

Års- och hållbarhetsredovisning 2025

Kompetens som möter välfärdens behov



DEDICARE



Vi har hjälpt vård och omsorg med kompetensutmaningen i 30 år

Sedan 1996 har Dedicare hjälpt vård och omsorg med kompetensutmaningen. Vi grundades med idén att bidra till bättre och mer tillgänglig vård för alla. Det är fortfarande vår mission. Vi vill genom våra tjänster på ett ansvarsfullt och hållbart sätt bidra till människors hälsa, utveckling och livskvalitet.

I dag är Dedicare ett av Nordens största rekryterings- och bemanningsföretag inom vård, life science och socialt arbete med över 1 700 konsulter – läkare, sjuksköterskor, socionomer, pedagoger och andra specialister – ute på uppdrag varje dag. Tillsammans skapar de stort värde för både individer och samhälle. Vi är stolta över vår förmåga att säkerställa rätt kompetens på rätt plats inom välfärden – och vi fortsätter varje dag att stötta våra kunder med lösningar som skapar trygghet, kontinuitet och kvalitet.



1996

Dedicare grundas när vi ser att sjukvården i Sverige är i stort behov av kompetens. Vi vill bidra med kvalificerade sjuksköterskor och på så vis bidra till en bättre och mer tillgänglig vård för alla.

2009

Dedicare startar bemanning av läkare i Norge. Nu är vi en bred leverantör av vårdbemanningstjänster i två nordiska länder.

2013

Dedicare startar bemanning av specialistkompetens inom socialt arbete. Först socionomer i Sverige, senare även psykologer.

2019

Dedicare öppnar kontor i Finland. Nu kan finländska läkare och sjuksköterskor arbeta som konsulter i övriga Norden. Vi utökar vårt erbjudande med rekrytering.

2022

Dedicare genomför två viktiga förvärv. Med H&P Search & Interim AB adderas ett nytt tjänsteområde; rekrytering och interim inom life science. Med Templars Medical Agency Ltd tar Dedicare klivet in i ett nytt land; Storbritannien. Dedicare erbjuder nu uppdrag i Norden, Storbritannien, Falklandsöarna, Gibraltar och ännu fler platser i världen!

2025

Dedicare stärker sin position i Danmark genom förvärvet av We Care ApS. Bolaget är ett etablerat socialpedagogiskt konsultföretag som arbetar med förebyggande sociala insatser för barn och unga.

2002

Dedicare etablerar sig i Norge genom att förvärva det norska bemanningsbolaget Active Nurse.

2003

Dedicare startar bemanning av läkare i Sverige och blir därmed en bred leverantör av vårdbemanningstjänster.

2011

Dedicare börsnoteras på Stockholmsbörsen.

2016

Dedicare startar bemanning av förskolepedagoger i Norge under varumärket Acapedia. Vi börjar även med bemanning av socionomer i Norge.

2020

Dedicare förvärvar bemanningsföretaget KonZenta i Danmark. Dedicare bidrar nu till kompetensförsörjningen inom vård och omsorg i hela Norden.

2023

Dedicare International etableras för att erbjuda helhetslösningar till konsulter som vill arbeta i engelsktalande länder som Falklandsöarna och Australien.

Innehållsförteckning

Introduktion		Verksamhet		Omvärd och strategi		Bolagsstyrningsrapport		Förvaltningsberättelse	
Vår historia	2	Erbjudande	10	Trender	18	Ordförande har ordet	33	Förvaltningsberättelse	45
Detta är Dedicare	4	Våra segment	11	Affärsmodell	19	Bolagsstyrning	35		
Året i korthet	5	Case – Ny satsning i Danmark	15	Strategisk översikt	20	Styrelse	41		
Vd:s kommentar	6			Strategiska fokusområden	22	Koncernledning	42		
Att investera i Dedicare	8			Finansiella och hållbarhetsmål	25	Revisors yttrande	43		
				Risker och riskhantering	27				
Hållbarhetsrapport		Finansiella rapporter		Övrig information					
Introduktion	51	Räkenskaper	112	Flerårsöversikt	154				
Allmänna upplysningar	52	Noter	120	Alternativa nyckeltal	155				
Miljömässigt ansvarstagande	74	Revisionsberättelse	147	Ordlista	156				
Socialt ansvarstagande	85			Aktie och ägare	157				
Styrning	99								
Bilagor	103								

Om denna rapport: Den legala årsredovisningen finns på sidorna 45–152. Hållbarhet är en integrerad del av företagets verksamhet och den lagstadgade hållbarhetsrapporten finns på sidorna 50–110.

Denna rapport publiceras på svenska och engelska. Vid eventuella skillnader mellan språkversionerna gäller den svenska.



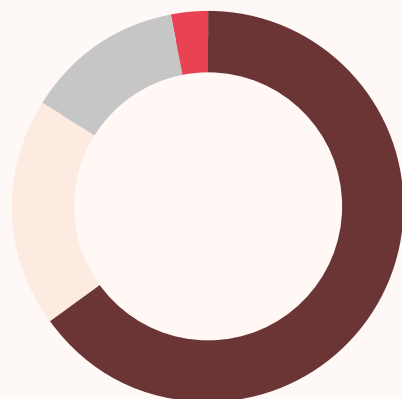


Dedicare bidrar till människors hälsa och livskvalitet

Dedicare är ett av Nordens största rekryterings- och bemanningsföretag inom vård, life science och socialt arbete med verksamhet i Sverige, Norge, Danmark och Storbritannien. Vår affärsidé är att vara bäst på att attrahera och erbjuda kompetens inom vår nisch och vi har en vision om att bli ett av Europas ledande rekryterings- och bemanningsföretag inom våra sektorer.

Vi är noterade på Nasdaq Stockholm sedan 2011.

Omsättningsfördelning 2025



Andel av omsättning, i procent

- Norge 64%
- Sverige 20%
- Danmark 13%
- Storbritannien 3%



4

länder med verksamhet

1 067

antal anställda inkl.
underkonsulter (FTE)

907

konsulter (FTE)

1 455

miljoner kr i nettoomsättning



2025 för Dedicare

Höjdpunkter från året

- Tar marknadsandelar i en utmanande marknad – trots fortsatt svag efterfrågan inom vårdbemanning stärkte Dedicare sin position på våra huvudmarknader genom diversifiering och operativ styrka.
- Genomförda och initierade kostnadsbesparingar under 2024 och 2025 – effektiviseringsåtgärder och kostnadsbesparingsprogram motsvarande cirka 20 MSEK 2024 och det dubbla under 2025.
- Nytt tjänsteområde inom socialt arbete i Danmark – lansering av Dedicare Social samt förvärv av We Care ApS, vilket breddar erbjudandet och stärker långsiktig konkurrenskraft.
- Utökad erbjudande i Sverige – bemanning av fysioterapeuter och arbetsterapeuter, som kompletterar befintlig vårdbemanning.
- Stark lönsamhet i Norge – trots marknadsnedgång levererade den norska verksamheten stabila EBITA-marginaler under året.



- Utmärkt arbetsgivare – Dedicare Norge utsågs till "Norges bästa arbetsplats" för tredje året i rad och rankades även som en av Europas bästa arbetsplatser av Great Place to Work.



1 455

Nettoomsättning, Mkr

4,3

Medarbetarnöjdhet (1-5)

3,5%

EBITA-marginal

9,2

Kundnöjdhet (1-10)

3,46

Resultat per aktie efter utspädning, kr

9,3

Konsultnöjdhet (1-10)



En stark prestation i ett av de mest krävande åren för vår bransch

2025 har varit ett av de mest utmanande åren som vår bransch har upplevt. Efterfrågan har fallit kraftigt i samtliga länder där vi är verksamma, i vissa verksamheter med upp till 50 procent. En ansträngd offentlig ekonomi, hög inflation och hård konkurrens har ökat prispresen och minskat marginalerna. I denna miljö har Dedicare visat motståndskraft och fortsatt leverera lönsamhet.

Marknaden under 2025 kan sammanfattas som historiskt svag där många aktörer haft stora utmaningar och flera tvingats lämna. Mot den bakgrunden har Dedicare levererat ett starkt resultat. Vår storlek och diversifierade affärsmodell har skapat stabilitet när marknaden varit som svagast, samtidigt som vi har fortsatt att ta marknadsandelar och prioritera satsningar med god långsiktig potential.

Vi har fortsatt att skapa lönsamhet genom konsekvent genomförande, god kostnadskontroll och ett starkt fokus på kvalitet i leveransen. Inför 2026, då Dedicare fyller 30 år, gör vi det med en stabil plattform och starka relationer till kunder och konsulter. Under tre decennier har vi byggt en verksamhet som kombinerar specialistkompetens med närvaro på flera marknader, vilket ger oss goda förutsättningar att fortsätta utvecklas även i en mer volatil omvärld.

Nettoomsättningen för helåret 2025 uppgick till 1 455 MSEK, en minskning med 15,4 procent jämfört med föregående år, och EBITA uppgick till 50,5 MSEK. Därmed nådde vi inte vårt långsiktiga tillväxtmål om 10 procent per år, vilket speglar marknadens utveckling under året. EBITA-marginalen uppgick till 3,5 procent, vilket var under våra långsiktiga lönsamhetsambitioner. Samtidigt står

vi finansiellt starka med en soliditet om 48,8 procent, att jämföra med målet om 30 procent.

Effektivisering och automatisering

Ett prioriterat fokus under året har varit att anpassa kostnader och arbetssätt till marknadsläget. Vi har genomfört omfattande åtgärder för att skapa en mer flexibel och motståndskraftig organisation, med fokus på effektivitet och på att prioritera det som skapar störst värde för kunder och konsulter.

Totalt har vi reducerat våra interna kostnader med cirka 40 MSEK, vilket innebär att vi går in i 2026 med en väsentligt lägre kostnadsnivå. Åtgärderna har inneburit svåra men nödvändiga beslut för att säkerställa finansiell stabilitet i en mycket svag marknad. Samtidigt har vi fortsatt haft ett starkt fokus på att behålla leveransförmåga och kvalitet.

Under 2025 intensifierade vi även arbetet med digitala verktyg och ökad automatisering av processer. Tekniken ska stärka vårt arbetssätt och göra oss mer effektiva, samtidigt som det mänskliga mötet fortsatt är kärnan i vår verksamhet. Vi ser en betydande potential att frigöra tid till mer värdeskapande arbete. Arbetet med ökad automatisering och effektivare processer fortsätter under 2026. I en fortsatt



Bård Kristiansen
Vd och koncernchef
för Dedicare



osäker marknad är det avgörande att kombinera kostnadsmedvetenhet med handlingskraft och tempo.

Förvärv och breddat erbjudande

Världspolitiska spänningar, politiska beslut och en pressad offentlig ekonomi påverkar våra marknader och bidrar till en mer volatil efterfrågan. Det är faktorer vi inte kan styra, men som vi följer nära och anpassar verksamheten efter. Mot den bakgrunden har vi under året arbetat målmedvetet för att bredda vårt erbjudande och minska vår sårbarhet.

Förvärvet av WeCare i Danmark är ett viktigt steg i den riktningen och tillför både tjänster och kompetenser som kompletterar vår befintliga verksamhet. I Sverige har vi samtidigt stärkt vår position genom att etablera bemanning inom arbetsterapi och fysioterapi. Parallellt fortsätter vi att utveckla våra befintliga tjänsteområden.

Breddning stärker stabiliteten i verksamheten. Med en stark finansiell ställning och god beredskap fortsätter vi att utvärdera selektiva förvärv som kan utveckla erbjudandet ytterligare och skapa långsiktigt värde.

Sverige

Den svenska vårdbemanningsmarknaden har varit den mest utmanande av våra marknader under året. Restriktioner kring inhyrning av vårdpersonal, i kombination med pressade offentliga budgetar, har lett till en snabb och omfattande nedgång i efterfrågan. I denna miljö har Dedicare haft en mer motståndskraftig utveckling, med en nedgång som varit lägre än marknadens. Sammantaget minskade den svenska vårdbemanningsmarknaden med 18,4 procent under året, medan Dedicare minskade med 11,5 procent. Det fjärde kvartalet 2025 uppvisade marknaden försiktig tillväxt vilket kan indikera en begynnande stabilisering.

Norge

Den norska vårdbemanningsmarknaden har också varit utmanande under året. Minskad offentlig konsumtion och ökad kostnadsmedvetenhet hos uppdragsgivare har påverkat efterfrågan, samtidigt som konkurrensen har tilltagit när fler aktörer har konkurrerat om färre uppdrag. Marknaden i Norge minskade med mer än 20 procent under 2025, medan Dedicare minskade med 13,9 procent i lokal valuta. Trots det utmanande läget har vi fortsatt utvecklas väl i Norge, där vi har en mycket stark marknadsposition.

Danmark

Den danska marknaden har under året påverkats tydligt av politiska beslut som i praktiken inneburit en begränsning för inhyrning inom såväl sjuksköterske- som läkarbemanning. Förvärvet av WeCare stärker vår position genom nya tjänster och kompetenser som kompletterar den befintliga verksamheten. Tillsammans med våra satsningar inom social omsorg ger det oss en bredare och mer diversifierad plattform på den danska marknaden.

Storbritannien

Även i Storbritannien har året präglats av en fortsatt försiktighet kring inhyrning av vårdpersonal och en pressad offentlig ekonomi. Samtidigt skiljer sig marknaden i struktur från de nordiska, med ett större inslag av internationell rekrytering och en mer global arbetsmarknad för vårdpersonal. Vårt fokus har därför varit att vidareutveckla vår förmåga att attrahera och matcha kompetens från flera länder. Det stärker vår konkurrenskraft och gör oss till en viktig del av vårdförsörjningen.

Medarbetare – Vår främsta konkurrensfördel

Vår verksamhet är i grunden relations- och kompetensdriven, och vår viktigaste tillgång är våra medarbetare. Det är också den enskilt viktigaste förklaringen till att vi har hanterat årets utmaningar väl. Under många år har vi gjort ett medvetet val att satsa på erfarna, kompetenta och trygga

medarbetare. För oss handlar det om mer än förmåner eller enstaka initiativ – det handlar om ledarskap, kultur och det dagliga arbetet: att se varje individ, skapa en trygg och inkluderande arbetsmiljö, ge utrymme för utveckling och bygga starka team där människor trivs och stannar kvar. Vi lägger stor kraft på att utveckla våra chefer, eftersom gott ledarskap är avgörande för motivation, engagemang och resultat.

Att detta arbete ger effekt syns också i de externa erkännanden vi fått under året. Dedicare Norge rankas återigen bland Europas bästa arbetsplatser, och våra verksamheter i samtliga segment uppvisar starka resultat i medarbetarundersökningar och externa arbetsgivarbedömningar. Flera av våra bolag är certifierade som Great Place to Work, och vi fortsätter att placera oss högt i hållbarhets- och jämställdhetsrankningar. Det är ett tydligt kvitto på att vår kultur genomsyrar hela koncernen.

En utmanande, men ljusnande marknad

Behovet av vårdpersonal fortsätter att öka, samtidigt som tillgången på kompetens är ojämnt fördelad mellan regioner. I många mindre kommuner och på mindre sjukhus i Norden och Storbritannien är bemanningslösningar en förutsättning för att verksamheten ska fungera. Genom att bidra med flexibilitet och kompetens är vi med och säkerställer att patienter får den vård de behöver. Det är ett ansvar vi tar på stort allvar och en roll som vi bedömer blir ännu viktigare framöver.

2025 präglades av fortsatt nedgång och hårdnande konkurrens på samtliga våra marknader. Vi ser nu tecken på gradvis stabilisering och återhämtning, inte minst i Sverige. Över tid bör prisnivåer och marginaler i högre grad spegla det värde som levereras. För att branschen ska vara långsiktigt hållbar krävs rimliga villkor för samtliga parter – för kunder, konsulter och leverantörer.

Framåtblick

Vår ambition är att fortsätta växa, driva en effektiv och ansvarsfull verksamhet och samtidigt vara en arbetsgivare där människor trivs, utvecklas och vill stanna. Vi går in i 2026 med flera strategiska initiativ på plats – inte minst breddningen av vårt erbjudande och med en tydlig inriktning på lönsam tillväxt.

Jag vill rikta ett tack till våra aktieägare för ert fortsatta förtroende och stöd under året. Jag vill också rikta ett stort tack till alla medarbetare. I en mycket utmanande marknad har ni visat professionalism, engagemang och leveransförmåga, och det är ert arbete som gör skillnad varje dag.

Bård Kristiansen, vd och koncernchef



En investering i framtidens kompetensutmaning

Dedicare strävar efter att vara ett långsiktigt intressant investeringsalternativ för den som vill investera i framtidens stora kompetensutmaning. Genom att förse våra kunder med kvalificerad kompetens, där den annars är svår att hitta, skapar Dedicares affärsmodell nytta för individer och samhälle varje dag. Dedicare har en stark position på en marknad med starka underliggande drivkrafter, har genererat stabil lönsamhet över tid och har en tydlig strategi för att ta tillvara på möjligheterna inom våra sektorer.



Stark marknadsposition och starka drivkrafter

Dedicare har en ledande marknadsposition i Norden och verkar på en marknad med starka underliggande drivkrafter. En demografi med fler äldre ger ökande behov av vård, läkemedel och medicinteknisk utrustning. Samtidigt växer utmaningen med kompetensförsörjningen: det råder stor brist på kvalificerad personal som läkare, sjuksköterskor, socionomer och psykologer och den arbetsföra andelen av befolkningen krymper.

→ [Läs mer om trender på sida 18](#)

En affärsmodell som ger samhällsnytta

Dedicares tjänster bidrar till kortare vårdköer och jämlik vård genom att säkerställa tillgång till kvalificerad personal i hela landet på de marknader där vi är verksamma. Vi är en del av lösningen på den stora samhällsutmaning som kompetensförsörjningen utgör. Vi bidrar till ökad attraktivitet för välfärdsyrken och ger våra konsulter utvecklingsmöjligheter. Nöjda kunder, medarbetare och konsulter är ett tecken på att vi lyckas.

→ [Läs mer om vår affärsmodell på sida 19](#)

Stabil lönsamhet och en tydlig strategi för framtiden

Dedicare har en historik av stabil lönsamhet och en tydlig strategi för en lönsam tillväxt framåt. Genom att vara en attraktiv arbets- och uppdragsgivare och fokusera på kund- och samhällsnytta samt ökad operativ effektivitet, diversifiering och internationalisering ökar vi vår marknadsnärvaro och arbetar mot vår vision att bli ett av de ledande rekryterings- och bemanningsbolagen i Europa inom våra sektorer.

→ [Läs mer om vår strategi på sidorna 20–24](#)

Attraktiv utdelningspolicy och aktieägarfokus

Dedicare strävar efter att vara ett intressant alternativ för investerare som söker långsiktigt aktieägarvärde och samtidigt vill investera i samhällsnytta och i en av framtidens stora samhällsutmaningar. Dedicare har för avsikt att leverera aktieägarvärde genom lönsam tillväxt och direktavkastning. Vår utdelningspolicy är att dela ut minst 50 procent av nettoresultatet över en konjunkturcykel.

→ [Läs mer om våra finansiella mål på sida 25](#)



Verksamhet

- 10 Erbjudande
- 11 Våra segment
- 15 Case – Ny satsning i Danmark



Vårt erbjudande

Dedicare erbjuder bemanning och rekrytering av kvalificerad personal inom vård, life science, socialt arbete och pedagogik.



Vård

Dedicare erbjuder rekrytering och bemanning av läkare och sjuksköterskor, ofta specialister, till sjukvården. Vi erbjuder även psykologkompetens, arbetsterapeuter, fysioterapeuter och andra yrkeskompetenser som efterfrågas.



Life science

Dedicare erbjuder rekrytering och interim-lösningar inom life science, till läkemedels-, bioteknik- och medicinteknikindustrin och andra relaterade verksamheter. Vi erbjuder kompetens inom allt från forskning till kommersiella roller, såväl seniora ledare som specialister.



Socialt arbete

Dedicare erbjuder rekrytering och bemanning inom socialt arbete; socionomtjänster som socialsekreterare, familjehandlare, kuratorer och familjehemskonsulenter, psykologer och olika stödtjänster inom psykosocialt arbete.



Pedagogik





Dedicare erbjuder rekrytering och bemanning av pedagoger, assistenter och andra roller till skolor och förskolor. Dessa tjänster erbjuds enbart inom ramen för norska Acapedia.



Verksamheten styrs genom fyra segment

Dedicare är aktivt på fyra geografiska marknader - Sverige, Norge, Danmark och Storbritannien - och organiserar även verksamheten utifrån dessa i fyra segment. Vårt erbjudande skiljer sig delvis mellan de olika segmenten. Finland ingår i segmentet Sverige. I Finland bedriver vi rekrytering till vår bemanningsverksamhet i övriga Norden.

Dedicare verkar inom fyra tjänsteområden:

	 Vård	 Life science	 Socialt arbete	 Pedagogik
Sverige	✓	✓	✓	
Norge	✓	✓	✓	✓
Danmark	✓	✓	✓	
Storbritannien	✓			

Läs om vårt erbjudande på sidan 10. Läs om våra segment på sidorna 12-16.





Våra erbjudanden i Sverige



Vård



Life science



Socialt arbete

Tjänsteområden

Dedicare verkar i Sverige inom:

- **Vårdbemanning** – fortsatt central del av verksamheten, pressad av låg efterfrågan till följd av regionernas begränsade inhyrning.
- **Socialt arbete** – viktig verksamhet med stabil kundbas, främst via kommuner. Ledande position inom socionombemanning och verksamheten bidrar starkt till både omsättning och resultat.
- **Life Science** – under uppbyggnad och växande, med ökande efterfrågan.

Segmentet 2025

294,7 Mkr

i nettoomsättning

-11,5%

omsättningstillväxt

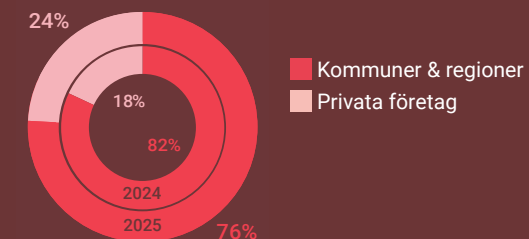
267

genomsnittligt antal konsulter i uppdrag per månad

173

medelantalet konsulter 2025

Kundfördelning



Sverige

Sverige är Nordens största marknad för vårdbemanning och en central, långsiktigt viktig marknad för Dedicare. Verksamheten omfattar bemanning och rekrytering inom vård, socialt arbete och life science, med kunder inom regioner, kommuner och privata aktörer.

Dedicare har stärkt sin position som kvalitetsaktör med trygga anställningsvillkor och ett välkänt varumärke i en utmanande tid. Genom breddningen av erbjudandet och satsningen på life science och en fortsatt stark position inom socialt arbete har relevansen som långsiktig partner till både offentlig och privat sektor ökat, trots marknadens nedgång.

Marknadsförutsättningar

Efterfrågan inom vårdbemanning minskade under året, drivet av regionernas kostnadsfokus och politiska styrning av inhyrning. Nya nationella ramavtal med högre krav har dock gynnat etablerade och auktoriserade aktörer som Dedicare. Inom socialt arbete var marknaden stabil, med en fortsatt efterfrågan från kommuner och ett kvarstående behov av kvalificerade socionomer. Inom life science är efterfrågan strukturellt växande, driven av teknologisk utveckling och regulatoriska krav. Dedicare har dock kompenserat delar av tappet genom att ta marknadsandelar och genom en stabil utveckling inom socialt arbete. Resultatutvecklingen påverkades främst av volymförändringar, prispress i upphandlingar och förändrad segmentmix, där socialt arbete fortsatt varit ett viktigt bidragande tjänsteområde både omsättnings- och resultatmässigt.

5,6 mdr kr

Storleken på den svenska vårdbemanningsmarknaden

Resultat och drivare

Den samlade utvecklingen i landet präglades av en markant volymnedgång i marknaden för vårdbemanning.

Genomförda åtgärder och prioriteringar

Under året har bolaget aktivt breddat erbjudandet genom det nya kompetensområdet arbetsterapi och fysioterapi för att möta den vikande vårdmarknaden. Fokus har legat på kvalitet, effektivitet och selektiv tillväxt. Bolaget har även fortsatt att utveckla erbjudandet inom socialt arbete och stärka sin position inom segment med god långsiktig efterfrågan. Strategiska satsningar har genomförts för att stå starkt rustat inför en framtida marknadsåterhämtning.

Utsikter och fokus framåt

Fokus framåt ligger på segment med tillväxtpotential, särskilt socialt arbete, life science och kompletterande vårdtjänster, samt på att fortsätta ta marknadsandelar inom vårdbemanning när efterfrågan återhämtar sig.



Våra erbjudanden i Norge



Vård



Life science



Socialt arbete



Pedagogik

Tjänsteområden

Dedicare verkar i Norge inom:

- **Vårdbemanning** – dominerande segment med stark marknadsledande position.
- **Pedagogbemanning** – en stark närvaro inom skola och förskola som drivs under varumärket Acapedia.
- **Life Science** – ett växande område med nya ramavtal, bland annat för specialisttjänster till sjukhusapoteken.
- **Socialt arbete** – bemanning av bland annat socionomer till kommuner.

Segmentet 2025

922,1 Mkr

i nettoomsättning

-17,3%

omsättningstillväxt

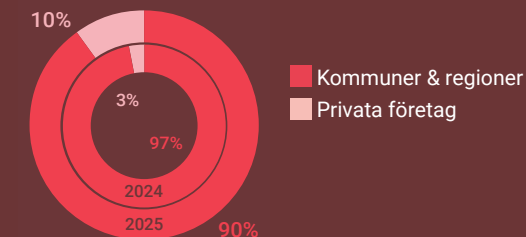
1 138

genomsnittligt antal konsulter i uppdrag per månad

661

medelantalet konsulter 2025

Kundfördelning



Norge

Norge är Nordens näst största marknad och utgör koncernens största segment, motsvarande drygt två tredjedelar av den totala omsättningen. Verksamheten omfattar bemanning och rekrytering inom vård, life science, socialt arbete samt pedagogik till regioner, kommuner, privata vårdgivare och företag.

Dedicare har en marknadsledande position i Norge. Bolaget differentierar sig genom fokus på kvalitet, trygga anställningar och innovativa lösningar för att möta både kunders och konsulters behov. Ett tydligt kvitto på bolagets starka kultur och ledarskap är att Dedicare Norge utsågs till "Norges bästa arbetsplats" för tredje året i rad, samt rankades som Europas 17:e bästa arbetsplats av Great Place to Work.

Marknadsförutsättningar

Marknaden präglas av hårdare konkurrens och minskade inköp från offentlig sektor. Trots dessa utmaningar har Dedicare lyckats navigera marknaden väl tack vare ett starkt underliggande behov av kompetens.

Resultat och drivare

Marknaden i Norge minskade med mer än 20 procent under 2025, medan Dedicare minskade med 13,9 procent i lokal valuta. Lönsamheten var fortsatt sta-

3,3 mdr kr

Storleken på den norska vårdbemanningsmarknaden

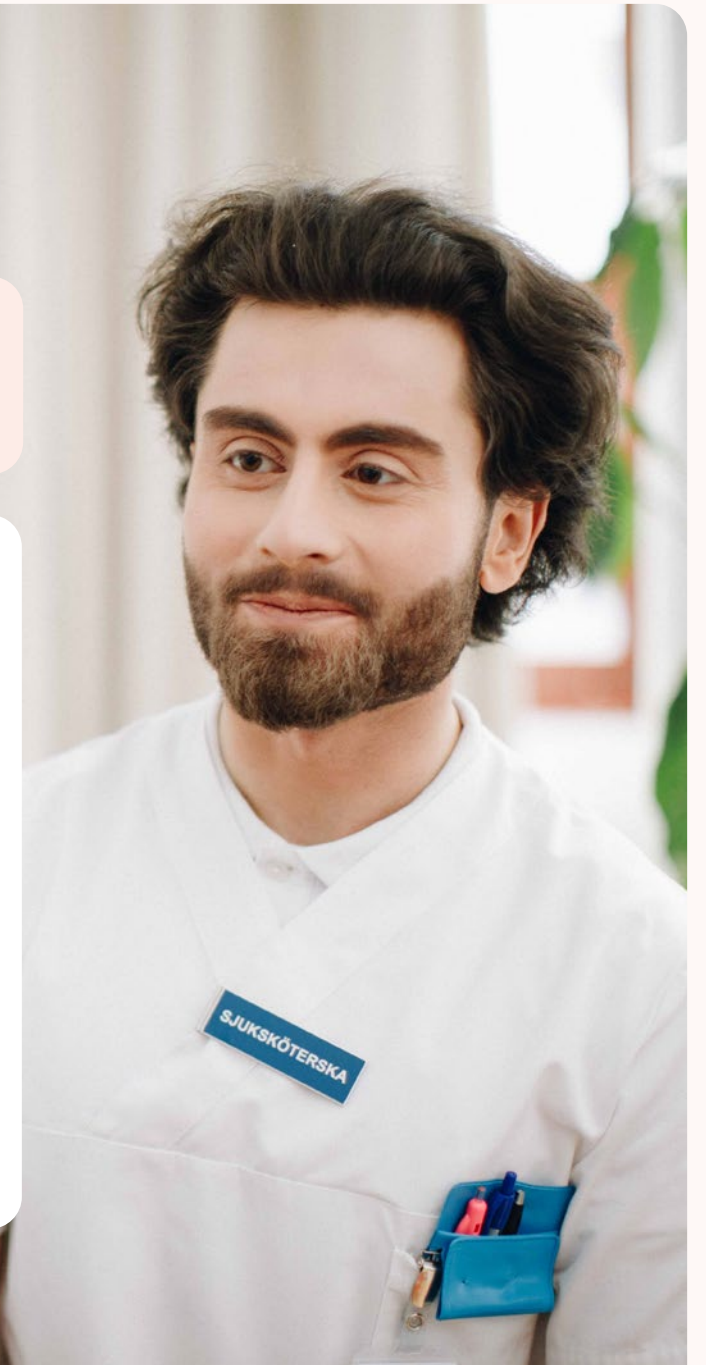
bil, även om resultatet påverkades av en svag norsk krona. En viktig drivare under året var nya ramavtal, däribland ett strategiskt avtal inom Life Science för Sykehusinnkjøp HF värt upp till 70 MNOK.

Genomförda åtgärder och prioriteringar

Under 2025 låg fokus på att försvara och ta marknadsandelar samt att bredda affären för att minska känsligheten för volymtapp inom vården. Erbjudandet inom life science och pedagogik har vidareutvecklats som ett svar på marknadens förändring. Strategiskt viktiga ramavtal har säkrats för att befästa positionen i en konkurrensutsatt miljö.

Utsikter och fokus framåt

Framöver fortsätter Dedicare att utveckla verksamheten utifrån sin starka bas. Fokus ligger på selektiv tillväxt och att maximera värdet av de nationella avtalen inom vård, den etablerade socionombemanningen samt pedagogverksamheten i Acapedia.





Våra erbjudanden i Danmark



Vård



Life science



Socialt arbete

Tjänsteområden

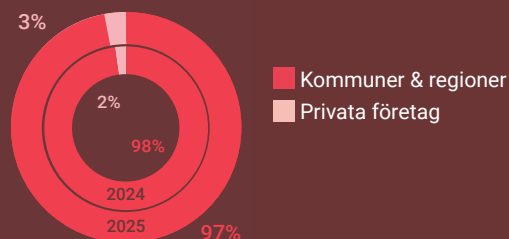
Dedicare verkar i Danmark inom:

- **Vårdbemanning** – dominerande segment med stark marknadsledande position.
- **Life Science** – ett växande område med flera nya ramavtal.
- **Socialt arbete** – bemanning av bland annat socionomer till kommuner.

Segmentet 2025

208,4 Mkr
i nettoomsättning-10,8%
omsättningstillväxt60
genomsnittligt antal konsulter i uppdrag per månad50
medelantalet konsulter 2025

Kundfördelning



Danmark

Danmark är en strategiskt viktig marknad där Dedicare är specialiserat på långtidsbemanning av läkare och sjuksköterskor samt socialpedagogiska tjänster. Kunderna utgörs främst av offentliga sjukhus och kommuner, där fokus ligger på kontinuitet och kvalitet.

Dedicare är en etablerad aktör med högt förtroende hos de offentliga kunderna. Bolaget har ramavtal med samtliga regioner i Danmark, samtidigt som positionen inom social omsorg snabbt flyttats fram genom ett strategiskt förvärv.

Marknadsförutsättningar

Marknaden präglas av ökade politiska regleringar gällande inhyrning av sjuksköterskor och läkare, vilket dämpat efterfrågan inom korttidsbemanning. Samtidigt finns en stabil och växande efterfrågan inom socialt arbete och socialpedagogiska insatser för barn och unga.

Resultat och drivare

Den danska marknaden för vårdbemanning minskade under året till följd av nationella restriktioner. Dedicare mötte detta genom att aktivt ställa om och bredda verksamheten. Genom förvärvet av WeCare ApS och lanseringen av Dedicare Social skapades nya intäkts-



600 mkr

Storleken på den danska läkarbemanningsmarknaden (2024)

strömmar för att kompensera för den vikande vårdmarknaden.

Genomförda åtgärder och prioriteringar

Årets fokus har varit att minska beroendet av den reglerade vårdbemanningen. Genom lanseringen av Dedicare Social under andra kvartalet och förvärvet av WeCare ApS har bolaget breddat erbjudandet och tagit marknadsandelar inom nya segment.

Utsikter och fokus framåt

Framöver ligger fokus på att utveckla affären inom läkarbemanning där potentialen är fortsatt god, samt att växa inom det nya segmentet socialt arbete. Genom breddningen står Dedicare väl rustat för långsiktig tillväxt på en marknad i förändring.



CASE

Ett nytt kapitel för Dedicares satsning inom socialt arbete i Danmark

När Dedicare under 2025 förvärvade det danska bolaget WeCare ApS, inleddes ett nytt kapitel i koncernens satsning på socialt arbete i Danmark. "Tillsammans med Dedicare får vi möjlighet att fokusera på det långsiktiga, utan att kompromissa med vår professionalism", säger vd Lasse Ørvad.

För WeCare, som under åtta år byggt upp en verksamhet med fokus på socialpedagogiska insatser för kommuner, blev affären ett strategiskt vägval – och starten på nästa utvecklingsfas.

– Vi stod vid ett vägskäl. Antingen skulle vi fortsätta som ett mindre, nischat bolag eller ta steget och skala upp verksamheten på ett ansvarsfullt sätt. Tillsammans med Dedicare får vi möjlighet att fokusera på det långsiktiga, utan att kompromissa med vår professionalism, säger Lasse Ørvad, vd för WeCare.

Förvärvet ligger i linje med Dedicares strategi att växa inom utvalda specialområden och bygga stabila, hållbara plattformar på sina marknader. Genom WeCare stärker Dedicare både sin närvaro i Danmark och inom socialt arbete, ett område med växande behov och stor samhällsrelevans.

– Det här samarbetet ger oss helt andra förutsättningar att arbeta strategiskt. Vi kan investera i kvalitet, struktur och utveckling på ett sätt som är svårt för ett mindre bolag att göra på egen hand.

Samtidigt har WeCare kunnat behålla sin kärna: det socialpedagogiska hantverket, en nära dialog med kommunerna och ett tydligt kvalitetsfokus i varje insats.

En central del i affären är de synergier som uppstår genom Dedicares koncerngemensamma resurser och WeCares



Från vänster:
Lasse Ørvad, vd för WeCare;
Kasper Madsen, vd för Dedicare Danmark;
Mads Elkjær, Verksamhetschef på Dedicare Social

specialistkompetens. Stöd inom HR, ekonomi, IT och planering frigör tid i den operativa verksamheten för WeCare, medan Dedicare ytterligare kan befästa sin position som en samhällsviktig aktör på den skandinaviska marknaden.

– Vi kan fokusera ännu mer på det vi är bäst på: att leverera stabila och flexibla insatser med hög kvalitet.

“

"I Dedicare mötte vi en organisation där ordning, professionalism och engagemang inte bara är ord, utan något som faktiskt efterlevs."

På sikt finns möjligheter att skapa mervärde genom ett närmare samarbete med andra delar av Dedicare, exempelvis inom vård och hälsa. Ambitionen är att möta kommunernas behov mer sammanhållet, snarare än separat.

Att affären kunde genomföras framgångsrikt beror till stor del på en gemensam värdegrund. Kärnan i WeCares och Dedicares gemensamma ambition är att bidra till social hållbarhet: att genom tidiga, professionella insatser hjälpa barn, unga och familjer till långsiktiga lösningar.

– Vi tummar inte på våra värderingar, och vi har tackat nej till andra intressenter tidigare. I Dedicare mötte vi en organisation där ordning, professionalism och engagemang inte bara är ord, utan något som faktiskt efterlevs.

Integrationen har skett stegvis under hösten och vintern 2025, och med stort fokus på kultur och mänskliga aspekter, vilket har skapat trygghet för både medarbetare och kunder inför framtiden.

– Vårt mål är att bygga en stark och hållbar plattform för social utveckling i Danmark. Vi vill bidra till samhället genom att stärka människors välbefinnande, beslutsförmåga och förmåga att klara sig på egen hand. För oss är det kärnan i social hållbarhet.



Våra erbjudanden i Storbritannien



Vård

Tjänsteområden

Dedicare verkar i Storbritannien inom:

- **Läkarbemanning (Locum)** – traditionell bemanning där Dedicare har ramavtal med National Health Service (NHS) i England, Skottland och Wales.
- **Internationell rekrytering** – en strategiskt viktig nisch där bolaget erbjuder helhetslösningar mot bland annat Storbritanniens territorier.

Segmentet 2025

47,9 Mkr
i nettoomsättning-11,0%
omsättningstillväxt

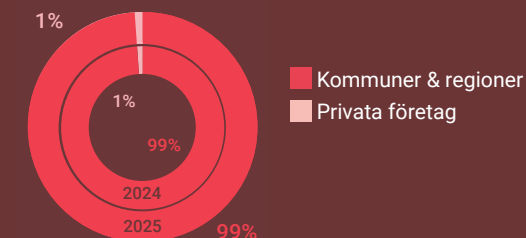
44

genomsnittligt antal konsulter i uppdrag per månad

22

medelantalet konsulter 2025

Kundfördelning



Storbritannien

Storbritannien är Europas största marknad för vårdbemanning. Dedicare erbjuder här traditionell läkarbemanning samt en specialiserad verksamhet för internationell rekrytering och bemanning, framför allt till utomeuropeiska brittiska territorier som Falklandsöarna och Western Isles.

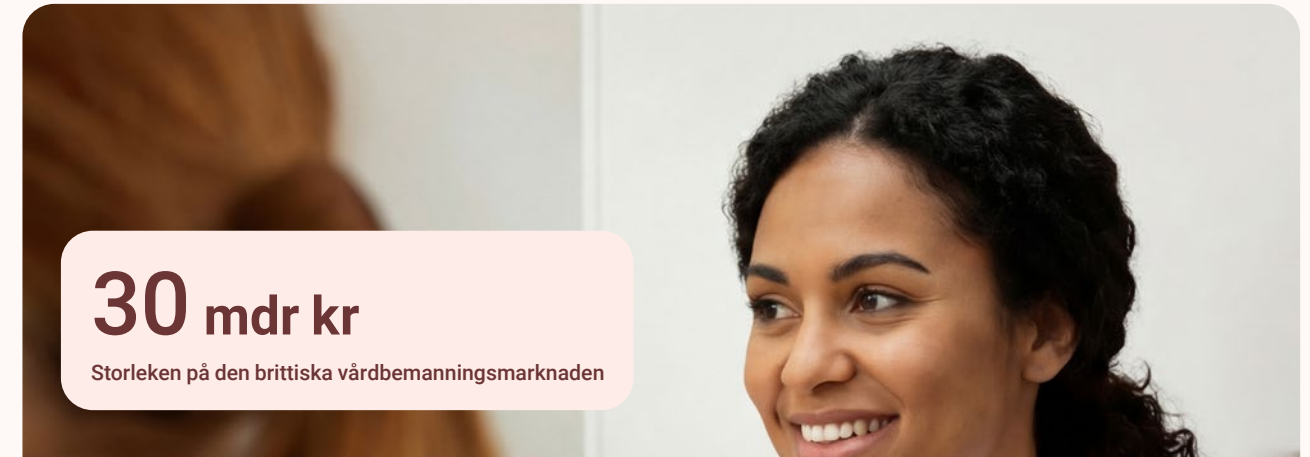
Dedicare differentierar sig från mängden genom sitt unika fokus på helhetslösningar för internationell rekrytering. Medan konkurrensen är hård inom traditionell bemanning, har Dedicare byggt en särställning genom att framgångsrikt försörja avlägsna territorier med kritisk vårdkompetens.

Marknadsförutsättningar

Marknaden är starkt konkurrensutsatt med hundratals aktörer. National Health Service (NHS) satsar i allt högre grad på interna lösningar och har infört striktare regler för inhyring, vilket dämpar efterfrågan på hyrläkare. Däremot finns ett fortsatt stort behov av internationell kompetens, särskilt till geografiskt utmanande områden.

Resultat och drivare

Resultatet för året påverkades negativt av en kraftig nedgång i efterfrågan från NHS till följd av besparingar och restriktioner. Dedicare har dock framgångsrikt styrt om resurser till internationell rekrytering, som



utvecklades positivt och tog marknadsandelar i sin nisch.

Genomförda åtgärder och prioriteringar

Under året har fokus skiftats för att möta de förändrade marknadsförutsättningarna. Resurser har omfördelats för att prioritera och utveckla den internationella rekryteringsaffären, där efterfrågan varit mer robust än inom NHS-systemet.

Utsikter och fokus framåt

Fokus framåt är att vidareutveckla den internationella rekryteringsverksamheten där Dedicare har spetskompetens. Samtidigt positionerar sig bolaget för att möta tidiga tecken på återhämtning och tillväxt inom fast rekrytering på den brittiska marknaden.

A woman in a white nurse's uniform with a stethoscope, looking out a window. The uniform has a red name tag that says "SUSANNE Östberg".

Omvärld och strategi

- 18 Trender
- 19 Affärsmodell
- 20 Strategisk översikt
- 22 Strategiska fokusområden
- 25 Finansiella och hållbarhetsmål
- 27 Risker och riskhantering



Flera trender påverkar efterfrågan på kompetens

Flera underliggande drivkrafter i samhället påverkar efterfråga och utbud av medarbetare inom våra verksamhetsområden, och driver i sin tur på efterfrågan på Dedicares rekryterings- och bemanningstjänster. Samhällets behov är utgångspunkten i vår affärsmodell, och vår kontinuerliga anpassning bygger resiliens och skapar möjligheter.

Ökande behov i vård, omsorg och life science

Demografiska förändringar – fler äldre och en växande andel med komplexa vårdbehov – driver upp efterfrågan på vård, omsorg, läkemedel och medicinteknik. Psykisk ohälsa bland unga ökar, liksom behoven inom socialt stöd. Flyktingströmmar till följd av krig och klimat kräver fler resurser. Samtidigt bidrar teknisk och medicinsk utveckling till fler behandlingsmöjligheter och ökade krav på kompetens.

Brist på kvalificerad personal

Bristen på läkare, sjuksköterskor, socionomer, psykologer och specialister inom life science ökar i hela Europa. Stora pensionsavgångar, låg nyrekrytering och att allt fler lämnar vården för annan sysselsättning förvärrar situationen. Samtidigt söker yngre generationer större flexibilitet och variation, vilket gör traditionella anställningsmodeller mindre attraktiva.

Förändrade förväntningar och nya krav

Långa vårdköer och stora regionala skillnader gör att bemanningspersonal blir viktig för att säkra tillgänglighet. Samtidigt försöker många länder begränsa inhyring av personal för att pressa kostnader, vilket skapar motsättningar: minskad bemanning kan leda till ökad belastning på fast personal, färre vårdplatser och längre väntetider.

Styrning och ekonomi påverkar förutsättningarna

Medborgarnas krav på kvalitet och individanpassade tjänster ökar snabbt. Samhällets behov blir mer komplexa och ställer högre krav på kompetens, kontinuitet och specialisering. För arbetsgivare innebär det tydligare ansvar för attraktiva villkor, arbetsmiljö och hållbar bemanning – vilket stärker efterfrågan på professionella bemannings- och rekryteringslösningar.



En affärsmodell som möter välfärdens kompetensbehov

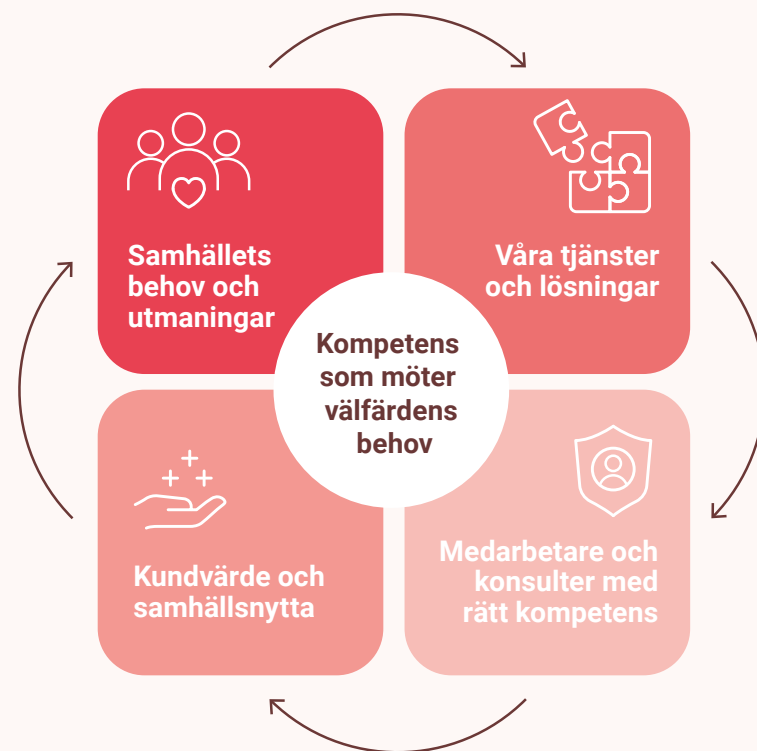
Dedicare arbetar varje dag för att möta samhällets behov av kompetens inom vård, life science och socialt arbete. Med en dynamisk affärsmodell som utgår från samhällets föränderliga behov strävar vi efter att på ett ansvarsfullt och hållbart sätt bidra till människors hälsa, utveckling och livskvalitet.

Dedicares affärsmodell

Vår affärsmodell utgår från samhällets behov av kompetens inom vård, life science och socialt arbete och handlar i grunden om social hållbarhet. Samhällets utmaningar är utgångspunkten i allt vi gör, och Dedicare är en del av lösningen.

Inom ramen för våra uppdrag säkrar vi att det finns rätt kompetens på rätt plats. Våra kvalificerade och specialiserade medarbetare och konsulter är våra viktigaste resurser.

Eftersom samhällets behov förändras kontinuerligt anpassar vi hela tiden vårt erbjudande. På så sätt är vår affärsmodell både dynamisk och flexibel, och både kort- och långsiktig.



Vision

Dedicare ska bli ett av Europas ledande rekryterings- och bemanningsföretag inom vård, life science och socialt arbete.

Mission

Dedicare ska på ett ansvarsfullt och hållbart sätt bidra till människors hälsa, utveckling och livskvalitet.

Affärsidé

Dedicare ska vara bäst på att attrahera och erbjuda kompetens inom vård, life science och socialt arbete.



Så skapar vi värde för individ och samhälle

Dedicare strävar efter ett långsiktigt värdeskapande och vår verksamhet bidrar direkt eller indirekt till:

- Ett flexiblarbetsliv med goda arbetsvillkor för personal inom vård, life science och socialt arbete
- En ökad mångfald av arbets- och uppdragsgivare att välja mellan
- Att färre lämnar och att fler vill utbilda sig för jobb inom välfärd (inte minst som en effekt av de första två punkterna)
- Kortare vårdköer, likvärdig vård och social omsorg för alla medborgare oavsett var man bor
- En friskare och mer välmående befolkning som stärker samhället
- Fler och bättre läkemedel och medicinteknisk utrustning



Strategi och värdegrund

Dedicares strategi bygger på fem strategiska fokusområden med fem strategiska företagsmål. Flera av dessa är samtidigt väsentliga hållbarhetsområden och hållbarhetsmål.

En värdegrund som gör skillnad

- **Engagerad:** Vi brinner för att hitta rätt person till rätt uppdrag
- **Dynamisk:** Vi är lyhörda och ligger alltid i framkant när det gäller tekniska lösningar. Vi är flexibla och månar om att hitta bra lösningar.
- **Mänsklig:** Vi möter alla med respekt och vill hjälpa individer att nå sina mål i arbetslivet.
- **Pålitlig:** Du ska känna dig trygg och alltid kunna lita på oss. Kvalitet, bra service och leverans i tid är våra ledord.

En strategi som ger utdelning

Vår strategi har skapat resultat över tid – både i finansiella nyckeltal, i kund- och medarbetarundersökningar och i vår förmåga att driva affären på en föränderlig och konkurrensutsatt marknad. Strategin är inte bara en plan framåt utan också ett löfte om att fortsätta leverera värde till samhället och våra samarbetspartner.

Strategiska pelare



Attraktiv arbetsgivare

Dedicare ska vara den bästa arbetsgivaren inom rekrytering och bemanning genom att anställa, utveckla och behålla de bästa medarbetarna.



Attraktiv uppdragsgivare

Dedicare ska vara förstahandsvalet för kandidater och konsulter inom hälso- och sjukvård, life science och socialt arbete genom att erbjuda konkurrenskraftiga anställningsvillkor.



Marknad- och tjänstutveckling

Dedicare ska arbeta proaktivt med att starta och utveckla verksamheter inom nya kundsegment, geografiska regioner och jobbkategorier som bidrar till människors livskvalitet.



Operationell effektivitet

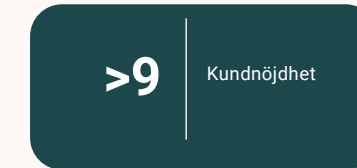
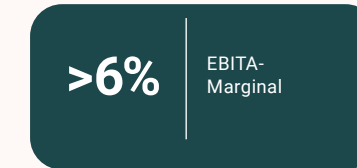
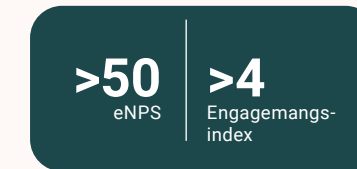
Dedicare ska ha branschens mest effektiva affärsprocesser för försäljning, bemanning och rekrytering genom att arbeta proaktivt med kostnadseffektiva digitala lösningar.



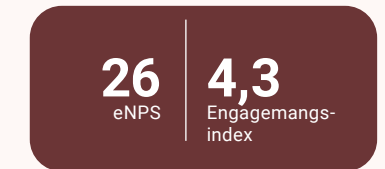
Kund- och samhällsnytta

Dedicare ska vara specialist och marknadsledande när det gäller att attrahera och erbjuda kompetens till kunder inom offentlig och privat sektor, vilket bidrar till en mer jämlik vård.

Mål



Utfall 2025





”Dedicare har alltid vunnit på kvalitet och att stå för det vi gör”

Från konsultchef på ett fyrmannakontor till ledningen för Dedicares största kompetensområde. Efter 19 år på Dedicare tar Kristin Reinaas Ingstad steget in i rollen som direktör för Nurse i Norge – en resa präglad av ansvar, utveckling och stark kultur.

När Kristin började som bemanningskonsult 2006 hette bolaget Active Nurse – det som senare blev en del av Dedicare. Nästan två decennier senare kliver hon in som direktör för Dedicares största kompetensområde, Nurse.

– Jag fick tidigt vara med och bygga upp något från grunden, och som akutsjuksköterska var det spännande att kombinera min vårdkompetens med relationsbyggande och problemlösning, säger Kristin Reinaas.

Hennes resa är ett tydligt exempel på vad Dedicare erbjuder sina medarbetare: utveckling, ansvar och en kultur som gör det möjligt att växa, både karriärmässigt och personligt.

– Det bästa med att jobba på Dedicare är variationen och energin. Ingen dag är den andra lik. Vi har en arbetsmiljö där man faktiskt ser fram emot att gå till jobbet.

Hon lyfter styrkan i teamet med struktur, humor och en sammanhållning som skapar både stabilitet och resultat. Även i tider med färre uppdrag och begränsningar i avtalen är fokus tydligt på trygghet, öppenhet och gemensamt driv.

– Alla som börjar hos oss stannar länge, och det säger mycket om trivseln. Vi har gått igenom utmanande tider, men det gör oss också mer sammansvetsade. Vi ser inte begränsningar, vi ser möjligheter.



”Vi har gått igenom utmanande tider, men det gör oss också mer sammansvetsade. Vi ser inte begränsningar, vi ser möjligheter.”

Kristins egen resa – från operativ bemanningskonsult till teamledare och nu direktör – speglar utvecklingen för Dedicare, som samtidigt vuxit från ett litet kontor till ett stort nordiskt bolag med struktur, rutiner och professionella processer.

– Jag har blivit tryggare, tydligare och mer lösningsorienterad. Jag har lärt mig att stå stadigt även när det blåser, och samtidigt behålla värme och närvaro i mitt ledarskap. Mycket tack vare att mina chefer har trott på mig och gett mig chansen.

Det är även i detta hon ser Dedicares stora styrka – kulturen, kompetensen och människorna. Hon berättar hur förbättringsförslag ofta tas i bruk direkt på måndagsmöten, vilket skapar engagemang och delaktighet.

Att marknaden blivit mer utmanande har inte förändrat sammanhållningen, tvärtom. Dedicare har dessutom arbetat systematiskt med utbildning och ledarstöd för att rusta organisationen.

– Det viktigaste är att se individen, särskilt i tider av förändring, säger hon.

Kristin är övertygad om att Dedicare kommer att fortsätta utvecklas i takt med världens behov. Behovet av flexibel kompetens kommer att finnas kvar, men marknadsaktörer behöver vara nytänkande och satsa på kvalitet och anpassningsförmåga.

– Vi har alltid vunnit på kvalitet och att stå för det vi gör. Vi ska fortsätta leverera kvalitet, fortsätta utvecklas och fortsätta vara en arbetsplats där människor växer. Det är det som gör Dedicare så speciellt.



Attraktiv arbetsgivare

Dedicare ska vara den bästa arbetsgivaren inom rekrytering och bemanning genom att anställa de bästa medarbetarna och behålla dem så länge som möjligt. Det gör vi genom employer branding, kompetensbaserade rekryteringsprocesser samt ett strukturerat arbete för en god arbetsmiljö och karriärutveckling.

Dedicare verkar i en bransch där förtroende och långsiktiga relationer är mycket viktiga. Därför är det avgörande för företaget att behålla och utveckla den interna personalen. Det är en förutsättning för att vi ska nå våra finansiella mål.

Våra chefer är våra kulturbärare

Dedicares chefer är företagets kulturbärare och avgörande för en god arbetsmiljö och medarbetarnas utveckling. Därför använder vi gedigna och kompetensbaserade processer vid tillsättning av chefer. Bolagets chefer deltar också årligen i obligatoriska ledarutbildningar för att få goda förutsättningar att konstant utveckla sina medarbetare.

Kontinuerligt arbete med Employer Branding

Vi utvecklar kontinuerligt vårt arbete med Employer Branding gentemot kandidatgrupper för interna

tjänster. Kunskap om målgruppens preferenser, om interna medarbetares uppfattning om Dedicare samt om våra konkurrenter gör att vi effektivt kan anpassa och rikta våra budskap. Lång erfarenhet gör att vi vet vad som krävs av medarbetare i det viktiga arbetet med rekrytering och bemanning på våra marknader. För att veta att vårt arbete når önskat resultat genomför vi kontinuerliga medarbetarundersökningar.

Ambitiösa mål för medarbetarnöjdhet

Våra mål bygger dels på eNPS, Employee Net Promoter Score, som är ett mått på medarbetares lojalitet och vilja att rekommendera, dels Engagemangsindex, som mäter hur engagerade våra anställda känner sig i sitt arbete och i organisationen.

Mål

>50 eNPS

>4 Engagemangs-index

Utfall 2025

26 eNPS

4,3 Engagemangs-index

Attraktiv uppdragsgivare

Dedicare ska vara förstahandsvalet som uppdragsgivare för kandidater och konsulter inom vård, life science och socialt arbete genom att ha det bredaste urvalet av uppdrag samt konkurrenskraftiga anställningsvillkor.

Det råder en stor brist på kandidater och konsulter inom samtliga Dedicares segment. För att lyckas med vår rekrytering behöver vi vara bäst på att hitta och attrahera kandidater och konsulter, samtidigt som vi behåller och utvecklar de konsulter vi redan har.

Mångfald av uppdrag och bra villkor

För att vara attraktiva bör vi erbjuda ett brett urval av intressanta och utvecklande uppdrag, konkurrenskraftiga villkor och flexibilitet som främjar balans

mellan arbete och fritid. Vi finns i storstad och landsbygd, inom offentlig och privat sektor, och kan erbjuda attraktiva uppdrag utomlands, vilket bidrar till att attrahera och behålla befintliga konsulter.

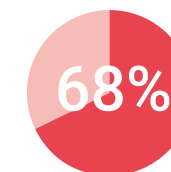
Löpande uppföljning av konsultnöjdhet

Vi följer löpande upp vårt arbete genom kontinuerliga medarbetarundersökningar bland våra konsulter och har en mycket hög konsultnöjdhet som både ett strategiskt företagsmål och ett socialt hållbarhetsmål.

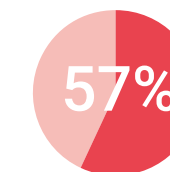
50/50 kvinnor & män
i styrelsen



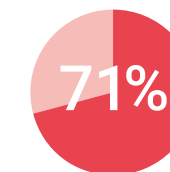
Andel kvinnor
i chefsroller



Andel kvinnor i
koncernledningen



Andel kvinnor
i koncernen



● Kvinnor ● Män

För Dedicare är jämställdhet och inkludering alltid i fokus. Vi jobbar ständigt för en mer rättvis och balanserad arbetsplats, både för att vi alltid har ett mänskligt perspektiv och för att det stärker vår konkurrenskraft. 2025 placerade sig Dedicare återigen på Allbrights gröna lista, som ett av de mest jämställda börsbolagen.



Marknad- och tjänsteutveckling

Dedicare ska arbeta proaktivt med att etablera och utveckla verksamheter inom nya kundsegment, geografier och tjänstekategorier som bidrar till människors hälsa, utveckling och livskvalitet.

Diversifiering inom nya kompetensområden och ytterligare internationalisering är en tydlig strategi för Dedicare. Vi ska vara aktiva i att etablera och utveckla verksamheter inom nya kundsegment, geografier och tjänstekategorier. För en långsiktigt hållbar utveckling är det viktigt att vi ser nya möjligheter och vågar testa nytt.

Lönsam tillväxt och riskspridning

Vår vision är att bli ett av Europas ledande rekryterings- och bemanningsföretag inom vård, life science och socialt arbete. Vi ska vara en av de fem största aktörerna, verksam i flest länder och störst på så kallad cross-border staffing.

Genom marknads- och tjänsteutveckling ökar våra möjligheter till lönsam tillväxt. Det är också en stra-

tegi för att sprida riskerna och stärka verksamhetens motståndskraft.

Diversifiering och nya geografier

Vårt strategiska mål är att över tid gå in på en ny geografisk marknad eller ett nytt tjänsteområde per år och vårt finansiella mål är att Dedicare över tid ska växa med minst 10 procent per år, inklusive tilläggsförvärv. Under 2025 fortsatte Dedicare att genomföra sin strategi för diversifiering genom att bredda erbjudandet med arbetsterapeuter och fysioterapeuter samt genom satsningen på WeCare. Dessa initiativ stärkte bolagets närvaro inom nya och kompletterande tjänsteområden och bidrog till att minska beroendet av den traditionella vårdbemänningsmarknaden.

Mål

>1 Nya geografiska marknader och/ eller tjänsteområden per år

Utfall 2025

2 Nya geografiska marknader och/ eller tjänsteområden per år

Operationell effektivitet

Dedicare ska ha branschens mest effektiva processer avseende försäljning, bemanning och rekrytering. Det uppnår vi genom att arbeta proaktivt med innovativa, kostnadseffektiva och skalbara digitala lösningar.

För att kunna behålla och ytterligare förstärka vår konkurrenskraft är det inte bara viktigt vad som görs, utan även hur det görs. Operativ effektivitet, eller verksamhetsoptimering, innebär kontinuerlig utveckling och digitalisering av system och processer som stöttar våra sälj-, bemannings- och rekryteringsprocesser för att öka vår effektivitet och våra resultat.

Automatisering och kostnadsbesparingar

Under 2025 fortsatte vi att automatisera våra processer för att ytterligare effektivisera vårt arbete. Vi har också genomfört ytterligare kostnadsbesparingar i organisationen, kopplat till rådande marknadsförutsättningar inklusive ökad konkurrens.

Skalbarhet och effektivitet

Arbetet för att uppnå en skalbar verksamhet, ökad effektivitet och innovation fortsätter. Det ökar möjligheten att ta marknadsandelar på befintliga marknader och möjliggör fortsatta investeringar i framtida tillväxt. Vi mäter och följer löpande upp hur vi lyckas genom det strategiska och finansiella målet för EBITA-marginalen.

Mål

>6% EBITA-Marginal

Utfall 2025

3,5% EBITA-Marginal



Kund- och samhällsnytta

Dedicares tjänster ger våra kunder bättre förutsättningar att utföra samhällskritiska tjänster. När vi utgår från våra kunders behov och levererar tjänster med hög kvalitet, bidrar vi också till samhällsnytta. Vi gör det genom att vara bäst på att attrahera och erbjuda kompetens till offentliga och privata kunder.

Dedicares kunder finns till en stor del inom den offentliga sektorn, som regioner, kommuner och myndigheter, men också till en ökande del i privat sektor, där vi växer inom life science.

Kundnytta och kundnöjdhet i fokus

Vi har lång erfarenhet och är specialiserade på att hitta kvalificerad personal som är villig att förflytta sig till den plats där deras kompetens behövs. Lyckas vi, bidrar vi med samhällsnytta genom kortare vårdköer, att fler utsatta barn och vuxna kan få hjälp av socialtjänsten och att nya läkemedel och medicinteknisk utrustning kan tas i bruk.

ISO-certifierade processer

Vi har lång erfarenhet och mycket hög kundnöjdhet, något vi är stolta över men också något vi arbetar aktivt för varje dag genom att tillgodose våra kunders resurs- och kompetensbehov. Vi säkrar kvaliteten genom ISO-certifierade processer och genom att våra medarbetare är specialister inom sina områden.

Mål

>9 Kundnöjdhet

Utfall 2025

9,2 Kundnöjdhet

Positiva systemeffekter och samhällsnytta

Genom våra bemanningstjänster bidrar Dedicare till att tillgängliggöra vård, social omsorg och ny medicinteknisk utrustning och läkemedel, oavsett geografisk plats. Det innebär:

- **Samhällseffektivitet.** Minskade kostnader i socialförsäkringssystemet genom kortare vårdköer.
- **Hälsa.** Förbättrad livskvalitet och hälsa genom minskade vårdrelaterade komplikationer när vård tillgängliggörs i glesbygd.
- **Jämlik vård.** Möjliggörande av likvärdig vård i hela landet.
- **Tillit.** Stärkt förtroende för samhället genom kontinuitet och färre avbrott i vården.
- **Kompetensförsörjning.** Ökad attraktion för yrken inom vård och socialt arbete genom hållbara villkor, varierade uppdrag och en mångfald av arbetsgivare - så att färre lämnar och fler vill utbilda sig.

Vård med ansvar

Som ledande aktör inom vård- och omsorgssektorn ser Dedicare sitt uppdrag som större än att enbart tillgodose kunders behov av kompetens. Genom långsiktiga samarbeten och initiativ kombineras affärsverksamheten med tydlig samhällsnytta – både lokalt och globalt.



Humanitära insatser som förändrar liv

Inom ramen för initiativet iCare har Dedicare under de senaste sex åren stöttat Norges Blinddeforbunds humanitära arbete i Nepal. Ett pågående projekt innebär dessutom att Dedicare donerar pengar för varje sjuksköterska som tipsar en kollega om ett uppdrag, vilket genererar ytterligare livsförbättrande operationer.

Effektiv bemanning – samhällsekonomisk nytta

Dedicare verkar också för ett mer effektivt vårdssystem. Merkostnaden för hyrbemanning i Sverige motsvarar drygt en procent av regionernas totala personalkostnader, enligt en rapport från analysföretaget Sirona. Denna kostnad behöver samtidigt vägas mot samhällsekonomiska vinster såsom kortare vårdköer, högre vårdkapacitet och minskad belastning på socialförsäkringssystemet.

Globalt och lokalt engagemang

Under 2025 stödde Dedicare Läkare Utan Gränser och bidrog därmed till deras arbete med att stärka tillgången till medicinsk vård i några av världens mest utsatta områden.

Inför 2026 har vi vidareutvecklat vårt samhällsengagemang. I stället för ett gemensamt partnerskap för hela koncernen stöttar nu varje lokal marknad en egen välgörenhetsorganisation. Syftet är att komma närmare de samhällen där vi verkar och bidra till initiativ som har tydlig lokal förankring.

Exempelvis stödjer Dedicare Sverige Min Stora Dag, medan övriga marknader valt organisationer som ligger nära deras lokala behov och sammanhang.



Finansiella mål

Dedicare har tre finansiella mål och en tydlig utdelningspolicy som tillsammans utgör grunden för bolagets långsiktiga värdeskapande. De finansiella målen ska säkerställa lönsam tillväxt, finansiell stabilitet och ett effektivt kapitalutnyttjande, samtidigt som utdelningspolicyn ger aktieägarna en förutsägbar och hållbar avkastning över tid.

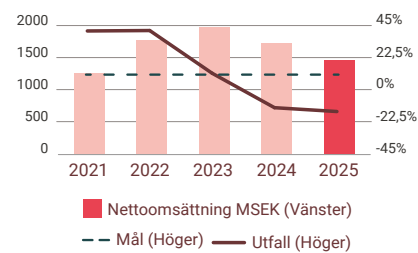
Mål

Tillväxt

Dedicare ska över tid växa med minst 10 procent per år. Målet inkluderar tilläggsförvärv.

10%

Utfall 2025

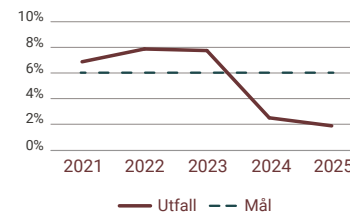
-15,4%

Kommentarer

Dedicare är ett finansiellt stabilt bolag med en alltmer diversifierad verksamhet och en tydlig strategi för lönsam tillväxt. Vi står väl rustade inför framtiden, trots att marknadsläget är fortsatt utmanande, med prispress, begränsad efterfrågan och hård konkurrens inom flera områden. Samtidigt bidrar våra investeringar i nya områden till att vi stärker vår långsiktiga konkurrenskraft.

EBITA-marginal

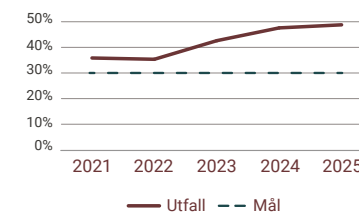
Dedicare har som mål att EBITA-marginalen ska över tid överstiga 6,0 procent.

>6%**3,5%**

Under det fjärde kvartalet 2025 uppdaterade Dedicare lönsamhetsmålet. Styrelsen har beslutat att justera det finansiella målet avseende EBITA-marginalen till 6,0 procent (7,0) över tid. Övriga finansiella och strategiska mål är oförändrade. Rörelsemarginalen påverkades negativt av ett utmanande marknadsläge, med fortsatt prispress och lägre efterfrågan inom vårdbemanning.

Soliditet

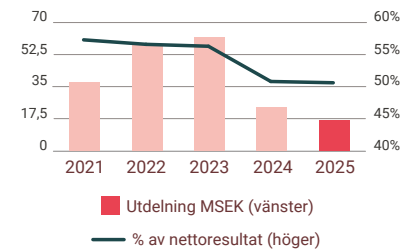
Dedicare har som mål att soliditeten ska uppgå till minst 30 procent.

30%**48,8%**

Koncernens soliditet utvecklades positivt under året och uppgick till en nivå som överstiger det finansiella målet, vilket speglar en stark balansräkning och god finansiell stabilitet.

Utdelningspolicy

Dedicares mål är att utdelningen ska uppgå till minst 50 procent av nettoresultatet under en konjunkturcykel.

50%**50,6%**

Mot bakgrund av årets resultat och det utmanande marknadsläget har styrelsen gjort en samlad bedömning av utdelningsutrymmet i linje med bolagets utdelningspolicy och långsiktiga kapitalstruktur.



Hållbarhetsmål

Hållbarhetsmål är en grundläggande del av Dedicares strategi. Dessa mål fokuserar på att skapa hållbara lösningar, bedriva ansvarsfull verksamhet och vara en attraktiv arbetsgivare. Vi förbättrar våra möjligheter att uppnå våra mål när vi bygger upp och behåller kompetens inom företaget, då vi verkar i en bransch där förtroende och långsiktiga relationer är viktiga.



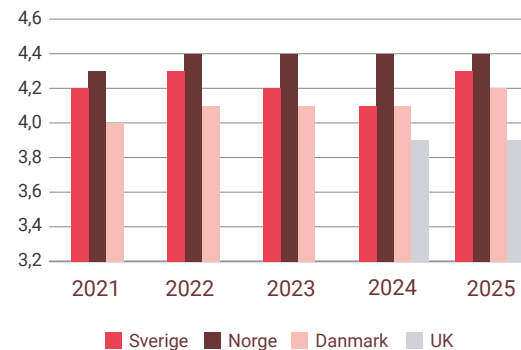
Koncernledning

Koncernledningen ansvarar för att sätta upp mål, mäta resultat och övervaka hållbarhetsmål; CFO presenterar finansiella och icke-finansiella mål och resultat för koncernledningen och styrelsen minst en gång per år.

→ [Läs mer om vårt hållbarhetsarbete på sidorna 50–110.](#)

Våra anställda

Dedicares interna medarbetares tillfredsställelse ska överstiga 4/5.



Mål: 4/5

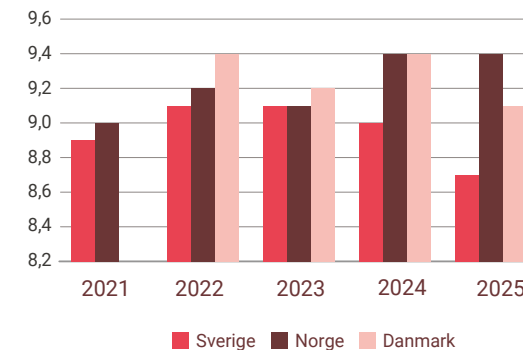
Utfall koncernen 2025: 4,3/5

Kommentar

Trots en turbulent tid med en utmanande marknad och organisationsförändringar överträffade vi målet vad avser medarbetarnas tillfredsställelse.

Våra konsulter

Dedicares konsultnöjdhet ska överstiga 9/10.



Mål: 9/10

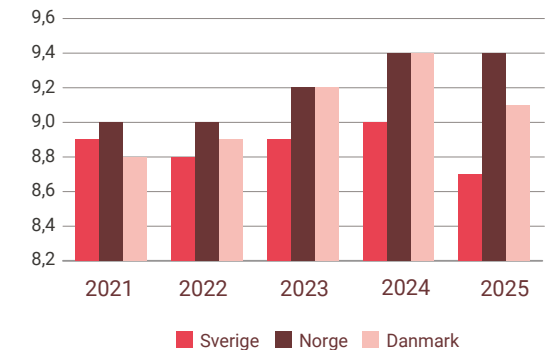
Utfall koncernen 2025: 9,3/10

Kommentar

Det starka utfallet speglar vårt långsiktiga fokus på attraktiva uppdrag, konkurrenskraftiga villkor och god balans mellan arbete och fritid.

Våra kunder

Dedicares kundnöjdhet ska vara minst 9/10.



Mål: 9/10

Utfall koncernen 2025: 9,2/10

Kommentar

Dedicare har genom åren haft en mycket hög kundnöjdhet som vi säkrar genom ISO-certifierade processer och medarbetare som är specialister inom sina områden.



Risker och riskhantering

Dedicares verksamhet är liksom all affärsverksamhet förenad med risker. Risker är något som kan påverka verksamheten negativt men som rätt hanterade även kan tillföra värden. Hur risker hanteras har därför stor betydelse.

Dedicare delar upp sina risker i strategiska, operativa och finansiella risker. I de operativa och strategiska riskerna ingår hållbarhetsrisker.

Organisation för riskhantering

Dedicares styrelse ansvarar för bolagets riskhantering. Risker förknippade med affärsutveckling och långsiktig strategisk planering bereds i koncernledningen och beslutas av styrelsen. Koncernledningen rapporterar löpande riskfrågor såsom koncernens finansiella status och efterlevnad av koncernens finanspolicy till styrelsen. Till grund för den operativa riskhanteringen, som hanteras på alla nivåer i organisationen, finns ett antal centrala policyer.

Identifiering av risker

Att identifiera risker och förebygga, begränsa eller förhindra att de materialiseras och drabbar verksamheten negativt är viktigt och utförs regelbundet på basis av data och information från koncernens verksamhet. Dedicare arbetar kontinuerligt med att bedöma och utvärdera de risker som koncernen utsätts eller kan utsättas för. I detta arbete sannolikhets- och konsekvensbedöms samtliga risker. Alla händelser som skulle kunna påverka Dedicares förtroende är viktiga att bevaka och minimera. Detta är koncernledningens ansvar och sker genom dialog med koncernens intressenter.

Riskhantering

Att kunna hantera risker är en del av Dedicares styrning och kontroll. Snabb spridning av ändamålsenlig information säkerställs via Dedicares ledningsstrukturer och ledningsprocesser. Om det är möjligt elimineras risken och önskad

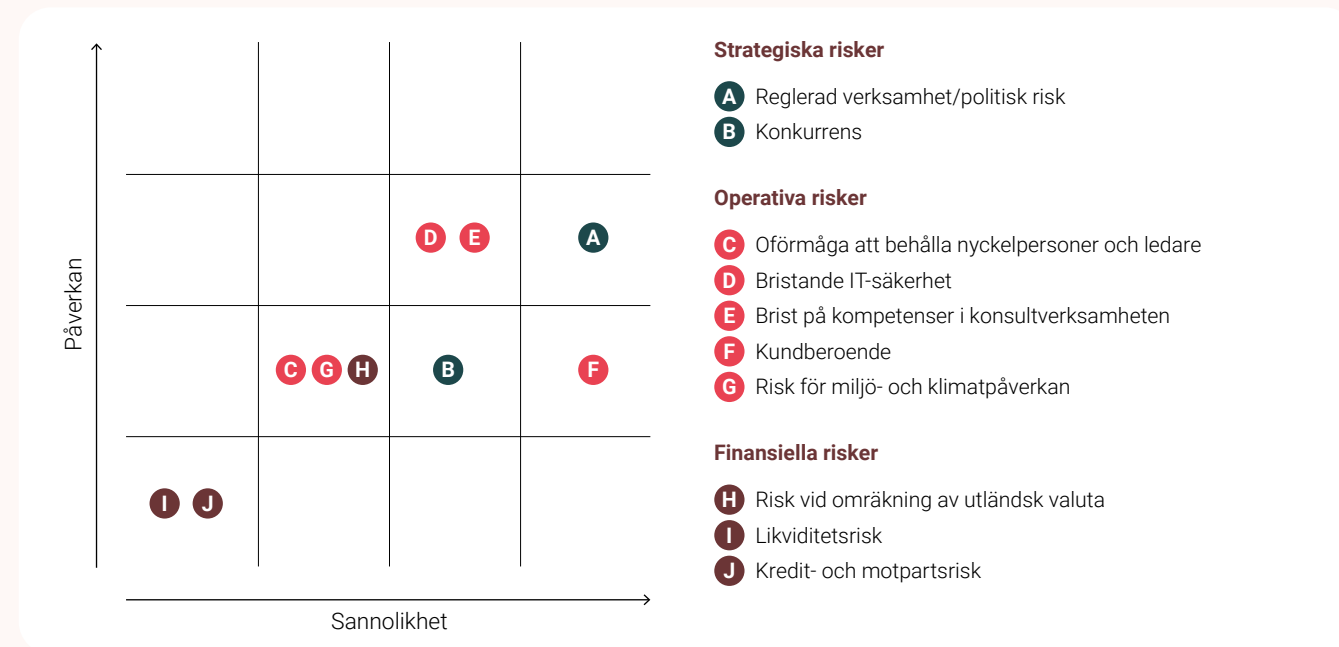
händelsers effekter minimeras via förebyggande åtgärder. Alternativt överläts risken genom exempelvis försäkringar eller avtal. Vissa risker kan dock inte elimineras eller överlätas. Dessa är oftast en aktiv del av affärsverksamheten.

Risköversikt

I Dedicares riskhanteringsprocess har ett antal riskområden identifierats. Ett urval av dessa och en övergripande beskrivning av hur respektive riskområde hanteras framgår nedan. Andra risker som inte är kända för Dedicare eller som Dedicare för närvarande uppfattar som oväsentliga kan komma att få väsentlig inverkan på Dedicares verksamhet, finansiella ställning och resultat. Den finansiella riskhanteringen beskrivs dessutom närmare under not 31 på sidorna 143-144.

Hållbarhetsrisker

Mot bakgrund av de uppdaterade kraven på hållbarhetsrapportering enligt Årsredovisningslagen och ESRS har Dedicare genomfört en dubbel väsentlighetsanalys för att fastställa vilken påverkan och vilka risker och möjligheter (IRO:er) som är mest betydelsefulla för koncernen. De hållbarhetsrelaterade frågorna hanteras på samma sätt som övriga risker och är inbyggda i ordinarie processer, verksamheter och funktioner. Det innebär att uppföljningen inte sker i ett separat riskspår, utan som en del av den löpande riskhanteringen. För en mer detaljerad beskrivning av hur de mest väsentliga IRO:erna har identifierats samt vilken metodik som tillämpats, se hållbarhetsrapporten på sidorna 50–110.





Strategiska risker

Strategiska risker är händelser eller situationer som skulle kunna påverka Dedicares långsiktiga förmåga att nå uppställda mål. Det handlar främst om omvärldsfaktorer såsom makroekonomiska och politiska risker, bransch- och marknadsrisker samt varumärkesrisker.



Risk	Beskrivning	Hantering
Reglerad verksamhet / Politisk risk A	<p>Hälso- och sjukvården i Norden och Storbritannien är föremål för en omfattande offentlig reglering. I princip hela Dedicares verksamhet bedrivs inom det reglerade området. Det innebär att verksamheten på ett fundamentalt sätt kan påverkas av nya eller ändrade regleringar som beslutas av riksdagen, andra folkvalda församlingar eller andra myndigheter.</p> <p>Vården i Norden och Storbritannien är i allt väsentligt finansierad av offentliga medel. Den övervägande delen av Dedicares försäljning sker till den offentliga sektorn. Även Dedicares privata kunder är i stor utsträckning verksamma inom den offentligt finansierade vården och omsorgen. Politiskt eller operativt grundade beslut som innebär en mer restriktiv syn på inköp från bemanningsföretag kan få en negativ effekt på Dedicares verksamhet och tillväxtpotentialer.</p> <p>I Sverige, Norge och Danmark bedrivs politiska aktiviteter för att minska beroendet genom att införa begränsningar av inhyrd personal.</p> <p>Sannolikhet: ○ ○ ○ ●</p>	<p>Dedicares tillväxt och framgångar är beroende av att koncernen har rätt strategi för att möta efterfrågan och snabbt agera på ändrade marknadsförutsättningar.</p> <p>Dedicare bemöter risker kopplade till struktur och politiska trender genom att diversifiera och vara verksam på flera marknader, inom områden som påverkas på skilda sätt av strukturförändringar och ändrad politisk risk. Koncernens strategi bygger på hög förändringskapacitet och rörlighet internt så att resurser nyttjas där de behövs bäst.</p> <p>Påverkan: ○ ○ ● ○</p>
Konkurrens B	<p>Dedicare är verksam på en konkurrensutsatt marknad med stor prispress. De investeringar som krävs för att starta bemanningsverksamhet inom vård, life science och socialt arbete är relativt små jämfört med många andra branscher. En ökad konkurrens kan få en negativ effekt på koncernens försäljning, lönsamhet och tillväxt.</p> <p>Sannolikhet: ○ ○ ● ○</p>	<p>Koncernen genomför återkommande bedömningar av rådande konkurrenssituation på varje lokal marknad och på relevanta nivåer i verksamheten.</p> <p>Koncernen satsar på att utveckla kompetens för att bemöta nya typer av lösningar som efterfrågas av Dedicares kunder.</p> <p>Påverkan: ○ ● ○ ○</p>

● Låg ● Medel ● Medelhög ● Hög



Operativa risker

De operativa riskerna går ofta att påverka, varför de normalt är reglerade med policyer, riktlinjer och instruktioner. Operativa risker är en del av Dedicares dagliga arbete och hanteras av de operativa enheterna. Med operativa, eller verksamhetsrelaterade risker, där även hållbarhetsrisker ingår, avses bland annat risker relaterade till varumärket, försäkringsbara risker, IT-risker samt miljö-, hälso- och personalrelaterade risker.

Risk	Beskrivning	Hantering
Oförmåga att behålla nyckelpersoner och ledare 	<p>Dedicare påverkas negativt om ledare och andra nyckelpersoner väljer att lämna bolaget. Dels eftersom vi då förlorar viktig kompetens, dels för att långsiktiga relationer är viktiga i vår bransch. Det är därför avgörande för oss att vara en attraktiv arbetsgivare även för medarbetare som arbetat i bolaget i flera år, varför detta också är ett av våra fem strategiska fokusområden.</p> <p>Sannolikhet: <input type="radio"/> <input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/></p>	<p>Det är viktigt för Dedicare att ha goda anställningsvillkor för våra interna medarbetare samtidigt som vi ser till att vara långsiktig konkurrenskraftiga för att vara en hållbar arbetsgivare över tid. Alla medarbetare har kollektivavtalsenliga villkor inklusive pensionsavsättning. För löpande information om medarbetarnas trivsel och snabbt kunna vidta åtgärder vid behov genomför Dedicare kvartalsvisa medarbetarundersökningar bland interna medarbetare. Varje avdelning får ta del av enkätresultatet för de egna medarbetarna och upprättar därefter handlingsplaner. Genom regelbundna uppföljnings- och utvecklingssamtal ges också möjlighet att stämma av trivsel, prestation, behov och önskemål kring utveckling med närmaste chef. Närmsta chef är ansvarig för medarbetarnas individuella utveckling men Dedicare organiserar också generella utbildningar. Under 2025 har det exempelvis handlat om ledarskap, IT-säkerhet och försäljning. Huvudregeln är att alla nya och vakanta tjänster utlyses internt för att i första hand ge interna kandidater chansen att utvecklas när det är möjligt. Vi bedömer att goda ledare är avgörande för både trivsel, prestation och utveckling varför det är obligatoriskt för alla ledare att delta i Dedicares ledarutvecklingsprogram.</p> <p>Påverkan: <input type="radio"/> <input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/></p>
Bristande IT-säkerhet 	<p>Ökad digitalisering innebär att Dedicare behöver hantera risker som kommer med det digitala informationssamhället. Verksamheten är beroende av tillgång till väl anpassade digitala system, en väl fungerande IT-miljö och infrastruktur. Till det tillkommer förmåga att hantera cyberhot, affärskontinuitet och informationssäkerhetsrisker. Fördröjningar i utrullning av nyckelsystem, oplanerade avbrott, brister i cybersäkerheten, dataintrång och förlust av data utgör väsentliga risker som behöver hanteras.</p> <p>Sannolikhet: <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/></p>	<p>Koncernen har en central IT-styrning och minskar kontinuerligt risken för olika former av attacker genom att vidta nödvändiga åtgärder och proaktivt hantera och investera i IT-säkerhet. Under 2025 ISO-certifieras koncernens informationssäkerhetsarbete, vilket ytterligare stärker det systematiska arbetet och den interna kontrollen inom området.</p> <p>Påverkan: <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/></p>

 Låg  Medel  Medelhög  Hög



Risk

Beskrivning

Hantering

Brist på kompetenser i konsultverksamheten

E

Ett potentiellt hinder för fortsatt tillväxt är brist på resurser. Dedicares kärnverksamhet består av rekrytering och bemanning inom bristyrken vilket innebär att det är affärskritiskt för oss att attrahera så många potentiella kandidater som möjligt oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, sexuell läggning, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning eller ålder. Om vi inte lyckas rekrytera är risken att brist på kandidater hindrar Dedicares tillväxt. Vi behöver också se till att vi håller personalomsättningen på en låg nivå så att våra konsulter stannar hos Dedicare så länge som möjligt.

Dedicare arbetar aktivt med konsulterbjudandet och kommunikation på sociala medier om fördelarna med att välja Dedicare som uppdragsgivare när man vill arbeta som konsult. Dedicare arbetar också systematiskt med antidiskriminering och inkludering som bygger på företagets kärnvärden och med tydliga processer och rutiner för att motverka diskriminering exempelvis vid rekrytering. Det ökar Dedicares möjligheter att attrahera fler potentiella kandidater vid rekrytering. Vi utvecklar våra konsultchefer till goda ledare för konsulterna och för att de ska kunna hjälpa konsulterna att utvecklas både genom nya utvecklande och lagom utmanande uppdrag och genom utbildningsinsatser. Vi mäter löpande hur nöjda konsulterna är med sin konsultchef och får genomgående mycket höga betyg på denna undersökning. Vi mäter vår personalomsättning internt och analyserar den löpande samt vidtar åtgärder vid behov eftersom vi bedömer att det är viktigt för våra konsulter att få behålla samma chef över tid. Konsultcheferna har en hög tillgänglighet digitalt men ser även till att träffa sina konsulter både enskilt och genom träffar med flera konsulter samtidigt. Alla konsulter anställda av Dedicare har kollektivavtalsenliga villkor.

Sannolikhet: ○ ○ ● ○

Påverkan: ○ ○ ● ○

Kundberoende

F

Dedicare har ett fåtal kunder som tillsammans står för en stor del av bolagets totala intäkter. Ofta upphandlas bemanningstjänster i ett samlat upphandlingsförfarande. Dessa offentliga upphandlingsförfaranden är strikt lagreglerade och i regel väljs ett antal prioriterade leverantörer ut med viss rangordning med vilka ramavtal därefter ingås. Avtalen är vanligen på två år med möjlighet till förlängning i ytterligare högst två år. Om Dedicare inte skulle vinna upphandlingar med större enskilda kunder eller förlora i prioritetsordning kan det få en tillfälligt väsentligt negativ effekt på koncernens försäljning och lönsamhet. Därtill är det inte ovanligt att överprövning begärs av en genomförd upphandling och att det efter en domstolsprövning konstateras att upphandlingen måste korrigeras alternativt göras om.

Dedicares affär bygger på att leverera kvalitet. För att säkerställa nöjda kunder följs uppdragen upp, vilket säkrar såväl det enskilda uppdraget som utvecklingen av koncernens processer. Att ha en stor del av intäkterna från ett fåtal enskilda kunder, eller kunder i en enda bransch, utgör alltid en risk. Dedicare arbetar aktivt med kundsegmentering för att skapa en god spridning mellan såväl branscher som kundstorlek i syfte att minska beroendet av enskilda kundföretag och branscher.

Kundnöjdhet utgör ett av koncernens hållbarhetsmål och följs upp regelbundet av ledningen.

Sannolikhet: ○ ○ ○ ●

Påverkan: ○ ● ○ ○

Risk för miljö- och klimatpåverkan

G

Ökad omsättning innebär ökat resande för våra konsulter och därmed en ökad miljöpåverkan eftersom många av våra konsulter arbetar på annan ort än sin bostadsort.

Som tjänsteföretag har Dedicare ingen betydande påverkan på vår närmiljö, vårt största miljöavtryck sker genom resande. Vår miljöpolicy innefattar därför, liksom vår resepolicy, en uppmaning till alla medarbetare att resa med tåg och andra kollektiva färdmedel när det är möjligt och inte avsevärt förlänger restiden. I glesbygd är flyg dock det dominerande transportmedlet.

Sannolikhet: ○ ● ○ ○










Påverkan: ○ ● ○ ○

○ Låg ● Medel ● Medelhög ● Hög



Finansiella risker

De finansiella riskerna omfattar främst valuta-, finansierings-, ränte- och kreditrisker. Finansiella risker hanteras av koncernens centrala finansfunktion enligt riktlinjerna i finanspolicyn som fastställts av Dedicares styrelse. Målet är att identifiera koncernens riskexponering och med viss framförhållning skapa förutsägbarhet i det ekonomiska utfallet samt att minimera möjliga ogynnsamma effekter på koncernens finansiella resultat i nära samarbete med koncernens operativa enheter. Genom att konsolidera och kontrollera riskerna centralt är det möjligt att minska risknivån samtidigt som kostnaderna minskar. Den finansiella riskhanteringen beskrivs utförligt under not 31 på sidorna 143-144.

Risk	Beskrivning	Hantering
Risk vid omräkning av utländsk valuta 	Dedicares rapporteringsvaluta är svenska kronor (SEK). Olika bolag inom koncernen har olika funktionella valutor. Dedicare är exponerat mot NOK, DKK, EUR och GBP. Valutakursfluktuationer kan komma att få en negativ effekt på Dedicares finansiella ställning och resultat. Valutarisker säkras inte. Sannolikhet: 	Målet för Dedicares valutahantering är att minimera valutakurseffekterna genom att nyttja inkommande valuta till betalningar i samma valuta. Påverkan: 
Likviditetsrisk 	Likviditetsrisk utgörs av eventuella svårigheter att få tillgång till medel för att möta Dedicares åtaganden förknippade med finansiella instrument. Dedicares likvida medel placeras i dag på konto eller i deposition med kort löptid hos bank. Sannolikhet: 	Något refinansieringsbehov finns inte för närvarande. Dedicare förväntar sig att den framtida efterfrågan på de tjänster som bolaget erbjuder fortsättningsvis kommer att vara god. Påverkan: 
Kredit- och motpartsrisk 	Kredit- och motpartsrisk avser risken att en kund eller en motpart i en transaktion inte kan fullgöra sitt åtagande och därmed åsamkar bolaget förlust. Bolaget exponeras för kredit- och motpartsrisk till exempel när överskottslikviditet placeras i finansiella tillgångar och i samband med sedvanliga kundrelationer. Effekten av att en motpart eller en kund inte kan fullgöra sitt åtagande är att bolaget kan drabbas av en kundförlust eller förlora en kapitalplacering, vilket skulle påverka Dedicares resultat och finansiella ställning negativt. Sannolikhet: 	Dedicare begränsar kundrisken genom krav på hög kreditvärdighet hos motparterna, vilka i nuläget främst utgörs av offentliga kunder såsom regioner, sjukhus och kommuner. Dedicare har låg dokumenterad kreditförlust på kundfordringar. Per balansdagen har bolaget inte placerat någon överskottslikviditet i finansiella tillgångar eller instrument med förhöjd risk. Påverkan: 

 Låg  Medel  Medelhög  Hög

A photograph of two female healthcare professionals in a hallway. The woman on the left is wearing blue scrubs and has a red stethoscope around her neck. The woman on the right is wearing white scrubs and has a black stethoscope around her neck. She is smiling and looking at the other woman. She is holding a clipboard with papers. The background is a bright, modern hallway with large windows.

Bolagsstyrningsrapport

- 33 Ordförande har ordet
- 35 Bolagsstyrning
- 41 Styrelse
- 42 Koncernledning
- 43 Revisorns yttrande



Strategiskt rätt kurs i branschens tuffaste år

2025 var det mest utmanande året som vårdbemanningsbranschen har upplevt. I samtliga länder där Dedicare är verksamt minskade marknaderna kraftigt och flera konkurrenter tvingades lämna marknaden. Trots detta levererade Dedicare lönsamhet, tog marknadsandelar och breddade sitt erbjudande. Det är ett tydligt bevis på att vår strategi – med internationalisering, diversifiering och stark företagskultur – är rätt väg framåt.

Efter flera år av utmanande marknadsförhållanden blev 2025 det tuffaste året hittills för vår bransch. Marknaderna minskade kraftigt i samtliga länder där vi verkar – på vissa håll halverades volymerna. Svag offentlig ekonomi, politiska begränsningar kring inhyrning av vårdpersonal och en hårdnande konkurrens pressade priser och marginaler till ohållbara nivåer. Att flera aktörer tvingades upphöra med sin verksamhet under året visar hur allvarlig situationen har varit.

Nettoomsättningen minskade, och EBITA-marginalen uppgick till 3,5 procent – under vårt långsiktiga mål men ett resultat som i rådande marknadsklimat visar på en motståndskraftig verksamhet. Koncernens finansiella ställning





var vid utgången av 2025 fortsatt stark, med en soliditet om 48,8 procent, väl över målet om 30 procent.

Inför årsstämman 2026 har styrelsen föreslagit en utdelning om 1,75 (2,50) kronor per aktie, motsvarande 16,7 MSEK. Föreslagen utdelning motsvarar 50,6 procent av årets nettoresultat, vilket är i linje med vår utdelningspolicy om att dela ut minst 50 procent av koncernens nettoresultat under en konjunkturcykel. Soliditeten uppgår efter föreslagen utdelning till 47,3 procent.

En strategi som visat sig hållbar

Under 2025 hade styrelsen, i ljuset av marknadsutvecklingen, fortsatt stort fokus på att genomlysa och utvärdera koncernens övergripande strategi. Utgångspunkten har varit att säkerställa att Dedicare står finansiellt starkt och strategiskt rätt positionerat även i en utmanande marknad. Mot bakgrund av omsättningsnedgången och ökad prispress på flera marknader har styrelsen särskilt följt koncernens kostnadsstruktur, lönsamhet per marknad samt möjligheter till ytterligare diversifiering av verksamheten. Styrelsen har ställt sig bakom de åtgärder som vidtagits för att anpassa kostnadsbasen, samt betonat vikten av fortsatt disciplin i kapitalallokering och operativ effektivitet.

Under styrelsens strategidagar genomfördes en fördjupad analys av koncernens långsiktiga lönsamhetsprofil. Styrelsen beslutade, mot denna bakgrund, att justera det finansiella målet för EBITA-marginalen till 6 procent över tid, från tidigare 7 procent.

Den nya målnivån bedöms bättre spegla rådande marknadsstruktur, bolagets breddade verksamhet samt ambitionen att kombinera lönsamhet med investeringar i framtida tillväxt.

Vår bedömning är tydlig: Dedicares strategi, med fokus på internationalisering, diversifiering av tjänsteerbjudandet och utveckling på befintliga marknader, är fortsatt rätt. Det är också den strategiska inriktningen som i hög grad förklarar varför Dedicare stod emot marknadsnedgången bättre än stora delar av branschen. Närvaron på flera reglerade och i stor utsträckning offentligt finansierade marknader ger oss riskspridning, och breddningen av erbjudandet minskar sårbarheten för svängningar i enskilda segment.

Under året tog vi flera viktiga strategiska steg. Förvärvet av WeCare i Danmark breddade vårt erbjudande med nya tjänster och kompetenser. I Sverige förstärkte vi vår organisation i takt med att marknaden konsoliderades och nya möjligheter blev tillgängliga. Sammantaget innebär dessa initiativ att Dedicare steg för steg stärker sin position som en ledande aktör inom rekrytering och bemanning.

Styrelsen konstaterar att vägen mot vår vision – att bli ett av Europas ledande rekryterings- och bemanningsföretag inom vård, life science och socialt arbete – fortfarande är lång, men att vi under ett exceptionellt utmanande år tagit tydliga steg i rätt riktning.

Branschens viktiga roll i samhället

Jag vill återigen lyfta några grundläggande fakta om vårdbemanning som tenderar att refereras till på ett missvisande sätt i den offentliga debatten. De politiska besluten att begränsa inhyrning av vårdpersonal bygger i alltför hög grad på en förenklad bild av kostnaderna.

Inhyrd vårdpersonal fyller en kompletterande funktion – den täcker vakanser och tillfälliga behov, inte fasta tjänster. Merkostnaden i Sverige motsvarar drygt en procent av vårdens samlade personalkostnader. Den procenten ska ställas mot vad den faktiskt möjliggör, i form av kortare

vårdköer, bättre tillgänglighet och en rimligare arbetsbörda för den ordinarie personalen.

Under 2025 blev konsekvenserna av restriktionerna allt tydligare. Den kraftigt minskade efterfrågan drev ned ersättningsnivåerna till en punkt där många leverantörer inte längre kunde bedriva lönsam verksamhet, trots att kostnaderna för att attrahera vårdpersonal fortsatte att stiga. Resultatet blev konkurser och en försvagad leveranskapacitet som i förlängningen riskerar att drabba patienter och vårdgivare.

Det är svårt att se hur nuvarande förutsättningar skulle kunna vara bestående. Efterfrågan på kvalificerad vårdkompetens är redan omfattande och väntas tillta ytterligare. Över tid kommer prisbildningen att behöva återspegla det verkliga värdet av de tjänster som levereras – annars riskerar vi en bransch som inte förmår fylla sin funktion. Inte minst i glesbygd och på mindre sjukhus är bemanningslösningar en förutsättning för att vården ska kunna upprätthållas.

Nytt kapitel inom hållbarhetsrapportering

Under 2025 tog Dedicare ett viktigt steg framåt i hållbarhetsarbetet. Räkenskapsåret 2025 är koncernens första år med rapportering enligt det europeiska regelverket CSRD och ESRS. Övergången har inneburit ett omfattande arbete med ny struktur, metodik och datainsamling, och för första gången rapporteras koncernens klimatpåverkan.

Styrelsen har det yttersta ansvaret för hållbarhetsförklaringen och följer utvecklingen noga. Det systematiska arbetet med att bygga robusta processer för styrning, intern kontroll och hållbarhetsdata fortsätter och kommer att vidareutvecklas i takt med att rapporteringen mognar.

För Dedicare är hållbarhetsarbetet i stor utsträckning en naturlig del av det vi gör varje dag – att säkerställa god

kompetensförsörjning till samhällsviktig verksamhet och att erbjuda våra medarbetare och konsulter trygga arbetsvillkor. Det är grunden för vår affär och en central förutsättning för att skapa långsiktigt värde.

Strukturella behov ger långsiktig potential

Trots den nuvarande marknadssituationen kvarstår de underliggande drivkrafterna på våra marknader. Dedicare har positioner inom flera stora och oberoende verksamheter – vård, life science och socialt arbete – där efterfrågan drivs av en åldrande befolkning och växande kompetensutmaningar. Det handlar om långsiktiga samhällsbehov som inte avtar i en svagare konjunktur utan snarare tilltar.

Vi går in i 2026 med en väl anpassad kostnadsstruktur, ett bredare erbjudande och en stark finansiell ställning. Styrelsen ser goda förutsättningar för tillväxt – både genom att utveckla befintliga positioner och genom att ta steget in på nya marknader. Dedicare har visat att vi klarar att navigera i de svåraste marknadsförhållanden och kommer att stå ännu starkare när förutsättningarna förbättras.

Avslutningsvis vill jag tacka Dedicares ledning och alla medarbetare för ett engagerat och viktigt arbete under ett exceptionellt utmanande år. Ert bidrag har gjort skillnad – i vården, i förskolan, i socialtjänsten och inom life science. Till mina kollegor i styrelsen vill jag rikta ett tack för gott samarbete under ett intensivt år. Och sist, men inte minst, tack till alla aktieägare för ert fortsatta förtroende och engagemang i bolaget.

Stockholm i april, 2026

Björn Öräs, ordförande



Bolagsstyrning

Dedicare AB (publ) är ett svenskt publikt aktiebolag med säte i Stockholm och moderbolag i Dedicarekoncernen. Bolagets aktie är sedan maj 2011 noterad på Nasdaq Stockholm.

Ramverk för bolagsstyrningen

Bolagsstyrningen i Dedicare grundas på aktiebolagslagen, årsredovisningslagen, Nasdaq Stockholms regelverk och Svensk kod för bolagsstyrning (Koden), samt på interna styrinstrument såsom bolagsordning, instruktioner, policyer och riktlinjer. Koden finns tillgänglig på www.bolagsstyrning.se.

Tillämpning av Svensk kod för bolagsstyrning

Dedicare tillämpar Svensk kod för bolagsstyrning (Koden). Dedicare avviker från Kodens rekommendationer avseende två punkter.

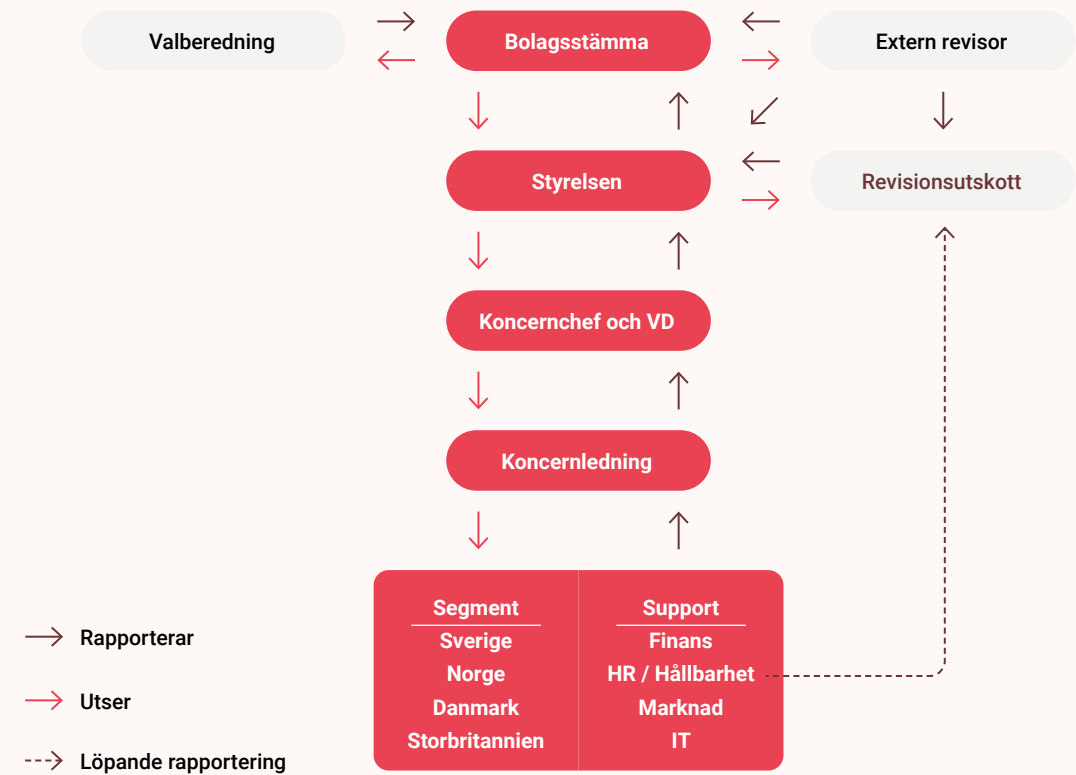
Under räkenskapsåret 2025 har bolaget avvikit från Koden avseende valberedningens sammansättning. Enligt Koden ska majoriteten av valberedningens ledamöter vara oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen samt minst en ledamot vara oberoende i förhållande till bolagets röstmässigt största aktieägare.

Majoriteten av valberedningens ledamöter är inte oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Valberedningens ordförande, Jenny Pizzignacco, ingår även i styrelsen och koncernledningen i egenskap av HR-chef. Ingen av valberedningens ledamöter är oberoende i förhållande till bolagets röstmässigt största aktieägare.

Skälet till avvikelsen är bolagets ägarstruktur, där Björn Örås, Jenny Pizzignacco och Caroline Örås är större aktieägare. I samband med valberedningens sammankallande kontaktades flera större aktieägare, vilka avböjde att delta i valberedningen. Styrelsen bedömer mot denna bakgrund att valberedningens sammansättning är ändamålsenlig med hänsyn till bolagets ägarstruktur.

Under räkenskapsåret 2025 har bolaget avvikit från Koden genom att bolagets halvårs- eller niomånadersrapport inte översiktligt granskats av bolagets revisor. Styrelsens beslut att avvika från Koden på denna punkt grundas på bedömningen att bolaget har väl fungerande interna kontroll- och rapporteringsrutiner samt ett aktivt revisionsutskott som säkerställer tillförlitlig finansiell rapportering.

STYRMODELL Styrning och rapportering



HR-chefen samordnar hållbarhetsarbetet och fördrar löpande hållbarhetsfrågor i revisionsutskottet. Uppföljning sker även inom ramen för koncernledningens ordinarie styrning.



Styrelsens arbete

Styrelsens arbete 2025

Styrelsen har under verksamhetsåret 2025 hållit totalt tio styrelsesammanträden, varav åtta ordinarie och ett konstituerande sammanträde. Vid dessa möten har styrelsen behandlat återkommande punkter såsom affärsläge, marknadsutveckling, ekonomisk rapportering, budget, prognoser samt större projekt och investeringar. Vid årets sista möte genomfördes en utvärdering av styrelsen, styrelsens arbete och verkställande direktören.

Därutöver har övergripande strategiska frågor avseende bland annat bolagets inriktning, omvärldsutveckling och tillväxtpotentialer analyserats.

Verkställande direktör samt CFO är adjungerade vid samtliga styrelsesammanträden, utom vid behandling av frågor rörande ersättning till ledande befattningshavare, val av ny verkställande direktör samt vid utvärdering av styrelsens och verkställande direktörens arbete. Andra tjänstemän deltar vid behov som föredragande av särskilda ärenden.

I styrelsen har under 2025 ingått Björn Öräs (ordförande), Dag Sundström, Anna Söderblom, Siri Nilssen, Jenny Pizzignacco, Anders Boman och Krister Widström. I samband med årsstämman den 24 april 2025 avgick Dag Sundström som styrelseledamot och ersattes av Krister Widström, som valdes in i styrelsen vid samma tillfälle.

Utskott

Dedicares revisionsutskott har bland annat ansvar för att säkerställa kvaliteten i den finansiella rapporteringen, hållbarhetsarbetet samt att övervaka effektiviteten i den interna kontrollen och riskhanteringssystemet med avseende på finansiell rapportering.

Revisionsutskottet har under 2025 bestått av Anna Söderblom (ordförande) och Dag Sundström fram till årsstämman 2025. Därefter har Krister Widström ingått i utskottet. CFO Anette Sandsjö är sekreterare. Revisionsutskottet har haft sex möten under 2025. Ersättning för arbetet i revisionsutskottet utgår i enlighet med årsstämmans beslut.

Styrelsen har valt att i sin helhet utgöra ersättningsutskott och ansvarar därmed för dessa frågor. Med hänsyn till styrelsens storlek och sammansättning har styrelsen bedömt att detta utgör en effektiv ordning för hantering av ersättningsfrågor. Frågan om tillsättande av särskilt ersättningsutskott prövas varje år.

Styrning och organisation av hållbarhetsarbete

De övergripande strategierna för Dedicare fastställs inom ramen för bolagets affärsplaneringsprocess och följs upp löpande av styrelsen.

Hållbarhetsarbetet är integrerat i koncernledningens arbete och följs upp löpande inom ramen för bolagets ordinarie verksamhetsstyrning. Det operativa samordningsansvaret innehas av bolagets HR-chef, som ansvarar för att driva, koordinera och utveckla koncernens hållbarhetsagenda samt för dialog med relevanta intressenter.

Verkställande direktör (koncernchef)

Verkställande direktören leder verksamheten inom de ramar som styrelsen fastställt. Arbetsordning för styrelsen samt instruktion för verkställande direktör har antagits för 2025 och reglerar verkställande direktörens roll i bolaget.

Verkställande direktören tillhandahåller nödvändiga informations- och beslutsunderlag inför styrelsemöten och håller kontinuerligt styrelsen och ordföranden informerade om bolagets finansiella ställning och utveckling.

Styrelsen utvärderar årligen verkställande direktörens arbetssätt och prestation. Dedicares verkställande direktör är Bård Kristiansen.

Styrelsens sammansättning, oberoende och mötesnärvaro

Namn	Oberoende	Närvaro möten
Björn Öräs	Nej	9/10
Dag Sundström ¹	Ja	3/3
Anna Söderblom	Ja	10/10
Jenny Pizzignacco	Nej	10/10
Siri Nilssen	Ja	10/10
Anders Boman	Ja	10/10
Krister Widström ²	Nej ³	7/7

¹ Avgick på årsstämman 24 april 2025

² Nyval på årsstämman 24 april 2025

³ Krister Widström anses inte oberoende i förhållande till bolaget då han tidigare varit koncernchef i Dedicare. Han anses inte heller oberoende i förhållande till större aktieägare.



Styrelse och ledande befattningshavare

Aktieägare

Aktierna av serie B i Dedicare AB (publ) togs den 4 maj 2011 upp till handel på Nasdaq Stockholm och handlas på Small Cap-listan. Antalet aktier uppgick den 31 december 2025 till 9 562 642 varav 7 550 735 B-aktier och 2 011 907 A-aktier. Varje B-aktie motsvarar en femtedels röst och varje A-aktie motsvarar en röst. Bolaget har inga begränsningar avseende hur många röster en aktieägare kan avge vid bolagsstämma. Antalet aktieägare den 31 december 2025 var 7 011 (8 472). Björn Örås var den 31 december 2025 Dedicares största aktieägare, direkt och via bolag, med 34,1 procent av rösterna och 25,4 procent av aktiekapitalet. Mer information om Dedicares aktier och aktieägare finns i avsnittet Aktie och ägare på sidorna 157-158.

Årsstämman

Årsstämman är bolagets högsta beslutande organ.

Vid bolagsstämman ges samtliga aktieägare möjlighet att utöva det inflytande som deras respektive aktieinnehav representerar. Regler som styr årsstämman, och vad som ska förekomma vid denna, finns bland annat angivna i aktiebolagslagen och bolagsordningen. Dedicares räkenskapsår löper från och med den 1 januari till den 31 december. Årsstämman ska hållas inom sex månader efter räkenskapsårets slut. Datum och ort för årsstämman kommuniceras senast i samband med tredje kvartalsrapporten på bolagets webbplats. Kallelse till årsstämma sker i enlighet med aktiebolagslagen tidigast sex och senast fyra veckor före stämman, genom annonsering i Post- och Inrikes Tidningar samt på bolagets webbplats. Att kallelse skett annonseras samtidigt i Svenska Dagbladet. Aktieägare har rätt att få ett ärende behandlat vid årsstämman om begäran skriftligen inkommit till styrelsen senast sju veckor före årsstämman. Aktieägare har även rätt att ställa frågor i enlighet med 7 kap. 32 § aktiebolagslagen.

Årsstämma 2025

Årsstämman hölls den 24 april 2025, i Stockholm. Vid stämman var 68 procent av rösterna och 41 procent av kapitalet representerade. Stämman omvalde styrelseledamöterna Björn Örås, Anna Söderblom, Siri Nilssen, Jenny Pizzignacco och Anders Boman samt nyvalde Krister Widström. Dag Sundström avgick i samband med årsstämman. Till styrelsens ordförande omvaldes Björn Örås. Årsstämman beslutade vidare att styrelsearvode ska utgå med 435 TSEK (435) till styrelsens ordförande och 200 TSEK (200) till övriga styrelseledamöter vardera, samt en extra ersättning till ledamot i Revisionsutskottet om 40 TSEK (40) och till ordförande i Revisionsutskottet om 80 TSEK (80). För mer information se www.dedicaregroup.com.

Bemyndiganden

Årsstämman den 24 april 2025 beslutade att bemyndiga styrelsen att, vid ett eller flera tillfällen fram till nästa årsstämma, besluta om nyemission av aktier om högst 10 procent av aktiekapitalet enligt stämmobeslutet. Bemyndigandet får nyttjas med eller utan företrädesrätt för aktieägarna och i övrigt i enlighet med stämmans beslut.

Årsstämma 2026

Årsstämma för räkenskapsåret 2025 kommer att hållas på bolagets huvudkontor i Stockholm, den 6 maj 2026 klockan 16.00. Årsredovisningen finns tillgänglig senast den 15 april 2026 på www.dedicaregroup.com.

Kallelse till bolagsstämma sker genom Post- och Inrikes Tidningar samt med annons i Svenska Dagbladet. På bolagets webbplats anges senaste datum och mottagare för aktieägare som önskar få ett ärende behandlat på stämman.

Valberedning

Valberedningens uppgift är att lämna förslag till årsstämman om antalet styrelseledamöter, styrelsens sammansättning och arvodering. Valberedningen ska också lägga fram förslag om styrelsens respektive årsstämmans ordförande och, i förekommande fall, om revisorer och deras arvodering. Valberedningen ska enligt Kodens bestämma minst tre ledamöter, varav en majoritet ska vara oberoende i förhållande till bolaget och koncernledningen.

Valberedningens sammansättning och arbete

Valberedningen utses genom att styrelsens ordförande senast vid tredje kvartalets utgång sammankallar de fyra största aktieägarna i bolaget, baserat på röstetalet. Dessa aktieägare har rätt att utse en ledamot vardera till valberedningen. Om någon av de fyra största aktieägarna avstår från att utse ledamot ska nästa aktieägare i storleksordning erbjudas möjlighet att utse ledamot. Fler än de åtta största aktieägarna behöver inte tillfrågas, om det inte krävs för att valberedningen ska bestå av minst tre ledamöter utsedda av aktieägare.

Valberedningens mandatperiod sträcker sig till dess att ny valberedning har utsetts. Till ordförande i valberedningen ska en ägarrepresentant utses.

Valberedningen ska i sitt arbete beakta mångfalds- och jämställdhetsaspekter samt bolagets behov av kompetens och erfarenhet. Vid framtagande av förslag till styrelse tillämpas punkt 4.1 i Svensk kod för bolagsstyrning, vilket innebär att styrelsens sammansättning ska präglas av mångsidighet och bredd avseende kompetens, erfarenhet och bakgrund.

Om väsentliga förändringar sker i ägarstrukturen efter valberedningens konstituerande ska valberedningens sammansättning ändras i enlighet med ovanstående principer. Förändringar i valberedningen offentliggörs omedelbart.

Arvode utgår inte till valberedningens ledamöter. Valberedningen har dock rätt att belasta bolaget med skäliga kostnader som bedöms nödvändiga för att fullgöra uppdraget.

Valberedning inför årsstämman 2026

Valberedningen inför årsstämman 2026 utsågs den 20 oktober 2025 och består av:

- Björn Örås, personliga innehav
- Jenny Pizzignacco, personliga innehav
- Caroline Örås, personliga innehav

Jenny Pizzignacco utsågs till valberedningens ordförande. Valberedningens sammansättning avviker från Kodens krav på oberoende vilket redovisas under avsnittet *Tillämpning av Svensk kod för bolagsstyrning*.

Styrelse

Styrelsens främsta uppgift är att ta tillvara bolagets och aktieägarnas intressen, utse verkställande direktör samt säkerställa att bolaget följer tillämpliga lagar, bolagsordningen och Svensk kod för bolagsstyrning. Styrelsen ansvarar även för att koncernen har en ändamålsenlig organisation samt att bokföring, medelsförvaltning och bolagets ekonomiska förhållanden i övrigt kan kontrolleras på ett betryggande sätt.

Styrelsens sammansättning 2025

Styrelsen ska enligt bolagsordningen bestå av lägst tre och högst tio ledamöter som väljs av årsstämman för tiden intill slutet av nästa årsstämma.

Styrelsen har under 2025 bestått av:

- Björn Örås (ordförande)
- Anna Söderblom
- Siri Nilssen



- Jenny Pizzignacco
- Anders Boman
- Krister Widström

Dag Sundström avgick som styrelseledamot i samband med årsstämman den 24 april 2025. Vid samma stämma valdes Krister Widström in som ny styrelseledamot.

Styrelsens oberoende

Styrelsens oberoende har bedömts i enlighet med Koden. Av styrelsens sex ledamöter är tre oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen samt i förhållande till större aktieägare.

Jenny Pizzignacco är inte oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen då hon ingår i koncernledningen som HR-chef. Hon är inte heller oberoende i förhållande till större aktieägare.

Björn Örås är inte oberoende i förhållande till större aktieägare.

Krister Widström är inte oberoende i förhållande till bolaget då han tidigare varit koncernchef. Han är inte heller oberoende i förhållande till större aktieägare, då han är verkställande direktör i ett bolag som drivs tillsammans med Björn Örås, bolagets huvudägare.

Styrelsens ordförande

Styrelsens ordförande leder styrelsens arbete och säkerställer att detta bedrivs effektivt och i enlighet med lag och regelverk. Ordförande följer verksamheten genom dialog med verkställande direktören och ansvarar för att övriga ledamöter erhåller tillräcklig information och beslutsunderlag för sitt arbete. Ordförande samordnar den årliga utvärderingen av styrelsens och verkställande direktörens arbete och representerar styrelsen externt såväl som internt.

Styrelsens instruktioner och policyer

Styrelsen fastställer årligen en arbetsordning för sitt arbete samt instruktioner för verkställande direktören och för den finansiella rapporteringen. Styrelsen har även fastställt policyer och riktlinjer avseende bland annat kommunikation, finans, HR, IT-säkerhet, bedrägeribekämpning och visseblåsarfunktion.



Koncernledning

Koncernledningsgrupp

Koncernens verkställande ledning består av verkställande direktör och koncernchef, CFO, verkställande direktörer för dotterbolagen i Sverige, Norge, Danmark och Storbritannien, CIO, Marknadschef samt HR-chef.

Koncernledningen sammanträder regelbundet och ansvarar för den operativa styrningen av koncernens verksamhet. Vid mötena behandlas bland annat affärsutveckling, resultat- och lönsamhetsuppföljning, finansiell ställning, investeringar, hållbarhetsfrågor samt strategiska initiativ. Kontrollen över koncernens verksamhet utövas genom strukturerad finansiell rapportering från dotterbolagen, löpande uppföljning av nyckeltal samt regelbundna kontakter mellan koncernledningen och dotterbolagens ledning. Hållbarhetsarbetet är integrerat i koncernledningens arbete och följs upp inom ramen för bolagets ordinarie verksamhetsstyrning. Det operativa samordningsansvaret innehas av HR-chefen.

Revisorer

Revisionsbolaget Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB valdes för första gången till revisorer vid årsstämman 2021 och har därefter omvalts vid efterföljande årsstämmor. Mandatperioden gäller till slutet av nästkommande årsstämma. Huvudansvarig är auktoriserade revisorn Henrietta Segenmark. Revisorns oberoende prövas löpande av revisionsutskottet i enlighet med gällande regelverk. Det har bedömts att revisorn inte har några relationer till bolaget eller närstående bolag som kan påverka oberoendet.

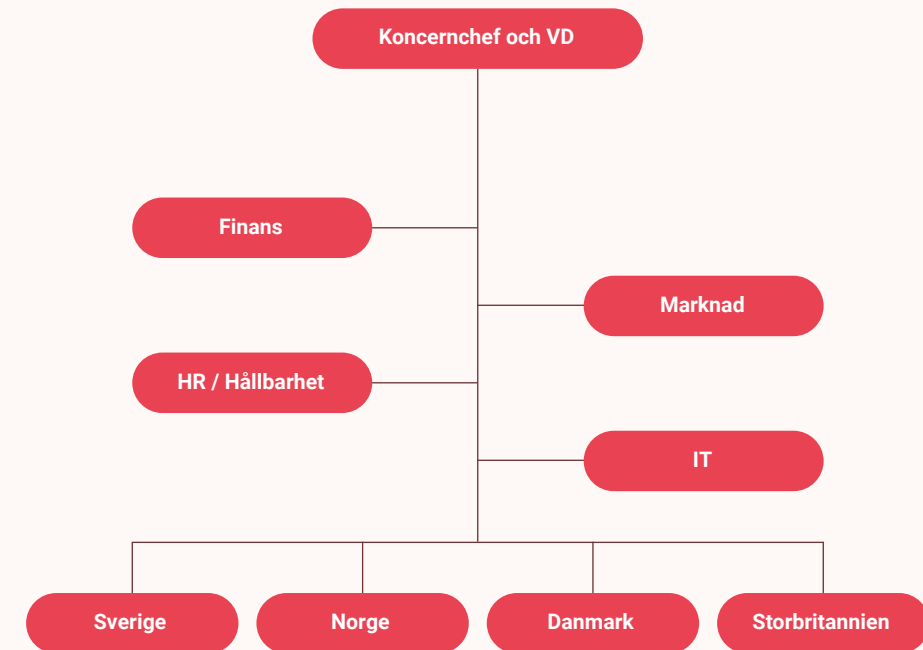
Bolagets externa revisor granskar årsredovisningen och koncernredovisningen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning i enlighet med aktiebolagslagen. Resultatet av revisionen presenteras i revisionsberättelsen som läggs fram på årsstämman.

Finansiell rapportering

Styrelsen ansvarar för att bolagets organisation är utformad så att bolagets ekonomiska förhållanden kan kontrolleras på ett betryggande sätt samt att finansiella rapporter upprättas i enlighet med lag, tillämpliga redovisningsstandarder och övriga krav för noterade bolag.

Styrelsen följer löpande den ekonomiska utvecklingen, säkerställer kvaliteten i den finansiella rapporteringen och den interna kontrollen samt utvärderar regelbundet verksamheten. Varje månad genomförs analys- och uppföljningsmöten för respektive segment där verkställande direktören, CFO och berörda ledande befattningshavare deltar. För koncernen upprättas ett månatligt bokslut som rapporteras till styrelsen och koncernledningen. För varje räkenskapsår upprättas en resultatbudget som fastställs av styrelsen vid ordinarie styrelsemöte i december. Extern finansiell information lämnas regelbundet genom delårsrapporter, års- och hållbarhetsredovisning samt pressmeddelanden avseende händelser som bedöms kunna påverka bolagets aktiekurs.

Organisation





Intern styrning och kontroll

Styrelsen ansvarar enligt aktiebolagslagen och Svensk kod för bolagsstyrning för att Dedicare har en effektiv intern kontroll och ett ändamålsenligt system för riskhantering avseende den finansiella rapporteringen. Syftet med den interna kontrollen är att säkerställa att den finansiella rapporteringen är tillförlitlig, upprättad i enlighet med lag, tillämpliga redovisningsstandarder och övriga krav som gäller för noterade bolag samt att skydda bolagets tillgångar.

Revisionsutskottet övervakar effektiviteten i bolagets interna kontroll och riskhantering och rapporterar löpande till styrelsen.

Intern revision

Styrelsen har, med hänsyn till verksamhetens omfattning och komplexitet samt befintliga kontroll- och uppföljningsrutiner, bedömt att bolaget för närvarande inte har behov av en särskild internrevisionsfunktion. Styrelsen utvärderar årligen behovet av en sådan funktion.

Styrelsens beskrivning av intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen

Den interna kontrollen avseende finansiell rapportering baseras på ramverket COSO och omfattar följande komponenter: kontrollmiljö, riskbedömning, kontrollaktiviteter, information och kommunikation samt uppföljning.

Kontrollmiljö

I enlighet med aktiebolagslagen och Svensk kod för bolagsstyrning ansvarar styrelsen för att säkerställa att Dedicare har en ändamålsenlig intern kontroll och effektiva processer som säkerställer att bolagets finansiella rapportering är tillförlitlig och upprättad i enlighet med tillämpliga regelverk. Grunden för den interna kontrollen utgörs av kontrollmiljön, vilken omfattar den kultur, de vär-

deringar och den struktur som styrelse och bolagsledning kommunicerar och verkar utifrån. Kontrollmiljön innefattar bland annat integritet och etiska värderingar, kompetens, ledarskap, organisationsstruktur samt tydligt definierade ansvar och befogenheter.

En central del av kontrollmiljön är att beslutsvägar, befogenheter och ansvar är tydligt fastställda och kommunicerade i organisationen. Styrande dokument i form av policyer, riktlinjer och instruktioner omfattar samtliga väsentliga områden och ger vägledning till relevanta befattningshavare inom koncernen.

För att upprätthålla en hög kvalitet i den finansiella rapporteringen lägger Dedicare stor vikt vid relevant kompetens och kontinuerlig kompetensutveckling inom redovisning och finansiell styrning. Tydliga befattningsbeskrivningar samt årliga medarbetarsamtal utgör en del av detta arbete.

Riskbedömning

Genom en strukturerad riskbedömning identifieras och analyseras de väsentliga risker som kan påverka den finansiella rapporteringen. Risker bedöms på bolags-, segment- och processnivå. Riskgenomgång sker årligen i samband med affärsplanarbetet och upprättandet av årsredovisningen samt uppdateras vid behov under året om förändringar inträffar som påverkar riskbilden. Riskbedömningen behandlas årligen av styrelsen och revisionsutskottet.

Vid riskbedömningen utvärderas sannolikheten för att en risk ska inträffa samt de potentiella konsekvenserna för bolagets finansiella rapportering. Bedömningen omfattar bland annat risker kopplade till intäktsredovisning, värdering av tillgångar och skulder, uppskattningar och bedömningar, IT-system samt skatte- och legala frågor.

Den interna kontrollstrukturen utformas för att hantera identifierade risker till en för bolaget acceptabel nivå.

Kontrollaktiviteter

Kontrollaktiviteter har etablerats för att förebygga, upptäcka och korrigera fel eller avvikelser i den finansiella rapporteringen. Dessa är integrerade i bolagets affärsprocesser och genomförs på samtliga nivåer i organisationen.

Exempel på kontrollaktiviteter är:

- fastställda attest- och godkännanderutiner
- löpande avstämningar och analys av balansposter
- uppföljning av resultat och nyckeltal mot budget och prognos
- systembaserade kontroller i affärssystem
- särskild genomgång av väsentliga eller ovanliga transaktioner

Månadsvisa bokslut upprättas för koncernen och rapporteras till styrelsen och koncernledningen. Den lokala ledningen ansvarar för att kontrollaktiviteter genomförs inom respektive enhet, medan koncernens CFO har ett övergripande samordnings- och uppföljningsansvar. Kontrollmiljön bygger på en kombination av förebyggande och upptäckande kontroller samt manuella och automatiserade processer.

Information och kommunikation

Dedicare har etablerade informations- och kommunikationskanaler som säkerställer att relevant och tillförlitlig information når styrelse och ledning i rätt tid. Interna policyer och riktlinjer är tillgängliga via bolagets intranät och kommuniceras löpande inom organisationen. Rutiner finns för rapportering av brister i den interna kontrollen. Sådana brister rapporteras till ansvarig ledning och, när så är motiverat, till styrelse och revisionsutskott.

Extern finansiell information lämnas i form av delårsrapporter, års- och hållbarhetsredovisning samt pressmeddelanden i enlighet med gällande regelverk.

Uppföljning

Styrelsen och revisionsutskottet följer löpande upp effektiviteten i den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen. Uppföljning sker genom genomgång av finansiella rapporter, rapportering från revisionsutskottet, dialog med bolagets externa revisor samt uppföljning av identifierade förbättringsområden.

Eventuella brister som identifieras genom intern uppföljning eller extern revision analyseras och åtgärdas inom ramen för bolagets ordinarie styr- och uppföljningsprocesser.



Styrelse

**Björn Örås** *Styrelsens ordförande***Medlem i styrelsen sedan:** 2007**Född:** 1949**Utbildning:** Fil. kand i ekonomi från Lunds Universitet**Nuvarande befattning:** VD, Bro Hof Slott AB.**Andra pågående uppdrag:** Styrelseordförande i Bro Hof Golf AB och Novus Capital AB. Styrelseledamot i Bro Hof Slott AB.**Aktieinnehav i Dedicare, direkt samt via bolag:** 891 628 A, samt 1 540 722 B**Oberoendeförhållande:** Beroende i förhållande till bolagets större aktieägare, samt beroende i förhållande till bolaget och bolagsledningen.**Jenny Pizzignacco** *Styrelseledamot***Medlem i styrelsen sedan:** 2023**Född:** 1979**Utbildning:** Civilekonom från Lunds Universitet.**Nuvarande befattning:** HR-chef, Dedicare Group.**Andra pågående uppdrag:** Styrelseledamot i MAJ Holding AB och Iris invest and consulting AB. Styrelsesuppleant i Sekelskifte 1900 AB.**Aktieinnehav i Dedicare:** 1 120 279 A, samt 196 070 B**Oberoendeförhållande:** Beroende i förhållande till bolagets större aktieägare samt beroende i förhållande till bolaget och bolagsledningen.**Anna Söderblom** *Styrelseledamot, Ordförande i Revisionsutskottet***Medlem i styrelsen sedan:** 2021**Född:** 1963**Utbildning:** Högskoleexamen i matematik, Lunds Universitet. Ekonomie doktor och docent, Handelshögskolan i Stockholm.**Nuvarande befattning:** Verksam som lärare och forskare vid Handelshögskolan i Stockholm.**Andra pågående uppdrag:** Styrelseordförande i Proact IT Group AB och Net Insight AB. Styrelseledamot i Länsförsäkringar Liv Försäkringsaktiebolag, HAKI Safety AB, BTS AB samt W5 AB.**Aktieinnehav i Dedicare:** 2 500 B**Oberoendeförhållande:** Oberoende**Siri Nilssen** *Styrelseledamot***Medlem i styrelsen sedan:** 2023**Född:** 1972**Utbildning:** Executive master och Statsautoriserad revisor från Norges Handelshøyskole (NHH) samt civilekonom från Handelshøyskolen BI.**Nuvarande befattning:** Koncernchef för Amesto AccountHouse Holding och Amesto TechHouse.**Andra pågående uppdrag:** Styrelseordförande i samtliga bolag inom Amesto AccountHouse och Amesto TechHouse-koncernerna. Styrelseordförande i Connect My Apps samt styrelseledamot i KFUM Oslo.**Aktieinnehav i Dedicare:** 0**Oberoendeförhållande:** Oberoende**Krister Widström** *Styrelseledamot, Ledamot i Revisionsutskottet***Medlem i styrelsen sedan:** 2025**Född:** 1962**Utbildning:** Civilekonom från Stockholms universitet.**Nuvarande befattning:** VD och styrelseledamot, Novus Capital AB.**Andra pågående uppdrag:** Inga andra pågående uppdrag.**Aktieinnehav i Dedicare:** 7 995 B**Oberoendeförhållande:** Beroende i förhållande till bolagets större aktieägare. Beroende i förhållande till bolaget och bolagsledningen.**Anders Boman** *Styrelseledamot***Medlem i styrelsen sedan:** 2024**Född:** 1956**Utbildning:** Läkarexamen, Karolinska Institutet, Stockholm; CUPS, Chefsutvecklingsprogrammet för Sjukvården, Handelshögskolan, Stockholm.**Nuvarande befattning:** VD och styrelseledamot, MyMedicalData AB**Andra pågående uppdrag:** Styrelseledamot i Stockholms Borgerskaps E&G stiftelse, Föreningen Mind, Esther Bomans Stiftelse samt Ruths Ögonforskningsstiftelse.**Aktieinnehav i Dedicare:** 0**Oberoendeförhållande:** Oberoende



Koncernledning



Bård Kristiansen VD och Koncernchef, Interim VD Sverige

Född: 1970
Anställd sedan: 2017
Utbildning: Master i ekonomi och ledarskap.
Tidigare erfarenhet: VD för Medisinsk Vikarbyrå AS samt Direktör i Adecco Helse AS.

Andra pågående uppdrag: Styrelseledamot för Way-ToGo AS.
Aktieinnehav i Dedicare: 2 272 B



Jenny Pizzignacco HR-chef

Född: 1979
Anställd sedan: 2016
Utbildning: Civilekonom från Lunds Universitet.
Tidigare erfarenhet: Tf CFO för Dedicare Group, VD Dedicare Nurse, erfarenhet från Nasdaq och bemanningsbranschen samt styrelseledamot i Uniflex AB och Poolia AB.

Andra pågående uppdrag: Styrelseledamot i Dedicare AB, MAJ Holding AB samt Iris invest and consulting AB. Styrelsesuppleant i Sekelskifte 1900 AB.
Aktieinnehav i Dedicare: 1 120 279 A samt 196 070 B



Anette Sandsjö CFO

Född: 1965
Anställd sedan: 2022
Utbildning: Civilekonom från Umeå Universitet.
Tidigare erfarenhet: Auktoriserad revisor Deloitte, CFO Lindorff Sverige, Koncernekonomichef Proffice/Randstad och CFO IntendiaGroup.

Andra pågående uppdrag: Styrelseledamot i flera av Dedicares dotterbolag.
Aktieinnehav i Dedicare: 1 200 B



Kasper Madsen VD Danmark

Född: 1979
Anställd sedan: 2020
Utbildning: HHX, Exportförsäljning, Mini MBA
Tidigare erfarenhet: Nordisk Försäljningschef Agito, VD Agito Sverige, Partner och ägare KonZenta ApS.

Andra pågående uppdrag: Styrelseledamot i Agito Group (FSN Capital).
Aktieinnehav i Dedicare: 72 123 B



Lene Langas Ødegard VD Norge

Född: 1983
Anställd sedan: 2013
Utbildning: Sjuksköterskeexamen
Tidigare erfarenhet: Teamledare inom hälso-bemanning. Arbetat tidigare för Adecco Helse.

Andra pågående uppdrag: Inga andra uppdrag eller befattningar.
Aktieinnehav i Dedicare: 0



Mattis Kjellin CIO

Född: 1972
Anställd sedan: 2018
Utbildning: Kandidat i ekonomi.
Tidigare erfarenhet: Mer än 20 års erfarenhet från bemanningsbranschen samt flera olika ledande befattningar inom IT på internationell nivå.

Andra pågående uppdrag: Inga andra uppdrag eller befattningar.
Aktieinnehav i Dedicare: 0



Anna Ljung Marknadschef

Född: 1989
Anställd sedan: 2018
Utbildning: Kandidat- och masterexamen i Strategisk Kommunikation.
Tidigare erfarenhet: Tidigare erfarenhet av marknad och kommunikation inom telecom.

Andra pågående uppdrag: Inga andra uppdrag eller befattningar.
Aktieinnehav i Dedicare: 0



Antony Law CEO Dedicare UK

Född: 1987
Anställd sedan: 2025
Utbildning: BA (Hons) BICTE
Tidigare erfarenhet: Director of International Healthcare på NHS Professionals. Styrelseledamot (Non-Executive Director) på Citizens Advice Greater Manchester.

Andra pågående uppdrag: Co-Director för Incredible Edible Todmorden (jan 2026 – nuvarande).
Aktieinnehav i Dedicare: 0



Revisorns yttrande om bolagsstyrningsrapporten

Till bolagsstämman i Dedicare AB (publ),
org.nr 556516-1501

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten för år 2025 på sidorna 35-42 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionsred i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

Uttalande

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2–6 i årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningen och koncernredovisningen samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur.

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Henrietta Segenmark

Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Linnea Franke

Auktoriserad revisor

A woman with blonde hair, wearing a white collared shirt and a cream-colored sweater with black horizontal stripes, is smiling broadly while looking at a laptop screen. Her hands are clasped together on the laptop. In the foreground, the back of a person wearing a blue shirt is visible, looking towards the woman. The background shows a white wall with several papers pinned to it.

Förvaltningsberättelse

45 Förvaltningsberättelse



Förvaltningsberättelse

Verksamhetsbeskrivning

Dedicare är ett av Nordens största rekryterings- och bemanningsföretag inom vård, life science och socialt arbete. Främsta yrkesgrupperna är läkare, sjuksköterskor, socionomer, psykologer, pedagoger och specialister inom life science. Bolaget är noterat på Nasdaq Stockholm sedan maj 2011 och är verksamt i Sverige, Norge, Danmark och Storbritannien. Dedicare hade 161 (176) interna medarbetare och 906 (1 043) uthyrda konsulter (FTE) på uppdrag under 2025.

Dedicare är i Sverige medlem i Almega Kompetensföretagen och har kollektivavtal. I Norge är Dedicare medlem i NHO (Næringslivets Hovedorganisasjon). I Storbritannien är Dedicare medlem i REC (Recruitment & Employment Confederation). Bolaget är kvalitetscertifierat enligt ISO 9001:2015, miljöcertifierat enligt ISO 14001:2015 och arbetsmiljöcertifierat enligt ISO 45001:2018.

Bland Dedicares kunder finns alla de 21 svenska regionerna, NHS (National Health Service) i Storbritannien, samtliga sjukhus i Norge, dvs. 4 Helseregioner, 5 regioner i Danmark och drygt 270 kommuner i Sverige och Norge samt privata företag.

Viktiga händelser under året

Förvärv av We Care ApS

Den 23 september 2025 tecknade koncernens danska bolag Dedicare A/S avtal om förvärv av samtliga aktier i bolaget We Care ApS, CVR-nr 40230696. Bolaget är ett etablerat socialpedagogiskt konsultföretag som arbetar med förebyggande sociala insatser för barn och unga, vilket sker i samarbete med danska kommuner.

Tillträde skedde den 1 oktober 2025 och We Care ApS konsoliderades in i Dedicarekoncernen från och med fjärde kvartalet 2025.

Den initiala köpeskillingen för förvärvet uppgick till 49,3 MSEK där 29,4 MSEK erlagts i kontanta medel. En tilläggsköpeskillning har avtalats baserat på We Cares resultatutveckling under de kommande tre åren (1 oktober 2025 - 30 september 2028). En skuld om 19,9 MSEK har belastat balansen på tillträdesdagen.

Nystartat bolag

Dedicare AB (publ) har under tredje kvartalet 2025 registrerat ett nytt bolag i Norge. Bolaget registrerades med namnet Dedicare Omsorg AS, organisationsnummer 936 516 327. Bolaget har inte bedrivit någon verksamhet under 2025.

Emissionsbeslut

På årsstämman den 24 april 2025 beslutades om bemyndigande för styrelsen att, vid ett eller flera tillfällen, under tiden fram till nästkommande årsstämma, med eller utan företrädesrätt för aktieägarna, besluta om nyemission av aktier av serie B, emission av konvertibler och/eller teckningsoptioner. Emissionsbeslutet ska kunna ske med bestämmelse om apport eller kvittning. Emission får endast ske på marknadsmässiga villkor. Antalet aktier, konvertibler och/eller teckningsoptioner som emitteras med stöd av bemyndigandet får inte innebära en utspädning om mer än 10 procent av aktiekapitalet baserat på det totala antalet utestående aktier vid tidpunkten för bolagsstämman. Syftet med bemyndigandet och möjligheten att avvika från aktieägarnas företrädesrätt är att underlätta eventuella kommande företagsförvärv med

en förenklad beslutsprocess. Under 2025 har inte detta bemyndigande nyttjats av styrelsen.

Förvärv och överlåtelse av egna aktier

På årsstämman den 24 april 2025 beslutades om bemyndigande för styrelsen att före nästa årsstämma förvärva högst så många aktier av serie B att Bolagets innehav av egna aktier vid var tid inte överstiger 10 procent av samtliga aktier i Bolaget. Förvärv ska ske på Nasdaq Stockholm i enlighet med börsens regelverk till ett pris inom det vid var tid registrerade kursintervallet, varmed avses intervallet mellan högsta köpkurs och lägsta säljkurs. Förvärv ska ske mot kontant betalning och får ske vid ett eller flera tillfällen. Styrelsen föreslog vidare att årsstämman bemyndigar styrelsen att före nästa årsstämma avyttra av Bolaget innehavda egna aktier av serie B på annat sätt än på Nasdaq Stockholm. Bemyndigandet får utnyttjas vid ett eller flera tillfällen och omfattar samtliga egna aktier som Bolaget innehar vid tidpunkten för styrelsens beslut. Bemyndigandet innefattar rätt att besluta om avvikelse från aktieägarnas företrädesrätt samt att betalning ska kunna ske med annat än pengar. Betalning genom kvittning ska dock endast kunna ske i samband med företagsförvärv. Syftet med bemyndigandet är dels att kunna anpassa koncernens kapitalstruktur, dels att möjliggöra att framtida förvärv av företag eller verksamheter kan ske genom betalning med egna aktier. Under 2025 har inte detta bemyndigande nyttjats av styrelsen.

Dedicare ändrar lönsamhetsmålet

Styrelsen i Dedicare AB (publ) beslutade att justera bolagets finansiella lönsamhetsmål. Det långsiktiga målet för EBITA-marginalen ändrades till 6 procent över tid, från tidigare 7 procent.

Beslutet har fattats mot bakgrund av förändrade marknadsförutsättningar med lägre efterfrågan, ökad konkurrens samt tilltagande prispress. För att möta dessa förändringar har Dedicare breddat verksamheten, både geografiskt och genom ett utökat tjänsteerbjudande, i syfte att stärka bolagets långsiktiga konkurrenskraft och skapa en mer diversifierad affärsmodell. Styrelsen bedömer att det justerade målet bättre speglar bolagets långsiktiga intjäningsförmåga och är anpassat till rådande marknadsstruktur samt bolagets strategiska inriktning.

Dedicares övriga finansiella mål kvarstår oförändrade. Bolaget ska uppnå en årlig tillväxt om minst 10 procent över tid, soliditeten ska uppgå till minst 30 procent och utdelningen ska motsvara minst 50 procent av årets nettoresultat under en konjunkturcykel.

Nya tjänsteområden

Under andra kvartalet 2025 startade Dedicare Danmark ett nytt tjänsteområde, Dedicare Social. Målgruppen är barn och unga som har beviljats insatser från kommunen, där Dedicare tillhandahåller kompetenser. Det kan röra sig om avlastning i hemmet, pedagogiskt stöd och familjebehandling, med mera. I samma period startade Sverige bemanning inom tjänsteområdet arbetsterapeuter och fysioterapeuter. Båda kommer att redovisa sin tjänst som bemanning i koncernens rapport.

Förändring i styrelse och ledning

Vid årsstämman den 24 april 2025 valdes Krister Widström in som styrelseledamot i Dedicare AB (publ). Dag Sundström hade inför årsstämman meddelat att han inte stod till förfogande för omval.



Inför årsstämman 6 maj 2026 har styrelseordförande Björn Örås meddelat valberedningen att han avböjer omval. Valberedningen föreslår att Krister Widström väljs till ny styrelseordförande.

Antony Law tillträdde som ny vd för Dedicare i Storbritannien under oktober månad. Från januari 2026 ingår Antony även i Dedicares koncernledning.

Resultat och finansiell ställning

Intäkter

Koncernens nettoomsättning för året minskade med 15,4 procent till 1 454,8 MSEK (1 719,7). För mer information se not 2, Segmentsinformation och upplysning om kategorier av intäkter.

I Sverige minskade omsättningen för året med 11,5 procent till 294,7 MSEK (333,1), minskningen är främst hänförlig till den fortsatt begränsade efterfrågan på bemanningstjänster inom vården.

I Norge minskade omsättningen för året med 17,3 procent till 922,1 MSEK (1 115,0), utfallet påverkades av en försvagad marknad, prispress samt en fortsatt svag norsk krona.

I Danmark minskade nettoomsättningen för året med 10,8 procent till 208,4 MSEK (233,6). I periodens omsättning ingår, från det fjärde kvartalet, det förvärvade bolaget We Care ApS som bidrog med 17,2 MSEK. Marknaden påverkas fortsatt negativt av restriktioner avseende inhyrning av både sjuksköterskor och läkare.

För Storbritannien blev omsättningen för året 47,9 MSEK (53,9), vilket är en minskning med 11,1 procent. Internationell rekrytering utvecklades positivt under perioden medan verksamheten fortsatt påverkades negativt av restriktioner inom National Health Service (NHS).

Resultat

Koncernens rörelseresultat för året uppgick till 41,4 MSEK (60,2) med en rörelsemarginal om 2,8 procent (3,5). Det minskade rörelseresultatet förklaras huvudsakligen av ett fortsatt utmanande marknadsläge med lägre volymer, prispress och ökade omkostnader. Resultatet påverkades av engångsposter uppgående till -4,1 MSEK (-4,0), där -2,7 MSEK (0,0) avser organisationsförändring Norge, -0,9 MSEK (-4,5) är hänförliga till omstruktureringskostnader, 0,0 MSEK (-6,2) är kostnad i samband med byte av vd och koncernchef, förvärvskostnader uppgår till -0,5 MSEK (0,0), 0,0 MSEK (-1,0) avser kostnad i samband med slutlig erlagd villkorad tilläggsköpeskillning 2024 och slutligen omvärderad tilläggsköpeskillning vilken gav en positiv effekt 2024 om 0,0 MSEK (7,7). Rörelseresultat justerat för dessa engångsposter uppgick till 45,5 MSEK (64,2) och rörelsemarginalen till 3,1 procent (3,7).

Sveriges rörelseresultat för året uppgick till -5,6 MSEK (-5,6) med en rörelsemarginal om -1,9 procent (-1,7). Rörelseresultatet har påverkats av låg efterfrågan inom vårdbemanning samt fortsatta investeringar i breddning av erbjudandet inom life science och bemanning av fysioterapeuter och arbetsterapeuter.

Norges rörelseresultat för året minskade till 59,1 MSEK (72,7), rörelsemarginalen uppgick till 6,4 procent (6,5). Marginell minskning där Norge, trots utmanande marknadsförhållanden och negativ valutapåverkan, fortsatte att leverera god lönsamhet.

Danmarks rörelseresultat för året uppgick till 11,2 MSEK (15,1) med en rörelsemarginal om 5,4 procent (6,5), segmentets verksamhet har löpande anpassats till lägre volymer till följd av fortsatta restriktioner avseende inhyrning av sjuksköterskor och läkare. Det förvärvade bolaget We Care ApS bidrog med en EBITA om 6,3 MSEK.

Storbritanniens rörelseresultat för året uppgick till -2,1 MSEK (2,2) med en rörelsemarginal om -4,4 procent (4,1). Rörelseresultatet påverkades negativt av lägre efterfrågan på läkarbemanning samt kostnader relaterade till VD-bytet.

Koncerngemensamma kostnader uppgick till -21,3 MSEK (-24,1). Kostnadsminskningen är främst en effekt av genomfört kostnadsbesparingsprogram.

Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella tillgångar låg på en något lägre nivå än 2024, det vill säga -21,3 MSEK (-24,6). De finansiella posterna uppgick till 1,4 MSEK (-0,5). Den positiva förbättringen förklaras främst av minskade räntekostnader, till följd av reglerade låneskulder och positiva valutaeffekter kopplade till en stärkt svensk krona och reglerade lån i utländsk valuta. Ränteintäkterna uppgick till 3,9 MSEK (6,6), vilket är lägre än föregående år till följd av minskad kassa.

Årets resultat uppgick till 33,1 MSEK (47,1).

Finansiell ställning och kassaflöde

Koncernens kundfordringar minskade för året till 123,4 MSEK (164,5) vilket är hänförligt till den minskade omsättningen. Koncernens likvida medel uppgick per den 31 december 2025 till 116,0 MSEK (138,6). Av långfristig skuld om 51,3 MSEK (24,6) hänför sig 20,0 MSEK (0,0) till den tilläggsköpeskillning som uppstått i samband med förvärvet av We Care ApS. Tilläggsköpeskillningen förfaller till betalning den 1 december 2028. Upplupna kostnader minskade under året till 172,4 MSEK (194,0) vilket främst beror på att personalrelaterade skulder har minskat i och med minskat antal anställda.

Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till 64,4 MSEK (81,3). Minskningen av kassaflödet hänförs till försämrat rörelseresultat pga utmanande marknadsläge

på samtliga vårdmarknader under 2025 samt negativ förändring av rörelsekapitalet. Den negativa förändringen i rörelsekapitalet beror främst på att upparbetad personalrelaterad skuld är lägre än föregående år i och med minskat antal anställda i koncernen. Investeringsverksamhetens kassaflöde om -26,9 MSEK (-39,5) har påverkats av erlagd kontant förvärvslikvid i samband med köpet av We Care ApS. Föregående år belastades av erlagda villkorade tillköpeskillningar om 0,0 MSEK (-36,2), där -18,4 MSEK utgick till de tidigare ägarna av Dedicare Life Science AB (fd H&P Search & Interim AB) och -17,8 MSEK till de tidigare ägarna av Optimal Medical Limited. Kassaflödet från finansieringsverksamheten för året var -48,9 MSEK (-88,1) där minskningen främst hänförs till att utbetald utdelning har minskat med 38,3 MSEK mellan perioderna. Dedicares förvärvslån, i danska kronor, slutreglerades i första kvartalet 2025 efter en löptid om 3 år.

Under året tecknade Dedicare ett avtal om checkräkningskredit vilken uppgår till 30,0 MSEK. Krediten var outnyttjad per den 31 december 2025.

Soliditeten per den 31 december 2025 uppgick till 48,8 procent (47,6).

Investeringar

Koncernens investeringar i materiella och immateriella anläggningstillgångar uppgick under året till 0,2 MSEK (3,3). Investeringarna under året avser nytt lönesystem medan föregående år avsåg främst den egenutvecklade Dedicare-Appen.

För en flerårsjämförelse av koncernens resultat och finansiella ställning se sidan 154.

Medarbetare

Medelantalet anställda omräknat till heltidsanställda uppgick till 1 067 (1 219). Antalet anställda inkluderar



underkonsulter, som under perioden januari–december uppgick till 149 personer (158). För mer information se Hållbarhetsrapport på sidorna 50-110.

Miljöinformation

Dedicare bedriver inte någon verksamhet som är anmälnings- eller tillståndspliktig enligt Miljöbalken. En av bolagets grundläggande värderingar är "att vara det goda företaget", och i detta ingår som en självklar del att ta miljöansvar. Bolaget är miljöcertifierat enligt ISO 14001:2015. För mer information se Hållbarhetsrapport på sidorna 50-110.

Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

Vid årsstämman 2025 fattades beslut om riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Beslutet innebär inga betydande förändringar i förhållande till bolagets tidigare befintliga ersättningsriktlinjer utan syftade till att tydliggöra riktlinjernas främjande samt anpassa principerna för avsättning till pension till att bli tillämpliga för ledande befattningshavare inom hela koncernen.

Bolagets ledande befattningshavare har under 2025 varit koncernens ledningsgrupp bestående av verkställande direktör/koncernchef, CFO, dotterbolagens verkställande direktörer i Sverige, Norge och Danmark, CIO, Marknadschef samt HR-chef. För mer information se not 6.

Ersättningen till ledande befattningshavare ska vara marknadsmässig och bestå av fast kontantlön, rörlig kontanter-sättning, pensionsförmåner samt övriga förmåner. Ersättningen baseras på individens engagemang och prestation i förhållande till i förväg uppställda mål, såväl individuella som gemensamma mål för hela bolaget. Utvärdering av den individuella prestationen sker kontinuerligt.

För ytterligare information gällande lönomodell och anställningsvillkor för verkställande direktören och övriga ledande befattningshavare se not 6.

Avvikelse från riktlinjerna i lönomodellen

Styrelsen får besluta att tillfälligt frånga riktlinjerna helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets ekonomiska bärkraft.

Moderbolaget

I moderbolaget bedrivs övergripande koncernledning och support inom områdena ekonomi och finans, juridik, kommunikation, affärsutveckling, HR och IT-drift. Bolaget har inte några externa intäkter och ingår i segmentet Koncerngemensamt. Nettoomsättningen under perioden 1 januari–31 december 2025 uppgick till 43,5 MSEK (56,1) och resultat efter finansiella poster till 29,0 MSEK (29,2).

Aktien

Dedicares B-aktie introducerades på Nasdaq Stockholm den 4 maj 2011. Aktiekapitalet uppgick per den 31 december 2025 till 4 781 321 kronor fördelat på 9 562 642 aktier, varav 2 011 907 aktier av serie A och 7 550 735 aktier av serie B, till ett kvotvärde av 0,5 SEK. Varje aktie äger lika rätt till andel i bolagets tillgångar och vinst. Aktie av serie A berättigar till en röst och aktie av serie B till 1/5-dels röst. Det teckningsoptionsprogram, som löpte i 3 år, löpte ut i juli 2024. Inga nya incitamentsprogram har ställts ut.

Inga begränsningar finns i bolagsordningen gällande aktiernas överlåtbarhet. Det finns inte heller några avtal mellan aktieägarna som begränsar aktiernas överlåtbarhet. Mer information om aktieägarna och aktien återfinns på sidorna 157-158.

Risker och osäkerhetsfaktorer

Riskfaktorer i korthet

En investering i aktier är alltid förenad med risktagande. Ett stort antal faktorer, både inom och utanför Dedicares kontroll, kan komma att påverka kursen på bolagets aktie negativt. Rätt hanterat kan även risker tillföra värden och det är därför av stor betydelse hur riskerna hanteras.

Det löpande riskarbetet inom Dedicare bedrivs som en del av den dagliga verksamhetsstyrningen och bidrar till en hög riskmedvetenhet i hela organisationen. Riskreducerande aktiviteter genomförs kontinuerligt, exempelvis genom utveckling och uppdatering av riktlinjer, utbildningsinsatser samt strukturerade uppföljningar som stärker verksamhetens motståndskraft och långsiktiga stabilitet. Som ett led i anpassningen till EU:s nya regelverk för hållbarhetsrapportering (CSRD) har bolaget under året även genomfört en dubbel väsentlighetsanalys för att identifiera och prioritera den mest betydande påverkan, risker och möjligheter (IRO:er). Dessa områden hanteras inom ramen för den befintliga riskhanteringen och följs därför upp integrerat i ordinarie processer, snarare än i ett separat spår.

Nedan sammanfattas, utan inbördes rangordning och utan anspråk på fullständighet, några av de riskfaktorer och förhållanden som bedöms vara av väsentlig betydelse för Dedicares framtida utveckling. Andra risker som ej är kända för bolaget eller som bolaget för närvarande uppfattar som oväsentliga kan komma att få väsentlig inverkan på Dedicares verksamhet, finansiella ställning och resultat.

Mer information om risker och osäkerhetsfaktorer återfinns på sidorna 28-31 och i hållbarhetsförklaringen på sidorna 50-110.

Strategiska risker

Reglerad verksamhet/politisk risk

Hälso- och sjukvården i Norden och Storbritannien är föremål för en omfattande offentlig reglering. I princip hela Dedicares verksamhet bedrivs inom det reglerade området. Det innebär att verksamheten på ett fundamentalt sätt kan påverkas av nya eller ändrade regleringar som beslutas av riksdagen, andra folkvalda församlingar eller andra myndigheter.

Vården i Norden och Storbritannien är i allt väsentligt finansierad av offentliga medel. Den övervägande delen av Dedicares försäljning riktas mot den offentliga sektorn. Även Dedicares privata kunder är i stor utsträckning verksamma inom den offentligt finansierade vården och omsorgen. Politiskt eller operativt grundade beslut som innebär en mer restriktiv syn på inköp från bemanningsföretag kan få en negativ effekt på Dedicares verksamhet och tillväxtpotentialer.

Konkurrens

Dedicare är verksam på en konkurrensutsatt marknad med stor prispress. De investeringar som krävs för att starta bemanningsverksamhet inom vård, life science och socialt arbete är relativt små jämfört med många andra branscher. En ökad konkurrens kan få en negativ effekt på koncernens försäljning, lönsamhet och tillväxt.

Operativa risker

Kundberoende

Dedicare har ett fåtal kunder som tillsammans står för en stor del av bolagets totala försäljning. Den största kunden i Sverige, Chiesi Pharma AB, svarade för cirka 7,0 procent av Dedicare Sveriges omsättning 2025. Föregående år var Stockholms stad största kund med motsvarande 6,5 procent. I Norge svarade den största kunden, Helse Sør Öst, för cirka 8,2 procent (9,0) av Dedicare Norges omsättning



2025. I Dedicare Danmark var den största kunden Region Nordjylland som svarade för cirka 24,1 procent (30,2) av omsättningen 2025. I Storbritannien var under 2025 den största kunden King Edwards Hospital som svarade för cirka 63,3 procent (64,0) av omsättningen.

Ingen enskild kund står för mer än 10 procent av Dedicares totala intäkter.

Regioner och kommuner upphandlar ofta bemannings-tjänster för alla sina enheter och verksamheter i ett samlat upphandlingsförfarande. Detsamma gäller för den offentliga sektorn i Norge och Danmark. Dessa offentliga upphandlingsförfaranden är strikt lagreglerade och i regel väljs ett antal prioriterade leverantörer ut med viss rangordning med vilka ramavtal därefter ingås. Avtalen är vanligen på två år med möjlighet till förlängning i ytterligare högst två år.

Om Dedicare inte skulle vinna upphandlingar hos större enskilda kunder eller förlora i prioritetsordning kan det få, i vart fall tillfälligt, väsentlig negativ effekt på koncernens försäljning och lönsamhet.

Därtill är det inte ovanligt att överprövning begärs av en genomförd upphandling och att det efter en domstolsprövning konstateras att upphandlingen måste korrigeras alternativt göras om. Det finns inga garantier för att Dedicare kommer att omfattas av tilldelningsbeslutet när upphandlingen görs om, något som i så fall skulle få negativa effekter för koncernens försäljning och lönsamhet.

Brist på kompetens i verksamheten och oförmåga att behålla nyckelpersoner och ledare

Dedicares bemanningsuppdrag utförs av konsulter som primärt anställs eller anlitas tillfälligt för varje enskilt uppdrag. Det råder generell brist på läkare, sjuksköterskor, socionomer, psykologer och pedagoger i Norden och flera

bemanningsföretag konkurrerar om att attrahera samma konsulter. Bristen på konsulter kan göra det svårt för Dedicare att åta sig och bemanna uppdrag, vilket också i längden kan påverka bolagets tillväxtpotentialer negativt. Konsultbristen kan vidare vara lönedrivande och påverka bolagets lönsamhet. Det är inte heller säkert att bolaget fullt ut kan kompensera sig för sådana kostnadsökningar under löptiden av befintliga kundavtal.

Bolaget påverkas även negativt om ledare och andra nyckelpersoner väljer att lämna bolaget. Dels eftersom vi då förlorar viktig kompetens, dels för att långsiktiga relationer är viktiga i vår bransch. Det är därför avgörande för oss att fortsätta vara en attraktiv arbetsgivare även för medarbetare som arbetat i bolaget i flera år, varför detta också är ett av våra fem strategiska fokusområden.

Bristande IT-säkerhet

Ökad digitalisering innebär att Dedicare behöver hantera risker som kommer med det digitala informationssamhället. Verksamheten är beroende av tillgång till väl anpassade digitala system, en välfungerande IT-miljö och infrastruktur. Till det tillkommer förmågan att hantera cyberhot, affärskontinuitet och informationssäkerhetsrisker. Fördröjningar i utrustning av nyckelsystem, oplanerade avbrott, brister i cybersäkerheten, dataintrång och förlust av data utgör väsentliga risker som måste hanteras. Koncernen har en central IT-styrning och minskar kontinuerligt risken för olika former av attacker genom att vidta nödvändiga åtgärder och proaktivt hantera och investera i IT-säkerhet.

Risk för miljö- och klimatpåverkan

Ökad omsättning innebär ökat resande för våra konsulter och därmed en ökad miljöpåverkan eftersom många av konsulterna arbetar på annan ort än sin bostadsort. Dedicares miljöpolicy uppmanar till resande med tåg och andra kollektiva färdmedel där det är möjligt. I norsk glesbygd är flyg dock det dominerande transportmedlet.

Finansiella risker

Risk vid omräkning av utländsk valuta

Dedicares rapporteringsvaluta är svenska kronor (SEK). Olika bolag inom koncernen har olika funktionella valutor. Dedicare är exponerat både mot NOK, DKK, EUR och GBP. Valutakursfluktuationer kan komma att få en negativ effekt på Dedicares finansiella ställning och resultat. Valutarisker säkras inte.

Kredit- och motpartsrisk

Kredit- och motpartsrisk avser risken att en kund eller en motpart i en transaktion inte kan fullgöra sitt åtagande och därmed åsamkar bolaget förlust. Bolaget exponeras för kredit- och motpartsrisk till exempel när överskottslikviditet placeras i finansiella tillgångar och i samband med sedvanliga kundrelationer. Effekten av att en motpart eller en kund inte kan fullgöra sitt åtagande är att bolaget kan drabbas av en kundförlust eller förlora en kapitalplacering, vilket skulle påverka Dedicares resultat och finansiella ställning negativt.

Likviditetsrisk

Likviditetsrisk utgörs av eventuella svårigheter att få fram medel för att möta Dedicares åtaganden förknippade med finansiella instrument. Dedicares likvida medel placeras i dag på konto eller i deposition med kort löptid hos bank. Något refinansieringsbehov finns inte för närvarande.

Hållbarhetsrapport

Hållbarhetsrapporten utgör en del av förvaltningsberättelsen och har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen (6 kap § 12) samt EU:s regelverk för hållbarhetsrapportering (CSRD) och European Sustainability Reporting Standards (ESRS). Rapporten återfinns på sidorna 50–110 i årsredovisningen.

Bolagsstyrningsrapport

Bolagsstyrningsrapport återfinns på sidorna 32-43 i årsredovisningen.



Förslag till vinstdisposition

Styrelsen för Dedicare föreslår en utdelning om 1,75 SEK per aktie (2,50), motsvarande 16,7 MSEK (23,9). Koncernens utdelningspolicy är att den årliga utdelningen under en konjunkturcykel ska utgöra minst 50,0 procent av koncernens nettoresultat.

Till årsstämman förfogande finns följande vinstmedel (SEK)

Fritt eget kapital i moderbolaget är:

Balanserad vinst	162 206 927
Årets resultat	33 028 453
Summa	195 235 380

Styrelsen föreslår att vinsten disponeras på följande sätt (SEK)

Till aktieägarna utdelas	16 734 624
I ny räkning balanseras	178 500 756
Summa	195 235 380

Styrelsens yttrande över den föreslagna utdelningen

Styrelsen lämnar följande motiverade yttrande enligt 18 kap 4 § aktiebolagslagen: Styrelsen anser att Dedicares ekonomiska ställning är god samt att den ovan föreslagna utdelningen inte hindrar bolaget eller koncernen från att fullgöra sina förpliktelser på kort och lång sikt samt att det inte heller hindrar bolaget eller koncernen från att fullgöra erforderliga investeringar.

Koncernens likvida medel uppgår den 31 december 2025 till 116,0 MSEK (138,6).

Vid förslaget till utdelning har hänsyn tagits till bolagets utdelningspolicy, vilket fastställer att den årliga utdel-

ningen ska utgöra minst 50 procent av koncernens nettoresultat. Föreslagen ordinarie utdelning motsvarar 50,6 (50,8) procent av nettoresultatet. Utdelningen motiveras av koncernens starka balansräkning och tilltro till koncernens framtida utveckling. Vidare har styrelsen beaktat bolagets förmåga att i rätt tid infria föreliggande och förutsedda betalningsförpliktelser samt fullföljandet av investeringar.

Soliditeten och likviditeten är, mot bakgrund av att bolagets och koncernens verksamhet fortsatt bedrivs med lönsamhet, betryggande. Koncernens soliditet uppgår till 47,3 procent efter föreslagen utdelning. Beträffande moderbolagets och koncernens resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande räkningar samt noter.

Styrelsens bedömning är att den föreslagna utdelningen inte hindrar bolaget, och övriga i koncernen ingående bolag, från att fullgöra sina förpliktelser, inte heller att fullgöra erforderliga investeringar. Den föreslagna utdelningen kan därmed försvaras med hänsyn till vad som anförs i 17 kap 3 § andra och tredje styckena i aktiebolagslagen (försiktighetsregeln).

Alla belopp uttrycks i tusentals svenska kronor där ej annat anges.



Hållbarhetsrapport

- 51 Introduktion
- 52 Allmänna upplysningar
- 74 Miljömässigt ansvarstagande
- 85 Socialt ansvarstagande
- 99 Styrning
- 103 Bilagor



Introduktion

Denna hållbarhetsrapport utgör Dedicare AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport för räkenskapsåret 2025. Rapporten omfattar ESRS 2 (Allmänna upplysningar) samt de ämnesspecifika standarder som bedömts som väsentliga genom Dedicares dubbla väsentlighetsanalys.

Rapporteringen utgår från koncernens väsentliga påverkningar, risker och möjligheter (IRO:er) och lämnas i enlighet med tillämpliga upplysningskrav. Upplysningar om tillämpade upplysningskrav och var dessa återfinns i rapporten framgår av IRO-2.

Termer och förklaringar

Inom hållbarhetsredovisningen finns ett antal förkortningar och termer som kan behöva förtydligas. De viktigaste är listade nedan:

CSRD (Corporate Sustainability Reporting Directive):

EU-direktiv om företagens hållbarhetsrapportering som har genomförts i svensk rätt genom ändringar i årsredovisningslagen. Regelverket innebär utökade krav på hållbarhetsrapportering och syftar till att göra informationen mer transparent, jämförbar och tillförlitlig.

ESRS (European Sustainability Reporting Standards):

De europeiska hållbarhetsrapporteringsstandarder som anger vilka upplysningar företag ska lämna enligt CSRD, inklusive både allmänna och ämnesspecifika krav.

ESG (Environmental, Social, Governance):

De tre huvudsakliga områdena inom hållbarhet som omfattar miljöinformation, samhällsansvarsinformation och bolagsstyrningsinformation. Företag måste som en del i sin dubbla väsentlighetsbedömning utvärdera och kommentera väsentligheten inom dessa områden.

DMA (Dubbel väsentlighetsanalys):

Den process genom vilken företaget identifierar och bedömer vilka hållbarhetsfrågor som är väsentliga att rapportera enligt ESRS, både utifrån vilken påverkan företaget har på människor och miljö genom sin verksamhet och värdekedja, och utifrån vilka finansiella effekter hållbarhetsrelaterade frågor kan ha för företaget. Syftet är att fastställa vilka ESRS-ämnen som är väsentliga och därmed ska omfattas av hållbarhetsrapporteringen.

Due diligence:

Ett strukturerat arbetssätt för att identifiera, förebygga, begränsa och följa upp faktiska och potentiella negativa konsekvenser för människor och miljö i den egna verksamheten och värdekedjan, samt för att minimera risker.

GHG Protocol (Greenhouse Gas Protocol):

Internationell standard som används för att mäta, rapportera och hantera utsläpp av växthusgaser. GHG-protokollet delar in utsläpp i tre olika kategorier, Scope 1, Scope 2 och Scope 3, för att kartlägga hela klimatpåverkan från direkta utsläpp i egna verksamheten och indirekta utsläpp i värdekedjan.

IRO (Impacts, Risks, Opportunities):

Påverkan på människor och miljö samt risker och möjligheter för företagets verksamhet och finansiella resultat i relation till de olika hållbarhetsfrågorna. Ligger till grund för den dubbla väsentlighetsbedömningen.

Scope 1, 2 och 3:

Olika kategorier av utsläpp. Scope 1 omfattar verksamhetens direkta utsläpp från källor som ägs eller kontrolleras av företaget, t ex egna fabriker och fordon. Scope 2 omfattar indirekta utsläpp från inköpt el, värme och kyla. Scope 3 omfattar alla andra indirekta utsläpp, indelade i 15 kategorier, som verksamheten ger upphov till i sin uppströms och nedströms värdekedja, exempelvis inköpta varor och tjänster, affärsresor och transporter.

Uppströms/Nedströms:

Uppströms avser aktiviteter och aktörer tidigare i värdekedjan (leverantörsled). Nedströms avser aktiviteter och aktörer senare i värdekedjan (kunder och slutanvändare).

Värdekedja:

Alla aktiviteter, relationer och flöden som är kopplade till företagets affärsmodell – både uppströms (leverantörsled), egen verksamhet och nedströms (kundled och slutanvändning).



ESRS 2

Allmänna upplysningar

BP-1

Allmän grund för utarbetande av hållbarhetsrapporten

Ramverk och regelverk

Hållbarhetsrapporten har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och tillämpliga European Sustainability Reporting Standards (ESRS). Rapporten omfattar även rapporteringskrav som följer av EU:s taxonomiförordning där detta är tillämpligt för koncernen. För rapportering av taxonominyckeltal har bolaget valt att tillämpa de förenklade upplysningskraven enligt Kommissionens delegerade förordning (EU) 2026/73, i enlighet med tillämpliga övergångsbestämmelser för rapporteringsåret 2025.

Rapportering, konsolidering och avgränsning

Hållbarhetsrapporten är upprättad på konsoliderad nivå och omfattar Dedicare och samtliga dotterbolag som ingår i koncernredovisningen. Rapporteringen avser samma redovisningsperiod och följer samma konsolideringsprinciper som den finansiella rapporteringen.

Rapporteringen omfattar, utöver den egna verksamheten, även relevanta delar av koncernens värdekedja uppströms och nedströms i den utsträckning som bedömts nödvändig för att beskriva koncernens väsentliga hållbarhetsrelaterade påverkan, risker och möjligheter och där tillförlitlig information funnits tillgänglig.

Uppströmsledet omfattar i huvudsak första ledet i värdekedjan, främst leverantörer av stödtjänster och andra affärsrelationer kopplade till koncernens verksamhet, såsom exempelvis resor och tillfälliga boenden kopplade till konsultuppdrag, IT- och systemleverantörer, lokaler och rådgivningstjänster. I de fall det bedömts relevant och information har funnits tillgänglig har även ytterligare led i värdekedjan beaktats.

Nedströmsledet omfattar främst relationer till kunder och slutanvändare av koncernens bemannings- och rekryteringstjänster i kundernas verksamhet.

Undantag (IPR/know-how)

Dedicare har inte tillämpat några undantag avseende immateriella rättigheter, know-how eller resultat av innovation som bedöms vara väsentliga ur ett hållbarhetsperspektiv. Bolaget har heller inte använt undantag kopplade till pågående utveckling eller frågor under förhandling.

Dedicare har identifierat följande väsentliga hållbarhetsämnen:

- **E1 Klimatförändringar:** omfattar utsläpp i hela värdekedjan, inklusive direkta utsläpp i den egna verksamheten samt indirekta utsläpp uppströms och nedströms.
- **S1 Den egna arbetskraften:** huvudsakligen avgränsad till den egna verksamheten.
- **S4 Konsumenter och slutanvändare:** avser främst nedströmsledet genom kunduppdrag där koncernens konsulter verkar i kundernas verksamhet; upplysningar lämnas för 2025 i proportion till tillgänglig struktur, datamognad och tillämpliga övergångsbestämmelser.
- **G1 Ansvarsfullt företagande:** huvudsakligen avgränsad till den egna verksamheten, men omfattar även affärsrelationer där företagskultur, affäretik och regelefterlevnad kan påverka kund- och leverantörsrelationer samt förtroendet för bolaget.

De ämnesspecifika avgränsningarna framgår av respektive avsnitt.



BP-2

Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter

Räkenskapsåret 2025 är Dedicares första rapporteringsår enligt ESRS. Rapporteringen har därför upprättats med beaktande av tillämpliga övergångsbestämmelser enligt ESRS 1. Mot denna bakgrund lämnas inga jämförande uppgifter för tidigare räkenskapsår. För vissa upplysningskrav och datapunkter tillämpas övergångsbestämmelser enligt ESRS 1 under rapporteringsåret 2025, främst avseende vissa kvantitativa datapunkter inom ESRS E1, vissa personalrelaterade datapunkter inom ESRS S1 samt vissa upplysningar inom ESRS S4 under övergångsperioden. Detta framgår i respektive ämnesspecifikt avsnitt samt i sammanställningen under avsnittet Tillämpning av infansningsregler på sida 56.

Metoder, antaganden och datakällor har valts med hänsyn till tillgänglig information och datamognad. Inom vissa områden, särskilt klimatförändringar (ESRS E1), är datainsamling och systemstöd fortfarande under uppbyggnad, vilket innebär att hållbarhetsinformationen delvis bygger på uppskattningar och antaganden där fullständig primärdata ännu inte finns tillgänglig. Användningen av uppskattningar bedöms vara nödvändig för att möjliggöra en heltäckande rapportering och bedöms inte ha en väsentlig påverkan på den övergripande tillförlitligheten i hållbarhetsrapporten.

För närmare beskrivning av ämnesspecifika beräkningsmetoder, datakällor, antaganden och osäkerheter hänvisas till respektive avsnitt i rapporten. För växthusgasutsläpp lämnas sådan information i ESRS E1 (E1-6), och för sociala mått i anslutning till berörda upplysningar inom ESRS S1.

Inom den sociala rapporteringen hämtas uppgifter i huvudsak från HR-system, affärssystem och lönesystem och konsolideras till koncernnivå i standardiserade Excelmallar. Kvalitetssäkring sker genom rimlighetsbedömningar och tillämpning av fyra-ögon-principen. För vissa sociala mått enligt nedan, särskilt för kategorier där datatäckning och definitioner fortfarande harmoniseras mellan länder och verksamheter, har professionella bedömningar och dokumenterade antaganden varit nödvändiga för rapporteringsåret 2025.

Tidshorisonter

I rapporten används termerna kort, medellång och lång sikt, i enlighet med definitionerna i ESRS 1. Dedicare tillämpar tidshorisonterna även i relation till verksamhetens planerings- och avtalscykler.

Tidshorisont	Definition enligt ESRS 1	Tillämpning i Dedicare
Kort sikt	Upp till 1 år	Används främst för operativa risker, regelefterlevnad samt kortsiktiga effekter på resultat och kassaflöde
Medellång sikt	1–5 år	Används för strategiska risker och möjligheter kopplade till affärsmodell, arbetskraft, kunder och värdekedja
Lång sikt	Mer än 5 år	Används främst för strukturella hållbarhetsfrågor, såsom klimatrelaterade risker och långsiktiga samhällseffekter





Kvantitativa mått med hög mätosäkerhet samt källor till osäkerhet

Under första rapporteringsåret bedöms vissa kvantitativa mått ha förhöjd mätosäkerhet, främst där datatäckningen är begränsad eller systemstöd är under uppbyggnad.

De kvantitativa mått som bedöms ha hög mätosäkerhet omfattar följande:

E1 Scope 3 kategori 8

– Leasade tillgångar uppströms (tillfälligt boende kopplat till konsultuppdrag)

Mätosäkerheten är i huvudsak hänförlig till begränsad tillgång till primärdata i leverantörsledet avseende tillfälligt boende som tillhandahålls i samband med konsultuppdrag. Där fullständiga och enhetliga uppgifter inte har varit tillgängliga har beräkningarna baserats på uppskattningar och schabloner samt relevanta emissionsfaktorer enligt etablerad metodik. Antaganden kan omfatta exempelvis boendekategori, genomsnittlig vistelselängd och genomsnittlig kostnads- eller volymfördelning där faktisk uppgift saknas. Datakvaliteten bedöms successivt förbättras i takt med att uppföljning och datainsamling i leverantörsledet utvecklas.

E1 Scope 3 kategori 6

– Affärsresor (inklusive resor kopplade till konsultuppdrag)

Mätosäkerheten beror främst på varierande datatäckning mellan geografier och reseslag samt att reseinformation i vissa fall inte är fullständigt standardiserad i underliggande datakällor. Där fullständig reseinformation saknas har beräkningarna baserats på uppskattningar, schabloner och relevanta emissionsfaktorer enligt etablerad metodik, med antaganden om transportmedel och reslängd. Dedicare arbetar successivt med att förbättra datagrund och spårbarhet för affärsresor, inklusive resor i samband med konsultuppdrag, i takt med att systemstöd och processer vidareutvecklas.

S1 Personalomsättning

– avgränsning och mätosäkerhet

Mätosäkerheten är främst kopplad till avgränsningen mellan tillsvidareanställda och andra personalkategorier samt till att personalomsättning för uppdragskonsulter inte följs upp på samma sätt som för tillsvidareanställda, givet uppdragets natur. För rapporteringsåret 2025 avser personalomsättningsmålet därför tillsvidareanställda. Uppgifterna hämtas från lönesystem och lokala sammanställningar och konsolideras på koncernnivå. Definitioner och beräkningsprinciper har harmoniserats för rapporteringen i enlighet med tillgängligt dataunderlag.

S1 Könsfördelning uttryckt i FTE

Mätosäkerheten är hänförlig till att uppgift om faktisk sysselsättningsgrad eller arbetade timmar inte är lika standardiserad för samtliga kategorier i alla länder. FTE-beräkningar baseras därför på registrerade arbetade timmar och normaliserade heltidstimmar per land och personalkategori, med konsolidering i standardiserade Excelmallar och kvalitetssäkring enligt fyra-ögon-principen. Där harmonisering eller omräkning krävs används dokumenterade antaganden.

För samtliga ovanstående mått har Dedicare baserat rapporteringen på tillgänglig information, professionella bedömningar samt dokumenterade antaganden i syfte att möjliggöra rapportering i enlighet med ESRS trots begränsningar i datatäckning. Arbetet med att förbättra datakvalitet, täckningsgrad och systemstöd pågår, och graden av mätosäkerhet bedöms minska successivt i kommande rapporteringsperioder.



Ändring av hur hållbarhetsinformation utarbetats eller presenterats

Övergången till ESRS har medfört förändringar i rapportens struktur, innehåll och metodik jämfört med tidigare hållbarhetsrapportering.

Rapporten baseras på en dubbel väsentlighetsbedömning och en mer systematisk redovisning av koncernens väsentliga hållbarhetsrelaterade påverkningar, risker och möjligheter samt deras koppling till styrning, strategi, policyer, åtgärder, mål och mätetal i enlighet med ESRS 2.

Ändrade bedömningar och uppskattningar

Inga väsentliga ändringar av tidigare bedömningar eller uppskattningar har genomförts under rapporteringsperioden, då räkenskapsåret 2025 utgör Dedicares första år av hållbarhetsrapportering enligt ESRS. För närmare beskrivning av metodik, antaganden och osäkerheter hänvisas till respektive ämnesavsnitt.

Tillämpning av andra standarder eller ramverk

I hållbarhetsrapporten har viss hållbarhetsinformation utformats med stöd av andra standarder i de fall detta är förenligt med ESRS. Beräkning av växthusgasutsläpp inom ESRS E1 Klimatförändringar har genomförts med stöd av Greenhouse Gas Protocol, Corporate Accounting and Reporting Standard. Tillämpningen avser de delar av ramverket som rör redovisningsprinciper för organisa-

tionens riska gränser, rapportering av Scope 1, Scope 2 och relevanta Scope 3-utsläpp samt användning av aktivitetsdata och emissionsfaktorer för beräkning av växthusgasutsläpp. Tillämpningen av Greenhouse Gas Protocol avser enbart metodik för beräkning av utsläpp och kompletterar ESRS-kraven. I övrigt har hållbarhetsrapporten upprättats utslutande i enlighet med ESRS.

Upplysningar som lämnas genom hänvisning utanför hållbarhetsrapporten

Tabellen nedan redovisar vilka upplysningskrav som uppfylls helt eller delvis genom hänvisning samt var den kompletterande informationen återfinns.

ESRS-upplysningskrav	Beskrivning av upplysning	Hänvisning
SBM-1	Strategi, affärsmodell och värdekedja – fördjupad beskrivning av koncernens övergripande strategi och finansiella utveckling	Årsredovisningen, avsnitt om "Omvärld och strategi", sidorna 18–30



Tillämpning av infasningsregler

För vissa väsentliga hållbarhetsämnen tillämpar Dedicare övergångsbestämmelser enligt ESRS 1. Tabellen nedan redovisar vilka ämnen som omfattas, vilka upplysningskrav som berörs samt vilken typ av upplysningar som lämnas under 2025.

Dedicares affärsmodell bygger på att tillhandahålla bemannings- och rekryteringstjänster i samhällsviktiga verksamheter där kvalitet och säker leverans är centrala.

Hållbarhetsämnet konsumenter och slutanvändare (ESRS S4) är väsentligt eftersom koncernens konsulter arbetar i kundernas operativa verksamhet och därigenom indirekt kan påverka patienter, brukare och elever.

Under 2025 tillämpas övergångsbestämmelser för S4. Ämnet beaktas inom ramen för affärsmodell, strategi och kvalitetsstyrning genom befintliga urvals-, verifierings-, matchnings- och uppföljningsprocesser. För rapporteringsåret 2025 har Dedicare inte fastställt någon separat koncernövergripande policy specifikt för ESRS S4. Bolaget har inte heller etablerat separata koncernövergripande S4-specifika åtgärdsprogram eller en särskild utfallsredovisning enligt ESRS för ämnet.

För rapporteringsåret 2025 har bolaget inte heller fastställt separata koncernövergripande mål eller kvantitativa mätetal specifikt kopplade till ESRS S4, men lämnar en övergripande kvalitativ redovisning av materialitet, IRO:er och styrning i enlighet med tillämpliga övergångsbestäm-

melser, i avsnitt ESRS S4 Konsumenter och slutanvändare. Mot bakgrund av de väsentliga IRO:er som identifierats bedömer Dedicare att framtida relevanta mått kan avse exempelvis kvalitets- eller säkerhetsrelaterade incidenter hänförliga till uppdragets genomförande, kundrelaterade avvikelser, klagomål eller andra indikatorer kopplade till kontinuitet och kvalitet i leveransen till slutanvändare. Sådana mått har dock inte fastställts som koncerngemensamma mätetal för rapporteringsåret 2025.

Tillämpning av infasningsregler för väsentliga hållbarhetsämnen

Väsentligt hållbarhetsämne	Bekräftad materialitet	Upplysningskrav där infasning tillämpas	Plan för full rapportering
Klimatförändringar (ESRS E1)	Ja	Utsläpp E1-9 Förväntade finansiella effekter av väsentliga fysiska risker och övergångsrisiker	Successiv utökning av datatäckning och precision i takt med förbättrad tillgång till primärdata
Egen arbetskraft (ESRS S1)	Ja	S1-7 Egenskaper hos företagets icke anställda;	Vidareutveckling av systemstöd och interna processer för mer fullständig rapportering
Konsumenter och slutanvändare (ESRS S4)	Ja	S4 fasas in under 2025 i enlighet med ESRS 1, ESRS Quick fix, delegerad akt antagen den 11 juli 2025	Successiv implementering av processer och uppföljning i enlighet med övergångsbestämmelser



GOV-1

Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll

Styrelsens sammansättning och mångfald

Av styrelsens sex ledamöter är en verkställande ledamot i egenskap av anställd i koncernen i rollen som HR-chef och fem är icke-verkställande ledamöter. Styrelsen inkluderar inga arbetstagarrepresentanter.

Styrelsens sammansättning präglas av en bred och relevant kompetensprofil med lång erfarenhet från Dedicares verksamhetsområde och närliggande branscher. Ledamöterna besitter kompletterande kompetens inom bland annat strategi, bolagsstyrning, riskhantering och uppföljning, vilka är centrala för bolagets långsiktiga utveckling. Samtliga styrelseledamöter har erfarenhet av styrelsearbete i andra bolag.

Könsfördelningen under året uppgick till 50 procent män och 50 procent kvinnor, beräknat som genomsnitt.

Av styrelsens sex ledamöter bedöms tre (3) ledamöter vara oberoende i förhållande till bolaget och dess större aktieägare, i enlighet med tillämpade riktlinjer. Detta motsvarar 50 procent av styrelsens ledamöter. Björn Örås bedöms inte vara oberoende i förhållande till bolaget eller dess större aktieägare, mot bakgrund av sitt ägarinflytande som största aktieägare. Jenny Pizzignacco bedöms inte vara oberoende i förhållande till bolaget eller dess större aktieägare, mot bakgrund av sitt ägande som näst största aktieägare, sin roll i koncernledningen samt sin familjerelation till Björn Örås. Krister Widström, som invaldes i styrelsen vid årsstämman den 24 april 2025, bedöms inte vara oberoende i förhållande till bolaget eller dess större aktieägare, mot bakgrund av sin tidigare roll som verkställande direktör i Dedicare Group samt sitt nuvarande yrkesmässiga samarbete med Björn Örås i annan verksamhet.

Styrelsens och ledningens roller och ansvar

Styrelsen har det övergripande ansvaret för koncernens hållbarhetsstyrning och för att godkänna ramverket för hållbarhetsrapportering, inklusive godkännande av den dubbla väsentlighetsanalysen. Styrelsen beslutar om koncernövergripande hållbarhetsrelaterade mål efter beredning och förslag från den operativa ledningen.

Styrelsen har även det övergripande ansvaret för tillsyn av koncernens arbete med affärsetik, uppförandekod och regelefterlevnad (ESRS G1). Detta innefattar fastställande och regelbunden översyn av Code of Conduct och relaterade styrdokument samt uppföljning av rapporterade incidenter, visselblåsarärenden och andra avvikelser kopplade till affärsetik. Revisionsutskottet följer upp intern kontroll, regelefterlevnad och rapporteringsprocesser, inklusive hantering av eventuella oegentligheter, och rapporterar till styrelsen.

Styrelsens ansvar för hållbarhetsrelaterade påverkningar, risker och möjligheter är formaliserat i styrelsens arbetsordning samt i revisionsutskottets instruktion. Dessa styrdokument reglerar styrelsens och revisionsutskottets ansvar för tillsyn, uppföljning och behandling av frågor som rör hållbarhetsstyrning, riskhantering och hållbarhetsrapportering, inklusive den dubbla väsentlighetsanalysen och väsentliga bedömningar kopplade till rapporteringen enligt årsredovisningslagen och ESRS.

Den operativa ledningen ansvarar för att omsätta styrelsens beslut i den löpande verksamheten samt för att identifiera, bedöma och följa upp hållbarhetsrelaterade påverkningar, risker och möjligheter. Arbetet leds av ledningen med stöd av hållbarhetsansvarig och relevanta koncernfunktioner, särskilt HR och finans, och omfattar

integrering av hållbarhetsaspekter i koncernens riskhanteringsprocesser, interna kontrollsystem och uppföljning av väsentliga IRO:er inom miljömässiga, sociala och styrningsrelaterade områden.

Styrelsen övervakar fastställande och uppföljning av hållbarhetsrelaterade mål samt hantering av väsentliga IRO:er inom ramen för ordinarie styrelsearbete.

Styrelsens och ledningsgruppens expertis och kompetens

Styrelseledamöterna har sammantaget erfarenhet och kompetens som är relevant för de hållbarhetsrelaterade påverkningar, risker och möjligheter som identifierats som väsentliga för Dedicare. Erfarenheten omfattar bland annat ledande befattningar och styrelseuppdrag inom bemanning och andra personalintensiva tjänstebolag, verksamhet inom vård och närliggande sektorer samt långvarigt styrelsearbete i noterade bolag.

Styrelsens och ledningens kompetens omfattar även frågor relaterade till affärsetik, bolagsstyrning, intern kontroll och regelefterlevnad. Genom extern utbildning inom hållbarhetsrapportering enligt ESRS samt tillgång till intern specialistkompetens (HR, ekonomi och hållbarhetsfunktion) och vid behov externa rådgivare säkerställs att styrelsen har tillräcklig och aktuell kunskap för att utöva effektiv tillsyn över affärsetiska frågor.

Under rapporteringsperioden har styrelseledamöterna genomgått FAR:s digitala utbildning "CSRD – ESRS 1 Allmänna krav och ESRS 2 Allmänna upplysningar". Utbildningen har genomförts för att stärka styrelsens kompetens i frågor som rör hållbarhetsstyrning, tillsyn och ansvar kopplat till hållbarhetsrapportering samt för att

säkerställa att styrelsen har tillräcklig och aktuell kunskap för att utöva en ändamålsenlig tillsyn över bolagets hållbarhetsarbete.

Inom den centrala organisationen finns en hållbarhetsfunktion bestående av hållbarhetsansvarig och en koncerngemensam arbetsgrupp för hållbarhetsrapportering. Vid behov kompletteras den interna kompetensen med extern expertis genom hållbarhetskonsulter för specifika frågor och avgränsade områden.





GOV-2

Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av företagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan

Under rapporteringsperioden har den centrala hållbarhetsfunktionen rapporterat till koncernledningen löpande, till revisionsutskottet regelbundet i anslutning till utskottets möten samt till styrelsen vid förutbestämda tillfällen inom ramen för ordinarie styrelsemöten och vid behov. Rapporteringen har omfattat genomförandet av bolagets process för tillbörlig aktsamhet, den dubbla väsentlighetsanalysen samt väsentliga hållbarhetsrelaterade påverkningar, risker och möjligheter (IRO:er).

Vid översyn av koncernens strategi och riskhantering beaktar styrelsen och revisionsutskottet hållbarhetsrelaterade påverkningar, risker och möjligheter som en integrerad del av beslutsunderlaget. Detta innebär att identifierade IRO:er vägs in vid uppföljning av affärsmodell, prioriteringar och riskbedömningar, inklusive avvägningar mellan hållbarhetsaspekter och verksamhetens krav på kvalitet, tillgänglighet och regelefterlevnad.

Under perioden har inga större transaktioner genomförts som krävt särskilda styrelsebeslut där hållbarhetsrelaterade avvägningar varit avgörande.

Styrelsen behandlar hållbarhetsfrågor vid förutbestämda tillfällen inom ramen för ordinarie styrelsemöten samt vid behov som särskilda agendapunkter. Under perioden har styrelsens och ledningens behandling och uppföljning inom hållbarhetsområdet bland annat omfattat faststäl-

lande och revidering av relevanta policyer, godkännande av bolagets dubbla väsentlighetsanalys samt uppföljning av pågående aktiviteter och processer kopplade till hållbarhetsarbetet och den lagstadgade hållbarhetsrapporteringen.

Utöver ordinarie styrelsebehandling följs hållbarhetsrapporteringen upp regelbundet av revisionsutskottet. Revisionsutskottet behandlar frågor relaterade till rapporteringsprocess, väsentliga bedömningar och kvalitetssäkring av hållbarhetsinformationen samt rapporterar sina iakttagelser till styrelsen.

Denna struktur säkerställer att förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganen erhåller tillräcklig, relevant och aktuell information för att kunna utöva effektiv tillsyn över bolagets strategi, riskhantering och väsentliga beslut ur ett hållbarhetsperspektiv. Identifierade IRO:er som behandlats under perioden beaktas vid fastställande av mål, policyer och processer. Dessa är utformade för att hantera identifierade risker, ta tillvara möjligheter samt förebygga och minska negativa faktiska och potentiella påverkningar i värdekedjan, i enlighet med tillämpliga krav för bolagets lagstadgade hållbarhetsrapportering.

Under perioden har styrelsen och revisionsutskottet behandlat samtliga hållbarhetsrelaterade påverkningar, risker och möjligheter som identifierats som väsentliga genom den dubbla väsentlighetsanalysen.

Dessa omfattar bland annat:

- Klimatrelaterade risker och möjligheter kopplade till utsläpp i värdekedjan, särskilt resor och boenden för konsulter (ESRS E1).
- Risker och möjligheter kopplade till den egna arbetskraften, inklusive kompetensförsörjning, arbetsmiljö och personalomsättning (ESRS S1).
- Styrningsrelaterade risker och potentiella negativa påverkningar inom ansvarsfullt företagande, inklusive affärsetik, företagskultur, visseblåsning, regelefterlevnad och intern kontroll (ESRS G1).
- Sociala risker och faktiska eller potentiella negativa påverkningar relaterade till slutanvändares säkerhet, kvalitet i leverans och kontinuitet i kunduppdrag (ESRS S4).

GOV-3

Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem

Dedicare har fastställt ersättningsriktlinjer för ledande befattningshavare i syfte att stödja bolagets affärsstrategi och långsiktiga värdeskapande. Ersättningen kan omfatta fast och rörlig ersättning i enlighet med av bolagsstämman beslutade riktlinjer.

Under redovisningsperioden har bolaget inte haft några incitaments- eller ersättningsprogram där utfallet är direkt eller indirekt kopplat till uppnådda hållbarhetsrelaterade mål eller resultat. Hållbarhetsrelaterade prestationer utgör därmed inte ett formellt prestationskriterium vid fastställande av rörlig ersättning för ledande befattningshavare.

Beslut om ersättningsriktlinjer fattas av bolagsstämman och tillämpas av styrelsen i enlighet med gällande regelverk. Bolaget utvärderar löpande ersättningsstrukturer och incitamentsmodeller i relation till bolagets strategi och långsiktiga värdeskapande, inklusive en övergripande bedömning av om och hur hållbarhetsaspekter kan komma att beaktas i framtida ersättningsstrukturer.



GOV-4

Förklaring om tillbörlig aktsamhet

Centrala delar i tillbörlig aktsamhet	Upplyningskrav	Sidor
Implementera tillbörlig aktsamhet i styrning, strategi och affärsmodell	GOV-1	57
	GOV-2	58
	GOV-3	58
	SBM-3	70–72
Samarbete med berörda intressenter i alla huvudstegen i tillbörlig aktsamhet	GOV-2	58
	SBM-2	65
	IRO-1	66–69
	S1-2	88
Identifiera och bedöma faktiska och potentiella negativa påverkningar	IRO-1	66–69
	SBM-3	70–72
	E1	74–82
	S1	85–95
	S4	96–98
Vidta åtgärder för att förebygga, begränsa eller åtgärda negativa påverkningar	G1	99–102
	SBM-3	70–72
	E1	74–82
	S1	85–95
Följa upp ändamålsenligheten i vidtagna åtgärder och kommunicera resultaten	S4	96–98
	G1	99–101
	E1-4	79
	S1-5	91
	S1-6	92
	S1-9	93
	S1-10	93
	G1	102

Tabellen till vänster visar hur de centrala stegen i Dedicares arbetssätt för tillbörlig aktsamhet återspeglas i upplysningar i hållbarhetsrapporten.

Tillbörlig aktsamhet är integrerad i Dedicares styrning, strategi och affärsmodell. Styrelsen har det övergripande ansvaret för hållbarhetsrelaterade frågor och följer upp väsentliga risker, åtgärder och utfall inom ramen för bolagsstyrningen. Den operativa ledningen ansvarar för att bolagets arbetssätt för tillbörlig aktsamhet tillämpas i den löpande verksamheten genom styrande dokument, interna rutiner och uppföljning.

Dedicares arbetssätt för tillbörlig aktsamhet omfattar i första hand den egna verksamheten och fokuserar på de hållbarhetsområden där bolaget, utifrån sin affärsmodell, har störst faktisk påverkan. Mot bakgrund av att Dedicare bedriver bemannings- och rekryteringsverksamhet utan egen produktion är arbetssättet särskilt inriktat på frågor som rör den egna arbetskraften, kvalitet och säkerhet i kunduppdrag, affärsetik och regelefterlevnad samt klimatrelaterade aspekter kopplade till verksamhetens värdekedja.

Som en del av detta arbetssätt samverkar bolaget med relevanta intressenter, i första hand medarbetare och interna funktioner samt med kunder, konsulter och andra verksamhetsnära intressenter i den utsträckning det är relevant för att identifiera risker, fånga upp synpunkter och bedöma faktiska och potentiella negativa konsekvenser. Identifiering och bedömning sker löpande och struktureras genom den årliga processen för dubbel väsentlighetsanalys.

När faktiska eller potentiella negativa konsekvenser identifieras vidtas proportionerliga åtgärder anpassade till riskernas art och allvar. Åtgärderna kan omfatta uppdatering av styrande dokument, interna processer och utbildningsinsatser samt åtgärder inom arbetsmiljö- och personalområdet, kvalitetssäkring i kunduppdrag samt förstärkt uppföljning av affärsetik och regelefterlevnad där relevant. Ändamålsenligheten i vidtagna åtgärder följs upp genom relevanta nyckeltal, interna uppföljningsprocesser samt rapportering till ledning och styrelse. Resultaten av denna uppföljning återspeglas i hållbarhetsrapportens upplysningar.





GOV-5

Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering

Den centrala finansfunktionen utgör den första kontrollnivån i Dedicares hållbarhetsrapportering och ansvarar för insamling, sammanställning och initial kvalitetssäkring av hållbarhetsdata från dotterbolagen. Den centrala hållbarhetsfunktionen utgör nästa kontrollnivå och ansvarar för att definiera, implementera, följa upp och utvärdera koncernövergripande kontroller. Rapporteringen är centraliserad på koncernnivå.

Dedicare arbetar systematiskt med att etablera ett ramverk för intern kontroll över hållbarhetsrapporteringen. Ramverket är under uppbyggnad och utvecklas successivt, vilket innebär att samtliga kontrollaktiviteter ännu inte är fullt formaliserade eller dokumenterade. Ramverket omfattar förebyggande, undersökande och korrigerande kontroller.

Förebyggande kontroller inkluderar gemensamma definitioner, standardiserade mallar, samt systemrelaterade åtgärder samt instruktioner som lämnas genom en kombination av dokumenterade anvisningar, gemensamma genomgångar och löpande dialog i rapporteringsprocessen. Syftet är att minska risken för fel i rapporteringen. Undersökande kontroller omfattar analytiska granskningar och rimlighetsbedömningar, exempelvis analyser av avvikelser över tid och jämförelser mellan perioder. Principen om fyra ögon tillämpas inom flera centrala dataflöden, såsom miljödata, sociala data och vid konsolidering på koncernnivå. Korrigerande kontroller kan omfatta justeringar av systemstöd, processer eller analysmetoder vid identifierade brister.

Tre huvudsakliga riskområden har identifierats i hållbarhetsrapporteringen: manuell databearbetning, osäkerhet i dotterbolagen kring vilka uppgifter som ska rapporteras samt bristande dokumentation och formalisering av processer. Dessa risker kan leda till personberoende, varierande tillämpning och ojämn datakvalitet. Mot bakgrund av att hållbarhetsrapporteringen är centraliserad till koncernnivå bedöms dessa risker i viss utsträckning reduceras genom enhetliga processer, gemensamma definitioner och samlad kvalitetssäkring. Samtidigt kvarstår risker kopplade till manuella moment, beroende av nyckelpersoner samt varierande mognadsgrad i underliggande datakällor.

Riskprioritering inom hållbarhetsrapporteringen sker utifrån en samlad bedömning av risken för väsentliga fel i rapporteringen och den potentiella påverkan på rapportens tillförlitlighet. Vid prioriteringen beaktas särskilt graden av manuella moment, komplexiteten i underliggande datakällor, beroendet av nyckelpersoner samt variationer i mognadsgrad mellan verksamheter. Risker som bedöms ha störst påverkan eller sannolikhet prioriteras för förstärkt kvalitetssäkring, dokumentation och uppföljning på koncernnivå.

Mot bakgrund av att 2025 utgör Dedicares första år med hållbarhetsrapportering enligt ESRS har ett arbete inletts under året med att identifiera, dokumentera och utvärdera interna kontroller inom hållbarhetsrapporteringen samt genomföra rimlighetsbedömningar av rapporterade uppgifter.



Arbetet fortsätter under 2026 med fokus på ytterligare dokumentation och tydliggörande av processer, ansvar och kontrollaktiviteter samt förstärkt intern kontroll. Resultaten från genomförda riskbedömningar integreras löpande i hållbarhetsrapporteringens processer och ligger till grund för vidare utveckling av rutiner, systemstöd och ansvarsfördelning.

Hållbarhetsrelaterade risker integreras successivt i koncernens övergripande riskhanteringsprocess och bedöms tillsammans med finansiella och operativa risker. På så

sätt säkerställs att identifierade risker hanteras i relevanta verksamhetsfunktioner och att intern kontroll utgör en integrerad del av den löpande rapporteringsprocessen.

Relevanta risker och kontrollaktiviteter kommuniceras till styrelse och ledning. Risker som identifieras i samband med den årliga kvalitetssäkringen av hållbarhetsrapporten rapporteras via revisionsutskottet. Den ytterligare kontrollnivån utgörs av extern granskning, vars resultat årligen rapporteras till styrelse och ledning.



Dedicares styrdokument relaterade till hållbarhet*

Policy/Åtagande	Beslutsnivå	Internationellt ramverk	Tillgänglighet	Efterlevnad/uppföljning	Område	IRO	Värdekedja	Intressentgrupper
Arbetsmiljöpolicy	KLG	ILO, UNGC	Intranätet	Systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM), årlig uppföljning	Arbetsvillkor	Påverkan	Egen verksamhet	Medarbetare, konsulter, kandidater, styrelse, ägare & investerare
Uppförandekod (Code of Business Conduct)	Styrelsen	UNGC, UNGP, OECD, ILO	Intranätet, extern hemsida	Onboarding, årlig attest och utbildningar	Arbetsvillkor, Likabehandling och lika möjligheter för alla, Andra arbetsrelaterade rättigheter, Företagskultur	Påverkan	Egen verksamhet	Medarbetare, konsulter, kandidater, styrelse, ägare & investerare, branschorganisationer
Hållbarhetspolicy	Styrelsen	UNGC, OECD	Intranätet, hållbarhetsrapport	Årlig rapportering av KPI och mål	Arbetsvillkor, Miljö/klimat	Påverkan	Egen verksamhet	Medarbetare, konsulter, kandidater, styrelse, ägare & investerare
Antikorruptionspolicy	KLG	FN:s konvention mot korruption, OECD	Intranätet	Årlig genomgång i KLG	Företagskultur	Påverkan	Egen verksamhet	Styrelse, ägare & investerare, slutkunder, branschorganisation
Policy för visseblåsning	KLG	EU:s visseblåsardirektiv (2019/1937) och nationell visseblåsarlager	Intranätet	Årlig genomgång i KLG	Andra arbetsrelaterade rättigheter, Arbetsvillkor	Påverkan	Egen verksamhet	Styrelse, ägare & investerare, slutkunder, branschorganisation
HR-policy	Styrelsen	ILO, UNGC, OECD	Intranätet	Årlig genomgång av styrelsen	Arbetsvillkor, Likabehandling och lika möjligheter för alla	Påverkan	Egen verksamhet	Medarbetare, konsulter, kandidater, styrelse, ägare & investerare
Policy mot trakasserier och diskriminering	KLG	ILO, Nationella riktlinjer från likabehandlingsmyndigheter	Intranätet	Årlig genomgång i KLG	Arbetsvillkor, Likabehandling och lika möjligheter för alla	Påverkan	Egen verksamhet	Medarbetare, konsulter, kandidater, styrelse, ägare & investerare
Integritetspolicy (GDPR)	KLG	GDPR, OECD	Intranätet, extern hemsida	Årlig dataskyddsrevision	Andra arbetsrelaterade rättigheter	Påverkan och risk	Egen verksamhet	Medarbetare, konsulter, kandidater, styrelse, ägare & investerare

* Ansvaret för implementering vilar på verksamhetsansvariga chefer, där styrelse och VD bär det övergripande ansvaret medan CFO ansvarar för policyn och ledningens genomgång.



SBM-1

Strategi, affärsmodell och värdekedja

Verksamheten är inriktad på att tillgodose behovet av kvalificerad kompetens i samhällsviktiga verksamheter där kontinuitet, kvalitet och regelefterlevnad är avgörande. Dedicares bemannings- och rekryteringstjänster avser yrkesverksam personal som arbetar direkt i kundernas operativa kärnverksamhet, såsom legitimerade sjuksköterskor, läkare, socionomer och pedagoger inom vård, omsorg, utbildning och life science. Den bemannade eller rekryterade personalen utför sitt arbete i kundens verksamhet och arbetsmiljö, i nära kontakt med slutanvändare. Inom life science kan uppdragen även omfatta specialtroller, men verksamheten avser inte generella administrativa eller strategiska konsulttjänster.

Tjänsterna anpassas efter kundernas verksamhet, behov och regulatoriska krav och syftar till att säkerställa säkerhet och kvalitet i leveransen, samt att bidra till en långsiktigt hållbar kompetensförsörjning.

Dedicare är verksamt i Sverige, Norge, Danmark och Storbritannien. Kunderna utgörs huvudsakligen av offentliga och privata aktörer inom hälso- och sjukvård, omsorg, utbildning samt life science-relaterade verksamheter. Dedicares tjänster används av vårdgivare, forsknings- och läkemedelsnära verksamheter, kommunala och privata aktörer inom social omsorg samt utbildningsverksamheter. Slut användningen sker uteslutande inom professionella tjänsteuppdrag och omfattar inte produktion eller försäljning av fysiska varor.

Slut användningen av Dedicares tjänster sker inom ramen för kundernas professionella verksamhet och omfattar uteslutande bemannings- och rekryteringsuppdrag för offentliga och privata organisationer. Den samhällsnytta består främst i att säkerställa tillgång till kompetent

personal i verksamheter där personalbrist kan få betydande konsekvenser för individer och samhälle.

Dedicare stödjer kunder med ett hållbarhetstänk genom att arbeta med kvalitet, regelefterlevnad, ansvarsfull matchning och goda arbetsvillkor i uppdragens genomförande. Det innefattar bland annat verifiering av kompetens, dialog med kunder om uppdragsförutsättningar, uppföljning av uppdrag samt arbete för en trygg och utvecklande arbetsmiljö för medarbetare och konsulter. Genom denna verksamhet bidrar Dedicare dagligen till att framtidssäkra samhällsbärande funktioner och minskad negativ påverkan.

Nedan tabell visar Dedicares totala intäkter per geografiskt segment. Siffrorna är avstämda mot Dedicares rapportering, upprättad i enlighet med IFRS 8. För ytterligare information, se not 2 i den finansiella informationen.

Geografiskt segment (IFRS 8)	Intäkter 2025 (MSEK)	Andel av koncernens intäkter
Sverige	295	20%
Norge	922	63%
Danmark	208	14%
Storbritannien	48	3%
Totalt	1 473	100%

Dedicares intäkter redovisas per geografiskt segment i enlighet med IFRS 8. Samtliga intäkter avser koncernens kärnverksamhet inom bemannings- och rekryteringstjänster.

Följande tabell redovisar antalet anställda (heltid) per geografiskt område vid räkenskapsårets slut.

Medarbetare, medelantalet FTE	2025
Sverige	219
Norge	747
Danmark	62
Storbritannien	39
Totalt	1 067

Strategi

Dedicares hållbarhetsstrategi är integrerad i affärsmodellen och utgår från koncernens roll som leverantör av bemannings- och rekryteringstjänster till samhällsviktiga verksamheter. De väsentliga hållbarhetsfrågorna är huvudsakligen kopplade till humankapital, kvalitet i leveranser, säkerhet och kvalitet för slutanvändare i kundmiljöer samt klimatpåverkan i värdekedjan, särskilt genom resor, inköp av tjänster och energianvändning i lokaler.

Från och med räkenskapsåret 2025 mäter och rapporterar Dedicare växthusgasutsläpp i Scope 1, Scope 2 och Scope 3 enligt GHG-protokollet. Då 2025 är bolagets första rapporteringsår enligt ESRS har inga kvantitativa klimatmål ännu fastställts. Under 2026 avser Dedicare att, baserat på etablerade baslinjedata, besluta om klimatrelaterade mål och tillhörande åtgärdsplaner.

Dedicares koncerngemensamma hållbarhetsarbete utgår från tre fokusområden: Hållbara tjänster (E), Trygg och utvecklande arbetsmiljö (S) samt Moget ledarskap (G).





Hållbarhetsinriktning, prioriteringar och mål

Dedicares hållbarhetsarbete utgår från de väsentliga hållbarhetsfrågor som identifierats i den dubbla väsentlighetsanalysen och är nära kopplat till koncernens kärnverksamhet inom bemanning och rekrytering av kvalificerad personal till samhällsviktiga verksamheter.

De övergripande prioriteringarna inom hållbarhetsarbetet är främst relaterade till:

- Kvalitet och leveranssäkerhet i bemannings- och rekryteringstjänster.
- Trygg och utvecklande arbetsmiljö för medarbetare och konsulter.
- Ansvarsfull hantering av klimatpåverkan i den egna verksamheten och i värdekedjan, särskilt kopplat till resor, boende och inköpta tjänster.
- Ansvarsfull företagskultur, affärsetik och regel efterlevnad i den egna verksamheten och i affärsrelationer.

Dessa prioriteringar är gemensamma för koncernens tjänsteerbjudande i samtliga geografiska marknader (Sverige, Norge, Danmark och Storbritannien) och är centrala i relationen till kunder, konsulter och andra relevanta intressenter.

Dedicare arbetar med hållbarhetsfrågor utifrån de väsentliga påverkningar, risker och möjligheter som identifierats i den dubbla väsentlighetsanalysen. För vissa väsentliga områden har koncernen beslutade mål, medan andra områden i nuläget främst hanteras genom policyer, arbetssätt och uppföljning.

Beslutade mål finns inom ESRS S1 Den egna arbetskraften. För närmare information om mål och uppföljning, se avsnitt ESRS S1. För övriga väsentliga områden har inga separata koncernövergripande mål beslutats för rapporteringsåret 2025, om inte annat framgår i respektive avsnitt.

Strategin syftar till att säkerställa en ansvarsfull och långsiktigt hållbar kompetensförsörjning för koncernens kunder samt att begränsa negativa miljö- och sociala effekter i den egna verksamheten och värdekedjan.

Affärsmodell

Dedicares affärsmodell bygger på tillväxt genom förvärv av lönsamma och lokalt förankrade specialistbolag inom bemanning och rekrytering av yrkesverksam och kvalificerad personal som arbetar direkt i kundernas operativa verksamhet inom samhällsviktiga verksamheter. Dotterbolagen behåller sin operativa självständighet och kundnärhet, samtidigt som koncernen tillhandahåller gemensamma strukturer för styrning, kvalitetssäkring och hållbarhet.

Förvärvsprocessen omfattar bedömning av finansiella, operativa och hållbarhetsrelaterade faktorer såsom regelefterlevnad, affärsetik, arbetsvillkor, arbetsmiljörisker och kvalitet i uppdragsleveransen. Syftet är att säkerställa långsiktigt värdeskapande för kunder, medarbetare, investerare och samhälle.

Hållbarhetsrelaterade upplysningar enligt ESRS lämnas i sin helhet i denna rapport. För en fördjupad finansiell analys hänvisas till förvaltningsberättelsen.

Centrala insatsfaktorer (inputs) och hur dessa säkras

Dedicares affärsmodell är beroende av ett begränsat antal centrala insatsfaktorer. Den viktigaste insatsfaktorn är tillgången till kvalificerad yrkesverksam personal, vilket säkras genom långsiktigt arbete med rekrytering, kompetensutveckling, arbetsmiljö och relationer med konsulter och anställda.

Vidare är tillgång till kunder inom samhällsviktiga verksamheter en central input. Dessa relationer säkras genom kvalitet i leverans, regelefterlevnad och anpassning till kundernas verksamhets- och regulatoriska krav.

Andra viktiga insatsfaktorer utgörs av stödtjänster såsom IT-system, lokaler, utbildning samt inköpta tjänster kopplade till resor och boende. Dessa säkras genom etablerade leverantörsrelationer och koncerngemensamma riktlinjer för inköp och uppföljning.



Värdekedja*



Upströms

Leverantörer av stödtjänster såsom IT-system, utbildning, lokaler, resor och andra tjänster som stödjer rekrytering och bemanning av yrkesverksam personal. Den huvudsakliga påverkan är kopplad till indirekt klimatpåverkan i Scope 3. I uppströmsledet är de främsta påverkningarna relaterade till indirekt klimatpåverkan från inköp av tjänster såsom resor, boende och IT-tjänster.

Inköp – Kontorsmaskiner, mobiler

Leasing av datorer och kopiatorer och inköp av mobiler.

Inköp – Övriga produkter

Kontors- och marknadsföringsmaterial, livsmedel i begränsad mängd, städartiklar, utbildningstjänster och andra indirekta inköp.

Inköp – Tjänster

Tjänster inom utbildning, marknadsföring och andra tjänster för att hantera vår verksamhet inklusive licenser för mjukvara.

Transport (bud/post)

Inköp av produkter kräver leveranser, t ex av hårdvara, mat och marknadsföringsmaterial.

* Illustrationen och tillhörande exempel beskriver Dedicares värdekedja ur ett operativt perspektiv. Illustrationen utgör inte en klassificering av väsentliga påverkningsrisker eller möjligheter. Väsentliga hållbarhetsfrågor fastställs uteslutande genom den dubbla väsentlighetsanalysen och redovisas i SBM-3.

Egen verksamhet

Rekrytering och bemanning av yrkesverksam personal till kundernas operativa verksamhet, inklusive personaladministration och kompetensutveckling. Den direkta miljöpåverkan i den egna verksamheten är begränsad. I den egna verksamheten är de mest betydande hållbarhetsfrågorna kopplade till den egna arbetskraften, inklusive arbetsmiljö, kompetensförsörjning och kvalitet i leverans, vilket är centralt för affärsmodellen och värdeskapandet för kunder.

Nyttjande av kontor och kontorsmaskiner för den dagliga verksamheten

Drift av 9 kontor i flera länder. Användning av el, värme, möbler, löpande underhåll.

Hyra av boende till konsulter

Vi erbjuder konsulttjänster landstäckande vilket innebär att våra konsulter periodvis behöver bo på annan ort.

Rekrytering och bemanning – leverans på uppdrag

Sök efter kandidater, hantering av egna/andras databaser, intervjuer.

Marknadsföring och försäljning

Rekryterings- och marknadsföringsevenemang.

Konsulträffar

Interna möten med konsulter.

Utbildning

Extern utbildning av konsulter.

Resor

Resor mellan kontor och till dagliga arbetsplatser.

Nedströms

Offentliga och privata kunder inom vård, omsorg, utbildning och life science, där Dedicares bemannade och rekryterade personal utför arbete direkt i kundernas verksamhet och arbetsmiljö. Påverkan är främst social och relaterad till arbetsmiljö, kvalitet och leveranssäkerhet samt till säkerhet och kvalitet för slutanvändare i de verksamheter där uppdragen utförs. I nedströmsledet är hållbarhetspåverkningarna främst sociala och relaterade till kvalitet, kontinuitet och patientsäkerhet eller annan säkerhet för slutanvändare beroende på verksamhetstyp. Dessa frågor hanteras i nära samverkan med kunder och andra relevanta intressenter.

Leverans av konsultuppdrag

Till sjukvården, social omsorg, förskolor samt life science-bolag.

Slutanvändare

Patienter, förskolebarn, klienter inom omsorg, användare av life science-produkter.



SBM-2

Intressenters intressen och synpunkter

Dedicare har löpande dialog med ett antal centrala intressentgrupper vars intressen, förväntningar och synpunkter är av betydelse för bolagets affärsmodell, långsiktiga värdeskapande och hållbarhetsarbete. De huvudsakliga intressentgrupperna omfattar bland annat medarbetare och konsulter, kunder, kandidater, leverantörer, investerare samt offentliga aktörer och andra samhällsintressenter.

Dialog och samverkan med intressenter sker genom etablerade och verksamhetsnära kanaler, såsom kund- och medarbetardialoger, uppföljning av uppdrag, facklig samverkan, leverantörsdialoger, investerarkommunikation samt genom deltagande i relevanta branschsammanhang. Dessa dialoger syftar till att fånga upp frågor kopplade till kvalitet, arbetsmiljö, etik, regelefterlevnad och hållbar utveckling.

Inom ramen för hållbarhetsrapporteringen enligt ESRS har hanteringen av intressenters intressen och synpunkter systematiserats och integrerats i processen för den dubbla väsentlighetsanalysen. Identifieringen av väsentliga intressenter har utgått från Dedicares affärsmodell och värdekedja, och relevanta intressentperspektiv har beaktats vid identifiering och bedömning av väsentliga påverkningar, risker och möjligheter samt vid utveckling av strategi, styrning och hållbarhetsarbete.

Former för dialog och huvudsakliga frågor som behandlas i dialogen sammanfattas i tabellen till höger.

Intressentdialogerna har haft särskild betydelse som underlag i bedömningen av sociala påverkningar inom ramen för den dubbla väsentlighetsanalysen. Dialog med kunder, konsulter och dotterbolag har tydliggjort att frågor kopplade till kvalitet i leveranser, säkerhet för slutanvän-

dare och korrekt matchning av kompetens är centrala för Dedicares affärsmodell och utgör viktiga indata till analysen.

Styrelsen, Revisionsutskottet och Koncernledningen erhåller regelbunden rapportering om resultatet av den dubbla väsentlighetsanalysen, väsentliga intressentperspektiv samt hållbarhetsrelaterade risker och möjligheter via den centrala hållbarhetsfunktionen. Hållbarhetsfrågor behandlas inom ramen för Koncernledningens arbete och i styrelsens uppföljning i enlighet med Dedicares styrmodell.

Under räkenskapsåret 2025 har intressentdialogerna inte medfört några materiella förändringar av Dedicares affärsmodell eller övergripande strategi. Resultaten från intressentdialogerna beaktas i praktiken genom att de används som underlag vid prioritering av fokusområden, utformning av hållbarhetsrelaterade arbetssätt samt vid uppföljning inom ramen för koncernens styrmodell. På så sätt säkerställs att identifierade intressentintressen och synpunkter integreras i beslut, styrning och vidareutveckling av hållbarhetsarbetet. Dialogerna har inte heller gett upphov till beslut om att ändra eller anpassa affärsmodellen eller strategiska inriktningar för att hantera intressenters intressen och synpunkter.

Mot denna bakgrund finns inga planerade ytterligare steg eller fastställda tidslinjer avseende ändringar i strategi eller affärsmodell relaterade till intressentdialoger. Eventuella framtida förändringar skulle i så fall föregås av sedvanlig analys och beslutsprocess inom koncernens styrmodell.

Kategori	Exempel på intressenter	Form för dialog	Huvudsakliga frågor
Berörda intressenter	Anställda och konsulter	Medarbetarundersökningar, konsultnöjdhetsmätningar (NPS), löpande dialog	Arbetsmiljö, anställningsvillkor, kompetensutveckling
	Kunder (offentlig och privat vård, socialt arbete, utbildning)	Kundmöten, kundnöjdhetsundersökningar, upphandlingar	Kvalitet, leveranssäkerhet, transparens
	Slutanvändare (patienter, brukare, elever – indirekt) *	Branschinsikter, dialog via kundorganisationer	Tillgång till kompetent personal, kvalitet i vård och omsorg
	Leverantörer och samarbetspartners	Upphandlingar, våra krav på leverantörer	Etiska krav, arbetsvillkor, kvalitetssäkring
Användare av hållbarhetsrapporten	Investerare och analytiker	Investerarmöten, rapportpresentationer	Finansiell prestation, hållbarhetsrisker och möjligheter
	Banker och kreditinstitut	Kreditbedömningar, dialogmöten	Finansiell stabilitet, ESG-risker
	Myndigheter och regulatorer	Samråd, rapportering, tillsyn	Efterlevnad av lagar, socialt ansvar, transparens
	Revisorer och andra granskare	Revision, granskningsmöten	Korrekt och fullständig rapportering

* Slutanvändare beaktas som primär intressentgrupp ur påverkansperspektiv, även om dialog huvudsakligen sker indirekt via kundorganisationer.



IRO-1

Process för att identifiera och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter

Utgångspunkt och syfte

Dedicare genomför en årlig dubbel väsentlighetsanalys för att identifiera, bedöma och fastställa vilka hållbarhetsrelaterade påverkningar, risker och möjligheter (IRO:er) som är väsentliga för koncernen. Processen omfattar både påverkansväsentlighet och finansiell väsentlighet och utgör grunden för vilka upplysningar som lämnas i hållbarhetsrapporten.

Den dubbla väsentlighetsanalysen för rapporteringsåret 2025 har genomförts utan hänsyn till övergångsbestämmelser. Resultatet har fastställts utifrån påverkansväsentlighet och finansiell väsentlighet. Tillämpning av övergångsbestämmelser har därefter gjorts för att fastställa vilka upplysningar som redovisas under 2025. Dessa redovisas i BP-2 och IRO-2.

Analysen genomförs på koncernnivå och omfattar den egna verksamheten samt relevanta delar av värdekedjan uppströms och nedströms. Avgränsningen baseras på Dedicares affärsmodell som personalintensiv bemannings- och rekryteringsverksamhet utan egen produktion, där väsentliga hållbarhetsfrågor ofta uppstår i den egna verksamheten, i leverantörsledet och i kundmiljöer där koncernens konsulter verkar.

Metod och centrala antaganden

Analysen har genomförts genom en strukturerad kvalitativ bedömning per ESRS-område, kompletterad med kvantitativa underlag där sådana funnits tillgängliga.

Påverkansväsentlighet har bedömts utifrån påverkans allvarlighetsgrad, det vill säga omfattning, skala och

möjlighet till återställande, samt för potentiella negativa påverkningar även sannolikhet.

Vid bedömning av finansiell väsentlighet har Dedicare utgått från två huvudsakliga kriterier: sannolikheten för att en hållbarhetsrelaterad risk eller möjlighet ska inträffa samt den bedömda storleken och omfattningen av den finansiella effekten om den inträffar. Bedömningen har gjorts med hänsyn till möjliga effekter på omsättning, kostnader, resultat, kassaflöde, tillgångsvärden och kapitalbehov, inom relevant kort, medellång eller lång tidshorisont.

För rapporteringsåret 2025 har Dedicare tillämpat en kvantitativ modell som stöd för bedömning av väsentlighet. Inom ramen för modellen fastställdes interna tröskelvärden för väsentlighet; några externa standardtrösklar har inte tillämpats. Tröskelvärdena baserades på ESRS-kraven, verksamhetens art och riskprofil samt professionell bedömning inom ramen för den dubbla väsentlighetsanalysen. Bedömningen togs fram av den tvärfunktionella arbetsgruppen för hållbarhetsrapportering, förankrades i ledningen och godkändes av styrelsen.

Analysen har baserats på underlag från koncernens HR-, affärs- och lönesystem, kund- och verksamhetsdialoger, interna uppföljningar, incident- och riskinformation, regulatoriska krav inom relevanta verksamhetsområden samt för klimatfrågor, beräkningar av växthusgasutsläpp enligt Greenhouse Gas Protocol med stöd av extern specialistkompetens. Bedömningarna har genomförts i enlighet med proportionalitetsprincipen och baserats på bästa tillgängliga information vid rapporteringstillfället.



Följande centrala antaganden har varit vägledande i analysen:

- Dialoger med kunder, konsulter, medarbetare och relevanta verksamhetsföreträdare bedöms ge ett representativt underlag för koncernens huvudsakliga affärsrelationer.
- Miljörelaterade direkta påverkningar bedöms vara begränsade till följd av affärsmodellens tjänstekaraktär, medan sociala och styrningsrelaterade frågor är mer centrala.
- Klimatrelaterade omställningsrisker bedöms vara mer relevanta än direkta fysiska klimatrisker.
- Hållbarhetsfrågor kopplade till kvalitet i leverans, arbetsmiljö, kompetensförsörjning, affärsetik och slutanvändares säkerhet är särskilt relevanta mot bakgrund av Dedicares verksamhet i samhällsviktiga verksamheter.



Steg 1

Identifiering av potentiella hållbarhetsfrågor

Arbetet inleddes med en kartläggning av Dedicares verksamhetskontext, affärsmodell och värdekedja. Fokus låg på områden där koncernen kan ha faktisk eller potentiell negativ eller positiv påverkan, eller där verksamheten är särskilt exponerad för hållbarhetsrelaterade risker och möjligheter. Ingen del av värdekedjan utslöts på förhand. Analysens detaljnivå anpassades i stället utifrån verksamhetens art, tillgänglig information och bedömd relevans.

Fokus på högriskområden

Särskild vikt lades vid aktiviteter och affärsrelationer där risken för negativ påverkan eller finansiell exponering bedömdes vara förhöjd. För Dedicare avsåg detta framför allt:

- Arbetsmiljö, arbetstid, kvalitet och säkerhet i uppdrag där konsulter verkar i kunders verksamheter.
- Offentliga och andra kunder inom samhällsviktiga verksamheter där leveransförmåga, kvalitet och kontinuitet är centrala.
- Resor och tillfälligt boende för konsulter, vilka utgör centrala källor till klimatpåverkan i värdekedjan.
- Leverantörs- och affärsrelationer där frågor om data-skydd, affärsetik, regelefterlevnad och kvalitet kan vara relevanta.
- Geografiskt är verksamheten huvudsakligen koncentrerad till Norden samt Storbritannien, med etablerade regulatoriska ramverk och relativt låg exponering för högriskländer ur ett globalt människorättsperspektiv.

Steg 2

Intressentdialog och fördjupad analys

Identifierade hållbarhetsfrågor analyserades vidare med beaktande av relevanta intressentperspektiv. Underlaget har för 2025 särskilt inkluderat dialog med kunder, konsulter, medarbetare, dotterbolagsledning och kapitalmarknadsaktörer. Intressentdialogerna har utgjort ett viktigt underlag för att bedöma vilka frågor som är mest relevanta för Dedicares affärsmodell, värdekedja och hållbarhetsrelaterade riskexponering.

Steg 3

Bedömning av påverkans- och finansiell väsentlighet

Potentiella IRO:er bedömdes och prioriterades utifrån påverkans- och finansiell väsentlighet. Väsentliga IRO:er kopplades till var i värdekedjan de uppstår – uppströms, i egen verksamhet eller nedströms – samt till kort, medellång eller lång sikt i enlighet med de tidshorisonter som definieras i BP-2.

Identifierade påverkningar och beroenden kopplas till potentiella finansiella risker och möjligheter. Exempelvis har beroendet av kvalificerad personal kopplats till risk för påverkan på leveransförmåga och intäkter, medan klimatrelaterade utsläpp har kopplats till kostnadsutveckling, leverantörsberoenden och förändrade kundkrav. Hållbarhetsrisker prioriteras inom ramen för koncernens ordinarie riskhantering och bedöms i relation till andra affärs- och operativa risker utifrån sannolikhet, möjlig påverkan på verksamheten samt relevant tidshorison. Bedömningen görs inom ramen för koncernens ordinarie riskprocess, med stöd av ledningens samlade riskbedömning och tillämpade riskmatriser/riskkategoriseringar, och beaktas i intern kontroll, uppföljning och strategisk planering och bedöms i relation till andra affärs- och operativa risker.

Intern kontroll kopplad till materialitetsprocessen

Materialitetsprocessen dokumenteras centralt, kvalitetssäkras inom koncernledningen och stäms av mot koncernens övergripande riskrapportering, affärsplanering och hållbarhetsrapportering för att säkerställa konsistens och fullständighet. Processen omfattas av koncernens ordinarie styrnings- och kontrollstruktur. För beskrivning av riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapporteringen hänvisas till GOV-5.

Tillämpning på samtliga ESRS-områden

Analysen har omfattat samtliga hållbarhetsämnen enligt ESRS. För varje område har potentiella och faktiska påverkningar, risker och möjligheter identifierats och bedömts, oavsett om ämnet senare bedömts som väsentligt eller inte. De områden som inte bedömts som väsentliga för 2025 framgår av IRO-2.

Integrering av möjligheter i styrning och affärsutveckling

Identifierade hållbarhetsrelaterade risker och möjligheter hanteras inom ramen för Dedicares ordinarie styrning, riskhantering och affärsutveckling. Resultatet från den dubbla väsentlighetsanalysen används som underlag för prioritering av hållbarhetsfrågor, utveckling av styrning och uppföljning samt för rapportering enligt ESRS.

Klimatscenarioanalys kopplad till klimatförändringar

Som en del av den dubbla väsentlighetsanalysen har Dedicare genomfört klimatrelaterade bedömningar proportionerligt i förhållande till verksamhetens art och datamognad. För rapporteringsåret 2025 har detta innefattat en kvalitativ, scenarioinspirerad analys av klimatrelaterade omställningsrisker och fysiska klimatrisker över kort, medellång och lång sikt.

Analysen har använts för att bedöma exponering och känslighet kopplat till bland annat kostnadsutveckling, leverantörsberoenden, energirelaterade förutsättningar samt förändrade kundkrav och upphandlingskrav. Mot bakgrund av Dedicares affärsmodell som personalintensiv tjänsteverksamhet utan egen produktion bedöms direkta fysiska klimatrisker vara mindre framträdande, medan övergångsrisker bedöms vara mer relevanta.

Någon separat kvantitativ klimatscenarioanalys eller finansiell stresstestning har inte genomförts för rapporteringsåret 2025.



Övergripande process för E1 Klimatförändringar

Utgångspunkt och koppling till DMA

Dedicare har identifierat och bedömt klimatrelaterade påverkningar, risker och möjligheter som en del av koncernens dubbla väsentlighetsanalys. Analysen har utgått från Dedicares affärsmodell som personalintensiv bemanings- och rekryteringsverksamhet utan egen produktion, där klimatpåverkan i huvudsak uppstår indirekt i värdekedjan, särskilt kopplat till resor och tillfälliga boenden för konsulter, inköpta tjänster samt energianvändning i kontor och stödfunktioner.

Under 2025 har Dedicare genomfört en kvalitativ klimatscenarioanalys inom ramen för den dubbla väsentlighetsanalysen. Analysen baserades på två övergripande scenariologiker:

(A) omställningsbana med successivt skärpt policy- och marknadsdriven kravbild samt

(B) högutsläppsläge med ökade fysiska risktyper.

Scenariologikerna användes för att informera identifiering och bedömning av relevanta klimatrelaterade händelser och övergångshändelser över kort, medellång och lång sikt. Analysen har genomförts proportionerligt för första rapporteringsåret och utan kvantitativ modellering eller finansiell kvantifiering.

Bedömningar har genomförts över kort, medellång och lång sikt med de definitioner av tidshorisonerna som anges i ESRS 2 BP-2. För Dedicare speglar tidshorisonerna även verksamhetens planerings- och avtalscykler, exempelvis budget- och uppföljningscykel (kort sikt), affärs- och upphandlingshorisoner samt leverantörsavtal för resor/boenden/IT-tjänster (medellång sikt) och mer

strukturella förändringar i kravbild och marknadsförutsättningar (lång sikt).

Process för påverkningar på klimatförändringar

Dedicare har bedömt sin påverkan på klimatförändringar genom att kartlägga relevanta utsläppskällor i Scope 1, Scope 2 och väsentliga delar av Scope 3 samt koppla dessa till koncernens värdekedja och affärsprocesser.

Bedömningen har omfattat: energianvändning och tjänstefordon i den egna verksamheten, inköpta tjänster och leverantörsled samt klimatpåverkan kopplad till resor och tillfälliga boenden i samband med konsultuppdrag.

Denna genomgång har legat till grund för identifieringen av den väsentliga negativa påverkan som redovisas i E1 SBM-3 och kvantifieras i E1-6.

Process för klimatrelaterade fysiska risker

Dedicare har identifierat klimatrelaterade händelser (hazards) som kan vara relevanta för verksamheten, främst värmeböljor, skyfall/extrem nederbörd och stormar, samt följd effekter i form av störningar i energiförsörjning och transportinfrastruktur. Identifieringen har gjorts över kort, medellång och lång sikt.

En översiktlig och kvalitativ genomgång har därefter genomförts för att bedöma om koncernens tillgångar och affärsaktiviteter kan exponeras för sådana händelser.

Genomgången har omfattat:

- Kontors- och stödfunktioner i de länder där koncernen är verksam.
- Beroendet av externa leverantörer för resor och tillfälliga boenden.
- Beroendet av fungerande transport- och energisystem för att upprätthålla leveransförmåga.

Exponering och känslighet har bedömts kvalitativt utifrån potentiell påverkan på leveransförmåga, kostnadsstruktur och kontinuitet i stödfunktioner.

Eftersom 2025 är Dedicares första rapporteringsår enligt ESRS har ingen kvantitativ eller modellbaserad scenarionanalys genomförts. Bedömningen har i stället informerats av den kvalitativa scenariologiken B (högutsläppsläge), där fokus ligger på ökade fysiska risktyper och följd effekter för samhällsviktig infrastruktur. Dedicare har beaktat publikt tillgängliga beskrivningar av risktyper (IPCC AR6 som referensram) samt interna erfarenheter av beroenden till transport- och energisystem. Denna scenarionformerade ansats har använts för att avgöra vilka hazard-typer som är relevanta att beakta över kort, medellång och lång sikt.

Utifrån denna analys har inga separata väsentliga fysiska klimatrisker identifierats i den egna verksamheten. Eventuell påverkan bedöms i nuläget främst kunna uppstå indirekt via leverantörsledet.

Process för klimatrelaterade övergångsrisiker och möjligheter

Dedicare har identifierat förändringar kopplade till omställningen mot en mer klimatneutral ekonomi som kan påverka verksamheten. För en personalintensiv bemaningsverksamhet handlar detta främst om förändrade energimarknadsförutsättningar, ökade klimatrelaterade krav i offentliga upphandlingar och kundavtal samt ökade krav på klimatrapportering och transparens. Dessa övergångshändelser bedöms vara relevanta över kort, medellång och lång sikt, med tyngdpunkt på medellång och lång sikt då krav i upphandlingar, rapporteringsförväntningar och marknadsförutsättningar typiskt utvecklas successivt.

En kvalitativ genomgång har genomförts av hur dessa förändringar kan påverka den egna verksamheten, leverantörsledet samt relationer med kunder och uppdragsgivare. Bedömningen har fokuserat på påverkan på kostnads-

struktur, leveransförmåga och konkurrenskraft i offentliga upphandlingar. Exponering och känslighet bedömdes kvalitativt utifrån:

- I vilken grad kostnader och villkor för energi, resor, boenden och inköpta tjänster kan påverkas.
- Hur förändrade klimatkrav i upphandlingar kan påverka anbudsarbete, uppföljning och konkurrenskraft.

Bedömningen har baserats på en kvalitativ omställningsbana där Dedicares främsta drivkrafter är skärpta klimatkrav i upphandlingar och kundavtal samt förändrade energimarknadsförutsättningar. Analysen är genomförd utan kvantitativ modellering och används för att bedöma möjliga effekter på kostnadsstruktur, leverantörsled och konkurrenskraft över kort, medellång och lång sikt.

Mot bakgrund av att Dedicare är en tjänstebaserad och lågkapitalintensiv verksamhet har koncernen inte identifierat tillgångar eller affärsaktiviteter som bedöms vara strukturellt oförenliga med en övergång till en mer klimatneutral ekonomi eller som skulle kräva väsentliga omställningsinvesteringar.

Den väsentliga övergångsrisiken som identifierats avser ökade energikostnader och prisvolatilitet på inköpt energi, inklusive indirekta effekter i leverantörsledet. Denna risk redovisas i E1.SBM-3 samt kvantifieras i E1-5 och E1-6.

Potentiella affärsmässiga möjligheter, såsom ökade kundkrav på klimatmedvetna arbetssätt, har analyserats men har inte bedömts vara väsentliga IRO:er per räkenskapsåret 2025.

Den kvalitativa analysen har även använts för att bedöma om klimatrelaterade drivkrafter innebär kritiska antaganden i de finansiella rapporterna. Per 2025 har Dedicare inte identifierat sådana klimatrelaterade antaganden som bedöms vara kritiska för koncernens finansiella rapporter.



Övergripande process för S4 Konsumenter och slutanvändare

Identifieringen av väsentliga påverkningar och risker har genomförts inom ramen för koncernens dubbla väsentlighetsanalys och följer den metodik som redovisas i ESRS 2 IRO-1.

Analysen har omfattat den egna verksamheten samt relevanta delar av värdekedjan, med särskilt fokus på nedströms påverkan genom kunduppdrag inom hälso- och sjukvård, omsorg och pedagogik.

Bedömningen har gjorts över kort, medellång och lång sikt i enlighet med de tidshorisonter som definieras i ESRS 2 BP-2.

Analysen har inkluderat:

- Genomgång av kvalitets- och incidentdata,
- Bedömning av uppdragsprocesser och kontrollrutiner,
- Dialog med operativ ledning och affärsområden,
- Analys av regulatoriska krav och marknadsförväntningar.

Ingen separat materiell påverkan kopplad till mänskliga rättigheter har identifierats utöver de risker som är relaterade till kvalitet och säkerhet i uppdragens genomförande.

Övergripande process för G1 Ansvarsfullt företagande

Identifieringen av väsentliga IRO:er inom ESRS G1 har genomförts inom ramen för koncernens dubbla väsentlighetsanalys och följer den övergripande metodik som redovisas i ESRS 2 – IRO-1.

Bedömningen har fokuserat på risker och potentiella negativa påverkningar kopplade till affärsetik, företagskultur och regelefterlevnad i den egna verksamheten. Särskild vikt har lagts vid hur styrningsstruktur, intern kontrollmiljö och rapporteringsprocesser kan påverka koncernens förmåga att förebygga och hantera oegentligheter.

Analysen har omfattat:

- Genomgång av koncernens uppförandekod och relaterade styrdokument,
- Bedömning av ansvarsfördelning mellan styrelse, ledning och operativa funktioner,
- Utvärdering av rutiner för rapportering och hantering av incidenter och visseblåsarärenden,
- Analys av regulatoriska krav och förväntningar från kunder och andra intressenter inom reglerade verksamheter.

Bedömningen har genomförts över kort, medellång och lång sikt i enlighet med de tidshorisonter som definieras i ESRS 2 BP-2.

Bedömning av icke-väsentliga miljöämnen enligt ESRS E2–E5

Som del av den dubbla väsentlighetsanalysen har Dedicare även bedömt ESRS E2 Föreningar, E3 Vatten och marina resurser, E4 Biologisk mångfald och ekosystem samt E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi. Bedömningen har omfattat den egna verksamheten samt relevanta delar av värdekedjan och utgått från verksamhetens art, resursanvändning, inköp, tjänsteresor, tillfälligt boende och kontorsdrift. Påverkansväsentlighet och finansiell väsentlighet har beaktats enligt samma metodik som för övriga ESRS-områden.

E2 Föreningar

Vid bedömningen av föreningar har Dedicare analyserat om den egna verksamheten eller värdekedjan ger upphov till betydande utsläpp till luft, mark eller vatten, användning av farliga ämnen eller annan föroreningsrelaterad påverkan. Mot bakgrund av att Dedicare inte bedriver tillverkning, kemikalieintensiva processer eller annan fysisk produktion har eventuell påverkan inom området bedömts vara främst indirekt och begränsad. E2 har därför inte bedömts ge upphov till väsentliga påverkningar, risker eller möjligheter för rapporteringsåret 2025.

E3 Vatten och marina resurser

Vid bedömningen av vatten och marina resurser har Dedicare analyserat verksamhetens beroende av vattenresurser samt potentiell påverkan genom den egna verksamheten och relevanta delar av värdekedjan. Dedicare har ingen vattenintensiv verksamhet och saknar processer som medför betydande vattenuttag, utsläpp till vatten eller direkt påverkan på marina resurser. E3 har därför inte bedömts ge upphov till väsentliga påverkningar, risker eller möjligheter för rapporteringsåret 2025.

E4 Biologisk mångfald och ekosystem

Vid bedömningen av biologisk mångfald och ekosystem har Dedicare analyserat om verksamheten eller värdekedjan medför betydande markanvändning, påverkan på skyddade områden, habitatförlust eller annan påverkan på ekosystem. Dedicare bedriver inte markintensiv verksamhet och har inte identifierat någon direkt påverkan på skyddsvärda naturområden eller ekosystem i den egna verksamheten. E4 har därför inte bedömts som väsentligt för rapporteringsåret 2025.

E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi

Vid bedömningen av resursanvändning och cirkulär ekonomi har Dedicare analyserat användningen av material, utrustning och andra resurser i den egna verksamheten samt hur avfall uppstår och hanteras. Dedicare verkar i en tjänstebaserad verksamhet med begränsade materialflöden och relativt små avfallsvolymer i den egna driften. E5 har därför inte bedömts ge upphov till väsentliga påverkningar, risker eller möjligheter på koncernnivå under rapporteringsåret 2025.

Samlad slutsats

Utifrån den genomförda bedömningen har Dedicare dragit slutsatsen att E2–E5 inte är väsentliga hållbarhetsämnen för rapporteringsåret 2025. De miljörelaterade frågor som bedömts mest relevanta för koncernen avser i stället klimatpåverkan kopplad till resor, tillfälligt boende och andra utsläpp i värdekedjan, vilket behandlas inom ESRS E1. Dedicare kommer att fortsätta beakta dessa ämnen i kommande dubbla väsentlighetsanalyser i takt med att datatillgång, metodstöd och analys av värdekedjan vidareutvecklas.



SBM-3

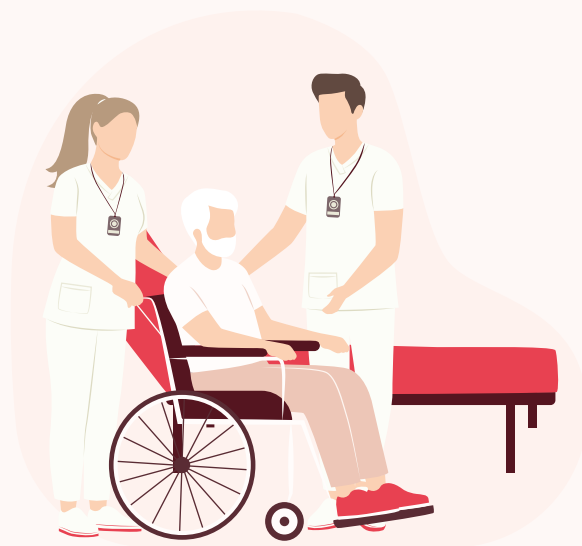
Väsentliga påverkningar, risker och möjligheter

Identifiering av väsentliga IRO:er

Tabellen till höger utgör koncernens fullständiga nettolista över väsentliga IRO:er. Endast dessa IRO:er ligger till grund för upplysningar i respektive ämnesspecifika ESRS-avsnitt.

ESRS-ämne	Underämne	Typ av IRO	Beskrivning av väsentlig IRO	Värdekedja	Tidshorisont	Hänvisning i rapporten
E1 Klimatförändringar	Begränsning av klimatförändringar	↓ Faktisk negativ påverkan	Utsläpp av växthusgaser kopplade till Dedicare (resor, boende för konsulter, inköpta tjänster och energianvändning)	Uppströms/ Egen verksamhet/ Nedströms	Kort/Medel/ Lång	ESRS E1
	Energi	⚠ Finansiell risk	Ökade energikostnader och begränsad tillgång på inköpt energi (kontor, laddning, leverantörsled)	Uppströms/ Egen verksamhet	Medel/Lång	ESRS E1
S1 Den egna arbetskraften	Arbetsvillkor	↓ Faktisk negativ påverkan	Arbetsmiljörisker och arbetsplatsrelaterade hälso-/säkerhetsrisker för anställda och konsulter	Egen verksamhet	Kort/Medel/ Lång	ESRS S1
	Andra arbetsrelaterade rättigheter	↓ Potentiell negativ påverkan	Risker för personlig integritet för medarbetare, konsulter och kandidater (hantering av personuppgifter)	Egen verksamhet	Kort/Medel/ Lång	ESRS S1
	Andra arbetsrelaterade rättigheter	⚠ Finansiell risk	Felaktig hantering av personlig information (datahantering, säkerhet)	Egen verksamhet	Kort/Medel/ Lång	ESRS S1
S4 Konsumenter och slutanvändare	Personlig säkerhet	↓ Faktisk negativ påverkan	Risker för patienters/brukares/elevens hälsa och säkerhet i verksamheter där Dedicares konsulter är verksamma	Nedströms	Kort/Medel/ Lång	ESRS S4
	Social inkludering	⚠ Finansiell risk	Förändrade förutsättningar för användning av bemanning i offentlig sektor, vilket kan minska efterfrågan på bemanningstjänster, påverka uppdragsvolymerna och därmed koncernens intäkter och leveransförutsättningar	Nedströms	Kort/Medel/ Lång	ESRS S4
G1 Ansvarsfullt företagande	Företagskultur	↓ Potentiell negativ påverkan	Brister i företagskultur som påverkar kvalitet, hållbarhet, styrning och regelefterlevnad	Egen verksamhet samt relevanta affärsrelationer	Kort/Medel/ Lång	ESRS G1
	Företagskultur	⚠ Finansiell risk	Risker kopplade till otillräckligt förankrad ansvarsfull företagskultur	Egen verksamhet samt relevanta affärsrelationer	Kort/Medel/ Lång	ESRS G1

Not. Övriga ESRS-områden har bedömts i DMA men identifierats som icke-väsentliga för 2025. Se IRO-2 för lista över tillämpade upplysningskrav och motiveringar till avgränsningar.





Ämnesvis beskrivning av väsentliga IRO:er

Klimatförändringar (E1)

Påverkan uppstår i den egna verksamheten samt uppströms och nedströms i värdekedjan genom den personalintensiva bemanningsmodellen, där konsulter resor, boende samt inköp av tjänster och energianvändning utgör centrala källor till växthusgasutsläpp.

En väsentlig risk har identifierats avseende ökade energikostnader, förändrade regulatoriska krav samt potentiella marknadsförväntningar kopplade till klimatprestanda, vilka kan påverka koncernens kostnadsstruktur och konkurrenskraft på medellång och lång sikt.

De klimatrelaterade IRO:erna är direkt relaterade till affärsmodellen och hanteras genom leverantörsstyrning och uppföljning av energianvändning, samt beaktas i strategisk planering och övergripande riskhantering. För ytterligare information hänvisas till ESRS E1.

Den egna arbetskraften (S1)

Den egna arbetskraften har identifierats som ett materiellt ämne med hänsyn till koncernens personalintensiva affärsmodell och beroendet av kvalificerad kompetens.

Faktiska och potentiella negativa påverkningar avser arbetsmiljörisiker i uppdrag samt risker kopplade till hantering av personuppgifter för anställda, konsulter och kandidater. Dessa påverkningar kan uppstå på kort, medellång och lång sikt.

En väsentlig risk har identifierats avseende felaktig hantering av personlig information, brister i dataskydd eller arbetsmiljörelaterade incidenter, vilket kan medföra finansiella konsekvenser utifrån regulatoriska och reputationsrelaterade konsekvenser.

IRO:erna är strukturellt integrerade i affärsmodellen och hanteras genom systematiskt arbetsmiljöarbete, dataskyddsrutiner, intern kontroll samt löpande uppföljning av personalrelaterade nyckeltal. För ytterligare information hänvisas till ESRS S1.

Konsumenter och slutanvändare (S4)

En faktisk negativ påverkan har identifierats kopplad till slutanvändares hälsa, säkerhet eller motsvarande skyddsvärda intressen i de verksamheter där Dedicares konsulter verkar. Sådan påverkan kan uppstå vid bristande matchning, otillräcklig verifiering av kompetens eller brister i uppdragets genomförande.

Inom det väsentliga underämnet social inkludering har en väsentlig risk identifierats avseende förändrade förutsättningar för användning av bemanning i offentlig sektor. Sådana förändringar kan påverka kontinuitet och stabilitet i de verksamheter där slutanvändare tar del av tjänsterna samt minska efterfrågan på bemanningstjänster, påverka uppdragsvolymerna och därmed koncernens intäkter och leveransförutsättningar. Riskerna är relaterade till koncernens affärsmodell och hanteras genom strukturerade matchningsprocesser, avtalsreglerade kvalitetskrav samt löpande uppföljning och kunddialog. För ytterligare information hänvisas till ESRS S4.

Ansvarsfullt företagande (G1)

Ansvarsfullt företagande har identifierats som ett materiellt ämne med hänsyn till koncernens affärsrelationer, regulatoriska miljö och styrningsstruktur. En potentiell negativ påverkan har identifierats kopplad till brister i företagskultur, affärsetik eller regelefterlevnad. Sådana brister kan påverka människor negativt genom exempelvis osaklig behandling, bristande klagomålshantering, otillräckligt skydd vid rapportering av missförhållanden eller andra former av oetiskt agerande i affärsrelationer och uppdragsgenomförande.

En väsentlig risk har identifierats avseende otillräckligt förankrad ansvarsfull företagskultur, bristande intern styrning eller överträdelser av tillämpliga regelverk, vilket kan medföra finansiella konsekvenser som följd av regulatoriska sanktioner och reputationsrisker.

IRO:erna är integrerade i affärsmodellen och riskerna förebyggs och hanteras genom uppförandekod, interna kontrollsystem, visseblåsar-system samt utbildnings- och styrningsprocesser som syftar till att säkerställa regelefterlevnad och etiskt agerande. För ytterligare information hänvisas till ESRS G1.



Tidshorisonter

Tidshorisonter framgår av tabellen på sidan 53 och definieras enligt ESRS 1:

- Kort sikt: upp till 1 år
- Medellång sikt: 1–5 år
- Lång sikt: mer än 5 år

Nuvarande finansiella effekter

Per räkenskapsåret 2025 har inga väsentliga direkta finansiella effekter identifierats från de redovisade hållbarhetsrelaterade riskerna och möjligheterna som påverkar koncernens finansiella ställning, resultat eller kassaflöden på ett sådant sätt att separat monetär upplysning lämnas i detta avsnitt.

Bolaget har inte identifierat någon betydande risk för materiell justering av redovisade tillgångar eller skulder under nästkommande räkenskapsår till följd av dessa IRO:er. Relevanta finansiella risker hanteras inom koncernens övergripande riskrapportering.

Förväntade finansiella effekter

På kort sikt (upp till 1 år) förväntas inga materiella finansiella effekter från de identifierade IRO:erna.

På medellång och lång sikt kan förändrade klimatrelaterade kostnader, regulatoriska krav och tillgång till kvalificerad arbetskraft påverka kostnadsstruktur och marginaler. På medellång och lång sikt kan även förändrade kundkrav, kvalitetskrav i upphandlingar samt risker kopplade till affärsetik och regelefterlevnad påverka kostnadsstruktur, efterfrågan och konkurrenskraft. Dessa effekter har inte kvantifierats för 2025.

Bedömningen baseras på den information som varit tillgänglig per rapporteringsdatum. Bolaget avser att vidareutveckla metodik för att analysera och, där relevant,

kvantifiera framtida finansiella effekter i enlighet med ESRS övergångsbestämmelser.

Resiliens i strategi och affärsmodell

Styrelse och ledning har genomfört en kvalitativ bedömning av affärsmodellens motståndskraft i relation till identifierade väsentliga risker.

Bedömningen baseras på:

- Diversifierad kundbas inom offentlig sektor,
- Geografisk närvaro i flera länder,
- Flexibel kostnadsstruktur,
- Etablerade processer för kvalitet och regelefterlevnad.

Affärsmodellen bedöms ha god anpassningsförmåga till förändringar i efterfrågan, regulatoriska krav och arbetsmarknadsförhållanden. Ingen kvantitativ scenarionanalys har genomförts för 2025. Metod och analysramverk vidareutvecklas kommande år.

Bedömningen har genomförts med beaktande av identifierade risker över kort, medellång och lång sikt i enlighet med koncernens definierade tidshorisonter.

Förändringar jämfört med föregående år

2025 är koncernens första år med rapportering enligt ESRS. Jämförelse med tidigare period lämnas därför inte.

Täckning av upplysningskrav

Samtliga IRO:er i nettolistan omfattas av upplysningskrav enligt ESRS. Inga ytterligare företagsspecifika IRO:er har identifierats. Fullständig koppling mellan IRO och tillämpliga upplysningskrav framgår av IRO-2.

Effekter av väsentliga IRO:er på affärsmodell, strategi och beslutsfattande

De väsentliga IRO:erna påverkar Dedicares affärsmodell och strategiska prioriteringar genom krav på:

- Resurseffektiv bemanning och leverantörsstyrning (E1).
- Hållbar kompetensförsörjning och arbetsmiljö (S1).
- Kvalitetssäkring i kunduppdrag (S4).
- Stark intern styrning och regelefterlevnad (G1).

IRO:erna beaktas i strategisk planering, kostnadsstruktur, leverantörsurval, kvalitetsprocesser och intern kontroll. Åtgärder och styrning redovisas i respektive ämnesspecifikt avsnitt.

Per rapporteringsåret 2025 har de väsentliga IRO:erna inte medfört någon förändring av Dedicares grundläggande affärsmodell. Däremot påverkar de strategiska prioriteringar, styrning och operativa beslut inom ramen för den befintliga affärsmodellen. Detta innefattar bland annat fortsatt utveckling av leverantörsstyrning och datainsamling inom klimatområdet (E1), vidareutveckling av processer för arbetsmiljö, dataskydd och uppföljning av personalrelaterade nyckeltal (S1), förstärkning av kvalitets- och uppföljningsprocesser i kunduppdrag (S4) samt fortsatt utveckling av intern kontroll, regelefterlevnad och utbildningsinsatser inom affärsetik och styrning (G1).





IRO-2

Upplyningskrav i ESRS-standarder som omfattas av företagets hållbarhetsrapport

Detta avsnitt utgör en sammanställning av de upplyningskrav (Disclosure Requirements, DR) i European Sustainability Reporting Standards (ESRS) som omfattas av Dedicares lagstadgade hållbarhetsrapport för räkenskapsåret 2025, i enlighet med ESRS 2 IRO-2 §56.

Sammanställningen baseras på resultatet av koncernens dubbla väsentlighetsanalys (IRO-1). Tabellen i bilaga I visar vilka ESRS-standarder som bedömts som väsentliga, var tillhörande upplyningskrav återfinns i rapporten samt hur eventuella övergångsbestämmelser har tillämpats. Avsnittet utgör ett register över tillämpade upplyningskrav och innebär inte någon ny väsentlighetsbedömning.

En översikt över tillämpade ESRS-standarder, väsentlighetsbedömning och hänvisningar i rapporten framgår av innehållsindex i bilaga I, Del A-C. Datapunkter som härrör från annan EU-lagstiftning och var dessa återfinns i hållbarhetsrapporten framgår av Bilaga I, Del D.

Bedömning av materiell information

Bedömningen av vilken materiell information som ska redovisas i hållbarhetsrapporten och i förvaltningsberättelsen, inklusive urvalet av datapunkter för respektive väsentlig påverkan, risk och möjlighet (IRO), baseras på resultatet av koncernens dubbla väsentlighetsanalys enligt IRO-1.

För dessa områden har samtliga tillämpliga upplyningskrav analyserats och de datapunkter som bedömts nödvändiga för att ge en rättvisande bild av påverkan, riskexponering och styrning har inkluderats i rapporten. Bedömningen har gjorts med utgångspunkt i de väsentliga IRO:er som identifierats genom den dubbla väsentlighetsanalysen, upplyningskravens relevans för dessa samt vilket informationsbehov som bedömts finnas hos rapportens användare för att förstå koncernens väsentliga hållbarhetsfrågor.



ESRS E1

Klimatförändringar

SBM-3

Väsentliga klimatrelaterade påverkningar, risker och möjligheter

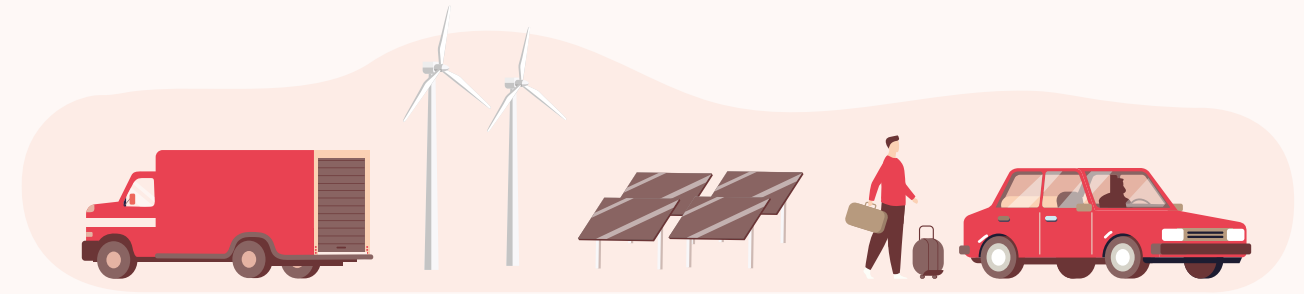
Affärsmodell och huvudsakliga utsläppskällor

Dedicare är en personalintensiv bemannings- och rekryteringskoncern utan egen produktion. Koncernens direkta klimatpåverkan i den egna verksamheten är begränsad, medan den huvudsakliga klimatpåverkan uppstår indirekt i värdekedjan.

De mest betydande källorna till klimatpåverkan är kopplade till:

- Transporter i samband med konsulters uppdrag och affärsresor.
- Tillfälligt boende för konsulter vid uppdrag på annan ort.
- Inköpta tjänster, inklusive IT-relaterad infrastruktur och stödfunktioner.
- Energianvändning i kontorslokaler och stödfunktioner.

Den faktiska negativa klimatpåverkan är därmed främst hänförlig till Scope 3, medan Scope 2 avser inköpt energi till kontorslokaler (inklusive uppvärmning) samt el för laddning av leasade fordon. Koncernens direkta klimatpåverkan inom Scope 1-utsläpp är mycket begränsad.



Plats i värdekedjan

Typ av IRO	Identifierad IRO	Egen verksamhet			Tidshorisont
		Uppströms	Nedströms		
↓ Faktisk negativ påverkan	Utsläpp av växthusgaser kopplade till Dedicare (resor, boende för konsulter, inköpta tjänster och energianvändning)	✓	✓	✓	Kort, medel och lång sikt
⚠ Finansiell risk	Ökade energikostnader och prisvolatilitet på inköpt energi	✓	✓		Medel och lång sikt



Identifierade klimatrelaterade påverkningar och risker

Inom ramen för den dubbla väsentlighetsanalysen har Dedicare identifierat en väsentlig klimatrelaterad negativ påverkan samt en väsentlig klimatrelaterad risk.

Väsentlig negativ påverkan:

Utsläpp av växthusgaser kopplade till resor, tillfälliga boenden, inköpta tjänster och energianvändning. Påverkan uppstår uppströms, i den egna verksamheten samt indirekt nedströms och är relevant över kort, medellång och lång sikt.

Väsentlig klimatrelaterad risk:

Ökade energikostnader och prisvolatilitet på inköpt energi, inklusive indirekta effekter i leverantörsledet. I enlighet med ESRS E1 SBM-3 klassificeras denna risk som en övergångsrisk, då den är kopplad till omställningen till ett koldioxidsnålt energisystem, förändrade energimarknadsförutsättningar och regulatoriska krav. Risken bedöms främst påverka uppströms värdekedja och den egna verksamheten över medellång och lång sikt.

Den identifierade övergångsrisken kan i praktiken materialiseras genom ökade kostnader för resor, tillfälliga boenden och energi, samt genom indirekta effekter i leverantörsledet. Risken kan även påverkas av ökade regulatoriska krav och ökade klimatrelaterade förväntningar från kunder och offentliga uppdragsgivare avseende klimatrapportering och utsläppsminskningar.

Inom ramen för den genomförda analysen har inga separata väsentliga fysiska klimatrisker identifierats i den egna verksamheten.

Dedicare har inom ramen för den dubbla väsentlighetsanalysen även beaktat hur ökade kundkrav på klimatmedvetna arbetssätt och klimatrelaterad rapportering kan påverka verksamheten. Dessa faktorer har beaktats som en del av bedömningen av klimatrelaterade övergångsrisiker och den skärpta kravbild i upphandlingar och kundavtal.





Scenarioinspirerad analys av affärsmodellens robusthet

Under 2025 har Dedicare genomfört en kvalitativ, scenarioinspirerad analys inom ramen för den dubbla väsentlighetsanalysen. Analysen har genomförts genom en strukturerad genomgång av identifierade klimatrelaterade påverkningar och risker utifrån Dedicares affärsmodell som bemannings- och rekryteringsföretag.

Analysens omfattning

- Den egna verksamheten (kontor och stödfunktioner).
- Uppströms värdekedja (resor, tillfälliga boenden och inköpta tjänster).
- Nedströms påverkan kopplad till kundkrav och upphandlingar.

Analysen har beaktat identifierade klimatrelaterade påverkningar och risker över kort, medellång och lång sikt. Definitionerna av dessa tidshorisonter överensstämmer med ESRS 2 BP-2.

Den scenarioinspirerade analysen genomfördes kvalitativt inom ramen för den dubbla väsentlighetsanalysen genom en strukturerad genomgång av identifierade klimatrelaterade påverkningar och risker utifrån Dedicares affärsmodell som bemannings- och rekryteringsföretag.

Analysens fokus

- Kostnadsbilden för resor och tillfälliga boenden i samband med konsultuppdrag.
- Energikostnader i kontorsverksamheten och i leverantörsledet.
- Krav i offentliga upphandlingar och kundavtal avseende klimatrapportering och utsläppsminskningar.
- Leveransförmåga vid störningar i transport- och energisystem.

Bedömningen baserades på intern riskanalys, erfarenhet från upphandlingsprocesser inom vård, skola och omsorg samt allmänt tillgänglig information om klimatrelaterad regel- och marknadsutveckling.

Analysens resultat

Den genomförda analysen visar att Dedicare i första hand är exponerat mot övergångsrelaterade risker, vilket framträder tydligast i scenariologik A (omställningsbana). I detta läge bedöms påverkan främst kunna uppstå genom ökade kostnader för energi, resor och tillfälliga boenden samt genom en skärpt kravbild i offentliga upphandlingar och kundavtal avseende klimatdata, rapportering och utsläppsminskningar.

I scenariologik B (högutsläppsläge) bedöms fysiska risktyper kunna påverka Dedicare främst indirekt genom leverantörsledet, exempelvis via störningar i transport- och energisystem som kan påverka till-

gänglighet och prisnivåer för rese- och boendetjänster. Inga separata väsentliga fysiska klimatrisker har identifierats i den egna verksamheten per räkenskapsåret 2025.

Sammantaget indikerar analysen att Dedicares affärsmodell – som personalintensiv tjänsteverksamhet utan egen produktion – har god förmåga att hantera de identifierade klimatrelaterade riskerna. Påverkan bedöms främst avse kostnadsstruktur, leverantörsrelationer och administrativa krav snarare än behov av grundläggande förändringar av affärsmodellen.

Scenariologiker

Som del av genomförandet beaktades två övergripande scenariologiker:

(A) en omställningsbana med successivt skärpt policy- och marknadsdriven kravbild (bl.a. ökade krav i offentliga upphandlingar och på klimatdata/rapportering samt fortsatt energi- och prisvolatilitet).

(B) ett högutsläppsläge med ökade fysiska risktyper som kan ge störningar i samhällsviktig infrastruktur, särskilt transport- och energisystem.

Scenariologikerna kalibrerades kvalitativt mot publikt tillgängliga referenser (IPCC AR6 som övergripande ram för risktyper) samt GHG Protocol (inkl. Scope 2 Guidance) för metodlogik och begrepp. Ingen kvantitativ modellering eller scenariokörning genomfördes under räkenskapsåret 2025.

Exponering och känslighet bedömdes kvalitativt utifrån påverkan på kostnadsstruktur, leveransförmåga och konkurrenskraft. Någon kvantitativ klimatscenarioanalys eller modellbaserad beräkning har inte genomförts under räkenskapsåret 2025.

Förmåga att anpassa strategi och affärsmodell

Dedicare bedömer att koncernen har god förmåga att anpassa sin strategi och affärsmodell till identifierade klimatrelaterade risker.

Anpassningsförmågan grundas bland annat i:

- Flexibilitet i val av rese- och boendelösningar i samband med konsultuppdrag.
- Möjlighet att diversifiera och omförhandla leverantörsavtal.
- Anpassning till förändrade klimatrelaterade krav i upphandlingar och kundavtal.
- Successiv utveckling av interna processer för klimatrapportering och uppföljning.
- Kompetensutveckling inom hållbarhetsstyrning och regelefterlevnad.

Verksamhetens tjänstebaserade och lågkapitalintensiva struktur innebär att identifierade klimatrelaterade risker främst påverkar operativa processer, kostnadsstruktur och leverantörsrelationer snarare än fysiska tillgångar. Bolaget bedömer därför att nu identifierade risker kan hanteras genom operativa och administrativa anpassningar och inte kräver väsentliga investeringar, omstruktureringar eller extern finansiering i nuläget.

E1-1

Omställningsplan för begränsning av klimatförändringar

Per räkenskapsåret 2025 har Dedicare ingen formellt fastställd omställningsplan för begränsning av klimatförändringar i enlighet med ESRS E1-1.

Under året har Dedicare bedrivit ett inledande och förberedande arbete inom klimatområdet med fokus på att stärka datakvalitet, metodik och interna processer för klimatrapportering. Arbetet syftar till att skapa ett tillförlitligt underlag för att på sikt kunna utvärdera behovet av och, vid behov, fastställa en omställningsplan anpassad till koncernens affärsmodell som bemannings- och rekryteringsverksamhet.

Vissa klimatrelaterade arbetssätt och riktlinjer förekommer i verksamheten, såsom planering och matchning av uppdrag med hänsyn till geografisk närhet, användning av digitala arbetssätt samt dialog med utvalda leverantörer av resor, boenden och stödtjänster. Dessa arbetssätt utgör dock inte en omställningsplan enligt ESRS definition. De är inte samlade i en strukturerad plan med fastställda mål, tidslinjer eller beslutade åtgärds paket och ska därför inte betraktas som en omställningsplan enligt E1-1.

Under 2025 har Dedicare genomfört sin första sammanställning av växthusgasutsläpp i Scope 1, Scope 2 och Scope 3 i syfte att etablera ett tillförlitligt basår för klimatrapporteringen. När datakvalitet och täckningsgrad i klimatberäkningarna har verifierats avser koncernen att, med utgångspunkt i denna utsläppsbild, utvärdera omfattning, inriktning och tidplan för en eventuell framtida omställningsplan.

Fram till dess prioriteras arbetet med att utveckla styrning, uppföljning och kvalitetssäkring av klimatdata, i linje med ESRS-kraven för första årets rapportering och med hänsyn till att Dedicares klimatpåverkan till övervägande del uppstår indirekt i värdekedjan.



E1-2

Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna

Under 2025 har Dedicare uppdaterat den koncerngemensamma hållbarhetspolicyen, som utgör det övergripande styrdokumentet för koncernens hållbarhetsarbete. Policyen anger övergripande principer och inriktning för hur Dedicare ska förhålla sig till hållbarhetsfrågor, inklusive klimatrelaterade aspekter, i linje med bolagets affärsmodell som bemannings- och rekryteringsverksamhet.

Hållbarhetspolicyen adresserar klimatfrågan genom principer för att minska indirekt klimatpåverkan i en tjänstebaserad verksamhet, med fokus på resor samt el- och energianvändning i kontor och stödfunktioner (begränsning av klimatförändringar och energieffektivitet). Policyen anger även krav på ett strukturerat miljöarbete inom ramen för koncernens ISO 14001-certifierade ledningssystem. Inom

ramen för policyen eftersträvar Dedicare att välja förnybar el där detta är praktiskt möjligt, exempelvis genom val av elavtal och/eller energileverantör när koncernen har rådighet.

Policyen innehåller däremot inga specifika mål eller någon omställningsplan för klimatanpassning eller förnybar energi. Klimatanpassning hanteras i nuläget genom det övergripande risk- och kontinuitetsarbetet, och policyens inriktning på förnybar el kommer att utvecklas i takt med att koncernen stärker styrning, uppföljning och datakvalitet inom klimatområdet.

Inom ramen för den koncerngemensamma hållbarhetspolicyen adresseras klimatrelaterade frågor enligt följande:

- **Begränsning av klimatförändringar:** Policyen innebär att Dedicare ska arbeta för att minska negativ miljöpåverkan, bland annat genom uppföljning av växthusgasutsläpp, minskad miljöpåverkan vid tjänsteresor samt kontinuerlig utveckling av miljöledningssystem enligt ISO 14001.
- **Anpassning till klimatförändringar:** Klimatrelaterade risker beaktas inom ramen för koncernens riskhantering och den dubbla väsentlighetsanalysen.
- **Energieffektivitet:** Policyen anger att resurser ska användas ansvarsfullt och effektivt i kontorsdrift och stödfunktioner.
- **Användning av förnybar energi:** Där det är möjligt och förenligt med verksamhetens förutsättningar beaktas energins ursprung vid inköp av el.



Policyn utgör ett övergripande ramverk och innehåller per 2025 inte specifika klimatmål eller åtgärdsplaner enligt ESRS E1-2.

Styrelsen har det övergripande ansvaret för hållbarhetspolicyn. Verkställande direktör ansvarar, tillsammans med ansvariga chefer i dotterbolagen, för att policyn kommuniceras och tillämpas i organisationen genom etablerade interna kanaler såsom introduktionsprocesser, ledningsforum och löpande dialog.

Dedicares arbete inom klimatområdet utgår från tillämplig europeisk och nationell klimatlagstiftning samt internationellt erkända ramverk, däribland Parisavtalet och EU:s mål om klimatneutralitet till 2050. Greenhouse Gas Protocol (GHG Protocol) tillämpas som metodologisk grund för beräkning och uppföljning av växthusgasutsläpp.

Uppföljning av hållbarhetspolicyn sker genom den årliga dubbla väsentlighetsanalysen samt genom successiv utveckling av interna processer för klimatdata och riskbedömning. Eftersom räkenskapsåret 2025 utgör Dedicares första rapporteringsår enligt ESRS befinner sig dessa processer fortsatt under uppbyggnad.

Styrning och styrdokument kopplade till Dedicares klimatarbete

Policy/styrdokument	Koncerngemensam Hållbarhetspolicy
Syfte	Utgör det övergripande styrdokumentet för Dedicares hållbarhetsarbete och anger grundläggande principer för hur koncernen ska integrera miljömässiga, sociala och affärsetiska aspekter i den egna verksamheten och i värdekedjan.
Omfattar	Gäller hela koncernen. Omfattar miljö, sociala frågor (inklusive den egna arbetskraften och arbetstagar i värdekedjan) samt affärsetik.
Högsta beslutsnivå	Fastställs av styrelsen. Koncern-VD och dotterbolags-VD:ar ansvarar för implementering och efterlevnad i respektive verksamhet.

E1-3

Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringspolicier

Per räkenskapsåret 2025 har Dedicare inte fastställt några klimatrelaterade åtgärder eller åtgärdsplaner enligt ESRS E1-3. Koncernen har därmed inga beslutade eller formaliserade åtgärder för begränsning av eller anpassning till klimatförändringar i den mening som avses i standarden.

Under året har Dedicare bedrivit ett förberedande och verksamhetsnära arbete med fokus på att strukturera och utveckla klimatrapporteringen i enlighet med ESRS E1. Arbetet har inriktats på att etablera grundläggande processer för datainsamling, beräkning och uppföljning av växthusgasutsläpp i Scope 1, Scope 2 och Scope 3, i linje med koncernens affärsmodell som personalintensiv bemannings- och rekryteringsverksamhet. Detta arbete syftar till att skapa ett tillförlitligt beslutsunderlag inför framtida ställningstaganden avseende klimatrelaterade mål, policyer och åtgärder.

Vissa verksamhetsrelaterade arbetssätt och initiativ förekommer i organisationen, såsom planering och matchning av uppdrag med hänsyn till geografisk närhet, användning av digitala arbetssätt samt dialog med utvalda leverantörer av resor, boenden och stödtjänster. Dessa inslag utgör dock inte klimatåtgärder enligt ESRS E1-3, utan är en del av den löpande verksamhetsstyrningen och har inte formaliserats i åtgärdsplaner med fastställda mål, tidslinjer eller allokerade resurser.

De resurser som under 2025 har avsatts för klimatarbetet avser främst interna administrativa resurser för uppbyggnad av rapporteringsprocesser, datainsamling, kvalitetssäkring och uppföljning av klimatdata. Inga investeringar i specifika utsläppsreducerande åtgärder eller

klimatrelaterade anpassningsåtgärder har beslutats under räkenskapsåret.

När datakvalitet och täckningsgrad i klimatberäkningarna har verifierats avser Dedicare att utvärdera behovet av klimatrelaterade mål, policyer och eventuella framtida åtgärder, i linje med koncernens affärsmodell och med hänsyn till att klimatpåverkan till övervägande del uppstår indirekt i värdekedjan. Fram till dess prioriteras fortsatt utveckling av styrning, processer och uppföljning för klimatdata, i enlighet med ESRS-kraven för första årets rapportering.





E1-4

Mål relaterat till klimatförändringar

Per räkenskapsåret 2025 har Dedicare inte fastställt några koncernövergripande kvantitativa mål för begränsning av eller anpassning till klimatförändringarna i enlighet med ESRS E1-4.

Mot bakgrund av att 2025 utgör Dedicares första år av hållbarhetsrapportering enligt ESRS, har fokus under året legat på att etablera grundläggande processer för datainsamling, metodval och kvalitetssäkring av klimatrelaterad information, inklusive kartläggning av växthusgasutsläpp i Scope 1, Scope 2 och relevanta delar av Scope 3 i enlighet med GHG-protokollets riktlinjer.

Arbetet med att analysera koncernens klimatpåverkan, klimatrelaterade risker och möjligheter pågår och parallellt utvärderas förutsättningarna för att på sikt fastställa mål för utsläppsminskning och klimatanpassning. Eventuella framtida mål kommer att omfatta den egna verksamheten och, i tillämpliga delar, värdekedjan samt beakta relevanta vetenskapligt baserade riktlinjer och internationella åtaganden, inklusive Parisavtalets mål.

Utvecklingen följs upp genom den fortlöpande utvecklingen av koncernens klimatredovisning och interna styrning. Dedicare avser att återkomma med mer detaljerade upplysningar om klimatmål i takt med att processer, datakvalitet och styrning vidareutvecklas.

E1-5

Energianvändning och energimix

Dedicare bedriver ingen energiintensiv verksamhet och har ingen egenproducerad energi. Energianvändningen avser huvudsakligen köpt el och värme i hyrda lokaler inom den egna verksamheten.

Energianvändning och energimix	2025
Bränsleförbrukning från fossila källor (MWh)	0
Förbrukning av inköpt eller förvärvad el, värme, ånga och kyla från fossila källor (MWh)	352,10
Total användning av fossil energi (MWh)	352,10
Andel fossila källor i total energianvändning	88,6%
Användning från kärnenergikällor (MWh)	–
Bränsleförbrukning från förnybara energikällor (MWh)	0
Förbrukning av inköpt eller förvärvad el, värme, ånga och kyla från förnybara källor (MWh)	45,36
Förbrukning av egenproducerad förnybar icke-bränsleenergi (MWh)	–
Total användning av förnybar energi (MWh)	45,36
Andel förnybara källor i total energianvändning	11,4%
Total energianvändning (MWh)	397,47

Redovisningsprinciper

Avgränsning och rapporteringsprinciper

Energi har identifierats som ett väsentligt område i Dedicares dubbla väsentlighetsanalys. Energiförbrukningen är begränsad och hänförlig till koncernens tjänstebaserade verksamhet. Rapporteringen omfattar energianvändning i kontors- och stödfunktioner samt för fordon som ägs eller leasas av koncernen, i enlighet med principen om operativ kontroll.

Uppgifter baseras på tillgängliga fakturadata från hyresvärdar och leverantörer samt, där sådana inte varit tillgängliga, på rimliga uppskattningar i enlighet med ESRS och Greenhouse Gas Protocol. Där så är möjligt redovisas både plats- och marknadsbaserade värden för inköpt el.

Energimix

Energianvändningen består huvudsakligen av köpt el samt värme i hyrda lokaler. I de fall energins ursprung har kunnat verifieras har denna klassificerats som förnybar. För övrigt inköpt energi har underlag för att med tillräcklig precision fördela energianvändningen mellan fossila, kärnenergibaserade och förnybara källor inte funnits tillgängligt. Dedicare har ingen egen energiproduktion. För rapporteringsåret har ingen bränsleförbrukning i den egna verksamheten identifierats inom ramen för redovisningen enligt E1-5.

Avgränsningar och tillämplighet

Dedicare verkar inte inom sektorer med hög klimatpåverkan enligt ESRS. De upplysningskrav inom ESRS E1-5 som avser energiintensitet och energianvändning i sådana sektorer är därför inte tillämpliga för koncernen. Upplysningarna i detta avsnitt har i övrigt lämnats utifrån de delar av upplysningskravet som bedömts relevanta för verksamhetens faktiska klimatrelaterade påverkan och tillgängliga data.

Jämförbarhet och utveckling

Metoder, datainsamling och datakvalitet avseende energianvändning förväntas utvecklas över tid i takt med att koncernens klimatrapportering stärks. Eventuella förbättringar av metoder och underlag kommer att beaktas i framtida rapporteringsperioder för att successivt öka kvaliteten och jämförbarheten i rapporteringen.



E1-6

Bruttoväxthusgasutsläpp inom Scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp

Växthusgasutsläpp och rapporteringsstatus

Klimatpåverkan har identifierats som ett väsentligt ämne i Dedicares dubbla väsentlighetsanalys.

En inventering av koncernens växthusgasutsläpp för räkenskapsåret 2025 har genomförts enligt Greenhouse Gas Protocol med stöd av extern specialist. Rapporteringen omfattar direkta utsläpp i Scope 1, indirekta utsläpp från inköpt energi i Scope 2 samt de Scope 3-kategorier som för 2025 bedömts som väsentliga och inkluderats i klimatberäkningen.



Bruttoväxthusgasutsläpp (tCO₂e), Basår 2025

Enhet: tCO₂e om inget annat anges

Växthusgasutsläpp inom Scope 1

	Retroaktivt		År för delmål och mål				
	Basår	2024	2025	Förändring (%)	2030	2050	Årligt mål i % basår
Bruttoväxthusgasutsläpp Scope 1 (tCO ₂ e)	2,81	–	2,81	–	–	–	–
Procentandel Scope 1 -växthusgasutsläpp från reglerade utsläppshandelssystem (%)	–	–	–	–	–	–	–

Växthusgasutsläpp inom Scope 2

Platsbaserade bruttoväxthusgasutsläpp inom Scope 2 (tCO ₂ e)	22,33	–	22,33	–	–	–	–
Marknadsbaserade bruttoväxthusgasutsläpp Scope 2 (tCO ₂ e)	17,21	–	17,21	–	–	–	–

Betydande växthusgasutsläpp inom Scope 3

Totala indirekta bruttoutsäpp Scope 3 (tCO ₂ e)	1 482,56	–	1 482,56	–	–	–	–
• Kategori 1: Inköpta varor och tjänster	62,20	–	62,20	–	–	–	–
• Kategori 4: Transporter och distribution uppströms	2,26	–	2,26	–	–	–	–
• Kategori 6: Tjänsteresor	906,51	–	906,51	–	–	–	–
• Kategori 8: Leasade tillgångar uppströms	511,60	–	511,60	–	–	–	–

Totala utsläpp av växthusgaser

Totala utsläpp av växthusgaser (platsbaserade) (tCO ₂ e)	1 507,70	–	1 507,70	–	–	–	–
Totala utsläpp av växthusgaser (marknadsbaserade) (tCO ₂ e)	1 502,59	–	1 502,59	–	–	–	–

Totala indirekta bruttoutsäpp Scope 3 avser summan av de väsentliga Scope 3-kategorier som ingår i inventeringen för 2025. Koncernen har inga klimatmål per 2025; kolumner för delmål och mål är därför ej tillämpliga.

Växthusgasintensitet och nettoomsättning

	2025
Nettoomsättning (MSEK)	1 455
GHG-intensitet – platsbaserad (tCO ₂ e/MSEK)	1,04
GHG-intensitet – marknadsbaserad (tCO ₂ e/MSEK)	1,07



Avstämning av nettoomsättning

Avstämning av nettoomsättning som används för beräkning av växthusgasintensitet, (MSEK)	2025
Nettoomsättning som används för beräkning av GHG-intensitet	1 455
Nettoomsättning (övrig)	0
Nettoomsättning totalt enligt koncernens resultaträkning	1 455

Nettoomsättningen som används vid beräkning av växthusgasintensitet motsvarar posten "Nettoomsättning" i koncernens resultaträkning för räkenskapsåret 2025. Ingen del av koncernens redovisade nettoomsättning har exkluderats från beräkningen.

Avtalsinstrument för inköpt el (Scope 2)

Andelar avser elförbrukning (MWh) om inte annat anges.

Post	2025
Elförbrukning där Dedicare har rådighet över elavtal (MWh)	68,7
– varav el med ursprungsgarantier kopplade till elavtal (bundlat) (MWh)	0
– varav el utan verifierbart avtalsinstrument (okänd/kan innefatta residualmix) (MWh)	68,7
Elförbrukning via hyresvärd/fastighetsägare utan verifierbar instrumentinformation (MWh)	2,6
Elförbrukning som täcks av fristående energiattribut (unbundlat) (MWh)	45,4
Totalt el (Scope 2 el, MWh)	116,7

Elförbrukning där rådighet föreligger baseras på fakturor från energileverantör. El via hyresvärd redovisas som 'ej verifierbar' där instrumentinformation saknas. Dedicare har inte sålt några energiattribut eller avtalsinstrument under räkenskapsåret 2025; upplysningarna avser enbart inköp av el.

Redovisningsprinciper

Rapporteringsavgränsning och kontrollprincip

Dedicare har inga gemensamma företag, intresseföretag eller icke-konsoliderade enheter som medför separat uppdelning mellan finansiell och operativ kontroll.

Scope 1 omfattar direkta utsläpp från bränsleförbrukning i ägda eller leasade fordon som används i den egna verksamheten.

Scope 2 omfattar indirekta utsläpp från inköpt energi, inklusive el och värme i hyrda lokaler samt el för laddning av leasade fordon. Där så är möjligt redovisas både platsbaserade och marknadsbaserade värden.

Scope 3 omfattar indirekta utsläpp i värdekedjan. Med utgångspunkt i den dubbla väsentlighetsanalysen har Dedicare för räkenskapsåret 2025 inkluderat Kategori 1 (Inköpta varor och tjänster), Kategori 4 (Transport och distribution uppströms), Kategori 6 (Affärsresor, inklusive resor kopplade till konsultuppdrag) samt Kategori 8 (Leasade tillgångar uppströms) i klimatberäkningen. Övriga Scope 3-kategorier har analyserats men inte bedömts vara väsentliga eller saknar relevans för koncernens affärsmodell.

Rapportperiod i värdekedjan

Samtliga enheter i värdekedjan har rapportperiod som sammanfaller med koncernens räkenskapsår 2025. Inga effekter av väsentliga händelser eller förändrade omständigheter i värdekedjan mellan deras rapporteringsdatum och datumet för koncernens finansiella rapporter har identifierats.

Metodik, emissionsfaktorer och antaganden

Beräkning av växthusgasutsläpp baseras på aktivitetsdata från koncernens ekonomisystem, kompletterat med leverantörsuppgifter där sådana finns tillgängliga.

Följande emissionsfaktorer har använts (huvudkällor):

- **El (platsbaserad):** nationella residualmixfaktorer per verksamhetsland
- **El (marknadsbaserad):** leverantörsspecifika faktorer baserade på ursprungsgarantier där verifierbart
- **Affärsresor:** aktivitetsbaserade emissionsfaktorer för transport (t.ex. DEFRA) samt emissionsfaktorer för hotell/boende där sådana ingår i beräkningen.
- **Inköpta varor och tjänster:** spend-baserade EEIO-faktorer (t.ex. EXIOBASE) per kategori

I de delar där primärdata inte varit tillgänglig har konservativa antaganden tillämpats.

Scope 2 – Avtalsinstrument (ursprung och attribut för inköpt el)

För den del av koncernens elinköp där Dedicare har rådighet över elavtal köps el med ursprungsgarantier kopplade till den levererade elen, dvs. ursprungsgarantier ingår i elavtalet ("bundlade" attribut). Dedicare har inte förvärvat fristående energiattribut (t.ex. separat köpta ursprungsgarantier eller certifikat) under räkenskapsåret 2025.

För lokaler där el tillhandahålls via hyresvärd eller annan fastighetsägare saknar Dedicare i dagsläget fullständig och jämförbar information om huruvida elen omfattas av ursprungsgarantier eller andra avtalsinstrument, eller vilken del som utgör residualmix. Mot denna bakgrund redovisas för 2025 andelar för avtalsinstrument i den utsträckning koncernen har tillgång till underlag, medan resterande del klassificeras som okänd/ej verifierbar. Datatäckningen och möjligheten att redovisa fullständig procentuell fördelning kommer att förbättras i takt med att rutiner och datainsamling etableras.



Scope 3 – beräkningsmetod per väsentlig kategori

Scope 3 omfattar indirekta växthusgasutsläpp i Dedicares värdekedja. Med utgångspunkt i den dubbla väsentlighetsanalysen har följande Scope 3-kategorier enligt Greenhouse Gas Protocol bedömts som väsentliga och inkluderats i inventeringen för räkenskapsåret 2025: Kategori 1 – Inköpta varor och tjänster, Kategori 4 – Transport och distribution uppströms, Kategori 6 – Affärsresor (inklusive resor kopplade till konsultuppdrag) samt Kategori 8 – Leasade tillgångar uppströms.

Kategori 1 – Inköpta varor och tjänster (Purchased goods and services)

Beräkningen baseras primärt på inköpsdata (spend) från koncernens ekonomisystem, uppdelat per leverantör/kostnads slag, som multipliceras med relevanta emissionsfaktorer. Leverantörsspecifik emissionsdata används där sådan finns tillgänglig och bedöms tillförlitlig. Där primärdata saknas används konservativa antaganden och schabloner i enlighet med GHG Protocol.

Kategori 4 – Transport och distribution uppströms (Upstream transportation and distribution)

Beräkningen baseras på tillgängliga uppgifter om transporter hänförliga till inköpta varor och tjänster. Där aktivitetsdata inte varit tillgänglig har schabloniserade emissionsfaktorer och konservativa antaganden tillämpats i enlighet med GHG Protocol.

Kategori 6 – Affärsresor (Business travel), inklusive resor kopplade till konsultuppdrag

Beräkningen baseras i första hand på rese- och boendedata från leverantörer där sådan finns tillgänglig. I de fall aktivitetsdata saknas används inköps-/kostnadsdata och schabloniserade emissionsfaktorer. För resor som redovisas som utlägg utan fullständig specifikation tillämpas konservativa antaganden för att säkerställa en rättvisande redovisning.

Kategori 8 – Leasade tillgångar uppströms (Upstream leased assets)

Beräkningen avser utsläpp kopplade till leasade tillgångar i uppströmsledet som används i verksamheten och som inte redan ingår i Scope 1 eller Scope 2. Beräkningen baseras på tillgängliga aktivitetsdata och kompletterande emissionsfaktorer.

Datakvalitet och täckningsgrad varierar mellan verksamhetsländer och utsläppskategorier, särskilt avseende resor och tillfälligt boende för konsulter samt vissa inköpta tjänster. Där fullständig primärdata inte varit tillgänglig har uppskattningar och emissionsfaktorer använts i enlighet med GHG-protokollens riktlinjer.

Scope 3 – avgränsningar

Scope 3-kategorier som inte inkluderats i inventeringen har analyserats på en övergripande nivå inom ramen för den dubbla väsentlighetsanalysen men har inte bedömts vara väsentliga för räkenskapsåret 2025 eller har exkluderats till följd av begränsad datatillgång.

Biogena CO₂-utsläpp från förbränning eller biologisk nedbrytning av biomassa uppgick till 0 tCO₂e under räkenskapsåret 2025, såväl i den egna verksamheten som i värdekedjan.

Följande Scope 3-kategorier har analyserats men bedömts som icke väsentliga för räkenskapsåret 2025 och redovisas därför inte separat:

- Kapitalvaror
- Bränsle- och energirelaterade aktiviteter (ej inkluderade i Scope 1 eller 2)
- Avfall som genereras i verksamheten
- Anställdas pendling
- Nedströms transport och distribution
- Bearbetning av sålda produkter
- Användning av sålda produkter
- Behandling av sålda produkter vid livslängdens slut
- Nedströms leasade tillgångar
- Franchiser och investeringar.

Andel primärdata Scope 3

Scope 3-kategori	Andel primärdata (%)
1. Inköpta varor och tjänster	0%
4. Transport och distribution uppströms	0%
6. Tjänsteresor	80%
8. Leasade tillgångar uppströms	0%

Andel primärdata avser den andel av respektive Scope 3-kategori utsläpp som baseras på företags- eller leverantörsspecifika aktivitetsdata. Resterande andel baseras på sekundärdata, schabloner, spend-data eller andra uppskattningar.

Jämförbarhet, osäkerhet och vidareutveckling

Räkenskapsåret 2025 utgör basår för koncernens klimatrapportering enligt ESRS E1. Upplysningarna bygger på tillgängliga data och de avgränsningar som bedömts mest relevanta utifrån Dedicares affärsmodell. Eftersom detta är första rapporteringsåret enligt ESRS E1 är jämförbarheten med tidigare perioder begränsad och vissa delar av datainsamlingen är fortfarande under utveckling. Arbetet med att förbättra datakvalitet, beräkningsunderlag och interna processer kommer därför att fortsätta.

E1-9

Förväntade finansiella effekter av väsentliga fysiska risker och övergångsrisker samt potentiella klimatrelaterade möjligheter

I enlighet med övergångsbestämmelserna tillämpas infasning för upplysningarna enligt ESRS E1-9 för räkenskapsåret 2025. Dedicare har därför inte lämnat kvantitativa upplysningar om förväntade finansiella effekter av väsentliga fysiska risker, övergångsrisker eller potentiella klimatrelaterade möjligheter.



EU-taxonomin

Redovisning enligt förenklade upplysningskrav 2025

Sedan verksamhetsåret 2021 omfattas Dedicare av EU:s taxonomiförordning (EU) 2020/852. För rapporteringen avseende 2025 har bolaget valt att tillämpa den nya delegerade akten enligt artikel 8 i taxonomiförordningen, vilken innebär förenklade upplysningskrav och uppdaterade rapporteringsmallar.

EU-taxonomin syftar till att visa i vilken utsträckning företagets verksamhet är miljömässigt hållbar genom bedömning mot EU:s sex miljömål.

Tillämpning och väsentlighetsbedömning

Dedicare har genomfört en genomgång av koncernens omsättning, kapitalutgifter (CapEx) och driftsutgifter (OpEx) mot EU-taxonomin förteckning över definierade ekonomiska aktiviteter.

Koncernens verksamhet består av bemannings- och rekryteringstjänster inom vård, omsorg, pedagogik och life science. Dessa tjänster motsvarar inte någon av de ekonomiska aktiviteter som omfattas av taxonomins klimat- och miljödelegerade akter. Dedicare bedriver därmed inte någon taxonomiförenlig verksamhet under räkenskapsåret 2025. Identifierade taxonomiomfattade aktiviteter redovisas i tillhörande tabeller enligt EU:s standardiserade rapporteringsmallar, inklusive uppdelning per ekonomisk aktivitet.

Däremot har delar av koncernens kapitalutgifter identifierats som hänförliga till ekonomiska aktiviteter enligt EU-taxonomin. Bedömningen har främst aktualiserats genom tillämpningen av IFRS 16 för leasade lokaler. För räkenskapsåret 2025 har dock inga kapitalutgifter bedömts uppfylla samtliga krav för taxonomiförenlighet.

Tabell över "Andel av omsättningen, kapitalutgifterna, driftsutgifterna från produkter eller tjänster som är förknippade med ekonomiska verksamheter som omfattas av taxonomin eller är förenliga med taxonomin 2025 (sammansfattning)" på sidan 84 redovisar därför taxonomiomfattade andelar för CapEx, medan andelen taxonomiförenliga verksamheter uppgår till 0 procent.

Koncernen har vidare bedömt att driftsutgifter enligt taxonomins definition inte är finansiellt väsentliga för Dedicares affärsmodell under räkenskapsåret 2025. Dedicare tillämpar därför väsentlighetsundantaget för OpEx och har inte genomfört någon fullständig bedömning av taxonomiomfattning eller taxonomiförenlighet för denna indikator. Eftersom inga verksamheter redovisas som taxonomiförenliga är tabell över "Andel av omsättning, kapitalutgifter och driftsutgifter som härrör från produkter eller tjänster som är förknippade med ekonomiska verksamheter som omfattas av taxonomin eller är förenliga med taxonomikraven" inte tillämplig för 2025.

Tekniska granskningskriterier

Bedömningen har genomförts mot de tekniska granskningskriterierna för väsentligt bidrag (Substantial Contribution) och Do No Significant Harm (DNSH) enligt de klimat- och miljödelegerade akterna i den utsträckning detta varit relevant för identifierade taxonomiomfattade poster. För räkenskapsåret 2025 har inga kapitalutgifter bedömts uppfylla samtliga krav för taxonomiförenlighet. Någon redovisning av förenliga verksamheter lämnas därför inte. För driftsutgifter tillämpas väsentlighetsundantaget, varför någon fullständig teknisk bedömning av taxonomiomfattning eller taxonomiförenlighet inte har genomförts för denna indikator.

Omsättning

Dedicares omsättning enligt taxonomin motsvarar koncernens nettoomsättning enligt rapport över totalresultat (se not 2).

Eftersom ingen omsättning har identifierats som hänförlig till ekonomiska aktiviteter som omfattas av taxonomin redovisas 0 procent taxonomiomfattad respektive taxonomiförenlig omsättning.

Kapitalutgifter (CapEx)

Totala kapitalutgifter (CapEx) enligt taxonomins definition omfattar årets tillägg till materiella och immateriella anläggningstillgångar samt tillägg till nyttjanderättstillgångar enligt IFRS 16. Goodwill och finansiella tillgångar omfattas inte av posten kapitalutgifter enligt taxonomins definition. Uppgifterna baseras på noter 13–15 i årsredovisningen.

Under räkenskapsåret 2025 har delar av koncernens kapitalutgifter identifierats som taxonomiomfattade. Detta avser främst tillägg till nyttjanderättstillgångar för leasade lokaler enligt IFRS 16, vilka har bedömts kunna omfattas av aktivitet 7.7 (Förvärv och ägande av byggnader) i EU:s klimatdelegerade akt. Dessa investeringar avser koncernens hyrda kontorslokaler. Dedicare har dock inte tillgång till tillräcklig information om byggnadernas energiprestanda och övriga tekniska granskningskriterier för att kunna bedöma dessa investeringar som taxonomiförenliga.

Andelen taxonomiomfattad CapEx uppgår till 93 procent. Några kapitalutgifter har dock inte bedömts som taxonomiförenliga, varför andelen taxonomiförenlig CapEx uppgår till 0 procent. Uppdelning av taxonomiomfattad CapEx per ekonomisk aktivitet framgår av tillhörande tabell.

Driftsutgifter (OpEx)

Driftsutgifter enligt taxonomin omfattar kostnader för bland annat underhåll och reparation av materiella anläggningstillgångar, kortfristiga leasingavtal samt lågvärdestillgångar enligt artikel 8 i den delegerade akten. Dedicare har bedömt att driftsutgifter enligt denna definition inte är finansiellt väsentliga för koncernens affärsmodell under räkenskapsåret 2025. Koncernen tillämpar därför väsent-

lighetsundantaget för OpEx och redovisar inte någon bedömning av taxonomiomfattning eller taxonomiförenlighet för denna indikator. De driftsutgifter som omfattas av definitionen är begränsade och avser främst reparation och underhåll.

Kärnenergi- och fossilgasrelaterade verksamheter

Dedicare bedriver inte verksamhet inom kärnkraft eller fossilgas.

Minimiskyddsåtgärder

Utöver kraven på väsentligt bidrag och "Do No Significant Harm" (DNSH) ska ekonomiska aktiviteter uppfylla kraven på minimiskyddsåtgärderna enligt artikel 18 i taxonomiförordningen. Detta innebär att Dedicare ska säkerställa att koncernen har rutiner och processer för hantering av mänskliga rättigheter, anti-korruption, beskattning och rättvis konkurrens.

Koncernens uppförandekod och styrande dokument anger att Dedicare ska agera i linje med internationellt erkända principer och ramverk, såsom FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna, ILO:s kärnkonventioner, FN:s Global Compact, FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter samt OECD:s riktlinjer för multinationella företag. Processen för tillbörlig aktsamhet beskrivs på sida 59 och arbetet med anti-korruption beskrivs på sida 100.

Dedicare bedömer att minimiskyddsåtgärderna enligt artikel 18 i taxonomiförordningen är uppfyllda. Under räkenskapsåret har inga domar eller regulatoriska ärenden identifierats som påverkar denna bedömning. Uppföljning sker genom koncernens styrande dokument, riskhantering och rapporteringskanaler samt genom uppföljning av efterlevnad inom områdena mänskliga rättigheter, anti-korruption, beskattning och konkurrens.



Andel av omsättningen, kapitalutgifterna, driftsutgifterna från produkter eller tjänster som är förknippade med ekonomiska verksamheter som omfattas av taxonomin eller är förenliga med taxonomin 2025 (sammanfattning)

Räkenskapsår 2025

KPI	Totalt	Andel verksamheter som omfattas av taxonomin	Verksamheter förenliga med taxonomin	Andel av verksamheten som är förenlig med taxonomin	Uppdelning efter miljömål för verksamheter som är förenliga med taxonomikraven						Andel möjliggörande verksamheter	Andel omställningsverksamheter	Ej bedömda verksamheter som anses vara icke-väsentliga	Verksamheter förenliga med taxonomin 2024	Andel verksamheter förenliga med taxonomin 2024
					Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Cirkulär ekonomi	Föroreningar	Biologisk mångfald					
	Mkr	%	Mkr	%	%	%	%	%	%	%	%	%	Mkr	%	
Omsättning	1 454,7	0%	0,0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0,0	0%	
Kapitalutgifter	2,9	93%	0,0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0,0	0%	
Driftsutgifter	4,5	0%	0,0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	100%	0,0	0%	

Andel av kapitalutgifterna från produkter eller tjänster som är förknippade med ekonomiska verksamheter som omfattas av taxonomin eller är förenliga med taxonomin 2025

Kapitalutgifter

Räkenskapsår 2025

Ekonomiska verksamheter	Kod	Andel kapitalutgifter som omfattas av taxonomin	Kapitalutgifter förenliga med taxonomin	Andel kapitalutgifter förenliga med taxonomin	Miljömål för verksamheter som är förenliga med taxonomikraven						Möjliggörande verksamheter	Omställningsverksamhet	Andel av verksamheter som omfattas av taxonomin som är förenlig med taxonomin
					Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Cirkulär ekonomi	Föroreningar	Biologisk mångfald			
		%	Mkr	%	%	%	%	%	%	%			%
Förvärv och ägande av byggnader	CCM 7.7	93%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	-	-	0%
Summan av förenlighet per mål					0%	0%	0%	0%	0%	0%			
Totala kapitalutgifter		93%	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	-	-	0%

ESRS S1

Den egna arbetskraften

SBM-3

Väsentliga påverkningar, risker och möjligheter

I egenskap av rekryterings- och bemanningsföretag är Dedicares förmåga att attrahera, utveckla och behålla kompetenta medarbetare direkt kopplad till bolagets möjlighet att leverera tjänster med hög kvalitet, efterleva reglerade krav i vård- och omsorgsnära miljöer samt upprätthålla ett starkt kund- och kandidatförtroende.

I tabellen till höger redovisas Dedicares väsentliga påverkningar, risker och möjligheter kopplade till den egna arbetskraften. Den egna arbetskraften omfattar samtliga medarbetare, både anställda och icke-anställda, som utför arbete för koncernen under anställningsliknande former. Detta inkluderar även uppdragskonsulter som arbetar för Dedicare hos företagets kunder.

Beskrivning av Dedicares egen arbetskraft

Dedicare har använt följande definitioner av anställda och icke-anställda:

- **Anställda** omfattar alla medarbetare som har en direkt anställning i koncernen.
- **Icke-anställda** avser arbetskraft som inte har en direkt anställning i koncernen. Det kan handla om inhyrd bemanningspersonal och konsulter som arbetar på bolagets kontor. Den vanligast förekommande gruppen utgör uppdragskonsulter som är egenföretagare eller egenanställda och som utför arbete på uppdrag av Dedicare hos företagets kunder.



Plats i värdekedjan

Typ av IRO	Identifierad IRO	Egen verksamhet		Tidshorisont
		Uppströms	Nedströms	
↓ Faktisk negativ påverkan	Arbetsrelaterade hälso- och säkerhetsrisker för anställda och konsulter som följd av krävande och påfrestande arbetssituation, olyckor, hot och våld		✓	Kort, medel och lång sikt
↓ Potentiell negativ påverkan	Risker för personlig integritet för medarbetare, konsulter och kandidater (dataläckage vid hantering av personuppgifter)		✓	Kort, medel och lång sikt
⚠ Finansiell risk	Felaktig hantering av personlig information (regulatoriska och ryktesrelaterade finansiella konsekvenser)		✓	Kort, medel och lång sikt



Dedicare arbetar aktivt med att identifiera och hantera faktiska och potentiella negativa påverkningar samt finansiella risker som påverkar den egna arbetskraften. De väsentliga områden som identifierats avser arbetsmiljörisker kopplade till hälsa och säkerhet liksom risker och negativa inverkningsrelaterade till personlig integritet och hantering av personuppgifter.

Dedicare bedömer löpande arbetsmiljörisker inom den egna arbetskraften utifrån typ av arbetsuppgifter och arbetsmiljö. Medarbetare och icke-anställda som arbetar ute hos kund inom psykiatri och kriminalvård kan vara exponerade för högre risk för arbetsplatsolyckor, hot, våld och andra fysiska eller psykiskt påfrestande situationer, medan medarbetare som huvudsakligen arbetar på kontor generellt har en lägre riskexponering. Riskbedömningen ligger till grund för koncernens arbetsmiljöinsatser, utbildning och förebyggande åtgärder.

Avseende uppdragskonsulter har Dedicare ett delat arbetsmiljöansvar med kunden som konsulten arbetar hos. Konsultcheferna har nära kontakt med kunderna och har rätt att ta del av information om kundens arbetsmiljöinsatser, förebyggande åtgärder liksom de rutiner som konsulten ska följa på den fysiska arbetsplatsen. Dedicare kan också genomföra arbetsplatsbesök hos kund vid behov.

Eftersom Dedicare behandlar en stor mängd personuppgifter om medarbetare, konsulter och kandidater i rekryterings-, HR- och bemanningsprocesser finns en risk för felaktig behandling av personuppgifter, obehörig åtkomst, felaktig delning av information och dataintrång. Sådana händelser kan uppstå till följd av mänskliga misstag, bristande behörighetsstyrning, systembrister eller externa cyberangrepp. För den egna arbetskraften kan detta innebära negativ påverkan på den personliga integriteten, exempelvis genom oro, stress, minskat förtroende för arbetsgivaren och i vissa fall mer konkreta konsekvenser såsom ryktesspridning, diskriminering eller andra intrång i

privatlivet. Dedicare har identifierat personlig integritet för medarbetare som en potentiell negativ inverkan och arbetar för att minska risken genom styrande policydokument och processer. Bolaget har även en intern GDPR-grupp för kompetensutveckling, utbildning av organisationen och uppföljning.

Dedicare bedömer att risken för tvångsarbete eller barnarbete i den egna verksamheten är låg. Koncernen verkar på marknader där arbetsmarknaden är strikt reglerad.

Väsentliga IRO:er kopplas till arbetskraften som helhet.

Infasning

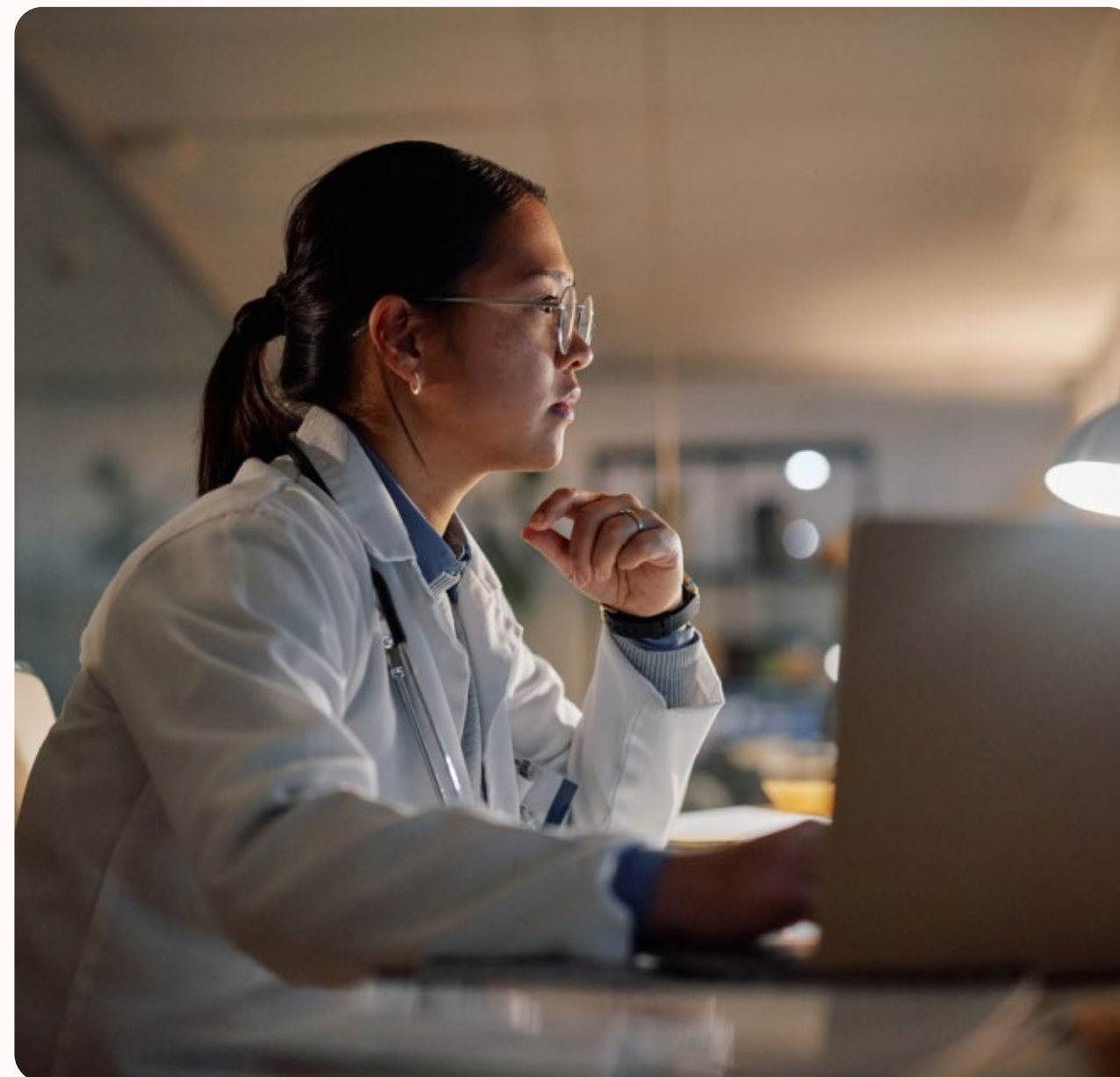
Under det första rapporteringsåret i enlighet med ESRS ges företag möjlighet att fasa in delar av rapporteringen successivt och fokusera på de områden som bedöms vara mest väsentliga och där bolaget har mest mogna processer och datainsamling.

Dedicare har valt att använda sig av möjligheten till infasning avseende följande område:

- S1-7 Uppgifter om icke-anställda

Infasningen innebär i vissa fall att bolaget redan nu beskriver angreppssätt och styrning, men att detaljerad kvantitativ rapportering och mer detaljerad information kan komma i kommande rapporteringsperioder.

Dessa områden kommer att utvecklas och inkluderas stegvis i takt med att bolaget vidareutvecklar processer för datainsamling, styrning och uppföljning.





S1-1

Policyer för den egna arbetskraften

Dedicare har etablerat ett policyramverk som reglerar ansvar, förväntningar och rättigheter för den egna arbetskraften. En översikt av policyramverket ges på sida 61 under Allmän information. Policydokumenten granskas, revideras och fastställs årligen av koncernledning och styrelse, och efterlevnad kontrolleras återkommande inom ramen för ledningssystem och revisioner.

Koncernens uppförandekod och HR-policy utgör grunden men kompletteras av flera policydokument och riktlinjer som framgår av tabellen över Policydokument på sidan 61. Tillsammans anger dessa dokument riktlinjer för arbetsmiljö, mångfald och jämställdhet, alkohol- och drogfrågor, personalförmåner samt etiskt företagande liksom koncernens ställningstagande för mänskliga rättigheter och mot diskriminering och kränkande särbehandling. Uppförandekoden anger också att bolaget inte tolererar modernt slaveri, människohandel eller andra kränkningar av mänskliga rättigheter varken i egen verksamhet eller i leverantörskedjan.

För att säkerställa att policyramverket är känt och följs i hela organisationen finns samtliga styrande dokument tillgängliga för internt anställda via koncernens intranät. För uppdragskonsulter kommuniceras relevanta delar genom konsultchef och affärssystemets konsultportal.

En central utgångspunkt som fastställts i Dedicares arbetsmiljöpolicy är att arbetsmiljön för alla medarbetare ska vara god, säker och utvecklande. Dedicare bedriver ett systematiskt arbetsmiljöarbete som omfattar både fysiska och psykosociala aspekter, där respektfullt bemötande, samarbete och förebyggande åtgärder betonas. De svenska bolagen omfattas av kollektivavtal och samtliga bolag i koncernen följer nationell arbetsrätt.

Koncernen arbetar aktivt för att motverka diskriminering på alla lagstadgade diskrimineringsgrunder, inklusive kön, könsidentitet eller könsuttryck, graviditet, föräldraledighet vid födsel eller adoption, omsorgsuppgifter, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder. Detta tydliggörs specifikt i Dedicares policy mot trakasserier och diskriminering. Policyramverket framhåller att alla medarbetare ska ha lika möjligheter till karriär- och kompetensutveckling, samt att jämställdhet och mångfald ska beaktas vid rekrytering, kompetensförsörjning och lönesättning. Som stöd finns bolagets riktlinjer för systematiskt antidiskrimineringsarbete.

För att främja ett kompetensbaserat förhållningssätt både vid rekrytering, utveckling och befordran liksom lönesättning har bolaget utöver Policydokument som berör detta även implementerat standardiserade processer som alla medarbetare ska följa. Vid rekrytering handlar det exempelvis om riktlinjer för kravprofiler och annonser samt en process där samma intervju- och referensmall ska användas för alla kandidater i samma rekryteringsprocess, så att kandidaterna utvärderas utifrån samma kriterier. För intern personal tillämpar bolaget även en standardiserad agenda för årligt utvecklingssamtal med närmsta chef för att säkerställa att samtliga interna medarbetare får likvärdiga möjligheter till samtal om exempelvis prestation, trivsel, arbetsmiljö, kompetens- och karriärutveckling. Medarbetare i respektive land följer en gemensam årscykel för dessa samtal. För uppdragskonsulter är uppföljnings- och utvecklingssamtal anpassade efter yrkeskategori, uppdragens karaktär och längd.

För att säkerställa integritet i befordransprocessen ska beslut om befordran till seniora roller fattas i respektive

lands ledningsgrupp, AOC/Direktør eller dotterbolags-VD förbereder underlag för beslut. För seniora roller finns tydliga kriterier som ska vara uppfyllda för att en medarbetare ska vara aktuell för befordran. Avseende tillsättning av chefsroller inleds en rekryteringsprocess genom HR. Huvudregeln är att samtliga lediga positioner ska utlysas för att ge alla medarbetare möjlighet att söka.

Dedicares lönepolicy ska stödja bolagets antidiskrimineringsarbete. Övergripande princip är att arbete som utförs av medarbetare ska värderas enligt samma kriterier d.v.s. lika lön utbetalas till alla anställda när de besitter likvärdig kompetens och utför arbete som är lika eller kan betraktas som likvärdigt. Lönekartläggning genomförs en gång per år för att upptäcka eventuella omotiverade löneskillnader. Underlaget i lönerevisionen är föremål för genomgång av HR-avdelningen innan beslut fattas.

Som en del av Dedicares hållbarhetsprogram genomförs en obligatorisk koncerngemensam introduktionskurs som innehåller utbildning i Dedicares hållbarhetsarbete. Kursen omfattar övergripande fokusområden och mål kopplade till social hållbarhet liksom sammanfattande information om företagets arbetsmiljöarbete och var man hittar policydokument och riktlinjer kopplade till detta.

För att ytterligare skydda medarbetare och möjliggöra tidig upptäckt av missförhållanden har Dedicare en visseblåsarfunktion. Tjänsten följer EU:s visseblåsardirektiv och är tillgänglig för alla anställda, leverantörer och andra externa intressenter på koncernens samtliga webbsidor. Visseblåsningen och efterföljande dialog kan genomföras helt anonymt. Identifierade brister eller risker leder till lämpliga korrigerande och förebyggande åtgärder.

Internationellt erkända principer och ramverk

Dedicares Policyramverk för anställda grundar sig på internationellt erkända principer för ansvarsfullt företagande och utgör grunden för koncernens arbete med mänskliga rättigheter, arbetsvillkor och ansvarsfullt agerande i hela värdekedjan:

- FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter
- FN:s Global Compacts tio principer
- OECD:s riktlinjer för multinationella företag
- OECD:s riktlinjer för tillbörlig aktsamhet för ansvarsfullt företagande
- ILO:s trepartsförklaring om multinationella företag och socialpolitik





S1-2

Rutiner för kontakt med den egna arbetskraften och arbetstagarrepresentanter

Dedicare säkerställer att den egna arbetskraftens perspektiv beaktas genom löpande individuella medarbetarsamtal, avdelningsmöten, strukturerade HR-processer och via dialog med arbetstagarrepresentanter. Dialogen omfattar bland annat utveckling, prestation, arbetsvillkor och arbetsmiljö inklusive arbetsbelastning och trivsel. Coaching och feedback är viktiga inslag. Som komplement och för att säkerställa effektiviteten i processerna mäts med-

arbetarnöjdhet kvartalsvis genom employee Net Promoter Score (eNPS). Resultatet följs upp av ledning och styrelse kvartalsvis. Respektive avdelningschef följer också upp resultat med sitt team samt diskuterar och fastställer förbättringsåtgärder tillsammans med medarbetarna.

Samverkan med arbetstagarrepresentanter sker på olika sätt i olika länder. Den svenska organisationen är kopplad till kollektivavtal och regelbundna möten hålls med Unionens klubb liksom med arbetsmiljöombud. För Norges del hålls möten med av medarbetarna utsedda arbetstagarrepresentanter. I Norge finns fyra arbetstagarrepresentanter, nämligen en tillitsvalgt och ett verneombud i Oslo respektive i Trondheim. I Danmark har företaget löpande dialog med miljörepresentant. I Storbritannien finns i nuläget inga arbetstagarrepresentanter.

Styrelse och VD har övergripande ansvar. CFO och HR-funktionen har centrala roller i styrning och uppföljning av frågor kopplade till arbetsvillkor, arbetsmiljö och rapporteringskanaler. Effektiviteten bedöms genom uppföljning i medarbetarsamtal, nyckeltal såsom medarbetarengagemang (följs upp kvartalsvis), personalomsättning samt antal och typ av ärenden i avvikelse- och visseblåsarsystem.

Företaget har inget globalt ramavtal med arbetstagarrepresentanter.

Utöver detta används bland annat:

- Årligt medarbetarsamtal enligt standardiserad agenda för kontorspersonal, inklusive dialog om utveckling, vilket även används som en del i arbetet för likvärdiga utvecklingsmöjligheter.
- Mål/KPI-styrning i budget- och affärsplaneprocessen, där mål och KPI:er definieras på koncern- och avdelningsnivå och följs upp under året.
- Introduktions- och preboardingprocess för nyanställda samt chefsintroduktion, dokumenterad och uppföljd i HR-system för internt anställda.
- Medarbetarsamtal mellan konsult och konsultchef inför nytt uppdrag, under uppdrag och inför avslut av uppdrag.





S1-3

Rutiner för gottgörelse och kanaler för att uppmärksamma problem

Dedicare har etablerat flera kanaler för att den egna arbetskraften ska kunna uppmärksamma problem, behov och klagomål samt rutiner för utredning, åtgärd och uppföljning. Syftet är att tidigt upptäcka missförhållanden och att säkerställa att negativa påverkningar hanteras och, när relevant, gottgörs.

Information om Dedicares kanaler för att uppmärksamma problem är en viktig del i företagets introduktionsprogram. För att underlätta för medarbetare att hitta information använder bolaget två huvudsakliga informationskanaler: Intranätet för intern personal och konsulthandbok för uppdragskonsulter.

Skydd mot repressalier och konfidentialitet

Dedicare eftersträvar en kultur av öppenhet och integritet och tydliggör att rapportering ska kunna ske utan risk för repressalier. Visselblåsarfunktionen och tillhörande process är utformad för att skydda rapportörens identitet och hantera ärenden konfidentiellt.

Rutiner för utredning och åtgärd

Vid misstanke om trakasserier eller diskriminering har Dedicare en utrednings- och åtgärdsskyldighet. Skyldigheten omfattar händelser på arbetsplatsen men även händelser utanför ordinarie arbetstid om det finns samband med arbetet, exempelvis vid tjänsteresor eller arbetsgivararrangemang. Ärenden utreds opartiskt och kan leda till åtgärder såsom förändrade arbetsrutiner, ledarskapsstöd, utbildning, omfördelning av arbetsuppgifter, disciplinära åtgärder eller andra relevanta åtgärder.

Gottgörelse och uppföljning

Gottgörelse kan bli aktuell när Dedicare har orsakat eller bidragit till en negativ påverkan. Gottgörelse kan exempelvis omfatta stöd till berörda personer, rehabiliteringsinsatser, korrigerande villkor eller andra åtgärder för att återställa eller minska negativa konsekvenser. Effektiviteten följs upp genom uppföljningssamtal i enskilda ärenden, analys av återkommande klagomål och ärendetyper samt resultat i medarbetar- och pulsmätningar.

Uppföljning av effekt

Uppföljning av effekten följs upp i dialog med berörda, i ledningsforum, samt via nyckeltal såsom medarbetar-nöjdhet, eNPS, personalomsättning, sjukfrånvaro, incidentstatistik liksom vid återkommande arbetsmiljö- och HR-genomgångar.

Kanaler för att uppmärksamma problem

Linjeorganisation

Medarbetare uppmanas att vända sig till närmaste chef, annan chef i ledande ställning eller HR. För konsulter sker dialog i första hand via konsultchef men kan även ske via HR eller arbetsmiljöombud. Avseende uthyrda konsulter har Dedicare ett delat arbetsmiljöansvar med kunden vars arbetsplats konsulten arbetar på. Information om kanaler för att uppmärksamma problem finns på bolagets intranät liksom i personalhandböcker för intern personal respektive konsulthandböcker för uppdragskonsulter.

Arbetsmiljökanaler

Arbetsmiljöombud samt ISO-certifierat förbättrings- och avvikelssystem för rapportering av tillbud, arbetsmiljöavvikelse och incidenter. Formulär nås via bolagets intranät och är kopplat till ett system för ärendehantering. Rapporter dokumenteras och utreds, och vid behov kopplas extern expertis in. Korrigerande samt förebyggande åtgärder beslutas och följs upp. Övergripande uppföljning sker i ledningsforum. Medarbetarnas kunskap om avvikelssystemet liksom graden av användande följs upp årligen i bolagets interna ISO-revision liksom i den årliga externa ISO-revisionen.

Visselblåsning

Dedicare tillhandahåller en digital visselblåsarfunktion via respektive lands hemsida, som möjliggör anonym rapportering. Visselblåsaren får bekräftelse inom sju dagar förutsatt att e-postadress lämnats och återkoppling inom tre månader från bekräftelsen. Genom det system som Dedicare använder kan dialogen ske helt anonymt. CFO är utsedd handläggare och ska agera oberoende, med tystnadsplikt och ensam åtkomst som utgångspunkt. Dokumentation sparas i systemet och raderas senast två år efter att ärendet avslutats. CFO rapporterar om förekomst av visselblåsarärenden i Koncernledning och styrelse.



S1-4

Åtgärder avseende väsentliga påverkningar samt hantering av risker och möjligheter

Dedicare vidtar åtgärder för att förebygga och hantera väsentliga påverkningar samt minska väsentliga risker och ta vara på möjligheter kopplade till den egna arbetskraften. Åtgärderna avser främst arbetsmiljörisker kopplade till hälsa och säkerhet samt risker relaterade till personlig integritet och hantering av personuppgifter. Åtgärder initieras när uppföljning visar behov av förbättring, när incidenter, klagomål eller avvikelser rapporteras eller när dialog med medarbetare och konsulter indikerar att ytterligare insatser behövs.

Planering och genomförande av åtgärder

- **Identifiering:** risker, incidenter och förbättringsbehov identifieras genom dialog, skyddsronder, medarbetarundersökningar samt avvikelse- och visuellblåsarssystem. Avvikelsesystemet används också för rapportering av personuppgiftsincidenter under en särskild avvikelsekategori och ska även rapporteras direkt till Dedicares IT-chef.
- **Analys:** rotorsaksanalys genomförs i relevanta ärenden exempelvis vid arbetsmiljöavvikelser, kränkningar, återkommande stressindikationer eller incidenter relaterade till behandling av personuppgifter.
- **Åtgärdsplan:** ansvarig chef tar med stöd från HR, och vid behov IT eller annan intern funktion, fram en åtgärdsplan med tydlig ansvarsfördelning, tidsplan och uppföljning. Vid behov kopplas extern expertis in, exempelvis vid komplexa ärenden.
- **Uppföljning:** effekten följs upp i dialog med berörda, i ledningsforum, samt via nyckeltal såsom medarbetarnöjdhet, eNPS, personalomsättning, sjukfrånvaro, inci-

dentstatistik liksom vid återkommande arbetsmiljö- och HR-genomgångar. För integritetsrelaterade risker sker uppföljning även genom hantering och analys av rapporterade personuppgiftsincidenter samt genom interna uppföljningar av efterlevnad av relevanta rutiner.

Åtgärder kopplade till arbetsmiljörisker, hälsa och säkerhet

Dedicare arbetar med åtgärder som syftar till att stärka arbetsmiljön för både anställda medarbetare och konsulter. Detta innefattar strukturerad introduktion, tydliga kontaktvägar till närmaste chef eller konsultchef, löpande uppföljning av arbetssituation och uppdrag samt möjlighet att få stöd vid frågor eller problem som uppstår i arbetet. För uppdragskonsulter omfattar arbetssättet även uppföljning av hur uppdraget fungerar i praktiken och möjlighet att agera om uppdragets förutsättningar eller arbetsmiljö inte bedöms vara ändamålsenliga. Sammantaget bedöms dessa arbetssätt bidra till ökad trygghet, bättre stöd i arbetet och mer ändamålsenliga arbetsförutsättningar för den egna arbetskraften.

Dedicare arbetar systematiskt med att förebygga arbetsmiljörisker genom riskbedömningar, dialog med kunder, uppföljning av incidenter och avvikelser samt vid behov arbetsplatsbesök. För uppdragskonsulter sker detta inom ramen för det delade arbetsmiljöansvaret med kund. Konsultchefer följer upp arbetsmiljösituationen i uppdrag där risknivån kan vara förhöjd, exempelvis inom psykiatri och kriminalvård, och kan vid behov initiera ytterligare stödåtgärder eller omprövning av uppdragets lämplighet.



Åtgärder kopplade till personlig integritet och hantering av personuppgifter

Dedicare arbetar med åtgärder för att skydda den egna arbetskraftens personuppgifter och motverka risker för integritetsintrång, obehörig åtkomst och felaktig hantering. Arbetet omfattar styrande rutiner för behandling av personuppgifter, tydlig ansvarsfördelning, incidentrapportering samt involvering av relevanta funktioner såsom IT, HR och intern GDPR-grupp. För att förebygga integritetsrelaterade risker arbetar Dedicare med behörighetsstyrning, åtkomst utifrån behov i tjänsten samt rutiner för hantering och uppföljning av personuppgiftsincidenter. Vid identifierade brister eller incidenter vidtas korrigerande åtgärder och förbättringsåtgärder följs upp inom relevanta interna funktioner och forum. Resurser som hanterar ärenden från den egna arbetskraften utgörs av organisationens chefer, i första hand av närmsta chef. Andra resurser som

kan involveras är medarbetare på HR-avdelningen samt arbetstagarrepresentanter i respektive land liksom IT-avdelningen och den interna GDPR-gruppen. Avvikelser och visuellblåsarärenden koordineras av CFO och rapporteras till koncernledning respektive styrelse samt delegeras när det är lämpligt.

En hälsosam och utvecklande arbetsmiljö

Dedicares arbete för en hälsosam och utvecklande företagskultur utgår från våra kärnvärden som är väl implementerade i verksamheten och som också är referenspunkt för feedback i bolagets standardiserade årliga utvecklingssamtal. Alla chefer i Norden genomgår ledarutbildning för att få rätt förutsättningar att vara goda ledare som kan upprätthålla en god kultur. Seniora konsultchefer i Sverige och i Norge har under året utbildats i hur man ger och tar emot feedback för att främja en bredare feedbackkultur.



S1-5

Mål relaterat till den egna arbetskraften

Dedicare definierar mål och KPI:er i samband med den årliga budget- och affärsplaneprocessen. Bolaget har högt uppsatta mål avseende medarbetarnöjdhet och mäter eNPS, medarbetarnöjdhet och konsultnöjdhet. Även personalomsättning och sjukfrånvaro används som centrala mått för arbetsmiljö och attraktivitet som arbetsgivare.

Samtliga mål följer kalenderåret som mätperiod och fastställs årligen, varför inget baslinjevärde tillämpas. Målen utvärderas årligen av ledning och styrelse och följs upp kvartalsvis. Respektive avdelningschef följer upp resultat av medarbetarnöjdhet och eNPS med sitt team samt diskuterar och fastställer förbättringsåtgärder tillsammans med medarbetarna, detta sker kvartalsvis. Bolagets intressenter har tillfrågats om vilka områden som är viktiga för dem i hållbarhetsarbetet. De faktiska målen har företagets ledning föreslagit.

Under 2025 har ingen förändring skett avseende mål, mått eller beräkningsmetod.

Avseende risk för felaktig hantering av personuppgifter följs antal rapporterade avvikelser upp. Under 2025 hade bolaget inga rapporterade avvikelser eller incidenter relaterade till personuppgifter.

Medarbetarnöjdhet

Mål: **>4**
Utfall 2025: **4,3**

eNPS

Mål: **>50**
Utfall 2025: **26**

Konsultnöjdhet

Mål: **>9**
Utfall 2025: **9,3**

Sjukfrånvaro *

Mål: **<3%**
Utfall 2025: **1,5%**

Personalomsättning

Mål: **<15%**
Utfall 2025: **24%**

* Korttidssjukfrånvaro

Redovisningsprinciper

Nyckeltalen har inte validerats av någon extern part, annat än revisionsfirman som utför den översiktliga granskningen.

Kvartalsrapporter hämtas ur systemen och sammanställs av HR. Årsgenomsnitt beräknas i Excel, också av HR.

Nyckeltal	Källor	Skala	Scope
Medarbetarnöjdhet	Systemet Eletive	1 till 5	Alla anställda kontorsmedarbetare i samtliga länder.
eNPS	Systemet Eletive	-100 till 100	Alla anställda kontorsmedarbetare i samtliga länder.
Konsultnöjdhet	Systemet TrustCruit	1 till 10	Alla uppdragskonsulter, både anställda och icke anställda. För Storbritannien följs konsultnöjdhet i stället upp genom individuella samtal.
Sjukfrånvaro	Lönesystem/löneavdelning, sammanställs av Controller	-	Alla anställda kontorsmedarbetare och uppdragskonsulter i samtliga länder.
Personalomsättning	Lönesystemen i Sverige och Norge, dokumentation i Excel som uppdateras månadsvis i Danmark och Storbritannien. Sammanställs av Controller.	-	Alla tillsvidareanställda medarbetare.



S1-6

Uppgifter om företagets anställda

Medelantalet anställda	2025		
	Kvinnor	Män	Totalt
Moderbolaget	10	3	13
Dotterbolagen	744	310	1 054
Summa koncernen	754	313	1 067

Medelantalet anställda per land	2025		
	Kvinnor	Män	Totalt
Sverige	161	58	219
Norge	541	206	747
Danmark	31	31	62
Storbritannien	21	18	39
Summa koncernen	754	313	1 067

Antal anställda per anställningsform	
Visstidsanställda	167
Tillsvidareanställda	3 134
Timanställda	521
Antal anställda*	3 822

Personalomsättning	
Antal anställda som slutat**	747
Personalomsättning**	24%

** Gäller tillsvidareanställda

* Antalet anställda individer under året överstiger medelantal anställda (FTE), främst till följd av att en betydande andel av bolagets uppdragskonsulter är anställda under delar av året, särskilt under sommarmånaderna.

Redovisningsprinciper

Datakällor och process

Uppgifterna i detta avsnitt avser FTE och omfattar både kontorsanställda och uppdragskonsulter, oavsett anställningsform. Uppgifter om kontorsanställda hämtas från HR-system, medan uppgifter om uppdragskonsulter hämtas från affärs- och lönesystem. Indata sker via anställningsprocess, avtalstecknande och exitprocess. Konsolidering och beräkningar görs i standardiserade Excelmallar och kvalitetssäkras enligt fyraögonprincipen. Uppgifterna återfinns även på sida 126 i den finansiella rapporteringen. Den sociala rapporteringen omfattar samtliga bolag i koncernen, och medarbetardata rapporteras per balansdagen den 31 december.

Definition och beräkning av Medelantalet anställda (FTE)

Dedicare beräknar FTE som ett mått på faktisk arbetsinsats under perioden, baserat på registrerade arbetade timmar i underliggande system (affärs-, tidrapporterings- och lönesystem), omräknade till heltidsmotsvarighet utifrån normaliserad heltidsarbetstid i respektive land och, där tillämpligt, personalkategori.

Formel:

$FTE = \text{Summa faktiskt registrerade arbetade timmar} / \text{Normaliserade heltidstimmar under perioden}$

Normaliserade heltidstimmar beräknas som: (antal arbetsdagar måndag–fredag minus nationella helgdagar) × normaliserade timmar per arbetsdag.

Normaliserade timmar per arbetsdag:

- **Norge:** utepersonal 7,1 h/dag (35,5 h/vecka), innepersonal 7,5 h/dag
- **Sverige:** utepersonal 8,0 h/dag, innepersonal 7,5 h/dag
- **Storbritannien:** 7,5 h/dag
- **Danmark:** 7,4 h/dag (37,0 h/vecka)

FTE redovisas som totalt antal per period, med separat upplysning om andelen uppdragstagare/underkonsulter.

Personalomsättning

Källa: Lönesystemen i Sverige och Norge samt månatligt uppdaterad Exceldokumentation i Danmark och Storbritannien. Sammanställs av controller.

Beräkning: Antal tillsvidareanställda som sagt upp sig, sagts upp, gått i pension eller avlidit, delat med antal tillsvidareanställda vid periodens start plus nyanställda under perioden.

Avgränsning: Majoriteten av Dedicares medarbetare är uppdragskonsulter, varav många aktivt valt konsultrollen för ökad flexibilitet och endast avser arbeta under ett specifikt uppdrag som visstids- eller timanställd. Denna grupp ingår inte i beräkningen av personalomsättning, då anställningens natur gör måttet mindre relevant och en rimlig beräkningsmetod är svår att fastställa. Ett exempel är konsulter som arbetar några veckor varje sommar och därmed börjar och slutar varje år.

Scope: Alla tillsvidareanställda medarbetare.



S1-9

Mångfaldsindikationer

Mångfald och jämlikhet är viktigt för Dedicare ur ett mänskligt perspektiv men också för att behålla och attrahera nya medarbetare samt för att stärka vår position på marknaden. Vår kärnverksamhet består av rekrytering och bemanning inom bristyrken och det är affärskritiskt för oss att attrahera så många potentiella kandidater som möjligt oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, sexuell läggning, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning eller ålder.

Vi arbetar därför systematiskt med en standardiserad och kompetensbaserad rekryteringsprocess, från kravprofil till anställning, för att främja jämställdhet, mångfald och för att motverka diskriminering och kränkande särbehandling.

Könsfördelning

Könsfördelningen per kontraktstyp speglar i stort könsfördelningen totalt sett vilket innebär en kraftig kvinnodominans i samtliga kategorier.

Dedicare har en majoritet kvinnliga medarbetare vilket beror på att de yrkeskategorier som behövs i verksamheten, både internt och på uppdrag hos våra kunder, traditionellt sett är kvinnodominerade.

Den generella könsfördelningen i bolaget ska också återspeglas i ledande befattningar. Dedicare arbetar därför efter standardiserade processer för kompetensutveckling liksom en befodringsprocess vid chefstillsättningar som leds av HR-avdelningen vilket ger hög integritet i processen.

Redovisningsprinciper

Underlag avseende chefer hämtas från Dedicares HR-system. Därefter räknas könsfördelningen för respektive chefsgrupp ut i Excel.

Könsfördelning på ledningsnivå	Kvinnor		Män	
	Antal	%	Antal	%
Alla chefer *	28	68%	13	32%
Styrelse	3	50%	3	50%
Koncernledning	4	57%	3	43%
Ledningsgrupp Sverige	3	50%	3	50%
Ledningsgrupp Norge	6	75%	2	25%
Ledningsgrupp Danmark	1	25%	3	75%
Ledningsgrupp UK	1	33%	2	67%

* Gruppen "Alla chefer" innehåller även operativa chefer som inte ingår i de redovisade undergrupperna.





S1-13

Mått för utbildning och kompetensutveckling

Våra kunders behov förändras kontinuerligt och en av våra viktigaste konkurrensfördelar är att medarbetare och konsulter besitter relevant kompetens. Löpande kompetensutveckling är därför viktigt för bolaget. Dedicare arbetar med kompetensutveckling och karriärmöjligheter genom strukturerade processer för kontorsanställda medarbetare enligt ett fastställt årshjul där individuella utvecklingsbehov identifieras.

Utbildning och kompetensutveckling har för närvarande inte bedömts som en väsentlig påverkan, risk eller möjlighet i Dedicares dubbla väsentlighetsanalys. Dedicare väljer ändå att lämna vissa upplysningar och nyckeltal inom

området för att skapa kontinuitet i rapporteringen från tidigare år och för att ge intressenter relevant information.

Standardiserad introduktion ska genomföras för alla kontorsanställda och följas upp och dokumenteras i HR-systemet. För uppdragskonsulter anpassas introduktionen utifrån kund, uppdrag och tidigare erfarenheter. Våra konsulter får möjlighet till kontinuerlig kompetensutveckling genom att vår bemanningsverksamhet erbjuder arbetsrotation. Detta ger konsulterna erfarenhet av olika arbetsplatser och arbetsmetoder, vilket breddar deras kunskaper och färdigheter. Vidare erbjuder vi löpande utbildningar i bland annat hjärt- och lungräddning, journalsystem samt webbutbildningar inom relevanta områden för att konsul-

terna ska hålla sig uppdaterade i sitt dagliga arbete. Vi uppmanar också konsulterna att delta i de interna utbildningar som erbjuds hos kunderna.

Genomförda kurser 2025

Under året har våra medarbetare erbjudits flera olika kurser och utbildningar. I tabellen nedan visas en sammanfattning av dessa utbildningar per kategori och antalet utbildningstimmar som de omfattat. Dedicare fortsätter att utbilda de nordiska cheferna genom ett ledarskapsutvecklingsprogram som omfattar två till fyra dagars utbildning per år. Varje chef har också en individuell ledarskapsutvecklingsplan att arbeta med mellan dessa tillfällen. Kompetenta ledare är en förutsättning både för att skapa goda resultat och en god arbetsmiljö med likvärdiga möjligheter för Dedicares medarbetare.

Utbildningsöversikt 2025

Genomförda kurser	Intern medarbetare		Konsulter	
	Antal medarbetare	Antal timmar	Antal konsulter	Antal timmar
Första hjälpen/Akutmedicin	1	6	49	199
Ledarskap	47	386		
Säljutveckling	3	24		
Språkkurs			34	842
Medicinsk kurs			160	653
Redovisning och lön	7	83		
Compliance	184	272		
HR och Arbetsmiljö	46	74		
Övrigt	3	16	33	488
Totalsumma antal timmar		861		2 182

S1-14

Mått för arbetsmiljö

I Dedicares Arbetsmiljöpolicy fastställs att arbetsmiljön för alla medarbetare ska vara god, säker och utvecklande. Dedicare bedriver ett systematiskt arbetsmiljöarbete som omfattar både fysiska och psykosociala aspekter, där respektfullt bemötande, samarbete och förebyggande åtgärder betonas.

Arbetsmiljön undersöks genom samtal med medarbetare och medarbetarrepresentanter liksom genom medarbetarundersökningar. Den fysiska arbetsmiljön undersöks även genom skyddsronder. Företaget har flera olika kontaktvägar liksom rapporteringskanaler, däribland även anonyma kanaler, som kan användas för rapportering av brister och risker kopplade till arbetsmiljö. Alla ärenden som rapporteras behandlas och bedömning avseende behov av åtgärder genomförs.

Dedicare följer lokal lagstiftning i respektive land vilket återspeglas i företagets policydokument, processer och riktlinjer som rör arbetsmiljön. Den norska organisationen är även ISO-certifierad i Arbetsmiljö.

Samtliga medarbetare i den egna arbetsstyrkan omfattas av ett arbetsmiljö- och hälsosäkerhetsledningssystem baserat på lagkrav. 80,6 procent omfattas av ISO-certifiering i Arbetsmiljö.

Under 2025 förekom 8 mindre allvarliga arbetsrelaterade olyckor i Dedicares norska organisation. Samtliga rörde uppdragskonsulter. I Sverige förekom en mindre allvarlig arbetsrelaterad olycka avseende en uppdragskonsult. I Danmark och Storbritannien inträffade inga arbetsrelaterade olyckor under 2025. Inga dödsfall inträffade till följd av arbetsrelaterade skador eller arbetsrelaterad ohälsa, varken i den egna arbetsstyrkan eller bland andra

Redovisningsprinciper

Källor:

- Redovisningssystem, fakturor bokförda på kst utbildning.
- HR inhämtar kompletterande information från beställare, kategoriserar och sammanställer i Excel.

Beräkning:

- Antal timmar = Antal deltagare × utbildningens längd, uppskattning görs i vissa fall



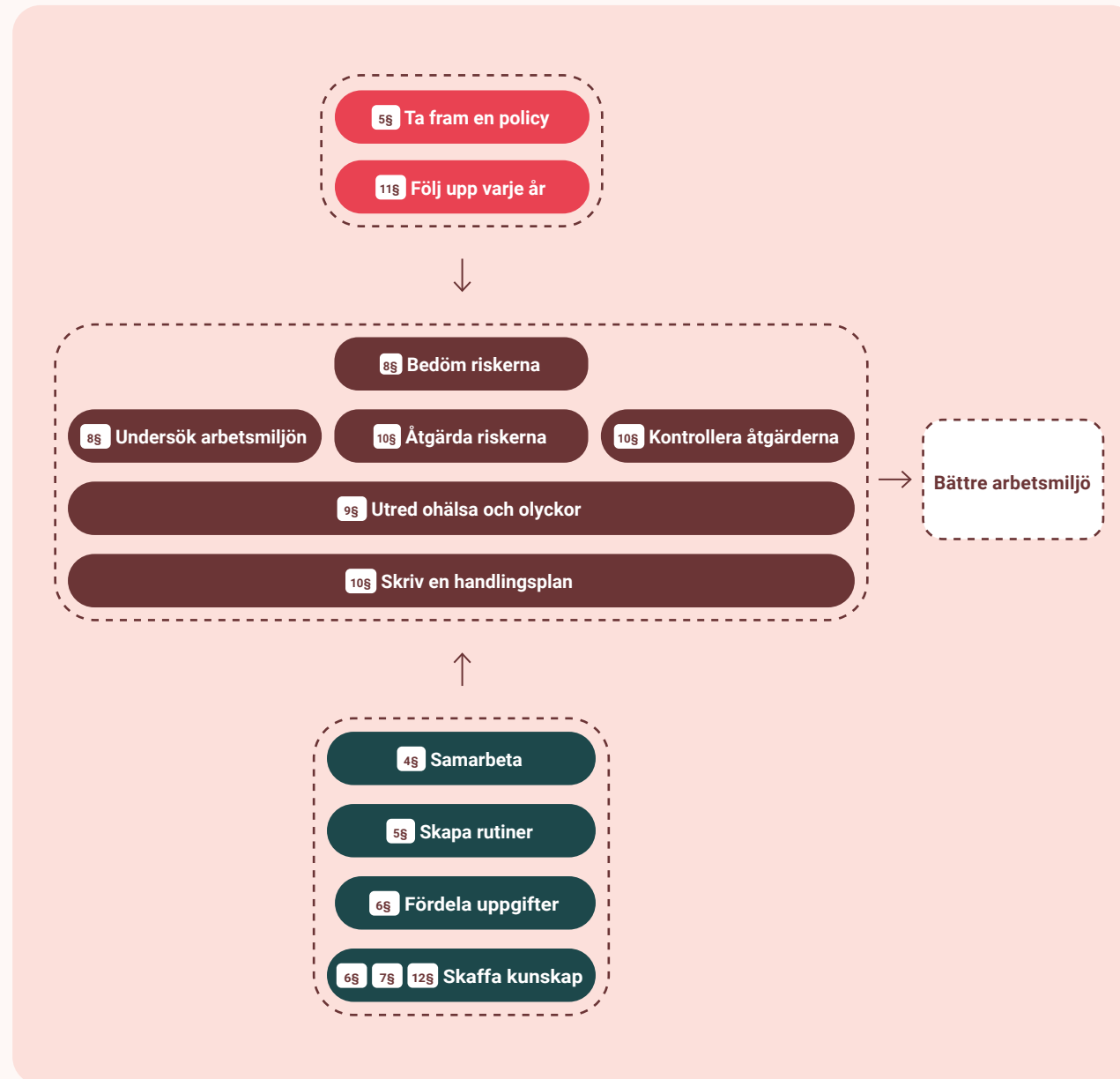
anställda som arbetar på företagets verksamhetsställen. Olycksfrekvensen uppgick till 4,67 registrerbara arbetsrelaterade olyckor i den egna arbetsstyrkan per 1 miljon arbetade timmar. Antal förlorade arbetsdagar till följd av arbetsrelaterade skador och arbetsolyckor var tre dagar. Inga ärenden avseende arbetsrelaterad ohälsa eller dödsfall kopplade till ohälsa bland anställda har registrerats.

Som bakgrund till de arbetsmiljörelaterade mått som redovisas i detta avsnitt visas till höger en översiktlig illustration av Dedicares systematiska arbetsmiljöarbete. Illustrationen syftar till att beskriva processen för hur risker, tillbud och arbetsmiljöförhållanden hanteras och följs upp.

Redovisningsprinciper

Källor:

- För Norge hämtas uppgifter från NAV om anmälda skador.
- För Sverige, Danmark, Storbritannien inhämtar HR information från verksamhetsansvarig i respektive land.
- För Sverige hämtar vi också information från vår leverantör av företagshälsovård Falck avseende besök inom respektive tjänstekategori.



S1-17

Incidenter, anmälningar och allvarliga påverkningar relaterade till mänskliga rättigheter

Dedicare övervakar arbetsrelaterade incidenter och ärenden via koncernens visseblåsarsystem, som möjliggör anonym rapportering. För 2025 rapporterades inga allvarliga människorättsrelaterade ärenden eller incidenter i bolagets visseblåsningssystem. Totalt inkom tre ärenden via visseblåsarsystemet under året varav ett fall av trakasserier som också utreddes under 2025. Övriga ärenden gällde synpunkter som kunde hänvisas till den löpande verksamheten.

Via bolagets ISO-certifierade avvikelsesystem inkom inga ärenden kopplade till arbetsmiljö under 2025. Inga fall av diskriminering eller missförhållanden rapporterades under året. Inga böter, viten, ersättningar eller förlikningar har lämnats till följd av inkomna klagomål enligt ovan.

ESRS S4

Konsumenter och slutanvändare

SBM-3

Väsentliga påverkningar, risker och möjligheter

Affärsmodell och påverkan i värdekedjan

Dedicare är en personalintensiv bemannings- och rekryteringskoncern. Påverkan på slutanvändare uppstår i den nedströms delen av värdekedjan genom leverans av kvalificerad personal till kundernas verksamheter, särskilt inom reglerade yrken såsom legitimerade sjuksköterskor, läkare och andra specialistfunktioner.

Slutanvändare i vård- och omsorgsmiljöer kan i vissa sammanhang vara särskilt sårbara, exempelvis patienter och brukare som tar del av insatser där patientsäkerhetskraven är höga och där felaktig bemanning eller brister i kompetens kan få direkt påverkan på vårdkvalitet och säkerhet. För Dedicare avser detta framför allt uppdrag inom reglerade yrken och specialistfunktioner, såsom legitimerade sjuksköterskor (inklusive specialistutbildade sjuksköterskor), läkare samt andra legitimationsyrken där krav på behörighet, erfarenhet och följsamhet till rutiner är avgörande. Denna förståelse har vidareutvecklats genom analys av kvalitets- och incidentdata samt dialog med operativ ledning och affärsområden. Med kvalitets- och incidentdata avses uppföljning av avvikelser och incidenter som rapporterats i samband med uppdrag samt återkoppling i kunddialoger.

Rapportens avgränsning omfattar de konsumenter och slutanvändare som kan påverkas materiellt genom koncernens bemannings- och rekryteringsuppdrag i den nedströms värdekedjan.



Plats i värdekedjan

Typ av IRO	Identifierad IRO	Egen verksamhet		Tidshorisont
		Uppströms	Nedströms	
↓ Faktisk negativ påverkan	Patienters/brukares/elevers hälsa och säkerhet kan påverkas negativt vid brister i uppdragets utförande		✓	Kort, medel och lång sikt
⚠ Finansiell risk	Ändrade förutsättningar för användning av bemanning i offentlig sektor kan påverka efterfrågan och uppdragsvolymen och därmed intäkter negativt		✓	Kort, medel och lång sikt



Inom ramen för den dubbla väsentlighetsanalysen har även andra potentiella påverkningar, risker och möjligheter analyserats, men endast ovanstående har bedömts som väsentliga för räkenskapsåret 2025.

De identifierade påverkningarna och riskerna är relaterade till koncernens affärsmodell och beaktas i strategisk planering, kvalitetsstyrning och uppföljning av uppdrag.

Fördjupad beskrivning av väsentliga påverkningar och risker

Personlig säkerhet – faktisk negativ påverkan

Det föreligger en risk för negativ påverkan på slutanvändares hälsa och säkerhet i de verksamheter där Dedicares konsulter är verksamma. Sådan påverkan kan uppstå vid bristande matchning, otillräcklig verifiering av kompetens eller brister i uppdragets genomförande. Även om det operativa ansvaret ligger hos kund bidrar Dedicare till riskminimering genom strukturerade kontroll- och kvalitetsprocesser. Denna påverkan bedöms kunna uppstå på kort, medellång och lång sikt.

Social inkludering och tillgänglighet – risk

Dedicare har identifierat en risk kopplad till hur bemaningslösningar kan påverka kontinuitet och stabilitet i de verksamheter där slutanvändare tar del av tjänsterna. Bristande kvalitet eller otillräcklig uppföljning kan indirekt påverka upplevd tillgänglighet och förtroende. Riskerna hanteras genom strukturerade matchningsprocesser, avtalsreglerade kvalitetskrav samt löpande kunddialog och uppföljning av uppdrag.

Hantering av identifierade påverkningar och risker 2025

Koppling mellan identifierade IRO:er och policyramverk

Identifierad faktisk negativ påverkan avseende personlig säkerhet hanteras genom koncernens kvalitetspolicy och verifieringsrutiner, vilka ställer krav på att legitimationer, behörigheter och relevanta kvalifikationer ska vara kontrollerade före uppdragsstart. Policyramverket syftar till att säkerställa att endast behörig och lämplig personal matchas till uppdrag i reglerade verksamheter.

Den identifierade risken kopplad till kontinuitet och stabilitet i leverans hanteras genom strukturerade matchningsprocesser, avtalsreglerade kvalitetskrav samt uppföljningsrutiner som syftar till att säkerställa rätt kompetens i rätt uppdrag och att avvikelser hanteras skyndsamt.

Styrdokumenterna ligger till grund för koncernens urvals-, verifierings- och uppföljningsprocesser. Policyer är fastställda av styrelse eller koncernledning och följs upp inom ramen för koncernens interna styrning och kontroll.

Åtgärder kopplade till identifierade risker

För att förebygga och hantera negativ påverkan genomför Dedicare åtgärder i flera led av uppdragsprocessen.

Inför uppdragsstart verifieras legitimationer och relevanta kvalifikationer i reglerade yrken. Matchning mellan konsult och uppdrag sker utifrån kravprofil och verksamhetens behov.

Under pågående uppdrag sker uppföljning genom kunddialog och hantering av eventuella avvikelser eller incidenter. Vid behov kan åtgärder omfatta kompletterande verifiering, dialog med berörd konsult, omplacering eller avslut av uppdrag.

Genom dessa processer arbetar Dedicare för att minska risken för negativ påverkan på slutanvändares hälsa och säkerhet samt för att motverka risker kopplade till bristande kontinuitet och stabilitet i leverans.

Dedicare har ingen separat direkt kanal för slutanvändare att framföra klagomål till koncernen, då relationen till slutanvändare hanteras av respektive kund. Synpunkter och avvikelser följs upp inom ramen för kundrelation och avtalsstyrning.

Dedicare arbetar för att säkerställa att den egna verksamheten inte orsakar eller bidrar till negativ påverkan genom tydliga krav i uppdragsavtal, dokumenterade kontrollrutiner samt systematisk uppföljning av rapporterade incidenter.

Ansvar för hantering av dessa frågor är integrerat i affärsområdenas operativa struktur och omfattas av koncernens interna styrning. Åtgärdernas ändamålsenlighet följs upp genom incidentuppföljning och intern kvalitetskontroll.





Företagsspecifik uppföljning 2025

Som ett komplement till de upplysningar som lämnas för 2025 redovisar Dedicare följande indikatorer kopplade till personlig säkerhet:

Andel uppdrag där legitimation och behörighet verifierats före uppdragsstart (%)

Dedicare verifierar relevanta legitimationer och behörigheter innan uppdrag påbörjas inom reglerade yrken.

Utfall 2025:

100%

Antal kvalitets- eller säkerhetsrelaterade incidenter rapporterade till Dedicare

Indikatorn avser incidenter som rapporterats till Dedicare och som rör kvalitet eller säkerhet i uppdragets genomförande.

Utfall 2025:

6 incidenter

Vidare utveckling

Rapporteringen har utformats med beaktande av koncernens roll i värdekedjan och den ansvarsfördelning som följer av affärsmodellen. Upplysningarna för räkenskapsåret 2025 lämnas i enlighet med tillämpliga upplysningskrav, med de avgränsningar och begränsningar som framgår i anslutning till respektive avsnitt. Struktur, processer och uppföljning kommer att vidareutvecklas i takt med att ESRS-rapporteringen etableras och mognar.



ESRS G1

Ansvarsfullt företagande

SBM-3

Väsentliga påverkningar, risker och möjligheter

Dedicares väsentliga påverkan inom G1 uppstår främst genom hur koncernen styr, främjar och följer upp företagskultur, etiskt agerande och efterlevnad i den egna verksamheten samt i gränssnittet mot kunduppdrag. En stark företagskultur och tydliga etiska ramar bidrar till kvalitet i leverans, kundförtroende och minskad risk för oegentligheter.

Inom ramen för den dubbla väsentlighetsanalysen har även andra potentiella påverkningar, risker och möjligheter analyserats, såsom korruptionsrisker och politisk påverkan, men dessa har inte bedömts som väsentliga för räkenskapsåret 2025. De identifierade IRO:erna är nära kopplade till koncernens affärsmodell inom reglerade verksamheter och beaktas i styrning, intern kontroll, kvalitetsarbete och löpande uppföljning av verksamheten. De identifierade riskerna bedöms vara relevanta över kort, medellång och lång sikt och hanteras genom etablerade styr- och kontrollprocesser.



Plats i värdekedjan

Typ av IRO	Identifierad IRO	Plats i värdekedjan			Tidshorisont
		Uppströms	Egen verksamhet	Nedströms	
⚠️ Finansiell risk	Brister i företagskulturen kan ge upphov till finansiella risker för koncernen på grund av ineffektivitet, kostnadsökningar, försämrat rykte eller eventuella sanktioner som följd av bristande regelefterlevnad.		✓	✓	Kort, medel och lång sikt
⚡ Potentiell negativ påverkan	Brister i företagskultur kan medföra negativ påverkan på medarbetare, konsulter, kunder och slutanvändare på grund av oetiskt agerande, bristande regelefterlevnad och otillräcklig styrning.		✓	✓	Kort, medel och lång sikt



G1-1

Affärsetik och företagskultur

Policyer för affärsetik, företagskultur och regelefterlevnad

Dedicares policyarbete inom affärsetik, företagskultur och regelefterlevnad utgår från koncernens uppförandekod, som utgör grunden för det affärsetiska ramverket. Uppförandekoden fastställer principer för integritet, professionellt agerande, respekt för lagstiftning, god affärssed samt ansvarsfullt bemötande i relation till kunder, kandidater, konsulter, kollegor och andra affärskontakter. För Dedicare, som verkar inom personalintensiva och regulatoriskt styrda verksamheter inom vård, omsorg, pedagogik och life science, ska uppförandekoden stödja ett enhetligt och ansvarsfullt agerande i den dagliga verksamheten.

Uppförandekoden kompletteras av ytterligare styrdokument inom närliggande områden. Dessa omfattar bland annat Antikorruptionspolicy, Policy för visseblåsning, HR-policy samt Policy mot trakasserier och diskriminering. Tillsammans stödjer dessa dokument Dedicares arbete med affärsetik, rapporteringsvägar, respektfullt beteende, likabehandling och efterlevnad av interna och externa krav. Därutöver finns kompletterande styrdokument inom exempelvis integritet, informationshantering och informations-säkerhet i den mån dessa är relevanta för regelefterlevnad i verksamheten.

Uppförandekoden gäller för samtliga anställda i koncernen. Vissa kompletterande styrdokument riktar sig till särskilda målgrupper, såsom chefer, leverantörer eller funktioner med särskilt ansvar inom HR, informationssäkerhet eller intern kontroll. Dedicares Supplier Code of Conduct gäller särskilt för leverantörer. Policyramverket avser i huvudsak den egna verksamheten och är utformat för att stödja ett konsekvent och ansvarsfullt agerande i affärsrelationer, rekryteringsprocesser, kunduppdrag och interna arbetsprocesser.

Det övergripande ansvaret för implementering av uppförandekoden och det tillhörande policyramverket ligger hos koncernledningen, med styrelsen som ytterst ansvarig för bolagets styrning och interna kontroll. Det operativa ansvaret för införande, kommunikation och uppföljning ligger hos relevanta lednings- och stödfunktioner, i samverkan med ansvariga chefer i verksamheten.

Dedicares policyer är inte formellt knutna till någon extern certifieringsstandard eller något externt initiativ som

bolaget uttryckligen åtagit sig att följa. Policyramverket är i stället utformat med utgångspunkt i tillämplig lagstiftning, bolagets verksamhet i regulatoriskt styrda miljöer, interna riskbedömningar samt krav på affärsetik och ansvarsfullt agerande.

Vid utformningen av policyramverket har hänsyn tagits till verksamhetens risker, regulatoriska krav samt förväntningar från centrala intressenter såsom kunder, medarbetare, kandidater och andra affärsrelationer. Policyramverket har fastställts inom ramen för Dedicares interna styrningsarbete.

Rapportering och hantering av oegentligheter

Dedicare har etablerade mekanismer för att identifiera, rapportera och utreda misstänkta överträdelser av uppförandekod eller tillämplig lagstiftning. Rapportering kan ske via ordinarie linjeorganisation eller genom en särskild visseblåsarkanal. Inkomna ärenden hanteras skyndsamt, sakligt och objektivt av relevanta funktioner, med dokumentation och uppföljning av vidtagna åtgärder.

Bolaget har etablerade rutiner för att utreda affärsetiska incidenter sakligt, proportionerligt och med involvering av relevanta funktioner samt för att vid behov vidta korrigerande och förebyggande åtgärder.

Visseblåsarskydd

Dedicare omfattas av tillämplig lagstiftning avseende visseblåsarskydd och har etablerat en särskild rapporteringskanal i enlighet med gällande regelverk. Rutiner finns för att säkerställa konfidentialitet och skydd mot represalier för den som rapporterar i god tro.

Antikorruption och intressekonflikter

Uppförandekoden omfattar ett tydligt förbud mot mutor, otillbörliga förmåner och intressekonflikter. Riktlinjer och kontrollrutiner syftar till att förebygga oetiskt beteende i kundrelationer och affärsbeslut.

Potentiell exponering för korruption eller mutor kan främst uppstå i roller med kundkontakt, affärsbeslut eller andra situationer där externa relationer och kommersiella bedömningar hanteras. Dessa roller omfattas av bolagets uppförandekod, antikorruptionspolicy, interna riktlinjer om intressekonflikter samt ordinarie kontrollrutiner.

Inga bekräftade incidenter relaterade till korruption eller mutor har identifierats under rapporteringsperioden.

Utbildning och kommunikation

Relevanta delar av uppförandekoden kommuniceras till anställda och, i tillämpliga delar, till konsulter genom introduktionsprocesser, interna riktlinjer och löpande intern kommunikation. Information om affärsetiska principer, rapporteringsvägar och ansvarsfördelning ges i samband med onboarding av nyanställda och därefter vid väsentliga uppdateringar av policyer eller riktlinjer samt vid behov.





G1-3

Förebyggande av korrupktion och mutor

Koncernens verksamhet bedrivs huvudsakligen i regulatoriskt styrda miljöer med offentliga och privata kunder, där krav på affärsetik, korrekt agerande och regelefterlevnad är höga. Dedicare har inom ramen för den dubbla väsentlighetsanalysen inte bedömt korrupktion och mutor som ett väsentligt hållbarhetsområde för räkenskapsåret 2025. Förebyggande arbete sker inom ramen för uppförandekoden, antikorruptionspolicyn, interna riktlinjer om intressekonflikter samt etablerade rapporterings- och kontrollrutiner. Dedicare har för närvarande inte ett separat, dedikerat utbildningsprogram avseende korrupktion eller mutor. Detta upplägg ses över löpande inom ramen för koncernens riskbedömning och interna kontroll.



Åtgärder, uppföljning och resursanvändning

Dedicares arbete inom affärsetik, företagskultur och regelefterlevnad under 2025 bygger i huvudsak vidare på redan etablerade styrdokument, rapporteringsvägar, interna kontrollrutiner och kommunikationsinsatser. Några separata större åtgärdsprogram som har initierats i tidigare rapporteringsperioder och som kräver särskild uppföljning i rapporteringen har inte identifierats. Arbetet under året har i stället avsett fortsatt tillämpning, kommunikation och uppföljning av befintligt policyramverk och etablerade processer.

De åtgärder och aktiviteter som genomförts inom området under rapporteringsperioden har inte krävt några väsentliga investeringar i anläggningstillgångar (CapEx). Resursanvändningen har huvudsakligen avsett löpande operativa och administrativa insatser, såsom arbete i lednings- och stödfunktioner, intern kommunikation, policyförvaltning, introduktionsinsatser samt hantering av rapporteringskanaler och relaterade processer. Dessa kostnader utgör i huvudsak löpande rörelsekostnader (OpEx) inom ordinarie verksamhet.

Dedicare sårredovisar för närvarande inte några specifika CapEx- eller OpEx-poster för åtgärder inom ESRS G1, eftersom insatserna är integrerade i bolagets ordinarie styrning, internkontroll och verksamhetsuppföljning. De resurser som används bedöms inte vara väsentliga i förhållande till de mest relevanta posterna i koncernens finansiella rapporter. Inte heller för kommande rapporteringsperioder har några väsentliga särskilda investeringar eller andra väsentliga finansiella resurser identifierats inom detta område.





Företagsspecifik indikator för rapporteringskultur och rapporteringsvägar

Eftersom ESRS G1 i begränsad utsträckning anger direkt tillämpliga kvantitativa datapunkter för företagskultur, redovisar Dedicare en företagsspecifik indikator för att följa upp den identifierade risken kopplad till affärsetik och rapporteringskultur.

Mål

För räkenskapsåret 2025 har Dedicare inte fastställt separata koncernövergripande kvantitativa mål specifikt för ESRS G1. Den företagsspecifika indikatorn avseende antal inkomna rapporter via visseblåsarkanalerna och andra rapporteringsvägar används under 2025 i första hand som ett uppföljningsmått för att följa utvecklingen av rapporteringskultur och fungerande rapporteringsvägar, snarare

än som ett mått med en fastställd kvantitativ målnivå. Ambitionen är att över tid vidareutveckla indikatorn och bedöma om det är ändamålsenligt att fastställa en mer definierad ambitionsnivå eller målbild.

Räkenskapsåret 2025 utgör Dedicares första rapporteringsår enligt ESRS och fungerar som basår för uppföljningen av den företagsspecifika indikatorn inom ESRS G1. Någon formell jämförelse mot tidigare basår görs därför inte för 2025, utan utfallet används i detta skede för att etablera referensnivå, datakvalitet och en mer konsekvent uppföljning över tid.

Skälet till att Dedicare ännu inte har fastställt separata mål för området är att 2025 är bolagets första rapporteringsår enligt ESRS G1 och att indikatorn därför ännu saknar tillräcklig historik för att ligga till grund för en ändamålsenlig målnivå. Dedicare bedömer att indikatorn först behöver följas upp över tid för att säkerställa jämförbarhet, datakvalitet och en stabil tillämpning innan eventuella mål fastställs.

För delområden inom ESRS G1 som inte bedömts som väsentliga enligt den dubbla väsentlighetsanalysen har koncernen inte fastställt separata policyer, åtgärdsplaner eller mål utöver det övergripande ramverk som följer av uppförandekoden, intern kontroll och gällande regelverk.

Inkomna rapporter via visseblåsarkanalerna och andra rapporteringsvägar

Måttet avser rapporter som mottagits och registrerats i Dedicares system. Utfallet används som en indikator på rapporteringskultur och fungerande kanaler. Indikatorn används som ett komplement till kvalitativ uppföljning av rapporteringskultur och intern kontroll kopplad till identifierade risker inom G1.

Utfall 2025:

1

Under rapporteringsperioden mottogs en (1) rapport via bolagets visseblåsarkanal. Ärendet hanterades i enlighet med etablerade rutiner och avslutades under året. Inga väsentliga överträdelser av lag eller uppförandekod identifierades.

Datapunkten är inte föremål för separat extern validering.





Bilaga I

ESRS-innehållsindex för Dedicare räkenskapsåret 2025

Denna bilaga utgör Dedicares ESRS-innehållsindex för räkenskapsåret 2025. Indexet visar vilka upplysningskrav i ESRS som omfattas av hållbarhetsrapporten, var upplysningarna återfinns i rapporten samt hur väsentlighetsbedömning, avgränsningar, övergångsbestämmelser och eventuella externa hänvisningar har tillämpats.

Indexet har upprättats med utgångspunkt i ESRS 2 IRO-2 och Dedicares dubbla väsentlighetsanalys. För väsentliga hållbarhetsämnen redovisas tillämpliga upplysningskrav med hänvisning till relevant avsnitt i rapporten. För icke-väsentliga standarder anges att området har bedömts inom ramen för den dubbla väsentlighetsanalysen men inte identifierats som väsentligt för rapporteringsåret 2025.

Del A – ESRS 2

ESRS-standard	Upplysningskrav (DR)	Rubrik / kort beskrivning	Status 2025	Placering i rapporten	Sida	Extern hänvisning	Kommentar
ESRS 2	BP-1	Allmän grund för utarbetande av hållbarhetsrapporten	Obligatorisk	BP-1	52	Nej	Omfattar ramverk, konsolidering, värdekedja och avgränsning
ESRS 2	BP-2	Särskilda omständigheter	Obligatorisk	BP-2	53–56	Nej	Omfattar övergångsbestämmelser, metod, uppskattningar och mätsäkerhet, där tillämpligt
ESRS 2	GOV-1	Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll	Obligatorisk	GOV-1	57	Nej	Beskriver styrelsens och ledningens ansvar, sammansättning och kompetens
ESRS 2	GOV-2	Information till och behandling av hållbarhetsfrågor i förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan	Obligatorisk	GOV-2	58	Nej	Omfattar rapportering till styrelse och revisionsutskott samt behandlade IRO:er
ESRS 2	GOV-3	Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem	Obligatorisk	GOV-3	58	Nej	Inga hållbarhetsrelaterade incitamentsprogram under 2025
ESRS 2	GOV-4	Förklaring om tillbörlig aktsamhet	Obligatorisk	GOV-4	59	Nej	Beskriver bolagets arbetssätt för tillbörlig aktsamhet
ESRS 2	GOV-5	Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering	Obligatorisk	GOV-5	60	Nej	Beskriver kontrollmiljö, riskprioritering och rapporteringsprocess
ESRS 2	SBM-1	Strategi, affärsmodell och värdekedja	Obligatorisk	SBM-1	62–64	Delvis ja	Kompletterande upplysningar om strategi och affärsutveckling lämnas i årsredovisningen under avsnitten Affärsmodell, Strategisk översikt och Strategiska fokusområden, sidorna 20–25
ESRS 2	SBM-2	Intressenters intressen och synpunkter	Obligatorisk	SBM-2	65	Nej	Omfattar intressentgrupper, dialogformer och hur synpunkter beaktas
ESRS 2	SBM-3	Väsentliga påverkningar, risker och möjligheter	Obligatorisk	SBM-3 ESRS E1 ESRS S1 ESRS S4 ESRS G1	70–72 74–76 85–86 96–97 99	Nej Nej Nej Nej Nej	Samlad nettolista över väsentliga IRO:er Väsentliga IRO:er avseende klimatförändringar Väsentliga IRO:er avseende den egna arbetskraften Väsentliga IRO:er avseende konsumenter och slutanvändare Väsentliga IRO:er avseende affärsetik och företagskultur
ESRS 2	IRO-1	Process för att identifiera, bedöma och fastställa väsentlig påverkan, risker och möjligheter	Obligatorisk	IRO-1	66–69	Nej	Beskriver Dedicares DMA-process
ESRS 2	IRO-2	Upplysningskrav i ESRS-standarder som omfattas av hållbarhetsrapporten	Obligatorisk	IRO-2	73	Bilaga I	Detta index kompletterar IRO-2 i rapporten



Del B – Väsentliga ämnesspecifika standarder

E1 Klimatförändringar

ESRS-standard	Upplysningskrav (DR)	Rubrik / kort beskrivning	Status 2025	Placering i rapporten	Sida	Extern hänvisning	Kommentar
E1	SBM-3	Väsentliga påverkningar, risker och möjligheter	Väsentlig	ESRS E1	74–76	Nej	Nettolista över väsentliga IRO:er avseende klimatförändringar
E1	E1-1	Omställningsplan för begränsning av klimatförändringar	Väsentlig	ESRS E1	77	Nej	Kvalitativ redovisning 2025
E1	E1-2	Policyer relaterade till klimatförändringar	Väsentlig	ESRS E1	77–78	Nej	
E1	E1-3	Åtgärder och resurser relaterade till klimatförändringar	Väsentlig	ESRS E1	78	Nej	
E1	E1-4	Mål relaterade till klimatförändringar	Väsentlig	ESRS E1	79	Nej	Inga kvantitativa klimatmål fastställda 2025
E1	E1-5	Energianvändning och energimix	Väsentlig	ESRS E1	79	Nej	
E1	E1-6	Bruttoväxthusgasutsläpp	Väsentlig	ESRS E1	80–82	Nej	Scope 1, 2 och 3 redovisas; vissa datapunkter med hög mätosäkerhet
E1	E1-9	Förväntade finansiella effekter av väsentliga fysiska risker och övergångsrisiker samt potentiella klimatrelaterade möjligheter	Väsentlig – infasning	ESRS E1	82	Nej	Infasning tillämpas

S1 Den egna arbetskraften

ESRS-standard	Upplysningskrav (DR)	Rubrik / kort beskrivning	Status 2025	Placering i rapporten	Sida	Extern hänvisning	Kommentar
S1	SBM-3	Väsentliga påverkningar, risker och möjligheter	Väsentlig	ESRS S1	85–86	Nej	Nettolista över väsentliga IRO:er avseende den egna arbetskraften
S1	S1-1	Policyer relaterade till den egna arbetskraften	Väsentlig	ESRS S1	87	Nej	
S1	S1-2	Processer för dialog med den egna arbetskraften	Väsentlig	ESRS S1	88	Nej	
S1	S1-3	Processer för att åtgärda negativa konsekvenser och klagomål	Väsentlig	ESRS S1	89	Nej	
S1	S1-4	Åtgärder och resurser relaterade till den egna arbetskraften	Väsentlig	ESRS S1	90	Nej	
S1	S1-6	Egenskaper hos företagets anställda	Väsentlig	ESRS S1	91–95	Nej	Vissa datapunkter redovisas proportionerligt eller med uppskattningar 2025
S1	S1-7	Egenskaper hos företagets icke anställda arbetstagare	Väsentlig – infasning	ESRS S1	–	Nej	Infasning tillämpas



ESRS-standard	Upplysningskrav (DR)	Rubrik / kort beskrivning	Status 2025	Placering i rapporten	Sida	Extern hänvisning	Kommentar
S1	S1-9	Mångfaldsindikatorer	Väsentlig	ESRS S1	91–95	Nej	
S1	S1-14	Hälso- och säkerhetsindikatorer	Väsentlig	ESRS S1	91–95	Nej	
S1	S1-17	Incidenter, klagomål och allvarliga människorättskonsekvenser	Väsentlig	ESRS S1	91–95	Nej	

S4 Konsumenter och slutanvändare

ESRS-standard	Upplysningskrav (DR)	Rubrik / kort beskrivning	Status 2025	Placering i rapporten	Sida	Extern hänvisning	Kommentar
S4	S4-1	Policyer relaterade till konsumenter och slutanvändare	Väsentlig – infasning	ESRS S4	96–98	Nej	Upplysningar lämnas i enlighet med ESRS 2 BP-2 §17
S4	S4-2	Processer för dialog med konsumenter och slutanvändare	Väsentlig – infasning	ESRS S4	96–98	Nej	Kvalitativ redovisning, upplysningar lämnas i enlighet med ESRS 2 BP-2 §17
S4	S4-3	Processer för att åtgärda negativa konsekvenser	Väsentlig – infasning	ESRS S4	96–98	Nej	Omfattar IRO:er och övergripande styrning, upplysningar lämnas i enlighet med ESRS 2 BP-2 §17
S4	S4-4	Åtgärder, mått och mål	Väsentlig – infasning	ESRS S4	96–98	Nej	Inga separata koncernövergripande kvantitativa mått eller mål fastställda 2025, upplysningar lämnas i enlighet med ESRS 2 BP-2 §17

G1 Ansvarsfullt företagande

ESRS-standard	Upplysningskrav (DR)	Rubrik / kort beskrivning	Status 2025	Placering i rapporten	Sida	Extern hänvisning	Kommentar
G1	G1-1	Policyer relaterade till företagskultur och ansvarsfullt företagande	Väsentlig	ESRS G1	100	Nej	
G1	G1-3	Förebyggande och upptäckt av korruption och mutor	Väsentlig	ESRS G1	101	Nej	



Del C – Icke-väsentliga standarder

ESRS-standard	Upplyningskrav (DR)	Rubrik / kort beskrivning	Status 2025	Placering i rapporten	Sida	Extern hänvisning	Kommentar
E2	Samtliga relevanta DR	Föreningar	Icke-väsentlig	IRO-1 / IRO-2	–	Nej	Bedömd inom DMA men ej identifierad som väsentlig
E3	Samtliga relevanta DR	Vatten och marina resurser	Icke-väsentlig	IRO-1 / IRO-2	–	Nej	Bedömd inom DMA men ej identifierad som väsentlig
E4	Samtliga relevanta DR	Biologisk mångfald och ekosystem	Icke-väsentlig	IRO-1 / IRO-2	–	Nej	Bedömd inom DMA men ej identifierad som väsentlig
E5	Samtliga relevanta DR	Resursanvändning och cirkulär ekonomi	Icke-väsentlig	IRO-1 / IRO-2	–	Nej	Bedömd inom DMA men ej identifierad som väsentlig
S2	Samtliga relevanta DR	Arbetstagare i värdekedjan	Icke-väsentlig	IRO-1 / IRO-2	–	Nej	Bedömd inom DMA men ej identifierad som väsentlig
S3	Samtliga relevanta DR	Berörda samhällen	Icke-väsentlig	IRO-1 / IRO-2	–	Nej	Bedömd inom DMA men ej identifierad som väsentlig

Del D – Datapunkter som härrör från annan EU-lagstiftning

EU-lagstiftning	Datapunkt/upplysning	Placering i rapporten	Sida	Kommentar
EU-taxonomiförordningen	Taxonomirelaterade upplysningar om omsättning, CapEx och OpEx	Taxonomiavsnittet	83–84	Redovisas enligt förenklade upplysningskrav för 2025

Utöver ovanstående har inga ytterligare datapunkter från annan EU-lagstiftning identifierats som tillämpliga i hållbarhetsrapporten för räkenskapsåret 2025.



Bilaga II

Datapunkter som härrör från annan EU-lagstiftning

Upplysningskrav och relaterad datapunkt		Referens i förordningen om hållbarhetsupplysningar	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärdesförordningen	Referens i EU:s klimatlag	Sida
ESRS 2 GOV-1	Jämnare könsfördelning i styrelserna punkt 21 d	✓		✓		57
ESRS 2 GOV-1	Procentandel oberoende styrelseledamöter punkt 21 e			✓		57
ESRS 2 GOV-4	Redogörelse för due diligence (tillbörlig aktsamhet) punkt 30	✓				59
ESRS 2 SBM-1	Inblandning i verksamheter kopplade till fossila bränslen punkt 40 d i	✓	✓	✓		Ej väsentlig
ESRS 2 SBM-1	Inblandning i verksamheter kopplade till kemikalieproduktion punkt 40 d ii	✓		✓		Ej väsentlig
ESRS 2 SBM-1	Deltagande i verksamhet med anknytning till kontroversiella vapen punkt 40 d iii	✓		✓		Ej väsentlig
ESRS 2 SBM-1	Inblandning i verksamheter kopplade till odling och produktion av tobak punkt 40 d iv			✓		Ej väsentlig
ESRS E1-1	Omställningsplan för att uppnå klimatneutralitet senast 2050 punkt 14				✓	77
ESRS E1-1	Företag som är uteslutna från EU-referensvärdena för anpassning till Parisavtalet punkt 16 g		✓	✓		Ej väsentlig
ESRS E1-4	Minskingsmål för utsläpp av växthusgaser punkt 34	✓	✓	✓		79
ESRS E1-5	Energiförbrukning från fossila källor uppdelad efter källor (endast sektorer med hög klimatpåverkan) punkt 38	✓				Ej väsentlig
ESRS E1-5	Energiförbrukning och energimix punkt 37	✓				79
ESRS E1-5	Energiintensitet förknippad med verksamheter i sektorer med hög klimatpåverkan punkterna 40–43	✓				Ej väsentlig
ESRS E1-6	Brutto- och totala växthusgasutsläpp Scope 1, 2, 3 punkt 44	✓	✓	✓		80
ESRS E1-6	Bruttoutsläppsintensitet för växthusgasutsläpp punkterna 53–55	✓	✓	✓		80
ESRS E1-7	Upptag av växthusgaser och koldioxidkrediter punkt 56				✓	82
ESRS E1-9	Referensportföljens exponering mot klimatrelaterade fysiska risker punkt 66			✓		Ej väsentlig
ESRS E1-9	Uppdelning av monetära belopp efter akut och kronisk fysisk risk, punkt 66 a ESRS E1-9 Plats för betydande tillgångar utsatta för väsentlig fysisk risk, punkt 66 c		✓			Ej väsentlig



Upplysningskrav och relaterad datapunkt		Referens i förordningen om hållbarhets- upplysningar	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärdes- förordningen	Referens i EU:s klimatlag	Sida
ESRS E1-9	Uppdelning av det redovisade värdet på sina fastighetstillgångar efter energieffektivitetsklasser punkt 67 c		✓			Ej väsentlig
ESRS E1-9	Portföljens grad av exponering mot klimatrelaterade möjligheter punkt 69			✓		Ej väsentlig
ESRS E2-4	Mängden av varje förorening som förtecknas i bilaga II till förordningen om ett europeiskt register över utsläpp och överföringar som släpps ut i luft, vatten och mark, punkt 28	✓				Ej väsentlig
ESRS E3-1	Vattenresurser och marina resurser punkt 9	✓				Ej väsentlig
ESRS E3-1	Särskild strategi punkt 13	✓				Ej väsentlig
ESRS E3-1	Hållbara oceaner och hav punkt 14	✓				Ej väsentlig
ESRS E3-4	Totalt återvunnet och återanvänt vatten punkt 28 c	✓				Ej väsentlig
ESRS E3-4	Total vattenförbrukning i m3 per nettoinkomst av egen verksamhet punkt 29	✓				Ej väsentlig
ESRS 2 – IRO 1 – E4	punkt 16 a i	✓				Ej väsentlig
ESRS 2 – IRO 1 – E4	punkt 16 b	✓				Ej väsentlig
ESRS 2 – IRO 1 – E4	punkt 16 c	✓				Ej väsentlig
ESRS E4-2	Hållbara mark-/jordbruksmetoder/-policyer punkt 24 b	✓				Ej väsentlig
ESRS E4-2	Hållbara metoder/policyer för hållbarhet i haven punkt 24 c	✓				Ej väsentlig
ESRS E4-2	Policyer för att behandla avskogning punkt 24 d	✓				Ej väsentlig
ESRS E5-5	Icke-återvunnet avfall punkt 37 d	✓				Ej väsentlig
ESRS E5-5	Farligt avfall och radioaktivt avfall punkt 39	✓				Ej väsentlig
ESRS 2 – SBM3 – S1	Risk att utsättas för tvångsarbete punkt 14 f	✓				85–86
ESRS 2 – SBM3 – S1	Risk att utsättas för barnarbete punkt 14 g	✓				85–86
ESRS S1-1	Åtaganden i policy för mänskliga rättigheter punkt 20	✓				87



Upplysningskrav och relaterad datapunkt		Referens i förordningen om hållbarhets- upplysningar	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärdes- förordningen	Referens i EU:s klimatlag	Sida
ESRS S1-1	Strategier för tillbörlig aktsamhet i frågor som behandlas i Internationella arbetsorganisationens (ILO) grundläggande konventioner 1–8, punkt 21			✓		87
ESRS S1-1	Processer och åtgärder för att förhindra människohandel punkt 22	✓				87
ESRS S1-1	Strategi för förebyggande av arbetsplatsolyckor eller ett system för att hantera sådana punkt 23	✓				87
ESRS S1-3	Mekanismer för klagomålshantering i samband med personalfrågor punkt 32 c	✓				89
ESRS S1-14	Antal dödsfall och antal och andel arbetsrelaterade olyckor punkt 88 b och c	✓		✓		95
ESRS S1-14	Antal dagar förlorade på grund av skador, olyckor, dödsfall eller sjukdom punkt 88 e	✓				95
ESRS S1-16	Ojusterad löneklyfta mellan könen punkt 97 a	✓		✓		Ej väsentlig
ESRS S1-16	Överdrivet hög VD-lön punkt 97 b	✓				Ej väsentlig
ESRS S1-17	Fall av diskriminering punkt 103 a	✓				95
ESRS S1-17	Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer punkt 104 a	✓		✓		95
ESRS 2 – SBM3 – S2	Betydande risk för barnarbete eller tvångsarbete i värdekedjan punkt 11 b	✓				Ej väsentlig
ESRS S2-1	Åtaganden i policy för mänskliga rättigheter punkt 17	✓				Ej väsentlig
ESRS S2-1	Policyer för medarbetare i värdekedjan punkt 18	✓				Ej väsentlig
ESRS S2-1	Respekterar inte FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer punkt 19	✓		✓		Ej väsentlig
ESRS S2-1	Strategier för tillbörlig aktsamhet i frågor som behandlas i Internationella arbetsorganisationens (ILO) grundläggande konventioner 1–8, punkt 19			✓		Ej väsentlig
ESRS S2-4	Människorättsfrågor och människorättsfall kopplade till företagets värdekedja i tidigare och senare led punkt 36	✓				Ej väsentlig
ESRS S3-1	Människorättsåtaganden punkt 16	✓				Ej väsentlig
ESRS S3-1	Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, ILO:s principer eller OECD:s riktlinjer punkt 17	✓		✓		Ej väsentlig
ESRS S3-4	Människorättsfrågor och människorättsincidenter punkt 36	✓				Ej väsentlig



Upplysningskrav och relaterad datapunkt		Referens i förordningen om hållbarhets- uppgifter	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärdes- förordningen	Referens i EU:s klimatlag	Sida
ESRS S4-1	Policyer för konsumenter och slutanvändare punkt 16	✓				97
ESRS S4-1	Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer punkt 17	✓		✓		96–98
ESRS S4-4	Människorättsfrågor och människorättsincidenter punkt 35	✓				96–98
ESRS G1-1	FN:s konvention mot korruption punkt 10 b	✓				100
ESRS G1-1	Skydd för visseblåsare punkt 10 d	✓				100
ESRS G1-4	Böter för brott mot lagar mot korruption och mutor punkt 24 a	✓		✓		Ej väsentlig
ESRS G1-4	Standarder för bekämpning av korruption och mutor punkt 24 b	✓				Ej väsentlig



Finansiella rapporter

- 112 Räkenskaper
- 120 Noter
- 147 Revisionsberättelse



Koncernens rapport över totalresultat

TSEK	Not	2025	2024
Nettoomsättning	2	1 454 784	1 719 715
Aktiverat arbete för egen räkning		–	3 065
Övriga rörelseintäkter	4	10 616	15 777
		1 465 400	1 738 557
Rörelsens kostnader			
Inköpta tjänster		-243 004	-282 977
Personalkostnader	6	-995 614	-1 174 774
Övriga externa kostnader	5, 14	-164 059	-195 969
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella tillgångar	13, 14, 15	-21 313	-24 608
Rörelseresultat		41 410	60 229
Resultat från finansiella poster			
Finansiella intäkter	8	7 533	12 299
Finansiella kostnader	9, 14	-6 180	-12 877
Resultat efter finansiella poster		42 763	59 651
Skatt	11	-9 677	-12 579
Årets resultat		33 086	47 072

TSEK	Not	2025	2024
Övrigt totalresultat			
<i>Poster som kan komma att omklassificeras till resultaträkningen</i>			
Omräkningsdifferenser		-17 423	4 454
Summa övrigt totalresultat		-17 423	4 454
Summa totalresultat		15 663	51 526
Summa totalresultat hänförligt till:			
Moderbolagets aktieägare		15 663	51 526
Resultat per aktie, före utspädning (SEK)	12	3,46	4,92
Resultat per aktie, efter utspädning (SEK)	12	3,46	4,89



Koncernens rapport över finansiell ställning

TSEK	Not	2025-12-31	2024-12-31
Anläggningstillgångar			
Immateriella tillgångar	13	192 147	163 942
Nyttjanderättstillgångar	14	26 222	22 703
Materiella anläggningstillgångar	15	630	1 641
Uppskjutna skattefordringar	11	15 940	9 474
Lämnade depositioner	27	5 041	5 122
Summa anläggningstillgångar		239 980	202 882
Omsättningstillgångar			
Kundfordringar	17, 27	123 364	164 467
Skattefordran		5 332	6 968
Övriga fordringar	27	4 437	2 483
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18, 27	107 072	113 375
Likvida medel	26, 27	116 043	138 584
Summa omsättningstillgångar		356 248	425 877
SUMMA TILLGÅNGAR		596 228	628 759

TSEK	Not	2025-12-31	2024-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Aktiekapital	19	4 781	4 781
Övrigt tillskjutet kapital		28 645	28 645
Omräkningsreserv		-23 543	-6 120
Balanserad vinst		281 176	271 997
Summa eget kapital		291 059	299 303
Långfristiga skulder			
Avsättningar	20	–	817
Övrig långfristig skuld	21, 27	20 017	–
Leasingskulder	14, 21, 27	18 766	11 078
Uppskjutna skatteskulder	11	12 566	12 621
Summa långfristiga skulder		51 349	24 516
Kortfristiga skulder			
Upplåning	21, 27	–	15 782
Leasingskulder	14, 21	8 097	11 194
Leverantörsskulder	27, 31	9 624	8 503
Aktuella skatteskulder		14 481	17 325
Övriga kortfristiga skulder	22	49 235	58 116
Upplupna kostnader	27, 23	172 383	194 020
Summa kortfristiga skulder		253 820	304 940
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		596 228	628 759

För information om ställda säkerheter och eventalförpliktelser se not 28.



Koncernens rapport över kassaflöde

TSEK	Not	2025	2024
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		41 410	60 229
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	24	15 858	16 217
Erhållen ränta	8	3 911	6 623
Erlagd ränta	9	-2 488	-2 912
Betald inkomstskatt		-17 691	-28 268
Realiserade valutakursförändringar		-483	277
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		40 517	52 166
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Minskning(+)/ökning(-) av kundfordringar		42 572	29 334
Minskning(+)/ökning(-) av fordringar		-532	19 563
Minskning(-)/ökning(+ av leverantörsskulder		2 489	3 772
Minskning(-)/ökning(+ av kortfristiga skulder		-20 642	-23 551
Kassaflöde från den löpande verksamheten		64 404	81 284
Investeringsverksamheten			
Förvärv av dotterbolag		-26 766	-
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar	13	-211	-3 065
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	15	-	-191
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	15	-	7
Erlagda villkorade tilläggsköpeskillningar	27	-	-36 222
Depositioner		30	-64
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-26 947	-39 535

TSEK	Not	2025	2024
Finansieringsverksamheten			
Amortering lån	21	-14 835	-13 764
Amortering leasingskuld	21	-10 129	-12 202
Utbetald utdelning		-23 907	-62 157
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-48 871	-88 123
Årets kassaflöde			
Likvida medel vid årets början		138 584	187 149
Valutakursdifferenser i likvida medel		-11 127	-2 191
Likvida medel vid årets slut	26	116 043	138 584



Förändring i koncernens eget kapital

2024, TSEK	Hänförligt till moderföretagets aktieägare				Summa eget kapital
	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Omräknings-reserv	Balanserad vinst	
Ingående balans 1 januari	4 781	28 645	-10 574	287 082	309 934
Totalresultat					
Årets resultat	-	-	-	47 072	47 072
Övrigt totalresultat					
<i>Poster som kan komma att omklassificeras till resultatet</i>					
Omräkningsdifferenser	-	-	4 454	-	4 454
Summa övrigt totalresultat	-	-	4 454	-	4 454
Summa totalresultat	-	-	4 454	47 072	51 526
Transaktioner med aktieägare					
Transaktionskostnader	-	-	-	-	-
Aktieutdelning	-	-	-	-62 157	-62 157
Summa transaktioner med aktieägare	-	-	-	-62 157	-62 157
Utgående balans 31 december	4 781	28 645	-6 120	271 997	299 303

2025, TSEK	Hänförligt till moderföretagets aktieägare				Summa eget kapital
	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Omräknings-reserv	Balanserad vinst	
Ingående balans 1 januari	4 781	28 645	-6 120	271 997	299 303
Totalresultat					
Årets resultat	-	-	-	33 086	33 086
Övrigt totalresultat					
<i>Poster som kan komma att omklassificeras till resultatet</i>					
Omräkningsdifferenser	-	-	-17 423	-	-17 423
Summa övrigt totalresultat	-	-	-17 423	-	-17 423
Summa totalresultat	-	-	-17 423	33 086	15 663
Transaktioner med aktieägare					
Transaktionskostnader	-	-	-	-	-
Aktieutdelning	-	-	-	-23 907	-23 907
Summa transaktioner med aktieägare	-	-	-	-23 907	-23 907
Utgående balans 31 december	4 781	28 645	-23 543	281 176	291 059



Moderbolagets resultaträkning

TSEK	Not	2025	2024
Nettoomsättning	3	43 531	56 076
Aktiverat arbete för egen räkning		–	3 065
Övriga rörelseintäkter	4	3 803	1 759
		47 334	60 900
Rörelsens kostnader			
Personalkostnader	6	-24 667	-33 691
Övriga externa kostnader	3, 5, 14	-34 689	-48 979
Avskrivningar av materiella och immateriella tillgångar	13,15	-2 647	-2 511
Rörelseresultat		-14 669	-24 281
Resultat från finansiella poster			
Resultat från andelar i koncernföretag	7	45 738	59 910
Ränteintäkter och liknande resultatposter	8	7 227	12 390
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-9 270	-18 827
Resultat efter finansiella poster		29 026	29 192
Bokslutsdispositioner	10	615	7 780
Uppskjuten skatt	11	3 387	3 873
Årets resultat		33 028	40 845



Moderbolagets balansräkning

TSEK	Not	2025-12-31	2024-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar	13	6 108	8 663
Summa immateriella anläggningstillgångar		6 108	8 663
Materiella anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar	15	45	181
Summa materiella anläggningstillgångar		45	181
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	16	189 411	189 383
Uppskjutna skattefordringar	11	7 260	3 873
Depositioner	27	4 300	4 300
Summa finansiella anläggningstillgångar		200 971	197 556
Summa anläggningstillgångar		207 124	206 400
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Skattefordran		1 282	3 655
Fordringar hos koncernföretag	27	74 728	13 736
Övriga fordringar		686	724
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	5 115	4 284
Summa kortfristiga fordringar		81 811	22 399
Kassa och bank	26, 27	88 940	105 670
Summa omsättningstillgångar		170 751	128 069
SUMMA TILLGÅNGAR		377 875	334 469

TSEK	Not	2025-12-31	2024-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	19	4 781	4 781
Reservfond		20	20
Fond för utvecklingsutgifter		5 867	7 772
Summa bundet eget kapital		10 668	12 573
Fritt eget kapital			
Överkursfond		28 625	28 625
Balanserade vinstmedel		133 582	114 738
Årets resultat		33 028	40 845
Summa fritt eget kapital		195 235	184 208
Summa eget kapital		205 903	196 781
Obeskattade reserver	10	2 712	3 327
Kortfristiga skulder			
Kortfristiga räntebärande skulder	21, 27	–	15 782
Leverantörsskulder	27, 31	2 363	1 667
Skulder till koncernföretag	27	160 601	105 254
Övriga kortfristiga skulder	22	1 128	1 524
Upplupna kostnader	23, 27	5 168	10 134
Summa kortfristiga skulder		169 260	134 361
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		377 875	334 469



Moderbolagets kassaflödesanalys

TSEK	Not	2025	2024
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		-14 669	-24 280
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	24	2 690	2 511
		-11 979	-21 769
Erhållen ränta		4 087	6 713
Erlagd ränta		-6 174	-9 015
Betald inkomstskatt		2 373	744
Realiserade valutakursförändringar		-	430
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		-11 693	-22 897
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Minskning(+)/ökning(-) av kundfordringar		-1	-
Minskning(+)/ökning(-) av fordringar		-76 230	40 500
Minskning(-)/ökning(+) av leverantörsskulder		723	-280
Minskning(-)/ökning(+) av kortfristiga skulder		52 054	-71 335
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-35 147	-54 012
Investeringsverksamheten			
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar	13	-	-3 065
Förvärv av dotterbolag		-28	-
Erhållen utdelning från dotterbolag		59 067	80 230
Erlagda villkorade tilläggsköpeskillingar	27	-	-36 222
Kassaflöde från investeringsverksamheten		59 039	40 943

TSEK	Not	2025	2024
Finansieringsverksamheten			
Amortering lån	21	-14 836	-13 764
Utbetald utdelning		-23 907	-62 157
Erhållna koncernbidrag		-	42 223
Lämnade koncernbidrag		-1 879	-
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-40 622	-33 698
Årets kassaflöde		-16 730	-46 767
Likvida medel vid årets början		105 670	152 437
Likvida medel vid årets slut	26	88 940	105 670



Förändring i moderbolagets eget kapital

TSEK	Bundet eget kapital			Fritt eget kapital			Summa eget kapital
	Aktiekapital	Reservfond	Fond för utvecklingsutgifter	Överkursfond	Balanserad vinst	Årets resultat	
Ingående balans 1 januari 2024	4 781	20	6 041	28 625	103 977	74 649	218 093
Resultatdisposition enligt årsstämman beslut	–	–	–	–	74 649	-74 649	–
Årets resultat	–	–	–	–	–	40 845	40 845
Avsättning till fond för utvecklingsutgifter	–	–	1 731	–	-1 731	–	–
Transaktioner med aktieägare							
Transaktionskostnader	–	–	–	–	–	–	–
Aktieutdelning	–	–	–	–	-62 157	–	-62 157
Summa transaktioner med aktieägare	–	–	–	–	-62 157	–	-62 157
Utgående balans 31 december 2024	4 781	20	7 772	28 625	114 738	40 845	196 781
Ingående balans 1 januari 2025	4 781	20	7 772	28 625	114 738	40 845	196 781
Resultatdisposition enligt årsstämman beslut	–	–	–	–	40 845	-40 845	–
Årets resultat	–	–	–	–	–	33 028	33 028
Avsättning till fond för utvecklingsutgifter	–	–	-1 906	–	1 906	–	–
Transaktioner med aktieägare							
Transaktionskostnader	–	–	–	–	–	–	–
Aktieutdelning	–	–	–	–	-23 907	–	-23 907
Summa transaktioner med aktieägare	–	–	–	–	-23 907	–	-23 907
Utgående balans 31 december 2025	4 781	20	5 866	28 625	133 582	33 028	205 903



Noter

Not 1

Redovisningsprinciper

Dedicare AB (publ) är ett aktiebolag registrerat i Sverige med säte i Stockholm. Bolagets B-aktier är noterade på Nasdaq i Stockholm sedan maj 2011. Adressen till huvudkontoret är Dalagatan 100, 5 tr, 113 43 Stockholm, Sverige.

Koncernredovisningen och årsredovisningen för Dedicare AB (publ) för räkenskapsåret som avslutades 31 december 2025, godkändes för utfärdande av styrelsen och verkställande direktören den 20 mars 2025. Koncernens rapport över resultat och övrigt totalresultat och rapport över finansiell ställning och moderbolagets resultat- och balansräkningar blir föremål för fastställande på årsstämma den 6 maj 2026.

Dedicare är ett auktoriserat rekryterings- och bemanningsföretag med huvudsaklig verksamhet inom uthyrning och bemanning av läkare, sjuksköterskor, socionomer, psykologer, pedagoger och personal inom life science. Koncernen är verksam i Sverige, Norge, Danmark och Storbritannien. Koncernens sammansättning framgår av not 16.

Koncernredovisningen omfattar Dedicare AB (publ) och dess dotterföretag. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med International Financial Reporting Standards (IFRS) utgivna av International Accounting Standards Board (IASB) såsom de antagits av Europeiska Unionen (EU). Vidare tillämpas RFR 1 Kompletterande redovisningsregler för koncerner utgiven av Rådet för finansiell rapportering vilken anger kompletterande upplysningar utöver det som följer av IFRS som ska lämnas utifrån bestämmelserna i Årsredovisningslagen.

Moderbolaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen utom i de fall som anges under avsnittet Moderbolagets redovisningsprinciper.

Grunder vid upprättande av de finansiella rapporterna

Koncernredovisningen baseras på historiska anskaffningsvärden med vissa undantag, vilka framgår av redovisningsprinciperna. Moderbolagets funktionella valuta är svenska kronor som även utgör rapporteringsvalutan för moderbolaget och koncernen.

Samtliga belopp i de finansiella rapporterna är upprättade i tusentals svenska kronor om inget annat anges. Avrundningsdifferenser kan förekomma.

Väsentliga tillämpade redovisningsprinciper

De nedan angivna redovisningsprinciperna tillämpas konsekvent på de finansiella rapporter som lämnas, om inget annat anges.

Nya eller ändrade IFRS-standarder och tolkningar 2025

Inga IFRS eller IFRIC-tolkningar som för första gången är obligatoriska för det räkenskapsår som började 1 januari 2025 har haft någon väsentlig inverkan på bolagets finansiella rapporter.

Nya eller ändrade IFRS standarder och tolkningar 2026 och framåt

I april 2024 publicerade IASB IFRS 18 som svar på investerarens oro kring jämförbarhet och transparens i företags resultatrapportering. De nya presentationskraven i IFRS 18 kommer att öka jämförbarheten av den finansiella prestationen mellan liknande företag, särskilt vad gäller definitionen av "rörelseresultat". De nya upplysningskraven avseende av ledningen definierade resultatmått (eng. management-defined performance measures) kommer att stärka transparensen. IFRS 18 träder i kraft den 1 januari 2027 och har ännu inte börjat tillämpas av koncernen. Ledningen i Dedicare AB (publ) arbetar för närvarande med att fastställa effekterna för koncernen av att tillämpa IFRS 18.

Koncernen kommer att rapportera enligt IFRS 18, för första gången, i den delårsrapport som avslutas den 31 mars 2027 och sin första årsredovisning som avslutas den 31 december 2027. Det förväntas att delårsrapportens kassaflödesanalys kommer att påverkas, eftersom denna ska utgå ifrån rörelseresultatet. Vidare förväntas att erhållna räntor respektive betalda räntor presenteras inom investeringsverksamheten respektive finansieringsverksamheten, när IFRS 18 börjar tillämpas.

Dedicare AB (publ) redovisar redan en delsumma för rörelseresultat i resultaträkningen. Koncernen genomför en detaljerad

analys för att fastställa korrekt klassificering av poster för att säkerställa att denna delsumma uppfyller kraven i IFRS 18. Vidare kommer finansnettot såsom det nu presenteras att försvinna, och en ny delsumma presenteras som visar resultat före finansiering och inkomstskatt. Dessutom kan de nya kraven på aggregering och disaggregering leda till förändringar för att räkningarna och noterna ska ge en användbar och strukturerad sammanfattning. Koncernen analyserar även vilka mått som för närvarande rapporteras utanför de finansiella rapporterna för att avgöra om dessa uppfyller definitionen avseende av ledningen definierade resultatmått.

Inga andra nya eller ändrade standarder och nya tolkningar som har publicerats men ännu inte trätt ikraft bedöms få någon väsentlig effekt på koncernens finansiella rapporter när de tillämpas för första gången.

Konsolideringsprinciper och rörelseförvärv

Koncernredovisningen är upprättad enligt förvärvsmetoden och omfattar moderbolaget Dedicare AB (publ) och de företag vilka Dedicare har ett bestämmande inflytande över.

Dotterföretag inkluderas i koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet överförs till koncernen och exkluderas ur koncernredovisningen från och med den dag då det bestämmande inflytandet upphör.

Internvinster och mellanhavanden inom koncernen elimineras i koncernredovisningen.

I anslutning till förvärv fastställs det koncernmässiga anskaffningsvärdet för dotterföretaget genom en förvärvsanalys. I analysen fastställs dels anskaffningsvärdet för andelarna, dels det verkliga värdet av de identifierbara förvärvade tillgångarna och övertagna skulderna per förvärvstidpunkten. Anskaffningsvärdet för dotterbolaget utgörs av summan av de verkliga värdena per förvärvsdagen för erlagda tillgångar, uppkomna eller övertagna skulder och för emitterade eget kapitalinstrument som lämnats som ved-

erlag i utbyte mot de förvärvade nettotillgångarna som är direkt hänförliga till förvärvet.

Villkorade köpeskillningar inkluderas i anskaffningsvärdet och beräknas till verkligt värde vid förvärvstidpunkten. Förvärvsrelaterade utgifter redovisas direkt i resultatet när de uppstår.

Immateriella tillgångar, till exempel varumärken, databaser och kundkontrakt, som har identifierats vid upprättad förvärvsanalys skrivs av över den beräknade nyttjandeperioden. Goodwill anses ha en obestämd nyttjandeperiod och testas därför årligen för nedskrivning eller vid indikationer på nedskrivningsbehov. Förvärvsrelaterade utgifter redovisas i resultatet när de uppstår.

I koncernens balansräkning redovisas de enskilda bolagens obeskattade reserver uppdelade på eget kapital (reserver) och avsättningar för skatter. I resultaträkningen redovisas som uppskjuten skatt den skatt som är hänförlig till årets förändring av obeskattade reserver.

Rörelsesegment

Segmentsindelning har fastställts baserat på hur koncernledningen i Dedicare följer upp och styr verksamheten för att utvärdera resultatet och allokerar resurser. Koncernledningen följer upp segmentens rörelseresultat både inklusive och exklusive jämförelsestörande poster. Koncernen analyserar även vilka mått som för närvarande rapporteras utanför de finansiella rapporterna för att avgöra om dessa uppfyller definitionen avseende av ledningen definierade resultatmått. Se not 2 för mer detaljerad information.

Omräkning av utländsk valuta

Utländska dotterbolag

Vid upprättandet av koncernredovisning omräknas koncernens utlandsverksamhetens balansräkningar från dess funktionella valuta till svenska kronor baserat på balansdagens valutakurs. Resultaträkningen omräknas till periodens genomsnittskurs. De omräkningsdifferenser som uppstår redovisas i övrigt totalresultatet och klassificeras som omräkningsreserv i eget kapital. Den ackumulerade omräkningsdifferensen omförs och redovisas som



en del av vinsten eller förlusten i de fall utlandsverksamheten avyttras. Goodwill som är hänförligt till förvärv av verksamheter med annan funktionell valuta än svenska kronor behandlas som tillgångar och skulder i den förvärvade verksamhetens valuta och omräknas till balansdagens valutakurs.

Fordringar och skulder i utländsk valuta

Rörelserelaterade fordringar och skulder i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan till kursen vid rapportperiodens slut och valutakursdifferenser redovisas i rörelseresultatet.

Orealiserade valutakursvinster på långfristiga fordringar och skulder avräknas mot realiserade valutakursförluster vartefter överskjutande valutakursvinst eller -förlust redovisas i resultaträkningen som en finansiell intäkt eller finansiell kostnad.

Intäkter

Koncernen redovisar en intäkt när kontrollen över den utlovade tjänsten har överförts till kunden och intäkten kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Intäkter värderas till det belopp som koncernen förväntas ha rätt till i utbyte mot de utförda tjänsterna, netto efter moms och rabatter. Prissättningen är fast.

Koncernens nettoomsättning omfattar försäljning av tjänster inom bemanning och rekrytering. Intäkter från bemanning redovisas i den period som tjänsterna utförs. Intäkter från rekrytering redovisas vid tre tillfällen, med lika stor andel vid varje tillfälle. Dessa tillfällen inträffar vid signering av avtal med kund, kunden har valt kandidat och slutligen kandidaten signerar avtal med kunden.

Utfört men ännu ej fakturerat arbete per balansdagen redovisas i den mån koncernen har en ovillkorlig rätt till ersättning. Koncernen bedömer att några väsentliga avtalstillgångar inte föreligger.

Aktiverat arbete

Aktiverat arbete för egen räkning, avser de av koncernen egenutvecklade system vilka redovisningstekniskt intäktsförs löpande allt eftersom aktivering sker.

Övriga intäkter

Övriga rörelseintäkter, avser intäkter från aktiviteter utanför koncernens huvudsakliga verksamhet såsom valutakursvinster

och vinst vid avyttring av materiella anläggningstillgångar samt omvärdering av tilläggsköpeskillningar.

Statliga stöd

Koncernen redovisar statliga stöd som erhållits som minskad kostnad i resultaträkningen och till det belopp som förväntas erhållas.

Aktuell och uppskjuten skatt

Periodens skattekostnad omfattar aktuell skatt beräknad på periodens skattemässiga resultat, enligt gällande skattesatser, justerad för förändringar i uppskjutna skattefordringar och -skulder som hänförs till temporära skillnader.

Den aktuella skattekostnaden beräknas på basis av de skatteregler som på balansdagen är beslutade eller i praktiken beslutade i de länder där moderföretaget och dess dotterföretag är verkamma och genererar skattepliktiga intäkter.

Uppskjuten skatt redovisas på alla temporära skillnader som uppkommer mellan det skattemässiga värdet på tillgångar och skulder och dess redovisade värden i koncernredovisningen. Uppskjuten skatt bokas inte på eventuella skillnader i goodwill samt innehav i dotterföretag. Inte heller för skattemässiga underskott där koncernen inte ser möjlighet till kvittning mot framtida vinster i ett femårsperspektiv.

Uppskjutna skattefordringar och -skulder nettoredovisas när det föreligger en legal kvittningsrätt för aktuella skattefordringar och skatteskulder och när de uppskjutna skattefordringarna och skatteskulderna hänförs till skatter debiterade av en och samma skattemyndighet och avser antingen samma skattesubjekt eller olika skattesubjekt, där det finns en avsikt att reglera saldona genom nettobetalningar.

Leasing

När ett avtal ingås bedömer koncernen om avtalet är eller innehåller ett leasingavtal. För leasingavtal som innehåller flera komponenter, leasing- och icke-leasingkomponenter, fördelar koncernen ersättningen enligt avtalet till varje komponent baserat på det fristående priset. I de fall där det inte går att skilja på komponenterna redovisas de som en enda leasingkomponent.

Koncernen som leasetagare - värdering och redovisning av leasingavtal

Koncernens leasingavtal avser endast kontorslokaler och bilar. Koncernen redovisar en nyttjanderättstillgång och en leasingskulld vid leasingavtalets inledningsdatum. Nyttjanderättstillgången värderas initialt till anskaffningsvärde, vilket består av leasingskuldens initiala värde med tillägg för leasingavgifter som betalats vid eller före inledningsdatumet plus eventuella initiala direkta utgifter. Nyttjanderätten skrivs av linjärt över det kortare av tillgångens bedömda nyttjandeperiod och leasingavtalets längd.

Leasingskulden värderas initialt till nuvärdet av återstående leasingavgifter under den bedömda leasingperioden. Leasingperioden utgörs av den ej uppsägningsbara perioden med tillägg för ytterligare perioder om det vid inledningsdatumet bedöms som rimligt säkert att eventuell förlängningsoption i avtalet kommer att nyttjas.

Leasingavgifterna diskonteras med koncernens marginella upplåningsränta, i de fall räntesatsen inte uttrycks i avtalet. Den marginella låneräntan är fördelad på olika löptider beroende på hur långa leasingavtalen är. Räntekostnaden beräknas som skuldens värde multiplicerat med diskonteringsräntan.

Leasingskulden för koncernens lokaler med hyra som indexuppräknas beräknas på den hyra som gäller vid respektive rapportperiods slut. När kassaflödena ändras justeras skulden med motsvarande justering av nyttjanderättstillgångens redovisade värde. På motsvarande sätt justeras skuldens och tillgångens värde i samband med att omprövning sker utav leasingperioden. Detta sker i samband med att sista uppsägningsdatumet inom tidigare bedömd leasingperiod för lokalhyresavtal har passerats alternativt då betydelsefulla händelser inträffar eller omständigheterna på ett betydande sätt förändras.

För leasingavtal som har en leasingperiod på upp till 12 månader eller där den underliggande tillgången har ett lågt värde, under ca 50 TSEK, redovisas inte någon nyttjanderättstillgång och leasingskulld. Leasingavgifter för dessa leasingavtal redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Immateriella tillgångar

Goodwill

Goodwill utgörs av det belopp varmed anskaffningsvärdet överstiger det verkliga värdet på koncernens andel av det förvärvade dotterbolagets identifierbara tillgångar vid förvärvstillfället. Om verkligt värde på förvärvade tillgångar, skulder och eventualförpliktelser överstiger anskaffningsvärdet redovisas överskottet omedelbart som en intäkt i resultaträkningen.

Goodwill har en obestämbar nyttjandeperiod och testas därför årligen, eller när indikation på värdeminskning finns, för eventuellt nedskrivningsbehov. Goodwill redovisas i balansräkningen till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade nedskrivningar.

Vid försäljning av en verksamhet ingår goodwill, hänförligt till denna verksamhet, som en komponent i beräkningen av vinst eller förlust vid avyttring.

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten

Utgifter för utveckling för eget bruk redovisas som en tillgång i rapporten över finansiell ställning. I Dedicares fall har man låtit aktivera de system som koncernen själv har låtit utveckla.

Det redovisade anskaffningsvärdet inkluderar samtliga direkt hänförliga utgifter som koncernen haft i samband med utvecklingen. Ingen internt upparbetad tid har aktiverats.

Redovisade utvecklingsutgifter är upptagna till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Avskrivningar sker linjärt över nyttjandeperioden och påbörjades när respektive system togs i bruk. Avskrivningstiden för de egenutvecklade systemens ekonomiska livslängd bedöms uppgå till fem år.

Övriga immateriella tillgångar

Inköpta övriga immateriella tillgångar redovisas till anskaffningsvärde.

Immateriella tillgångar som förvärvats i ett företagsförvärv identifieras och redovisas separat från goodwill när de uppfyller definitionen av en immateriell tillgång och deras verkliga värden kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Anskaffningsvärdet för sådana immateriella tillgångar utgörs av deras verkliga värde vid förvärvstidpunkten.



Förvärvade kundkontrakt värderas baserat på kontraktens kvarvarande löptider vid förvärvstidpunkten och omräknas till verkligt värde.

Förvärvade databaser har bedömts baserat på kostnaden för att återskapa databasen (cost-to-recreate) omräknat till verkligt värde. Nyttjandeperioden har bestämts med utgångspunkt i den verkliga nyttjandeperioden som databasen kommer att användas i verksamheten.

Avskrivningstiden sker linjärt över nyttjandeperioden och baseras på den bedömning som gjordes i förvärvsanalysen, vilken är baserad på historisk erfarenhet och framtida prognos för tillgångens användning i verksamheten. Denna bedömning utvärderas årligen.

Övriga förvärvade och inköpta immateriella tillgångar skrivs av linjärt över nyttjandeperioden.

Avskrivningar enligt plan görs enligt följande:

Kundkontrakt, %	10,0-28,6
Databas, %	12,5-20,0
Övriga immateriella tillgångar, %	20,0-33,3

Efter det första redovisningstillfället redovisas immateriella tillgångar med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella ackumulerade nedskrivningar.

Nedskrivningar

Vid varje rapporttillfälle görs en bedömning om det föreligger någon indikation på en värdeminskning avseende koncernens tillgångar. Om så är fallet sker en beräkning av tillgångens återvinningsvärde. Goodwill har allokaterats till kassagenererande enheter och är, tillsammans med immateriella tillgångar som inte tagits i bruk, föremål för årliga nedskrivningsprövningar även om någon indikation på värdeminskning inte föreligger. Prövning av nedskrivningsbehovet sker dock oftare om det finns indikationer på att en värdeminskning har inträffat.

Materiella anläggningstillgångar

Anläggningstillgångarna är redovisade till anskaffningskostnad med avdrag för planmässiga avskrivningar och gjorda nedskrivningar baserade på en bedömning av tillgångarnas nyttjandeperiod.

Avskrivningar enligt plan är gjorda enligt följande:

Förbättringsutg. på annans fastighet; %	20,0-50,0
Bilar; %	25,0
Inventarier; %	20,0

Tillgångarnas restvärde och nyttjandeperiod prövas vid varje rapportperiods slut och justeras vid behov.

Finansiella instrument

Ett finansiellt instrument är varje form av avtal som ger upphov till en finansiell tillgång eller finansiell skuld. Finansiella tillgångar i balansräkningen avser kundfordringar, upplupna avtalsenliga intäkter och likvida medel. Finansiella skulder avser leverantörsskulder, låneskulder, villkorad tilläggsköpeskilling samt upplupna kostnader.

Finansiella tillgångar och finansiella skulder redovisas när koncernen blir avtalspart i fråga om det finansiella instrumentets avtalade villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när de avtalsenliga rättigheterna avseende den finansiella tillgången upphör, eller när den finansiella tillgången och samtliga betydande risker och fördelar överförs. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den utsläcks, d.v.s. när den fullgörs, annulleras eller upphör. Finansiella tillgångar och skulder värderas initialt till verkligt värde. Finansiella tillgångar och skulder klassificeras i kategorierna upplupet anskaffningsvärde, verkligt värde via resultatet samt verkligt värde via övrigt totalresultat. Under de perioder som ingår i den finansiella rapporten är samtliga finansiella tillgångar eller skulder kategoriserade som upplupet anskaffningsvärde, förutom villkorad tilläggsköpeskilling vilken är värderad till verkligt värde. Finansiella tillgångar som klassificerats i kategorin upplupet anskaffningsvärde värderas efter första redovisningstillfället till upplupet anskaffningsvärde med användning av effektivräntemetoden. Diskontering görs ej om effekten av diskontering är oväsentlig.

Finansiella tillgångar och skulder kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast när det finns en legal rätt att kvitta de redovisade beloppen och en avsikt att reglera dem med ett nettobelopp eller att samtidigt realisera tillgången och reglera skulden.

Likvida medel

Likvida medel består av kontotillgångar hos finansinstitut med en löptid från anskaffningstidpunkten understigande tre månader, vilka är utsatta för endast en obetydlig risk för värdefluktuationer. Likvida medel redovisas till dess nominella belopp.

Kundfordringar

Kundfordringar redovisas netto efter reservering för förväntade kundförluster. Kundfordringarnas förväntade löptid är kort, varför värdet redovisats till nominellt belopp utan diskontering enligt metoden för upplupet anskaffningsvärde. Koncernen tillämpar det förenklade tillvägagångssättet enligt IFRS 9 för att mäta förväntade kreditförluster. Koncernens kreditförlustmodell använder den förväntade förlustrisken för den återstående löptiden för alla kundfordringar. Modellen baseras på koncernens historiska erfarenheter, externa indikatorer och framåtblickande information. Det reserverade beloppet redovisas över resultaträkningen. Baserat på historik avseende konstaterade kreditförluster har den historiska förlustrisken en obetydlig effekt på kreditförlusten och därför är avsättningen för osäkra fordringar byggd på individuella uppskattningar.

Övriga fordringar

Övriga fordringar är fordringar som uppkommer då företaget tillhandahåller pengar utan avsikt att idka handel med fordringsrätten. Om den förväntade innehavstiden är kortare än ett år utgörs de kortfristiga övriga fordringar.

Eget kapital

Dedicares aktiekapital representerar det nominella värdet (kvotvärdet) för emitterade aktier. Övrigt tillskjutet kapital avser betalda överkurser i samband med emissioner. Omräkningsreserv innehåller valutakursdifferenser från omräkning av finansiella rapporter för koncernens utlandsverksamheter till SEK. Balanserade vinstmedel innefattar alla balanserade vinster och aktierelaterade ersättningar till anställda för innevarande och tidigare räkenskapsår.

Avsättningar

En avsättning redovisas i balansräkningen när det föreligger ett åtagande och det är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet och att en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Avsättningar görs med det belopp som är

den bästa uppskattningen av det belopp som krävs för att reglera den befintliga förpliktelsen på balansdagen. Där effekten av när i tiden betalning sker är väsentlig, beräknas avsättningar genom diskontering av det förväntade framtida kassaflödet till en räntesats före skatt som återspeglar aktuella marknadsbedömningar av pengars tidsvärde och, om det är tillämpligt, de risker som är förknippade med skulden. Avsättningar omprövas vid varje bokslutstillfälle.

Upplåning och lånekostnader

Långfristiga skulder har en förväntad löptid längre än 1 år medan kortfristiga har en löptid kortare än 1 år. Lånekostnader såsom uppläggningsavgifter, ränta och eventuella valutaförändringar redovisas i koncernens resultaträkning under finansiella poster. Kostnaden fördelas över låneperioden, med tillämpning av effektivräntemetoden.

Koncernens checkräkningskredit utgör en kreditfacilitet. Utnyttjad del ingår inte i likvida medel utan redovisas som räntebärande finansiell skuld från den tidpunkt då koncernen blir part i instrumentets avtalsvillkor. Outnyttjad del anges som upplysning under tillgänglig kreditfacilitet.

Övrig långfristig skuld

Redovisad skuld avseende villkorad tilläggsköpeskilling vid förvärv av aktier i dotterbolag motsvarar nuvärdet av den av Dedicare sannolikhetsbedömda uppskattningen av den framtida utbetalningen (värderas till verkligt värde). Tilläggsköpeskilling baseras på den förvärvade verksamhetens resultatutveckling under de kommande tre åren. Tillhörande räntekostnad periodiseras löpande fram till utbetalningsdagen.

Kortfristiga skulder

Dedicares leverantörsskulder och övriga skulder kategoriseras som andra skulder och värderas till upplupet anskaffningsvärde. Leverantörsskuldernas förväntade löptid är kort, varför skulden redovisats till nominellt belopp utan diskontering.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod i enlighet med IAS 7.



Ersättning till anställda

Ersättningar till anställda i form av löner, betald semester, betald sjukfrånvaro med mera samt pensioner redovisas i takt med intjänandet. Beträffande pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning klassificeras dessa som avgiftsbestämda eller förmånsbestämda. För tjänstemän i Sverige tryggs ITP 2-planens förmånsbestämda pensionsåtaganden för ålders- och familjepension (alternativt familjepension) genom en försäkring i Alecta. Enligt ett uttalande från Rådet för finansiell rapportering, UFR 10 Redovisning av pensionsplanen ITP 2 som finansieras genom försäkring i Alecta, är detta en förmånsbestämd plan som omfattar flera arbetsgivare. Koncernens och moderbolagets pensionskostnader samt upplysningar avseende ITP-planen i Alecta framgår av not 6.

Alternativa nyckeltal

Koncernen tillämpar ESMA:s riktlinjer för alternativa nyckeltal, även kallat APM. I enlighet med dessa riktlinjer definieras koncernens alternativa nyckeltal på sid 155.

Moderbolagets redovisningsprinciper

Moderbolaget har upprättat sin årsredovisning enligt Årsredovisningslagen och RFR 2 Redovisning för juridiska personer, samt tillämpliga uttalanden från Rådet för finansiell rapportering. RFR 2 innebär att moderbolaget i årsredovisningen för den juridiska personen ska tillämpa samtliga av EU godkända IFRS standarder och uttalanden så långt detta är möjligt inom ramen för Årsredovisningslagen och Tryggandelagen med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning. Rekommendationen anger vilka undantag och tillägg som ska göras från IFRS.

De ändringar i RFR 2 Redovisning för juridiska personer som har trätt i kraft och gäller för räkenskapsåret 2023 och 2024 har inte haft eller kommer inte att få någon väsentlig påverkan på moderbolagets finansiella rapporter. Moderbolagets redovisning överensstämmer med koncernens principer med undantag av vad som framgår nedan.

Klassificering och uppställningsformer

Resultaträkning och balansräkning är för moderbolaget uppställda enligt årsredovisningslagens scheman. De skillnader mot koncernens rapporter som gör sig gällande i moderbolagets resultat- och balansräkningar utgörs främst av redovisning av

eget kapital samt förekomsten av finansiella tillgångar som egen rubrik i balansräkningen.

Leasing

Moderbolaget redovisar leasingavgifter som kostnad linjärt över leasingperioden. Inga nyttjanderätter eller leasingskulder redovisas i balansräkningen.

Skatter

I moderbolaget redovisas obeskattade reserver inklusive uppskjuten skatteskuld. I koncernredovisningen delas däremot obeskattade reserver upp på uppskjuten skatteskuld och eget kapital.

Balanserade utvecklingskostnader

När utvecklingsarbeten aktiveras, förs motsvarande belopp från fritt eget kapital till en fond för utvecklingsutgifter, som utgör bundet eget kapital. När aktiverat belopp skrivs av, skrivs ned eller uttrangeras, förs motsvarande belopp från fonden för utvecklingsarbeten till fritt eget kapital.

Andelar i dotterbolag

Andelar i dotterbolag redovisas enligt anskaffningsvärdemetoden. Förvärvsrelaterade kostnader för dotterbolag, som kostnadsförs i koncernredovisningen, ingår som en del i anskaffningsvärdet för andelar i dotterbolag. Det redovisade värdet för andelar i dotterbolag prövas avseende eventuellt nedskrivningsbehov då indikation på nedskrivningsbehov föreligger.

Hantering av koncernbidrag och aktieägartillskott

Moderbolaget redovisar koncernbidrag som en bokslutsdisposition. Aktieägartillskott förs direkt mot eget kapital hos mottagaren och aktiveras i aktier och andelar hos moderbolaget i den mån nedskrivning ej erfordras.

**Not 2****Segmentsinformation och upplysningar om kategorier av intäkter**

Dedicare följer upp verksamheten utifrån rörelsesegmenten Sverige, Norge, Danmark, Storbritannien samt Koncerngemensamt. Koncernledningen analyserar och följer löpande upp respektive segments intäkter, EBITA och EBITA-marginal. Uppföljningen av EBITA sker i linje med koncernens finansiella mål.

Segmenten Sverige, Norge, Danmark och Storbritannien omfattar koncernens tjänster inom rekrytering och bemanning. Segmentens nettoomsättning utgörs av intäkter från dessa tjänster. I segmentens resultat ingår direkt hänförliga kostnader samt fördelade centrala kostnader, såsom lokalkostnader, ekonomiadministration, IT-drift och marknadsföring. Fördelning av centrala kostnader sker enligt en fördelningsnyckel baserad på segmentens omsättning och FTE:er. Finland ingår i segmentet Sverige.

Segmentet Koncerngemensamt omfattar koncernövergripande poster såsom aktieägarrelaterade kostnader, av- och nedskrivningar på övervärden från förvärv, avskrivningar relaterade till verksamhetsöverlåtelser, omräkningseffekter hänförliga till IFRS 16 samt koncern-interna transaktioner och elimineringar.

Koncernledningen följer inte upp några balansposter dvs inga tillgångar eller skulder utifrån ett segmentsperspektiv.

Intäkter per rörelsesegment, TSEK	Koncernen	
	2025	2024
Sverige	294 690	333 148
Norge	922 101	1 115 014
Danmark	208 412	233 551
Storbritannien	47 941	53 871
Koncerngemensamma intäkter	43 531	56 076
Internomsättning mellan segment	-61 891	-71 945
Summa nettoomsättning	1 454 784	1 719 715
Aktiverat arbete för egen räkning	-	3 065
Övriga rörelseintäkter	10 616	15 777
Summa rörelsens intäkter	1 465 400	1 738 557

Moderbolagets totala nettoomsättning om 43 531 TSEK (56 076) avser försäljning inom Dedicarekoncernen.

EBITA per rörelsesegment, TSEK	Koncernen	
	2025	2024
Sverige	-5 567	-5 589
Norge	59 151	72 693
Danmark	11 235	15 090
Storbritannien	-2 054	2 164
Koncerngemensamma kostnader	-12 245	-15 053
EBITA	50 520	69 305
Av- och nedskrivningar av immateriella tillgångar	-9 110	-9 076
Rörelseresultat	41 410	60 229
Finansiella intäkter och kostnader	1 353	-578
Resultat efter finansiella poster	42 763	59 651

EBITA-marginal per rörelsesegment, %-enheter	Koncernen	
	2025	2024
Sverige	-1,9%	-1,7%
Norge	6,4%	6,5%
Danmark	5,4%	6,5%
Storbritannien	-4,4%	4,0%
EBITA	3,5%	4,0%



Not 2, forts.

Geografisk information avseende anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar, exklusive finansiella instrument, uppskjutna skattefordringar, tillgångar avseende ersättningar efter avslutad anställning samt rättigheter som uppkommer enligt försäkringsavtal, fördelar sig geografiskt enligt nedan.

Geografisk tabell över anläggningstillgångar	Koncernen	
	2025	2024
Sverige	56 012	67 012
Norge	24 598	20 046
Danmark	108 198	65 068
Storbritannien	30 191	36 160
Summa	218 899	188 286

Not 3

Uppgift om inköp och försäljning inom samma koncern med mera

TSEK	Moderbolaget	
	2025	2024
Försäljning	43 531	56 076
Inköp	-959	-3 384

Not 4

Övriga rörelseintäkter

TSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Realiserade och orealiserade valutakursvinster	10 393	8 080	3 776	1 759
Omvärdering villkorad tilläggsköpeskilling	–	7 697	–	–
Övriga poster	223	–	27	–
Summa	10 616	15 777	3 803	1 759

Not 5

Revisionsarvode och kostnadsersättning

TSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB				
Revisionsuppdrag	1 547	1 563	508	605
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget				
Övriga lagstadgade uppdrag	600	–	600	–
Skatterådgivning	150	268	150	124
Övriga tjänster	185	293	–	111
Summa	2 482	2 124	1 258	840
<i>Beierholm</i>				
Revisionsuppdrag	115	149	–	–
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget				
Skatterådgivning	29	14	–	–
Övriga tjänster	30	48	–	–
Summa	174	211	–	–

Ovan redovisas arvoden och ersättningar till koncernens revisorer som kostnadsförts under perioden. Med revisionsuppdrag avses den lagstadgade revisionen av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

Med revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget avses kvalitetssäkringstjänster. Skatterådgivning är konsultation i skatterättsliga frågeställningar. Övriga tjänster är rådgivning som inte går att hänföra till någon av de ovan nämnda kategorierna. Vid årsstämman i april 2025 beslutades om nyval av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB som revisor med huvudansvarig revisor Henrietta Segenmark för tiden intill slutet av nästa årsstämma.



Not 6

Antal anställda, löner, andra ersättningar och sociala kostnader

Medelantalet anställda	2025			2024		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Moderbolaget	10	3	13	14	3	17
Dotterbolagen	744	310	1 054	851	351	1 202
Summa koncernen	754	313	1 067	865	354	1 219

Medelantalet anställda per land	2025			2024		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Sverige	161	58	219	176	69	245
Norge	541	206	747	615	231	846
Danmark	31	31	62	40	40	80
Storbritannien	21	18	39	34	14	48
Summa koncernen	754	313	1 067	865	354	1 219

Antal ledande befattningshavare per balansdagen	2025			2024		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Moderbolaget						
Styrelseledamöter	3	3	6	3	3	6
Övriga ledande befattningshavare	2	1	3	1	1	2
Summa moderbolaget	5	4	9	4	4	8
Koncernen						
Styrelseledamöter	4	4	8	3	3	6
Övriga ledande befattningshavare	3	3	6	2	3	5
Summa koncernen	7	7	14	5	6	11

Löner, ersättningar m m, TSEK	2025			2024		
	Löner och andra ersättningar	Sociala kostnader	Varav pensionskostnader	Löner och andra ersättningar	Sociala kostnader	Varav pensionskostnader
Moderbolaget	14 303	9 073	3 718	19 196	9 988	4 266
Dotterbolagen	837 244	128 597	30 032	975 689	158 830	37 086
Summa koncernen	851 547	137 670	33 750	994 885	168 818	41 352

Löner, ersättningar m m per land, TSEK	2025			2024		
	Löner och andra ersättningar	Sociala kostnader	Varav pensionskostnader	Löner och andra ersättningar	Sociala kostnader	Varav pensionskostnader
Sverige	109 509	46 521	12 576	134 566	57 200	16 386
Norge	545 799	84 829	17 789	640 724	104 670	21 153
Danmark	159 500	4 282	3 209	175 926	4 796	3 537
Storbritannien	36 739	2 038	176	43 669	2 152	276
Summa koncernen	851 547	137 670	33 750	994 885	168 818	41 352



Not 6, forts.

Löner, ersättningar m m per anställning, TSEK	2025			2024		
	Löner och andra ersättningar	Sociala kostnader	Varav pensionskostnader	Löner och andra ersättningar	Sociala kostnader	Varav pensionskostnader
Moderbolaget						
Styrelseledamöter	1 367	294	–	1 280	402	–
Övriga ledande befattningshavare	6 388	2 584	382	9 468	6 768	3 182
Övriga anställda	6 548	6 195	3 336	8 448	2 818	1 084
Summa moderbolaget	14 303	9 073	3 718	19 196	9 988	4 266
Koncernen						
Styrelseledamöter	1 367	294	–	1 280	402	–
Övriga ledande befattningshavare	11 664	3 358	1 353	17 133	8 942	4 147
Övriga anställda	838 516	134 018	32 397	976 472	159 474	37 205
Summa koncernen	851 547	137 670	33 750	994 885	168 818	41 352

Av koncernens pensionskostnader avser 908 TSEK (3 050) verkställande direktörer i koncernens företag. Koncernen har inga utestående pensionsförpliktelser till verkställande direktörer och styrelsen.

Av moderbolagets pensionskostnader avser 637 TSEK (2 168) koncernens verkställande direktör. Bolaget har inga utestående pensionsförpliktelser till verkställande direktör och styrelsen.

ITP2-försäkringar tecknade i Alecta

Premien för den förmånsbestämda ålders- och familjepensionen är individuellt beräknad och är bland annat beroende av lön, tidigare intjänad pension och förväntad återstående tjänstgöringstid. Förväntade avgifter 2026 för ITP 2-försäkringar som är tecknade i Alecta uppgår till 2 600 TSEK (4 599). Koncernens andel av de sammanlagda sparpremierna i planen och koncernens andel av det totala antalet aktiva medlemmar i planen uppgår till 0,01247 procent (0,02018) respektive 0,02317 procent (0,02311).

Den kollektiva konsolideringsnivån utgörs av marknadsvärdet på Alectas tillgångar i procent av försäkringsåtagandena beräknade enligt Alectas försäkringstekniska metoder och antaganden, vilka inte överensstämmer med IAS 19. Den kollektiva konsolideringsnivån ska normalt tillåtas variera mellan 125 och 170 procent. Om Alectas kollektiva konsolideringsnivå understiger 125 procent eller överstiger 170 procent ska åtgärder vidtas i syfte att skapa förutsättningar för att konsolideringsnivån återgår till normalintervallet. Vid låg konsolidering kan en åtgärd vara att höja det avtalade priset för nyteckning och utökning av befintliga förmåner. Vid hög konsolidering kan en åtgärd vara att införa premiereduktioner. Vid utgången av 2025 uppgick Alectas överskott i form av den kollektiva konsolideringsnivån till 167 procent (162).

Lönemodell och anställningsvillkor för verkställande direktören

Verkställande direktören har en lönemodell som bygger på en fast kontantlön och en rörlig kontantersättning som kan uppgå till mellan 0–80 procent av den fasta lönen. Målen för rörlig kontantersättning ska vara relaterade till utfallet av koncernens intäcks- och resultatutveckling. Målen för rörlig kontantersättning ska dessutom definieras så att en lägsta prestationsnivå krävs, varvid en prestation under den nivån inte ger någon rörlig kontantersättning. Den rörliga kontantersättningen mäts årsvis och mer än 80 procent av en årslön kan inte utgå. Sjuklön, semesterlön och pension beräknas på det faktiska löneutfallet. Avseende år 2025 uppgår den rörliga lönen för koncernens verkställande direktör till 0 TSEK (0).

Verkställande direktören har uppsägningstid på sex månader från egen sida och tolv månader från bolagets sida. Månadslön ska utgå under hela uppsägningstiden, dock med avräkning för annan lön som erhålls under uppsägningstiden.

Lönemodell och anställningsvillkor för övriga ledande befattningshavare

Övriga ledande befattningshavare, koncernens ledningsgrupp, har en lönemodell som bygger på en fast kontantlön och en rörlig kontantersättning som kan uppgå till mellan 0–40 procent av den fasta lönen. Den rörliga kontantersättningen mäts årsvis. Målen för rörlig kontantersättning ska vara relaterade till utfallet av koncernens respektive ansvarsområdets intäcks- och resultatutveckling samt därtill tydligt definierade individuella mål, fastställda utifrån en förväntad prestation på det egna ansvarsområdet, till exempel tillväxt- eller lönsamhetsmål. Målen för rörlig kontantersättning ska dessutom definieras så att en lägsta prestationsnivå krävs, varvid en prestation under den nivån inte ger någon rörlig kontantersättning. Sjuklön, semesterlön och pension beräknas på det faktiska löneutfallet. Avseende år 2025 uppgår den rörliga lönen till 287 TSEK (464) för övriga ledande befattningshavare. Rörliga lönen betalas ut under 2026.

Övriga ledande befattningshavare har vid egen respektive bolagets uppsägning av anställningsavtal rätt till 6–9 månaders uppsägningstid. Det finns inte några överenskommelser om ytterligare avgångsvederlag för de ledande befattningshavarna.



Not 6, forts.

Ersättning till styrelse och koncernledning

	Koncernen			
	2025		2024	
	Styrelse-arvode	Sociala kostnader	Styrelse-arvode	Sociala kostnader
Ersättning till styrelse, TSEK				
Björn Örås (styrelseordförande)	438	45	433	136
Dag Sundström ¹ (styrelseledamot)	80	25	238	75
Anna Söderblom ² (styrelseledamot)	283	89	278	87
Siri Nilssen (styrelseledamot)	203	64	198	62
Anders Boman (styrelseledamot)	203	21	133	42
Krister Widström ³ (styrelseledamot)	160	50	–	–
Jenny Pizzignacco ⁴ (styrelseledamot)	–	–	–	–
Summa	1 367	294	1 280	402

¹ Dag Sundström är ledamot i revisionsutskottet till och med april 2025, avgick i samband med årsstämman 2025.

² Anna Söderblom är ordförande i revisionsutskottet sedan maj 2023.

³ Krister Widström är nyvald i styrelsen i samband med årsstämman 2025, han är ledamot i revisionsutskottet sedan maj 2025.

⁴ Jenny Pizzignacco erhåller inget styrelsearvode.

	Koncernen				
	Lön	Rörlig lön	Övriga förmåner	Pensionskostnader	Totalt
Ersättning till koncernledning 2025, TSEK					
Koncernchef & verkställande direktör	3 209	–	45	637	3 891
Andra ledande befattningshavare (5 st)	7 879	410	121	716	9 126
Summa	11 088	410	166	1 353	13 017

	Koncernen				
	Lön	Rörlig lön	Övriga förmåner	Pensionskostnader	Totalt
Ersättning till koncernledning 2024, TSEK					
Koncernchef & verkställande direktör	7 012	–	20	2 168	9 200
Andra ledande befattningshavare (6 st)	9 527	464	110	1 979	12 080
Summa	16 539	464	130	4 147	21 280

Not 7

Resultat från andelar i koncernföretag

TSEK	Moderbolaget	
	2025	2024
Nedskrivning av aktier i dotterbolaget Dedicare OY	–	-123
Utdelning från dotterbolaget Dedicare AS	29 272	31 031
Utdelning från dotterbolaget Dedicare Doctor AS	9 148	17 454
Utdelning från dotterbolaget Dedicare A/S	–	11 548
Utdelning från dotterbolaget Dedicare Management AS	7 318	–
Summa	45 738	59 910

Not 8

Finansiella intäkter

TSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Ränteintäkter	3 911	6 623	4 088	6 713
Valutakursdifferenser	3 622	5 676	3 139	5 677
Summa	7 533	12 299	7 227	12 390

Av koncernens ränteintäkter är 3 911 TSEK (6 623) kassaflödespåverkande. Av moderbolagets övriga ränteintäkter och liknande resultatposter utgör 660 TSEK (740) intäkter från andra koncernföretag.

**Not 9****Finansiella kostnader**

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
TSEK				
Räntekostnader	-3 021	-5 080	-6 111	-11 183
Valutakursdifferenser	-3 159	-7 797	-3 159	-7 644
Summa	-6 180	-12 877	-9 270	-18 827

Av koncernens räntekostnader är 2 488 TSEK (2 912) kassaflödespåverkande. Av moderbolagets övriga räntekostnader och liknande resultatposter utgör 5 833 TSEK (7 608) kostnader till andra koncernföretag.

Not 10**Bokslutsdispositioner och obeskattade reserver**

	Moderbolaget	
	2025	2024
Bokslutsdispositioner, TSEK		
Förändring periodiseringsfond	-	9 690
Skillnad mellan bokförd avskrivning och avskrivning enligt plan	615	-31
Mottagna koncernbidrag	-	214
Lämnade koncernbidrag	-	-2 093
Summa	615	7 780
	Moderbolaget	
	2025-12-31	2024-12-31
Obeskattade reserver, TSEK		
Akkumulerade överavskrivningar	2 712	3 327
Summa	2 712	3 327

Not 11**Skatt**

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
TSEK				
Följande komponenter ingår i skattekostnaden:				
Aktuell skatt på årets resultat	-15 617	-21 131	-	-
Justering avseende tidigare år	-122	-87	5	-
Uppskjuten skatt	6 062	8 639	3 382	3 873
Summa skatt på årets resultat	-9 677	-12 579	3 387	3 873
Redovisat resultat före skatt	42 763	59 651	29 026	36 973
Skatt enligt gällande skattesats för moderbolaget 20,6 procent	-8 786	-12 288	-5 979	-7 616
Skatteeffekt av:				
Justering av skatt tidigare år	-122	-87	5	-
Skillnader i skattesats	12	1 199	-	-
Ej avdragsgilla kostnader	-10 446	-3 392	-50	-544
Ej skattepliktiga intäkter	9 569	1 421	9 430	12 381
Skattepliktig intäkt som inte redovisas via resultaträkningen	-	-	-19	-192
Avdragsgilla kostnader som inte redovisas via resultaträkningen	-31	735	-	-
Effekt underskottsavdrag	-	3	-	-
Effekt skattemässiga justeringar	127	-170	-	-156
Redovisad skatt	-9 677	-12 579	3 387	3 873



Not 11, forts.

Uppskjuten skatt

	Koncernen				
	Belopp vid årets ingång	Redovisat i årets resultat	Effekt förvärvade/sålda bolag	Redovisat i övrigt totalresultat	Belopp vid årets utgång
Uppskjutna skattefordringar, TSEK					
Temporära skillnader är hänförliga till följande poster:					
Anläggningstillgångar	741	1 028	–	–	1 769
Omsättningstillgångar	91	-13	–	–	78
Skattemässiga underskott	3 873	4 375	–	–	8 248
Leasingskulder	4 769	1 076	–	–	5 845
Summa	9 474	7 569	–	–	15 940

	Koncernen				
	Belopp vid årets ingång	Redovisat i årets resultat	Effekt förvärvade/sålda bolag	Redovisat i övrigt totalresultat	Belopp vid årets utgång
Uppskjutna skatteskulder, TSEK					
Temporära skillnader är hänförliga till följande poster:					
Obeskattade reserver	-685	126	–	–	-559
Uppskjuten skatteskuld övervärden	-7 137	1 620	–	–	-5 517
Övrigt	-329	-709	–	–	-1 038
Nyttjanderättstillgångar	-4 470	-982	–	–	-5 452
Summa	-12 621	55	–	–	-12 566

Moderbolaget har inga uppskjutna skatteskulder.

	Moderbolaget				
	Belopp vid årets ingång	Redovisat i årets resultat	Effekt förvärvade/sålda bolag	Redovisat i övrigt totalresultat	Belopp vid årets utgång
Uppskjutna skattefordringar					
Skattemässiga underskott	3 873	3 387	–	–	7 260
Summa uppskjuten skattefordran	3 873	3 387	–	–	7 260

Outnyttjade underskottsavdrag

Uppskjuten skattefordran redovisas i koncernbalansräkningen för outnyttjade underskottsavdrag, i den mån de beräknas bli utnyttjade. I uppskjutna skattefordringar ingår 8 248 TSEK (7 260) vilket avser skattemässiga underskottsavdrag för moderbolaget Dedicare AB (publ) 7 260 TSEK och i Dedicare Life Science AB 899 TSEK (0). Det skattemässiga underskottet för Life Science AB uppstod i år till följd av ökade kostnader i samband med den medvetna affärssatsning som sker. Underskottet i Dedicare AB (publ) har uppstått under de två senaste räkenskapsåren på grund av den rådande marknadssituation. Koncernen har bedömt att underskottsavdraget för de båda bolagen kommer att kunna nyttjas mot framtida skattemässiga överskott inom en femårsperiod. Bedömningen baseras på beslutad budget samt upprättad affärsplan för Dedicare AB (publ) och dess dotterbolag. Möjligheten att utnyttja underskottsavdraget mot skattemässiga överskott utvärderas kontinuerligt. De skattemässiga underskotten kan rullas vidare och har ingen förfallodag.

För underskottsavdragen i Dedicare OY, som uppgår till 563 TSEK (603), har ingen uppskjuten skattefordran redovisats. Tidsgränsen för den finska skattefordran fördelar sig på åren 2026 till 2035. Bolaget förväntas inte göra några vinster under denna tidsperiod. Skattesatsen i Finland är 20 procent.

Not 12 Resultat per aktie

	Koncernen	
	2025	2024
Årets resultat, TSEK	33 086	47 072
Antal aktier, genomsnitt före utspädning	9 562 642	9 562 642
Antal aktier, genomsnitt efter utspädning	9 562 642	9 616 642
Resultat per aktie före utspädning, SEK	3,46	4,92
Resultat per aktie efter utspädning, SEK	3,46	4,89
Antal aktier per balansdagen	9 562 642	9 562 642
Föreslagen utdelning per aktie, SEK	1,75	2,50
Föreslagen utdelning, TSEK	16 735	23 907

Det finns inga incitamentprogram utställda i koncernen.



Not 13

Immateriella anläggningstillgångar

Koncernen

2025-12-31, TSEK	Goodwill	Kundkontrakt	Databas	Varumärken	Övriga immateriella anläggningstillgångar	Summa
Ingående anskaffningsvärden	120 434	56 241	15 802	1 685	16 066	210 228
Anskaffning genom förvärv av dotterbolag	45 583	–	–	–	–	45 583
Inköp	–	–	–	–	211	211
Avyttringar/utrangeringar	–	–	–	-1 541	-283	-1 824
Valutakursdifferenser	-7 079	-2 677	-596	-144	-11	-10 507
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	158 938	53 564	15 206	–	15 893	243 691
Ingående av- och nedskrivningar	–	-28 591	-8 639	-1 685	-7 371	-46 286
Avyttringar/utrangeringar	–	–	–	1 517	243	1 760
Årets avskrivningar	–	-3 816	-2 719	–	-2 574	-9 109
Valutakursdifferenser	–	1 559	357	168	7	2 091
Utgående ackumulerade av- och nedskrivningar	–	-30 848	-11 011	–	-9 695	-51 544
Utgående redovisat värde	158 938	22 716	4 205	–	6 288	192 147

Koncernen

2024-12-31, TSEK	Goodwill	Kundkontrakt	Databas	Varumärken	Övriga immateriella anläggningstillgångar	Summa
Ingående anskaffningsvärden	116 898	54 438	15 413	1 577	12 997	201 323
Inköp	–	–	–	–	3 065	3 065
Valutakursdifferenser	3 536	1 803	389	108	4	5 840
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	120 434	56 241	15 802	1 685	16 066	210 228
Ingående av- och nedskrivningar	–	-23 870	-5 726	-1 577	-4 951	-36 124
Årets avskrivningar	–	-3 898	-2 762	–	-2 416	-9 076
Valutakursdifferenser	–	-823	-151	-108	-4	-1 086
Utgående ackumulerade av- och nedskrivningar	–	-28 591	-8 639	-1 685	-7 371	-46 286
Utgående redovisat värde	120 434	27 650	7 163	–	8 695	163 942



Not 13, forts.

	Moderbolaget	
	2025-12-31	2024-12-31
Övriga immateriella anläggningstillgångar, TSEK		
Ingående anskaffningsvärde	15 899	12 834
Inköp	–	3 065
Utrangeringar	-140	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	15 759	15 899
Ingående avskrivningar	-7 236	-4 848
Utrangeringar	112	
Årets avskrivningar	-2 527	-2 388
Utgående ackumulerade avskrivningar	-9 651	-7 236
Utgående redovisat värde	6 108	8 663

Goodwill

Goodwill har allokerats till de kassagenererande enheter som förväntats bli gynnade av synergierna i förvärven och motsvarar den nivå på vilken goodwill följs i den interna styrningen vilket är segment.

De kassagenererande enheterna hänförs och motsvaras av koncernens segment vilka är Norge, Danmark, Sverige och Storbritannien. Det är på dessa kassagenererande enheter som nedskrivningsbehovet prövas.

	Koncernen	
	2025-12-31	2024-12-31
Specifikation Goodwill, TSEK		
Goodwill Norge	6 341	6 721
Goodwill Danmark	102 185	61 137
Goodwill Sverige	31 627	31 627
Goodwill Storbritannien	18 785	20 949
Summa	158 938	120 434

Prövning av nedskrivningsbehov

Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill och övriga immateriella tillgångar görs årligen samt då indikationer finns på att nedskrivningsbehov föreligger. Goodwill prövas för nedskrivningsbehov genom att beräkna nyttjandevärdet för de kassagenererande enheter till vilken goodwillen allokerats. Dessa beräkningar utgår från uppskattade framtida kassaflöden baserade på finansiella budgetar som godkända av styrelsen och täcker det närmaste året efter balansdagen och för den efterföljande fyraårsperioden har företagsledningen utgått från en egen bedömning av procentuella tillväxttakten för omsättning samt EBITDA-marginaler. Dessa baseras på historisk utveckling, marknadens förväntade tillväxt samt verksamhetsspecifika förutsättningar. Därefter har en evig tillväxt om 2,0 procent (2,0) tillämpats.

Prognosperioden är satt till fem år. De mest väsentliga antaganden som ligger till grund för nedskrivningsprövningen baseras på historisk erfarenhet och företagsledningens bedömning om framtiden och utgörs främst av marknadens tillväxt som skapar förutsättning för försäljningstillväxt, löneutvecklingen som påverkar kostnaderna, EBITDA-marginal och diskonteringsränta.

Diskonteringsräntan före skatt återspeglar de specifika risker som gäller för de olika geografiska marknaderna, i denna ingår även bolags-specifik riskpremie (CSRP). CSRP utgör den kvarvarande risken som inte fångas i kassaflöden eller återspeglas i beta, marknadsriskpremien eller i småbolagspremien. Nivån skiljer sig mellan de olika kassagenererande enheterna och beslutas av ledningen.

Diskonteringsränta före skatt, %-enheter	Koncernen	
	2025	2024
Norge	12,8	12,0
Danmark	11,5	10,9
Sverige	11,7	10,2
Storbritannien	13,6	12,4

Baserat på de antaganden som ligger till grund för nedskrivningsprövningen per balansdagen har inget nedskrivningsbehov identifierats.

Känslighetsanalys

En övergripande känslighetsanalys av de variabler som använts i värderingsmodellen har genomförts för respektive kassagenererande enhet. I analysen har en försämring av rörelsemarginalen, höjning av diskonteringsräntan samt sänkt antagande om tillväxt beaktats.

Följande antaganden har testats var för sig för perioden 2026-2030;

- en minskning av tillväxttakten bortom den explicita prognosperioden med 3 procentenheter
- en minskning i modellen av den genomsnittliga rörelsemarginalen med 1 procentenhet
- en ökning av diskonteringsräntan med 1 procentenhet

Resultatet av känslighetsanalysen påvisar att inget nedskrivningsbehov av övervärdena, kopplade till respektive kassagenererande enhet (segment), föreligger.



Not 14

Leasing

	Koncernen	
	2025	2024
Belopp redovisade i resultaträkningen, TSEK		
Avskrivningar av nyttjanderättstillgångar	-11 294	-14 487
varav: Lokaler	-10 229	-13 623
varav: Bilar	-1 065	-864
Räntekostnad för leasingskulder	-2 045	-1 201
Kostnader relaterade till korttidsleasing	-2 252	-1 560
Summa belopp redovisade i resultaträkning	-15 591	-17 248

	Koncernen	
	2025-12-31	2024-12-31
Belopp redovisade i rapporten över finansiell ställning, TSEK		
Leasingtillgångar		
Lokaler	25 195	21 318
Bilar	1 027	1 385
Summa	26 222	22 703
Leasingskulder		
Kortfristiga leasingskulder	8 097	11 194
Långfristiga leasingskulder	18 766	11 078
Summa	26 863	22 272

	Koncernen	
	2025	2024
Specifikation över årets förändring leasingtillgångar, TSEK		
Ökning av nyttjanderättstillgångar under året	2 725	4 221
Avyttringar under året	-602	-451
Omvärderingar under året	13 985	11 986
Valutakursdifferenser under året	-1 296	-85

	Koncernen	
	2025	2024
Belopp redovisade i Koncernens rapport över kassaflöde, TSEK		
Utbetalningar hänförliga till leasingavtal	12 173	13 122
Summa belopp redovisade i rapporten över kassaflöde	12 173	13 122

Leasingskulderna förfaller enligt följande förfallotider:

2025-12-31, TSEK	Koncernen						Summa
	Inom 1 år	1-2 år	2-3 år	3-4 år	4-5 år	> 5 år	
Leasingskulder	8 097	5 812	4 894	4 062	3 998	-	26 863

2024-12-31, TSEK	Koncernen						Summa
	Inom 1 år	1-2 år	2-3 år	3-4 år	4-5 år	> 5 år	
Leasingskulder	11 194	3 431	2 889	2 398	2 360	-	22 272

Per 31 december 2025 uppgick koncernens totala kortfristiga leasingåtaganden, inklusive korttidsleaseavtal, till 13 465 TSEK (13 086).

Moderbolaget disponerar enligt hyresavtal bilar, kopiatorer och IT-utrustning. Samtliga leasingavtal utgörs av och redovisas som operationella leasingavtal, vilket innebär att leasingavgiften fördelas linjärt över leasingperioden. Årets kostnad för hyra av kopiatorer, IT-utrustning och leasingbilar avseende leasingavgifter uppgick till 852 TSEK (1 314). Moderbolaget disponerar vidare lokaler med avtalade årshyror uppgående till 5 306 TSEK (5 841).

Framtida ej uppsägningsbara leasingavgifter och lokalhyror uppgår till:

TSEK	Moderbolaget	
	2025	2024
Inom ett år	3 021	4 615
Senare än ett år men inom fem år	6 233	6 211
Summa	9 254	10 826



Not 15

Materiella anläggningstillgångar

TSEK	Koncernen							
	2025-12-31				2024-12-31			
	Förbättringsutgifter på annans fastighet	Bilar	Inventarier	Summa	Förbättringsutgifter på annans fastighet	Bilar	Inventarier	Summa
Ingående anskaffningsvärden	2 868	499	3 956	7 323	2 903	508	4 143	7 554
Anskaffningar	–	–	–	–	–	–	191	191
Avyttringar/utrangeringar	-641	-113	-366	-1 120	–	-50	-404	-454
Valutakursdifferenser	-108	-47	-103	-258	-35	41	26	32
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 119	339	3 487	5 945	2 868	499	3 956	7 323
Ingående avskrivningar	-1 882	-445	-3 355	-5 683	-1 187	-418	-3 386	-4 991
Avyttringar/utrangeringar	641	113	328	1 082	–	32	359	391
Årets avskrivningar	-627	-27	-256	-910	-712	-25	-307	-1 044
Valutakursdifferenser	77	42	77	196	17	-34	-21	-38
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 791	-317	-3 206	-5 315	-1 882	-445	-3 355	-5 683
Utgående redovisat värde	328	22	281	630	986	54	601	1 641



Not 15, forts.

TSEK	Moderbolaget					
	2025-12-31			2024-12-31		
	Förbättringsutgifter på annans fastighet	Inventarier	Summa	Förbättringsutgifter på annans fastighet	Inventarier	Summa
Ingående anskaffningsvärden	959	2 315	3 274	959	2 315	3 274
Anskaffningar	–	–	–	–	–	–
Utrangeringar	-641	-316	-957	–	–	–
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	318	1 999	2 317	959	2 315	3 274
Ingående avskrivningar	-840	-2 253	-3 093	-744	-2 226	-2 970
Utrangeringar	641	300	941	–	–	–
Årets avskrivningar	-95	-25	-120	-96	-27	-123
Utgående ackumulerade avskrivningar	-294	-1 978	-2 272	-840	-2 253	-3 093
Utgående redovisat värde	24	21	45	119	62	181



Not 16

Andelar i koncernföretag

TSEK	Moderbolaget	
	2025-12-31	2024-12-31
Ingående redovisat värde	189 383	196 181
Justerat förvärvsvärde – Optimal Medical Limited	–	1 022
Nedskrivning – Dedicare Life Science AB	–	-7 697
Nedskrivning – Dedicare OY	–	-123
Nybildat dotterbolag - Dedicare Omsorg AS	28	–
Utgående redovisat värde	189 411	189 383

Moderbolaget startade under 2025 ett nytt bolag som fick namnet Dedicare Omsorg AS, aktiekapitalet uppgick till 30 TNOK motsvarande 28 TSEK.

Den tidigare villkorade tilläggsköpeskillingen, avseende förvärvet av Optimal Medical Limited, betalades ut under 2024. Beloppet uppgick till 17 822 TSEK, vilket var 1 022 TSEK högre än tidigare estimat.

Den tidigare villkorade tilläggsköpeskillingen, avseende förvärvet av Dedicare Life Science AB, skrevs ned under 2024. Nedskrivningen uppgick till 7 697 TSEK.

Efter en nedskrivningsprövning 2024 justerades värdet av det finska dotterbolaget Dedicare OY. Denna prövning resulterade i en nedskrivning om 123 TSEK.

Företagets namn	Antal andelar	Kapitalandel %	Bokfört värde, TSEK
Dedicare AS	3 956	100	9 844
Dedicare Sverige AB	1 000	100	100
Dedicare OY	1 000	100	180
Dedicare Doctor AS	905	100	9 232
Dedicare Management AS	30 000	100	28
Dedicare Omsorg AS	30 000	100	28
Dedicare A/S	400 000	100	84 366
KonZenta AB	500	100	–
WeCare ApS	50 000	100	–
NomAid AB	1 000	100	100
Dedicare Life Science AB	1 002	100	42 122
Optimal Medical Limited	352 000	100	43 411
Dedicare Healthcare Limited	100	100	–
Summa			189 411

Företagets namn	Org.nr	Säte	Eget kapital, TSEK	Var av årets resultat, TSEK
Dedicare AS	982529786	Stjørdal (Norge)	37 283	484
Dedicare Sverige AB	556583-9742	Stockholm (Sverige)	5 205	-352
Dedicare OY	2219561-1	Helsingfors (Finland)	187	1
Dedicare Doctor AS	983077196	Stjørdal (Norge)	33 836	545
Dedicare Management AS	926097555	Stjørdal (Norge)	12 780	58
Dedicare Omsorg AS	936516327	Stjørdal (Norge)	-236	-266
Dedicare A/S	36420340	Aalborg (Danmark)	28 919	2 968
NomAid AB	559164-6103	Stockholm (Sverige)	205	3
Dedicare Life Science AB	556767-6548	Stockholm (Sverige)	4 751	-3 964
Optimal Medical Limited	09526199	Skipton (Storbritannien)	4 863	-35



Not 17

Kundfordringar

Kundfordringar, TSEK	Koncernen	
	2025-12-31	2024-12-31
Kundfordringar	123 726	169 362
Reserv för osäkra kundfordringar	-362	-4 895
Summa	123 364	164 467

Kredittiden för kundfakturer varierar mellan 7 till 90 dagar. Bolagen gör löpande bedömning av behov av reserver för osäkra fordringar på individuell nivå.

Moderbolaget har inga kundfordringar.

Löptidsanalys 2025-12-31, TSEK	Koncernen					Summa
	Ej förfallna	1-30 dagar	31-90 dagar	91-180 dagar	>180 dagar	
Kundfordringar	109 612	13 485	162	286	182	123 726
Reserv för osäkra kundfordringar	-	-	-	-	-362	-362
Summa	109 612	13 485	162	286	-180	123 364

Löptidsanalys 2024-12-31, TSEK	Koncernen					Summa
	Ej förfallna	1-30 dagar	31-90 dagar	91-180 dagar	>180 dagar	
Kundfordringar	134 595	26 186	2 033	369	6 179	169 362
Reserv för osäkra kundfordringar	-68	-	-	-252	-4 575	-4 895
Summa	134 527	26 186	2 033	117	1 604	164 467

Reserv för osäkra kundfordringar, TSEK	Koncernen	
	2025-12-31	2024-12-31
Ingående reserv för osäkra kundfordringar	-4 895	-3 749
Periodens reserveringar	-10	-1 224
Återförda reserveringar	4 312	-
Valutakursdifferenser	231	78
Utgående reserv för osäkra kundfordringar	-362	-4 895

Not 18

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

TSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Förutbetalda hyror	6 937	6 982	1 218	1 247
Upplupna intäkter	93 611	101 323	-	-
Övriga förutbetalda kostnader	6 524	5 070	3 897	3 037
Summa	107 072	113 375	5 115	4 284

Upplupna intäkter avser intäkter för utförda tjänster som ej fakturerats per balansdagen.

Not 19

Aktiekapital

2025	A-aktier	B-aktier	Totalt antal aktier
Ingående balans	2 011 907	7 550 735	9 562 642
Utgående balans	2 011 907	7 550 735	9 562 642

2024	A-aktier	B-aktier	Totalt antal aktier
Ingående balans	2 011 907	7 550 735	9 562 642
Utgående balans	2 011 907	7 550 735	9 562 642

Kvotvärde & röstvärde	A-aktier	B-aktier
Kvotvärde, SEK	0,5	0,5
Röstvärde per aktie	1,0	0,2

Registrerat aktiekapital uppgår per balansdagen till 4 781 321 SEK (4 781 321). Samtliga aktier är fullt betalda.



Not 20

Avsättningar

TSEK	Koncernen	
	2025-12-31	2024-12-31
Ingående balans	817	3 141
Årets återförda avsättningar	-775	-2 301
Valutakursdifferenser	-42	-23
Utgående balans	0	817

Avsättningen avsåg i sin helhet norska arbetsgivaravgifter. Utredning av arbetsgivaravgifterna gjordes utifrån bedömda framtida kostnader i det fall den norska skattemyndigheten anser att Dedicares regelverkstolkning för reducerade arbetsgivaravgifter i Nordnorge varit felaktig. Koncernen har under 2025 återfört liggande avsättning då man bedömer att det inte längre föreligger någon risk i denna fråga.

Not 21

Avstämning av skulder hänförliga till finansieringsverksamheten

2025-12-31, TSEK	Koncernen			Moderbolaget		
	Långfristiga	Kortfristiga	Summa	Långfristiga	Kortfristiga	Summa
Skuld avseende villkorade tilläggsköpeskillingar	20 017	–	20 017	–	–	–
Leasingskulder	18 766	8 097	26 863	–	–	–
Summa	38 783	8 097	46 880	–	–	–

2024-12-31, TSEK

Skulder till kreditinstitut	–	15 782	15 782	–	15 782	15 782
Skuld avseende villkorade tilläggsköpeskillingar	–	–	–	–	–	–
Leasingskulder	11 078	11 194	22 272	–	–	–
Summa	11 078	26 976	38 054	–	15 782	15 782

TSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Ingående balans	38 054	87 963	15 872	67 878
Kassaflödespåverkande:				
Återbetalningar/amorteringar	-14 835	-13 764	-14 836	-13 764
Utbetalning villkorade tilläggsköpeskillingar	–	-35 200	–	-35 200
Amortering leasingskuld	-10 129	-12 202	–	–
Summa kassaflödespåverkande	-24 965	-61 166	-14 836	-48 964
Ej kassaflödespåverkande:				
Nya/omvärderade leasingavtal	16 685	15 020	–	–
Avslutade leasingavtal	-604	-562	–	–
Tillkommande villkorad tilläggsköpeskilling	20 017	2 168	–	2 168
Omvärdering villkorad tilläggsköpeskilling	-946	-7 697	–	-7 697
Omräkning till verkligt värde	-1 362	2 328	-946	2 397
Summa ej kassaflödespåverkande	33 790	11 257	-946	-3 132
Utgående balans	46 880	38 054	0	15 782

I samband med förvärvet av Dedicare A/S (KonZenta ApS) under 2020 tecknades ett förvärvslån om totalt 45 MDKK (67,0 MSEK) med en löptid om tre år. Lånet förföll till betalning i mars 2025. För information om ställda säkerheter se not 28.

Skulder till kreditinstitut avsåg banklån med tillhörande konvenanter, lånet löstes i sin helhet i början på 2025.

**Not 22****Övriga kortfristiga skulder**

TSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Momsskuld	11 630	13 705	–	–
Skuld för personalskatter och sociala avgifter	36 561	43 354	1 128	1 461
Övriga skulder	1 044	1 057	–	63
Summa	49 235	58 116	1 128	1 524

Not 23**Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

TSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Upplupna semesterlöner	73 775	88 355	1 397	1 161
Upplupna pensionskostnader	9 545	8 895	1 163	2 931
Upplupna lönekostnader	53 351	64 601	–	4 660
Upplupna konsultkostnader	24 093	23 493	395	256
Övriga upplupna kostnader	11 619	8 676	2 213	1 126
Summa	172 383	194 020	5 168	10 134

Not 24**Poster som inte ingår i kassaflödet**

TSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Avskrivningar	21 313	24 608	2 647	2 511
Avsättning utredning arbetsgivaravgifter	-776	-2 301	–	–
Utrangering/omklassificering anläggningstillgångar	78	-30	44	–
Nedskrivning/Återföring nedskrivning av rörelsefordringar	-4 326	1 224	–	–
Omvärdering tilläggsköpeskilling Dedicare Life Science AB (fd. H&P Search & Interim AB)	–	-6 676	–	–
Orealiserade valutakurseffekter	-431	-608	–	–
Summa	15 858	16 217	2 690	2 511

**Not 25****Rörelseförvärv**

Rörelseförvärv per den 1 oktober 2025	We Care ApS
Verkligt värde av överförd ersättning	
Belopp som reglerats kontant	29 444
Skuld avseende villkorad köpeskilling	19 827
Summa verkligt värde av överförd ersättning	49 271
Redovisade belopp på identifierbara nettotillgångar	
Kortfristiga fordringar	3 550
Likvida medel	2 553
Aktuell skatteskuld	-1 277
Kortfristiga skulder	-1 138
Summa identifierbara nettotillgångar	3 688
Goodwill vid förvärv	45 583
Summa	45 583

Rörelseförvärv per den 1 oktober 2025	We Care ApS
Koncernens nettokassaflöde vid förvärv	
Överförd ersättning likvida medel	-29 444
Förvärvade likvida medel	2 553
Summa koncernens nettokassaflöde vid förvärv	-26 891
Dedicare A/S nettokassaflöde vid förvärv	
Överförd ersättning likvida medel	-29 444
Förvärvsrelaterade kostnader	-509
Summa Dedicare A/S nettokassaflöde vid förvärv	-29 953

Den 1 oktober 2025 förvärvade koncernens danska bolag Dedicare A/S 100 procent av aktiekapitalet och rösträtterna i We Care ApS, CVR-nr 40230696. We Care är ett etablerat socialpedagogiskt konsultföretag som arbetar med förebyggande sociala insatser för barn och unga, vilket sker i samarbete med danska kommuner. Förvärvet stärker Dedicares position inom Socialt arbete i Danmark.

Köpeskilling för förvärvet av We Care har erlagts i kontanta medel. En tilläggsköpeskilling har avtalats baserat på We Cares resultatutveckling under de kommande tre åren (1 oktober 2025 – 30 september 2028).

I framtagna preliminär förvärvsanalys har ett övervärde identifierats vilken i sin helhet redovisas som goodwill. Ledningen har gjort en genomgång av potentiella immateriella tillgångar, inklusive kundrelationer, varumärke samt databas/kandidatregister i enlighet med IFRS 3. Slutsatsen är att inga immateriella tillgångar uppfyller kriterierna för identifierbarhet och separerbarhet enligt IFRS 3. De framtida ekonomiska fördelar som förväntas uppstå, genom förvärvet av WeCare ApS, hänförs i stället till faktorer såsom personalens kompetens, verksamhetsspecifik knowhow, etablerade arbetssätt, relationer med kunder samt förväntade synergier. Dessa värden redovisas sammantaget som goodwill i enlighet med IFRS 3.32 och tillhörande tillämpningsanvisningar. Värdet på redovisad goodwill uppgår till 45 583 TSEK per förvärvsdagen. De nettoidentifierbara tillgångarna utgörs av förvärvat eget kapital.

Förvärvsrelaterade kostnader 509 TSEK har redovisats som kostnad i koncernens resultat.

Den förvärvade rörelsen bidrog med totala intäkter på 17 172 TSEK och ett resultat efter skatt på 4 914 TSEK till koncernen för perioden 1 oktober 2025 till 31 december 2025. Om förvärvet hade genomförts den 1 januari 2025 visar konsoliderad proforma för intäkter och resultat efter skatt per den 31 december 2025 på 56 474 TSEK (38 686 TDKK), respektive 10 640 TSEK (7 289 TDKK).

**Not 26****Likvida medel**

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
TSEK				
Kassa och bank	116 043	138 548	88 940	105 670
Summa	116 043	138 548	88 940	105 670

Koncernens likvida medel enl. tabellen ovan inkluderar medel avsatta till skatter, vilka uppgår till 16 583 TSEK (23 326). Dessa omfattas av restriktioner och är därför inte tillgängliga att användas av övriga koncernföretag. I moderbolaget uppgår motsvarande belopp till 3 TSEK (0), beloppet hänförs de lönerelaterade skatter och avgifter som betalas in till norska skatte Staten.

Not 27**Finansiella tillgångar och skulder**

Finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde, TSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Likvida medel	116 043	138 584	88 940	105 670
Kundfordringar	123 364	164 467	–	–
Upplupna intäkter	96 706	101 324	–	–
Lämnade depositioner	8 626	5 131	4 300	4 300
Fordringar hos koncernföretag	–	–	74 728	13 736
Summa	344 739	409 506	167 968	123 705

Finansiella skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde, TSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Skulder till koncernföretag	–	–	160 601	105 253
Leasingskulder	26 863	22 272	–	–
Leverantörsskulder	9 624	8 503	2 363	1 667
Övriga upplupna kostnader	34 921	38 121	2 627	7 332
Skulder till kreditinstitut	–	15 782	–	15 782
Summa	71 408	84 678	165 591	130 035

Finansiella skulder värderade till verkligt värde, TSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Villkorade tilläggsköpeskillingar – Beräkningsnivå 3 ¹				
WeCare ApS	20 017	–	–	–
Summa	20 017	–	–	–

¹ För att visa tillförlitligheten i de indata som använts vid beräkningen av verkligt värde, har koncernen klassificerat sin icke finansiella skuld till nivå 3. Nivå 3 är i de fall ett eller flera väsentliga indata inte baseras på observerbar marknadsinformation.

Det redovisade värdet för finansiella tillgångar och skulder som är värderade till upplupet anskaffningsvärde har bedömts vara en rimlig uppskattning av det verkliga värdet.

En tilläggsköpeskillning har avtalats baserat på We Cares resultatutveckling under de kommande tre åren (1 oktober 2025 – 30 september 2028). Tilläggsköpeskillningen förfaller till betalning 1 december 2028, hela skulden om 20 017 TSEK ligger klassificerad som långfristig skuld i koncernens balansräkning.

Avseende förvärvet av Dedicare Life Science AB omvärderades den andra villkorade tilläggsköpeskillningen under fjärde kvartalet 2024 och skrevs ned till 0 TSEK. Nedskrivningen bottnade i en utmanande marknadsutveckling under 2023 där man inte lyckades hämta hem nedgången under 2024. Nedskrivningen redovisades i koncernens övriga rörelseintäkt 2024 och uppgick till 7 697 TSEK. Ingen utbetalning utföll i juli 2025.

Avseende förvärvet av Optimal Medical Limited betalades den då avtalade tilläggsköpeskillningen ut 2024. Beloppet uppgick till 17 822 TSEK, vilket var 1 022 TSEK högre än tidigare estimat. Den ökade kostnaden har redovisats i koncernens övriga externa kostnader 2024.

**Not 28****Ställda säkerheter och eventalförpliktelser**

TSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Ställda säkerheter				
Företagsinteckningar	31 500	31 500	31 000	31 000
Pantförskrivna aktier i dotterbolag	–	101 957	–	101 957
Summa ställda säkerheter	31 500	133 457	31 000	132 957
Eventalförpliktelser				
Ansvarförbindelser				
Bankgarantier	1 417	1 670	1 417	1 670
Summa eventalförpliktelser	1 417	1 670	1 417	1 670

Dedicare AB (publ) har per den 31 december 2025 1 417 TSEK (1 670) i garantiåtaganden för den norska verksamheten.

I samband med slutamorteringen av moderbolagets externa lån i DKK har kreditgivaren frigjort den till lånet ställda pantförskrivningen, varför denna säkerhet har upphört per balansdagen.

Not 29**Viktiga uppskattningar och antaganden för redovisningsändamål**

Vid upprättandet av de finansiella rapporterna gör koncernen uppskattningar och antaganden om framtiden. Dessa grundas på historisk erfarenhet samt de övriga faktorer som under rådande förhållanden bedöms vara rimliga. Per definition kommer sådana uppskattningar och antaganden sällan att exakt motsvara det verkliga utfallet.

De uppskattningar och antaganden som bedöms innebära en betydande risk för väsentliga justeringar av redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande räkenskapsår beskrivs nedan.

Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill

Dedicare prövar minst årligen om något nedskrivningsbehov föreligger för goodwill i enlighet med koncernens redovisningsprinciper. Prövning sker även när det finns indikationer på att en värdenedgång kan ha uppstått. Återvinningsvärdet för de kassagenererande enheterna har fastställts genom beräkning av nyttjandevärde, vilket bygger på antaganden om bland annat framtida kassaflöden, tillväxt och diskonteringsränta. Förändringar i dessa antaganden kan påverka bedömningen av återvinningsvärdet och därmed ett eventuellt nedskrivningsbehov. Baserat på de antaganden som ligger till grund för nedskrivningsprövningen per balansdagen har inget nedskrivningsbehov identifierats. För ytterligare information se not 13.

Bedömning av verkligt värde avseende villkorad tilläggsköpeskilling vid rörelseförvärv

Redovisad skuld avseende tilläggsköpeskilling motsvarar nuvärdet av den av Dedicare sannolikhetsbedömda uppskattningen av framtida utbetalningar. Värderingen baseras på antaganden om den förvärvade verksamhetens framtida resultatutveckling. Det föreligger därmed osäkerhet i de antaganden som ligger till grund för värderingen, och förändringar i dessa kan medföra att skuldens redovisade värde omvärderas. För ytterligare information se not 26.

Bedömning av uppskjutna skattefordringar

Uppskjutna skattefordringar representerar en reduktion av framtida inkomstskatt hänförlig till avdragsgilla temporära skillnader, skattemässiga underskottsavdrag och andra outnyttjade skatteavdrag. Redovisningen av uppskjutna skattefordringar baseras på bolagets bedömning av sannolikheten för att framtida skattepliktiga överskott kommer att finnas tillgängliga mot vilka dessa avdrag kan nyttjas. Denna bedömning grundas på prognoser och antaganden om framtida resultatutveckling. Dedicare bedömer att dessa skattemässiga avdrag kommer att kunna nyttjas inom fem år, varför de redovisade värdena bedöms som rimliga.

Not 30**Transaktioner med närstående**

Beträffande transaktioner med styrelse och företagsledning hänvisas till not 6. Inga väsentliga transaktioner med närstående har skett under året eller efter dess slut.

**Not 31****Finansiell riskhantering**

Koncernen utsätts genom sin verksamhet för olika finansiella risker: valutarisk, kredit- och motpartsrisk samt likviditetsrisk. Koncernens policy för att hantera dessa risker är att eftersträva att minimera potentiella risker för koncernens finansiella resultat. Riskhanteringen tas omhand centralt enligt de policys och riktlinjer som finns uppsatta. Kreditrisk hanteras genom kreditprövning av kunder, löpande uppföljning av kundfordringar samt bevakning av förfallna fordringar. Motpartsrisk avseende likvida medel begränsas genom att koncernen huvudsakligen samarbetar med etablerade banker. Likviditetsrisken hanteras genom löpande uppföljning av kassaflöde och likviditetsprognoser samt genom samordning av likviditet inom koncernen via cash pool. Valutarisker följs upp löpande. Koncernen använder inte derivatinstrument eller säkringsredovisning utan hanterar i huvudsak valutaexponeringen genom den operativa verksamheten.

Valutarisk

En betydande del av koncernens intäkter, cirka 77,7 (78,0) procent för helåret 2025 genereras i Norge och Danmark. Se mer detaljer i not 2. Detta medför att Dedicare är utsatt för valutarisk och att valutakursförändringar kan ha en negativ, eller positiv, effekt på balansräkningen och rörelseresultatet. Koncernen är främst exponerad mot valutarisk i valutorna DKK och NOK. Valutarisker säkras inte.

Följande valutakurser har använts	2025		2024	
	Genomsnitt	Balansdag	Genomsnitt	Balansdag
NOK	0,921	0,915	0,983	0,970
EUR	10,904	10,818	11,431	11,487
DKK	1,460	1,448	1,532	1,540
GBP	12,459	12,417	13,505	13,848

Koncernens riskexponering i respektive valuta vid utgången av räkenskapsåret:

Finansiella tillgångar per valuta, TSEK	Koncernen	
	2025-12-31	2024-12-31
SEK	99 997	78 702
NOK	180 459	252 092
DKK	48 330	59 984
EUR	181	1 210
GBP	15 772	17 518
Summa	344 739	409 506

Finansiella skulder per valuta, TSEK	Koncernen	
	2025-12-31	2024-12-31
SEK	21 220	27 575
NOK	24 389	32 830
DKK	41 122	18 829
EUR	10	26
GBP	4 629	5 418
USD	56	–
Summa	91 426	84 678

De ackumulerade valutakursvinsterna och -förlusterna som redovisats i resultaträkningen var:

TSEK	Koncernen	
	2025	2024
Valutakursvinster som ingår i övriga rörelseintäkter	10 393	8 080
Valutakursförluster som ingår i övriga externa kostnader	-9 569	-7 297
Valutakursvinster som ingår i finansiella intäkter	3 622	5 676
Valutakursförluster som ingår i finansiella kostnader	-3 159	-7 797
Summa	1 287	-1 338

Kredit- och motpartsrisk

Kreditrisken är i Dedicares fall begränsad då flera kunder finns inom offentlig sektor och det inte i övrigt föreligger någon betydande kreditriskkoncentration för bolaget i förhållande till någon viss kund, motpart eller geografisk region. För mer information om reserv för osäkra kundfordringar, se not 17. Koncernens och moderbolagets maximala exponering för kreditrisk bedöms motsvaras av redovisade värden på samtliga finansiella skulder och framgår av tabellen nedan.



Not 31, forts.

Likviditetsrisk

Dedicares likvida medel placeras i dag på konto eller i deposit med kort löptid hos bank. Något refinansieringsbehov finns inte för närvarande.

Förfalloanalys finansiella skulder

	Koncernen				Moderbolaget			
	Upp till en månad	Längre än en månad men högst tre månader	Längre än tre månader men högst ett år	Längre än ett år men högst fem år	Upp till en månad	Längre än en månad men högst tre månader	Längre än tre månader men högst ett år	Längre än ett år men högst fem år
Finansiella skulder 2025, TSEK								
Skulder till koncernföretag	–	–	–	–	160 601	–	–	–
Leasingskulder	675	1 350	6 073	18 766	–	–	–	–
Leverantörsskulder	8 457	1 186	–	-18	2 363	–	–	–
Övrig långfristig skuld	–	–	–	20 017	–	–	–	–
Upplupna kostnader	29 237	749	3 986	950	190	165	2 272	–
Summa skulder	38 367	3 285	10 058	39 715	163 154	165	2 272	–

	Koncernen				Moderbolaget			
	Upp till en månad	Längre än en månad men högst tre månader	Längre än tre månader men högst ett år	Längre än ett år men högst fem år	Upp till en månad	Längre än en månad men högst tre månader	Längre än tre månader men högst ett år	Längre än ett år men högst fem år
Finansiella skulder 2024, TSEK								
Skulder till koncernföretag	–	–	–	–	105 253	–	–	–
Leasingskulder	933	1 866	8 395	11 078	–	–	–	–
Leverantörsskulder	8 148	355	–	–	1 667	–	–	–
Skulder till kreditinstitut	–	15 782	–	–	–	15 782	–	–
Upplupna kostnader	30 115	1 721	6 159	126	1 517	1 454	4 362	–
Summa skulder	39 196	19 724	14 554	11 204	108 437	17 236	4 362	–

För samtliga finansiella skulder anses det redovisade värdet på grund av korta löptider vara en god approximation av det verkliga värdet. Alla flöden redovisas odiskonterade.



Not 32

Hantering av kapital

Kapital avser eget kapital. Koncernens mål för hantering av kapitalet är att trygga koncernens fortlevnad och handlingsfrihet och att tillse att ägarna även fortsättningsvis erhåller avkastning på sina placerade medel. Koncernens kapital ger möjligheten att absorbera oväntade förluster som inte är möjliga att undvika eller lindra och säkerställer att det alltid finns tillräckliga finansiella resurser för att kunna möta bolagets förpliktelser. För att bibehålla och anpassa kapitalstrukturen kan koncernen dela ut medel. Dedicares mål är att utdelningen ska uppgå till minst 50,0 procent av nettoresultatet under en konjunkturcykel.

Not 33

Förslag till disposition beträffande bolagets vinst

Vinsten som står till årsstämman förfogande uppgår till 195 235 380 SEK.

Vinsten disponeras på följande sätt:

Styrelsen föreslår att till aktieägarna utdelas 16 734 624 SEK.

Styrelsen föreslår att i ny räkning balanseras 178 500 756 SEK.

Not 34

Händelser efter balansdagen

Inga väsentliga händelser har uppstått i koncernen efter balansdagens slut.



Signaturer

Styrelsen och verkställande direktören intygar härmed att årsredovisningen har upprättats enligt Årsredovisningslagen samt RFR 2 och ger en rättvisande bild av moderbolagets ställning och resultat. Styrelsen och verkställande direktören intygar dessutom att koncernredovisningen har upprättats enligt International Financial Reporting Standards (IFRS), såsom de antagits av EU, och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat.

Förvaltningsberättelsen för koncernen respektive moderbolaget ger en rättvisande översikt över koncernens och moderbolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen, står inför. Styrelsen och verkställande direktören försäkras vidare att hållbarhetsrapporten för koncernen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen kapitel 6 §§12-

12f samt i enlighet med de antagna europeiska standarderna för hållbarhetsrapportering ("ESRS") och EU:s taxonomiförordning. Årsredovisningen och koncernredovisningen har, som framgår nedan, godkänts för utfärdande av styrelsen den 14 april 2026. Koncernens rapport över totalresultatet, koncernens rapport över finansiella ställning, moderbolagets resultat- och balansräkning blir föremål för fastställelse på årsstämman den 6 maj 2026.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Bård Kristiansen
Vd och koncernchef

Björn Örås
Ordförande

Anders Boman
Styrelseledamot

Anna Söderblom
Styrelseledamot

Jenny Pizzignacco
Styrelseledamot

Krister Widström
Styrelseledamot

Siri Nilssen
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse avseende denna årsredovisning och koncernredovisning samt vår granskningsberättelse över hållbarhetsrapporten har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska signatur.

Henrietta Segenmark
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Linnea Franke
Auktoriserad revisor



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Dedicare AB (publ), org.nr 556516-1501

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Dedicare AB (publ) för år 2025 med undantag för bolagsstyrningsrapporten och hållbarhetsrapporten på sidorna 35-42 respektive 51-110. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 45-49 samt 112-146 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt IFRS Redovisningsstandarder, som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte bolagsstyrningsrapporten och hållbarhetsrapporten på sidorna 35-42 respektive 51-110. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och rapport över totalresultat och rapport över finansiell ställning för koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets revisionsutskott i enlighet med revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Vår revisionsansats

Revisionens inriktning och omfattning

Vi utformade vår revision genom att fastställa väsentlighetsnivå och bedöma risken för väsentliga felaktigheter i de finansiella rapporterna. Vi beaktade särskilt de områden där verkställande direktören och styrelsen gjort subjektiva bedömningar, till exempel viktiga redovisningsmässiga uppskattningar som har gjorts med utgångspunkt från antaganden och prognoser om framtida händelser, vilka till sin natur är osäkra. Liksom vid alla revisioner har vi också beaktat risken för att styrelsen och verkställande direktören åsidosätter den interna kontrollen, och bland annat övervägt om det finns belägg för systematiska avvikelser

som givit upphov till risk för väsentliga felaktigheter till följd av oegentligheter.

Vi anpassade vår revision för att utföra en ändamålsenlig granskning i syfte att kunna uttala oss om de finansiella rapporterna som helhet, med hänsyn tagen till bolagets och koncernens struktur, redovisningsprocesser och kontroller samt den bransch i vilken koncernen verkar.

Väsentlighet

Revisionens omfattning och inriktning påverkades av vår bedömning av väsentlighet. En revision utformas för att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida de finansiella rapporterna innehåller några väsentliga felaktigheter. Felaktigheter kan uppstå till följd av oegentligheter eller misstag. De betraktas som väsentliga om enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användarna fattar med grund i de finansiella rapporterna.

Baserat på professionellt omdöme fastställde vi vissa kvantitativa väsentlighetstal, däribland för den finansiella rapportering som helhet. Med hjälp av dessa och kvalitativa överväganden fastställde vi revisionens inriktning och omfattning och våra granskningsåtgärders karaktär, tidpunkt och omfattning, samt att bedöma effekten av enskilda och sammantagna felaktigheter på de finansiella rapporterna som helhet.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och kon-

cernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Särskilt betydelsefullt område: Intäkter

Koncernens redovisade intäkter uppgår för räkenskapsåret 2025 till 1 454,8 MSEK och omfattar framförallt försäljning av bemanningstjänster. Intäkter redovisas på det sätt som återspeglar överföringen till kunden vad gäller kontrollen över den utlovade tjänsten och därmed fullgörandet av prestationsåtagandet. Vid uthyrning av personal sker detta över tid och vid rekrytering vid en viss tidpunkt. Intäkten redovisas till det belopp som koncernen förväntar sig ha rätt till i utbyte mot att överföra den utlovade tjänsten till kunden. Redovisning av intäkter vid uthyrning av personal baseras på information från bolagets tidredovisningssystem, som beräknar intäkterna utifrån arbetad tid. Processen för uppbokning av intäkter sker på månadsbasis och innehåller manuella moment. Därmed finns en risk för felaktigheter om inte kontrollåtgärder finns på plats för att hantera risken.

Vår bedömning är att riskerna kopplat till existens har stor påverkan på den finansiella rapporteringen.

Bolagets redovisningsprinciper för intäkter framgår på sidan 121 i årsredovisningen.

Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området

Som en del i vår revision avseende redovisning av intäkter har vi genomfört ett antal granskningsåtgärder. Våra granskningsåtgärder inkluderade, men var inte begränsade till följande:

- Genomgång av redovisningsprinciper, kartläggning av väsentliga transaktionsflöden och kritiska affärssystem



samt bedömning av att bolagets interna kontrollmiljö fungerar ändamålsenligt

- Granskning av upplupna intäkter genom granskning av redovisningsunderlag och avstämning mot faktisk fakturering
- Granskning avseende redovisade intäkter under räkenskapsåret genom avstämning och matchning av transaktioner i tidredovisningssystem mot redovisning
- Analytisk granskning av redovisade intäkter samt utveckling av intäkter och marginaler för att identifiera väsentliga fluktuationer
- Granskning av existens genom dataanalys och matchning av huvudbok och faktura mot externa betalningsfiler

Särskilt betydelsefullt område:

Goodwill – Värdering

Per den 31 december 2025 uppgår goodwill till 158,9 MSEK varav 102,2 MSEK är hänförligt till årets förvärv av WeCare A/S samt förvärv av det danska bolaget Dedicare A/S, 6,3 MSEK till förvärvet av det norska bolaget Dedicare AS, 31,6 MSEK till förvärvet av det svenska bolaget Dedicare Life Science AB och 18,8 MSEK till förvärvet av det brittiska bolaget Optimal Medical Limited.

Som framgår av not 13 så upprättar företagsledningen årligen, och vid indikation på värdenedgång, en nedskrivningsprövning av goodwill för att säkerställa att redovisade värden för goodwill inte överstiger beräknade återvinningsvärden. Återvinningsvärde fastställs genom beräkning av nyttjandevärdet för respektive kassagenererande enhet. Dessa beräkningar utgår från nuvärdesberäkning av uppskattade framtida kassaflöden baserade på finansiella budgetar som godkänts av styrelsen och täcker

det närmaste året efter balansdagen och för den efterföljande fyraårsperioden har företagsledningen gjort en egen bedömning.

Beräkningen av det verkliga värdet baserar sig på ledningens antaganden och bedömningar om försäljningstillväxt, utveckling av marginaler, diskonteringsräntan (WACC) och tillväxt bortom prognosperioden. Det värde som räknas fram i prövningen motsvarar värdet av diskonterade kassaflöden för identifierade kassagenererande enheter: Dedicare AS (Norge), Dedicare A/S (Danmark), Dedicare Life Science AB (Sverige) och Optimal Medical Limited (Storbritannien).

Även om en enhet klarar nedskrivningsprövningen kan en framtida utveckling som avviker negativt från de antaganden och bedömningar som varit underlag till prövningen leda till att ett nedskrivningsbehov föreligger. Prövningen Dedicare genomfört visar att något nedskrivningsbehov inte föreligger per 31 december 2025.

Till följd av de uppskattningar och antaganden som ligger till grund för upprättade nedskrivningsprövningar samt storleken på bokförda värden är vår bedömning att riskerna kopplat till värdering och presentation har stor påverkan på den finansiella rapporteringen.

Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området

Som en del i vår revision avseende redovisning av Goodwill har vi genomfört ett antal granskningsåtgärder. Våra granskningsåtgärder inkluderade, men var inte begränsade till följande:

- Verifierat den matematiska riktigheten i bolagets nedskrivningstest, riktigheten i modellen som sådan samt att den överensstämmer med IFRS, utmanat och bedömt rimligheten i väsentliga antaganden som

ledningen gjort. För granskning av själva modellen och antaganden har vi använt oss av experter på värdering för att pröva och utvärdera tillämpade modeller och metodik, samt väsentliga antaganden

- På stickprovsmässig basis, provat, utvärderat och utmanat informationen som använts i beräkningarna mot bolagets budget och finansiella plan upprättade per 31 december 2025. Vi har då fokuserat på antaganden om tillväxt, marginalutveckling samt tillämpad diskonteringsränta per kassagenererande enhet. Vi har även, där så är möjligt, utvärderat och utmanat mot tillgänglig extern information. Vi har även granskat den känslighetsanalys som bolaget upprättat avseende värderingen för negativa förändringar i väsentliga parametrar som på individuell eller kollektiv basis skulle kunna medföra att ett nedskrivningsbehov föreligger.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 2-42 samt 154-159. Den andra informationen utgörs vidare av Dedicares ersättningsrapport 2025 som inte ingår i årsredovisningsdokumentet men som publiceras på bolagets hemsida innan denna rapport och hållbarhetsrapporten på sidorna 51-110. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen

i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS Redovisningsstandarder som de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.



Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Revisorns granskning av förvaltning och förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Dedicare AB (publ) för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet

kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Revisorns granskning av Esef-rapporten Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för Dedicare AB (publ) för år 2025.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalanden

Vi har utfört granskningen enligt FAR:s rekommendation RevR 18 Revisorns granskning av Esef-rapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Dedicare AB (publ) enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18



och god revisionsned i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar International Standard on Quality Management 1, som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisningen och koncernredovisning. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen validering av att Esef-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i Esef-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av Esef-förordningen.

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB, Torsgatan 21, 113 97 Stockholm, utsågs till Dedicare AB (publ)s revisor av bolagsstämman den 24 april 2025 och har varit bolagets revisor sedan 22 april 2021.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Henrietta Segenmark

Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Linnea Franke

Auktoriserad revisor



Revisorns granskningsberättelse av Dedicare AB (publ):s lagstadgade hållbarhetsrapport

Till bolagsstämman i Dedicare AB (publ),
org.nr 556516-1501

Slutsats

Vi har utfört en översiktlig granskning av hållbarhetsrapporten för Dedicare AB (publ) för räkenskapsåret 2025. Hållbarhetsrapporten ingår på sidan 51-110 i detta dokument.

Grundat på vår översiktliga granskning som beskrivs i avsnittet Revisorns ansvar har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att hållbarhetsrapporten inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen vilket inbegriper

- om hållbarhetsrapporten uppfyller kraven i ESRS,
- om den process som företaget har genomfört för att identifiera rapporterad hållbarhetsinformation har utförts såsom den beskrivs i hållbarhetsrapporten och
- efterlevnaden av rapporteringskraven i EU:s gröna taxonomiförordning artikel 8.

Grund för slutsats

Vi har utfört granskningen enligt FAR:s rekommendation RevR 19 *Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten*. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vår slutsats.

Övrig upplysning

Hållbarhetsrapporten för föregående räkenskapsår har inte varit föremål för översiktlig granskning och någon

granskning av jämförelsetalen i hållbarhetsrapporten för år 2025 har därmed inte utförts.

Annan information än hållbarhetsrapporten

Detta dokument innehåller även annan information än hållbarhetsrapporten och återfinns på sidorna 2-49, 112-146 samt 154-159. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vår slutsats avseende hållbarhetsrapporten omfattar inte denna information och vi uttalar ingen slutsats med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår översiktliga granskning av hållbarhetsrapporten är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med hållbarhetsrapporten. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under den översiktliga granskningen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att hållbarhetsrapporten har upprättats i enlighet med 6 kap. 12–12 f §§ årsredovisningslagen, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upp-

rätta hållbarhetsrapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala en slutsats med begränsad säkerhet om hållbarhetsrapporten är upprättad enligt 6 kap. 12–12 f §§ årsredovisningslagen på grundval av vår granskning. Granskningen har utförts enligt FAR:s rekommendation RevR 19 Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Denna rekommendation kräver att vi planerar och utför våra granskningsåtgärder för att uppnå begränsad säkerhet att hållbarhetsrapporten är upprättad i enlighet med dessa krav.

De granskningsåtgärder som har utförts för att inhämta bevis är mer begränsade än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet och den säkerhet som har uppnåtts är därför lägre än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet. Det innebär att det inte är möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet utförts.

Revisionsföretaget tillämpar ISQM 1 (International Standard on Quality Management), som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Vi är oberoende i förhållande till Dedicare AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta underlag till hållbarhetsrapporten. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i hållbarhetsrapporten vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören upprättar hållbarhetsrapporten i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att uttala en slutsats om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för upprättandet av hållbarhetsrapporten, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen:

Våra granskningsåtgärder avseende den process som företaget har genomfört för att identifiera hållbarhetsinformation att rapportera inkluderade, men var inte begränsade till följande:

- Erhålla en förståelse för processen genom att:
 - Genomföra förfrågningar för att förstå källorna till den information som används av företagsledning (t.ex. intressentdialoger, affärsplaner och strategidokument), och
 - Granska företagets interna dokumentation av sin process; och
- Utvärdera om den information som erhållits från våra åtgärder om den process som implementerats av företaget överensstämmer med beskrivningen av processen i hållbarhetsrapporten.



Våra granskningsåtgärder avseende hållbarhetsrapporten inkluderade, men var inte begränsade till följande:

- Genom förfrågningar erhålla en allmän förståelse för den interna kontrollmiljön, rapporteringsprocesserna, och informationssystemen som är relevanta för upprättandet av informationen i hållbarhetsrapporten.
- Utvärdera om information som identifierats som väsentlig genom den process som bolaget genomfört för att identifiera innehållet i hållbarhetsrapporten också ingår.
- Utvärdera om strukturen och presentationen av hållbarhetsrapporten är förenlig med kraven i ESRS;
- Genomföra förfrågningar till relevant personal och analytiska granskningsåtgärder avseende utvalda upplysningar i hållbarhetsrapporten;
- Utföra substansgranskningsåtgärder baserat på ett stickprov på utvalda upplysningar i hållbarhetsrapporten;
- Genom förfrågningar och analytiska granskningsåtgärder inhämta underlag på metoderna för att ta fram väsentliga uppskattningar och framåtblickande information och på hur dessa metoder tillämpades;
- Erhålla förståelse för processen för att identifiera ekonomiska verksamheter som är tillämpliga (och är förenliga) med EU:s gröna taxonomi och de motsvarande upplysningarna i hållbarhetsrapporten.

- Granskningen av taxonomiupplysningarna inkluderade men var inte begränsade till följande granskningsåtgärder:
 - Utvärderat om presentationen av taxonomi-tabellerna är förenlig med kraven i EU:s gröna taxonomi och de motsvarande upplysningarna;
 - Genomfört förfrågningar till företagsledningen och annan relevant personal för att erhålla en förståelse för processen och källorna till den information som använts i taxonomiupplysningarna;
 - Genomfört analytiska granskningsåtgärder avseende utvalda taxonomiupplysningar.

Begränsningar

Vid rapportering av framåtblickande information i enlighet med ESRS måste styrelsen och verkställande direktören för Dedicare AB (publ) förbereda framåtblickande information utifrån angivna antaganden om händelser som kan inträffa i framtiden och möjliga framtida aktiviteter av Dedicare AB (publ). Faktiska utfall kommer sannolikt att vara annorlunda eftersom förväntade händelser ofta inte inträffar som förväntat.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Henrietta Segenmark

Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Linnea Franke

Auktoriserad revisor

A young woman with braided hair, wearing an orange button-down shirt, is sitting at a desk. She is smiling and looking towards the right. On the desk in front of her is a spiral notebook and a pen. The background is a bright, out-of-focus room with a window and a green cushion.

Övrig information

- 154 Femårsöversikt
- 155 Alternativa nyckeltal
- 156 Ordlista
- 157 Aktie och ägare



Flerårsöversikt

I tabellen nedan återges finansiell information i sammandrag för räkenskapsåren 2021–2025.

Belopp i TSEK	2025	2024	2023	2022	2021
Resultaträkning i sammandrag, kvarvarande verksamhet					
Rörelsens intäkter	1 465 400	1 738 557	1 994 107	1 788 652	1 282 907
Rörelsens kostnader	-1 423 990	-1 678 328	-1 845 736	-1 652 740	-1 193 674
Rörelseresultat	41 410	60 229	148 371	135 912	89 233
Finansiella poster	1 353	-578	-8 438	-5 564	-2 156
Resultat efter finansiella poster	42 763	59 651	139 933	130 348	87 077
Skatter	-9 677	-12 579	-29 531	-29 051	-21 513
Årets resultat	33 086	47 072	110 402	101 297	65 564
Balansräkning i sammandrag, kvarvarande verksamhet					
Tillgångar					
Immateriella tillgångar	192 147	163 942	165 199	171 088	78 568
Övriga anläggningstillgångar	47 833	38 940	29 531	35 437	18 828
Kortfristiga fordringar	240 205	287 293	345 444	393 362	268 039
Likvida medel	116 043	138 584	187 149	142 797	132 426
Summa tillgångar	596 228	628 759	727 323	742 684	497 861

Belopp i TSEK	2025	2024	2023	2022	2021
Eget kapital och skulder					
Eget kapital	291 059	299 303	309 934	262 557	178 493
Långfristiga skulder	51 349	24 516	45 719	115 372	73 079
Kortfristiga skulder	253 820	304 940	371 670	364 755	246 289
Summa eget kapital och skulder	596 228	628 759	727 323	742 684	497 861
Nyckeltal					
Rörelsemarginal, %	2,85	3,50	7,53	7,60	6,96
Soliditet, %	48,82	47,60	42,61	35,35	35,85
Avkastning på eget kapital, % ¹	11,34	15,74	39,36	47,27	42,41
Avkastning på totalt kapital, % ¹	7,20	8,83	19,16	21,46	19,53
Medelantal anställda	1 067	1 219	1 327	1 230	925

¹ Alternativa nyckeltal som ej definieras enligt IFRS.



Avstämning alternativa nyckeltal

TSEK	Koncernen				
	2025-12-31	2024-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2021-12-31
Periodens resultat	33 086	47 072	110 402	101 297	65 564
Genomsnittligt eget kapital	291 803	299 014	280 497	214 273	154 611
Avkastning på eget kapital, %	11,34	15,74	39,36	47,27	42,41
Resultat efter finansiella poster	42 763	59 651	139 933	130 348	87 077
Genomsnittligt totalt kapital	593 946	675 183	730 400	607 262	445 772
Avkastning på totalt kapital, %	7,20	8,83	19,16	21,46	19,53
EBITA	50 520	69 306	161 807	146 518	94 176
EBITA-marginal, %	3,5	4,0	8,2	8,3	7,5
EBITDA	62 723	84 837	172 763	156 110	102 674
EBITDA-marginal, %	4,3	4,9	8,8	8,8	8,0

Definitioner av nyckeltal

Avkastning på eget kapital

Periodens resultat dividerat med genomsnittligt eget kapital.

Avkastning på totalt kapital

Resultat efter finansiella poster plus finansiella kostnader dividerat med genomsnittligt totalt kapital.

Engångsposter

Finansiella effekter i samband med större förvärv och avyttringar eller andra större strukturförändringar samt väsentliga poster av engångskaraktär som är relevanta för att förstå resultatet vid jämförelse mellan perioder.

EBITA

Rörelseresultat före finansiella intäkter och kostnader, skatt samt av- och nedskrivningar på immateriella tillgångar.

EBITA-marginal

EBITA dividerat med nettoomsättning.

EBITDA

Rörelseresultat före finansiella intäkter och kostnader, skatt, avskrivningar samt nedskrivningar.

EBITDA-marginal

EBITDA dividerat med nettoomsättning.

Genomsnittligt eget kapital

Medeltalet av eget kapital per kvartalsavslut.

Genomsnittligt totalt kapital

Medeltalet av totalt kapital per kvartalsavslut.

Medelantal anställda (FTE)

Totalt arbetade timmar under perioden dividerat med normalarbetstid för en heltidsanställd. Antalet anställda inkluderar underkonsulter.

Nettoskuld/Nettokassa

Räntebärande skulder med avdrag för räntebärande tillgångar och likvida medel.

Resultat efter finansiella poster

Rörelseresultat inklusive finansiella intäkter med avdrag för finansiella kostnader.

Resultat per aktie efter utspädning

Periodens resultat efter utspädning hänförligt till innehavare av stamaktier i moderbolaget dividerat med det vägda genomsnittliga antalet potentiella stamaktier.

Resultat per aktie före utspädning

Periodens resultat hänförligt till innehavare av stamaktier i moderbolaget dividerat med det vägda genomsnittliga antalet utestående stamaktier under perioden.

Rörelsemarginal (EBIT-marginal)

Rörelseresultat dividerat med nettoomsättning.

Rörelseresultat (EBIT)

Resultat före finansnetto och skatt.

Soliditet

Eget kapital dividerat med totalt kapital.

Totalt kapital

Summan av företagets tillgångar dvs Balansomslutning.

Vinstmarginal

Resultat efter finansiella poster dividerat med rörelsens intäkter.



Ordlista

Agenda 2030 och de globala målen

De globala målen antogs av världens ledare 2015. Målen ska bidra till en socialt, ekonomiskt och miljömässigt hållbar utveckling och vara uppnådda till år 2030 i världens alla länder.

Almega Kompetensföretagen

Almega Kompetensföretagen är en bransch- och arbetsgivarorganisation för företag med verksamhet inom uthyrning, omställning och rekrytering i Sverige.

Bemanning

Tillfälliga resurslösningar hos kunder, där Dedicare förser kunden med konsulter utifrån behov. Vid bemanning har Dedicare det fulla arbetsgivaransvaret medan arbetsledningen sköts av kunden.

Brittiska utomeuropeiska territorier

14 områden som fortfarande är under Storbritanniens suveränitet men som inte är en del av själva Storbritannien. Här kan nämnas Falklandsöarna, Saint Helena och Gibraltar.

Cross-border staffing

Koncept där Dedicare flyttar, genom långtidsuppdrag, konsulter över landsgränser, exempelvis svensk läkare som arbetar i Danmark.

eNPS

Employee Net Promoter Score är ett måttvärde för anställdas upplevelser. Dess beräknade poäng varierar från -100 till 100 för att kunna fastställa antalet ambassadörer i bolaget samt de anställdas lojalitet.

Interna medarbetare

Interna medarbetare inom Dedicare såsom tjänsteområdeschefer, konsultchefer, rekryterare samt medarbetare inom supportfunktionerna Ekonomi, Lön, HR, Marknad och IT.

Konsultchef

Medarbetare inom Dedicares affärsverksamhet som hanterar kontakten med kunder och konsulter kring bemanningsuppdrag.

Kund

Stat, region, kommun och privat.

Konsulter

Anställda som arbetar inom en yrkeskategori.

Långtidsuppdrag

Uppdrag som löper på en period om sex månader eller längre.

Marknad

De länder där vi är verksamma - Sverige, Norge, Danmark och Storbritannien.

Naeringslivets Hovedorganisasjon (NHO)

NHO är en bransch- och arbetsgivarorganisation för små och stora företag i Norge.

Rekrytering

Permanent resurslösningar hos kunder, där Dedicare bistår kunden med rekrytering av kvalificerad personal till deras verksamhet.

Sjukfrånvaro

Sverige och Danmark redovisar korttidssjukfrånvaro som 1–14 dagar och långtidsfrånvaro som mer än 14 dagar. Norge redovisar intervallen 1–3 dagar, 4–16 dagar och fler än 16 dagar.

Tjänster

Dedicares nettoomsättning utgörs av Bemanning och Rekrytering.

Tjänsteområde

Vård, socialt arbete, pedagogik och life science.

Yrkeskategori (kompetensområde)

Nurse, Doctor, Socionom, Psykolog, Barnevern og miljøterapi, Förskolepedagoger, Specialister inom life science och Socialpedagoger.



Aktie och ägare

Dedicares B-aktie introducerades på Nasdaq Stockholm den 4 maj 2011. Aktiekapitalet uppgick per den 31 december 2025 till 4 781 321 kronor fördelat på 9 562 642 aktier, varav 2 011 907 aktier av serie A och 7 550 735 aktier av serie B, till ett kvotvärde av 0,5 kronor.

Aktien

Varje aktie äger lika rätt till andel i bolagets tillgångar och vinst. Aktie av serie A berättigar till en röst och aktie av serie B till 1/5-dels röst. Inga begränsningar finns i bolagsordningen gällande aktiernas överlåtbarhet. Det finns inte heller några avtal mellan aktieägarna som begränsar aktiernas överlåtbarhet.

Dedicares bolagsordning föreskriver att aktiekapitalet ska vara lägst 4 000 000 kronor och högst 16 000 000 kronor.

Aktieägarstruktur

Den största andelen av Dedicares aktieägare är lokaliserade i Sverige. Per den 31 december 2025 fördelades aktieägare på Sverige 91,43 procent, övriga Norden 7,22 procent, övriga Europa 1,07 procent, USA 0,07 procent och övriga världen 0,21 procent.

Utdelning och utdelningspolicy

Styrelsen i Dedicare föreslår en utdelning om 1,75 SEK (2,50) per aktie, motsvarande 16,7 MSEK (23,9). Koncernens utdelningspolicy är att den årliga utdelningen ska uppgå till minst 50,0 procent av koncernens nettoresultat under en konjunkturcykel.

Incitamentsprogram

Inga incitamentsprogram finns utställda.

Kursutveckling

Den högsta noteringen under året var 66,0 kronor och den lägsta var 40,2 kronor. Vid årets slut var kursen 42,5 kronor.

Antalet aktieägare per 31 december 2025 uppgick till 7 011. Under året har 761 aktieägare tillkommit och 2 222 upphört att vara aktieägare.

Antal aktier och aktiekapitalets utveckling

År	Transaktion	Förändring av antal aktier	Totalt antal aktier	Varav A-aktier	Varav B-aktier	Förändring i aktiekapital	Totalt aktiekapital
Oktober 1995	Nybildning	–	5 000	–	–	–	50 000
November 1998	Fondemission	–	5 000	–	–	50 000	100 000
Mars 2011	Split 1:40	195 000	200 000	–	–	–	100 000
Mars 2011	Fondemission	8 717 706	8 917 706	–	–	4 358 853	4 458 853
Mars 2011	Uppdelning i A- och B-aktier	–	8 917 706	2 011 907	6 905 799	–	4 458 853
April 2015	Nyemission av B-aktier för incitamentsprogram	72 900	8 990 606	2 011 907	6 978 699	36 450	4 495 303
Mars 2017	Nyemission av B-aktier för incitamentsprogram	64 800	9 055 406	2 011 907	7 043 499	32 400	4 527 703
April 2020	Nyemission av B-aktier	339 991	9 395 397	2 011 907	7 383 490	169 996	4 697 699
April 2022	Nyemission av B-aktier	124 998	9 520 395	2 011 907	7 508 488	62 499	4 760 198
Oktober 2022	Nyemission av B-aktier	42 247	9 562 642	2 011 907	7 550 735	21 123	4 781 321

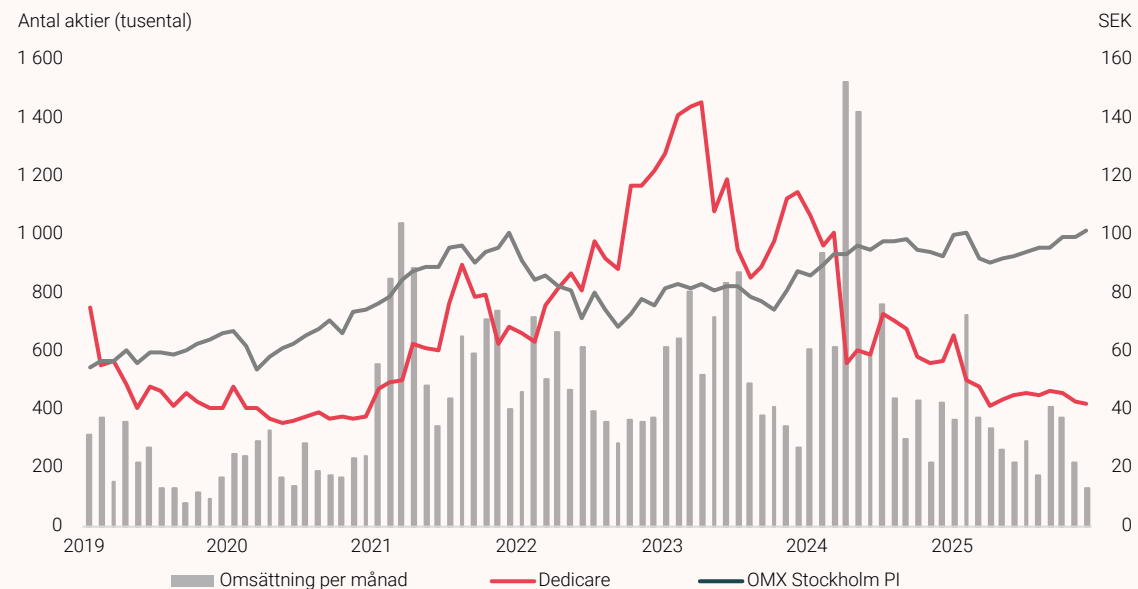


Större aktieägare

De 10 största aktieägarna i Dedicare AB (publ) per den 31 december 2025.

Ägare	Antal aktier	A-aktier	B-aktier	Innehav %	Röster %
Jenny Pizzignacco	1 316 349	1 120 279	196 070	13,77	32,92
Björn Örås	621 577	621 577	–	6,50	17,65
Rödgladan AB	1 810 773	270 051	1 540 722	18,94	16,42
Nordnet Pensionsförsäkring AB	624 771	–	624 771	6,53	3,55
Pareto Securities AS	405 997	–	405 997	4,25	2,31
UBS AG LONDON BRANCH, W8IMY	353 559	–	353 559	3,70	2,01
Försäkringsbolaget Avanza pension	275 584	–	275 584	2,88	1,56
DNB Bank ASA	181 338	–	181 338	1,90	1,03
Caroline Örås	177 000	–	177 000	1,85	1,01
Ålandsbanken AB, W8IMY	123 493	–	123 493	1,29	0,70

Kursutveckling och omsättning 2019-2025



Börshandel

Dedicares B-aktie är noterad på Nasdaq Stockholm AB under beteckningen DEDI. En börspost omfattar 1 aktie och kvotvärdet är 0,5 SEK.

ISIN-kod SE0003909282
Kortnamn på Nasdaq Stockholm DEDI



Styrelsen föreslår årsstämman en utdelning om 1,75 SEK per aktie för räkenskapsåret 2025.



Inbjudan till årsstämma

Aktieägarna till Dedicare AB (publ) kallas härmed till årsstämma torsdagen den 6 maj 2026 klockan 16.00 på bolagets huvudkontor i Stockholm, mer information finns på bolagets webbplats [dedicaregroup.com](https://www.dedicaregroup.com)

Anmälan

Aktieägare som önskar delta i årsstämman ska dels vara införd i den av Euroclear Sweden AB förda aktieboken senast den 27 april 2026, dels vara anmäld hos Dedicare senast kl 12.00 den 28 april 2026.

I anmälan ska namn, telefonnummer, person- eller organisationsnummer, antal aktier samt antal biträden anges. För att ha rätt att delta på årsstämman måste en aktieägare som låtit förvaltarregistrera sina aktier, förutom att anmäla sig till stämman, låta registrera aktierna i eget namn så att aktieägaren blir upptagen i framställningen av aktieboken per måndagen den 27 april 2026. Sådan registrering kan vara tillfällig (s.k. rösträtsregistrering) och begärs hos förvaltaren enligt förvaltarens rutiner i sådan tid i förväg som förvaltaren bestämmer. Rösträtsregistreringar som gjorts av förvaltaren senast onsdagen den 29 april 2025 kommer att beaktas vid framställningen av aktieboken.

Anmälan om deltagande till årsstämman kan göras till:

Dedicare AB

Att: CFO

Dalagatan 100, 5tr

113 43 Stockholm

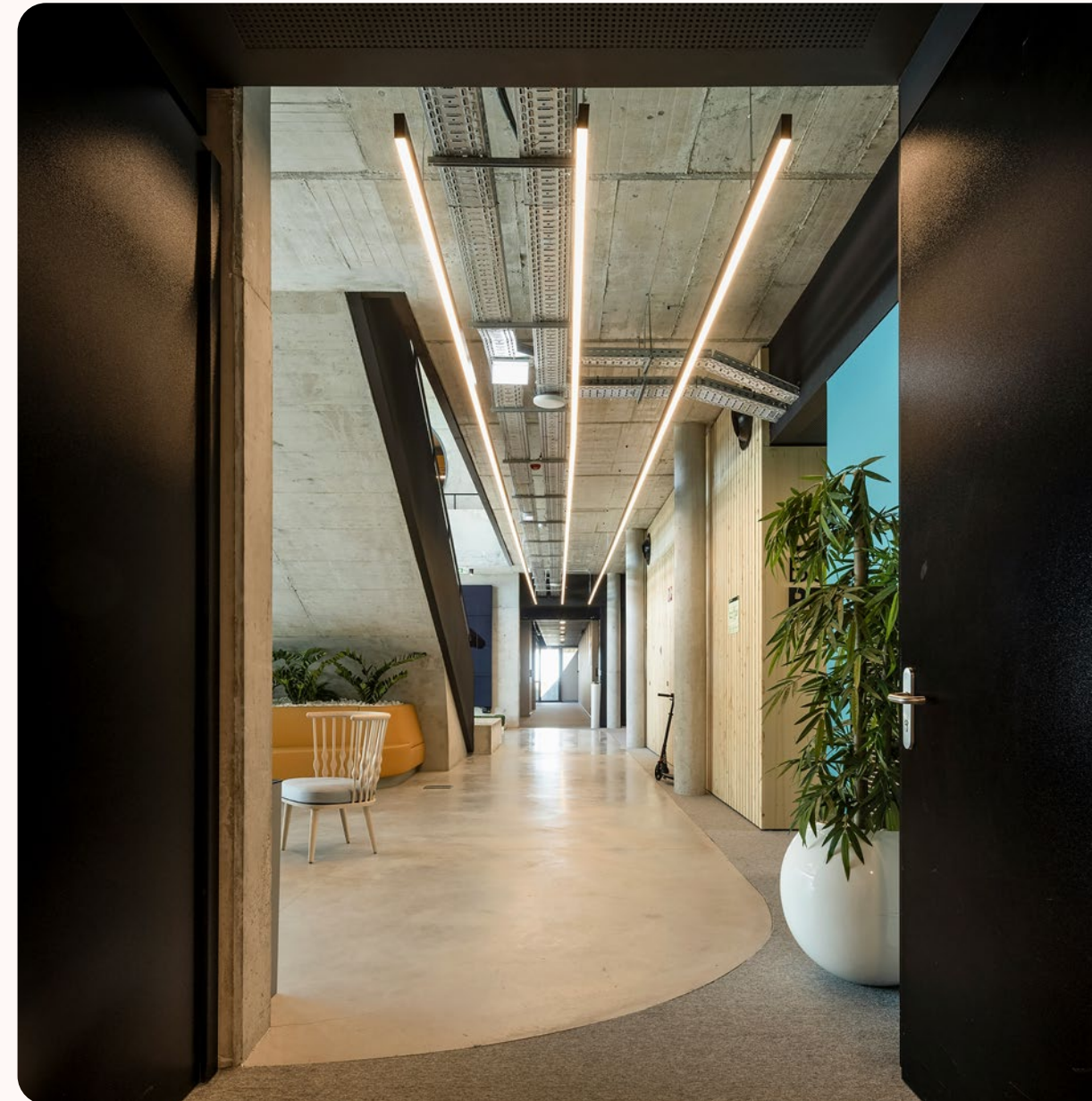
GeneralMeetingService@dedicaregroup.com

Ekonomisk information

Delårsrapport , 1 januari – 31 mars 2026	28 april 2026
Årsstämma för verksamhetsåret 2025	6 maj 2026
Delårsrapport , 1 januari – 30 juni 2026	14 juli 2026
Delårsrapport , 1 januari – 30 september 2026	27 oktober 2026
Bokslutskommuniké , 1 januari – 31 december 2026	9 februari 2027

Utdelning

Styrelsen föreslår att till aktieägarna utdelas 1,75 SEK per aktie. Som avstämningsdag föreslås den 8 maj 2026. Om årsstämman beslutar i enlighet med förslaget, beräknas utdelning betalas ut från Euroclear Sweden AB den 13 maj 2026.





DEDICARE