

touchtech

Årsredovisning 2023

INNEHÅLL

- 2 Förvaltningsberättelse
- 5 Resultaträkning
- 6 Balansräkning
- 7 Kassaflödesanalys
- 8 Noter
- 13 Underskrifter

Årsredovisning för Touchtech AB
556749-5006

Räkenskapsåret
2023-01-01 - 2023-12-31

Styrelsen och verkställande direktören för Touchtech AB,
556749-5006, med säte i Göteborg, får härmed avge
årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31

Styrelsen och verkställande direktören för Touchtech AB, 556749-5006, med säte i Göteborg, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Affärsidé

Touchtechs affärsidé är att erbjuda en prenumerationsbaserad Software-as-a-Service-plattform med produktivitetshöjande verktyg för varumärken som bedriver wholesale (partihandel) och retail (butikshandel). Plattformen används av säljare och kunder primärt inom modeindustrin för att samarbeta och göra affärer. Touchtech ökar kundernas lönsamhet genom att bidra till ökad försäljning och förbättrad service samtidigt som varu- och personalkostnader kan reduceras.

Mission

Att göra det enkelt att sälja.

Vision

Att vara den globala plattformen där säljare, inköpare och konsumenter möts.

Plattformen och erbjudandet

Touchtech erbjuder en plattform med diverse olika verktyg som används av säljare beroende på om de jobbar i butik eller med wholesale. På www.touchtech.com är dessa produkter beskrivna i mer detalj.

Tjänster

I tillägg erbjuder Touchtech även en rad konsultationstjänster med fokus på att hjälpa kunderna att komma i gång med användningen av plattformen på ett optimalt sätt.

Touchtech AB (publ) noterades den 22 november 2017 på Spotlight Stock Market (tidigare Aktietorget) med kodnamnet TOUCH och har ISIN-kod SE0010414482.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning (belopp i tkr)

	2023-12-31	2022-12-31	2021-12-31	2020-12-31	2019-12-31
Nettoomsättning	22 364	13 118	7 214	8 697	11 860
Resultat efter finansiella poster	947	-6 275	-1 997	-1 878	-1 902
Soliditet %	93,4	92,7	92,6	70,2	48,5
Balansomslutning	51 411	50 753	57 475	14 346	8 694
Kassalikviditet %	517,2	735,1	1 223	260	65
Medelantalet anställda	9	13	11	12	14

Definitioner: se not

Intäkter och kostnader:

Nettoomsättningen uppgick under helåret 2023 till 22 364 TSEK, vilket är en ökning med 9 246 TSEK eller 70% jämfört med motsvarande period föregående år. Licensintäkterna ökade med 32% och kundfinansierad produktutveckling (fakturerad tid) ökade med ca knappt 106% jämfört med motsvarande period föregående år. Licensintäkterna från retail-kunder stod för 59,6%, wholesale-kunder för 38,2% och Övrigt/Lima för 2,2%.

Touchtech gör en extra nedskrivning på 1,9 MSEK relaterat till Vendo och Digital Venue. Läs mer under "Forskning och Utveckling".

Touchtech minskade under 2023 sina rörelsekostnader med 1 455 TSEK. Personalkostnaderna minskade med 1 837 TSEK och övriga externa kostnader med 1 637 TSEK.

Likviditet och finansiering:

Vid årsskiftet uppgick Touchtechs banktillgodohavanden till 14,0 MSEK (23,3 MSEK per 31 dec 2022). Utöver detta finns det en outnyttjad checkräkningskredit på 1,0 MSEK att tillgå. Touchtech har inga räntebärande skulder.

Bolaget bedömer att likviditeten med befintlig kassa kommer att vara tillräcklig för 2024 års lagd budget.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

- Tecknade två avtal till ett värde av 2,6 MSEK för utveckling av AI-teknologi för butiker och virtuell "try-on"
- Tecknade avtal med PUMA för utvärdering av Touchtech Sendout

Förväntad framtida utveckling

Bolaget har som primärt mål att växa i återkommande intäkter. Detta genom att erbjuda marknadens bästa och smartaste mjukvaruplattform av försäljningsverktyg för säljare som jobbar i butik eller wholesale inom konfektionsbranschen. Fokus för 2024 är att växa under lönsamhet och att tillämpa mer AI-teknologi i produkterna. Bolaget lämnar inga resultat- och omsättningsprognoser.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

- Kompetensen inom bolaget är distribuerat bland anställda. Med hänsyn till en relativt liten personalstyrka och svårigheter i att rekrytera kan det vara på kort sikt en risk för leverans och underhåll av systemen.
- Betydande del av omsättningen kommer från Bestseller.
- Oroligheterna i Ukraina och Turkiet kan påverka möjligheten för de utvecklingsresurser som jobbar för Touchtech. Även om det inte finns någon kritisk kompetens i Ukraina eller Turkiet kan det på kort sikt påverka leveranskapaciteten.
- Den globala makroekonomiska situationen samt störningar i leveranskedjorna kan försvåra och förlänga säljprocesserna för att teckna avtal med nya kunder inom modeindustrin.

Ägarförhållanden

Ägare som innehar 10% eller mer av andelar eller röster i företaget är Deniz Chaban och Heartland A/S.

Forskning och utveckling

Touchtech har under 2023 balanserat totalt 19,6 MSEK (16,0 MSEK) varav 3,4 MSEK (4,0 MSEK) avser lönekostnader för utvecklingsarbete av Touchtech-plattformen. Immateriella anläggnings-tillgångar uppgick per 31 december 2023 till 33,6 MSEK (23,4 MSEK).

Touchtech Vendo har ersatts av Touchtech InStore och Digital Venue ersatts av Touchtech Sendouts. I samband med detta anser styrelsen att det bokförde värdet på 1,9 MSEK avseende immateriella tillgångar relaterat till produkterna Vendo och Digital Venue bör skrivas ner, vilket också belastar resultatet.

Eget kapital

	Aktiekapital	Övrigt bundet eget kapital	Övrigt fritt eget kapital	Årets resultat	Summa fritt eget kapital
Vid årets början	1 108 533	23 384 952	28 826 384	-6 274 740	22 551 642
Resultatdisp. enl. beslut av årsstämma:			-6 274 740	-6 274 740	
Fond för utvecklingsavgifter		10 242 356	-10 242 356		-10 242 356
Årets resultat				947 019	947 019
Vid årets slut	1 108 533	33 627 308	12 309 288	947 019	13 256 305

Fond för utvecklingsavgifter ökas årligen med det belopp som aktiverats avseende företagets eget utvecklingsarbete. Fonden minskas årligen med avskrivningen på det aktiverade utvecklingsarbetet.

**Förslag till disposition av företagets förlust**

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor -13 256 306, behandlas enligt följande:

Ansamlad förlust	-61 840 400
Överkursfond	74 149 686
Årets vinst	947 019
Summa	13 256 305
Balanseras i ny räkning	13 256 305

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.



Belopp i kr	Not	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Nettoomsättning		22 363 617	13 118 296
Aktiverat arbete för egen räkning		3 434 850	3 993 975
Övriga rörelseintäkter		266 558	302 834
		<u>26 065 025</u>	<u>17 415 105</u>
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror		-67 640	-10 594
Övriga externa kostnader		-8 353 696	-9 991 670
Personalkostnader	3	-7 470 884	-9 308 195
Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-7 493 929	-4 343 618
Övriga rörelsekostnader		-1 964 012	-
		<u>714 864</u>	<u>-6 238 972</u>
Rörelseresultat			
		714 864	-6 238 972
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		242 275	27 492
Räntekostnader och liknande resultatposter		-10 120	-63 260
		<u>947 019</u>	<u>-6 274 740</u>
Resultat efter finansiella poster			
		947 019	-6 274 740
Resultat före skatt			
		947 019	-6 274 740
Årets resultat			
		947 019	-6 274 740

Belopp i kr	Not	2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Balanserade utvecklingsutgifter	4	33 627 325	23 384 966
		33 627 325	23 384 966
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Nedlagda utgifter på annans fastighet	5	-	24 217
Inventarier, verktyg och installationer	6	28 570	61 341
		28 570	85 558
Summa anläggningstillgångar		33 655 895	23 470 524
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager mm</i>			
Råvaror och förnödenheter		73 468	30 152
		73 468	30 152
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		3 207 003	3 265 774
Övriga fordringar		193 164	302 946
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		291 525	400 283
		3 691 692	3 969 003
Kassa och bank		13 989 694	23 282 827
Summa omsättningstillgångar		17 754 854	27 281 982
SUMMA TILLGÅNGAR		51 410 749	50 752 506
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		1 108 533	1 108 533
Fond för utvecklingsavgifter		33 627 308	23 384 952
		34 735 841	24 493 485
<i>Fritt eget kapital</i>			
Överkursfond		74 149 686	74 149 686
Balanserad vinst eller förlust		-61 840 400	-45 323 304
Årets resultat		947 019	-6 274 740
		13 256 305	22 551 642
Summa eget kapital		47 992 146	47 045 127
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		1 729 320	1 746 787
Skatteskulder		47 538	47 114
Övriga kortfristiga skulder		261 471	393 852
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		1 380 274	1 519 626
		3 418 603	3 707 379
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		51 410 749	50 752 506



Belopp i kr	Not	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		947 019	-6 274 740
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m	12	4 059 079	349 643
Betald inkomstskatt		424	72 074
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		5 006 522	-5 853 023
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning(-)/Minskning (+) av varulager		-43 316	
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		277 311	-2 205 732
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		-289 200	969 470
Kassaflöde från den löpande verksamheten		4 951 317	-7 089 285
Investeringsverksamheten			
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar		-16 208 461	-12 051 439
Avyttring av immateriella anläggningstillgångar		1 948 637	-
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-	-74 211
Avyttring av materiella anläggningstillgångar		15 374	-
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-14 244 450	-12 125 650
Finansieringsverksamheten			
Personaloptioner		-	118 800
Amortering av lån		-	-1 583 333
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-	-1 464 533
Årets kassaflöde		-9 293 133	-20 679 468
Likvida medel vid årets början		23 282 827	43 962 295
Likvida medel vid årets slut		13 989 694	23 282 827

NOT 1 REDOVISNINGSPRINCIPER

Belopp i kr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Tillämpade principer är oförändrade jämfört med föregående år.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp de beräknas inflyta.

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäktsredovisning

Inkomsten redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Företaget redovisar därför inkomsten till nominellt värde (fakturabelopp) om ersättningen erhålls i likvida medel direkt vid leverans. Avdrag görs för lämnade rabatter.

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Pågående projekt skrivs inte av utan nedskrivningsprövas årligen. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

Avskrivningar

Immateriella anläggningstillgångar	År
Internt upparbetade immateriella tillgångar	
Balanserade utgifter för utveckling och liknande arbeten	5

Immateriella anläggningstillgångar tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring eller när inte framtida ekonomiska fördelar väntas från användning, utrangering eller avyttring av tillgången. När immateriella anläggningstillgångar avyttras bestäms realisationsresultatet som skillnaden mellan försäljningspriset och tillgångens redovisade värde och redovisas i resultaträkningen i någon av posterna Övriga rörelseintäkter eller Övriga rörelsekostnader.

Aktivering av internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar

Företaget redovisar internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar enligt aktiveringsmodellen. Det innebär att samtliga utgifter som avser framtagandet av en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång aktiveras och skrivs av under tillgångens beräknade nyttjandeperiod, under förutsättningarna att kriterierna i BFNAR 2012:1 är uppfyllda.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet. När materiella anläggningstillgångar avyttras bestäms realisationsresultatet som skillnaden mellan försäljningspriset och tillgångens redovisade värde och redovisas i resultaträkningen i någon av posterna Övriga rörelseintäkter eller Övriga rörelsekostnader.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen. Hänsyn har tagits till beräknat restvärde, fastställt vid anskaffningstillfället i då rådande prisnivå.

Materiella anläggningstillgångar	År
Inventarier, verktyg och installationer	3-5

Prövning av nedskrivningsbehov av immateriella och materiella anläggningstillgångar

Per varje balansdag görs en bedömning av om det föreligger någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Finns det en sådan indikation beräknas tillgångens återvinningsvärde. Om återvinningsvärdet understiger redovisat värde görs en nedskrivning som kostnadsförs. En internt upparbetad immateriell anläggningstillgång som ännu inte är färdig att användas eller säljas per balansdagen nedskrivningsprövas alltid.

Återvinningsvärdet för en tillgång eller en kassagenererande enhet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärdet. Verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader utgörs av det pris som företaget beräknar kunna erhålla vid en försäljning mellan kunniga parter som är oberoende av varandra och som har intresse av att transaktionen genomförs. Avdrag görs för sådana kostnader som är direkt hänförliga till försäljningen. Nyttjandevärdet utgörs av framtida kassaflöden som en tillgång eller en kassagenererande enhet väntas ge upphov till.

Leasing

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Operationella leasingavtal

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Varulager

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats. Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in- först ut-principen. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick.

Intäkter

Försäljning av varor

Försäljningen av varor redovisas när Touchtech AB har överfört de väsentliga risker och förmåner som är förknippade med varornas ägande till kunden, varorna har levererats till kunden och de utgifter som uppkommer till följd av transaktionen kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Intäkter från försäljningen av varor som inte har några betydande serviceförpliktelser redovisas vid leverans. När varor säljs tillsammans med kundlojalitetsprogram fördelas den erhållna ersättningen mellan försäljning av varor och försäljning av incitament baserat på deras verkliga värden. Intäkter från försäljning där incitament från kundlojalitetsprogram utnyttjas redovisas först vid inlösen av incitamentet och i samband med att underliggande produkter levereras.

Intäkten från försäljning av varor beräknas till det lägsta av tillgångens verkliga värde och nuvärdet av minimileaseavgifterna beräknat till marknadsränta. Om avtalet löper med osedvanligt låg ränta redovisas försäljningsintäkten till det belopp som skulle ha redovisats om marknadsränta hade avtalats.

Utförande av tjänster

Företaget genererar intäkter från tjänster i form av abonnemang. Ersättningen för dessa tjänster periodiseras initialt, inkluderade i Förutbetalda intäkter och intäktsredovisas i den period då tjänsten utförs.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda.

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar i företaget utgör av bland annat lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

I företaget finns endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter.

Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

Övriga långfristiga ersättningar till anställda

Skuld avseende övriga långfristiga ersättningar till anställda redovisas till nuvärdet av förpliktelsen på balansdagen.

Likvida medel

Likvida medel består av kassamedel och disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut och andra kortfristiga, likvida placeringar som lätt kan omvandlas till känt belopp och som är utsatta för obetydlig risk för värdefluktuationer. Sådana placeringar har en löptid på maximalt tre månader.

Eget kapital

Eget kapital i företaget består av följande poster:

Aktiekapital som representerar det nominella värdet för emitterade och registrerade aktier. Överkursfond som innefattar eventuell premie som erhållits vid nyemission av aktiekapital. Eventuella transaktionskostnader som sammanhänger med nyemission av aktier dras från överkursen, med hänsyn tagen till eventuella inkomstskatteeffekter. Fond för utvecklingsutgifter ökas årligen med det belopp som aktiverats avseende företagets eget utvecklingsarbete. Fonden minskas årligen med avskrivningen på det aktiverade utvecklingsarbetet.

Balanserad vinst/Ansamlad förlust och Årets resultat, dvs. alla balanserade vinster/förluster och aktierelaterade ersättningar för innevarande och tidigare perioder samt förvärv av egna aktier. Här ingår också reserver för finansiella tillgångar tillgängliga för försäljning och kassaflödessäkringar som innehåller vinster och förluster relaterade till dessa typer av finansiella instrument. Transaktioner med företagets ägare, såsom aktieägartillskott och utdelningar, redovisas separat i eget Utdelningar som ska betalas ingår i posten Övriga skulder när utdelningarna har godkänts på en bolagsstämma före balansdagen.

NOT 2 UPPSKATTNINGAR OCH BEDÖMNINGAR

Upprättandet av bokslut och tillämpning av redovisningsprinciper, baseras ofta på ledningens bedömningar. uppskattningar och antaganden som anses vara rimliga vid den tidpunkt då bedömningen görs. Uppskattningar och bedömningar är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer, som under rådande omständigheter anses vara rimliga. Resultatet av dessa används för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder, som inte annan, framgår tydligt från andra källor. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet.

Enligt ledningen är väsentliga bedömningar avseende tillämpade redovisningsprinciper samt källor till osäkerhet i uppskattningar relaterade till aktivering av utvecklingskostnader.

Aktiverade utvecklingskostnader

Utvecklingsarbetet anses vara av väsentligt värde för bolaget under kommande år då det är av avgörande betydelse för att bolaget ska generera framtida merintäkter och kostnadsbesparingar. Avskrivningar på aktiverade kostnader görs baserat på bedömd ekonomisk livslängd. Avskrivningstakten kan komma att förändras baserat på till exempel teknisk utveckling.

NOT 3 ANSTÄLLDA OCH PERSONALKOSTNADER

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Medelantalet anställda	9	13
Totalt	9	13

NOT 4 BALANSERADE UTGIFTER FÖR UTVECKLINGSARBETEN OCH LIKNANDE ARBETEN

	2023-12-31	2022-12-31
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	35 972 668	19 927 253
-Egenutvecklade tillgångar	19 643 312	16 045 415
-Avyttringar och utrangeringar	-6 600 644	-
Vid årets slut	49 015 336	35 972 668
<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-12 587 701	-8 321 767
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	4 652 006	
-Årets avskrivning	-7 452 316	-4 265 934
Vid årets slut	-15 388 011	-12 587 701
Redovisat värde vid årets slut	33 627 325	23 384 967

NOT 5 FÖRBÄTTRINGSUTGIFTER PÅ ANNANS FASTIGHET

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	61 430	61 430
Förändringar av anskaffningsvärden		
Försäljningar/utrangeringar	-61 430	-
Utgående anskaffningsvärden	-	61 430
Ingående avskrivningar	-37 213	-24 926
Förändringar av avskrivningar		
Återförda avskrivningar på försäljningar resp. utrangeringar	49 498	-
Årets avskrivningar	-12 285	-12 287
Utgående avskrivningar	-	-37 213
Redovisat värde	-	24 217

NOT 6 INVENTARIER, VERKTYG OCH INSTALLATIONER

	2023-12-31	2022-12-31
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	475 133	437 777
-Nyanskaffningar	-	74 211
-Avyttringar och utrangeringar	-341 083	-36 855
	134 050	475 133
<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-413 792	-385 251
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	337 640	36 855
-Årets avskrivning	-29 328	-65 396
	-105 480	-413 792
Redovisat värde vid årets slut	28 570	61 341

NOT 7 ANTAL AKTIER

	2023-12-31	2022-12-31
Antal aktier	11 085 332	11 085 332

NOT 8 CHECKRÄKNINGSKREDIT

	2023-12-31	2022-12-31
Beviljad kreditlimit	1 000 000	1 000 000
Outnyttjad del	-1 000 000	-1 000 000
Utnyttjat kreditbelopp	-	-

NOT 9 STÄLLDA SÄKERHETER OCH EVENTUALFÖRPLIKTELSE

	2023-12-31	2022-12-31
Ställda säkerheter		
För egna skulder och avsättningar		
Företagsinteckningar	4 000 000	4 000 000
Summa ställda säkerheter	4 000 000	4 000 000
Eventualförpliktelser	Inga	Inga

NOT 10 VÄSENTLIGA HÄNDELSE EFTER RÄKENSKAPSÅRETS SLUT

Tecknar globalt ramavtal med PUMA

NOT 11 NYCKELTALSDEFINITIONER

Soliditet:

(Totalt eget kapital + 78 % av obeskattade reserver) / Totala tillgångar.

Balansomslutning:

Totala tillgångar.

Kassalikviditet:

Omsättningstillgångar exklusive lager och pågående arbeten i procent av kortfristiga skulder.

NOT 12 JUSTERINGAR FÖR POSTER SOM INTE INGÅR I KASSAFLÖDET

	2023-12-31	2022-12-31
Avskrivningar	7 493 929	4 343 618
Aktivering av arbete för egen räkning	-3 434 850	-3 993 975
Summa	4 059 079	349 643



Mikael Palm Andersson
Styrelseordförande

Deniz Chaban
Verkställande direktör

Magnus Emilson

Johan Berndtsson

Göteborg samma dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Ulf Johansson
Frejs Revisorer AB
Auktoriserad revisor



Undertecknad styrelseledamot i Touchtech AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2024-05-15. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Göteborg 2024-05-15

Deniz Chaban
Verkställande direktör

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Touchtech AB

Org.nr 556749-5006

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Touchtech AB för räkenskapsåret 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Touchtech ABs finansiella ställning per 2023-12-31 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Touchtech AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Touchtech AB för räkenskapsåret 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Touchtech AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Göteborg samma dag som framgår av den elektroniska underskriften

Frejs Revisorer AB

Ulf Johansson
Auktoriserad revisor



touchtech

c/o Wåhlin Advokater
Östra Hamngatan 5
411 10 Göteborg
031-75 73 250
info@touchtech.com

in [company/wearetouchtech](https://www.linkedin.com/company/wearetouchtech)
@ [@wearetouchtech](https://www.instagram.com/wearetouchtech)
f [@wearetouchtech](https://www.facebook.com/wearetouchtech)
🐦 [@touchtech](https://twitter.com/touchtech)