

Golden Heights Aktiefbolag (publ)

Årsredovisning för räkenskapsåret 2025

Förvaltningsberättelse	2
Hållbarhetsrapport	5
Förslag till vinstdisposition	42
Koncernens resultaträkning och rapport över totalresultatet	43
Koncernens balansräkning	44
Koncernens förändring i eget kapital	46
Koncernens kassaflödesanalys	47
Moderbolagets resultaträkning och rapport över totalresultatet	48
Moderbolagets balansräkning	49
Moderbolagets förändring i eget kapital	50
Moderbolagets kassaflödesanalys	51
Noter till de finansiella rapporterna	52
Årsredovisningens undertecknande	74
Revisionsberättelse	75
Granskningsberättelsen för hållbarhetsrapporten	78

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Styrelsen och verkställande direktören för Golden Heights AB "Bolaget", 556711-9648, med säte i Göteborg får härmed avge årsredovisning för verksamhetsåret 2025. Inklusivt i förekommande fall verksamheten för koncernen.

VERKSAMHET

Bolaget bedriver detaljhandelsförsäljning av smycken och guldsmedsvaror i Sverige under firmorna Guldfynd, Hallbergs Guld, Albrekts Guld och Lyxxa och i Finland under namnen Kultajousi, Westerback och Alexander Tillander. Vid periodens utgång uppgick antalet butiker till 265 (f. år 259) inklusive 6 nätbutiker.

Albrekts Guld med 38 butiker har en stark ställning i lågprissegmentet medan Hallbergs (34) har ett mer exklusivt sortiment. Guldfynd (118) vänder sig till en bred grupp av kunder. Lyxxa (1) har ett starkt sortiment i egendesignade guld och diaman Smycken samt välkända varumärken och är Sveriges största rena guldsmedsbutik.

Kultajousi (72) har en bred kundgrupp. Westerback (1) är en finsk klockbutik med ett exklusivt guld och diaman sortiment som komplement. Alexander Tillander (1) är ett mycket välkänt namn i Finland inom segmentet "High Jewellery".

Kedjorna drivs som självständiga enheter med egna ledningar, har olika profiler och vänder sig till olika kundgrupper på marknaderna. Sortiment, marknadsföring, reklam, butikslokalisering, inredning, varuexponering och bemanning har anpassats till kundernas önskemål i respektive kedja. Genom samordning av administration uppnås kostnadsbesparingar vilka möjliggör för kedjorna att hålla konkurrenskraftiga och attraktiva priser till konsument.

Bolagets mål är att vara det ledande smyckesföretaget på marknaden. Vår strävan är att våra varor och produkter skall berika de många människornas liv genom att sprida glädje. Vårt företag skall drivas effektivt, enkelt och lönsamt.

MEDARBETARE

Koncernen hade vid verksamhetsårets slut 1 579 (1 585) medarbetare. Medelantalet anställda i koncernen, omräknat till heltidstjänster, uppgick till 930 (926). Kvinnor utgjorde 92 procent av antalet anställda. Bland anställda med ansvarspositioner i företaget, som till exempel butikschefer och regionchefer, var andelen kvinnor 95 procent.

FÖRSÄLJNING OCH RESULTAT

Golden Heights omsättning för 2025 uppgick till 1 866.8 MSEK (1 878.6). Det är en minskning med 0,6 procent jämfört med föregående år. Omsättningen till 2025 års valutakurser ökade med 0,4 procent och minskade i jämförbara butiker med 0,3 procent.

För perioden uppgick bruttoresultatet till 1 019.9 MSEK (993.8), vilket motsvarar en bruttomarginal om 54,6 (52,9) procent. Försäljnings- och administrationskostnader för perioden uppgick till 887.3 MSEK (890.4), varav avskrivningar på anläggningstillgångar 35.0 MSEK (36.6) samt nyttjanderättstillgångar enligt IFRS 16 146.0 MSEK (142.2).

Rörelseresultatet på EBIT nivå uppgick till 132.6 MSEK (103.5).

Finansnettot blev -29.7 MSEK (-33.5). Resultatet efter finansiella poster uppgick till 103.0 MSEK (70.0) och resultatet efter skatt 81.8 MSEK (53.3).

I Sverige uppgick den sammanlagda omsättningen till 1 381.0 MSEK vilket är en ökning med 0,4 procent jämfört med 2024. Butiksomsättningen i jämförbara butiker var oförändrad mot föregående år.

Resultatet på EBIT nivå blev 110.7 MSEK (88.5) motsvarande en marginal på 8,0 (6,4).

I Finland var omsättningen 485.8 MSEK motsvarande en ökning med 0,2 procent till 2025 års kurser. I jämförbara butiker minskade omsättningen med 0,9 procent.

Resultatet på EBIT nivå uppgick till 21.9 MSEK (15.0) motsvarande en marginal på 4,5 procent (3,0).

Världsmarknadspriserna för guld och silver, i svenska kronor, ökade med 39 procent respektive 105 procent under den senaste 12-månadersperioden.

FINANSIELL STÄLLNING OCH KASSAFLÖDE

På balansdagen var 1 751.2 MSEK (1 668.9) bundet i rörelsen (sysselet kapital). Kassaflödet från den löpande verksamheten under perioden uppgick till 246.0 MSEK (210.7) och kassaflödet efter investeringar blev 164.2 MSEK (142.3). Investeringar i anläggningstillgångar uppgick till 83,7.0 MSEK (79.0) och utgjordes i huvudsak av ny- eller ombyggnad av butiker samt investeringar i företagets IT-system. Likvida medel vid årsskiftet uppgick till 251.1 MSEK (264.2) Därutöver fanns outnyttjade bankkrediter om 135.0 MSEK (135.0).

Flerårsöversikt för koncernen	2025	2024	2023	2022	2021
Försäljning	1 866 810	1 878 605	1 887 988	1 884 579	1 758 528
Rörelseresultat på EBITDA nivå	313 599	282 215	317 668	353 553	383 329
Balansomslutning	2 824 176	2 694 245	2 570 832	2 485 531	2 548 846
Soliditet	56,0%	56,3%	56,4%	55,4%	53,1%
Medelantalet anställda	930	926	933	906	857

Flerårsöversikt för moderbolaget	2025	2024	2023	2022	2021
Försäljning	8 698	6 762	11 449	8 586	5 068
Rörelseresultat på EBITDA nivå	-9 124	-16 027	-6 152	-8 896	-8 047
Balansomslutning	1 691 896	1 646 155	1 620 104	1 583 051	1 615 145
Soliditet	78,1%	77,8%	77,4%	76,9%	76,5%
Medelantalet anställda	2	2	2	2	2

RISKER OCH OSÄKERHETSFAKTORER

Bolagets försäljning påverkas av den allmänna ekonomiska utvecklingen. Försäljningen är säsongberoende med öknings under firandet av alla hjärtans dag, påskhelgen, maj och juni samt framför allt i december. Kraftiga väder- och trafikstörningar kort innan julhelgen kan påverka försäljningen negativt.

Prisutvecklingen på ädelmetaller, valutor, löner, hyror samt ränteläget är de viktigaste faktorerna som påverkar Bolagets kostnader.

VÄSENTLIGA HÄNDELSER UNDER RÅKENSKAPSÅRET OCH HÄNDELSER EFTER BALANSDAGEN

Oroligheterna fortsätter i Mellersta Östern. Detta har påverkat tillgången på olja i framför allt Asien. De flesta länderna inom EU bygger ut sitt militära försvar. Kriget i Ukraina fortgår. Sammantaget skapar den osäkra situationen en dämpande effekt på privatkonsumtionen.

BOLAGSSTYRNINGSRAPPORT

Bolagsstyrningsrapporten har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen. Bolagsstyrning avser de beslutssystem genom vilka ägarna styr bolaget. I det följande redogörs närmare för bolagsstyrningen inom Golden Heights AB.

Bolagsstämman är bolagets högsta beslutsfattande organ. Årsstämman ska hållas inom sex månader från räkenskapsårets slut. Vid årsstämman utövar aktieägarna sin rösträtt och utser styrelseledamöter och revisorer samt beslutar om styrelsens och revisorernas arvoden samt riktlinjerna för bestämmande av lön och annan ersättning till verkställande direktör och koncernledning. Varje aktie berättigar till en röst.

Bolagets styrelse ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen och tillser även att det finns en god intern kontroll inom koncernen. Styrelseordförandens roll är att leda styrelsens arbete och bevaka att styrelsen fullgör sina uppgifter. För en beskrivning av styrelsens sammansättning hänvisas till not 6 i de finansiella rapporterna. Styrelsen fastställer varje år en arbetsordning för sitt arbete. Försäljningsledningen följer upp omsättningen och bruttovinst dagligen per koncept, region och butik och initierar åtgärder vid avvikelser mot säsongsrensade jämförelsetal. Marknadsförings- och kampanjkostnaderna kontrolleras centralt och anpassas löpande till försäljningsutvecklingen. Butikernas bidrag till koncernens fasta kostnader testas månadsvis och åtgärder vidtages om ej tillfredsställande. Investeringar i nya butiker föregås av investeringskalkyler på detaljnivå. Likviditetsprognoser på utgiftslagsnivå göres veckovis. Utöver information vid möten får styrelsen löpande

information om försäljnings- och likviditetsutvecklingen. Koncernens utgifter i övrigt följer av företagsledningen fastställd attestordning.

Bolagets verkställande direktör utses av styrelsen och sköter den löpande förvaltningen av bolagets verksamhet enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar. Till sitt förfogande har verkställande direktören en koncernledning.

UTDELNINGSPOLICY

Bolagets policy är att tillse att medel alltid finns i bolaget för att finansiera expansion och utveckling av verksamheten. Därutöver kan en del av koncernens vinst betalas som utdelning till aktieägarna.

Golden Heights AB

HÅLLBARHETSRAPPORT

Baserad på ESRS juli 2023

Innehållsförteckning

1.	Om denna hållbarhetsrapport	8
2.	ESRS 2 Allmänna upplysningar	8
	Allmän grund för rapporten (BP-1)	8
	Särskilda omständigheter (BP-2)	8
	Styrning av hållbarhetsarbetet (GOV-1 – GOV-5).....	10
	Strategi, affärsmodell och värdekedja (SBM-1)	13
	Intressentkontakter och informationsflöden (SBM-2)	15
	Väsentliga frågor (SBM-3).....	16
	Fastställande av väsentliga frågor (IRO-1)	17
3.	E1 Klimatförändringar	19
	Styrning, strategi och omställningsplan (E1-GOV-3, E1-1, E1-SBM-3)	19
	Policyer, åtgärder och mål (E1-2, E1-3, E1-4)	19
	Energianvändning och växthusgasutsläpp (E1-5, E1-6)	20
	Växthusgasupptag och intern koldioxidprissättning (E1-7, E1-8).....	22
	Taxonomi	23
4.	E2 Förorening	24
	Policyer (E2-1)	24
	Åtgärder och mål (E2-2, E2-3)	24
5.	E5 Cirkulär ekonomi	24
	Policyer (E5-1)	25
	Åtgärder (E5-2)	25
	Mål (E5-3)	25
	Resursinflöden (E5-4)	26
	Resursutflöden (E5-5).....	27
	Metoder och antaganden	28
6.	S1 Den egna arbetskraften	28
	Väsentliga frågor och koppling till affärsmodell (S1-SBM-3).....	28
	Policyer (S1-1)	29
	Dialog och arbetstagarrepresentanter (S1-2).....	30
	Klagomålsmekanismer (S1-3).....	30
	Åtgärder (S1-4)	30
	Mål (S1-5)	31
	Anställda – övergripande data (S1-6)	31
	Arbetsmiljö – mått (S1-14)	32
7.	G1 Ansvarsfullt företagande	32
	Styrning (G1-GOV-1)	33
	Policyer (G1-1)	33

Hantering av leverantörsförbindelser (G1-2).....	34
Åtgärder (G1-3).....	34
Mått och mål (G1-4)	35
8. Appendix I.....	36
ESRS upplysningskrav som omfattas i denna hållbarhetsrapport (ESRS 2 IRO-2)	36
Datapunkter som härrör från annan EU-lagstiftning (ESRS 2 IRO-2).....	37

1. Om denna hållbarhetsrapport

Syftet med denna hållbarhetsrapport är att ge en transparent och balanserad bild av hur Golden Heights arbetar med miljö, sociala frågor och bolagsstyrning, samt hur koncernens väsentliga inverknings, risker och möjligheter hanteras. Rapporten är Golden Heights första rapport i enlighet med European Sustainability Reporting Standards (ESRS) och har upprättats baserat på de processer, strukturer och den information som varit tillgänglig under rapporteringsperioden.

Förändringar och osäkerhet i EU:s hållbarhetsregelverk har medfört utmaningar i tillämpningen av rapporteringskravet. Under slutet av 2025 har vissa lättnader införts inom ramen för EU:s så kallade Omnibusinitiativ. Dessa förväntas implementeras i nationell lagstiftning i respektive medlemsstat och kan därmed komma att påverka omfattningen och utformningen av Golden Heights hållbarhetsrapportering framåt.

2. ESRS 2 Allmänna upplysningar

Allmän grund för rapporten (BP-1)

Golden Heights omfattas av kravet på lagstadgad hållbarhetsrapportering. Hållbarhetsrapporten har upprättats utifrån Årsredovisningslagen (1995:1554) och är strukturerad i enlighet med European Sustainability Reporting Standards (ESRS). Rapporten omfattar Golden Heights verksamhet under räkenskapsåret 2025 och har upprättats på koncernnivå.

Rapportens innehåll baseras på resultatet av en genomförd dubbel väsentlighetsbedömning. Om inget annat anges motsvarar konsoliderings-omfattningen den som tillämpas i koncernens finansiella rapportering.

Rapporten beskriver Golden Heights egen verksamhet samt väsentlig information avseende koncernens uppströms och nedströms värdekedja i den utsträckning detta är nödvändigt för att förstå koncernens väsentliga frågor. Tyngdpunkten i rapporten ligger på egna anställda samt aktiviteter i uppströms värdekedja då det är där som de flesta av Golden Heights väsentliga inverknings, risker och möjligheter finns.

Utelämnande av information

Den väsentliga frågan om hälsa och säkerhet för butiksanställda bedöms vara känslig ur både ett säkerhets- och affärsperspektiv och därför lämnas endast en övergripande beskrivning av hur risker hanteras. Specifika operativa säkerhetsåtgärder utelämnas i enlighet med ESRS 1 avsnitt 7.7 om sekretessbelagd och känslig information.

Undantaget enligt artiklarna 19a.3 och 29a.3 i direktiv 2013/34/EU avseende förestående utveckling eller frågor under förhandling har inte utnyttjats.

Särskilda omständigheter (BP-2)

Tidshorisonter

I den dubbla väsentlighetsbedömningen tillämpades tre tidshorisonter i enlighet med definitionerna i ESRS 1. I koncernens finansiella rapportering används dock två tidshorisonter: kort sikt (<1 år) och lång sikt (>1 år). För att vara konsekvent med den finansiella rapporteringen presenteras därför resultaten i denna rapport enligt dessa två tidshorisonter. Den medellånga och långsiktiga tidshorisonten enligt ESRS redovisas därför sammantaget som lång sikt.

Uppskattningar, tidigare perioder och annan lagstiftning

På grund av begränsad tillgång till fullständiga och verifierbara data inom ESRS E1 (klimatförändringar) och E5 (resursanvändning och cirkulär ekonomi) har koncernen tillämpat uppskattningar i redovisningen av kvantitativa uppgifter för dessa.

För E1 har koncernen gjort vissa uppskattningar för att kunna redovisa scope 2- och scope 3-utsläpp samt total energianvändning. Detta gäller både delar av den svenska verksamheten och i synnerhet den finska verksamheten, där strukturer för datainsamling i nuläget är mindre utvecklade. Uppskattningarna baseras på tillgängliga data från den svenska verksamheten samt vedertagna antaganden. Mätosäkerheten hänför sig främst till användningen av uppskattningar, begränsad tillgång till leverantörsspecifika data samt avsaknad av en fullt utvecklad kontrollmiljö för insamling och verifiering av klimatrelaterade data.

Uppgifter för resursinflöden och resursutflöden baseras på interna inköpsdata, leverantörsinformation samt i vissa fall uppskattningar där fullständig information saknas. För delar av den finska verksamheten samt för vissa materialflöden och produktkategorier (exempelvis plast) saknas fullständiga data, vilket innebär att redovisningen delvis bygger på antaganden och avgränsningar. Estimaten har beräknats utifrån tillgängliga viktuppgifter, leverantörsdokumentation och produktgruppsspecifik information. Mätosäkerheten är främst kopplad till användning av uppskattningar, samt avsaknad av ett enhetligt koncernövergripande system för insamling, verifiering och kvalitetssäkring av data.

Koncernen har upprättat en hållbarhetsrapport för räkenskapsåret 2024 som inte har varit upprättad i enlighet med ESRS eller granskats externt. Inga väsentliga fel i rapporteringen för tidigare perioder har identifierats.

Utöver de upplysningar som krävs enligt ESRS innehåller denna hållbarhetsrapport även upplysningar enligt EU-taxonomiförordningen (Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2020/852). Golden Heights har i övrigt inte tillämpat några andra standarder eller ramverk för hållbarhetsrapportering i denna rapport.

Infasningsregler (phase-in)

Golden Heights uppfyller kriterierna för att tillämpa infasnings-bestämmelserna enligt EU:s "quick-fix delegated act of 11 July 2025" och har därför valt att utelämna upplysningar för vissa underämnen inom S1 (S1-7, S1-11, S1-12, S1-13, S1-15 och delar av S1-14), samt alla upplysningar kopplat till förväntade finansiella effekter.

I enlighet med samma infasningsbestämmelser har koncernen även valt att utelämna samtliga upplysningar för ESRS E4 Biologisk mångfald och ekosystem, ESRS S2 Arbetstagare i värdekedjan samt ESRS S3 Berörda samhällen. Eftersom dessa områden har identifierats som väsentliga i den dubbla väsentlighetsbedömningen lämnas nedan en sammanfattande beskrivning av dessa frågor, inklusive koppling till affärsmodell, befintliga styrmedel, åtgärder samt identifierade begränsningar såsom begränsad spårbarhet och verifierbarhet av information i leverantörskedjan samt avsaknad av systematiska uppföljningsprocesser.

E4 Biologisk mångfald och ekosystem – Förlust av biologisk mångfald

Golden Heights har identifierat en faktisk negativ inverkan relaterad till biologisk mångfald i den uppströms värdekedjan. Utvinning och produktion av råmaterial som används i koncernens produkter, särskilt ädelmetaller och ädelstenar, är förknippade med betydande miljöpåverkan. Gruvverksamhet orsakar direkt habitatförlust och ekosystempåverkan genom markomvandling, avskogning och infrastruktur-utbyggnad.

Biologisk mångfald påverkas även genom produktion av förpackningsmaterial, där avskogning kopplad till pappersproduktion samt plastproduktion bidrar till habitat-förlust och miljöförorening i både terrestra och marina ekosystem. Sammantaget leder detta till minskad biologisk mångfald, påverkan på arter och störningar i ekosystemens funktioner.

Golden Heights affärsmodell, som bygger på försäljning av smycken och relaterade produkter innehållande dessa material, innebär därmed en indirekt koppling till dessa inverkaner. Koncernen använder i viss utsträckning återvunnet guld och silver samt återvunnet material i förpackningar, vilket kan minska behovet av nytvinning. Samtidigt köper koncernen även material som inte är återvunnet, inklusive diamanter och andra insatsvaror, och det saknas fullständig spårbarhet av materialens ursprung.

På grund av begränsad spårbarhet i leverantörskedjan går det inte att säkerställa i vilken utsträckning inköpta material härrör från nytvinning, vilket innebär att gruvrelaterade inverkaner i tidigare led inte kan uteslutas.

Vad gäller mål, indikatorer, tidsatta åtgärdsplaner och uppföljning relaterade till biologisk mångfald har koncernen inte fastställt några sådana då tillgängliga data är begränsad.

S2 Arbetstagare i värdekedjan – Hälsa och säkerhet

En potentiell negativ inverkan är identifierad som är relaterad till hälsa och säkerhet för arbetstagare i värdekedjan. Riskerna är särskilt kopplade till utvinnings- och produktionsled, där arbetstagare kan exponeras för farliga arbetsmiljöer, bristande skyddsutrustning, kemikalier och osäkra arbetsförhållanden. Dessa risker är generellt högre i vissa geografiska områden och i mindre formaliserade delar av värdekedjan, såsom småskalig gruvdrift. Risker kan även förekomma i senare led, exempelvis vid tillverkning och reparation av smycken där kemikalier, värme och maskiner används, även om dessa generellt är mer kontrollerade.

Koncernen hanterar dessa frågor indirekt genom leverantörsinstruktioner, vilka innehåller krav på arbetsmiljö, säkerhet och arbetsvillkor. För vissa leverantörer, särskilt inom diamansegmentet, tillämpas krav på medlemskap i Responsible Jewellery

Council (RJC), vilket inkluderar arbetsmiljökrav och tredjepartsrevisioner. Golden Heights genomför dock inga egna systematiska riskbedömningar av arbetsmiljörisiker i leverantörskedjan och saknar strukturer för löpande uppföljning av arbetsmiljöförhållanden hos leverantörer och underleverantörer. Inga mål, mätetal eller specifika åtgärdsprogram finns fastställda för denna fråga.

S2 Arbetstagare i värdekedjan – Kränkningar av mänskliga rättigheter

Golden Heights har även identifierat en potentiell negativ inverkan relaterad till mänskliga rättigheter i värdekedjan, inklusive risk för barnarbete, tvångsarbete och andra kränkningar. Exponeringen är kopplad till inköp av produkter från globala leverantörskedjor, inklusive regioner där risk för kränkningar av mänskliga rättigheter bedöms vara högre. Detta inkluderar exempelvis leverantörsled kopplade till textilier för presentartiklar, batterikomponenter till klockor samt utvinning av metaller och ädelstenar till smycken. Gruvdrift av material såsom guld och diamanter är särskilt förknippad med risker i småskalig och informell utvinning, där barnarbete och osäkra arbetsförhållanden förekommer.

Koncernens leverantörsinstruktioner omfattar krav baserade på internationella ramverk såsom ILO:s kärnkonventioner, FN:s barnkonvention och FN:s Global Compact. Dessa inkluderar krav på mänskliga rättigheter, arbetsvillkor och affärsetik. Leverantörer ska även tillämpa motsvarande krav i sina egna leverantörsled. För diamanleverantörer tillämpas krav kopplade till Responsible Jewellery Council samt Kimberleyprocessen för att motverka handel med konflikt-diamanter. Kontroll av tillämpning och efterlevnad av dessa krav är inte fullt ut systematiserad och varierar mellan produktkategorier. Läs mer om koncernens arbete med tillbörlig aktsamhet under GOV-4. Inga specifika mål, indikatorer eller tidsatta åtgärder har i nuläget fastställts för frågan.

S3 Berörda samhällen – Risk för påverkan på lokalsamhällen vid gruvavfallsincidenter

En potentiell negativ inverkan relaterad till påverkan på berörda samhällen i samband med utvinning av råmaterial har identifierats. Gruvverksamhet kan ge upphov till betydande konsekvenser för lokalsamhällen, särskilt vid brister i hantering av gruvavfall. Kollaps av dammar för gruvavfall (tailings storage facilities) kan leda till utsläpp av förorenat material till mark och vatten, vilket kan orsaka allvarliga miljöskador, påverkan på hälsa och försörjning samt i vissa fall dödsfall och tvångsflyttningar. Sådana risker förekommer i globala värdekedjor för ädelmetaller och ädelstenar och kan kopplas till länder där Golden Heights leverantörer verkar.

Koncernen saknar direkt verksamhet inom dessa delar av värdekedjan och hanterar frågan indirekt genom sina leverantörsinstruktioner, vilka innehåller krav på miljöhänsyn och ansvarsfullt företagande. För vissa leverantörer omfattas dessa frågor även av krav inom Responsible Jewellery Council. Golden Heights har inte etablerat några egna processer för att identifiera eller följa upp påverkan på berörda samhällen i leverantörskedjan, och det saknas mekanismer för att inhämta synpunkter eller klagomål från berörda intressenter. Begränsad insyn i tidigare led av värdekedjan innebär att omfattningen av dessa risker inte kan kvantifieras eller verifieras fullt ut. Inga mål, indikatorer eller åtgärdsprogram har fastställts.

Styrning av hållbarhetsarbetet (GOV-1 – GOV-5)

Koncernen arbetar med en decentraliserad organisation där hållbarhetsfrågor integrerats och utgör en del av den dagliga verksamheten. Det ligger på varje chefs ansvar att löpande utvärdera sin avdelnings verksamhet med avseende på de hållbarhetsrisker som finns samt vidta åtgärder så att avdelningarnas påverkan i dessa frågor hålls inom ramen för koncernens övergripande målsättningar. Under de senaste åren har Golden Heights inte haft en samordnad hållbarhetsagenda eller formell hållbarhetsstrategi. Flera hållbarhetsrelaterade frågor hanteras dock inom ramen för den löpande verksamheten och relevanta funktioners ansvarsområden.

Sammanställning av styrelse och ledningsgrupp

Golden Heights styrelse består av tre (3) ledamöter, varav två är verkställande. Ingen representation av anställda eller andra arbetstagare finns i styrelsen. Könsfördelningen i styrelsen är 33 procent (1) kvinnor och 67 procent (2) män. Ledningsgruppen består av 8 verkställande tjänstemän, inklusive VD och koncernchef. Könsfördelningen är 37 procent kvinnor (3) och 63 procent män (5).

Av styrelsens ledamöter är en (1) oberoende i förhållande till koncernen och dess ledning, vilket motsvarar 33 procent av styrelsen.

Ansvarsfördelning

Styrelsen ansvarar för koncernens övergripande styrning, riskhantering och strategiska mål, medan ledningsgruppen ansvarar för det operativa genomförandet och uppföljningen av verksamheten. Hållbarhetsrelaterade frågor behandlas inom ramen för dessa processer. Golden Heights koncernchef, tillika styrelseordföranden, har det yttersta ansvaret för koncernens hållbarhetsarbete. Riskhantering utförs inom respektive operativ funktion.

Styrelse

- Fastställer koncernens övergripande inriktning och strategiska mål.
- Fastställer och är ytterst ansvariga för koncernens styrdokument och policyer.
- Beaktar relevanta hållbarhetsrelaterade risker och regelefterlevnadsfrågor inom ramen för koncernens styrning och riskhantering.
- Säkerställer att tillgång till expertis och kompetens inom hållbarhetsfrågor finns tillgänglig.
- Följer upp väsentliga hållbarhetsrelaterade risker och frågor i den utsträckning de är relevanta för koncernens verksamhet.

Ledningsgrupp

- Granskar material innan det presenteras för styrelsen.
- Ansvarar för att hantera relevanta hållbarhetsrelaterade risker och regelefterlevnadsfrågor i den operativa verksamheten.
- Ansvarar för att datainsamling och intern rapportering är förenlig med gällande policyer samt regelverk, och för interna kontroller.
- Ansvarar för kvalitativ efterlevnad i samarbete med ämnesexperter och granskningsleverantörer (interna och externa).

Interna funktioner

- *Avdelningschefer* definierar handlingsplaner kopplade till prioriterade projekt och allokera resurser för att stödja uppfyllandet av målsättningar inom sina respektive områden. De har även ansvar för implementering och genomförande av relevanta policyer inom sina respektive områden.
- *Produktchefer* definierar och implementerar handlingsplaner kopplade till Golden Heights uppströms värdekedja samt hanterar avvikelser. De har även ansvar för implementering och genomförande av relevanta policyer inom sina respektive områden.

Kompetens och expertis

Golden Heights har under många år arbetat med ett antal hållbarhetsfrågor, vilket innebär att intern kompetens finns inom flera av koncernens funktioner avseende vissa av de väsentliga hållbarhetsfrågor som identifierats. Inom ekonomiavdelningen finns expertis gällande internationella och nationella krav kopplade till affärsetik, intern kontroll och rapportering. Produktcheforganisationen har god kunskap om koncernens leverantörskedjor och inom logistikorganisationen hanteras frågor kopplade till transporter och avfallshantering. Säkerhetschef arbetar såväl proaktivt som incident-drivet med både interna och externa samarbetsparter, riskanalyser och kompetensuppbyggnad. Experterna håller utifrån behov Golden Heights styrelse och ledningsgrupp uppdaterade. Extern juridisk kompetens anlitas regelbundet och vid behov anlitas även extern expertis för specifika hållbarhetsfrågor.

Styrelse och ledningsgrupp har en samlad stor erfarenhet från detaljhandels-verksamhet inom smycken och närliggande produktkategorier vilket inkluderar god kunskap om inköp, sortimentsstyrning och försäljning av produkter med högt värde. Erfarenheten omfattar även arbete med internationella leverantörsled, särskilt i Asien, samt hantering av affärsrelationer i flera geografiska marknader där koncernen är verksam.

Flera medlemmar från styrelse och ledningsgrupp har från uppstart varit involverade i arbetet med den dubbla väsentlighetsbedömningen och bidragit med information till kartläggningen av inverknings, risker och möjligheter samt

validering av koncernens väsentliga frågor. Arbetet har letts av en extern hållbarhetsexpert och under processen har en CSRD/ESRS-utbildning genomförts för ett urval av medlemmar i ledningsgruppen för att bygga kunskap. I samband med insamlande av data inför rapporteringsarbetet har också vissa utbildningsmoment genomförts med ett antal avdelningschefer.

Arbetsordning för hållbarhetsfrågor (GOV-2)

Golden Heights styrelse och ledningsgrupp har regelbundna möten där ett urval av hållbarhetsfrågor är del av agenda och löpande internrapportering. Den dubbla väsentlighetsbedömning som ligger till grund för koncernens väsentliga frågor påbörjades i slutet av år 2025 (och slutfördes i början av 2026) och därav låg under 2025 fokus på sedan tidigare kända inverknings och risker. Frågor som arbetats med under redovisningsperioden är främst kopplade till säkerhet för den egna personalen samt inköp.

Incitamentsprogram (GOV-3)

Golden Heights har ett incitamentssystem för en utvald grupp av nyckelpersoner inom koncernen, men erbjuder inte ledamöter i ledningen ett incitament kopplat till hållbarhetsfrågor.

Tillbörlig aktsamhet (due diligence) (GOV-4)

Koncernens arbete med tillbörlig aktsamhet omfattar två huvudsakliga områden:

1. utvalda delar av uppströms leverantörskedja (tier 1), främst avseende huvudmaterial såsom diamanter samt till viss del guld och silver, och
2. säkerhetsrelaterade frågor kopplade till den egna arbetskraften

För leverantörskedjan utgår arbetet från leverantörsinstruktioner (*Vendor instructions*) som innehåller en uppförandekod med grundläggande krav avseende mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och ansvarsfullt företagande. För vissa produkter ställs krav på certifiering enligt standardsättande organisationer inom ädelmetall- och smyckesbranschen för att ytterligare säkerställa efterlevnad i leverantörsledet.

För säkerhetsfrågor som rör egen personal utgår arbetet från interna HR-policyer och etablerade säkerhetsrutiner. Nedan beskrivs hur koncernen arbetar med tillbörlig aktsamhet inom leverantörskedjan och gällande säkerhet för personal.

Aktiviteter för tillbörlig aktsamhet	Leverantörskedjan (uppströms)	Säkerhet för egen personal
Kravställen	<ul style="list-style-type: none"> • Vendor instructions inkl. Code of Conduct och Standard terms • Krav på medlemskap i Responsible Jewellery Council (RJC) för diamanleverantörer 	<ul style="list-style-type: none"> • HR-policyer för personal och säkerhetsfrågor
Identifiering & utvärdering	<ul style="list-style-type: none"> • Leverantörsutvärdering inför nya samarbeten • Granskning genom RJC:s certifierings- och revisionsprocess 	<ul style="list-style-type: none"> • Onboarding-processer vid anställning • Samarbete med externa organisationer kopplade till butikssäkerhet
Risakanalys	<ul style="list-style-type: none"> • Incident-baserade riskanalyser av produktchef vid indikationer på avvikelser 	<ul style="list-style-type: none"> • Scenario-baserade riskanalyser för säkerhetsrelaterade situationer
Uppföljning	<ul style="list-style-type: none"> • Löpande dialog med leverantörer • RJC auditprogram • Uppföljning genom möten, mässor och platsbesök 	<ul style="list-style-type: none"> • Uppföljning av rutiner och utbildningsinsatser • Krishantering vid incidenter
Avvikelsehantering	<ul style="list-style-type: none"> • Åtgärdsplan via produktorganisationen • Eskaleringsprocess till VD vid behov 	<ul style="list-style-type: none"> • Hantering via säkerhetschef • Eskalering till VD vid allvariga incidenter

Figur 1: Översikt av aktiviteter för tillbörlig aktsamhet

Förklaring om tillbörlig aktsamhet

Tabellen nedan ger en översikt av var i hållbarhetsförklaringen information om processen för tillbörlig aktsamhet återfinns.

Centrala delar i tillbörlig aktsamhet	Upplysningskrav	Sidhänvisning
a) Integrering av tillbörlig aktsamhet i styrning, strategi och affärsmodell	GOV-2, GOV-3, SBM-3, E1-SBM-3, S1-SBM-3	12,16,19,29
b) Samarbete med påverkade intressenter i alla huvudstegen i tillbörlig aktsamhet	SBM-2, IRO-1, S1-2, S1-3	15,17,30
c) Identifiering och bedömning av negativ inverkan	IRO-1, SBM-3, E1-SBM-3, S1-SBM-3	16,17,19,29
d) Åtgärder för att behandla negativ inverkan	E1-1, E1-2, E1-3, E2-1, E2-2, E5-1, E5-2, S1-1, S1-4, G1-1, G1-2, G1-3	19,24,25,29,31,34,35
e) Följa upp hur ändamålsenliga dessa insatser är och kommunicera det	GOV-4, SBM-2	12,15

Tabell 1: Information om tillbörlig aktsamhet

Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering (GOV-5)

Då detta är Golden Heights första hållbarhetsrapport i enlighet med ESRS finns i dagsläget ingen formaliserad rutin framtagen för riskhantering eller intern kontroll kopplat till koncernens hållbarhetsrapportering. Arbetet med att samla in, sammanställa och kvalitetssäkra hållbarhetsdata har under rapporteringsperioden skett genom manuella processer och i dialog mellan relevanta funktioner inom organisationen. Någon formaliserad riskbedömning eller prioriteringsmetod kopplad till hållbarhetsrapporteringen har inte tillämpats. Koncernen har i nuläget inte fattat beslut om att införa ett formaliserat system för riskhantering och intern kontroll avseende hållbarhetsrapportering.

Strategi, affärsmodell och värdekedja (SBM-1)

Affärsmodell och värdekedja

Golden Heights är verksam inom detaljhandel av smycken, gåvor och relaterade produkter i Sverige och Finland. Koncernens verksamhet omfattar inköp av produkter och komponenter från externa leverantörer, smyckesmontering, lagerhållning, distribution, försäljning genom egna butiker och digitala kanaler samt eftermarknadstjänster såsom reparationer.

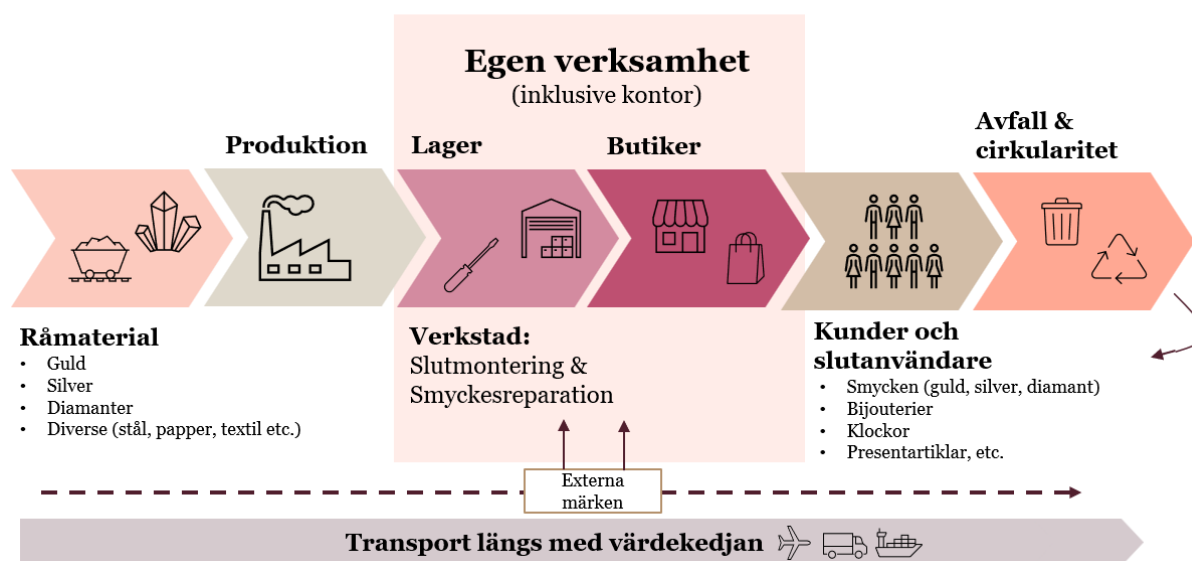
Koncernens erbjudande omfattar smycken i guld och silver, produkter med ädelstenar och diamanter samt relaterade produkter såsom bijouterier, klockor, presentartiklar och accessoarer. Verksamheten skapar värde för slutkunder genom försäljning av produkter som syftar till att sprida glädje och berika livets olika tillfällen. Kunderna utgörs huvudsakligen av konsumenter inom detaljhandel på den svenska och finska marknaden.

Koncernens exponering för hållbarhetsrelaterade inverknings, risker och möjligheter är i huvudsak kopplad till:

- miljöpåverkan vid råmaterialutvinning och produktionsprocesser
- arbetsvillkor och mänskliga rättigheter i leverantörsled
- affäretik och korruptionsrisker i leverantörsrelationer och försäljningskanaler
- hälsa och säkerhet för butiksanställda

Dessa exponeringar uppstår främst i värdekedjans tidigare led, särskilt vid utvinning och bearbetning av ädelmetaller och ädelstenar, samt i viss utsträckning i den egna verksamheten.

Golden Heights Värdekedja



Figur 2: Enkel illustration av Golden Heights värdekedja

Värdekedjan omfattar utvinning av råmaterial, inklusive ädelmetaller och ädelstenar, raffinering och bearbetning av material, produktion av komponenter och produkter, transport till koncernens lager och butiker samt smyckesmontering. I senare led omfattas även försäljning via fysiska butiker och e-handel → slutkonsumenter → reparation och återanvändning → avfall.

Golden Heights ställning i värdekedjan är som detaljhandelsaktör med begränsad direkt kontroll över verksamheten i tidigare led. Framträdande affärsaktörer i tidigare led är koncernens direktleverantörer (tier 1), som är tillverkare och distributörer av färdiga varor. Spårbarheten bortom direktleverantörsled är begränsad.

Strategiska inslag som påverkar hållbarhetsfrågor

De delar av affärsstrategin som påverkar hållbarhetsfrågor gäller främst:

- Hälsa och säkerhet för butiksanställda
- Kravställning på leverantörer genom leverantörsinstruktioner
- Ett fokus på ökad användning av återvunnet råmaterial

Inom detaljhandelsverksamheten finns fortsatt utmaningar kopplade till arbetsmiljö och säkerhet i butik, där exponering för säkerhetsrelaterade incidenter är en del av verksamhetens riskbild.

Affärsmodellen är även beroende av tillgång till ädelmetaller och andra råmaterial, vilket innebär en exponering mot prisvariationer och tillgång i leverantörsledet. En ökad efterfrågan på återvunnet material, i kombination med begränsad tillgång, kan påverka inköpskostnader och tillgång till produkter. Koncernen är också beroende av externa leverantörer för produktion av smycken, vilket innebär att kravställning och uppföljning av affärsetiska och hållbarhetsrelaterade aspekter i leverantörsledet är en fortsatt utmaning. Begränsad transparens i delar av värdekedjan kan påverka möjligheten att fullt ut följa upp dessa krav.

Koncernen har i dagsläget ingen långsiktig strategi som specifikt syftar till att förändra affärsmodellen i relation till identifierade hållbarhetsrisker eller inverknings.

Medelantalet anställda omräknat till heltid per geografiskt område

Medelantalet anställda i koncernen, omräknat till heltidstjänster, uppgick till 930.

- Sverige: 647
- Finland: 283

Hållbarhetsrelaterade mål

Koncernen har i nuläget inte fastställt kvantifierade hållbarhetsrelaterade mål kopplade till specifika produktgrupper, kundkategorier eller geografiska områden. Detta gäller samtliga väsentliga hållbarhetsområden som identifierats i den dubbla väsentlighetsbedömningen, inklusive klimat, resursanvändning och cirkularitet, arbetsförhållanden i värdekedjan samt affäretik.

Avsaknaden av kvantifierade mål beror på att koncernen ännu inte har etablerat ett strukturerat arbete för att definiera och hantera hållbarhetsrelaterade inverknings, risker och möjligheter, särskilt vad gäller datainsamling och uppföljning. Detta hänger även samman med att hållbarhetsarbetet i nuläget inte är organiserat genom en dedikerad funktion eller roll inom verksamheten.

Som framgår av respektive tematisk standard hanteras vissa frågor i nuläget genom övergripande kravställning, exempelvis genom leverantörsinstruktioner och branschinitiativ, snarare än genom specifika, mätbara mål och indikatorer.

Eftersom koncernen inte har fastställt kvantifierade hållbarhetsmål har ingen strukturerad bedömning genomförts av nuvarande produktgrupper och marknader i förhållande till sådana mål.

Intressentkontakter och informationsflöden (SBM-2)

Golden Heights interagerar med flera intressentkategorier inom ramen för sin verksamhet. Nedan grupper bedöms vara de som koncernens verksamhet har störst inverkan på och som påverkas mest av koncernens beslut. Ett syfte med intressentdialoger är även att upprätthålla affärsrelationer, säkerställa regelefterlevnad, identifiera risker och förbättringsområden.

Dialogerna är inte centraliserade utan integrerade i respektive verksamhetsområde och sker genom ordinarie affärs- och bolagsprocesser. De huvudsakliga intressenterna är:

- **Ägare och styrelse** som engageras genom bolagsstämma och styrelsemöten
- **Medfinansierare** genom prospekt, investerarmöten och finansiell rapportering
- **Medarbetare** genom möten, intranät och medarbetarsamtal
- **Kunder** genom butiksmöten, marknadsföring och kundundersökningar
- **Leverantörer** genom inköpsprocesser, uppföljningar och avtalsdialog
- **Myndigheter** genom rapportering och tillsyn samt samarbete kring säkerhetsfrågor
- **Lokalsamhälle** genom media och lokal närvaro

I samband med den dubbla väsentlighetsbedömningen som ligger till grund för denna rapport genomfördes i samarbete med externa hållbarhetsexperter, sex intervjuer med interna och externa intressenter, inklusive HR-chef, produktchef, en extern ämnesexpert samt leverantörer. Syftet med dialogerna var att bekräfta identifierade inverknings, risker och möjligheter samt att komplettera och bredda denna kartläggning. Resultatet av dialogerna användes som underlag i den slutliga bedömningen och prioriteringen av väsentliga inverknings, risker och möjligheter.

Golden Heights verksamhet är beroende av medarbetare i butiksmiljö, vilket innebär att frågor kopplade till arbetsmiljö, säkerhet och arbetsvillkor är centrala i den operativa verksamheten. Den identifierade väsentliga inverkan avseende hälsa och säkerhet för butiksanställda är direkt kopplad till affärsmodellen och den egna arbetskraftens intressen och rättigheter beaktas genom löpande operativa processer, såsom arbetsmiljöarbete, säkerhetsrutiner och genom dialog mellan medarbetare och närmaste chef. Beaktandet sker dock inte genom en formaliserad process som systematiskt integrerar egna arbetskraftens eller andra intressenters perspektiv i koncernens övergripande strategi eller affärsmodell.

På grund av tids- och resursbegränsningar genomfördes inom ramen för den dubbla väsentlighetsbedömningen ingen konsultation med påverkade intressenter såsom egen arbetskraft eller arbetstagare i värdekedjan.

Koncernen har inte ändrat sin strategi eller affärsmodell till följd av intressentdialogen inom ramen för den dubbla väsentlighetsbedömningen. Inga ytterligare steg eller tidsbundna förändringar av strategi eller affärsmodell har beslutats med direkt hänvisning till identifierade intressentintressen eller synpunkter.

Information till ledningen

I samband med genomförandet av koncernens dubbla väsentlighetsbedömning har styrelsen tagit del av underlag som sammanfattar resultat från genomförda intressentdialoger och identifierade inverknings, risker och möjligheter. I den löpande verksamheten hanteras hållbarhetsrelaterade frågor, inklusive relevanta intressentperspektiv, inom ramen för koncernens

ordinarie styrnings- och riskhanteringsprocesser. Information om väsentliga inverknings, risker och möjligheter rapporteras till ledningsgruppen och, när så är relevant, vidare till styrelsen.

Väsentliga frågor (SBM-3)

Den genomförda dubbla väsentlighetsbedömningen identifierade ett antal väsentliga inverknings, risker och möjligheter (impacts, risks and opportunities – IRO:er) kopplade till Golden Heights verksamhet och värdekedja.

Översikt över väsentliga inverknings, risker och möjligheter							
ESRS	Hållbarhets-område	Beskrivning av IRO	Typ	Pos/Neg	Faktisk / Potentiell	Värdekedja	Tids-horisont
E1	Klimat-förändringar	Växthusgasutsläpp sker genom hela värdekedjan, t.ex. i gruvdrift, produktion, transport, avfall	Inverkan	-	Faktisk	Hela värdekedjan	Kort
E2	Föroreningar	Vatten- och markförorening vid gruvdrift och materialproduktion	Inverkan	-	Faktisk	Uppströms	Kort
E4	Biologisk mångfald	Habitatförlust och ekosystempåverkan kopplad till råmaterialutvinning	Inverkan	-	Faktisk	Uppströms	Kort
E5	Resursflöden	Användning av återvunnet material minskar behov av jungfruliga resurser	Inverkan	+	Faktisk	Egen verksamhet / Uppströms	Kort
E5	Cirkulär affärsmodell	Ökad material-återvinning kan minska kostnadsrisk och stärka kundrelationer	Möjlighet	+	Potentiell	Egen verksamhet	Kort
E5	Ändliga naturresurser	Begränsad tillgång till ädelmetaller kan öka inköpskostnader	Risk	-	Potentiell	Uppströms	Lång
S1	Egen arbetskraft – hälsa och säkerhet	Hälsa och säkerhet för butiksanställda	Inverkan	-	Faktisk	Egen verksamhet	Kort
S1	Talangattraktion	Attrahera och behålla kvalificerade medarbetare	Risk	-	Potentiell	Egen verksamhet	Kort
S2	Hälsa och säkerhet i värdekedjan	Arbetsmiljörisker i gruv- och produktionsled	Inverkan	-	Potentiell	Uppströms	Kort
S2	Mänskliga rättigheter i värdekedjan	Risk för barnarbete, tvångsarbete och andra kränkningar	Inverkan	-	Potentiell	Uppströms	Kort
S3	Berörda samhällen	Risk för påverkan på lokalsamhällen vid gruvavfallsincidenter	Inverkan	-	Potentiell	Uppströms	Kort
G1	Korruption	Exponering för korruption och oetiska affärsmetoder i leverantörsled	Inverkan	-	Potentiell	Uppströms	Kort
Enhets-specifik	Regel-efterlevnad (ESG-reglering)	Ökade regulatoriska krav kan medföra högre administrativa kostnader	Risk	-	Potentiell	Egen verksamhet	Kort

Enhets- specifik	Korruption och bedrägeri	Bedrägerier i försäljningskanaler	Risk	-	Faktisk/ Potentiell	Egen verksamhet / kunder	Kort
-----------------------------	-----------------------------	-----------------------------------	------	---	------------------------	--------------------------------	------

Figur 3: Golden Heights 14 väsentliga frågor

De väsentliga inverkningarna är främst relaterade till miljöpåverkan från råmaterialutvinning och materialproduktion i värdekedjans tidigare led, inklusive utsläpp av växthusgaser, föroreningar av mark och vatten samt påverkan på biologisk mångfald. Vidare har väsentliga inverkningskopplingar identifierats kopplat till arbetsvillkor, hälsa och säkerhet samt mänskliga rättigheter i uppströms leverantörsled, liksom till hälsa och säkerhet för anställda i den egna butiksverksamheten. Inverkningskopplingar kan även uppstå för lokalsamhällen i anslutning till råmaterialutvinning.

De identifierade riskerna omfattar begränsad tillgång till naturresurser såsom ädelmetaller, ökade krav på efterlevnad av hållbarhetsrelaterade regelverk, svårigheter att attrahera och behålla kvalificerad personal samt risker kopplade till affärsetik, korruption och bedrägerier i leverantörsrelationer och försäljningskanaler.

De identifierade möjligheterna är kopplade till ökad användning av återvunna material och utveckling av mer cirkulära affärsmodeller.

Detaljerad information om respektive inverkan, risk eller möjlighet, inklusive policyer, åtgärder, mål och mått, lämnas i de tematiska avsnitten i denna hållbarhetsrapport, där tillämpligt.

Koppling till strategi och affärsmodell

Väsentliga frågor kopplat till arbetsmiljö i butiker, regelefterlevnad och talangattraktion hanteras idag inom ramen för koncernens löpande verksamhet och dess ordinarie styrnings- och riskhanteringsprocesser. Då övriga av Golden Heights väsentliga frågor i huvudsak är kopplade till koncernens uppströms värdekedja kan detta påverka koncernens affärsmodell genom ökade krav på spårbarhet, regelefterlevnad, utökat fokus på tillbörlig aktsamhet och ansvarsfulla inköp samt hantering av miljö- och arbetsvillkorsrelaterade risker i leverantörsledet.

Samtidigt har möjligheter identifierats kopplade till ökad användning av återvunna material och utveckling av mer cirkulära materialflöden, vilket på sikt kan bidra till minskat beroende av nyutvunna råvaror och stärkt resurseffektivitet i verksamheten.

Koncernen har inte genomfört förändringar i affärsmodell eller övergripande strategi till följd av väsentlighetsbedömningen under rapporteringsperioden. Koncernen har inte heller identifierat några nuvarande finansiella effekter som medfört justering av redovisade tillgångar eller skulder. Identifierade risker kan på sikt påverka inköpskostnader, leveranssäkerhet, regelefterlevnadskostnader och varumärke. Någon kvantitativ analys har inte genomförts och inga särskilda investerings- eller finansieringsbeslut har fattats med direkt koppling till de väsentliga inverkningarna, riskerna eller möjligheterna.

Affärsmodellens motståndskraft i förhållande till identifierade inverkningskopplingar och risker är i nuläget beroende av leverantörsrelationer, kommersiell riskhantering och interna kontrollprocesser. Någon separat scenario- eller stresstestanalys har inte genomförts, och koncernen har i nuläget inte fastställt någon tidsram för när en sådan analys skulle utföras. Detta är koncernens första rapportering enligt ESRS. Jämförelse med föregående period är därför inte tillämplig. Specifikation av vilka inverkningskopplingar, risker och möjligheter som omfattas av ESRS respektive företagsspecifika upplysningar framgår av tabellen ovan.

Fastställande av väsentliga frågor (IRO-1)

Golden Heights har genomfört en dubbel väsentlighetsbedömning i enlighet med ESRS 1 under ledning av extern hållbarhetsexpertis. Identifieringen av inverkningskopplingar, risker och möjligheter gjordes genom en skrivbordsanalys och baserades på branschspecifik information, interna dokument, vetenskapliga artiklar, affärsdata, leverantörsinformation samt intervjuer med intressenter. I bedömningen beaktades samtliga hållbarhetsfrågor på ämnes-, underämnes- och delunderämnesnivå enligt ESRS 1.

Processen omfattade identifiering, bedömning och prioritering av faktiska och potentiella inverkningskopplingar, risker och möjligheter i hela värdekedjan. Bedömningen beaktade inverkningskopplingar, risker och möjligheter som uppstår genom egen verksamhet samt genom affärsförbindelser. Identifieringen fokuserade särskilt på verksamheter och geografier med förhöjd risk, såsom råmaterialutvinning och produktion i tidigare led, samt specifika delar av den egna verksamheten där det finns större risk för negativa inverkningskopplingar (t.ex. hälsa och säkerhet för butiksanställda).

Parallellt med skrivbordsanalysen genomfördes intressentdialoger för att bekräfta identifierade inverknings, risker och möjligheter samt för att komplettera kartläggningen. Intervjuer genomfördes med interna och externa intressenter, inklusive HR-chef samt externa parter såsom en ämnesexpert och leverantörer. Något strukturerat samråd med berörda intressenter i tidigare led eller egen verksamhet har inte genomförts inom ramen för denna process

De identifierade inverkningarna, riskerna och möjligheterna analyserades och bedömdes utifrån fastställda kriterier för allvarlighetsgrad, grad av positiv inverkan, finansiell effekt och sannolikhet. Bedömningen genomfördes som en kvantitativ övning där samtliga parametrar värderades. Allvarlighetsgrad för negativa inverknings har bedömts som en kombination av skala, omfattning och återställbarhet, där varje dimension värderats på en femgradig skala (1–5). Skala avser hur allvarlig inverkan är, omfattning avser hur många som påverkas, och återställbarhet avser möjligheten att återställa skadan. Grad för positiva inverknings har bedömts utifrån en kombination av skala och omfattning. Sannolikhet för samtliga inverknings har bedömts på en femgradig skala (1–5) baserat på sannolikheten för att en inverkan inträffar inom en given tidshorisont. Ett värde om fem indikerar att inverkan är faktisk, medan lägre värden avser potentiella inverknings.

Fastställandet av tröskelvärden för väsentlighet utgjorde därefter en mer kvalitativ bedömning. Denna baserades på resultaten från den kvantitativa analysen, där inverknings med högst allvarlighetsgrad respektive störst positiv inverkan identifierades, och en rimlig nivå för vad som ska anses väsentligt fastställdes. Väsentlighet för negativa inverknings fastställdes där allvarlighetsgrad och sannolikhet översteg dessa tröskelvärden, medan motsvarande gällde för positiva inverknings utifrån grad av positiv inverkan och sannolikhet. För inverknings kopplade till mänskliga rättigheter har allvarlighetsgrad prioriterats över sannolikhet i enlighet med ESRS. För samtliga identifierade inverknings bedömdes även deras tidshorisont på kort-, medel- eller långsikt. I rapporteringen presenteras dock resultaten i enlighet med koncernens finansiella rapportering, där medellång och lång sikt sammanförs och redovisas som lång sikt för samtliga inverknings, risker och möjligheter. Majoriteten av inverknings, risker och möjligheter bedöms uppstå på kort sikt, då de antingen redan inträffar eller kan inträffa i närtid. Detta utesluter dock inte att de kan kvarstå eller inträffa över medellång och lång sikt. I rapportens presentation av resultaten från den dubbla väsentlighetsbedömningen har fokus dock legat på den mest aktuella tidshorisonten.

Risker och möjligheter identifierades med utgångspunkt i bransch och företaget, men även utifrån de inverknings och beroenden som framkommit i inverkansanalysen. Detta innebär att identifierade negativa inverknings i värdekedjan, såsom miljö- och människorättsrelaterade risker kopplade till råmaterialutvinning och produktion, har legat till grund för bedömningen av potentiella finansiella risker, exempelvis leveransstörningar, kostnadsökningar eller regulatoriska konsekvenser. Beroenden av specifika material och leverantörsrelationer har på motsvarande sätt beaktats vid identifiering av finansiella risker och möjligheter.

Finansiell effekt har bedömts kvalitativt i tre nivåer (låg, medel, hög) utifrån både sannolikhet samt finansiell effekt på kostnader, intäkter eller investeringar. De bedömningskriterier som använts är i linje med koncernens befintliga metod för att hantera finansiella affärsrisker, vilket kan underlätta en framtida integrering i företagets process för att identifiera och hantera affärsrisker.

En finansiell risk eller möjlighet bedömdes som väsentlig när kombinationen av finansiell effekt och sannolikhet ansågs vara tillräckligt stor för att kunna påverka företaget väsentligt, antingen idag eller i framtiden. Bedömningen av tidshorisont avser när en identifierad risk eller möjlighet förväntas kunna påverka koncernens finansiella ställning, där kort sikt definieras som <1 år, medellång sikt 1–5 år och lång sikt >5 år. Klassificeringen baseras på en kvalitativ bedömning av sannolik utveckling i respektive fråga. I väsentlighetsbedömningen användes tre tidshorisonter, men i rapporteringen presenteras resultaten i enlighet med koncernens finansiella rapportering, där medellång och lång sikt sammanförs och redovisas som lång sikt för samtliga inverknings, risker och möjligheter.

Vid genomförandet av den dubbla väsentlighetsbedömningen har Golden Heights inte använt klimatrelaterade scenarionanalyser. Utöver den process för identifiering av inverknings, risker och möjligheter som beskrivits ovan har koncernen inte genomfört några ytterligare granskningar av verksamhetsplatser, tillgångar eller affärsaktiviteter i den egna verksamheten eller i värdekedjan i tidigare eller senare led avseende föroreningar, vatten- och marina resurser, biologisk mångfald eller resursanvändning och cirkulär ekonomi. Koncernen har inte heller genomfört några konsultationer med berörda samhällen kopplade till dessa frågor.

Hållbarhetsrelaterade risker och möjligheter har inte prioriterats genom en separat metod i förhållande till andra affärsrisker, utan har analyserats inom ramen för samma övergripande bedömningsprinciper. Några särskilda riskbedömningsverktyg specifikt för hållbarhetsrisker används inte i nuläget. Eftersom fullständiga värdekedjedata saknades baserades största delen

av analysen på tillgänglig branschinformation och rimliga antaganden, och där det fanns kvantitativ information togs även detta i beaktande.

Detta är koncernens första rapportering enligt ESRS. Processen för att identifiera och bedöma inverknings genomfördes i samband med upprättandet av hållbarhetsrapporten. Resultatet av väsentlighetsbedömningen validerades av medlemmar i styrelsen och ledningsgruppen och dokumentationen för detta ligger till grund för denna hållbarhetsrapport. I nuläget är processen för att identifiera och bedöma inverknings inte fullt integrerad i koncernens övergripande riskhanterings- eller strategiprocesser. Någon etablerad process för löpande uppföljning eller återkommande uppdatering av väsentlighetsbedömningen finns i dagsläget inte och något fastställt datum för en översyn av väsentlighetsbedömningen har ännu inte beslutats.

Golden Heights har med hjälp från extern hållbarhetsexpertis fastställt vilken information som ska redovisas i hållbarhetsrapporten genom en genomgång av samtliga upplysningskrav och datapunkter i ESRS. Som stöd i detta arbete har EFRAG:s Implementation Guidance 3 (IG3) använts, där samtliga datapunkter är sammanställda.

Varje datapunkt har bedömts individuellt genom en kvalitativ bedömning av dess relevans i förhållande till de väsentliga inverknings, risker och möjligheter som identifierats i den dubbla väsentlighetsbedömningen. Den information som bedömts vara nödvändig för att förstå dessa har inkluderats i rapporten, i enlighet med kriterierna för väsentlighet av information enligt ESRS 1 avsnitt 3.2.

3. E1 Klimatförändringar

Som en del av koncernens dubbla väsentlighetsbedömning har Golden Heights identifierat energiförbrukning och utsläpp av växthusgaser i värdekedjan som en väsentlig negativ inverkan. De efterföljande upplysningarna beskriver denna inverkan samt relevant information relaterad till klimatförändringar i enlighet med kraven i ESRS E1.

Energiförbrukning och utsläpp av växthusgaser

Golden Heights verksamhet medför energianvändning och utsläpp av växthusgaser, främst kopplat till produktion och bearbetning av material som ingår i koncernens produkter. Den största delen av klimatpåverkan uppstår uppströms i värdekedjan vid brytning, utvinning, smältning och raffinering av ädelmetaller samt tillverkning av andra material så som textilier, stål, plast och förpackningsmaterial. Ytterligare utsläpp uppstår även i senare delar av värdekedjan och i egen verksamhet, exempelvis genom drift av butiker och transporter.

Styrning, strategi och omställningsplan (E1-GOV-3, E1-1, E1-SBM-3)

Golden Heights beaktar för närvarande inte klimatrelaterade överväganden i ersättningen till medlemmar i koncernens ledning, och ingen del av ersättningen under rapporteringsperioden var kopplad till klimatrelaterade mål eller indikatorer. Koncernen har inte antagit någon omställningsplan för begränsning av klimatförändringar och har i nuläget ingen fastställd tidsplan för om eller när en sådan plan kan komma att tas fram. Vid rapporteringsperiodens slut hade koncernen inte heller genomfört någon analys av resiliensen i strategi och affärsmodell i förhållande till klimatförändringar, inklusive analyser baserade på klimatscenarier.

Policyer, åtgärder och mål (E1-2, E1-3, E1-4)

Golden Heights har i dagsläget inte antagit någon policy relaterad till klimatförändringar och har inte heller fastställt åtgärder eller mål som är relaterade till begränsning av eller anpassning till klimatförändringar. Någon tidsram för att utveckla sådana har inte definierats. Detta beror på att koncernen hittills inte har formaliserat sitt arbete med dessa frågor. Koncernen saknar därmed i nuläget ett strukturerat arbetssätt för att systematiskt identifiera, hantera och följa upp klimatrelaterade utsläpp i hela värdekedjan, inklusive utsläpp kopplade till transporter och inköp av material såsom ädelmetaller, stål, papper och textilier.

Samtidigt finns initiativ inom verksamheten som kan bidra till minskad klimatpåverkan. Golden Heights strävar exempelvis efter att använda återvunnet guld och silver i sina produkter samt återvunnet material i sina förpackningar, vilket kan minska behovet av nytvinning och därmed utsläpp från energiintensiva delar av värdekedjan.

Genom att ställa krav på medlemskap i Responsible Jewellery Council (RJC) för alla diamentleverantörer samt delar av leverantörerna av ädelmetaller, omfattas dessa aktörer av RJC:s Code of Practices. Detta inkluderar krav på att mäta och följa upp växthusgasutsläpp (scope 1 och 2), samt, för verksamheter med gruv- eller mineralbearbetning, i viss utsträckning även utsläpp i värdekedjan (scope 3). RJC ställer även krav på att arbeta mot ökad användning av förnybar energi samt att

etablera mål och handlingsplaner för att minska klimatpåverkan där verksamheten bedöms ha betydande utsläpp. Dessa initiativ är dock inte en del av ett övergripande, formaliserat klimatramverk.

Energianvändning och växthusgasutsläpp (E1-5, E1-6)

På grund av begränsad tillgång till fullständiga och verifierbara data har koncernen gjort vissa uppskattningar för delar av scope 2- och scope 3-utsläppen samt den totala energianvändningen, både för delar av den svenska verksamheten men särskilt avseende den finska verksamheten. Uppskattningarna baseras på tillgängliga data från den svenska verksamheten samt vedertagna antaganden. Koncernen bedömer att detta medför viss mätosäkerhet.

Energianvändningen inom koncernens svenska verksamhet baseras på den nordiska residualmixen, där energimixen till största del utgörs av fossila energikällor, följt av kärnkraft och en mindre andel förnybar energi. För koncernen som helhet har energianvändningen uppskattats till 4399,35 MWh under rapporteringsperioden 2025. Uppskattningen baseras på faktiska uppgifter från 116 butiker i Sverige samt faktiska uppgifter från koncernens kontor och lager. Även underlag avseende användning av leasingbilar inkluderas.

Kontor och lager (2 platser) står för cirka 20 % av den uppmätta energianvändningen. För övriga butiker har en genomsnittlig energianvändning per plats beräknats utifrån tillgängliga data. Denna genomsnittsnivå har därefter använts för att uppskatta energianvändningen för de butiker där data saknas. Totalt omfattar uppskattningen 265 platser, där energianvändningen för en del av dessa har baserats på genomsnittliga värden. Beräkningen utgår från antagandet att energianvändningen per plats är konstant vid uppskalning.

Koncernen bedriver verksamhet inom detaljhandel, vilket omfattas av NACE Section G (Wholesale and retail trade). Energiintensiteten beräknas som total energianvändning i förhållande till nettointäkter från dessa verksamheter. Koncernens energianvändning uppgår uppskattningsvis till 4399,35 MWh, vilket motsvarar en energiintensitet om 2,36 MWh per MSEK.

Energianvändning och energimix i koncernen	2025 ¹
Bränsleförbrukning från kol och kolprodukter (MWh)	0
Bränsleförbrukning från råolja och petroleumprodukter (MWh)	214,08 ²
Bränsleförbrukning från naturgas (MWh)	0
Bränsleförbrukning från andra fossila bränslen (MWh)	0
Förbrukning av inköpt eller förvärvat elektricitet, värme, ånga och kylning från fossila källor (MWh)	2854,58
Total användning av fossil energi (MWh)	3068,66 ³
Andel fossila källor i total energianvändning (%)	69,75
Total användning från kärnenergikällor (MWh)	904,58
Andel från kärnenergikällor i total energianvändning (%)	20,56
Bränsleförbrukning för förnybara energikällor; biomassa, biogas, biobränsle, etc (MWh)	88,20
Förbrukning av inköpt el/värme/ånga/kyla (från förnybara källor) (MWh)	337,90 ⁴
Förbrukning av egenproducerad förnybar icke-bränsleenergi (MWh)	0
Total användning av förnybar energi (MWh)	426,10
Andel förnybara källor i total energianvändning (%)	9,69
Total energianvändning (MWh)	4399,35

Tabell 2: Total energianvändning kopplat till egen verksamhet

Scope 1-utsläpp, vilka avser koncernens leasingbilar, uppgår till 21,8 tCO₂e. Utsläppen har beräknats baserat på uppgifter från registreringsbevis avseende utsläpp, och antal körda mil är hämtade från körjournaler. Uppgifterna har sammanställts av ansvarig för leasingbilar.

Utsläpp från inköpt el och energi har beräknats med hjälp av data från Grexel. Beräkningen baseras på den nordiska residualmixen, i enlighet med metodik som årligen tas fram och publiceras av Energimarknadsinspektionen. Residualmixens utsläppsfaktorer har multiplicerats med verksamhetens totala energiförbrukning under rapporteringsåret för att uppskatta

¹ År 2025 är koncernens första rapporteringsår enligt ESRS och utgör basår. Jämförande information finns därför inte tillgänglig.

² Beräkningen baseras på antal körda mil, där bränsleförbrukningen har uppskattats utifrån en genomsnittlig förbrukning per fordonstyp.

³ För samtliga efterföljande KPI:er i tabellen avses uppskattade värden, baserade på 116 butiker, vilket motsvarar 60,7 % av samtliga butiker i Sverige (43,8 % av koncernen), utpräknat till hela koncernen. Kontor och lager har inkluderats och baseras på faktiska utfall.

⁴ Resterande förnybara kraftslag: vindkraft, vattenkraft, solkraft, geotermisk och ospecificerad

klimatpåverkan från elanvändningen. Baserat på en utsläppsfaktor om 0,46479 tCO₂e/MWh motsvarar detta växthusgasutsläpp om cirka 1945,24 tCO₂e inom scope 2. Utsläppen har beräknats enligt marknadsbaserad metod baserat på underlag från koncernens elleverantör och redovisas i enlighet med etablerad praxis för växthusgasrapportering.

För transporter i tidigare led har utsläppsdata erhållits från en logistikpartner som står för cirka 80 % av transportflöden till lager inom den svenska verksamheten. Uppgifterna baseras på en metodik i enlighet med Global Logistics Emissions Council (GLEC) Framework, i linje med GHG Protocol. Beräkningarna bygger på transportarbete (tonkilometer) multiplicerat med emissionsfaktorer som tar hänsyn till transportslag, bränsletyp och logistiska parametrar. Utsläppen redovisas utifrån ett livscykelperspektiv (Well-to-Wheel, WTW). Här har denna utsläppsdata använts för att uppskatta infrakter för hela koncernen, som blir 234,23 tCO₂e.

För distribution från lager till butiker och e-handelskunder uppgår utsläppen till 49,8 tCO₂e baserat WTW-metod där data har tillhandahållits direkt från distributören (PostNord och Posti).

Växthusgasintensiteten beräknas som totala utsläpp av växthusgaser i tCO₂e i förhållande till koncernens nettointäkter. De totala utsläppen uppgår uppskattningsvis till 2251,07 tCO₂e, vilket motsvarar en intensitet om 1,21 tCO₂e per MSEK.

Koncernen saknar för närvarande tillgång till heltäckande data från att kunna beräkna samtliga växthusgasutsläpp inom resterande kategorier för scope 3. Begränsningen beror dels på att för närvarande saknas tillräcklig datatillgänglighet och metodstöd för att möjliggöra tillförlitliga beräkningar, samt för att relevant information i stor utsträckning är beroende av externa parter. Biogena utsläpp bedöms inte vara relevanta för koncernens verksamhet och har därför inte inkluderats i rapporteringen.

Rapporteringen av utsläpp följer operationell kontroll, och linjerar därmed med finansiella rapporteringens omfattning.

Växthusgasutsläpp	2025 ⁵
Scope 1	
Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1 (tCO ₂ e)	21,8 ⁶
Procentandel scope 1 växthusgasutsläpp från reglerade utsläppshandels-system (%)	0
Scope 2	
Marknadsbaserade bruttoväxthusgasutsläpp scope 2 (tCO ₂ e)	1945,24 ⁷
Platsbaserade bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 2 (tCO ₂ e)	-. ⁸
Scope 3	
Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 3 (tCO ₂ e)	284,03 ⁹
Inköpta varor och tjänster	-
Kapitalvaror	-
Bränsle- och energirelaterade verksamheter (ingår inte i scope 1 eller scope 2)	-
Transport och distribution i tidigare led	234,23 ¹⁰
Avfall genererat i verksamheter	-
Tjänsteresor	-
Anställdas pendling	-
Tillgångar som leasas i tidigare led	-
Transport i senare led	49,8 ¹¹
Bearbetning av sålda produkter	-

⁵ År 2025 är koncernens första rapporteringsår enligt ESRS och utgör basår. Jämförande information finns därför inte tillgänglig.

⁶ Gäller utsläpp från leasingbilar för Iduna AB (inga leasingbilar används i Finland)

⁷ Uppskattade utsläpp för koncernen baserat på tillgängliga uppgifter om energianvändning hos Iduna AB, som täcker 43,8% av alla enheter i koncernen

⁸ Utsläpp från inköpt el har beräknats enligt marknadsbaserad metod baserat på underlag från elleverantör. Beräkning enligt platsbaserad metod har inte genomförts, då nödvändiga processer och strukturer för att tillämpa denna metod ännu inte är fullt etablerade.

⁹ Partiell uppskattning baserad på tillgängliga transportdata

¹⁰ Uppskattat utsläpp för koncernen, baserat på data från huvudsaklig logistikpartner som täcker ca 80 % av alla transporter till Iduna AB.

¹¹ Utsläpps- och utfraktsdata baseras på direkt information från Posti och PostNord. Finland uppgår till 31,19 tCO₂e och Sverige till 18,6 tCO₂e

Användning av sålda produkter	-
Slutbehandling av sålda produkter	-
Tillgångar som leasas i senare led	-
Franchiseavtal	-
Investeringar	-
Totala utsläpp av växthusgaser	
Totala utsläpp av växthusgaser (marknadsbaserade) (tCO ₂ e)	2251,07 ¹²
Totala utsläpp av växthusgaser (platsbaserade) (tCO ₂ e)	- ¹³

Tabell 3: Växthusgasutsläpp för scope 1,2,3 på koncernnivå

Växthusgasupptag och intern koldioxidprissättning (E1-7, E1-8)

Golden Heights har under rapporteringsperioden inte utvecklat eller bidragit till några projekt för upptag eller lagring av växthusgaser i den egna verksamheten eller i värdekedjan. Koncernen har inte heller finansierat några projekt för minskning eller upptag av växthusgaser utanför värdekedjan genom inköp av koldioxidkrediter. Utöver detta tillämpas inget internt system för koldioxidprissättning.

Taxonomirapportering

EU-taxonomin är ett klassificeringssystem för miljömässigt hållbara ekonomiska aktiviteter. Taxonomiförordningen identifierar ett antal sektorer och aktiviteter ("taxonomiberättigade aktiviteter") som kan bidra till sex klimat- och miljömål, förutsatt att specifika tekniska granskningskriterier uppfylls.

I enlighet med Artikel 8 i Taxonomiförordningen och dess tekniska gransknings-kriterierna har Golden Heights analyserat huruvida koncernens verksamhet omfattas av EU-taxonomin. Detaljhandel med smycken, vilket utgör Golden Heights kärnverksamhet, omfattas inte av de ekonomiska aktiviteter och dess granskningskriterier som ingår i EU-taxonomin tillämpningsområde. Mot denna bakgrund har bolaget inte identifierat några taxonomiberättigade aktiviteter, vilket motsvarar 0 % enligt redovisningen i tabell 4 ovan.

För räkenskapsår 2025 tillämpar Golden Heights de förenklingar som följer av Omnibusförordningen (EU) 2026/73, publicerad den 8 januari 2026 i EU:s officiella tidning. Golden Heights rapporterade enligt EU-taxonomin även för räkenskapsår 2024, men då enligt en tidigare version av regelverket. Tabell 4 visar att Golden Heights inte har identifierat några verksamheter som omfattas av EU-taxonomin. Omsättningen i tabellen motsvarar koncernens intäkter för försäljning under 2025, enligt not 4 och 5 i den finansiella rapporten på sidan 59.

Avseende kapitalutgifter visar analysen att koncernen inte har några investeringar i materiella och immateriella anläggningstillgångar som omfattas av taxonomin. Detsamma gäller driftutgifter där koncernens kostnader för reparation och underhåll inte omfattas av de ekonomiska aktiviteter som definieras i EU-taxonomin. Mer information om vad som ingår i koncernens kapitalutgifter och driftutgifter kan ni finna i not 12-13, 20 på sidorna 63-65,68 i den finansiella rapporten.

¹² Partiella data på totala utsläpp för koncernen baserad på tillgängliga data och uppskattningar

¹³ Utsläpp från inköpt el har beräknats enligt marknadsbaserad metod baserat på underlag från elleverantör. Information för beräkning enligt platsbaserad metod har inte tillhandahållits av leverantören

Taxonomirapportering

Räkenskapsår 2025															
Central resultat-indikator (1)	Totalt (2)	Andel av verksamheter som omfattas av taxonomin (3)	Verksamheter som är förenliga med taxonomi-kraven (4)	Andel av verksamheten som är förenlig med taxonomi-kraven (5)	Uppdelning efter miljömål för verksamheter som är förenliga med taxonomikraven						Andel av möjliggörande verksamhet (12)	Andel av omställnings-verksamhet (13)	Icke bedömda verksamheter som anses vara icke väsentliga (14)	Verksamheter som är förenliga med taxonomi-kraven under föregående räkenskapsår (2024) (15)	Andel av verksamheter som är förenliga med taxonomi-kraven under föregående räkenskapsår (2024) (16)
					Begränsning av klimatförändringar (6)	Anpassning till klimatförändringar (7)	Vatten (8)	Cirkulär ekonomi (9)	Föroreningar (10)	Biologisk mångfald (11)					
	MSEK	%	MSEK	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	MSEK	%
Omsättning	1866,8	0%	0	0%	-	-	-	-	-	-	-	-	0%	0	0%
Kapitalutgifter	275,0	0%	0	0%	-	-	-	-	-	-	-	-	0%	0	0%
Driftsutgifter	4,3	0%	0	0%	-	-	-	-	-	-	-	-	0%	0	0%

Tabell 4: Andel av omsättning, kapitalutgifter och driftsutgifter som härrör från produkter eller tjänster som är förknippade med ekonomiska verksamheter som omfattas av taxonomin och är förenliga med taxonomikraven.

4. E2 Förorening

Eftersom Golden Heights är beroende av produkter och råvaror som härrör från gruvdrift och annan industriell verksamhet, har den dubbla väsentlighetsbedömningen identifierat en negativ inverkan kopplad till förorening av vatten och mark uppströms i värdekedjan. Även om detta inte sker inom företagets egen verksamhet kommer efterfrågan på sådana material indirekt att bidra till inverkan i värdekedjans råvaru- och förädlingsled.

De efterföljande upplysningarna beskriver koncernens hantering av frågan i enlighet med kraven i ESRS E2.

Miljöförorening av vatten och mark

En faktisk negativ inverkan kopplad till miljöförorening av vatten och mark har identifierats i värdekedjan uppströms. Inverkan uppstår främst vid utvinning och bearbetning av råmaterial, särskilt inom gruvverksamhet, där förorenat vatten, kemikalier och avfallsrester kan spridas till omgivande vatten och mark genom exempelvis utsläpp, läckage eller bristfälliga gruvavfallsanläggningar. Liknande risker förekommer även vid produktion av material såsom stål, plast och textilier. Dessa aktiviteter bidrar till försämrade vatten- och markkvalitet samt kan försvåra naturlig återhämtning av ekosystem. Golden Heights köper även in och säljer diamanter som är framställda i laboratorier. Vid tillverkningsprocessen av dessa åtgår vattenresurser som kan ge upphov till förorenat vatten vid utsläpp i omgivande vatten och mark.

Policyer (E2-1)

Eftersom Golden Heights inte har operativ kontroll över den negativa inverkan som identifierats har ingen separat policy för miljöförorening antagits på egen verksamhetsnivå. I stället hanteras frågan genom koncernens övergripande hållbarhetsarbete och leverantörskrav, vilka syftar till att säkerställa att leverantörer följer tillämplig miljölagstiftning och etablerade miljöstandarder. Koncernens leverantörsinstruktioner (*Vendor instructions*) beskrivs i mer detalj i rapporteringen av G1. Produktchefer är ansvariga för implementering och genomförande av leverantörskraven genom löpande dialog och möten med leverantörer. För delar av leverantörsbasen kan uppföljning ske via Responsible Jewellery Council (RJC) och deras auditprogram. Koncernen har i dagsläget inte planer på att fram en specifik policy relaterad till miljöförorening uppströms i värdekedjan.

Åtgärder och mål (E2-2, E2-3)

Eftersom inverkan främst sker i värdekedjans råvaru- och förädlingsled finns det i dagsläget inga specifika operativa åtgärder inom den egna verksamheten kopplade till miljöförorening av vatten och mark. I stället hanteras frågan genom åtgärder riktade mot direkta leverantörer, via t.ex. leverantörsinstruktionerna. Ett ytterligare krav koncernen ställer på alla sina diamanterleverantörer samt en del ädelmetalleverantörer är att de följer etablerade branschstandarder och kvalificerar sig för medlemskap i Responsible Jewellery Council (RJC), vilket i sin tur innebär att de måste uppfylla RJC:s Code of Practices (COP). RJC:s COP som omfattar krav på miljöledning, hantering av farliga ämnen, utsläpp och avfall samt efterlevnad av tillämplig miljölagstiftning, inklusive regelbundna riskbedömningar och uppföljning av miljöprestanda.

Golden Heights har inte fastställt specifika kvantitativa mål kopplade till miljöförorening av vatten och mark, och det finns i dagsläget inte heller någon fastställd tidsram för att sådana mål eller ytterligare åtgärder kommer att utvecklas.

5. E5 Cirkulär ekonomi

Golden Heights verksamhet är beroende av användningen av råmaterial, särskilt ädelmetaller, vilka ingår i koncernens smycken. Som en del av koncernens dubbla väsentlighetsbedömning har Golden Heights identifierat en finansiell möjlighet kopplad till utvecklingen av mer cirkulära affärsmodeller, samt en positiv inverkan relaterad till användningen av återvunna material i produkter och förpackningar. Koncernen har även identifierat en potentiell finansiell risk på lång sikt kopplad till begränsad tillgång till ädelmetaller.

De efterföljande upplysningarna beskriver dessa identifierade inverkaner, risker och möjligheter samt relevant information om resursanvändning och cirkulär ekonomi i enlighet med kraven i ESRS E5.

Resursinflöden och utflöden

En faktisk positiv inverkan kopplad till användning av återvunna material har identifierats. Inverkan uppstår genom att Golden Heights strävar till att använda återvunnet guld och silver i sina produkter samt återvunnet material i sina förpackningar. Detta minskar behovet av nytvinning av råmaterial och de miljömässiga och sociala konsekvenser som är förknippade med

gruvverksamhet, samtidigt som det bidrar till en cirkulär ekonomi, där material hålls i användning under längre tid, vilket minskar avfall och efterfrågan på jungfruliga resurser.

Cirkulär affärsmodell

En finansiell möjlighet kopplad till ökad cirkularitet har identifierats. Möjligheten uppstår genom återvinning av ädelmetaller, vilket kan bidra till att bevara materialvärde och minska exponeringen mot prisvariationer för jungfruliga resurser. Samtidigt kan cirkulära affärsmodeller stärka kundrelationer och bidra till differentiering av varumärket i takt med att efterfrågan på hållbara och ansvarsfulla produkter ökar.

Ändliga naturresurser

En potentiell finansiell risk kopplad till begränsad tillgång av naturresurser har identifierats på lång sikt. Risken uppstår då ädelmetaller är ändliga och tillgången på nytvunnet material minskar över tid, särskilt i takt med att efterfrågan från andra sektorer ständigt ökar. Detta kan leda till ökat beroende av återvunnet material samt medföra högre inköpskostnader och utmaningar i att säkra tillräcklig tillgång.

För detaljer kring identifiering av väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter samt samråd med intressenter, se IRO-1 under ESRS 2.

Policyer (E5-1)

Golden Heights har inte antagit någon särskild policy för återvunna material, ökad cirkularitet eller ändliga naturresurser. Detta beror på att koncernen hittills inte har formaliserat sitt arbete inom området i form av övergripande styrdokument. Samtidigt finns redan befintliga operativa arbetssätt i verksamheten som är relevanta för frågan. Dessa omfattar bland annat användning av återvunnet guld och silver i delar av produktutbudet, återköp av smycken för återvinning samt användning av återvunnet material i delar av förpackningsflödet.

Åtgärder (E5-2)

Det finns inte någon formellt antagen åtgärdsplan för återvunna material och ökad cirkularitet och inte heller särskilt avsatta resurser eller investeringar som är formellt kopplade till denna fråga. Som tidigare nämnts finns ett antal operativa arbetssätt i verksamheten som är relevanta för de identifierade inverkningarna, riskerna och möjligheterna. Återvunnet guld används till nästan 100 % i diamantsmycken och i viss utsträckning även i andra guldsmycken. För silversmycken utgör återvunnet silver nästan hälften av materialet. Under hösten 2025 lanserade Golden Heights det egna varumärket AuBella som enbart består av smycken i återvunnet guld. Koncernen erbjuder återköp av smycken, främst kopplat till reklamationer, i syfte att möjliggöra återvinning av ädelmetaller. Koncernen tillhandahåller även reparationstjänster för att förlänga produkternas livslängd. Utöver detta köps även begagnade smycken in från kunder, vilka inte nödvändigtvis härrör från koncernens eget produktutbud, där ädelmetallerna tas tillvara. Denna verksamhet har ökat i omfattning i takt med stigande metallpriser under senare tid.

Vid val av nya leverantörer och vid framtagande av nya sortiment beaktas bland annat leverantörernas förmåga att producera med återvunnet material. En del av det förpackningsmaterial som köps in är återvunnet och inom förpackningsområdet kan allt emballage (papper och plast) från lager till butik och från butik till kund källsorteras och därmed återvinnas. I verksamhetens lager i Sverige och Finland sorteras ytteremballage såsom papper, plast och metalliserad kartong och skickas till återvinning. Produktförpackningar i plast och papper som skickas till butik sorteras där för återvinning, medan presentaskar av papper och andra förpackningar följer med till kund tillsammans med produkten. Det finns i nuläget inte någon formaliserad metod för att följa upp ändamålsenligheten i dessa arbetssätt på koncernnivå.

Mål (E5-3)

Golden Heights har i nuläget inte fastställt några formella, tidsbestämda eller resultatnriktade mål för återvunna material och ökad cirkularitet. Detta beror på att koncernens arbete inom området ännu inte har utvecklats till en nivå där det har konkretiserats i mätbara mål och uppföljningsbara indikatorer. Inom verksamheten finns dock kunskap om den befintliga leverantörsbasen för ädelmetaller och förpackningar, och deras möjligheter att täcka en ökad efterfrågan på marknaden av produktsortiment baserat på återvunnet material. Koncernen har i nuläget inte fastställt någon tidsram för när mål kommer att utvecklas.

Resursinflöden (E5-4)

Koncernens väsentliga resursinflöden består av ädelmetaller i det produktutbud som säljs till kund samt av förpackningsmaterial som används i lager, butiker och vid leverans till kund. De huvudsakliga materialflödena utgörs av guld, silver och platina samt, på förpackningssidan, papper, wellpapp och plast.

Resursinflödena har kategoriserats i biologiska och tekniska material i enlighet med principerna för cirkulär ekonomi. Biologiska material avser material av biogent ursprung som kan återföras till naturen, såsom papper och wellpapp i förpackningar. Tekniska material avser material som cirkulerar i tekniska system, såsom ädelmetaller och plast.

Under rapporteringsperioden har koncernen sammanställt uppgifter om total vikt av inköpta ädelmetaller och förpackningar samt återvunnen andel av dessa. Den sammanlagda andelen återvunnen ädelmetall i inköpen uppgår till 49,5% och återvunnet papper och wellpapp uppgår till 82,6%.

Resursinflöden – uppdelning per materialtyp

Den redovisade totalvikten omfattar ädelmetaller, och plast samt papper och wellpapp.

Nyckeltal	Koncernen 2025
Total vikt material, kg	80276
Varav tekniskt material, kg	7892
Varav biologiskt material, kg	72384
Andel tekniskt material, %	9,8%
Andel biologiskt material, %	90,2%

Tabell 5: Resursinflöden efter materialtyp

Resursinflöden – ädelmetaller under rapporteringsperioden

	Sverige 2025	Finland 2025	Koncernen 2025
Total vikt ädelmetaller, kg	5054,6	1391,0	6445,6
Per produktkategori , totalt koncernen			
Kategori	Total vikt (kg)	Varav återvunnet (kg)	Andel återvunnet (%)
Silver	5837,3	2831,5 (varav 2219,8 Sverige och 611,7 uppskattning för Finland)	48,5% (baserat på data för Sverige samt motsvarande uppskattning för Finland)
Guld ¹⁴	606	356,5	58,8% baserat på tillgänglig information
Platina	2,2	0,3	13,6% baserat på tillgänglig information
Totalt	6445,6	3188,3	49,5%

Tabell 6: Resursinflöden ädelmetaller

¹⁴ Kategorin guld inkluderar smycken med inslag av diamanter. Diamanternas vikt är mycket begränsad i förhållande till totalvikten och har därför inte beaktats separat.

Resursinflöden – förpackningsmaterial under rapporteringsperioden

Nyckeltal	Sverige 2025	Finland 2025	Koncernen 2025
Total vikt av papper och wellpapp i förpackningar, kg	63307	9077	72384
Vikt av återvunnet papper och wellpapp, kg	50900	8896	59796
Andel återvunnet papper och wellpapp, %	80,4%	98,0%	82,6%
Total vikt av plast i förpackningar, kg	956	490	1446
Vikt av återvunnen plast i förpackningar, kg	Data saknas	36	Data saknas
Andel återvunnet plastmaterial, %	Data saknas	7,4%	Data saknas

Tabell 7: Resursinflöden förpackningsmaterial

Verifiering av återvunnet material och certifieringssystem

Återvunnet innehåll i ädelmetaller verifieras genom leveransspecifik dokumentation från leverantörer. Denna dokumentation omfattar exempelvis RJC:s CoC Standard och SCS Recycled Content Standard.

Inom både den svenska och finska verksamheten utgörs förpackningsmaterialet till övervägande del (cirka 99–100 %) av material från Forest Stewardship Council (FSC)-källor. Uppgifterna baseras på tillgänglig information från leverantörer av förpackningsmaterial.

Det finns i nuläget inget enhetligt koncernövergripande system för att verifiera och följa upp återvunnet material över samtliga materialkategorier. Redovisningen av återvunnet innehåll avgränsas därför till de materialflöden där underlaget bedöms vara tillförlitligt.

Återköp

Koncernen återköper produkter i samband med reklamationer för samtliga produktgrupper. För ädelmetaller uppgår vikten under rapporteringsperioden till 99 kg från kund och 26 kg är kasseringar till följd av interna beslut (t.ex. förändringar i sortimentet), där metallinnehållet återvinns. Varukostnaden för reklamerade produkter består till 89,7 % av ädelmetaller. Resterande 10,3 % avser klockor, bijouterier och presentartiklar och uppgifter om vikt för dessa kategorier saknas för närvarande.

Resursutflöden (E5-5)

Golden Heights väsentliga resursutflöden består av de produkter i ädelmetall som säljs till kund samt av de förpackningar som används i samband med lagerhantering, butik och distribution. Inom verksamheten finns många inslag som är relevanta ur ett cirkulärt perspektiv, främst genom användning av återvunnet material i delar av produktutbudet men även reparationstjänster samt återköp av smycken för återvinning av metallinnehåll.

Koncernen har inte etablerat någon formell metod för att klassificera produkter utifrån cirkulär design, hållbarhet eller reparerbarhet enligt ett etablerat klassificeringssystem. Uppgifter om förväntad hållbarhet i relation till branschgenomsnitt redovisas därför inte. För rapporteringsperioden redovisas i stället den information som finns tillgänglig om andelen återvunnet material i produkter och dess förpackningar.

Resursutflöden – ädelmetaller och förpackningar

Resursutflöden av ädelmetaller (guld, silver och platina) samt återvunnet innehåll motsvarar i allt väsentligt koncernens resursinflöden. Detta beror på att Golden Heights i huvudsak köper in färdiga produkter från leverantörer och i de fall montering sker i egen verkstad uppstår inga väsentliga restmaterial eller avfallsflöden kopplade till ädelmetaller.

De produkter och material som köps in görs i praktiken tillgängliga för försäljning under rapporteringsperioden, vilket innebär att inflöden av ädelmetaller i allt väsentligt motsvarar de utflöden som sätts på marknaden. Eventuella lagerförändringar eller mindre volymer material som inte omsätts under perioden bedöms vara marginella och påverkar inte den övergripande jämförbarheten mellan inflöden och utflöden.

Ädelmetaller (guld, silver och platina)	Koncernen 2025
Total vikt ädelmetaller (kg)	6445,6
Varav återvunnet material (kg)	3188,3
Andel återvunnet material (%)	49,5%

Tabell 8: Resursutflöden produkter

Resursutflöden av förpackningsmaterial omfattar papper, wellpapp och plast. För plast saknas delvis uppgifter om återvunnet innehåll.

Förpackningar	Koncernen 2025
Total vikt förpackningsmaterial (kg)	73830
Varav återvunnet material (kg)	59832
Andel återvunnet material (%)	81,0%

Tabell 9: Resursutflöden förpackningar

Reparationstjänster

Garantireparationer utförs utan kostnad för kunden inom ramen för gällande garanti. Utöver detta erbjuds reparationstjänster för utvalda produktkategorier, såsom guld, diaman Smycken och pärlor. Genom att erbjuda reparationstjänster ges möjlighet att behålla produkter i användning under en längre period, vilket i sin tur kan minska behovet av nyinköp.

Metoder och antaganden

Uppgifterna för resursinflöden och resursutflöden baseras på interna inköpsdata, leverantörsinformation samt i vissa fall uppskattningar där fullständig information saknas. För delar av den finska verksamheten samt för vissa materialflöden och produktkategorier (exempelvis plast) saknas fullständiga data, vilket innebär att redovisningen delvis bygger på antaganden och avgränsningar. Estimaten har beräknats utifrån tillgängliga viktuppgifter, leverantörsdokumentation och produktgruppsspecifik information. Koncernen har i nuläget inget enhetligt koncernövergripande system för att samla in, verifiera och kvalitetssäkra data för samtliga resursinflöden och resursutflöden, därmed bedöms det att en viss mätosäkerhet kan förekomma.

6. S1 Den egna arbetskraften

Golden Heights egen arbetskraft är en central del av koncernens verksamhet. De väsentliga inverknings- och risker relaterade till den egna arbetskraften som identifierats i den dubbla väsentlighetsbedömningen avser hälsa och säkerhet för anställda i butik, samt koncernens beroende av att kunna attrahera och behålla kvalificerade medarbetare. De efterföljande upplysningarna beskriver dessa identifierade inverknings- och risker samt relevant information om koncernens egen arbetskraft i enlighet med kraven i ESRS S1.

Väsentliga frågor och koppling till affärsmodell (S1-SBM-3)

Koncernens upplysningar avseende den egna arbetskraften omfattar samtliga medarbetare inom Golden Heights verksamhet i Sverige och Finland. Den egna arbetskraften består av anställda inom butik, lager- och logistikfunktioner samt administrativa funktioner, inklusive huvudkontor. Inom koncernen förekommer tillsvidareanställning, provanställning, vikariat, samt särskild visstidsanställning. Utöver det förekommer icke-anställda personer i form av inhyrd personal på kontor och lager.

Hälsa och säkerhet för butiksanställda

Golden Heights har identifierat en negativ inverkan relaterad till hälsa och säkerhet för anställda i koncernens butiker, där alla ovan nämnda anställningsformer förekommer. Inverkan är kopplad till koncernens affärsmodell, som bygger på fysisk detaljhandelsförsäljning av smycken och andra produkter med högt ekonomiskt värde. Detta innebär att butikspersonal kan exponeras för säkerhetsrelaterade incidenter såsom rån. Övriga delar av arbetskraften bedöms i nuläget inte vara väsentligt exponerade för denna inverkan.

Koncernen arbetar löpande med säkerhetsrutiner i butiksmiljön och med att upprätthålla en god arbetsmiljö för medarbetare. Den identifierade inverkan har därav inte lett till några förändringar av koncernens övergripande strategi eller affärsmodell under rapporteringsperioden.

Attrahera och behålla kvalificerade medarbetare

En finansiell risk som är relaterad till förmågan att attrahera och behålla kvalificerade medarbetare har identifierats. Golden Heights verksamhet är beroende av ledningsgruppsmedlemmar med erfarenhet och kompetens inom koncernledning samt personal med god expertis kopplat till smycken och relaterade produkter. Konkurrens om kvalificerad arbetskraft kan påverka koncernens möjlighet att attrahera, behålla och motivera medarbetare i dessa roller. Detta kan i sin tur påverka koncernens möjligheter att utveckla nya produkter, sälja produkter till slutkund samt säkerställa en effektiv ledning av verksamheten.

Personalomsättningen inom ledningsgruppen har historiskt sett varit låg och många medarbetare stannar länge i verksamheten. Inga förändringar av koncernens övergripande strategi eller affärsmodell kopplat till frågan har gjorts under rapporteringsperioden.

Policyer (S1-1)

Koncernen har antagit ett antal policyer och rutiner som syftar till att hantera väsentliga inverknings och risker kopplat till arbetsmiljö, hälsa och säkerhet i butiksverksamheten. Dessa kompletteras av rutiner för exempelvis incident- och tillbudsrapportering, bemanning i butik, sjukfrånvaro samt rehabilitering.

- **Arbetsmiljöpolicy** innehåller information om hur koncernen arbetar för att säkerställa en arbetsmiljö som inte utsätter medarbetare för ohälsa eller olycksfall och att arbetsmiljöarbetet integreras i den löpande verksamheten.
- **Policyer för säkerhet i butik** omfattar både förebyggande säkerhetsarbete och operativa rutiner för hantering av säkerhetsrelaterade situationer, såsom öppning och stängning av butik, ensamarbete, incidentrapportering, utbildning och uppföljning, i syfte att säkerställa en trygg miljö för kunder och personal samt skydda företagets egendom.
- **Policy för krishantering** innehåller information om hur koncernen arbetar med hantering av allvariga händelser, såsom hot, rån och PDV (pågående dödligt våld), t.ex. instruktioner för inrymning eller hantering av oskyldigt drabbade i köpcentrum. Policyen innehåller även ansvarsfördelning, kontaktvägar och beslutsordning.
- **Policy för företagshälsovård och sjukdom** innehåller information om hur koncernen arbetar med företagshälsovård för att främja en sund och säker arbetsmiljö samt förebygga ohälsa.
- **Policy för rehabilitering** innehåller information om hur koncernen arbetar med rehabilitering för medarbetare som drabbats av eller riskerar ohälsa, samt hur rehabiliteringsinsatser genomförs i samarbete mellan arbetsgivare och medarbetare, vid behov med stöd från externa aktörer.

Ovan listade policyer gäller för alla inom koncernens egen arbetskraft och tillgängliggörs bland annat genom riktade påminnelser och utbildningsinsatser, introduktion till nyanställda, och via koncernens intranät. För de som inte har tillgång till intranätet ansvarar närmaste chef för att medarbetarna är införstådda med gällande rutiner. Det övergripande ansvaret för genomförandet av dessa policyer ligger hos respektive avdelningschef.

Uppföljning av policyer sker löpande genom regelbunden översyn av rutiner, tillbuds- och incidentrapportering, analyser av inträffade händelser samt risk- och sårbarhetsanalyser, samt genom dialog med region- och butikschefer. Erfarenheter från inträffade händelser används för att vid behov justera arbetssätt och rutiner. Koncernen har inte ett formellt certifierat ledningssystem för arbetsmiljö eller säkerhet, men arbetar med etablerade och accepterade arbetssätt och rutiner för att förebygga arbetsplatsolyckor och hantera säkerhetsincidenter i verksamheten.

Gällande risken kopplad till koncernens förmåga att attrahera och behålla kvalificerade medarbetare har inte någon formell policy antagits, och det finns inte heller någon tidsplan för att ta fram en sådan. Inom organisationen finns dock en intern riktlinje som uppmuntrar intern utveckling och befordran.

Dialog och arbetstagarrepresentanter (S1-2)

Golden Heights har etablerade rutiner för dialog med den egna arbetskraften i frågor som rör arbetsmiljö, hälsa och säkerhet. Kontakter sker både direkt med medarbetare vid behov och, där relevant, genom arbetstagarrepresentanter inom ramen för kollektivavtal och samrådsmöten. Alla anställda i Sverige och Finland omfattas av kollektivavtal (fyra avtal i Sverige och två i Finland). Det operativa ansvaret för att säkerställa att dialogen med den egna arbetskraften äger rum ligger hos HR-cheferna i Sverige och Finland.

Medarbetare förväntas rapportera tillbud och incidenter till närmaste chef genom särskilda formulär för incident- och tillbudsrapportering. Rapporterade händelser följs upp av ansvariga chefer i samarbete med HR- och säkerhetschef. Sammanställningar görs löpande och följs upp årligen.

Dialog med medarbetare rörande säkerhet och arbetsmiljö sker genom flera kanaler, bland annat i löpande samtal, via intranät samt daglig kommunikation med butikspersonal. Uppföljningar av arbetsmiljöfrågor sker även genom kvartalsvisa kontroller i verksamheten, årliga undersökningar av arbetsmiljöförhållanden samt medarbetarsamtal. I huvudsak tillämpar koncernen samma arbetssätt för alla medarbetare. Om individuella behov eller särskilda arbetsmiljörisiker identifieras hanteras dessa inom ramen för det ordinarie arbetsmiljöarbetet.

Det operativa ansvaret för frågor kopplade till arbetsmiljö och säkerhet ligger främst hos HR-chef och säkerhetschef i respektive land. Koncernen har inte någon formaliserad process för att informera anställda om hur deras synpunkter registreras och införlivas i koncernens olika beslutsprocesser och inte heller för att utvärdera ändamålsenligheten i dialogen med den egna arbetskraften. Frågor och incidenter följs normalt upp inom ramen för den löpande verksamheten.

Klagomålsmekanismer (S1-3)

Koncernen har rutiner för att hantera och vid behov bidra till gottgörelse i situationer där negativa inverknings för den egna arbetskraften identifieras. Incidenter och rapporterade händelser följs upp av ansvariga chefer i samarbete med HR-chef i respektive land samt säkerhetschef. Någon formaliserad metod för att utvärdera om gottgörelsen är tillräcklig finns inte i dagsläget, utan åtgärder följs upp inom ramen för det löpande arbetsmiljöarbetet.

Den egna arbetskraften har flera kanaler för att uppmärksamma problem eller behov. Frågor kan tas upp av anställda via HR-funktionen eller avdelningschefer, eller av vem som helst genom koncernens visselblåsarfunktion som finns tillgänglig på hemsidorna för koncernens olika varumärken. Visselblåsarkanalerna tillhandahålls genom en extern tjänsteleverantör och möjliggör anonym rapportering av missförhållanden i enlighet med gällande visselblåsarlagstiftning.

Information om dessa kanaler kommuniceras till medarbetare genom interna informationskanaler och i den löpande verksamheten. Inkomna ärenden följs upp och hanteras av ansvariga funktioner inom koncernen. Någon specifik process för att utvärdera visselblåsarprocesserna finns inte. Skydd mot repressalier för personer som rapporterar missförhållanden regleras i koncernens visselblåsarpolicy i enlighet med tillämplig lagstiftning.

Åtgärder (S1-4)

Golden Heights arbetar löpande med åtgärder för att förebygga och minska negativa inverknings relaterade till hälsa och säkerhet för anställda i butiksverksamheten. Åtgärderna är huvudsakligen inriktade på att hantera risker kopplade till rån, hot och andra säkerhetsincidenter i butiksmiljön. Arbetet omfattar operativa säkerhetsrutiner, tekniska säkerhetslösningar, incidentrapportering samt särskilda rutiner för hantering av rån och andra säkerhetsrelaterade incidenter. Från att tidigare legat på en hög nivå har antalet rån minskat de senaste 15 åren. En orsak till detta är att dyrare varor endast visas i butik i form av attrapper samt att skåpen i butik försetts med kross-säkert glas. Vidare har nya avancerade kameror nyligen installerats i samtliga butiker. Koncernens säkerhetschef har huvudansvar för frågan och krishantering aktiveras vid behov. Arbetet bedrivs både förebyggande och reaktivt.

Om en incident inträffar följs en fastställd checklista och händelsen dokumenteras genom incidentrapportering. Vid behov görs även en anmälan till relevant myndighet. Åtgärder efter incidenter omfattar uppföljning av händelseförlopp, identifiering av

förbättringsåtgärder samt stöd till berörda medarbetare. Åtgärder för stöd och gottgörelse kan omfatta exempelvis försäkringslösningar samt rehabilitering och företagshälsovård. Uppföljning sker på ledningsnivå genom utvärdering av inträffade incidenter och de åtgärder som vidtagits, både omedelbart och i ett senare skede. Koncernen har för närvarande inga särskilda formella åtgärder eller program specifikt inriktade på att hantera risken kopplad till att attrahera och behålla kvalificerade medarbetare. För den identifierade risken kopplad till att attrahera och behålla kvalificerade medarbetare saknas i nuläget specifika åtgärdsprogram eller strukturerade initiativ. Koncernen har inte planerade åtgärder för någon av de identifierade inverkningarna kopplade till den egna arbetskraften utöver de som beskrivits ovan.

Mål (S1-5)

Koncernen har alltid haft en operativ inriktning och ambition att minska säkerhetsrelaterade incidenter, såsom stölder och rån. Dock finns inte några fastställda formella mål kopplade till de väsentliga inverkingar och risker som har identifierats för den egna arbetskraften. Dialog om säkerhetsfrågor och möjliga förbättringsåtgärder sker löpande i verksamheten genom informell dialog med medarbetare och chefer samt i samband med uppföljning av inträffade incidenter.

Anställda – övergripande data (S1-6)

Golden Heights redovisar nedan övergripande uppgifter om anställda i koncernens egen arbetsstyrka vid rapporteringsperiodens slut.

Kön	Antal anställda
Kvinnor	1473
Män	82
Totalt	1555
Land	Antal anställda
Sverige	1193
Finland	362

Tabell 10: Antal anställda uppdelat efter kön och land

Anställningsform ¹⁵	Kvinnor (FTE)	Män (FTE)	Totalt (FTE)
Tillsvidareanställda	672	58	730
Tidsbegränsat anställda	196	4	200
Totalt	930		

Tabell 11: Antal anställda (FTE) uppdelat efter kön och anställningsform

Uppgifterna i tabell 10 avser genomsnittliga antalet anställda efter antal personer i koncernen under 2025. Uppgifterna har beräknats genom att summera antalet anställda med utbetald lön per månad under 2025 och dividera med 12. Motsvarande beräkning har gjorts för att fastställa det genomsnittliga antalet män under året.

De redovisade uppgifterna i tabell 11 visar på anställningsformer och avser heltidsekvivalenter (FTE) och har beräknats baserat på den totala arbetade tiden för samtliga anställda under rapporteringsperioden. FTE har fastställts genom att dividera faktisk arbetad tid med en standardiserad årsarbetstid om 1760 timmar per heltidsanställning. Uppgifterna speglar därmed den sammanlagda arbetsinsatsen i verksamheten och inte antalet individer.

I de finansiella rapporterna redovisas antalet medarbetare både som antal personer vid verksamhetsårets slut samt som medelantal anställda omräknat till heltidsekvivalenter (FTE), enligt not 7 i den finansiella rapporten på sidan 60. Vid

¹⁵ Inhyrd personal förekommer i verksamheten men redovisas inte separat, utan ingår i ovanstående kategorier.

verksamhetsårets slut uppgick antalet medarbetare till 1 579, medan medelantalet anställda, omräknat till heltidstjänster, uppgick till 930.

Personalomsättning

Under rapporteringsperioden lämnade totalt 384 anställda den svenska verksamheten och personalomsättningen i Sverige uppgår till 22,9 %, vilket huvudsakligen förklaras av verksamhetens anställningsstruktur. Koncernen har en hög andel tidsbegränsade anställningar, inklusive säsongsanställningar och vikariat, samt deltidsanställda och studenter som arbetar på timbasis. Dessa anställningsformer utgör en naturlig del av verksamhetens behov av flexibilitet och medför ett relativt högt in- och utflöde av medarbetare. Koncernen samlar för närvarande inte in uppgifter om orsaker till att anställda lämnar verksamheten.

Motsvarande uppgifter för den finska verksamheten är för närvarande inte tillgängliga.

Arbetsmiljö – mått (S1-14)

Koncernen arbetar med etablerade arbetssätt och rutiner för att förebygga arbetsplatsolyckor och hantera säkerhetsincidenter i verksamheten men har inte ett formellt certifierat ledningssystem för arbetsmiljö eller säkerhet. Arbetssätten omfattar alla koncernens anställda.

Under rapporteringsperioden rapporterades 0 dödsfall till följd av arbetsrelaterade skador eller arbetsrelaterad ohälsa bland egna anställda i Sverige. Antalet registreringsbara arbetsrelaterade incidenter uppgick till 9, vilket motsvarar en olycksfrekvens (LTIFR) om 7,9 per miljon arbetade timmar. Uppgifterna avser den svenska verksamheten och omfattar enbart koncernens egna anställda. Motsvarande uppgifter för den finska verksamheten är inte tillgängliga i nuläget.

Koncernen har identifierat ett fall av registreringsbar arbetsrelaterad ohälsa i den svenska verksamheten under rapporteringsperioden, baserat på tillgängliga läkarintyg. Därutöver förekommer sjukfrånvaro relaterad till stress, men i dessa fall anges inte orsaken i läkarintygen. Uppgifter avseende den finska verksamheten samlas för närvarande inte in.

Antalet förlorade dagar till följd av arbetsrelaterade skador och ohälsa uppgår till totalt 123 arbetsdagar för en person inom den svenska verksamheten. Uppgifterna baseras på data från lönesystemet samt kompletterande information från HR-avdelningens uppföljning av längre sjukskrivningar. Motsvarande uppgifter för den finska verksamheten är inte tillgängliga, då data inte har samlats in och konsoliderats på motsvarande sätt.

7. G1 Ansvarsfullt företagande

Ansvarsfullt företagande är en viktig del av Golden Heights verksamhet och långsiktiga framgång. Centrala delar är arbetet med goda och långa relationer med leverantörer och andra samarbetspartners men också det interna arbetet för hög säkerhet och regelefterlevnad.

Genom den dubbla väsentlighetsbedömningen har Golden Heights identifierat flera väsentliga frågor kopplade till affärsetik. Dessa avser korruption och oetiska affärsmetoder i leverantörskedjan samt två enhetsspecifika risker kopplade till den egna verksamheten; ökade regulatoriska krav inom hållbarhetsområdet och bedrägerier i försäljningskanaler.

De identifierade frågorna omfattar både potentiella negativa inverkningar i värdekedjan samt finansiella risker kopplade till affärsbeteende och regelefterlevnad i den egna verksamheten. Även om vissa av de enhetsspecifika riskerna, såsom ökade regulatoriska krav, primärt utgör finansiella och operativa risker, har de inkluderats inom G1 då de är kopplade till koncernens förmåga att säkerställa efterlevnad av lagar och regler samt upprätthålla god affärsetik. Bedrägeririsker i försäljningskanaler bedöms vidare vara kopplade till affärsetik då de påverkar tillit, transparens och korrekt affärsbeteende i relation till kunder och andra affärspartners.

De efterföljande upplysningarna beskriver dessa identifierade inverkningar och risker och hur de relaterar till koncernens verksamhet i enlighet med kraven i ESRS G1.

Regelefterlevnad – ESG-reglering

Golden Heights har identifierat en finansiell risk som är relaterad till ökade regulatoriska krav inom hållbarhetsområdet. Nya och förändrade regelverk för exempelvis hållbarhetsrapportering, produktkrav och andra ESG-relaterade områden kan innebära ökade administrativa kostnader och behov av specialistkompetens. Risker är kopplade till koncernens förmåga att säkerställa efterlevnad av dessa krav och att integrera dem i den löpande verksamheten. Bristande efterlevnad kan medföra finansiella konsekvenser, såsom sanktioner, samt påverka förtroendet hos externa intressenter. Risker avser främst koncernens egen verksamhet och bedöms ha en kort tidshorisont i takt med att nya regelverk implementeras.

Korruption och bedrägerier i försäljningskanaler

Koncernen har identifierat en finansiell risk som är relaterad till bedrägerier i försäljningskanaler. Golden Heights säljer produkter med relativt högt ekonomiskt värde genom både fysiska butiker och digitala kanaler, vilket innebär att det finns risk för exempelvis användning av stulna betalningsmedel eller andra former av bedrägeri i samband med försäljning. Riskerna omfattar både externa aktörer, såsom kunder eller tredje parter som använder otillbörliga betalningsmetoder, samt interna incidenter kopplade till hantering av kontanter eller betalningar. Sådana händelser kan leda till direkta finansiella förluster samt påverka kundrelationer och förtroendet för koncernens varumärken. Riskerna är kopplade till koncernens egen verksamhet, varumärket och relationer med kunder, och har både en faktisk och potentiell dimension.

Korruption och oetiska affärsmetoder i leverantörskedjan

En potentiell negativ inverkan kopplad till korruption och oetiska affärsmetoder i leverantörskedjan har även identifierats. Koncernen verkar i en global värdekedja där delar av leverantörsbasen är lokaliserad i länder där den upplevda risken för korruption är högre. Leverantörsledet inom smyckesbranschen omfattar flera steg, inklusive utvinning, handel och förädling av ädelmetaller och ädelstenar, vilket kan innebära begränsad transparens i vissa delar av värdekedjan. Användning av återvunnet material kan ytterligare försvåra spårbarhet, då material kan ha passerat flera led innan det når slutprodukt. Detta innebär en potentiell exponering för oegentligheter såsom mutor, otillbörliga betalningar eller andra former av oetiskt affärsbeteende i tidigare led av värdekedjan. Sådana förhållanden kan, om de förekommer, medföra negativa konsekvenser för människor och samhälle samt påverka koncernens anseende och affärsrelationer. Den identifierade inverkan avser främst koncernens uppströms värdekedja och bedöms som potentiell.

Styrning (G1-GOV-1)

Styrelsen och ledningsgruppen har det övergripande ansvaret för frågor relaterade till affärsetik inom Golden Heights, inklusive efterlevnad av lagstiftning och interna riktlinjer samt hantering av risker kopplade till oegentligheter i verksamheten och i leverantörsledet.

Ledningen har lång erfarenhet av koncernens verksamhet och affärsrelationer, vilket även omfattar frågor relaterade till affärsetik. Denna sakkunskap består främst av operativ erfarenhet från detaljhandelsverksamhet, inköp och leverantörsrelationer, inklusive hantering av risker kopplade till oegentligheter, intern kontroll och regelefterlevnad. Kunskapen har i stor utsträckning byggts upp genom intern rekrytering och erfarenhet från verksamheten.

När det gäller mer specialiserade frågor inom ansvarsfullt företagande, såsom hållbarhetsreglering och rapporteringskrav enligt ESRS, arbetar koncernen i nära samarbete med externa rådgivare.

Policyer (G1-1)

Golden Heights har flera styrande dokument som reglerar frågor om etik, korruption och mutor. Till dessa hör den interna uppförandekoden (*Mission*), leverantörs-instruktionerna (*Vendor instructions*), samt andra interna riktlinjer och styrdokument som berör affärsetiska frågor. Dessa dokument, antagna av styrelsen, utgör tillsammans grunden för en gemensam affärsetisk kultur och innebär att medarbetare inom koncernen ska agera med integritet, respekt och ansvar i sina affärsrelationer. Avdelningschefer liksom produktchefer är ansvariga för implementering och genomförande inom sina respektive ansvarsområden.

- **Mission – intern uppförandekod** innehåller övergripande principer för hur koncernens verksamhet ska bedrivas. I dokumentet framgår bland annat att affärsverksamheten ska präglas av ärlighet, öppenhet och respekt för gällande lagstiftning samt god affärsetik.
- **Leverantörsinstruktion** (*Vendor instructions*) innehåller krav på leverantörer i koncernens leverantörskedja. Dessa omfattar bland annat krav relaterade till mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och affärsetik. Leverantörer förväntas motverka alla former av korruption, inklusive utpressning och mutor, samt följa grundläggande principer från internationella ramverk för ansvarsfullt företagande.
- **Visselblåsarpolicy:** Golden Heights omfattas av rättsliga krav enligt nationell lagstiftning som införlivar Europaparlamentets och rådets direktiv (EU) 2019/1937 och koncernen har därför etablerat en visselblåsarfunktion och tillhörande policy. Själva visselblåsarfunktionen tillhandahålls genom en extern tjänsteleverantör och gör det möjligt för anställda och externa personer att rapportera misstänkta missförhållanden. En anmälan kan lämnas anonymt av vem som helst på hemsidorna för koncernens olika varumärken och hanteras konfidentiellt i enlighet med gällande lagstiftning. Mer information om visselblåsarfunktionen för anställda återfinns under S1. Inkomna rapporter granskas initialt av extern juridisk expertis och kan vid behov hanteras vidare inom organisationen.

Utöver dessa dokument finns operativa riktlinjer som berör affärsetiska frågor, exempelvis rutiner för kontanthantering i butik. Dessa syftar bland annat till att minska risker kopplade till oegentligheter och andra säkerhetsrelaterade incidenter i verksamheten. Golden Heights har i nuläget inte någon separat policy för utbildning om affärsetik inom organisationen. Frågor relaterade till affärsetik behandlas i stället inom ramen för interna riktlinjer och löpande kommunikation i organisationen. Risker relaterade till korruption och oetiska affärsmetoder bedöms främst kunna uppstå i delar av verksamheten där externa affärsrelationer förekommer, såsom i leverantörsledet och i butik.

Hantering av leverantörsförbindelser (G1-2)

Golden Heights strävar efter att utveckla långsiktiga affärsrelationer med ett begränsat antal leverantörer som kan leverera produkter med rätt kvalitet, hög leveranssäkerhet och i linje med uppställda affärsvillkor. Leverantörsrelationerna hanteras inom ramen för koncernens produktorganisation och baseras på affärsmässiga bedömningar samt på de krav som framgår av koncernens leverantörsinstruktioner.

Strategi och krav i leverantörsrelationer

Leverantörsinstruktionerna, som inkluderar uppförandekod och även affärsvillkor (Standard Terms), utgör grunden för koncernens kravställning på leverantörer. Dessa baseras delvis på internationella ramverk såsom ILO:s kärnkonventioner, FN:s barnkonvention och FN:s Global Compact, och omfattar krav relaterade till mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljöhänsyn samt affärsetik, inklusive förebyggande av korruption och andra oetiska affärsmetoder.

De sociala kriterierna omfattar bland annat krav på respekt för mänskliga rättigheter, förbud mot barn- och tvångsarbete, icke-diskriminering, föreningsfrihet, rättvisa löner samt regler för arbetstid och arbetsmiljö. Leverantörer ska även säkerställa att motsvarande krav ställs på deras underleverantörer.

De miljömässiga kriterierna omfattar krav på att leverantörer ska identifiera och hantera sin miljöpåverkan, vidta åtgärder för att förebygga eller minimera negativ påverkan på naturresurser och miljö samt följa relevant kemikalielagstiftning, inklusive REACH. Detta inkluderar även krav på att produkter inte innehåller förbjudna eller begränsade ämnen samt att leverantörer har rutiner för kemikaliehantering och informationsdelning.

Kriterier vid leverantörsval

Vid val av nya leverantörer genomförs en övergripande utvärdering som omfattar flera kriterier, däribland produktkvalitet, leveransförmåga samt relevanta hållbarhetsaspekter. Inom hållbarhetsområdet beaktas exempelvis förekomst av återvunnet material och, för vissa produktkategorier, krav på medlemskap i branschinitiativ såsom Responsible Jewellery Council (RJC). Krav på medlemskap i RJC för diamantleverantörer används som ett sätt att säkerställa att dessa leverantörer omfattas av etablerade branschkrav, inklusive oberoende tredjepartsrevisioner kopplade till certifieringen. För diamanter tillämpas även krav kopplade till Kimberleyprocessen för att motverka handel med konflikt-diamanter.

Det finns ingen fullt formaliserad och koncerngemensam inköpsprocess, och tillvägagångssättet vid val av leverantörer kan därför variera mellan koncernens olika varumärken. Risker kopplade till leverantörskedjan hanteras i nuläget främst genom kravställning i leverantörsinstruktionerna samt genom den löpande affärsrelationen. Någon systematisk och återkommande uppföljning av leverantörers efterlevnad av samtliga krav genomförs inte. Uppföljning sker i praktiken främst i samband med kvalitetskontroller och i de fall avvikelser identifieras. Sådana avvikelser hanteras initialt inom produktorganisationen och kan, vid mer allvariga eller kvarstående brister, eskaleras till verkställande direktör, vilket kan leda till åtgärder såsom utfasning eller avslut av samarbetet. För leverantörer som är anslutna till RJC sker viss uppföljning genom externa revisioner inom ramen för certifieringen, vilket kompletterar koncernens egen kravställning.

Åtgärder (G1-3)

Golden Heights arbetar löpande med att förebygga och upptäcka oegentligheter genom interna riktlinjer och operativa rutiner för den egna verksamheten samt genom kravställning i leverantörsledet. Detta kommuniceras bland annat vid introduktion av nyanställda och genom löpande intern kommunikation. Arbetet omfattar bland annat bedrägerier i försäljningskanaler samt korruption och oetiska affärsmetoder i leverantörsledet.

För att hantera den identifierade risken kopplad till ökade regulatoriska krav inom hållbarhetsområdet arbetar koncernen med löpande bevakning av relevant regelverksutveckling samt med att vid behov anlita extern juridisk och hållbarhetsrelaterad expertis för att tolka och implementera nya krav. Arbetet sker i nuläget utan en formaliserad process eller dedikerad funktion för regelverksuppföljning.

Leverantörsinstruktioner innehållande affärsetiska principer bifogas i order vid varje inköpstillfälle. Etiskt affärsuppförande såsom bekämpning av korruption, mutor och penningtvätt är också en av huvudprinciperna i RJC:s Code of Practices.

Misstänkta överträdelser av lag eller interna regler kan rapporteras genom koncernens visselblåsarfunktion eller internt genom rapportering till närmaste chef. Den externa tjänsteleverantören som hanterar visselblåsarfunktionen gör en initial bedömning av inkomna rapporter och involverar vid behov relevanta funktioner inom koncernen. Bekräftade överträdelser hanteras främst av säkerhetschef och HR, och kan leda till åtgärder i enlighet med interna rutiner.

Utöver de åtgärder som beskrivits ovan finns det för närvarande inga särskilda planerade åtgärder som kräver allokering av finansiella resurser framöver.

Mått och mål (G1-4)

Golden Heights har inte etablerat något separat koncernövergripande system specifikt för utbildning om korruption och mutor. Någon uppföljning av hur stor andel av riskutsatta funktioner eller ledningsorgan som genomgått sådan utbildning genomförs därför inte. Koncernen har heller inte i dagsläget fastställt några ytterligare åtgärder eller specifika mål som är relaterade till risker och inverkan kopplat till affärsetik, och har inte heller fastställt någon tidsram för att utveckla sådana.

Koncernen har under rapporteringsperioden inte dömts för brott mot lagstiftning avseende korruption eller mutor och inga böter relaterade till sådana överträdelser har utdömts.

8. Appendix I

ESRS upplysningskrav som omfattas i denna hållbarhetsrapport (ESRS 2 IRO-2)

Upplysning		Sidhänvisning
ESRS 2 Allmänna upplysningar		
BP-1	Allmän grund för upprättande av hållbarhetsförklaringen	8
BP-2	Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter	8
GOV-1	Förvaltnings-, tillsyns- och ledningsorganens roll	10
GOV-2	Information till och hållbarhetsfrågor behandlade av styrande organ	12
GOV-3	Integrering av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentsystem	12
GOV-4	Tillbörlig aktsamhet (due diligence)	12
GOV-5	Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering	13
SBM-1	Strategi, affärsmodell och värdekedja	13
SBM-2	Intressenters intressen och synpunkter	15
SBM-3	Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter (IROs)	16
IRO-1	Process för att identifiera och bedöma väsentliga IROs	17
IRO-2	Upplysningskrav som omfattas i hållbarhetsrapporten	37
E1 Klimatförändringar		
E1-GOV-3	Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem	19
E1-1	Omställningsplan för begränsning av klimatförändringar	19
E1-SBM-3	Väsentliga frågor och deras förhållande till strategi och affärsmodell	19
E1-2	Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringar	19
E1-3	Åtgärder och resurser avseende klimatförändringar	19
E1-4	Mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringar	19
E1-5	Energianvändning och energimix	20
E1-6	Bruttoutsläpp av växthusgaser	20
E1-7	Växthusgasupptag och koldioxidkrediter	22
E1-8	Intern koldioxidprissättning	22
	Upplysningar enligt artikel 8 i förordningen (EU) 2020/852 (Taxonomiförordningen)	23
E2 Förorening		
E2-1	Policyer relaterade till förorening	24
E2-2	Åtgärder och resurser avseende förorening	24
E2-3	Mål relaterade till förorening	24
E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi		
E5-1	Policyer för resursanvändning och cirkulär ekonomi	25
E5-2	Åtgärder och resurser för resursanvändning och cirkulär ekonomi	25
E5-3	Mål för resursanvändning och cirkulär ekonomi	26
E5-4	Resursinflöden	26
E5-5	Resursutflöden	28

S1 Den egna arbetskraften		
S1-SBM-3	Väsentliga frågor och deras förhållande till strategi och affärsmodell	29
S1-1	Policyer för den egna arbetskraften	29
S1-2	Rutiner för kontakter med medarbetare och deras företrädare angående konsekvenser	30
S1-3	Rutiner och mekanismer för klagomål och gottgörelse	30
S1-4	Åtgärder avseende egen arbetskraft	31
S1-5	Mål för hur väsentliga frågor gällande den egna arbetskraften hanteras	31
S1-6	Uppgifter om företagets anställda	31
S1-14	Mått för arbetsmiljö	32
G1 Affärsetik		
G1- GOV-1	Förvaltnings-, tillsyns- och ledningsorganens ansvar	33
G1-1	Affärsetiska policyer och företagskultur	34
G1-2	Hantering av förbindelser med leverantörer	34
G1-3	Förebyggande och upptäckt av korruption och mutor	35
G1-4	Bekräftade fall av korruption och mutor	35

ESRS-index: Förteckning över ESRS upplysningskrav

Datapunkter som härrör från annan EU-lagstiftning (ESRS 2 IRO-2)

Upplysningskrav och relaterad datapunkt	Referens i förordningen om hållbarhets-upplysningar	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärde-förordningen	Referens i EU:s klimatlag	Sidhänvisning
ESRS 2 GOV-1 Jämnare könsfördelning i styrelserna punkt 21 d	Indikator nr 13 tabell 1 i bilaga I		Kommissionens delegerade förordning (EU) 2020/1816, bilaga II		10
ESRS 2 GOV-1 Procentandel oberoende styrelseledamöter punkt 21 e			Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		10
ESRS 2 GOV-4 Redogörelse för tillbörlig aktsamhet (due diligence) punkt 30	Indikator nr 10 tabell 3 i bilaga I				12
ESRS 2 SBM-1 Inblandning i verksamheter kopplade till fossila bränslen punkt 40 d i	Indikator nr 4 tabell 1 i bilaga I	Artikel 449a i förordning (EU) nr 575/2013; Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, tabell 1: Kvalitativ information om miljörisker och tabell 2: Kvalitativ information om sociala risker	Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		Ej väsentlig
ESRS 2 SBM-1 Inblandning i verksamheter kopplade till kemikalieproduktion punkt 40 d ii	Indikator nr 9 tabell 2 i bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		Ej väsentlig
ESRS 2 SBM-1 Deltagande i verksamhet med anknytning till kontroversiella vapen punkt 40 d iii	Indikator nr 14 tabell 1 i bilaga I		Artikel 12.1 i delegerad förordning (EU) 2020/1818, bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		Ej väsentlig
ESRS 2 SBM-1 Inblandning i verksamheter kopplade till odling och produktion av tobak punkt 40 d iv			Artikel 12.1 i delegerad förordning (EU) 2020/1818, bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		Ej väsentlig
ESRS E1-1 Omställningsplan för att uppnå klimatneutralitet senast 2050 punkt 14				Förordning (EU) 2021/1119, artikel 2.1	19

Upplysningskrav och relaterad datapunkt	Referens i förordningen om hållbarhets-upplysningar	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärde-förordningen	Referens i EU:s klimatlag	Sidhänvisning
ESRS E1-1 Företag som är uteslutna från EU-referensvärdena för anpassning till Parisavtalet punkt 16 g		Artikel 449a förordning (EU) nr 575/2013, kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, mall 1: Verksamhet utanför handelslagret – klimatförändringsrelaterad omställningsrisk: Exponeringarnas kreditkvalitet efter sektor, utsläpp och återstående löptid	Delegerad förordning (EU) 2020/1818, artiklarna 12.1 d-g och artikel 12.2		Ej väsentlig
ESRS E1-4 Minskningmål för utsläpp av växthusgaser punkt 34	Indikator nr 4 tabell 2 i bilaga I	Artikel 449a förordning (EU) nr 575/2013, kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, mall 3: Verksamhet utanför handelslagret – klimatförändringsrelaterad omställningsrisk: anpassningsmått	Delegerad förordning (EU) 2020/1818, artikel 6		19
ESRS E1-5 Energiförbrukning från fossila källor uppdelad efter källor (endast sektorer med hög klimatpåverkan) punkt 38	Indikator nr 5 tabell 1 och indikator nr 5 tabell 2 i bilaga I				20
ESRS E1-5 Energiförbrukning och energimix punkt 37	Indikator nr 5 tabell 1 i bilaga I				20
ESRS E1-5 Energintensitet förknippad med verksamheter i sektorer med hög klimatpåverkan punkterna 40–43	Indikator nr 6 tabell 1 i bilaga I				20
ESRS E1-6 Brutto och totala växthusgasutsläpp scope 1, 2, 3 punkt 44	Indikator nr 1 och indikator nr 2 tabell 1 i bilaga I	Artikel 449a, förordning (EU) nr 575/2013, kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, mall 1: Verksamhet utanför handelslagret – klimatförändringsrelaterad omställningsrisk: Exponeringarnas kreditkvalitet efter sektor, utsläpp och återstående löptid	Delegerad förordning (EU) 2020/1818, artiklarna 5.1, 6 och 8.1		20
ESRS E1-6 Bruttoutsläppsintensitet för växthusgasutsläpp punkterna 53–55	Indikator nr 3 tabell 1 i bilaga I	Artikel 449a i förordning (EU) nr 575/2013, Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, mall 3: Verksamhet utanför handelslagret – klimatförändringsrelaterad omställningsrisk: anpassningsmått	Delegerad förordning (EU) 2020/1818, artikel 8.1		20
ESRS E1-7 Upptag av växthusgaser och koldioxidkrediter punkt 56				Förordning (EU) 2021/1119, artikel 2.1	22
ESRS E1-9 Referensportföljens exponering mot klimatrelaterade fysiska risker punkt 66			Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1818, bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		Infasing
ESRS E1-9 Uppdelning av monetära belopp efter akut och kronisk fysisk risk, punkt 66 a					Infasing
ESRS E1-9 Plats för betydande tillgångar utsatta för väsentlig fysisk risk, punkt 66 c		Artikel 449a i förordning (EU) nr 575/2013, Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, punkterna 46 och 47: Mall 5: Utanför handelslagret – Klimatförändringsrelaterad fysisk risk: Exponeringar utsatta för fysisk risk			Infasing
ESRS E1-9 Uppdelning av det redovisade värdet på sina fastighetstillgångar efter energieffektivitetsklasser punkt 67 c		Artikel 449a i förordning (EU) nr 575/2013, kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, punkt 34, Mall 2 – Klimatomställningsrisk utanför handelslagret: Lån mot säkerhet i fast egendom – Säkerhetens energieffektivitet			Infasing
ESRS E1-9 Portföljens grad av exponering mot klimatrelaterade möjligheter punkt 69			Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1818		Infasing

Upplysningskrav och relaterad datapunkt	Referens i förordningen om hållbarhets-upplysningar	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärde-förordningen	Referens i EU:s klimatlag	Sidhänvisning
ESRS E2-4 Mängden av varje förorening som förtecknas i bilaga II till förordningen om ett europeiskt register över utsläpp och överföringar som släpps ut i luft, vatten och mark, punkt 28	Indikator nr 8 tabell 1 i bilaga 1; indikator nr 2 tabell 2 i bilaga 1; indikator nr 1 tabell 2 i bilaga 1; indikator nr 3 tabell 2 i bilaga 1				Ej väsentlig
ESRS E3-1 Vattenresurser och marina resurser punkt 9	Indikator nr 7 tabell 2 i bilaga I				Ej väsentlig
ESRS E3-1 Särskild strategi punkt 13	Indikator nr 8 tabell 2 i bilaga I				Ej väsentlig
ESRS E3-1 Hållbara oceaner och hav punkt 14	Indikator nr 12 tabell 2 i bilaga I				Ej väsentlig
ESRS E3-4 Totalt återvunnet och återanvänt vatten punkt 28 c	Indikator nr 6,2 tabell 2 i bilaga I				Ej väsentlig
ESRS E3-4 Total vattenförbrukning i m3 per nettointäkter av egen verksamhet punkt 29	Indikator nr 6,1 tabell 2 i bilaga I				Ej väsentlig
ESRS 2 – SBM 3 – E4 punkt 16 a i	Indikator nr 7 tabell 1 i bilaga I				Ej väsentlig
ESRS 2 – SBM 3 – E4 punkt 16 b	Indikator nr 10 tabell 2 i bilaga I				Ej väsentlig
ESRS 2 – SBM 3 – E4 punkt 16 c	Indikator nr 14 tabell 2 i bilaga I				Ej väsentlig
ESRS E4-2 Hållbara mark-/jordbruksmetoder/-policyer punkt 24 b	Indikator nr 11 tabell 2 i bilaga I				Infasning
ESRS E4-2 Hållbara metoder/policyer för hållbarhet i haven punkt 24 c	Indikator nr 12 tabell 2 i bilaga I				Infasning
ESRS E4-2 Policyer för att behandla avskogning punkt 24 d	Indikator nr 15 tabell 2 i bilaga I				Infasning
ESRS E5-5 Icke-återvunnet avfall punkt 37 d	Indikator nr 13 tabell 2 i bilaga I				Infasning
ESRS E5-5 Farligt avfall och radioaktivt avfall punkt 39	Indikator nr 9 tabell 1 i bilaga I				Ej väsentlig
ESRS 2 – SBM3 – S1 Risk att utsättas för tvångsarbete punkt 14 f	Indikator nr 13 tabell 3 i bilaga I				Ej väsentlig
ESRS 2 – SBM3 – S1 Risk att utsättas för barnarbete punkt 14 g	Indikator nr 12 tabell 3 i bilaga I				Ej väsentlig
ESRS S1-1 Åtaganden i policy för mänskliga rättigheter punkt 20	Indikator nr 9 tabell 3 och indikator nr 11 tabell 1 i bilaga I				Ej väsentlig
ESRS S1-1 Strategier för tillbörlig aktsamhet i frågor som behandlas i Internationella arbetsorganisationens (ILO) grundläggande konventioner 1–8, punkt 21			Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		Ej väsentlig
ESRS S1-1 Processer och åtgärder för att förhindra människohandel punkt 22	Indikator nr 11 tabell 3 i bilaga I				Ej väsentlig
ESRS S1-1 Strategi för förebyggande av arbetsplatsolyckor eller ett system för att hantera sådana punkt 23	Indikator nr 1 tabell 3 i bilaga I				29

Upplysningskrav och relaterad datapunkt	Referens i förordningen om hållbarhets-upplysningar	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärde-förordningen	Referens i EU:s klimatlag	Sidhänvisning
ESRS S1-3 Mekanismer för klagomålshantering i samband med personalförfrågningar punkt 32 c	Indikator nr 5 tabell 3 i bilaga I				30
ESRS S1-14 Antal dödsfall och antal och andel arbetsrelaterade olyckor punkt 88 b och c	Indikator nr 2 tabell 3 i bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		32
ESRS S1-14 Antal dagar förlorade på grund av skador, olyckor, dödsfall eller sjukdom punkt 88 e	Indikator nr 3 tabell 3 i bilaga I				Infasning
ESRS S1-16 Öjusterad löneklyfta mellan könen punkt 97 a	Indikator nr 12 tabell 1 i bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		Ej väsentlig
ESRS S1-16 Överdrivet hög VD-lön punkt 97 b	Indikator nr 8 tabell 3 i bilaga I				Ej väsentlig
ESRS S1-17 Fall av diskriminering, punkt 103 a	Indikator nr 7 tabell 3 i bilaga I				Ej väsentlig
ESRS S1-17 Underlåtenhet att iakttä FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer punkt 104 a	Indikator nr 10 tabell 1 och indikator nr 14 tabell 3 i bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816, artikel 12.1 i delegerad förordning (EU) 2020/1818		Ej väsentlig
ESRS 2 – SBM3 – S2 Betydande risk för barnarbete eller tvångsarbete i värdekedjan punkt 11 b	Indikator nr 12 och indikator nr 13 tabell 3 i bilaga I				Infasning
ESRS S2-1 Åtaganden i policy för mänskliga rättigheter punkt 17	Indikator nr 9 tabell 3 och indikator nr 11 tabell 1 i bilaga I				Infasning
ESRS S2-1 Policyer för arbetstagare i värdekedjan punkt 18	Indikator nr 11 och indikator nr 4 tabell 3 i bilaga I				Infasning
ESRS S2-1 Respekterar inte FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer punkt 19	Indikator nr 10 tabell 1 i bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816, artikel 12.1 i delegerad förordning (EU) 2020/1818		Infasning
ESRS S2-1 Strategier för tillbörlig aktsamhet i frågor som behandlas i Internationella arbetsorganisationens (ILO) grundläggande konventioner 1–8, punkt 19			Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		Infasning
ESRS S2-4 Människorättsfrågor och människorättsfall kopplade till företagets värdekedja i tidigare och senare led punkt 36	Indikator nr 14 tabell 3 i bilaga I				Infasning
ESRS S3-1 Människorättsåtaganden punkt 16	Indikator nr 9 tabell 3 i bilaga I och indikator nr 11 tabell 1 i bilaga I				Infasning
ESRS S3-1 Underlåtenhet att iakttä FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, ILO:s principer eller OECD:s riktlinjer punkt 17	Indikator nr 10 tabell 1 i bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816, artikel 12.1 i delegerad förordning (EU) 2020/1818		Infasning
ESRS S3-4 Människorättsfrågor och människorättsincidenter punkt 36	Indikator nr 14 tabell 3 i bilaga I				Infasning
ESRS S4-1 Policyer för konsumenter och slutanvändare punkt 16	Indikator nr 9 tabell 3 och indikator nr 11 tabell 1 i bilaga I				Ej väsentlig
ESRS S4-1 Underlåtenhet att iakttä FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer punkt 17	Indikator nr 10 tabell 1 i bilaga I		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816, artikel 12.1 i delegerad förordning (EU) 2020/1818		Ej väsentlig
ESRS S4-4 Människorättsfrågor och människorättsincidenter punkt 35	Indikator nr 14 tabell 3 i bilaga I				Ej väsentlig

Upplysningskrav och relaterad datapunkt	Referens i förordningen om hållbarhets-upplysningar	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärde-förordningen	Referens i EU:s klimatlag	Sidhänvisning
ESRS G1-1 FN:s konvention mot korruption punkt 10 b	Indikator nr 15 tabell 3 i bilaga I				34
ESRS G1-1 Skydd för visselblåsare punkt 10 d	Indikator nr 6 tabell 3 i bilaga I				34
ESRS G1-4 Böter för brott mot lagar mot korruption och mutor punkt 24 a	Indikator nr 17 tabell 3 i bilaga I		Delegerad förordning (EU) 2020/1816, bilaga II		35
ESRS G1-4 Standarder för bekämpning av korruption och mutor punkt 24 b	Indikator nr 16 tabell 3 i bilaga I				35

Tabell 12: Förteckning över datapunkter från annan EU-lagstiftning

STYRELSENS FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

Till moderbolagets bolagsstämma stod följande vinstmedel att disponera:

Balanserat resultat	SEK	981 824 350
Årets resultat	SEK	28 511 250
Summa	SEK	1 010 335 601

Styrelsen föreslår att det till årsstämmans disposition stående medel överförs i ny räkning.

Beträffande Bolagets ställning och resultat i övrigt hänvisas till efterföljande resultat och balansräkningar, kassaflödesanalyser och noter i vilka beloppen är uttryckta i tusentals svenska kronor (tkr) om ej annat anges.

KONCERNENS RESULTATRÄKNING

	Not	2025	2024
	1, 2, 3		
Försäljning		1 866 795	1 878 448
Övriga intäkter		15	157
Summa intäkter	4, 5	1 866 810	1 878 605
Kostnad för sålda varor	6	-846 898	-884 760
Bruttoresultat		1 019 912	993 845
Försäljningskostnader	6, 8	-818 350	-816 474
Administrationskostnader	6, 8, 9	-68 913	-73 879
Rörelseresultat		132 649	103 492
Finansiella poster			
Finansiella intäkter	10	19 190	21 068
Finansiella kostnader	10	-48 887	-54 574
Resultat efter finansiella poster		102 952	69 986
Skatt	11	-21 117	-16 715
Årets resultat		81 835	53 271

Resultatet är i sin helhet hänförligt till moderbolagets aktieägare.

KONCERNENS RAPPORT ÖVER TOTALRESULTAT

	2025	2023
Årets resultat	81 835	53 271
Övrigt totalresultat		
<i>Poster som inte ska återföras i resultaträkningen</i>		
Aktuariell vinst/förlust på pensionplan	1 916	6 192
Inkomstskatt på pension	-395	-1 276
<i>Poster som senare kan återföras i resultaträkningen</i>		
Omräkningsdifferenser	-17 886	9 768
Övrigt totalresultat för året	-16 365	14 684
Totalresultat för året	65 470	67 955

Totalresultatet är i sin helhet hänförligt till moderbolagets aktieägare.

KONCERNENS BALANSRÄKNING

TILLGÅNGAR	Not	2025-12-31	2024-12-31
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Hyresrätter	12	2 816	3 591
Licenser och anpassningar av affärssystem	12	92 843	51 242
Dataprogram	12	8 206	13 000
Varumärken	12	110 324	114 555
Goodwill	12	784 360	786 921
		<u>998 550</u>	<u>969 309</u>
Materiella anläggningstillgångar			
Mark	13	2 655	2 681
Byggnader	13	6 839	8 073
Ombyggnader och anpassningar av förhyrda lokaler	13	46 315	44 653
Nyttjanderättsstillgångar	20	376 917	349 384
Inventarier	13	73 057	62 983
		<u>505 782</u>	<u>467 774</u>
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav/fordringar	14	158	167
Nettotillgång avseende pensionsplan	16	7 458	5 623
		<u>7 616</u>	<u>5 790</u>
Summa anläggningstillgångar		1 511 947	1 442 872
Omsättningstillgångar			
Varulager	15	993 442	897 774
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar	17	19 503	23 873
Fordran på moderbolag	31	12 342	13 871
Aktuell skattefordran		15 059	20 809
Övriga fordringar	17	8 798	12 987
Förutbetalda kostnader	18	11 984	17 875
		<u>67 686</u>	<u>89 414</u>
Kassa, bank och kortfristiga placeringar	19	251 100	264 185
Summa omsättningstillgångar		1 312 228	1 251 373
Summa tillgångar		<u>2 824 176</u>	<u>2 694 245</u>

KONCERNENS BALANSRÄKNING

EGET KAPITAL OCH SKULDER	Not	2025-12-31	2024-12-31
Eget kapital			
Aktiekapital	27	185 947	185 947
Övrigt tillskjutet kapital		919 650	899 739
Övriga reserver		106 265	124 151
Balanserat resultat		289 129	254 248
Årets resultat		81 835	53 271
Summa eget kapital		1 582 826	1 517 355
Långfristiga skulder			
Leasingskuld	21	224 996	200 222
Avsatt till pensioner	16	603	724
Uppskjuten skatteskuld	11	59 708	57 722
Lån från kreditinstitut	21	33 715	35 940
Övriga långfristiga skulder	21	335 525	332 922
		654 548	627 530
Kortfristiga skulder			
Leasingskuld	21	142 318	138 347
Leverantörsskulder	23	182 562	152 595
Lån från kreditinstitut	21	2 255	2 255
Övriga skulder	22	135 932	129 613
Upplupna kostnader	24	123 736	126 550
		586 803	549 360
Summa eget kapital och skulder		2 824 176	2 694 245

KONCERNENS FÖRÄNDRING I EGET KAPITAL

	AKTIEKAPITAL	ÖVRIGT TILL- SKJUTET KAPITAL	ÖVRIGA RESERVER	BALANSERADE VINSTMEDEL	TOTALT EGET KAPITAL
Eget kapital 2024-01-01	185 947	887 821	114 383	261 249	1 449 401
Årets resultat				53 271	53 271
Övrigt totalresultat			9 768	4 916	14 684
Summa totalresultat	185 947	887 821	124 151	319 436	1 517 355
Akteägarfillskott		11 917			11 917
Koncernbidrag				-11 917	-11 917
Eget kapital 2024-12-31	185 947	899 739	124 151	307 519	1 517 355

	AKTIEKAPITAL	ÖVRIGT TILL- SKJUTET KAPITAL	ÖVRIGA RESERVER	BALANSERADE VINSTMEDEL	TOTALT EGET KAPITAL
Eget kapital 2025-01-01	185 947	899 739	124 151	307 519	1 517 355
Årets resultat				81 835	81 835
Övrigt totalresultat			-17 886	1 522	-16 364
Eget kapital 2025-12-31	185 947	899 739	106 265	390 876	1 582 826
Akteägarfillskott		19 912			19 912
Koncernbidrag				-19 912	-19 912
Eget kapital 2025-12-31	185 947	919 650	106 265	370 964	1 582 826

KONCERNENS KASSAFLÖDESANALYS

	Not	2025	2024
Butiksrörelsen			
Rörelseresultat		132 649	103 492
Avskrivningar och utrangeringar		181 533	177 868
Aktuell skatt		-13 381	-18 507
Kassaflöde före förändringar i rörelsekapital		300 800	262 854
Förändring i rörelsekapital			
Rörelsefordringar		14 136	-10 599
Varulager		-95 668	-65 875
Rörelseskulder		26 755	24 306
Ändring i rörelsekapital		-54 776	-52 168
Kassaflöde från butiksrörelsen		246 024	210 686
Investeringar			
Licenser och anpassningar av affärssystem	12	-41 601	-33 065
Inventarier		-42 061	-45 984
Försäljning inventarier		549	965
Erhållna räntetäckter		1 272	9 650
Summa investeringar		-81 842	-68 434
Kassaflöde efter investeringar		164 182	142 252
Finansiering			
Betalda räntekostnader		-27 814	-40 192
Amortering av leasingsskuld		-144 757	-143 062
Upptagande av lån från kreditinstitut/övriga långfristiga skulder		-	340 000
Amortering till kreditinstitut/övriga långfristiga långgivare		-2 255	-322 608
Övriga poster		-121	-120
Kassaflöde från finansieringsverksamhet		-174 948	-165 982
Netto kassaflöde under året		-10 766	-23 730
Likvida medel vid årets början		264 185	285 319
Omräkningsdifferens i likvida medel		-2 319	2 596
Likvida medel vid årets slut	19	251 100	264 185

MODERBOLAGETS RESULTATRÄKNING

	Not	2025	2024
	1		
Försäljning			
Övriga intäkter	5	8 698	6 762
Summa intäkter		<u>8 698</u>	<u>6 762</u>
Rörelsens kostnader			
Administrationskostnader	6, 9	-17 822	-22 789
Resultat för finansiella intäkter och kostnader		-9 124	-16 027
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	10	13 442	20 535
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-29 006	-36 305
Utdelning från dotterbolag		-	12 316
Resultat efter finansiella poster		-24 688	-19 482
Bokslutsdispositioner			
Koncernbidrag	25	78 561	53 277
Förändring av periodiseringsfond	26	-15 674	-9 128
Resultat före skatt		38 198	24 667
Skatt	11	-9 687	-5 641
Årets resultat		<u>28 512</u>	<u>19 026</u>

MODERBOLAGETS RAPPORT ÖVER TOTALRESULTAT

	2025	2024
Årets resultat	28 512	19 026
Övrigt totalresultat	-	-
Totalresultat för året	28 512	19 026

MODERBOLAGETS BALANSRÄKNING

TILLGÅNGAR	Not	2025-12-31	2024-12-31
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Licenser och anpassningar av affärssystem	12	60 154	29 170
Finansiella anläggningstillgångar			
Aktier i dotterbolag	28	1 163 549	1 163 549
Summa anläggningstillgångar		1 223 703	1 192 719
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Fordran på koncernbolag	31	438 470	432 377
Aktuell skattefordran		13 663	17 709
Övriga fordringar		1 346	1 227
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	156	317
		453 635	451 630
Kassa, bank	19	14 558	1 806
Summa omsättningstillgångar		468 193	453 436
Summa tillgångar		1 691 896	1 646 155
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
		2025-12-31	2024-12-31
Eget kapital			
<u>Bundet eget kapital</u>			
Aktiekapital	27	185 947	185 947
Uppskrivningsfond		19 107	19 107
		205 054	205 054
<u>Fritt eget kapital</u>			
Överkursfond		866 543	866 543
Balanserat resultat		115 281	96 255
Årets resultat		28 511	19 026
		1 010 336	981 824
Summa eget kapital		1 215 390	1 186 878
Obeskattade reserver			
Periodiseringsfond		133 625	117 951
Långfristiga skulder			
Övriga långfristiga skulder	21	335 525	332 922
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder		467	365
Upplupna kostnader	24	6 889	8 039
		7 356	8 404
Summa eget kapital och skulder		1 691 896	1 646 155

MODERBOLAGETS FÖRÄNDRING I EGET KAPITAL

GOLDEN HEIGHTS AB

	AKTEKAPITAL	UPPSKRIVNINGS- FOND	ÖVERKURSFOND	BALANSERADE VINSTMEDEL	TOTALT EGET KAPITAL
Eget kapital 2024-01-01	185 947	19 107	866 543	96 255	1 167 852
Årets resultat				19 026	19 026
Eget kapital 2024-12-31	185 947	19 107	866 543	115 281	1 186 879

	AKTEKAPITAL	UPPSKRIVNINGS- FOND	ÖVERKURSFOND	BALANSERADE VINSTMEDEL	TOTALT EGET KAPITAL
Eget kapital 2025-01-01	185 947	19 107	866 543	115 281	1 186 879
Årets resultat				28 512	28 512
Eget kapital 2025-12-31	185 947	19 107	866 543	143 793	1 215 390

MODERBOLAGETS KASSAFLÖDESANALYS

	Not	2025	2024
Rörelsen			
Rörelseresultat		-9 124	-16 027
Aktuell skatt		-5 641	-15 972
Kassaflöde före förändring i rörelsekapital		-14 765	-31 999
Rörelsekapital			
Rörelsefordringar		85 505	86 101
Rörelseskulder		-1 048	2 680
Ändring i rörelsekapital		84 456	88 781
Kassaflöde från rörelsen		69 691	56 782
Investeringar			
Licenser och anpassningar av affärssystem	12	-30 984	-25 975
Utdelning från dotterbolag		-	12 316
Erhållna ränteinäkter		206	279
Summa investeringar		-30 778	-13 381
Kassaflöde efter investeringar		38 914	43 401
Finansiering			
Betalda räntekostnader		-26 162	-41 655
Upptagande av lån från kreditinstitut/övriga långfristiga skulder		-	340 000
Amortering till kreditinstitut/övriga långfristiga långgivare		-	-340 000
Kassaflöde från finansieringsverksamhet		-26 162	-41 655
Netto kassaflöde under året		12 752	1 745
Likvida medel vid årets början		1 806	60
Likvida medel vid årets slut	19	14 558	1 806

NOTER TILL DE FINANSIELLA RAPPORTERNA

Golden Heights AB (org.nr. 556711-9648) med säte i Göteborg är ett helägt dotterbolag till Golden Heights Oy (org.nr. 20454536, Finland) som ägs av Golden Heights Ltd (org. nr. HE346545, Cyprus), där Sten Warborn är kontrollerande aktieägare.

Årsredovisningen samt koncernredovisningen har fastställts vid styrelsemöte och undertecknats av styrelsen den 30 april 2026.

NOT 1 REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER ÖVERENSSTÄMMELSE MED NORMGIVNING OCH LAG

Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med International Financial Reporting Standards (IFRS) utgivna av International Accounting Standards Board (IASB) såsom de fastställts av Europeiska unionen (EU). Därtill följer koncernredovisningen rekommendationen från Rådet för hållbarhets- och finansiell rapportering RFR 1 "Kompletterande redovisningsregler för koncerner.

Tillgångar och skulder är redovisade till historiska anskaffningsvärden eller verkliga värden. Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för värdeminskningssavdrag och nedskrivningar i de fall det är tillämpligt. Anläggningstillgångar och långfristiga skulder består i allt väsentligt av belopp som förväntas återvinnas eller betalas efter mer än tolv månader räknat från balansdagen.

Nya och ändrade standarder och tolkningar

Nya och ändrade standarder som har trätt i kraft per den 1 januari 2025 har inte haft någon väsentlig påverkan på koncernens finansiella rapporter.

Nya och ändrade standarder och tolkningar som ännu inte har tillämpats av koncernen

Ingen ny eller uppdaterad standard eller tolkning som skall tillämpas efter 1 januari 2026 har förtidstillämpats. Dessa förändringar, förutom IFRS 18, kommer inte påverka de finansiella rapporterna som Golden Heights upprättar. IFRS 18 ska tillämpas per den 1 januari 2027 och tillämpningen av denna standard kommer att inverka på innehållet av de finansiella rapporterna vad gäller resultaträkningens faktiska uppställningsformat, presentationen av management performance obligations (MPM). Arbetet pågår för att fastställa de exakta effekterna av att implementera IFRS 18

FÖRUTSÄTTNINGAR VID UPPRÄTTANDE AV MODERBOLAGETS OCH KONCERNENS FINANSIELLA RAPPORTER

Moderbolagets redovisningsvaluta är svenska kronor som även utgör rapporteringsvalutan för moderbolaget och för koncernen. Samtliga belopp, om inte annat anges, är avrundade till tusental.

KONCERNREDOVISNING

Koncernredovisningen omfattar moderbolaget samt dotterföretag där moderbolaget direkt eller indirekt innehar mer än 50% av rösterna eller i övrigt har ett bestämmande inflytande. Företagsförvärv redovisas enligt förvärvsmetoden.

OMRÄKNING AV UTLÄNDSK VALUTA

Tillgångar och skulder i utländska dotterbolag omräknas, vid konsolidering, till svenska kronor till balansdagens valutakurs. Intäkter och kostnader i utländska dotterbolag omräknas till svenska kronor till en genomsnittskurs. Differenser som uppstår vid omräkning av utländska dotterbolag redovisas direkt i övrigt totalresultat.

INTÄKTER

Bolagets intäkter från kundkontrakt genereras i huvudsak från försäljning av smycken och presentartiklar till konsument. Kontraktet uppstår i samband då transaktionen genomförs och består av ett prestationsåtagande, att leverera den vara som kunden köper. Transaktionspriset fastställs, efter avdrag av rabatter, vid tidpunkten för transaktionen. Äganderätten av varan övergår till kunden i samband med leverans och intäkten redovisas vid den tidpunkten. Intäkter från kundkontrakt redovisas med avdrag för mervärdesskatt, varureturner och rabatter som omsättning i resultaträkningen. För returner redovisas en returrättstillgång i varulager och en skuld för retur som övrig skuld. Denna är beräknad på historiska data. Försäljning sker även via e-handel till konsument, direkt till företagskunder och försäkringsbolag, franchisetagare och kunder som köper affinerat guld, vilket ger upphov till kundfordringar. Betalningsvillkoren är mellan 10 och 45 dagar.

KONCERNBIDRAG OCH AKTIEÄGARTILLSKOTT

Koncernbidrag som lämnas till moderbolaget i Finland, Golden Heights Oy, redovisas i enlighet med dess ekonomiska substans i eget kapital, likställd med utdelning, med hänsyn tagen till skatt. Värdeöverföringen har kompensrats genom ett erhållet aktieägartillskott från Golden Heights Oy.

IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Datasystem

Utgifter för programvaror som utvecklats eller på ett omfattande sätt anpassats för koncernens räkning, balanseras som immateriell tillgång om återvinningsvärdet (det högre av nettoförsäljningsvärdet och nyttjandevärdet) efter ett år bedöms överstiga kostnaden. Utgifter för förvärvade programvaror skrivs av linjärt över nyttjandetiden. Övriga utvecklingsutgifter kostnadsföres i den period de uppstår.

Goodwill

Goodwill utgörs av det belopp varmed anskaffningsvärdet överstiger det verkliga värdet på koncernens andel i dotterföretagets nettotillgångar vid förvärvstillfället. Goodwill i samband med förvärv av dotterföretag redovisas som immateriell tillgång. Goodwillvärdet prövas vid behov, dock minst årligen, med syfte att fastställa att upptaget värde är återvinningsbart. Goodwill fördelas därvid på kassagenererande enheter, det vill säga för närvarande Sverige och Finland. Förvärvad goodwill avser den under 2006 förvärvade Iduna-koncernen, Kultajousi-koncernen förvärvad under 2010 samt Lyxxa 2015.

Varumärken

Varumärkena inom Golden Heights – koncernen har, framgångsrikt, varit i bruk i mellan 25 och 175 år och får därmed anses som väl inarbetade. De kommer att användas även i framtiden. De har därför klassificerats i koncernens redovisning som immateriella anläggningstillgångar med obestämdbar nyttjandeperiod. Värderingen av varumärkena prövas årligen med avseende på nedskrivningsbehov i ett nedskrivningstest.

Hysesrätter

Utgifter för förvärvade hyresrätter balanseras och skrivs av linjärt över den tidsperiod som koncernen förväntas hyra lokalen.

MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för av- och nedskrivningar. Utgifter för reparation och underhåll redovisas som kostnader löpande. Materiella anläggningstillgångar skrivs av över dess förväntade nyttjandeperiod. Avskrivning sker ned till tillgångens förväntade restvärde. Mark skrivs ej av. Skulle tillgångens redovisade värde överstiga återvinningsvärdet (det högsta av nettoförsäljningsvärdet och nyttjandevärdet) sker nedskrivning med erforderligt belopp.

NYTTJANDE PERIODER

Lager och industribyggnader	25 år
Kontorsbyggnader	50 år
Varumärken	Obestämdar nyttjandeperiod
Goodwill	Obestämdar nyttjandeperiod
Hysesrätter	10-20 år
Anpassning av förhyrda lokaler	7 år
Nyttjanderättstillgångar	1-5 år
Inventarier	4-7 år
Dataprogram	4-10 år
Fordon	5 år

NEDSKRIVNINGAR

Tillgångar som har en obestämdar nyttjandeperiod avskrivs ej. Värderingen prövas årligen avseende eventuella nedskrivningsbehov. Extra nedskrivning kan även ske avseende tillgångar som skrivs av löpande i det fall det redovisade värdet bedöms överstiga återvinningsvärdet, d.v.s. diskonterade värdet av framtida kassaöverskott. Nedskrivning sker då till återvinningsvärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångar på de lägsta nivåer där separata kassaflöden kan beräknas.

FINANSIELLA INSTRUMENT

En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtalet realiseras, förfaller eller bolaget förlorar kontrollen över dem. Detsamma gäller för del av finansiell tillgång. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när förpliktelsen i avtalet fullgörs eller på annat sätt utsläcks. Detsamma gäller för del av finansiell skuld.

Koncernens finansiella instrument utgörs av likvida medel, kundfordringar, finansiella anläggningstillgångar, övriga fordringar, långfristiga värdepappersinnehav, leverantörsskulder, övriga skulder och låneskulder.

Obligationslånet är upptaget till pålydande belopp med avdrag för oavskriven del av balanserade transaktionskostnader.

En finansiell tillgång eller skuld tas upp i balansräkningen när bolaget blir part enligt instrumentets avtalsmässiga villkor. Kundfordringar tas upp i balansräkningen när fakturan har skickats. Skuld tas upp när motparten har presterat och avtalsenlig skyldighet föreligger att betala, även om faktura ännu inte mottagits.

Förvärv och avyttring av finansiella tillgångar redovisas på affärsdagen, som utgör den dag då bolaget förbinder sig att förvärva eller avyttra tillgången förutom i de fall bolaget förvärvar eller avyttrar noterade värdepapper då tillämpas likviddags redovisning. Klassificeringen styrs av instrumentets karaktär och avsikten med förvärvet av det finansiella instrumentet. Golden Heights har följande kategorier:

- **Likvida medel**

Likvida medel omfattar kontantkassa och tillgodohavande hos bank, kortfristiga placeringar med en löptid från anskaffningstidpunkten på högst tre månader samt ädelmetaller.

- Ädelmetallerna förvärvas, genom bolagets butiker, direkt från allmänheten i form av smycken (så kallat byråguld). Golden Heights har kunskap, testutrustning och tillgång till affineringsapparatur och smyckena renas från legeringsmetaller till 24 karats finguld: Finguldet utgör sedan del av bolagets likviditetsreserv och upptas till marknadsvärde. Finguldet avyttras löpande till handlare mot likvida medel när marknadsvillkoren bedömes vara gynnsamma.

- **Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde**

Fordringar uppkommer då företag tillhandahåller pengar, varor eller tjänster direkt till kredittagaren utan avsikt att idka handel i fordringsrätterna. Kategorin omfattar även förvärvade fordringar. Tillgångar i denna kategori värderas till upplupet anskaffningsvärde. Nedskrivning, över resultaträkningen, sker då det finns objektiva belägg för detta. Eventuella kreditförluster hanteras genom individuell prövning. Fordringar upptas till det belopp som efter individuell bedömning beräknas inflyta.

- **Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde**

Finansiella skulder som inte innehas för handel värderas till upplupet anskaffningsvärde. Leverantörsskulder hänförs till denna kategori. Dessa har kort förväntad löptid och värderas utan diskontering till nominellt belopp. Även låneskulder hänförs till denna kategori.

VERKLIGT VÄRDE HIERARKI

Koncernen har kortfristiga placeringar i form av affinerat guld och guld under affinering som värderas till verkligt värde i balansräkningen utifrån nivå 1. Värderingen sker till marknadspris i enlighet med s.k. Londonfix för guld samt säljkurs för dollar per bokslutsdatum. Koncernen använder följande hierarki för att klassificera instrumenten utifrån värderingstekniken:

1. Noterade priser (ojusterade) på aktiva marknader för identiska tillgångar och skulder
2. Andra indata än de noterade priser som ingår i Nivå 1, som är observerbara för tillgången eller skulden antingen direkt (d.v.s. som priser) eller indirekt (d.v.s. härledda priser)
3. Indata för tillgången eller skulden i fråga, som inte bygger på observerbara marknadsdata (icke observerbara indata)

LEASING

Vid ingången av ett leasingavtal bedömer koncernen om avtalet är, eller innehåller, ett leasingavtal. Ett avtal är, eller innehåller, ett leasingavtal om avtalet överlåter rätten att under en viss period bestämma över användningen av en identifierad tillgång i utbyte mot ersättning.

Koncernen som leasetagare

Koncernen tillämpar en och samma redovisningsprincip för alla leasingavtal förutom för korttidsleasingavtal och leasingavtal av mindre värde. Koncernen redovisar en leasingkund som reflekterar framtida leasingbetalningar och en nyttjanderättstillgång som representerar rätten att utnyttja den underliggande tillgången.

Nyttjanderättstillgångar

Koncernen redovisar nyttjanderättstillgångar vid inledningsdatumet (dvs det datum den underliggande tillgången är tillgänglig för användning). Nyttjanderättstillgångar värderas till anskaffningsvärde, efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella ackumulerade nedskrivningar, med beaktande av justeringar för eventuell omvärdering av leasingkulden. Anskaffningsvärdet på nyttjanderättstillgångar omfattar den summa leasingkulden ursprungligen värderats till, alla leasingavgifter som betalats vid eller före inledningsdatumet efter avdrag för eventuella förmåner som mottagits i samband med teckningen av leasingavtalet och leasetagarens eventuella direkta utgifter. Nyttjanderättstillgången skrivs av linjärt över den period som är kortast av leasingperioden och den uppskattade ekonomiska livslängden på tillgången, enligt följande:

Tillgång hyresavtal: 1 - 5 år

Om äganderätten av den leasade tillgången överförs på koncernen i slutet av leasingperioden eller om anskaffningsvärdet reflekterar utnyttjandet av en köpoption så beräknas avskrivningarna på tillgångens uppskattade nyttjandeperiod. Nyttjanderättstillgången är föremål för nedskrivning. Se avsnittet om redovisningsprinciper för nedskrivningar (not 1).

Leasingkulder

Vid inledningsdatumet för leasingavtalet ska koncernen redovisa en leasingkund som värderas till nuvärdet av de leasingavgifter som inte betalats vid denna tidpunkt. Dessa leasingavgifter inkluderar fasta avgifter (inklusive till sin substans fasta avgifter) efter avdrag för eventuella erhållna förmåner, variabla leasingavgifter som beror på ett index eller ett pris och belopp som förväntas betalas av leasetagaren enligt restvärdesgarantier. Leasingbetalningarna inkluderar också lösenpriset för en option att köpa om koncernen är rimligt säker på att utnyttja en sådan möjlighet och straffavgifter som utgår vid uppsägning av leasingavtalet, om leasingperioden återspeglar att koncernen kommer att utnyttja möjligheten att säga upp leasingavtalet. Variabla leasingavgifter som inte är beroende av ett index eller en ränta redovisas som kostnader i den period under vilken händelsen eller förhållande som ger upphov till dessa betalningar uppstår.

När nuvärdet av leasingbetalningarna beräknas använder koncernen sin marginella upplåningsränta vid leasingavtalets inledningsdatum eftersom den implicita låneräntan i leasingavtalet inte kan fastställas. Efter inledningsdatumet ökar leasingkulden för att återspegla räntan och minskar med beloppet för de leasingavgifter som betalas. Dessutom omvärderas det redovisade värdet på leasingkulden om det sker en modifiering, en ändring i leasingperioden, en ändring i leasingavgifterna (tex. förändring i framtida betalningar till följd av en förändring i det index eller den ränta som tillämpas för att fastställa sådana avgifter) eller en ändring i en bedömning av en option om att köpa den underliggande tillgången. Koncernens leasingkulder inkluderas i "Räntebärande lån och skulder" (se not 23)

Korttidsleasingavtal och leasingavtal av mindre värde

Koncernen tillämpar undantaget för korttidsleasingavtal på leasingavtal (dvs de leasingavtal som har en leasingperiod på 12 månader eller mindre från och med inledningsdatumet och som inte innehåller en option om att köpa). Koncernen tillämpar också undantaget för leasingavtal av mindre värde för leasingavtal som bedöms vara av mindre värde. Leasingavgifter kopplat till korttidsleasingavtal och leasingavtal av mindre värde kostnadsförs linjärt över leasingperioden.

VARULAGER

Varulagret värderas, med tillämpning av först-in först-ut principen, till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen. För egentillverkade färdigvaror består anskaffningsvärdet av direkta tillverkningskostnader och skälig andel indirekta kostnader. Avdrag sker för orealiserade internvinster som uppkommer vid leverans mellan i koncernen ingående bolag.

AVSÄTTNINGAR

Avsättningar redovisas i balansräkningen när det finns ett åtagande till följd av en inträffad händelse och det är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet samt att en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

PENSIONSFRÖPLIKTELSE

För tjänstemän anställda i Sverige tillämpar koncernen ITP-planen genom försäkring i Alecta och KP Pension & Försäkring. Enligt ett uttalande från Rådet för hållbarhets- och finansiell rapportering, UFR 10, är dessa förmånsbestämda planer som omfattar flera arbetsgivare. ITP-planen i Alecta redovisas som en avgiftsbestämd plan i avvaktan på att Bolaget får tillgång till sådan information som gör det möjligt att redovisa denna plan enligt reglerna för förmånsbestämda planer.

ITP-planen i KP har redovisats som förmånsbestämd pensionsplan. Nettotillgång avseende pensionsplan som redovisas i balansräkning under finansiella anläggningstillgångar för förmånsbestämda planer avser verkligt värde på förvaltningstillgångar minus nuvärdet av den förmånsbestämda förpliktelsen vid rapportperiodens slut. Årets pensionskostnad består av nuvärdet av pension intjänad under redovisningsperioden och ränta på förpliktelsen vid årets början med avdrag för avkastning på respektive pensionsplans förvaltningstillgångar. Denna omfattar enbart åtaganden utgivna fram till 31 mars 2006. Aktuariella vinster/förluster redovisas när de uppstår mot övrigt totalresultat.

För övriga anställda i Sverige betalar koncernen avgifter till offentligt eller privat administrerade pensionsförsäkringsplaner på obligatorisk, avtalsenlig eller frivillig basis. Koncernen har inga ytterligare betalningsförpliktelser när avgifterna väl är betalda. (avgiftsbestämda pensionsplaner) Avgifterna redovisas som pensionskostnader i den period de uppkommer. Därutöver finns en ofonderad pensionsplan för ett fåtal tidigare anställda.

EVENTUALFRÖPLIKTELSE

En eventualförpliktelse redovisas när det finns ett möjligt åtagande som härrör från inträffade händelser och vars förekomst bekräftas endast av en eller flera osäkra framtida händelser eller när det finns ett åtagande som inte redovisas som en skuld eller avsättning på grund av att det inte är troligt att ett utflöde av resurser kommer krävas.

KASSAFLÖDEANALYS

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod.

Som likvida medel klassificeras, förutom kassa- och banktillgodohavanden, guld under smältning och kortfristiga finansiella placeringar som

- handlas på en öppen marknad till kända belopp eller
- har en kortare återstående löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten.

SEGMENTREDOVISNING

Koncernens verksamhet består i huvudsak av försäljning av smycken och presentartiklar till konsument. Den interna uppföljningen av verksamheten sker per land av verkställande direktör och koncernchef som är koncernens högsta verkställande beslutsfattare. Varje land är därmed ett rörelsesegment. Se not 4 för ytterligare beskrivning av indelningen och presentationen av rörelsesegment.

MODERBOLAGETS REDOVISNINGSPRINCIPER

Moderbolaget har upprättat sin årsredovisning enligt årsredovisningslagen (1995:1554) och Rådet för hållbarhets- och finansiell rapporterings rekommendation RFR 2 Redovisning för juridiska personer. Även av Rådet för hållbarhets- och finansiell rapporterings utgivna uttalanden gällande för noterade företag tillämpas. RFR 2 innebär att moderbolaget i årsredovisningen för den juridiska personen ska tillämpa samtliga av EU antagna IFRS redovisningsstandarder och uttalanden så långt detta är möjligt inom ramen för årsredovisningslagen, tryggandelagen och med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning. Rekommendationen anger vilka undantag från och tillägg till IFRS redovisningsstandarder som skall göras. Nedan anges de skillnader som finns mellan koncernens och moderbolagets redovisningsprinciper.

Dotterföretag

Andelar i dotterföretag redovisas i moderbolaget till anskaffningsvärde. Förvärvskostnader redovisas som en del av anskaffningsvärdet. Redovisade värden prövas vid varje balansdag.

Koncernbidrag och aktieägartillskott

Koncernbidrag redovisas som bokslutsdisposition hos både givare och mottagare. Av moderföretaget lämnade aktieägartillskott förs direkt mot eget kapital hos mottagaren och redovisas som aktier och andelar hos moderföretaget. Erhållna aktieägartillskott redovisas som en ökning av fritt eget kapital.

Finansiella intäkter och kostnader

Utdelning på dotterbolagsaktier redovisas när rätten att erhålla betalning fastställts. Transaktionskostnader för upptagande av lån läggs på lånet och kostnadsförs över lånets livslängd.

Inkomstskatter

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning redovisas förändringar av obeskattade reserver (såsom periodiseringsfond och avskrivningar utöver plan) över resultaträkningen. Avsättning göres ej heller för uppskjuten skatteskuld som hänförlig till dessa reserver.

NOT 2 FINANSIELL RISKHANTERING

Målsättning

Koncernen är utsatt för de finansiella risker vilka uppstår i öppna, marknadsbaserade ekonomier. Koncernen strävar att undvika de risker som kan inverka menligt på bolagets framtid samt i övrigt hålla kostnaden för riskminimeringen på en nivå som bedöms vara rimligt i förhållande till den reducerade risken. Riskhanteringen sköts centralt i enlighet med principer och policies som utvecklats över åren.

Finansieringsrisk

Bolaget drivs enligt konservativa ekonomiska principer. Uppföljning av verksamheten sker löpande med kreditgivare för att säkerställa att lånevolym, räntebetalningar och amorteringar ligger inom ramen för bolagets kassagenerering. Rörelseresultatet har varit tillfredställande under de senaste 15 åren. Finansiering av verksamheten har skett dels med egna medel och dels genom upplåning. Upplåning har skett till marknadsmässiga villkor, vilka inkluderar krav från kreditgivare att verksamheten drivs inom uppställda finansiella ramar. Bolagets varulager, som till större delen består av guld och diamanter, är förhållandevis värdebeständigt och utgör god säkerhet för kreditgivare.

Likviditetsrisk

För att säkerställa att koncernen har betryggande likvida medel till disposition göres detaljerade likviditetsprognoser med löpande uppdatering.

Valutarisk

Transaktionsexponering

Koncernens försäljning sker till 75% i SEK samt 25% i EUR. De viktigaste inköpsvalutorna är USD, EUR och SEK. Koncernen är därmed exponerad för risker avseende valutakursrörelser. Valutarisken kan hanteras genom anpassning av försäljningspriserna. Säkring kan ske genom att erhålla intäkter, hålla likviditet eller ta lån i aktuell valuta. En förändring av dollarkursen mot svenska kronan med en procent påverkar Bolagets inköpskostnader med 3.6 MSEK (3.7 MSEK). Då den finska verksamhetens transaktionsvaluta utgöres av Euro och upplåning har anpassats därefter har Bolaget ingen större transaktionsexponering mot Euro.

Omräkningsexponering

Koncernens resultat och eget kapital påverkas av valutakursförändringar när de utländska dotterbolagens resultat och balansräkningar omräknas till svenska kronor. Denna exponering säkras inte.

Ränterisk

Koncernens finansnetto påverkas av förändringar i räntenivåer. Normalt har koncernens lån rörlig ränta. En förändring av låneräntan med 50 basis punkter (0.50% påverkar koncernens finansnetto med c:a 1.9 MSEK.

Kundkreditrisk

Koncernens försäljning mot kredit avser försäkringsbolag, företagskunder samt e-handeln och uppgår till mindre än 10% av omsättningen. Koncernen har fastställda riktlinjer för kreditgivning. Historiskt har kundförlusterna varit små.

NOT 3 VIKTIGA UPPSKATTNINGAR OCH BEDÖMNINGAR FÖR REDOVISNINGSÄNDAMÅL

Vid upprättande av årsredovisningen görs uppskattningar och antagande samt bedömningar vid tillämpningen av redovisningsprinciperna. Dessa påverkar redovisade belopp av tillgångar, skulder, intäkter, kostnader och tilläggsupplysningar. Uppskattningar och antagande ses över regelbundet och baseras på historiska erfarenheter, andra relevanta faktorer samt förväntningar om framtiden.

Att upprätta finansiella rapporter i överensstämmelse med IFRS kräver en del viktiga redovisningsmässiga uppskattningar. I samband med upprättande av bokslut krävs också att företagsledningen gör vissa bedömningar och antaganden om framtiden som påverkar redovisade värden av tillgångar och skulder per balansdagen. Även intäkter och kostnader påverkas av gjorda bedömningar. De väsentliga bedömningar som gjorts redovisas nedan.

NYTTJANDEPERIODER

Avskrivningar på immateriella och materiella anläggningstillgångar baseras på uppskattade nyttjandeperioder. Bolagets butiker arbetar sedan åtskilliga år under varumärken som är mycket välkända bland bolagets kunder på respektive marknader. (A. Tillander sedan 1860 Finland, Hallbergs Guld 1865, Westerback 1897 Finland, Guldfynd 1952, Kultajousi 1965 Finland, Albrekts Guld 1988 och Lyxxa 2009). Dessa varumärken bidrar till ökad försäljning och kommer att behållas under bolagets livstid. Nyttjandeperioderna för dessa är således obestämbara. Avskrivningar på immateriella och materiella anläggningstillgångar baseras på uppskattade nyttjandeperioder. För hyresrätter i attraktiva lägen finns normalt bestående värde, se även not 1.

PRÖVNING AV GOODWILLVÄRDE OCH VARUMÄRKE

Värdet på koncernens goodwill och varumärken bedöms årligen genom så kallad impairment tester. Vid denna beräkning fastställs återvinningsvärdet för vissa tillgångar (kassagenerande enheter, dvs. Sverige och Finland) genom diskontering av framtida kassaflöden baserade på framtagen budget och affärsplaner. Prognosperioden sträcker sig över fem år varefter en beräkning av restvärdet görs. (se även not 12) Diskontering har skett till räntesatser fastställda i enlighet med WACC och med antagen tillväxttakt om 3,0% (2,5%-3%). Värdet på upptagen goodwill och varumärken ligger inom återvinningsvärdet, vilket också är fallet vid en diskonteringsränta en procentenhet högre eller tillväxttakt för restvärdesberäkningen en procentenhet lägre på totalnivå.

4 SEGMENTREDOVISNING

Försäljningen mellan segmenten, vilket sker till marknadspris, är obetydlig.
Koncernens försäljning är fördelat på ett stort antal kunder.

	2025	2024
Sverige		
Nettoomsättning	1 381 042	1 375 337
Rörelseresultat på EBITDA nivå	241 175	214 608
EBITDA marginal	17,5%	15,6%
Anläggningstillgångar	1 394 979	1 330 985
Avskrivningar	130 458	126 136
Rörelseresultat	110 716	88 472
Finland		
Nettoomsättning	485 768	503 267
Rörelseresultat på EBITDA nivå	72 424	67 608
EBITDA marginal	14,9%	13,4%
Anläggningstillgångar	116 968	111 887
Avskrivningar	50 492	52 587
Rörelseresultat	21 933	15 020
Koncernen		
Nettoomsättning	1 866 810	1 878 605
Rörelseresultat på EBITDA nivå	313 599	282 215
EBITDA marginal	16,8%	15,0%
Anläggningstillgångar	1 511 947	1 442 872
Avskrivningar	180 950	178 723
Rörelseresultat	132 649	103 492

5 INTÄKTER FRÅN KUNDKONTRAKT OCH ÖVRIGA INTÄKTER

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025	2024	2025	2024
Försäljning via filialbutiker	1 695 881	1 697 499	-	-
Övrigt	170 929	181 106	8 698	6 762
Totalt	1 866 810	1 878 605	8 698	6 762

6 LÖNER, ANDRA ERSÄTTNINGAR OCH SOCIALA KOSTNADER

2025

	Styrelse	Övriga anställda	Sociala kostnader enligt lag	Pensions kostnader
Sverige, moderbolaget	704	1 984	929	448
Dotterbolag	347	410 330	97 976	37 932
Koncernen totalt	1 050	412 313	98 905	38 379

2024

	Styrelse	Övriga anställda	Sociala kostnader enligt lag	Pensions kostnader
Sverige, moderbolaget	670	2 267	1 108	929
Dotterbolag	330	403 192	92 949	35 434
Koncernen totalt	1 000	405 459	94 056	36 362

LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

Under året har styrelsearvode utbetalts i moderbolaget Golden Heights och i dotterbolaget Iduna i enlighet med årsstämmbeslut. Ersättningar betalades enligt följande:

	2025				2024			
	Styrelse- arvode/ grundlön	Rörlig ersättning	Pensions- kostnad	Summa	Styrelse- arvode/ grundlön	Rörlig ersättning	Pensions- kostnad	Summa
Moderbolaget TSEK								
Styrelseordförande Sten Wärborn	462	-	-	462	440	-	-	440
Styrelseledamot Urban Strand	242	-	-	242	230	-	-	230
VD Katja Wärborn *	-	-	-	-	-	-	-	-
Ledningsgruppen	1 561	-	578	2 139	1 829	-	868	2 697
Summa	2 265	-	578	2 842	2 499	-	868	3 367

* VD:s ersättning utbetalas av moderbolaget vilken har utbetalts av koncernen i form av administrationsersättning uppgående till 1 797 (1 965) TSEK

	2025				2024			
	Styrelse- arvode/ grundlön	Rörlig ersättning	Pensions- kostnad	Summa	Styrelse- arvode/ grundlön	Rörlig ersättning	Pensions- kostnad	Summa
Dotterbolag TSEK								
Styrelseordförande Sten Wärborn	347	-	-	347	330	-	-	330
Ledningsgruppen 5 (5) personer varav VD redovisas under moderbolaget)	6 974	-	1 349	8 323	5 582	-	1 079	6 661
Summa	7 321	-	1 349	8 670	5 912	-	1 079	6 991

Styrelsen i Golden Heights AB består av tre ledamöter.

Beslutsprocesser för ersättning

Ersättning och villkor till verkställande direktör beslutas av styrelsen. Ersättning till andra ledande befattningshavare beslutas av verkställande direktör, efter samråd med ordförande. Till styrelsens ordförande och ledamöter utgår fast arvode enligt bolagsstämmans beslut.

Ersättningar och villkor ledande befattningshavare

Ersättning till verkställande direktören och andra ledande befattningshavare utgörs av grundlön, rörlig ersättning, pensionsförmåner samt övriga förmåner som tjänstebil. Uppsägningstiden är enligt lag 1–6 månader. Med andra ledande befattningshavare avses de 8 personer som tillsammans med verkställande direktören utgör koncernledningen, varav 5 män och 3 kvinnor. Inga avtal avseende avgångsvederlag till ledande befattningshavare finns i koncernen. Pensionsordningen följer ITP-planen respektive TYEL (Finland).

7 MEDELANTALET ANSTÄLLDA

	2025	Andel	2024	Andel
	Totalt	män %	Totalt	män %
Sverige	647	6	652	6
Finland	283	12	274	10
Koncernen totalt	930		926	

MEDELANTALET ANSTÄLLDA MODERBOLAGET

	2025	Andel	2024	Andel
	Totalt	män %	Totalt	män %
Golden Heights AB	2	0	2	0

8 AVSKRIVNINGAR

Anläggningstillgångar avskrivs över dess förväntade nyttjandeperiod. Avskrivningarna baseras på faktiska anskaffningsvärden och fördelas linjärt över tiden enligt angivna avskrivningstider som framgår av redovisningsprinciperna. Förvärvade varumärken och goodwill förväntas användas i rörelsen i oöverskådlig framtid, varför dess värde prövas årligen genom så kallat impairment test.

Årets avskrivningar fördelar sig i resultaträkningen enligt följande:

8 AVSKRIVNINGAR

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025	2024	2025	2024
Försäljningskostnad	171 394	169 290	-	-
Administrationskostnad	9 776	9 459	-	-
Totalt	181 169	178 749	-	-

AVSKRIVNING PER ANLÄGGNINGSTILLGÅNG

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025	2024	2025	2024
Immateriella anläggningstillgångar				
Hyresrätt	775	878	-	-
Dataprogram	5 445	8 395	-	-
Delsumma	6 220	9 273		
Materiella anläggningstillgångar				
Byggnader	1 261	1 261	-	-
Anpassningar av förhyrda lokaler	10 743	9 815	-	-
Nyttjanderättsstillgång	145 970	142 167	-	-
Inventarier	16 976	16 235	-	-
Delsumma	174 949	169 477	-	-
Total	181 169	178 749		

9 REVISIONSARVODE

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025	2024	2025	2024
Revisionsuppdrag, KPMG	1 780	1 066	252	252
Revisionsuppdrag, Ernst & Young	-	1 535	-	-
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	257	423	257	423
Skatterådgivning	-	107	-	107
Övriga tjänster, KPMG	145	100	-	-
Övriga tjänster, Ernst Young	-	163	-	-
	2 182	3 394	509	782

10 FINANSIELLA POSTER

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025	2024	2025	2024
Finansiella intäkter				
Ränteintäkter	1 272	9 650	206	279
Koncerninterna ränteintäkter	-	-	13 236	20 256
Övriga finansiella intäkter	17 918	11 418	-	-
Total	19 190	21 067	13 442	20 535
Finansiella kostnader				
Räntekostnader	-41 936	-47 183	-25 965	-33 710
Koncerninterna räntekostnader	-978	-833	-	-
Övriga finansiella kostnader	-5 973	-6 558	-3 041	-2 595
Total	-48 887	-54 574	-29 006	-36 305

Koncerninterna ränteintäkter avser Golden Heights Oy.

11 SKATT

Skattekostnad (-) / skatteintäkt (+)

Årets skattekostnad fördelad mellan aktuell och uppskjuten skatt:	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025	2024	2025	2024
Aktuell skatt	-18 706	-12 331	-9 687	-10 944
Uppskjuten skatt	-2 411	-4 384	-	-
Skattekostnad	-21 117	-16 715	-9 687	-10 944

Skattekostnad (-) / skatteintäkt (+)

Årets skattekostnad fördelad mellan aktuell och uppskjuten skatt:	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025	2024	2025	2024
Aktuell skatt				
Periodens skattekostnad	-18 490	-20 861	-9 687	-10 944
Justerad skattekostnad avseende tidigare år	-216	-248	-	-
Summa	-18 706	-21 109	-9 687	-10 944

Uppskjuten skatteintäkt (+) /

skattekostnad (-) avseende:

Varulager	-551	-276		
Pensionsavsättningar	48	253		
Periodiseringsfonder	-3 303	-3 016		
Immateriella anläggningstillgångar	-41	-41		
Materiella anläggningstillgångar	845	-1 606		
Nyttjanderättstillgångar	617	299		
Övriga temporära skillnader	-26	3		
Summa	-2 411	-4 384	-	-

Totalt **-21 117** **-25 493** **-9 687** **-10 944**

Skatt på årets vinst har beräknats till 20,6% (20,6%).

Härledning av redovisad skattekostnad	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025	2024	2025	2024
Resultat före skatt *	102 952	69 986	38 198	24 667
Skatt till svensk skattesats, 20,6% (20,6%)	-21 208	-14 417	-7 869	-5 081
Skillnad mellan skattesats i Sverige och i utlandet	144	61		
Skatt avseende tidigare år	-177	-221	-	-
Förändring av underskottsavdrag	1 167	-	1 167	-
Ej tidigare aktiverat underskottsavdrag	-373	-982		
Utnyttjat tidigare ej aktiverat underskott	-	-		
Ej avdragsgillt	-65	-458	36	-172
Skatt Handelsbolag **			-2 545	200
Övrigt	-607	-699	-476	-587
Redovisad skattekostnad	-21 117	-16 715	-9 687	-5 641

* Resultat före skatt är justerat med koncernbidrag, överavskrivningar och periodiseringsfond.

** Resultatet avseende skatt Handelsbolag ingår inte i resultat före skatt 38 198 TSEK (24 667).

11 SKATT

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Uppskjuten skattefordran				
Outnyttjat underskottsavdrag	10 941	10 941	-	-
Redovisat värde	10 941	10 941	-	-
Uppskjuten skatteskuld	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Immateriella tillgångar	-22 378	-23 183	-	-
Materiella anläggningstillgångar	-6 712	-7 730	-	-
Nyttjanderättstillgångar	-1 152	-1 743	-	-
Varulager	-4 266	-3 715	-	-
Periodiseringsfonder	-29 306	-26 004	-	-
Nettotillgång avseende pensionsplan	-1 536	-1 158	-	-
Övrigt	-5 298	-5 131	-	-
Redovisat värde	-70 650	-68 664	-	-
Netto av uppskjuten skatt	-59 708	-57 723	-	-
Specifikation av nettoförändring av uppskjuten skatt:				
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Ingående redovisat värde	-57 723	-51 599	-	-
Förändring av temporära skillnader	-2 832	-5 642	-	-
Valutakurseffekt	846	-482	-	-
Utgående redovisat värde netto av uppskjuten skatt	-59 708	-57 723	-	-

12 IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILGÅNGAR

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Varumärken				
Ingående anskaffningsvärden	114 555	112 146	-	-
Omräkningsdifferens	-4 231	2 409	-	-
Redovisat värde	110 324	114 555	-	-
Hysesrätter				
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	43 624	46 024	-	-
Försäljningar och utrangeringar	0	-2 400	-	-
Inköp	0	0	-	-
Utgående anskaffningsvärden	43 624	43 624	-	-
Ingående avskrivningar enligt plan	-40 033	-39 155	-	-
Årets avskrivningar	-775	-878	-	-
Utgående avskrivningar enligt plan	-40 808	-40 033	-	-
Utgående restvärde enligt plan	2 816	3 591	-	-
Licenser och anpassningar av affärssystem				
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	51 242	18 176	29 170	3 195
Omräkningsdifferens	-25	15	-	-
Inköp	41 626	33 050	30 984	25 975
Redovisat värde	92 843	51 242	60 154	29 170

Avskrivningar av licenser och anpassningar av affärssystem påbörjas när detta tas i bruk.

Goodwill	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	786 921	783 462	-	-
Omräkningsdifferens	-2 561	1 459		
Förvärv av inkråmsgoodwill	-	2 000		
Redovisat värde	784 360	786 921	-	-

Goodwillvärdet fördelar sig per land enligt följande:

Goodwill	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Sverige	740 890	740 890	-	-
Finland	43 470	46 031		
Redovisat värde	784 360	786 921	-	-

Dataprogram	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	109 600	108 321	-	-
Omräkningsdifferens	-2 303	1 311		
Försäljningar och utringingar	-2 752	-		
Inköp	981	0	-	-
Försäljningar och utringingar	0	-33	-	-
Utgående anskaffningsvärden	105 526	109 600	-	-
Ingående avskrivningar enligt plan	-96 600	-87 092	-	-
Omräkningsdifferens	2 200	-1 143		
Avskrivningar genom förvärv	-	-		
Försäljningar och utringingar	2 508	33	-	-
Årets avskrivningar	-5 428	-8 397	-	-
Utgående avskrivningar enligt plan	-97 320	-96 600	-	-
Utgående restvärde enligt plan	8 206	13 000	-	-

13 BYGGNADER, MARK & INVENTARIER

Byggnader och mark	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	39 585	39 585	-	-
Utgående anskaffningsvärden	39 585	39 585	-	-
Ingående avskrivningar enligt plan	-28 830	-27 570	-	-
Årets avskrivningar	-1 261	-1 261	-	-
Utgående avskrivningar enligt plan	-30 091	-28 830	-	-
Utgående restvärde enligt plan	9 494	10 754	-	-

Taxeringsvärdet för koncernens fastigheter uppgår till 46.6 MSEK, varav 31.2 MSEK avser byggnader.

Ombyggnader och anpassningar av förhyrda lokaler	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	143 409	122 244	-	-
Omräkningsdifferens	-720	312	-	-
Försäljningar och utrangeringar	-2 046	-1 647	-	-
Inköp	12 838	22 500	-	-
Utgående anskaffningsvärden	153 481	143 409	-	-
Ingående avskrivningar enligt plan	-98 756	-89 859	-	-
Omräkningsdifferens	535	-271	-	-
Försäljningar och utrangeringar	1 768	1 191	-	-
Årets avskrivningar	-10 714	-9 815	-	-
Utgående avskrivningar enligt plan	-107 166	-98 756	-	-
Utgående restvärde enligt plan	46 315	44 653	-	-

Inventarier	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	479 202	466 373	-	-
Omräkningsdifferens	-7 482	4 242	-	-
Inköp	28 243	23 484	-	-
Försäljningar och utrangeringar	-11 832	-14 897	-	-
Utgående anskaffningsvärden	488 130	479 202	-	-
Ingående avskrivningar enligt plan	-416 218	-411 457	-	-
Omräkningsdifferens	6 866	-3 793	-	-
Försäljningar och utrangeringar	11 197	15 269	-	-
Årets avskrivningar	-16 917	-16 237	-	-
Utgående avskrivningar enligt plan	-415 073	-416 218	-	-
Utgående restvärde enligt plan	73 057	62 983	-	-

14 ANDRA LÅNGFRISTIGA VÄRDEPAPPERSINNEHAV	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärde	167	162	-	-
Omräkningsdifferens	-9	5	-	-
Utgående anskaffningsvärde	158	167	-	-

15 VARULAGER	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Råvaror	29 579	29 449	-	-
Handelsvaror	962 600	867 069	-	-
Returrättsstillgång	1 264	1 256	-	-
Total	993 442	897 774	-	-

Något nedskrivningsbehov för inkurans föreligger ej då bolagets varulager till största del utgörs av ädelmetaller.

16 AVSATT TILL PENSIONER

Pensionsförpliktelse	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Ingående balans	53 216	56 068	-	-
Räntekostnader	1 801	1 703	-	-
Utbetalning pensioner	-2 976	-2 762	-	-
Aktuariell vinst(-) / förlust (+)	-2 145	-1 792	-	-
Utgående balans	49 896	53 216	-	-
Förvaltningstillgångar				
Ingående balans	58 839	56 710	-	-
Ränta	1 955	1 719	-	-
Inbetalt (kontant)	0	587	-	-
Utbetalt (pensioner)	-2 976	-2 762	-	-
Extra gottgörelse	-235	-1 815	-	-
Aktuariell vinst(+) / förlust (-)	-229	4 400	-	-
Utgående balans	57 354	58 839	-	-
Nettotillgång avseende pensionsplan	7 458	5 623	-	-
Övrigt avsatt till pensioner	-603	-724	-	-
Totalt	6 855	4 899		

Aktuariella beräkningsantaganden %

Diskonteringsränta	3,50%	3,40%
Förväntad avkastning	3,50%	3,40%
Förändring i prisbasbelopp (inflation)	1,70%	1,80%
Livslängd FFFS 2007:31, Finansinspektionens trygghandgrunder		

Förvaltningstillgångarna utgöres av andelar i förvaltningsportfölj – ”mellan” i Konsumentkooperationens pensionsstiftelse. Aktuariella vinster och förluster uppkommer vid den årliga omräkningen av ingående balanserna av förvaltningstillgångarna respektive pensionsskulden till gällande diskonteringssatser. Service costs uppgår till 181 tkr respektive (173 tkr) för de två senaste åren. Nettoskulden enligt pensionsplan har värderats enligt IAS 19.

Överskottet i Alecta kan inte allokeras till den försäkrade arbetsgivaren och/eller de försäkrade arbetstagarna. Alectas konsolideringsgrad var 167% (162) vid årets utgång 2025. Konsolideringsgraden beräknas som verkligt värde av förvaltningstillgångar i % av förpliktelseberäknade enligt Alectas aktuariella antaganden. Denna beräkning är inte i linje med IAS 19.

17 KUNDFORDRINGAR

Förfallstruktur på kundfordringar och övriga fordringar	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Ej förfallna	26 834	35 145	-	-
Förfallna med 0-30 dagar	73	250	-	-
Förfallna med 31-60 dagar	13	40	-	-
Förfallna mer än 60 dagar	1 431	1 474	-	-
Reserv för osäkra fordringar	-50	-50	-	-
Totalt	28 302	36 860	-	-

Avsättning för osäkra kundfordringar

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Avsättning vid årets början	-50	-233	-	-
Upplösning av avsättning för befarade förluster	-	183	-	-
Totalt	-50	-50	-	-

18 FÖRUTBETALDA KOSTNADER

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Förutbetalda hyror	1 506	3 362	-	-
Övrigt	10 477	14 512	156	317
Totalt	11 984	17 875	156	317

19 KASSA, BANK OCH KORTFRISTIGA PLACERINGAR

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Bankräkningar och kassa	176 372	208 377	14 558	1 806
Övrigt	74 728	55 808	-	-
Totalt	251 100	264 185	14 558	1 806

I posten övrigt ingår affinerat guld och guld under affinering med 74.7 MSEK (55.8) upptaget till marknadspris i enlighet med s.k. Londonfix för guld samt säljkurs för dollar vid inköpstillfället. Gullet är redovisat till verkligt värde och verkligt värde är fastställt utifrån nivå 1 enligt verkligt-värde-hierarkin.

20 LEASING

Nedan visas de redovisade värdena av nyttjanderättstillgångar avseende hyresavtal av lokaler och dess förändring under perioden:

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Nyttjanderättstillgångar				
Ingående anskaffningsvärden	886 741	732 815	-	-
Omräkningsdifferens	-14 582	7 812		
Utrangeringar	-44 869	-29 842		
Tillkommande avtal	191 292	175 956	-	-
Utgående anskaffningsvärden	1 018 582	886 741	-	-
Ingående avskrivningar enligt plan	-537 357	-412 408	-	-
Omräkningsdifferens	9 954	-4 756		
Avskrivningar genom förvärv	-	-		
Utrangeringar	30 843	22 006	-	-
Årets avskrivningar	-145 104	-142 201	-	-
Utgående avskrivningar enligt plan	-641 665	-537 357	-	-
Utgående restvärde enligt plan	376 917	349 384	-	-

Belopp redovisade i resultaträkningen	KONCERNEN	
	2025	2024
Avskrivningar på nyttjanderätter	-145 970	-142 167
Räntekostnader för leasingskulder	-13 351	-10 120
Kostnadsförda korttidsleasingavtal	-1 794	-1 371
Variabla leasingavgifter	-156	-255
Totalt belopp som redovisas i resultaträkningen	-161 271	-153 914

För räkenskapsåret 2025 uppgick det totala kassaflödet för leasingavtal till TSEK 156 341 (150 839).

Återstående leasingavtal och hur dessa påverkar kassaflödet framgår enligt nedan i TSEK:

	2025	2024
Leasingåtagande inom ett år	126 153	121 610
Leasingåtagande inom två till fem år	259 428	234 565
Leasingåtagande senare än fem	4 389	1 023

21 FINANSIELLA SKULDER

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Leverantörsskulder	182 562	152 595		
Kortfristig leasingsskuld	142 318	138 347	-	-
Lån från kreditinstitut med löptid upp till 1 år *	2 255	2 255	-	-
Övriga kortfristiga skulder upp till 1 år **	-	-	-	-
Långfristig leasingsskuld	224 996	200 222	-	-
Lån från kreditinstitut med löptid längre än 5 år	33 715	35 940	-	-
Övriga långfristiga skulder upp till 2-5 år **	335 525	332 922	335 525	332 922
Total	921 371	862 281	335 525	332 922

Redovisade belopp fördelat per valuta:

	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
SEK	726 228	687 536	335 525	332 922
EUR	144 132	138 372	-	-
USD	50 496	35 881	-	-
DKK	511	-	-	-
NOK	5	-	-	-
JPY	-	7	-	-
HKD	-	486	-	-
Total	921 371	862 281	335 525	332 922

* varav 0.0 Mkr (0.0) avser utnyttjad checkräkning med en limit om 117.0 MSEK och 1.7 MEUR (117 MSEK och 1.6 MEUR).

** varav 340 MSEK (340) avser ett obligationslån med en ränta om STIBOR plus 5,25% (6,25%). Lånet förfaller den 15 september 2027.

22 ÖVRIGA SKULDER

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Mervärdesskatt	53 137	57 608		
Källskatt	12 628	12 440	467	365
Skulder till kunder	60 749	51 301		
Övrigt*	9 418	8 264		
Totalt	135 932	129 613	467	365

* I posten övriga skulder ingår bland annat skuld för returser med 2.6 MSEK (2.6)

23 TILLGÅNGAR OCH SKULDER FINANSIELLA INSTRUMENT PER KATEGORI
2025-12-31

TILLGÅNGAR	Finansiella tillgångar till upplupet anskaffnings- värde	Icke- finansiella tillgångar	Summa
Finansiella anläggnings- tillgångar, räntefria		7 616	7 616
Kundfordringar	19 503		19 503
Fordringar på koncernbolag	12 342		12 342
Förutbetalda kostnader	11 984		11 984
Övriga fordringar	23 857		23 857
Likvida medel och kortfristiga placeringar	251 100		251 100
Summa	318 786	7 616	326 402

SKULDER	Finansiella skulder till upplupet anskaffnings- värde	Icke- finansiella skulder	Summa
Långfristiga skulder, räntebärande	594 237		594 237
Kortfristiga skulder, räntebärande	144 573		144 573
Leverantörsskulder	182 562		182 562
Övriga skulder		135 932	135 932
Upplupna kostnader		123 736	123 736
Summa kortfristiga skulder	921 371	259 668	1 181 039

23 TILLGÅNGAR OCH SKULDER FINANSIELLA INSTRUMENT PER KATEGORI
2024-12-31

TILLGÅNGAR	Finansiella tillgångar till upplupet anskaffnings- värde	Icke- finansiella tillgångar	Summa
Finansiella anläggnings- tillgångar, räntebärande			
Finansiella anläggnings- tillgångar, räntefria		5 790	5 790
Kundfordringar	23 873		23 873
Fordringar på koncernbolag	13 871		13 871
Förutbetalda kostnader	17 875		17 875
Övriga fordringar	33 796		33 796
Likvida medel och kortfristiga placeringar	264 185		264 185
Summa	353 599	5 790	359 389

SKULDER	Finansiella skulder till upplupet anskaffnings- värde	Icke- finansiella skulder	Summa
Långfristiga skulder, räntebärande	569 084		569 084
Kortfristiga skulder, räntebärande	140 602		140 602
Leverantörsskulder	152 595		152 595
Övriga skulder		129 613	129 613
Upplupna kostnader		126 550	126 550
Summa	862 281	256 163	1 118 444

Ovanstående motsvarar verkligt värde.

24 UPPLUPNA KOSTNADER

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Semesterskuld	54 488	53 526	374	171
Upplupna sociala avgifter	32 313	31 952	299	235
Upplupna löner	12 181	11 866	92	91
Övriga poster	24 753	29 206	6 123	7 541
Totalt	123 736	126 550	6 889	8 039

25 KONCERNBIDRAG

	MODERBOLAGET	
	2025	2024
Iduna AB	90 305	51 672
Lyxxa i Helsingborg AB	-11 744	1 605
Totalt	78 561	53 277

26 BOKSLUTSDISPOSITIONER

	MODERBOLAGET	
	2025	2024
Förändring av periodiseringsfond	-15 674	-9 128
Totalt	-15 674	-9 128

27 ANTAL AKTIER OCH KVOTVÄRDE

	2025-12-31	2024-12-31
Aktiekapital TSEK	185 947	185 947
Antal aktier	1 859 471	1 859 471
Kvotvärde SEK	100	100

28 AKTIER I DOTTERBOLAG

	Andel av kapital	Andel av röster	MODERBOLAGET	
			2025-12-31	2024-12-31
Iduna AB, org.nr. 556060-9058, säte Göteborg	100%	100%	862 473	862 473
Lyxxa i Helsingborg AB, 556080-5490, säte Helsingborg	100%	100%	22 781	22 781
Kultajousi Oy, org.nr 02221632, Finland	100%	100%	208 442	208 442
Albury Re Ltd org.nr. 39101, Nevis	100%	100%	69 853	69 853
			1 163 549	1 163 549

	Eget Kapital	Årets resultat
	2025-12-31	2025
Iduna AB, org.nr. 556060-9058, säte Göteborg	139 369	-1 673
Lyxxa i Helsingborg AB, 556080-5490, säte Helsingborg	22 781	11 188
Kultajousi Oy, org.nr 02221632, Finland	207 769	350
Albury Re Ltd org.nr. 39101, Nevis	110 001	11 833

29 EVENTUALFÖRPLIKTELSE

	MODERBOLAGET	
	2025	2024
Hysesgaranti	4 932	4 399
	4 932	4 399

30 STÄLLDA SÄKERHETER

Ställda säkerheter för obligationslån	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
7 000 aktier i Iduna AB	812 236	817 304	862 473	862 473
2 000 aktier i Lyxxa i Helsingborg AB	36 420	25 232	22 781	22 781
1 580 059 aktier i Kultajousi Oy	321 119	315 054	208 442	208 442
	1 169 776	1 157 590	1 093 696	1 093 696

Ställda säkerheter för lån hos kreditinstitut	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Inteckningar i fastighet	45 000	45 000	-	-
Företagsinteckningar	223 640	228 744	-	-
	268 640	273 744		

31 FORDRAN OCH SKULDER PÅ KONCERNBOLAG

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Golden Heights Oy, löpande avräkningskonton	12 342	13 871	-12 362	-2 201
Iduna AB, löpande avräkningskonton			452 958	395 639
Lyxxa i Helsingborg AB, löpande avräkningskonton			-8 328	32 655
Westerback Oy, löpande avräkningskonton			6 143	6 223
Albury Re Ltd, löpande avräkningskonton			60	60
	12 342	13 871	438 470	432 377

31 SKULDER TILL KONCERNBOLAG

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Golden Heights, löpande avräkningskonton	-	-	12 362	2 201
	-	-	12 362	2 201

32 STYRELSENS FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

Till moderbolagets bolagsstämma stod följande vinstmedel att disponera:

Balanserat resultat	SEK	981 824 350
Årets resultat	SEK	28 511 250
Summa	SEK	1 010 335 601

Styrelsen föreslår att det till årsstämman disposition stående medel överförs i ny räkning.

33 NÄRSTÅENDERTANSAKTIONER

I december 2010 förvärvade Bolaget från moderbolaget, Golden Heights Oy, samtliga aktier i Kultajousi Oy. I samband härmed upprättades en gemensam likviditetshantering inom koncernen vilken ger upphov till löpande in och utlåning inom gruppen. Även varu- och tjänsteleveranser avseende koncerngemensamma funktioner har skett inom koncernen samt till moderbolaget Golden Heights Oy. Totalt inköp från moderbolaget uppgick till 13.3 MSEK (15.4 MSEK). Ingen försäljning har skett till moderbolaget under 2025. Samtliga dessa transaktioner har skett till marknadsmässiga villkor. Koncernbidrag har även givits från koncernbolag till moderbolaget Golden Heights Oy. Aktieägartillskott har lämnats från Golden Heights Oy till koncernbolag. I övrigt har inga transaktioner skett med närstående. I övrigt hänvisas till not 6.

34 MODERBOLAGET

Golden Heights AB är ett aktiebolag enligt svensk lagstiftning. Bolaget har sitt säte i Göteborg, Sverige och adressen till bolaget är:

Golden Heights AB
432 84 Varberg
Besöksadress: Härdgatan 35

Bolaget har under räkenskapsåret haft transaktioner med andra företag inom koncernen.

Av årets totala inköp uppgår andelen som avser andra koncernföretag till 70% (67%).

Av årets totala försäljning uppgår andelen som avser försäljning till andra koncernföretag till 100% (100%).

Transaktionerna har skett på marknadsmässiga villkor.

35 VÄSENTLIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET OCH HÄNDELSER EFTER BALANSDAGEN

Oroligheterna fortsätter i Mellersta Östern. Detta har påverkat tillgången på olja i framför allt Asien. De flesta länderna inom EU bygger ut sitt militära försvar. Kriget i Ukraina fortgår. Sammantaget skapar den osäkra situationen en dämpande effekt på privatkonsumtionen.

NYCKELTALSDEFINITIONER

Denna rapport innehåller finansiella nyckeltal i enlighet med IFRS normer. Därutöver finns andra nyckeltal (alternativa nyckeltal) och indikationer som utvecklats av Bolaget för att följa upp, analysera och styra verksamheten på ett ändamålsenligt sätt. Dessa senare nyckeltal bedöms förbättra möjligheten att driva Bolaget effektivt, enkelt och lönsamt.

Alternativa nyckeltal

Jämförbara enheter:

Jämförbara enheter utgöres av igångvarande butiker som varit i drift under minst tolv månader.

ÅRSREDOVISNINGENS UNDERTECKNANDE

Undertecknad försäkrar att koncern- och årsredovisningen har upprättats i enlighet med internationella redovisningsstandarder (IFRS), samt i enlighet med antagna standarder (ESRS) för hållbarhetsrapportering och de specifikationer som har antagits med stöd av taxonomiförordningen (EU) 2020/852. Årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av koncernens och moderbolagets ställning och resultat. Förvaltningsberättelsen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av koncernens och moderbolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som de företag som ingår i koncernen står inför.

Årsredovisningens innehåll bestämdes 2026-04-30

Den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.

Sten Warborn
Styrelseordförande

Urban Strand
Styrelseledamot

Katja Warborn
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse samt vår granskningsberättelse över hållbarhetsrapporten har upprättats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.

KPMG AB

Fredrik Waern
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Golden Heights Aktiebolag (publ), org. nr 556711-9648

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Golden Heights Aktiebolag (publ) för år 2025 med undantag för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 3-4 och hållbarhetsrapporten på sidorna 5-41.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt IFRS Redovisningsstandarder som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte bolagsstyrningsrapporten på sidorna 3-4 och hållbarhetsrapporten på sidorna 5-41. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och för koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets styrelse i enlighet med revisorsförordningens (537/2014) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Värdering av goodwill och varumärken

Se not 3 och redovisningsprinciper på sidan 58 i årsredovisningen och koncernredovisningen för detaljerade upplysningar och beskrivning av området.

Beskrivning av området

Redovisat värde för goodwill och varumärken uppgick per 31 december 2025 till 894 MSEK vilket motsvarar 32 procent av totaltillgångsmassan.

Immateriella tillgångar med en obestämd nyttjandeperiod, såsom goodwill och varumärken, ska årligen, eller vid indikation på värdenedgång, bli föremål för nedskrivningsprövning där det provas att det redovisade värdet inte överstiger tillgångarnas återvinningsvärde. Återvinningsvärdet utgörs av det lägsta av nettoförsäljningsvärdet och nyttjandevärdet för dessa tillgångar och fastställs genom en nuvärdesberäkning av framtida kassaflöden uppdelat på kassaflödesgenererande enheter.

Prövning av nedskrivningsbehov av tillgångarna involverar ett antal uppskattningar och bedömningar, bland annat att uppskatta nyttjandevärdet genom att identifiera kassagenererande enheter, uppskatta förväntade framtida diskonterade kassaflöden inklusive beräkna vägd genomsnittlig kapitalkostnad ("WACC") och tillväxttakt. Bolagets process för prövning av nedskrivningsbehov inkluderar även företagsledningens och styrelsens prognoser.

Förändringar av antaganden får en väsentlig påverkan på beräkningen av återvinningsvärdet. Vi har därför bedömt att värdering av goodwill och varumärken är ett särskilt betydelsefullt område i vår revision.

Hur området har beaktats i revisionen

Vi har tagit del av och bedömt nedskrivningsprövningen för goodwill och varumärken för att säkerställa huruvida den är genomförd i enlighet med den teknik som föreskrivs enligt IFRS Redovisningsstandarder.

Vi har utvärderat och testat ledningens process för att upprätta nedskrivningstest och granskat bolagets modell och metod.

Vi har också utvärderat rimligheten i ledningens bedömningar och prognoser samt genomfört känslighetsanalyser av gjorda nyckelantaganden. Med stöd av våra värderingsspecialister har vi också gjort jämförelser mot andra företag i samma branscher för att utvärdera rimligheten i vald WACC Vidare har vi även granskat rimligheten i långsiktig tillväxt.

Vi har också kontrollerat fullständigheten i upplysningarna i årsredovisningen och bedömt om de överensstämmer med de antaganden som ledningen har tillämpat i sin värdering och att de i allt väsentligt motsvarar de upplysningar som ska lämnas enligt IFRS Redovisningsstandarder.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 5-41. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för den andra informationen.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS Redovisningsstandarder som de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar

slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag och en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.

— utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

— planerar och utför vi koncernrevisionen för att inhämta tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för företag eller affärsheter inom koncernen som grund för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och genomgång av det revisionsarbete som utförts för koncernrevisionens syfte. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Vi måste också förse styrelsen med ett uttalande om att vi har följt relevanta yrkesetiska krav avseende oberoende, och ta upp alla relationer och andra förhållanden som rimligen kan påverka vårt oberoende, samt i tillämpliga fall åtgärder som har vidtagits för att eliminera hoten eller motåtgärder som har vidtagits.

Av de områden som kommuniceras med styrelsen fastställer vi vilka av dessa områden som varit de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen, inklusive de viktigaste bedömda riskerna för väsentliga felaktigheter, och som därför utgör de för revisionen särskilt betydelsefulla områdena. Vi beskriver dessa områden i revisionsberättelsen såvida inte lagar eller andra författningar förhindrar upplysning om frågan.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Golden Heights Aktiebolag (publ) för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlopande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation och att tillse

att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 3-4 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionsssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplýsingar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2-6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

KPMG AB, Box 11908, 404 39, Göteborg, utsågs till Golden Heights Aktiebolag (publ)s revisor av bolagsstämman den 25 oktober 2024. KPMG AB eller revisorer verksamma vid KPMG AB har varit bolagets revisor sedan 2024.

Göteborg det datum som framgår av vår elektroniska signatur

KPMG AB

Fredrik Waern

Auktoriserad revisor



Revisorns granskningsberättelse över Golden Heights Aktiebolags (publ) hållbarhetsrapport

Till bolagsstämman i Golden Heights Aktiebolag (publ), org.nr 556711-9648

Slutsats

Vi har utfört en översiktlig granskning av hållbarhetsrapporten för Golden Heights Aktiebolag (publ) (företaget) för räkenskapsåret 2025. Hållbarhetsrapporten ingår på sidorna 5-41 i detta dokument.

Grundat på vår översiktliga granskning som beskrivs i avsnittet Revisorns ansvar har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att hållbarhetsrapporten inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen vilket inbegriper

- om hållbarhetsrapporten uppfyller kraven i ESRS,
- om den process som företaget har genomfört för att identifiera rapporterad hållbarhetsinformation har utförts såsom den beskrivs i hållbarhetsrapporten, och
- efterlevnaden av rapporteringskraven i EU:s gröna taxonomiförordning artikel 8.

Grund för slutsats

Vi har utfört granskningen enligt FAR:s rekommendation RevR 19 *Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten*. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vår slutsats.

Övriga upplysningar

Hållbarhetsinformationen för föregående räkenskapsår har inte varit föremål för granskning tidigare och någon granskning av jämförande information i hållbarhetsrapporten för 2025 har därmed inte utförts.

Annan information än hållbarhetsrapporten

Detta dokument innehåller även annan information än hållbarhetsrapporten och återfinns på sidorna 2-4, 42-74. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vår slutsats avseende hållbarhetsrapporten omfattar inte denna information och vi uttalar ingen slutsats med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår översiktliga granskning av hållbarhetsrapporten är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med hållbarhetsrapporten. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under den översiktliga granskningen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att hållbarhetsrapporten har upprättats i enlighet med 6 kap. 12–12 f §§ årsredovisningslagen, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta hållbarhetsrapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala en slutsats med begränsad säkerhet om hållbarhetsrapporten är upprättad enligt 6 kap. 12–12 f §§ årsredovisningslagen på grundval av vår granskning. Granskningen har utförts enligt FAR:s rekommendation RevR 19 *Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten*. Denna rekommendation kräver att vi planerar och utför våra granskningsåtgärder för att uppnå begränsad säkerhet att hållbarhetsrapporten är upprättad i enlighet med dessa krav.

De granskningsåtgärder som har utförts för att inhämta bevis är mer begränsade än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet och den säkerhet som har uppnåtts är därför lägre än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet. Det innebär att det inte är möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet utförts.



Revisionsföretaget tillämpar ISQM 1 (International Standard on Quality Management), som kräver att revisionsföretaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Vi är oberoende i förhållande till Golden Heights Aktiebolag (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta underlag till hållbarhetsrapporten. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i hållbarhetsrapporten vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören upprättar hållbarhetsrapporten i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att uttala en slutsats om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för upprättandet av hållbarhetsrapporten, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder.

Vid genomförande av vår översiktliga granskning avseende den process som genomförts för att identifiera hållbarhetsinformation att rapportera har vi:

- Erhållit en förståelse för processen genom att:
 - genomföra förfrågningar för att förstå källorna till den information som används av företagsledningen; och
 - granska företagets interna dokumentation av sin process; och
- Utvärderat om den information som erhållits från våra åtgärder om den process som implementerats av företaget överensstämmer med beskrivningen av processen i hållbarhetsrapporten.

Våra granskningsåtgärder avseende hållbarhetsrapporten inkluderade, men var inte begränsade, till följande:

- Genom förfrågningar, erhållit en allmän förståelse för företagets rapporterings- och konsolideringsprocesser, inklusive företagets interna kontrollmiljö och informationssystem, som är relevanta för upprättandet av information i hållbarhetsrapporten.
- Utvärderat om information som identifierats som väsentlig genom den process som bolaget genomfört för att identifiera innehållet i hållbarhetsrapporten också ingår, om inget annat framgår.
- Utvärderat om strukturen och presentationen av hållbarhetsrapporten är förenlig med kraven i ESRS.
- Genomfört förfrågningar till relevant personal och analytiska granskningsåtgärder avseende utvalda upplysningar i hållbarhetsrapporten.
- Utfört substansgranskningsåtgärder genom stickprovstestning på utvalda upplysningar i hållbarhetsrapporten.
- Genom förfrågningar erhållit en förståelse för metoderna för att ta fram väsentliga uppskattningar och hur dessa metoder tillämpats.
- Genom förfrågningar, erhållit en allmän förståelse för processen för att identifiera ekonomiska verksamheter som omfattas av- och är förenliga med EU:s gröna taxonomi och de motsvarande upplysningarna i hållbarhetsrapporten.

Inneboende begränsningar i upprättandet av hållbarhetsrapporten

Vid rapportering av framåtblickande information i enlighet med ESRS måste styrelsen och verkställande direktören för Golden Heights Aktiebolag (publ) förbereda framåtblickande information utifrån angivna antaganden om händelser som kan inträffa i framtiden och möjliga framtida aktiviteter av Golden Heights Aktiebolag (publ). Faktiska utfall kommer sannolikt att bli annorlunda eftersom förväntade händelser ofta inte inträffar som förväntat.

Göteborg det datum som framgår av vår elektroniska signatur

KPMG AB

Fredrik Waern
Auktoriserad revisor