Uppskjutna skatteskulder                                | 10             | 8,4          | 9,5          |
| <b>Summa långfristiga skulder</b>                       |                | <b>57,2</b>  | <b>61,4</b>  |
| Kortfristiga räntebärande skulder                       | 21, 26, 27, 32 | 112,1        | 132,3        |
| Kortfristiga leasingskulder                             | 14, 21         | 13,3         | 14,7         |
| Leverantörsskulder                                      | 27             | 69,5         | 57,0         |
| Förskott från kunder                                    | 25             | 18,7         | 12,4         |
| Skatteskulder   |                | 6,3          | 3,6          |
| Övriga skulder  | 24, 27         | 16,7         | 10,3         |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter            | 25             | 88,5         | 81,1         |
| <b>Summa kortfristiga skulder</b>                       |                | <b>325,2</b> | <b>311,4</b> |
| <b>Summa skulder</b>                                    |                | <b>382,4</b> | <b>372,8</b> |
| <b>Summa eget kapital och skulder</b>                   |                | <b>770,0</b> | <b>793,0</b> |

## Rapport över kassaflöden för koncernen

| <i>Belopp i MSEK</i>  | <b>Not</b> | <b>2025</b>  | <b>2024</b>  |
|---|------------|--------------|--------------|
| <b>Den löpande verksamheten</b>   |            |              |              |
| Resultat före skatt   |            | 8,2          | -99,8        |
| Justering för poster som inte ingår i kassaflödet                                   | 32         | 37,2         | 108,0        |
| Betald inkomstskatt   |            | -6,2         | -6,4         |
| <b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b> |            | <b>39,2</b>  | <b>1,8</b>   |
| <b>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</b>                                |            |              |              |
| Förändring av varulager   |            | 6,2          | 33,0         |
| Förändring av rörelsefordringar   |            | -12,4        | 16,8         |
| Förändring av rörelseskulder  |            | 38,8         | -8,7         |
| <b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>                                     |            | <b>71,8</b>  | <b>42,9</b>  |
| <b>Investeringsverksamheten</b>   |            |              |              |
| Förvärv av materiella anläggningstillgångar   | 13         | -1,7         | -17,1        |
| Avyttring av materiella anläggningstillgångar                                       | 13         | -            | -            |
| Förvärv av immateriella anläggningstillgångar                                       | 12         | -12,8        | -7,3         |
| Förvärv av finansiella tillgångar   |            | 0,5          | 1,2          |
| <b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>                                     |            | <b>-14,0</b> | <b>-23,2</b> |
| <b>Finansieringsverksamheten</b>  |            |              |              |
|   |            | 32           |              |
| Upptagna lån  |            | -            | -            |
| Amortering av lån   |            | -6,6         | -6,6         |
| Amortering av leasingskuld  |            | -15,6        | -18,4        |
| Förändring av checkkredit   |            | -27,4        | 22,1         |
| Utbetald utdelning till moderbolagets ägare   |            | -8,4         | -18,4        |
| <b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>                                    |            | <b>-58,2</b> | <b>-21,3</b> |
| <b>Årets kassaflöde</b>   |            | <b>-0,3</b>  | <b>-1,6</b>  |
| Likvida medel vid årets början  |            | 48,7         | 50,3         |
| Valutakursdifferens i likvida medel   |            | -            | -            |
| <b>Likvida medel vid årets slut</b>   |            | <b>48,3</b>  | <b>48,7</b>  |

## Rapport över förändringar i koncernens eget kapital

| <i>Belopp i MSEK</i>                    | <i>Eget kapital hänförligt till moderbolagets ägare</i> |                            |          |                                      |                                     | Totalt eget kapital |
|---|---|----------------------------|----------|--------------------------------------|-------------------------------------|---------------------|
|   | Aktiekapital  | Övrigt tillskjutet kapital | Reserver | Balanserad vinst inkl årets resultat | Innehav utan bestämmande inflytande |                     |
| <b>Ingående eget kapital 2024-01-01</b> | 84,5  | 41,2                       | 13,3     | 378,7                                | 1,9                                 | 519,6               |
| Årets resultat                          |   |                            |          | -89,6                                | -0,1                                | -89,7               |
| Årets omräkningsdifferenser             |   |                            | 8,7      |                                      |                                     | 8,7                 |
| <b>Årets totalresultat</b>              |   |                            |          |                                      |                                     | -81,0               |
| Lämnad utdelning                        |   |                            |          | -16,9                                | -1,4                                | -18,3               |
| Nyemission                              | 0,1   |                            |          |                                      |                                     | 0,1                 |
| Förvärv av egna aktier                  |   |                            |          | -0,2                                 |                                     | -0,2                |
| <b>Utgående eget kapital 2024-12-31</b> | 84,6  | 41,2                       | 22,0     | 272,0                                | 0,4                                 | 420,2               |
| <b>Ingående eget kapital 2025-01-01</b> | 84,6  | 41,2                       | 22,0     | 272,0                                | 0,4                                 | 420,2               |
| Årets resultat                          |   |                            |          | -4,8                                 | 0,3                                 | -4,5                |
| Årets omräkningsdifferenser             |   |                            | -19,6    |                                      |                                     | -19,6               |
| <b>Årets totalresultat</b>              |   |                            |          |                                      |                                     | -24,1               |
| Lämnad utdelning                        |   |                            |          | -8,4                                 |                                     | -8,4                |
| Nyemission                              | 0,0   |                            |          |                                      |                                     | 0,0                 |
| Förvärv av egna aktier                  |   |                            |          | -0,1                                 |                                     | -0,1                |
| <b>Utgående eget kapital 2025-12-31</b> | 84,6  | 41,2                       | 2,4      | 258,7                                | 0,7                                 | 387,6               |

## Resultaträkning för moderbolaget

| <i>Belopp i MSEK</i>                     | <b>Not</b>   | <b>2025</b>  | <b>2024</b>  |
|--|--------------|--------------|--------------|
| Nettoomsättning                          | 2            | 23,4         | 23,8         |
| <b>Bruttoresultat</b>                    |              | <b>23,4</b>  | <b>23,8</b>  |
| Övriga rörelseintäkter                   |              | 6,0          | 3,0          |
| Administrationskostnader                 |              | -52,8        | -39,0        |
| <b>Rörelseresultat</b>                   | 6, 7, 13, 22 | <b>-23,4</b> | <b>-12,2</b> |
| Resultat från finansiella poster:        | 9            |              |              |
| Resultat från andelar i koncernföretag   |              | 92,9         | -40,0        |
| Övriga ränteintäkter                     |              | 15,8         | 19,7         |
| Räntekostnader                           |              | -17,6        | -23,0        |
| <b>Resultat efter finansiella poster</b> |              | <b>67,7</b>  | <b>-55,5</b> |
| Bokslutsdispositioner                    | 29           | -13,2        | 4,9          |
| <b>Resultat före skatt</b>               |              | <b>54,4</b>  | <b>-50,6</b> |
| Skatt                                    | 10           | 0,0          | 1,2          |
| <b>Årets resultat</b>                    |              | <b>54,4</b>  | <b>-49,4</b> |

### Rapport över totalresultat för moderbolaget

| <i>Belopp i MSEK</i>              | <b>Not</b> | <b>2025</b> | <b>2024</b>  |
|-----------------------------------|------------|-------------|--------------|
| <b>Årets resultat</b>             |            | <b>54,4</b> | <b>-49,4</b> |
| <b>Årets övrigt totalresultat</b> |            | <b>-</b>    | <b>-</b>     |
| <b>Årets totalresultat</b>        |            | <b>54,4</b> | <b>-49,4</b> |

## Balansräkning för moderbolaget

| <i>Belopp i MSEK</i>                         | <b>Not</b> | <b>2025</b>  | <b>2024</b>  |
|--|------------|--------------|--------------|
| <b>Tillgångar</b>                            |            |              |              |
| Immateriella anläggningstillgångar           | 12         | 2,0          | 0,9          |
| Materiella anläggningstillgångar             | 13         | 0,5          | 0,5          |
| Andelar i koncernföretag                     | 31         | 251,4        | 299,4        |
| Uppskjutna skattefordringar                  | 10         | 1,2          | 1,2          |
| <b>Summa anläggningstillgångar</b>           |            | <b>255,1</b> | <b>302,0</b> |
|  |            |              |              |
| Fordringar på koncernföretag                 |            | 74,9         | 3,4          |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter |            | 1,8          | 0,6          |
| Övriga fordringar                            |            | 1,2          | 0,1          |
| Skattefordringar                             |            | 0,9          | 4,8          |
| <b>Summa omsättningstillgångar</b>           |            | <b>78,9</b>  | <b>8,9</b>   |
|  |            |              |              |
| <b>Summa tillgångar</b>                      |            | <b>334,0</b> | <b>310,9</b> |
|  |            |              |              |
| <b>Eget kapital</b>                          |            |              |              |
| Bundet eget kapital                          | 20         |              |              |
| Aktiekapital                                 |            | 84,6         | 84,6         |
| Reservfond                                   |            | 41,2         | 41,2         |
|  |            |              |              |
| Fritt eget kapital                           |            |              |              |
| Balanserat resultat                          |            | 18,7         | 76,6         |
| Årets resultat                               |            | 54,4         | -49,4        |
| <b>Summa eget kapital</b>                    |            | <b>198,9</b> | <b>153,0</b> |
|  |            |              |              |
| <b>Obeskattade reserver</b>                  | 29         | -            | -            |
|  |            |              |              |
| <b>Skulder</b>                               |            |              |              |
| Skulder till kreditinstitut                  | 21 ,26     | 106,4        | 125,6        |
| Leverantörsskulder                           |            | 2,6          | 1,5          |
| Skulder till koncernföretag                  |            | 17,1         | 26,1         |
| Övriga skulder                               | 24         | 4,2          | 0,8          |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 25         | 4,8          | 3,9          |
| <b>Summa kortfristiga skulder</b>            |            | <b>135,1</b> | <b>157,9</b> |
|  |            |              |              |
| <b>Summa eget kapital och skulder</b>        |            | <b>334,0</b> | <b>310,9</b> |

## Kassaflödesanalys moderbolaget

| <i>Belopp i MSEK</i>  | Not | 2025         | 2024         |
|---|-----|--------------|--------------|
| <b>Den löpande verksamheten</b>   |     |              |              |
| Resultat efter finansiella poster   |     | 67,7         | -55,5        |
| Justering för poster som inte ingår i kassaflödet                                   | 32  | 57,7         | 41,4         |
| Betald inkomstskatt   |     | 3,8          | 0,1          |
| <b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b> |     | <b>129,2</b> | <b>-14,0</b> |
| <b>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</b>                                |     |              |              |
| Förändring av rörelsefordringar   |     | -73,4        | 34,7         |
| Förändring av rörelseskulder  |     | -3,5         | -3,5         |
| <b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>                                     |     | <b>52,3</b>  | <b>17,2</b>  |
| <b>Investeringsverksamheten</b>   |     |              |              |
| Investering i immateriella anläggningstillgångar                                    | 12  | -1,1         | -0,4         |
| Investering i materiella anläggningstillgångar                                      | 13  | -0,2         | -0,5         |
| Lämnat aktieägartillskott   | 31  | -10,0        | -20,0        |
| <b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>                                     |     | <b>-11,3</b> | <b>-20,9</b> |
| <b>Finansieringsverksamheten</b>  |     |              |              |
| Emissioner av aktier  |     | 0,0          | 0,1          |
| Förvärv av egna aktier  |     | -0,1         | -0,2         |
| Förändring checkkredit  | 21  | -19,3        | 15,8         |
| Lämnat/erhållet koncernbidrag   | 31  | -13,2        | 4,9          |
| Utbetald utdelning  |     | -8,4         | -16,9        |
| <b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>                                    |     | <b>-41,0</b> | <b>3,7</b>   |
| <b>Årets kassaflöde</b>   |     | <b>0,0</b>   | <b>0,0</b>   |
| Likvida medel vid årets början  |     | 0,0          | 0,0          |
| <b>Likvida medel vid årets slut</b>   |     | <b>0,0</b>   | <b>0,0</b>   |

## Rapport över förändringar i moderbolagets eget kapital

| <i>Belopp i MSEK</i>                    | <i>Bundet eget kapital</i> |                   | <i>Fritt eget kapital</i>  |                       | <b>Totalt eget kapital</b> |
|---|----------------------------|-------------------|----------------------------|-----------------------|----------------------------|
|   | <b>Aktiekapital</b>        | <b>Reservfond</b> | <b>Balanserat resultat</b> | <b>Årets resultat</b> |                            |
| <b>Ingående eget kapital 2024-01-01</b> | 84,5                       | 41,2              | 97,6                       | -3,9                  | <b>219,4</b>               |
| Omföring av föregående års resultat     | -                          | -                 | -3,9                       | 3,9                   | -                          |
| Årets resultat                          | -                          | -                 | -                          | -49,4                 | <b>-49,4</b>               |
| Lämnad utdelning                        | -                          | -                 | -16,9                      | -                     | <b>-16,9</b>               |
| Nyemission                              | 0,1                        | -                 | -                          | -                     | <b>0,1</b>                 |
| Förvärv av egna aktier                  | -                          | -                 | -0,2                       | -                     | <b>-0,2</b>                |
| <b>Utgående eget kapital 2024-12-31</b> | <b>84,6</b>                | <b>41,2</b>       | <b>76,6</b>                | <b>-49,4</b>          | <b>153,0</b>               |
| <b>Ingående eget kapital 2025-01-01</b> | 84,6                       | 41,2              | 76,6                       | -49,4                 | <b>153,0</b>               |
| Omföring av föregående års resultat     | -                          | -                 | -49,4                      | 49,4                  | -                          |
| Årets resultat                          | -                          | -                 | -                          | 54,4                  | <b>54,4</b>                |
| Lämnad utdelning                        | -                          | -                 | -8,4                       | -                     | <b>-8,4</b>                |
| Nyemission                              | 0,0                        | -                 | -                          | -                     | <b>0,0</b>                 |
| Förvärv av egna aktier                  | -                          | -                 | -0,2                       | -                     | <b>-0,2</b>                |
| <b>Utgående eget kapital 2025-12-31</b> | <b>84,6</b>                | <b>41,2</b>       | <b>18,6</b>                | <b>54,4</b>           | <b>198,8</b>               |

# Noter till de finansiella rapporterna

Lammhults Design Group AB (publ), organisationsnummer 556541-2094, säte i Växjö, Sverige. Bolagets adress är: Box 75, 360 30 Lammhult, Sverige. Årsredovisningen för perioden 1 januari 2025 - 31 december 2025 har godkänts av styrelsen för publicering 10 april 2026 och kommer att läggas fram för fastställande på årsstämman 7 maj 2026.

## Not 1- Väsentliga redovisningsprinciper

Denna rapport avges i miljontals kronor om inget annat anges och med en decimal varför avrundningsdifferenser kan förekomma vid enskilda rader och belopp.

### ÖVERENSSTÄMMELSE MED NORMGIVNING OCH LAG

Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med International Financial Reporting Standards (IFRS) utgivna av International Accounting Standards Board (IASB) sådana de antagits av EU. Vidare har Rådet för hållbarhets- och finansiell rapporterings rekommendation RFR 1 Kompletterande redovisningsregler för koncerner tillämpats.

Moderbolaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen utom i de fall som anges nedan under avsnittet "Moderbolagets redovisningsprinciper". De avvikelser som förekommer mellan moderbolagets och koncernens principer föranleds av begränsningar i möjligheterna att tillämpa IFRS i moderbolaget till följd av årsredovisningslagen och Tryggandelagen, samt i vissa fall av skatteskal.

### VÄRDERINGSGRUNDER TILLÄMPADE VID UPPRÄTTANDET AV DE FINANSIELLA RAPPORTERNA

Tillgångar och skulder är redovisade till historiska anskaffningsvärden.

### FUNKTIONELL VALUTA OCH RAPPORTERINGSVALUTA

Moderbolagets funktionella valuta är svenska kronor som även utgör rapporteringsvalutan för moderbolaget och för koncernen. Det innebär att de finansiella rapporterna presenteras i svenska kronor.

### BEDÖMNINGAR OCH UPPSKATTNINGAR

#### I DE FINANSIELLA RAPPORTERNA

Att upprätta de finansiella rapporterna i enlighet med IFRS kräver att företagsledningen gör bedömningar och uppskattningar samt gör antaganden som påverkar tillämpningen av redovisningsprinciperna och de redovisade beloppen av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningarna och antagandena ses över regelbundet. Ändringar av uppskattningar redovisas i den period ändringen görs om ändringen endast påverkat denna period, eller i den period ändringen görs och framtida perioder omändringen

påverkar både aktuell period och framtida perioder. Bedömningar gjorda av företagsledningen vid tillämpningen av IFRS som har en betydande inverkan på de finansiella rapporterna och gjorda uppskattningar som kan medföra väsentliga justeringar i det påföljande årets finansiella rapporter beskrivs närmare i not 33.

### VÄSENTLIGA TILLÄMPADE REDOVISNINGSPRINCIPER

De nedan angivna redovisningsprinciperna har, med de undantag som närmare beskrivs, tillämpats konsekvent på samtliga perioder som presenteras i koncernens finansiella rapporter. Koncernens redovisningsprinciper har vidare tillämpats konsekvent av koncernens företag.

### NYA ELLER ÄNDRADE REDOVISNINGSPRINCIPER TILLÄMPLIGA 2025

Nya eller ändrade standarder har inte haft någon materiell inverkan på Lammhults Design Groups finansiella rapporter.

### NYA ELLER ÄNDRADE REDOVISNINGSPRINCIPER TILLÄMPLIGA EFTER 2025

IFRS 18 Presentation och upplysning i finansiella rapporter är tillämplig för räkenskapsår som börjar den 1 januari 2027 och har ännu inte antagits av EU. IFRS 18 kommer att ersätta IAS 1 Utformning av finansiella rapporter. IFRS 18 berör främst tre nyckelområden för presentation och upplysningar i de finansiella rapporterna, med fokus på resultaträkningen och rapportering av finansiell prestation. Bolaget har inte slutfört sin utvärdering av effekterna av IFRS 18.

Andra nya eller ändrade redovisningsstandarder som har publicerats men inte är obligatoriska för 2025 har inte tillämpats i förtid. Dessa nya eller ändrade standarder förväntas inte ha någon materiell inverkan på Lammhults Design Groups finansiella rapporter.

### SEGMENTRAPPORTERING

Ett rörelsesegment är en del av koncernen som bedriver verksamhet från vilken den kan generera intäkter och ådrar sig kostnader och för vilka det finns fristående finansiell information tillgänglig. Ett rörelsesegments resultat följs vidare upp av företagets högsta verkställande beslutsfattare för att utvärdera resultatet samt för att kunna allokera resurser till rörelsesegmentet. Se not 3 för ytterligare beskrivning av indelningen och presentationen av rörelsesegment.

### KONSOLIDERINGSPRINCIPER OCH RÖRELSEFÖRÄRV

#### Dotterföretag

Dotterföretag är företag som står under ett bestämmande inflytande från Lammhults Design Group AB. Bestämmande inflytande föreligger om Lammhults Design Group AB har inflytande över investeringsobjektet, är exponerad för eller har rätt till rörlig avkastning från sitt engagemang, samt kan använda

sitt inflytande över investeringen till att påverka avkastningen. Vid bedömningen om ett bestämmande inflytande föreligger, beaktas potentiella röstberättigande aktier samt om de facto kontroll föreligger.

Koncernredovisningen bygger på bokslut upprättade för samtliga koncernbolag per den 31 december och har upprättats enligt förvärvsmetoden. Tillgångar och skulder i de förvärvade dotterbolagen bestäms utifrån en marknadsvärdering av identifierbara tillgångar och skulder vid förvärvstidpunkten. I de fall marknadsvärderingen av tillgångar och skulder ger andra värden än det förvärvade bolagets bokförda värden, utgör dessa marknadsvärden koncernens anskaffningsvärde.

Överstiger anskaffningsvärdet för dotterbolagsaktierna de vid förvärvstillfället beräknade nettotillgångarna redovisas skillnadsbeloppet som koncernmässig goodwill. Understiger anskaffningsvärdet värdet av nettotillgångarna resultatförs överskottet omedelbart i resultaträkningen. I koncernens resultaträkning ingår under räkenskapsåret förvärvade bolag från och med förvärvstidpunkten. Under året avyttrade bolag ingår till och med försäljningsdagen. Villkorade köpeskillningar värderas utifrån sannolikheten av att köpeskillningen kommer att utgå och redovisas till verkligt värde med värdeförändringar över resultatet.

#### **Förvärv av innehav utan bestämmande inflytande**

Förvärv av innehav utan bestämmande inflytande redovisas som en transaktion inom eget kapital, d v s mellan moderbolagets ägare (inom balanserade vinstmedel) och innehav utan bestämmande inflytande. Därför uppkommer inte goodwill i dessa transaktioner. Förändringen av innehav utan bestämmande inflytande baseras på dess proportionella andel av nettotillgångar.

#### **Försäljning till innehav utan bestämmande inflytande**

Försäljning till innehav utan bestämmande inflytande, där bestämmande inflytande kvarstår, redovisas som en transaktion inom eget kapital, d v s mellan moderbolagets ägare och innehav utan bestämmande inflytande. Skillnaden mellan erhållen likvid och innehav utan bestämmande inflytandes proportionella andel av förvärvade nettotillgångar redovisas under balanserade vinstmedel.

#### **JOINT VENTURES**

Joint ventures är redovisningsmässigt de företag för vilka koncernen genom samarbetsavtal med en eller flera parter har ett gemensamt bestämmande inflytande där koncernen har rätt till nettotillgångarna istället för direkt rätt till tillgångar och åtagande i skulder. I koncernredovisningen konsolideras innehav i joint ventures enligt kapitalandelsmetoden. Endast eget kapital som intjänats efter förvärvet redovisas i koncernens eget kapital. Kapitalandelsmetoden tillämpas från den tidpunkt då det gemensamma bestämmande inflytandet erhålls och fram till den tidpunkt då det gemensamma bestämmande inflytandet upphör.

#### **TRANSAKTIONER SOM ELIMINERAS VID KONSOLIDERING**

Koncerninterna fordringar och skulder, intäkter eller kostnader och orealiserade vinster eller förluster som uppkommer från koncerninterna transaktioner mellan koncernföretag, elimineras

i sin helhet vid upprättandet av koncernredovisningen. Orealiserade vinster som uppkommer från transaktioner med joint ventures elimineras i den utsträckning som motsvarar koncernens ägarandel i företaget. Orealiserade förluster elimineras på samma sätt som orealiserade vinster, men endast i den utsträckning det inte finns något nedskrivningsbehov.

#### **UTLÄNDSK VALUTA**

##### **Transaktioner i utländsk valuta**

Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan till den valutakurs som föreligger på transaktionsdagen. Funktionell valuta är valutan i de primära ekonomiska miljöer bolagen bedriver sin verksamhet. Monetära tillgångar och skulder i utländsk valuta räknas om till den funktionella valutan till den valutakurs som föreligger på balansdagen. Valutakursdifferenser som uppstår vid omräkningarna redovisas i årets resultat. Icke-monetära tillgångar och skulder som redovisas till historiska anskaffningsvärden omräknas till valutakurs vid transaktionsstillfället. Icke-monetära tillgångar och skulder som redovisas till verkliga värden omräknas till den funktionella valutan till den kurs som råder vid tidpunkten för värdering till verkligt värde.

##### **Utländska verksamheters finansiella rapporter**

Tillgångar och skulder i utlandsverksamheter, inklusive goodwill och andra koncernmässiga över- och undervärden, omräknas från utlandsverksamhetens funktionella valuta till koncernens rapporteringsvaluta, svenska kronor, till den valutakurs som råder på balansdagen. Intäkter och kostnader i en utlandsverksamhet omräknas till svenska kronor till en genomsnittskurs. Omräkningsdifferenser som uppstår vid valutaomräkning av utlandsverksamheter redovisas i övrigt totalresultat och ackumuleras i en separat komponent i eget kapital, benämnd omräkningsreserv.

#### **INTÄKTER FRÅN AVTAL MED KUNDER**

Koncernen redovisar en intäkt när koncernen uppfyller ett prestationsåtagande, vilket är då en utlovad produkt levereras till kunden och kunden övertar kontrollen av varan. Kontroll av ett prestationsåtagande kan överföras över tid eller vid en tidpunkt. Intäkten utgörs av det belopp som koncernen förväntar sig erhålla som ersättning för överförda varor eller tjänster. För tjänster som utförs över tid och mot fast pris redovisas intäkterna då kunden erhåller kontroll. Intäkterna redovisas då enligt input-metoden baserat på upparbetningsgraden i respektive projekt. Detta innebär att utgifter redovisas som kostnader när de uppstår och upparbetningsgraden bestäms på basis av nedlagda projektkostnader i förhållande till uppskattade totala utgifter i projektet, vilket avspeglar hur kontrollen överförs till köparen och hur koncernens minsta rätt till ersättning inklusive marginal från kunden upparbetats. Om de totala kostnaderna för ett projekt bedöms överstiga den totala intäkten, redovisas omgående den befarade förlusten i sin helhet. Under året har det inte varit någon projektredovisning.

Koncernens intäkter utgörs primärt av försäljning av inredningsprodukter och lösningar till privata aktörer och offentlig miljö. Det förekommer flertalet ramavtal inom koncernen, men ett avtal med kund såsom det definieras i IFRS 15 anses sammanfalla med att kunden lagt en order som sedan godkänts. Det är först då

såväl kundens samt koncernens verkställbara rättigheter och skyldigheter bekräftas. Avtalslängden varierar från direktleverans till några månader, men avser tiden från orderdatum tills dess att koncernen levererat de beställda produkterna.

Generellt anses varje separat produkt i ordern utgöra ett eget prestationsåtagande. Transaktionspriset är beroende av de rörliga delar som finns, vilket vanligen utgörs av volymrabatter och kick-backs. Dessa fördelas ut över de prestationsåtaganden som identifierats under respektive avtal, i det fallet mer än ett prestationsåtagande finns. Intäkten redovisas då kontroll av produkterna har övergått från Lammhults Design Group till kund, vilket för merparten av koncernens intäkter är vid ett tillfälle, nämligen då slutförd leverans av produkten skett. Detta sammanfaller med när risker och förmåner för produkten övergår till kunden, vilket även motsvaras av att kunden har fått den legala äganderätten till produkten. Vid större enskilda projekt redovisas intäkterna över tid enligt input-metoden. De rörliga delarna av transaktionspriset (det vill säga volymrabatter och kick-backs) hanterats som en intäktsreduktion vid transaktionstidpunkten. Dessa intäktsförs först då koncernen anser att det inte längre föreligger en stor sannolikhet för att denna intäkt kan behöva reverseras.

Koncernen förväntar sig, vid avtalets ingång, att perioden mellan den tidpunkt utlovad vara överförs till kund och den tidpunkt då kunden betalar för varan kommer att vara ett år eller mindre. I enlighet med lättnadsregeln i IFRS 15.63 justeras därav inte effekterna av betydande finansieringskomponent på det lovade ersättningsbeloppet. Undantagsregeln i IFRS 15.121 tillämpas, där upplysning om återstående prestationsåtaganden inte lämnas då förväntad löptid på avtalet är högst ett år.

#### **Avtalstillgångar**

En avtalstillgång redovisas när koncernen har fullgjort ett åtagande genom överföring av varor eller tjänster till en kund innan en leverans är avslutad och godkänd. När en leverans är avslutad och godkänd av kunden omklassificeras avtalstillgången till en kundfordran. För koncernen utgörs avtalstillgångar av upparbetade men ej fakturerade intäkter. Avtalstillgångar är föremål för nedskrivningar, enligt reglerna i IFRS 9.

#### **Avtalsskulder**

En avtalsskuld redovisas om koncernen har rätt till ett ersättningsbelopp som är ovillkorligt innan koncernen överför en tjänst eller en vara. Redovisningen av avtalsskulden sker när kunden betalar eller när betalning ska ske, beroende på vilket som inträffar först. Avtalsskulder redovisas som intäkter när koncernen presterar i enlighet med avtalet (dvs överför kontroll av de berörda varorna eller tjänsterna till kunden). För koncernen utgörs avtalsskulder av fakturerade men ej upparbetade intäkter samt förskott från kunder.

#### **Avtalsutgifter**

Utgifter direkt hänförliga till ingåendet av ett kundavtal som återförsäljarprovision och säljbonusar aktiveras och periodiseras över avtalstiden i de fall de är återvinningsbara. Om avskriv-

ningstiden för tillgången som skulle redovisats understiger ett år, redovisas de tillkommande utgifterna som en kostnad när de uppkommer.

#### **Finansiella intäkter och kostnader**

Finansiella intäkter består av ränteintäkter på investerade medel och valutakursvinster vid omräkning av finansiella poster. Finansiella kostnader består av räntekostnader på lån, nettoräntekostnaden på förmånsbestämda pensioner och valutakursförluster vid omräkning av finansiella poster. Ränteintäkter och räntekostnader redovisas enligt effektiv-räntemetoden. Ränteintäkter består av ränta på bankmedel och fordringar. Utdelningsintäkt redovisas när rätten att erhålla betalning fastställts.

#### **Skatter**

Uppskjutna skattefordringar avseende avdragsgilla temporära skillnader och underskottsavdrag redovisas endast i den mån det är sannolikt att dessa kommer att kunna utnyttjas. Värdet på uppskjutna skattefordringar reduceras när det inte längre bedöms sannolikt att de kan utnyttjas. Omprövning av uppskjuten skattefordran görs kvartalsvis.

#### **FINANSIELLA TILLGÅNGAR OCH SKULDER**

Finansiella instrument är varje form av avtal som ger upphov till en finansiell tillgång i ett företag och en finansiell skuld eller ett egetkapitalinstrument i ett annat företag. Finansiella instrument klassificeras vid första redovisningstillfället, bland annat utifrån i vilket syfte instrumentet förvärvades och förvaltas. Denna klassificering bestämmer värderingen av instrumenten.

#### **Redovisning och borttagande**

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när bolaget blir part enligt instrumentets avtalsmässiga villkor.

Kundfordringar tas upp i balansräkningen när faktura har skickats och bolagets rätt till ersättning är ovillkorlig. Skuld tas upp när motparten har presterat och avtalsenlig skyldighet föreligger att betala, även om faktura ännu inte mottagits. Leverantörsskulder tas upp när faktura mottagits.

#### **Klassificering och värdering av finansiella tillgångar**

Skuldinstrument: klassificeringen av finansiella tillgångar som är skuldinstrument, baseras på koncernens affärsmodell för förvaltning av tillgången och karaktären på tillgångens avtalsenliga kassaflöden. Finansiella tillgångar klassificerade till upplupet anskaffningsvärde värderas initialt till verkligt värde med tillägg av transaktionskostnader. Efter första redovisningstillfället värderas tillgångarna till upplupet anskaffningsvärde med avdrag för en förlustreservering för förväntade kreditförluster. Tillgångar klassificerade till upplupet anskaffningsvärde innehåller enligt affärsmodellen att inkassera avtalsenliga kassaflöden som endast är betalningar av kapitalbelopp och ränta på det utestående kapitalbeloppet. Koncernens finansiella tillgångar klassificeras till upplupet anskaffningsvärde, (kundfordringar och likvida medel).

### Nedskrivning av finansiella tillgångar

Koncernens nedskrivningsmodell bygger på förväntade kreditförluster och tar hänsyn till framåtriktad information. En förlustreservering görs när det finns en exponering för kreditrisk, vanligtvis vid första redovisningstillfället för en tillgång eller fordran. En förlustreserv redovisas, i den förenklade modellen, för fordrans eller tillgångens förväntade återstående löptid. Den förenklade modellen tillämpas för kundfordringar och avtalstillgångar och baseras på historiska kundförluster kombinerat med framåtblickande faktorer.

Koncernen har definierat fallissemang som då betalning av fordran indikerar att betalningsinställelse föreligger. Koncernen skriver bort en fordran när det inte längre finns någon förväntan på att erhålla betalning och då aktiva åtgärder för att erhålla betalning har avslutats. Kreditexponering uppstår vid placering av likvida medel. Risken för att en motpart inte fullgör sin förpliktelse begränsas genom val av kreditvärda motparter. Likvida medel är inom tillämpningsområdet för nedskrivningar enligt IFRS 9. Den nedskrivning som skulle komma ifråga har dock bedömts vara immateriell.

### Klassificering och värdering av finansiella skulder

Koncernens finansiella skulder (leverantörsskulder och övriga kortfristiga skulder) klassificeras till upplupet anskaffningsvärde. Koncernen har inga derivat eller liknande finansiella instrument.

### MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

#### Ägda tillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas i koncernen till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Låneutgifter som är direkt hänförliga till inköp, konstruktion eller produktion av tillgångar som tar en betydande tid i anspråk att färdigställa för avsedd användning eller försäljning ingår i anskaffningsvärdet.

Redovisningsprinciper för nedskrivningar framgår nedan.

Materiella anläggningstillgångar som består av delar med olika nyttjandeperioder behandlas som separata komponenter av materiella anläggningstillgångar. Det redovisade värdet för en materiell anläggningstillgång tas bort ur rapport över finansiell ställning vid utrangering eller avyttring eller när inga framtida ekonomiska fördelar väntas från användning eller utrangering/avyttring av tillgången. Vinst eller förlust som uppkommer vid avyttring eller utrangering av en tillgång utgörs av skillnaden mellan försäljningspriset och tillgångens redovisade värde med avdrag för direkta försäljningskostnader. Vinst och förlust redovisas som övrig rörelseintäkt/-kostnad.

#### Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod, mark skrivs inte av. Koncernen tillämpar komponentavskrivning vilket innebär att komponenternas bedömda nyttjandeperiod ligger till grund för avskrivningen.

Beräknade nyttjandeperioder:

|  |             |
|--|-------------|
| Byggnader                                | 10 - 100 år |
| Markanläggningar                         | 20 år       |
| Maskiner och andra tekniska anläggningar | 5 - 10 år   |
| Inventarier, verktyg och installationer  | 3 - 10 år   |

Byggnaderna består av ett antal komponenter med olika nyttjandeperioder. Huvudindelningen är byggnader och mark. Ingen avskrivning sker på komponenten mark vars nyttjandeperiod bedöms som obegränsad. Byggnaderna består av flera komponenter vars nyttjandeperioder varierar.

Följande huvudgrupper av komponenter har identifierats och ligger till grund för avskrivningen på byggnader:

|  |            |
|--|------------|
| Stomme   | 100 år     |
| Stomkompletteringar, innerväggar m.m.            | 50 år      |
| Installationer; värme, el, VVS, ventilation m.m. | 35 - 50 år |
| Yttre ytskikt; fasader, yttertak m.m.            | 10 - 40 år |
| Inre ytskikt, maskinell utrustning m.m.          | 10 - 15 år |

Använda avskrivningsmetoder, restvärden och nyttjandeperioder omprövas vid varje årsslut.

### LEASINGAVTAL

#### Nyttjanderättstillgångar

Koncernen redovisar nyttjanderättstillgångar i rapporten över finansiell ställning vid inledningsdatumet för leasingavtalet (d.v.s. det datum då den underliggande tillgången blir tillgänglig för användande). Nyttjanderättstillgångar värderas till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar samt justerat för omvärderingar av leasingkulden. Anskaffningsvärdet för nyttjanderättstillgångar inkluderar det initiala värdet som redovisas för den hänförliga leasingkulden, initiala direkta utgifter, samt eventuella förskottsbetalningar som görs vid eller innan inledningsdatumet för leasingavtalet efter avdrag för eventuella rabatter och liknande som mottagits i samband med teckningen av leasingavtalet. Under förutsättning att koncernen är rimligt säkert att man inte kommer överta äganderätten till den underliggande tillgången vid utgången av leasingavtalet skrivs nyttjanderättstillgången av linjärt under leasingperioden.

#### Leasingskulder

Vid inledningsdatumet för ett leasingavtal redovisar koncernen en leasingskuld motsvarande nuvärdet av de leasingbetalningar som ska erläggas under leasingperioden. Leasingperioden bestäms som den icke-uppsägningsbara perioden tillsammans med perioder att förlänga eller säga upp avtalet om koncernen är rimligt säker på att nyttja de optionerna. Leasingbetalningarna inkluderar fasta betalningar (efter avdrag för eventuella rabatter och liknande i samband med tecknandet av leasingavtalet som ska erhållas), variabla leasingavgifter som beror på ett index eller ett pris och belopp som förväntas betalas enligt restvärdesgarantier. Leasingbetalningarna inkluderar dessutom lösenpriset för en option att köpa den underliggande tillgången

eller straffavgifter som utgår vid uppsägning i enlighet med en uppsägningsoption, om sådana optioner är rimligt säkra att utnyttjas av koncernen. Variabla leasingavgifter som inte beror på ett index eller ett pris redovisas som en kostnad i den period som de är hänförliga till.

För beräkning av nuvärdet av leasingbetalningarna använder koncernen den implicita räntan i avtalet om den enkelt kanfastställas och i övriga fall används koncernens marginella upplåningsränta per inledningsdatumet för leasingavtalet. Efter inledningsdatumet av ett leasingavtal ökar leasingkulden för att återspegla räntan på leasingkulden och minskar med utbetalda leasingavgifter. Dessutom omvärderas värdet på leasingkulden till följd av modifieringar, förändringar av leasingperioden, förändringar i leasingbetalningar eller förändringar i en bedömning att köpa den underliggande tillgången.

#### **Tillämpning av praktiska undantag**

Koncernen tillämpar de praktiska undantagen avseende korttidsleasingavtal och leasingavtal där den underliggande tillgången är av lågt värde. Korttidsleasingavtal definieras som leasingavtal med en initial leasingperiod om maximalt 12 månader efter beaktande av eventuella optioner att förlänga leasingavtalet. Leasingavtal där den underliggande tillgången är av lågt värde har av koncernen definierats som avtal där den underliggande tillgången skulle kunna köpas för maximalt 50 000 SEK. Leasingbetalningar för korttidsleasingavtal och leasingavtal där den underliggande tillgången är av lågt värde kostnadsförs linjärt över leasingperioden.

Koncernen tillämpar även undantaget att inte skilja ut ickeleasingkomponenter från leasingkomponenter i leasingavtal. Således redovisas leasingkomponenter och tillhörande ickeleasingkomponenter som en enda leasingkomponent.

#### **IMMATERIELLA TILLGÅNGAR**

##### **Goodwill**

Goodwill värderas till anskaffningsvärde minus eventuella ackumulerade nedskrivningar. Goodwill fördelas till kassagenererande enheter och prövas minst årligen för nedskrivningsbehov.

##### **Balanserade utvecklingsutgifter**

Utgifter för utveckling, där forskningsresultat eller annan kunskap tillämpas för att åstadkomma nya eller förbättrade produkter eller processer, redovisas som en tillgång i rapporten över finansiell ställning, om produkten eller processen är tekniskt och kommersiellt användbar och företaget har tillräckliga resurser att fullfölja utvecklingen och därefter använda eller sälja den immateriella tillgången. Det redovisade värdet inkluderar samtliga direkt hänförliga utgifter; t.ex. för material och tjänster, ersättningar till anställda och registrering av en juridisk rättighet. Övriga utgifter för utveckling redovisas i årets resultat som kostnad när de uppkommer. I rapport över finansiell ställning redovisade utvecklingsutgifter är upptagna till anskaffningsvärde minus ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar

##### **Övriga immateriella tillgångar**

Övriga immateriella tillgångar som förvärvats av koncernen redovisas till anskaffningsvärde minus ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Nedlagda kostnader för internt genererad goodwill och internt genererade varumärken redovisas i årets resultat när kostnaden uppkommer. Bolaget aktiverar även utveckling av affärsstödande system som skrivs på fem år.

##### **Avskrivningar**

Avskrivningar redovisas i årets resultat linjärt över immateriella tillgångars beräknade nyttjandeperioder, såvida inte sådana nyttjandeperioder är obestämbara. Nyttjandeperioderna omprövas minst årligen. Goodwill och andra immateriella tillgångar med en obestämbar nyttjandeperiod eller som ännu inte är färdiga att användas prövas för nedskrivningsbehov årligen och dessutom så snart indikationer uppkommer som tyder på att tillgången ifråga har minskat i värde. Immateriella tillgångar med bestämbara nyttjandeperioder skrivs av från den tidpunkt då de är tillgängliga för användning. De beräknade nyttjandeperioderna är:

Balanserade utvecklingsutgifter 5 år.

##### **VARULAGER**

Varulager värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats. Anskaffningsvärdet för varulager beräknas genom tillämpning av först in, först ut-metoden (FIFU) och inkluderar utgifter som uppkommit vid förvärvet av lagertillgångarna och transport av dem till deras nuvarande plats och skick. För tillverkade varor och pågående arbete inkluderar anskaffningsvärdet en rimlig andel av indirekta kostnader baserad på en normal kapacitet. Nettoförsäljningsvärdet är det uppskattade försäljningspriset i den löpande verksamheten, efter avdrag för uppskattade kostnader för färdigställande och för att åstadkomma en försäljning.

##### **NEDSKRIVNINGAR**

Koncernens redovisade tillgångar bedöms vid varje balansdag för att avgöra om det finns indikation på nedskrivningsbehov. IAS 36 tillämpas avseende nedskrivningar av andra tillgångar än finansiella tillgångar vilka redovisas enligt IFRS 9, tillgångar för försäljning och avyttringsgrupper som redovisas enligt IFRS 5, varulager och uppskjutna skattefordringar.

##### **Nedskrivning av materiella och immateriella tillgångar samt andelar i joint ventures**

Om indikation på nedskrivningsbehov finns beräknas tillgångens återvinningsvärde. För goodwill, andra immateriella tillgångar med obestämbar nyttjandeperiod och immateriella tillgångar som ännu ej är färdiga för användning beräknas återvinningsvärdet dessutom årligen. Om det inte går att fastställa väsentligen oberoende kassaflöden till en enskild tillgång, och dess verkliga värde minus försäljningskostnader inte kan användas, grupperas tillgångarna vid prövning av nedskrivningsbehov till den lägsta nivå där det går att identifiera väsentligen oberoende kassaflöden, en så kallad kassagenererande enhet.

En nedskrivning redovisas när en tillgångs eller kassagenererande enhets redovisade värde överstiger återvinningsvärdet.

En nedskrivning redovisas som kostnad i årets resultat. Då nedskrivningsbehov identifierats för en kassagenererande enhet fördelas nedskrivningsbeloppet i första hand till goodwill. Därefter görs en proportionell nedskrivning av övriga tillgångar som ingår i enheten.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde minus försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet diskonteras framtida kassaflöden med en diskonteringsfaktor som beaktar riskfri ränta och den risk som är förknippad med den specifika tillgången.

#### **Återföring av nedskrivningar**

En nedskrivning av tillgångar reverseras om det både finns indikation på att nedskrivningsbehovet inte längre föreligger och det har skett en förändring i de antaganden som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet. Nedskrivning av goodwill återförs dock aldrig. En reversering görs endast i den utsträckning som tillgångens redovisade värde efter återföring inte överstiger det redovisade värde som skulle ha redovisats, med avdrag för avskrivning där så är aktuellt, om ingen nedskrivning gjorts.

#### **ERSÄTTNINGAR TILL ANSTÄLLDA**

Löner och sociala avgifter redovisas som personalkostnader i resultaträkningen. Kostnaderna redovisas i den period då tjänsterna utförs i enlighet med anställningsavtal och skyldigheter.

#### **Avgiftsbestämda pensionsplaner**

Som avgiftsbestämda pensionsplaner klassificeras de planer där företagets förpliktelse är begränsad till de avgifter företaget åtagit sig att betala. I sådant fall beror storleken på den anställdes pension på de avgifter som företaget betalar till planen eller till ett försäkringsbolag och den kapitalavkastning som avgifterna ger. Företagets förpliktelser avseende avgifter till avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad i årets resultat i den takt de intjänas genom att de anställda utfört tjänster åt företaget under en period.

#### **Förmånsbestämda pensionsplaner**

Koncernens nettoförpliktelse avseende förmånsbestämda planer beräknas separat för varje plan genom en uppskattning av den framtida ersättning som de anställda intjänat genom sin anställning i både innevarande och tidigare perioder; denna ersättning diskonteras till ett nuvärde och det verkliga värdet av eventuella förvaltningstillgångar dras av. Åtaganden för ålderspension och familjepension för tjänstemän i Sverige tryggas genom en försäkring i Alecta. Enligt ett uttalande från Rådet för finansiell rapportering (UFR 10), är detta en förmånsbestämd plan som omfattar flera arbetsgivare. För räkenskapsåret 2025 har bolaget inte haft tillgång till sådan information som gör det möjligt att redovisa denna plan som en förmånsbestämd plan. Pensionsplanen enligt ITP som tryggas genom en försäkring i Alecta redovisas därför som en avgiftsbestämd plan.

#### **Ersättningar vid uppsägning**

Kostnad för ersättningar i samband med uppsägningar av personal redovisas endast om företaget är bevisligen förpliktigt, utan realistisk möjlighet till tillbakadragande, av en formell detaljerad plan att avsluta en anställning före den normala tidpunkten. När ersättningar lämnas som ett erbjudande för att uppmuntra frivillig avgång, redovisas en kostnad om det är sannolikt att erbjudandet kommer att accepteras och antalet anställda som kommer att acceptera erbjudandet tillförlitligt kan uppskattas.

#### **STATLIGA BIDRAG**

Statliga bidrag redovisas i balansräkningen som förutbetalda intäkter när det föreligger en rimlig säkerhet att bidraget kommer att erhållas och att företaget kommer att uppfylla de villkor som är förknippade med bidraget. Bidrag periodiseras systematiskt i årets resultat på samma sätt och över samma perioder som de kostnader bidragen är avsedda att kompensera för. Statliga permitteringsstöd redovisas som en reduktion av lönekostnaderna.

#### **AVSÄTTNINGAR**

En avsättning skiljer sig från andra skulder genom att det råder ovisshet om betalningstidpunkt eller beloppets storlek för att reglera avsättningen. En avsättning redovisas i rapporten över finansiell ställning när det finns en befintlig legal eller informell förpliktelse som en följd av en inträffad händelse. Det är troligt att ett utflöde av ekonomiska resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen samt en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

#### **Garantier**

En avsättning för garantier redovisas när de underliggande produkterna eller tjänsterna säljs. Avsättningen baseras på historiska data om garantier och en sammanvägning av tänkbara utfall i förhållande till de sannolikheter som utfallen är förknippade med.

#### **Omstrukturering**

En avsättning för omstrukturering redovisas när det finns en fastställd utförlig och formell omstruktureringsplan och omstruktureringen antingen har påbörjats eller blivit offentligt tillkännagiven. Ingen avsättning görs för framtida rörelsekostnader.

#### **EVENTUALFÖRPLIKTELSE**

En eventalförpliktelse redovisas när det finns ett möjligt åtagande som härrör från inträffade händelser och vars förekomst bekräftas endast av en eller flera osäkra framtida händelser eller när det finns ett åtagande som inte redovisas som en skuld eller avsättning på grund av det inte är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas eller inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

#### **KASSAFLÖDESANALYS**

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod, vilken innebär att resultat efter finansiella poster justeras för transaktioner som inte medfört in- eller utbetalningar under perioden samt för eventuella intäkter och kostnader som hänförs till investeringsverksamhetens kassaflöden. Beviljade outnyttjade

krediter redovisas ej som likvida medel.

#### RESULTAT PER AKTIE

Beräkningen av resultat per aktie baseras på årets resultat i koncernen hänförligt till moderbolagets aktieägare och på detvägda genomsnittliga antalet aktier utestående under året.

#### MODERBOLAGETS REDOVISNINGSPRINCIPER

Moderbolaget har upprättat sin årsredovisning enligt årsredovisningslagen (1995:1554) och Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 2 Redovisning för juridiska personer. Även av Rådet för finansiell rapporterings utgivna uttalanden gällande för noterade företag tillämpas. RFR 2 innebär att moderbolaget i årsredovisningen för den juridiska personen ska tillämpa samtliga av EU antagna IFRS och uttalanden så långt detta är möjligt inom ramen för årsredovisningslagen, tryggandelagen och med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning. Rekommendationen anger vilka undantag från och tillägg till IFRS som ska göras.

#### SKILLNADER MELLAN KONCERNENS OCH MODERBOLAGETS REDOVISNINGSPRINCIPER

Skillnaderna mellan koncernens och moderbolagets redovisningsprinciper framgår nedan. De nedan angivna redovisningsprinciperna för moderbolaget har tillämpats konsekvent på samtliga perioder som presenteras i moderbolagets finansiella rapporter.

#### Ändrade redovisningsprinciper

Inga förändringar av moderbolagets redovisningsprinciper har skett under 2025.

#### Klassificering och uppställningsformer

För moderbolaget används benämningarna balansräkning respektive kassaflödesanalys för de rapporter som i koncernen har titlarna rapport över finansiell ställning respektive rapport över kassaflöden. Resultaträkning och balansräkning är för moderbolaget uppställda enligt årsredovisningslagens scheman, medan rapporten över resultat och övrigt totalresultat, rapporten över förändringar i eget kapital och kassaflödesanalysen baseras på IAS 1 Utformning av finansiella rapporter respektive IAS 7 Rapport över kassaflöden. De skillnader mot koncernens rapporter som gör sig gällande i moderbolagets resultat- och balansräkningar utgörs främst av redovisning av finansiella intäkter och kostnader, anläggningstillgångar och eget kapital.

#### Dotterföretag

Andelar i dotterföretag redovisas i koncernen enligt förvärvsmetoden. Andelar i dotterföretag redovisas i moderbolaget enligt anskaffningsvärdemetoden. Transaktionsutgifter inkluderas i det redovisade värdet för innehav i dotterföretag. I koncernredovisningen redovisas transaktionsutgifter direkt i resultatet när dessa uppkommer. Villkorade köpeskillingar värderas utifrån sannolikheten av att köpeskillingen kommer att utgå. Eventuella förändringar av avsättningen/fordran läggs på/reducerar anskaffningsvärdet. I koncernredovisningen redovisas villkorade köpeskillningar till

verkligt värde med värdeförändringar över resultatet.

#### Anteciperade utdelningar

Anteciperad utdelning från dotterföretag redovisas i de fall moderföretaget ensamt har rätt att besluta om utdelningens storlek och moderföretaget har fattat beslut om utdelningens storlek innan moderföretaget publicerat sina finansiella rapporter.

#### Leasade tillgångar

Moderföretaget tillämpar undantaget att inte redovisa leasingavtal enligt IFRS 16 i juridisk person. Som leasetagare redovisas leasingavgifterna som kostnad linjärt över leasingperioden såvida inte ett annat systematiskt sätt bättre återspeglar användarens ekonomiska nytta över tiden. Detta gäller även om betalningarna fördelas på annat sätt. Nyttjanderätten och leasingskulden redovisas således inte i balansräkningen.

#### Låneutgifter

I moderbolaget belastar låneutgifter resultatet under den period till vilken de hänför sig. Inga låneutgifter aktiveras på tillgångar.

#### Skatter

I moderbolaget redovisas i balansräkningen obeskattade reserver utan uppdelning på eget kapital och uppskjuten skatteskuld. I resultaträkningen görs i moderbolaget på motsvarande sätt ingen fördelning av del av bokslutsdispositioner till uppskjuten skattekostnad.

#### Koncernbidrag

Redovisning av koncernbidrag kan göras antingen enligt huvudregeln eller enligt alternativregeln. I moderbolaget redovisas koncernbidrag enligt alternativregeln, vilket innebär att koncernbidrag redovisas som bokslutsdisposition.

#### Finansiella instrument

Med anledning av sambandet mellan redovisning och beskattning, tillämpas inte reglerna om finansiella instrument enligt IFRS 9 i moderbolaget som juridisk person. I stället tillämpar moderbolaget i enlighet med ÅRL anskaffningsvärdemetoden. I moderbolaget värderas därmed finansiella anläggningstillgångar till anskaffningsvärde och finansiella omsättningstillgångar enligt lägsta värdets princip, med tillämpning av nedskrivning för förväntade kreditförluster enligt IFRS 9 avseende tillgångar som är skuldinstrument. För övriga finansiella tillgångar baseras nedskrivning på marknadsvärden.

## Not 2 - Intäkternas fördelning

Koncernens nettoomsättning på 878,5 MSEK (870,9) avser varuförsäljning och har redovisats vid en tidpunkt, då kontroll av prestations-åtaganden har överförs till kunden. Under året har det inte förekommit några projekt där prestationsåtagandena har uppfyllts över tid. Moderbolagets nettoomsättning uppgår till 23,4 MSEK (23,8) och avser administrationsersättning från dotterbolagen inom koncernen.

Avtalstillgångar, det vill säga koncernens upplupna intäkter, uppstår primärt då koncernen utför installationsarbeten för beställda produkter. Dessa tillgångar omklassificeras sedermera till kundfordringar i samband med att en faktura ställs ut.

Avtalsskulder avser koncernens förutbetalda intäkter, det vill säga de fordringar som kunderna betalat i förskott för ordrar som ännu inte levererats till kund och kontroll av produkten således övergått.

### Prestationsåtaganden

Koncernens försäljning av inredningsprodukter och lösningar till privata aktörer och offentlig miljö sker mot faktura, normalt med betalningsvillkor om 30-40 dagar.

Koncernens prestationsåtaganden som utgör del av avtal med kund har en ursprunglig förväntad löptid om högst ett år. För ytterligare information om koncernens prestationsåtaganden se koncernens not 1 Redovisningsprinciper.

### Uppdelning av intäkter från avtal med kunder

| Belopp i MSEK                               | Räkenskapsår 2025 |                  |              |
|---|-------------------|------------------|--------------|
|   | Library Interiors | Office Interiors | Totalt       |
| <b>Geografisk marknad</b>                   |                   |                  |              |
| Sverige                                     | 37,5              | 186,1            | 223,7        |
| Norge                                       | 11,3              | 213,2            | 224,5        |
| Danmark                                     | 26,1              | 43,4             | 69,5         |
| Frankrike                                   | 103,5             | 12,1             | 115,6        |
| Övriga Europa                               | 110,4             | 68,8             | 179,2        |
| Övriga Världen                              | 13,0              | 53,2             | 66,2         |
| <b>Summa intäkter från avtal med kunder</b> | <b>301,7</b>      | <b>576,8</b>     | <b>878,5</b> |
| <b>Kundsegment</b>                          |                   |                  |              |
| Privatkonsumtion                            | -                 | 40,2             | 40,2         |
| Offentlig konsumtion                        | 301,7             | 72,3             | 374,0        |
| Företagskonsumtion                          | -                 | 464,3            | 464,3        |
| <b>Summa intäkter från avtal med kunder</b> | <b>301,7</b>      | <b>576,8</b>     | <b>878,5</b> |

| Belopp i MSEK                               | Räkenskapsår 2024 |                  |              |
|---|-------------------|------------------|--------------|
|   | Library Interiors | Office Interiors | Totalt       |
| <b>Geografisk marknad</b>                   |                   |                  |              |
| Sverige                                     | 37,6              | 223,2            | 260,8        |
| Norge                                       | 11,5              | 188,1            | 199,6        |
| Danmark                                     | 23,1              | 58,4             | 81,5         |
| Frankrike                                   | 104,5             | 12,2             | 116,7        |
| Övriga Europa                               | 109,2             | 70,9             | 180,1        |
| Övriga Världen                              | 6,8               | 25,4             | 32,2         |
| <b>Summa intäkter från avtal med kunder</b> | <b>292,7</b>      | <b>578,2</b>     | <b>870,9</b> |
| <b>Kundsegment</b>                          |                   |                  |              |
| Privatkonsumtion                            | -                 | 17,1             | 17,1         |
| Offentlig konsumtion                        | 292,7             | 59,3             | 352,0        |
| Företagskonsumtion                          | -                 | 501,8            | 501,8        |
| <b>Summa intäkter från avtal med kunder</b> | <b>292,7</b>      | <b>578,2</b>     | <b>870,9</b> |

## Not 3 - Rörelsesegment

Segmentredovisningen har upprättats i enlighet med IFRS. Koncernens verksamhet delas upp i rörelsesegment baserat på vilka delar av verksamheten företagets högsta verkställande beslutsfattare följer upp, så kallad "management approach" eller företagsledningsperspektiv. Koncernens verksamhet är organiserad så att koncernledningen följer upp resultat, avkastning och kassaflöde från koncernens olika affärsområden. Eftersom koncernledningen följer upp verksamhetens resultat och beslutar om resursfördelning utifrån affärsområdena, utgör dessa koncernens rörelsesegment.

Koncernens interna rapportering är därför uppbyggd så att koncernledningen kan följa affärsområdenas prestationer och resultat. Det är genom denna interna rapportering som koncernens segment har identifierats, genom att de olika delarna har genomgått en process som syftar till att slå ihop segment som är likartade. Det innebär att segment har slagits ihop när de har likartade ekonomiska egenskaper samt har liknande produkter, produktionsprocesser, kunder och distributionssätt. Dessutom verkar de i en omgivning med likartade regelverk.

I rörelsesegmentens resultat, tillgångar och skulder ingår både direkt hänförliga poster samt poster som kan fördelas på segmenten på ett rimligt och tillförlitligt sätt. De redovisade posterna i rörelsesegmentens resultat, tillgångar och skulder är värderade i enlighet med det resultat, tillgångar och skulder som företagets koncernledning följer upp.

Internpris mellan koncernens olika rörelsesegment är satta utifrån principen om "armslängds avstånd" dvs. mellan parter som är oberoende av varandra, välinformerade och med ett intresse av att transaktionerna genomförs. Ej fördelade poster består av vinster vid avyttring av finansiella placeringar, förluster vid avyttring av finansiella placeringar, skattekostnader och allmänna administrationskostnader. Tillgångar och skulder som inte har fördelats ut på segment är uppskjutna skattefordringar och uppskjutna skatteskulder, finansiella placeringar och finansiella skulder.

### Affärsområden

Affärsområdet Library Interiors utvecklar, marknadsför och säljer inredningslösningar och produkter till offentliga miljöer, främst bibliotek. Library Interiors fokuserar på försäljning av kompletta inredningslösningar genom varumärkena BCI och Schulz Speyer samt på e-handelsförsäljning av förbrukningsmaterial och mindre möbler genom Eurobib Direct. Affärsområdet består av bolagen Lammhults Biblioteksdesign AB i Sverige, Lammhults Biblioteksdesign A/S i Danmark samt Schulz Speyer Bibliothekstechnik AG i Tyskland med dotterbolag.

Affärsområdet Office Interiors utvecklar, tillverkar och marknadsför inredningslösningar för kontor och offentliga miljöer, med fokus på kontraktmarknaden. Office Interiors omfattar fem starka varumärken: Lammhults och Fora Form, som erbjuder breda möbelutbud med hög designprofil, Abstracta med designade akustiklösningar, Morgana med anpassade glaspartier samt Ragnars med formstarka arbetsplats- och modulmöbler.

### Koncernens rörelsesegment

|                                     | Library Interiors |              | Office Interiors |              | Koncerngemensamt<br>och elimineringar |              | Summa        |              |
|-------------------------------------|-------------------|--------------|------------------|--------------|---------------------------------------|--------------|--------------|--------------|
|                                     | 2025              | 2024         | 2025             | 2024         | 2025                                  | 2024         | 2025         | 2024         |
| Totala intäkter                     | 301,7             | 292,7        | 578,8            | 580,6        | -                                     | -            | 880,5        | 873,3        |
| Intäkter från andra segment         | -                 | -            | 2,0              | 2,4          | -                                     | -            | 2,0          | 2,4          |
| <b>Intäkter från externa kunder</b> | <b>301,7</b>      | <b>292,7</b> | <b>576,8</b>     | <b>578,2</b> | -                                     | -            | <b>878,5</b> | <b>870,9</b> |
| Avskrivningar och nedskrivningar    | -6,0              | -6,7         | -27,6            | -94,9        | -4,9                                  | -7,1         | -38,5        | -108,7       |
| Andel i joint ventures resultat     | 0,9               | 0,7          | 0,0              | 0,0          | -                                     | -            | 0,9          | 0,7          |
| Rörelseresultat per segment         | 29,8              | 24,1         | 9,5              | -100,9       | -23,3                                 | -11,7        | 16,0         | -88,5        |
| Finansiella intäkter                | 2,9               | 3,1          | 1,7              | 2,7          | -2,7                                  | 1,2          | 1,9          | 7,0          |
| Finansiella kostnader               | -2,5              | -1,4         | -13,3            | -0,9         | 6,1                                   | -16,0        | -9,7         | -18,3        |
| <b>Resultat före skatt</b>          | <b>30,2</b>       | <b>25,8</b>  | <b>-2,1</b>      | <b>-99,1</b> | <b>-19,8</b>                          | <b>-26,5</b> | <b>8,2</b>   | <b>-99,8</b> |
| Investeringar                       | 6,1               | 7,1          | 7,2              | 16,3         | 1,2                                   | 1,0          | 14,5         | 24,4         |
| Summa tillgångar                    | 339,7             | 432,7        | 356,6            | 383,5        | 73,7                                  | -23,2        | 770,0        | 793,0        |

### Geografiska områden

Koncernens segment är indelade i geografiska områden. Information avseende segmentets intäkter framgår av not 2 och är grupperade efter var kunderna är lokaliserade. Koncernens verksamhetens nettoomsättning utanför Sverige utgör 74,5% (70,1) av den totala nettoomsättningen.

Informationen avseende segmentens tillgångar och periodens investeringar i materiella och immateriella tillgångar framgår i tabellen nedan, baserad på geografiska områden grupperade efter var tillgångarna är lokaliserade.

### Koncernens geografiska områden

|               | Anläggningstillgångar |              | Investeringar |             |
|---------------|-----------------------|--------------|---------------|-------------|
|               | 2025                  | 2024         | 2025          | 2024        |
| Sverige       | 265,5                 | 265,5        | 7,3           | 15,0        |
| Norge         | 55,5                  | 65,0         | 1,1           | 2,3         |
| Danmark       | 141,5                 | 147,4        | 6,1           | 6,6         |
| Övriga Europa | 7,3                   | 8,5          | 0,0           | 0,5         |
| <b>Totalt</b> | <b>469,8</b>          | <b>486,4</b> | <b>14,5</b>   | <b>24,4</b> |

### Not 4 - Övriga rörelseintäkter

| Koncernen              | 2025       | 2024       |
|------------------------|------------|------------|
| Valutakursvinster      | 0,3        | 1,3        |
| Övriga rörelseintäkter | 2,2        | 2,0        |
| <b>Totalt</b>          | <b>2,5</b> | <b>3,3</b> |

### Not 5 - Övriga rörelsekostnader

| Koncernen                  | 2025        | 2024         |
|----------------------------|-------------|--------------|
| Valutakursförluster        | -1,0        | -0,6         |
| Nedskrivning av övervärden | -           | -56,0        |
| Övriga rörelsekostnader    | -           | -1,5         |
| <b>Totalt</b>              | <b>-1,0</b> | <b>-58,1</b> |

Nedskrivning av övervärden avser nedskrivning av goodwill med 0,0 MSEK (40,0) och nedskrivning av varumärke med 0,0 MSEK (16,0).

### Not 6 - Anställda, personalkostnader och ledande befattningshavares ersättningar

#### Kostnader för ersättningar till anställda

| Koncernen                 | 2025         | 2024         |
|---------------------------|--------------|--------------|
| Löner och ersättningar mm | 193,4        | 195,8        |
| Pensionskostnader         | 19,8         | 20,2         |
| Sociala avgifter          | 37,9         | 40,5         |
| <b>Koncernen totalt</b>   | <b>251,1</b> | <b>256,5</b> |

Pensionskostnaderna baseras på avgiftsbestämda pensionsplaner.

#### Kostnader för ersättningar till koncernens verkställande direktör samt moderbolagets ledning och styrelseledamöter

| Moderbolaget               | 2025        | 2024        |
|----------------------------|-------------|-------------|
| Löner och ersättningar mm  | 12,2        | 11,0        |
| Pensionskostnader          | 3,0         | 3,2         |
| Sociala avgifter           | 3,5         | 3,4         |
| <b>Moderbolaget totalt</b> | <b>18,8</b> | <b>17,6</b> |

## Medelantalet anställda

| Moderbolaget            | 2025       | varav<br>män, % | 2024       | varav<br>män, % |
|-------------------------|------------|-----------------|------------|-----------------|
| Sverige                 | 6          | 33              | 5          | 50              |
| <b>Dotterföretag</b>    |            |                 |            |                 |
| Sverige                 | 132        | 58              | 142        | 57              |
| Norge                   | 48         | 42              | 49         | 43              |
| Danmark                 | 42         | 29              | 45         | 31              |
| Tyskland                | 7          | 29              | 8          | 38              |
| Övriga länder           | 29         | 48              | 32         | 41              |
| Totalt i dotterföretag  | 258        |                 | 276        |                 |
| <b>Koncernen totalt</b> | <b>264</b> | <b>48</b>       | <b>281</b> | <b>48</b>       |

## Könsfördelning i företagsledningar

| Moderbolaget                            | 2025<br>Andel Kvinnor,% | 2024<br>Andel Kvinnor,% |
|---|-------------------------|-------------------------|
| Styrelsen                               | 50,0                    | 50,0                    |
| Övriga ledande befattningshavare        | 50,0                    | 45,9                    |
| <b>Koncernen totalt</b>                 |                         |                         |
| Styrelser                               | 54,5                    | 54,5                    |
| VD och övriga ledande befattningshavare | 37,5                    | 30,5                    |

## Ersättningar till ledande befattningshavare

### Riktlinjer

Till styrelsens ordförande och ledamöter utgår arvode enligt bolagsstämmans beslut. Vid bolagsstämman 2025 beslöts att styrelsearvodet ska uppgå till 200 TSEK för styrelsens respektive ledamöter och 400 TSEK för styrelsens ordförande. Därutöver beslutade bolagsstämman 2025 att ersättning för uppdrag i revisionsutskottet ska utgå med 80 TSEK till ordföranden och med 40 TSEK till övrig ledamot. För uppdrag i ersättningsutskottet ska ersättning utgå med 50 TSEK till ordförande och med 25 TSEK till övriga ledamöter. Några överenskommelser om framtida pensioner eller avgångsvederlag finns varken för styrelsens ordförande eller övriga ledamöter.

Till ledningen har bolagsstämman beslutat om följande riktlinjer avseende ersättning. Löner och övriga anställningsvillkor för verkställande direktören och övriga ledande befattningshavare ska vara marknadsmässiga och konkurrenskraftiga så att kompetenta och skickliga medarbetare kan rekryteras, motiveras och behållas.

Koncernens ledande befattningshavare som utgör koncernledningen, har avtal om rörlig ersättning utöver fast lön. Storleken på den rörliga ersättningen är kopplad till på förhand fastställda mål avseende individuellt uppsatta mål, eller

koncernens resultat och kassaflöden. Den rörliga ersättningen för ledande befattningshavare kan uppgå till maximalt en tredjedel av den fasta årliga kontantlönen. I den mån högre rörliga ersättningar förekommer i förvärvade bolag korrigeras dessa så snart det är juridiskt och ekonomiskt möjligt. Även långsiktiga aktie- eller aktierelaterade incitamentsprogram ska kunna förekomma.

På årsstämman 2023 beslutades att införa ett långsiktigt aktiebaserat incitamentsprogram (LTI 2023/2026) som omfattar upp till 15 anställda i Lammhults Design Group-koncernen bestående av VD, koncernledning samt chefer och andra nyckelpersoner. LTI 2023/2026 omfattar högst 110 000 B-aktier i bolaget (prestationsaktier). För att erhålla prestationsaktier ska dels deltagaren inneha ett visst antal aktier i bolaget, dels ska vissa prestationsmål avseende rörelseresultat under 2023 som styrelsen har fastställt uppnås. Totalt under 2024 har 7 950 prestationsaktier tilldelats. Prestationsaktierna erhålls vederlagsfritt efter årsstämman 2026, före den 1 juli 2026, under förutsättning bland annat av fortsatt anställning.

Vid årsstämmorna 2024 och 2025 beslutades om nya långsiktiga aktiebaserade incitamentsprogram (LTI 2024/2027 och LTI 2025/2028) med villkor motsvarande LTI 2023/2026. Programmen beskrivs i Bolagsstyrningsrapporten på sidan 133.

Vid uppsägning från bolagets sida får uppsägningstiden vara högst tolv månader. Fast kontantlön under uppsägningstiden och avgångsvederlag får sammantaget inte överstiga ett belopp motsvarande den fasta kontantlönen för 18 månader.

Avtal om förmån för pension träffas individuellt. För Vd betalas årligen en pensionspremie som uppgår till 30% av fast månadslön. Pensionen är avgiftsbestämd. Avtal om förtida pensionering finns inte. För övriga ledande befattningshavare uppgår pensionskostnaden maximalt till 30% av den fasta lönen. Pensionerna är avgiftsbestämda och det finns inte några avtal om förtida pensionering.

#### Löner och andra ersättningar till ledande befattningshavare och övriga anställda samt sociala kostnader i moderbolaget

|                              | 2025                                 |                            | 2024                                 |                            |
|------------------------------|--------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------|----------------------------|
|                              | Ledande befattningshavare (10 pers.) | Övriga anställda (3 pers.) | Ledande befattningshavare (10 pers.) | Övriga anställda (2 pers.) |
| <b>Moderföretaget</b>        |                                      |                            |                                      |                            |
| Löner och andra ersättningar | 12,2                                 | 1,4                        | 9,7                                  | 1,5                        |
| Sociala kostnader            | 5,9                                  | 0,5                        | 5,4                                  | 0,5                        |
| varav pensionskostnader      | 2,4                                  | 0,1                        | 2,4                                  | 0,3                        |
| <b>Totalt</b>                | <b>18,1</b>                          | <b>1,9</b>                 | <b>15,1</b>                          | <b>2,0</b>                 |

#### Löner och andra ersättningar, pensionskostnader samt pensionsförpliktelser fördelade per land för ledande befattningshavare i koncernen

|                                     | 2025                                    | 2024                                    |
|-------------------------------------|---|---|
|                                     | Ledande befattningshavare (14 personer) | Ledande befattningshavare (14 personer) |
| <b>Koncernen</b>                    |   |   |
| <i>Sverige</i>                      |   |   |
| Löner och andra ersättningar        | 16,0                                    | 14,4                                    |
| Pensionskostnader                   | 3,2                                     | 3,0                                     |
| <i>Danmark</i>                      |   |   |
| Löner och andra ersättningar        | 3,2                                     | 3,3                                     |
| Pensionskostnader                   | -                                       | -                                       |
| <i>Norge</i>                        |   |   |
| Löner och andra ersättningar        | 2,3                                     | 1,4                                     |
| Pensionskostnader                   | 0,1                                     | 0,1                                     |
| <b>Koncernen totalt</b>             |   |   |
| <b>Löner och andra ersättningar</b> | <b>21,5</b>                             | <b>19,1</b>                             |
| <b>Pensionskostnader</b>            | <b>3,3</b>                              | <b>3,1</b>                              |

Det finns inga pensionsförpliktelser för ledande befattningshavare i koncernen. Ledande befattningshavare avser personer som ingår i koncernledningen samt moderbolagets styrelseledamöter.

## Ledande befattningshavares ersättningar

Ersättningar och övriga förmåner, 2025

| TSEK   | Grundlön,<br>styrelsearvode | Rörlig<br>ersättning | Avgångs-<br>vederlag | Incita-<br>ments<br>program | Övriga<br>förmåner | Pensions-<br>kostnad | Ersättning<br>kommittéarbete | Summa           |
|--|-----------------------------|----------------------|----------------------|-----------------------------|--------------------|----------------------|------------------------------|-----------------|
| Per Samuelsson, ordförande   | 400,0                       | -                    | -                    | -                           | -                  | -                    | 50,0                         | 450,0           |
| Stina Nilimaa Wickström,<br>styrelseledamot  | 200,0                       | -                    | -                    | -                           | -                  | -                    | -                            | 200,0           |
| Peter Conradsson,<br>styrelseledamot   | 200,0                       | -                    | -                    | -                           | -                  | -                    | 65,0                         | 265,0           |
| Annika Axelsson, styrelseledamot   | 200,0                       | -                    | -                    | -                           | -                  | -                    | -                            | 200,0           |
| Anna Stålenbring,<br>styrelseledamot   | 200,0                       | -                    | -                    | -                           | -                  | -                    | 80,0                         | 280,0           |
| Stefan Persson, styrelseledamot  | 200,0                       | -                    | -                    | -                           | -                  | -                    | 25,0                         | 225,0           |
| Susanna Hilleskog, verkställande<br>direktör   | 3 604,7                     | 346,7                | -                    | 40,0                        | 108,4              | 1 024,0              | -                            | 5 123,8         |
| Andra ledande befattningshavare<br>(3 pers)  | 5 925,2                     | 434,4                | -                    | 9,5                         | 148,9              | 1 415,2              | -                            | 7 933,4         |
| <b>Moderbolaget totalt</b>   | <b>10 930,0</b>             | <b>781,1</b>         | <b>-</b>             | <b>49,5</b>                 | <b>257,3</b>       | <b>2 439,2</b>       | <b>220,0</b>                 | <b>14 677,1</b> |
| Andra ledande befattningshavare<br>vars ersättning ej utgått från<br>moderbolaget (5 pers) | 7 962,0                     | 1 053,3              | 0,0                  | 49,2                        | 281,8              | 978,0                | 0,0                          | 10 324,3        |
| <b>Koncernen totalt</b>  | <b>18 892,0</b>             | <b>1 834,4</b>       | <b>0,0</b>           | <b>98,7</b>                 | <b>539,1</b>       | <b>3 417,2</b>       | <b>220,0</b>                 | <b>25 001,4</b> |

Ersättningar och övriga förmåner, 2024

| TSEK   | Grundlön,<br>styrelsearvode | Rörlig<br>ersättning | Avgångs-<br>vederlag | Övriga<br>förmåner | Pensions-<br>kostnad | Ersättning<br>kommittéarbete | Summa           |
|--|-----------------------------|----------------------|----------------------|--------------------|----------------------|------------------------------|-----------------|
| Per Samuelsson, ordförande   | 380,0                       | -                    | -                    | -                  | -                    | 50,0                         | 430,0           |
| Stina Nilimaa Wickström,<br>styrelseledamot  | 190,0                       | -                    | -                    | -                  | -                    | -                            | 190,0           |
| Peter Conradsson,<br>styrelseledamot   | 190,0                       | -                    | -                    | -                  | -                    | 55,0                         | 245,0           |
| Annika Axelsson, styrelseledamot   | 190,0                       | -                    | -                    | -                  | -                    | -                            | 190,0           |
| Anna Stålenbring,<br>styrelseledamot   | 190,0                       | -                    | -                    | -                  | -                    | 60,0                         | 250,0           |
| Stefan Persson, styrelseledamot  | 190,0                       | -                    | -                    | -                  | -                    | 25,0                         | 215,0           |
| Susanna Hilleskog, verkställande<br>direktör   | 3 286,3                     | -                    | -                    | 104,5              | 1 092,2              | -                            | 4 483,0         |
| Andra ledande befattningshavare<br>(3 pers)  | 4 635,3                     | -                    | -                    | 123,2              | 1 305,7              | -                            | 6 064,2         |
| <b>Moderbolaget totalt</b>   | <b>9 251,7</b>              | <b>-</b>             | <b>-</b>             | <b>227,7</b>       | <b>2 397,9</b>       | <b>190,0</b>                 | <b>12 067,3</b> |
| Andra ledande befattningshavare<br>vars ersättning ej utgått från<br>moderbolaget (5 pers) | 8 129,3                     | 636,7                | -                    | 675,1              | 716,1                | -                            | 10 131,1        |
| <b>Koncernen totalt</b>  | <b>17 381,0</b>             | <b>636,7</b>         | <b>-</b>             | <b>902,8</b>       | <b>3 114,0</b>       | <b>190,0</b>                 | <b>22 198,3</b> |

Övriga förmåner avser tjänstebilar. Pensionskostnaderna avser avgiftsbestämda pensionsplaner. Det finns inga aktierelaterade ersättningar i koncernen. Redovisade styrelsearvoden och utskottsersättningar är lika med de kostnadsförda arvodena under året, det vill säga att arvodena periodiseras över tiden från en årsstämma till nästa.

## Not 7 - Arvode och kostnadsersättning till revisorer

|   | Koncernen  |            | Moderföretaget |            |
|---|------------|------------|----------------|------------|
|   | 2025       | 2024       | 2025           | 2024       |
| <b>PWC</b>                                    |            |            |                |            |
| Revisionsuppdrag                              | 2,4        | 2,6        | 1,4            | 1,3        |
| Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget | 0,1        | -          | -              | -          |
| Skatterådgivning                              | 0,1        | 0,1        | 0,2            | 0,1        |
|   | 2,6        | 2,7        | 1,6            | 1,4        |
| <b>Övriga revisorer</b>                       |            |            |                |            |
| Revisionsuppdrag                              | 0,5        | 0,4        | -              | -          |
| Övriga uppdrag                                | 0,2        | 0,5        | -              | -          |
|   | 0,7        | 0,9        | -              | -          |
| <b>Totalt</b>                                 | <b>3,3</b> | <b>3,6</b> | <b>1,6</b>     | <b>1,4</b> |

Med revisionsuppdrag avses lagstadgad revision av års- och koncernredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt revision och annan granskning utförd i enlighet med överenskommelse eller avtal. Detta inkluderar övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föräns av iakttagelser vid sådan granskning eller vid genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

Av 2025 års ersättningar till revisorerna har till revisionsföretaget Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB utgått: Revisionsuppdraget 2,1 MSEK (2,0), övriga lagstadgade uppdrag 0,1 MSEK (0,0), skatterådgivning 0,1 MSEK (0,1) och övriga tjänster 0,0 MSEK (0,0).

## Not 8 - Rörelsens kostnader fördelade per kostnadslag

| Koncernen                        | 2025          | 2024          |
|----------------------------------|---------------|---------------|
| Kostnader för varor och material | -414,4        | -431,2        |
| Personalkostnader                | -249,8        | -253,5        |
| Avskrivningar och nedskrivningar | -38,5         | -108,7        |
| Övriga rörelsekostnader          | -163,2        | -170,0        |
| <b>Totalt</b>                    | <b>-865,9</b> | <b>-963,4</b> |

| Engångs- och omstruktureringsposter fördelade per kostnadslag | 2025         | 2024         |
|---|--------------|--------------|
| Kostnad sålda varor   | -2,3         | -27,2        |
| Försäljningskostnader   | -1,4         | -4,8         |
| Administrationskostnader                                      | -5,4         | -2,3         |
| Forsknings- och utvecklingskostnader                          | -2,7         | -2,3         |
| Övriga rörelsekostnader                                       | -            | -56,0        |
| <b>Totalt</b>   | <b>-11,8</b> | <b>-92,6</b> |

Jämförelsestörande poster har under 2025 belastat resultatet med 11,8 MSEK (36,6), och består huvudsakligen av anpassning av fabrikslokal, implementering av gemensam IT-plattform i dotterbolag, utvärdering av produktutvecklingsportfölj samt avgångsvederlag.

Under 2024 belastades resultatet med nedskrivning av 56,0 MSEK, fördelat 16,0 MSEK på varumärke och 40,0 MSEK på goodwill.

## Not 9 - Finansnetto

| Koncernen  | 2025         | 2024         |
|--|--------------|--------------|
| Ränteintäkter  | 1,6          | 6,4          |
| Valutakursförändringar   | 11,5         | 8,1          |
| Övriga finansiella intäkter  | 0,3          | 0,1          |
| <b>Finansiella intäkter</b>  | <b>13,4</b>  | <b>14,6</b>  |
| Räntekostnader på finansiella skulder redovisade till upplupet anskaffningsvärde | -8,8         | -16,8        |
| Valutakursförändringar   | -11,5        | -7,6         |
| Övriga finansiella kostnader   | -0,8         | -1,5         |
| <b>Finansiella kostnader</b>   | <b>-21,1</b> | <b>-25,9</b> |
| <b>Finansnetto</b>   | <b>-7,7</b>  | <b>-11,3</b> |

| Moderföretaget                           | Resultat från andelar i koncernföretag |              |
|--|--|--------------|
|  | 2025                                   | 2024         |
| Utdelningar från koncernföretag          | 150,9                                  | -            |
| Nedskrivning av andelar i koncernföretag | -58,0                                  | -40,0        |
| <b>Totalt</b>                            | <b>92,9</b>                            | <b>-40,0</b> |

Andelarna i Morgana AB har skrivits ned till att motsvara det egna kapitalet och andelarna i Ragnars Inredningar AB har skrivits ned till ett värde som motsvarar ett beräknat framtida kassaflöde. Andelarna i Lammhults Möbel AB har skrivits ned med 10,0 MSEK, vilket motsvarar det aktieägartillskott som lämnats.

|                                       | Ränteintäkter och liknande resultatposter |             |
|---------------------------------------|---|-------------|
|                                       | 2025                                      | 2024        |
| Ränteintäkter, koncernföretag         | 5,5                                       | 9,0         |
| Ränteintäkter på banktillgodohavanden | 1,5                                       | 6,2         |
| Utdelningar från koncernföretag       | 150,9                                     | -           |
| Valutakursförändringar                | 8,8                                       | 4,5         |
| <b>Finansiella intäkter</b>           | <b>166,7</b>                              | <b>19,7</b> |

|  | Räntekostnader och liknande resultatposter |              |
|--|--|--------------|
|  | 2025                                       | 2024         |
| Räntekostnader, finansiella skulder                | -6,8                                       | -13,9        |
| Räntekostnader, koncernföretag                     | -3,0                                       | -5,3         |
| Nedskrivning av finansiella anläggnings tillgångar | -58,0                                      | -40,0        |
| Valutakursförändringar                             | -7,8                                       | -3,8         |
| <b>Finansiella kostnader</b>                       | <b>-75,6</b>                               | <b>-63,0</b> |
| <b>Finansnetto</b>                                 | <b>91,1</b>                                | <b>-43,3</b> |

## Not 10 - Skatter

Redovisat i resultaträkningen

| <b>Koncernen</b>                                  | <b>2025</b>  | <b>2024</b> |
|---|--------------|-------------|
| Aktuell skattekostnad                             |              |             |
| Årets skattekostnad                               | -12,6        | -6,1        |
| Uppskjuten skattekostnad/uppskjuten skatteintäkt  | -0,2         | 16,2        |
| <b>Totalt redovisad skattekostnad i koncernen</b> | <b>-12,7</b> | <b>10,1</b> |

| <b>Moderföretaget</b>   | <b>2025</b> | <b>2024</b> |
|---|-------------|-------------|
| Aktuell skattekostnad (-)/skatteintäkt (+)                          |             |             |
| Årets skattekostnad   | -           | 1,2         |
| <b>Totalt redovisad skattekostnad/skatteintäkt i moderföretaget</b> | <b>-</b>    | <b>1,2</b>  |

### Avstämning av effektiv skatt

| <b>Koncernen</b>  | <b>2025</b>  | <b>2024</b> |
|---|--------------|-------------|
| Resultat före skatt   | 8,2          | -99,8       |
| Skatt enligt gällande skattesats för moderföretaget                         | -1,7         | 20,6        |
| Effekt av andra skattesatser för utländska dotterföretag*                   | -0,8         | -0,6        |
| Skatt hänförlig till tidigare perioder                                      | -1,1         | -           |
| Ej avdragsgilla kostnader   | -1,7         | -11,2       |
| Ej skattepliktiga intäkter  | 0,2          | 1,3         |
| Skatteeffekt temporära skillnader   | -            | -           |
| Ökning av underskottsavdrag utan motsvarande aktivering av uppskjuten skatt | -7,7         | -           |
| <b>Redovisad effektiv skatt</b>   | <b>-12,7</b> | <b>10,1</b> |

\* Skatt enligt gällande skattesats beräknas utifrån ett vägt genomsnitt av lokala skattesatser för respektive land.

| <b>Moderföretaget</b>   | <b>2025</b> | <b>2024</b> |
|---|-------------|-------------|
| Resultat före skatt   | 54,4        | -50,5       |
| Skatt enligt gällande skattesats för moderföretaget                         | -11,2       | 10,4        |
| Ej avdragsgilla kostnader   | -12,6       | -9,3        |
| Ej skattepliktiga intäkter  | 31,1        | 0,1         |
| Ökning av underskottsavdrag utan motsvarande aktivering av uppskjuten skatt | -7,3        | -           |
| <b>Redovisad effektiv skatt</b>   | <b>0,0</b>  | <b>1,2</b>  |

Redovisat i rapporten över finansiell ställning

#### Uppskjutna skattefordringar och -skulder

| Koncernen                               | Uppskjuten skattefordran |             | Uppskjuten skatteskuld |             | Netto      |            |
|---|--------------------------|-------------|------------------------|-------------|------------|------------|
|   | 2025                     | 2024        | 2025                   | 2024        | 2025       | 2024       |
| Materiella anläggningstillgångar        | 1,7                      | 1,8         | -5,0                   | -4,3        | -3,3       | -2,5       |
| Immateriella tillgångar                 | -                        | -           | -7,1                   | -7,8        | -7,1       | -7,6       |
| Nyttjanderättstillgång                  | -                        | -           | -10,1                  | -8,9        | -10,1      | -8,9       |
| Leasingskulder                          | 10,6                     | 9,6         | -                      | -           | 10,6       | 9,6        |
| Underskottsavdrag                       | 14,5                     | 14,5        | -                      | -           | 14,5       | 14,5       |
| Kvittning                               | -13,8                    | -11,5       | 13,8                   | 11,5        | -          | -          |
| Övrigt                                  | 0,6                      | 0,6         | -                      | -           | 0,6        | 0,6        |
| <b>Skattefordringar/-skulder, netto</b> | <b>13,7</b>              | <b>15,0</b> | <b>-8,4</b>            | <b>-9,5</b> | <b>5,3</b> | <b>5,5</b> |

Totalt i de svenska bolagen finns aktiverade underskottsavdrag uppgående till sammanlagt 14,5 MSEK (14,5), vilka bedöms som sannolika att kunna utnyttjas mot framtida skattepliktiga överskott samt med obegränsad framrullning. Ytterligare underskottsavdrag som uppstått under 2025 har inte aktiverats. Moderbolaget redovisar en uppskjuten skattefordran på 1,2 MSEK (1,2), som avser aktiverade underskottsavdrag som bedöms kunna utnyttjas mot framtida skattepliktiga överskott samt med obegränsad framrullning. All förändring från ingående till utgående balans har redovisats över resultaträkningen.

#### Not 11 - Resultat per aktie

| Belopp i kr               | Före utspädning |               | Efter utspädning |               |
|---------------------------|-----------------|---------------|------------------|---------------|
|                           | 2025            | 2024          | 2025             | 2024          |
| <b>Resultat per aktie</b> | <b>-0,53</b>    | <b>-10,62</b> | <b>-0,53</b>     | <b>-10,62</b> |

Vägt genomsnittligt antal utestående aktier uppgick till 8 448 tusen stycken (8 448).

## Not 12 - Immateriella tillgångar

| Koncernen  | Internt utvecklade immateriella tillgångar |              |                              |            | Förvärvade immateriella tillgångar |              |   |              | Summa immateriella anläggningstillgångar |               |
|--|--|--------------|------------------------------|------------|------------------------------------|--------------|---|--------------|--|---------------|
|  | Utvecklingsutgifter                        |              | Pågående utvecklingsutgifter |            | Goodwill                           |              | Övriga immateriella anläggningstillgångar |              |  |               |
|  | 2025                                       | 2024         | 2025                         | 2024       | 2025                               | 2024         | 2025                                      | 2024         | 2025                                     | 2024          |
| <b>Ackumulerade anskaffningsvärden</b>               |  |              |                              |            |                                    |              |   |              |  |               |
| Ingående balans                                      | 64,1                                       | 64,8         | 2,8                          | 6,0        | 299,8                              | 295,9        | 61,1                                      | 59,5         | 427,8                                    | 426,2         |
| Årets investeringar                                  | -  | 0,4          | 5,5                          | 5,3        | -                                  | -            | 7,3                                       | 1,6          | 12,8                                     | 7,3           |
| Utrangering  | -1,6                                       | -5,5         | -2,7                         | -4,1       | -                                  | -            | -5,1                                      | -0,4         | -9,4                                     | -10,0         |
| Omklassificeringar                                   | -0,3                                       | 4,4          | -2,9                         | -4,4       | -                                  | -            | 6,0                                       |              | 2,9                                      | 0,0           |
| Årets valutakursdifferenser                          | -1,2                                       | .            | 0,0                          | .          | -9,4                               | 3,9          | -0,8                                      | 0,4          | -11,4                                    | 4,3           |
| <b>Utgående balans</b>                               | <b>61,0</b>                                | <b>64,1</b>  | <b>2,7</b>                   | <b>2,8</b> | <b>290,4</b>                       | <b>299,8</b> | <b>68,6</b>                               | <b>61,1</b>  | <b>422,7</b>                             | <b>427,8</b>  |
| <b>Ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar</b> |  |              |                              |            |                                    |              |   |              |  |               |
| Ingående balans                                      | -48,9                                      | -44,7        | -                            | -          | -43,9                              | -3,7         | -35,7                                     | -18,8        | -128,5                                   | -67,2         |
| Utrangeringar  | 1,6  | 4,9          | -                            | -          | -                                  | -            | 5,1                                       | 0,3          | 6,6                                      | 5,2           |
| Omklassificeringar                                   | 0,4  |              | -                            | -          | -                                  |              | -0,4                                      |              | -  |               |
| Årets nedskrivning                                   |  | -            | -                            | -          | -                                  | -40,0        | -   | -16,0        | 0,0                                      | -56,0         |
| Årets avskrivningar                                  | -6,2                                       | -9,1         | -                            | -          | -                                  | -            | -2,3                                      | -0,8         | -8,5                                     | -9,9          |
| Årets valutakursdifferenser                          | 1,0  | -            | -                            | -          | 0,2                                | -0,2         | 0,9                                       | -0,4         | 2,1                                      | -0,6          |
| <b>Utgående balans</b>                               | <b>-52,1</b>                               | <b>-48,9</b> | <b>-</b>                     | <b>-</b>   | <b>-43,7</b>                       | <b>-43,9</b> | <b>-32,4</b>                              | <b>-35,7</b> | <b>-128,3</b>                            | <b>-128,5</b> |
| <b>Bokförda värden</b>                               | <b>8,9</b>                                 | <b>15,2</b>  | <b>2,7</b>                   | <b>2,8</b> | <b>246,7</b>                       | <b>255,9</b> | <b>36,2</b>                               | <b>25,4</b>  | <b>294,5</b>                             | <b>299,3</b>  |

Alla immateriella tillgångar, med undantag för goodwill och varumärken, är föremål för avskrivning. För information om avskrivningar, se redovisningsprinciperna i not 1.

### Nedskrivningsprövningar för kassagenererande enheter innehållande goodwill

Följande kassagenererande enheter har redovisade goodwillvärden i koncernen. Ledningen har stark tilltro till de finansiella målen och den strategiska planen, särskilt efter det initierade åtgärdsprogrammet. Den strategiska planen uppvisar en stabil omsättningstillväxt och ett starkare resultat än i tidigare års planer, vilket har resulterat i att nedskrivningsprövningarna för både Office Interiors och Library Interiors har klarats med tillfredställande marginal.

|                   | 2025         | 2024         |
|-------------------|--------------|--------------|
| Library Interiors | 134,2        | 141,7        |
| Office Interiors  | 112,5        | 114,2        |
| <b>Totalt</b>     | <b>246,7</b> | <b>255,9</b> |

Nedskrivningsprövning har även genomförts för varumärke med obestämbar nyttjandeperiod inom affärsområdet Office Interiors till ett värde av 16,0 MSEK (16,0) enligt samma princip som för goodwill.

### Metod för beräkning av återvinningsvärden

Koncernens immateriella tillgångar genomgår årligen nedskrivningsprövningar. Återvinningsvärdena för de ovan nämnda kassagenererande enheterna baseras på ett antal centrala antaganden som beskrivs nedan. Återvinningsvärden utgörs av nyttjandevärden. Vid bedömningen av framtida kassaflöden för den närmaste femårsperioden har prognoser för 2026-2030 tagits fram med utgångspunkt i koncernens finansiella strategiska planer samt företagsledningens bedömningar. Ovan nämnda antaganden omfattar utveckling av försäljning, kostnader, rörelsemarginaler, samt de kassagenererade enheternas finansiella ställningar. För perioden efter 2030 har kassaflödena prognostiserats utifrån en årlig tillväxttakt på 2%, vilket bedöms spegla den långsiktiga tillväxttakten på enheternas marknader.

### Viktiga variabler vid beräkning av återvinningsvärden

Följande variabler är väsentliga och gemensamma vid beräkningen av de kassagenererande enheternas återvinningsvärden. Återvinningsvärdet uppskattas utifrån ledningens beräkningar av framtida kassaflöden, vilka huvudsakligen baseras på interna affärsplaner och prognoser.

**Omsättning:** Verksamhetens konkurrenskraft, förväntad konjunkturutveckling för både företagssektorn och privata konsumenter, allmän samhällsekonomisk utveckling, investeringsbudgetar för offentliga och kommunala beställare, rådande ränteläge och lokala marknadsförutsättningar.

**Rörelsemarginal:** Verksamhetens effektivitet, möjligheterna att tillvarata synergier inom koncernen, tillgång till kompetent och engagerad personal, samarbeten med formgivare, arkitekter, återförsäljare och agenter, samt kostnadsutveckling för löner och material.

**Diskonteringsränta:** Den vägda kapitalkostnaden (WACC, Weighted Average Cost of Capital) uppgick till 10,9% efter skatt (12,1) för båda de kassagenererande enheterna. WACC beaktar både skulder och eget kapital, där kapitalkostnaden för eget kapital baseras på den förväntade avkastningen för koncernens investerare. Kostnaden för koncernens skulder bestäms utifrån de räntebärande skulder som koncernen är förpliktigad att infria. Koncernspecifik risk hanteras genom en individuell bedömd betafaktor, vilken utvärderas årligen baserat på allmänt tillgängliga marknadsdata.

#### **Affärsområdenas verksamheter**

De välkända varumärkena Lamnhults, Abstracta, Ragnars och Fora Form inom affärsområdet Office Interiors har starka marknadspositioner på sina hemmamarknader. Med ett tydligt fokus på kärnmarknaderna i Nordeuropa och en satsning på exportmarknader förväntas försäljningen öka under de kommande åren. Dessa varumärken har en lång tradition av att erbjuda moderna inredningslösningar med skandinavisk design och kvalitet i världsklass.

Ett konsekvent och trovärdigt varumärkesarbete, tillsammans med ett strategiskt inköpsarbete, lägger grunden för förbättrade bruttomarginaler. Samtidigt har ett intensivt produktutvecklingsarbete resulterat i flera nya lanseringar, både nyligen och kommande, vilket skapar goda förutsättningar för volymtillväxt. Vidtagna åtgärder för att både öka försäljningen och minska kostnaderna, inklusive det kommunicerade åtgärdsprogrammet, skapar goda förutsättningar för starka kassaflöden de kommande åren.

Library Interiors riktar sig främst mot offentliga kunder på flera europeiska marknader samt exporterar till bland annat USA och Mellanöstern. Biblioteksmarknaden genomgår en transformation, där biblioteken utvecklas till sociala mötesplatser för upplevelser, lärande och service, en förändring som drivs av den digitala utvecklingen. Library Interiors är väl positionerade för denna omställning och spelar en aktiv roll i att skapa framtidens bibliotek genom att erbjuda helhetslösningar. Affärsområdets erbjudande stärks genom ett bredare sortiment av tredjepartsprodukter, medan en utökad säljstyrka på flera marknader ska bidra till tillväxt. Samtidigt pågår ett omfattande arbete med att harmonisera sortimentet mellan varumärkena BCI och Schulz Speyer, samt att effektivisera produktförsörjningen. Genom att tillvarata synergimöjligheter skapas bättre förutsättningar för lönsam tillväxt. En viktig del av verksamheten

är Eurobib Direct, en digital webbshop som erbjuder bibliotek förbrukningsmaterial, inredningsartiklar och enstaka möbler. Library Interiors bedriver ingen egen produktion utan fokuserar på enklare montage, lagerhantering och projektkonsolidering.

#### **Känslighetsanalys**

För att stödja nedskrivningsprövningen av goodwill inom koncernen har en övergripande känslighetsanalys genomförts för de variabler som använts i modellen.

#### **Office Interiors**

I grundantagandet överstiger återvinningsvärdet det redovisade värdet. Viktiga variabler som påverkar återvinningsvärdet har justerats jämfört med föregående år; uppskattad tillväxttakt har ökats något, uppskattad rörelsemarginal har ökats, som resultat av redan uppnådda effekter från åtgärdsprogram, och uppskattade vägda kapitalkostnader (WACC) för diskonterade kassaflöden har sänkts. I grundantagandet uppgår den genomsnittliga tillväxttakten under den kommande femårsperioden till 6,2% (5,4), den genomsnittliga rörelsemarginalen till 7,2% (6,4) och den vägda kapitalkostnaden till 10,9% (12,1).

Om den uppskattade tillväxttakten för att extrapolera kassaflöden bortom budget-perioden 2026 (2027–2030) hade varit 2,8 procentenheter lägre än grundantagandet med oförändrad rörelsemarginal, dvs samma som i grundantagandet, skulle det samlade återvinningsvärdet vara lika med det redovisade värdet. Om den uppskattade rörelsemarginalen för extrapolering av kassaflöden bortom budgetperioden hade varit 2,9 procentenheter lägre än grundantagandet, skulle det samlade återvinningsvärdet vara lika med det redovisade värdet. Om den uppskattade vägda kapitalkostnaden som tillämpats för diskonterade kassaflöden varit 1,0 procentenhet högre än grundantagandet, skulle headroom sjunka från 69 till 28 MSEK.

#### **Library Interiors**

I grundantagandet överstiger återvinningsvärdet det redovisade värdet. Viktiga variabler som påverkar återvinningsvärdet är uppskattad tillväxttakt, uppskattad rörelsemarginal och uppskattade vägda kapitalkostnader för diskonterade kassaflöden. I grundantagandet uppgår den genomsnittliga tillväxttakten under den kommande femårsperioden till 7,1% (6,6), medan den genomsnittliga rörelsemarginalen uppgår till 8,4% (8,7) och den vägda kapitalkostnaden uppgår till 10,9% (12,1). Om den uppskattade tillväxttakten för att extrapolera kassaflöden bortom budget-perioden 2026 (2027–2030) hade varit 2,4 procentenheter (1,5) lägre än grundantagandet med oförändrad rörelsemarginal, dvs samma som i grundantagandet, skulle det samlade återvinningsvärdet vara lika med det redovisade värdet.

Om den uppskattade rörelsemarginalen för att extrapolera kassaflöden bortom budgetperioden hade varit 3,1 procentenheter (2,1) lägre än grundantagandet, skulle det samlade återvinningsvärdet vara lika med det redovisade värdet. Om den uppskattade vägda kapitalkostnaden som tillämpats för diskonterade kassaflöden varit 2,9 procentenheter (2,8) högre än i grundantagandet och uppgått till 13,8% (14,9), skulle det samlade återvinningsvärdet vara lika med det redovisade värdet.

## Förvärvade immateriella tillgångar

| Moderbolag                             | Pågående utvecklingsutgifter |            | Summa immateriella tillgångar |             |
|--|------------------------------|------------|-------------------------------|-------------|
|  | 2025                         | 2024       | 2025                          | 2024        |
| <b>Ackumulerade anskaffningsvärden</b> |                              |            |                               |             |
| Ingående balans                        | 0,9                          | 2,5        | 0,9                           | 3,5         |
| Årets investeringar                    | 1,1                          | 0,4        | 1,1                           | 0,4         |
| Utrangering                            | 0,0                          | -2,0       | 0,0                           | -2,0        |
| <b>Utgående balans</b>                 | <b>2,0</b>                   | <b>0,9</b> | <b>2,0</b>                    | <b>1,9</b>  |
| <b>Ackumulerade avskrivningar</b>      |                              |            |                               |             |
| Ingående balans                        | -                            | -          | -                             | -1,0        |
| Årets avskrivningar                    | -                            | -          | -                             | -           |
| <b>Utgående balans</b>                 | <b>-</b>                     | <b>-</b>   | <b>-</b>                      | <b>-1,0</b> |
| <b>Bokförda värden</b>                 | <b>2,0</b>                   | <b>0,9</b> | <b>2,0</b>                    | <b>0,9</b>  |

## Not 13 - Materiella anläggningstillgångar

| Koncernen  | Byggnad och mark |               | Maskiner och andra tekniska anläggningar |              | Inventarier, verktyg och installationer |              | Pågående nyanläggningar |            | Summa materiella anläggningstillgångar |               |
|--|------------------|---------------|--|--------------|---|--------------|-------------------------|------------|--|---------------|
|  | 2025             | 2024          | 2025                                     | 2024         | 2025                                    | 2024         | 2025                    | 2024       | 2025                                   | 2024          |
| <b>Ackumulerade anskaffningsvärden</b>               |                  |               |  |              |   |              |                         |            |  |               |
| Ingående balans                                      | 188,4            | 173,2         | 114,6                                    | 116,2        | 57,7                                    | 65,7         | 3,4                     | 4,9        | 364,1                                  | 360,0         |
| Nyanskaffningar                                      | 0,3              | 11,0          | 0,4                                      | 0,6          | 1,6                                     | 2,2          | 0,3                     | 3,3        | 2,6                                    | 17,1          |
| Omklassificeringar                                   |                  | 4,6           |  | -            | 0,6                                     | 0,3          | -3,5                    | -4,9       | -2,9                                   | -             |
| Avyttringar och utrangeringar                        | -3,5             | -2,0          | -7,3                                     | -1,9         | -9,7                                    | -10,5        |                         | -          | -20,4                                  | -14,4         |
| Årets valutakursdifferenser                          | -3,2             | 1,6           | -1,5                                     | -0,3         | -1,2                                    | 0,0          | -0,2                    | 0,1        | -6,0                                   | 1,4           |
| <b>Utgående balans</b>                               | <b>182,1</b>     | <b>188,4</b>  | <b>106,2</b>                             | <b>114,6</b> | <b>49,0</b>                             | <b>57,7</b>  | <b>0,1</b>              | <b>3,4</b> | <b>337,4</b>                           | <b>364,1</b>  |
| <b>Ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar</b> |                  |               |  |              |   |              |                         |            |  |               |
| Ingående balans                                      | -102,5           | -97,2         | -92,7                                    | -85,1        | -46,1                                   | -50,6        |                         | -          | -241,3                                 | -232,9        |
| Avyttringar och utrangeringar                        | 3,3              | 1,6           | 8,1                                      | 1,5          | 8,288                                   | 9,5          |                         | -          | 19,6                                   | 12,6          |
| Årets nedskrivning                                   |                  |               |  | -0,2         |   | -            |                         | -          |  | -0,2          |
| Årets avskrivningar                                  | -4,5             | -5,7          | -4,8                                     | -9,2         | -2,9                                    | -5,0         |                         | -          | -12,3                                  | -19,9         |
| Årets valutakursdifferenser                          | 2,3              | -1,2          | 1,4                                      | 0,3          | 1,1                                     | -            |                         | -          | 4,8                                    | -0,9          |
| <b>Utgående balans</b>                               | <b>-101,5</b>    | <b>-102,5</b> | <b>-88,0</b>                             | <b>-92,7</b> | <b>-39,6</b>                            | <b>-46,1</b> |                         | <b>-</b>   | <b>-229,2</b>                          | <b>-241,3</b> |
| <b>Bokförda värden</b>                               | <b>80,6</b>      | <b>85,9</b>   | <b>18,2</b>                              | <b>21,9</b>  | <b>9,3</b>                              | <b>11,6</b>  | <b>0,1</b>              | <b>3,4</b> | <b>108,2</b>                           | <b>122,8</b>  |

| Moderbolaget                           | Inventarier, verktyg<br>och installationer |             | Summa materiella<br>anläggningstillgångar |             |
|--|--|-------------|---|-------------|
|  | 2025                                       | 2024        | 2025                                      | 2024        |
| <b>Akkumulerade anskaffningsvärden</b> |  |             |   |             |
| Ingående balans                        | 1,1  | 0,6         | 1,1                                       | 0,6         |
| Nyanskaffningar                        | 0,2  | 0,5         | 0,2                                       | 0,5         |
| <b>Utgående balans</b>                 | <b>1,3</b>                                 | <b>1,1</b>  | <b>1,3</b>                                | <b>1,1</b>  |
| <b>Akkumulerade avskrivningar</b>      |  |             |   |             |
| Ingående balans                        | -0,6                                       | -0,5        | -0,6                                      | -0,5        |
| Årets avskrivningar                    | -0,1                                       | -0,1        | -0,1                                      | -0,1        |
| <b>Utgående balans</b>                 | <b>-0,8</b>                                | <b>-0,6</b> | <b>-0,8</b>                               | <b>-0,6</b> |
| <b>Bokförda värden</b>                 | <b>0,5</b>                                 | <b>0,5</b>  | <b>0,5</b>                                | <b>0,5</b>  |

Avskrivningar och nedskrivningar fördelar sig på nedanstående rader i resultaträkningen

| Koncernen                            | 2025         | 2024          |
|--------------------------------------|--------------|---------------|
| Kostnad för sålda varor              | -21,8        | -30,1         |
| Försäljningskostnader                | -1,3         | -3,2          |
| Administrationskostnader             | -6,7         | -7,5          |
| Forsknings- och utvecklingskostnader | -8,7         | -11,9         |
| Övriga rörelsekostnader*             | 0,0          | -56,0         |
| <b>Totalt</b>                        | <b>-38,4</b> | <b>-108,7</b> |

\*Övriga rörelsekostnader avser nedskrivning av goodwill med 0,0 MSEK (40,0) och nedskrivning av varumärke med 0,0 MSEK (16,0).

| Moderföretaget           | 2025        | 2024        |
|--------------------------|-------------|-------------|
| Administrationskostnader | -0,1        | -0,1        |
| <b>Totalt</b>            | <b>-0,1</b> | <b>-0,1</b> |

## Not 14 - Leasingavtal

| Nyttjanderättstillgångar               | Lokaler      |              | Maskiner och inventarier |             | Fordon      |             | Summa nyttjanderättstillgångar |              |
|--|--------------|--------------|--------------------------|-------------|-------------|-------------|--------------------------------|--------------|
|  | 2025         | 2024         | 2025                     | 2024        | 2025        | 2024        | 2025                           | 2024         |
| <b>Ackumulerade anskaffningsvärden</b> |              |              |                          |             |             |             |                                |              |
| Ingående balans                        | 91,0         | 92,6         | 2,2                      | 2,2         | 13,2        | 8,2         | 106,4                          | 103,0        |
| Tillkommande avtal                     | 17,7         | 3,5          | 0,1                      | 0,2         | 2,9         | 10,6        | 20,7                           | 14,3         |
| Avslutade avtal                        | -17,7        | -6,9         | -0,4                     | -0,2        | -2,6        | -5,7        | -20,7                          | -12,8        |
| Omvärderade avtal                      | -            | 2,4          | 0,1                      | -           | -0,1        | -           | 0,0                            | 2,4          |
| Årets valutakursdifferenser            | -3,6         | -0,6         | -                        | -           | -0,3        | 0,1         | -3,9                           | -0,5         |
| <b>Utgående balans</b>                 | <b>87,4</b>  | <b>91,0</b>  | <b>2,0</b>               | <b>2,2</b>  | <b>13,1</b> | <b>13,2</b> | <b>102,5</b>                   | <b>106,4</b> |
| <b>Ackumulerade avskrivningar</b>      |              |              |                          |             |             |             |                                |              |
| Ingående balans                        | -57,9        | -52,3        | -1,4                     | -1,1        | -5,1        | -4,1        | -64,4                          | -57,5        |
| Årets avskrivning                      | -10,5        | -12,9        | -0,4                     | -0,4        | -4,2        | -5,6        | -15,1                          | -18,9        |
| Avslutade avtal                        | 17,7         | 6,9          | 0,3                      | 0,1         | 2,6         | 4,6         | 20,6                           | 11,6         |
| Årets valutakursdifferenser            | 2,1          | 0,4          | -                        | -           | 0,1         | -           | 2,2                            | 0,4          |
| <b>Utgående balans</b>                 | <b>-48,6</b> | <b>-57,9</b> | <b>-1,5</b>              | <b>-1,4</b> | <b>-6,6</b> | <b>-5,1</b> | <b>-56,7</b>                   | <b>-64,4</b> |
| <b>Bokförda värden</b>                 | <b>38,8</b>  | <b>33,1</b>  | <b>0,5</b>               | <b>0,8</b>  | <b>6,5</b>  | <b>8,1</b>  | <b>45,8</b>                    | <b>42,0</b>  |
| <b>Leasingskulder</b>                  |              |              |                          |             |             |             |                                |              |
| Ingående balans                        | 34,8         | 41,8         | 0,9                      | 1,1         | 8,2         | 4,2         | 43,9                           | 47,1         |
| Tillkommande avtal                     | 17,7         | 3,5          | 0,1                      | 0,2         | 2,9         | 10,6        | 20,7                           | 14,3         |
| Avslutade avtal                        | -            | -0,2         | -                        | -           | -           | -1,3        | -                              | -1,5         |
| Omvärderade avtal                      | -            | 2,4          | 0,1                      | -           | -0,1        | -           | -                              | 2,4          |
| Räntekostnader                         | 1,1          | 1,3          | -                        | -           | 0,3         | 0,5         | 1,4                            | 1,8          |
| Leasingavgifter                        | -12,1        | -13,9        | -0,4                     | -0,4        | -4,7        | -5,8        | -17,2                          | -20,1        |
| Årets valutakursdifferenser            | -1,7         | -0,1         | -                        | -           | 0,0         | -           | -1,7                           | -0,1         |
| <b>Utgående balans</b>                 | <b>39,8</b>  | <b>34,8</b>  | <b>0,7</b>               | <b>0,9</b>  | <b>6,6</b>  | <b>8,2</b>  | <b>47,1</b>                    | <b>43,9</b>  |

Se not 26 Finansiella risker och riskhantering för löptidsanalys av leasingskulden.

Nedan presenteras de belopp som har redovisats i koncernens rapport över resultatet under året hänförligt till leasingverksamheter

|  | 2025        | 2024        |
|--|-------------|-------------|
| Avskrivningar på nyttjanderättstillgångar  | 15,1        | 18,9        |
| Räntekostnader för leasingskulder  | 1,4         | 1,8         |
| Kostnader avseende korttidsleasingavtal samt där den underliggande tillgången är av lågt värde | -           | -           |
| <b>Totalt</b>  | <b>16,5</b> | <b>20,7</b> |

Koncernens totala kassaflöde för leasingavtal uppgick till 17,2 MSEK (20,6).

## Not 15 - Andelar i joint ventures

Nedan specificeras finansiell information i sammandrag för ej väsentliga innehav i joint venture.

|                            | 2025       | 2024       |
|----------------------------|------------|------------|
| Redovisat värde            | 6,4        | 6,2        |
| Koncernens andel av:       |            |            |
| Årets resultat             | 0,9        | 0,7        |
| <b>Summa totalresultat</b> | <b>0,9</b> | <b>0,7</b> |

Under året har en aktieutdelning om 0,7 MSEK (1,4) erhållits från joint venture företaget.

## Not 16 - Finansiella placeringar

|  | 2025       | 2024       |
|--|------------|------------|
| Akkumulerade anskaffningsvärden                      | 1,3        | 1,1        |
| <b>Redovisat värde vid periodens början och slut</b> | <b>1,3</b> | <b>1,1</b> |

## Not 17 - Varulager

| <b>Koncernen</b>                          | 2025        | 2024        |
|---|-------------|-------------|
| Råvaror och förnödenheter                 | 49,8        | 58,3        |
| Varor under tillverkning                  | 1,9         | 2,6         |
| Färdiga varor och handelsvaror            | 29,0        | 28,1        |
| <b>Redovisat värde vid periodens slut</b> | <b>80,7</b> | <b>89,0</b> |

Per den 31 december 2025 uppgick inkuransreserven till totalt 26,0 MSEK (24,2), varav råvaror och förnödenheter 20,3 MSEK och färdiga varor 5,7 MSEK.

## Not 18 - Kortfristiga fordringar

| Åldersanalys, förfallna ej nedskrivna kundfordringar och avtalstillgångar | 2025         |                            |                                  | 2024         |                            |                                  |
|---|--------------|----------------------------|----------------------------------|--------------|----------------------------|----------------------------------|
|   | Netto        | Förväntade kreditförluster | Andel förväntade kreditförluster | Netto        | Förväntade kreditförluster | Andel förväntade kreditförluster |
| Ej förfallna avtalstillgångar   | 0,0          | -                          | -                                | 0,2          | -                          | -                                |
| Ej förfallna kundfordringar   | 111,0        | -                          | -                                | 105,3        | -                          | -                                |
| Förfallna kundfordringar 0 - 30 dagar                                     | 21,0         | -                          | -                                | 30,2         | -                          | -                                |
| Förfallna kundfordringar 31 - 60 dagar                                    | 8,3          | -                          | -                                | 6,8          | -                          | -                                |
| Förfallna kundfordringar 61 - 90 dagar                                    | 6,3          | -                          | -                                | 0,3          | -                          | -                                |
| Förfallna kundfordringar 91 - 120 dagar                                   | 2,8          | -                          | -                                | 3,8          | -                          | -                                |
| Fordringar förfallna > 120 dagar  | 4,4          | 0,7                        | 15,9%                            | 4,0          | 0,2                        | 4,8%                             |
| <b>Totalt</b>   | <b>153,9</b> | <b>0,7</b>                 | <b>0,5%</b>                      | <b>150,6</b> | <b>0,2</b>                 | <b>0,1%</b>                      |

|                                 | 2025       | 2024       |
|---------------------------------|------------|------------|
| <b>Ingående redovisat värde</b> | <b>0,2</b> | <b>0,9</b> |
| Nedskrivningar                  | 0,7        | 0,2        |
| Konstaterade kreditförluster    | -0,2       | -0,9       |
| <b>Utgående redovisat värde</b> | <b>0,7</b> | <b>0,2</b> |

### Kundfordringar och avtalstillgångar (förenklad metod för redovisning av förväntade kreditförluster)

Kunderna bedöms ha likartad riskprofil, varför kreditrisken initialt bedöms kollektivt för samtliga kunder. Metoden med att beräkna förväntade kreditförluster baseras på sex olika nivåer av förfalldagar (se tabell ovan), allt ifrån ej förfallna kundfordringar till fordringar med mer än 120 dagars förfall. Respektive nivå har en förväntad kreditförlustgrad, utifrån vilka redovisningsmässiga förlustreserveringar sker. I det fall det förekommer enskilda större fordringar där kreditrisken bedöms väsentlig, bedöms kreditreserveringen för dessa fordringar per motpart. Koncernens bedömningar avseende förväntade kreditförluster grundar sig på känd information och framåtblickande faktorer inklusive information om enskilda kunder samt ledningens bedömning av

påverkan från branschens konjunktur. För att beräkna förväntade kreditförluster har kundfordringar och avtalstillgångar grupperas baserat på kreditriskkaraktäristika och antal dagars dröjsmål. Avtalstillgångarna är hänförliga till ännu ej fakturerat arbete och har i allt väsentligt samma riskkaraktäristika som redan fakturerat arbete för samma typ av kontrakt. Koncernen anser därför att förlustnivåerna för kundfordringar är en rimlig uppskattning av förlustnivåerna för avtalstillgångar.

Koncernen har definierat fallissemang som då betalning av fordran indikerar att betalningsinställelse föreligger. Koncernen skriver bort en fordran när det inte längre finns någon förväntan på att erhålla betalning och då aktiva åtgärder för att erhålla betalning har avslutats.

## Not 19 - Likvida medel

| Koncernen   | 2025        | 2024        |
|---|-------------|-------------|
| Följande delkomponenter ingår i likvida medel:                                  |             |             |
| Kassa och banktillgodohavanden  | 48,3        | 48,7        |
| <b>Summa enligt rapporten över finansiell ställning och kassaflödesanalysen</b> | <b>48,3</b> | <b>48,7</b> |

## Not 20 - Eget Kapital

| Utdelning                            | 2025        | 2024        |
|--------------------------------------|-------------|-------------|
| Total utdelning, MSEK                | 8,4         | 8,4         |
| <b>Redovisad utdelning per aktie</b> | <b>1,00</b> | <b>1,00</b> |

Efter balansdagen har styrelsen föreslagit följande utdelning. Utdelningen blir föremål för fastställelse på årstämman den 7 maj 2026.

### Koncernen

#### Omräkningsreserv

Omräkningsreserven innefattar alla valutakursdifferenser som uppstår vid omräkning av finansiella rapporter från utländska verksamheter som har upprättat sina finansiella rapporter i en annan valuta än den valuta som koncernens finansiella rapporter presenteras i. Moderbolaget och koncernen presenterar sina finansiella rapporter i svenska kronor. Vidare består omräkningsreserven av valutakursdifferenser som uppstår vid omvärdering av skulder som upptagits som säkringsinstrument av en nettoinvestering i en utländsk verksamhet.

### Moderbolaget

#### Aktiekapital och röster

Antal aktier är 1 098 798 A-aktier med 10 röster/st och 7 349 306 B-aktier med 1 röst/st samt 11 575 C-aktier med 1 röst/st som emitterats under 2024 samt 2025 att användas som prestationsaktier i aktiebaserade incitamentsprogram (LTI 2023/2026 och LTI 2024/2027). Aktierna har återköpts och är i eget förvar. Det totala antalet röster i bolaget uppgår till 18 348 861.

#### Bundna fonder

Bundna fonder får inte minskas genom vinstutdelning.

#### Fritt eget kapital

Följande fonder utgör tillsammans med årets resultat fritt eget kapital, det vill säga det belopp som finns tillgängligt för utdelning till aktieägarna.

#### Överkursfond

När aktier emitteras till överkurs, det vill säga för aktierna ska betalas mer än aktiernas kvotvärde, ska ett belopp motsvarande det erhållna beloppet utöver aktiernas kvotvärde, föras till överkursfonden. Belopp som tillförts överkursfonden fr.o.m. 1 januari 2006 ingår i fritt eget kapital.

#### Balanserade vinstmedel

Balanserade vinstmedel utgörs av föregående års balanserade vinstmedel och resultat efter avdrag för under året lämnad vinstutdelning.

### Kapitalhantering

Koncernens finansiella målsättning är att ha en god kapitalstruktur och finansiell stabilitet som bidrar till att behålla investerare, kreditgivare och marknadens förtroende, samt utgör en grund för fortsatt utveckling av affärsverksamheten.

Därför har koncernens finansiella mål för skuldsättningsgrad satts till intervallet 0,7-1,0 och för soliditet till minst 35%. Utfallen per 2025-12-31 blev 0,43 (0,45) för skuldsättningsgraden och 50,3% (53,0) för soliditeten. Koncernens kassaflöde från den löpande verksamheten uppgick till 71,8 MSEK (42,9) under 2025. Kapital definieras som totalt eget kapital. Koncernens kapital uppgick till 387,6 MSEK (420,2) och moderbolagets kapital uppgick till 198,9 MSEK (153,1).

Styrelsens ambition är att behålla en balans mellan hög avkastning som kan möjliggöras genom en högre belåning, samt fördelarna och tryggheten som en sund kapitalstruktur erbjuder. Koncernens finansiella mål över en konjunkturcykel är att avkastningen på sysselsatt kapital ska uppgå till minst 15%. 2025 uppgick avkastningen på sysselsatt kapital till 5,1% (-11,3).

### Utdelning

Koncernen ska över en konjunkturcykel lämna en utdelning, med beaktande av det långsiktiga kapitalbehovet, som uppgår till ca 40% av vinsten efter skatt. Under de senaste fem åren har den totala utdelningen i genomsnitt uppgått till 108% av vinsten efter skatt. Under 2020 lämnades ingen utdelning föränlett av osäkerhet i marknaden till följd av pandemin. Koncernen ska lämna extra utdelning när kapitalstrukturen och verksamhetens finansieringsbehov möjliggör detta. Beslut om extra utdelning återspeglar en ambition att till aktieägarna dela ut medel som inte bedöms vara erforderliga för koncernens utveckling.

Styrelsen föreslår, i likhet med föregående år, årstämman ett bemyndigande om nyemission av åttahundratusen aktier för framtida förvärv. Under året har inga förändringar skett i koncernens kapitalhantering. Varken moderbolaget eller något av dotterbolagen står under externa kapitalkrav.

### Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel och fria fonder disponeras enligt följande:

|  |                   |
|--|-------------------|
| Balanserade vinstmedel:                      | 18 668 884        |
| Årets vinst:                                 | 54 431 583        |
| <b>Balanserade vinstmedel vid årets slut</b> | <b>73 100 467</b> |
| Till aktieägarna utdelas 1,00 kr/aktie:      | 8 448 104         |
| I ny räkning balanseras:                     | 64 652 363        |
| <b>Totalt</b>                                | <b>73 100 467</b> |

## Not 21 - Räntebärande skulder

Noten innehåller information om företagets avtalsmässiga villkor avseende räntebärande skulder. För mer information om företagets exponering för ränterisk och risk för valutakursförändringar hänvisas till not 26.

| Koncernen  | 2025         | 2024         |
|--|--------------|--------------|
| <b>Långfristiga skulder</b>                              |              |              |
| Banklån, förfallotid 1-5 år från balansdagen             | 6,8          | 11,6         |
| Banklån, förfallotid senare än 5 år från balansdagen     | 0,1          | 0,9          |
| Leasingskuld förfallotid 1-5 år från balansdagen         | 28,8         | 23,3         |
| Leasingskuld förfallotid senare än 5 år från balansdagen | 5,0          | 5,9          |
|  | <b>40,6</b>  | <b>41,7</b>  |
| <b>Kortfristiga skulder</b>                              |              |              |
| Checkräkningskredit                                      | 106,4        | 125,6        |
| Kortfristiga banklån                                     | 5,7          | 6,7          |
| Leasingskuld   | 13,3         | 14,7         |
|  | <b>125,4</b> | <b>147,0</b> |
| <b>Summa räntebärande skulder</b>                        | <b>166,1</b> | <b>188,7</b> |
|  |              |              |
| <b>Moderbolaget</b>                                      | <b>2025</b>  | <b>2024</b>  |
| <b>Kortfristiga skulder</b>                              |              |              |
| Checkräkningskredit                                      | 106,4        | 125,6        |
| Kortfristig del av banklån                               | -            | -            |
| <b>Summa räntebärande skulder</b>                        | <b>106,4</b> | <b>125,6</b> |

## Not 22 - Pensioner

### Förmånsbestämda pensionsplaner

Åtaganden för ålderspension och familjepension för tjänstemän i Sverige tryggas genom en försäkring i Alecta. Enligt ett uttalande från Rådet för finansiell rapportering, UFR 10 Klassificering av ITP-planer som finansieras genom försäkring i Alecta, är detta en förmånsbestämd plan som omfattar flera arbetsgivare. För räkenskapsåret 2025 har bolaget inte haft tillgång till information för att kunna redovisa sin proportionella andel av planens förpliktelser, förvaltningstillgångar och kostnader vilket medfört att planen inte varit möjlig att redovisa som en förmånsbestämd plan.

Pensionsplanen ITP 2 som tryggas genom en försäkring i Alecta redovisas därför som en avgiftsbestämd plan. Den kollektiva konsolideringsnivån utgörs av marknadsvärdet på Alectas tillgångar i % av försäkringsåtagandena beräknade enligt Alectas försäkringstekniska metoder och antaganden, vilka inte överensstämmer med IAS 19. Den kollektiva konsolideringsnivån ska normalt tillåtas variera mellan 125 och 155%. Om Alectas kollektiva konsolideringsnivå understiger 125% eller överstiger 155% ska åtgärder vidtas i syfte att skapa förutsättningar för att konsolideringsnivån återgår till normalintervallet. Vid låg konsolidering kan en åtgärd vara att höja det avtalade priset

för nyteckning och utökning av befintliga förmåner. Vid hög konsolidering kan en åtgärd vara att införa premiereduktioner.

### Avgiftsbestämda pensionsplaner

Koncernens pensionsåtaganden omfattas av enbart avgiftsbestämda planer. En avgiftsbestämd pensionsplan är en pensionsplan enligt vilken koncernen betalar fasta avgifter till en separat juridisk enhet. Koncernen har inte några rättsliga eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter om denna juridiska enhet inte har tillräckliga tillgångar för att betala alla ersättningar till anställda som hänger samman med de anställdas tjänstgöring under innevarande eller tidigare perioder. Koncernen har därmed ingen ytterligare risk.

Koncernens förpliktelser avseende avgifter till avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad i resultaträkningen i den takt de intjänas genom att de anställda utfört tjänster åt koncernen under perioden. I Sverige har koncernen avgiftsbestämda pensionsplaner för arbetare som helt bekostas av företagen. I utlandet finns avgiftsbestämda planer vilka till del bekostas av dotterföretagen och delvis täcks genom avgifter som de anställda betalar. Betalning till dessa planer sker löpande enligt reglerna i respektive plan.

|                                      | Koncernen |      | Moderbolaget |      |
|--------------------------------------|-----------|------|--------------|------|
|                                      | 2025      | 2024 | 2025         | 2024 |
| Kostnader för avgiftsbestämda planer | 19,8      | 20,2 | 3,0          | 3,1  |

#### Pensionsförpliktelser

I BC Interieur SARL, Frankrike, finns en pensionsförpliktelse som bolaget enligt fransk GAAP inte reserverar för. Pensionsförpliktelsen utlöses enbart om de anställda är kvar i bolaget vid 65 års ålder. Enligt IFRS ska reservering göras utifrån bedömd sannolikhet för att pensionsförpliktelsen utlöses. I koncernen är pensionsförpliktelsen reserverad till 2,3 MSEK (2,7).

### Not 23 - Övriga avsättningar

|                  | 2025       | 2024       |
|------------------|------------|------------|
| Garantiåtaganden | 5,9        | 7,5        |
| <b>Totalt</b>    | <b>5,9</b> | <b>7,5</b> |

Samtliga garantiåtaganden är kortfristiga. Under 2025 har återföring av sedan tidigare avsatta garantiåtaganden skett med 2,1 MSEK. Tillkommande avsättningar har skett med 0,5 MSEK.

### Not 24 - Övriga skulder

|               | Koncernen   |             | Moderbolaget |            |
|---------------|-------------|-------------|--------------|------------|
|               | 2025        | 2024        | 2025         | 2024       |
| Moms          | 8,5         | 2,0         | -            | 0,2        |
| Källskatt     | 3,6         | 2,7         | 0,4          | 0,6        |
| Övrigt        | 4,6         | 5,6         | 1,9          | -          |
| <b>Totalt</b> | <b>16,7</b> | <b>10,3</b> | <b>2,3</b>   | <b>0,8</b> |

### Not 25 - Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

|                                       | Koncernen    |             | Moderbolaget |            |
|---------------------------------------|--------------|-------------|--------------|------------|
|                                       | 2025         | 2024        | 2025         | 2024       |
| Upplupna personalrelaterade kostnader | 39,0         | 27,4        | 3,9          | 1,1        |
| Uppl styrelsearvode                   | 1,4          | 1,4         | 1,4          | 1,4        |
| Avtalsskulder                         | 18,7         | 12,4        | -            | -          |
| Uppl kundbonus                        | 12,8         | 13,0        | -            | -          |
| Uppl provision och royalties          | 3,3          | 4,0         | -            | -          |
| Övriga poster                         | 32,0         | 35,3        | 1,4          | 1,4        |
| <b>Totalt</b>                         | <b>107,2</b> | <b>93,5</b> | <b>6,7</b>   | <b>3,9</b> |

|                                | Koncernen   |             |
|--------------------------------|-------------|-------------|
|                                | 2025        | 2024        |
| <b>Avtalsskulder</b>           |             |             |
| Ingående balans                | 12,4        | 13,1        |
| Intäkter redovisade under året | -12,4       | -13,1       |
| Årets förutbetalda intäkter    | 18,7        | 12,4        |
| <b>Utgående balans</b>         | <b>18,7</b> | <b>12,4</b> |

## Not 26 - Finansiella risker och riskhantering

Lammhults Design Group är genom sin verksamhet exponerad för olika slag av finansiella risker. Med finansiella risker avses fluktuationer i företagets resultat och kassaflöde till följd av förändringar i valutakurser, räntenivåer, refinansierings- och kreditrisker. Koncernens ramar och riktlinjer för hantering av finansiella risker har utformats av styrelsen och bildar ett ramverk för finansverksamheten. Ansvar för koncernens finansiella transaktioner och risker hanteras centralt av koncernledningen. Den övergripande målsättningen är att tillhandahålla en kostnadseffektiv finansiering samt att minimera negativa effekter på koncernens resultat genom marknadsfluktuationer.

### Finansiella skulder

| Koncernen                         | 2026         | 2027        | 2028        | 2029       | 2030-      | Totalt       |
|-----------------------------------|--------------|-------------|-------------|------------|------------|--------------|
| Banklån                           | 5,6          | 4,1         | 0,9         | 0,9        | 1,0        | 12,5         |
| Checkräkningskrediter             | 106,4        | -           | -           | -          | -          | 106,4        |
| Leasingskulder                    | 13,3         | 13,0        | 9,9         | 6,1        | 4,8        | 47,1         |
| <b>Totalt finansiella skulder</b> | <b>125,3</b> | <b>17,1</b> | <b>10,8</b> | <b>7,0</b> | <b>5,8</b> | <b>166,0</b> |

### Kreditrisker

Den kommersiella kreditrisken omfattar kundernas betalningsförmåga och hanteras av respektive dotterbolag genom noggrann bevakning av betalningsmoral, uppföljning av kundernas finansiella rapporter, samt genom kontinuerlig kommunikation. Kunderna kreditkontrolleras varvid information om kundernas finansiella ställning inhämtas från olika kreditupplysningsföretag. För att minimera kreditriskerna använder sig koncernens bolag av rembuser, bankgarantier, kreditförsäkringar och förskottsbetalningar från kunderna. Vid större projekt säkras betalningsflödena innan leverans sker. På balansdagen föreligger ingen signifikant koncentration av kreditexponering. Redovisat värde på finansiella instrument, tillgångar, motsvarar den maximala kreditexponeringen på balansdagen.

### FÖRVÄNTADE KREDITFÖRLUSTER, FÖRENKLAD METOD

Koncernens fordringar avser primärt kundfordringar, för vilka den förenklade metoden för redovisning av förväntade kreditförluster tillämpas. Detta innebär att förväntade kreditförluster reserveras för återstående löptid, vilken förväntas understiga ett år för samtliga fordringar. Lammhults Design Group reserverar för förväntade kreditförluster baserat på historiska kreditförluster samt framåtriktad information.

Koncernens kunder är en homogen grupp med likartad riskprofil, varför kreditrisken initialt bedöms kollektivt för samtliga kunder. I det fall det förekommer enskilt större fordringar bedöms dessa per motpart. Eventuella kreditförstärkningar i form av kreditförsäkringar och rembuser beaktas vid nedskrivning. Företaget har per den 31 december 2025 erhållit kreditförstärkningar i form av rembuser och kreditförsäkringar

### Likviditetsrisker

Med likviditetsrisk avses risken att koncernen kan få problem att fullgöra sina skyldigheter som är förknippade med finansiella skulder. Målsättningen är att koncernen ska kunna klara sina finansiella åtaganden i uppgångar såväl som nedgångar utan betydande oförutsedda kostnader och utan att riskera koncernens rykte. Koncernen strävar efter att minimera upplåningsbehovet genom att använda överskottslikviditet inom koncernen genom cash pools som har inrättats av finansfunktionen i moderbolaget. Cash pools finns i följande valutor: SEK, EUR, DKK, USD, GBP och NOK. Likviditetsriskerna hanteras centralt för hela koncernen av finansfunktionen i moderbolaget. Förfallostruktur på finansiella skulder som ingår i den finansiella nettoskulden framgår av tabellen nedan.

uppgående till 0 MSEK. Lammhults Design Group skriver bort en fordran när det inte längre finns någon förväntan på att erhålla betalning och då aktiva åtgärder för att erhålla betalning har avslutats.

### MODERBOLAGET

Moderbolaget tillämpar en ratingbaserad metod för beräkning av förväntade kreditförluster på koncerninterna fordringar utifrån sannolikhet för fallissemang, förväntad förlust samt exponering vid fallissemang. Moderbolagets motpart är dotterföretagen. Moderbolaget har definierat fallissemang som då betalning av fordran är 90 dagar försenad eller mer, eller om andra faktorer indikerar att betalningsinställelse föreligger. Väsentlig ökning av kreditrisk har per balansdagen inte bedömts föreligga. Sådan bedömning baseras på om betalning är 30 dagar försenad eller mer, eller om väsentlig försämring av rating sker, medförande en rating understigande investment grade. Moderbolagets fordringar på dotterföretaget är efterställda externa långivares fordringar. Moderbolaget tillämpar den generella metoden på de koncerninterna fordringarna. Moderbolagets förväntade förlust vid fallissemang beaktar dotterföretagens genomsnittliga belåningsgrad samt förväntat marknadsvärde på dotterföretagens fastigheter vid en påtvingad försäljning. Baserat på moderbolagets bedömningar enligt ovanstående metod med beaktande av övrig känd information och framåtblickande faktorer bedöms förväntade kreditförluster inte vara väsentliga och ingen reservering har därför redovisats.

### Marknadsrisker

Med marknadsrisk menas risken för att verkligt värde på eller framtida kassaflöden från ett finansiellt instrument varierar på grund av förändringar i marknadspriser. Marknadsrisker indelas

av IFRS i tre typer, valutarisk, ränterisk och andra prisrisker. De marknadsrisker som främst påverkar koncernen utgörs av ränterisker och valutarisker.

#### RÄNTERISKER

Ränterisk är risken att värdet på finansiella instrument varierar på grund av förändringar i marknadsräntor. Koncernens finansnetto och resultat påverkas av fluktuationer i räntenivåerna. Indirekt påverkas koncernen också av räntenivåernas inverkan på ekonomin i stort. Lamnhults Design Groups uppfattning är att kort räntebindning är riskmässigt förenlig med den verksamhet som koncernen bedriver. Därför har merparten av koncernens lån på senare år haft rörliga räntor. De rörliga räntorna har under senare år också ofta varit lägre än långräntorna vilket har påverkat koncernens resultat positivt. Hantering av koncernens ränteexponering är centraliserad, vilket innebär att koncernledningen ansvarar för att identifiera och hantera denna exponering. Företagets räntebärande skulder uppgick vid årsskiftet till 118,9 MSEK (188,7). Av de räntebärande skulderna per 2025-12-31 hade samtliga rörlig ränta.

#### VALUTARISKER

Risken att verkliga värden och kassaflöden avseende finansiella instrument kan fluktueras när värdet på främmande valutor förändras kallas valutarisk. Koncernen är exponerad för olika typer av valutarisker. Den främsta exponeringen avser inköp och försäljning i utländska valutor, där risken

dels kan bestå av fluktuationer i valutan på det finansiella instrumentet, kund- eller leverantörfakturan, dels valutarisken i förväntade eller kontrakterade betalningsflöden benämnd transaktionsexponering. Valutariskfluktuationer återfinns också i omräkningen av utländska dotterföretags tillgångar och skulder till moderbolagets funktionella valuta, så kallad omräkningsexponering. Omräkningsdifferensen förs till övrigt totalresultat. Omräkningsexponeringen utgörs av den risk som omräkningsdifferensen representerar i form av påverkan på totalt resultat. Koncernens nettoinvesteringar i utländsk valuta uppgick vid utgången av 2025 till 143,2 MSEK (232,7). De största valutorna utgörs av EUR 40,0 MSEK (55,7), DKK 11,4 MSEK (88,7) och NOK 32,9 MSEK (29,5). Ett annat område som är utsatt för valutarisker är betalningsflöden i lån och placeringar i utländsk valuta. Investeringar i utländska dotterbolag har i viss utsträckning säkrats genom upptagande av valutalån eller utnyttjande av valutalån eller utnyttjande av checkräkningskredit i utländsk valuta. Vid bokslutstillfället upptas dessa till balansdagskurs i koncernen, med undantag för moderbolagets redovisning till anskaffningskurs av lån eller checkräkningskrediter i utländsk valuta för förvärv av andelar i koncernföretag.

#### TRANSAKTIONSEXPONERING

Koncernens fakturering till marknader utanför Sverige uppgick under året till 654,8 MSEK (610,3). Fakturering i utländsk valuta uppgick till 646,9 MSEK (585,8) enligt nedanstående fördelning.

#### Fakturering i utländsk valuta (omräknat till MSEK)

| Valuta                   | 2025         |               | 2024         |               |
|--------------------------|--------------|---------------|--------------|---------------|
|                          | Belopp       | %             | Belopp       | %             |
| EUR                      | 315,3        | 48,7%         | 296,7        | 50,6%         |
| NOK                      | 199,8        | 30,9%         | 169,8        | 29,0%         |
| DKK                      | 84,9         | 13,1%         | 89,6         | 15,3%         |
| GBP                      | 46,9         | 7,2%          | 29,7         | 5,1%          |
| Övriga utländska valutor | -            | 0,1%          | -            | 0,0%          |
| <b>Totalt</b>            | <b>646,9</b> | <b>100,0%</b> | <b>585,8</b> | <b>100,0%</b> |

Koncernens inköp i utländsk valuta uppgick till 466,0 MSEK (440,6) enligt nedanstående fördelning.

#### Inköp i utländsk valuta (omräknat till MSEK)

| Valuta                   | 2025         |               | 2024         |               |
|--------------------------|--------------|---------------|--------------|---------------|
|                          | Belopp       | %             | Belopp       | %             |
| EUR                      | 249,0        | 53,4%         | 244,3        | 55,4%         |
| NOK                      | 82,1         | 17,6%         | 69,9         | 15,9%         |
| DKK                      | 90,2         | 19,4%         | 75,5         | 17,1%         |
| GBP                      | 40,6         | 8,7%          | 47,6         | 10,8%         |
| Övriga utländska valutor | 4,1          | 0,9%          | 3,3          | 0,8%          |
| <b>Totalt</b>            | <b>466,0</b> | <b>100,0%</b> | <b>440,6</b> | <b>100,0%</b> |

#### Känslighetsanalyser

För att hantera ränte- och valutakursrisker har koncernen som syfte att minska påverkan av kortsiktiga fluktuationer av koncernens resultat. På lång sikt kommer emellertid varaktiga förändringar i valutakurser och räntor få en påverkan på det konsoliderade resultatet. Per den 31 december 2025 beräknas en generell höjning av räntan med 5 procentenhet minska koncernens resultat före skatt med approximativt 8,3 MSEK givet de räntebärande tillgångar och skulder som fanns per balansdagen. En generell höjning med 5% av SEK gentemot andra utländska valutor har för 2025 beräknats minska koncernens bruttoresultat med approximativt 9,5 MSEK. Risk i samband med omräkning av koncernens utländska dotterbolags balansträkningar till SEK uppstår risken att förändringar i valutakurserna kan påverka koncernens balansräkning.

#### Fordringar och skulder i utländsk valuta (omräknat till MSEK)

| Valuta                   | 2025         |             | 2024         |             |
|--------------------------|--------------|-------------|--------------|-------------|
|                          | Fordringar   | Skulder     | Fordringar   | Skulder     |
| EUR                      | 72,7         | 23,6        | 68,8         | 18,1        |
| NOK                      | 13,7         | 6,6         | 19,9         | 4,5         |
| DKK                      | 26,0         | 10,9        | 16,6         | 9,5         |
| GBP                      | 12,4         | 4,2         | 4,9          | 2,2         |
| Övriga utländska valutor | -            | 0,3         | -            | -           |
| <b>Totalt</b>            | <b>124,8</b> | <b>45,6</b> | <b>110,2</b> | <b>34,3</b> |

## Not 27 - Kategoriindelning av och verkligt värde på finansiella tillgångar och skulder

| Koncernen                         | Finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde |       | Finansiella skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde |       | Totalt |       |
|-----------------------------------|--|-------|---|-------|--------|-------|
|                                   | 2025   | 2024  | 2025  | 2024  | 2025   | 2024  |
| Andra långfristiga fordringar     | 1,3  | 1,1   |   |       | 1,3    | 1,1   |
| Kundfordringar                    | 153,2  | 150,2 |   |       | 153,2  | 150,2 |
| Övriga fordringar                 | 2,9  | 1,1   |   |       | 2,9    | 1,1   |
| Likvida medel                     | 48,3   | 48,7  |   |       | 48,3   | 48,7  |
| Långfristiga räntebärande skulder |  |       | 6,8   | 12,5  | 6,8    | 12,5  |
| Kortfristiga räntebärande skulder |  |       | 112,1   | 132,3 | 112,1  | 132,3 |
| Leverantörsskulder                |  |       | 69,5  | 57,0  | 69,5   | 57,0  |

De långfristiga räntebärande skulderna löper med rörlig ränta som väl stämmer överens med den som skulle erhållas vid värdena i tabellen ovan. Värdena är en god approximation av de verkliga värdena. Koncernen har inte erhållit några ställda säkerheter för de finansiella nettotillgångarna.

| Moderbolag          | Finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde |      | Finansiella skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde |       | Totalt |       |
|---------------------|--|------|---|-------|--------|-------|
|                     | 2025   | 2024 | 2025  | 2024  | 2025   | 2024  |
| Likvida medel       | -  | -    |   |       | -      | -     |
| Banklån             |  |      | -   | -     | -      | -     |
| Checkräkningskredit |  |      | 106,4   | 125,6 | 106,4  | 125,6 |

De redovisade värdena utgör en rimlig approximation av de finansiella instrumentens verkliga värden. De långfristiga räntebärande skulderna löper med rörlig ränta som väl stämmer överens med den som skulle erhållas vid utgången av året. Övriga poster har kort löptid.

## Not 28 - Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

|   | Koncernen    |              | Moderbolaget |              |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|
|   | 2025         | 2024         | 2025         | 2024         |
| För egna skulder och avsättningar               |              |              |              |              |
| Fastighetsinteckningar                          | 58,0         | 58,0         | -            | -            |
| Företagsinteckningar                            | 55,3         | 55,3         | -            | -            |
| Nettotillgångar i dotterbolag                   | 65,5         | 20,0         | -            | -            |
| Aktier i dotterbolag                            | -            | -            | 82,3         | 130,3        |
| Borgensförbindelse till förmån för koncernbolag | -            | -            | 12,6         | 19,1         |
| <b>Totalt</b>                                   | <b>178,8</b> | <b>133,3</b> | <b>94,9</b>  | <b>149,4</b> |

Moderbolaget har avgivit generellt obegränsade proprieborgen för kredittagare Abstracta AB vars skuld uppgår till 7,7 MSEK (12,1), samt Ragnars Inredningar AB vars skuld uppgår till 4,9 MSEK (7,0). Fastighetsinteckningar har lämnats till kreditinstitut som säkerhet för långfristiga skulder och generell säkerhet för övriga beviljade krediter och kreditramar. Företagsinteckningar

har lämnats till kreditinstitut som säkerhet för checkkredit och generell säkerhet för övriga beviljade krediter och kreditramar. Nettotillgångar i dotterbolag har lämnats i säkerhet genom moderbolagets pantsättning av dotterbolagsaktier för koncernens krediter till kreditinstitut och som generell säkerhet för övriga beviljade krediter och kreditramar.

## Not 29 - Bokslutsdispositioner och obeskattade reserver

### Moderbolaget

| Bokslutsdispositioner          | 2025         | 2024       |
|--------------------------------|--------------|------------|
| Erhållna koncernbidrag         | 3,9          | 11,0       |
| Lämnade koncernbidrag          | -17,1        | -6,1       |
| Akkumulerade överavskrivningar | -            | -          |
| Upplösning periodiseringsfond  | -            | -          |
| <b>Totalt</b>                  | <b>-13,2</b> | <b>4,9</b> |
| <b>Obeskattade reserver</b>    |              |            |
| Periodiseringsfonder           | -            | -          |
| <b>Totalt</b>                  | <b>-</b>     | <b>-</b>   |

## Not 30 - Närstående

### Närståenderelationer

Moderbolaget har en närståenderelation till dotterföretagen redovisade i not 31 och joint venture företag enligt not 15.

### Sammanställning över närståendetransaktioner

Av moderbolagets totala inköp och försäljning mätt i kronor avser 0,0 MSEK (0,0) av inköpen och 23,4 MSEK (23,8) av försäljningen andra företag inom den företagsgrupp som företaget tillhör. Det motsvarar 0% (0) av moderbolagets inköp och 100% (100) av moderbolagets försäljning. Mellan moderbolagets och dotterföretagen finns finansiella fordringar och skulder. Per 2025-12-31 uppgick moderbolagets fordringar på koncernföretag till 74,9 MSEK (3,4), medan moderbolagets skulder till koncernföretag uppgick till 17,1 MSEK (26,1). Inga transaktioner eller utestående mellanhavanden föreligger med joint venture

företaget. Transaktioner med närstående är prissatta på marknadsmässiga villkor.

### Transaktioner med nyckelpersoner i ledande ställning

Företagets styrelseledamöter kontrollerar tillsammans med nära familjemedlemmar och hel- eller delägda bolag 30,4% (29,7) av rösterna i företaget. Peter Conradsson kontrollerar 28,7% (28,7) av rösterna genom ägande i Scapa Capital AB. Under året har dotterbolaget Abstracta AB köpt varor och tjänster av Scapa Capital koncernen för 68 TSEK (56) medan ingen försäljning har skett (0 TSEK). Lammhults Design Group AB har sålt tjänster till Scapa Inter AB för 48 TSEK (48). Transaktionerna har skett till marknadsmässiga villkor. Beträffande löner och ersättningar för styrelseledamöter och ledande befattningshavare se not 6.

## Not 31 - Andelar i koncernföretag

| Moderföretaget                         | 2025          | 2024          |
|--|---------------|---------------|
| <b>Ackumulerade anskaffningsvärden</b> |               |               |
| Vid årets början                       | 652,8         | 632,8         |
| Lämnade aktieägartillskott             | 10,0          | 20,0          |
| <b>Utgående balans 31 december</b>     | <b>662,8</b>  | <b>652,8</b>  |
| <b>Ackumulerade nedskrivningar</b>     |               |               |
| Vid årets början                       | -353,4        | -313,4        |
| Årets nedskrivningar                   | -58,0         | -40,0         |
| <b>Utgående balans 31 december</b>     | <b>-411,4</b> | <b>-353,4</b> |
| <b>Redovisat värde den 31 december</b> | <b>251,4</b>  | <b>299,4</b>  |

Nedskrivningar redovisas i resultaträkningen på raden "Resultat från andelar i koncernföretag".

### Specifikation av moderbolagets och koncernens innehav av andelar i koncernföretag

| Dotterföretag / Organisationsnummer / Säte                            | Antal andelar | Andel i % | 2025            | 2024            |
|---|---------------|-----------|-----------------|-----------------|
|   |               |           | Redovisat värde | Redovisat värde |
| Lammhults Möbel AB / 556058-2602 / Växjö                              | 30 000        | 100,0     | 34,3            | 34,3            |
| Lammhults Biblioteksdesign AB / 556038-8851 / Lund                    | 50 000        | 100,0     | 13,8            | 13,8            |
| Lammhults Biblioteksdesign A/S / 87 71 97 15 / Holsted, Danmark       | 50 000        | 100,0     | 73,9            | 73,9            |
| BC Interieur SARL / 33058132300046 / Paris, Frankrike                 | 13 120        | 100,0     |                 |                 |
| The designconcept Ltd / 06482850 / Bellshill, Glasgow, Storbritannien | 132 750       | 90,0      |                 |                 |
| Schulz Speyer Bibliothekstechnik AG / HRB 2951SP / Speyer, Tyskland   | 11 250        | 100,0     | 15,4            | 15,4            |
| Schulz Benelux BVBA / BE421869331 / Rotselaar, Belgien                | 150           | 100,0     |                 |                 |
| Abstracta AB / 556046-3852 / Växjö                                    | 1 000         | 100,0     | 31,6            | 31,6            |
| Abstracta Interiör A/S / 20 95 95 09 / Bjert, Danmark                 | 2 000         | 100,0     |                 |                 |
| Fora Form AS / 986 581 421 / Örsta, Norge                             | 5 100         | 100,0     | 65,7            | 65,7            |
| Ragnars Inredningar AB / 556478-7074 / Forserum                       | 2 000         | 100,0     | 14,7            | 44,7            |
| Morgana AB/556629-2073 / Forserum                                     | 5 000         | 100,0     | 1,9             | 19,9            |
| <b>Totalt</b>   |               |           | <b>251,4</b>    | <b>299,4</b>    |

Nedskrivning av andelar i Morgana AB har skrivits ned med 18,0 MSEK för att motsvara det egna kapitalet och andelarna i Ragnars Inredningar AB har skrivits ned med 30,0 MSEK för att motsvara ett beräknat framtida kassaflöde.

Andelarna i Lammhults Möbel AB har skrivits ned med 10,0 MSEK vilket motsvarar det aktieägartillskott som lämnats.

## Not 32 - Specifikationer till rapport över kassaflöden

| Betalda räntor | Koncernen |       | Moderbolaget |       |
|----------------|-----------|-------|--------------|-------|
|                | 2025      | 2024  | 2025         | 2024  |
| Erhållen ränta | 1,6       | 6,4   | 7,0          | 15,2  |
| Erlagd ränta   | -8,8      | -16,8 | -9,8         | -19,4 |

| Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet           | Koncernen   |              | Moderbolaget |             |
|---|-------------|--------------|--------------|-------------|
|   | 2025        | 2024         | 2025         | 2024        |
| Avskrivningar och nedskrivningar                              | 38,5        | 108,7        | 0,1          | 2,1         |
| Orealiserade kursdifferenser                                  | 1,2         | -2,6         | -0,4         | -0,7        |
| Resultatandelar i joint ventures                              | -0,9        | -0,7         | 0,0          | -           |
| Nedskrivning av andelar i koncernföretag                      | -           | -            | 58,0         | 40,0        |
| Realisationsresultat vid försäljning av anläggningstillgångar | -0,3        | 2,7          | -            | -           |
| Förändring i eget kapital som inte påverkar kassaflödet       | 0,3         | -0,4         | -            | -           |
| Avsättningar  | -1,6        | 0,5          | -            | -           |
| Övrigt  | 0,0         | -0,2         | -            | -           |
| <b>Totalt</b>   | <b>37,2</b> | <b>108,0</b> | <b>57,7</b>  | <b>41,4</b> |
|   | <b>37,2</b> |              | <b>57,7</b>  |             |

| Ej utnyttjade krediter | Koncernen |      | Moderbolaget |      |
|------------------------|-----------|------|--------------|------|
|                        | 2025      | 2024 | 2025         | 2024 |
| Ej utnyttjade krediter | 43,6      | 24,4 | 43,6         | 24,4 |

### Förändringar hänförliga till finansieringsverksamheten

|                                   | 2025-01-01 | Kassaflöde | Omklassificering | Nya leasingavtal | Övriga ej kassaflöde-spåverkande poster | 2025-12-31 |
|-----------------------------------|------------|------------|------------------|------------------|---|------------|
| Långfristiga räntebärande skulder | 41,7       | 0,0        | -21,6            | 20,7             | -0,2                                    | 40,6       |
| Kortfristiga räntebärande skulder | 147,0      | -41,5      | 21,6             | -                | -1,7                                    | 125,4      |

|                                   | 2024-01-01 | Kassaflöde | Omklassificering | Nya leasingavtal | Övriga ej kassaflöde-spåverkande poster | 2024-12-31 |
|-----------------------------------|------------|------------|------------------|------------------|---|------------|
| Långfristiga räntebärande skulder | 50,3       | 0,0        | -23,9            | 14,3             | 1,0                                     | 41,7       |
| Kortfristiga räntebärande skulder | 132,3      | -9,1       | 23,9             | -                | -0,1                                    | 147,0      |

## Not 33 - Viktiga uppskattningar och bedömningar

Företagsledningen har tillsammans med revisionsutskottet diskuterat utvecklingen, valet och upplysningarna avseende koncernens viktiga redovisningsprinciper och uppskattningar, samt tillämpningen av dessa principer och uppskattningar.

### Viktiga källor till osäkerheter i uppskattningar och bedömningar

#### Nedskrivningsprövning av goodwill

Vid beräkning av kassagenererande enheters återvinningsvärde för bedömning av eventuellt nedskrivningsbehov på goodwill, har flera antaganden om framtida förhållanden och uppskattningar av parametrar gjorts. En redogörelse av dessa återfinns i not 12. Som förstås av beskrivningen i not 12 skulle ändringar under 2025 av förutsättningarna för dessa antaganden och uppskattningar kunna ha en effekt på värdet på goodwill.

#### Skatter

Betydande bedömningar görs för att bestämma såväl aktuella som uppskjutna skatteskulder/tillgångar, inte minst vad gäller värdet av uppskjutna skattetillgångar. Lammhults Design Group måste därvid bedöma sannolikheten för att de uppskjutna skattefordringarna kommer att utnyttjas för avräkning mot framtida beskattningsbara vinster. Det verkliga resultatet kan avvika från dessa bedömningar på grund av, bland annat, ändrat framtida affärsklimat, ändrade skatteregler eller utfallet av myndigheters eller skattedomstolarnas ännu ej slutförda granskning av avgivna deklarerationer. Mer information finns i not 10.

#### Leasingavtal

I samband med redovisning av hyres- och leasingavtal finns vissa inslag av subjektiva uppskattningar och bedömningar, både vad gäller möjlighet/sannolikhet att nyttja förlängnings-, terminerings- och köpoptioner, bedömd nyttjandetid för kontrakt som löpande förlängs om ingen part aktivt säger upp avtalet och faktiskt förväntad nyttjandeperiod av tillgången inom ramen för befintliga avtal. Ur ett väsentlighetsperspektiv är det för koncernen primärt relaterat till hyresavtal för fastigheter, där dessa bedömningar kan få en materiell effekt på den finansiella ställningen. Ytterligare upplysningar avseende leasingavtal lämnas i not 14.

#### Förväntade kundkreditförluster

Koncernen tillämpar i sin värdering för utestående kundfordringar en beräkning om förväntade kundförluster. Värderingsmetoden baseras på en uppskattning av förväntade kreditförluster för samtliga utestående fordringar, inklusive ej förfallna fordringar. Reservationen för förväntade kundkreditförluster beräknas utifrån centrala riktlinjer, som baseras på gjorda bedömningar av förväntade kreditförluster i olika förfallokategorier och utifrån en kombination av historisk erfarenhet samt framtida förväntade förändringar i enskilda kategorier/marknader.

Utöver beräkningen av kundkreditförlustreserv, utifrån givna reserveringsriktlinjer, sker även individuell bedömning av enskilda materiella kundexponeringar. Denna bedömning görs utifrån omständigheter, vilka kan medföra väsentlig påverkan av värderingen, till exempel förändringar i betydande kunders betalningsförmåga och finansiella ställning som är kända på balansdagen.

#### Övriga avsättningar

Avsättning för framtida kostnader på grund av garantiåtaganden redovisas till det uppskattade belopp som krävs för att reglera åtagandet på balansdagen. Uppskattningen baseras på kalkyler, bedömningar samt erfarenheter.

## Not 34 - Aktiekapital

1 098 798 A-aktier med 10 röster/st och 7 349 306 B-aktier med 1 röst/st. Under 2025 har 3 625 st av serie C med 1 röst/st emitterats och sedan tidigare innehar bolaget 7 950 C-aktier.

## Not 35 - Uppgifter om moderbolaget

Lammhults Design Group AB är ett svenskregistrerat aktiebolag med säte i Växjö kommun. Moderbolagets B-aktier är noterade på Nasdaq OMX Nordic Exchange Stockholm, Nordic Small Cap. Adressen till huvudkontoret är Lammhults Design Group AB, Box 75, 360 30 Lammhult. Koncernredovisningen för år 2025 består av moderbolaget och dess dotterföretag, tillsammans benämnd koncernen. I koncernen ingår även ägd andel av innehavet i joint venture företag.

## Not 36 - Händelser efter balansdagen

Efter periodens utgång har Lammhults Design Group AB (publ) meddelat att styrelseledamoten Anna Stålenbring har avböjt omval vid årsstämman den 7 maj 2026. Valberedningen avser att föreslå Joakim Laurén som ny styrelseledamot.

# Styrelsens intygande

Styrelsen och verkställande direktören försäkrar att årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed i Sverige, och koncernredovisningen har upprättats i enlighet med de internationella redovisningsstandarder som avses i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1606/2002 av den 19 juli 2002 om tillämpning av internationella redovisningsstandarder. Årsredovisningen respektive koncernredovisningen ger en rättvisande bild av moderbolagets och koncernens ställning och resultat. Förvaltningsberättelsen för moderbolaget respektive koncernen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av moderbolagets och koncernens verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför. Årsredovisningen och koncernredovisningen har, som framgår ovan, godkänts för utfärdande av styrelsen den 10 april 2026. Koncernens rapport över finansiell ställning och moderbolagets resultat- och balansräkning blir föremål för fastställelse på årsstämman den 7 maj 2026.

Lammhult den dag som framgår  
av vår elektroniska signatur

**PER SAMUELSSON**  
Ordförande, Styrelseledamot

**STINA NILIMAA WICKSTRÖM**  
Styrelseledamot

**PETER CONRADSSON**  
Styrelseledamot

**STEFAN PERSSON**  
Styrelseledamot

**ANNICA AXELSSON**  
Styrelseledamot

**ANNA STÅLENBRING**  
Styrelseledamot

**SUSANNA HILLESKOG**  
Verkställande Direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska signatur,  
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

**SOFIA GÖTMAR-BLOMSTEDT**  
Auktoriserad revisor  
Huvudansvarig revisor

**FRIDA WENGBRAND**  
Auktoriserad revisor

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Lammhults Design Group AB (publ)  
organisationsnummer 556541-2094

## Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Lammhults Design Group AB (publ) för år 2025. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 75-123 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt IFRS Redovisningsstandarder, som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget samt rapport över resultatet och rapport över finansiell ställning för koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets revisionsutskott i enlighet med revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 11.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisionsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Vår revisionsansats

#### *Revisionens inriktning och omfattning*

Vi utformade vår revision genom att fastställa väsentlighetsnivå och bedöma risken för väsentliga felaktigheter i de finansiella rapporterna. Vi beaktade särskilt de områden där verkställande direktören och styrelsen gjort subjektiva bedömningar, till exempel viktiga redovisningsmässiga uppskattningar som har gjorts med utgångspunkt från antaganden och prognoser om framtida händelser, vilka till sin natur är osäkra. Liksom vid alla revisioner har vi också beaktat risken för att styrelsen och verkställande direktören åsidosätter den interna kontrollen, och bland annat övervägt om det finns belägg för systematiska avvikelser som givit upphov till risk för väsentliga felaktigheter till följd av oegentligheter.

Vi anpassade vår revision för att utföra en ändamålsenlig granskning i syfte att kunna uttala oss om de finansiella rapporterna som helhet, med hänsyn tagen till bolagets och koncernens struktur, redovisningsprocesser och kontroller samt den bransch i vilken koncernen verkar.

När vi utformade vår koncernrevisionsstrategi och bestämde vilken omfattning av revision som skulle genomföras på respektive enhet beaktade vi storleken på respektive enhet, geografisk spridning samt den specifika risk som varje enhet representerar. Koncernens verksamhet bedrivs via dotterbolag som är belägna huvudsakligen i Norden. Mot denna bakgrund bedömde vi att en fullständig revision skulle utföras på, i tillägg till moderbolaget i Sverige, finansiell information upprättad av fem väsentliga dotterbolag med säte i sammanlagt tre olika länder. Koncernteamet har tagit del av arbetet som utförs av samtliga enhetsrevisorer för att säkerställa att tillräckliga revisionsbevis har inhämtats som grund för vårt uttalande i koncernrevisionsberättelsen. Utöver detta har koncernteamet granskat koncernredovisningen, notupplysningar i årsredovisningen samt ett antal mer komplexa redovisningsfrågor, vilket omfattar bland annat goodwill och varumärken som ej är föremål för löpande avskrivning samt aktiverade utvecklingsutgifter.

#### *Väsentlighet*

Revisionens omfattning och inriktning påverkades av vår bedömning av väsentlighet. En revision utformas för att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida de finansiella rapporterna innehåller några väsentliga felaktigheter. Felaktigheter kan uppstå till följd av oegentligheter eller misstag. De betraktas som väsentliga om enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användarna fattar med grund i de finansiella rapporterna.

Baserat på professionellt omdöme fastställde vi vissa kvantitativa väsentlighetstal, däribland för den finansiella rapportering

som helhet. Med hjälp av dessa och kvalitativa överväganden fastställde vi revisionens inriktning och omfattning och våra granskningsåtgärders karaktär, tidpunkt och omfattning, samt att bedöma effekten av enskilda och sammantagna felaktigheter på de finansiella rapporterna som helhet.

### Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

### Särskilt betydelsefullt område

*Värdering av goodwill och immateriella tillgångar med obestämbart nyttjandeperiod*

Per den 31 december 2025 redovisar koncernen goodwill om 246,7 MSEK och immateriella tillgångar med obestämbart nyttjandeperiod (varumärken) om 16 MSEK, vilka fördelas mellan två kassagenererande enheter, Library Interiors och Office Interiors. I enlighet med IAS 36 prövar koncernen minst årligen om det förekommer ett nedskrivningsbehov på goodwill och immateriella tillgångar med obestämbart nyttjandeperiod. Denna prövning görs per kassagenererande enhet och genom att återvinningsvärdet beräknas och jämförs med det redovisade värdet på verksamheten. En sådan prövning innehåller antaganden om bland annat framtida tillväxt, lönsamhet och diskonteringsränta.

Det är således komplexa bedömningar och uppskattningar som företagsledning och styrelse måste göra. Eftersom goodwill och immateriella tillgångar med obestämbart nyttjandeperiod utgör ett väsentligt belopp samt att de antaganden som krävs inkluderar bedömningar och uppskattningar, som var för sig kan ha en avgörande betydelse för värderingen, är det ett särskilt betydelsefullt område för revisionen.

Baserat på den nedskrivningsprövning som upprättats för goodwill och immateriella tillgångar med obestämbart nyttjandeperiod, vilken baseras på den bästa uppskattningen och bedömningen av de förhållanden som förelåg, är Lammhults Design Groups bedömning att det inte föreligger något nedskrivningsbehov per 31 december 2025. De väsentliga antaganden som tillämpats vid nedskrivningsprövningarna finns beskrivna i not 12 i årsredovisningen.

*Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området*

Vår revision av goodwill och immateriella tillgångar med obestämbart nyttjandeperiod har omfattat bland annat följande granskningsmoment. Vi har tillsammans med PwC:s värderingsspecialister prövat om de upprättade nedskrivningsprövningarna, en per segment, genomförts enligt

vedertagna principer och metoder samt dess matematiska riktighet. Vi har prövat, utvärderat och utmanat de väsentliga antaganden som företagsledningen gjort avseende framtida prognostiserade kassaflöden genom att bland annat jämföra mot budget och historiska utfall. Vi har även jämfört diskonteringsräntor mot observerbara relevanta och jämförbara marknadsdata. Med utgångspunkt från nedskrivningstestet har vi genomfört simuleringar och känslighetsanalyser för att förstå hur negativa förändringar kan påverka de värden som företagsledningen beräknat och eventuella indikationer på nedskrivningsbehov. Vi har även utvärderat de upplysningar som bolaget har lämnat i årsredovisningen i not 12.

### Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1-74, 128-129 samt 135-140. Den andra informationen består även av ersättningsrapporten som vi förväntas erhålla efter datumet för denna revisionsberättelse. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS Redovisningsstandarder som de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan

påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Revisorns granskning av förvaltning och förslag till disposition av bolagets vinst eller förlust

#### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Lammhults Design Group AB (publ) för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

## Revisorns granskning av Esef-rapporten

#### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-

rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för Lammhults Design Group AB (publ) för år 2025.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

#### **Grund för uttalandet**

Vi har utfört granskningen enligt FAR:s rekommendation RevR 18 Revisorns granskning av Esef-rapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Lammhults Design Group AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

#### **Styrelsens och verkställande direktörens ansvar**

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

#### **Revisorns ansvar**

Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar International Standard on Quality Management 1, som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att Esef-rapporten har upprättats i ett format som

möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisningen och koncernredovisning. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärder omfattar huvudsakligen validering av att Esef-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i Esef-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av Esef-förordningen.

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB, Torsgatan 21, 113 97 Stockholm, utsågs till Lammhults Design Group AB (publ)s revisor av bolagsstämman den 8 maj 2025 och har varit bolagets revisor sedan 3 maj 2023.

Malmö den dag som framgår av vår elektroniska signatur  
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Sofia Götmar-Blomstedt  
Auktoriserad revisor  
Huvudansvarig revisor

Frida Wengbrand  
Auktoriserad revisor

# Definitioner

Bolaget presenterar vissa finansiella mått i årsredovisningen som inte definieras enligt IFRS. Bolaget anser att dessa mått ger värdefull kompletterande information till investerare och bolagets ledning då de möjliggör utvärdering av trender och bolagets prestation. Eftersom inte alla företag beräknar finansiella mått på samma sätt, är dessa inte alltid jämförbara med mått som används av andra företag. Dessa finansiella mått ska därför inte ses som en ersättning av mått som definieras enligt IFRS. I denna rapport har utökad information angivits avseende definitioner av finansiella mått. För avstämning av nyckeltal ej definierade enligt IFRS, se [www.lammhultsdesigngroup.com](http://www.lammhultsdesigngroup.com)

| Begrepp                                  | Beskrivning   | Orsak till användning  |
|--|---|--|
| Andel riskbärande kapital                | Eget kapital och uppskjuten skatt i % av balansomslutningen.  | Relevant ur kreditsynpunkt, visar koncernens förmåga att tåla förluster.   |
| Avkastning på eget kapital               | Årets resultat i % av genomsnittligt eget kapital.  | Relevant ur ett aktieägarperspektiv då det speglar avkastningen under perioden på ägarnas kapital.   |
| Avkastning på operativt kapital          | Rörelseresultat i % av genomsnittligt operativt kapital.  |  |
| Avkastning på sysselsatt kapital         | Resultat efter finansiella poster plus finansiella kostnader i % av genomsnittligt sysselsatt kapital.  | Relevant för investerare och kreditgivare då det visar avkastningen på det kapital som används för att optimera kapitalallokeringen.   |
| Avkastning på totalt kapital             | Resultat efter finansiella poster plus finansiella kostnader i % av genomsnittligt totalt kapital.  |  |
| Balansomslutning                         | Värdet av samtliga tillgångar.  | Relevant för att intressenter enkelt ska kunna följa förändring av koncernens totala tillgångar.   |
| Bruttomarginal                           | Bruttoresultat i % av nettoomsättningen.  |  |
| Börskurs/eget kapital                    | Börskurs vid årets slut dividerat med eget kapital per aktie.   |  |
| Börskurs vid årets slut                  | Senaste betalkurs vid Nasdaq OMX Nordiska Börs för respektive år.   |  |
| Direktavkastning                         | Utdelning per aktie i % av börskurs vid årets slut.   |  |
| Eget kapital                             | Bundet och fritt eget kapital.  |  |
| Eget kapital per aktie                   | Eget kapital dividerat med antal aktier vid årets slut.   | Relevant mått för investerare på hur mycket eget kapital som relateras till varje aktie.   |
| Fritt kassaflöde inklusive leasing       | Kassaflöde från den löpande verksamheten och investeringsverksamheten plus amortering av leasingskuld   |  |
| Justerad bruttomarginal                  | Justerat bruttoresultat i procent av omsättningen   |  |
| Justerat bruttoresultat                  | Bruttoresultat justerat för jämförelsestörande poster   |  |
| Justerad rörelsemarginal                 | Justerat rörelseresultat i procent av omsättningen  |  |
| Justerat rörelseresultat                 | Resultat före skatt och före finansiella poster justerat för jämförelsestörande poster  |  |
| Jämförelsestörande poster                | Poster som inte ingår i de ordinarie affärstransaktionerna samt är av en väsentlig storlek och därmed får en inverkan på resultat och nyckeltal |  |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten | Kassaflöde från verksamheten exklusive finansiering och investeringar.  | Relevant för att följa operativa verksamhetens förmåga att generera kassaflöde för att finansiera nya investeringar, amorteringar och utdelningar samt bedöma behovet av ny extern finansiering. |

| Begrepp                       | Beskrivning   | Orsak till användning  |
|-------------------------------|---|--|
| Kassaflöde per aktie          | Kassaflöde från den löpande verksamheten dividerat med genomsnittligt antal aktier.   | Relevant för att relatera kassagenereringsförmåga till antal aktier.   |
| Lagrets omsättnings-hastighet | Kostnad för sålda varor dividerat med genomsnittligt varulager.   |  |
| Nettomarginal                 | Resultat efter finansiella poster i % av nettoomsättningen.   |  |
| Nettoomsättning               | Värdet på koncernens leveranser efter avdrag för leveranser mellan bolag inom koncernen.  |  |
| Omsättning per anställd       | Nettoomsättning dividerat med medelantal anställda.   |  |
| Operativt kapital             | Balansomslutning minus likvida medel och andra räntebärande tillgångar och minus ej räntebärande skulder.   |  |
| Orderstock                    | Värdet på koncernens ineliggande ej levererade och fakturerade order, ej justerade för kundbonus samt efter avdrag för order mellan bolag inom koncernen.                       |  |
| Orderingång                   | Periodens utgående orderstock minus periodens ingående orderstock plus periodens omsättning, ej justerad för kundbonus samt efter avdrag för order mellan bolag inom koncernen. |  |
| P/E-tal                       | Börskurs vid årets slut dividerat med resultat per aktie efter skatt.   |  |
| Räntetäckningsgrad            | Resultat efter finansiella poster plus finansiella kostnader dividerat med finansiella kostnader.   | Relevant för kreditgivare som ett mått på förmågan att täcka räntekostnader.   |
| Rörelsemarginal               | Rörelseresultat i % av nettoomsättningen.   | Relevant för att bedöma hur stor andel av intäkterna som behålls som vinst från den operativa verksamheten, kan även användas för jämförelse mellan bolag. |
| Rörelseresultat               | Resultat före skatt och före finansiella poster.  | Relevant som mått på den operativa verksamhetens resultat.   |
| Skuldsättningsgrad            | Räntebärande skulder dividerat med eget kapital.  |  |
| Soliditet                     | Eget kapital i % av balansomslutningen.   | Relevant som mått på aktuell självfinansiering då det visar hur stor andel av tillgångarna som finansierats av eget kapital.                               |
| Sysselsatt kapital            | Balansomslutning minus ej räntebärande skulder och uppskjuten skatt.  | Relevant för att visa hur mycket totalt kapital som används i rörelsen och är en komponent i att mäta avkastning på verksamheten.                          |
| Utdelningsandel               | Föreslagen utdelning i % av årets resultat.   |  |

# Bolagsstyrning

|   |     |
|---|-----|
| Bolagsstyrningsrapport .....  | 131 |
| Styrelse .....  | 136 |
| Ledning .....   | 138 |
| Kallelse till årsstämma i<br>Lammhults Design Group AB (publ) ..... | 140 |



# Bolagsstyrningsrapport

## Styrning och tillämpning av koden

Lammhults Design Group är ett svenskt publikt aktiebolag med säte i Växjö kommun, Kronobergs län. Styrningen av bolaget sker genom bolagsstämman samt genom det arbete som styrelsen, verkställande direktören (VD) och företagsledningen utför i enlighet med aktiebolagslagen och bolagsordningen, men också Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter (tillgänglig på [www.nasdaq.com/solutions/rules-regulations-stockholm](http://www.nasdaq.com/solutions/rules-regulations-stockholm)), Svensk kod för bolagsstyrning (Koden) (tillgänglig på [www.bolagsstyrning.se](http://www.bolagsstyrning.se)) och Aktiemarknadsnämndens uttalanden om vad som är god sed på den svenska aktiemarknaden (tillgängliga på [www.aktiemarknadsnamnden.se](http://www.aktiemarknadsnamnden.se)).

Koden utgör grunden för styrningen av koncernen och syftar till att säkerställa att styrningen sköts hållbart, ansvarsfullt och så effektivt som möjligt. Detta kan i sin tur bidra till goda förutsättningar för att åstadkomma en aktiv och ansvarskännande ägarroll. Koden utgör ett led i självregleringen inom det svenska näringslivet och bygger på principen "följ eller förklara". Principen innebär att det är möjligt att avvika från Kodens bestämmelser och istället välja en lösning som bedöms svara bättre mot omständigheterna i det enskilda fallet, förutsatt att avvikelsen samt motivet för avvikelsen öppet redovisas, men också en beskrivning av den lösning som istället har valts. År 2025 valde Lammhults Design Group att inte göra några sådana avvikelser från Koden.

## Bolagsstämma

Bolagets högsta beslutande organ är bolagsstämman, där aktieägarnas inflytande utövas. De aktieägare som är registrerade i aktieboken per avstämningsdagen och som har anmält sitt deltagande till stämman inom i kallelsen angiven tid har rätt att delta på stämman med full rösträtt. Aktieägare som inte har möjlighet att närvara personligen kan istället företrädas genom ombud. Den aktieägare som önskar att få ett visst ärende behandlat på bolagsstämman ska lämna ett skriftligt förslag därom till styrelsen inom sådan tid att förslaget kan upptas i kallelsen till stämman. Kallelse hålls tillgänglig på bolagets webbplats samt annonseras i Post- och Inrikes Tidningar. Att kallelse har skett annonseras i Dagens Nyheter. På årsstämman beslutar aktieägarna bland annat om fastställelse av årsredovisning och koncernredovisning, disposition av bolagets resultat, ansvarsfrihet för styrelseledamöter och VD, val av styrelse och dess ordförande och i förekommande fall val av revisor, hur valberedningen ska utses, ersättning till styrelsen och revisorerna, samt riktlinjer för ersättning till VD och övriga ledande befattningshavare.

## Årsstämma 2025

Vid Lammhults Design Groups årsstämma den 8 maj 2025 deltog 30 aktieägare och gäster. De deltagande aktieägarna representerade cirka 53,8 % av det totala antalet röster i bolaget. På årsstämman beslutades bland annat att omvälja Per Samuelsson, Peter Conradsson, Stefan Persson, Anna Stålenbring, Stina Nilimaa Wickström och Annica Axelsson

som styrelseledamöter. Till styrelseordförande omvaldes Per Samuelsson. Utdelning fastställdes till 1,00 kronor per aktie. Årsstämman 2025 bemyndigade styrelsen, i likhet med föregående år, att fatta beslut om nyemission av totalt högst 800 000 B-aktier för framtida förvärv. Vidare beslutades att inrätta ett långsiktigt aktiebaserat incitamentsprogram för VD, koncernledning samt chefer och andra nyckelpersoner i enlighet med vad som beskrivs på sidan 99 i Årsredovisningen.

## Direkta eller indirekta aktieinnehav

Följande aktieägare har ett direkt eller indirekt aktieinnehav i bolaget, som representerar minst en tiondel av röstetalet för samtliga aktier i bolaget: Scapa Capital AB (28,7% av rösterna) och Canola AB (22,3% av rösterna), se sidan 53 i Årsredovisningen.

## Valberedning

I enlighet med beslut vid Lammhults Design Groups årsstämma ska valberedningen utgöras av representanter för var och en av de fyra röstmässigt största aktieägarna per den 30 september året innan det år då årsstämman infaller, som önskar delta i valberedningen. Styrelsens ordförande ska sammankalla valberedningen till dess första sammanträde. Valberedningens uppgifter är bland annat att inför årsstämman föreslå ordförande vid stämman, antalet styrelseledamöter, styrelsens sammansättning i form av styrelseordförande och övriga styrelseledamöter, revisorer samt arvoden åt styrelsen och revisorerna. Valberedningen inför årsstämman 2026 består av följande personer: Erik Syrén (ordförande och utsedd av Scapa Capital AB), Jerry Fredriksson (utsedd av Canola AB), Sune Lundqvist (utsedd av Input Interiör Sweden AB) och Oskar Berglund (utsedd av Spiltan Fonder). Namnen på ledamöterna har offentliggjorts i behörig ordning.

## Styrelsens ansvar och arbete

Styrelsen har enligt aktiebolagslagen ett övergripande ansvar för koncernens organisation och förvaltning samt för att kontrollen av bokföringen, medelsförvaltningen och ekonomiska förhållanden i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Styrelsen fattar beslut i frågor avseende koncernens övergripande mål, strategiska inriktning och policys liksom viktigare frågor som rör finansiering, förvärv, avyttringar och investeringar. Arbetet i styrelsen för Lammhults Design Group styrs av den arbetsordning som årligen ses över och fastställs vid konstituerande styrelsesammanträde. Arbetsordningen reglerar bland annat styrelsens arbetsrutiner och övergripande arbetsuppgifter, regler för styrelsesammanträden, former för den löpande ekonomiska rapporteringen och arbetsfördelningen mellan styrelse och VD. För att effektivisera och fördjupa arbetet i vissa frågor har styrelsen inrättat ett revisionsutskott och ett ersättningsutskott.

Styrelsen har under året haft sju ordinarie styrelsesammanträden och därutöver ett konstituerande sammanträde samt fem extra styrelsemöten. Sammanträdena har huvudsakligen ägnats åt ekonomisk uppföljning av verksamheten, strategiska frågor,

budgetdiskussioner, omstruktureringsfrågor, förvävsfrågor, rekryteringsfrågor samt frågor rörande extern finansiell rapportering. VD och CFO deltar i styrelsens sammanträden i egenskap av föredragande. Styrelsesammanträdena har förberetts av VD och CFO. VD och CFO har tillställt ledamöterna med skriftliga rapporter och underlag minst fem arbetsdagar före respektive sammanträde. Fortlöpande under året erhöll styrelsens ledamöter månadsrapporter, vilka redovisade koncernens ekonomiska och operationella utveckling. Dessa rapporter har upprättats gemensamt av VD och CFO.

### Utvärdering av styrelse och VD

Styrelsens ordförande tillser att styrelsens arbete utvärderas en gång per år och att resultatet av utvärderingen redovisas för valberedningen. Styrelsen utvärderar också VD:s arbete. Baserat på resultatet genomförs löpande åtgärder av ordförande och företagsledning för att förbättra styrelsens arbete. Utvärderingen sker via digital enkät och frågorna är till största del återkommande från år till år för att kunna jämföra utfallet över tid per fokusområde.

### Styrelsens sammansättning

Enligt bolagsordningen ska styrelsen bestå av lägst fem och högst tolv ledamöter med möjlighet att utse högst fem suppleanter, vilka ska utses av bolagsstämman. Per Samuelsson har varit styrelsens ordförande sedan 2022. Styrelsesammansättningen i Lamnhults Design Group uppfyller kraven i Svensk kod för bolagsstyrning avseende oberoende ledamöter. Samtliga ledamöter är oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Samtliga ledamöter är även oberoende i förhållande till större aktieägare, med undantag för Peter Conradsson som inte anses vara oberoende i förhållande till den största aktieägaren, Scapa Capital AB. För ytterligare information om enskilda styrelseledamöter, se sidorna 136-137 i Årsredovisningen.

### Mångfaldspolicy för styrelsen

Som mångfaldspolicy för styrelsen tillämpas regel 4.1 i Svensk kod för bolagsstyrning. Syftet är att styrelsen ska ha en ändamålsenlig och mångsidig sammansättning avseende erfarenhet och bakgrund, samt att det ska råda jämn könsfördelning i styrelsen. Årsstämman 2025 beslutade, i enlighet med valberedningens förslag, att utse sex styrelseledamöter, varav tre var kvinnor och tre var män.

### Styrelsens ersättning

Ersättning till styrelsen beslutas av årsstämman. Vid årsstämman 2025 beslutades att arvode till styrelseledamöterna för tiden till nästa årsstämma skall utgå med 1 400 TSEK (1 330), varav arvode till styrelsens ordförande uppgår till 400 TSEK (380). Övriga ledamöter erhåller vardera 200 TSEK (190) i arvode. Därutöver beslutade årsstämman att ersättning för uppdrag i revisionsutskottet ska utgå med 80 TSEK (60) till ordföranden och med 40 TSEK (30) till övrig ledamot i utskottet. Årsstämman beslutade att ersättning för uppdrag i ersättningsutskottet ska utgå med 50 TSEK (50) till ordföranden och med 25 TSEK (25) till övriga två ledamöter i utskottet.

### Revision

Enligt bolagsordningen ska bolaget ha en eller två revisorer eller ett eller två revisionsbolag. På stämman 2025 valdes, i enlighet med revisionsutskottets rekommendation, revisionsbolaget Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB, med Sofia Götmar-Blomstedt som huvudansvarig revisor, för tiden intill slutet av nästa ordinarie årsstämma. Vid åtminstone ett styrelsemöte per år deltar bolagets huvudansvarige revisor och går igenom årets revision.

### Revisionsutskottet

Revisionsutskottets huvuduppgift är att understödja styrelsen i arbetet med att kvalitetssäkra den finansiella rapporteringen. Utskottet träffar fortlöpande bolagets revisor och tar del av de risker (både affärsrisker och risker för fel i den finansiella rapporteringen) som framkommit i revisionen. Utskottet diskuterar även väsentliga redovisningsfrågor som påverkar koncernen. Inom ramen för revisionsutskottets arbete ingår även frågor kopplade till CSR (Corporate Sustainability Reporting Directive), EU:s direktiv om hållbarhetsrapportering för företag. Revisionsutskottets ledamöter har under 2025 utgjorts av Anna Stålenbring (ordförande) och Peter Conradsson. Ordföranden i revisionsutskottet ansvarar för att styrelsen kontinuerligt hålls informerad om utskottets arbete. Under året hölls sex protokollförda möten.

### Ersättningsutskottet

Ersättningsutskottets ledamöter har sedan årsstämman 2025 bestått av Per Samuelsson (ordförande), Peter Conradsson och Stefan Persson. Utskottet lämnar förslag till styrelsen om VD:s anställningsvillkor inklusive förmåner. Beslut om ersättningar till övriga ledande befattningshavare fattas av styrelsen efter förslag från VD. VD ska årligen i förväg informera ersättningsutskottet om föreslagna ersättningar till ledningspersonal direkt underställd VD. Under 2025 hölls tre protokollförda möten.

### Närvaro vid styrelse- och utskottsmöten 2025

| Ledamot                 | Styrelse-<br>möten | Revisions-<br>utskotts-<br>möten | Ersättnings-<br>utskotts-<br>möten |
|-------------------------|--------------------|----------------------------------|------------------------------------|
| Per Samuelsson          | 13/13              |                                  | 3/3                                |
| Annica Axelsson         | 13/13              |                                  |                                    |
| Peter Conradsson        | 13/13              | 6/6                              | 3/3                                |
| Stina Nilimaa Wickström | 11/13              |                                  |                                    |
| Stefan Persson          | 13/13              |                                  | 3/3                                |
| Anna Stålenbring        | 13/13              | 6/6                              |                                    |

### VD och koncernledning

VD leder verksamheten i enlighet med den antagna arbetsordningen för styrelse och VD, samt styrelsens instruktioner. VD ansvarar för att styrelsen erhåller ett så sakligt, utförligt och relevant informations- och beslutsunderlag som erfordras för att styrelsen ska kunna fatta väl underbyggda beslut.

Koncernledningen har under 2025 bestått av VD, CFO, COO, CSO, Affärsområdeschef Library Interiors och dotterbolags-VD

för Abstracta, Lamnhults Möbel, Ragnars Inredningar, Morgana respektive Fora Form. För information om enskilda medlemmar, se sidorna 138-139 i Årsredovisningen. Koncernledningen har även styrelsemöten och business reviews med företagsledningarna för varje bolag inom respektive affärsområde. Dessa forum ägnas åt ekonomisk uppföljning, verksamhetsutveckling och strategiska frågor.

#### **Incitamentsprogram**

På årsstämman 2023 beslutades att införa ett långsiktigt aktiebaserat incitamentsprogram (LTI 2023/2026) som omfattar upp till 15 anställda i Lamnhults Design Group-koncernen, inklusive VD, koncernledning samt chefer och andra nyckelpersoner. Programmet omfattar högst 110 000 B-aktier i bolaget (prestationsaktier). För att erhålla prestationsaktier ska deltagaren dels inneha ett visst antal aktier i bolaget, dels uppnå av styrelsen fastställda prestationsmål avseende rörelseresultat under respektive år.

På årsstämman 2024 beslutades att införa ett nytt långsiktigt aktiebaserat incitamentsprogram (LTI 2024/2027) med motsvarande villkor som LTI 2023/2026. LTI 2024/2027 omfattar upp till 15 anställda i koncernen, däribland VD, koncernledning samt chefer och andra nyckelpersoner, och omfattar högst 110 000 B-aktier i bolaget (prestationsaktier). För att erhålla prestationsaktier krävs att deltagaren innehar ett visst antal aktier i bolaget samt att av styrelsen fastställda prestationsmål avseende rörelseresultat uppnås under respektive år.

På årsstämman 2025 beslutades att införa ytterligare ett långsiktigt aktiebaserat incitamentsprogram (LTI 2025/2028) med motsvarande villkor som LTI 2023/2026 och LTI 2024/2027. LTI 2025/2028 riktar sig till upp till 15 anställda i koncernen, däribland VD, koncernledning samt chefer och andra nyckelpersoner, och omfattar högst 110 000 B-aktier i bolaget (prestationsaktier). För att erhålla prestationsaktier krävs att deltagaren innehar ett visst antal aktier i bolaget samt att av styrelsen fastställda prestationsmål avseende rörelseresultat uppnås under respektive år.

#### **Ersättning till VD och koncernledning**

Årsstämman 2025 antog riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare i Lamnhults Design Group-koncernen. Riktlinjerna ersätter tidigare riktlinjer som antogs vid årsstämman 2021. Inga materiella förändringar har gjorts i förhållande till de tidigare riktlinjerna. Syftet med riktlinjerna är att säkerställa att bolaget kan erbjuda en konkurrenskraftig ersättning för att rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare samt att ersättningen ska främja bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet. Den totala ersättningen till ledande befattningshavare ska bestå av fast kontantlön, rörlig kontantersättning, pensionsförmåner och andra förmåner. Bolagsstämman kan därutöver – och oberoende av dessa riktlinjer – besluta om exempelvis aktie- och aktiekursrelaterade ersättningar.

#### **Fast kontantlön**

Den fasta kontantlönen för ledande befattningshavare i Lamnhults Design Group ska vara marknadsanpassad och konkurrenskraftig och baseras på den enskilde befattningshavarens ansvarsområde, befogenheter, kompetens och erfarenhet.

#### **Rörlig kontantersättning**

Uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig kontantersättning ska kunna mätas under en period om ett eller flera år. Den rörliga kontantersättningen ska vara begränsad till och baseras på förutbestämda och mätbara kriterier, som kan vara finansiella – exempelvis kopplade till koncernens resultat och kassaflöden – eller icke-finansiella, samt individuellt uppsatta mål. Den rörliga kontantersättningen och dess kriterier för utbetalning ska utformas så att de främjar bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet, exempelvis genom att stödja den ledande befattningshavarens långsiktiga utveckling inom sitt ansvarsområde. För koncernens ledande befattningshavare får rörlig kontantersättning uppgå till högst 33,3 procent av den fasta årliga kontantlönen.

#### **Pensionsförmåner**

För verkställande direktören ska pensionsförmåner, inklusive sjukförsäkring, vara premiebestämda. Rörlig kontantersättning ska inte vara pensionsgrundande. Pensionspremierna för premiebestämd pension får uppgå till högst 30 procent av den fasta årliga kontantlönen. För övriga ledande befattningshavare ska pensionsförmåner, inklusive sjukförsäkring, vara premiebestämda, om inte befattningshavaren omfattas av förmånsbestämd pension enligt tvingande kollektivavtalsbestämmelser. Rörlig kontantersättning ska vara pensionsgrundande i den mån det följer av tillämpliga tvingande kollektivavtalsbestämmelser. Pensionspremierna för premiebestämd pension får uppgå till högst 30 procent av den fasta årliga kontantlönen.

#### **Andra förmåner**

Andra förmåner kan innefatta exempelvis livförsäkring, sjukvårdsförsäkring och bilförmån. Sådana förmåner får sammanlagt uppgå till högst 15 procent av den fasta årliga kontantlönen. För ytterligare information om löner och ersättningar, se not 6 i årsredovisningen.

#### **Intern kontroll och riskhantering**

Den interna kontrollens övergripande syfte är att i rimlig grad säkerställa att bolagets och koncernens strategier och mål följs upp, samt att ägarnas investering skyddas. Kontrollsystemet ska vidare säkerställa att den finansiella rapporteringen är tillförlitlig och upprättad i enlighet med god redovisningssed, att tillämpliga lagar och förordningar följs och att krav för noterade bolag efterlevs. Styrelsen har det övergripande ansvaret för den interna kontrollen, medan VD ansvarar för att det finns ett betryggande system som täcker väsentliga risker för fel i den finansiella rapporteringen.

### **Kontrollmiljö**

Kontrollmiljön bygger på tydlig ansvars- och arbetsfördelning mellan styrelse, VD och verksamheten. Policyer och riktlinjer dokumenteras, följs upp och utvärderas kontinuerligt av styrelse och ledning.

### **Riskbedömning**

Baserat på löpande diskussioner och möten i organisationen identifierar, analyserar och beslutar Lammhults Design Groups ledning om hantering av risker för fel i den finansiella rapporteringen. Styrelsen säkerställer att processen omfattar alla väsentliga områden och fastställer strategisk inriktning samt nödvändiga åtgärder. Koncernens väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer inkluderar affärsrättsliga risker och finansiella risker. Finansiella risker såsom valuta-, ränte-, finansierings- och likviditetsrisker hanteras huvudsakligen av moderbolagets finansfunktion, medan kreditrisker främst hanteras av respektive affärsområdes finansfunktion.

### **Kontrollaktiviteter**

Rutiner och aktiviteter syftar till att förebygga och tidigt upptäcka fel i den finansiella rapporteringen. VD och CFO följer upp affärsområdena genom regelbundna möten och business reviews med företagsledningar beträffande verksamheterna, dess ekonomiska ställning och resultat, samt finansiella och operativa nyckeltal. Styrelsen analyserar månatliga verksamhetsrapporter och kommentarer från VD och CFO, vilket möjliggör uppföljning av väsentliga variationer och avvikelser. Boksluts- och årsredovisningsarbetet är processer med hög grad av bedömning och komplexitet. Viktiga kontrollaktiviteter inkluderar standardiserade rapporteringsmallar och kommentarer av centrala resultat- och balansposter.

### **Information och kommunikation**

Lammhults Design Groups information ska vara korrekt, transparent och tillgänglig för intressenter. Finansiell information publiceras i enlighet med Nasdaq Stockholms regelverk och ger en tydlig bild av koncernens verksamhet, strategi och ekonomiska utveckling. Huvuddelen av bolagen under respektive affärsområde har en ekonomichef som ansvarar för att upprätthålla hög kvalitet och leveransprecision för den finansiella rapporteringen.

### **Uppföljning**

Styrelsen följer den interna revisionen genom rapporter från revisionsutskottet. Externa revisorer följer årligen upp delar av den interna kontrollen inom ramen för den lagstadgade revisionen. Revisorernas iakttagelser rapporteras till revisionsutskottet, koncernledningen och vid behov direkt till styrelsen. Vid minst ett styrelsemöte per år deltar huvudansvarig revisor och går igenom årets revision. Styrelsen erhåller även månads- och kvartalsrapporter med ekonomiskt utfall och kommentarer.

### **Uttalande om intern kontroll**

Det har inte framkommit något som tyder på att det interna kontrollsystemet inte fungerar på avsett sätt. Styrelsen har därför beslutat att inte inrätta en internrevisionsfunktion. Beslutet utvärderas årligen.

Bolagsstyrningsrapporten har granskats av bolagets revisor.

Lammhult den 10 april 2026

Styrelsen

### **Revisorsyttrande om bolagsstyrningsrapporten**

Till bolagsstämman i Lammhults Design Group AB (publ) organisationsnummer 556541-2094

### **Uppdrag och ansvarsfördelning**

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten för år 2025 på sidorna 131-134 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

### **Granskningens inriktning och omfattning**

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 16 *Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten*. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

### **Uttalande**

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplýsingar i enlighet med 6 kap. 6§ andra stycket punkterna 2-6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningen och koncernredovisningen samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Malmö den dag som framgår av vår elektroniska signatur  
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Sofia Götmar-Blomstedt

Auktoriserad revisor

Huvudansvarig revisor

Frida Wengbrand

Auktoriserad revisor



# Styrelse



## PER SAMUELSSON

Ordförande sedan 2022

Född 1957

Oberoende ledamot i förhållande till bolaget, bolagsledningen och större aktieägare.

**Utbildning och arbetslivserfarenhet:** Civilekonom från Handelshögskolan i Stockholm. Har haft ledande befattningar inom flera industrikoncerner, bland annat som dotterbolagschef inom Perstorp-koncernen, divisionschef och medlem av PLM:s koncernledning, VD och koncernchef för Strålfors-koncernen samt VD och koncernchef för Beijer Electronics Group.

**Övriga styrelseuppdrag:** Styrelseordförande i ROL. Styrelseledamot i Priveq, KG ägg och Sydsvenska industri- och handelskammaren.

**Aktier i Lammhults Design Group AB:** 200 000 B-aktier, varav 140 000 ägs privat och 60 000 ägs via helägt bolag.



## PETER CONRADSSON

Ledamot sedan 2013, ordförande 2020-2022

Född 1976

VD för Scapa Capital AB och Scapa Fastighet AB.

**Utbildning och arbetslivserfarenhet:** Magisterexamen i Företagsekonomi, Ekonomihögskolan vid Lunds Universitet. VD och grundare av Beds By Scapa AB (2008-2018) samt VD för Scapa Inter AB (2010-2020).

**Övriga styrelseuppdrag:** Ordförande i Scapa Inter AB, Beds By Scapa AB, Scapa Fastighet AB och Bokelund RP AB. Ledamot i Dnulekob AB.

**Aktier i Lammhults Design Group AB:** 384 757 A-aktier och 1 412 000 B-aktier genom ägande i Scapa Capital AB.



## STEFAN PERSSON

Ledamot sedan 2020

Född 1965

Oberoende ledamot i förhållande till bolaget, bolagsledningen och större aktieägare. VD i GGAL Group AB.

**Utbildning och arbetslivserfarenhet:** Gymnasial ingenjörsutbildning. Lång operativ erfarenhet av organisationsutveckling och LEAN-arbete i administrations- och produktionsflöden i svenska och polska företag. Tidigare VD i A-Lackering AB samt VD och affärsområdeschef för Inwido Supply AB.

**Övriga styrelseuppdrag:** Styrelseledamot i GGAL Group AB och GRAD ApS.

**Aktier i Lammhults Design Group AB:** 50 000 B-aktier



## ANNA STÅLENBRING

Ledamot sedan 2020

Född 1961

Oberoende ledamot i förhållande till bolaget, bolagsledningen och större aktieägare.

**Utbildning och arbetslivserfarenhet:** Civilekonom med över 30 års erfarenhet från ledande positioner inom industriföretag, varav merparten inom Nefabkoncernen. CFO för Nefab i 15 år, då bolaget varit verksamt i såväl noterad som privat miljö.

**Övriga styrelseuppdrag:** Styrelseledamot i Troax AB (publ), VBG Group AB (publ), engcon AB (publ) och Investment AB Chiffonjén.

**Aktier i Lammhults Design Group AB:** 4 000 B-aktier



### **STINA NILIMAA WICKSTRÖM**

Ledamot sedan 2019

Född 1964

Oberoende ledamot i förhållande till bolaget, bolagsledningen och större aktieägare.

**Utbildning och arbetslivserfarenhet:** Industridesignexamen (MFA) från Umeå universitet. Har lång och omfattande operativ erfarenhet inom design, produktutveckling och marknadsföring, samt gedigen erfarenhet av styrelseuppdrag och arbete i statliga expertråd. Har haft flera ledande befattningar inom stora industriföretag, bland annat på Volvo AB och Wallvision AB, och kommer senast från rollen som global designchef för samtliga varumärken och affärsområden inom AB Volvokoncernen. Har dessutom varit styrelseordförande för Svensk Form och ledamot i Rådet för arkitektur, form och design vid Kulturdepartementet.

**Övriga styrelseuppdrag:** -

**Aktier i Lammhults Design Group AB:** 548 B-aktier



### **ANNICA AXELSSON**

Ledamot sedan 2023

Född 1970

Oberoende ledamot i förhållande till bolaget, bolagsledningen och större aktieägare. Konsult i egen verksamhet.

**Utbildning och arbetslivserfarenhet:** Master of Business Administration från Leeds School of Business, University of Colorado, samt en Executive Management Program-utbildning vid Handelshögskolan i Stockholm. Certifierad styrelseledamot genom Styrelseakademien. Lång erfarenhet från ledande positioner inom svenska, nordiska och multinationella bolag, inklusive Brand Manager för Coca-Cola, Marknadschef och Divisionschef på Svenska Spel, Marknadschef för Cloetta, VD för Strålfors Svenska AB, affärsutvecklingschef inom Strålforskoncernen samt VD och Koncernchef för BrandFactory. Omfattande styrelseerfarenhet från bland annat Berghs School of Communication, Nordnet Bank AB, Sveriges Annonssörer och Grafiska Företagen.

**Övriga styrelseuppdrag:** -

**Aktier i Lammhults Design Group AB:** 459 B-aktier

# Ledning



## SUSANNA HILLESKOG

CEO Lammhults Design Group sedan augusti 2023

Född 1963

**Utbildning och arbetslivserfarenhet:** Civilekonom från Lunds universitet. Lång operativ erfarenhet av marknads- och försäljningsinriktad internationell verksamhet, samt omfattande styrelseerfarenhet. Har haft flera ledande befattningar inom Akzo Nobel och Trelleborgkoncernen.

**Aktier i Lammhults Design Group AB:** 22 000 B-aktier



## JESPER LANGEBRO

CFO Lammhults Design Group sedan juni 2024

Född 1970

**Utbildning och arbetslivserfarenhet:** MBA från San Diego State University och civilekonom från Lunds universitet. Har haft flera ledande befattningar som CFO, bland annat för Diabkoncernen, Junckerskoncernen, PolyPeptide Group och som Business Area CFO för Thule Group.

**Aktier i Lammhults Design Group AB:** 10 000 B-aktier



## DAVID MAGNUSSON

COO Lammhults Design Group från september 2022 till december 2025

Född 1975

**Utbildning och arbetslivserfarenhet:** Civilingenjörsexamen från Linköpings Tekniska Högskola. Har bred erfarenhet inom operativ ledning, inköp och supply chain management. Tidigare roller inkluderar COO och CPO på ROL Ergo AB, VP supply chain på FLOKK samt olika inköpsroller inom FLOKK och Kitron Microelectronics.

**Aktier i Lammhults Design Group AB:** 195 B-aktier



## BEATRICE K HENRIKSSON

CSO Lammhults Design Group sedan februari 2024 samt tf. VD för Lammhults Möbel sedan juni 2024

Född 1965

**Utbildning och arbetslivserfarenhet:** MBA från Copenhagen Business School/INSEAD Paris. Har lång och bred erfarenhet av företagande, affärsutveckling och digitalisering. Har drivit egna företag och bland annat varit VD för Svenska Fönster AB, en del av den danska koncernen Dovista, där hon efter några år blev ansvarig för samtliga svenska verksamheter och ingick i koncernledningen i Danmark. Har gedigen branscherfarenhet genom tidigare styrelseuppdrag i TMF samt nuvarande styrelseuppdrag i Sunparadise Group AG och NorDan AB.

**Aktier i Lammhults Design Group:** -



**YNGVI FRIDRIKSSON**

VD Abstracta  
sedan juli 2022

Född 1969

**Utbildning och arbetslivserfarenhet:** Gymnasial utbildning inom distribution och kontor samt programmerarutbildning. IT-chef på Lammhults Möbel (1994-2005) och COO på Abstracta (2005-2021).

**Aktier i Lammhults Design Group AB:** 7 500 B-aktier



**HEIDI NISS**

VD Fora Form  
sedan april 2024

Född 1974

**Utbildning och arbetslivserfarenhet:** Bachelor i ekonomi från BI Oslo, Bachelor i fysioterapi från HIO samt Management Program från ESMT Berlin. Lång operativ erfarenhet som ledare inom försäljning och marknadsföring i möbelindustrin. Senast försäljningsdirektör på Vitra Scandinavia AS. Styrelseledamot i Norsk Industri, Design Industrien.

**Aktier i Lammhults Design Group AB:** 7 500 B-aktier



**PETER WÅRNBRING**

VD Morgana och Ragnars  
Inredningar sedan juni 2021

Född 1980

**Utbildning och arbetslivserfarenhet:** Maskiningenjör med inriktning på industriell ekonomi och produktion samt en master i projektledning från Jönköping Universitet. Har tidigare haft flera ledande befattningar, bland annat som affärsområdeschef på Bxb Industrial, utvecklingschef på ITAB Guidance, VD för ITAB Guidance samt VP för Product Management på ITAB Shop Products.

**Aktier i Lammhults Design Group AB:** -



**MIKAEL KJELDSSEN**

Affärsområdeschef Library  
Interiors sedan 2013

Född 1965

**Utbildning och arbetslivserfarenhet:** Civilekonom med finansiell utbildning inom banksektorn. Har tidigare arbetat som internationell controller på Wittenborg Gruppen A/S (1991-1997) och som ekonomichef på Tresu A/S (1997-1999).

**Aktier i Lammhults Design Group AB:** 4 050 B-aktier.

# Kallelse till årsstämma i Lammhults Design Group AB (publ)

Aktieägarna i Lammhults Design Group AB (publ), organisationsnummer 556541-2094, kallas härmed till årsstämma torsdagen den 7 maj 2026 kl. 17:00 på Abstracta, Lammengatan 2 i Lammhult. Inpassering och registrering sker från kl. 16.30.

## Rätt till deltagande i årsstämman

Aktieägare som önskar delta i årsstämman ska dels vara upptagen som aktieägare i den av Euroclear Sweden AB förda aktieboken per tisdagen den 28 april 2026, dels senast torsdagen den 30 april 2026 anmäla sitt deltagande till bolaget.

För att ha rätt att delta i årsstämman måste en aktieägare som låtit förvaltarregistrera sina aktier, förutom att anmäla sig till årsstämman, låta registrera aktierna i eget namn hos Euroclear Sweden så att aktieägaren blir införd i aktieboken per avstämningsdagen tisdagen den 28 april 2026. Sådan omregistrering kan vara tillfällig (*s.k. rösträttsregistrering*) och begärs hos förvaltaren enligt dennes rutiner. Rösträttsregistreringar som har gjorts av förvaltaren senast torsdagen den 30 april 2026 kommer att beaktas vid framställningen av aktieboken.

## Anmälan

Anmälan görs per telefon 08-402 92 45, via e-post till [generalmeetingservice@euroclear.com](mailto:generalmeetingservice@euroclear.com), via Euroclear Sweden AB:s webbplats (<https://www.euroclear.com/sweden/generalmeetings/>), eller per post till Lammhults Design Group AB, Årsstämma 2026, c/o Euroclear Sweden AB, Box 191, 101 23 Stockholm.

Vid anmälan ska aktieägaren uppge namn, person- eller organisationsnummer, telefonnummer, uppgift om aktieinnehav samt eventuella biträdens namn (*högst två*).

Om aktieägaren företräds genom ombud ska en skriftlig och daterad fullmakt undertecknad av aktieägaren utfärdas för ombudet. Den som företräder aktieägare som är en juridisk person ska uppvisa registreringsbevis eller annan behörighetshandling som utvisar behörig firmatecknare för aktieägaren. För att underlätta registreringen vid årsstämman bör fullmakt och/eller registreringsbevis eller annan behörighetshandling skickas till Euroclear på ovanstående adress i god tid före årsstämman. Fullmaktsformulär finns tillgängligt på [www.lammhultsdesigngroup.com](http://www.lammhultsdesigngroup.com).

## Finansiell kalender

### Delårsrapport januari-mars 2026

28 april 2026

### Årsstämma 2026

7 maj 2026

### Delårsrapport januari-juni 2025

14 juli 2026

### Delårsrapport januari-september 2026

23 oktober 2026

### Bokslutskommuniké 2026

12 februari 2027



Abstracta och Fora Form

Lammhults Design Group skapar positiva upplevelser genom moderna inredningar för en global publik. Kundinsikt, innovation, design management, hållbarhet och starka varumärken är grunden i vår verksamhet. Vi utvecklar produkter i samarbete med flera av marknadens främsta formgivare.

## abstracta

ABSTRACTA AB  
LAMMENGATAN 2  
363 45 LAMMHULT  
SVERIGE  
WWW.ABSTRACTA.SE

SCHULZ SPEYER  
BIBLIOTHEKSTECHNIK AG  
HAFENSTRASSE 2  
67327 SPEYER  
TYSKLAND  
WWW.SCHULZSPEYER.DE



FORA FORM AS  
MOSFLATEVEIEN 10  
6154 ØRSTA  
NORGE  
WWW.FORAFORM.NO

SBNL - SCHULZ BENELUX BVBA  
APPELWEG 94 C  
BE - 3221 HOLSBEEK  
BELGIEN  
WWW.SBNL.BE

## LAMMHULTS

LAMMHULTS MÖBEL AB  
VÄXJÖVÄGEN 41  
363 45 LAMMHULT  
SVERIGE  
WWW.LAMMHULTS.SE

BC INTÉRIEUR SARL  
4/6 ALLÉE KEPLER  
FR - 77420 CHAMPS SUR MARNE  
FRANKRIKE  
WWW.BCINTERIEUR.FR

## morgana

MORGANA AB  
FIABGATAN 1  
571 78 FORSERUM  
SVERIGE  
WWW.MORGANA.SE

THEDESIGNCONCEPT LTD.  
THE OLD BAKERY  
10 GREENLEES ROAD  
CAMBUSLANG  
GB - G72 8JJ GLASGOW  
STORBRIANNIEN  
WWW.THEDESIGNCONCEPT.CO.UK

## RAGNARS



RAGNARS INREDNINGAR AB  
FIABGATAN 1  
571 78 FORSERUM  
SVERIGE  
WWW.RAGNARS.SE

BS EUROBIB AS  
ALF BJERCKES VEI 20  
NO - 0582 OSLO  
NORGE  
WWW.BSEUROBIB.NO



LAMMHULTS BIBLIOTEKSDESIGN AB  
ODLAREVÄGEN 16  
226 60 LUND  
SVERIGE  
WWW.EUROBIB.SE

LAMMHULTS BIBLIOTEKSDESIGN A/S  
DALBÆKVEJ 1  
6670 HOLSTED  
DANMARK  
WWW.BCI.DK

# Lammhults Design Group

LAMMHULTS DESIGN GROUP AB  
LAMMENGATAN 2, BOX 75, 363 30 LAMMHULT, SVERIGE  
LAMMHULTSDESIGNGROUP.COM